

PÁLYÁZATI KIÍRÁS **A szociális földprogramok megvalósításának támogatására**

(A pályázat kódja: SZOC-FP-12)

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma megbízásából a Wekerle Sándor Alapkezelő (továbbiakban: Alapkezelő) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.), az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr), valamint a fejezeti kezelésű előirányzatok felhasználásának szabályairól szóló 19/2012. (III. 22.) KIM rendelet alapján nyílt pályázatot hirdet szociális földprogramok megvalósításának támogatására.

1. Alapcélok

A helyi munkanélküliség kezelésében, a foglalkoztatás elősegítésében, különösen a hátrányokkal sújtott társadalmi csoportok esetében, valamint a feketegazdaság visszaszorításában a szociális földprogram jelentős szerepet kíván betölteni.

A szociális földprogram hozzájárul

- a területi hátrányok mérsékléséhez;
- a helyi társadalmi és gazdasági jólét javításához, a fenntarthatóság megteremtéséhez;
- a kedvezményezettek aktivizálásához, a foglalkoztathatósági szintjük javításához;
- a hátrányos helyzetű emberek, elsősorban romák megélhetésének, életminőségének javításához;
- a termelési és értékesítési folyamat tervszerű kialakításához,- beleértve az önellátási képességet, a piaci értékesítést, a fenntarthatóságot.

A szociális földprogram - a roma nemzetiségi önkormányzatokkal, a civil, egyházi és non-profit szervezetekkel történő közös munka által - fokozza a helyi társadalom együttműködését és összetartozás tudatát.

2. A pályázat kategóriái, igénylésük alapfeltételei és a támogatás mértéke

A pályázatban önálló komponensként jelenik meg:

A komponens: Közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó szociális földprogram alprojekt.

Az alprojekt célja a szociális földprogram működtetése az állam közfoglalkoztatásra irányuló törekvéseivel összhangban: a nyilvántartott álláskereső, elsősorban a foglalkoztatást helyettesítő támogatásban résztvevők munkavállalásának elősegítése, az értékteremtő munka biztosításával közfoglalkoztatásra irányuló jogviszony keretében. **A feladat végrehajtását vállaló nyertes pályázók növénytermesztési és állattartási/tenyésztési projektet elsődlegesen közétkeztetést végző konyha ellátása céljából hajtanak végre.**

Felhívjuk a pályázók figyelmét, hogy közfoglalkoztatottat nem lehet e jogviszony keretében magántulajdonú földeken foglalkoztatni.

Az **A komponensre** a Belügyminisztérium által meghirdetett Startmunka mintaprogram „mezőgazdasági projektjében” résztvevő szervezetek nem nyújthatnak be pályázatot. Ugyancsak nem nyújthatók be a Belügyminisztérium által meghirdetett Startmunka mintaprogramban támogatott szervezetek részéről a „téli és egyéb értékteremtő” közfoglalkoztatási projekttel, valamint a „bio és megújuló energiaszolgáltatás” projektjével megegyező tartalmú pályázatok.

A földbérleti díj a pályázat keretében nem elszámolható költség.

Az **A komponens** keretén belül 100 000 Ft-ot meghaladó értékű tárgyi eszközökre együttesen fordítható összeg felső határa 1 000 000 Ft.

Az **A komponensre** legalább 500 000 Ft és legfeljebb 3 000 000 Ft vissza nem térítendő támogatás igényelhető.

Az A komponensre rendelkezésre álló forrás: 91 500 000 Ft

Az **A komponens**ben pályázó a benyújtást megelőzően a közfoglalkoztatáshoz nyújtható támogatásokról szóló 375/2010. (XII. 31.) Korm. rendeletben előírtak alapján, a tervezett közfoglalkoztatás helye szerint illetékes munkaügyi kirendeltséghez a rendelet 4. §-a szerinti közfoglalkoztatás támogatására irányuló kérelmét vagy a korábban megkötött közfoglalkoztatási szerződése módosítására vonatkozó kérelmét benyújtotta és erről az illetékes hivatal megfelelő igazolásával is rendelkezik.

