



## PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

a

Nemzeti Erőforrás Minisztérium  
Sportért Felelős Államtitkárság

**fogyatékos személyek, továbbá hátrányos helyzetű  
csoportok szabadidősport tevékenységeinek és  
eseményeinek támogatása**

c.

**konstrukciójához**

**Kódszám:**

**SPO-HH-2011**



**Nemzeti Erőforrás Minisztérium  
Sportért Felelős Államtitkárság**

# Tartalomjegyzék

<b>A. TÁMOGATÁS CÉLJA ÉS HÁTTERE</b> .....	4
<b>A1. Alapvető cél</b> .....	4
<b>A2. Részcélok</b> .....	4
<b>A3. Rendelkezésre álló forrás</b> .....	5
<b>A4. Támogatható pályázatok várható száma</b> .....	5
<b>B. PÁLYÁZÓK KÖRE</b> .....	6
<b>C. A PÁLYÁZAT TARTALMA</b> .....	6
<b>C1. Támogatható tevékenységek köre</b> .....	6
<b>C2. Nem támogatható tevékenységek</b> .....	6
<b>C3. Elszámolható költségek</b> .....	7
<b>C4. A projektmegvalósítás időtartama és a pénzügyi elszámolás végső határidejére vonatkozó speciális előírások</b> .....	8
<b>C5. A projekt tartalmára vonatkozó speciális előírások</b> .....	8
<b>C5.1 Projekt területi korlátozása</b> .....	8
<b>C5.2 Egyéb speciális feltételek</b> .....	8
<b>C.6. Kizáró okok</b> .....	8
<b>D. PÉNZÜGYI FELTÉTELEK</b> .....	10
<b>D1. Támogatás formája</b> .....	10
<b>D2. Támogatás mértéke</b> .....	10
<b>D3. Támogatás összege</b> .....	10
<b>D4. Az önrész összetétele</b> .....	11
<b>D5. Előleg mértéke</b> .....	11
<b>E. KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK</b> .....	12
<b>E1. A pályázat nem hiánypótolható befogadási kritériumai</b> .....	12
<b>E2. A pályázat hiánypótolható befogadási (jogosultsági) kritériumai</b> .....	12
<b>E3. Szakmai alkalmassági és tartalmi szakmai értékelés</b> .....	14
<b>E3.1 Szakmai alkalmassági szempontok</b> .....	14
<b>E3.2 Pontozással értékelt szempontok</b> .....	15
<b>E4. Csatolandó mellékletek</b> .....	16
<b>E5. Monitoring mutatók</b> .....	16
<b>F. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK</b> .....	17
<b>F1. A pályázatok benyújtásának helye és határideje</b> .....	17
<b>F2. Vonatkozó speciális jogszabályok listája</b> .....	17
<b>F3. Fogalomjegyzék</b> .....	18
<b>F4. Mellékletek</b> .....	19

Felhívjuk a tisztelt pályázók figyelmét, hogy a Pályázati Felhívás, illetve az ahhoz kapcsolódó dokumentumok esetében a Nemzeti Erőforrás Minisztérium Sportért Felelős Államtitkársága (továbbiakban: Támogató) a változtatás jogát fenntartja, ezért kérjük, hogy kövessék figyelemmel a [www.kormany.hu](http://www.kormany.hu) és a [www.sportolonomzet.hu](http://www.sportolonomzet.hu) honlapon megjelenő közleményeket! A beadás előtt ellenőrizték, hogy a pályázati dokumentumokat a honlapo(ko)n megadott sablonoknak megfelelően állították-e össze, mert az ettől való (akár formai, akár tartalmi) eltérés esetén a pályázat elutasításra kerül.

A pályázatot (kitöltött pályázati adatlapot és a felhívásban előírt melléleteket) elektronikus adathordozón (kizárólag egyszer írható, írásvédett CD/DVD lemezen) a pályázati kiírás részét képező, kinyomtatott és cégszerűen aláírt nyilatkozattal együtt zárt csomagolásban, ajánlott küldeményként vagy gyorspostai/futárposta (garantált kézbesítési idejű belföldi postai szolgáltatás) szállítás igénybevételével kell beküldeni.

## A. TÁMOGATÁS CÉLJA ÉS HÁTTERE

A fogyatékos személyek sportja megyei felépítésű szervezeti rendszere 2001. óta folyamatosan fejlődik. 2005-ben megalakultak az önálló megyei sportszövetségek, melyek 2006-ig közvetlenül az állami sportirányítás szerveitől, 2007-től kezdődően a Fogyatékosok Nemzeti Sportszövetségén, mint sport köztestületen keresztül kapták meg a működési és sportszakmai támogatásokat. Az önálló jogi személyiségű megyei szervezeteket az állami sportirányításon kívül a megyei önkormányzatok is felkarolták és sportkonceptiókban támogatott félként is megjelenítették. Ez a folyamat pozitívan hatott mind a sportoló fogyatékos személyek eseményenkénti létszámának növekedésére, mind a szervezett sportesemények számának növekedésére is. További igényként jelentkezett azon hátrányos helyzetű társadalmi csoportok sporttevékenységének támogatása is, amelyek helyzetükből fakadóan hátránnyal indulnak mind a költségvetési, mind a sportszakmai lehetőségeket figyelembe véve a szabadidős célú sporttámogatások elnyeréséért. A Támogató, felismerve a fogyatékos személyek sportjában kialakult fejlődési folyamatot, illetve a hátrányos helyzetű társadalmi csoportok sportolási lehetőségeiben rejlő hiányt, célzott pályázati forrást kíván biztosítani e feladatok ellátására.

### A1. Alapvető cél

A konstrukció célja a fogyatékos személyek települési, megyei, továbbá a hátrányos helyzetű társadalmi csoportok Magyarországon megrendezésre kerülő szabadidősport programjainak, programsorozatainak támogatása. A Támogató a pályázat meghirdetésével kívánja elősegíteni a sportolási lehetőségek szélesítését, a szabadidő mozgásban gazdag, hasznos eltöltésének ösztönzését.

