



KÜLÜGYMINISZTERIUM

Tisztelt Pályázók!

A 2012. november 27-én a www.kormany.hu kormányzati portálon közzétett, az alábbi címen megjelent pályázati felhívással kapcsolatban a Külügyminisztérium Gazdálkodási és Pénzügyi Főosztály Pályáztatási és Közbeszerzési Osztálya a következő határidő módosításokat teszi közzé, hivatkozással a megjelenés dátumára és 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (Ávr.) 66. § (3) bekezdésére:

Pályázat címe:

Magyarország Külügyminisztériumának pályázati kiírása NATO kommunikáció tárgyában

Módosított rész:

„7. A pályázat benyújtásának módja, helye és határnapja:

A pályázatok beérkezése folyamatos, a benyújtás határideje:

2012. december 27.

azzal, hogy a pályázat benyújtásának határideje a Külügyminisztérium internetes honlapján történő közzétételtől számított 30 napnál rövidebb nem lehet. Amennyiben jelen pályázati felhívásban megjelölt határnap a Külügyminisztérium internetes honlapján történő közzétételtől számított 30 napnál rövidebb, úgy a pályázat benyújtásának határideje az internetes közzétételtől számított 30 nap.

A HATÁRIDŐ ELMULASZTÁSA MIATT IGAZOLÁSNAK HELYE NINCS!

*A pályázók a pályázati anyagot személyesen is leadhatják. Az ily módon beérkező anyagokat **kizárólag 2012. december 27-én, 14 és 15 óra között** a Külügyminisztérium Nagy Imre tér 4. alatti épületének portáján van lehetőség leadni.*

A pályázat beérkezésének időpontját a Készenléti Rendőrség bélyegzője igazolja.,,

A postai beérkezés határdátuma: **2012. december 27., az ezután beérkező pályázatokat, tekintettel a jogszabályi háttér betartására, nem áll módunkban befogadni.**

Budapest, 2012. november 27.

Magyarország Külügyminisztériumának

PÁLYÁZATI KIÍRÁSA

NATO kommunikáció tárgyában

A pályázat kódszáma: KÜM-2012-6

Magyarország Külügyminisztériuma a Külügyminisztérium fejezetnél a fejezeti kezelésű előirányzatok felhasználásának szabályairól szóló 2/2012. (VII. 5.) KüM rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 25. § (1) bekezdés alapján pályázatot hirdet olyan civil szervezetek számára, amelyeknek célja elősegíteni az Észak-atlanti Szerződés Szervezetének az európai és a globális biztonságpolitika alakításában, napjainkban játszott szerepével kapcsolatos ismeretek széleskörű terjesztését és ezzel is erősíteni hazánk NATO-tagságának társadalmi támogatottságát.

1. A pályázat célja:

A 2012. évi előirányzatból azon civil szervezetek projektjeit kívánjuk támogatni, melyek az alábbi (fontossági sorrendbe állított) témák valamelyikének feldolgozását vállalják:

- a) Magyarország helye a változó transzatlanti kapcsolatrendszerben;
- b) NATO műveletek, ezeken belül Magyarország jelenlegi és lehetséges jövőbeni szerepvállalása;
- c) Új biztonságpolitikai kihívások (képességfejlesztés, információs hadviselés, biztonságpolitika és a kibertér) és lehetséges válaszok (pl. NATO „Smart Defence” kezdeményezés);
- d) A NATO és az EU együttműködése a Lisszaboni Szerződés, illetve a közös európai védelempolitika alakulásának tükrében.

1. A támogatás tárgya:

- 1.1. Társadalmi tudatosságot növelő akciók szervezése, kiadvány vagy publikáció megjelentetése, vagy szakmai rendezvény szervezése.
- 1.2. A támogatások odaítélése során **előnyben részesülnek** azok az pályázók, akik kihasználják a hagyományostól eltérő, modern kommunikációs csatornák és eszközök nyújtotta lehetőségeket és/vagy a kiválasztott témát újszerű módon dolgozzák fel, vagy új szemszögből mutatják be.
- 1.3. Elvárás, hogy a programok, vagy projektek a szakmai közönségen túl képesek legyenek szélesebb kört is megszólítani és az átlagemberek számára is érdekes, kreatív módon tudják megjeleníteni/bemutatni az adott témát.

2. A pályázók köre

2.1. Pályázatot nyújthatnak be a Rendelet 2. § a) pontjában meghatározott magyarországi székhelyű civil szervezetek, amelyeknek céljai közé tartozik a pályázatban foglaltakhoz hasonló programok, projektek szervezése, és amelyeket a bíróság a pályázat kiírása előtt legalább két évvel nyilvántartásba vett, valamint az alapszabálynak, alapító okiratnak megfelelő tevékenységet ténylegesen folytatják.

