

Pályázati felhívás „Önkéntesség Európai Éve 2011 Információs Pont” cím elnyerésére

1. Alapvető háttér információ, pályázati és jogszabályi háttér:

A Bizottság 2009. július 3-i javaslata alapján a Tanács¹ határozott az aktív állampolgárságot előmozdító tevékenységek európai évének meghirdetéséről.

A Magyar Köztársaság Kormánya az aktív állampolgárságot előmozdító tevékenységek európai éve koordinációjával és lebonyolításával összefüggésben a közigazgatási és igazságügyi minisztert jelölte ki felelősként. A KIM az EU-s iránymutatásoknak megfelelően felállította a 2011 Önkéntesség Európai Éve végrehajtásáért felelős Nemzeti Koordináló Testületet, mely az Európai Év magyarországi programjai szervezése és megvalósítása hatékonyságának növelése érdekében az alábbi címpályázatot teszi közzé.

2. Pályázat célja, célterület:

Az Önkéntesség Európai Éve Információs Pontjai olyan, pályázat útján minden megyében kiválasztott civil vagy egyházi szervezetek, melyek elsősorban az évvel, annak célkitűzéseivel, másodsorban magával az önkéntességgel kapcsolatban állnak az érdeklődők rendelkezésére. Ennek érdekében a Közigazgatási és Igazságügyi Minisztérium, mint az Önkéntesség Európai Éve lebonyolításáért felelős központi közigazgatási szerv (továbbiakban: KIM) az ország 19 megyéjében „Önkéntesség Európai Éve 2011 Információs Pontok” címbirtokos szervezeteket választ ki a Nemzeti Koordináló Testület közreműködésével. A jelen pályázat alapján kiválasztott szervezetek jogosultságot nyernek az Információs Pont kialakítására és az Európai Év megjelenítésére az adott megyében. A cím elnyerésére jelen pályázati program keretében 2011. január 31-étől 2011. december 31-ig szóló időtartamra vonatkozóan van lehetőség.

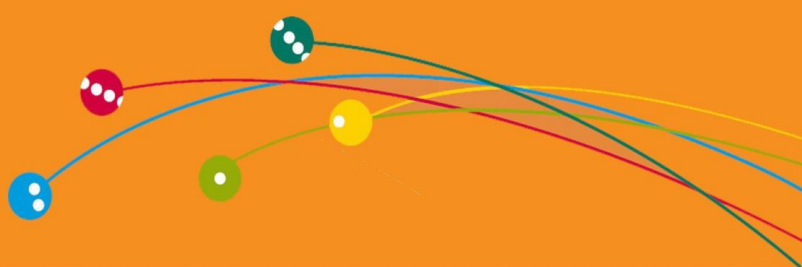
A Magyar Köztársaság 2011. évi költségvetéséről szóló törvény függvényében a címbirtokosok (jelen pályázat nyertesei) számára meghívásos pénzügyi (vissza nem térítendő támogatás) pályázat kerül meghirdetésre a kapcsolódó költségek finanszírozása érdekében.

3. Pályázók köre:

Pályázatot nyújthatnak be:

az adott megye székhelyén székhellyel/telephellyel rendelkező civil szervezetek, egyházi jogi személyek, amely székhelyének/telephelyének az adott városban, megyeszékhelyen frekvenciát, jól (akadálymentesen is) megközelíthető pontján kell elhelyezkednie. a pályázó szervezetnek a megfelelő irodai infrastruktúra rendelkezésre állásával telefonos, internetes és e-mailes csatornákon keresztül is képesnek kell lennie a folyamatos kommunikációra.

