

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

A szabadidősport támogatása (Pályázat kódja: SPO-SE-11/A)

A Nemzeti Erőforrás Minisztérium Sportért Felelős Államtitkársága (1054 Budapest, Hold utca 1.) – a továbbiakban: NEFMI - pályázatot hirdet a lakosság egészségi állapotának javítása, a rendszeres fizikai aktivitás, és a mozgásgazdag életmód széleskörű lehetőségének biztosítása érdekében.

1. A támogatás célja:

A népesség egészségügyi helyzetének javítása, az egészséges életmód iránti figyelem széleskörű felkeltése, valamint a lakosság szabadidős sporttevékenységének aktivizálása érdekében jelen pályázat célja szabadidősport események és eseménysorozatok támogatása, amelyek Magyarországon, 2011. január 1. és 2011. június 15. között kerülnek megrendezésre az alábbi kategóriák szerint:

„A” kategória: legalább három eseményből álló szabadidősport rendezvénysorozat, amelyeken eseményenként legalább 500 szabadidő-sportoló igazoltan (regisztráltan) vesz részt;

„B” kategória: kifejezetten integrált – hátrányos helyzetű csoportok számára is nyitott - szabadidősport rendezvény megvalósítása, amelyen legalább 1000 szabadidő-sportoló igazoltan (regisztráltan) vesz részt;

2. A rendelkezésre álló keretösszeg:

2.1 **A pályázat támogatására rendelkezésre álló keretösszeg 55.351.000 forint, azaz ötvenötmillió-háromszázötvenegyszer forint.**

2.2 A pályázati keretösszeget a 1152/2010 Kormányhatározat alapján a „Szabadidősport támogatása” elnevezésű fejezeti kezelésű előirányzatáról kerül biztosításra.

3. Közreműködő Szervezet:

A NEFMI a pályázat lebonyolításához Közreműködő Szervezetet vesz igénybe:

Nemzeti Szabadidősport Szövetség

(továbbiakban: NSZSZ)

Postacím: 1146 Budapest, Istvánmezei út 1-3.

e-mail: palyazat@nszsz.hu

Honlap címe: www.nszsz.hu

4. A pályázók köre:

Pályázatot nyújthatnak be belföldi székhelyű:

sportszövetségek [országos sportági szakszövetség, sportági szövetség, szabadidős szövetség, fogyatékosok sportszövetségei, diák- és egyetemi sport sportszövetségei], valamint sportszervezetek [sportegyesület, sportvállalkozás, sportiskola 2004. évi I. törvény a sportról (a továbbiakban: Stv.) 15.§- a alapján]

5 Az igényelhető támogatás:

5.1 A támogatás formája **vissza nem térítendő támogatás.**

5.2 A pályázónak legalább a **program összköltségének 20%-át kell saját forrásként biztosítani.** A saját forrás 50%-a biztosítható és beszámítható közösségért végzett munka (társadalmi munka, ingyenes dologi javak, valamint ingyenes szolgáltatás biztosítása) formájában.

5.3 **A program összköltsége alatt az ÁFA nélküli, nettó értékeket kell figyelembe venni.**

Ha a pályázónak jogszabály alapján a támogatásból finanszírozott programmal kapcsolatban nincs ÁFA levonási jogosultsága, akkor az ÁFA-val növelt, bruttó összköltség vehető figyelembe.

Amennyiben a pályázónak jogszabály alapján a támogatásból finanszírozott programmal kapcsolatban van ÁFA levonási jogosultsága, de azt az adóhatóság felé nem érvényesíti, akkor az ÁFA-val növelt, bruttó összköltség vehető figyelembe.

5.4 **A támogatás felhasználható** a pályázati programmal kapcsolatban felmerülő személyi és dologi költségek finanszírozására. **Személyi jellegű** költségekre legfeljebb a **támogatási összeg 30%-át** lehet fordítani. Emellett az eseménnyel kapcsolatban a szervezési-rendezési költségek (pl. bérleti díj, orvosi díj, bírói díj, közreműködői költségek, technikai költségek, kiegészítő programok költségei), illetve kommunikációs költségek (pl. plakát, szórólap nyomdai munkálatai, média-felületek megvásárlása, televíziós spotok gyártása) számolhatók el a támogatás terhére.

