



NEMZETI  
KÖZIGAZGATÁSI  
INTÉZET

## Vidékfejlesztési Minisztérium

a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján  
pályázatot hirdet

**a VM Közép-Magyarországi Agrár-szakképző Központ, Bercsényi Miklós  
Élelmiszeripari Szakképző Iskola, Kollégium és VM Gyakorlóiskola, Budapest**

**gazdasági dolgozó munkakörben gazdasági főigazgató-helyettes (magasabb vezető)**

beosztás ellátására.

### **A közalkalmazotti jogviszony időtartama:**

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

### **Foglalkoztatás jellege:**

Teljes munkaidő

### **A vezetői megbízás időtartama:**

A vezetői megbízás határozott időre, 2013. május 15- 2018. május 15-ig szól.

### **A munkavégzés helye:**

Budapest, 1106 Maglódi út 4/b.

### **A beosztáshoz tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:**

Az intézmény gazdasági vezetője irányítja és ellenőrzi az intézmény gazdasági szervezetét, gazdasági intézkedéseket hoz, ellátja a költségvetési szerv működtetésével, üzemeltetésével, kapcsolatos, valamint a költségvetési szerv vagyongazdálkodása körében a beruházással, a vagyon használatával, hasznosításával, védelmével kapcsolatos feladatokat. Felelős a költségvetési szerv költségvetésének előirányzatai tekintetében a gazdálkodással, könyvvizsgálattal és az adatszolgáltatással kapcsolatos feladatok ellátásáért, a költségvetési szerv működtetésével, üzemeltetésével, a költségvetési szerv vagyongazdálkodása körében a beruházással, a vagyon használatával, hasznosításával, védelmével kapcsolatos feladatokért.

## **Illetmény és juttatások:**

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény, valamint a(z) Kjt. közoktatási intézményekben történő végrehajtásáról rendelkező 138/1992. (X.8.) Kormányrendelet rendelkezései az irányadók.

## **Pályázati feltételek:**

- Felsőoktatásban szerzett pénzügyi-számviteli végzettség, valamint a pályázónak a könyvviteli szolgáltatás körébe tartozó feladatok ellátása tekintetében szerepelnie kell a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény ( a továbbiakban: Szt.) 151. § (3) bekezdése szerinti nyilvántartásban, és rendelkeznie kell a tevékenység ellátására jogosító engedéllyel (könyvviteli szolgáltatás végzésére jogosító engedély);
- vagy felsőoktatásban szerzett egyéb végzettség és emellett legalább államháztartási mérlegképes könyvelői képesítés, valamint a Pályázónak a könyvviteli szolgáltatás körébe tartozó feladatok ellátása tekintetében szerepelnie kell az Szt. szerinti nyilvántartásban, és rendelkeznie kell könyvviteli szolgáltatás végzésére jogosító engedéllyel;
- vagy felsőoktatásban szerzett egyéb végzettség és a pályázó költségvetési szervnél legalább öt éves gazdasági vezetői gyakorlattal rendelkezik és pénzügyi-számviteli végzettség vagy képesítés megszerzéséhez a tanulmányait már megkezdte;
- magyar állampolgárság, vagy külön jogszabály szerint a szabad mozgáshoz és tartózkodáshoz megillető jog, illetve bevándorlási vagy letelepedési engedély;
- a munkakör ellátásához szükséges számítástechnikai programok ismerete, biztos felhasználói ismeret;
- büntetlen előélet.

## **A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- angol és/vagy német nyelv ismerete
- gazdasági vezetői beosztásban szerzett gyakorlat

## **A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- Részletes életutat bemutató szakmai önéletrajz, az eddigi munkahelyek, munkakörök feltüntetésével, a szakmai munka részletes ismertetésével
- Végzettséget igazoló iratok hitelesített másolata,
- Három hónapnál nem régebbi keletű büntetlen előéletet igazoló hatósági erkölcsi bizonyítvány,
- Orvosi igazolás, amellyel a pályázó a magasabb vezetői beosztás ellátására alkalmas egészségügyi állapotát igazolja,
- Nyilatkozat, amelyben vállalja, hogy gazdasági vezetővé történő megbízása esetén vagyonynyilatkozatot tesz,
- Arról szóló nyilatkozat, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul.

## **A beosztás betölthetőségének időpontja:**

A beosztás a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2013. március 14.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Dr. Bottlik Gyula főosztályvezető nyújt, a 06-1-795-3683 -as telefonszámon.

**A pályázatok benyújtásának módja:**

- Postai úton, a pályázatnak a Vidékfejlesztési Minisztérium, Személyügyi és Igazgatási Főosztály címére történő megküldésével (1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 11. ). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: SZIF/419/2013, valamint a beosztás megnevezését: gazdasági dolgozó munkakörben gazdasági főigazgató-helyettes.
- Elektronikus úton dr. Mándicsné dr. Szél Virág személyügyi referens részére a [virag.szel.mandicsne@vm.gov.hu](mailto:virag.szel.mandicsne@vm.gov.hu) E-mail címen keresztül
- Személyesen: Vidékfejlesztési Minisztérium Személyügyi és Igazgatási Főosztályának titkársága, Budapest, 1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 11. II. emelet 229.

**A pályázat elbírálásának módja, rendje:**

A határidőn túli, valamint a pályázati feltételeknek nem megfelelő pályázatokat, érvénytelenként az Előkészítő Bizottság a pályázó részére visszaküldi. A határidőre benyújtott, érvényes pályázatok elbírálása a beadási határidőtől számított 60 napon belül történik. A pályázókat az e célból létrehozott legalább háromtagú bizottság meghallgatja, amelyet követően a vidékfejlesztési miniszter a véleményeket mérlegelve dönt. A döntésről a pályázók írásban kapnak értesítést.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2013. május 15.

**A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:** 2013. március 1.

- Nemzeti Közigazgatási Intézet honlapja: [www.nki.gov.hu](http://www.nki.gov.hu)
- VM KASzK honlapja: [www.kasz.hu](http://www.kasz.hu)
- VM honlapja: <http://www.kormany.hu/hu/videkfejlesztési-miniszterium>

**A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:**

Hiánypótlásnak a pályázati határidő lejártáig, valamint a végzettséget bizonyító okiratok tekintetében az elbírálásig helye van abban az esetben, ha azokat a pályázó az elbírálásig megszerzi. A végzettséget igazoló bizonyítványok elbírálásig történő megszerzését és hiánypótlás keretében történő becsatolását a benyújtott pályázatban jelezni szükséges. Vezetői megbízást az kaphat aki a munkáltatóval közalkalmazotti jogviszonyban áll, vagy a megbízással egyidejűleg közalkalmazotti munkakörbe kinevezhető.