

## PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

### A szociális földprogramok működtetésének támogatására

(A pályázat kódja: SZOC-FP-11)

A Közigazgatási és Igazságügyi Minisztérium (továbbiakban: KIM) megbízásából a Wekerle Sándor Alapkezelő (továbbiakban: Alapkezelő) az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (a továbbiakban: Áht.), az államháztartás működési rendjéről szóló 292/2009. (XII. 19.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ámr.), valamint a fejezeti kezelésű előirányzatok felhasználásának szabályairól szóló 12/2011. (III. 30.) KIM rendelet alapján nyílt pályázatot hirdet szociális földprogramok működtetésének támogatására.

#### 1. A pályázat célja

A **szociális** földprogram általános célja a mezőgazdasági termelésre alkalmas környezetben élő, azonban mezőgazdasági termelésre alkalmas feltételekkel nem, vagy azzal nem elégséges mértékben rendelkező és azt hatékonyan kihasználni nem tudó, **szociálisan hátrányos helyzetű emberek megélhetését segíteni, életminőségét javítani, önálló egzisztenciateremtési esélyeit növelni.**

**A cél a szociális földprogram működtetése az állam közfoglalkoztatásra irányuló törekvéseivel összhangban:** a háztartás, mint szociális és gazdasági egység jövedelemszerző képességének erősítése, a szociálisan hátrányos helyzetű inaktív, vagy tartósan alacsony jövedelmű **emberek gazdasági aktivizálása**, tevékenységük bővítése értékteremtő munka lehetőségének biztosításával.

#### Az alapcél az alábbi célkitűzéseken keresztül valósítandó meg:

- a háztartásgazdaság, kertkultúra kialakítása, megerősítése,
- a termelési folyamat tervszerű kialakítása, beleértve az önellátási képesség, a piaci értékesítés és a szövetkezési lehetőségek kihasználását,
- szociális földprogramot működtető települési önkormányzatok/szervezetek szerepvállalásának erősítése a folyamatos működtetés feltételeihez történő hozzájárulással;
- a területi hátrányok mérséklése;
- a kedvezményezettek aktivizálásával foglalkoztathatóságuk javítása.

Fontos, hogy a vidéki térségek nagy részén napjainkban érvényesülő kedvezőtlen folyamatokat megfordítva, a fenntarthatóságot és a vidéki élet értékeit középpontba állító jövőkép alapján készüljenek intézkedési tervek, induljanak programok, hogy a vidéki, és általa a városi élet minőségében hosszú távon érzékelhető javulás következzen be. Ennek érdekében a pályázók mérjék fel a szakmai program elkészítéséhez, hogy a milyen mennyiségű/minőségű termékre/terményre/állatra van szüksége a településnek egyrészt azoknak a közétkeztetésben való hasznosításához, másrészt természetbeni juttatásként a rászorulóknak támogatásához, és ennek figyelembevétel tervezzék meg Szociális Földprogramjukat.

#### 2. A rendelkezésre álló keretösszeg

A pályázatok támogatására rendelkezésre álló keretösszeg 300 000 000 Ft, azaz háromszázmillió forint a Magyar Köztársaság 2011. évi költségvetéséről szóló 2010. évi CLXIX. törvény KIM fejezet 15/9/1 „A társadalmi felzárkózás aktív szociálpolitikai eszközei” fejezeti kezelésű előirányzat (ÁHT: 296713) terhére.

#### 3. A támogatás igénylésének alapfeltételei:

- a. A pályázó a benyújtást megelőzően a közfoglalkoztatáshoz nyújtható támogatásokról szóló 375/2010. (XII. 31.) Korm. rendeletben előírtak alapján, a tervezett közfoglalkoztatás helye szerint illetékes munkaügyi központhoz a rendelet 4. §-a szerinti közfoglalkoztatás támogatására irányuló pályázatát vagy a korábban megkötött közfoglalkoztatási szerződése módosítására vonatkozó kérelmét benyújtotta és erről az illetékes hivatal megfelelő igazolásával is rendelkezik.