### A2. Részcélok

**„A” komponens:** komplex, megyei/budapesti szintű, folyamatos sportolási lehetőséget biztosító (rendszeres, egész éven át tartó), több fogyatékosági típust felölelő szabadidősport rendezvénysorozatok megvalósítása, amelyen települési eseményenként legalább 30 fő, megyei eseményenként legalább 80 fő, szabadidő-sportoló igazoltan (regisztráltan) vesz részt;

**„B” komponens:** hátrányos helyzetű csoportok folyamatos sportolási lehetőséget biztosító szabadidősport rendezvénysorozatainak megvalósítása, amelyeken települési eseményenként legalább 30 fő, regionális eseményenként legalább 80 fő szabadidő-sportoló igazoltan (regisztráltan) vesz részt. E komponensen belül elsősorban asztalitenisz és más labdajáték sportágak hétvégenként (különösen pénteken és szombaton), este 20.00-24.00 óra között rendszeresen megtartandó integrált sportesemények megvalósítására lehet pályázatot benyújtani;

**„C” komponens:** hátrányos helyzetű csoportok folyamatos sportolási lehetőséget biztosító szabadidősport rendezvénysorozatainak megvalósítása, amelyeken regionális illetve országos eseményenként legalább 80 fő szabadidő-sportoló igazoltan (regisztráltan) vesz részt. E komponensen belül az alábbi részcéloknak megfelelő programok megvalósítására lehet pályázatot benyújtani:

- 1.) gyermekotthonokban élő gyermekek szabadidősport rendezvénysorozatainak megvalósítása,
- 2.) a roma lakosság szabadidősport rendezvénysorozatainak megvalósítása.

**Az egyes komponenseken belüli minimálisan megrendezendő elvárt események (területi, megyei/budapesti, regionális, országos) számát, az egy főre jutó eseményenkénti maximális támogatás, a minimális- és maximális teljes támogatás mértékét az 1. sz. mellékletben található segédlet tartalmazza, melyet a költségvetés tervezésekor kötelező érvényűek kell tekinteni. Ezzel ellentétesen történő pályázás a konstrukcióból való automatikus kizárást von maga után.**

### **A3. Rendelkezésre álló forrás**

A kiírás meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló keretösszeg a 2011. évben **50 000 000 forint, mely a komponensek között az alábbiak szerint kerül megosztásra:**

**„A” komponensben meghatározott részcélok támogatására 27 000 000 forint, „B” és „C” komponensekben meghatározott részcélok támogatására együttesen 23 000 000 forint.**

Jelen kiírás támogatási forrását a Magyar Köztársaság 2011. évi költségvetéséről szóló 2010. évi CLXIX. törvény XX. Nemzeti Erőforrás Minisztérium fejezet 23. Szabadidősport támogatása fejezeti kezelésű előirányzata biztosítja.

### **A4. Támogatható pályázatok várható száma**

A támogatott pályázatok várható száma: **40-50 pályázat**

## **B. PÁLYÁZÓK KÖRE**

Jelen kiírás keretében kizárólag az alábbi szervezetek pályázhatnak: (KSH gazdálkodási formakód szerint)

„A” komponens:

A sportegyesületek, sportszövetségek, országos sportági szakszövetségek (GFO 521) közül azon fogyatékos személyek sportjáért felelős megyei/budapesti illetékességű, az érintett megyében/Budapesten nyilvántartásba vett – minden fogyatékosági ágat felölelő (értelmi fogyatékos, mozgássérült, látássérült, hallássérült, szervátültetett, halmozottan fogyatékos) – sportszövetségek, sportegyesületek, melyek tagsággal rendelkeznek a Fogyatékosok Országos Diák- és Szabadidősport Szövetségében (FODISZ). Megyénként/Budapesten csak egy pályázat kaphat támogatást.

„B” komponens:

Hátrányos helyzetű csoportok sportjával foglalkozó, jogi személyiséggel rendelkező

- társadalmi szervezetek közül az egyesületek (GFO 52),
- egyházak, egyházi intézmények (GFO 55),
- alapítványok (GFO 56),
- sportegyesület, sportszövetség, országos sportági szakszövetség (GFO 521) közül a sportszövetségek és a sportegyesületek.

„C” komponens:

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 57.§-a szerinti gyermekotthonokban élők sportjával, továbbá a roma lakosság sportjával foglalkozó:

- országos kisebbségi önkormányzati irányító költségvetési irányító és költségvetési szervek (GFO 35),

- helyi kisebbségi önkormányzati irányító költségvetési irányító és költségvetési szervek (GFO 37),
- társadalmi szervezetek közül az egyesületek (GFO 52),
- egyházak, egyházi intézmények (GFO 55),
- alapítványok (GFO 56),
- sportegyesület, sportszövetség, országos sportági szakszövetség (GFO 521) közül a sportszövetségek és a sportegyesületek,
- helyi önkormányzati költségvetési szervek (GFO 322) közül a gyermekotthonok.

## C. A PÁLYÁZAT TARTALMA

### C1. Támogatható tevékenységek köre

A pályázat keretében kizárólag az A.2. pontban meghatározott tevékenységekre lehet támogatást igényelni. Ezekon túlmenően semmilyen egyéb tevékenység nem támogatható.

#### C.1.1 Önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenységek

##### Nyilvánosság biztosítása

A pályázó a támogatási szerződés létrejöttét követően az abban meghatározott feladatai – a támogatásból megvalósított tevékenységei – kapcsán, illetőleg azok megvalósítása során köteles a támogatás tényéről tájékoztatni a nyilvánosságot a helyi nyomtatott sajtóban, és – amennyiben releváns – a helyi televízióban, illetve rádióban, a pályázó internetes honlapján, illetve szórólapon, vagy egyéb nyomdai kiadványon.

A pályázó szervezetnek jelen pályázati konstrukció tekintetében vállalnia szükséges, hogy a támogatási szerződésben foglalt feladatainak megvalósulását követően regisztrálja magát a várhatóan 2011-ben létrejövő *Nemzeti Sportinformációs Rendszerben* (NSR). A projektgazda a Támogató felhívására köteles a szervezetre vonatkozó adatokat rögzíteni.

