

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata

az előadó-művészeti szervezetek támogatásáról és sajátos foglalkoztatási szabályairól szóló 2008. évi XCIX. törvény (továbbiakban: Emtv.) 39. § alapján, a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (továbbiakban: Mt.) vezető állású munkavállalókra vonatkozó előírásainak megfelelően, valamint az Önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodásáról szóló 40/2012. (XII 15.) rendelet 25. § (2) bekezdés a) pontja szerint - a társaság legfőbb szervének hatáskörében eljárva -

pályázatot hirdet

a **Miskolci Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft.**
(3525 Miskolc, Fábian út 6/a.)

ügyvezetői munkakörének betöltésére.

A **Miskolci Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft.** (továbbiakban: Szimfonikus Zenekar), - 2012. január 1-től Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának egyszemélyes tulajdonában lévő, kiemelkedően közhasznú nonprofit gazdasági társaságaként működik.

Az **ügyvezető igazgató** a Szimfonikus Zenekart egyszemélyi felelős vezetőként irányítja.

A pályázóval szembeni elvárások:

- a Miskolci Szimfonikus Zenekar hagyományainak ismerete és folytatása;
- rendelkezzen hosszú távú művészeti koncepcióval a zenekar helyét illetően a magyar zenei életben, mely illeszkedik a zenekar jelenlegi zenei arculatához, illetve annak fejlődését, fejlesztését elősegíti, támogatja;
- jó alkalmazkodóképesség, gyors reagálás a változó gazdasági, társadalmi igényekre;
- mind kifelé (fenntartó, támogatók, szponzorok, stb.), mind befelé rendelkezzen hatékony kommunikációs képességgel és tudással a zenekar érdekeinek hatékony képviselete érdekében, illetve rendelkezzen jó konfliktuskezelő képességgel az esetleges problémák elhárítása során;
- elkötelezett legyen a közönség igényeinek kielégítésére való törekvésekben;
- a fiatalok zenei életre nevelésében való részvételt erősítse, a gyermek és ifjúsági korosztálynak szánt hangversenyek számának szinten tartásával.

A betöltendő pozícióval járó feladatok:

- az alapító okiratban, a közszolgáltatási szerződésben, a nemzeti közszolgáltatási szerződésben és az alapítói határozatokban rögzített feladatok ellátása;
- a Miskolci Szimfonikus Zenekar eredményes működtetése;
- üzleti terv kidolgozása;
- beszámolás a társaság működtetéséről a közszolgáltatási szerződésekben foglaltaknak megfelelően éves mérlegbeszámoló és közhasznúsági jelentés keretében;
- külső források, szponzorok bevonása a Zenekar/Társaság működtetésébe;

- eredményes marketing tevékenység folytatása;
- a művészeti évadokra szólóan elkészített tervek alapján a miskolci zenei élet hagyományainak megőrzése és ápolása;
- a zenekar közönségkapcsolatainak ápolása, törekedve a látogatottság növelésére;
- a zenekar művészeti munkájában rejlő turisztikai lehetőségek kihasználása, művészeti sikerekkel hozzájárulás Miskolc kulturális ismertségének és elismertségének további növeléséhez;
- az irányítói jogokat gyakorló önkormányzat felkérésére közreműködés a város kulturális életét reprezentáló programok, fesztiválok és a társművészetek rendezvényeinek megvalósításában;
- együttműködés a Polgármesteri Hivatal Kulturális, Idegenforgalmi Osztályával;
- az önkormányzattal közös, illetve egyeztetett együttműködés hazai és nemzetközi kulturális intézményekkel, szakmai szervezetekkel, szövetségekkel;
- törekvés a fenntartói forrásokat kiegészítő pályázati és szponzori támogatások hatékony növelésére;
- a költségvetési támogatások, bevételek és egyéb források mértékét figyelembe vevő intézményi gazdálkodás, létszámgazdálkodás;
- jó kapcsolatok ápolása a magyar zenei élet meghatározó szereplőivel, nemzetközi szinten eredményes és tartós művészi kapcsolatteremtés.

A Szimfonikus Zenekar közfeladata:

Igényes előadó-művészeti alkotások létrehozása és bemutatása, közművelődési tevékenység folytatása, a magyar kulturális értékek közkinccsé tétele.

A Társaság jelenlegi besorolásának – az Emtv. szerint: Zenekar Nemzeti kategória – megtartása.

Az ügyvezetői munkakör betöltésének feltételei:

1. Az előadó-művészeti szervezetek támogatásáról és sajátos foglalkoztatási szabályairól szóló 2008. évi XCIX. törvény 40. §-a alapján az alábbi:

40. § (1) A vezető munkakörének ellátásával szakirányú felsőfokú végzettséggel és legalább ötéves szakmai gyakorlattal rendelkező személy bízható meg. E paragrafus tekintetében szakirányú felsőfokú végzettségnek minősül a felsőfokú oktatási intézményben szerzett, az intézmény alaptevékenységének megfelelő diplomával vagy oklevéllel, vagy jogász vagy közgazdász oklevéllel tanúsított végzettség.

