

PÁLYÁZATI KIÍRÁS
„ÚT A FELSŐOKTATÁSBA” ESÉLYTEREMTŐ ÖSZTÖNDÍJ- ÉS ÖNKÖLTSÉGTÁMOGATÁSI
PROGRAM

(A pályázat kódja: ÚTR-ÚF-12)

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma (továbbiakban: EMMI) megbízásából az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (a továbbiakban: Lebonyolító) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.), az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) alapján nyílt pályázatot hirdet a 2012/2013. tanév őszi és tavaszi félévre az „Út a felsőoktatásba” esélyteremtő ösztöndíj- és önköltség-támogatási programban való részvételre.

HÁTTÉR

2012 szeptemberében a hátrányos helyzetű, különös tekintettel a roma tanulók továbbtanulási esélyeinek növelése érdekében **ösztöndíj- és önköltség-támogatási program indul „Út a felsőoktatásba” néven.**

A hátrányos helyzetű, köztük a roma fiatalok felsőoktatási részvétele alacsonyabb, illetve a lemorzsolódásuk, kimaradásuk esélye magasabb, mint a nem hátrányos helyzetű hallgatók esetében. Ez különböző okokra vezethető vissza, melyek közül megemlíthetők a közoktatási intézményrendszerben tapasztalható területi és intézmények közötti különbségek, és az ebből fakadó oktatási esélyegyenlőségi különbségek, valamint a családok társadalmi-gazdasági státuszából fakadó lehetőségek korlátai. A hátrányos helyzetű hallgatók továbbtanulási sikereinek javítását támogató különböző programok elérhetőek, melyek közt kiemelhető a szakmai támogató programok, a mentorálás, tehetséggondozás. Mindezek mellett a pénzübeli ösztönzők is elősegítik a hallgató iskolarendszerben történő bennmaradását, valamint növelik a felsőoktatási esélyeiket.

Az államilag támogatott felsőoktatási keretszámok csökkenése indokolja az önköltség-támogatási lehetőség megteremtését.

Tekintettel a legrosszabb továbbtanulási esélyű tanulók körében a cigány származású tanulók magas arányára, valamint a Kormány és az Országos Roma Önkormányzat között létrejött keret megállapodásra – amennyiben azt a jelentkezők száma megengedi – **a támogatottak legalább 50%-áig roma származású tanulót kell bevonni.**

1. A pályázat célja

Az esélyteremtő ösztöndíj- és önköltség-támogatási program célja a **hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű, kiemelten a roma hallgatók felsőoktatási esélyegyenlőségének javítása, felsőfokú tanulmányaik megkezdésének támogatása.**

Az ösztöndíj- és önköltség-támogatási programra első éves hallgatók jelentkezhetnek. A támogatott hallgatóknak kötelező részt venniük a HÖÖK Mentorprogramban.

2. A pályázat konkrét céljai, kategóriái

„A” komponens: Ösztöndíj támogatási komponens

Havonta 20.000 Ft vissza nem térítendő támogatás igényelhető a 2012/2013-as tanulmányi félévekre vonatkozóan, 2012. szeptember 01. és 2013. június 30. közötti időszakra. Az ösztöndíj támogatás kifizetése havonta, utalással történik.

„B” komponens: Önköltség- támogatási komponens

A önköltség-támogatási komponens keretében az önköltséges hallgató **maximum 300.000 Ft/félév, magyar állami részösztöndíjas hallgató pedig legfeljebb 150.000 Ft/félév önköltség-támogatásban** részesül. **A támogatás nagysága nem haladhatja meg képzési önköltség mértékének 90%-át és nem lehet kevesebb, mint a képzési önköltség 60%-a.** A hallgató önköltségének mértékétől függően a pályázati felhívásban meghatározott maximum értékig a számára megítélhető legmagasabb támogatást kapja.

