

**A Nemzetgazdasági Minisztérium
(1051-Budapest, József nádor tér 2-4.)**

pályázatot hirdet a Miniszteri Kabinet

államháztartási szakkommunikációs referens munkakör

betöltésére

Az államháztartási szakkommunikációs referens feladata az alábbiak szerint:

- az államháztartás tárgyában készült szakmai előterjesztések külső kommunikációra való előkészítése,
- államtitkárság kommunikációjának segítése és koordinálása,
- az államtitkárság vezetőinek ellátása kommunikációs háttér és felkészítő anyagokkal,
- a szakterületre érkező média megkeresésének kezelése (nemzeti és nemzetközi),
- kapcsolattartás a pénzügyi elemzőkkel,
- kapcsolattartás a Minisztérium illetékes államtitkárságával,
- a hazai és a nemzetközi szaksajtó és pénzügyi elemzések figyelése, azokból vezetői összefoglaló készítése.

Pályázati feltételek:

- magyar állampolgárság, cselekvőképesség, büntetlen előélet,
- **pénzügyi/gazdasági felsőfokú végzettség,**
- **középfokú „C” típusú államilag elismert,** vagy azzal egyenértékűvé nyilvánított (honosított) **nyelvvizsga angol nyelvből,**
- gyakorlott felhasználói szintű **informatikai ismeretek** (különösen Word, Excel, PowerPoint),
- nagyfokú **önállóság,**
- jó **problémamegoldó** képesség,
- képesség a **gyors, hatékony és alapos munkavégzésre,**
- kiváló **szervező-, kommunikációs és együttműködési** készség.

Felhívjuk a Tisztelt Pályázók figyelmét, hogy a kinevezéshez „B” típusú nemzetbiztonsági ellenőrzés lefolytatása, valamint három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány szükséges.

Előnyt jelent:

- Pályakezdő
- Egyéb, európai unió területén hivatalos idegen nyelv tudás

A pályázathoz csatolni kell:

- a pályázó szakmai életútját részletesen bemutató fényképes **önéletrajzot két példányban**
- **motivációs levelet két példányban**
- **iskolai végzettséget** és egyéb végzettséget/ismeretet tanúsító okiratok **másolatát** egy példányban
- **nyilatkozat** arról, hogy a pályázati anyagot az eljárásban résztvevők megismerhetik (egy példányban)

- **nyilatkozat** arról, hogy a pályázati eljárást követően a pályázó hozzájárul pályázati anyaga adatbázisba történő rögzítéséhez, 1 példányban
- amennyiben nem járul hozzá pályázati anyaga megőrzéséhez, **úgy nemleges nyilatkozat csatolása, 1 példányban**

A besorolás, az illetmény, valamint az egyéb juttatások megállapítása a kormánytisztviselők jogállásáról szóló 2010. évi LVIII. törvény (Ktjv.), a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény (Ktv.), továbbá egyéb vonatkozó jogszabályok és belső utasítások alapján történik.

Jelen pályázatban kiírt munkakörre a Nemzetgazdasági Minisztérium **határozatlan idejű** kormánytisztviselői jogviszonyt létesít, azzal, hogy a Ktv. alapján legalább 3 hónap próbaidőt köt ki.

A pályázat benyújtásának határideje: 2011. augusztus 01.

Postán történő benyújtás esetén: 2011. augusztus 01. éjfélig

Személyes benyújtás esetén: 2011. augusztus 01. 16:30-ig.

Az állás betölthető: Az elbírálást követően azonnal.

A munkavégzés helye: 1055 Budapest, Honvéd u. 13-15.

A pályázat benyújtásának módja és feltételei:

A pályázatot – zárt borítékban – a Nemzetgazdasági Minisztérium Személyügyi Főosztályának címezve (1055 Budapest, Honvéd u. 13-15.) személyesen vagy postai úton kell benyújtani. A borítékon kérjük feltüntetni: „**pályázat államháztartási szak kommunikációs referens munkakörre**”.

A pályázat elbírálásának rendje:

A bizalmasan kezelt pályázatok a benyújtási határidőt követő 30 napon belül kerülnek elbírálásra.

A kiválasztott pályázók több körös személyes interjún vesznek részt, ahol szakmai és személyes rátermettségüket vizsgáljuk. A pályázat eredményéről az elbírálásra előírt 30 napot követő 8 napon belül a pályázók elektronikusan, elektronikus elérhetőség hiányában postai úton írásban értesítést kapnak.

A benyújtott pályázati anyagok az elbírálásra előírt 30 napos határidőt követő 15 munkanapon belül a Személyügyi Főosztályon személyesen átvehetők, ezt követően a pályázatok megsemmisítésre kerülnek.

Felhívjuk a Tisztelt Pályázók figyelmét, hogy a határidőn túl benyújtott pályázatokat nem áll módunkban figyelembe venni. A benyújtott pályázatokat **csak abban az esetben tekintjük érvényesnek**, és kerülnek elbírálásra, amennyiben **valamennyi** – jelen pályázati felhívásban feltüntetett – **formai és tartalmi feltételnek megfelelnek**.

A pályázattal kapcsolatban érdeklődni lehet:

A Személyügyi Főosztályon a 06-1-374-2705-ös telefonszámon.

Jelen pályázati felhívás a Nemzetgazdasági Minisztérium honlapján ([www.kormany.hu/Nemzetgazdasági Minisztérium/](http://www.kormany.hu/Nemzetgazdasagi_Minisztérium/) Közigazgatási Államtitkárság) került hivatalosan közzétételre.

A pályázati felhívás megtalálható ezenkívül a Nemzeti Közigazgatási Intézet honlapján is (www.kozigallas.gov.hu).

Amennyiben a pályázati felhívások szövegében eltérés található, a Nemzetgazdasági Minisztérium honlapján közzétett pályázati kiírás szövegét kell irányadónak tekinteni.