

Iktatószám:< ügyirat iktatószáma > Ügyintéző:< ügyintéző neve > telefon:< ügyintéző telefonszáma > Gépi azonosító:< ügyszám > / < ügyiratszám >	Tárgy: <kérelmező neve> kazánprogram / közfoglalkoztatás támogatás hatósági szerződés
--	---

Hatósági szerződés

mely létrejött *egyrésről* a <megye megnevezése Megyei/Fővárosi> Kormányhivatal Munkaügyi Központ (székhely: <MK címe irsz., településnév, utca, hsz.>, képviseli: <a neve>) nevében <a képviseletre jogosult kirendeltség-vezető/ kirendeltség és szolgáltató központ vezetőjének neve> kirendeltség-vezető/kirendeltség és szolgáltató központ (telephely: <kirendeltség/kirendeltség és szolgáltató központ címe irsz., településnév, utca, hsz.>), a továbbiakban: *munkaügyi központ*,

másrészről a **<Kedvezményezett neve>**

telephely: <telephely címe (irsz., településnév, utca, hsz.)>

székhely: <székhely címe (irsz., településnév, utca, hsz.)>

adószáma: <foglalkoztató cégbejegyzés adószám>

számlavezető pénzügyintézet: <bank neve>

számla száma: <pf.jelzőszám> - <számlaszám>

képviseli: <foglalkoztató képviselőjének neve>

a továbbiakban: **Kedvezményezett**

mint szerződő Felek között, a közfoglalkoztatáshoz nyújtható támogatásokról szóló 375/2010. (XII. 31.) Korm. rendelet alapján, a „**Bio- és megújuló energiafelhasználás startmunka mintaprogram támogatása**” céljából a kérelemben megfogalmazott célok és feladatok megvalósítása érdekében a Belügyminisztérium (a továbbiakban: Támogató) <döntés száma> számú döntésének megfelelően, az alulírott napon és helyen az alábbi feltételek mellett.

I. Támogatás formája, mértéke, a támogatás folyósításának időtartama, támogatás nyújtásának, folyósításának egyéb feltételei

1. Felek megállapodnak abban, hogy a Kedvezményezett <kérelem dátuma> napján benyújtott kérelmére, a kérelemben megjelölt, az önkormányzati épületek alternatív fűtési rendszereinek megvalósítására (vagy a kérelemtől részben eltérően, de a kedvezményezett hozzájárulásával) a *munkaügyi központ* a Nemzeti Foglalkoztatási Alap „Közfoglalkoztatás kiadásai” előirányzat kerete terhére

- a. <a-tám létszám> fő álláskereső, valamint foglalkoztatást helyettesítő támogatásra jogosult illetve a megváltozott munkaképességű személyek ellátásairól szóló törvény szerinti rehabilitációs ellátásban részesülő személy (a továbbiakban álláskereső) közfoglalkoztatásából eredő közfoglalkoztatási béréhez és az azt terhelő szociális hozzájárulási adóhoz Ft támogatást nyújt az alábbiak szerint:

Munkakör	Támogatás alapja (bérköltség, Ft/fő/hó)	Támogatás météke %	Létszám (fő)	Támogatás időtartama (-tól-ig)	Támogatás összege (Ft)
Mindösszesen			0		0

- b. a startmunka mintaprogram támogatása iránt benyújtott kérelemben meghatározott beruházási és dologi költségeihez és kiadásaihoz Ft vissza nem térítendő céltámogatást nyújt.

Az a. és b. pontokban részletezett támogatások figyelembe vételével a „Bio- és megújuló energiafelhasználás startmunka mintaprogram támogatása” projekt keretében a támogatás teljes időtartamára kifizethető támogatási összeg összesen legfeljebb Ft, azaz forint.

- c. Felajánlott saját forrás Ft¹

2. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy amennyiben a közfoglalkoztatás során felmerült költségek a fent meghatározott támogatási összeget meghaladják, a többletköltségekkel a Kedvezményezett által felajánlott saját forrás mértéke növekszik.

3. A Felek megállapodnak abban, hogy

- a támogatás alapját képező munkabéren a közfoglalkoztatási bér és a közfoglalkoztatási garantált bér megállapításáról szóló 170/2011. (VIII. 24.) Korm. rendeletben foglalt közfoglalkoztatási bért, a legalább középfokú végzettséget, szakképesítést igénylő munkakör betöltése esetén a közfoglalkoztatási garantált bért kell érteni (a továbbiakban együttesen: közfoglalkoztatási bér). A közfoglalkoztatási bért terhelő adón a szociális hozzájárulási adót kell érteni, melynek mértéke 27%;
- a támogatás alapját képező közfoglalkoztatási bérnél nem vehető figyelembe a prémium, a jutalom, 13. és további havi illetmény, a helyettesítési díj, a folyamatosan 30 napot meghaladó állásidőre fizetett személyi alaphér valamint a szabadságmegváltás. A fenti kifizetésekre, valamint táppénz időtartamára támogatás nem igényelhető.