A hallgató mindkét komponens esetében akkor jogosult a második félévi támogatásra, amennyiben a pályázat beadásának félévében legalább a mintatanterv felének megfelelő kreditet teljesített illetve amennyiben a HÖOK hallgatói Mentorprogram által nyújtott szolgáltatást rendszeresen igénybe vette. A hallgató a második félévre vonatkozó igényét a lezárt lecke-könyv másolatával és a második félévre vonatkozó hallgatói jogviszony igazolással együtt a Lebonyolító részére 2013. február 28-ig továbbítja. Amennyiben a hallgató a felsőoktatási intézmény hibájából nem rendelkezik a lezárt lecke-könyv másolatával, úgy a lecke-könyv-másolat helyett az elektronikus ügyintézési rendszerből (Neptun, ETR, ETN stb.) kinyomtatott féléves eredmény-lista is benyújtható azzal a kitételrel, hogy legkésőbb 2013. március 15-ig a lezárt lecke-könyv másolatát is be kell nyújtani. A lecke-könyv-másolat mellé a hallgató köteles benyújtani a felsőoktatási intézmény igazolását arról, hogy az adott félévre a mintatanterv szerint előírt kreditek hány százalékát teljesítette.

A fent meghatározott dokumentumok oldalhű digitális másolatát az EPER "Dokumentum beküldő" menüpontjában szükséges a pályázathoz csatolni. A Dokumentum beküldő részletes leírása megtalálható a

<http://www.eper.hu/eperportal/pages/template2.aspx?id=1657708> honlapról letölthető Eper felhasználói kézikönyv 5.9 pontjában.

Az ösztöndíj-és önköltség támogatás a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény rendelkezései szerint adómentes bevételnek minősül.

3. A rendelkezésre álló keretösszeg

A pályázatok támogatására felhasználható keretösszeg 79.000.000 Ft, azaz hetvenkilencmillió forint a Magyarország 2012. évi központi költségvetéséről szóló 2011. évi CLXXXVIII. törvény XX. fejezet, 20. cím, 59. alcím, 7. jogcímcsoport (XX/20/59/7) „Roma Ösztöndíjprogramok” fejezeti kezelésű előirányzat (ÁHT azonosítója 297335) terhére.

4. A támogatás formája

A támogatás vissza nem térítendő. A program „A” komponens keretében önrész kötelezően nem kerül előírásra, a „B” komponens keretében támogatás nagysága nem haladhatja meg a képzési önköltség mértékének 90%-át.

5. A támogatási kérelmek benyújtása, a támogatottak köre

Pályázatot nyújthat be a Magyarország területén működő felsőoktatási intézménybe **alap-, mester vagy osztatlan képzésre 2012-ben felvételt nyerő, magyar állampolgárságú hallgató amennyiben az adott szintű végzettséggel még nem rendelkezik**, vagy azonos szintű más képzésben nem vesz részt. Tehát például mesterfokú képzésben való részvétel csak olyan esetben támogatható, ha a hallgató nem rendelkezik a szintnek megfelelő végzettséggel és nem is vesz részt ilyen végzettséget adó képzésben. A komponensekre vonatkozó speciális feltételek a következők:

5.1. Ösztöndíj-támogatási komponens

A komponens keretében pályázatot nyújthat be az a jelentkező, aki **nappali tagozatra magyar állami ösztöndíjas, magyar állami részösztöndíjas vagy önköltséges képzésbe nyer felvételt és**

1. a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény szerint **hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetű** hallgatónak (jelentkezőnek) minősült a 2012. évi általános felsőoktatási felvételi eljárásban,
2. vagy utógondozásban vagy utógondozói ellátásban részesül.

5.2. Önköltség támogatási komponens

A komponens keretében pályázatot nyújthat be **az a jelentkező, aki nappali, esti vagy levelező tagozatra az önköltséges illetve magyar állami részösztöndíjas felsőoktatási képzésbe nyer felvételt és**

1. a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény szerint **halmozottan hátrányos helyzetű** hallgatónak (jelentkezőnek) minősül a 2012. évi általános felsőoktatási felvételi eljárásban;
2. vagy utógondozásban vagy utógondozói ellátásban részesül.

Nem pályázhat az a hallgató, akinek önköltségének megtérítését más program fedezi.

Mindkét komponens esetében a **támogatott hallgatók legalább 50%-áig roma származású tanulót kell bevonni.** Ettől eltérni abban az esetben lehetséges, ha a jogosultsági feltételeknek megfelelő roma származású jelentkezők száma ezt nem teszi lehetővé.

Az ösztöndíj-, illetve az önköltség-támogatás csak beiratkozott/adott félévre bejelentkezett tanuló részére folyósítható.

Egy hallgató egyszerre csak az egyik komponensre pályázhat. Nem pályázhat az a hallgató, aki Roma szakkollégium tagja.

