

A belügyminiszter

.../2011. (... ...) BM rendelete

az igazságügyi és rendészeti miniszter hatáskörébe tartozó szakképesítések szakmai és vizsgakövetelményeinek kiadásáról szóló 15/2008. (VII. 28.) IRM rendelet, valamint az önkormányzati és területfejlesztési miniszter hatáskörébe tartozó szakképesítések szakmai és vizsgakövetelményeinek kiadásáról szóló 25/2008. (IV. 29.) ÖTM rendelet módosításáról

A szakképzésről szóló 1993. évi LXXVI. törvény 5. § (1) bekezdés *a*) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az egyes miniszterek, valamint a Miniszterelnökséget vezető államtitkár feladat- és hatásköréről szóló 212/2010. (VII. 1.) Korm. rendelet 37. § *d*), *g*), *n*), *q*) pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva – az egyes miniszterek, valamint a Miniszterelnökséget vezető államtitkár feladat- és hatásköréről szóló 212/2010. (VII. 1.) Korm. rendelet 73. § *n*) pontjában meghatározott feladatkörében eljáró nemzetgazdasági miniszterrel egyetértésben – a következőket rendelem el.

1. §

(1) Az igazságügyi és rendészeti miniszter hatáskörébe tartozó szakképesítések szakmai és vizsgakövetelményeinek kiadásáról szóló 15/2008. (VII. 28.) IRM rendelet (a továbbiakban: R1.) 1. §-a a következő (3a) bekezdéssel egészül ki:

„(3a) E rendelet 3/A. számú melléklete tartalmazza a külön jogszabályokban foglalt jogosultságok megfeleltetését az Országos Képzési Jegyzékről és az Országos Képzési Jegyzékbe történő felvétel és törlés eljárási rendjéről szóló 1/2006. (II. 17.) OM rendelettel kiadott Országos Képzési Jegyzékben és az Országos Képzési Jegyzékről és az Országos Képzési Jegyzék módosításának eljárásrendjéről szóló 133/2010. (IV. 22.) Korm. rendelettel kiadott Országos Képzési Jegyzékben szereplő szakképesítések között.”

(2) Az R1. 1. számú melléklete e rendelet *1. melléklete* szerint módosul.

(3) Az R1. 2. számú melléklete e rendelet *2. melléklete* szerint módosul.

(4) Az R1. e rendelet *3. melléklete* szerinti 3/A. számú melléklettel egészül ki.

2. §

Az önkormányzati és területfejlesztési miniszter hatáskörébe tartozó szakképesítések szakmai és vizsgakövetelményeinek kiadásáról szóló 25/2008. (IV. 29.) ÖTM rendelet (a továbbiakban: R2.) 1. § (2) bekezdésében a „2-12. melléklet” szövegrész helyébe a „2-12/B. melléklet” szöveg lép.

3. §

(1) Az R2. 1. §-a a következő (4a) bekezdéssel egészül ki:

„(4a) E rendelet 14/A. melléklete tartalmazza a külön jogszabályokban foglalt jogosultságok megfeleltetését az Országos Képzési Jegyzékről és az Országos Képzési Jegyzékbe történő felvétel és törlés eljárási rendjéről szóló 1/2006. (II. 17.) OM rendelettel kiadott Országos Képzési Jegyzékben és az Országos Képzési Jegyzékről és az Országos Képzési Jegyzék módosításának eljárásrendjéről szóló 133/2010. (IV. 22.) Korm. rendelettel kiadott Országos Képzési Jegyzékben szereplő szakképesítések között.”

(2) Az R2. 1. melléklete helyébe e rendelet *4. melléklete* lép.

(3) Az R2. 6. melléklete helyébe e rendelet *5. melléklete* lép.

(4) Az R2. 11. melléklete helyébe e rendelet *6. melléklete* lép.

(5) Az R2. e rendelet *7. melléklete* szerinti 12/A. melléklettel egészül ki.

(6) Az R2. e rendelet *8. melléklete* szerinti 12/B. melléklettel egészül ki.

(7) Az R2. e rendelet *9. melléklete* szerinti 14/A. melléklettel egészül ki.

4. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő 8. napon lép hatályba.