- b. A pályázóknak a pályázatukhoz egy részletes helyi szakmai programot kell benyújtaniuk, amely a szakmai programon kívül a projekt eredményeként elért megtakarítások projekt érdekében történő felhasználását és a projekt fenntarthatóságát, a foglalkoztatás tervezett növekedését, továbbá az önfoglalkoztatóvá/őstermelővé válás folyamatát, őstermelővé váltak tervezett számát tartalmazza.
- c. A pályázat feltétele, hogy a program által generált megtakarításokat a pályázóknak vissza kell forgatniuk a projekt működtetésére.
- d. A támogatás abban az esetben igényelhető, ha a pályázat minimum 2 fő bevonását megvalósítja.
- e. A támogatás feltétele továbbá, hogy
  - a bevont földterület legyen könnyen megközelíthető, nem lehet ártéri terület, a talaj minősége pedig legyen növénytermesztésre alkalmas;
  - a pályázatba bevont földterület, illetve a bevont ingatlanok legalább a projekt megvalósítása kezdetének időpontjától 1 évig, a pályázó tulajdonában vagy megállapodás alapján használatában kell lennie;
  - a pályázó gondoskodik róla és felügyeli, hogy a programba bevont résztvevők munkatapasztalatukat saját háztartásgazdaságuk, kertkultúrájuk művelésében is hasznosítsák.
  - közfoglalkoztatottat nem lehet e jogviszonya keretében a saját földjén foglalkoztatni.

#### 4. A pályázaton igényelhető támogatás összege és formája

• 2-4 fő bevonása esetén	400 000 - 1 000 000 Ft,
• 5-8 fő bevonása esetén	1 000 001 - 2 000 000 Ft,
• 9-12 fő bevonása esetén	2 000 001 - 3 000 000 Ft,
• 13 vagy a feletti fő bevonása esetén	3 000 001 – 4 000 000 Ft

vissza nem térítendő támogatás igényelhető

#### 5. A támogatás formája, mértéke:

**Vissza nem térítendő**, a projekt keretén belül igényelt támogatás 100%-a. A pályázat keretében önrész kötelezően nem kerül előírásra, a biztosított földterület és egyéb ingatlanok, eszközök, szolgáltatások biztosítják a pályázó hozzájárulását.

#### 6. A támogatás folyósítása

A támogatás folyósítása egy összegben, **előfinanszírozás** formájában történik a pályázati útmutató 9. pontja szerint. Az Alapkezelő a támogatási összeget a támogatási szerződés mindkét fél által történő aláírását követően utalja át. A Támogató fenntartja a jogot arra, hogy a támogatási összegeket 2012. évben utalja.

A pályázatban csak a támogatási időszakban megvalósult, a projekt megvalósításához kapcsolódó gazdasági események költségeit alátámasztó, a támogatási összeg felhasználását igazoló számviteli bizonylatok értékei számolhatóak el, melyek pénzügyi teljesítésének (kifizetésének) a támogatási időszakon belül, de legkésőbb az elszámolási időszak végéig meg kell történnie.

## 7. Támogatási időszak

A pályázó által a pályázatban megjelölt, 2011. augusztus 6. és 2012. június 30. közé eső időszak.

## 8. Beadható pályázatok száma

Jelen pályázati felhívásra egy szervezet csak egy pályázatot nyújthat be. Azonos településről érkező pályázatok esetében a Támogató egy pályázó pályázatát támogatja.

## 9. A pályázók köre

Jelen pályázati kiírás keretében azok az alább felsorolt szervezetek pályázhatnak, melyeknek a működési helye szerinti településen a tartósan munkanélküliek részaránya a regisztrált álláskeresők összlétszámához képest eléri legalább az országos átlagot, vagy a településen regisztrált álláskeresők aránya 2011 januárjában az országos átlagot meghaladta.