A Rendelet 2. § a) pontja alapján az alábbi szervezetek minősülnek civil szervezetnek: a civil társaság, a biztosító társaság és a szakszervezet kivételével az egyesületi jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló törvényben meghatározott civil szervezet, valamint ezek jogi személyiséggel rendelkező szervezeti egységei, amelyet a bíróság – e rendelet eltérő rendelkezése hiányában – a pályázat kiírása előtt vagy a támogatási igény benyújtását megelőzően legalább két évvel nyilvántartásba vett, és az alapszabályának, alapító okiratának megfelelő tevékenységet ténylegesen folytatja.

2.2. Nem nyújthatnak be pályázatot: pártok, munkaadói és munkavállalói érdek-képviselői szervek, biztosító egyesületek, valamint az egyházak.

3. A pályázattal elnyerhető támogatás

3.1. A pályázatra elkülönített keretösszeg: **4.800.000,- Ft** (négyemillió nyolcszázezer forint).

Az egy pályázattal elnyerhető támogatás:

- legkisebb összege **200.000,- Ft** (kétszázezer forint),
- a legnagyobb összeg **1.500.000,- Ft** (egymillió-ötszázezer forint).

3.2. A támogatás formája: **vissza nem térítendő támogatás**.

3.3. A pályázónak a támogatandó projekt költségvetésének legalább **10%-át saját forrásból** kell biztosítania. Saját forrás a támogatandó tevékenység megvalósításához a pályázó által pénzben biztosított forrás. Nem tekinthető saját forrásnak az államháztartás alrendszeréből nyújtott támogatás.

3.4. A pályázat céljaival összhangban azonban a **saját forrás mértéke** az alábbiak szerint differenciálódik:

- társadalmi tudatosságot növelő akciók szervezése esetén a költségvetés főösszegének maximum 90%-a;
- kiadvány vagy publikáció megjelentetése esetén a költségvetés főösszegének maximum 70%-a;
- szakmai rendezvény szervezése esetén a költségvetés főösszegének maximum 50%-a

finanszírozható a pályázat által nyújtott támogatásból.

Több, különböző típusú tevékenység esetén a költségvetést, így az igényelt támogatás maximumát részekre lehet bontani.

3.5. A pályázó a támogatás összegét kizárólag akkor használhatja fel az egyes költségek után járó áfa kifizetésére, amennyiben a támogatással fedezett tevékenységével kapcsolatban áfa levonására vagy annak visszaigénylésére nem jogosult. A pályázó a támogatás összegét köztartozás törlesztésére vagy más jellegű adó kifizetésére nem használhatja fel. A támogatási

összeget a pályázó nem használhatja fel a megbízási díjakkal vagy honoráriumokkal kapcsolatban felmerülő más adók vagy járulékok kifizetésére. A támogatás nem használható fel szállítási és biztosítási költségekre, valamint saját dolgozók bérköltségének fedezésére, sem ezen dolgozóknak egyéb jogviszony alapján történő kifizetésére.

3.6. A pályázat benyújtásakor már megvalósult tevékenységre, projektekre vagy programra támogatás nem adható.

3.7. A nyertes pályázónak a megpályázott tevékenység megvalósítását legkésőbb **2013. április 30-i** határidővel be kell fejeznie.

3.8. Indokolt esetben – a pályázó kérelmére – a minisztérium döntése alapján az elnyert támogatás legfeljebb 25%-áig utólagos elszámolással előleg folyósítható. Az előleg iránti kérelemben részletesen ki kell fejteni a kérelem indokait.

3.9. A támogatási összeg folyósítására – a 3.8. pontban foglalt esetet kivéve – utólag, a támogatott tevékenység teljes megvalósítását követően kerül sor, a tartalmi jelentés és a pénzügyi elszámolás elfogadása után. A pályázó köteles pénzügyi elszámolást készíteni a támogatás felhasználásáról, valamint tartalmi jelentést készíteni a támogatási szerződésben foglaltak teljesítéséről, eredményéről.

3.10. A pályázó tudomásul veszi, hogy a projekt lebonyolításának teljes összegével a támogatott tevékenység befejezését követő 30 napon belül, de legkésőbb **2013. május 30-ig** köteles elszámolni (a támogatás felhasználásáról készített beszámoló, tartalmi jelentés és pénzügyi elszámolás megküldése).

3.11. A kedvezményezett a támogatással érintett tevékenységet kizárólag a pályázat benyújtását követően kezdheti meg, az elszámolás során kizárólag a szerződés megkötését követően kiállított számviteli bizonylat fogadható el, kivéve a saját forrás elszámolását.