4. A Kedvezményezett nyilatkozik, hogy a program keretében támogatott **beruházását** év hó ... **napján megkezd** (megkezdte), és év hó **napjáig befejezi**, és a beruházási és dologi költségek támogatása folyósítására vonatkozó **záró pénzügyi elszámolását legkésőbb 2012. évhó napjáig benyújtja.**

A kérelemben szereplő beruházás megkezdésének minősül: építés esetén az építési munkálatok megkezdése, vagy a felszerelésnek a kedvezményezett által első alkalommal, jogilag kötelező erejű kötelezettségvállalással történő megrendelése közül az, amelyikre korábban sor kerül. Befejezettnek minősül a beruházás akkor, amikor a műszaki átadást követően a beruházás eredményeként végzett tevékenységhez a Kedvezményezett valamennyi szükséges szakhatósági engedélyt megkapott.

¹ Csak abban az esetben kell megjeleníteni, ha a Kedvezményezett felajánlott saját forrást.

5. A Kedvezményezett vállalja, hogy ha a szerződés megkötésekor a tevékenységhez szükséges hatósági engedélyek kiadására még nem került sor,
- a szerződéshez csatolja az engedély kiadására jogosult hatóság értesítését, amely tartalmazza a hatósági engedély kiadására irányuló ügy iktatási számát, az eljárás megindításának napját és az ügyintézési határidőt,
 - a folyamatban lévő engedélyezési eljárás lezárultát követően a kiadott hatósági engedélyt vagy a hatósági engedély kiadása iránti kérelem elutasításáról hozott határozatot haladéktalanul megküldi a munkaügyi központ részére.
- A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a hatósági engedély kiadására irányuló kérelem elutasítása esetén a munkaügyi központ a hatósági szerződést egyoldalúan felbonthatja, és az addig felvett támogatás teljes összegét visszakövetelheti.
6. A Kedvezményezett vállalja, hogy a projekt keretében megvásárolt, támogatott tárgyi eszközök és immateriális javak segítségével létrehozott **kapacitást** a beruházás befejezésétől számított **5 évig, azaz év hó ... napjáig fenntartja** és működteti. Ez a kötelezettsége Kedvezményezettnek akkor szűnik meg, amikor a Támogatót a jelen hatósági szerződés V/3. pontja szerint elkészítendő záró beszámolóban tájékoztatja, és azt a Támogató elfogadja.
7. A Kedvezményezett vállalja, hogy a projekt keretében megvásárolt, támogatott tárgyi eszközöket és immateriális javakat 10 évig, azaz év hó ... napjáig a *Támogató* előzetes hozzájárulása nélkül nem idegenítheti el, és nem terhelheti meg.
8. A Kedvezményezett vállalja², hogy a projekt keretében megvásárolt, támogatott tárgyi eszközök és immateriális javak közül az aprítógépet a következő települések díjmentesen használatba vehetik az általuk kötött megállapodás alapján:(települések nevei). A vonatkozó megállapodásnak ki kell térnie arra, hogy a használó település az aprítógép élettartamáig a szerviz és javítási részköltségeket vállalja. Az aprítógép használatára vonatkozó, a felek által aláírt megállapodást jelen szerződés aláírását követő 10 napon belül kell megküldeni a *munkaügyi központ* részére.
9. Kedvezményezett vállalja, hogy a támogatás felhasználása során – amennyiben az szükséges – a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény és a hozzá kapcsolódó jogszabályok előírásai szerint jár el.
10. A Felek megállapodnak abban, hogy ha jelen hatósági szerződés valamely rendelkezése nem érint kifejezetten a végrehajtás során felmerülő kérdést, annak rendezésére a közfoglalkoztatásról és a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó, valamint egyéb törvények módosításáról szóló 2011. évi CVI. törvény (továbbiakban: Kftv.), a közfoglalkoztatáshoz nyújtható támogatásokról szóló 375/2010. (XII. 31.) Korm. rendelet, a közfoglalkoztatási bér és a közfoglalkoztatási garantált bér megállapításáról szóló 170/2011. (VIII. 24.) Korm. rendelet, illetve a Kedvezményezett által benyújtott kérelem tartalma az irányadó.

² Csak abban az esetben kell megjelölni, ha a Kedvezményezett aprítógép beszerzésére is támogatási kérelmet nyújtott be.