Dr. Pintér Sándor

1. melléklet a /2011. (...) BM rendelethez

Az R. 1. számú mellékletének 24-49. sorai helyébe a következő szöveg lép és az R. 1. számú melléklete a következő 50-53. sorokkal egészül ki:

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	
1		Szakképesítés OKJ-ben szereplő adatai									
2	Sor-szám	sor-szám	azonosító száma						megnevezése		Szakmacsoport elnevezése
24	7.	351.	52	861	01	0000			Büntetés-végrehajtási felügyelő	Egyéb szolgáltatások	
25			52	861	01	0100	31	02	Részsakképesítés: Büntetés-végrehajtási ór		
26			52	861	01	0100	31	03	Részsakképesítés: Büntetés-végrehajtási segédfelügyelő		
27			52	861	01	0001	52	02	Szakképesítés-ráépülés: Büntetés-végrehajtási egészségügyi főfelügyelő		
28			52	861	01	0001	52	01	Szakképesítés-ráépülés: Büntetés-végrehajtási főfelügyelő		
29			52	861	01	0001	52	03	Szakképesítés-ráépülés: Büntetés-végrehajtási gazdálkodási főfelügyelő		
30			52	861	01	0001	52	04	Szakképesítés-ráépülés: Büntetés-végrehajtási igazgatási főfelügyelő		
31	8.	363.	52	861	03	0000	00	00	Közterületfelügyelő	Egyéb szolgáltatások	
32	9.	365.	52	861	04	0000	00	00	Magánnyomozó	Egyéb szolgáltatások	
33	10.	370.	31	861	03	0000	00	00	Parkolóőr	Egyéb szolgáltatások	
34			31	861	03	0100	31	01	Részsakképesítés: Díjbeszedő - leolvasó		
35	11.	372.	61	861	01				Rendészeti szervező	Egyéb szolgáltatások	
36			61	861	01	0010	61	01	Elágazás: Határrendész-		

									szervező	
37			61	861	01	0010	61	02	Elágazás: Katasztrófavédelmi - polgári védelmi szervező	
38			61	861	01	0010	61	03	Elágazás: Rendőrszervező	
39			61	861	01	0010	61	04	Elágazás: Tűzoltószervező	
40	12.	373.	52	861	06				Rendőőr	Egyéb szolgáltatások
41			52	861	06	0100	52	03	Részsakképesítés: Csapatszolgálati járőrtárs	
42			52	861	06	0100	52	04	Részsakképesítés: Járőr	
43			52	861	06	0100	52	05	Részsakképesítés: Őr- járőrtárs	
44			52	861	06	0010	52	03	Szakképesítés-elágazás: Bűnügyi-rendőr	
45			52	861	06	0010	52	01	Szakképesítés-elágazás: Határrendészeti-rendőr	
46			52	861	06	0010	52	04	Szakképesítés-elágazás: Közlekedési-rendőr	
47			52	861	06	0010	52	02	Szakképesítés-elágazás: Közrendvédelmi-rendőr	
48			52	861	06	0001	52	02	Szakképesítés-ráépülés: Baleseti helyszínelő	
49			52	861	06	0001	52	03	Szakképesítés-ráépülés: Bűnügyi helyszínelő	
50			52	861	06	0001	52	04	Szakképesítés-ráépülés: Fő határrendész	
51			52	861	06	0001	52	05	Szakképesítés-ráépülés: Körzeti megbízott	
52			52	861	06	0001	52	06	Szakképesítés-ráépülés: Okmányvizsgáló	
53			52	861	06	0001	52	07	Szakképesítés-ráépülés: Rendőőr "zászlós"	

- 1.) Az R1. 2. számú mellékletében a Büntetés-végrehajtási felügyelő I. szakképesítés szakmai és vizsgakövetelményei pont helyébe a Büntetés-végrehajtási felügyelő szakképesítés szakmai és vizsgakövetelményei pont lép.