5.5 **A támogatás folyósítása utófinanszírozás formájában történik, 50%-os előlegnyújtás mellett.**

5.5.1 Az előlegfolyósításra a támogatási szerződés az NSZSZ-nek történő visszaküldését követően, a kedvezményezett pénzügyi intézete által befogadott - a közreműködő szervezetnek (NSZSZ) megküldött - felhatalmazó levél beérkezését követő 20 napon belül kerül sor.

5.5.2 A fennmaradó támogatás folyósítására a teljes körű pénzügyi elszámolás (önrész és támogatás), valamint a szakmai beszámoló elfogadását követően kerül sor.

5.5.3 **Az elszámolási határidőt a támogatási szerződés tartalmazza.** (Az elszámolási határidő kedvezményezettnek felróható be nem tartása a szerződéstől való elállást vonja maga után.)

6 Pályázat befogadásának feltételei:

6.1 **A pályázati felhívás elválaszthatatlan része a pályázati útmutató és a pályázati formanyomtatvány, melyek együtt tartalmazzák a pályázat összes feltételét.**

6.2 **Kötelezően beadandó dokumentumok:**

Pályázati Formanyomtatvány

- | | | |
|-------|---|-----------|
| 6.2.1 | Pályázati adatlap (minden kérdés megválaszolásával) | 4 pld-ban |
| 6.2.2 | Pályázati űrlap (minden kérdés megválaszolásával) | 4 pld-ban |
| 6.2.3 | ÁFA nyilatkozat a megfelelő rovatban cégszerűen aláírva (Csak egy rovat tölthető ki. | 1 pld-ban |
| 6.2.4 | Általános nyilatkozat cégszerűen aláírva | 1 pld-ban |
| 6.2.5 | Nyilatkozat a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról | 1 pld-ban |
| 6.2.6 | <u>Amennyiben fennáll</u> az összeférhetetlenség illetve az érintettség közzétételi kérelem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettségéről | 1 pld-ban |
| 6.2.7 | Adatszolgáltatás az Állami Sportinformációs Rendszerhez, amennyiben az 2011-ben még nem került beadásra. | 1 pld-ban |

A **Pályázati Formanyomtatvány** az előírt helyeken a keltezés időpontjával és a pályázó hivatalos képviselőjének cégszerű aláírásával ellátva érvényes.

Mellékletek

1	Költségvetés (bevételek és kiadások tábla kitöltése)	4 pld-ban
2	A vállalt önerőként a közösségért végzett munka jellegének, értékének bemutatása és részletes indoklása	4 pld-ban
3	NSZSZ honlap regisztráció igazoló lapja (email)	1 pld-ban
4	A pályázati díj befizetését igazoló bankszámlakivonat másolata	1 pld-ban

6.3 **Ajánlott kiegészítő mellékletek:**

a)	Az önerő részét képező külső források realizálását megalapozó megállapodások, szándéknyilatkozatok másolata	1 pld-ban
b)	A program megvalósításában együttműködő szervezet(ek) /intézmény(ek) képviselőjének szándéknyilatkozata	1 pld-ban
c)	A pályázó szervezet és/vagy előző program(ok) részletes bemutatása (fotó-, videó- és hanganyagok)	1 pld-ban

6.4 **A pályázónak vállalnia kell, hogy**

- a pályázati formanyomtatvány nyilatkozatában szereplő kommunikációs feltételeket teljesíti,
- a pályázati projekt eseményeit regisztrálja NSZSZ honlapján.

7 Pályázati díj:

A pályázati díj 5.000,-Ft, melyet **banki átutalással** kell teljesíteni NSZSZ 11706016-20825922-00000000 számú bankszámlájára.

A pályázati díjról minden pályázó postai úton, utólag számlát kap.

