

## **Pályázati felhívás kiemelt művészeti célok megvalósításának támogatására professzionális előadó-művészeti szervezetek részére**

**A pályázat kiírója (támogató):** Emberi Erőforrások Minisztériuma (EMMI)

### **A pályázat célja**

Az EMMI az előadó-művészeti szervezetek támogatásáról és sajátos foglalkoztatási szabályairól szóló 2008. évi XCIX. törvény 21. §-a alapján nyílt, egy altémája tekintetében meghívásos pályázatot hirdet kiemelt művészeti célok megvalósításának támogatására előadó-művészeti szervezetek számára.

### **A pályázat keretösszege, pénzügyi forrása**

A pályázati keretösszeg a Magyarország 2014. évi központi költségvetéséről szóló 2013. évi CCXXX. törvény alapján **169 500 000 Ft.**

A pályázat keretösszege az EMMI 2014. évi költségvetésében a 20/13/5 *Az előadóművészeti törvény végrehajtásából adódó feladatok (működési és művészeti pályázatok)* elnevezésű fejezeti kezelésű előirányzaton rendelkezésre áll.

**Az egyes altémákra fordítható keretösszegek** meghatározása jelen kiírás „Az egyes altémákhoz tartozó részletes kritériumok és információk, az altémák keretösszegei” fejezetében található.

A beérkezett pályázatok függvényében az egyes altémákra meghatározott keretösszegek – az 1. altéma kivételével – módosíthatók.

Egy pályázati cél csak egy pályázati altémából nyerhet támogatást.

**A támogatás formája:** vissza nem térítendő támogatás.

A megítélt támogatás intenzitása legfeljebb 100 % lehet.

**A pályázók köre:** professzionális, létesítő okiratuk szerint előadó-művészeti szervezetek. További, speciális kritériumokat az egyes altémák részletes ismertetője tartalmaz!

**Nem nyújtható be pályázat** azokhoz a szakmai programokhoz, amelyekhez a pályázó a 2013. évi kiemelt művészeti célú, EMMI által meghirdetett pályázaton támogatást nyert, továbbá azon szakmai programhoz, amely részben vagy egészben az EMMI 2014. évi határon túli előadó-művészeti szervezetek számára meghirdetett pályázatán támogatást nyert.

**Nem folyósítható támogatás** annak nyertes pályázónak, amely a korábbi év(ek)ben az EMMI illetve jogelődjei és a Nemzeti Kulturális Alap (NKA) által nyújtott, lejárt határidejű támogatással nem számolt el, azt nem a célnak megfelelően használta fel, visszafizetési kötelezettségének nem tett eleget, illetve az elszámolást a támogató egyéb tartalmi, formai problémák, hiányosságok miatt nem fogadta el.

**A megvalósítás időszaka:** 2014. május 16. – 2015. május 15.; a 2.1. **Katona altéma esetében** – figyelemmel a „A támogatás elszámolása és ellenőrzése” bekezdésben foglaltakra – 2015. március 15.

A felhasználás (a megvalósult tevékenységéhez kapcsolódó, a támogatás terhére elszámolható költségek *teljesítésének*) időszaka: 2014. május 16. – 2015. május 31.; a 2.1. **Katona altéma esetében** – figyelemmel a „A támogatás elszámolása és ellenőrzése” bekezdésben foglaltakra – **2015. március 15.**

#### **A pályázat benyújtásának határideje**

A pályázatok postára adásának határideje: a pályázati kiírásnak az NKA portálján történő megjelenésétől számított 40. naptári nap, a jelen pályázati felhívás esetében **2014. március 26.**

**A pályázat kezelője:** Nemzeti Kulturális Alap Igazgatósága (a továbbiakban: NKAI)

#### **Nevezési díj, saját forrás**

A pályázat benyújtásához nevezési díjat nem kell fizetni.

A támogatás igényléséhez saját forrás igazolása nem szükséges.

#### **A pályázat tartalmi elemei**

##### **1. Pályázati adatlap**

Az adatlap letölthető az NKAI portáljának nyitó oldalán (www.nka.hu), a főmenü sorban elhelyezett „EMMI” menüpontra kattintva, az aktuális pályázati felhívások almenüpontból.

##### **2. A pályázati adatlaphoz kötelezően csatolandó mellékletek**

- 2.a) Költségkalkuláció (a Pályázati adatlap 1. számú melléklete; több cél esetén, az adott altémánál leírtak szerint több darab);
- 2.b) Jogi dokumentáció (a Pályázati adatlap Kitöltési útmutatója szerint) – *a jogi dokumentáció hiánypótlására nincs lehetőség!* Amennyiben több altémába is nyújt be pályázatot a szervezet, az eredeti jogi dokumentációt elegendő egy altémához benyújtani (míg a többi altémához benyújtott anyagba elegendő másolatot csatolnia azzal, hogy a másolaton fel kell tüntetni, hogy melyik altémába benyújtott csomagban található az eredeti dokumentáció.);
- 2.c) Az adott altémánál felsorolt, kötelezően benyújtandó szakmai anyagok;
- 2.d) Szakmai beszámoló az előző évi tevékenységről (maximum 5 oldal terjedelemben).

#### **A pályázat benyújtásának módja**

A teljes pályázati anyagot (azaz: pályázati adatlap, költségkalkuláció, nyilatkozat, jogi dokumentumok, az adott altémánál felsorolt, kötelezően benyújtandó szakmai anyagok és szakmai beszámoló) az alábbiak szerint kérjük feladni:

- **KÉT nyomtatott (egy eredeti és egy másolati) példányban, kizárólag postai úton, egyetlen küldeményben, az eredeti példányt megkülönböztetett jelzéssel ellátva**

**TOVÁBBÁ a fenti küldeménynek tartalmaznia kell**

- **CD-re vagy DVD-re kiírva**, a szakértői testület taglétszámának megfelelő példányszámban a teljes pályázati anyagot mellékletekkel együtt (a CD/DVD-re rá kell írni a pályázó nevét). Csak olyan CD / DVD nyújtható be, amelyet Windows rendszerű gépeken futtatni lehet.

**TOVÁBBÁ**

- **a fentiekén túl a szövegekönyvekből:**
- Katona József produkciós pályázati (2.1.) altémában + **4 darab (összesen 6 db!)**

- a Weöres Sándor bábszínházi pályázat (3.1.) altémájában + **3 darab (összesen 5 db!)** nyomtatott példányt is be kell nyújtani.

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a „Kitöltési útmutató”-ban a **Jogi dokumentáció** címszó alatt felsorolt – a pályázóra vonatkozó – dokumentumok **hiánypótlására nincs lehetőség!**

**Hiányosan vagy nem az előírás szerint benyújtott jogi dokumentáció esetén a pályázat formailag érvénytelennek minősül, azt a szakértői testület szakmai bírálat nélkül érvényteleníti!**

*Az NKA internetes regisztrációja során korábban benyújtott jogi dokumentációt az NKAI-nak jelen EMMI-pályázat esetében nem áll módjában elfogadni.*

### **A pályázat benyújtásának helye**

Postacím: Nemzeti Kulturális Alap Igazgatósága – FEPO

H - 1388 Budapest, Pf. 82.

vagy nagyobb csomag esetén a postai cím: 1085 Budapest, Gyulai Pál u. 13.

A borítékra és a pályázati adatlapra is kérjük ráírni a pályázat rövid címét és az altéma számát, például: „Kiemelt művcél színház – 1.2. altéma”

### **A pályázat elbírálásának határideje**

A döntéshozó a rendelkezésre álló keret támogatott pályázatonkénti elosztásáról a pályázatok benyújtási határidejét követően, legkésőbb 65 napon belül dönt.