**„BÜNTETÉS-VÉGREHAJTÁSI FELÜGYELŐ SZAKKÉPESÍTÉS
SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI**

**I.
ORSZÁGOS KÉPZÉSI JEGYZÉKBEN SZEREPLŐ ADATOK**

1. A szakképesítés azonosító száma: 52 861 01 0000 00 00

2. A szakképesítés megnevezése: Büntetés-végrehajtási felügyelő

3. Szakképesítések köre:

3.1	Részszzakképesítés		
		Azonosítószám:	52 861 01 0100 31 02
		Megnevezés:	Büntetés-végrehajtási ór
		Azonosítószám:	52 861 01 0100 31 03
		Megnevezés:	Büntetés-végrehajtási segédfelügyelő

3.2	Szakképesítés-elágazások	Nincsenek	
-----	--------------------------	-----------	--

3.3	Szakképesítés-ráépülés		
		Azonosítószám:	52 861 01 0001 52 02
		Megnevezés:	Büntetés-végrehajtási egészségügyi főfelügyelő
		Azonosítószám:	52 861 01 0001 52 01
		Megnevezés:	Büntetés-végrehajtási főfelügyelő
		Azonosítószám:	52 861 01 0001 52 03
		Megnevezés:	Büntetés-végrehajtási gazdálkodási főfelügyelő
		Azonosítószám:	52 861 01 0001 52 04
		Megnevezés:	Büntetés-végrehajtási igazgatási főfelügyelő

4. Hozzárendelt FEOR szám: 5363

5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés/Szakképesítés-ráépülés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Büntetés-végrehajtási felügyelő	-	1215
Büntetés-végrehajtási egészségügyi főfelügyelő	-	600
Büntetés-végrehajtási főfelügyelő	-	850
Büntetés-végrehajtási gazdálkodási főfelügyelő	-	600
Büntetés-végrehajtási igazgatási főfelügyelő	-	600

II. EGYÉB ADATOK

SZAKKÉPESÍTÉS MEGNEVEZÉSE: Büntetés-végrehajtási felügyelő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: -

Iskolai előképzettség: érettségi vizsga

Szakmai előképzettség: -

Előírt gyakorlat: 1 év büntetés-végrehajtási hivatásos szolgálati jogviszony

Elérhető tanulmányi pontok száma: 60 pont

Pályaalkalmassági követelmények: szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. Elmélet aránya: 60 %

3. Gyakorlat aránya: 40 %

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben) -

(Időtartama (évben vagy félévben): -

5. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

RÉSZSZAKKÉPESÍTÉS MEGNEVEZÉSE: Büntetés-végrehajtási ór

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: -

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzését tanúsító alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: -

Előírt gyakorlat: -

Elérhető tanulmányi pontok száma: 30 pont

Pályaalkalmassági követelmények: szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma: -

Óraszám: 645

3. Elmélet aránya: 60 %

4. Gyakorlat aránya: 40 %

5. Szakmai alapképzés időtartama: -

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

RÉSZSZAKKÉPESÍTÉS MEGNEVEZÉSE: Büntetés-végrehajtási segédfelügyelő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: -

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzését tanúsító alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: - eredményes modulzáró vizsga az 52 861 01 0100 31 02 Büntetés-végrehajtási őr részszakképesítésben, amennyiben megszakítás nélkül folytatja tovább a tanulmányokat a büntetés-végrehajtási segédfelügyelő képzésben
- eredményes szakmai vizsga az 52 861 01 0100 31 02 Büntetés-végrehajtási őr részszakképesítésben

Előírt gyakorlat: -

Elérhető tanulmányi pontok száma: 30 pont

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma: -

Óraszám: 250

3. Elmélet aránya: 60 %

4. Gyakorlat aránya: 40 %

5. Szakmai alapképzés időtartama: -

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: -

SZAKKÉPESÍTÉS-RAÉPÜLÉS MEGNEVEZÉSE: Büntetés-végrehajtási egészségügyi főfelügyelő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Szakmai előképzettség: 52 861 00 0000 00 00 Büntetés-végrehajtási felügyelő

Előírt gyakorlat: -

Elérhető tanulmányi pontok száma: 40 pont

Pályaalkalmassági követelmények: szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. Elmélet aránya: 25 %

3. Gyakorlat aránya: 75 %

4. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: -

SZAKKÉPESÍTÉS-RAÉPÜLÉS MEGNEVEZÉSE: Büntetés-végrehajtási főfelügyelő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Szakmai előképzettség: 52 861 01 0000 00 00 Büntetés-végrehajtási felügyelő

