



## Belügyminisztérium

a "Közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény alapján  
pályázatot hirdet

### Belügyminisztérium Közfoglalkoztatási és Logisztikai Főosztály

## közfoglalkoztatási ügyintéző

munkakör betöltésére.

#### A kormánytisztviselői jogviszony időtartama:

határozatlan idejű kormánytisztviselői jogviszony

#### Foglalkoztatás jellege:

teljes munkaidő

#### A munkavégzés helye:

Budapest, 1051 Budapest, József Attila utca 2-4.

#### A közszolgálati tisztviselők képesítési előírásairól szóló 29/2012. (III.7.) Korm. rendelet alapján a munkakör betöltője által ellátandó feladatkörök:

III. melléklet 42. Foglalkoztatással kapcsolatos humánpolitikai, valamint munkaügyi feladatkör

#### A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:

A BM Közfoglalkoztatási és Logisztikai Főosztályára beérkezett közfoglalkoztatási kérelmek szakmai és pénzügyi szempontú értékelése, támogatási javaslat készítése, önálló ügyintézés. Kapcsolattartás a munkaügyi központokkal és kirendeltségeivel, települési önkormányzatokkal, országos közfoglalkoztatókkal. Beszámolók, elemzések, előterjesztések, értékelések készítése.

#### Jogállás, illetmény és juttatások:

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény a(z) a Belügyminisztérium Közszolgálati Szabályzatáról szóló 2/2013. (V. 28.) KÁT Intézkedés rendelkezései az irányadók.

#### Pályázati feltételek:

- Magyar állampolgárság,
- Cselekvőképesség,
- Büntetlen előélet,
- Főiskola, közgazdasági vagy pénzügyi számviteli vagy jogi vagy mezőgazdasági vagy humánpolitikai,
- Felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások),

**A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- munkaügyi szervezetben elemzési vagy pénzügyi vagy foglalkoztatást elősegítő támogatások, munkaerőpiaci programok tervezése, működtetése terén szerzett gyakorlat,
- közigazgatási gyakorlat,
- angol nyelvismeret

**Elvárt kompetenciák:**

- kiváló szintű önállóság és terhelhetőség,
- jó szintű problémamegoldó képesség,
- kiváló szintű felelősség,
- kiváló szintű alaposág,

**A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- részletes, fényképes szakmai önéletrajz,
- motivációs levél
- végzettséget igazoló okirat másolata,
- gyakorlatra vonatkozó referencialista a referenciaszemély neve és elérhetősége megadásával
- nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagot az eljárásban résztvevők megismerhetik
- nyilatkozat arról, hogy a kinevezés időpontjáig a büntetlen előéletet igazoló hatósági bizonyítványt a pályázó beszerzi

**A munkakör betölthetőségének időpontja:**

A munkakör legkorábban a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2013. június 17.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Lőrincz Leó nyújt a 06-1-441-1052-es telefonszámon.

**A pályázatok benyújtásának módja:**

- Elektronikus úton Lőrincz Leó részére a melinda.der@bm.gov.hu e-mail címen keresztül

**A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:**

A BM Közfoglalkoztatási és Logisztikai Főosztály vezetőjének a javaslata alapján a Belügyminisztérium közigazgatási államtitkára dönt a pályázat nyerteséről. A pályázókat internetes elérhetőségük útján értesítjük a pályázat eredményéről.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2013. június 20.

**A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:**

- KÖZIGÁLLÁS portál, 2013.június 6.