

**A Nemzetgazdasági Minisztérium (1051 Budapest , József nádor tér 2-4.)**

**pályázatot hirdet**

**a Jövedelem és Forgalmi Adó Főosztály**

**Társasági Adó és Nemzetközi Adózási Osztályán**

**nemzetközi adózási referens munkakör**

**betöltésére**

**Pályázat megjelenése: 2011.július 7.**

**Pályázat benyújtásának határideje:**

**postára adás dátuma: 2011. július 22. éjfélig**

**személyes benyújtás esetén: 2011. július 22. 14:00-ig**

**A referens feladata:**

- Közreműködik a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezmények, valamint az adóügyi információ csere egyezmények előkészítésével, tárgyalásával, hatályba léptetésével, felülvizsgálatával kapcsolatos teendők ellátásában, a nemzetközi szervezeteknél az a területet érintő munkában való részvételben
- Közreműködik az Európai Unió és az OECD adószabályozást érintő munkában való részvételben, valamint az OECD Multilaterális Adóügyi Központjának működtetésében
- Közreműködik a nemzetközi gyakorlatban alkalmazott irányelvek, adózási technikák, szabályok figyelembevételével
- Közreműködik az adóügyi kérdéseket érintően a nemzeti álláspont kialakításában
- Közreműködik a brüsszeli Magyar Állandó Képviselőlet adó- és vámügyi attaséival való kapcsolattartásban
- Közreműködik a többi uniós tagállam szakminisztériumai és nemzetközi szervezetei (például IMF, EU, OECD) megkeresésére az adórendszer változásairól történő tájékoztatásban
- Figyelemmel kíséri az adózást érintő európai uniós jogi aktusok tervezeteit és az Európai Unió jogának alakulását, az Európai Unió jogrendjét, intézményeinek státuszát és működését érintő, illetve a tagállami kötelezettségekre és részvételre vonatkozó alapvető szabályokat

**Pályázati feltételek:**

- magyar állampolgárság, cselekvőképesség, büntetlen előélet,
- **közgazdasági vagy jogi felsőfokú iskolai végzettség,**
- gyakorlott felhasználói **szintű informatikai ismeretek** (különösen Word, Excel, PowerPoint),
- **magabiztos felsőfokú angol** nyelvtudás (írásban és szóban egyaránt),
- nagyfokú **önállóság, tárgyalókészség,**
- jó **problémamegoldó** képesség,
- képesség a **gyors, hatékony és alapos munkavégzésre,**

- jó **szervező-, kommunikációs és együttműködési** készség.

Felhívjuk a Tisztelt Pályázók figyelmét, hogy három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány szükséges.

#### **Előnyt jelent:**

- Egyéb idegen nyelv (elsősorban német, francia) ismerete
- Európai Unió ismeretek
- A főosztály tevékenységével rokon területen szerzett gyakorlat
- Számviteli ismeretek (mérlegképes könyvelői képesítés)
- Adótanácsadói/adószakértői képesítés
- Jogi/közgazdasági másoddiploma
- Közigazgatásban szerzett gyakorlat

#### **A pályázathoz csatolni kell:**

- a pályázó szakmai életútját részletesen bemutató fényképes **önéletrajzot két példányban,**
- **motivációs levelet két példányban,**
- **iskolai végzettséget** és egyéb végzettséget/ismeretet tanúsító okiratok **másolatát** egy példányban,
- **nyilatkozatot** arról, hogy a pályázati anyagot az eljárásban résztvevők megismerhetik (egy példányban),
- **nyilatkozat** a büntetlen előéletről azzal, hogy az erkölcsi bizonyítvány megérkezéséig a munkakör nem tölthető be, 1 példányban
- **nyilatkozatot** arról, hogy a pályázati eljárást követően a pályázó hozzájárul pályázati anyaga adatbázisba történő rögzítéséhez, amennyiben nem járul hozzá pályázati anyaga megőrzéséhez, **úgy nemleges nyilatkozat csatolása, 1 példányban.**

A besorolás, az illetmény, valamint az egyéb juttatások megállapítása a kormánytisztviselők jogállásáról szóló 2010. évi LVIII. törvény (Ktjv.), a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény (Ktv.), továbbá egyéb vonatkozó jogszabályok és belső utasítások alapján történik.

Jelen pályázatban kiírt munkakörre a Nemzetgazdasági Minisztérium **határozatlan idejű** kormánytisztviselői jogviszonyt létesít azzal, hogy a Ktv. alapján legalább 3 hónap próbaidőt köt ki.

**Az állás betölthető:** Az elbírálást követően azonnal.

**A munkavégzés helye:** 1051 Budapest, József nádor tér 2-4.

#### **A pályázat benyújtásának módja és feltételei:**

A pályázatot – zárt borítékban – a Nemzetgazdasági Minisztérium Személyügyi Főosztályának címezve (1055 Budapest, Honvéd u. 13-15.) személyesen vagy postai úton kell benyújtani. A borítékon kérjük feltüntetni: „**pályázat nemzetközi adózási referens munkakörre**”.

### **A pályázat elbírálásának rendje:**

A bizalmasan kezelt pályázatok a benyújtási határidőt követő 30 napon belül kerülnek elbírálásra.

A kiválasztott pályázók több körös személyes interjún vesznek részt, ahol szakmai és személyes rátermettségüket vizsgáljuk. A pályázat eredményéről az elbírálásra előírt 30 napot követő 8 napon belül a pályázók elektronikusan, elektronikus elérhetőség hiányában postai úton írásban értesítést kapnak.

A benyújtott pályázati anyagok az elbírálásra előírt 30 napos határidőt követő 15 munkanapon belül a Személyügyi Főosztályon személyesen átvehetők, ezt követően a pályázatok megsemmisítésre kerülnek.

Felhívjuk a tisztelt pályázók figyelmét, hogy a határidőn túl benyújtott pályázatokat nem áll módunkban figyelembe venni. A benyújtott pályázatokat **csak abban az esetben tekintjük érvényesnek**, és kerülnek elbírálásra, amennyiben **valamennyi** – jelen pályázati felhívásban feltüntetett – **formai és tartalmi feltételnek megfelelnek**.

### **A pályázattal kapcsolatban érdeklődni lehet:**

A Személyügyi Főosztályon a 06-1-374-2705-ös telefonszámon.

Szakmai kérdésekben a 06-1-795-4093-as telefonszámon a Jövedelem és Forgalmi Adó Főosztályon

Jelen pályázati felhívás a Nemzetgazdasági Minisztérium honlapján ([www.kormany.hu/Nemzetgazdasági Minisztérium/Közigazgatási Államtikárság](http://www.kormany.hu/Nemzetgazdasagi_Minisztérium/Kozigazgatasi_Allamtikarsag)) került hivatalosan közzétételre.

A pályázati felhívás megtalálható ezenkívül a Nemzeti Közigazgatási Intézet honlapján is ([www.kozigallas.gov.hu](http://www.kozigallas.gov.hu)).

Amennyiben a pályázati felhívások szövegében eltérés található, a Nemzetgazdasági Minisztérium honlapján közzétett pályázati kiírás szövegét kell irányadónak tekinteni.