### **A pályázat formai és tartalmi elbírálásának módja**

Az NKAI a pályázatok befogadását követően, szükség szerint – e-mailben – hiánypótlásra hívhatja fel a pályázót.

A hiánypótlás benyújtására a felszólítás megküldését követő **3 munkanapon belül** van lehetőség. A határidő lejártával nincs mód a hiánypótlás teljesítésére.

(A pályázónak olyan értesítési e-mail címet kell megadnia, amelyet naponta ellenőriz.)

A beérkezett (és szükség esetén hiánypótlással kiegészített) pályázat formai ellenőrzését az NKAI végzi.

Az NKAI az általa formailag érvénytelenítésre javasolt pályázatot az érintett szakértői testületnek tájékoztatással megküldi.

Formailag nem megfelelő pályázatnak tekintendő

- a határidő után benyújtott
- az adatlap nélkül érkezett
- a hiányosan, pontatlanul kitöltött / aláírás nélkül érkezett adatlap
- a kötelezően csatolandó mellékletek nélkül benyújtott (pl. költségkalkuláció, jogi dokumentáció, jogerős határozat, 2014. évi szakmai terv, szakmai beszámoló előző évről, megfelelő számú CD/ DVD)
- a kötelezően csatolandó mellékleteket hiányosan / pontatlanul benyújtott pályázat (pl. kevesebb CD/DVD)

A beérkezett pályázatokról szóló döntései megalapozásához a kultúráért felelős miniszter nevében eljárva a kultúráért felelős államtitkár (döntéshozó) az érintett előadó-művészeti bizottság javaslata figyelembevételével szakértői testületeket kér fel.

A döntésekre a szakértői testületek előterjesztése alapján az érintett előadó-művészeti bizottságok tesznek javaslatot.

### **A pályázatok bírálatára vonatkozó eljárás**

A szakértői testület a pályázatokat a testület munkájára vonatkozó *Működési szabályzat* szerint és saját szakmai tapasztalata, szakmai tanácsadók beszámolóí, személyes konzultációk, videó dokumentációk és a benyújtott pályázatban szereplő információk alapján bírálja el.

A szakértői testület dönt a formailag érvénytelennek javasolt pályázatról. A formailag érvénytelennek minősített pályázatot a testület szakmailag nem értékeli.

A szakértői testület a bírálat során vizsgálja a költségkalkulációban igényelt jogcímek szakmai megalapozottságát is.

A szakértői testület döntési előterjesztését pontozásos értékelés alapján határozza meg. A szakértői testületi ülésen a szakmai vita alapját – a szakértői testület tagjai által pályázonként kitöltött értékelőlapok összesítését követően kialakult – rangsor képezi. A szakértői testület az ülésen szavazással dönt a támogathatósághoz szükséges, minimálisan elérendő pontszámról, a végleges rangsorról és összpontszámokról, valamint a pályázatokra vonatkozó konkrét támogatási összeg-javaslatról.

A szakértői testület a döntési előterjesztést indokolással látja el.

A szakértői testület a pályázaton forráshiány miatt nem támogatott, de szakmailag megfelelő (a támogathatósághoz szükséges, minimálisan elérendő pontszámot teljesítő) pályázatok támogatási összeg-javaslatát, az összpontszámok alapján kialakult sorrendjét – altémánként – is meghatározhatja.

### **A pályázat elbírálása során a szakértői testületek az alábbi szempontokat veszik figyelembe**

1. a program szakmai minősége és értéke
2. a szakmai program megvalósíthatósága
3. a szakmai program és igényelt összeg realitása, összhangja
4. a program várható hatása
5. a költségvetés realitása

### **Közzététel**

A pályázat kiírója a döntést követően [a www.nka.hu](http://www.nka.hu) és a [www.kormany.hu](http://www.kormany.hu) oldalon nyilvánosságra hozza

1. a nyertes pályázók nevét, székhelyét
2. a támogatás célját
3. az elért összpontszámot
4. a támogathatósághoz szükséges, minimálisan elérendő pontszámot
5. a megítélt támogatási összeget
6. a forráshiány miatt elutasított pályázók megjelölését, sorrendjét, a jogszabályban rögzített szabályok szerint esetlegesen adható támogatási összegét
7. indokolást

### **Értesítés**

A pályázót a támogatási döntés meghozatalát követő tizenöt napon belül az NKAI írásban értesíti az eredményről.

### **Jogorvoslat**

A pályázati döntéssel szemben a pályázó a támogatási döntésről szóló értesítés kézhezvételétől számított 8 napon belül az EMMI Művészeti Főosztályára nyújthat be kifogást. A kifogást a tárca harminc napon belül kivizsgálja. Az eredményről a tárca a kifogástevőt írásban értesíti.

### **Szerződéskötés**

A támogatási szerződés (szerződés) megkötésének feltétele, hogy a nyertes pályázó a szerződés megkötéséhez előírt jogszabályi feltételeknek megfeleljen. A pályázati adatlap tartalmazza azokat a nyilatkozatokat, amelyeket az Ávr. 72. §-a a szerződés megkötéséhez kötelezően előír. Az Ávr. 76. §-a részletesen tartalmazza azokat a feltételeket, amely esetekben nem köthető szerződés.

### **A támogatás folyósítása**

A támogatás folyósítására egy vagy több részletben kerülhet sor támogatási előleg címén, legkésőbb 2015. június 30-ig.

A támogatás első részletének folyósítására a szerződés mindkét fél általi aláírását követően, a szerződésben meghatározott időpontban és feltételek szerint kerül sor.

Az 5 000 000 Ft-ot meghaladó támogatási előleg folyósítása – a kedvezményezett által benyújtott és a támogató által elfogadott költségterv alapján – csak részletekben történhet. Ezt a szabályt nem kell alkalmazni azokra a támogatásokra, amelyek esetén a támogatott tevékenység időtartama a hatvan napot nem haladja meg, a kincstári körbe tartozó kedvezményezettek, valamint a Kincstárnál vezetett fizetési számlára folyósított költségvetési támogatásokra.

A szerződéskötés időpontjában folyamatban lévő vagy megvalósítás előtt álló programok esetén a támogatás *támogatási előlegként* folyósítandó.

A már megvalósult programok esetén a támogatás a benyújtott szakmai beszámoló és pénzügyi elszámolás NKAI általi elfogadását követően folyósítandó.

### **A támogatás folyósítására vonatkozó további speciális szabályok a 2.1. Katona altéma esetén**

A szerzői díj folyósítására a szerződés mindkét fél általi aláírását követően, a szerződésben meghatározott időpontban és feltételek szerint kerül sor.

A produkció létrehozására megítélt támogatásrész folyósítására a szerződésben meghatározott időpontban és feltételek szerint, a produkció bemutatását és legalább öt, nézőközönség előtt lejátszott előadását, továbbá a támogatás felhasználásáról benyújtott szakmai beszámoló és pénzügyi elszámolás *elfogadást követően* kerül sor.

### **A támogatás elszámolása és ellenőrzése**

A kedvezményezett az elnyert támogatást csak a támogatási szerződésben rögzített célra fordíthatja, és köteles a támogatás felhasználásáról a szerződés és a gazdálkodására vonatkozó előírások szerint számot adni.

A szakmai beszámolóban ismertetni kell a támogatás felhasználásnak, valamint a támogatott tevékenység megvalósításának szakmai vonatkozásait és tapasztalatait, ki kell térni a megvalósulás körülményeire, valamint elemezni kell a megvalósítás szakmai eredményességét és hozadékát, konkrét eredményeit (eredménytelenség esetén annak okait).

Produkció létrehozása esetén beküldendő a produkcióról készült DVD-felvétel, sajtóanyagok (*a kedvezményezett által megjelentetett vagy írt sajtó anyag nem*).