Az **A komponens** szerinti közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó szociális földprogramot vállaló szervezetnek a szakmai programjában részletesen ismertetnie szükséges, hogy a szociális földprogram keretében beszerzendő tárgyak, anyagok, eszközök, berendezések stb. hogyan járulnak hozzá a közfoglalkoztatás biztonságos végrehajtásához. Részletesen ismertetniük szükséges, hogy a programban vállalt kötelezettségeinek, vállalásainak miként kívánnak eleget tenni. Ismertetni szükséges továbbá, a 2011-ben nyertes pályázóknak, hogy jelen pályázati program miként épül az előző év tapasztalataira, eredményeire.

Az **A komponens**ben pályázóknak az adott településen történő tervezésébe és megvalósításába szakképzett agrár vagy mezőgazdasági szakembert kell bevonni. Finanszírozásuk történhet közfoglalkoztatás keretében vagy a pályázó egyéb módon gondoskodik ilyen végzettségű munkatársának a programba történő bevonásáról.

Az **A komponens** esetében a támogatás feltétele továbbá, hogy

- a bevont földterület legyen könnyen megközelíthető, nem lehet ártéri terület, a talaj minősége pedig legyen növénytermesztésre alkalmas;
- a pályázatba bevont földterület, illetve a bevont ingatlanok legalább a projekt megvalósítása kezdetének időpontjától legalább 2 évig, a pályázó tulajdonában vagy megállapodás alapján használatában kell lennie;

Az **A komponens** esetében a pályázó a program zárása után segítse elő szociális szövetkezetek létrehozását.

Az **A komponensre** igényelhető támogatás összege és formája, a bevont közfoglalkoztatotti létszám alapján sávosan meghatározott:

- 2-4 fő bevonása esetén 500 000 - 750 000 Ft,
- 5-8 fő bevonása esetén 750 001 - 1 500 000 Ft,
- 9-12 fő bevonása esetén 1 500 001 - 2 250 000 Ft,
- 13 vagy a feletti fő bevonása esetén 2 250 001 – 3 000 000 Ft

B komponens: Eszközbeszerzési- és fejlesztési alprojekt

Az alprojekt célja a 2007-2011 között, legalább 2 évben szociális földprogramban résztvevő, mezőgazdasági termelést is folytató szervezetek piacra jutását elősegítő eszköztámogatásra, fejlesztésre irányuló támogatása, amelyek az előállított javak piac útján történő értékesítésével járulnak hozzá

- a helyi gazdasági élet élénkítéséhez,
- a foglalkoztatási szint növekedéséhez,
- a szervezet munkájában részt vevő szociálisan hátrányos helyzetű inaktív, vagy tartósan alacsony jövedelmű emberek életminőségének javításához, szociális és munkaerő-piaci integrációjához,

A feladat végrehajtást vállaló nyertes pályázók növénytermesztési és állattartási/tenyésztési projektek megvalósításával összefüggő mezőgazdasági termékfeldolgozást, értékesítést szolgáló tárgyi eszközbeszerzéséhez kérhetik a támogatást.

A foglalkoztatás költsége (személyi kiadások: Bérköltség, Megbízási jogviszony díja (bérszámfejtett), Személyi jellegű kiadások járulékai, adóterhei, foglalkoztatás vállalászási szerződéssel a pályázat keretében nem elszámolható tevékenység.

A pályázónak az eszközbeszerzés, - fejlesztés által **legalább 1 fő újonnan felvett munkatárs** az előző évi közfoglalkoztatás nélküli átlagos statisztikai állományi létszámon felüli, napi minimum 6 órás foglalkoztatását kell vállalnia.

A **B komponens** esetében a pályázó szervezeteknek a pályázatukhoz olyan üzleti terv metodikára épülő szakmai programot kell benyújtaniuk, amely részletesen ismerteti a szervezet által előállított termékek, szolgáltatások piacra történő jutásának folyamatát, a termelés és értékesítés körülményeit, a projekt fenntarthatóságát biztosító piaci környezetet, a tevékenység fenntarthatóságát stb.

A B komponensre rendelkezésre álló forrás: 34 000 000 Ft

A **B komponensre** legalább 1 000 000 Ft és legfeljebb 3 000 000 Ft vissza nem térítendő támogatás igényelhető.