Előírt gyakorlat: -

Elérhető tanulmányi pontok száma: 40 pont

Pályaalkalmassági követelmények: szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. Elmélet aránya: 25 %

3. Gyakorlat aránya: 75 %

4. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: -

SZAKKÉPESÍTÉS-RAÉPÜLÉS MEGNEVEZÉSE: Büntetés-végrehajtási gazdálkodási főfelügyelő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Szakmai előképzettség: 52 861 00 0000 00 00 Büntetés-végrehajtási felügyelő

Előírt gyakorlat: -

Elérhető tanulmányi pontok száma: 40 pont

Pályaalkalmassági követelmények: szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. Elmélet aránya: 25 %

3. Gyakorlat aránya: 75 %

4. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: -

SZAKKÉPESÍTÉS-RAÉPÜLÉS MEGNEVEZÉSE: Büntetés-végrehajtási igazgatási főfelügyelő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Szakmai előképzettség: 52 861 00 0000 00 00 Büntetés-végrehajtási felügyelő

Előírt gyakorlat: -

Elérhető tanulmányi pontok száma: 40 pont

Pályaalkalmassági követelmények: szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. Elmélet aránya: 25 %

3. Gyakorlat aránya: 75 %

4. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: -

III. MUNKATERÜLET

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
5363	Büntetés- végrehajtási felügyelő

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Ellátja a fogvatartottak őrzését, felügyeletét, ellenőrzését
Végrehajtja a fogvatartottak intézeten kívüli előállítását
Végrehajtja a fogvatartottak intézeten belüli mozgását
Részt vesz a fogvatartottak napirendben meghatározott feladatainak megszervezésében, valamint azok végrehajtásában
Mégköveteli a fogvatartottaktól a viselkedési és magatartási szabályokat, szükség esetén azok betartását kikényszeríti
Megszervezi és végrehajtja a fogvatartottak díjazás nélküli munkavégzését
Végrehajtja a fogvatartottak elkülönítését, motozását, szükség esetén mozgáskorlátozó eszközt alkalmaz
Végrehajtja a biztonsági ellenőrzéseket, részt vesz a biztonsági vizsgálatban-, valamint szemlén
Megakadályozza a rendkívüli események bekövetkezését, megteszi a szükséges intézkedéseket a már bekövetkezett rendkívüli események megszakítására, felszámolására
Szükség esetén kényszerítő eszközt alkalmaz
Szolgálat ellátása során végrehajtja a szükséges adminisztrációs feladatokat

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
52 861 06	Rendőr
52 861 08 0000	Tűzoltó I.
52 861 05 1000	Polgári védelmi szakelőadó
61 861 01	Rendészeti szervező

IV. SZAKMAI KÖVETELMÉNYEK

A szakmai követelménymodulok felsorolása:

3690-11 A rendvédelmi szervek általános feladatai és szabályzói

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Betartja az alaki, öltözködési és az általános megjelenési szabályokat
Egyéni felszerelését, fegyverzetét, ruházatát ellenőrzi, rendszeresen karbantartja, kezeli
Alkalmazza a fegyveres-, rendvédelmi szervekre egységes, valamint a saját szervezetére vonatkozó tűz-, munka-, baleset-, egészség-, és környezetvédelmi rendszabályokat
Következetesen betartja a fegyveres-, rendvédelmi szervekre egységesen vonatkozó általános adatvédelmi-, ügyviteli-, titoktartási szabályokat
Alkalmazza és betartja a fegyveres-, rendvédelmi szervekre általánosan vonatkozó jogszabályokat, normákat és előírásokat
Végrehajtja az előjárójától kapott parancsokat, utasításokat
Betartja a rendészeti szervek tevékenységére vonatkozó egységes közszolgálati etikai szabályokat
Folyamatosan fejleszti fizikai állóképességét, teljesíti a kötelező fizikai-erőnléti felméréseket, részt vesz az előírt egészségügyi szűréseken
Elsősegélyt nyújt, szükség esetén orvosi ellátást kezdeményez
Felismeri a káresemény helyszínén lévő veszélyeket, ismeri és alkalmazza azok elhárításának alapvető szabályait, továbbá szükség szerint közreműködik elhárításukban
Felvilágosítást, tájékoztatást kér/ad, továbbá jelentést, feljegyzést készít
Eligazításon vesz részt, átveszi/átadja a szolgálatot és szolgálatba lép
Elvégzi az objektum külső és belső biztosítását, őrzését
Bevonul szolgálatból, feladat teljesítésből és jelentést tesz előjárójának
Tisztán és rendben tartja a szolgálati-, pihenő körletét, valamint annak környezetét
A fegyveres-, és rendvédelmi szerveknél egységesen rendszerben lévő fegyverzettechnikai, számítástechnikai- (hardver, szoftver), híradástechnikai-, biztonsági-berendezéseket kezel, felügyel, használ, alkalmaz
Kényszerítő eszközt felismer, megkülönböztet
Együttműködik más fegyveres és rendvédelmi szervek képviselőivel
Az egységes szabályok szerint díszleg, díszőri feladatokat lát el
Szolgálat ellátása közben idegen nyelven is megnyilvánul