Produkción létrehozása / forgalmazása esetén be kell számolni a lejátszott előadások számáról, előadásonkénti nézőszámáról, az előadások helyszíneiről, a részletes szereposztásról.

A pénzügyi elszámolásnak tartalmazni kell a támogatási szerződésben rögzített költségkalkuláció alapján benyújtott:

1. a kedvezményezett nevére szóló, eredeti érvénytelenített bizonylatokról készített hitelesített másolatokat (számlák, számlát helyettesítő okiratok), pénzügyi teljesítést igazoló bizonylatokról (pénztárbizonylat, ennek hiányában pénztárfőkönyv/pénztárnapló másolata, banki terhelési értesítő, szerződés, teljesítésigazolás stb.).
2. a százezer forint értékhatárt meghaladó értékű áru beszerzésének vagy szolgáltatás megrendelésének írásos dokumentumát. Írásban kötött szerződésnek minősül az elküldött és visszaigazolt megrendelés is. Amennyiben a kedvezményezett az elszámolás során a fenti értékhatár feletti árubeszerzés és szolgáltatásnyújtás írásos dokumentumait nem csatolja, az elszámolás során az értékhatár feletti számlák/bizonylatok nem vehetők figyelembe.
3. a megbízási díjak, tiszteletdíjak, számlázott szellemi tevékenység szerződéseinek másolatát, értékhatártól függetlenül.
4. **A 2.1. Katona** produkciós pályázat altéma esetében a pénzügyi elszámolás részét képezi a szerző számára történt 600.000 Ft összegű szerzői díj kifizetését igazoló dokumentum, továbbá a színház és a szerző között megkötött szerződésben rögzített díj kifizetését igazoló dokumentum.

**A 2.1. Katona** produkciós pályázat altéma esetében a szakmai beszámolót és pénzügyi elszámolást (a bemutató, továbbá az azt követő 5 lejátszott előadást és a szerző kifizetését követően) legkésőbb 2015. március 31-ig kell benyújtani.

Produkciós kiadások elszámolásánál (tiszteletdíj, kellék-, díszlet-, jelmez költségek stb.) az eredeti számlára az előadás címének rögzítése kötelező.

Idegen nyelven kiállított bizonylatok, szerződések esetén a tartalom fordítása szükséges.

Nem magyarországi fizetőeszközben történő pénzügyi elszámolás esetén az „Elszámoló lap”-on a számla tárgyát magyar nyelven is, továbbá a számla összegét a számla teljesítése napján érvényes MNB középárfolyamon forintba átszámítva is fel kell tüntetni.

A fent említett eredeti számlák, okiratok szükség esetén bekérhetők, vagy a helyszínen ellenőrizhetők.

Nem számolható el

- a) a pályázati céllal össze nem függő kiadások,
- b) más pályázati forrásból finanszírozott kiadások,
- c) az előadó-művészeti szervezet – amennyiben az előadó-művészeti tevékenységen mint alap/fő tevékenységen kívül más tevékenységet is folytat – központi irányítása általános költségeinek a számviteli politikában meghatározott módon arányosított, nem előadó-művészeti tevékenységre jutó hányada,
- d) a nem előadó-művészeti tevékenységek kiadásai,
- e) ingatlanon végzett felújítás, beruházás költségei, ingatlanon elszámolt értékcsökkenés,
- f) visszaigényelhető vagy nem a kedvezményezettet terhelő adók,
- g) társasági adó, helyi adó, vámköltség, illeték, különadó,
- h) bírság, kötbér, perköltség, hatósági díjak,
- i) banki kezelési költségek, banki műveletek költsége, kamattartozás kiegyenlítése, hitel, egyéb pénzügyi műveletek költségei,

- j) árfolyamveszteségek, árfolyamkockázat-biztosítással kapcsolatban felmerült költségek,
- k) társasági részesedések (üzletrész, részvény) vásárlásával összefüggő költségek,
- l) föld-, telek-, ingatlanvásárlás költségei,
- m) természetbeni hozzájárulások (ideértve a reprezentáció költségeit is),
- n) rendezvényszervezés költsége.

### **A pályázattal kapcsolatban felvilágosítást nyújt**

szakmai kérdésekben az EMMI Művészeti Főosztályán:

- Tarda Orsolya előadó-művészeti és pályázati referens a (00-36-1) 795-46-53-as telefonszámon;
- Perényiné Losonczi Júlia előadó-művészeti referens a (00-36-1) 795-19-23-as telefonszámon;

a pályázati adatlap és a költségkalkuláció kitöltésével kapcsolatban az NKA Igazgatóságán:

- Szalay Mónika kollégiumi titkár a (00-36-1) 327-4375-ös telefonszámon vagy a [monika.szalay@nka.hu](mailto:monika.szalay@nka.hu) e-mail címen.

A pályázattal kapcsolatos további fontos információk a Pályázati tájékoztatóban olvashatóak a [www.nka.hu](http://www.nka.hu) – EMMI Fejezeti kezelésű pályáztatás – Pályázati tájékoztató menüpont alatt).

**Felhívjuk továbbá pályázóink figyelmét**, hogy az Ávr. több helyen érinti a pályáztatás eljárási rendjét, így többek között:

- a 66.§ (2) bekezdés p) pontja alapján felhívjuk a pályázók figyelmét az esetleges közbeszerzési eljárás lefolytatására irányuló kötelezettségükre.
- a 67. § (1) bekezdés e) pontja alapján a benyújtott pályázatnak tartalmaznia kell:  
a költségvetési támogatásból megvalósítani tervezett tevékenységek, feladatok, beszerzések ismertetését, azok tervezett hatásait, összefüggéseit a pályázati kiírásban megjelölt pályázati céllal, valamint az ezekhez kapcsolódó részletes költségtervet, szükség szerint költség-haszon elemzést, megvalósíthatósági tanulmányt.
- a 73. § (7) bekezdése szerint fel kell függeszteni a költségvetési támogatás folyósítását, ha azt jogszabály előírja, vagy a támogatói okirat kiadását, támogatási szerződés megkötését követően a kedvezményezett olyan nyilatkozatot tesz, vagy a támogatás folyósítója olyan körülményről szerez tudomást, amely a költségvetési támogatás visszavonását, a támogatási szerződés felmondását vagy az attól történő elállást teheti szükségessé. A felfüggesztésről és annak okáról a kedvezményezettet haladéktalanul tájékoztatni kell.
- a 77. § (2) bekezdés alapján a támogatás visszavonása, a támogatási szerződés felmondása, vagy az attól történő elállás esetén a támogatás visszafizetésének biztosítéka a támogatási szerződés mellékletét képező felhatalmazás beszédési megbízás teljesítésére. A jogosulatlanul igénybevett támogatás visszafizetésének elvárt biztosítékait az Ávr. 77.§-a részletesen tartalmazza.
- a 79. § (1) bekezdése szerint köztartozás esetén a köztartozás, de legfeljebb a költségvetési támogatás kifizetésére irányuló átutalási megbízás összegét a Kincstár kedvezményezettenként és adónemenként – ha valamennyi köztartozásra nem biztosít fedezetet adónemenként, a fennálló köztartozás arányaiban – utalja át az állami adóhatóságnak. *A kedvezményezettet a köztartozással csökkentett összeg illeti meg*, a visszatartott költségvetési támogatásnak megfelelő összegű köztartozás az átutalással megfizetettnek minősül.