II. A Kedvezményezett kötelezettségei

1. A Kedvezményezett kötelezettséget vállal arra, hogy
 - a *munkaügyi központ* által közvetített, a munkakör betöltésére alkalmas álláskereső személyeket alkalmazza,
 - az előző pontban meghatározott személyekkel határozott idejű, teljes munkaidős közfoglalkoztatási jogviszonyt létesít az I. Fejezet 1. pontjában meghatározott időtartamra,
 - biztosítja a hasznos, eredményes munkavégzés feltételeit,
 - a közfoglalkoztatással kapcsolatos költségeket elkülönítetten nyilvántartja,
 - a felvett közfoglalkoztatottakat a támogatás időtartama alatt foglalkoztatja,
 - a támogatást elkülönített számlán kezeli.
2. A Kedvezményezett a közvetített álláskeresővel közfoglalkoztatási jogviszony létesítésére vonatkozó szerződést köt.
3. A Kedvezményezett vállalja, hogy a *munkaügyi központ* által közvetített, jelen szerződés I. Fejezet 1. pontjában meghatározott fő álláskeresőt a támogatás folyósításának időtartama alatt közfoglalkoztatási jogviszony keretében foglalkoztatja (foglalkoztatási kötelezettség), és ezen időtartam alatt a közfoglalkoztatottal azonos vagy hasonló munkakörben foglalkoztatott
 - határozott idejű munkaviszonyban álló munkavállalók munkaviszonyát a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: Mt.) 66. § (8) bekezdés a) és c) pontjában meghatározott felmondással nem szünteti meg;
 - határozatlan időtartamú munkaviszonyban álló munkavállalók munkaviszonyát az Mt. 66. § (2) alapján működésével összefüggő okból felmondással nem szünteti meg.
4. A Kedvezményezett vállalja továbbá, hogy a támogatással érintett közfoglalkoztatott közfoglalkoztatási jogviszonyát az Mt. 66. § (8) bekezdése alapján, valamint az Mt. 79. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott módon nem szünteti meg.
5. Ezzel egyidejűleg kijelenti, hogy az álláskereső(k) alkalmazását megelőző három hónapban a támogatással érintett munkakörrel azonos vagy hasonló munkakörben foglalkoztatott
 - a. határozott idejű munkaviszonyban álló munkavállalók munkaviszonyát az Mt. 66. § (8) bekezdés a), c) pontjában meghatározott felmondással nem szüntette meg;
 - b. határozatlan időtartamú munkaviszonyban álló munkavállalók munkaviszonyát az Mt. 66. § (2) alapján működésével összefüggő okból felmondással nem szüntette meg;
 - c. közfoglalkoztatott közfoglalkoztatási jogviszonyát az Mt. 66. § (8) bekezdése alapján, valamint az Mt. 79. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott módon nem szüntette meg.
6. A Kedvezményezett az engedélyezett létszámkeretet jelen szerződés I. Fejezet 1. a. pontjában szereplő táblázat szerinti ütemezésben feltölti. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy amennyiben a hatósági szerződésben meghatározott határidőig a létszámkeretet nem tölti fel és a támogatással foglalkoztatottak a munkavégzést nem kezdik meg, a támogatás összege a tényleges foglalkoztatásnak megfelelően módosításra kerülhet.

A közfoglalkoztatásra irányuló szerződések adatait tartalmazó adattáblát legkésőbb az első elszámolás benyújtásával egyidejűleg a *munkaügyi központnak* megküldi. Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy adattábla benyújtására adott határidő elmulasztása, illetve a tábla hiányos benyújtása esetén a támogatás az érintett közfoglalkoztatott(ak) foglalkoztatása után nem folyósítható.

7. A Kedvezményezett a fentiek mellett kötelezettséget vállal továbbá arra, hogy
 - a. a beruházás alatt, valamint a beruházás eredményeként a közfoglalkoztatottak igénybevételeivel a kazán fűtőanyagának megtermelését, begyűjtését megkezdi;
 - b. a programban a beruházás befejezésétől számított 5 évig biztosítja (termeli meg/gyűjti be) a fűtéshez szükséges energiahordozókat, azok begyűjtését és feldolgozását;
 - c. számlavezető pénzügyi intézménye(i) által záradékolt, beszédési megbízásra vonatkozó felhatalmazó levelet legkésőbb az első elszámolással egyidejűleg a *munkaügyi központnak* átadja. Az előleg folyósításának feltétele a Kedvezményezett valamennyi fizetési számlájára vonatkozó felhatalmazó levél becsatolása.
8. A Kedvezményezett vállalja továbbá, hogy a mintaprogram megvalósítása során megvalósuló tevékenységeket részletesen, fényképekkel is alátámasztva dokumentálja, a közfoglalkoztatott személyek napi munkavégzésére (munkaidő kezdete, vége, továbbá a végzett munka megnevezése, helye), továbbá a napi tevékenység során keletkező teljesítmények/eredmények nyomon követésére alkalmas nyilvántartást vezet.
9. Kedvezményezett a munkaügyi központ által elvégzendő monitoring tevékenységhez az igényelt segítséget biztosítja, a kért adatszolgáltatásokat teljesíti.

III. A támogatás folyósítása

A Szerződő Felek tudomásul veszik, hogy a támogatás folyósításának egyéb szabályai a következők:

- a) A Kedvezményezett vállalja, hogy a közfoglalkoztatási bérhez és az azt terhelő szociális hozzájárulási adóhoz nyújtott támogatást a rendelkezésére bocsátott elszámoló lapon (3. sz. melléklet) igényli a tárgyhót követő hó 15. napjáig, melyhez csatolja a *munkaügyi központ* által előírt, kifizetést igazoló dokumentumokat. Amennyiben a tárgyhónapot követő hó 15. napjáig az esedékes havi közfoglalkoztatási bérhez és az azt terhelő szociális hozzájárulási adóhoz nyújtott támogatási igényét nem adja le, vagy hiányosan adja le, legkésőbb az eredetileg esedékes elszámolási határidő leteltét követő harminc napon belül még megteheti. E határidő elmulasztását követően az adott hónapra nem igényelt támogatás kifizetése megtagadásra kerülhet, erről a kirendeltség írásban értesíti a Kedvezményezettet;
- b) A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy:
 - részére közfoglalkoztatási bérhez és az azt terhelő szociális hozzájárulási adóhoz nyújtott támogatás nem folyósítható azon időszakokra, amelyekre a jogszabályok szerint közfoglalkoztatási bér, illetve szociális hozzájárulási adó fizetési kötelezettség nem terheli.
 - nem folyósítható a közfoglalkoztatási bérhez és az azt terhelő szociális hozzájárulási adóhoz nyújtott támogatás azokra a napokra, amelyekre ugyanazon személy után a Kedvezményezett más támogatásban részesült,