(2) Ha a vezető nem rendelkezik egyetemi vagy főiskolai szintű pénzügyi-gazdasági, illetve közgazdász szakképzettséggel, egyetemi vagy főiskolai szintű végzettséggel és pénzügyi, számviteli szakképesítéssel vagy pénzügyi-gazdasági szakirányú továbbképzési szakon szerzett további végzettséggel, az önállóan gazdálkodó előadó-művészeti szervezetnél ennek megfelelő végzettséggel, illetve szakképzettséggel rendelkező gazdasági vezetőt kell foglalkoztatni.

(3) Szakmai gyakorlatnak minősül a valamely előadó-művészeti szervezetnél, a szervezet alaptevékenységének megfelelő és ahhoz közvetlenül kapcsolódó munkakörben, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony esetében pedig az ilyen feladatkörben eltöltött idő.

2. Büntetlen előélet.

Előnyt jelent a szakterületen szerzett vezetői gyakorlat és legalább egy világnyelv tárgyalási

szintű ismerete.

A pályázatnak tartalmaznia kell:

1. a támogatás várható, a 2014. évi támogatás nagyságrendjének mértékét figyelembe vevő működtetési koncepcióhoz kapcsolódóan a Szimfonikus Zenekar 2017. dec. 31-ig terjedő időszakra vonatkozó részletes üzleti tervét. Ezen belül a bevételek és kiadások tervezett struktúráját; a források növelésének lehetőségét, a tervezett és várható támogatásokat; a különböző együttműködésekben rejlő lehetőségeket,
2. a pályázó által megvalósítani kívánt hosszabb távú művészeti koncepciót, szakmai elképzeléseket, több évadra vonatkozó terveket,
3. a pályázó személyes motivációját, a Szimfonikus Zenekar jelenlegi működésére vonatkozó észrevételeit,
4. a Szimfonikus Zenekar adottságainak figyelembe vételével konkrét elképzelését, a zenekar és közönségének viszonyáról, a változtatás esetleges irányáról kialakított álláspontját,
5. az alkotótársak megnevezését, az adott szervezeti felépítésre és személyi feltételekre reflektálva,
6. marketing, PR, belső-külső kommunikációs stratégiai elképzeléseket,
7. belföldi és külföldi szakmai kapcsolatok, együttműködések tervezetét, különös tekintettel a „Bartók+...” Miskolci Nemzetközi Operafesztivállal és a Miskolci Nemzeti Színház operatagozatával.

A pályázathoz csatolni kell:

1. szakmai önéletrajzot,
2. a végzettséget igazoló eredeti okmányokat, vagy azok közjegyző által hitelesített másolatát,
3. szakmai gyakorlat igazolását,
4. állami kitüntetések, díjak másolatát,
5. három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt,
6. nyilatkozatot, hogy a Munka Törvénykönyve 211. § (1) bekezdésében szereplő összeférhetetlenség fennáll-e,
7. nyilatkozatot, a jogszabály által előírt vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítésének vállalásáról,
8. nyilatkozat a gazdasági társaságok ügyvezetőjének alkalmazására vonatkozó kizáró okok fenn nem állásáról,
9. hozzájáruló nyilatkozatot arról, hogy a pályázat teljes anyagát az elbírálásban részt vevők megismerhetik.

Az ügyvezetői munkakör betöltésére határozott idejű – 2014. október 1-jétől 5 éves határozott ideig tartó – munkaviszony keretében kerül sor.

A munkába lépés napja 2014. október 1.

A munkabér a felek közötti megállapodáson, illetve a Munka Törvénykönyvének vezető állású munkavállalókra vonatkozó rendelkezésein alapul. A prémiumra jogosultság és kifizetés feltételeit a munkáltató évente állapítja meg. Kérjük, munkabér igényét jelölje meg.

A pályázat kiírója a pályázóknak igény szerint egységes, a Miskolci Szimfonikus Zenekar gazdálkodási, munkáltatói és működési adatait tartalmazó pályázati dokumentációt biztosít, mely tartalmazza a társaság:

1. Alapító Okiratát,
2. működési alapmutatóit (költségvetési sarokszámok, látogatottság, dolgozói létszám,

létesítményi technikai és műszaki adatok).

A pályázati információ dr. Lénárt Attila jogi referenstől a 46/512-769-es telefonszámon kérhető.

Benyújtási határidő: a Pályázati felhívásnak az Emberi Erőforrások Minisztériuma honlapján való megjelentetését követő 30 napon belül.

A pályázati felhívás közzététele: az Emberi Erőforrások Minisztériuma (www.kormany.hu/hu/emberi-eroforrasok-minisztériuma) valamint Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának honlapján (www.miskolc.hu) történik.

A pályázat benyújtásának helye, módja: a pályázatot Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesterének címezve (3525 Miskolc, Városház tér 8.) zárt borítékban „Ügyvezetői pályázat” megjelöléssel, 2 egyező példányban, illetve elektronikus adathordozón kell benyújtani.

A pályázat elbírálásának módja, rendje, határideje: A pályázatokat a benyújtási határidőt követően a következő képviselő-testületi ülésen kell elbírálni. A pályázatokat az Emtv. 39.§ (6) bekezdése alapján létrehozott szakmai bizottság értékeli, és Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlésének Köznevelési, Kulturális, Turisztikai, Ifjúsági és Sport Bizottsága véleményezi. A munkakör betöltéséről a Közgyűlés dönt.

További felvilágosítás Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalában kérhető.