Mindkét komponens esetében a nyertes hallgatóknak kötelező részt venniük a HÖÖK Mentorprogramban. Részletes tájékoztatás a www.hook.hu honlapon található.

6. A támogatás igénylésének alapfeltételei:

Az ösztöndíjra pályázó hallgató az Internetes pályázatkezelő rendszerben (Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszer – továbbiakban: EPER) regisztrál (Útmutató 4. pontja), a regisztrációt követően az EPER-ben nyújtja be a pályázatot, az elektronikus pályázati űrlaphoz csatolja a kötelező mellékleteket. Amennyiben roma származásának figyelembe vételét kéri, és erről önkéntes nyilatkozatot tett, a helyi, annak hiányában a **területi roma, cigány nemzetiségi önkormányzat**, annak hiányában az Országos Roma Önkormányzat eredeti ajánlását is csatolja.

A pályázati anyag kötelező melléklete:

- **a felvételi besorolási döntés másolata (illetve jogorvoslati határozat arra vonatkozóan, hogy a hallgató hátrányos helyzetű/halmozottan hátrányos helyzetű besorolást nyert),**

- **utógondozott jelentkező esetében: az utógondozás** elrendeléséről hozott 1 évnél nem régebbi határozat illetékes hatóság által hitelesített másolata, vagy – a gyámhatóság által – kiállított igazolás
- **Utógondozói ellátásban részesülő jelentkező** - az utógondozói ellátás elrendeléséről hozott 1 évnél nem régebbi határozat, vagy – a gyámhatóság által – kiállított igazolás

(A hátrányos illetve halmozottan hátrányos helyzet fennállását a felvételi besorolási döntés igazolja, illetve, a jogorvoslati határozat arra vonatkozóan, hogy a hallgató hátrányos helyzetű/halmozottan hátrányos helyzetű besorolást nyert.)

Az előnyben részesítés feltételeként csatolt mellékletek:

- a hallgató roma származásáról szóló önkéntes nyilatkozata és a helyi, annak hiányában a területi roma, cigány nemzetiségi önkormányzat, annak hiányában az Országos Roma Önkormányzat ajánlásának egy eredeti példánya, melyet a jelen pályázati kiírás mellékletében található sablonban szükséges benyújtani (1.sz. melléklet).

Bírálatkor csak az igazolt kritériumok vehetők figyelembe.

Amennyiben a hallgató roma származásáról nyilatkozott, a helyi, annak hiányában a területi roma, cigány nemzetiségi önkormányzat vagy az Országos Roma Önkormányzat ajánlását nem nyújtja be, a pályázat értékelésekor csak szociális jogosultsága kerül figyelembe vételre.

7. A támogatás folyósítása

A támogatás folyósításának feltétele, hogy a hallgató benyújtsa a felsőoktatási intézmény által kiállított igazolást, hogy az aktuális félévre beiratkozott és az intézmény hallgatója. A dokumentumok oldalhű digitális másolatát (eredeti dokumentum szkennelt példánya).

A Lebonyolító az ösztöndíjak folyósításáról, felhasználásának feltételeiről a szerződésszegés eseteiről és annak jogkövetkezményeiről, az ösztöndíjas jogviszony megszűnésének eseteiről a kedvezményezettrel támogatási szerződést köt, és ez alapján bocsátja rendelkezésére az ösztöndíjak összegét.

Az **önköltség-támogatási komponens („B” komponens)** esetében a támogatási szerződés megkötésének és az utalás feltétele **az első félévben** a felsőoktatási intézmény által kiállított hallgatói jogviszony igazolás benyújtása, illetve a második félévben az aktuális félévre vonatkozó hallgatói jogviszony igazolás benyújtása mellett az első félév sikeres teljesítésének igazolása.

Az **ösztöndíj-támogatási komponens („A” komponens)** esetében a támogatási szerződés megkötésének és az utalás feltétele **az első félévben** a felsőoktatási intézmény által kiállított hallgatói jogviszony igazolás benyújtása, illetve a második félévben az aktuális félévre vonatkozó hallgatói jogviszony igazolás benyújtása mellett az első félév sikeres teljesítésének igazolása.

A dokumentumok oldalhű digitális másolatát (eredeti dokumentum beszkenelt példánya) az EPER "Dokumentum beküldő" menüpontjában szükséges a pályázathoz csatolni.