- nem folyósítható a közfoglalkoztatási bérhez és az azt terhelő szociális hozzájárulási adóhoz nyújtott támogatás normatív támogatásban részesülő munkakörökben foglalkoztatottak munkavégzéséhez.
- c) a beruházási és dologi költségekhez és kiadásokhoz nyújtott támogatás folyósítása teljesítésarányosan, a teljesítés igazolása mellett, a benyújtott számlák, kifizetést igazoló dokumentumok alapján utólag, forrásarányosan történik,
- d) a beruházáshoz kapcsolódó záró pénzügyi elszámolás határideje a projekt befejezését követő 15. nap. A záró pénzügyi beszámolóval együtt az elszámoláshoz át kell adni a tárgyi eszköznyilvántartó lapok hitelesített másolati példányát,
- e) Kedvezményezett a beruházási és dologi költségekhez és kiadásokhoz nyújtott támogatást - a záró pénzügyi elszámolás keretében - a kérelemben szereplő költségvetéssel és a jelen hatósági szerződéssel összhangban álló, Kedvezményezett nevére és címére szóló és a jogosultsági feltételeknek való megfelelésről szóló írásbeli értesítés átvételét követően teljesített kifizetéseket igazoló költség számlák, bizonylatok bemutatásával és az eredetivel mindenben egyező másolati példányai csatolásával, illetve a kifizetéseket igazoló költség számlák, bizonylatok alapján veheti igénybe,
- f) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a beruházási és dologi költségekhez és kiadásokhoz nyújtott támogatás folyósítása – a d) pontban rögzített elszámolás – az elszámolást követő hónap utolsó napjáig Kedvezményezett bankszámlájára történő utalással teljesül,
- g) Kedvezményezett a beruházási és dologi költségek folyósítására vonatkozó igényét a *munkaügyi központ* részére elszámoló lapon (4. sz. melléklet) nyújtja be, aki a teljesítést igazolja, majd a támogatás összegét a *munkaügyi központ* részéről történő utalványozás alapján a Magyar Államkincstár folyósítja. Csak a kérelemben előzetesen szereplő és a hatósági szerződés mellékleteként csatolt beruházási költségvetéssel összhangban álló számlákat, bizonylatokat lehet elszámolás alapjaként figyelembe venni,
- h) a számlákon, bizonylatokon a Kedvezményezettnek aláírásával kell igazolni a vásárolt termék átvételét, használatbavételét illetve a szolgáltatás igénybevételét. Csatolni kell a pénzügyi teljesítést igazoló bizonylatokat (a számlák másolatai mellé csatolni kell a kifizetéseket igazoló banki átutalás bizonylatait, illetőleg készpénzkifizetés esetén a pénztári kiadási és pénztári bevételi bizonylatok másolatát), a vállalkozói szerződéseket, a megrendeléseket,
- i) a *munkaügyi központ* az elszámolás céljából benyújtott számlamásolatok átvételét a számla eredeti példányán aláírásával és bélyegzőjével igazolja,
- j) külföldi szállítók esetében a Kedvezményezett köteles a benyújtott számlákat hitelesen magyar nyelvre fordíttatni,
- k) Kedvezményezett a beruházás befejezésétől számított 30 napon belül a *munkaügyi központ* részére megküldi a befejezett beruházásokra vonatkozó üzembe helyezési dokumentáció, az állományba vételi bizonylatok másolatát.

IV. Az előlegre vonatkozó szabályok

1. A *munkaügyi központ* a Kedvezményezett kérelmére a közfoglalkoztatási program költségeire az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 52. § (1) bekezdése alapján < előleg összege > Ft, azaz < előleg összege szöveg > forint előleget állapít meg az alábbiak szerint:

közfoglalkoztatottak 2 havi bérköltségére:Ft

beruházási és dologi költségekre mindösszesen³:Ft

1. részletFt

2. részletFt

2. Bérköltség előleg

- a) Az előleg mértéke nem lehet több mint a jelen szerződésben meghatározott bérköltség támogatás 2 hónapra vetített átlaga.
- b) A munkaügyi központ a bérköltség előleg 100%-át, egy összegben utalja a Kedvezményezett számlájára.
- c) A Kedvezményezett vállalja, hogy a bérköltségre fordítható előleggel legkésőbb az utolsó havi elszámolással egyidejűleg elszámol.

