

- Az előterjesztés egyik célja, hogy az Országgyűlés által 2012. július 9-én elfogadott, az egyes szociális tárgyú és egyéb kapcsolódó törvények módosításáról szóló T/7678. számú törvényjavaslatnak (a továbbiakban: T.) a családi pótlék iskoláztatáshoz kötésének új rendszerét meghatározó és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményhez kapcsolódó támogatás Erzsébet-utalvány formájában történő nyújtását elrendelő rendelkezéseihez szükséges végrehajtási szabályok megszülessenek.
- Az előterjesztés célja fentiek mellett az iskoláskorú gyermekek után járó családi pótlék, az iskoláztatási támogatás felfüggesztésének egyszerűsítése, összhangban a Magyar Program Egyszerűsítési Programjának elfogadásáról szóló 1304/2011. (IX. 2.) Korm. határozattal. A Korm. határozat 1. melléklet 101. pontja előírja az „Iskoláztatási támogatás folyósításának felfüggesztése” eljárás egyszerűsítéséhez szükséges intézkedések végrehajtását.
- A Magyar Program Egyszerűsítési Programjának elfogadásáról szóló 1304/2011. (IX. 2.) Korm. határozat 1. melléklete előírta továbbá az alábbi ügyek egyszerűsítéséhez szükséges intézkedések végrehajtását is:

Anyasági támogatás folyósítása

Gyermekgondozási segély folyósítása

Családi pótlék folyósítása

Gyermeknevelési támogatás folyósítása

Kismama bérlet kiállításához szükséges igazolás kiállítása

Az előterjesztés elfogadásával elérni kívánt cél, hogy a családtámogatások igénylése, elbírálása a lakosság szempontjából a lehető legkisebb adminisztratív teherrel működjön úgy, hogy mindeközben az eljáró hatóságok részéről felmerülő adminisztrációs terhek – elsősorban a folyamatok elektronizáltságának növelése és a rendszerek egymás közötti párbeszédének részleges automatizálásából eredően – számottevően nem növekednek. Az adminisztratív terhek csökkentésének eredményeképpen az ügyek egyszerűbben, gyorsabban és kevesebb utánajárással lesznek elintézhetőek.

A Kormány

.../2012. (...) Korm.

r e n d e l e t e

a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet és a családok támogatásáról szóló 1998. évi LXXXIV. törvény végrehajtásáról szóló 223/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet módosításáról

A Kormány a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 162. § (1) bekezdés *d*), *m*) és *r*) pontjában, valamint az Erzsébet-programról szóló 2012. évi CIII. törvény 8. § (1) bekezdés *d*) pontjában,

a 2. alcím tekintetében a családok támogatásáról szóló 1998. évi LXXXIV. törvény 51. § *a*) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 15. cikk (3) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. A gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet módosítása

1. §

(1) A gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Gyer.) 68. §-át megelőző alcím helyébe a következő alcím lép:

„Természetbeni támogatás”

(2) A Gyer. 68. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„68. § (1) A Gyvt. 20/A. §-ában meghatározott természetbeni támogatás (a továbbiakban: támogatás) nyújtásáról nem kell döntést hozni.

(2) A települési önkormányzat jegyzője a *4. számú melléklet* szerinti adatlapon

a) a tárgyév augusztus hónapjára tekintettel járó támogatás nyújtásához tárgyév augusztus 7-éig,

b) a tárgyév november hónapjára tekintettel járó támogatás nyújtásához tárgyév november 7-éig

értesíti a Magyar Államkincstár területi szervét (a továbbiakban: Igazgatóság) a Gyvt. 20/A. §-a alapján megállapított támogatás összegéről.

(3) Az Igazgatóság a beérkezett adatokat feldolgozza, és a Magyar Államkincstár az összesített adatokat

a) a tárgyév augusztus hónapjára tekintettel járó támogatás nyújtásához tárgyév augusztus 13-áig,

b) a tárgyév november hónapjára tekintettel járó támogatás nyújtásához tárgyév november 13-áig

megyéenként, önkormányzatonkénti bontásban – számítógépes hálózaton – megküldi a miniszter által vezetett Minisztériumnak (a továbbiakban: Minisztérium).

(4) Az Igazgatóság a (2) bekezdés szerinti adatokat – településsoros bontásban –, a (3) bekezdésben meghatározott határidőig továbbítja a Magyar Nemzeti Üdülési Alapítvány részére az Erzsébet-utalványok előállítására érdekében.

(5) A Minisztérium

a) a tárgyév augusztus hónapjára tekintettel járó támogatás nyújtásához tárgyév augusztus 17-éig,

b) a tárgyév november hónapjára tekintettel járó támogatás nyújtásához tárgyév november 17-éig

rendelkezik a Magyar Államkincstár felé a *4. számú melléklet* szerint igényelt támogatási összegnek a Magyar Nemzeti Üdülési Alapítvány részére történő átutalásáról.

(6) A Magyar Államkincstár a Minisztérium (5) bekezdés szerinti rendelkezése alapján

a) a tárgyév augusztus hónapjára tekintettel járó támogatás nyújtásához tárgyév augusztus 21-éig,

b) a tárgyév november hónapjára tekintettel járó támogatás nyújtásához tárgyév november 21-éig

intézkedik a *4. számú melléklet* szerint igényelt támogatási összegnek a Magyar Nemzeti Üdülési Alapítvány részére történő átutalásáról.

(7) A Magyar Nemzeti Üdülési Alapítvány

a) a tárgyév augusztus hónapjára tekintettel járó támogatás nyújtásához tárgyév augusztus 24-éig,

b) a tárgyév november hónapjára tekintettel járó támogatás nyújtásához tárgyév november 24-éig

eljuttatja a települési önkormányzatok részére az Erzsébet-utalványokat.

(8) Az Erzsébet-utalvány jogosultak részére történő kézbesítéséről – igazolható módon – a települési önkormányzat jegyzője gondoskodik. Az utalvány kézbesítése történhet

a) postai úton, vagy

b) személyes átadással, a települési önkormányzat hivatalos helyiségében.

(9) A települési önkormányzat jegyzője

a) a tárgyév augusztus hónapjára tekintettel járó támogatás nyújtásához tárgyév szeptember 7-éig,

b) a tárgyév november hónapjára tekintettel járó támogatás nyújtásához tárgyév december 7-éig

pótigényt nyújthat be. Pótigény különösen azon jogosultak tekintetében nyújtható be, akiknek a Gyvt. 20/A. § (1) bekezdésében meghatározott időpontban fennálló jogosultsága a (2) bekezdés szerinti időpontot követően került jogerősen megállapításra, illetve akik tekintetében a települési önkormányzat jegyzője a (2) bekezdés szerinti időpontot követően vált illetékessé.

(10) A pótigény teljesítésére irányadó a határidők a (3)–(7) bekezdésben meghatározott hónapot követő hónap azonos napján járnak le.

(11) A Magyar Nemzeti Üdülési Alapítvány az Erzsébet-utalványt térítésmentesen visszaváltja, ha az utalványt nem lehet kézbesíteni, mert

a) a jogosultságot a kézbesítést megelőzően a Gyvt. 20/A. § (1) bekezdése szerinti időpontra visszamenőlegesen – meg kellett szüntetni, vagy

b) a települési önkormányzat jegyzőjének illetékessége az igénylést követően megszűnt, vagy

c) a jogosult az Erzsébet-utalványt, az utalványnak a települési önkormányzathoz történő megérkezését követő két hónapon belül nem vette át.”