A támogatás folyósítása az ösztöndíj-támogatás esetében havonta, az önköltség-támogatás esetében félévente egy összegben, történik a pályázati útmutató 9. pontja szerint. A Lebonyolító a támogatási összeget a támogatási szerződés mindkét fél által történő aláírását, illetve a fent meghatározottakat követően utalja át a hallgató EPER-regisztráció során megadott bankszámlaszámára.

8. Támogatási időszak

A Programban elnyerhető támogatás a 2012/2013. év őszi és tavaszi félévére, 2012. szeptemberétől és 2013. júniusáig tartó időszakra vonatkozik.

9. Beadható pályázatok száma

Egy hallgató egyszerre csak az egyik komponensre pályázhat!

10. Nem részesülhet támogatásban az a pályázó, amely

- a) a benyújtott támogatás iránti kérelmében támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott, vagy ilyen nyilatkozatot tett,
- b) a korábbi pályázati program megvalósítása során, illetve a működtetés alatt engedély nélkül eltért a támogatási szerződésben foglaltaktól,
- c) korábban a támogatóval valótlan, megtévesztésre alkalmas adatokat közölt a támogatás felhasználásával kapcsolatban,
- d) a pályázónak – a pénzügyi, szociális, jóléti ellátások és a foglalkoztatást elősegítő képzési támogatások kivételével – adó-, járulék-, illeték- vagy vámtartozása (köztartozása) van,
- e) pályázóval szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (a továbbiakban Knyt.) 6. § (1) bekezdése szerint foglalt összeférhetetlenségi ok, valamint a Knyt. 8. § (1) bekezdésében foglalt érintettség áll fenn és ezen körülmény közzétételét a Knyt. szerint határidőben nem kezdeményezi,
- f) a támogatási szerződés megkötésének feltételeként meghatározott nyilatkozatokat nem teszi meg, dokumentumokat nem nyújtja be, vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja.

11. A pályázatok benyújtásának módja és helye

A pályázatot elektronikus úton lehet benyújtani a Lebonyolító által működtetett Elektronikus Pályázatkezelési és Együtműködési Rendszer (továbbiakban: EPER) szoftveren keresztül. Az internetes pályázati adatlapot a pályázati kiírásban és az útmutatóban közölteknek megfelelően hiánytalanul, a kérdésekre választ adva, és az ott megjelölt elektronikus mellékletek csatolásával kell benyújtani.

A pályázat benyújtását megelőzően minden pályázónak a www.emet.gov.hu honlapon regisztrálnia kell magát az EPER-ben (a Pályázati Útmutató 4.2. pontjában leírtak szerint), melyhez rendelkeznie kell egy érvényes elektronikus levélcímmel (e-mail cím). A regisztrációt követően az EPER-ből ki kell nyomtatni a regisztrációs nyilatkozatot, és postai úton beküldeni a Lebonyolító részére (Útmutató 4.2.2. pontja szerint).

12. A pályázatok benyújtásának határideje

A pályázatok beadási határideje: 2012. október 17. 24:00 óra.

Határidőben benyújtottnak minősül az a pályázat, amely az EPER-ben véglegesítésre került;

13. A pályázat kezelője

Emberi Erőforrás Támogatáskezelő

Székhely: 1054 Budapest, Alkotmány u. 25.

Telephely: 1054 Budapest, Báthori u. 10.

Postacím: 1884 Budapest, Pf. 1.

Telefon: (06-1) 795-2908 utavallo-felsooktatás@emet.gov.hu

14. A pályázat érvényességének vizsgálata

A benyújtott pályázat hiánypótlására nincs lehetőség.

Amennyiben a Lebonyolító megállapítja a pályázat érvénytelenségét, az érvénytelenség okának megjelölésével elektronikusan értesítést küld a pályázónak.

A benyújtott pályázat érvénytelennek minősül, ha:

- nem az 5. pontban meghatározott pályázó nyújtotta be a pályázatot;
- teljesen üres csatolt dokumentum(ok) esetében;
- a hallgató nem rendelkezik a jelen pályázati kiírás 6. pontjában meghatározott jogosultsággal;
- pályázat nem került véglegesítésre;
- a pályázó mindkét komponensre beadott pályázatot (ebben az esetben az először véglegesített pályázat érvényes);
- a Regisztrációs Nyilatkozat nem megfelelő, illetve a pályázó beadási határidőig nem küldte meg a nyilatkozatot.

