



BELÜGYMINISZTERIUM

a "Közszolgálati tisztviselőkről szóló" 2011. évi CXCV. törvény 45. § (1) bekezdése alapján pályázatot hirdet

Belügyminisztérium Közfoglalkoztatási és Logisztikai Főosztály

titkársági ügyintézői

munkakör betöltésére.

A kormányzati szolgálati jogviszony időtartama:

Határozatlan idejű kormányzati szolgálati jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Hivatali munkaidő (hétfő-csütörtök 8 órától 16 óra 30-ig, pénteken 8 órától 14 óráig)

A munkavégzés helye:

Budapest, 1051 Budapest, József Attila utca 2-4.

A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:

A BM Közfoglalkoztatási és Logisztikai Főosztály titkársági tevékenységében részvétel, a Főosztály vezetőinek és az osztályok tevékenységének segítése, iktatási, nyilvántartási tevékenység ellátása.

Jogállás, illetmény és juttatások:

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közszolgálati tisztviselők jogállásáról szóló" 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Magyar állampolgárság,
- Cselekvőképesség,

- Büntetlen előélet,
- Felsőfokú képesítés, (a 29/2012. (III. 7.) Kormányrendelet 3. számú melléklet 126. pontjában meghatározott felsőfokú végzettségek valamelyikének megléte),
- Felhasználószintű számítógépes ismeretek irodai alkalmazások terén,
- Gépírás tudás.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- Projekt asszisztensi gyakorlat,
- Magas szintű asszisztensi tapasztalat,
- Közigazgatási gyakorlat,
- Közigazgatási alapvizsga,
- Közigazgatási szakvizsga,
- közfoglalkoztatás területen szerzett gyakorlat,
- BM szervnél szerzett gyakorlat,
- Angol nyelvismeret.

Elvárt kompetenciák:

- Jó szintű nagyfokú önállóság és terhelhetőség,
- Jó szintű problémamegoldó képesség,
- Kiváló szintű felelősségtudat,
- Kiváló szintű alaposág,
- Kiváló kommunikációs készség.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Részletes fényképes szakmai önéletrajz,
- Motivációs levél,
- Végzettséget, szakképzettséget igazoló okirat(ok) másolata,
- Az elvárt gyakorlatra vonatkozó referencialistát a referenciaszemély neve és elérhetősége megadásával,
- Nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagban szereplő adatokat az eljárásban résztvevők megismerhetik.

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2013. április 28.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Lőrincz Leó nyújt a (06-1) 441-1052-es telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Elektronikus úton Lőrincz Leó részére a katalin.szaniszlo@bm.gov.hu e-mail címre

A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:

A BM Közfoglalkoztatási és Logisztikai Főosztály vezetőjének javaslata alapján a BM közigazgatási államtitkára dönt a pályázat nyerteséről. A pályázókat elektronikusan értesítjük a pályázat eredményéről.

A pályázat elbírálásának határideje: 2013. április 30.