

Kitöltési útmutató

Az önkormányzati törzsadattárra vonatkozó országos statisztikai adatgyűjtés űrlapjához (OSAP 1621)

Az adatgyűjtés célja: a helyi önkormányzatokra, a helyi önkormányzatok szerveire, valamint a nemzetiségi önkormányzatokra vonatkozó adatok megismerése

Adatszolgáltatók: fővárosi és megyei kormányhivatalok

Az adatszolgáltatás teljesítésének határideje:

A fővárosi és megyei szinten összesített adatok Közigazgatási és Igazságügyi Minisztérium részére történő megküldésének határideje a tárgyfélévet követő hónap 20. napja, azaz 2013. II. félévére vonatkozóan 2014. január 20. napja.

Az adatszolgáltatás országos összesítője: Közigazgatási és Igazságügyi Minisztérium, Területi Közigazgatás Irányítási Főosztály

Kapcsolattartó: dr. Várnai Gergely Zoltán, jogi referens, Közigazgatási és Igazságügyi Minisztérium (06-1/795-5825)

Az adatszolgáltatás teljesítésének módja:

1. A helyi önkormányzatok és nemzetiségi önkormányzatok:

A területileg illetékes fővárosi és megyei kormányhivatal számára szolgáltatnak adatot, a kormányhivatal által megjelölt módon és határidőig.

2. A fővárosi és megyei kormányhivatalok:

A fővárosi és megyei szinten összesített adatokat a megjelölt határidőig megküldik az alábbi e-mail címekre: atkabinet.terkozig@kim.gov.hu / terkozigfo@kim.gov.hu / gergelyzoltan.varnai@kih.gov.hu

OSAP 1621 1. táblázat

1. Előlap

A kormányhivatal tölti ki!

Az „Előlap” elnevezésű munkafüzet kitöltésekor az adatszolgáltató kormányhivatalra vonatkozó adatokat kell megadni. Az adatszolgáltató nevénél az adatot szolgáltató kormányhivatal nevét kell feltüntetni. Az adatszolgáltató címénél a kormányhivatal postacímét, az adatszolgáltató statisztikai számjelenél a kormányhivatal statisztikai számjelét kérjük megadni. Az adatszolgáltató vezetőjének nevét tartalmazó mezőbe a kormányhivatal vezető kormány megbízott neve kerül. Kapcsolattartóként azt a személyt kérjük megjelölni, aki a statisztikai táblázatot kitölti, ebben a cellában a kapcsolattartó beosztását, telefonszámát és e-mail címét is fel kell tüntetni.

2. A helyi önkormányzatok alapadatai

A megyei önkormányzat, továbbá valamennyi települési önkormányzat kitölti!

Kérjük, hogy minden település esetén csak egyetlen sorba írjanak. Amennyiben szükséges, egy cellán belül a bal oldali ALT és az ENTER billentyűkombináció segítségével új bekezdést tudnak kezdeni.

A település lakosságszámánál a legutóbbi hivatalos KSH adatot kérjük feltüntetni!

Változások:

A korábbi kistérségi kódok az adatszolgáltatásnak már nem képezik részét.

Törlésre került a táblázat „Település önkormányzati körjegyzőségi kódja” nevű oszlop, tekintettel arra, hogy a körjegyzőségek megszüntetésre kerültek.

3. A helyi önkormányzatok bizottságainak adatai

Csak a megyei önkormányzatok, valamint azon települések töltik ki, melyeknél a helyi önkormányzaton belül legalább 1 bizottság működött a tárgyfélévben!

Kérjük, hogy minden bizottság esetén csak egyetlen sorba írjanak. Amennyiben szükséges, egy cellán belül a bal oldali ALT és az ENTER billentyűkombináció segítségével új bekezdést tudnak kezdeni.

4. A részönkormányzatok adatai

Csak azon települések töltik ki, melyeknél legalább egy részönkormányzat működött a tárgyfélévben!

Kérjük, hogy minden részönkormányzat esetén csak egyetlen sorba írjanak. Amennyiben szükséges, egy cellán belül a bal oldali ALT és az ENTER billentyűkombináció segítségével új bekezdést tudnak kezdeni.

OSAP 1621 2. táblázat

1. A polgármesterek adatai

A megyei önkormányzat, továbbá valamennyi települési önkormányzat kitölti!