Települési önkormányzatok jogi személyiséggel rendelkező társulásának pályázata esetében valamennyi bevont településen fenn kell állnia valamelyik feltételnek.

- települési önkormányzat, helyi rendeletben szabályozott módon;
- települési önkormányzatok jogi személyiséggel rendelkező társulása, helyi rendeletben szabályozott módon;
- önkormányzati részesedéssel működő, közfeladatot ellátó nonprofit gazdasági társaság (ha a közfeladat ellátására nem üzletszerű gazdasági tevékenység keretében kerül sor) a program megvalósítása helye szerinti települési önkormányzattal vagy települési önkormányzatok jogi személyiséggel rendelkező társulásával együttműködve, helyi rendeletben szabályozott módon;
- önkormányzat által létrehozott közhasznú vagy kiemelkedően közhasznú minősítéssel rendelkező társadalmi szervezet, alapítvány, a program megvalósítása helye szerinti települési önkormányzattal vagy települési önkormányzatok jogi személyiséggel rendelkező társulásával együttműködve, helyi rendeletben szabályozott módon;
- települési cigány kisebbségi önkormányzat, a működési helye szerint vele megegyező település helyi önkormányzatával vagy települési önkormányzatok jogi személyiséggel rendelkező társulásával kötött együttműködési megállapodás alapján, helyi rendeletben szabályozott módon;
- egyház, egyházi jogi személy, a működési helye szerint illetékes település helyi önkormányzatával vagy települési önkormányzatok jogi személyiséggel rendelkező társulásával kötött együttműködési megállapodás alapján, helyi rendeletben szabályozott módon.

## 10. Támogatható kiadások

Pályázat keretében támogatás nyújtható a megvalósítással összefüggésben felmerült költségek fedezetére, mint a termesztéshez/tenyésztéshez szükséges anyagok, szolgáltatások, eszközvásárlás, mezőgazdasági gépek üzemeltetése, tanácsadás, adminisztrációs és ügyintézési költség, mezőgazdasági gépek karbantartása, felújítása. A használt eszközök beszerzésére is az Útmutató 11.1. alpontjában megfogalmazottak érvényesek.

## 11. Szakmai támogatás igénybevétele

Mind a növénytermesztési, mind pedig az állattartási/tenyésztési projektnek az adott településen történő tervezésébe és megvalósításába szakképzett agrármérnököt vagy mezőgazdasági szakembert kell bevonni. Finanszírozásuk történhet közfoglalkoztatás keretében vagy a pályázónak kell gondoskodnia ilyen végzettségű munkatársának a programba történő bevonásáról.

## 12. Nem részesülhet támogatásban az a pályázó, amely

- a) a benyújtott támogatás iránti kérelmében támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott, vagy ilyen nyilatkozatot tett,
- b) a korábban nyújtott állami, vagy Európai Unió támogatásokkal az előírt határidőre nem számolt el,
- c) a korábbi pályázati program megvalósítása során, illetve a működtetés alatt engedély nélkül eltért a támogatási szerződésben foglaltaktól,
- d) korábban a támogatóval valótlan, megtévesztésre alkalmas adatokat közölt a támogatás felhasználásával kapcsolatban,
- e) a pályázó szervezetnek – a pénzügyi szociális, jóléti ellátások és a foglalkoztatást elősegítő képzési támogatások kivételével – adó-, járulék-, illeték- vagy vámtartozása (a továbbiakban: köztartozás) van,
- f) csőd-, felszámolási- illetve végelszámolási eljárás alatt áll, illetve a szervezet bírósági nyilvántartásból való törlését az ügyészség kezdeményezte,
- g) korábban megítélt támogatásáról szóló beszámolójukat a pályázatok visszautasították, vagy lejárt esedékességű, elszámolatlan vagy visszafizetetlen kintlévőségük van velük szemben,
- h) nem felel meg az Áht. 15. §-ában meghatározott rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményének,
- i) pályázóval szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (a továbbiakban Knyt.) 6. § (1) bekezdése szerint foglalt összeférhetetlenségi ok, valamint a Knyt. 8. § (1) bekezdésében foglalt érintettség áll fenn és ezen körülmény közzétételét a Knyt. szerint határidőben nem kezdeményezi,
- j) a támogatott tevékenységhez szükséges jogerős hatósági engedélyekkel nem rendelkezik,
- k) gazdasági társaság nem tesz eleget az Áht. 15/D. § (1) bekezdésben, valamint a 2009. évi CXXII. törvény 2. §-ában foglalt követelményeknek,
- l) a támogatási szerződés megkötésének feltételeként meghatározott nyilatkozatokat nem teszi meg, dokumentumokat nem nyújtja be, vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja.