2. §

(1) A Gyer. 91/F. §-át megelőző alcím helyébe a következő alcím lép:

„Az igazolatlan iskolai hiányzásokkal összefüggő gyámhatósági eljárás”

(2) A Gyer. 91/F–91/J. §-a helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„91/F. § Ha a nevelési-oktatási intézmény igazgatója jelzi a védelemben vételi eljárás lefolytatására illetékes jegyzőnek, hogy a gyermek (fiatal felnőtt) igazolatlanul mulasztott kötelező tanórai foglalkozásainak száma az adott tanítási évben elérte a tízet, a jegyző

a) nevelőszülőnél vagy gyermekotthonban elhelyezett gyermek esetén megküldi a jelzést a gyermekvédelmi szakszolgálat számára a gyám tájékoztatása és a gyámi tevékenység szakmai segítése, ellenőrzése érdekében,

b) az a) pont alá nem tartozó esetben, feltéve, hogy az iskoláztatási támogatás jogosultja nem a szociális intézmény vezetője, büntetés-végrehajtási intézet parancsnoka vagy a javítóintézet igazgatója, tájékoztatja az iskoláztatási támogatás jogosultját az adott tanítási évben az ötvenedik kötelező tanórai foglalkozás igazolatlan elmulasztásának 91/G. § (2) bekezdés b) pontja szerinti jogkövetkezményeire.

91/G. § (1) A nevelési-oktatási intézmény igazgatója jelzi a védelemben vételi eljárás lefolytatására illetékes jegyzőnek, ha a gyermek (fiatal felnőtt) igazolatlanul mulasztott kötelező tanórai foglalkozásainak száma az adott tanítási évben elérte az ötvenet. Kiskorú esetén a jelzéssel egyidejűleg a nevelési-oktatási intézmény igazgatója megküldi a jegyzőnek a tankötelezettség, iskolalátogatási kötelezettség nem teljesítésének okait és a tankötelezettség, iskolalátogatási kötelezettség teljesítésének előmozdítására vonatkozó javaslatát tartalmazó írásbeli véleményét.

(2) A jegyző a nevelési-oktatási intézmény igazgatójának (1) bekezdés szerinti jelzése alapján, a jelzés beérkezését követő 8 napon belül

a) nevelőszülőnél vagy gyermekotthonban elhelyezett gyermek esetén megküldi a nevelési-oktatási intézmény jelzését és írásbeli véleményét a gyermekvédelmi szakszolgálat számára a gyám tájékoztatása és a gyámi tevékenység szakmai segítése, ellenőrzése érdekében,

b) az a) pont alá nem tartozó esetben, feltéve, hogy az iskoláztatási támogatás jogosultja nem a szociális intézmény vezetője, büntetés-végrehajtási intézet parancsnoka vagy a javítóintézet igazgatója, – a nevelési-oktatási intézmény igazgatójának (1) bekezdés szerinti jelzésének megküldésével egyidejűleg – kezdeményezi a Magyar Államkincstárnak az iskoláztatási támogatást folyósító területi szervénél az iskoláztatási támogatás szüneteltetését elrendelő eljárás megindítását, valamint

ba) a 16. életévét be nem töltött, védelembe nem vett gyermek esetében hivatalból megindítja az eljárást a gyermek védelembe vétele iránt,

bb) a 16. életévét betöltött kiskorú esetében megkeresi a gyermekjóléti szolgálatot, hogy vegye fel a kapcsolatot a családdal, nyújtson tájékoztatást az iskoláztatási támogatás ismételt folyósításához szükséges feltételekről, és jelezze, ha a gyermek érdekében gyámhatósági intézkedést tart szükségesnek, figyelemmel a nevelési-oktatási intézmény igazgatójának (1) bekezdés szerinti írásbeli véleményében foglalt problémákra és javaslatokra is.

(3) A jegyző már fennálló védelembe vétel esetén a Magyar Államkincstárnak az iskoláztatási támogatás szüneteltetését elrendelő jogerős döntéséről értesíti a családgondozót, egyidejűleg felhívja az egyéni gondozási-nevelési terv felülvizsgálatára és annak harminc napon belül történő megküldésére. Az iskoláztatási támogatás szüneteltetésével érintett gyermek egyéni gondozási-nevelési tervének tartalmaznia kell a tankötelezettség, iskolalátogatási kötelezettség teljesítésének előmozdítása érdekében szükséges feladatokat, így különösen a nevelési-oktatási intézményben igénybe vehető, a gyermeknek a felzárkóztatását célzó foglalkozásokon, fejlesztő foglalkoztatáson, képesség-kibontakoztató felkészítésen való részvételének biztosítására irányuló intézkedéseket.

91/H. § (1) A jegyző az iskoláztatási támogatás szüneteltetése szükségességének felülvizsgálata során tájékoztatást kér a nevelési-oktatási intézmény igazgatójától arról, hogy

a) a felülvizsgálattal érintett időszakban a gyermek (fiatal felnőtt) hány kötelező tanórai foglalkozást mulasztott igazolatlanul és

b) a nevelési-oktatási intézmény milyen intézkedésekkel segítette elő a védelembe vett gyermek iskolalátogatási kötelezettségének teljesítését.

(2) Az első felülvizsgálattal érintett időszak kezdő napja

a) a döntés jogerőre emelkedését követő hónap első napja vagy

b) a tárgyév szeptember 1-je, ha a döntés jogerőre emelkedésének hónapja a tárgyév májusa, júniusa vagy júliusa.

(3) A Gyvt. 68/A. § (2) bekezdése *b)* pontjának alkalmazásában az utolsó felülvizsgálattól számított egy hónapot az utolsó felülvizsgálattal érintett időszak utolsó napját követő naptól kell számítani.

(4) A jegyző a felülvizsgálati eljárás során hozott határozatáról – védelembe vett gyermek esetén – tájékoztatja a kirendelt családgondozót.

91/I. § Az iskoláztatási támogatás szüneteltetésének megszüntetését követően a gyermek védelembe vételét még legalább az iskoláztatási támogatás szüneteltetésének időtartamával megegyező ideig, legfeljebb azonban a gyermek 16 éves korát követő első felülvizsgálatig fenn kell tartani. Ezt követően a védelembe vétel a gyermek nagykorúvá válásáig csak akkor tartható fenn, ha attól eredmény várható.

91/J. § (1) Az iskoláztatási támogatás szüneteltetése során a jegyző és a Magyar Államkincstárnak az iskoláztatási támogatást folyósító területi szerve között elektronikus úton történik az adategyeztetés, különösen az iskoláztatási támogatásra jogosult személyéről, az iskoláztatási támogatás összegéről és az iskoláztatási támogatást folyósító szervről.

6

(2) Ha a jegyző illetékessége az iskoláztatási támogatás szüneteltetése alatt szűnik meg, a jegyző

- a) megküldi az ügyben keletkezett iratokat az illetékessé vált jegyzőnek, és
- b) értesíti az illetékességváltásról a Magyar Államkincstárnak az iskoláztatási támogatást folyósító területi szervét.”

