

## **A VM hulladékgazdálkodási közszolgáltatás biztosítására kiírt pályázat 1. célterületének kezdő elszámolási időpontja változott**

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás zavartalanságának biztosítása érdekében a Vidékfejlesztési Minisztérium pályázatot hirdetett a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás biztosítására. Tekintettel arra, hogy a pályázat kihirdetését követően a pályázni szándékozók jelezték, valamint jogszabályi akadálya nincs, a kihirdetett pályázati felhívás módosításra az alábbiak szerint került sor:

1. A pályázati felhívás 8. pontja az alábbiak szerint módosul:

### **„ 8. A pályázatok benyújtása**

Jelen pályázati felhívás teljes dokumentációja a Vidékfejlesztési Minisztérium hivatalos weboldaláról (<http://www.kormany.hu/hu/videkfejlesztési-miniszterium>) tölthető le.

A pályázati felhívással kapcsolatban a VM Környezeti Fejlesztéspolitikai Főosztálya látja el az ügyfélszolgálati tevékenységet. Az ügyfélszolgálatnak nincs lehetősége a pályázat céljának megfelelő tevékenységek kidolgozásához részletes segítséget nyújtani. A pályázati adatlap kitöltése előtt kérjük, figyelmesen olvassa el a pályázati felhívást, az adatlapban megadott útmutatásokat, és a beszámoló összeállításához kiadott útmutatót! Javasolt minden a pályázati kiíráshoz tartozó dokumentum átolvasása.

#### **Az ügyfélszolgálat elérhetőségei:**

Vidékfejlesztési Minisztérium Környezeti Fejlesztéspolitikai Főosztály

1055 Budapest, Kossuth tér 11.

Tel: (1) 795-9118, (1) 795-9190, e-mail: [hulejaf@vm.gov.hu](mailto:hulejaf@vm.gov.hu)

A Pályázati Adatlapot hiánytalanul, minden kérdésére választ adva, az előírt dokumentumok és elektronikus adathordozó csatolásával kell benyújtani.

A **pályázatot minden oldalán** a képviselőre jogosult személy által cégszerűen aláírva, egy példányban, egy példány elektronikus adathordozó melléklettel (CD vagy DVD) ellátva, **postai úton** kell benyújtani, valamint a megadott elektronikus címre digitálisan. Az elektronikus melléklet tartalmazza a papíralapú változat tartalmával – az aláírást kivéve - mindenben megegyező elektronikus Pályázati Adatlapot (Excel file-t) és összes mellékletét, a Pályázati Adatlap 8. fejezetében jelölt formában. Az adathordozó (CD vagy DVD) burkolatán szerepeljen a képviselőre jogosult személy aláírása.

A könyvelt postai küldeményt a **Vidékfejlesztési Minisztérium Környezeti Fejlesztéspolitikai Főosztálya, 1055 Budapest, Kossuth tér 11.** címre kell postázni, a **borítékon feltüntetve:** „Hulladékgazdálkodási közszolgáltatás biztosítása pályázati program 2013.”. A papíralapú és

az elektronikus változat megegyezőségéért a benyújtó felel, eltérés esetén a papíralapú változat tekintendő érvényesnek.

**A pályázati felhívás közzétételének időpontja: 2013. december 20. A pályázatok benyújtásának (postára adásának) határideje: 2014. január 27. 24:00 óra.”**

2. A pályázati felhívás 12. pontja az alábbiak szerint módosul:

### **„ 12. Elszámolható költségek**

**A támogatott projekttel kapcsolatban kizárólag a támogatási szerződésben rögzített kezdési és befejezési időpont között felmerült költségek számolhatók el a következők szerint:**

a.) egyösszegű elő- és utófinanszírozás esetén: a pályázati felhívás megjelenését követő naptól, az 1. célterület esetében 2013. január 1-jétől kezdődően legkésőbb 2014. december 31-ig.

b.) részletekben történő előfinanszírozás esetén: a pályázati felhívás megjelenését követő naptól, az 1. célterület esetében 2013. január 1-jétől legkésőbb 2014. december 31-ig, a „támogatás formája és a finanszírozás módja” című fejezet b.) pontjában foglaltak szerint

c.) utófinanszírozás előleg nyújtása mellett esetén: a pályázati felhívás megjelenését követő naptól, az 1. célterület esetében 2013. január 1-jétől legkésőbb 2014. december 31-ig, a „támogatás formája és a finanszírozás módja” című fejezet cb.) pontjában foglaltak szerint.