## 13. Nem támogatható az a pályázat, amelynek megvalósítása, illetve a megvalósítás módja vagy eredménye

- a) bűncselekménynek vagy bűncselekmény elkövetésére való felhívásnak minősül;
- b) alapvető emberi vagy alkotmányos jogot sért;
- c) a nemzet, a nemzeti, etnikai, nyelvi és más kisebbségek, valamint más nemzetek méltóságának és a társadalom más alapvető érdekeinek sérelmével jár, így különösen a közrendbe, a közkerülésbe, a család és a kiskorúak védelmének követelményébe ütközik.

## 14. A pályázatok benyújtásának módja és helye

A pályázatot **elektronikus úton** lehet benyújtani az Alapkezelő által működtetett Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszer (továbbiakban: EPER) szoftveren keresztül. Az internetes pályázati adatlapot a pályázati felhívásban és az útmutatóban közölteknek megfelelően hiánytalanul, a kérdésekre választ adva, és az ott megjelölt elektronikus mellékletek csatolásával kell benyújtani.

A pályázat benyújtását megelőzően minden pályázónak a <http://www.wekerle.gov.hu> honlapon **regisztrálnia kell magát az EPER-ben**, melyhez rendelkeznie kell egy érvényes elektronikus levélcímmel (e-mail cím). A regisztráció menetével és az EPER használati díjjal kapcsolatos információkat a pályázati útmutató 4.2. pontja tartalmazza.

## 15. A pályázatok benyújtásának határideje

A pályázatok beadási határideje **2011. augusztus 5. 24:00 óra**.

Határidőben benyújtottnak minősül az a pályázat amely az EPER-ben véglegesítésre került;

## 16. A pályázat kezelője

### Közigazgatási és Igazságügyi Minisztérium Wekerle Sándor Alapkezelő

Budapest  
Múzeum utca 17.  
1088  
Telefon: (06-1) 301-3200  
Fax: (06-1) 301-3220  
[info@wekerle.gov.hu](mailto:info@wekerle.gov.hu)

## 17. A pályázat érvényességének vizsgálata

Amennyiben a pályázat kezelője a pályázat érvényességi ellenőrzése során megállapítja, hogy a pályázat nem felel meg a pályázati felhívásban, útmutatóban és az internetes adatlapban foglalt feltételeknek, a pályázót egy alkalommal, elektronikus értesítésben hiánypótlásra hívja fel legfeljebb 7 napos hiánypótlási határidő megjelölésével

Amennyiben a pályázó nem pótolta a hiányosságokat vagy azoknak nem a hiánypótlási felhívásban meghatározott módon tett eleget a felszólításban megjelölt határidőre, vagy a hiányosság pótlására nincs lehetőség, a pályázat kezelője megállapítja a pályázat érvénytelenségét és az érvénytelenség okának megjelölésével elektronikusan küld értesítést a pályázónak.

