

Országos hatósági ellenőrzési terv a fővárosi és megyei kormányhivatalok szociális és gyámhivatalai részére

A fővárosi és megyei kormányhivatalokról szóló 288/2010. (XII. 21.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 6/A. § (1) bekezdése szerint a szakmai irányító szerv legkésőbb az ellenőrzési időszakot megelőző 45. napig országos hatósági ellenőrzési tervet készít a szakmai irányítása alá tartozó szakigazgatási szervek, valamint a fővárosi és megyei kormányhivatalok által lefolytatandó hatósági ellenőrzések (a továbbiakban együtt: ellenőrző hatóság) vonatkozásában.

A Korm. rendelet 6/A.§ (2) bekezdése szerint a szociális és gyámhivatalok, mint ellenőrző hatóságok, a szakmai irányító szerv által kiadott országos hatósági ellenőrzési terv alapján készítik el hatósági ellenőrzési tervüket.

Az egyes miniszterek, valamint a Miniszterelnökséget vezető államtitkár feladat- és hatásköréről szóló 212/2010. (VII. 1.) Korm. rendelet 67.§ o) pontja alapján megyei kormányhivatalok szociális és gyámhivatalai az emberi erőforrások minisztere szakmai irányítása alá tartozó szakigazgatási szervek.

Jelen országos hatósági ellenőrzési terv a megyei kormányhivatalok szociális és gyámhivatalai (a továbbiakban: Hivatal) által készítendő hatósági ellenőrzési tervek szakmai minimum tartalmát határozza meg.

Az ellenőrzési terveket a szakmai irányítást ellátó szerv által meghatározott szakmai szempontok figyelembe vételével kell összeállítani.

a) Az ellenőrzési tervben meg kell határozni a tárgyidőszakban lefolytatni tervezett ellenőrzések számát és típusát.

a.1. Az elsőfokú államigazgatási szervek **gyámhatósági ügyekkel** kapcsolatos (ideértve a gyermekvédelmi pénzbeli ellátásokat is) **hatósági tevékenységének** ellenőrzéséhez kapcsolódóan az ellenőrzési terv tartalmazza a tárgyidőszakban lefolytatandó ellenőrzések ütemezését, az ellenőrizendő hatóságok megnevezését (havi bontásban).

a.1.1. Az ellenőrzések ütemezését oly módon kell meghatározni, hogy legalább 4 évente valamennyi járási gyámhivatal tevékenysége **átfogó ellenőrzésre**, és valamennyi jegyző tevékenységének **jogszerűsége ellenőrzésre** kerüljön.

a.1.2. Az adott évre vonatkozó országos ellenőrzési tervben meghatározott kiemelt területeken **célvizsgálat lefolytatása** szükséges. A célvizsgálat szempontjait a c) pont ismerteti.

a.2. Az elsőfokú államigazgatási szervek szociális pénzbeli és természetbeni ellátásokkal kapcsolatos **hatósági tevékenységének ellenőrzéséhez kapcsolódóan** az ellenőrzési terv tartalmazza a tárgyidőszakban lefolytatandó ellenőrzések ütemezését, az ellenőrizendő hatóságok megnevezését (havi bontásban).

Az ellenőrzések ütemezését oly módon kell meghatározni, hogy évente legalább 10 jegyző, és legalább 4 évente valamennyi járási hivatal tevékenysége – az adott évre vonatkozó éves ellenőrzési tervben meghatározott kiemelt területeken – törvényességi és szakszerűségi ellenőrzés keretében ellenőrzésre kerüljön. A 2013. évi kiemelt területeit a c) pont ismerteti.

a.3. A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi **szolgáltató tevékenység ellenőrzéséhez** kapcsolódóan az ellenőrzési terv tartalmazza a tárgyidőszakban lefolytatandó ellenőrzések ütemezését, az ellenőrizendő szolgáltatók, intézmények megnevezését (havi bontásban). Az

ellenőrzések ütemezését oly módon kell meghatározni, hogy legalább 2 évente valamennyi szolgáltató, intézmény esetében ellenőrzésre kerüljön, hogy a szolgáltató, intézmény a jogszabályokban és a működési engedélyben foglaltaknak megfelelően működik-e. A 2013. évi ellenőrzések során követendő kiemelt szempontokat a c) pont tartalmazza.

b) Az ellenőrzési tervben a Hivatal által tervezett ellenőrzésekre vonatkozó információk legszélesebb körét nyilvánosságra kell hozni, oly módon, hogy ez az ellenőrzések hatékonyságát ne veszélyeztesse.

Az elsőfokú államigazgatási szervek hatósági tevékenységének ellenőrzéséhez kapcsolódóan, továbbá a szociális gyermekjóléti szolgáltató tevékenység ellenőrzéséhez kapcsolódóan az ellenőrzési terv tartalmazza az ellenőrzés módját (helyszíni ellenőrzés, adat- és információkérés, iratellenőrzés stb.). Szükség szerint az ellenőrzési terv meghatározza az ellenőrzés alapjául szolgáló dokumentumok típusát.

c) Az ellenőrzési tervnek tartalmaznia kell a vizsgálat tárgyára vonatkozó azon információkat, amelyek alapján az ellenőrzött hatóságok és intézmények biztosítani tudják az ellenőrzés sikerességéhez szükséges feltételek rendelkezésre állását. Az ellenőrzési tervben általános vizsgálati szempontként meg kell határozni, hogy mely jogszabályok alkalmazásának vizsgálatára kerül sor. Ismertetni kell továbbá a célvizsgálat speciális szempontjait.