Kizárólag azon költségek számolhatók el,

- amelyek a pályázat céljának megfelelő tevékenység megvalósításához nélkülözhetetlenek és a pályázat összeállításakor a pályázó, mint jogcímet (költségelemet) szerepeltette a költségtervben, a támogatási szerződés rendelkezik róluk;
- amelyekhez tartozó érvényes, írásban kötött szerződés hitelesített másolata benyújtásra került a pénzügyi bizonylattal együtt<sup>1</sup>;
- amelyek egységárai nem haladják meg a szokásos piaci árat;
- amelyek összhangban vannak a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény szerinti költség-haszon elvével;
- amelyek a költségek elszámolhatóságának – fentiekben definiált és a szerződésben rögzített – kezdő és végső napja közötti időtartam alatt, de legkésőbb 2014. december 31-ig merültek fel és kerültek teljesítésre (ld. a Pályázati Felhívás 5. fejezetét is);

- amelyek szerepelnek a Támogatott könyvelésében, adózási dokumentumaiban, azonosíthatóak és ellenőrizhetőek, továbbá igazolhatóak a teljesítést igazoló dokumentumok eredeti példányaival;
- amelyeknek jogosságáról és összecszerúségéről, valamint az ellenszolgáltatások teljesítéséről a Támogatott előzetesen meggyőződött

50.000 Ft beszerzési árnál nagyobb összegért beszerzett szolgáltatás esetében az elszámoláshoz szükséges a megfelelően részletes szerződés vagy megrendelés csatolása is.

### **A projektmenedzsment költségei nem elszámolhatók.**

A megítélt támogatás kizárólag a pályázatban megjelölt célra használható. A költségek csak olyan mértékben számolhatók el, amilyen mértékben a támogatott tevékenységhez kapcsolódnak, illetve amilyen mértékben annak célját szolgálják.

ÁFA visszaigénylésre jogosult (azaz ÁFA körbe tartozó) szervezetek esetén a támogatás a visszaigényelhető Áfa összegére nem vehető igénybe. Csak azon költségek ÁFA tartalma számolható el a támogatás terhére, melyekkel kapcsolatban a Támogatott – nyilatkozata alapján – nem jogosult az ÁFA visszaigénylésére, és a számlák záradékolása (ld. beszámoló útmutató) számszerűen tartalmazza a támogatásból teljesített ÁFA-t is.

A pályázónak nyújtott támogatás harmadik félnek támogatásként, adományként tovább nem adható (ez azonban nem zárja ki a harmadik fél felé irányuló megrendeléseket, a harmadik féltől érkező beszállításokat és szolgáltatásokat). Az elszámolás során a támogatási szerződés mellékletét képező költségvetésben/módosított költségvetésben szereplő **költségvetési sorok közötti eltérés – szerződés-módosítást nem igénylő – mértéke legfeljebb ±20%, amely eltérést a zárójelentésben indokolni kell.** Ennél nagyobb arányú eltérést a megvalósítás folyamán időben jelezni kell és kezdeményezni kell azzal kapcsolatban a szerződésmódosítást. A szerződés módosítását a tény felmerülését követően, de legkésőbb az első, így kifizetni tervezett bizonylat teljesítését megelőző 15 nappal, de nem később, mint a befejezési határidő előtt 15. nappal kezdeményezni kell írásban. A kérelemnek megfelelő indoklást is kell tartalmaznia.”

A korábbi pályázati felhívás alapján a megítélt összeggel 2013. december 20-ai kezdődátummal lehetett elszámolni. A pályázati felhívás 1. célterülete (a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj kompenzációja) esetében a módosítás révén azonban a költségek 2013. január 1-jétől számolhatók el. A pályázati felhívás módosítása a pályázatok benyújtásának határidejét 2014. január 27-ére változtatja.