

A Nemzeti Környezetügyi Intézet

alapító okirata

Az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 88. § (2) bekezdésében, az államháztartás működési rendjéről szóló 292/2009. (XII.19.) Korm. rendeletben és a környezetvédelmi, természetvédelmi, vízügyi hatósági és igazgatási feladatokat ellátó szervek kijelöléséről szóló 347/2006. (XII. 23.) Korm. rendeletben foglaltakat figyelembe véve — az államháztartásért felelős miniszterrel egyetértésben — a Nemzeti Környezetügyi Intézet alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1. A költségvetési szerv elnevezése: Nemzeti Környezetügyi Intézet
A költségvetési szerv rövidített neve: NeKI
A költségvetési szerv neve angolul: National Institute for Environment

2. A költségvetési szerv székhelye: 1012 Budapest, Márvány utca 1/D.

3. A költségvetési szerv telephelyei (kirendeltségei):

NeKI Észak-Dunántúli Kirendeltsége, 9021 Győr, Árpád u. 28-32.
NeKI Közép-Duna-Völgyi Kirendeltsége, 1088 Budapest, Rákóczi út 41.
NeKI Alsó-Duna-Völgyi Kirendeltsége, 6500 Baja, Széchenyi u. 2/c.
NeKI Közép-Dunántúli Kirendeltsége, 8000 Székesfehérvár, Balatoni út 6.
NeKI Dél-Dunántúli Kirendeltsége, 7623 Pécs, Köztársaság tér 7.
NeKI Nyugat-Dunántúli Kirendeltsége, 9700 Szombathely, Vörösmarty u. 2.
NeKI Felső-Tisza-Vidéki Kirendeltsége, 4400 Nyíregyháza, Széchenyi u. 19.
NeKI Észak-Magyarországi Kirendeltsége, 3530 Miskolc, Vörösmarty u. 77.
NeKI Tiszántúli Kirendeltsége, 4025 Debrecen, Hatvan u. 8-10.
NeKI Közép-Tisza-Vidéki Kirendeltsége, 5000 Szolnok, Ságvári krt. 4.
NeKI Alsó-Tisza-Vidéki Kirendeltsége, 6720 Szeged, Stefánia u. 4.
NeKI Körös-Vidéki Kirendeltsége, 5700 Gyula, Városház u. 26.

4. A Nemzeti Környezetügyi Intézet jogszabályban meghatározott közfeladata:

Ellátja a vidékfejlesztési miniszter feladat- és hatáskörébe tartozó egyes vízgazdálkodási, környezetvédelmi és természetvédelmi feladatokat.

5. A Nemzeti Környezetügyi Intézet működési köre: országos, 12 területi kirendeltséggel

6. A Nemzeti Környezetügyi Intézet irányító szervének neve, székhelye: Vidékfejlesztési Minisztérium 1055 Budapest, Kossuth tér 11.

7. A költségvetési szerv gazdálkodási jogköre: önállóan működő és gazdálkodó

8. A Nemzeti Környezetügyi Intézet működésének rendje:

Az intézmény szervezeti és működési rendjére, valamint a munkáltatói jogok gyakorlására vonatkozó szabályokat a főigazgató által elkészített és a vidékfejlesztési miniszter által jóváhagyott Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.

9. A Nemzeti Környezetügyi Intézet vezetőinek megbízási rendje, valamint a megbízás időtartama:

A NeKI főigazgatóját a vidékfejlesztési miniszter bízza meg, menti fel és gyakorolja felette a munkáltatói jogokat. A megbízás öt év határozott időtartamra szól.

10. A Nemzeti Környezetügyi Intézet foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszonya:

A NeKI dolgozóinak munkaviszonyára a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a Magyar Tudományos Akadémia irányítása alá tartozó költségvetési szerveknél, illetve más kutató- és kutatást kiegészítő intézeteknél történő végrehajtásáról szóló 84/2011. (V. 26.) Korm. rendelet rendelkezéseit kell alkalmazni. A NeKI dolgozói felett a munkáltatói jogokat a főigazgató gyakorolja.