- 80. § (1) bekezdése szerint a kedvezményezett a támogatott tevékenységről és a támogatott tevékenység megvalósításával kapcsolatban felmerült valamennyi költségről a támogatási szerződésben rögzített határidőig készíti el a beszámolóját.
- 80. § (6) bekezdése szerint a beszámoló határidejének elmulasztása vagy nem megfelelő teljesítése esetén az NKAI írásban, határidő tűzésével felszólítja a kedvezményezettet a kötelezettsége teljesítésére vagy a hiányok pótlására.
- 83. § (3) bekezdése szerint a támogatási szerződés csak abban az esetben módosítható, ha a támogatott tevékenység az így módosított feltételekkel is támogatható lett volna.
- a 83. § (4) bekezdés alapján, ha a támogatott tevékenység összköltsége csökken a tervezetthez képest, a költségvetési támogatás összegét az összköltség csökkenésének arányában csökkenteni kell, több forrás esetén az eredeti arányoknak megfelelően.

A pályázatban leírt és a pályázati eljárásban keletkező adatok (a szakértő által, egyedileg adott pontszámokat kivéve) közérdekű adatoknak minősülnek. *A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény* alapján a pályázat meghatározott adatait a kiíró az NKAI-n keresztül közzéteszi a [www.kozpenzpalyazat.gov.hu](http://www.kozpenzpalyazat.gov.hu) honlapon.



**Az egyes altémákhoz tartozó részletes kritériumok és információk,  
az altémák keretösszegei**

**1. altéma: Meghívásos pályázat**  
**határon túli színházak vendégjátékainak befogadása támogatására**

**Támogatásra fordítható keretösszeg: 33 000 000 Ft**

**A pályázati altémára meghívást kap:** Thália Színház (Budapest) és Miskolci Nemzeti Színház.

**Az altéma pályázati célja:**

Határon túli magyar nyelvű színházak és társulatok vendégjátékainak befogadása fesztivál / tematikus előadás-sorozat (Határtalan napok) megvalósítása keretében

**Igényelhető költségjogcímek:**

1. művészek tiszteletdíja és annak járulékai vagy számlás kifizetése
2. szerzői, alkotói jogdíj
3. produkció előadásához szükséges technikai eszköz bérleti díja
4. produkció megvásárlása (szolgáltatásként)
5. szállásköltség
6. utazási költség
7. szállítás költsége
8. PR-marketing
9. nyomdai előkészítés
10. nyomdaköltség
11. csoportos étkezés (adóvonzatára nem)

A pályázó főfoglalkozású munkatársai munkabérére és járulékaira támogatás nem igényelhető!

**A pályázathoz kötelezően benyújtandó szakmai anyagok:**

- a fesztivál / tematikus előadás-sorozat programját bemutató szakmai koncepció, leírás;

**Egy pályázó egy pályázatot nyújthat be.**

**A pályázat bírálatában részt vevő szakértői testület tagjai az 1. altémában:**

Kulcsár Edit, Seress Zoltán, Szabó Zsuzsa

**2.1. altéma: Katona József produkciós pályázat**

**Támogatásra fordítható keretösszeg: 24 000 000 Ft.**

A pályázaton elnyerhető támogatás pályázatonként:

- stúdiószínpadi ősbemutatója esetén **maximum 1 600 000 Ft**
- kamaraszínházi ősbemutató esetén **maximum 2 600 000 Ft**
- nagyszínpadi ősbemutató esetén **maximum 3 600 000 Ft.**

### **Megítélhető támogatástípusok**

(A megítélhető támogatástípusok közül pályázatonként egy vagy mindkettő megítélhető.)

- a) **szerzői támogatás**, melyet a színház fizet ki a szerző részére, mértéke bruttó 600 000 Ft. A szerzői támogatás a szerző és a színház között megkötött *felhasználói szerződésben rögzített összegen felül* értendő és fizetendő ki. A felhasználói szerződésben a szerzőnek a színház által fizetendő díjról is rendelkezni kell (a rendelkezés nem lehet lemondás vagy jogdíjfizetéstől való szerzői elállás).
- b) **ősbemutató létrehozásának támogatása**, amelynek *folyósítási feltétele* a pénzügyi elszámolás és szakmai beszámoló NKAI általi elfogadása.

Az ősbemutató megtartásának időpontja tekintetében felhívjuk a figyelmet az „A támogatás elszámolása és ellenőrzése” bekezdésben foglaltakra!

**A játszóhely besorolása** (nagyszínpad, kamaraszínpad, stúdioszínpad) nemcsak a terem nagyságától, hanem a bemutatásra kerülő dráma jellegétől is függ (szereplők, helyszínek száma, scenikai igénye stb.).

**A pályázók köre:** létesítő okiratuk szerint professzionális előadó-művészeti szervezetek.

**A pályázat célja:** kortárs magyar dráma szerzőjének és ősbemutatójának támogatása hazai és határon túli magyar színpadokon. Magyarországi székhellyel rendelkező pályázó esetében magyarországi ősbemutató támogatható, határon túli pályázó esetében az adott ország magyar nyelvű ősbemutatója támogatható.

Pályázni csak az eredeti drámaszöveggel vagy a szerző saját regényének, elbeszélésének, forgatókönyvének stb. a szerző által dramatizált változatával lehet. Kortárs drámának minősül minden élő szerző magyar nyelven íródott színpadi műve.

**Nem nyújtható be** olyan dráma, amelyet magyar vagy határon túli színpadon (magyar nyelven) már korábban bemutattak, továbbá nem nyújtható be felolvasó színház keretében bemutatandó szöveg, továbbá bábszínházi szöveggönyv.

**Kötelezően igényelendő költségjogcím:** szerzői honorárium és annak járulékai vagy számlás kifizetése 600.000 Ft. értékben. A szerzői támogatás a jogszabályoknak megfelelően adó- és járulékköteles.

### **Igényelhető költségjogcímek:**

1. művészek tiszteletdíja és annak járulékai vagy számlás kifizetése
2. jelmezköltség
3. díszletköltség
4. kellék
5. a produkció előadásához szükséges technikai eszköz bérleti díja

**A pályázathoz kötelezően benyújtandó szakmai és további dokumentumok:**

- a szerző és a színház között megkötött felhasználói szerződés egyszerű másolata
- tájékoztatóanyag a tervezett produkcióról (elsősorban a bemutatás célja, koncepciója, helyszíne – a befogadóképesség meghatározásával – és időpontja, a produkció szcenikai igénye, tervezett előadásszám és nézőszám);
- a dráma szövege;
- szereposztás, az alkotók (rendező, tervezők, koreográfus, zeneszerző stb.) névsora
- a szerző nyilatkozata arról, hogy a drámáját – magyarországi székhellyel rendelkező pályázó esetén Magyarországon, határon túli pályázó esetén a pályázó adott országában, magyar nyelven – nem mutatták be;
- állandó játszóhellyel nem rendelkező pályázó esetén a tervezett játszóhely nyilatkozata a produkció befogadásáról;
- szövegkönyv 6 példánya kinyomtatva;

**Egy pályázó maximum két pályázatot nyújthat be.**

**Előnyben részesül az elbírálás során**

- ha a játszóhellyel nem rendelkező pályázó és a befogadó játszóhely között megkötött szerződés van (befogadó nyilatkozat helyett);
- az a dráma, mely a pályázó színpadi interpretációjától függetlenül is önálló irodalmi értéket képvisel;
- a befejezett, teljes drámaszövegek;
- a gyermek és ifjúsági korosztályt megszólító, szépirodalmi értéket képviselő dráma.

**A pályázat bírálatában részt vevő szakértői testület tagjai a 2. altémában:**

Németh Ákos, Szentmártoni János, Szűcs Gábor, Verebes Ernő

**2.2. altéma: Országos forgalmazás támogatása**

**Támogatásra fordítható keretösszeg: 22 000 000 Ft**

**A pályázók köre:** saját produkciójukat előadó, magyarországi székhellyel rendelkező professzionális színházművészeti előadó-művészeti szervezetek mint meghívott felek.