C komponens: Kertkultúra és kisállattartási alprojekt

Az alprojekt célja a bevont résztvevőknek a saját háztartásgazdaságuk, kertkultúrájuk művelésében történő munkatapasztalat kialakításának elősegítése. A tevékenység irányulhat a háztáji konyhakertek megművelésének elősegítésére, és/vagy családi állattartás/tenyésztés beindítására.

A szükséges kompetenciák elsajátítása és munkatapasztalat megszerzése érdekében a pályázónak vállalnia kell:

- a pályázat ezen alprojektje keretében elnyert mezőgazdasághoz kapcsolódó javaknak a kedvezményezettek részére történő átadását;
- mezőgazdasági tájékoztató előadás szervezését minimum 20 óra keretében, a kedvezményezettek azon való részvételének biztosítását, felkészítést;
- a kedvezményezettek részére történő folyamatsegítés biztosítását;

Az alprojekt végrehajtásakor szakképzett agrár vagy mezőgazdasági végzettségű szakembert kell biztosítani, aki a kedvezményezettek programra történő felkészülését segíti, folyamatos szaktanácsadást nyújt, és a program időszakában, mint folyamatsegítő mentor biztosítja a program sikeres megvalósulását.

A **C komponensre** legalább 500 000 Ft és legfeljebb 1 200 000 Ft vissza nem térítendő támogatás igényelhető.

A **C komponensre** támogatás abban az esetben igényelhető, ha a pályázó minimum 10 családot bevon a programba.

A **C komponensre** csak olyan településről nyújtható be pályázat, amelynek területén más hasonló, kertkultúra kialakítását és/vagy kishaszonállat tartást célzó program – a szociális földprogramon kívül - nem valósult meg.

A **C komponens** esetén a pályázó segítse elő az egyének őstermelővé válását vagy szociális szövetkezetek létrehozását.

A C komponensre rendelkezésre álló forrás: 45 000 000 Ft

A **C komponensre** igényelhető támogatás összege és formája a bevont kedvezményezett családok száma alapján sávosan meghatározott. A mezőgazdasági javakra maximum 30 000 Ft/család támogatás biztosítható:

- 10 család bevonása esetén 300 000 Ft mezőgazdasági javakra + 100 000 Ft mezőgazdasági tájékoztató előadásra + 100 000 Ft folyamatsegítői személyi kiadásokra.

- 11-20 család bevonása esetén 330 000 - 600 000 Ft mezőgazdasági javakra +100 000 Ft mezőgazdasági tájékoztató előadásra + 150 000 Ft folyamatsegítői személyi kiadásokra.
- legalább 21 család bevonása esetén 630 000 – 900 000 Ft mezőgazdasági javakra (családonként maximum 30 000 Ft) + 100 000 Ft mezőgazdasági tájékoztató előadásra+ 200 000 Ft folyamatsegítői személyi kiadásokra.

3. A rendelkezésre álló keretösszeg

A pályázatok támogatására rendelkezésre álló keretösszeg 170 500 000 Ft, azaz százhetvenmillió ötszázezer forint a Magyarország 2012. évi költségvetéséről szóló 2011. évi CLXXXVIII törvény KIM fejezet 20/9/5 „A társadalmi, gazdasági, területi hátránykiegyenlítést elősegítő programok, szakkollégiumok” fejezeti kezelésű előirányzat (ÁHT: 331195) terhére.

4. A támogatás formája

Vissza nem térítendő, a projekt keretén belül igényelt támogatás 100%-a. A pályázat keretében önrész kötelezően nem kerül előírásra, a biztosított földterület és egyéb ingatlanok, eszközök, szolgáltatások biztosítják a pályázó hozzájárulását.

5. A támogatás folyósítása

A támogatás folyósítása egy összegben, **előfinanszírozás** formájában történik a pályázati útmutató 9. pontja szerint. Az Alapkezelő a támogatási összeget a támogatási szerződés mindkét fél által történő aláírását követően utalja át.