11. A NeKI alaptevékenysége:

Ellátja a vidékfejlesztési miniszter feladat- és hatáskörébe tartozó

- vízgyűjtő-gazdálkodással és víz- és földtani közeg védelmével,
- viziközmű,
- levegővédelemmel,
- zaj- és rezgés elleni védelemmel,
- az integrált szennyezés-megelőzéssel és ellenőrzéssel,
- a környezeti hatásvizsgálattal és engedélyezéssel,
- hulladékgazdálkodással,
- környezettechnológiával és egyéb környezetvédelmi (pl. ipari légszennyezőanyag kibocsátási, zaj- és rezgésvédelmi, PRTR) adatbázisok kezelésével,
- természetvédelemmel,
- környezetvédelemmel,
- valamint vízügyi múzeumi, levéltári, könyvtári, továbbá
- egyéb, a miniszter által feladatkörébe utalt környezetügyi feladatokat.

11.1. Vízgyűjtő-gazdálkodási és víz- és földtani közeg védelmi feladatok körében:

- összeállítja az országos szintű vízgyűjtő-gazdálkodási tervet és koordinációs tevékenysége révén gondoskodik arról, hogy a Duna közvetlen, a Dráva, a Tisza és a Balaton részvízgyűjtőin továbbá a negyvenkét vízgyűjtő-gazdálkodási tervezési alegységre egységes tartalommal készítsék el a vízgyűjtő gazdálkodási tervet az illetékes területi kirendeltségek;
- részt vesz az EU VKI szerinti hazai és nemzetközi vízgyűjtő-tervezési feladatok ellátásában, különös tekintettel az intézkedési programok végrehajtására, koordinálja a területi kirendeltségek ez irányú feladatait;
- részt vesz az országos és területi vízgazdálkodás stratégiájának, koncepciójának kialakításában és a vízgazdálkodás nemzetközi feladatainak ellátásában,
- közreműködik a feladatkörét érintő, vízgyűjtő-gazdálkodással a víz- és földtani közeg védelemével és a környezetvédelemmel összefüggő jogszabályok szakmai előkészítésében,
- közreműködik a vizek rendszeres mennyiségi és minőségi megfigyelésével, állapotértékelésével kapcsolatos feladatokban;
- közreműködik a vízrajzi feladatok ellátásában;
- javaslatot tesz az országos vízrajzi hálózat működtetésére és fejlesztésére;
- biztosítja a vízrajzi hálózat adataiból képzett információk tárolását és közreadását;
- ellátja a központi és területi vízügyi nyilvántartásokat tartalmazó vízgazdálkodási információs rendszer üzemeltetését, fejlesztését, az adatok feldolgozását, értékelését és tárolását, a hazai és nemzetközi adatszolgáltatás biztosítását, a más információs rendszerekkel történő együttműködést;
- ellátja a vízkészlet-gazdálkodás elemeinek (vízigény, vízkészlet, kapacitások), folyamatos nyilvántartását és értékelését;
- ellátja a távlati vízbázisok védelmével kapcsolatos feladatokat;
- a vízhasználatra vonatkozóan gazdasági elemzéseket végez, illetve összesíti és nyilvántartja az e témában hozzáférhető adatokat;
- véleményezi a kiemelt térségekre vonatkozó, a regionális, a megyei és a kistérségi területfejlesztési koncepciót és programot, a kiemelt térségek és megyék területrendezési tervét;
-
- gondoskodik a vízgazdálkodási szakterület minőségügyi és műszaki szabályozásainak egységes kezeléséről;
- közreműködik a vízkészlet- és vízhasználati adatok nyilvántartásában és feldolgozásában figyelemmel a nemzetközi adatszolgáltatási igényekre is;
- előkészíti a hazai és nemzetközi adatszolgáltatási igények teljesítését;
- közreműködik a nemzetközi vízügyi együttműködésből adódó feladatok ellátásában, különös tekintettel a tagállami működésből származó szakmai feladatokra;
- felügyeli az Országos Környezeti Kármentesítési Program végrehajtását.

11.2. Víziközmű feladatok körében:

- közreműködik a víziközmű szakpolitikák, koncepciók, stratégiák szakmai előkészítésében, az átfogó országos tervek kidolgozásában;
- közreműködik az EU csatlakozással kapcsolatos víziközműves szakterületi feladatok végrehajtásában, az EU VKI feladatai ellátásában;
- figyelemmel kíséri és értékeli a vízellátás, csatornázás és szennyvíztisztítás, szennyvíziszap kezelés, elhelyezés és hasznosítás országos és regionális helyzetét, ideértve a települési vízellátási és szennyvíz-elvezetési, valamint ivóvízminőség ellenőrzési feladatokat, s a szennyvízminőségi adatokat;
- közreműködik a vízügyi igazgatóságok víziközművekhez kapcsolódó informatikai tevékenységének összehangolásában;