3. §

A Gyer. a következő 175. §-sal egészül ki:

„175. § A jegyző 2012. augusztus 31-ig levélben tájékoztatja az iskoláztatási támogatás felfüggesztésével vagy szüneteltetésével érintett gyermek (fiatal felnőtt) jogán iskoláztatási támogatásban részesülő személyt az igazolatlan iskolai hiányzásoknak a családok támogatásáról szóló 1998. évi LXXXIV. törvény 2012. szeptember 1-jétől hatályos 15. §-a, valamint a Gyvt. 2012. szeptember 1-jétől hatályos 68/A. §-a, továbbá 161/J. §-a (2) és (3) bekezdése szerinti következményeire.”

4. §

A Gyer. a következő 176. §-sal egészül ki:

„176. § (1) A gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet és a családok támogatásáról szóló 1998. évi LXXXIV. törvény végrehajtásáról szóló 223/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet módosításáról szóló .../2012. (...) Korm. rendelettel módosított 91/F–91/J. §-ában foglaltakat azokban az ügyekben kell alkalmazni, amelyekben

- a) a nevelési-oktatási intézmény igazgatójának a tíz vagy ötven óra igazolatlan mulasztásról szóló jelzése 2012. augusztus 31-ét követően érkezik meg a jegyzőhöz, vagy
- b) az iskoláztatási támogatás felfüggesztésének vagy szüneteltetésének felülvizsgálatára 2012. augusztus 31-ét követően kerül sor.

(2) Ha az iskoláztatási támogatás szüneteltetésének vagy felfüggesztésének jogerős elrendelésére – a tíz vagy ötven óra igazolatlan mulasztásról szóló, 2012. szeptember 1-jét megelőzően beérkezett jelzés alapján – 2012. augusztus 31-ét követően kerül sor, akkor az első felülvizsgálati időszak első napja 2012. szeptember 1-je.

(3) A Gyvt. 161/J. § (1) bekezdés b) pontja szerinti felülvizsgálat alatt a Gyvt. 2012. szeptember 1-jétől hatályos 68/A. § (2) bekezdése szerinti felülvizsgálatot kell érteni.

(4) A 2012. szeptember 1-jén a családtámogatási folyószámlán rendelkezésre álló, és a Gyvt. 161/J. § (2) és (3) bekezdése alapján visszafizetésre nem kerülő iskoláztatási támogatás felhasználására a 2012. augusztus 31-én hatályos rendelkezéseket kell alkalmazni.”

5. §

A Gyer. 4. számú melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

6. §

(1) Hatályát veszti a Gyer.

- a) 91/K. és 91/L. §-a,
- b) 91/M–91/O. §-a és a 91/M. §-t megelőző alcím,
- c) 91/P–91/R. §-a és a 91/P. §-t megelőző alcím,
- d) 91/S–91/U. §-a és a 91/S. §-t megelőző alcím.

(2) Hatályát veszti a Gyer. 66/A. § (4) bekezdésében és 68/F. § (1) bekezdésében a „pénzbeli” szövegrész.

7. §

(1) A Gyer. 8. számú melléklet 7.a) pontjában a „(4) bekezdése” szövegrész helyébe a „(8) bekezdése” szöveg lép.

(2) A Gyer.

a) 68. § (2) és (8) bekezdésében, 68. § (9) bekezdés első és második mondatában a „települési önkormányzat jegyzője” szövegrész helyébe a „gyámhivatal” szöveg,

b) 68. § (3) bekezdésében az „önkormányzatonkénti” szövegrész helyébe a „gyámhivatalonkénti” szöveg,

c) 68. § (7) bekezdésében a „települési önkormányzatok” szövegrész helyébe a „gyámhivatalok” szöveg,

d) 68. § (8) bekezdés b) pontjában a „települési önkormányzat” szövegrész helyébe a „gyámhivatal” szöveg,

e) 68. § (11) bekezdésének b) pontjában a „települési önkormányzat jegyzőjének” szövegrész helyébe a „gyámhivatalnak az” szöveg,

f) 68. § (11) bekezdés c) pontjában a „települési önkormányzathoz” szövegrész helyébe a „gyámhivatalhoz” szöveg,

g) 91/F. §-ában a „jegyzőnek” szövegrész helyébe a „gyámhivatalnak” szöveg és a „jegyző” szövegrész helyébe a „gyámhivatal” szöveg,

h) 91/G. § (1) bekezdés első és második mondatában, 91/J. § (2) bekezdés a) pontjában a „jegyzőnek” szövegrész helyébe a „gyámhivatalnak” szöveg,

i) 91/G. § (2) és (3) bekezdésében, 91/H. § (1) és (4) bekezdésében, 91/J. § (1) bekezdésében a „jegyző” szövegrész helyébe a „gyámhivatal” szöveg,

j) 91/J. § (2) bekezdésében a „jegyző illetékessége” szövegrész helyébe a „gyámhivatal illetékessége” szöveg és a „jegyző” szövegrész helyébe a „gyámhivatal” szöveg,

k) 176. § (1) bekezdés a) pontjában a „jegyzőhöz” szövegrész helyébe a „gyámhivatalhoz” szöveg

lép.

2. A családok támogatásáról szóló 1998. évi LXXXIV. törvény végrehajtásáról szóló 223/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet módosítása

8. §

(1) A családok támogatásáról szóló 1998. évi LXXXIV. törvény végrehajtásáról szóló 223/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Cstr.) 1. § (1) bekezdés első mondata helyébe a következő rendelkezés lép:

„A családtámogatási ellátásra való jogosultság megállapítása iránti kérelmet a Magyar Államkincstár által e célra rendszeresített formanyomtatványon vagy – az anyasági támogatás kivételével – az annak megfelelő adattartalommal rendelkező elektronikus úrlapon (a továbbiakban együtt: formanyomtatvány) kell benyújtani.”

(2) A Cstr. 1. §-a a következő (2) bekezdéssel egészül ki:

„(2) A kérelem írásban benyújtható
a) a Magyar Államkincstár ügyfélszolgálatánál,
b) az integrált ügyfélszolgálatnál (kormányablak),
c) postai úton, vagy
d) – a gyermekgondozási támogatás iránti kérelem kivételével – a kérelmező munkahelyén működő társadalombiztosítási kifizetőhelyen.”

(3) A Cstr. 1. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A családtámogatási ellátás megállapítására benyújtott kérelem esetén a kérelmező természetes személyazonosító adatait érvényes személyazonosító igazolvány vagy a személyazonosság igazolására alkalmas más hatósági igazolvány bemutatásával, vagy másolatának csatolásával kell igazolni. A gyermekgondozási támogatások valamelyikével kapcsolatos kérelem esetén az adóazonosító jelet hatósági igazolvány vagy hatósági bizonyítvány bemutatásával, vagy másolatának csatolásával kell igazolni.”

(4) A Cstr. 1. § (4) bekezdése a következő mondattal egészül ki:

„Az államháztartásról szóló törvény szerinti szociális nyilvántartás családtámogatásokkal összefüggő adatainak közvetlen lekérdezésére jogosult hatóság ilyen adat igazolását a kérelmezőtől nem kérheti.”