**Nem nyújthat be pályázatot** a produkciót meghívó fél. Nem nyújtható be olyan produkció előadására pályázat, amely a jelen pályázati felhívás 6. Mobilitás altémájában benyújtott pályázatban szerepel.

**A pályázat célja:** magyarországi székhellyel rendelkező színházak, színházi társulatok kiemelkedő színvonalú, saját produkcióinak belföldi forgalmazásának támogatása.

**Országos forgalmazás** alatt kizárólag a pályázó szervezet székhely szerinti településén kívül (tagszervezetekkel rendelkező pályázó esetén az utaztatott társulat székhelyén kívül) megtartott/megtartandó eladása értendő.

**Saját produkciónak** tekintendő az az alkotás, amelynek az előadásához szükséges szerzői jogokkal a színházi szervezet rendelkezik, és a produkció előadása a színházzal szerződéses kapcsolatban álló alkotó- és előadó-művészek művészi tevékenységével jön létre.

**Igényelhető költségjogcímek:**

1. művészek tiszteletdíja és annak járulékai vagy számlás kifizetése
2. szerzői jogdíj
3. a produkció előadásához szükséges technikai eszköz bérleti díja
4. szállítás költsége
5. utazási költség
6. szállásköltség

**A pályázathoz kötelezően benyújtandó szakmai anyagok:**

- tájékoztatóanyag az utaztatni kívánt produkcióról (elsősorban a meghívó és meghívott fél együttműködésének és a produkció bemutatásának célja, koncepciója, a bemutató helyszíne és időpontja, tervezett előadásszám és nézőszám, korábban létrejött előadás esetén DVD felvétel az előadásról);
- a fogadó fél meghívó nyilatkozata (vagy a felek között megkötött szerződés egyszerű másolata);
- szereposztás, az alkotók (rendező, tervezők, koreográfus, zeneszerző stb.) névsora és színopszis.

**Egy pályázó egy pályázatot nyújthat be**, amelyben több utazást is megjelölhet. Több utazásra benyújtott pályázat esetén utazásonként kell költségkalkulációt kitölteni (részköltségkalkuláció), továbbá be kell nyújtani a részköltségkalkulációk összesítését is külön költségkalkulációs lapon (összesített költségkalkuláció). Amennyiben egy utazás alkalmával több produkciót is tervez előadni a pályázó, úgy a részköltségkalkuláció(ko)n produkciókra lebontva kell szerepeltetni a produkciónként meghatározható költségeket.

**A pályázat bírálatában részt vevő szakértői testület tagjai a 2.2. altémában:**

Csasztnan András, Regős János, Szász Zsolt

**2.3. altéma: Külföldi forgalmazás támogatása**

**Támogatásra fordítható keretösszeg: 11 000 000 Ft**

**A pályázók köre:** saját produkciójukat Magyarország határain kívül előadó, magyarországi székhellyel rendelkező professzionális színházművészeti előadó-művészeti szervezetek mint meghívott felek.

**Nem nyújthat be pályázatot** a produkciót meghívó fél.

**Saját produkciónak** tekintendő az az alkotás, amelynek az előadásához szükséges szerzői jogokkal a színházi szervezet rendelkezik, és a produkció előadása a színházzal szerződéses kapcsolatban álló alkotó- és előadó-művészek művészi tevékenységével jön létre.

**A pályázat célja:** magyarországi székhellyel rendelkező professzionális színházak, színházi társulatok kiemelkedő színvonalú, saját produkcióinak külföldi forgalmazásának támogatása.

**Igényelhető költségjogcímek:**

1. művészek tiszteletdíja és annak járulékai vagy számlás kifizetése
2. szerzői jogdíj
3. a produkció előadásához szükséges technikai eszköz bérleti díja
4. szállítás költsége
5. utazási költség (ide értve a biztosítást is)
6. biztosítás díja

**A pályázathoz kötelezően benyújtandó szakmai anyagok:**

- tájékoztatóanyag az utaztatni kívánt produkcióról (elsősorban a meghívó és meghívott fél együttműködésének és a produkció bemutatásának célja, koncepciója, a bemutató helyszíne és időpontja, tervezett előadásszám és nézőszám, korábban létrejött előadás esetén DVD felvétel az előadásról);
- a fogadó fél meghívó nyilatkozata (vagy a felek között megkötött szerződés egyszerű másolata);
- szereposztás, az alkotók (rendező, tervezők, koreográfus, zeneszerző stb.) névsora, szinopszis.

**Egy pályázó egy pályázatot nyújthat be**, amelyben több utazást is megjelölhet. Több utazásra benyújtott pályázat esetén utazásonként kell költségkalkulációt kitölteni (részköltségkalkuláció), továbbá be kell nyújtani a részköltségkalkulációk összesítését is külön költségkalkulációs lapon (összesített költségkalkuláció). Amennyiben egy utazás alkalmával több produkciót is tervez előadni a pályázó, úgy a részköltségkalkuláció(ko)n produkciókra lebontva kell szerepeltetni a produkciónként meghatározható költségeket.

**Előnyt élvez**, ha lekötött szerződés alapján történik a vendégjáték, vagy ha a meghívó fél vállalja a költségek egy részét.

**A pályázat bírálatában részt vevő szakértői testület tagjai a 2.3. altémában:**

Csasztvan András, Regős János, Szász Zsolt

### **3. altéma: Weöres Sándor bábszínházi pályázat**

**Támogatásra fordítható keretösszeg: 15 000 000 Ft**

#### **3.1. altéma**

**Kortárs gyermek, ifjúsági és felnőtt bábszínházi művek és előadásaik megszületésének elősegítése**

A pályázaton elnyerhető támogatás pályázatonként **minimum 200 000 Ft, maximum 400 000 Ft.**

**A pályázók köre:** az adott művet létrehozó bábszínházak vagy bábelőadásokat létrehozó olyan bábművészeti előadó-művészeti szervezetek, amelyek repertoárja jellemzően bábprodukciókból áll.

**A pályázat célja:** kortárs gyermek, ifjúsági és felnőtt bábszínházi előadások megszületésének elősegítése azzal a céllal, hogy igényes, valódi irodalmi értéket képviselő, színpadra szánt darabokkal gazdagodjon a bábirodalom.

Pályázni csak olyan eredeti mű vagy új adaptáció szöveggel lehet, amelyet sem színpadon, sem bábszínpadon eddig nem mutattak be. Adaptáció esetében nem feltétel, hogy a kiindulás alapjául szolgáló irodalmi mű magyar nyelvű alkotás legyen. Feltétel, hogy a benyújtott mű legalább 45 perces játékidőjű legyen. A műnek – forgatókönyvszerűen – tartalmaznia kell az irodalmi szöveghez rendelt színpadi megoldásokra vonatkozó utasításokat.

**Igényelhető költségjogcím:** a szöveggel író honorárium és annak járuléka vagy számlás kifizetése. A támogatás a jogszabályoknak megfelelően adó- és járulékköteles.

**Nem igényelhető támogatás** a színháznál foglalkoztatott főfoglalkozásúak munkabérére és azok járulékaira.

**A pályázathoz kötelezően benyújtandó szakmai anyagok:**

- az eredeti mű vagy új adaptáció szöveggel 5 nyomtatott példányban;
- tájékoztatóanyag a tervezett produkcióról (elsősorban a bemutatás célja, koncepciója, tervezett előadásszám, célközönség meghatározása);
- állandó játszóhellyel nem rendelkező pályázó esetén a tervezett játszóhely nyilatkozata a produkció befogadásáról;
- szereplők, alkotók (rendező, tervezők, koreográfus, zeneszerző stb.) névsora.

**A támogatás folyósításának feltétele:** a bábszínház által az NKAI-nak benyújtott igazolás arról, hogy a nyertes szöveggel író megvalósító produkció próbái megkezdődtek.