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- D Munka-, baleset-, tűz-, környezetvédelmi-, és egészségügyi általános szabályok
- D Adat-, ügykezelésre, ügyvitelre, titokvédelemre vonatkozó előírások, titoktartási szabályok
- B Alaki, öltözködési, szabályok, előírások
- D A hon-, rendvédelem, a rendészet alapvető fogalmai, alapelvei, viszonyai
- B A felügyeletet gyakorló minisztérium helye, szerepe, általános rendeltetése, felépítése
- B A szolgálati formákra, a szolgálatteljesítésre vonatkozó alapvető elvárások, követelmények
- D Magatartás szolgálatban, szolgálaton kívül, viselkedési, közszolgálati, etikai szabályok

- B A fegyveres-, és rendvédelmi szerveknél a szolgálati jogviszonyra vonatkozó általános szabályok, jogosultságok, kötelezettségek, valamint juttatások, járandóságok, karrierlehetőségek
- D A szolgálati érintkezés szabályai, a szolgálati feladatok ellátásának egységesen érvényes rendje
- D Alkotmányjogi, jogi alapismeretek
- D Emberi-, polgári-, és kisebbségjogi, közigazgatási, belügyi alapismeretek
- C A szabálysértésekre vonatkozó általános szabályok
- D A közigazgatási hatósági eljárás alapjai
- D Kapcsolódó legáltalánosabb nemzetközi jogi és humanitárius jogforrások
- C Objektumvédelmi és őrzési, személy- és vagyónvédelmi általános szabályok
- C Fegyverzeti, fegyverbiztonsági, ballisztikai és löelméleti alapismeretek
- C A kényszerítő eszköz alkalmazásának és csomag-, ruházat átvizsgálás végzésének követelményei
- C Alapvető elsősegély-nyújtási, és újraélesztési alapismeretek
- B Az adott országos hatáskörű szerv híradására, összeköttetésére, adattovábbítására vonatkozó sajátos lehetőségek és szabályok
- C Az adott országos hatáskörű szervekre vonatkozó rendvédelmi technikai eszközök és berendezések sajátosságai, eszközkezelési és alkalmazási ismeretei
- C Pszichológiai, intézkedés-lélektani és kommunikációs alapismeretek
- D Idegen nyelvi kommunikáció

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Rendvédelmi technikai eszközök, egyéni alapfelszerelések kezelése, használata
- 3 Híradástechnikai eszközök, berendezések használata
- 3 Laikus elsősegélynyújtás teljesítése
- 2 Kényszerítő eszközök felismerése, megkülönböztetése
- 2 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 3 Olvasott szakmai nyelvi szöveg megértése
- 2 Idegen nyelvi kommunikáció
- 2 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 2 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

Személyes kompetenciák:

- Szabálytudat
- Kötelességérzet
- Önfegyelem
- Terhelhetőség
- Testi erő
- Mozgás koordinációk
- Monotónia-tűrés

Társas kompetenciák:

- Együttműködés
- Empátia
- Irányíthatóság
- Segítőkészség

Módszer kompetenciák:

Helyzetfelismerés

Problémamegoldás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

3742-11 Büntetés-végrehajtási ór feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Szolgálatteljesítésre alkalmas állapotban, meghatározott időpontban szolgálatra jelentkezik