(5) A Cstr. 1. §-a a következő (6a) bekezdéssel egészül ki:

„(6a) Ha a családtámogatási ellátás megállapítása iránti kérelem benyújtója részére már folyósítanak valamilyen családtámogatási ellátást,
a) csak a kérelmező, illetve a gyermek azonosításához szükséges adatot kell az újabb kérelemben feltüntetni abban az esetben, ha a korábban benyújtott kérelemnek a Magyar Államkincstárnál rendelkezésre álló adataiban időközben változás nem történt, és
b) az újabb kérelem benyújtásakor mellőzhető a kérelem elbírálásához egyébként szükséges azon irat bemutatása vagy csatolása, amelyet a korábbi kérelem benyújtásakor bemutatottak vagy csatoltak, feltéve hogy az általa igazolt adat időközben nem változott.”

(6) A Cstr. 1. §-a a következő (9) bekezdéssel egészül ki:

„(9) Családtámogatási ellátásokkal kapcsolatos elektronikus döntéshozatal során a kiadmányozásra jogosult aláírása és a hatóság bélyegzőlenyomata informatikai eszközzel rögzíthető.”

9. §

(1) A Cstr. 4/B. § (1) bekezdés c) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A Cst.)

„c) 15. § (3) bekezdése, 35. § (1) bekezdés a) pontja, 36/A. §-a (2) bekezdése, 37. §-a (5), (7) és (9) bekezdése, valamint 49. § (2) bekezdése alkalmazásában a kincstár a Magyar Államkincstárnak a kérelmező, illetve a jogosult lakó- vagy tartózkodási helye szerint illetékes területi szerve (a továbbiakban: Igazgatóság),”

(2) A Cstr. 4/B. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A Cst.

a) 4. § g) és h) pontja, 6. § (2) bekezdése, 8. § (1) bekezdés a) pontja, 8. § (3) bekezdés f) pontja, 11. § (1) bekezdés j) pontja, 12. § (1) bekezdés b) pontja, 15. § (1) és (3) bekezdése, valamint 37. § (5) és (9) bekezdése alkalmazásában a gyámhatóság a fővárosi és megyei kormányhivatal járási (fővárosi kerületi) gyámhivatala (a továbbiakban: gyámhivatal),

b) 22. §-a, 43. § (5) és (6) bekezdése, valamint 45. § (1) bekezdése alkalmazásában a kincstár vezetője a Magyar Államkincstár elnöke,

c) 34. § (3) bekezdése, 36/A. § (1) bekezdése, valamint 49. § (1) bekezdése alkalmazásában a kincstár a Magyar Államkincstár Központ (a továbbiakban: Központ),

d) 15. § (3) bekezdése, 35. § (1) bekezdés a) pontja, 36/A. § (2) bekezdése, 37. § (5), (7) és (9) bekezdése, valamint 49. § (2) bekezdése alkalmazásában a kincstár a Magyar Államkincstárnak a kérelmező, illetve a jogosult lakó- vagy tartózkodási helye szerint illetékes területi szerve (a továbbiakban: Igazgatóság),

e) 43. § (4) bekezdése alkalmazásában a kincstár a Magyar Államkincstárnak a határozatot hozó, illetőleg a fizetési meghagyást kibocsátó területi szerve,

f) 48. § (1)–(3) bekezdése alkalmazásában az egészségbiztosítási szerv az Országos Egészségbiztosítási Pénztár (a továbbiakban: OEP),

g) 48. § (2) és (3) bekezdése alkalmazásában a kincstár a Központ, illetve az Igazgatóság.”

10 §

A Cstr. a következő 4/C. §-sal egészül ki:

„4/C. § (1) Ha az Igazgatóság által folyósított családi pótlék, gyermekgondozási segély vagy gyermeknevelési támogatás jogosultjának lakcíme változik, az Igazgatóság hivatalból gondoskodik az új illetékességnek megfelelő folyósításról.

(2) Családtámogatási kifizetőhely hatáskörének megszűnése esetén a kifizetőhely a családtámogatási eljárásban korábban nála keletkezett iratot öt napon belül megküldi a Központnak, amely azt annak kézhezvételétől számított további öt napon belül továbbítja a családtámogatási ellátás folyósítására hatáskörrel rendelkező szervhez.

(3) Ha olyan gyermekre tekintettel nyújtanak be kérelmet, aki után más személynek más hatóság már folyósított családi pótlékot, gyermekgondozási segélyt vagy gyermeknevelési támogatást, a kérelem alapján eljáró hatóság az eljárását az érintett ellátásra való korábbi jogosultság megszűntetéséről hozott döntés jogerőre emelkedéséig felfüggeszti.”

11. §

(1) A Cstr. 5. § (1) és (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A családi pótlék megállapítása iránti kérelmet
a) a b) pont hatálya alá nem tartozó kérelmezőnek az *1. számú mellékletben*,
b) a gyermekotthon vezetőjének, a szociális intézmény vezetőjének, a javítóintézet vezetőjének, valamint a büntetés-végrehajtási intézet parancsnokának a *6. számú mellékletben* meghatározott adattartalommal rendelkező formanyomtatványon kell benyújtani.

(2) A családi pótlékra a Cst. 7. § (2) bekezdésében, valamint 8. § (3) bekezdésében foglaltak szerint saját jogán jogosult személy által benyújtott kérelem esetében az *1. számú melléklet* 1. pont 1.3 és 1.4 alpontjában, 2. pontjában, valamint 3. pont 3.2, 3.3 és 3.6 alpontjában meghatározott adatokat és nyilatkozatokat nem kell megadni.”

(2) A Cstr. 5. § (5) és (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) Az Igazgatóság a természetben nyújtott családi pótlék családtámogatási folyószámlára történő utalásáról a tárgyhónapot követő hónap harmadik napjáig gondoskodik. Az első tárgyhónap a természetbeni nyújtás kezdő időpontját magában foglaló hónap. Amennyiben a hónap harmadik napja szombat, vasárnap vagy munkaszüneti nap, a határidő az azt követő első munkanapon jár le.

(6) A családi pótlékra jogosult személyében és a családi pótlék összegében bekövetkezett változást, továbbá a családi pótlékra való jogosultság megszűnése esetén az erről szóló döntést az Igazgatóság közli a családi pótlék természetben történő nyújtását elrendelő jegyzővel.”

(3) A Cstr. 5. §-a a következő (9) bekezdéssel egészül ki:

„(9) Az iskoláztatási támogatás folyósítása szüneteltetésének kezdő napja
a) a szüneteltetést elrendelő döntés jogerőre emelkedését követő hónap első napja, vagy
b) szeptember 1-je, ha a szüneteltetést elrendelő döntés jogerőre emelkedésének hónapja május, június vagy július.”

12. §

A Cstr. 12. §-a a következő mondattal egészül ki:

„Az Igazgatóság egyidejűleg intézkedik a 9. § (2) bekezdése szerinti hatósági igazolvány bevonásáról és érvénytelenítéséről.”

13. §

(1) A Cstr. 22. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A gyermekgondozási segélyre való jogosultságot nem érinti, ha a gyermeket napközbeni ellátást biztosító intézményben helyezik el,

- a) ha a gyermekgondozási segélyre jogosult közoktatási intézményben a nappali oktatás munkarendje szerint tanul, illetőleg felsőoktatási intézmény nappali tagozatos hallgatója, vagy
b) ha a napközbeni ellátást biztosító intézményben elhelyezett gyermek
ba) a Cst. 20. § (1) bekezdése szerinti jogosult esetén egyévesnél idősebb, vagy
bb) a Cst. 20/A. § (1) bekezdése szerinti jogosult esetén három évesnél idősebb.”

