

## Útmutató a térségi adatlap értékeléséhez

**Térségi TDM:** jogerős bejegyzéssel rendelkező szervezet (önmagában is egyesület, vagy non-profit Kft.), amelyet

- az adott térségben található legalább 2 helyi regisztrált TDM szervezet alkotja, ugyanakkor amennyiben a térségben több helyi regisztrált TDM is működik, akkor a térségi TDM az összes szervezet együttesen kell kialakítania vagy
- amennyiben nincs regisztrált helyi TDM szervezet a térségben, akkor a térségi TDM helyi feladatokat is el kell látnia (erről nyilatkozik). A tagság nem az egyéni szolgáltatókból áll, hanem jogerős bejegyzéssel bíró turisztikai szervezetekből áll (pl. turisztikai egyesület, amelyben tagok a szolgáltatók és önkormányzatok), és a helyi feladatokat e (nem regisztrált TDM) szervezetek együttműködésével végzi

A TDM feladatok struktúráján belüli, szintek közötti megosztása a hatékonyságra és az adott szervezeti szinten történő optimális ellátásra tekintettel állt össze. Cél, hogy az adott feladat az egyes szintek tevékenységének összehangolásával, a struktúra által biztosított előnyöket (méretgazdaságosság, szakmai ismertet stb.) optimálisan kihasználva valósuljon meg.

A térségi TDM feladatok közül 11 feladat szerepel 3-as hangsúllyal, 9 db 2-es hangsúllyal, 2 db 1-es hangsúllyal.

**Térségi TDM szervezetnek tekinthető, ha a táblázatban felsorolt feladatok közül szervezet ellát:**

Feladat jelentősége	Kötelezően ellátandó feladat darabszáma
3	8
2	6
1	1

<b>Térségi TDM feladatok</b>	jelentőség
<b>Termékfejlesztés/projektmenedzsment</b>	
1. régióval egyeztetett kutatási módszertan, a módszertan helyi TDM-eknek való átadása a kutatás elkészítéséhez, a helyi TDM szervezeteken keresztül beérkezett információk elemzése	3
2. a desztináció önálló, más desztinációval össze nem hasonlítható egyedi kínálati profiljának kialakítása érdekében fejlesztési koncepció kialakítása, az egyes szintekkel együttműködésben (helyi szervezetektől beérkezett adatok szintetizálása, elemzése, koncepcióalkotás)	3
3. programtervezés, koordinálás – rendezvények időpontjának összehangolása, programok turisztikai hatásvizsgálata helyi TDM szervezeteken keresztül	2
4. ajánlatok összeállítása a helyi TDM-ek által átadott ajánlati elemekből (a kínálati elemek összeállítása értékesíthető terméké, az értékesítést nem a TDM szervezet végzi, hanem erre jogosítványokkal rendelkező (utazási)iroda (akár TDM tag is lehet))	3
<b>Turisztikai információs rendszer működtetése</b>	
1. térségi jelentőségű látogatóközpont üzemeltetésében való részvétel (amennyiben ez a TDM tagsági körhöz kapcsolható, ill. érdekeltség áll fenn)	1