**Egy pályázó maximum két pályázatot nyújthat be.**

### 3.2. altéma

#### **Kortárs gyermek, ifjúsági és felnőtt bábszínházi bemutatók megszületésének elősegítése**

A pályázaton elnyerhető támogatás pályázatonként **maximum 1 000 000 Ft.**

**A pályázók köre:** az adott művet létrehozó bábszínházak vagy bábelőadásokat létrehozó olyan bábművészeti előadó-művészeti szervezetek, amelyek repertoárja jellemzően bábprodukciókból áll. A pályázaton való részvételnek nem feltétele a 3.1. altémán való részvétel.

**A pályázat célja:** olyan új kortárs bábszínházi darabok színpadra kerülésének támogatása, amelyeket korábban sem színpadon, sem bábszínpadon nem mutattak be.

#### **Igényelhető költségjogcímek:**

1. művészek tiszteletdíja és annak járulékai vagy számlás kifizetése
2. jelmezköltség
3. díszletköltség
4. kellék
5. a produkció előadásához szükséges technikai eszköz bérleti díja

**Nem igényelhető támogatás** a színháznál foglalkoztatott főfoglalkozásúak munkabérére és azok járulékaira.

#### **A pályázathoz kötelezően benyújtandó szakmai anyagok:**

- tájékoztatóanyag a tervezett produkcióról (elsősorban a bemutatás célja, koncepciója, tervezett előadásszám, célközönség meghatározása);
- szereplők, alkotók (rendező, tervezők, zeneszerző stb.) névsora;
- állandó játszóhellyel nem rendelkező pályázó esetén a tervezett játszóhely nyilatkozata a produkció befogadásáról;
- minden, a bírálatot segítő információt tartalmazó dokumentum (szinopszis, szövegkönyv – amennyiben a 3.1 altémában nem indul stb.).

#### **Egy pályázó egy pályázatot nyújthat be.**

A pályázat elbírálásánál **előnyt jelent**, ha

- a pályázatban benyújtott mű a bábműfaj korosztálytól független értékeit képviseli és gazdagítja a színpadokon;
- a pályázó önrészt vállal.

#### **A pályázat bírálatában részt vevő szakértői testület tagjai a 3.1 és 3.2. altémákban:**

Pilári Gábor, Rumi László, Vasvári Csaba

**4. altéma: Színházi nevelési programot / drámapedagógiai foglalkozást  
létrehozó és műsorán tartó színházak az e programban részt vevő  
munkatársai képzésének támogatása**

**Támogatásra fordítható keretösszeg: 8 000 000 Ft**

**A pályázók köre:** saját színházi nevelési programokat / drámapedagógiai foglalkozásokat létrehozó és tartó vagy a 2014/2015. évadban létrehozni és játszani kívánó, magyarországi székhellyel rendelkező professzionális színházművészeti előadó-művészeti szervezetek.

**A pályázat célja:** a pályázó színházi nevelés / drámapedagógia tárgykörében foglalkoztatott munkatársai (elsősorban színészek, dramaturgok, rendezők, tervezők, drámapedagógusok, drámatanárok, színházpedagógusok) nyitottságának, szakmai tudásának és szakmai felkészültségének gyarapítása, elmélyítése, e szakterület alaposabb megismerése színházi nevelési / drámapedagógiai kurzus (szakmai rendezvény, konzultáció, workshop, tréning, szakember által tartott elméleti, módszertani előadás, színészgyakorlat stb.) megvalósításával.

A tartandó kurzus nem nyilvános, a pályázó színházban kell megvalósítani, tartama 1 vagy több nap lehet.

- **Jelen pályázat keretében** a *színházi nevelési program, foglalkozás*: színházzal a színházra nevelő művészeti forma, a színház és a drámapedagógia eszközeit komplex módon, a nézőket aktív résztvevőként kezelő, meghatározott életkorú csoportnak szóló, alacsony résztvevői létszámmal tartott foglalkozás. Integráns része a teljes értékű színházi, táncszínházi, bábszínházi előadás, illetve az azt valamilyen formában feldolgozó foglalkozás.
- **Jelen pályázat keretében** a drámapedagógiai foglalkozás: tematikusan a drámai, irodalmi, zenei vagy egyéb művészeti művekből kiindulva egy tanítási területet fókuszba állító (komplex személyiségfejlesztési, társadalmi, etikai, mentálhigiénés, művészeti stb. problémát) és feldolgozásra buzdító, drámapedagógiai eszköztárral dolgozó, meghatározott életkorú csoportnak szóló, alacsony résztvevői létszámmal tartott foglalkozás.

A pályázó saját belátása szerint hívhat meg – az általa megvalósítandó program jellegének megfelelően – magyar vagy külföldi szakembert.

**A pályázat bírálatakor – a kurzust tartó szakember megítélése során – az alábbi elvárások teljesülését vizsgálja a kuratórium:**

1. Előnyt élvez, ha szakirányú és / vagy akkreditált tanfolyamon megszerzett végzettséggel rendelkezik a drámapedagógia, színházi nevelés területéről;
2. Kötelezően: legalább 3 éves szakmai gyakorlatban megszerzett tapasztalata van;
3. Kötelezően: jelenleg is legalább két aktívan futó színházi nevelési / drámapedagógiai programban közreműködik / létrehozása során alkotója volt;
4. Kötelezően: legalább 2 korábbi színházi nevelési / drámapedagógiai programban közreműködött / létrehozása során alkotója volt.



**Igényelhető költségjogcímek:**

a kurzust tartó szakember

1. napdíja
2. utazási költsége
3. szállásköltsége

**Nem igényelhető támogatás** színházi nevelési programra / drámapedagógiai foglalkozásra, beavató előadásra stb.; tanfolyamra vagy felsőfokú képzés költségeire; a pályázó színházban foglalkoztatott munkatárs bérére, járulékára.

**A pályázathoz kötelezően benyújtandó szakmai anyagok:**

- a pályázó színház eddigi, színházi nevelési / drámapedagógiai területen végzett munkájáról szóló szakmai beszámoló (maximum 3 oldal);
- a pályázó színház színházi nevelési / drámapedagógiai területen, a támogatott időszakra tervezett munkájáról szóló szakmai koncepció (maximum 5 oldal);
- a meghívott szakember meghívásának indoklása, koncepciója (a meghívott szakember számára fizetendő napidíj összegnek és a kurzus hosszának (napban megadva) megjelölésével);
- a meghívott szakember által elkészített koncepció, amely a kurzus részletes tematikáját tartalmazza;
- a meghívott szakember végzettséget is tartalmazó részletes szakmai életrajza, e tárgykörben végzett eddigi tevékenysége, eredményei.

**Egy pályázó egy pályázatot nyújthat be**, amelyben több szakember meghívása is szerepelhet.

**A pályázat bírálatában részt vevő szakértői testület tagjai a 4. altémában:**

Csikos Sándor, Dávid Zsuzsa, Golden Dániel, Végvári Viktória

**5. altéma: Hazai professzionális táncművészeti szervezetek támogatása**

**Támogatásra fordítható keretösszeg: 42 000 000 Ft.**

**A pályázatok bírálatában részt vevő szakértői testület tagjai az 5. altémában:**

Kiss János, Szakály György, Uhrik Dóra

**5.1. altéma****Új produkciók létrehozásának támogatása**

A pályázaton elnyerhető támogatás pályázatonként **maximum 3 000 000 Ft.**

**A pályázók köre:** magyarországi székhellyel rendelkező, professzionális táncművészeti előadó-művészeti szervezetek.

**A pályázat célja:** hazai professzionális táncművészeti szervezetek, társulatok új produkciói létrehozásának támogatása.