(2) A Cstr. 22. §-a a következő (6) bekezdéssel egészül ki:

„(6) A kérelmező – a lakóhelye szerinti települési önkormányzat által rendeletben meghatározott utazási kedvezményre való jogosultság igazolása céljából – a gyermekgondozási támogatás iránti kérelem benyújtásával egyidejűleg, a kérelem benyújtására szolgáló formanyomtatványon kérheti hatósági bizonyítvány kiállítását a gyermekgondozási támogatásra való jogosultság fennállásáról. Ha a gyermekgondozási támogatásra való jogosultság a jogosultságnak a Cst. szerinti időtartamának lejártá előtt megszűnik, az igényelbíráló szerv a hatósági bizonyítványt visszavonja, valamint a Magyar Államkincstár a visszavont hatósági bizonyítványok sorszámát – megyéenkénti bontásban, a közzététel indokának általános ismertetése mellett – honlapján haladéktalanul közzéteszi.”

14. §

(1) A Cstr. 27. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A jegyző és a fővárosi és megyei kormányhivatal járási (fővárosi kerületi) hivatala a formanyomtatványokat, továbbá az ellátásokról szóló tájékoztatót a polgármesteri hivatal, illetve a járási (fővárosi kerületi) hivatal közforgalom számára nyitva álló hivatali helyiségében hozzáférhetővé teszi.

(2) A Cstr. 27. §-a a következő (4) bekezdéssel egészül ki:

„(4) A Magyar Államkincstár a családtámogatási ellátásokkal kapcsolatos ügyekben azonosító adatok megadását nem igénylő elektronikus ügyfélszolgálati rendszert működtet.”

15. §

A Cstr. 28. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Amennyiben a gyámhatóságként eljáró jegyző az iskoláztatási támogatás szüneteltetését azért nem kezdeményezi, mert a család ismeretlen helyen tartózkodik, erről a tényről értesíti a kincstárt.”

16. §

A Cstr. 31. §-a a következő (3) bekezdéssel egészül ki:

„(3) A gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet és a családok támogatásáról szóló 1998. évi LXXXIV. törvény végrehajtásáról szóló 223/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet módosításáról szóló.../2012. (...) Korm. rendelettel módosított 4/B. § (1) bekezdés c) pontját, 5. § (5), (6) és

(9) bekezdését, valamint 28. § (1) bekezdését azokban az ügyekben kell alkalmazni, amelyekben

a) a nevelési-oktatási intézmény igazgatójának az igazolatlan mulasztásokról szóló, a Cst. 15. § (1) bekezdés szerinti jelzése 2012. augusztus 31-ét követően érkezik meg a gyámhatóságként eljáró jegyzőhöz, vagy

b) az iskoláztatási támogatás felfüggesztésének vagy szüneteltetésének felülvizsgálatára 2012. augusztus 31-ét követően kerül sor.”

17. §

A Cstr.

a) 2. számú melléklete helyébe a 2. melléklet,

b) 3. számú melléklete helyébe a 3. melléklet,

c) 4. számú melléklete helyébe a 4. melléklet,

d) 5. számú melléklete helyébe az 5. melléklet,

e) 8. számú melléklete helyébe a 6. melléklet,

f) 9. számú melléklete helyébe a 7. melléklet

lép.

18. §

(1) Hatályát veszti a Cstr.

a) 4. § (1) bekezdésében a „ , valamint a jogosultnak való folyósítása tekintetében felfüggesztett iskoláztatási támogatást” szövegrész,

b) 4. § (2) bekezdésében az „és a jogosultnak való folyósítása tekintetében felfüggesztett iskoláztatási támogatást” szövegrész,

c) 28. § (1a) bekezdése.

(2) Hatályát veszti a Cstr.

a) 4/A. §-a,

b) 4/B. § (7) bekezdése,

c) 5. § (3) és (4) bekezdése,

d) 5/A. § (1) bekezdés a) pontja,

e) 19. § (3)–(5) bekezdése,

f) 21. § (2)–(4) bekezdése,

g) 22. § (2) bekezdése,

h) 24. § (4) bekezdés d) pontjában a „gyámhatósági” szövegrész,

i) 1. számú melléklet 3. pont 3.1 alpontja,

j) 6. számú melléklet 1. pont 1.4 és 1.5 alpontja,

k) 7. számú melléklete.

19. §

A Cstr.

a) 1. § (5) bekezdés d) pontjában az „a gyámhivatal kötelező gondozásba történő kihelyezést elrendelő határozata” szövegrész helyébe az „a kötelező gondozásba történő kihelyezést elrendelő határozat” szöveg,

- b) 1. § (8) bekezdésében a „c) vagy d) pontjában” szövegrész helyébe a „d) pontjában” szöveg,
- c) 5. § (6) bekezdésében és (6a) bekezdésének nyitó szövegrészében a „jegyzővel” szövegrész helyébe a „gyámhivatallal” szöveg,
- d) 5. § (7) bekezdésében a „jegyző” szövegrész helyébe a „gyámhivatal” szöveg,
- e) 22. § (5) bekezdésében az „(1)–(4) bekezdésében” szövegrész helyébe az „(1) bekezdésében” szöveg,
- f) 28. § (1) bekezdésében a „gyámhatóságként eljáró jegyző” szövegrész helyébe a „gyámhivatal” szöveg,
- g) 28. § (2) bekezdés első mondatában a „jegyzőt” szövegrész helyébe a „gyámhivatalt” szöveg, a második mondatában a „jegyző” szövegrész helyébe a „gyámhivatal” szöveg,
- h) 31. § (3) bekezdés a) pontjában a „gyámhatóságként eljáró jegyzőhöz” szövegrész helyébe a „gyámhivatalhoz” szöveg,
- i) 1. számú melléklet 1. pont 1.2.6. és 1.3.3 alpontjában, valamint 2. pont 2.1.5 és 2.3.5 alpontjában a „TAJ száma” szövegrész helyébe a „Társadalombiztosítási Azonosító Jele” szöveg,
- j) 1. számú melléklet 3. pont 3.5 alpontjában a „vagy a jegyzői szociális nyilvántartásban” szövegrész helyébe az „, , illetve a jegyző vagy a fővárosi és megyei kormányhivatal járási (fővárosi kerületi) hivatala által vezetett szociális nyilvántartásban” szöveg

lép.

3. Záró rendelkezések

20. §

(1) Ez a rendelet – a (2)–(4) bekezdésben foglalt kivétellel – a kihirdetését követő harmadik napon lép hatályba.

(2) A 2. §, a 4. §, a 6. § (1) bekezdése, a 9. § (1) bekezdése, a 11. § (2) és (3) bekezdése, a 15. és a 16. §, valamint a 18. § (1) bekezdése 2012. szeptember 1-jén lép hatályba.

(3) Az 1. §, az 5. § és a 6. § (2) bekezdése 2012. október 1-jén lép hatályba.