### C2. Nem támogatható tevékenységek

#### Nem támogatható tevékenységek különösen:

A 4/2011. (II.28.) NEFMI rendelet 44.§ (1) bekezdésében felsorolt c) ponton kívüli tevékenységek:

- a kiemelkedő szabadidősport rendezvények,
- a nők és családok szabadidősportjának fejlesztése,
- az idősek szabadidősportja,
- a szabadidősporttal kapcsolatos kutatások,
- az NSZSZ, valamint tagszervezetei működése, szakmai programjának megvalósítása,
- szabadidősport programok céljára is szolgáló létesítmények működése, igénybevétele,
- szabadidősport céljára szolgáló sporttelepek, sportpályák építése, fejlesztése, korszerűsítése, felújítása,
- egyéb, az egészséges életmód terjesztésével, a szabadidősport, az iskolai, diák- és felsőoktatási szabadidősport fejlesztésével összefüggő programok, feladatok ellátása,
- a szabadidősport területén működő szakemberek képzését szolgáló jegyzetek elkészítése és kiadása, továbbá a szakmai vizsgák írásbeli feladatainak és értékelő lapjainak kidolgozása és expedálása,

- a testkulturális felsőoktatási képzésben résztvevő felsőoktatási intézmények és a mellettük működő sportegyesületek műhelyeinek szabadidősporttal kapcsolatos tevékenysége
- a munkahelyi sport fejlesztése.

### C3. Elszámolható költségek

A pályázatok tervezése során kizárólag a jelen dokumentumban meghatározott költség típusok tervezhetők elszámolható költségként.

#### C3.1. Elszámolható költségek típusai

Jelen kiírás keretében az alábbi megvalósítási költségek számolhatók el:

- a támogatott sporteseményeknek, és rendezvényeknek helyet biztosító sportlétesítmények bérleti díja,
- a rendezvények szervezésével összefüggő személyi jellegű kifizetések költségei, mely az igényelt teljes támogatás legfeljebb 30%-a lehet (munkabér vagy megbízási díj). Munkabér elszámolása esetén a szervezésbe bevont munkavállaló munkaköri leírásával vagy külön célfeladat kiírásával kell igazolni az elvégzett munka jellegét, mennyiségét, időkeretét. A Ptk. szerinti megbízási szerződés esetén a szerződés kötelező tartalmi kelléke a szervezésbe bevont személy által ellátott feladat leírása, mennyisége, időkerete, ellenértéke,
- a rendezvények szervezésével összefüggő szolgáltatások költségei (szállítás, étkezési-catering költségek, utazási költségek, játék- és mérkőzésvezetői, díjak, a sportesemények rendezésének és szervezésének díja, a sportesemény elősegítésével, előkészítésével kapcsolatos tevékenység díja, egészségügyi szolgáltatási díjak),
- az esemény megvalósításához szükséges sporteszközök beszerzési költségei, melyek nem haladhatják meg az igényelt teljes támogatás 20 %-át. A pályázó köteles az projekt keretén belül beszerzett sporteszközöket a számviteli és egyéb jogszabályoknak megfelelően nyilvántartásba venni, aktiválni, illetve legalább 5 évig megőrizni. Jelen pályázati konstrukció esetében kizárólag új eszköz beszerzése lehetséges,
- természetbeni juttatások közül az érmek, serlegek, trófeák költségei legfeljebb 5000,- Ft egyedi értékig valamint egyéb jutalmak, díjak (oklevelek, pólók, sapkák) ellenértéke. A természetbeni juttatások sporteseményeken- és rendezvényeken történő felhasználását átadás-átvételi elismervénnyel szükséges alátámasztani,
- **a pályázó köteles a rendezvények szervezésekor az elnyert támogatás minimum 5 %-át a nyilvánosság biztosításának költségeire fordítani.**

#### C3.2 Nem elszámolható költségek

Jelen kiírás keretében nem számolható el semmilyen, a C3.1 pontban fel nem sorolt költség típus, különös tekintettel

- szálláshely költségek,
- beruházási-fejlesztési típusú költségek,
- működési költségek.

## **C4. A projektmegvalósítás időtartama és a pénzügyi elszámolás végső határidejére vonatkozó speciális előírások**

Jelen kiírás keretében a projekt megvalósítására a projektgazdának a 2011. május 1. és 2012. május 31. közötti időszakban van lehetősége. A pénzügyi elszámolás és beszámoló elkészítésére a megkötött támogatási szerződésben meghatározottak szerint kerül sor. Az elszámolást követően esetlegesen fennmaradó, fel nem használt támogatás összegéről a pályázónak le kell mondania. A projektgazda a projekt kezdetétől a befejezését követő 5 évig (a projekt befejezésének napja: a támogatás felhasználásáról szóló pénzügyi elszámolás és beszámoló Támogató általi elfogadásának napja) lehetővé teszi a támogatás elszámolásának – a Támogató által bármikor kezdeményezett – helyszíni ellenőrzését.

## **C5. A projekt tartalmára vonatkozó speciális előírások**

### **C5.1 Projekt területi korlátozása**

Jelen pályázati kiírás keretében kizárólag olyan projektjavaslatok támogathatók, melyek a pályázók körénél meghatározott szervezetek által:

- „A” komponens esetén az adott megye/Budapest közigazgatási területén belül,
- „B” és „C” komponensek esetén Magyarország területén belül valósulnak meg.

### **C5.2. Egyéb speciális feltételek**

Jelen pályázati konstrukció keretében támogatott – az A.2. pont „A” komponense szerinti – események szervezésekor biztosítani szükséges a rendezvény(ek) megvalósításához igénybe vett fedett, vagy szabadtéri infrastruktúra – sportlétesítmény(ek) – egyenlő esélyű hozzáférést az ott megtalálható szolgáltatásokhoz a célcsoport szerinti fogyatékosági típus tekintetében, így különösen

- amennyiben az igénybe vett sportlétesítmény(ek) egyenlő esélyű hozzáférése nem megoldott, biztosítani szükséges azok elérési útvonalát és a bejáratát, továbbá biztosítani kell legalább egy mindenki számára elérhető mellékhelyiség használatát,
- rendelkezésre kell bocsátani a célcsoport szerinti fogyatékosági típusba tartozó sportolók által használt sportszereket és sporteszközöket.

Az igénybe vett sportlétesítmény(ek) fenti feltételeknek való megfeleléséről és a sportszerek/sporteszközök meglétéről a pályázónak nyilatkoznia szükséges a pályázati formanyomtatványon.

## **C6. Kizáró okok**

Jelen felhívás keretében egy projektgazda csak egy komponensben benyújtott egy projekttel, a „C” komponensen belül pedig (1. és 2. részcélok) egy részecél támogatására pályázhat és részesülhet támogatásban. Ezzel ellentétesen történő pályázás a konstrukcióból való automatikus kizárást von maga után. Jelen pályázat keretében egy projekt a pályázatra benyújtott egy rendezvénysorozat lebonyolítását jelenti.