**Nem nyújtható be** pályázat produkció felújítására, továbbjatszására vagy megvásárlására.

**Igényelhető költségjogcímek:**

1. művészek tiszteletdíja és annak járulékai vagy számlás kifizetése (mértéke az igényelt/elnyert támogatás maximum 50 %-a lehet!)
2. szerzői, alkotói díj és jogdíj
3. a produkció előadásához szükséges technikai eszköz bérleti díja
4. a produkcióban látható jelmez költsége
5. a produkcióban látható díszlet költsége
6. a produkcióban látható kellék költsége

**A pályázathoz kötelezően benyújtandó szakmai anyagok:**

- tájékoztatóanyag a létrehozni kívánt produkcióról (elsősorban a produkció bemutatásának célja, koncepciója, a bemutató helyszíne és időpontja, tervezett előadásszám, helyszínek és nézőszám);
- szereposztás, az alkotók (rendező, tervezők, koreográfus, zeneszerző stb.) névsora, szinopszis.

**Egy pályázó egy pályázatot nyújthat be.**

## **5.2. altéma**

### **Országos forgalmazás**

**A pályázók köre:** saját produkciójukat előadó, magyarországi székhellyel rendelkező professzionális táncművészeti előadó-művészeti szervezetek mint meghívott felek.

**Nem nyújthat be pályázatot** a produkciót meghívó fél.

**A pályázat célja:** magyarországi székhellyel rendelkező professzionális táncművészeti előadó-művészeti szervezetek kiemelkedő színvonalú, saját produkcióinak országos forgalmazásának támogatása.

**Országos forgalmazás** alatt kizárólag a pályázó táncművészeti szervezet székhely szerinti településén (a település közigazgatási határain) kívül megtartott/megtartandó eladása értendő.

**Saját produkciónak** tekintendő az az alkotás, amelynek az előadásához szükséges szerzői jogokkal a táncművészeti szervezet rendelkezik, és a produkció előadása a táncművészeti szervezettel szerződéses kapcsolatban álló alkotó- és előadó-művészek művészi tevékenységével jön létre.

**Igényelhető költségjogcímek:**

1. művészek tiszteletdíja és annak járulékai vagy számlás kifizetése (mértéke az igényelt/elnyert támogatás maximum 50 %-a lehet!)
2. szerzői, alkotói díj és jogdíj
3. a produkció előadásához szükséges technikai eszköz bérleti díja
4. szállítás költsége
5. utazási költség (ide értve a biztosítást is)
6. szállásköltség

**A pályázathoz kötelezően benyújtandó szakmai anyagok:**

- tájékoztatóanyag az utaztatni kívánt produkcióról (elsősorban a meghívó és meghívott fél együttműködésének és a produkció bemutatásának célja, koncepciója, a bemutató helyszíne és időpontja, tervezett előadásszám és nézőszám, korábban létrejött előadás esetén DVD felvétel az előadásról);
- a fogadó fél meghívó nyilatkozata (vagy a felek között megkötött szerződés egyszerű másolata);
- szereposztás, az alkotók (rendező, tervezők, koreográfus, zeneszerző stb.) névsora, szinopszis.

**Egy pályázó egy pályázatot nyújthat be**, amelyben több utazást is megjelölhet. Több utazásra benyújtott pályázat esetén utazásonként kell költségkalkulációt kitölteni (részköltségkalkuláció), továbbá be kell nyújtani a részköltségkalkulációk összesítését is külön költségkalkulációs lapon (összesített költségkalkuláció). Amennyiben egy utazás alkalmával több produkciót is tervez előadni a pályázó, úgy a részköltségkalkuláció(ko)n produkciókra lebontva kell szerepeltetni a produkciónként meghatározható költségeket.

**5.3. altéma****Külföldi forgalmazás támogatása**

**A pályázók köre:** saját produkciójukat Magyarország határain kívül előadó, magyarországi székhellyel rendelkező professzionális táncművészeti előadó-művészeti szervezetek mint meghívott felek.

**Nem nyújthat be pályázatot** a produkciót meghívó fél.

Nem nyújtható be pályázat külföldi versenyen való részvételre.

**A pályázat célja:** magyarországi székhellyel rendelkező professzionális táncművészeti szervezetek kiemelkedő színvonalú, saját produkcióinak külföldi forgalmazásának (azaz vendégjáték, fesztiválrészvétel) támogatása.

**Saját produkciónak** tekintendő az az alkotás, amelynek az előadásához szükséges szerzői jogokkal a táncművészeti szervezet rendelkezik, és a produkció előadása a táncművészeti szervezettel szerződéses kapcsolatban álló alkotó- és előadó-művészek művészi tevékenységével jön létre.

**Igényelhető költségjogcímek:**

1. utazási költség
2. szállítás költsége
3. biztosítás díja
4. a produkció előadásához szükséges technikai eszköz bérleti díja.

**A pályázathoz kötelezően benyújtandó szakmai anyagok:**

- tájékoztatóanyag az utaztatni kívánt produkcióról (elsősorban a meghívó és meghívott fél együttműködésének és a produkció bemutatásának célja, koncepciója, a bemutató helyszíne és időpontja, tervezett előadásszám és nézőszám, korábban létrejött előadás esetén DVD felvétel az előadásról, az utazók létszáma);
- fesztivál, tematikus szakmai program(sorozat) esetén a rendezvény programterve;
- a fogadó fél meghívólevele, amely tartalmazza a fogadó fél vállalásait (vagy a felek között megkötött szerződés egyszerű másolata). A meghívólevélnek ki kell térnie arra, hogy a meghívó fél a meghívás költségeinek mely részét állja, vagy mit biztosít a meghívott fél számára;
- szereposztás, az alkotók (rendező, tervezők, koreográfus, zeneszerző stb.) névsora, szinopszis.

**Egy pályázó egy pályázatot nyújthat be**, amelyben több utazást is megjelölhet. Több utazásra benyújtott pályázat esetén utazásonként kell költségkalkulációt kitölteni (részköltségkalkuláció), továbbá be kell nyújtani a részköltségkalkulációk összesítését is külön költségkalkulációs lapon (összesített költségkalkuláció). Amennyiben egy utazás alkalmával több produkciót is tervez előadni a pályázó, úgy a részköltségkalkuláció(ko)n produkciókra lebontva kell szerepeltetni a produkciónként meghatározható költségeket.

**5.4. altéma****Táncművészeti fesztivál, szemle, tematikus előadás-sorozat szervezésének támogatása**

Az altémában elnyerhető támogatás pályázatonként **maximum 5 000 000 Ft.**

**A pályázók köre:** magyarországi székhellyel rendelkező professzionális tánc- és színházművészeti szervezetek.

**Az altéma pályázati célja:** magyarországi székhellyel rendelkező hivatásos tánc- vagy színházművészeti szervezetek általi, országos jelentőségű táncművészeti fesztiválok, szemle, tematikus előadás-sorozat szervezésének támogatása.

**Igényelhető költségjogcímek:**

közreműködők, előadók

1. tiszteletdíja (mértéke az igényelt/elnyert támogatás maximum 50 %-a lehet!)
2. szállásköltsége
3. utazási költsége
4. csoportos étkezése (*adóvonzatára nem!*)

továbbá

5. szállítás
6. a produkció előadásához szükséges technikai eszköz bérleti díja
7. szerzői, alkotói jogdíj
8. reklám- és PR-költség.

A támogatás amatőr fellépők, együttesek költségeire nem fordítható.

**A pályázathoz kötelezően benyújtandó szakmai anyagok:**

- a fesztivál, szemle, tematikus előadás-sorozat koncepcióját és tervezett részletes programját tartalmazó tájékoztató;
- verseny esetén rövid ismertető annak tematikájáról (díjazás, zsűri összetétele stb.).