(4) A 7. § (2) bekezdése, a 8. §, a 9. § (2) bekezdése, a 10. §, a 11. § (1) bekezdése, a 12–14. §, a 17. §, a 18. § (2) bekezdése, valamint a 19. § 2013. január 1-jén lép hatályba.

1. melléklet a .../2012. (...) Korm. rendelethez

„4. számú melléklet a 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelethez

Adatlap a Gyvt. 20/A. § szerinti természetbeni támogatás igényléséhez

..... év tárgyhónap

1. Megye megnevezése:

2. Önkormányzat neve:

3. KSH azonosító kódja:
(2 számjegyű megyekód + 5 számjegyű településazonosító)

4. A tárgyhónapban természetbeni támogatásban részesülő

a) kiskorú gyermekek száma: fő

b) nagykorúak száma: fő

5. A tárgyhónapban nyújtandó összes természetbeni támogatás összege: Ft

6. A tárgyhónapban történő visszafizetés: Ft
(A Gyvt. 133. §-a alapján visszafizetett összeg)

7. A kifizetés igényelt összege (100%) Ft
(az 5. pont összegét csökkenteni kell a 6. pont összegével)

Dátum: év hó nap

P. H.

.....
jegyző aláírása”

2. melléklet a .../2012. (...) Korm. rendelethez

[2. számú melléklet a 223/1998. (XII. 30.) Korm. rendelethez]

A gyermekgondozási segély iránti kérelem adattartalma

- 1 A kérelmezővel és az ellátás folyósításával kapcsolatos adatok
 - 1.1 a jogosultság jogcíme;
 - 1.2 a kérelmező
 - 1.2.1 neve
 - 1.2.2 születéskori neve
 - 1.2.3 születési helye, ideje
 - 1.2.4 anyja neve
 - 1.2.5 lakcíme
 - 1.2.6 Társadalombiztosítási Azonosító Jele
 - 1.2.7 adóazonosító jele
 - 1.2.8 állampolgársága;
 - 1.3 a kérelmező házastársának, bejegyzett élettársának, élettársának
 - 1.3.1 neve
 - 1.3.2 Társadalombiztosítási Azonosító Jele;
 - 1.4 a kérelmező, illetve házastársa, bejegyzett élettársa, élettársa által az EU (EGT) valamelyik tagállamában folytatott kereső vagy vállalkozási tevékenységre vonatkozó adat;
 - 1.5 a gyermekgondozási segély megállapításának kérelmezett kezdő időpontja;
 - 1.6 a gyermekgondozási segély folyósítása módjának megválasztására vonatkozó nyilatkozat;
 - 1.7 a kérelmező bankszámlaszáma (fizetési számlaszáma), vagy – postai úton (pénzforgalmi számláról történő készpénzkifizetés kézbesítése útján) történő folyósítás kérelmezése esetén – a folyósítási cím.
- 2 A gyermek(ek)re vonatkozó adatok
 - 2.1 azon gyermeknek (ikergyermekeknek), aki(k) után a kérelmező a gyermekgondozási segély megállapítását kéri
 - 2.1.1 a neve
 - 2.1.2 a születési helye
 - 2.1.3 az anyja neve
 - 2.1.4 a Társadalombiztosítási Azonosító Jele
 - 2.1.5 a háztartásba kerülésének időpontja
 - 2.1.6 a családi jogállása;
 - 2.2 nyilatkozat a gyermek(ek) tartósan beteg, illetve súlyosan fogyatékos állapotáról.
- 3 A jogosultság megállapításához szükséges egyéb adatok és nyilatkozatok
 - 3.1 a kérelmező magánnyugdíj-pénztári tagságára vonatkozó adat;
 - 3.2 nyilatkozat arról, hogy a kérelmező részesül-e táppénzben, terhességi-gyermekágyi segélyben, gyermekgondozási díjban vagy egyéb rendszeres pénzellátásban, vagy benyújtott-e kérelmet ezen ellátások valamelyikének megállapítására;
 - 3.3 nyilatkozat arról, hogy a közös háztartásban élő másik szülő vagy más személy részesül-e terhességi-gyermekágyi segélyben, gyermekgondozási díjban, vagy benyújtott-e kérelmet ezen ellátások valamelyikének megállapítására; amennyiben igen, az ellátásban részesülő (kérelmező) neve, Társadalombiztosítási Azonosító Jele, a folyósító (eljáró) szerv megnevezése, a gyermek neve;
 - 3.4 nyilatkozat arról, hogy a rá irányadó öregségi nyugdíjkorhatárt betöltött özvegyi nyugdíjban részesülő kérelmező a nyugdíjfolyósító szervhez benyújtott nyilatkozatban vállalta-e a gyermekgondozási segély összege után nyugdíjjárulék (tagdíj) fizetését;
 - 3.5 a kérelmező nyilatkozata a kereső tevékenységének a gyermekgondozási segély folyósítási ideje alatti korlátozásának tudomásul vételéről;
 - 3.6. nyilatkozat a kérelemhez csatolt iratokról, illetve, amennyiben a kérelmező az anyakönyvi nyilvántartásban vagy a gyámhatóság nyilvántartásában szereplő adatot nem igazolta, annak a hatóságnak a megnevezése és címe, amely az eljáró hatóság által adatszolgáltatási kérelemmel megkereshető;
 - 3.7 nyilatkozat a gyermekgondozási segély folyósítását érintő változások – azok bekövetkezésétől számított 15 napon belül történő – bejelentésére előírt kötelezettségnek, valamint annak tudomásul vételéről, hogy a kötelezettség elmulasztása esetén a jogalap nélkül kifizetett összeg visszakövetelésének van helye;
 - 3.8 a kérelmező nyilatkozata arról, hogy kéri-e a helyi utazási kedvezményre való jogosultság igazolására szolgáló hatósági bizonyítvány kiállítását;
 - 3.9 a kérelmező vagy a törvényes képviselő aláíróhelye.”

3. melléklet a .../2012. (...) Korm. rendelethez

[3. számú melléklet a 223/1998. (XII. 30.) Korm. rendelethez]

A gyermekgondozási segély nagyszülő részére történő megállapítása iránti kérelem adattartalma

