

Fogyasztóvédelmi Tanács ügyrendje

I. A Tanács szervezete

1. A Tanács elnöke a Nemzetgazdasági Minisztérium gazdaságsszabályozásért felelős államtitkára. Az elnök akadályoztatása esetén az elnöki teendőket a belgazdaságért felelős helyettes államtitkár látja el.

2. A Tanács titkára a Nemzetgazdasági Minisztérium Kereskedelmi és Fogyasztóvédelmi Főosztályának vezetője. A titkár akadályoztatása esetén a titkári teendőket a Nemzetgazdasági Minisztérium Kereskedelmi és Fogyasztóvédelmi Főosztály Fogyasztóvédelmi Osztályának vezetője látja el.

3. A Tanács további tagjai:

a) a Fogyasztóvédelmi Tanácsról szóló 1259/2011. (VII. 27.) Korm. határozat (a továbbiakban: Korm. határozat) 5. pont a) alpontja alapján:

- Gazdasági Versenyhivatal képviselője,
- Nemzeti Fogyasztóvédelmi Hatóság képviselője,
- Pénzügyi Szervezetek Állami Felügyeletének képviselője,

b) a Korm. határozat 5. pont b) alpontja alapján, a tagságra felkérést elfogadva:

- a Magyar Agrárkamara képviselője,
- a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara képviselője,
- az Észak-alföldi Regionális Fogyasztóvédelmi és Sport Egyesület elnöke,
- a Fogyasztóvédelmi Egyesületek Országos Szövetségének elnöke,
- a Fogyasztóvédők Országos Egyesületének elnöke,
- a Közép-Magyarországi Fogyasztóvédelmi Egyesület elnöke,
- a Magyar Energiafogyasztók Szövetségének elnöke,
- a Mozcáássérültek Budapesti Egyesületének elnöke,
- az Országos Fogyasztóvédelmi Egyesület elnöke,
- a Tudatos Vásárlók Egyesületének elnöke,
- az Élelmiszer-feldolgozók Országos Szövetségének képviselője,
- a Kereskedők és Vendéglátók Országos Érdekképviseleti Szövetségének képviselője,
- a Magyar Biztosítók Szövetségének képviselője,
- a Magyar Utazásszervezők és Utazásközvetítők Szövetségének képviselője,
- az Országos Kereskedelmi Szövetség képviselője,
- a Vállalkozók és Munkáltatók Országos Szövetségének képviselője,
- a Budapesti Kereskedelmi és Iparkamara mellett működő Békéltető Testület képviselője,
- a Pest Megyei és Érd Megyei Jogú Városi Kereskedelmi és Iparkamara mellett működő Békéltető Testület képviselője és
- a Pénzügyi Békéltető Testület képviselője.

4. A Tanács ülésein állandó meghívottként részt vesznek a Korm. határozat 6. pontjában meghatározott vezetői munkakört betöltő kormánytisztviselők.

5. A tagság Korm. határozat 10. pont a) alpont alapján történő megszűnése esetén a megbízási idő lejártát 30 nappal megelőzően a titkár a korábbi tag ismételt, vagy új szervezet felkérésére tesz javaslatot.

6. A felkért tag a tagságáról való lemondását az elnökhöz intézett, írásbeli nyilatkozattal gyakorolhatja. A tagság Korm. határozat 10. pont b) alpontja alapján történő megszűnése esetén 30 napon belül gondoskodni kell új tag felkéréséről.

II. A Tanács ügyeinek viteléről, az ülések előkészítéséről a Tanács titkára gondoskodik, ennek keretében:

- a) gondoskodik az ülésre szóló meghívók, az egyes napirendi pontokhoz kapcsolódó anyagok előkészítéséről és a tagoknak, állandó meghívottaknak való megküldéséről,
- b) a Tanács ülésein elhangzottokról – a jelen lévők nevét, valamint az ülés kezdő és befejező időpontját is tartalmazó – emlékeztetőt készít, és gondoskodik annak a Nemzetgazdasági Minisztérium honlapján való közzétételéről, valamint 30 napon belül a közigazgatási és igazságügyi miniszter részére történő megküldéséről,
- c) megőrzi a felkérés útján megbízatást szerző tagok elfogadó, illetve delegáló nyilatkozatait.

III. A Tanács ülései

1. Az ülések összehívásáról az elnök a titkár útján gondoskodik.
2. A Tanács összehívását a Korm. határozat 5. pont b) alpontja szerinti tagok egyharmada, illetve a Korm. határozat 5. pont a) alpont szerinti tag, vagy a Korm. határozat 6. pontja szerinti állandó meghívott írásban kezdeményezheti az ülés szükségességének és a tárgyalandó téma megjelölésével. Az ülés összehívásáról az elnök dönt.
3. A Tanács ülésein a tagok személyesen, vagy akadályoztatás esetén írásban meghatalmazott képviselő útján vesznek részt.
4. A Tanács ülésére azon államigazgatási szerv, társadalmi, szakmai, érdekképviselői szervezet – amelynek feladat-, és hatáskörét, vagy tevékenységét a tárgyalandó napirendi pont érinti – képviselőjének eseti jelleggel történő meghívására bármely tag, Korm. határozat 6. pontja szerinti állandó meghívott javaslatot tehet az elnök számára.
5. A Tanács ülésének napirendjét az elnök állapítja meg.
6. A Tanács ülésére szóló meghívót, a napirendi pontok megjelölésével elektronikus úton az ülés napját legalább 8 nappal megelőzően kell a tagok, a Korm. határozat 6. pontja szerinti állandó meghívottak, és az eseti meghívottak részére eljuttatni. A meghívó tartalmazza az ülés időpontját, helyét, és a megtárgyalandó előterjesztések, jelentések előadóit. A meghívóhoz csatolni kell az egyes napirendi pontokhoz kapcsolódó dokumentumokat.
7. A meghívó kézhezvételét követő 2 napon belül bármely tag, illetve a Korm. határozat 6. pontja szerinti állandó meghívott javaslatot tehet további napirendi pont felvételére.
8. A Tanács üléseiről emlékeztető készül, amelyben a Tanács javaslatát, véleményét, illetve tanácsát a többségi és kisebbségi vélemények azonos részletezettségével kell bemutatni.

9. Az elnök ülés összehívása nélkül a Tanács feladatkörét érintő kérdésben, a tagok álláspontjának megismerése érdekében elektronikus úton megkeresheti a tagokat. A megkeresésben a válaszadásra nyitva álló határidőt is meg kell jelölni.

IV. A Tanács ügyrendje a fogyasztóvédelemért felelős miniszter jóváhagyását követő naptól alkalmazandó.

Budapest, 2011. október „21. „



Dr. Matolcsy György
nemzetgazdasági miniszter