- ellátja a vízellátás, csatornázás szakterület műszaki és gazdasági alapadatai gyűjtésének, elemzésének, az adatbázisok gondozásának feladatait a települési víziközmű-üzemeltető szervezetek és az ipari vízhasználók területén;
- előkészíti az ivóvízminőség javítását szolgáló és a települési szennyvizek elvezetésével, tisztításával és ártalommentes elhelyezésével kapcsolatos nemzeti és regionális programokat;
- gondoskodik a vízközmű szakterületet érintő, különös tekintettel az Országos Statisztikai Adatgyűjtési Programban szereplő adatgyűjtések végrehajtásáról és más adatgyűjtésekkel való összehangolásáról;
- koordinálja a Települési Szennyvíz Információs Rendszerrel (TESZIR) kapcsolatosan a vízügyi igazgatóságok kötelezettségébe tartozó adatkarbantartási feladatokat;
- ellátja a TESZIR ügyfélszolgálat szakmai feladatait, elvégzi a TESZIR szakmai honlap fejlesztését, karbantartását, szükség esetén elvégzi az adatszolgáltatáshoz szükséges fejlesztéseket;
- elkészíti a Nemzeti Települési Szennyvízelvezetési és- tisztítási Megvalósítási Program kétévenkénti felülvizsgálatát tartalmazó kormányrendeletet megalapozó szakmai anyagot, és tájékoztató kiadványt;
- ellátja a Települési Szennyvíz Információs Rendszer (TESZIR), valamint a hozzá kapcsolódó térinformatikai rendszer és szakmai honlap üzemeltetési és fejlesztési feladatait, felelős az adatérvényesítésért;
- üzemelteti és fejleszti a víziközmű online adatszolgáltató és információs rendszert;
- közreműködik a víziközmű szakterületet érintő adatok nyilvántartásában és feldolgozásában, figyelemmel a nemzetközi adatszolgáltatási igényekre is, különös tekintettel az EU települési szennyvíz tisztításáról szóló 91/271/EGK tanácsi irányelve által meghatározott jelentési kötelezettségekre.

11.3. Levegővédelemmel kapcsolatos feladatkörében:

- közreműködik a levegővédelemmel kapcsolatos stratégiák, szakmai programok szakértő szintű előkészítésében, a programok megvalósításának nyomon követésében;
- kidolgozza a hazai, EU-s és nemzetközi légszennyezőanyag kibocsátással összefüggő adatszolgáltatások, jelentésadások szakmai anyagait;
- folyamatosan karban tartja a hulladékégetők és nagy tüzelőberendezések nyilvántartó rendszerét;
- közreműködik a szakterületi jogszabályok, jogszabály módosítások szakmai előkészítésében;
- a nemzetközi együttműködésekben képviselendő szakmai álláspontok kialakításához szakmai megalapozó anyagokat készít;
- ellátja a levegővédelemmel összefüggő fejlesztési projektek koordinációs feladatait.

11.4. Zaj- és rezgés elleni védelemmel kapcsolatos feladatkörében:

- közreműködik a zaj és rezgésvédelemmel kapcsolatos stratégiák, szakmai programok szakértő szintű kidolgozásában, a szennyezés csökkentési programok megvalósításának nyomon követésében;
- közreműködik a zaj- és rezgésvédelmi jogszabályok szakmai tervezeteinek kidolgozásában, megalapozó anyagokat készít a szabályozás fejlesztéséhez;
- a nemzetközi együttműködésekben képviselendő szakmai álláspontok kialakításához szakmai megalapozó anyagokat készít;
- előkészíti az EU adatszolgáltatásokat;
- létrehozza és működteti a zajvédelmi adatbázist és adatközpontot;
- eseti zajméréseket végez.

11.5. Az integrált szennyezés-megelőzéssel és ellenőrzéssel kapcsolatos feladatkörében:

- közreműködik az egységes környezethasználati engedélyek kiadásának nyomon követésében, az IPPC irányelvvel kapcsolatos EU jelentési kötelezettségek teljesítésében, az adatszolgáltatásokhoz kapcsolódó informatikai rendszerek fejlesztésének és üzemeltetésének szakmai támogatásában;
- az elérhető legjobb technikákra (BAT) vonatkozó hazai útmutatókat készít, ennek érdekében együttműködést alakít ki és tart fenn az ipari és szakmai szövetségekkel, közreműködik az EU BREF dokumentumok készítésében, felülvizsgálatában, részt vesz az ezzel kapcsolatos EU szakmai munkacsoportok munkájában,
- az egységes környezethasználati engedélyt kérő környezethasználók, az ipar, nyilvánosság felé ellátja a BAT-okkal kapcsolatos információszolgáltatást;
- közreműködik a potenciálisan határon átnyúló szennyezést okozó IPPC létesítményekkel kapcsolatos engedélyezési eljárásokban