¹ Tanács Határozata (2009. november 27.) az aktív polgárságot előmozdító önkéntes tevékenységek európai évéről (2011) (2010/37/EK)



A pályázati felhívás keretében:

– *civil szervezet*: az egyesülési jogról szóló 1989. évi II. törvény alapján létrejött, jogi személyiséggel bíró társadalmi szervezet, szövetség (kivéve a pártot, a munkaadói és munkavállalói érdek-képviselői szervezetet, a biztosító egyesületet), és a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény alapján létrejött, jogi személyiséggel bíró alapítvány (ide nem értve a közalapítványt)

Egyéb egyesület (KSH 529)

Egyéb alapítvány (KSH 569)

– *egyházi szervezet*: a lelkiismereti és vallásszabadságról, valamint az egyházakról szóló 1990. évi IV. törvény 13. § alapján létrehozott egyház, illetve az egyház önálló képviselői szervvel rendelkező szervezeti egysége

Egy pályázó csak egy Információs Pont kialakítása érdekében nyújthatja be pályázatát.

4. Információs Pont működtetésének célja, feladatai:

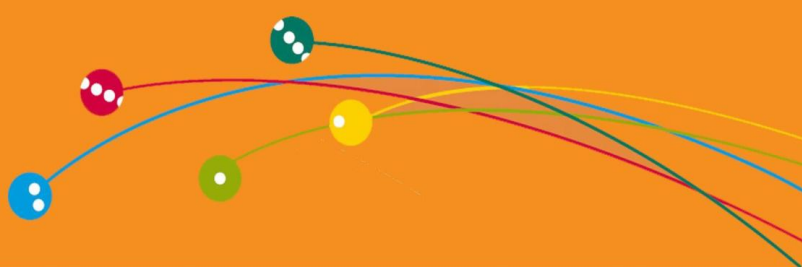
A közösségi célok egyértelmű üzenete, hogy az önkéntesség minden formájával kapcsolatban az állampolgárok a lehető legszélesebb releváns ismereteket megszerezhessék, s ezáltal maguk is aktív európai polgárrá válhassanak. A passzív kommunikációs csatornák, valamint az innovatív eszközök mellett azonban szükséges, hogy a társadalom bizonyos csoportjainak eltérő igényeit is figyelembe véve, a költségtakarékosság elvét szem előtt tartva olyan eszköz is kialakításra kerüljön, amely személyes találkozásra, tapasztalatátadásra ad lehetőséget.

Az Önkéntesség Európai Éve Információs Pontjai olyan, pályázat útján minden megyében kiválasztott civil vagy egyházi szervezetek, amely elsősorban az évvel, annak célkitűzéseivel, másodsorban magával az önkéntességgel kapcsolatban állnak az érdeklődők rendelkezésére. Az információs szolgálat mellett az Információs Pontoknak folyamatos feladata, hogy katalizátorai, szervező-partnerei legyenek az ellátási terület önkéntességhez kapcsolódó programjainak az Önkéntesség Európai Éve 2011 Magyarország Nemzeti Programja (dokumentum elérése: www.onkentesseg2011.hu) prioritásainak megfelelően.

5. Információs Pont által nyújtandó szolgáltatások:

5.1. Általános feltételek:

- a) helyszín és személyi feltételek biztosítása az információs pont működtetéséhez;
 - b) legalább egy fő megfelelő szakértelemmel rendelkező tanácsadó rendelkezésre állása az év teljes egészében;
 - c) az adott megyében zajló kapcsolódó rendezvények, programok felmérése, figyelemmel kísérése, eseti jelleggel segítése különös tekintettel a média-megjelenésre;
 - d) a Nemzeti Koordináló Testület illetve a lakosság felé információáramlás biztosítása.
- Az összesített, rendszerezett információ elsődleges közzétételére az Önkéntesség Európai Éve hazai honlapján kerül sor.



5.2. Információs Pont kialakításának feltételei:

Az információs pontnak az adott város, megyeszékhely frekvenciánál, jól (akadálymentesen is) megközelíthető pontján kell elhelyezkednie. A megfelelő irodai infrastruktúra rendelkezésre állásával telefonos, internetes és e-mailes csatornákon keresztül is képesnek kell lennie a folyamatos kommunikációra.