- 1 A kérelmezővel és az ellátás folyósításával kapcsolatos adatok
 - 1.1 a jogosultság jogcíme;
 - 1.2 a kérelmező
 - 1.2.1 neve
 - 1.2.2 születéskori neve
 - 1.2.3 születési helye, ideje
 - 1.2.4 anyja neve
 - 1.2.5 lakcíme
 - 1.2.6 Társadalombiztosítási Azonosító Jele
 - 1.2.7 adóazonosító jele
 - 1.2.8 állampolgársága;
 - 1.3 a kérelmező házastársának, bejegyzett élettársának, élettársának
 - 1.3.1 neve
 - 1.3.2 Társadalombiztosítási Azonosító Jele;
 - 1.4 a kérelmező, illetve házastársa, bejegyzett élettársa, élettársa által az EU (EGT) valamelyik tagállamában folytatott kereső vagy vállalkozási tevékenységre vonatkozó adat;
 - 1.5 a gyermekgondozási segély megállapításának kérelmezett kezdő időpontja;
 - 1.6 a gyermekgondozási segély folyósítása módjának megválasztására vonatkozó nyilatkozat;
 - 1.7 a kérelmező bankszámlaszáma (fizetési számlaszáma), vagy – postai úton (pénzforgalmi számláról történő készpénzki fizetés kézbesítése útján) történő folyósítás kérelmezése esetén – a folyósítási cím.
- 2 A gyermek(ek)re vonatkozó adatok
 - 2.1 azon gyermeknek (ikergyermekeknek), aki(k) után a kérelmező a gyermekgondozási segély megállapítását kéri
 - 2.1.1 a neve
 - 2.1.2 a születési helye
 - 2.1.3 az anyja neve
 - 2.1.4 a Társadalombiztosítási Azonosító Jele;
 - 2.2 nyilatkozat a gyermek(ek) tartósan beteg, illetve súlyosan fogyatékos állapotáról;
 - 2.3 nyilatkozat arról, hogy a gyermek a szülő háztartásában él-e.
- 3 A jogosultság megállapításához szükséges egyéb adatok és nyilatkozatok
 - 3.1 a kérelmező magánnyugdíj-pénztári tagságára vonatkozó adat;
 - 3.2 arra vonatkozó adat, hogy a kérelmező részesül-e nyugellátásban vagy egyéb, a gyermekgondozási segély mellet folyósítható rendszeres pénzellátásban, és amennyiben igen, annak megnevezése;
 - 3.3 a gyermek(ek) szüleinek
 - 3.3.1 neve
 - 3.3.2 születéskori neve
 - 3.3.3 anyja neve
 - 3.3.4 lakcíme
 - 3.3.5 állampolgársága
 - 3.3.6 Társadalombiztosítási Azonosító Jele
 - 3.3.7 az EU (EGT) valamelyik tagállamában folytatott kereső vagy vállalkozási tevékenységére vonatkozó adat;
 - 3.4 arra vonatkozó adat, hogy – olyan gyermekre tekintettel, aki után a nagyszülő nem igényel gyermekgondozási segélyt – valamelyik szülő vagy más személy részesül-e terhességi-gyermekágyi segélyben, gyermekgondozási díjban, vagy benyújtott-e kérelmet ilyen ellátás megállapítására; amennyiben igen, az ellátás típusa, ellátásban részesülő (kérelmező) neve, Társadalombiztosítási Azonosító Jele, a folyósító (eljáró) szerv megnevezése, a gyermek neve;
 - 3.5 a szülők nyilatkozata arról, hogy a gyermekgondozási segélyről a nagyszülő javára lemondanak és egyetértenek a gyermekgondozási segély nagyszülő részére történő folyósításával, továbbá a nyilatkozatot tevő szülők aláíróhelye;
 - 3.6 a kérelmező nyilatkozata arról, hogy a rá irányadó öregségi nyugdíjkorhatárt betöltött özvegyi nyugdíjban részesülőként a nyugdíjfolyósító szervhez benyújtott nyilatkozatában vállalja-e a gyermekgondozási segély összege után nyugdíjjárulék (tagdíj) fizetését;

- 3.7 a kérelmező nyilatkozata arról, hogy a gyermekgondozási segéllyel együtt nem folyósítható rendszeres pénzellátásban nem részesül;
- 3.8 a kérelmező nyilatkozata a kereső tevékenységének a gyermekgondozási segély folyósításának ideje alatti kizárásának, illetve korlátozásának tudomásul vételéről;
- 3.9 a kérelmező nyilatkozata a gyermek napközbeni ellátást biztosító intézményben történő elhelyezésére irányuló korlátozás tudomásul vételéről;
- 3.10 nyilatkozat a kérelemhez csatolt iratokról, illetve, amennyiben a kérelmező az anyakönyvi nyilvántartásban, vagy a gyámhatóság nyilvántartásában szereplő adatot nem igazolta, annak a hatóságnak a megnevezése és címe, amely az eljáró hatóság által adatszolgáltatási kérelemmel megkereshető;
- 3.11 nyilatkozat a gyermekgondozási segély folyósítását érintő változások – azok bekövetkezésétől számított 15 napon belül történő – bejelentésére előírt kötelezettségnek, valamint annak tudomásul vételéről, hogy a kötelezettség elmulasztása esetén a jogalap nélkül kifizetett összeg visszakövetelésének van helye;
- 3.12 a kérelmező aláíróhelye.”

4. melléklet a .../2012. (...) Korm. rendelethez

[4 számú melléklet a 223/1998. (XII. 30.) Korm. rendelethez]

A gyermeknevelési támogatás iránti kérelem adattartalma

- 1 A kérelmezővel és az ellátás folyósításával kapcsolatos adatok
 - 1.1 a jogosultság jogcíme;
 - 1.2 a kérelmező
 - 1.2.1 neve
 - 1.2.2 születéskori neve
 - 1.2.3 születési helye, ideje
 - 1.2.4 anyja neve
 - 1.2.5 lakcíme
 - 1.2.6 Társadalombiztosítási Azonosító Jele
 - 1.2.7 adóazonosító jele
 - 1.2.8 állampolgársága;
 - 1.3 a kérelmező házastársának, bejegyzett élettársának, élettársának
 - 1.3.1 neve
 - 1.3.2 Társadalombiztosítási Azonosító Jele;
 - 1.4 a kérelmező, illetve házastársa, bejegyzett élettársa, élettársa által az EU (EGT) valamelyik tagállamában folytatott kereső vagy vállalkozási tevékenységre vonatkozó adat;
 - 1.5 a gyermeknevelési támogatás megállapításának kérelmezett kezdő időpontja;
 - 1.6 a gyermeknevelési támogatás folyósítása módjának megválasztására vonatkozó nyilatkozat;
 - 1.7 a kérelmező bankszámlaszáma (fizetési számlaszáma), vagy – postai úton (pénzforgalmi számláról történő készpénzki fizetés kézbesítése útján) történő folyósítás kérelmezése esetén – a folyósítási cím.
- 2 A gyermek(ek)re vonatkozó adatok
 - 2.1 azon gyermeknek (ikergyermekeknek), aki(k) után a kérelmező a gyermeknevelési támogatás megállapítását kéri
 - 2.1.1 a neve
 - 2.1.2 a születési helye
 - 2.1.3 az anyja neve
 - 2.1.4 a Társadalombiztosítási Azonosító Jele
 - 2.1.5 a háztartásba kerülésének időpontja
 - 2.1.6 a családi jogállása;
 3. A jogosultság megállapításához szükséges egyéb adatok és nyilatkozatok
 - 3.1. a magányjuttatás-pénztári tagságra vonatkozó adat;
 - 3.2 nyilatkozat arról, hogy a kérelmező részesül-e táppénzben, terhességi-gyermekágyi segélyben, gyermekgondozási díjban vagy egyéb rendszeres pénzellátásban, vagy benyújtott-e kérelmet ezen ellátások valamelyikének megállapítására;
 - 3.3 nyilatkozat arról, hogy a közös háztartásban élő másik szülő vagy más személy részesül-e terhességi-gyermekágyi segélyben, gyermekgondozási díjban, gyermekgondozási segélyben, gyermeknevelési támogatásban, vagy benyújtott-e kérelmet ezen ellátások valamelyikének megállapítására; amennyiben igen, az ellátásban részesülő (kérelmező) neve, Társadalombiztosítási Azonosító Jele, a folyósító (eljáró) szerv megnevezése, a gyermek neve;
 - 3.4 nyilatkozat a kereső tevékenységnek a gyermeknevelési támogatás folyósításának ideje alatti korlátozásának tudomásul vételéről;
 - 3.5 nyilatkozat a kérelemhez csatolt iratokról, illetve, amennyiben a kérelmező az anyakönyvi nyilvántartásban, vagy a gyámhatóság nyilvántartásában szereplő adatot nem igazolta, annak a hatóságnak a megnevezése és címe, amely az eljáró hatóság által adatszolgáltatási kérelemmel megkereshető;
 - 3.6 nyilatkozat a gyermeknevelési támogatás folyósítását érintő változások – azok bekövetkeztétől számított 15 napon belül történő – bejelentésére előírt kötelezettségnek, valamint annak tudomásul vételéről, hogy a kötelezettség elmulasztása esetén a jogalap nélkül kifizetett összeg visszakövetelésének van helye;
 - 3.7 a kérelmező nyilatkozata arról, hogy kéri-e a helyi utazási kedvezményre való jogosultság igazolására szolgáló hatósági bizonyítvány kiállítását;
 - 3.8 a kérelmező vagy a törvényes képviselő aláíróhelye.”