A pályázatban csak a támogatási időszakban megvalósult, a projekt megvalósításához kapcsolódó gazdasági események költségeit alátámasztó, a támogatási összeg felhasználását igazoló számviteli bizonylatok értékei számolhatóak el, melyek pénzügyi teljesítésének (kifizetésének) a támogatási időszakon belül, de legkésőbb az elszámolási időszak végéig meg kell történnie.

6. Támogatási időszak

A pályázó által a pályázatban megjelölt, 2012. augusztus 1. és 2013. június 30. közé eső időszak.

7. Beadható pályázatok száma

Jelen pályázati kiírásra **egy pályázó csak egy komponensre nyújthat be** pályázatot. Azonos településről érkező, egyazon komponensre benyújtott pályázatok esetében a Támogató egy pályázó pályázatát támogatja.

8. A pályázók köre

Jelen pályázati kiírás keretében azok a szervezetek pályázhatnak, amelyeknek a működési helye szerinti településen 2012 márciusában a nyilvántartott álláskereső részaránya a munkavállalási korú népességhez viszonyítva („relatív mutató”) eléri legalább az országos átlagot (a relatív mutató országos átlaga: 2012. márciusában 8,88 %). (A pályázók a településükre vonatkozó adatot megtekinthetik a www.afsz.hu/engine.aspx?page=full_afsz_stat_telepules_adatok_2012 weblapon).

Települési önkormányzatok jogi személyiséggel rendelkező társulásának pályázata esetében valamennyi bevont településen fenn kell állnia ennek a feltételnek.

települési önkormányzat, a működési helye szerint vele megegyező település roma nemzetiségi önkormányzatával (annak hiánya esetén a megyei roma nemzetiségi önkormányzattal) kötött együttműködési megállapodás alapján, helyi rendeletben szabályozott módon;

települési önkormányzatok jogi személyiséggel rendelkező társulása, a program megvalósítása helye szerint vele megegyező település roma nemzetiségi önkormányzatával (annak hiánya esetén a megyei roma nemzetiségi önkormányzattal) kötött együttműködési megállapodás alapján, helyi rendeletben szabályozott módon;

települési roma nemzetiségi önkormányzat, a működési helye szerint vele megegyező település helyi önkormányzatával vagy települési önkormányzatok jogi személyiséggel rendelkező társulásával kötött együttműködési megállapodás alapján, helyi rendeletben szabályozott módon;

önkormányzati részesedéssel működő, közfeladatot ellátó nonprofit gazdasági társaság (ha a közfeladat ellátására nem üzletszerű gazdasági tevékenység keretében kerül sor) a program megvalósítása helye szerinti települési roma nemzetiségi önkormányzatával (annak hiánya esetén a megyei roma nemzetiségi önkormányzattal) kötött együttműködési megállapodás alapján, helyi rendeletben szabályozott módon;

önkormányzatok által alapított közhasznú vagy kiemelkedően közhasznú minősítéssel rendelkező egyesületek, alapítványok és ezek szövetségei a program megvalósítása helye szerinti vele megegyező település roma nemzetiségi önkormányzatával (annak hiánya esetén a megyei roma nemzetiségi önkormányzattal) kötött együttműködési megállapodás alapján, helyi rendeletben szabályozott módon;

egyház, egyházi jogi személy a program megvalósítása helye szerinti vele megegyező település roma nemzetiségi önkormányzatával (annak hiánya esetén a megyei roma nemzetiségi önkormányzattal) kötött együttműködési megállapodás alapján, helyi rendeletben szabályozott módon, helyi rendeletben szabályozott módon;

B és C komponens esetében **szociális szövetkezetek**, a működési helye szerinti települési önkormányzattal vagy települési önkormányzatok jogi személyiséggel rendelkező társulásával és a roma nemzetiségi önkormányzatával (annak hiánya esetén a megyei roma nemzetiségi önkormányzattal) kötött együttműködési megállapodás alapján, helyi rendeletben szabályozott módon;

9. Támogatható kiadások

Pályázat keretében támogatás nyújtható a megvalósítással összefüggésben felmerült költségek fedezetére, mint a természetéhez/tenyésztéshez szükséges anyagok, szolgáltatások, eszközvásárlás, mezőgazdasági gépek üzemeltetése, tanácsadás, adminisztrációs és ügyintézési költség, mezőgazdasági gépek karbantartása, felújítása, mezőgazdasági tájékoztató előadás. A használt eszközök beszerzésére is az Útmutató 11.1. alpontjában megfogalmazottak érvényesek.