**A pályázati rendszerben nem részesülhet támogatásban azon szervezet:**

- a. amely ellen csőd eljárás, felszámolási, végelszámolási, illetve adósságrendezési eljárás folyik, illetve amelynek bírósági nyilvántartásból való törlése folyamatban van;
- b. amely a támogatás iránti pályázat befogadását megelőző három naptári éven belül az államháztartás alrendszereiből, az Európai Unió tradicionális saját forrásaiból juttatott valamely támogatással összefüggésben a támogatási szerződésben vállalt kötelezettségét nem vagy csak részben teljesítette;
- c. amelynek esedékessé vált, meg nem fizetett köztartozása van, kivéve, ha az adóhatóság számára fizetési halasztást vagy részletfizetést engedélyezett;
- d. amely nem felel meg a rendezett munkaügyi kapcsolatok - az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (továbbiakban: Áht.) 15. §-ban meghatározott - követelményeinek, illetve azok teljesülését nem vagy nem a külön jogszabályban meghatározott módon igazolta;
- e. amelynek az utolsó éves beszámoló alapján saját tőkéje negatív volt, vagy a számviteli jogszabályok szerint számított saját tőkéje a törzstőke (alaptőke) jogszabályban előírt legkisebb mértéke alá csökkent;
- f. amely az engedélyköteles tevékenység folytatásához szükséges hatósági engedélyekkel nem rendelkezik;
- g. amely nem járul hozzá ahhoz, hogy a nevét, a támogatás tárgyát, a támogatás összegét, a támogatási program megvalósítási helyét nyilvánosságra hozzák;
- h. amely nem gondoskodott az azonnali beszédési megbízás benyújtásáról;
- i. amely nem nyilatkozott arról, hogy az államháztartás alrendszereiből folyósított támogatásból eredő esedékessé vált és meg nem fizetett tartozása nincs;
- j. amely a pályázat befogadásának feltételeként nem tesz írásbeli nyilatkozatot annak tudomásul vételéről, hogy esedékessé vált, meg nem fizetett köztartozás esetén a köztartozás megfizetéséig a pályázóval Támogatási Szerződés nem köthető, az Áht 13/A. §-ának (6) bekezdése alapján az esedékes támogatás a köztartozások megfizetése érdekében - a támogatás ellenében vállalt kötelezettségeket nem érintő módon - visszatartásra kerül;
- k. amely nem nyilatkozik arról, hogy a pályázat szabályszerűségének és a támogatás rendeltetésszerű felhasználásának jogszabályban meghatározott szervek által történő ellenőrzéséhez hozzájárul;
- l. amely a pályázat befogadásának feltételeként nem tesz írásbeli nyilatkozatot ahhoz történő hozzájárulásáról, hogy a Magyar Államkincstár által működtetett monitoring rendszerben nyilvántartott adataihoz a jogszabályban meghatározott jogosultak, a Minisztérium, az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, a Nemzetgazdasági Minisztérium és a csekély összegű támogatások nyilvántartásában érintett szervek számára hozzáférési lehetőséget biztosít;
- m. amely a pályázat befogadásának feltételeként nem tesz írásbeli nyilatkozatot ahhoz történő hozzájárulásáról, hogy a köztartozások figyelemmel kísérése céljából a pályázó adószámát a támogatást nyújtó szerv és a Kincstár felhasználja a lejárt köztartozások teljesítése, illetőleg az adósság bekövetkezése tényének és összegének megismeréséhez;
- n. amelynek tevékenysége a hatályos környezetvédelmi előírásoknak nem felel meg;
- o. amelyről hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a pályázat szakmai, pénzügyi tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott a pályázat benyújtásakor, vagy ezt követően a pályázat elbírálása során bármikor;
- p. amely megkísérli a bizalmas információhoz jutást vagy az értékelési folyamat befolyásolását;
- q. amellyel szemben törvényességi felügyeleti eljárás van folyamatban;
- r. azon projektje, amely az ÖM-SPO-SE-11 pályázatán támogatást nyert, vagy a 2011. évi költségvetés, 20/23/23-as „Szabadidősport támogatása” fejezeti kezelésű előirányzatról, illetve a 20/23/34 „Fogyatékosok Nemzet Sportszövetsége és tagszervezeteinek támogatása” fejezeti kezelésű előirányzatról állami támogatást kapott és amelynek támogatási időszaka egybeesik jelen projekt támogatási időszakával.

**A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (a továbbiakban: Átláthatóságról szóló törvény) 6. §-a alapján nem nyújtható támogatás azon pályázó részére, amely a pályázat befogadásának feltételeként nem tesz írásbeli nyilatkozatot az alábbiakban foglaltakról:**

**Nem indulhat pályázóként, és nem részesülhet támogatásban**

- a) aki a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó,
  - b) a kizárt közjogi tisztségviselő,
  - c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,
- d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,
- e) olyan gazdasági társaság, társadalmi szervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy, vezető tisztségviselő, a társadalmi szervezet, ügyintézője vagy képviseleti szervének tagja,
- f) az a társadalmi szervezet, illetve ennek önálló jogi személyiséggel rendelkező azon szervezeti egysége,
  - fa) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben együttműködési megállapodást kötött vagy tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal (a továbbiakban: párt),
  - fb) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben párttal közös jelöltet állított országgyűlési, európai parlamenti vagy helyi önkormányzati választáson,
- g) akinek a részvételből való kizártságának tényét az Átláthatóságról szóló Törvény 13. §-a alapján a honlapon közzétették.

## **D. PÉNZÜGYI FELTÉTELEK**

### **D1. Támogatás formája**

Jelen pályázati felhívás során elnyert támogatás formája **vissza nem térítendő támogatás**. A támogatás biztosítása előfinanszírozás formájában történik.

### **D2. Támogatás mértéke**

A pályázó a **program összköltségének maximum 90 %-ig igényelhet** támogatást. A pályázónak legalább a **program összköltségének 10%-át kell önrészként biztosítani**.