Az érvénytelennek minősített pályázatot a Lebonyolító további bírálat nélkül elutasítja.

15. A pályázatok elbírálásának szakmai szempontrendszere és határideje

Amennyiben a pályázati keretet meghaladó támogatási igény érkezik, a pályázatok elbírálásakor előnyben részesülnek azok a hallgatók, akik az alábbi feltételek közül az itt meghatározott sorrendben előbb álló feltételnek megfelelnek:

- a hallgató halmozottan hátrányos helyzetű;
- a pályázó állandó lakhelye a leghátrányosabb helyzetű kistérségek valamelyikében helyezkedik el;
- a hallgató magyar állami részösztöndíjas;
- a hallgató felvételi pontszáma magasabb a bírálati szempontból azonos helyzetben álló hallgatókénál.

Az ösztöndíjak legalább fele roma származású hallgatók részére kerül megítélésre. Amennyiben a fenti keret roma származású hallgatókkal nem tölthető fel, a fennmaradt ösztöndíjak nem roma származású hallgatók részére kerül odaítélésre.

A Bíráló Bizottság döntési javaslatát a pályázatok beadási határidejétől számított 25 napon belül teszi meg.

A pályázatokról a Bíráló Bizottság előterjesztése alapján az emberi erőforrások minisztere dönt várhatóan 2012. november végéig.

16. A pályázók döntést követő kiértékelése

A döntést követően a pályázat kezelője 5 napon belül elektronikus értesítést küld a pályázónak pályázat elbírálásáról, és az eredményeket közlésezi. Elutasítás esetén az értesítésnek tartalmaznia kell az elutasítás részletes indokait. A pályázatokkal kapcsolatos döntések a www.emet.gov.hu honlapokon kerülnek közzétételre.

17. Szerződéskötés

A kedvezményezett a szerződéskötéshez szükséges valamennyi feltétel határidőben való teljesülése esetén a támogatási szerződést a pályázat kezelője köti meg.

Érvényét veszti a támogatási döntés, ha a szerződés a támogatásról szóló értesítésben megjelölt határidőn belül a pályázó mulasztásából, vagy neki felróható egyéb okból nem jön létre.

Amennyiben a támogatási szerződés a pályázati döntésről szóló értesítés kézhezvételétől számított harminc napon belül az ösztöndíjas mulasztásából vagy neki felróható egyéb okból nem jön létre, a pályázati döntés hatályát veszti.

18. A támogatás elszámolása és ellenőrzése

A támogatás felhasználásáról és a pályázat megvalósításáról a pályázó a tanév végét követő 30 napon belül (de legkésőbb 2013. július 31-ig) záró beszámolót köteles készíteni a támogatási szerződésben meghatározott módon és határidőig.

A pályázat szerint támogatásra kerülő feladat megvalósításának, valamint az éves szakmai beszámoló, pénzügyi elszámolás benyújtásának határidejét és a szakmai beszámoló, pénzügyi elszámolás elkészítésének szempontjait a fejezeti kezelésű előirányzatokra vonatkozó miniszteri rendelet, a támogatási szerződés és a pályázati útmutató 11. pontja tartalmazza.

19. További információk

A támogatás igénylésének, igénybe vételének részletes szabályait, a folyamatban részt vevő szervezetek eljárási határidőit a pályázati útmutató tartalmazza.

A pályázat kezelője fenntartja a jogot, hogy a döntést követően, amennyiben a pályázati célra rendelkezésre álló keretösszeget – a beérkezett pályázatok száma vagy tartalma miatt – nem tudta felhasználni, úgy további beadási határidőt és/vagy módosított feltételeket határozzon meg egy módosított pályázati kiírás keretében.

Jelen pályázati kiírás és a pályázati útmutató, továbbá az internetes pályázati adatlap együtt képezik a pályázati dokumentációt és tartalmazzák a pályázáshoz szükséges összes feltételt. A pályázati kiírás és a pályázati útmutató letölthető a www.emet.gov.hu honlapokról.

A pályázattal kapcsolatban további információkat az alábbi elérhetőségeken kaphatnak.

E-mail: utravalo-felsooktatas@emet.gov.hu

Telefon: (1) 795-2908

Hétfő-csütörtök: 8.00-16.30 Péntek: 8.00-14.00

Budapest, 2012. szeptember 17.