3. Beruházási és dologi költség előleg

- a) A munkaügyi központ a beruházási és dologi költségekhez előleget folyósíthat.
- b) Az előleg utalása több részletben is történhet a Kedvezményezett részére. A Kedvezményezett jelen szerződés megkötésekor csatolja a program indításához elengedhetetlenül szükséges beszerzendő tárgyi eszközök, munkaruha és védőeszközök, stb. listáját, melyre az előleg első részletét fordítani kívánja. A munkaügyi központ a Kedvezményezett által meghatározott igény alapján állapítja meg az előleg első részletét. Az előleg mértéke (az összes részletet együttesen figyelembe véve) maximum a beruházási és dologi költségekre fordítható támogatás mértékének 70%-a erejéig terjedhet.
- c) A Kedvezményezett vállalja, hogy a beruházási és dologi költségre fordítható előleg első részletével.....-ig az aktuális havi elszámolással egyidejűleg elszámol. A Kedvezményezett részére abban az esetben utalható a beruházási és dologi költségekre fordítható előleg második részlete, amennyiben az első részlettel maradéktalanul elszámolt.
- d) A Kedvezményezett vállalja, hogy a beruházási és dologi költségre fordítható előleg második részletével legkésőbb az utolsó havi elszámolással egyidejűleg elszámol.

³ A beruházási és dologi költségek maximum 70%-a erejéig.

e) Előleg folyósítása esetén a további támogatás folyósításának feltétele az előleg határidőre történő elszámolása.

4. A munkaügyi központ vállalja, hogy az előleg átutalásáról a jelen szerződés megkötését követő 15 napon belül intézkedik.

V. Beszámolási kötelezettség

1. Kedvezményezett a támogatás teljes összegének felhasználásáról, a program teljesítéséről, eredményességéről, hasznosságáról a támogatás időtartamának végétől számított 30 napon belül, azaz legkésőbb napjáig pénzügyi és szakmai beszámolót – záró beszámolót – készít és azt a támogatást nyújtó munkaügyi kirendeltség részére írásban eljuttatja.
1. Kedvezményezett a jelen hatósági szerződés I/5. pontjában meghatározott határidőt követő 30 napon belül záró beszámolót készít, amelyben tájékoztatást ad valamennyi vállalt kötelezettségének teljesítéséről, és azt a *munkaügyi központnak* megküldi.
2. Kedvezményezett a jelen hatósági szerződés I/6. pontjában meghatározott határidőt követő 30 napon belül záró beszámolót készít, amelyben tájékoztatást ad valamennyi vállalt kötelezettségének teljesítéséről, és azt a *munkaügyi központnak* megküldi.

VI. A szerződés egyéb rendelkezései

Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi a Bio- és megújuló energiafelhasználás Általános Szerződési Feltételeit tartalmazó 2. sz. melléklet. A Kedvezményezett aláírásával egyúttal igazolja, hogy az általános szerződési feltétel tartalmát a hatósági szerződés megkötése előtt megismerte, a benne foglaltakat tudomásul vette.

Jelen szerződésből eredő vitás kérdésekben – a támogatás határozattal történt megszüntetése, visszakövetelése kivételével – a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. tv. alapján az alperes székhelye szerint illetékes Megyei (Fővárosi) Törvényszék jár el. Amennyiben a *munkaügyi központ* határozattal intézkedik a támogatás megszüntetéséről, visszaköveteléséről, úgy a határozat szerinti jogorvoslati eszközök vehetők igénybe.

Felek rögzítik, hogy köztük a kapcsolattartás módja írásban e-mail-ben vagy postai küldeményben, szóban, személyes megjelenés vagy telefonos elérhetőség formájában történik.

Jelen hatósági szerződésben nem szabályozott kérdésekben, amennyiben jogszabály eltérően nem rendelkezik, a Polgári Törvénykönyvnek a szerződésekre vonatkozó általános szabályait kell megfelelően alkalmazni.

A felek tudomásul veszik, hogy a hatósági szerződést az Európai Számvevőszék és az Európai Bizottság illetékes szervezetei, az Állami Számvevőszék, a Kormány által kijelölt belső ellenőrzési szerv, a fejezetek ellenőrzési szervezetei, a kincstár, és az európai uniós támogatásokkal kapcsolatban az irányító hatóságok, a kifizető, az igazoló és az ellenőrzési hatóság is jogosult ellenőrizni. A Kedvezményezett – az esetleges vizsgálat esetén – vállalja, hogy részükre a kért felvilágosítást megadja, ill. a hatósági szerződésben foglaltak teljesítésével kapcsolatos iratokat bemutatja, szükség esetén másolatban átadja. A

Kedvezményezett köteles továbbá a támogatás felhasználásáról az előzőekben említett szervek részére - kérésükre - számadást készíteni.

Az 1. sz. melléklet, a(z) azonosító számú kérelem, valamint a kérelemhez csatolt nyilatkozatok a jelen hatósági szerződés elválaszthatatlan részét képezik.

Szerződő Felek a számozott oldalból, illetve fejezetből álló, 4 db - egymással szó szerint megegyező - eredeti példányban készült jelen hatósági szerződést figyelmesen elolvasták, az abban foglaltakat közösen értelmezték és megértették és azt, mint szerződéses akaratukkal mindenben egyezőt cégszerűen aláírták.