### **D3. Támogatás összege**

A jelen pályázat keretében **igényelhető támogatás összege (1. sz. melléklet):**

- a minimálisan elnyerhető összeg komponensek szerint az alábbiak szerint kerül meghatározásra:
  - „A” komponens esetében **900 000 forint**,
  - „B” komponens esetében **450 000 forint**,
  - „C” komponens esetében **480 000 forint**.
- a maximálisan elnyerhető összeg csak az A2. pontban megjelölt „A” komponens esetében korlátozott, ahol a **megyéenkénti/budapesti pályázaton maximális elnyerhető támogatás 1 500 000 forint**.
- Az egy főre jutó eseményenkénti támogatási összeg komponensenként nem haladhatja meg:
  - az „A”, „B” regionális/országos szintű esemény és „C” estében az 1500 forintot,
  - a „B” települési szintű esemény esetében a 750 forintot.

## D4. Az önrész összetétele

Az önrész összetételével kapcsolatos további részletes előírások:

Az önrész a projekt finanszírozásában az elszámolható költségekre igényelt/megítelt támogatás összegén felüli rész, amelyet a pályázónak/kedvezményezettnek kell biztosítania. Önrészként természetbeni hozzájárulás nem fogadható el.

Az önrész saját forrásból és egyéb támogatásból tevődhet össze. Az önrész az alábbi elemekből állhat, és rendelkezésre állása az alábbi módon igazolható:

Önrész elemei	Igazolás módja
Számlapénz	A forrás igazolására kizárólag a pályázó nevére kiállított, 30 napnál nem régebbi bankszámlakivonat vagy banki igazolás fogadható el. Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben a számlapénz rendelkezésre állását több bankszámlakivonattal, vagy banki igazolással kívánja igazolni, a becsatolt dokumentumoknak ugyanarra a napra vonatkozó egyenleget kell tartalmaznia.
Bankbetét	30 napnál nem régebbi, a pályázó nevére a számlavezető vagy hitelintézet által kiadott igazolás a bankbetét összegéről, és annak meglétéről. Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben a bankbetét rendelkezésre állását több banki igazolással kívánja igazolni, a becsatolt dokumentumoknak ugyanarra a napra vonatkozó egyenleget kell tartalmaznia! Forinttól eltérő deviza betét esetén a fentiek szerinti napon az MNB által közzétett deviza középfolyamon kell átszámítani forintra.
Bankhitel	A hitelintézet által kiadott kötelező érvényű finanszírozási ajánlat: hitelígérvény, vagy megkötött hitel/kölcsönszerződés (kötelező formai elemeit ld. a táblázat alatt) Folyószámlahitel esetén a folyószámlahitel keretszerződés, melyre nem vonatkoznak a lentiek szerinti kötelező formai elemek.
Az államháztartás alrendszereiből származó egyéb támogatás (vissza nem térítendő támogatás, visszatérítendő támogatás, kamattámogatás, kedvezményes kamatú és kamatmentes hitel/kölcsön, fejlesztési adókedvezmény, kockázati tőkejuttatás)	Megkötött hitelszerződés, támogatási szerződés, határozat támogatás odaítéléséről.

**Felhívjuk a figyelmet, hogy valamennyi bankszámlakivonatnak, banki igazolásnak ugyanarra a napra vonatkozó egyenleget kell tartalmaznia!**

## D5. Előleg mértéke

Jelen pályázati felhívás esetén nem releváns.

## E. KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK

A feltételnek való megfelelés ellenőrzése az alábbi kritériumok alapján történik.

### E.1. A pályázat nem hiánypótolható befogadási kritériumai

	Szempont	A pályázó megfelel a kritériumnak	A pályázó nem felel meg a kritériumnak
1.	A pályázat a benyújtási határidőn belül került benyújtásra. Benyújtásnak a pályázatot tartalmazó postai küldeményen, szereplő postai bélyegző dátuma tekintendő, mely nem lehet későbbi a benyújtási határidőnél.		
2.	Az igényelt támogatás összege nem haladja meg az „A” komponens esetében a maximálisan igényelhető támogatási összeget, és eléri a minimálisan igényelhető támogatást, és az igényelt támogatási arány nem haladja meg a kiírásban megjelölt maximális támogatási intenzitást.		
3.	A támogatást igénylő a jelen pályázati felhívásban meghatározott lehetséges pályázói körbe tartozik.		

**Amennyiben a benyújtott pályázat nem felel meg a fenti feltételeknek, a pályázat hiánypótlás nélkül elutasításra kerül! Amennyiben a benyújtott pályázat megfelel a fenti feltételeknek, sor kerül annak formai ellenőrzésére, azaz a pályázat jogszerűségének (hiánypótolható befogadási kritériumok) ellenőrzésére.**

### E.2. A pályázat hiánypótolható befogadási (jogosultsági) kritériumai:

	Szempont	Igazolás módja
1.	A papír alapon benyújtott Nyilatkozat a megfelelő módon aláírásra került.	Pályázati csomag
2.	A pályázatot magyar nyelven nyújtották be.	Pályázati formanyomtatvány
3.	Az adatlapot sem tartalmában, sem alakjában nem változtatták meg.	Pályázati formanyomtatvány
4.	A költségvetési excel fájl xls formátumban – elektronikus úton - benyújtásra került.	adatlap kiegészítő fájl
5.	A Pályázati formanyomtatvány valamennyi rovatát a jelen felhívásban megadott szempontok szerint kitöltötték és minden kérdésére hiánytalanul választ adtak.	Pályázati formanyomtatvány
6.	A pályázatban szereplő, az igényelt támogatásra vonatkozó táblázatok adatai egyezők	Pályázati formanyomtatvány
7.	A pályázó és a projekt a benyújtott dokumentumok alapján nem tartozik a jelen Pályázati Felhívás C6. pontjában meghatározott kizáró okok alá.	Pályázati formanyomtatvány

8.	A pályázó a pályázat befogadásának feltételeként meghatározott valamennyi nyilatkozatot megfelelően megtette, az abban foglaltakat vállalta.	Pályázati formanyomtatvány
9.	A pályázó vállalja a Pályázati felhívásban meghatározott általános, valamint egyéb speciális feltételeket.	Pályázati formanyomtatvány
10.	A csatolt melléletek köre teljes és megfelel az előírt alaki-formai követelményeknek.	Pályázati csomag
11.	Elszámolható költségek köre: A költség-alátámasztó dokumentumok az előírt alaki-formai követelményeknek megfelelnek. A költségek alátámasztása elsődlegesen a Pályázati Felhívásban előírtaknak megfelelően, valamint a jelen Felhívás mellékletét képező költségvetési táblázat megfelelő kitöltésével és benyújtásával történik. Amennyiben a költségvetést tartalmazó táblázaton kívül egyéb költség alátámasztó dokumentum is benyújtandó, az egyértelműen megfeleltethető a költségvetés egyes tételeinek. Adott költségtételt alátámasztó dokumentumokban feltüntetett összeg megegyezik a tervezett költségtétel összegével, vagy annál magasabb.	Pályázati formanyomtatvány, költség-alátámasztás dokumentumai
12.	A Pályázó a Pályázati formanyomtatvány vonatkozó pontjában a Pályázati Felhívásban meghatározott indikátorokat megadta.	Pályázati formanyomtatvány

