

**A Nemzetgazdasági Minisztérium (1051 Budapest, József nádor tér 2-4.)  
pályázatot hirdet a Makrogazdasági Főosztályon betöltendő  
„részmunkaidős titkár(nő)” munkakörre**

**A részmunkaidős titkár(nő) feladata:**

- munkavégzés napi 4 órában, általánosan 16:00-20:00 óra között
- a főosztály napi ügyeinek a koordinálása,
- a főosztályra érkező ügyiratok monitorozása, iktatása,
- határidő menedzsment,
- a főosztályvezető napi munkájának támogatása,
- kapcsolattartás az osztályokkal,
- prezentációk, beszámolók készítése, ellenőrzése,
- levelezések lebonyolítása, jegyzőkönyvek vezetése, titkársági, adminisztrációs feladatok ellátása

**Pályázati feltételek:**

- magyar állampolgárság, cselekvőképesség, büntetlen előélet,
- felsőfokú iskolai végzettség a felsőfokú iskolai végzettség a köztisztviselők képesítési előírásairól szóló 9/1995. (II.3.) Korm. rendelet szerint,
- felhasználói szintű informatikai ismeretek
- MS Excel ismerete (képletek kezelése),
- MS PowerPoint magas szintű ismerete
- angol nyelvből államilag elismert középfokú „C” típusú, vagy azzal egyenértékűvé nyilvánított (honosított) nyelvvizsga, jó nyelvtudás angol nyelvből, szóban és írásban,
- jó íráskészség, kommunikációs készség, empátia, megbízhatóság,
- proaktivitás, „meg tudom csinálni” hozzáállás
- nagyfokú precizitás,
- nagyszámú, komplex ügyek áttekintése,
- teherbírás és rugalmasság.

Tájékoztatjuk a Tisztelt Pályázókat, hogy a kinevezéshez **három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány szükséges.**

**Előnyt jelent:**

- felsőfokú angol nyelvtudás
- további EU nyelvek valamelyikének középfokú ismerete,
- személyi asszisztensi (gazdasági ill. közigazgatási) területen szerzett gyakorlat,
- további szakirányú képesítés,
- KIR 3 iktatórendszer ismerete,
- vakon gépelés,
- közigazgatásban szerzett tapasztalat.

**A pályázathoz csatolni kell:**

- a pályázó szakmai életútját részletesen bemutató fényképes önéletrajzt két példányban,
- iskolai végzettséget és egyéb végzettséget/ismeretet tanúsító okiratok másolatát egy példányban,
- motivációs levelet két példányban,

- nyilatkozatot arról, hogy a pályázati anyagot az eljárásban résztvevők megismerhetik, 1 példányban,
- nyilatkozat büntetlen előletről azzal, hogy a munkaköre az erkölcsi bizonyítvány megérkezéséig nem tölthető be, 1 példányban,
- hozzájáruló nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyag a minisztérium adatbázisában rögzítésre kerülhet, ellenkező esetben nemleges nyilatkozat, 1 példányban.

A besorolás, az illetmény, valamint az egyéb juttatások megállapítása 2012. március 1-től a 2011. évi CXCV. törvény a közszolgálati tisztviselőkről (Kttv.), továbbá egyéb vonatkozó jogszabályok és belső utasítások alapján történik.

Jelen pályázatban kiírt munkaköre a Nemzetgazdasági Minisztérium **határozott idejű** (előreláthatólag 2014.12.31-ig tartó) kormányzati szolgálati jogviszonyt létesít, azzal, hogy a Kttv. alapján hat hónap próbaidőt köt ki.

**A pályázat benyújtásának határideje:** a Nemzeti Közigazgatási Intézet honlapján történő megjelenést követő 15 napon belül

- **Személyes benyújtás esetén 2012. március 20. 16:00 óráig**
- **Postai benyújtás esetén 2012. március 20. éjfélig**

**Az állás betölthető:** az elbírálást követően azonnal.

A pályázatot – zárt borítékban – a Nemzetgazdasági Minisztérium Személyügyi Főosztályának címezve (1051 Budapest, József nádor tér 2-4. I. em. 102. számú iroda) kell benyújtani. A borítékon kérjük feltüntetni: KTV 19550 „**pályázat „részmunkaidős titkár(nő)” munkakörre**”.

**A pályázat elbírálásának rendje:**

A bizalmasan kezelt pályázatok a benyújtási határidőt követő 30 napon belül kerülnek elbírálásra. A kiválasztott pályázók a minisztériumi vezetőkkel személyes konzultáción vesznek részt. A pályázat eredményéről az elbírálástól számított 8 napon belül a pályázók elektronikusan, elektronikus elérhetőség hiányában postai úton írásban értesítést kapnak.

A benyújtott pályázati anyagok az elbírálásra előírt 30 napos határidőt követő 15 munkanapon belül a Személyügyi Főosztályon személyesen átvehetők, ezt követően a pályázatok megsemmisítésre kerülnek.

Felhívjuk a Tisztelt Pályázók figyelmét, hogy a határidőn túl benyújtott pályázatokat nem áll módunkban figyelembe venni. Amennyiben a pályázati határidő utolsó napja szombat, vasárnap vagy munkaszüneti nap, a határidő a következő munkanapon jár le.

A benyújtott pályázatokat **csak abban az esetben tekintjük érvényesnek**, és kerülnek elbírálásra, amennyiben **valamennyi** – jelen pályázati felhívásban feltüntetett – **formai és tartalmi feltételnek megfelelnek**.

**A pályázattal kapcsolatban érdeklődni lehet:**

A kiírással kapcsolatban a Személyügyi Főosztályon a (06-1) 795-2710-es telefonszámon.

Jelen pályázati felhívás a Nemzetgazdasági Minisztérium honlapján ([www.kormany.hu/Nemzetgazdasági Minisztérium/ Közigazgatási Államtitkarság](http://www.kormany.hu/Nemzetgazdasagi_Minisztérium/Kozigazgatasi_Allamtitkarsag)) került hivatalosan közzétételre.

A pályázati felhívás megtalálható ezenkívül a Nemzeti Közigazgatási Intézet honlapján is ([www.kozigallas.gov.hu](http://www.kozigallas.gov.hu))

Amennyiben a pályázati felhívások szövegében eltérés található, abban az esetben a Nemzetgazdasági Minisztérium honlapján közzétett pályázati kiírás szövegét kell irányadónak tekinteni.