11.6. A környezeti hatásvizsgálattal és engedélyezéssel kapcsolatos feladatkörében

- szakértői szinten (szakmai, nemzetközi eljárásjogi) közreműködik az Espoo-i egyezmény szerinti Nemzetközi környezeti hatásvizsgálatokban, értékeli a hatásvizsgálatai elemzéseket;

11.7. Hulladékgazdálkodással kapcsolatos feladatkörében:

- közreműködik az országos és a területi hulladékgazdálkodási tervek elkészítésében;
- közreműködik a hulladékgazdálkodási szakterületi szabályozás szakmai megalapozásban, hatásvizsgálatok végzésében, döntés-előkészítő szakmai háttéranyagok kidolgozásában, valamint közreműködik az EU szakterületi szakértői tevékenységben;
- hulladékgazdálkodási műszaki útmutatókat dolgoz ki, hulladék besorolást (beleértve a hulladék státusz végét, valamint a mellékterméket is) minősítést megalapozó vizsgálatokat végez, e területen referencia-laboratóriumot üzemeltet;
- nyilvántartja, felméri és elemzi a hulladékgazdálkodási létesítményeket és tevékenységeket;
- részt vesz a hulladékképződés megelőzését, valamint az elkülönített gyűjtést segítő szemléletformálásban, tanácsadásban, oktatásban;
- fejleszti és karbantartja a hulladékgazdálkodással kapcsolatos honlapot;

11.8. Környezettechnológiával kapcsolatos feladatkörében

- Ellátja a 1307/2011. (IX. 6.) Korm. határozatból adódó feladatokat, különösen a Nemzeti Környezettechnológiai Innovációs Stratégia végrehajtására és nyomon követésére alkalmas irányítási és monitoring rendszer alakításával és működtetésével kapcsolatosan;
- szakértői szinten előkészíti a Nemzeti Környezettechnológiai Innovációs Stratégia végrehajtásával kapcsolatos szakmai programokat megvalósításáról átfogó jelentéseket készít a vonatkozó Kormányhatározatnak megfelelően;
- előkészíti a szakterületi jogszabályokat, jogszabály módosításokat;
- a nemzetközi együttműködésekben képviselendő szakmai álláspontok kialakításához szakmai megalapozó anyagokat készít;

11.9. A természetvédelemmel kapcsolatos feladatkörében

- közreműködik a természeti értékek monitorozásában, valamint a botanikai, zoológiai kutatásokhoz kapcsolódó, a természetvédelemhez szükséges országos adatgyűjtésben, a megalapozó adatokat és információkat gyűjtő, rendszerező, elemző és szolgáltató tevékenységekben, továbbá más, uniós irányelvek és nemzetközi egyezmények által igényelt tevékenységekben, a jelentések előkészítésében
- együttműködik az információs rendszerek adataira támaszkodó elemzések módszereinek fejlesztésében, a modellezések megvalósításában.

11.10. A környezetvédelemmel kapcsolatos feladatkörében:

- környezet, természet és vízgazdálkodással kapcsolatos területeken integrált szakpolitikák fejlesztését, értékelését és ezen területek információs rendszerének fenntartását, továbbfejlesztését,
- a környezet, természet és vízgazdálkodással kapcsolatos területekhez kapcsolódó stratégiai tervezést, szabályozás előkészítést, értékelést, adatgyűjtést és feldolgozást, valamint háttérkutatást,
- a környezet, természet és vízgazdálkodással kapcsolatos területeken szakemberek képzését és továbbképzését,
- a környezeti hatásvizsgálattal és engedélyezéssel,