**Ha a benyújtott pályázat nem felel meg a fenti, hiánypótlatható befogadási (jogosultsági) feltételeknek, megfelelő, de legalább 5 napos határidő kitűzésével – az összes hiány, vagy hiba egyidejű megjelölése mellett – a pályázat kiírója felszólítja a pályázót a pályázat kijavítására. Hiánypótlásra egyszer lehet felhívni a pályázót.**

**Ha a pályázó a hiánypótlást hibásan, hiányosan nyújtja be, úgy a hibás, hiányos pályázatot a rendelkezésre álló adatok alapján kell elbírálni, vagy ha befogadási vagy jogosultsági kritériumra vonatkozó adat hiányzik, úgy további vizsgálat nélkül el kell utasítani.**

**A pályázónak a jelen pontban szereplő kritériumoknak a pályázat benyújtásakor kell megfelelnie, amelyet a fent kifejtettek szerint hiánypótlás során is teljesíthet. Amennyiben egy adott kritérium vizsgálata során megállapítható, hogy a pályázó vagy a pályázat annak nem felel meg, és az alátámasztó dokumentumok a jogszabálynak, valamint a Pályázati Felhívásban meghatározottaknak megfelelően benyújtásra kerültek, hiánypótlási felhívás kibocsátása nélkül elutasítható a pályázat.**

**Felhívjuk a pályázók figyelmét, hogy a hiánypótlás során a hiánypótlási felhívásban előírt módosításoktól eltérő módosítás, valamint a pályázat tartalmi elemeinek változtatása nem lehetséges. Az ilyen jellegű módosítási igények nem vehetők figyelembe, és a pályázat elutasításra kerül.**

Befogadásra azon pályázatok kerülhetnek, amelyek a fentiekben foglalt befogadási kritériumoknak maradéktalanul megfelelnek. Tartalmi értékelésre csak a befogadott pályázatok kerülnek.

Az e pályázat keretében résztvevő „hátrányos helyzetű” személyek jogosultságát az F.3 pontban meghatározott törvényi előírások szerint az elszámolás során igazolni kell.

## E.3. Szakmai alkalmassági és tartalmi szakmai értékelés

### E.3.1. Szakmai alkalmassági szempontok

A szakmai alkalmassági értékelés igen/nem/részben válasszal történik, amelyet „nem”, vagy „részben” válasz esetén a szakmai értékelőnek részletes indoklással kell alátámasztania. Amennyiben az adott szempontra vonatkozó információk alapján nem dönthető el egyértelműen, hogy a projekt megfelel-e, vagy sem a kritériumban elvártaknak, akkor tisztázó kérdés kerülhet megküldésre a projektgazdának.

A tisztázó kérdés megválaszolása során a pályázat tartalmi elemeinek módosítására nincs lehetőség.

Amennyiben a projektgazda a tisztázó kérdésben foglaltakat nem teljesíti, vagy válasza alapján továbbra sem egyértelmű a kritériumnak való megfelelés, akkor az az adott szempontra vonatkozóan nemleges értékelést von maga után.

Szöveges értékelés eredménye: az 1-5. pontok nemleges vagy „részben” értékelés esetén a projekt költségcsökkentésére kerül sor.

**Amennyiben a pályázat elszámolható költségekre vonatkozó költségvetése nem támogatható tevékenységekhez kapcsolódó, vagy nem elszámolható költségeket tartalmaz, úgy a projekt elszámolható költsége a szakmai értékelés során csökkentésre kerül.**

	Szakmai alkalmassági szempont	Értékelés
<b>Amennyiben az alábbi pontokban az értékelés „nem” vagy „részben”, a projekt költségcsökkentésére kerül sor.</b>		
1.	A projekt csak a jelen felhívásban meghatározott, a pályázati kiírás céljához illeszkedő támogatható tevékenységekhez igényel támogatást, valamint a projektjavaslat tartalma megfelel az ott foglalt kritériumoknak	Igen/Nem/Részben
2.	A projekt költségvetés számszakilag hibátlan.	Igen/Nem
3.	A projekt javaslat minden elszámolni kívánt költsége besorolható a jelen felhívás C3. pontjában meghatározott elszámolható költségek körébe.	Igen/Nem/Részben
4.	A költségvetés megalapozott, részletezett, indokolt, reális, a hiánypótlást követően összhangban van a költségvetést alátámasztó dokumentumokkal. A költségvetés alátámasztása teljes körű.	Igen/Nem/Részben
5.	A költségvetés terve a projekt adatlapban nyilatkozott ÁFA státuszának megfelelően készült.	Igen/Nem

### E.3.2. Pontozással értékelt szempontok

A pontozásos értékelési szempontok eredménye: amennyiben a pontozásos értékelés során a projekt javaslat nem éri el a **maximálisan megszerezhető szakmai pontszám 50%-át**, a projektjavaslat támogatásra nem javasolható.