**Egy pályázó egy pályázatot nyújthat be.**

A pályázat elbírálásánál **előnyt jelent**, ha a megrendezendő fesztivál, szemle, tematikus előadás-sorozat OFF/kísérőprogramjában összművészeti koncepció érvényesül, megjelennek társművészetek és workshopok, illetve a Budapesten kívüli hazai és külföldi bemutatkozási lehetőségek felkutatására és a szakmai kapcsolatrendszer szélesítésére, erősítésére törekvő kezdeményezések, programok.

## **6. altéma: Színházművészeti mobilitás támogatása**

Támogatásra fordítható nettó keretösszeg: **12 000 000 Ft**

A pályázaton elnyerhető támogatás pályázatonként **maximum 1 500 000 Ft.**

**A pályázók köre:** az Előadó-művészeti Iroda által 2012. április 24. után kiállított, a nyilvántartásba vételről szóló vagy a nyilvántartási adatok kiegészítéséről kiadott jogerős határozattal rendelkező színházművészeti előadó-művészeti szervezet mint meghívó fél.

**Az altéma pályázati célja:** az Előadó-művészeti Iroda nyilvántartásában szereplő, független színházi társulatok kiemelkedő színvonalú produkciói hazai forgalmazásának támogatása meghívások útján, a különböző szervezeti formában és struktúrában alkotó hazai előadó-művészeti szervezetek országos szintű kapcsolathálózata, közönségköre és szakmai együttműködése létrejöttének és bővítésének támogatása céljából.

**Nem nyújthat be pályázatot:** a meghívott, produkciót előadó független társulat. Nem nyújtható be pályázat színházi nevelési program, foglalkozás meghívására. Nem nyújtható be pályázat olyan produkció meghívására, amely a jelen pályázati felhívás 2.2. altémájában, országos forgalmazásra benyújtott pályázatban már szerepel.

### **Az altéma további kritériumai**

1. A pályázatban meghívott félként kizárólag független (állami vagy önkormányzati fenntartóval nem rendelkező) és az Előadó-művészeti Iroda által 2012. április 24. után kiállított, a nyilvántartásba vételről szóló vagy a nyilvántartási adatok kiegészítéséről kiadott jogerős határozattal rendelkező színházművészeti szervezet saját produkciója szerepelhet.
2. A vendégjáték helyszíne nem lehet azonos településen a meghívott független szervezet székhelyével (tagszervezetekkel rendelkező meghívott szervezet esetén az utaztatott társulat székhelyével).

**Saját produkciónak** tekintendő az az alkotás, amelynek az előadásához szükséges szerzői jogokkal a meghívott szervezet rendelkezik, és a produkció előadása a színházzal szerződéses kapcsolatban álló alkotó- és előadó-művészek művészi tevékenységével jön létre.

### **Igényelhető költségjogcímek:**

alkotók, közreműködők, előadók

1. tiszteletdíja és annak járulékai vagy számlás kifizetése
2. szállásköltsége
3. útiköltsége

továbbá

4. szállítás
5. szerzői jogdíj
6. a produkció előadásához szükséges technikai eszköz bérleti díja

A támogatás a technikai eszköz javításának, karbantartásának, illetve produkció létrehozásának költségeire nem fordítható.

### **A pályázathoz kötelezően benyújtandó szakmai anyagok:**

- a pályázó nevére, továbbá a meghívott fél nevére az Előadó-művészeti Iroda által 2012. április 24. után kiállított, a nyilvántartásba vételről szóló vagy a nyilvántartási adatok kiegészítéséről kiadott jogerős határozat egyszerű fénymásolata;
- a pályázó fél, továbbá a meghívott fél rövid szakmai bemutatása;
- a meghívás szakmai koncepcióját tartalmazó tájékoztató (szakmai kapcsolat, elérni kívánt szakmai cél, lehetséges jövőbeli együttműködés lehetősége, illetve ha értelmezhető: eddigi együttműködés ismertetése stb.);
- a pályázó szervezet meghívólevele, amely tartalmazza a hivatalos meghívás tényét, a meghívott produkció címét, az előadás(ok) tervezett időpontját;
- a meghívott független szervezet a meghívást elfogadó nyilatkozata;
- a bemutatandó produkció ismertetője (szinopszis, alkotók és előadók névsora, utazó munkatársak száma és munkaköre, korábban létrejött előadás esetén DVD felvétel az előadásról).

**Egy pályázó egy pályázatot nyújthat be**, melyben több meghívandó produkciót is megjelölhet. Több meghívandó produkció esetén produkciónként kell költségkalkulációt kitölteni (rész költségkalkuláció), továbbá be kell nyújtani a rész költségkalkulációk összesítését is külön költségkalkulációs lapon (összesített költségkalkuláció).

**A pályázat bírálatában részt vevő szakértői testület tagjai a 6. altémában:**

Csasztvan András, Regős János, Szász Zsolt

## **7. altéma: Színházak akadálymentesítésének támogatása**

Támogatásra fordítható nettó keretösszeg: **2 500 000 Ft**

A pályázaton elnyerhető támogatás pályázatonként **maximum 500 000 Ft.**

**A pályázók köre:** az Előadó-művészeti Iroda által 2012. április 24. után kiállított, a nyilvántartásba vételről szóló vagy a nyilvántartási adatok kiegészítéséről kiadott jogerős határozattal rendelkező színházművészeti előadó-művészeti szervezet.

**Az altéma pályázati célja:** a hazai professzionális színházi repertoár minél szélesebb körű akadálymentesítése jelnyelvi tolmácsolás vagy narráció segítségével.

**Nem nyújthat be pályázatot:** amatőr társulat, a jelnyelvi tolmácsolást / narrációt végző szervezet és magánszemély.

### **Az altéma további kritériumai**

A támogatás technikai eszköz bérlésére, javítására, karbantartására, illetve az akadálymentessé tenni kívánt produkcióra (létrehozás, felújítás stb.) nem fordítható.

**Igényelhető költségjogcímek:** a jelnyelvi tolmács / narrátor tiszteletdíja és annak járulékai vagy számlás kifizetése.

### **A pályázathoz kötelezően benyújtandó szakmai anyagok:**

- a pályázó nevére, továbbá a meghívott fél nevére az Előadó-művészeti Iroda által 2012. április 24. után kiállított, a nyilvántartásba vételről szóló vagy a nyilvántartási adatok kiegészítéséről kiadott jogerős határozat egyszerű fénymásolata;
- a pályázó beszámolója a színházi akadálymentesítés területén végzett eddigi tevékenységéről, eredményeiről, együttműködéseiről, korábban lezajlott, akadálymentes előadások felsorolásával;
- a pályázó szakmai koncepciója a színházi akadálymentesítés területén tervezett intézkedéseiről, az akadálymentessé tenni kívánt produkciók felsorolásával (tervezett előadásszámok feltüntetésével);
- a meghívott jelnyelvi tolmács és / vagy narrátor részéről kiállított, a pályázó meghívólevelének elfogadásáról szóló nyilatkozata;
- a meghívott jelnyelvi tolmács és / vagy narrátor részletes szakmai önéletrajza, eddigi színházi munkáinak és végzettségének felsorolásával.

**Egy pályázó egy pályázatot nyújthat be,** amelyben több jelnyelvi tolmács és / vagy narrátor meghívása szerepelhet.

**A pályázat bírálatában részt vevő szakértői testület tagjai a 6. altémában:**

Fekete Péter, Pál Zsolt, dr. Tapolczai Gergely

Budapest, 2014. február 14.

*Az Emberi Erőforrások Minisztériuma Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 4/2013. (I. 31.) EMMI utasítás alapján*

*az emberi erőforrások minisztere nevében eljárva:*

Halász János s. k.  
kultúráért felelős államtitkár