11.11. A miniszter feladat- és hatáskörébe tartozó egyéb feladatok körében:

- közreműködik a kutatás-fejlesztési koncepciók kidolgozásában, a kutatás-fejlesztési tevékenység tervezésében, szervezésében, végrehajtásában, értékelésében és az eredmények hasznosításában;
- részt vesz egyes európai uniós, illetve kiemelt programok végrehajtásában;
- közreműködik a feladatkörét érintő, vízgazdálkodással, természet- és környezetvédelemmel összefüggő jogszabályok szakmai előkészítésében, a vízügyi és környezetvédelmi kormányzati beruházások és beruházási célprogramok végrehajtásából adódó feladatok ellátásában;
-
- részt vesz a miniszter felelősségi körébe tartozó, a tevékenységi körét érintő - vízügyi- természet- és környezetvédelmi tárgyú koncessziós szerződések előkészítésében;
- ellátja az ágazati szabványosítás nyilvántartási és fejlesztési tevékenységét;
- gondoskodik az ágazati informatikai rendszerek folyamatos és biztonságos üzemeltetéséről, az adatok feldolgozásáról, biztosítja a hazai és nemzetközi adatszolgáltatást, e rendszerek szolgáltatásainak elérhetőségét az ágazat szereplői számára;
- koordinálja a rendszerek fejlesztésével kapcsolatos feladatokat;
-
- közreműködik a Víz Keretirányelv végrehajtásához kapcsolódó környezet- és természetvédelmi vonatkozású feladatokban, azok megalapozó kutatási tevékenységeit koordinálja, oktatási, környezeti nevelési programjait kidolgozza és végrehajtja;
- koordinálja a vízügyi és környezetvédelmi tárgyú nemzetközi kapcsolatokat;

- ellátja európai uniós források felhasználásával megvalósuló egyes természeti, környezetvédelmi és vízügyi projektek tervezését, valamint a források felhasználásával megvalósuló központi, pályázati, valamint kiemelt kormányzati fejlesztések, projektek megvalósítását;
-
- elkészíti a jogszabályokhoz kapcsolódó előzetes és utólagos hatásvizsgálatokat;
- szakterületi szabványokat dolgoz ki,;
- ellátja a környezet állapota és használatának figyelemmel kísérése céljából működtetett monitoring rendszerek szakmai támogatása, az adatok megbízhatóságának növelése, a környezetvédelmi laboratóriumok tevékenységének szakmai koordinációja.
- ellátja a környezetállapot-értékeléssel kapcsolatos feladatokat, ennek keretében figyelemmel kíséri a környezet állapotát és használatát, ellátja a laboratóriumi hálózat szakmai koordinációs tevékenységeit;
- tájékoztatósi, továbbképzési feladatokat lát el, ennek keretében szakmai segédanyagokat készít és szakmai képzéseket szervez a környezetvédelmi hatóságok számára a hatályos szakterületi (IPPC, levegővédelem, zaj és rezgés elleni védelem stb.) szabályozásokkal és az egységes környezethasználati engedélyezési, környezeti hatásvizsgálati és ESPOO-i eljárásokkal kapcsolatosan.
- együttműködés az EU és EU-s tagállamok környezetügyi intézményeivel és ügynökségeivel, többek között az Európai Környezetvédelmi Ügynökséggel (EEA), az európai környezetvédelmi ügynökségek, intézetek hálózata (EPA Network)

11.12. Múzeumi, levéltári és könyvtári feladatok körében:

- ellátja a magyar természetvédelemmel, környezetvédelemmel és vízgazdálkodással kapcsolatos muzeális értékű tárgyak, dokumentumok felkutatását, beszerzését, gyűjtését, megőrzését, restaurálását, védelmét, tudományos nyilvántartását, feldolgozását és bemutatását, valamint egyéb közművelődési hasznosítását;
- múzeumi kiállításokat rendez, szervez és tart fenn; az adott tárgykörökben szakmatörténeti kutatásokat folytat, szak- és ismeretterjesztő közleményeket tesz közzé, kiadványokat készít és terjeszt; közreműködik a nemzetközi szaktörténeti tevékenységben;
- ellátja a szakmai felügyeletet az egyéb kezelésben lévő vízügyi és környezetvédelmi történeti helyszínek, gyűjtemények és emlékek megőrzésével, védetté nyilvánításával, fejlesztésével, nyilvántartásával és bemutatásával kapcsolatos ügyekben;
- könyvtári tevékenysége körében a környezetvédelemmel és vízgazdálkodással összefüggő nyomtatott szakirodalom tervezett gyarapítása, tárolása, rendszerezése, számítógépes feldolgozása mellett kezeli a környezetvédelmi és vízügyi szakirodalmi információs bázist, ellátja a nyilvános közkönyvtári feladatokat;
- gyűjti, őrzi, nyilvántartásba veszi és feldolgozza a teljes körű magyar nyelvű és a válogatott idegen nyelvű környezetvédelmi és vízügyi szakirodalmat, elvégzi annak bibliográfiai feltárását, kiépíti számítógépes adatbázisát;
- feltárja és használhatóvá teszi az ágazati köteles példányokat, valamint az ágazati K+F tevékenység keretében elkészült tanulmányokat;
- szakmai felügyeletet gyakorol az ágazat intézményi könyvtárai felett, a szakkönyvtári referens szolgálat mellett dokumentációs és információs tevékenységet folytat, részese az ágazati tájékoztatósi tevékenységnek, együttműködik az országos könyvtári rendszer könyvtáraival;
- részt vesz a szakbibliográfiák és más - tevékenységi körébe vágó - szakkiadványok előállításában és terjesztésében, a kiadványok nemzetközi cseréjében;