	Szempont	Pontszám
1.	<b>A pályázat tartalma és leírása</b> A rendezvénysorozat megvalósíthatósága, hagyományteremtő, több éve futó rendszeres programok, új típusú, eddig nem jellemző rendezvények, rendezvényszervezési megoldások.	<b>0-10</b>
2.	<b>Rendezvényeken résztvevők létszáma</b> Rendezvénysorozatok eseményein – kategóriáktól függően – legalább az alábbi fő vesz részt az eseményenkénti átlagléttszámot tekintve: „A” megyei, „B” és „C” regionális/országos szint 80 fő alatt 0 pont 81-90 fő 2 pont 90-100 fő 4 pont 100-110 fő 6 pont 110 fő felett 8 pont „A” és „B” települési kategória 30 fő alatt 0 pont 31-35 fő 2 pont 36-40 fő 4 pont 41-50 fő 6 pont 50 fő felett 8 pont	<b>0/2/4/6/8</b>
3.	<b>Rendezvények száma</b> „A” és „B” komponens 20 db 0 pont 21-25 db 2 pont 26-30 db 4 pont 31-35 db 6 pont 35 db felett 8 pont „C” komponens 4 db 0 pont 6 db 2 pont 8 db 4 pont 10 db 6 pont 10 db felett 8 pont	<b>0/2/4/6/8</b>
4.	<b>A rendezvénysorozat költségvetésének költséghatékony összeállítása.</b> Költségvetés tartalmának, az állami támogatás felhasználásának realitása. Együttműködés más szervezetekkel a szervezés során. Fajlagosan kisebb költségű sportágakban történő eseményszervezés (atlétika, úszás, gyaloglás, kerékpározás, leggyakrabban úzótt labdajátékok: labdarúgás, kézilabda, kosárlabda, asztalitenisz)	<b>0-9</b>
5.	<b>Önrész aránya</b> 21%-40% 2 pont 41%-60% 3 pont 61%-80% 4 pont 80% felett 5 pont	<b>2/3/4/5</b>
6.	<b>Az esemény tervezett média-megjelenése, önálló honlapja vagy honlapon történő megjelenítése</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bármely honlapon történő megjelenés 2 pont</li> <li>• Saját honlapon történő megjelenés 4 pont</li> <li>• Nyomtatott médiában történő megjelenés 6 pont</li> <li>• Rádióban történő megjelenés 8 pont</li> <li>• Televízióban történő megjelenés 10 pont</li> </ul>	<b>0-10</b>
	<b>Összesen:</b>	<b>50 pont</b>

## E4. Csatolandó mellékletek

**Ebben a pontban ellenőrzési lista formájában kerül felsorolásra a pályázathoz és/vagy támogatási szerződés megkötéséhez benyújtandó mellékletek köre és az ezekre vonatkozó kötelező formai-tartalmi előírások.**

A táblázatban felsoroltakon túlmenően a támogatási szerződés megkötéséhez további feltételek is megfogalmazásra kerülhetnek. A táblázat kizárólag azokat a feltételeket rögzíti, amelyek kapcsán a pályázat benyújtásához kötődően is megfogalmazásra kerül valamilyen előírás.

Valamely melléklet ismételt csatolása akkor szükséges, ha a benyújtását követően annak tartalmát érintő változás következik be. Ekkor a megfelelően módosított dokumentum ismételt becsatolása szükséges.

A pályázati dokumentáció összeállítása javasolt az alábbi tartalomjegyzék minta szerint, mely egyben a pályázók számára ellenőrzési listaként is szolgál a csatolandó mellékletek körére. Ahol az alábbi táblázatban eredeti dokumentum benyújtása került előírásra, ott elfogadható a közjegyző által hitelesített másolat is.

**Tekintettel az elektronikus benyújtásra, felhívjuk a figyelmet, hogy minden aláírt dokumentumot szkennelve kell benyújtani!**

Dokumentum sorszáma	Dokumentum megnevezése	Oldalszám
1. számú melléklet	A pályázónak az önálló jogi személyiségét és a jelenlegi működését igazoló, fővárosi vagy megyei bíróság által kiállított, a feladástól visszafelé számított 30 napnál nem régebbi kivonat.	
2. számú melléklet	Részletes költségvetés a jelen Felhívás mellékletét képező költségvetési táblázat alkalmazásával. A költségvetési táblázatot .xls formátumban kötelező benyújtani!	
3. számú melléklet	Amennyiben roma sport programok támogatására kér támogatást a pályázó, abban az esetben kötelező az Országos Roma Önkormányzat ajánlásának benyújtása	

## E5. Monitoring mutatók

Sorszám	Mutató neve	Bázisérték (2011)	Célérték (2012)
1.	<b>A programban résztvevők teljes létszáma az eseményenkénti összes létszámot figyelembe véve</b>		
2.	<b>A programban résztvevő fogyatékos sportolók száma az eseményenkénti összes létszámot figyelembe véve</b>		
3.	<b>A programban szereplő sportágak (összesen és eseményenként)</b>		
4.	<b>A programban szereplő önkéntesek száma</b>		

A bázisérték oszlopban kizárólag a támogatási kérelem (pályázat) keretében megvalósuló adatokat szükséges feltüntetni annak ellenére, hogy a pályázat megvalósítása áthúzódhat a 2012. évre.



## F. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK

### F1. A pályázatok benyújtásának helye és határideje

A pályázat magyar nyelven, kizárólag a pályázati formanyomtatványon nyújtható be, az sem tartalmában, sem alakjában nem változtatható.

**A pályázatot (kitöltött pályázati formanyomtatványt és a felhívásban előírt mellékleteket) elektronikus adathordozón (kizárólag egyszer írható, írásvédett CD/DVD lemezen) a pályázati formanyomtatvány részét képező, kinyomtatott és cégszerűen aláírt nyilatkozatokkal együtt zárt csomagolásban, ajánlott küldeményként vagy gyorspostai/futárposta (garantált kézbesítési idejű belföldi postai szolgáltatás) szállítás igénybevételével a következő címre kell beküldeni:**

**Nemzeti Erőforrás Minisztérium  
Sportért Felelős Államtitkárság  
1054 Budapest, Hold u. 1.**

Felhívjuk a figyelmet, hogy a projektjavaslat benyújtását követően az ellenőrzésre feljogosított szervek megkezdhetik a projektjavaslat ellenőrzését!

#### **Felhívjuk a figyelmet, hogy a pályázatok személyes benyújtására nincs lehetőség!**

Kérjük, hogy a borítékon, csomagoláson és CD/DVD lemezen és tokján jól láthatóan tüntesse fel a Pályázati Felhívás kódszámát és nevét, a pályázó nevét és címét. Kérjük, ellenőrizze a kitöltött adatokat, illetve győződjön meg a kitöltés sikerességéről, az adathordozó megfelelő tartalmáról!

A pályázat kódszáma: SPO-HH-2011

**Benyújtási határidő:** a pályázatok benyújtása 2011. június 30-tól 2011. július 30-ig lehetséges.

A benyújtás napja az a nap, amikor a postai bélyegző szerint a pályázatot postára adták. A benyújtást követően a pályázat tartalmi elemeinek változtatására nincs lehetőség. Az ilyen jellegű módosítási igények nem vehetők figyelembe.

