

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata

az előadó-művészeti szervezetek támogatásáról és sajátos foglalkoztatási szabályairól szóló 2008. évi XCIX. törvény (továbbiakban: Emtv.) 39. §-a alapján, a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (továbbiakban: Mt.) vezető állású munkavállalókra vonatkozó előírásainak megfelelően, valamint a Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzat vagyonáról, a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról 1/2005 (II.10.) sz. rendelet 25/A. § (2) bekezdése szerint - a társaság legfőbb szervének hatáskörében eljárva - pályázatot hirdet a

Miskolci Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft. (3525 Miskolc, Fábián út 6/a.)

ügyvezetői munkakörének betöltésére.

A **Miskolci Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft.** (továbbiakban: Szimfonikus Zenekar), - 2012. január 1-től Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának egyszemélyes tulajdonában lévő, kiemelkedően közhasznú nonprofit gazdasági társaságaként működik.

Az ügyvezető igazgató a Szimfonikus Zenekart egyszemélyi felelős vezetőként irányítja.

A pályázóval szembeni elvárások:

- a Miskolci Szimfonikus Zenekar hagyományainak ismerete és folytatása
- rendelkezzen hosszú távú művészeti koncepcióval a zenekar helyét illetően a magyar zenei életben, mely illeszkedik a zenekar jelenlegi zenei arculatához, illetve annak fejlődését, fejlesztését elősegíti, támogatja.
- jó alkalmazkodóképesség, gyors reagálás a változó gazdasági, társadalmi igényekre,
- mind kifelé (fenntartó, támogatók, szponzorok, stb.), mind befelé rendelkezzen hatékony kommunikációs képességgel és tudással a zenekar érdekeinek hatékony képviselése érdekében, illetve rendelkezzen jó konfliktuskezelő képességgel az esetleges problémák elhárítása során,
- elkötelezett legyen a közönség igényeinek kielégítésére való törekvésekben,
- a fiatalok zenei életre nevelésében való részvételt erősítse, a gyermek és ifjúsági korosztálynak szánt hangversenyek számának szinten tartásával,
- a Miskolci Szimfonikus Zenekar hangversenytermének, a Művészetek Házának működtetése közművelődési szintértéként is.

A betöltendő pozícióval járó feladatok:

- az alapító okiratban, a közszolgáltatási szerződésben, a nemzeti közszolgáltatási szerződésben és az alapítói határozatokban rögzített feladatok ellátása;
- a Miskolci Szimfonikus Zenekar eredményes működtetése;

- közművelődési feladatok ellátása;
- üzleti terv kidolgozása;
- beszámolás a társaság működtetéséről a közszolgáltatási szerződésekben foglaltaknak megfelelően éves mérlegbeszámoló és közhasznúsági jelentés keretében;
- külső források, szponzorok bevonása a Zenekar/Társaság működtetésébe;
- eredményes marketing tevékenység folytatása;
- a művészeti évadokra szólóan elkészített tervek alapján a miskolci zenei élet hagyományainak megőrzése és ápolása, éves munkaterv alapján a város közművelődési hagyományainak ápolása;
- a zenekar közönségkapcsolatainak ápolása, törekedve a látogatottság növelésére;
- a zenekar művészeti munkájában rejlő turisztikai lehetőségek kihasználása, művészeti sikerekkel hozzájárulás Miskolc kulturális ismertségének és elismertségének további növeléséhez;
- az irányítói jogokat gyakorló önkormányzat felkérésére közreműködés a város kulturális életét reprezentáló programok, fesztiválok és a társművészetek rendezvényeinek megvalósításában;
- együttműködés a Polgármesteri Hivatal Kulturális, Idegenforgalmi és Városmarketing Osztályával;
- az önkormányzattal közös, illetve egyeztetett együttműködés hazai és nemzetközi kulturális intézményekkel, szakmai szervezetekkel, szövetségekkel;
- törekvés a fenntartói forrásokat kiegészítő pályázati és szponzori támogatások hatékony növelésére;
- a költségvetési támogatások, bevételek és egyéb források mértékét figyelembe vevő intézményi gazdálkodás, létszámgazdálkodás;
- jó kapcsolatok ápolása a magyar zenei élet meghatározó szereplőivel, nemzetközi szinten eredményes és tartós művészi kapcsolatteremtés.

A Szimfonikus Zenekar közfeladata:

Igényes előadó-művészeti alkotások létrehozása és bemutatása, közművelődési tevékenység folytatása, a magyar kulturális értékek közkinccsé tétele.

A Társaság jelenlegi besorolásának – az Emtv. szerint: Zenekar Nemzeti kategória – megtartása.

Az ügyvezetői munkakör betöltésének feltételei:

1. Az előadó-művészeti szervezetek támogatásáról és sajátos foglalkoztatási szabályairól szóló 2008. évi XCIX. törvény 40. §-nak megfelelően előadó-művészeti intézményben vezető munkakör ellátásával az a személy bízható meg, aki:

- a.) szakirányú felsőfokú végzettséggel és
- b.) legalább öt éves szakmai gyakorlattal rendelkezik.