Jelen hatósági szerződés az aláírásának napjával lép hatályba.

Mellékletek:

1. Kérelem és az ahhoz csatolt nyilatkozatok
2. Bio- és megújuló energiafelhasználás támogatásának általános szerződési feltételei
3. Elszámoló lap a közfoglalkoztatási bérhez és az azt terhelő szociális hozzájárulási adóhoz nyújtott támogatásra vonatkozóan
4. Elszámoló lap a beruházási és dologi költségekhez és kiadásokhoz nyújtott támogatásra vonatkozóan

< Kedvezményezett aláírásának helye, dátuma >	< döntéshozatal helye, dátuma >
	< munkaügyi központ igazgatójának neve> igazgató nevében és megbízása alapján:
(P. H.)	(P. H.)
..... Kedvezményezett <kirendeltség és szolgáltató központ vezető/kirendeltség-vezető neve> kirendeltség és szolgáltató központ vezető/kirendeltség-vezető
 ellenjegyző

Kapják: Kedvezményezett
Irattár

2. számú melléklet

BIO- ÉS MEGÚJULÓ ENERGIAFELHASZNÁLÁS TÁMOGATÁSÁNAK ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEI

I. A támogatás nyújtásának alapjául szolgáló jogszabályi rendelkezések különösen:

- 1991. évi IV. törvény a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról (továbbiakban: Flt.),
- 2011. évi CVI. törvény a közfoglalkoztatásról és a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó, valamint egyéb törvények módosításáról (továbbiakban: 2011. évi CVI. törvény),
- 375/2010. (XII. 31.) Korm. rendelet a közfoglalkoztatáshoz nyújtható támogatásokról (továbbiakban: Korm. rendelet),
- 170/2011 (VIII. 24.) Korm. rendelet a közfoglalkoztatási bér és a közfoglalkoztatási garantált bér megállapításáról.
- 2004. évi CXL. törvény a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól (továbbiakban: Ket.),
- 2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről (továbbiakban: Mt.),
- 1996. évi LXXV. törvény a munkaügyi ellenőrzésről (továbbiakban: Met.),
- 2003. évi CXXV. törvény az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról (továbbiakban: Ebt.),
- 2007. évi CLXXXI. törvény a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról (továbbiakban: Knyt.),
- 2004. évi CXXIII. törvény a pályakezdő fiatalok, az ötven év feletti munkanélküliek, valamint a gyermek gondozását, illetve a családtag ápolását követően munkát keresők foglalkoztatásának elősegítéséről, továbbá az ösztöndíjas foglalkoztatásról (továbbiakban: Pftv.),
- 1990. évi LXV. törvény a helyi önkormányzatokról (továbbiakban: Ötv.),
- 2011. évi CLXXIX. törvény a nemzetiségek jogairól,
- 2011. évi CCVI. törvény a lelkiismereti és vallásszabadság jogáról, valamint az egyházak, vallásfelekezetek és vallási közösségek jogállásáról,
- 2011. évi CLXXV. törvény az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról,
- 1959. évi IV. törvény a Polgári Törvénykönyvről (a továbbiakban: Ptk.),
- 288/2010. (XII. 21.) Korm. rendelet a fővárosi és megyei kormányhivatalokról,
- 323/2011. (XII. 28.) Korm. rendelet a Nemzeti Munkaügyi Hivatalról és a szakmai irányítása alá tartozó szakigazgatási szervek feladat és hatásköréről,
- 42/2011. (XII. 2.) NGM rendelet a megyei (fővárosi) munkaügyi központok illetékességéről, valamint a felnőttképzési tevékenység megkezdésének és folytatásának részletes szabályairól szóló 2/2010. (II. 16.) SZMM rendelet módosításáról,
- 30/2000. (IX. 15.) GM rendelet a munkaerő-piaci szolgáltatásokról, valamint az azokhoz kapcsolódóan nyújtható támogatásokról (továbbiakban: GM rendelet).

II. A Kedvezményezett kötelezettségei

A Kedvezményezett vállalja, hogy

- a) a munkaügyi központ, továbbá az Állami Számvevőszék, a Magyar Államkincstár, a Kormány által kijelölt belső ellenőrzési szerv, fejezetek ellenőrzési szervezetei ellenőrzésekor az ahhoz szükséges iratokat és adatokat haladéktalanul rendelkezésre bocsátja;

- b) bankszámla számának megváltoztatásáról a kirendeltséget haladéktalanul, de legkésőbb a tudomásra jutásától számított 8 napon belül tájékoztatja;
- c) számlavezető pénzügyintézmény(i) által záradékolt, beszédési megbízásra vonatkozó felhatalmazó levelet a hatósági szerződés aláírásával egyidejűleg a munkaügyi központnak átadja. Az előleg folyósításának feltétele a Kedvezményezett valamennyi fizetési számlájára vonatkozó felhatalmazó levél becsatolása.
A felhatalmazó levél mindaddig hatályos és érvényes, ameddig annak visszavonásáról a Kedvezményezett és a támogató együttesen, cégszerűen aláírt jognyilatkozattal nem rendelkezik.
- d) támogatást elkülönített alszámlán kezeli;
- e) a tulajdonos (munkaadó) változást a kirendeltségnek késedelem nélkül bejelenti;
- f) haladéktalanul, de legkésőbb a tudomásra jutástól számított nyolc napon belül bejelenti, ha a támogatást megalapozó körülményeiben változás következik be;