4. Nem nyújtható támogatás azon pályázó részére:

- a) akit a miniszter írásbeli döntésével kizárt az előirányzat támogatási rendszeréből, a kizárás hatálya alatt, vagy
- b) aki saját forrást biztosít és a saját forrást nem igazolja, vagy arról nem nyilatkozik, vagy
- c) aki a Rendelet hatálybalépését megelőzően kötött támogatási szerződésében foglaltakat megszegte és emiatt a minisztérium elállt a támogatási szerződéstől, vagy pénzügyi elszámolását, tartalmi jelentését a minisztérium nem fogadta el, az elállástól, az elszámolás, tartalmi jelentés elbírálásától számított 5 évig, vagy
- d) akivel szemben a támogatás nyújtásának egyéb jogszabályban meghatározott, vagy a Rendelet hatálybalépését megelőzően kötött szerződésből eredő akadálya van, vagy
- e) aki az igényében valótlán vagy megtévesztő adatokat szolgáltatott, vagy
- f) aki végelszámolási, csőd-, felszámolási eljárás, vagy a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott egyéb eljárás alatt áll, vagy
- g) akinek az államháztartás bármely alrendszerével szemben lejárt esedékességű, meg nem fizetett tartozása van, vagy
- h) aki nem felel meg a rendezett munkaügyi kapcsolatoknak az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 50. § (1) a) pontjában meghatározott követelményeinek, vagy
- i) aki nem felel meg a jelen pályázat kiírásában foglalt feltételek bármelyikének, illetve az egyéb vonatkozó jogszabályi feltételek bármelyikének, így különösen a közpénzekből

nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (a továbbiakban: Knytv.) rendelkezéseinek.

5. A pályázat tartalmi elemei

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- a) a pályázó azonosító adatait, így különösen nevét/cégnevét, székhelyét/címét, telefon- és telefaxszámát, valamint elektronikus elérhetőségét (több elérhetőség esetén annak megjelölését, hogy az értesítéseket melyik elérhetőségre kéri),
- b) a pályázó adószámát (adóazonosító jelét),
- c) a pályázó képviselőjének és kapcsolattartójának nevét,
- d) **a projekt leírását:** a pályázati kiírásban megjelölt jogcímek alapján igényelhető támogatásból megvalósítani tervezett tevékenységek, feladatok részletes ismertetését,
- e) a megvalósításhoz igényelt támogatás összegét, a **részletezett költségvetési tervet** (ebben külön szerepeltetni kell az áfa összegét és a saját forrás mértékét, valamint a saját forrás felhasználási módját),
- f) előleg igénylése esetén a támogatási előlegre vonatkozó kérelmét,
- g) a rendelkezésre álló saját és egyéb forrás összegét, ezen belül:
 - ga) a központi és a fejezeti kezelésű előirányzatokból, alapokból, illetve jogszabály alapján igényelt, kapott egyéb támogatásokból, valamint az államközi szerződés alapján külföldi segélyekből kapott támogatások összegét,gb) az Országgyűlés, a Kormány, a miniszter, illetve költségvetési szerv által alapított és támogatott alapítványtól, közalapítványtól, köztestülettől, nonprofit vagy más gazdasági társaságtól a pályázatban szereplő programhoz, projekthez igényelt, illetve kapott hozzájárulás összegét és formáját, szervezetenként felsorolva,
- h) **megvalósítási ütemtervet:** a megvalósítás és finanszírozás időbeni ütemezését (a Külügyminisztérium támogatásból megvalósítandó programszakasz leírását, ütemezését a kezdő és befejező időpont megjelölésével),
- i) a rendezvények pontos időpontját és helyszínét, tervezett költségeit,
- j) a rendezvények célközönségét,
- k) a tervezett előadások felkért, esetleg már egyeztetett, vagy felkérni kívánt előadóinak neveit, elérhetőségét, szándéknyilatkozatát,
- l) az együttműködő partnereknek a projektben való részvételét igazoló szándéknyilatkozatát,
- m) annak ismertetését, hogy a projekt során milyen módon tájékoztatják a célközönséget a támogatást nyújtó Külügyminisztériumról, illetve annak bemutatását, hogyan használják fel a támogatást nyújtó Külügyminisztérium logóját.

6. A pályázathoz csatolni kell:

- a) hiteles másolatban a pályázó harminc napnál nem régebbi **cégkivonatát vagy igazolást** a bírósági nyilvántartásba vételről,
- b) a pályázó képviselőjének közjegyző által hitelesített **aláírási címpéldányát** vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírásmintáját, ötszázezer forintot meg nem haladó költségvetési támogatás esetén az igénylő képviselőjének pénzügyintézetnél szereplő eredeti vagy a pénzügyintézet által hitelesített aláírás-bejelentő kartonját,
- c) eredetiben a pályázó valamennyi bankszámláját vezető **hitelintézet harminc napnál nem régebbi igazolását** - a pontos számlaszám megjelölésével - a pályázó bankszámlájának vezetéséről, fizetőképességéről,
- d) a pályázó **létesítő okiratáról** készített egyszerű másolatot,
- e) az igénylő képviselője által cégszerűen aláírt nyilatkozatot arról, hogy:

- ea) az igénylőnek az Európai Unió tradicionális saját forrásai címen tartozása nincs, vagy arra az illetékes adóhatóság fizetési könnyítést (részletfizetés, fizetési halasztás) engedélyezett,
- eb) az igénylő felhatalmazza a támogatót a Rendelet 13. § (3) bekezdésében foglalt adatok nyilvántartására,
- f) **pályázói nyilatkozatot** a saját forrás meglétéről; a pénzbeli saját forrást bankszámlakivonattal, szerződéssel vagy hitelígérvénnyel is igazolni kell,
- g) igénylő nyilatkozatát arról, hogy felhatalmazza a támogatót beszédési megbízás benyújtására,
- h) a pályázó által kitöltött jelen pályázati kiírás **1. mellékletében** foglalt pályázati adatlapot,
- i) a pályázó képviselője által cégszerűen aláírt, jelen pályázati kiírás **2. mellékletében** foglalt nyilatkozatát,
- j) a Knytv. 14. §-ában meghatározott nyilatkozatot, amely jelen pályázati kiírás **3. mellékletét** képezi (a közzétételi kérelmet csak abban az esetben kell kitölteni, ha a pályázónak a hivatkozott törvény szerinti érintettsége illetve összeférhetlensége fennáll. Ha az érintettséget magalapozó körülmény a támogatási igény benyújtása után, de a támogatási döntés előtt következik be, az igénylő a tudomásszerzéstől számított 10 napon belül kezdeményezi e körülmény közzétételét. Ha az igénylő a közzétételt határidőben nem kezdeményezi, a támogatási igény elutasításra kerül.).

7. A pályázathoz csatolni lehet:

Referenciákat, melyek lehetnek: a benyújtott pályázatban vázolt tevékenységhez, illetve projekthez hasonló, vagy más témában, de azonos módszerekkel, kommunikációs eszközökkel végzett tájékoztatósi, figyelemfelkeltő tevékenységek rövid bemutatása, kiadványok, publikációk elektronikus változatai, vagy internetes hivatkozások.

8. A pályázat benyújtásának módja, helye és határnapja:

A pályázat benyújtására regisztrációs díj nincs. A pályázatok beérkezése folyamatos, a benyújtás határideje:

2012. december 17.

azzal, hogy a pályázat benyújtásának határideje a Külügyminisztérium internetes honlapján történő közzétételtől számított 30 napnál rövidebb nem lehet. Amennyiben jelen pályázati kiírásban megjelölt határnap a Külügyminisztérium internetes honlapján történő közzétételtől számított 30 napnál rövidebb, úgy a pályázat benyújtásának határideje az internetes közzétételtől számított 30 nap.

A 2012. december 17-ét követően beérkezett pályázatok nem kerülnek elbírálásra.

A pályázók a pályázati anyagot **személyesen is leadhatják**. Az ily módon beérkező anyagokat **kizárólag 2012. december 17-én 10.00 és 12.00 óra között** a Külügyminisztérium **Nagy Imre tér 4.** alatti épületének portáján van lehetőség leadni.

A pályázat beérkezésének időpontját a Készenléti Rendőrség bélyegzője igazolja.

A HATÁRIDŐ ELMULASZTÁSA MIATT IGAZOLÁSNAK HELYE NINCS!

A pályázatokat zárt borítékban, egy példányban az alábbi címre kérjük benyújtani:

Külügyminisztérium, Gazdálkodási és Pénzügyi Főosztály Pályáztatási és Közbeszerzési Osztály, 1027 Budapest, Nagy Imre tér 4.

A benyújtott anyagon (borítékon) fel kell tüntetni „*NATO kommunikációs pályázat*” pályázati címet és a pályázat kódszámát (**KÜM-2012-6**).

9. Döntés-előkészítés, döntési mechanizmus

A támogató munkabizottsága – a támogatási igény alapján – javaslatot tesz a támogatás odaítélésére.

A munkabizottság a pályázat benyújtásától számított harminc, vagy a hiánypótlás határidejének lejártától számított tizenöt napon belül teszi meg a javaslatát támogatás odaítélésére, valamint egyéb kifizetések teljesítésére.

A pályázat elbírálása során a munkabizottság bírálati szempontként együttesen figyelembe veszi, hogy tervezett tevékenység milyen mértékben:

- a) illeszkedik a Külpolitikai Stratégiai Dokumentumban foglaltakhoz. A dokumentum elérhetősége:
http://www.kormany.hu/download/a/cb/60000/kulpolitikai_strategia_20111219.pdf
- b) alkalmas az előirányzat céljának megvalósítására,
- c) felel meg a pályázati kiírásban megfogalmazott konkrét követelményeknek,
- d) erősíti a külpolitikai kormányzat és a hazai, valamint a nemzetközi civil szféra közötti kapcsolatot,
- e) alkalmas Magyarország külföldi megítélésének, a hiteles Magyarország-kép kialakításának elősegítésére,
- f) költséghatékony,
- g) biztosít saját forrást.