Szakirányú felsőfokú végzettségnek minősül a felsőfokú oktatási intézményben szerzett, az intézmény alaptevékenységének megfelelő diplomával vagy oklevéllel, továbbá a jogász, illetve a közgazdász oklevéllel tanúsított végzettség.

Szakmai gyakorlatnak minősül a valamely előadó-művészeti szervezetnél, a szervezet alaptevékenységének megfelelő és ahhoz közvetlenül kapcsolódó munkakörben, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony esetében pedig az ilyen feladatkörben eltöltött idő.

2. Büntetlen előélet.

Előnyt jelent a szakterületen szerzett vezetői gyakorlat és legalább egy világnyelv tárgyalási szintű ismerete.

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- a támogatás várható, a 2012. évi támogatás nagyságrendjének mértékét figyelembe vevő működtetési koncepcióhoz kapcsolódóan a Szimfonikus Zenekar 2013. január 1.-2017. dec. 31-ig terjedő időszakra vonatkozó részletes üzleti tervét. Ezen belül a bevételek és kiadások tervezett struktúráját; a források növelésének lehetőségét, a tervezett és várható támogatásokat; a különböző együttműködésekben rejlő lehetőségeket,
- a pályázó által megvalósítani kívánt hosszabb távú művészeti koncepciót, szakmai elképzeléseket, több évadra vonatkozó terveket,
- a pályázó személyes motivációját, a Szimfonikus Zenekar jelenlegi működésére vonatkozó észrevételeit,
- a Szimfonikus Zenekar adottságainak figyelembe vételével konkrét elképzelését, a zenekar és közönségének viszonyáról, a változtatás esetleges irányáról kialakított álláspontját,
- az alkotótársak megnevezését, az adott szervezeti felépítésre és személyi feltételekre reflektálva,
- marketing, PR, belső-külső kommunikációs stratégiai elképzeléseket,
- belföldi és külföldi szakmai kapcsolatok, együttműködések tervezetét, különös tekintettel a „Bartók+...” Miskolci Nemzetközi Operafesztivállal és a Miskolci Nemzeti Színház operatagozatával.

A pályázathoz csatolni kell:

- szakmai önéletrajzot,
- a végzettséget igazoló eredeti okmányokat, vagy azok közjegyző által hitelesített másolatát,
- szakmai gyakorlat igazolását,
- állami kitüntetések, díjak felsorolása és másolatban történő csatolása,
- három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt,
- nyilatkozatot, hogy a Munka Törvénykönyve 211. § (1) bekezdésében szereplő összeférhetlenség fennáll-e,
- nyilatkozatot, a jogszabály által előírt vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítésének vállalásáról,
- nyilatkozat a gazdasági társaságokról szóló 2006. évi IV. törvény 23. §-ában felsorolt kizáró okok fenn nem állásáról,
- hozzájáruló nyilatkozatot arról, hogy a pályázat teljes anyagát az elbírálásban részt vevők megismerhetik.

Az ügyvezetői munkakör betöltésére öt éves határozott idejű – 2013. január 1-jétől 2017. december 31-ig tartó – munkajogviszony keretében kerül sor.

A munkába lépés napja 2013. január 1.

Az igazgató a feladatokat munkaviszony keretében látja el.

A munkabér a felek közötti megállapodáson, illetve a Munka Törvénykönyvének vezető állású munkavállalókra vonatkozó rendelkezésein alapul. A prémiumra jogosultság és kifizetés feltételeit a munkáltató évente állapítja meg. Kérjük, munkabér igényét jelölje meg.

A pályázat kiírója a pályázóknak igény szerint egységes, a Miskolci Szimfonikus Zenekar gazdálkodási, munkáltatói és működési adatait tartalmazó pályázati dokumentációt biztosít, mely tartalmazza a társaság:

- Alapító Okiratát,
- működési alapmutatóit (kölségvetési sarokszámok, látogatottság, dolgozói létszám, létesítményi technikai és műszaki adatok)

A pályázati dokumentáció Kákóczki András osztályvezetőtől a 46/503021-es telefonszámon kérhető.

Benyújtási határidő: a Pályázati felhívásnak az Emberi Erőforrások Minisztériuma honlapján való megjelentetését követő 30 napon belül.

A pályázati felhívás közzététele: az Emberi Erőforrások Minisztériuma (www.kormany.hu/hu/emberi-eroforrasok-miniszteriuma) valamint Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának (www.miskolc.hu) honlapján történik.

A pályázat benyújtásának helye, módja: a pályázatot Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesterének címezve (3525 Miskolc, Városház tér 8.) zárt a borítékban „Ügyvezetői pályázat” megjelöléssel, 2 egyező példányban, illetve elektronikus adathordozón kell benyújtani.

A pályázat elbírálásának módja, rendje, határideje: A pályázatokat a benyújtási határidőt követően a következő képviselő-testületi ülésen kell elbírálni. A pályázatokat az Emtv. 39.§ (6) bekezdése alapján létrehozott szakmai bizottság értékeli, és Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlésének Oktatási, Kulturális, Turisztikai, Ifjúsági és Sport Bizottsága véleményezi. A munkakör betöltéséről a közgyűlés dönt.

További felvilágosítás Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalában (Kákóczki András osztályvezetőtől a 46/503021-es telefonszámon) kérhető.