

**A Nemzetgazdasági Minisztérium (1051 Budapest, József nádor tér 2-4.)  
pályázatot hirdet**

**Államháztartási Belső Kontrollok Főosztály Nemzetközi Támogatások Kontrolljai**

**Osztály**

**Osztályvezetői munkakör betöltésére**

**Az Osztályvezető feladata:**

Részvétel:

- az európai uniós támogatások intézményrendszere belső kontrollrendszerének (beleértve az első szintű ellenőrzéseket és a belső ellenőrzéseket is) fejlesztésében, a vonatkozó szabályozás és módszertani útmutatók kialakításában és továbbfejlesztésében; szakmai vélemények, iránymutatások kidolgozásában, az uniós előírások hazai jogrendbe történő adaptálásában,
- az EU támogatások ellenőrzésével kapcsolatos oktatások, képzések szervezésében, lebonyolításában, a kapcsolódó képzési intézmények (pl. Államháztartási Belső Pénzügyi Ellenőrzési Módszertani és Képzési Központ) működtetésében, továbbfejlesztésében, szükség szerint az akkreditációs eljárásokban,
- az európai uniós és nemzetközi támogatásokhoz kapcsolódó ellenőrzések koordinációs és harmonizációs feladataiban, ezen belül: az ellenőrzések tervezésére, végrehajtására és az azokról történő beszámolásra vonatkozó koncepciók és javaslatok kidolgozásában; a belső ellenőrzéseket támogató informatikai rendszerek szakmai továbbfejlesztésében, a kapcsolódó koordinációs feladatok ellátásában.

**Pályázati feltételek:**

- magyar állampolgárság, cselekvőképesség, büntetlen előélet,
- főiskolai v. egyetemi szintű közgazdasági végzettség, vagy főiskolai szintű államigazgatási végzettség, vagy egyetemi szintű jogász végzettség, (külföldön szerzett végzettség esetén honosítás szükséges)
- legalább 2 éves vezetői tapasztalat,
- az EU regionális politikájában való jártasság,
- gyakorlat az európai uniós támogatások ellenőrzése terén,
- európai uniós intézményi és pénzügyi ismeretek,
- az angol nyelv tárgyalási szintű ismerete, angol nyelvből felsőfokú „C” típusú államilag elismert vagy azzal egyenértékűvé nyilvánított (honosított) nyelvvizsga
- felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások) ismerete,
- rendszerszemléletű gondolkodásmód,
- jó kommunikációs és prezentációs készség,
- képesség az önálló, precíz munkavégzésre,
- együttműködő, rugalmas, proaktív személyiség.

Tájékoztatjuk a Tisztelt Pályázókat, hogy a kinevezéshez három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány szükséges.

**Előnyt jelent:**

- további Európai Unió nyelv(ek) ismerete,
- közigazgatásban szerzett tapasztalat,
- ellenőrzési tapasztalat,
- európai uniós projektek végrehajtásában vagy lebonyolításában szerzett tapasztalat,
- oktatásszervezői, akkreditációs tapasztalatok,
- egyéb felsőfokú iskolai végzettség esetén jogi ismeretek.

**A munkakör betöltéséhez szükséges kompetenciák:**

- Kiváló szintű Vezetői készség,
- Kiváló szintű Stratégiai gondolkodás
- Kiváló szintű Kommunikáció,
- Kiváló szintű Problémamegoldás,
- Kiváló szintű Felelősségtudat.

**Az alkalmazás feltételeként a munkáltató felé, valamint – a személyesen lefolytatott első kompetencia-vizsgálat során – az NKI-nál eredetiben bemutatandó:**

- Fényképes szakmai önéletrajz,
- Iskolai végzettséget és egyéb végzettséget/ismeretet igazoló dokumentumok másolata,
- vezetői tervet is tartalmazó motivációs levél maximum 2 oldal terjedelemben,
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány vagy annak postai megigénylését tanúsító feladóvevény másolata.

A besorolás, az illetmény, valamint az egyéb juttatások megállapítása a kormánytisztviselők jogállásáról szóló 2010. évi LVIII. törvény (Ktjv.), a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény (Ktv.), továbbá az egyéb vonatkozó jogszabályok és belső utasítások alapján történik.

A Nemzetgazdasági Minisztérium jelen munkakörre határozatlan idejű kormánytisztviselői jogviszonyt létesít azzal, hogy a Ktv. alapján 6 hónap próbaidőt köt ki.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2011. szeptember 8.

**Az állás betölthető:** az elbírálást követően azonnal.

**A munkavégzés helye:** Budapest, Nemzetgazdasági Minisztérium

**A pályázat benyújtásának módja:**

A pályázatot az NKI ([www.kozigallas.gov.hu](http://www.kozigallas.gov.hu)) oldalán történő regisztrálás után, a kiírásban feltüntetett módon lehet benyújtani.

- elektronikus úton, a pályázatot az NKI által működtetett [www.kozigallas.gov.hu](http://www.kozigallas.gov.hu) honlapon elérhető pályázati űrlap kitöltésével
- vagy postai úton, a pályázatot az NKI-nak címezve (1133 Budapest, Hegedűs Gyula u. 79-81. IV. emelet 401.) Amennyiben a pályázatot postai úton küldi meg, pályázhat a [www.kozigallas.gov.hu](http://www.kozigallas.gov.hu) internetes oldalon kitöltött, kinyomtatott pályázati adatlappal vagy azzal azonos adattartalommal bíró dokumentummal. A pályázat postai úton történő benyújtása estén kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: NKI7.

**A pályázat elbírálásának rendje a Nemzeti Közigazgatási Intézetnél:**

**1. Az NKI az érvényes pályázatot benyújtók körében kompetencia-vizsgálatot folytat le az alábbiak szerint:**

- Személyes interjú (motiváció-alapú)
- Munkaalkalmassági teszt: verbális és numerikus képességmérő tesztek, munkahelyi viselkedés kérdőív
- Az előző pontokban foglalt vizsgálatok eredményétől függően az NKI által meghatározott körben: személyes interjú (kompetencia alapú)

**2. Az NKI kompetencia-vizsgálatához kapcsolódóan a munkáltató a személyes interjú során méri a pályázó szakmai tudását.**

**A pályázat eljárásának rendje a munkáltatónál:**

A bizalmasan kezelt pályázatok a benyújtási határidőt követő 30 napon belül kerülnek elbírálásra.

A kiválasztott pályázók a minisztérium személyügyi munkatársaival és minisztériumi vezetőkkel lefolytatott interjúkon vesznek részt.

**A pályázattal kapcsolatban érdeklődni lehet:**

➤ **Szakmai kérdésekben:**

Az Államháztartási Belső Kontrollok Főosztályon, a 06-1-765-1941 telefonszámon.

Jelen pályázati felhívás Nemzeti Közigazgatási Intézet honlapján ([www.kozigallas.gov.hu](http://www.kozigallas.gov.hu)) került hivatalosan közzétételre.