2013. tárgyévben a hatósági és szolgáltató tevékenységek ellenőrzése során kiemelt cél az alábbi szakmai szempontok vizsgálata.

c1. A gyámügyi igazgatás tekintetében 2013. évben kiemelt cél a gyermeki és ügyféli jogok biztosítása érdekében az alábbi tevékenységek ellenőrzése:

c.1.1. A gyámügyi igazgatás tekintetében kérjük a cselekvőképtelen és a korlátozottan cselekvőképes személyek nyilatkozatának beszerzésével és tanúkénti meghallgatásával kapcsolatos a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Ket.) 51. § és 53.§ alkalmazásának vizsgálatát, és azt, hogy az 51.§ (2b) bekezdés alkalmazásával hány esetben került sor érdekellentét miatt a gyámhatóság általi képviselő ellátására 2013. január 1. és 2013. december 31. között. A célvizsgálat alapján tett megállapításokról készült összefoglalót 2014. január 31-éig küldjék meg a Gyermekvédelmi és Gyámügyi Főosztály részére.

c.1.2. A gondnokság alatt álló személyek érdekében a hivatásos gondnoki feladatok ellátásának feltételrendszerét a mellékelten megküldött táblázat 2013. február 1-jén fennálló állapot szerinti kitöltésével 2013. február 15-éig küldjék meg a Gyermekvédelmi és Gyámügyi Főosztály részére. A feladat hosszú távú ellátására vonatkozó meglátásaikat is köszönettel vesszük.

c.1.3. Az átmeneti nevelésbe vett 9 év alatti gyermekek örökbefogadhatóvá nyilvánítása érdekében hivatalból, illetve a területi gyermekvédelmi szakszolgálat javaslatára megtette-e a szükséges intézkedéseket a kijelölt elsőfokú gyámhivatal 2013. január 1. és 2013. december 31. között. A célvizsgálat alapján tett megállapításokról készült összefoglalót 2014. január 31-éig küldjék meg a Gyermekvédelmi és Gyámügyi Főosztály részére.

c.1.4. Kérjük annak célvizsgálatát, hogy

- a gyermekjóléti szolgálat, illetve a járási gyámhivatal hány esetben adott véleményt a gyermekek magántanulóvá nyilvánítása során,

- hány esetben döntött a kormányhivatal vagy az iskola igazgatója a **véleménnyel egyezően** (amennyiben erről információval rendelkeznek), továbbá
- az **iskoláztatási támogatás szüneteltetésével érintett**, magántanulóvá váló gyermek esetén kikérték-e a gyermekjóléti szolgálat és a járási gyámhivatal véleményét.

A **célvizsgálat 2013. január 1. és június 15. közötti időszakra terjedjen ki** és a megállapításokról, esetleges javaslataikról készült összefoglalót **2013. július 15-éig küldjék meg a Gyermekvédelmi és Gyámügyi Főosztály részére.**

c2. A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenység ellenőrzéséhez kapcsolódóan meg kell határozni, mely jogszabályi előírások érvényesülésének vizsgálatára kerül sor, és az előírásoknak nem megfelelő működés esetén az egyes alkalmazható szankciók megjelölését. Az ellenőrzések során kiemelt figyelmet kell fordítani szociális szolgáltatások esetén az ellátotti jogok, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatások esetén a gyermeki jogok érvényesülésének és annak vizsgálatára, hogy a gyermekjóléti szolgáltatók, intézmények, mint az észlelő- és jelzőrendszer tagjai megfelelően közreműködnek-e a veszélyeztető tényezők felismerésében és kezelésében, különös figyelemmel a 2013. évben bekövetkező közigazgatási átszervezés esetleges hatásaira. Az ezzel kapcsolatos tapasztalatokra az éves hivatali beszámolóban szükséges kitérni.

c3. A szociális pénzbeli és természetbeni ellátásokkal kapcsolatban kiemelt terület (az a) pont szerinti vizsgálatok során):

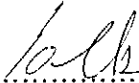
c.3.1. Az aktív korúak ellátására vonatkozó jogszabályok érvényesülésének vizsgálata, különös tekintettel a jövedelem- és vagyonvizsgálatok jogszerűségére, továbbá a szünetelési szabályok érvényesülésére. A vizsgált időszak: 2012. január 1.-december 31.

c.3.2. A járási hivatalhoz kerülő szociális ellátásokkal kapcsolatos ügyek átadás-átvételének vizsgálata, figyelemmel a felmerült problémákra és azok megoldására. A célvizsgálatot 2013. június 30-áig kell elvégezni, és a megállapítások eredményeit 2013. július 31-ig kérjük megküldeni a Segélyek és Támogatások Főosztálya részére.

d) Az ellenőrzési terv összefoglalóan tartalmazza az előző tárgyévi ellenőrzések tapasztalatait, illetve azt, hogy ezen tapasztalatok mennyiben befolyásolták a tárgyévi ellenőrzési terv kialakítását.

e) A megyei kormányhivatalok szociális és gyámhivatalai ellenőrzési terveiket honlapjukon közzéteszik.

A megyei kormányhivatalok szociális és gyámhivatalai részére szóló 2013. tárgyévi hatósági ellenőrzési tervet jóváhagyom és közzétételéhez hozzájárulok:



 Soltész Miklós