Kérjük, hogy minden polgármester esetén csak egyetlen sorba írjanak. Amennyiben szükséges, egy cellán belül a bal oldali ALT és az ENTER billentyűkombináció segítségével új bekezdést tudnak kezdeni.

Kérjük, hogy a megyei önkormányzat tekintetében polgármester helyett értelemszerűen a megyei közgyűlés elnökének adatait adják meg.

A polgármesteri tisztség betöltésének kezdő időpontja: itt a ciklikusság elve alapján az utolsó választás időpontját kérjük feltüntetni.

2. Az alpolgármesterek adatai

A megyei önkormányzat, valamint azon települési önkormányzatok töltik ki, melyek a tárgyfélévben alpolgármesterrel rendelkeztek!

Kérjük, hogy minden alpolgármester esetén csak egyetlen sorba írjanak. Amennyiben szükséges, egy cellán belül a bal oldali ALT és az ENTER billentyűkombináció segítségével új bekezdést tudnak kezdeni.

Kérjük, hogy a megyei önkormányzat tekintetében alpolgármester helyett értelemszerűen a megyei közgyűlés alelnökeinek adatait adják meg.

3. A jegyzők adatai

A megyei önkormányzat, továbbá valamennyi települési önkormányzat kitölti!

Ezen a munkalapon szerepeltetni kell a jegyző, a közös önkormányzati hivatal jegyzője, valamint a megyei főjegyző adatait.

Amennyiben a tárgyidőszakban egy adott településen több jegyző is volt, akkor a települést a táblázatban több sorban kérjük feltüntetni. Értelemszerűen az egyik sorban az egyik jegyző, a másik sorban a másik jegyző adatait kérjük feltüntetni.

Változások:

A munkalap megnevezéséből törlésre került a körjegyző megnevezés tekintettel arra, körjegyzői tisztség már nem létezik. Ennek megfelelően szintén törlésre került a „Tisztség típusa” elnevezésű oszlopban a körjegyzői tisztség.

4. Az aljegyzők adatai

A megyei önkormányzat, továbbá azon települési önkormányzatok töltik ki, melyek a tárgyfélévben rendelkeztek aljegyzővel!

Kérjük, hogy minden aljegyző esetén csak egyetlen sorba írjanak. Amennyiben szükséges, egy cellán belül a bal oldali ALT és az ENTER billentyűkombináció segítségével új bekezdést tudnak kezdeni.

OSAP 1621 3. táblázat

Változások:

A 3. táblázatból törlésre került a körjegyzőségekre vonatkozó adatszolgáltatás munkalapja, tekintettel arra, hogy a körjegyzőségek megszűntek.

1. Közös önkormányzati hivatalok adatai

Csak azon települési önkormányzatok töltik ki, melyek az adott közös önkormányzati hivatal székhelyeként szolgálnak!

Kérjük, hogy minden közös önkormányzati hivatal esetén csak egyetlen sorba írjanak. Amennyiben szükséges, egy cellán belül a bal oldali ALT és az ENTER billentyűkombináció segítségével új bekezdést tudnak kezdeni.

2. Társulások adatai

Csak azon települési önkormányzatok töltik ki, melyek az adott társulás székhelyeként szolgálnak, vagy szolgáltak!

Kérjük, fordítsanak fokozott figyelmet arra, hogy ezen munkalapon minden olyan társulás adatait fel kell tüntetni, amely a tárgyfélévben vagy annak egy részében működött.

Kérjük, hogy minden társulás esetén csak egyetlen sorba írjanak. Amennyiben szükséges, egy cellán belül a bal oldali ALT és az ENTER billentyűkombináció segítségével új bekezdést tudnak kezdeni.

3. A nemzetiségi önkormányzatok adatai

Csak azon települési önkormányzatok töltik ki, melyek területén nemzetiségi önkormányzat székhelye található!

Kérjük, hogy minden nemzetiségi önkormányzat esetén csak egyetlen sorba írjanak. Amennyiben szükséges, egy cellán belül a bal oldali ALT és az ENTER billentyűkombináció segítségével új bekezdést tudnak kezdeni.

Kérjük, hogy a táblázatot a települési, a területi és az országos nemzetiségi önkormányzatok tekintetében is töltsék ki.