A pályázatok hiányos benyújtása esetén a Külügyminisztérium **egy alkalommal** a pályázót – a jelen pályázati kiírás 5. és 6. pontjában meghatározottak vonatkozásában – **hiánypótlásra** hívja fel, azzal, hogy a jelen pályázati kiírás 3. mellékletében foglalt nyilatkozat/közzételti kérelem csatolásának elmulasztása esetén **hiánypótlásra nincs lehetőség**.

A nyilatkozat/közzételti kérelem (3. melléklet) csatolása nélkül a pályázat érvénytelen, figyelemmel a Knytv. 14. §-ára. (A nyilatkozattal/ közzételti kérelemmel kapcsolatos segédlet a jelen pályázati kiírás **3/A. mellékletében** található).

A hiánypótlás határideje a hiánypótlásra történő kiírás kézhezvételétől számított **nyolcadik nap**. A hiánypótlásra biztosított határidő elmulasztása a pályázónak a pályázat elbírálásából való kizárását eredményezi.

A Külügyminisztérium az eredményről a döntéstől számított **tizenöt napon** belül írásban értesíti a pályázót.

A Külügyminisztérium a döntés eredményét közzéteszi a Külügyminisztérium internetes honlapján (www.kormany.hu)

A pályázati feltételek teljesítése nem jelent jogosultságot a pályázatban megjelölt összegű költségvetési támogatás igénybevételére. A pályázatot szerződéskötési ajánlatnak kell tekinteni.

A Külügyminisztérium a nyertes pályázókkal a támogatás feltételeiről szerződésben állapodik meg. A Külügyminisztérium fenntartja a jogot arra, hogy a pályázó által igényelt összegnél kevesebb támogatást nyújtson.

10. A támogatási döntés elleni jogorvoslati lehetőség, határideje és benyújtásának módja:

Az államháztartás működési rendjéről szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 90. §-ban meghatározottak az irányadók.

A pályázó, a támogatás kedvezményezettje (a továbbiakban: kifogást tevő) a kifogást írásban nyújthatja be a külügyminiszternek.

A kifogásnak az alábbiakat kell tartalmaznia:

- a) a kifogást tevő adatait (név, székhely vagy lakcím, képviselő);
- b) a kifogással érintett pályázati eljárás, támogatási igény, támogatás azonosítását (így különösen pályázat címe, támogatás célja, támogatási szerződés száma);
- c) a kifogásolt intézkedés vagy mulasztás meghatározását;
- d) a kifogás alapjául szolgáló tényeket, a jogszabálysértés megjelölését;
- e) a kifogás célját;
- f) a kifogást tevő, vagy a nem természetes személy kifogást tevő képviselőjének saját kezű aláírását.

A kifogást a kifogásolt intézkedésről vagy mulasztásról való tudomásszerzéstől számított nyolc napon belül, de legkésőbb a kifogásolt intézkedés megtörténtétől vagy a mulasztástól számított harminc napon belül lehet benyújtani.

11. Egyéb rendelkezések

11.1. Egyéb, a pályázati kiírásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó jogszabályok, így különösen a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény, az Áht., a Knytv., az Ávr., valamint a Rendelet rendelkezései az irányadók.

11.2. A pályázattal kapcsolatban kiegészítő információt a **Külügyminisztérium Gazdálkodási és Pénzügyi Főosztály Pályáztatási és Közbeszerzési Osztálya** ad, **kizárólag írásban** (fax: 06-1-458-1059, e-mail: pako@mfa.gov.hu).

11.3. A Külügyminisztérium fenntartja magának a jogot, hogy a pályázati kiírást a beérkezési határidő előtt visszavonja.

11.4. A pályázati kiírás és annak mellékletei letölthetők a Külügyminisztérium honlapjáról (www.kormany.hu).

11.5. Jelen pályázati kiírás elválaszthatatlan részét képezik mellékletei (együttesen: pályázati kiírás). Ezek együttesen tartalmazzák a pályázathoz szükséges valamennyi feltételt. A pályázati kiírásban nem szabályozott kérdésekben a jogszabálymutatóban szereplő jogszabályok az irányadók.