A Kedvezményezett kötelezettséget vállal továbbá arra, hogy amennyiben szervezetét felszámolási eljárás alá vonták, a felszámolást elrendelő végzés kézhezvételétől, valamint a csődeljárás, végelszámolás adósságrendezési eljárás, vagy egyéb a megszüntetésre irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás megkezdésétől számított nyolc napon belül írásban a munkaügyi központ tudomásra hozza.

A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy

- a) a támogatást csak a munkaerőigény bejelentésére a munkaügyi központ által kiközvetített álláskereső foglalkoztatására veheti igénybe;
- b) a kiközvetített álláskereső a 33/1998. (IV.24.) NM rendelet 15. § (5) bekezdése szerinti foglalkozás-egészségügyi vizsgálatra történő beutalását a foglalkoztató kezdeményezi, bonyolítja;
- c) amennyiben a közfoglalkoztatást települési önkormányzat ajánlotta fel az álláskeresőnek, úgy a foglalkozás-egészségügyi vizsgálat térítési díját az állami foglalkoztatási szerv téríti meg a vizsgálatot végző szerv részére;
- d) a támogatással foglalkoztatott személy előrelátható tartós távolléte és a munkaviszony megszűnésének nem szankcionált eseteiben a kieső személy pótolható. Ebben az esetben a fennmaradó időtartamra – közvetítés, valamint a munkaszerződés leadását követően – folyósítható a támogatás;
- e) a Kftv.-ben meghatározott feltételek fennállása esetén köteles a közfoglalkoztatott részére fizetés nélküli szabadságot engedélyezni. Kedvezményezett a közfoglalkoztatási jogviszony szünetelésének időtartamára a támogatott álláshelyre új közfoglalkoztatási jogviszonyt létesíthet. Amennyiben új közfoglalkoztatási jogviszony létesítésére nem kerül sor, a támogatás folyósítása az érintett álláshely vonatkozásában szüneteltetésre kerül.

III. A munkaügyi központ

- a) köteles a támogatás jogszabályi, továbbá a hatósági szerződésben részletezett támogatási feltételek teljesülése, ill. munkaadói kötelezettségek teljesítése esetén a foglalkoztatott személyek vonatkozásában a Kedvezményezettnek a hatósági szerződés szerinti támogatást megfizetni;
- b) a támogatást a Kedvezményezett igénylése alapján az elszámolást követő hónap utolsó napjáig a Kedvezményezett részére átutaltatja;
- c) a Kedvezményezett által megküldött elszámolást felülvizsgálja, s ennek során

- az igénylés jogszerűségét megvizsgálja, a támogatottól a szükséges bizonylatokat bekéri, illetőleg a Kedvezményezettnél tételes vizsgálatot (ellenőrzés) kezdeményez;
 - amennyiben a korábbi időszakokban túlfizetés történt, akkor ezzel az összeggel a fizetendő támogatási összeget csökkenti;
- d) jogosult arra, hogy a hatósági szerződésben foglaltakat folyamatosan ellenőrizze, illetve ellenőriztesse;

IV. A hatósági szerződés megszegésének következményei

1. A munkaügyi központ megszünteti a támogatás folyósítását (amennyiben a támogatás folyósítása folyamatban van) és a már **felvett támogatást egészben**, a kötelezettségszegés időpontjától (de legkorábban a támogatás igénybevételének napjától) a visszakövetelésről rendelkező határozat meghozatalának napjáig a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL törvény (továbbiakban: Ket.) 132. § (2) és (3) bekezdése szerint kiszámított **késedelmi pótlékkal növelt összegben visszaköveteli** különösen, ha
 - a) a Kedvezményezett hibájából eredően a támogatás – jogszabályban meghatározott feltételek hiányában – nem lett volna megállapítható;
 - b) a Kedvezményezett a hatósági szerződésben foglaltak ellenőrzését lehetetlenné teszi, vagy nagymértékben akadályozza;
 - c) ha egyéb okból jogalap nélküli kifizetés történt, és a támogatás felvétele teljes egészében jogalap nélküli volt.
2. A munkaügyi központ **a felvett támogatást az adott időszakra vonatkozóan követeli vissza**, a kötelezettségszegés időpontjától (de legkorábban a támogatás igénybevételének napjától) a visszakövetelésről rendelkező határozat meghozatalának napjáig a Ket. 132. § (2) bekezdése szerint kiszámított **késedelmi pótlékkal növelt összegben** különösen, ha egyéb okból jogalap nélküli kifizetés (felvétel) történt, de a támogatás (kifizetése) felvétele nem teljes egészében jogalap nélküli.
3. Amennyiben az **IV. 1-2** pontok alapján meghatározott visszafizetési kötelezettségének a Kedvezményezett a visszakövetelésről rendelkező határozatban megjelölt határidőig nem tesz eleget, e határidő elmulasztásának napjától a befizetés napjáig a támogatás összegének alapulvételével kiszámított késedelmi pótlékot is köteles megfizetni.
4. Államháztartáson kívüli Kedvezményezett esetében, amennyiben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény alapján a kérelem mellékletében tett nyilatkozata valótlan, a törvény szerinti érintettség, illetve összeférhetetlenség fennáll, a támogatás iránti kérelem érvénytelenségét és az ezen alapuló döntés, nevezetesen a támogatásról szóló hatósági szerződés semmisségét a támogató határozatban megállapítja, a folyósított támogatást a Kedvezményezett egy összegben, a folyósítás és a visszafizetés időpontja közötti időszakra eső, az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvényben meghatározott késedelmi pótlékkal növelt összegben köteles visszatéríteni, feltéve, hogy a szerződés megkötése óta a kérelemben foglaltak még nem valósultak meg, illetve a döntéshozatal óta még nem telt el 6 hónap.
5. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy amennyiben a támogatást a munkaügyi központ érdekkörében felmerült okból jogalap nélkül vette fel, akkor azt a felróhatóság, illetve kötelezettségszegés vizsgálata nélkül, az erre irányuló felszólítást követően – az