A szolgálati feladat ellátásához szükséges fegyverzeti szakanyagokat, technikai eszközöket átveszi, szolgálati feladat végrehajtását követően leadja

Részt vesz a szolgálat átadást-átvételt megelőző eligazításon, valamint az egyes biztonsági feladatok végrehajtását megelőző speciális eligazításon

A szolgálatteljesítési helyet átveszi, átadja, valamint ezen tényeket dokumentálja

Járőrözési feladatokat lát el

Ellátja a bv. szerv őrzését, védelmét

Részt vesz a szabadlevegőn tartózkodás biztosításában

Részt vesz a látogatás biztosításában

Végrehajtja a fogvatartottak intézeten belüli kísérését

Ellátja az intézeten belüli csoportos programok biztosítását

Intézetben ellátja a fogvatartottak őrzését, felügyeletét, ellenőrzését

Amennyiben szükséges a járőrözés, a szabad levegőn tartózkodás és a látogatás biztosítása, az intézeten belüli csoportos foglalkozások, valamint az intézeten belüli kísérés során végrehajtja a fogvatartottak motozását

A szabad levegőn tartózkodás és a látogatás biztosítása során végrehajtja a biztonsági ellenőrzést

A szabad levegőn tartózkodás, és a látogatás biztosítása, valamint az intézeten belüli kísérés során létszámellenőrzést tart

Szükség esetén saját elhatározásból, vagy parancsra kényszerítő eszközt alkalmaz

Kezeli a rábizott technikai eszközöket-, berendezéseket, valamint gondoskodik azok megőrzéséről

Jelenti az őrhely, valamint a szolgálati hely átadását átvételét

Jelenti a szabadlevegőn tartózkodás, valamint a látogatás biztosításának végrehajtását

Jelenti a fogvatartottak kísérése, valamint csoportos programjai biztosításának végrehajtását

Jelenti a számára meghatározott járőrözési feladat végrehajtását

Jelenti a biztonságot veszélyeztető körülményeket, valamint a bekövetkezett rendkívüli eseményeket, továbbá megteszi a tőle elvárható intézkedéseket

Jelenti a kényszerítő eszköz alkalmazását

Javaslatot tesz fogvatartott jutalmazására, valamint fegyelmi felelősségre vonására

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

D A büntetőjog fogalma, forrásai, valamint a Büntető Törvénykönyv szerkezete

- D A büntetőjogi szankciórendszer
- D A bűncselekmény
- D Az alannyá válás feltételei
- D A bűnösség, a bűncselekmény elkövetői
- D A fogvatartottak jogi helyzete
- B A fogvatartottak ruházati ellátása
- D Az előzetes letartóztatás
- D Az elzárás
- D Hivatali bűncselekmények
- D A szolgálati bűncselekmények
- D A biztonság fogalmának értelmezése
- D A biztonsági rendszer elemei
- D A biztonsági tevékenység fogalma, területei és tartalma
- C A biztonsági tevékenységet ellátó személyi állomány
- D A rendkívüli események fajtái, bekövetkezésének okai
- B A büntetés-végrehajtási szervek személyi állományának riadóztatása
- C A szolgálattervezés fogalma, rendje
- C Rendvédelmi közelharc technikák
- B Intézkedéstaktikai fogások
- C A büntetés-végrehajtási jogviszonyból eredő szolgálati feladatok végrehajtásának szabályai

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 3 Kommunikáció
- 4 Tájékozódás
- 4 Térérzékelés

Személyes kompetenciák:

- Állóképesség
- Térlátás
- Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
- Testi erő
- Tűrőképesség
- Monotónia-tűrés

Társas kompetenciák:

- Határozottság
- Tolerancia
- Tömör fogalmazás készsége
- Konfliktuskerülő készség
- Konfliktusmegoldó készség

Módszerkompetenciák:

- Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
- Problémamegoldás, hibaelhárítás
- Gyakorlatias feladatértelmezés