A 2007-11 között a szociális földprogram keretében beszerzésre került erőgépek, munkagépek, 100 000 Ft-ot meghaladó értékű tárgyi eszközök ismételt beszerzését a 2012. évi szociális földprogram nem támogatja.

Az alább felsorolt szempontok figyelembevételét, és tevékenységek végzését javasoljuk:

- Erdészeti és mezőgazdasági fahulladékok, melléktermékek összegyűjtése, feldolgozása.
- Bio- és megújuló energiafelhasználás elősegítése, alternatív fűtési anyagok (pl.: biobrikett) előállítása Termékek feldolgozása, gyümölcs- és zöldségfeldolgozással (aszalás, lekvár főzés, tökmagolaj sajtolás stb.) kapcsolatos szolgáltatás, finomított olaj gyártásával kapcsolatos szolgáltatás, tökmagolaj sajtolás, virágkötészeti alap- és segédanyagok gyártása.
- Korszerű és házas ételek készítése, kiszállítása
- Építőipari tevékenységhez kapcsolódó építőanyag előállítás.
- Szociális bolthálózat működtetése.
- Háztáji gazdasági épületek felújítása.
- Bio- élelmiszerek előállítása, szárasztészta készítés kézi és gépi eljárással.
- Gyümölcsfeldolgozás, gyümölcsle-készítés és értékesítés.

- Háziipari kézműves és iparművészeti termékek előállítása (pl. kukoricacsuhéból papucskészítés, bőrdíszműves termékek, többféle hulladék-anyagból művészi tervezésű használati és ajándéktárgyak készítése stb.).
- Fűszernövények termelése, feldolgozása

10. Nem részesülhet támogatásban az a pályázó, amely

- a benyújtott támogatás iránti kérelmében támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott, vagy ilyen nyilatkozatot tett,
- a korábban nyújtott állami, vagy Európai Unió támogatásokkal az előírt határidőre nem számolt el,
- a korábbi pályázati program megvalósítása során, illetve a működtetés alatt engedély nélkül eltért a támogatási szerződésben foglaltaktól,
- korábban a támogatóval valótlan, megtévesztésre alkalmas adatokat közölt a támogatás felhasználásával kapcsolatban,
- a pályázóval szervezetnek – a pénzügyi szociális, jóléti ellátások és a foglalkoztatást elősegítő képzési támogatások kivételével – adó-, járulék-, illeték- vagy vámtartozása (a továbbiakban: köztartozás) van,
- csőd-, felszámolási- illetve végelszámolási eljárás vagy egyéb - a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott - eljárás, illetve külön törvény szerinti adósságrendezési eljárás alatt áll, illetve a szervezet bírósági nyilvántartásból való törlését az ügyészség kezdeményezte,
- korábban megítélt támogatásáról szóló beszámolójukat a pályázatok visszautasították, vagy lejárt esedékességű, elszámolatlan vagy visszafizetetlen kintlévőségük van velük szemben,
- nem felel meg az Áht. 50. §-ában meghatározott rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményének, ill. ezt pontosítja a következő:
- nem felel meg a rendezett munkaügyi kapcsolatoknak a rendezett munkaügyi kapcsolatok feltételeiről és igazolásának módjáról szóló 1/2012. (I. 26.) NGM rendeletben meghatározottaknak, illetőleg a feltételek teljesülésének igazolására nem, vagy nem megfelelő módon kerül sor,
- nem felel meg az alacsony keresetű munkavállalók bérének emelését ösztönző egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi XCIX. törvénnyel, az egyes adótörvények és azzal összefüggő egyéb törvények módosításáról szóló 2011. évi CLVI. törvénnyel (460. §), valamint a munkabérek nettó értékének megőrzéséhez szükséges munkabéremelés 2012. évi elvárt mértékéről és a béren kívüli juttatás ennek keretében figyelembe vehető mértékéről szóló 299/2011. (XII. 22.) Korm. rendelettel bevezetett feltételeknek, tehát a pályázat benyújtásának időpontjáig nem hajtotta végre az e törvény szerinti béremelést valamennyi folyamatosan foglalkoztatott munkavállalója esetében,
- pályázóval szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (a továbbiakban Knyt.) 6. § (1) bekezdése szerint foglalt összeférhetlenségi ok, valamint a Knyt. 8. § (1) bekezdésében foglalt érintettség áll fenn és ezen körülmény közzétételét a Knyt. szerint határidőben nem kezdeményezi,
- a támogatott tevékenységhez szükséges jogerős hatósági engedélyekkel nem rendelkezik,
- gazdasági társaság nem tesz eleget az Áht. 50 § (1) bekezdésben, valamint a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 2. §-ában foglalt követelményeknek.
- a támogatási szerződés megkötésének feltételeként meghatározott nyilatkozatokat nem teszi meg, dokumentumokat nem nyújtja be, vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja.