5. melléklet a .../2012. (...) Korm. rendelethez

„[5 számú melléklet a 223/1998. (XII. 30.) Korm. rendelethez]

Az anyasági támogatás iránti kérelem adattartalma

- 1 A kérelmezővel és az ellátás folyósításával kapcsolatos adatok
 - 1.1 a jogosultság jogcíme;
 - 1.2 a kérelmező
 - 1.2.1 neve
 - 1.2.2 születéskori neve
 - 1.2.3 születési helye, ideje
 - 1.2.4 anyja neve
 - 1.2.5 lakcíme
 - 1.2.6 Társadalombiztosítási Azonosító Jele
 - 1.2.7 állampolgársága;
 - 1.3 az anyasági támogatás folyósítása módjának megválasztására vonatkozó nyilatkozat;
 - 1.4 a kérelmező bankszámlaszáma (fizetési számlaszáma), vagy – postai úton (pénzforgalmi számláról történő készpénzkifizetés kézbesítése útján) történő folyósítás kérelmezése esetén – a folyósítási cím.
- 2 A gyermek(ek)re vonatkozó adatok
 - 2.1 azon gyermeknek (ikergyermekeknek), aki(k) után a kérelmező az anyasági támogatás megállapítását kéri
 - 2.1.1 a neve
 - 2.1.2 a születési helye
 - 2.1.3 a születési ideje
 - 2.1.4 az anyja neve
 - 2.1.5 a Társadalombiztosítási Azonosító Jele
 - 2.1.6 a háztartásba kerülésének időpontja.
- 3 A jogosultság megállapításához szükséges egyéb adatok és nyilatkozatok
 - 3.1 nyilatkozat a kérelemhez csatolt iratokról, illetve, amennyiben a kérelmező az anyakönyvi nyilvántartásban vagy a gyámhatóság nyilvántartásában szereplő adatot nem igazolta, annak a hatóságnak a megnevezése és címe, amely az eljáró hatóság által adatszolgáltatási kérelemmel megkereshető;
 - 3.2 a kérelmező aláíróhelye.”

6. melléklet a .../2012. (...) Korm. rendelethez

[8 számú melléklet a 223/1998. (XII. 30.) Korm. rendelethez]

A szociális biztonsági rendszerek koordinációjáról szóló közösségi rendeletek hatálya alá tartozó személyek családtámogatási ellátásra való jogosultságának megállapításához szükséges formanyomtatvány adattartalma

- 1 A kérelmezővel kapcsolatos adatok:
 - 1.1 utolsó külföldi lakcím;
 - 1.2 az EGT tagállam területén fennálló társadalombiztosításra kötelezett jogviszony(ai)ra vonatkozó adatok, azaz
 - 1.2.1 a jogviszony megnevezése
 - 1.2.2 a munkáltató címe/székhelye
 - 1.2.3 a jogviszony kezdete és vége;
 - 1.3 nyilatkozat arról, hogy a kérelmező kiküldetésben foglalkoztatott-e; amennyiben igen, a kiküldő munkáltató megnevezése, címe.
- 2 A kérelmező házastársával, bejegyzett élettársával, élettársával kapcsolatos adatok
 - 2.1 életvitelszerű tartózkodási hely;
 - 2.2 a tartózkodási jogot igazoló okmány kiadásának időpontja;
 - 2.3 az EGT tagállam területén fennálló társadalombiztosításra kötelezett jogviszony(ai)ra vonatkozó adatok, azaz
 - 2.3.1 a jogviszony megnevezése
 - 2.3.2 a munkáltató címe/székhelye
 - 2.3.3 a jogviszony kezdete és vége;
 - 2.4 nyilatkozat arról, hogy a kérelmező házastársa, bejegyzett élettársa, élettársa kiküldetésben foglalkoztatott-e, amennyiben igen, a kiküldő munkáltató megnevezése, címe.
- 3 A kérelmezővel, a házastársával (bejegyzett élettársával, élettársával), valamint a gyermek(ek)kel kapcsolatos további adatok
 - 3.1 azon tagállam(ok) megnevezése, ahol a kérelmező, illetve a házastárs, bejegyzett élettárs, élettárs társadalombiztosítási járulékot fizet;
 - 3.2 azon tagállam(ok) megnevezése, ahol a kérelmező, illetve a házastárs, bejegyzett élettárs, élettárs nyugellátásban részesül;
 - 3.3 azon tagállam(ok) megnevezése, ahol a kérelmező, illetve a házastárs, bejegyzett élettárs, élettárs családi ellátásban részesül, amennyiben van ilyen, a folyósító szerv megnevezése, az ügy száma, a folyósítás kezdő időpontja;
 - 3.4 a kérelmező, valamint a házastárs, bejegyzett élettárs, élettárs aláíróhelye;
 - 3.5 az ellátásra jogosító gyermek(ek)
 - 3.5.1 neve
 - 3.5.2 életvitelszerű tartózkodási helye.”

7. melléklet a .../2012. (...) Korm. rendelethez

„[9 számú melléklet a 223/1998. (XII. 30.) Korm. rendelethez]

A tanulói jogviszony fennállásáról szóló igazolás adattartalma

- 1 A tanuló
- 1.1 neve
- 1.2 születési helye
- 1.3 születési ideje
- 1.4 anyja neve
- 1.5 lakcíme;
- 2 Az iskola
- 2.1 neve
- 2.2 címe
- 2.3 OM azonosítója;
- 3 A képzés időtartama;
- 4 A tanulói jogviszony megszűnésének várható időpontja;
- 5 Érettségi vizsga, szakmunkásvizsga időpontja;
- 6 A tanulói jogviszony szünetelése esetén a szünetelés időtartama;
- 7 A tanulói jogviszony megszűnése esetén annak időpontja;
- 8 Az iskola igazgatójának aláíróhelye;
- 9 A családi pótlék iránti kérelmet benyújtó, illetve arra jogosult
- 9.1 neve
- 9.2 lakcíme
- 9.3 Társadalombiztosítási Azonosító Jele;
- 10 A gyermek (tanuló) Társadalombiztosítási Azonosító Jele;
- 11 A kérelmező aláíróhelye”