levéltári tevékenységet lát el, amelynek illetékességi és gyűjtőköre a miniszter által irányított központi és területi szervek, intézmények, ágazati irányítása alá tartozó gazdálkodó szervezetek, egyesületek, a vízgazdálkodási társulatok és szövetségeik, mindezen szervek jogelődeinek, továbbá a szakterületek jelentős személyeinek levéltári anyagára terjed ki;
- levéltári államigazgatási feladatainak ellátása mellett gyűjti, rendszerezi, szakszerűen kezeli a működési területén keletkezett maradandó értékű iratokat, azokat az ügyviteli munka, a műszaki tervezés és a kutatás számára hozzáférhetővé teszi a szükség szerinti információs bázis kialakításával és működtetésével.

A költségvetési szerv államháztartási szakágazat szerinti besorolása:

841104 Területi általános igazgatási szervek tevékenysége

Az alaptevékenységek besorolása:

390001 Talaj és talajvíz szennyeződésmentesítése

390002 Felszíni víz szennyeződésmentesítése

841151 Az állami vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok

841215 Környezetvédelem és természetvédelem központi igazgatása és szabályozása

841216 Vízügy központi igazgatása és szabályozása

910121 Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartás

910122 Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme

910123 Könyvtári szolgáltatások

910131 Levéltári állomány gyarapítása, kezelése és védelme

910132 Levéltári szolgáltatás, tudományos, publikációs és információközvetítő tevékenység

910201 Múzeumi gyűjteményi tevékenység

910203 Múzeumi kiállítási tevékenység

910204 Múzeumi közművelődési, közönségkapcsolati tevékenység

12. A Nemzeti Környezetügyi Intézet vállalkozási tevékenysége:

A NeKI szabad kapacitásainak hasznosítása érdekében, az Áht. 92. § (1) bekezdés b) pontjában foglaltak szerint vállalkozhat, feltéve, hogy ez nem veszélyezteti az alapító okiratban meghatározott alaptevékenységét és ebből fakadó kötelezettségeinek teljesítését.

A NeKI vállalkozási tevékenységéből származó éves bevétel nem haladhatja meg a költségvetési szerv összkiadásainak 25 %-át.

13. A költségvetési szerv főigazgatójának beszámolási kötelezettsége:

A főigazgató a költségvetési szerv működéséről és gazdálkodásáról szükség szerint, de legalább évente egyszer beszámol a vidékfejlesztési miniszternek.

14. Vagyonkezelés:

A Nemzeti Környezetügyi Intézet kezeli a feladatainak ellátásához szükséges, a Magyar Állam tulajdonát képező ingatlan és ingó vagyont. A vagyonkezelői jogosultságot a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt. és a NeKI közötti vagyonkezelői szerződés rögzíti. A NEKI a rendelkezésére álló vagyontárgyakkal feladatai ellátása érdekében önállóan gazdálkodik.

15. A Nemzeti Környezetügyi Intézet közvetlen jogelődje:

A Vízügyi és Környezetvédelmi Központi Igazgatóság (1012 Budapest, Márvány utca 1/D) szervezetéből 2012. január 1-jén különválással jön létre. A különválással létrejövő másik szerv a Belügyminisztérium irányítása alá tartozó Országos Vízügyi Főigazgatóság (1012 Budapest, Márvány utca 1/D).

Az Alapító Okiratban nem szabályozott kérdéseket a költségvetési szerv Szervezeti és Működési Szabályzata szabályozza.

Jelen alapító okirat 2012. január 1-jén lép hatályba.

Budapest, 2011. december „ ”

dr. Fazekas Sándor