Figyelem összpontosítás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

3743-11 Büntetés-végrehajtási segédfelügyelő feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Részt vesz a személyek, valamint gépjárművek be-, és kiléptetésével kapcsolatos feladatok ellátásában, valamint vezeti a rendszeresített szolgálati okmányokat
Ellátja a fogvatartottak intézeten kívüli előállítását
Ellátja a fogvatartottak munkáltatását
Ellátja a biztonságtechnikai rendszer központjának kezelését
Végrehajtja a fogvatartottak motozását
Biztonsági ellenőrzést hajt végre
Részt vesz biztonsági vizsgálaton-, illetve szemlén
Intézetén kívül ellátja a fogvatartottak őrzését, felügyeletét, ellenőrzését
Ellátja az intézeten kívüli csoportos programok biztosítását
Mozgáskorlátozó eszközt alkalmaz
Fegyveres biztosítási feladatokat lát el
Részt vesz rendkívüli események megszakításában és a következmények felszámolásában
Jelenti a biztonságot veszélyeztető körülményeket, valamint a bekövetkezett rendkívüli eseményeket, továbbá megteszi a szükséges intézkedéseket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C A szabadságvesztés
- D A büntethetőségi akadályok
- D A büntetés-végrehajtást kizáró okok
- C A szabadságvesztés büntetés végrehajtásának rendje
- B Munkáltatás
- D Az előzetes letartóztatás
- D Elzárás
- C Visszaélés minősített adattal
- C Hivatali bűncselekmények
- D A hivatalos személy elleni bűncselekmények
- C Az igazságszolgáltatás elleni bűncselekmények
- C A szolgálati bűncselekmények
- C A fogva tartás biztonságának értelmezése
- C A biztonsági feladatok ellátásához szükséges technikai feltételek
- C A biztonsági tevékenység fogalma, területei és tartalma
- C A biztonsági tevékenységet ellátó személyi állomány
- C A rendkívüli események fajtái, bekövetkezésének okai
- C A büntetés-végrehajtási szervek személyi állományának riadóztatása
- C A fogvatartottak munkáltatása közbeni őrzés, felügyelet, ellenőrzés
- B Az intézeten kívüli előállítás közbeni őrzés
- D A szabadságvesztés végrehajtásának célja, feladata, alapelvei

- D A fogvatartottak elhelyezése, napirendje
- C A fogvatartottak foglalkoztatásának hatásai a nevelésben
- B Rendvédelmi közelharc technikák
- B Intézkedés taktikai fogások, eljárások
- B A szolgálattervezés fogalma, rendje.

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 3 Kommunikáció
- 4 Tájékozódás
- 4 Térérzékelés

Személyes kompetenciák:

- Térlátás
- Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
- Testi erő
- Tűrőképesség
- Monotónia-tűrés

Társas kompetenciák:

- Határozottság
- Tolerancia
- Tömör fogalmazás készsége
- Konfliktuskerülő készség
- Konfliktusmegoldó készség.

Módszerkompetenciák:

- Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
- Problémamegoldás, hibaelhárítás
- Gyakorlatias feladatértelmezés
- Figyelem összpontosítás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

3744-11 Büntetés-végrehajtási felügyelő feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

A fogvatartottak elhelyezési körletén átadja, illetve átveszi a létszám szerint fogvatartottakat

A fogvatartottak elhelyezési körletén átadja, illetve átveszi a biztonságtechnikai berendezéseket, technikai eszközöket, valamint a rendszeresített szolgálati okmányokat

Végrehajtja, és betartatja az intézet házirendjét, azon belül a napirendben meghatározottakat

Végrehajtja a fogvatartottak előállításra, szállításra történő felkészítését

Megtartja a fogvatartottak számára szükséges eligazításokat

Végrehajtja a fogvatartottak zárkába, lakóhelyiségbe történő helyezését, valamint ennek tényét rögzíti számítógépen a fogvatartotti alrendszerben

Végrehajtja a fogvatartottak elkülönítését, valamint folyamatosan figyelemmel kíséri ezen fogvatartottak viselkedését

Végrehajtja a fogvatartotti elhelyezési körleten elrendelt zárást

Végrehajtja a fogvatartottak körletről történő kiadását, valamint visszavételét, továbbá elvégzi az ezzel kapcsolatos adminisztrációs feladatokat

Közreműködik a fogvatartottak nevelésében, valamint folyamatosan kapcsolatot tart a nevelővel