abban megjelölt határidőben – köteles a Nemzeti Foglalkoztatási Alap közfoglalkoztatási támogatások előirányzata számlájára visszafizetni.

6. A munkaügyi központ

a. megszünteti a támogatás folyósítását különösen, ha

- a Kedvezményezett jogerős végzéssel elrendelt csődeljárás, felszámolási eljárás, végelszámolás vagy egyéb – a megszüntetésre irányuló, jogszabályban meghatározott – eljárás alatt áll.

b) megszüntetheti a támogatás folyósítását különösen, ha

- a Kedvezményezett adatszolgáltatási/bejelentési kötelezettségét határidőben nem teljesíti, avagy annak hiányosan tesz eleget,
- a Kedvezményezett a munkaügyi központ ellenőrzését akadályozza,
- az előleg visszafizetési kötelezettségét nem, vagy hiányosan teljesíti.

7. Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy jelen hatósági szerződés korábbi pontjaiba ütköző magatartáson, mulasztáson túl szerződésszegésnek minősül, ha:

- a) a Kedvezményezett csődeljárás, felszámolási eljárás, végelszámolás vagy egyéb – a megszüntetésre irányuló, jogszabályban meghatározott – eljárás alatt áll;
- b) hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a támogatás igénylését, illetve a kérelem szakmai, pénzügyi tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott, vagy a kérelem során valótlan nyilatkozatot tett, illetőleg akár a jelen hatósági szerződés kötésekor, akár az elszámolások során vagy az ellenőrzéskor hamis adatokat szolgáltat, vagy valótlan nyilatkozatot tesz;
- c) a támogatásból beszerzett eszközöket a *munkaügyi központ*, valamint a közfoglalkoztatásért felelős miniszter előzetes hozzájárulása nélkül elidegeníti, bérbe adja, vagy apportálja, vagy megterheli;
- d) a támogatás eredményeként létrehozott kapacitásokat nem működteti;
- e) a támogatást nem rendeltetésszerűen használja fel.

8. Ha a munkaügyi központ a hatósági szerződésben vállalt kötelezettségeit nem teljesíti, a Kedvezményezett a teljesítésre irányuló felhívása eredménytelensége esetén – a szerződésszegés tudomására jutásától számított harminc napon belül – a Városi (Fővárosi) Törvényszékhez fordulhat.

9. A szerződésben nem szabályozott feltételekre a 2011. évi CVI. törvény, illetve a 375/2010. (XII. 31.) Korm. rendelet előírásai az irányadók. A kérelem és annak mellékletei a szerződéskötés feltételeként meghatározott dokumentumok, amelyek a Szerződés elválaszthatatlan részeit képezik.

V. Egyéb feltételek, kötelezettségek, kikötések:

1. Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a hatósági szerződés megkötésével egyidejűleg a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 169. § (1) bekezdése alapján az üzleti évről készített beszámolót, az üzleti jelentést, valamint az azokat alátámasztó leltárt, értékelést, főkönyvi kivonatot, továbbá a naplófőkönyvet vagy más, a törvény követelményeinek megfelelő nyilvántartást olvasható formában legalább 8 évig köteles megőrizni.

2. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a hatósági szerződés megkötése után a munkaügyi központ ellenőrzéseket végezhet a vállalt kötelezettségek teljesítése érdekében. Az ellenőrzés kiterjed a támogatás jogszerűségére, a támogatott kérelemben tett nyilatkozatainak valóságtartalmára, a támogatás felhasználásának jogszerűségére. A Kedvezményezett az ellenőrzést köteles eltűrni. Az ellenőrzés a támogatás folyósításának kezdőnapjától a folyósítás befejezését követő 5 éven belül történhet. A Kedvezményezettnek az alapbizonylatokat a támogatás befejezését követően 10 évig meg kell őriznie