### F2. Vonatkozó speciális jogszabályok listája

#### 1. Törvények

**2004. évi I. törvény a sportról**

**Az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. Törvény**

**Magyar Köztársaság 2011. évi költségvetéséről szóló 2010. évi CLXIX. Törvény**

**1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról**

**1993. évi LXXIX. Törvény a közoktatásról**

**a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. Törvény**

**A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény**

## 2. Kormányrendeletek

**Az államháztartás működési rendjéről szóló 292/2009. (XII.19) Korm. rendelet**

## 3. Miniszteri rendeletek

**4/2011. (II. 28.) NEFMI rendelet az állami sportcélú támogatások felhasználásáról és elosztásáról**

### F3. Fogalomjegyzék

A felhíváshoz kapcsolódó speciális fogalmak az alábbiak.

A Pályázati Formanyomtatványon található néhány fogalom definíciója:

- **Cégszerű aláírás:** A cég hivatalos képviselőjére jogosult személy(ek)nek a cég nevében, az aláírási címpéldányban foglaltak szerint, vagy a cégjegyzésre jogosult személy meghatalmazása alapján teljesített aláírása, amely a cég előírt, előnyomott, illetve nyomtatott neve alá történő aláírás(ok)kal történik.
- **Csődeljárás:** olyan eljárás, amelynek során az adós - a csődegyezség megkötése érdekében - fizetési haladékokat kezdeményez, illetve csődegyezség megkötésére tesz kísérletet.
- **Elbírálásból való kizárás:** a Döntéshozó által adott pályázatnak a bírálattal eljárásának folyamatából történő kirekesztése - a pályázó által elkövetett - valamely lényeges formai, tartalmi, vagy eljárási hiba, hiányosság következtében.
- **Eljárásrend:** a NEFMI-nek a pályázati rendszer működtetésével összefüggő valamennyi, vagyis a benyújtott pályázatok feldolgozásával, a döntéshozatallal, a szerződéskötéssel, a finanszírozással, az ellenőrzéssel, valamint a monitoring adatok feldolgozásával kapcsolatos eljárási cselekményeinek összessége.
- **Felhatalmazói nyilatkozat (beszedési megbízás):** a pályázó részéről a számlavezető pénzügyintézetéhez intézett olyan nyilatkozat, amelyben a pályázó a pénzügyintézetet felhatalmazza arra, hogy a Támogatási Szerződés nem teljesítése, vagy hibás teljesítése esetén a NEFMI azonnali beszedési megbízás útján történő igényérvényesítését teljesítse.
- **Felszámolási eljárás:** olyan eljárás, amelynek célja, hogy a fizetésképtelen adós jogutód nélküli megszüntetése során a hitelezők kielégítést nyerjenek.
- **Hátrányos helyzetű:** E pályázat keretében a
  1. a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 33. § (1) bekezdésében meghatározott személyek;
  2. a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény 121. § (1) bekezdés 14. pontjában meghatározott személyek;
  3. a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 57.§-a szerinti gyermekotthonokban élők;
  4. az Országos Roma Önkormányzat által támogatott projektek résztvevői.
- **Kedvezményezett:** a támogatásban részesült pályázó, akivel a NEFMI Támogatási Szerződést köt.
- **Költségvetés alrendszerei:** a központi költségvetés, az elkülönített állami pénzalapok, a helyi önkormányzatok valamint a társadalombiztosítás alrendszerei.
- **Köztartozás:** törvényben meghatározott, az államháztartás alrendszereinek költségvetéseiből ellátandó feladatok fedezetére előírt fizetési kötelezettség, amelynek megállapítása, ellenőrzése, behajtása bíróság vagy közigazgatási szerv hatáskörébe tartozik, valamint a köztisztviselők működésének fedezetére törvényben

előírt fizetési kötelezettség, feltéve, hogy azt önkéntesen az esedékességkor nem teljesítették. Köztartozás az is, ha az államháztartás alrendszereinek költségvetése terhére jogosulatlanul igénybe vett támogatás és járulékai megfizetését az arra hatáskörrel rendelkező szerv elrendeli, és azt a kötelezett az előírt határidőig nem teljesíti.

- **Melléklet:** a pályázatban rögzített, egyes tény (tényeket) alátámasztó, és így a pályázat elbírálását megalapozó dokumentum.
- **Pályázat:** a pályázó által benyújtott dokumentumok összessége (Pályázati Formanyomtatvány, valamint mellékletek) amelyek alapját képezik a pályázó, illetve a projekt bírálatának.
- **Pályázat benyújtásának időpontja:** a pályázatot tartalmazó - boríték, csomag - postán történő feladásának napja.
- **Pályázati Felhívás:** e dokumentumban kerül közzétételre a NEFMI által meghatározott pályázati konstrukció.
- **Pályázati konstrukció:** az adott, sportstratégiai cél elérése érdekében a NEFMI által megalkotott támogatásfajta, típus (pl. SPO-SE-09). A támogatási konstrukció meghirdetése, közzététele a Pályázati Felhívásban történik.
- **Pályázati Formanyomtatvány:** e dokumentum tartalmazza a pályázó, valamint a projekt adatait, valamint a projekt egyes részeinek vagy egészének bemutatását. A dokumentum kitöltése a pályázó feladata.
- **Projekt:** tartalmilag és formailag részletesen kidolgozott, megfelelő pénzügyi háttérrel és végrehajtási ütemezéssel rendelkező fejlesztési elképzelés.
- **Regisztrációs lap:** a pályázó szervezet nevét, címét feltüntető, a pályázati támogatással érintett rendezvény résztvevőinek nevét, címét és lehetőleg email címét tartalmazó, a rendezvény helyszínén készült adatlap.
- **Önrész:** a támogatást igénylő, a pályázó saját, a támogatott program, projekt megvalósítására rendelkezésére álló, vagy az adott célra elkülönített pénzüsszege, illetve a közösségért végzett munka forintban meghatározott összege.
- **Végelszámolás:** olyan eljárás, amelynek során a nem fizetéseképtelen gazdálkodó szervezet - a jogutód nélküli megszűnését elhatározva - a hitelezőit kielégíti.

## F4. Mellékletek

1. Segédlet - az elvárt események mutatóinak mértékéről
2. Kötelezően kitöltendő költségvetési táblázat sablon (excel dokumentum)
3. Pályázati formanyomtatvány