11. Nem támogatható az a pályázat, amelynek megvalósítása, illetve a megvalósítás módja vagy eredménye

- bűncselekménynek vagy bűncselekmény elkövetésére való felhívásnak minősül;
- alapvető emberi vagy alkotmányos jogot sért;
- a nemzet, a nemzeti, etnikai, nyelvi és más kisebbségek, valamint más nemzetek méltóságának és a társadalom más alapvető érdekeinek sérelmével jár, így különösen a közrendbe, a közérkölcsebe, a család és a kiskorúak védelmének követelményébe ütközik.

12. A pályázatok benyújtásának módja és helye

A pályázatot **elektronikus úton** lehet benyújtani az Alapkezelő által működtetett Elektronikus Pályázatkezelési és Együtműködési Rendszer (továbbiakban: EPER) szoftveren keresztül. Az internetes pályázati adatlapot a pályázati kiírásban és az útmutatóban közölteknek megfelelően hiánytalanul, a kérdésekre választ adva, és az ott megjelölt elektronikus melléletek csatolásával kell benyújtani.

A pályázat benyújtását megelőzően minden pályázónak a <http://www.wekerle.gov.hu> honlapon **regisztrálnia kell magát az EPER-ben**, melyhez rendelkeznie kell egy érvényes elektronikus levélcímmel (e-mail cím). A regisztrált pályázó köteles a pályázatkezelőnek befizetni **3 000 Ft, azaz háromezer forint** pályázati díjat. A regisztráció menetével és az EPER használati díjjal kapcsolatos információkat a pályázati útmutató 4.2. pontja tartalmazza.

13. A pályázatok benyújtásának határideje

A pályázatok beadási határideje **2012. július 30. 24:00 óra.**

Határidőben benyújtottnak minősül az a pályázat, amely az EPER-ben véglegesítésre került;

14. A pályázat kezelője

**Közigazgatási és Igazságügyi Minisztérium
Wekerle Sándor Alapkezelő**

Budapest

Múzeum utca 17.

1088

Telefon: (06-1) 301-3200

Fax: (06-1) 301-3220

info@wekerle.gov.hu

15. A pályázat érvényességének vizsgálata

Amennyiben a pályázat kezelője a pályázat érvényességi ellenőrzése során megállapítja, hogy a pályázat nem felel meg a pályázati kiírásban, útmutatóban és az internetes adatlapban foglalt feltételeknek, a pályázót egy alkalommal, elektronikus értesítésben hiánypótlásra hívja fel legfeljebb 7 napos hiánypótlási határidő megjelölésével

Amennyiben a pályázó nem pótolta a hiányosságokat vagy azoknak nem a hiánypótlási felhívásban meghatározott módon tett eleget a felszólításban megjelölt határidőre, vagy a hiányosság pótlására nincs lehetőség, a pályázat kezelője megállapítja a pályázat érvénytelenségét és az érvénytelenség okának megjelölésével elektronikusan küld értesítést a pályázónak.

