

Pécs Megyei Jogú Város Önkormányzata
p á l y á z a t o t h i r d e t
a Pécsi Horvát Színház
magasabb vezető munkakörének ellátására

Pályázati feltételek:

- Büntetlen előélet;
- Szakirányú felsőfokú végzettség a 2008. évi XCIX. törvény 40.§-a szerint
- Legalább öt éves szakmai gyakorlat;
- Horvát nyelv anyanyelvi szintű ismerete.

A pályázat tartalmi követelményei:

- A pályázatnak tartalmaznia kell az intézmény szervezetére és működésére vonatkozó szakmai koncepciót, vezetői programot, az intézmény alábbiakban írt feladatkörének, művészi arculatának figyelembe vételével:
A Pécsi Horvát Színház feladata humanista tartalmú klasszikus művek színrevitele, magyar és horvát nyelvű színházi előadások létrehozása, kiemelten horvát szerzők műveinek bemutatása. Külföldi és magyar vendégszínházak fogadása, magyarországi kisebbségi színházakkal koprodukciós előadások létrehozása. Szabadtéri nyári játékok szervezése, lebonyolítása.
A horvát kisebbség nyelvi kultúrájának ápolása, a magyar és horvát kulturális kapcsolatok megőrzése, elmélyítése.
- A pályázatnak tartalmaznia kell részletes szakmai önéletrajzot, az eddigi szakmai tevékenység leírását.

A pályázathoz csatolni kell:

- A végzettséget, nyelvismeretet igazoló okiratok másolatát.
- Három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt.
- Nyilatkozatot arról, hogy a benyújtott pályázat tartalma harmadik személlyel közölhető-e.
- Nyilatkozatot arról, hogy a pályázatot elbíráló testületi üléseken a pályázó nyílt vagy zárt ülés tartását kéri.

A Pécsi Horvát Színház éves költségvetésének tervezett fő előirányzatai:

- Intézményfinanszírozás: 58.872 eFt
- működési bevételek: 16.000 eFt

A fenntartó személyes konzultáció lehetőségének biztosításával, megfelelő tájékoztatást nyújt kérelemre pályázó számára a szervezetről, beleértve annak aktuális gazdasági helyzetét is.

A magasabb vezetői munkakörre meghatározott teljesítménykövetelmények:

- a költségvetési szerv működésében és gazdálkodásában a gazdaságosság, a hatékonyság és az eredményesség követelményeinek érvényesítése,
- a feladat ellátásához rendelt, az intézmény használatába adott ingó és ingatlanvagyon rendeltetésszerű használatának, gazdaságos működtetésének és fenntartásának biztosítása,
- belső ellenőrzési rendszer, valamint szakmai és pénzügyi folyamatos nyomonkövetési rendszer hatékony működtetése,
- tervezési, beszámolási kötelezettség irányító szerv felé történő betartása, végrehajtása, az intézményi számviteli rend betartása.

A vezetői/igazgatói jogviszony időtartama: 2013. május 1. napjától 2018. január 31. napjáig szól

Illetmény, juttatások: A munkabér megállapítása a felek közötti megállapodás, illetve a Munka Törvénykönyvének vezető állású munkavállalókra vonatkozó rendelkezései alapján történik

A pályázat benyújtásának határideje: az Emberi Erőforrások Minisztériuma internetes oldalán történő megjelenéstől számított 30 napon belül.

A pályázat elbírálásának határideje: **a pályázat benyújtási határidejének lejártaát követő 30 napon belül.**

A pályázat benyújtásának helye és módja: **postai úton** a pályázatot Pécs Megyei Jogú Város Önkormányzatának polgármestere részére (7621 Pécs, Széchenyi tér 1.) zárt borítékban „Pályázat a Pécsi Horvát Színház magasabb vezetői (igazgatói) munkakörének ellátására” megjelöléssel egy eredeti és három másolati példányban kell benyújtani, továbbá

elektronikus úton a halmosj@ph.pecs.hu e-mail címre kell megküldeni.

A pályázatról érdeklődni lehet Pécs Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Referatúra Főosztályán, dr. Halmosné Czigelédi Judit a 72/534-143-as telefonszámon.

