

Campus Hungary Pályázati Felhívás konvergencia régiókban dolgozó adminisztratív személyzet számára

A Balassi Intézet a „Nemzeti Kiválóság Program – Campus Hungary, K+F projektekhez és képzési programokhoz kapcsolódó, nemzetközi hallgatói mobilitás személyi támogatási rendszerének fejlesztése konvergencia program” című projektek keretében Campus Hungary ösztöndíjpályázatot hirdet 2013. április 30. és 2014. augusztus 31. között megvalósítható **ADMINISZTRATÍV SZEMÉLYZETI MOBILITÁSRA**.

Hol lehet pályázni?

A teljes pályázás a www.campushungary.hu oldalon történik **2013. február 10-től**. A teljes pályázati anyag **véglegesítésének határideje: 2013. március 10. éjfélig**. A pályázatok beérkezéséről automatikus értesítést kap minden jelentkező.

Ki pályázhat?

Bármely akkreditált, a **konvergencia régióban** található magyarországi **felsőoktatási intézmény/kihelyezett kar főállású, nem oktatói munkakörben tevékenykedő munkavállalója**, aki

- rendelkezik a fogadó intézmény fogadólevelével;
- pályázott tevékenységét intézménye támogatja az adott időszakra;
- a pályázott tevékenység munkanyelvén legalább középfokú nyelvtudással rendelkezik;
- vállalja, hogy hazaérkezése után határidőre eleget tesz beszámolási kötelezettségeinek: Az ösztöndíjszerződésben megadott szempontok szerint szakmai beszámolót készít és határidőre benyújtja a fogadó intézmény igazolását.

Hová és milyen tevékenységre lehet pályázni?

Bármely olyan külföldi intézménybe (akkreditált felsőoktatási intézmény, kutatóintézet, múzeum, levéltár stb.) vagy konferenciára, melyet a küldő intézmény jóváhagyott.

A Campus Hungary Program keretében a következő tevékenységekre lehet pályázni:

1) Rövid Tanulmányút

Célja: hogy az egyetem adminisztratív munkatársai lehetőséget kapjanak a nemzetközi tapasztalatszerzésre, más intézményi struktúrák, jó gyakorlatok megismerésére, új együttműködések előkészítésére; nemzetköziesítéssel, a felsőoktatással kapcsolatos konferencián való részvétel is támogatható.

Időtartama: 3 nap – 4 hét.

Juttatás: A pályázott ország megélhetési rátaától függően a kint tölteni kívánt időtartam figyelembevételével a nyertes adminisztratív munkatárs 75.000 Ft – 260.000 Ft ösztöndíjban részesül.

2) Csoportos Tanulmányút

Célja: hogy az adminisztratív munkatársak lehetőséget kapjanak csoportos nemzetközi tapasztalatszerzésre, kapcsolatépítésre, külföldi oktatási vásáron, staff weeken való csoportos részvételre.

Időtartama: 1–4 hét.

Juttatás: A pályázott ország megélhetési rátaától függően a kint eltölteni kívánt időtartam figyelembevételével a nyertes csoporttag 75.000 Ft – 260.000 Ft ösztöndíjban részesül.