2. turisztikai, foglalatást is lehetővé tévő információs honlap fenntartásában való részvétel (országos rendszerhez csatlakozóan)	2
3. a helyi ajánlati elemekből összeállított ajánlatok feltöltése az információs rendszerbe (Termékfejlesztés 4. ponthoz kapcsolódóan)	3
4. turisztikai táblarendszer arculati elemeinek, módszertanának kidolgozása (térégi szinten fontos, hogy egységes arculatú, és tartalmában is egymásra épülő információs táblarendszer alakuljon ki egy desztinációban)	3
<b>Folyamatos kapcsolattartás, együttműködés</b>	
1. turizmusban érdekelt szervezetekkel	2
2. potenciális tagsági körrel való kapcsolattartás (pl. megyei önkormányzat)	3
3. regionális TDM szervezetben való részvétel (amennyiben releváns)	kötelező
4. hálózatépítés, együttműködés, klaszteresedés elősegítése	1
<b>Marketing tevékenység</b>	
1. Marketing koncepció készítése (nagy hangsúllyal a márkaképzésre, itt jelennek meg egységes kínálatként olyan tájegységek, amelyhez már érdemes önálló marketingtevékenységet társítani)	3
2. Egységes, csak az adott térségre jellemző arculat kialakítása	3
3. Kistérségi/tájegységi belföldre koncentrálnó turisztikai promóció (külföldi promóció a régiós és nemzeti TDM szinttel összhangban)	2
4. Marketing kommunikációs kampányok tervezése (összehangolása, együttműködés) és gyakorlati megvalósítása	2
5. A több szintet átfogó turisztikai kártyarendszer működtetésében való részvétel	2
6. Marketing szolgáltatások nyújtása helyi TDM szervezetek számára (bevételek növelése és tagsági kör szélesítése a cél)	3
<b>Szemléletformálás/oktatás és képzés települési szinten</b>	
1. a térségi minőségbiztosítási, vagy védjegyrendszerhez kapcsolódó tanfolyam	2
<b>Monitoring</b>	
1. A helyi TDM szervezetektől beérkezett adatok alapján a turizmus hatásainak elemzése	2
2. a szervezet működésének értékelése érdekében kutatás	3
<b>A fogyasztói elégedettség mérése, a visszajelzések gyűjtése</b>	
1. saját, a desztináció egyedi arculatát támogató minőségbiztosítási rendszer kialakítása	3
2. a helyiekhez beérkező visszajelzések térségi szintű elemzése	2

### 1. A TDM menedzser kiválasztásának folyamata pályázati úton történt: igen/nem

Elvárt a pályázati úton történő kiválasztás.

### 2. Kötelezően csatolandó mellékletek-szkennelve:

- Alapító okirat, vagy Társasági Szerződés
- Együttműködési megállapodás a megyei önkormányzat(ok) és a TDM szervezet között (ebben a
  - turisztikai szakmai feladat átadás/megosztás bemutatása: az önkormányzat és TDM szervezet között, különösen az információs iroda (amennyiben megyei fenntartású), a marketingtevékenység és a rendezvényszervezés tekintetében
  - az önkormányzatok a turizmust érintő döntéseik előterjesztéseit a térségi TDM szervezet véleményének kikérésével és figyelembevételével hozzák

- az információs irodát az önkormányzat a térségi TDMSZ megszűnése, ellehetlenülése esetén kötelezően továbbműködteti a korábbi feltételeknek megfelelően (kizárólag abban esetben, ha a desztinációban korábban önkormányzat által működtetett információs iroda létezett))
- TDM szervezet szolgáltatási rendszerének ismertetésére vonatkozó együttműködési megállapodások (saját szolgáltatások külső-belső partnereknek)
- Tagdíjrendszer bemutatása, ezen belül az önkormányzat(ok) éves hozzájárulása a TDM szervezet költségvetéséhez
- TDM menedzser önéletrajza, a TDM menedzser végzettségének bemutatása, ill. arra vonatkozó nyilatkozat, hogy a TDM szervezetet folyamatosan olyan TDM menedzser vezeti, aki rendelkezik TDM szakirányú képzettséggel (a TDM menedzser esetleges változásától függetlenül)

A TDM szervezet elnöke, menedzsere

- nem lehet önkormányzati, kistérségi társulási tisztségviselő, munkatárs, képviselő
- nem lehet más helyi/térségi TDM szervezetben egyidejűleg tisztséget viselő személy

továbbá a TDM szervezet menedzsere

- pályázati úton kerül(t) kiválasztásra és
- 5 év gyakorlattal rendelkezik a turizmus területén.
- Döntéshozatali folyamat bemutatása, amely alapján a szakmai döntéshozatal biztosított
  - Elvárás: önkormányzatok önállóan nem kerülhetnek többségbe a döntéshozatal során (pl. helyi TDM képviselőt és megyei önkormányzati részvételen keresztül sem)
- Éves beszámoló (non profit kft. esetében a számviteli tv. szerinti éves beszámoló)
- Tagsági kör bővítésére vonatkozó elképzelés bemutatása
- Hozzájáruló nyilatkozat az adatok nyilvános adatbázisban való szerepeltetéséhez (szervezet neve, kapcsolattartó neve, elérhetősége, regisztrációs száma)

### **3. További feltételek:**

Egy desztinációban egy térségi TDM szervezet kaphat regisztrációs számot, amelynek a helyi TDM szervezetek tagjai.

Egy helyi TDM szervezet csak egy térségi TDM szervezetnek lehet teljes jogú tagja.