



KÜLÜGYMINISZTERIUM

A tájékoztató nem pályázati felhívás, csupán a pályázati eljárás menetét tartalmazza!

Tájékoztató a Külügyminisztériumban történő munkavállalás általános feltételeiről

A Külügyminisztériumban

- > diplomata-ügyintézők
- > egyéb ügyintézők
- > ügykezelők és
- > fizikai munkavállalók dolgoznak.

A Külügyminisztérium valamennyi munkakörének betöltésére számításba vehető jelentkezőnek munkakör-csoportonként differenciált felvételi vizsgát kell tennie.

A Külügyminisztériumban történő munkavállaláshoz szükséges általános feltételek

- > magyar állampolgárság
- > magyarországi állandó bejelentett lakóhely
- > büntetlen előélet
- > cselekvőképesség
- > a 9/1995. (II. 3.) számú Kormányrendelet szerinti képesítési előírásoknak megfelelő, a munkakörre meghatározott iskolai végzettség, szakképzettség
- > a munkakör betöltéséhez szükséges, meghatározott szintű idegennyelv-tudás

Jelentkezési szándéka esetén kérjük, hogy az alábbi okmányokat

- > [szakmai önéletrajzát](#) 2 példányban,
- > valamennyi, – az önéletrajzban feltüntetett – iskolai végzettségét, szakképesítését és nyelvtudását igazoló okirat fénymásolatát (külföldön szerzett bizonyítvány, diploma, illetve nyelvizsgát igazoló okirat esetén azok magyarországi elismerését tanúsító határozat másolatát),
- > motivációs levelét, amelyben tömören kifejti, hogy milyen szakmai megfontolások alapján kíván a Külügyminisztériumban dolgozni,
- > 2 db 3 hónapnál nem régebbi igazolványképét (névvel ellátva),
- > 1 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványát,
- > [nyilatkozatát](#) arról, hogy
 - > a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvényben vagy a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvényben előírt általános alkalmazási feltételeknek megfelel (magyar állampolgárság, büntetlen előélet, cselekvőképesség),
 - > személyes adatait a KüM a foglalkoztatásával összefüggésben kezelheti, illetve más államigazgatási szervnek átadhatja,
 - > hozzájárul orvosi vizsgálat elvégzéséhez,
 - > Ön és házastársa (élettársa) hozzájárul a nemzetbiztonsági ellenőrzés lefolytatásához

elektronikus úton juttassa el a következő címre:

felveteli@mfa.gov.hu

A tárgysorba, kérjük, írja rá: „**Felvételi vizsga**”. Felhívjuk szíves figyelmét, hogy kizárólag az előírt formai és tartalmi követelmények szerint beérkezett jelentkezésekkel tudunk érdemben foglalkozni.

Önéletrajzot két évig őrzünk meg.

A Külügyminisztérium a beérkezett jelentkezési dokumentáció alapján választja ki azokat a jelölteket, akiket behív felvételi vizsgára.

A sikeres felvételi vizsgát tett jelöltek esetében a Külügyminisztérium mindenkori munkaerő-szükséglete alapján kezdeményezi a felvételi eljárást.