

Pályázati felhívás

A Belügyminisztérium pályázatot hirdet

2 fő adminisztrátor

munkakör betöltésére.

FELADATOK:

A TÁMOP TÁMOP-7.2.1-11/K-2012-0003 „*Bűnmegelőzési szakterület fejlesztési lehetőségeinek feltérképezése, valamint az integrált bűnözési statisztikai rendszer módszertani és hatástanulmány elkészítése*” projekt vonatkozásában adminisztrációs feladatok ellátása, a következők szerint:

- egyéni és fókuszcsoportos interjúk legépelése, kérdőívek rögzítése,
- adatfelvételek leegyeztetése,
- a kutatás adminisztratív egyéb feladatainak ellátása.

ELVÁRÁSOK:

- büntetlen előélet,
- magyar állampolgárság,
- cselekvőképesség,
- felsőfokú végzettség,
- Microsoft Office programok (Excel, Word, PowerPoint) magas szintű alkalmazása.

ELŐNYÖK:

- empirikus társadalomtudományi kutatásban szerzett gyakorlat,
- uniós projekt megvalósításában szerzett tapasztalat,
- hasonló munkaterületen szerzett tapasztalat.

EGYÉB INFORMÁCIÓK:

- A határozott idejű munkaszerződés időtartama: **a munkakör betöltésétől 2014. május 31-ig.** A munkakezdés legkorábbi időpontja: 2014. január 1.
- A munkavégzés helyszíne Budapest, az adatfelvételek vidéki helyszíneken is zajlanak.
- A pályázat benyújtásának határideje: **2013. december 17.** A **jelentkezést a krisztina.lenard@bm.gov.hu e-mail címre várjuk.**
- A pályázathoz részletes szakmai önéletrajzot, valamint motivációs levelet kell csatolni.
- A pályázattal kapcsolatban bővebb felvilágosítással Dr. Lénárd Krisztina szolgál a +36 (1) 999-4323-as telefonszámon vagy a krisztina.lenard@bm.gov.hu e-mail címen.