5.3. Személyi feltételek:

Az Információs Pont működtetéséhez a pályázónak legalább egy fő megfelelő szakértelemmel rendelkező tanácsadó rendelkezésre állását kell biztosítania, helyben lakó (életvitelszerűen ott tartózkodó), legalább középiskolai végzettséggel és számítástechnikai tudással rendelkező (word, excel és powerpoint programok ismerete, internet ismeret) személy rendelkezésre állását szükséges vállalni.

6. Pályázat kötelező mellékletei:

- pályázati adatlap
- nyilatkozatok
- 30 napnál nem régebbi kivonat a pályázó szervezet bírósági nyilvántartás szerinti adatairól

7. Adminisztratív információk

A pályázati felhívás megjelenik a Közigazgatási és Igazságügyi Minisztérium hivatalos honlapján, melynek címe: www.kim.gov.hu és a KIM Társadalmi és Civil Kapcsolatok Főosztály honlapján, melynek címe: www.civil.info.hu.

7.1. A pályázat beadási határideje

A pályázat benyújtásának határideje 2011. január 15.

7.2. A pályázat beadásának módja és helye:

A pályázat magyar nyelven, kizárólag a pályázati adatlapon, elektronikusan (onkentesseg2011@kim.gov.hu) és papír alapon nyújtandó be. A pályázati adatlap sem tartalmában, sem alakjában nem változtatható.

Kézzel írott pályázatok feldolgozására nincs lehetőség.

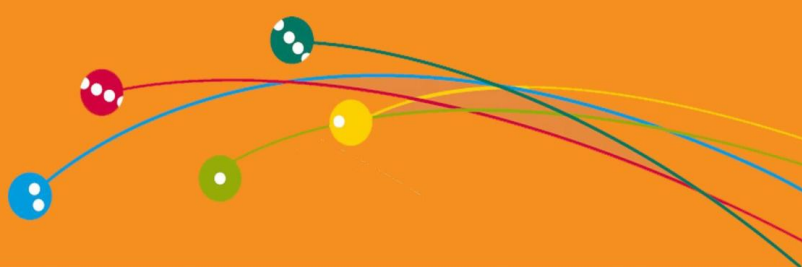
A pályázati dokumentációt a következő címre kell benyújtani:

**Közigazgatási és Igazságügyi Minisztérium
Társadalmi és Civil Kapcsolatok Főosztály
Kódszám: EYV2011 Információs Pontok/2010
Cím: 1055 Budapest, Báthory u. 12.**

7.3. A pályázat benyújtásával kapcsolatos gyakorlati tudnivalók

Felhívjuk a figyelmet, hogy:

- A pályázati adatlapnál ügyelni kell a megadott tartalmi és terjedelmi követelmények pontos betartására.
- A pályázati adatlap alakjának, formátumának megváltoztatása esetén a pályázat feldolgozására nincs lehetőség!
- A papír-alapon benyújtott pályázatok kizárólag összefűzött (pl. dossziéba lefűzött, spirálozott) formában, oldalszámozással, valamint oldalszám hivatkozásokkal ellátott tartalomjegyzékkel fogadhatók be.



A pályázati dokumentáció hitelesítéséül a papír alapon benyújtott pályázati adatlap minden oldalát, valamint a nyilatkozatokat cégszerűen szükséges aláírni (a bírósági kivonatban lévő szabályozással megegyező módon).

– A pályázat bírálata során egyszeri hiánypótlási lehetőség van.

7.4. Döntés

A pályázatokról a Nemzeti Koordináló Testület javaslata alapján a KIM 2011. január 31-ig dönt az alábbiak szerint:

- támogatja a pályázatot;
- elutasítja a pályázatot:
 - szakmai értékelés alapján és indoklás mellett;
 - amennyiben a pályázó nem tesz eleget a hiánypótlásnak;
 - amennyiben a pályázó nem éri el a minimális követelményszintet.

8. Pályázati felhívás mellékletei:

- pályázati adatlap sablon
- nyilatkozatok