8 A pályázat benyújtásának módja, helye és határideje

8.1 A pályázáshoz szükséges információk és dokumentumok 2011. január 21-től megtalálhatóak a Nemzeti Szabadidősport Szövetség, valamint a Nemzeti Erőforrás Minisztérium honlapjain (www.nszsz.hu és www.kormany.hu/hu/nemzeti-eroforras-miniszterium/sportert-elelos-allamtitkarsag és www.sportolonemzet.hu), ahonnan azok letölthetők és csak onnan tölthetők le.

A máshonnan letöltött dokumentáció alapján benyújtott pályázat nem elfogadható.

A letöltött dokumentumok megváltoztatása tilos! (lásd a Pályázati útmutató III./1. pontját.).

8.2 A pályázat magyar nyelven, kizárólag **a pályázati formanyomtatványon nyújtható be**. A formanyomtatvány nem változtatható meg sem tartalmában, sem formájában. **A kézzel írott pályázatok nem kerülnek feldolgozásra.**

8.3 A pályázat beadását megelőzően a pályázónak regisztrálnia kell az NSZSZ honlapján (www.nszsz.hu) és az arról kapott visszaigazolás (email üzenet) másolatát csatolnia kell pályázatához.

8.4 A pályázatot a pályázati útmutatóban közölteknek megfelelően hiánytalanul, azaz a pályázati formanyomtatvány minden kérdésére választ adva és az egyéb előírt dokumentumok csatolásával kell benyújtani. **A pályázat benyújtását követően hiánypótlásra nincs lehetőség.**

8.5 **A pályázati dokumentációt jelen felhívás 6. pontjában leírtak szerint postai úton, egy zárt borítékban, ajánlott küldeményként kell beküldeni az alábbi postacímre:**

1146 Budapest Istvánmezei út 1-3.

A pályázatot és annak mellékleteit 2011. február 21-én éjfélig kell postára adni.

A borítékon fel kell tüntetni a pályázó nevét, címét és az SPO-SE-11/A kódot.

Csak azok a pályázatok kerülnek befogadásra, amelyek postára adása a **megjelölt határidőig** megtörténik, továbbá amelyeket **egyidejűleg** azonos tartalomban **elektronikusan is** beküldtek az NSZSZ e-mail címére (palyazat@nszsz.hu).

Hiánypótlásra nincs lehetőség.

A beérkezett pályázati anyagokat a NEFMI és az NSZSZ bizalmasan kezeli.