Az alábbi esetekben a pályázat hiánypótlás nélkül érvénytelen:

- a) nem a 9. pontban meghatározott pályázó nyújtotta be a pályázatot;
- b) nem rendelkezik igazolással arról, hogy a közfoglalkoztatáshoz nyújtható támogatásokról szóló 375/2010. (XII. 31.) Korm. rendeletben előírtak alapján, a tervezett közfoglalkoztatás helye szerint illetékes munkaügyi központhoz a rendelet 4. §-a szerinti közfoglalkoztatás támogatására irányuló pályázatát vagy a korábban megkötött közfoglalkoztatási szerződése módosítására vonatkozó kérelmét benyújtotta.
- c) teljesen üres csatolt dokumentum(ok) esetében;

## 18. A pályázatok elbírálásának szakmai szempontrendszere és határideje

A pályázatok értékelését a Bíráló Bizottság a pályázati útmutató 7. pontjában meghatározott szempontrendszer és ütemezés szerint végzi.

A Támogató a támogatást a kértnél alacsonyabb mértékben is megállapíthatja, a kértnél nagyobb támogatási összeg megítélésére nincs lehetőség. A Támogató a támogatási döntésben meghatározhatja a támogatás felhasználására és szerződéskötésre vonatkozó feltételeket.

## 19. A pályázók döntést követő kiértékelése

A közigazgatási és igazságügyi miniszter döntését követően a pályázat kezelője 15 napon belül elektronikus értesítést küld a pályázónak pályázat elbírálásáról, és az eredményeket közzéteszi. Elutasítás esetén az értesítésnek tartalmaznia kell az elutasítás részletes indokait. A pályázatokkal kapcsolatos döntések a [www.kim.gov.hu](http://www.kim.gov.hu) és a [www.wekerle.gov.hu](http://www.wekerle.gov.hu) honlapokon kerülnek közzétételre.

## 20. Szerződéskötés

A kedvezményezettel a szerződéskötéshez szükséges valamennyi feltétel határidőben való teljesülése esetén a támogatási szerződést a pályázat kezelője köti meg.

Érvényét veszti a támogatási döntés, ha a szerződés a támogatásról szóló értesítésben megjelölt határidőn belül a pályázó mulasztásából, vagy neki felróható egyéb okból nem jön létre.

## 21. A támogatás elszámolása és ellenőrzése

A beszámoló benyújtásának végső határideje a pályázati projekt befejezését követő 30. nap.

A pályázat szerint támogatásra kerülő feladat megvalósításának, valamint az éves szakmai beszámoló, pénzügyi elszámolás benyújtásának határidejét és a szakmai beszámoló, pénzügyi elszámolás elkészítésének szempontjait a fejezeti kezelésű előirányzatokra vonatkozó miniszteri rendelet, a támogatási szerződés és a pályázati útmutató 11. pontja tartalmazza.

A támogatói döntés ellen jogorvoslat-érvényesítésre a hatályos jogszabályoknak megfelelően van lehetőség.

## **22. További információk**

A támogatás igénylésének, igénybe vételének és elszámolásának részletes szabályait, a folyamatban részt vevő szervezetek eljárási határidőit a pályázati útmutató tartalmazza.

A pályázat kezelője fenntartja a jogot, hogy a döntést követően, amennyiben a pályázati célra rendelkezésre álló keretösszeget – a beérkezett pályázatok száma vagy tartalma miatt – nem tudta felhasználni, úgy további beadási határidőt és/vagy módosított feltételeket határozzon meg egy módosított pályázati felhívás keretében.

Jelen pályázati felhívás és a pályázati útmutató, továbbá az internetes pályázati adatlap együtt képezik a pályázati dokumentációt és tartalmazzák a pályázáshoz szükséges összes feltételt. A pályázati felhívás és a pályázati útmutató letölthető a [www.wekerle.gov.hu](http://www.wekerle.gov.hu), és [www.kim.gov.hu](http://www.kim.gov.hu) honlapokról.

A pályázattal kapcsolatban további információkat az alábbi elérhetőségeken kaphatnak.

E-mail: [info@wekerle.gov.hu](mailto:info@wekerle.gov.hu)

Telefon: (1) 301 3200

Hétfő-csütörtök: 8.00-16.30 Péntek: 8.00-14.00

Budapest, 2011. július 6.