Melléletek:

- 1. melléklet: Pályázati adatlap
- 2. melléklet: Pályázói nyilatkozat
- 3. melléklet: A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról szóló nyilatkozat, valamint közzétételi kérelem
- 3/A. melléklet: Segédlet a 3. melléklet kitöltéséhez

Jogszabálymutató:

- a) 1959. évi IV. törvény a Polgári Törvénykönyvről
- b) 2000. évi C. törvény a számvitelről
- c) 2007. évi CXXXVII. törvény az általános forgalmi adóról
- d) 2011. évi CVIII. törvény a közbeszerzésekről
- e) 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról
- f) 2011. évi CLXXV. törvény az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról
- g) 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról
- h) 2/2012. (VII. 5.) KüM rendelet a Külügyminisztérium fejezetnél az egyes fejezeti kezelésű előirányzatok felhasználásának szabályairól

PÁLYÁZATI ADATLAP

1.	A pályázat elnevezése	
2.	A pályázó neve/cégneve	
3.	A pályázó képviselőjének neve, beosztása	
4.	A pályázó címe/székhelye	
5.	A pályázó értesítési címe (elektronikus, postai, telefon és faxszám – kérjük, csak olyat adjon meg, amelyen ténylegesen elérhető)	
6.	A pályázó adószáma	
7.	A pályázó számlavezető pénzintézete	
8.	A pályázó számlaszáma	
9.	Az igényelt támogatás összege (Ft)	
10.	Saját forrás összege (Ft)	
11.	Egyéb támogatás (forrás és összeg) (Ft)	
12.	Részesült-e a 2011. illetve a 2012. év folyamán a Külügyminisztérium támogatásában?	
13.	A projekt típusa	
14.	A projekt kezdésének és befejezésének időpontja (év/hó/nap – év/hó/nap)	
15.	A projekt rövid ismertetése	

NYILATKOZAT***a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló törvény szerinti összeférhetetlenség vagy érintettség fennállásáról vagy hiányáról****A pályázó*

neve vagy elnevezése:

lakcíme vagy székhelye:

képviselőjének neve:

Természetes személy

születési helye, ideje:

Gazdasági társaság

cégjegyzékszám:

adószám:

*Egyéb szervezet*nyilvántartásba vételi
okirat száma:nyilvántartásba vevő szerv
megnevezése:

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény

a) 6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetetlenség

nem áll fenn

fennáll a(z) ... pont alapján

b) 8. § (1) bekezdése szerinti érintettség

nem áll fenn

fennáll a(z) ... pont alapján

Az összeférhetetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:

Kijelentem, hogy az összeférhetetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem.

Kelt:

Aláírás/Cégszerű aláírása

KÖZZÉTÉTELI KÉRELEM
a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló törvény szerinti érintettségéről

A pályázó

neve vagy
elnevezése:

--	--

lakcíme vagy
székhelye:

--	--

képviselőjének
neve:

--	--

Természetes személy

születési helye,
ideje:

--	--

Gazdasági társaság

céjegyzékszám:

--	--

adószám:

--	--

Egyéb szervezet

nyilvántartásba
vételi
okirat száma:

--	--

nyilvántartásba vevő szerv
megnevezése:

--	--

Kijelentem, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (a továbbiakban: Knytv.) 8. § (1) bekezdés szerinti érintettség személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel az alábbiakra tekintettel fennáll.

1. A pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok (a szervezet neve és székhelye), de a törvény értelmében nem minősülök döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak.

2. Az alábbi közjogi tisztséget betöltő nem kizárt közjogi tisztségviselő vagyok:

- | | | |
|---|---|--|
| <input type="checkbox"/> köztársasági elnök | <input type="checkbox"/> az Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő | <input type="checkbox"/> országgyűlési vagy európai parlamenti képviselő |
| <input type="checkbox"/> polgármester vagy főpolgármester | <input type="checkbox"/> alpolgármester vagy főpolgármester-helyettes | <input type="checkbox"/> helyi önkormányzati képviselő |
| <input type="checkbox"/> helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja | <input type="checkbox"/> központi államigazgatási szerv – a Knytv. 2. § (1) bekezdés d) pontja alá nem tartozó – vezetője vagy helyettese | <input type="checkbox"/> regionális fejlesztési tanács tagja |

3. Az 1. vagy 2. pont szerinti személy közeli hozzátartozója vagyok, mivel

közeli hozzátartozóm a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő, vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll, de a törvény értelmében nem minősül döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak,

közeli hozzátartozóm nem kizárt közjogi tisztségviselő

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése:

- | | | |
|--|---|---|
| <input type="checkbox"/> házastárs | <input type="checkbox"/> egyeneságbeli rokon | <input type="checkbox"/> örökbefogadott |
| <input type="checkbox"/> mostoha- vagy neveltgyermek | <input type="checkbox"/> örökbefogadó-, mostoha- vagy nevelőszülő | <input type="checkbox"/> testvér |

4. A pályázóként megjelölt szervezet olyan gazdasági társaság, amely az 1-3. pontban megjelölt személy tulajdonában áll.

A szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszony fennáll:

(a szervezet neve, székhelye)

Közjogi tisztség megjelölése:

- | | | |
|---|---|--|
| <input type="checkbox"/> köztársasági elnök | <input type="checkbox"/> az Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő | <input type="checkbox"/> országgyűlési vagy európai parlamenti képviselő |
| <input type="checkbox"/> polgármester vagy főpolgármester | <input type="checkbox"/> alpolgármester vagy főpolgármester-helyettes | <input type="checkbox"/> helyi önkormányzati képviselő |
| <input type="checkbox"/> helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja | <input type="checkbox"/> központi államigazgatási szerv – a Knytv. 2. § (1) bekezdés d) pontja alá nem tartozó – vezetője vagy helyettese | <input type="checkbox"/> regionális fejlesztési tanács tagja |

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése:

- | | | |
|--|---|---|
| <input type="checkbox"/> házastárs | <input type="checkbox"/> egyeneságbeli rokon | <input type="checkbox"/> örökbefogadott |
| <input type="checkbox"/> mostoha- vagy neveltgyermek | <input type="checkbox"/> örökbefogadó-, mostoha- vagy nevelőszülő | <input type="checkbox"/> testvér |

5. A pályázóként megjelölt gazdasági társaság, alapítvány, társadalmi szervezet, egyház vagy szakszervezet tekintetében az érintettség fennáll, mert

vezető tisztségviselője,

az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője vagy

társadalmi szervezet ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja

a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő szervnél vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy, nem kizárt közjogi tisztségviselő vagy e személyek közeli hozzátartozója.

Az érintettséget megalapozó személy társaságban betöltött pozíciója:

A szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszony fennáll:

(a szervezet neve, székhelye)

Közjogi tisztség megjelölése:

- | | | |
|---|---|--|
| <input type="checkbox"/> köztársasági elnök | <input type="checkbox"/> az Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő | <input type="checkbox"/> országgyűlési vagy európai parlamenti képviselő |
| <input type="checkbox"/> polgármester vagy főpolgármester | <input type="checkbox"/> alpolgármester vagy főpolgármester-helyettes | <input type="checkbox"/> helyi önkormányzati képviselő |
| <input type="checkbox"/> helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja | <input type="checkbox"/> központi államigazgatási szerv – a Knyt. 2. § (1) bekezdés <i>d)</i> pontja alá nem tartozó – vezetője vagy helyettese | <input type="checkbox"/> regionális fejlesztési tanács tagja |

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése:

- | | | |
|--|---|---|
| <input type="checkbox"/> házastárs | <input type="checkbox"/> egyeneságbeli rokon | <input type="checkbox"/> örökbefogadott |
| <input type="checkbox"/> mostoha- vagy neveltgyermek | <input type="checkbox"/> örökbefogadó-, mostoha- vagy nevelőszülő | <input type="checkbox"/> testvér |

Kijelentem, hogy a fenti nyilatkozat kitöltésével eleget tettem a Knyt. rendelkezéseinek az érintettségemet illetően. A nyilatkozatban szereplő adatok a valóságnak mindenben megfelelnek.

Kelt:

Aláírás/Cégszerű aláírás

NYILATKOZAT
támogatási döntéshez

Alulírott (név):	
mint a (szervezet neve):	
székhelye:	
nyilvántartásba vételt elrendelő bíróság:	
nyilvántartásba vételi végzés száma:	
adószám:	
TB törzsszám:	
számlavezető bank neve:	
bankszámlaszám:	
képviselője:	

1. Tudomásul veszem, hogy részemre költségvetési támogatás nem folyósítható, amíg lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozásom van, illetve a megítélt és folyósításra kerülő esedékes költségvetési támogatásból a köztartozás összege visszatartásra kerül. A visszatartott összegről a támogató írásban értesít.

2. Tudomásul veszem, hogy a köztartozás vizsgálata céljából – a támogatási jogviszony fennállásáig – a támogató vagy a támogató adatszolgáltatása alapján a Magyar Államkincstár és a Nemzeti Adó- és Vámhivatal jogosultak az általam képviselt szervezet nevének (megnevezésének), lakhelyének (székhelyének), adószámának, adóazonosító jelének kezelésére.

3. Hozzájárulok, hogy a költségvetési támogatás utalványozója, folyósítója, az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, az Európai Támogatásokat Auditáló Főigazgatóság, az állami adóhatóság, a csekély összegű támogatások nyilvántartásában részt vevő szervek és a jogszabályban meghatározott egyéb jogosultak a Magyar Államkincstár által működtetett monitoring rendszerben nyilvántartott adatokhoz hozzáférjenek.

4. Nyilatkozom továbbá, hogy az általam képviselt szervezet a támogatott tevékenység tekintetében az általános forgalmi adó levonására

a)

- jogosult,
 nem jogosult.

b)

- az adóterhet áthárítja
 nem hárítja át.

5. Nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek megfelel.

6. Nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet nem áll jogerős végzéssel elrendelt felszámolás, csőd-, végelszámolási vagy egyéb – a megszüntetésre irányuló, jogszabályban meghatározott – eljárás alatt.

7. Nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet

a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló törvényben foglalt közzétételi kötelezettségének eleget tett,

e kötelezettség szempontjából nem releváns szervezet.

8. Nyilatkozom továbbá, hogy az általam képviselt szervezet

jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező más szervezet esetén átlátható szervezetnek minősül,

e szempontból nem releváns szervezet.

Kelt:

Aláírás/Cégszerű aláírás

Segédlet a 3. melléklet kitöltéséhez

A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (a továbbiakban: Knytv.) rendelkezik arról, hogy a pályázónak nyilatkoznia kell az összeférhetetlenség illetve érintettség fennállása kapcsán.

A pályázó a pályázati anyaghoz csatolva írásban nyilatkozik arról, hogy nem esik a Knytv. 6. §-ában foglalt korlátozás alá. A nyilatkozat csatolása nélkül a pályázat érvénytelen. A nyilatkozatnak tartalmaznia kell az alábbiakat:

- a) a természetes személy pályázó neve, lakcíme, születési ideje és helye,
- b) a pályázó gazdasági társaság, cégneve, székhelye, cégjegyzékszám, adószáma, képviselőjének neve,
- c) a pályázó egyéb szervezet neve, székhelye, képviselőjének neve, nyilvántartásba vételi okiratának száma, a nyilvántartásba vevő szerv megnevezése,
- d) az e törvény szerinti érintettség, összeférhetetlenség ténye vagy ezek hiánya,
- e) az érintettség, összeférhetetlenség alapjául szolgáló körülmények leírása,
- f) nyilatkozat arról, hogy a pályázó e törvény rendelkezéseinek eleget tett érintettségével kapcsolatban, illetve összeférhetlensége megszüntetése érdekében.

**A nyilatkozat csatolása kötelező a pályázati anyaghoz.
Elmulasztása esetén hiánypótlásra nincs lehetőség!**

Az összeférhetetlenségi okok az alábbiak:

Nem indulhat pályázóként, és nem részesülhet támogatásban

- a) aki a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó,
- b) a kizárt közjogi tisztviselő,
- c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,
- d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,
- e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, társadalmi szervezet, egyház vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztviselője, a társadalmi szervezet, az egyház vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviselői szervének tagja,
- f) az a társadalmi szervezet, egyház vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező azon szervezeti egysége,
 - fa) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben együttműködési megállapodást kötött vagy tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal (a továbbiakban: párt),
 - fb) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben párttal közös jelöltet állított országgyűlési, európai parlamenti vagy helyi önkormányzati választáson,
- g) akinek a részvételből való kizártságának tényét a Knytv. 13. § alapján a honlapon közzétették.

Összeférhetetlenség esetén a pályázó nem részesülhet támogatásban.

Kizárt közjogi tisztségviselő:

a Kormány tagja, a kormánybiztos, a miniszterelnöki biztos, a miniszteri biztos, az államtitkár, a közigazgatási államtitkár, a helyettes államtitkár, a regionális fejlesztési tanács elnöke, a fejlesztéspolitikai ügyekben feladatkörrel rendelkező központi hivatal vezetője, a regionális fejlesztési tanács által törvény előírása alapján létrehozott társaság vezető tisztségviselői, felügyelő bizottsága tagjai, illetve az Ágazati Operatív Programok Közreműködő szervezetei vezető tisztségviselői és ellenőrző szervének tagjai.

Az érintettségi okok az alábbiak:

Ha a pályázó:

- a) a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll,
- b) nem kizárt közjogi tisztségviselő,
- c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,
- d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,
- e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, társadalmi szervezet, egyház vagy szakszervezet, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője vagy a társadalmi szervezet ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja,

köteles kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét a pályázat benyújtásával egyidejűleg.

Érintettség fennállása esetén a pályázó csak akkor részesülhet támogatásban, ha a nyilatkozatot és közzétételi kérelmet megfelelően kitöltve csatolta a pályázatához.

Nem kizárt közjogi tisztségviselő:

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv - a Knytv. 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei, regionális fejlesztési tanács tagja.

Amennyiben a pályázónak a hivatkozott törvény szerinti érintettsége illetve összeférhetlensége fennáll, a nyilatkozaton túl a 3. melléklet további részét, a közzétételi kérelmet is ki kell töltenie.

A 3. mellékletben foglalt nyilatkozat/közzétételi kérelem csatolásának elmulasztása esetén

hiánypótlásra nincs lehetőség!