Az alábbi esetekben a pályázat hiánypótlás nélkül érvénytelen:

- a) nem a 8. pontban meghatározott pályázó nyújtotta be a pályázatot;
- b) **A komponens esetében nem** rendelkezik igazolással arról, hogy a közfoglalkoztatáshoz nyújtható támogatásokról szóló 375/2010. (XII. 31.) Korm. rendeletben előírtak alapján, a tervezett közfoglalkoztatás helye szerint illetékes munkaügyi központhoz a rendelet 4. §-a szerinti közfoglalkoztatás támogatására irányuló kérelmét vagy a korábban megkötött közfoglalkoztatási szerződése módosítására vonatkozó kérelmét benyújtotta.
- c) teljesen üres csatolt dokumentum(ok) esetében;

16. A pályázatok elbírálásának szakmai szempontrendszere és határideje

A pályázatok értékelését a Bíráló Bizottság a pályázati útmutató 7. pontjában meghatározott szempontrendszer és ütemezés szerint végzi.

A Támogató a támogatást a kértnél alacsonyabb mértékben is megállapíthatja, a kértnél nagyobb támogatási összeg megítélésére nincs lehetőség. A Támogató a támogatási döntésben meghatározhatja a támogatás felhasználására és szerződéskötésre vonatkozó feltételeket.

17. A pályázók döntést követő kiértékelése

Az emberi erőforrások minisztere döntését követően a pályázat kezelője 15 napon belül elektronikus értesítést küld a pályázónak pályázat elbírálásáról, és az eredményeket közzéteszi. Elutasítás esetén az értesítésnek tartalmaznia kell az elutasítás részletes indokait. A pályázatokkal kapcsolatos döntések a <http://www.kormany.hu/hu/emberi-eroforrasok-miniszteriuma/tarsadalmi-felzarkozasert-felelos-allamtitkarsag> és a www.wekerle.gov.hu honlapokon kerülnek közzétételre.

18. Szerződéskötés

A kedvezményezettel a szerződéskötéshez szükséges valamennyi feltétel határidőben való teljesülése esetén a támogatási szerződést a pályázat kezelője köti meg.

Érvényét veszti a támogatási döntés, ha a szerződés a támogatásról szóló értesítésben megjelölt határidőn belül a pályázó mulasztásából, vagy neki felróható egyéb okból nem jön létre.

19. A támogatás elszámolása és ellenőrzése

A beszámoló benyújtásának végső határideje a pályázati projekt befejezését követő 30. nap.

A pályázat szerint támogatásra kerülő feladat megvalósításának, valamint az éves szakmai beszámoló, pénzügyi elszámolás benyújtásának határidejét és a szakmai beszámoló, pénzügyi elszámolás elkészítésének szempontjait a fejezeti kezelésű előirányzatokra vonatkozó miniszteri rendelet, a támogatási szerződés és a pályázati útmutató 11. pontja tartalmazza.

A támogatói döntés ellen jogorvoslat-érvényesítésre a hatályos jogszabályoknak megfelelően van lehetőség.

20. További információk

A támogatás igénylésének, igénybe vételének és elszámolásának részletes szabályait, a folyamatban részt vevő szervezetek eljárási határidőit a pályázati útmutató tartalmazza.

A pályázat kezelője fenntartja a jogot, hogy a döntést követően, amennyiben a pályázati célra rendelkezésre álló keretösszeget – a beérkezett pályázatok száma vagy tartalma miatt – nem tudta felhasználni, úgy további beadási határidőt és/vagy módosított feltételeket határozzon meg egy módosított pályázati kiírás keretében.

Jelen pályázati kiírás és a pályázati útmutató, továbbá az internetes pályázati adatlap együtt képezik a pályázati dokumentációt és tartalmazzák a pályázáshoz szükséges összes feltételt. A pályázati kiírás és a pályázati útmutató letölthető a <http://www.kormany.hu/hu/emberi-eroforrasok-miniszteriuma/tarsadalmi-felzarkozasert-felelos-allamtitkarsag> és a www.wekerle.gov.hu honlapokról.

A pályázattal kapcsolatban további információkat az alábbi elérhetőségeken kaphatnak.

E-mail: info@wekerle.gov.hu

Telefon: (1) 301 3200

Hétfő-csütörtök: 8.00-16.30 Péntek: 8.00-14.00

Budapest, 2012. június 29.