9 A pályázat elbírálásának folyamata:

- 9.1 A pályázati dokumentáció beérkezését követően az **NSZSZ** megvizsgálja, hogy a pályázat megfelel-e
- a benyújtás;
 - a jogosultság;
 - a teljesség (formai megfelelés) feltételeinek (a kedvezményezett a formanyomtatvány minden kérdésére választ adott, a pályázat minden kötelező mellékletet tartalmaz, cégszerű aláírás megtörtént).
- 9.2 Amennyiben a beérkezett pályázat megfelel a 8. pontban foglalt feltételeknek, az NSZSZ a pályázat beérkezését követő 8 napon belül - a pályázónak befogadó nyilatkozatot (írásbeli értesítést) küld. (A befogadás a hiánytalan pályázati anyagok bírálatra történő beérkezésének igazolását jelenti, függetlenül a bírálat eredményétől.)
- 9.3 Amennyiben a pályázat érvénytelen, azaz nem felel meg a 8. pontban foglalt feltételeknek, az NSZSZ a beérkezéstől számított 8 napon belül értesíti a pályázót az érvénytelenség okának megjelölésével.
- 9.4 A pályázat befogadását követően az NSZSZ az érvényes pályázatokat és azok mellékleteit a NEFMI által kijelölt külső szakértők véleményezésével együtt átadja a NEFMI-nek bírálatra. Az ott erre felkért Bíráló Bizottság tagjai értékelik a pályázatokat.
- 9.5 A bírálók a pályázatok elbírálását együttesen végzik, pontozásos rendszerben értékelnek a 10. pontban meghatározott szakmai szempontrendszer alapján. Ezt követően a Bíráló Bizottság a pályázati felhívás feltételei alapján alakítja ki döntési javaslatát a pályázati benyújtási határidőtől számított 30 napon belül.
- 9.6 Indokolt esetben a támogatás a kértnél alacsonyabb mértékben is megállapítható. Ha a pályázó a csökkentett mértékű támogatás mellett is képes és kész az eredeti program megvalósítására, erről köteles az NSZSZ-nek a támogatási összeget tartalmazó értesítő levél kézhezvételét követően írásban nyilatkozni, csatolva beadványához a módosított költségvetést és a szerződéskötési dokumentumokat, valamint az igényelt és az elnyert támogatási összeg különbözetére vonatkozó forrás meghatározását (pl. saját forrás, bankhitel), és annak igazolását.
- 9.7 A pályázó a támogatás tényéről és nagyságáról szóló írásos értesítés kézhezvételét követő 30 napon belül köteles az értesítésben felsorolt szerződéskötéshez szükséges dokumentumok visszaküldésére.
- 9.8 A pályázatok támogatásáról a Bíráló Bizottság javaslata alapján a sportpolitikáért felelős miniszter a pályázati benyújtási határidőtől számított 40 napon belül dönt.
A nyertes pályázatok listáját a NEFMI (www.sportolonemzet.hu) és az NSZSZ (www.nszsz.hu) a honlapjaikon a döntést követő 8 napon belül közzé teszi.
- 9.9 Az NSZSZ a pályázati bírálat eredményéről, azaz
- a pályázatnak az igényelt támogatással egyező összegű támogatásáról, vagy

- a pályázat csökkentett mértékű támogatásáról, vagy
 - a pályázat elutasításáról,
- a döntést követő 8 napon belül írásban küld tájékoztatást. Az értesítő levélben a nyertes szervezetek tájékoztatást kapnak a szerződéskötés feltételeiről is. A nyertes szervezetekkel az NSZSZ köti meg a támogatási szerződést. Amennyiben a támogatási szerződés megkötésére a nyertes szervezet mulasztásából a támogatási döntés kézhezvételétől számított 60 napon belül nem kerül sor, a támogatási döntés hatályát veszti.
- 9.10 Ha a rendelkezésre álló keretösszeget bármilyen okból nem lehet a pályázat folyamán teljesen szétosztani, akkor a NEFMI további beadási határidőt és/vagy módosított feltételeket határozhat meg egy módosított pályázati felhívás keretében.
- 9.11 Amennyiben a pályázati keret nem elegendő a beérkezett támogatási igények kielégítésére, a NEFMI forráshiányra hivatkozva a támogatási igényeket elutasíthatja.
- 9.12 A pályázó a pályázat elutasításáról, csökkentett összköltséggel vagy feltételekkel történő támogatásáról való döntést a 6/2010. (II. 18.) ÖM rendelet alapján kifogásolhatja.

10 Az elbírálás szakmai szempontrendszere:

- 10.1 Mennyire illeszkedik a beadott rendezvény a pályázati felhívás igényeihez?
- 10.2 A rendezvényen majdan kitöltendő regisztrációs lappal igazolt résztvevők várható létszáma.
- 10.3 A rendezvényen résztvevő szociálisan hátrányos helyzetű csoportok, valamint a fogyatékos személyek aránya, lehetőségei.
- 10.4 Az esemény tervezett média megjelenése.
- 10.5 A költségvetésből igényelt támogatás nagysága.
- 10.6 Az igazolt saját forrás aránya (pénzben, önként vállalt munkában, stb.).
- 10.7 Olyan területen kerül-e megrendezésre, amelyen korábban nem volt ilyen jellegű esemény?
- 10.8 A csatolt kiegészítő mellékletek mennyisége és minősége.
- 10.9 Az állami támogatás felhasználásának módja.

Budapest, 2011. január 21.

Czene Attila
sportért felelős államtitkár