Elrendeli, végrehajtatja, illetve adminisztrálja a díjazás nélküli munkavégzést

Intézkedik annak megakadályozására, hogy a fogvatartott a körletrészt engedély nélkül elhagyja

Intézkedik annak megakadályozására, hogy a körletről anyagok, felszerelési és berendezési tárgyak engedély nélkül kikerüljenek

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B A szabadságvesztés
- C A feltételes szabadságra bocsátás
- C A szándékos bűncselekmény megvalósulási szakaszai
- B A szabadságvesztés büntetés végrehajtásának rendje
- C Az enyhébb végrehajtási szabályok
- C A fogvatartottak jogi helyzete
- C Az előzetes letartóztatás
- C Elzárás
- C A fiatalkorúval szemben alkalmazott szankciók
- C A kényszergyógykezelés
- D A közélet tisztasága elleni bűncselekmények
- B Belső őrzés, felügyelet, ellenőrzés
- B Az egyéb biztonsági feladatok ellátásának szabályai
- B A biztonsági intézkedések
- A A felügyelők szolgálat átadás-átvétele
- A A büntetés-végrehajtási szervek személyi állományának riadóztatása
- B A szabadságvesztés végrehajtásának célja, feladata, alapelvei
- D A fogvatartottak kötelező elkülönítésére vonatkozó szabályok
- D Rezsimrendszerek, rezsimek a magyar büntetés-végrehajtásban
- B Elhelyezés
- B Házirend, napi rend
- B A fogvatartottak foglalkoztatásának hatásai a nevelésben
- B Közművelődés, szabadidős tevékenység
- B Családi, társadalmi kapcsolatok támogatása
- B Jutalmazás, fegyelmi felelősségre vonás rendje, szabályai
- C Az előzetesen letartóztatottak kezelése
- C Az átmeneti csoport
- C Az enyhébb végrehajtási szabályok alkalmazásának hatásai az elítéltek nevelésében
- C A fiatalkorú fogvatartottak speciális kezelése, gondozása
- C A nők helyzetének szabályozása a büntetés-végrehajtásban
- C Az elítéltek kezelése gyógyító-nevelő csoportban

- C A külföldi elítéltek büntetésének végrehajtása
- C Drog prevenciók körleten elhelyezett elítéltek speciális kezelése
- A Rendvédelmi közelharc technikák
- B Intézkedés taktikai fogások, eljárások
- C A szolgálati viselkedés lélektana

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
- 2 ECDL 2. m. operációs rendszerek
- 2 ECDL 3. m. szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. adatbázis-kezelés
- 4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 4 Kommunikáció
- 3 Elemi számolási készség
- 4 Tájékozódás
- 4 Térérzékelés
- 3 Helyszínrajzok olvasása, értelmezése
- 4 Irodatechnikai eszközök használata

Személyes kompetenciák:

- Érzelmi stabilitás
- Tűrőképesség
- Stressztűrő-képesség
- Monotónia-tűrés
- Önállóság
- Szervezőképesség

Társas kompetenciák:

- Határozottság
- Tolerancia
- Meggyőző készség
- Tömör fogalmazás készsége
- Konfliktuskerülő készség
- Konfliktusmegoldó készség

Módszerkompetenciák:

- Információgyűjtés és következtetési képesség
- Problémamegoldás, hibaelhárítás
- Gyakorlatias feladatértelmezés
- Figyelem összpontosítás
- Figyelem megosztás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

3745-11 Büntetés-végrehajtási egészségügyi főfelügyelő feladatai

Feladatprofil:

Részt vesz az egészségügyi ellátás valamennyi szintjén a megelőző, gyógyító, gondozó és rehabilitációs munka folyamataiban
Elsősegélynyújtást biztosít és a szakképzettségének megfelelő intézkedést hoz
Egészségnevelő feladatokat lát el
Az informatikai eszközöket és módszereket alkalmaz
Dokumentációs feladatokat lát el
Önálló és szakmai csoportban munkát szervez, munkát végez
Interperszonális kapcsolatokat alakít ki és tart fenn
Személyiségét és szakmai felkészültségét folyamatosan, tervszerűen tudatos fejleszti
Segítséget nyújt az egészségügyi szolgáltatások elérésében
A beteg (gondozott) sajátos szükségleteit feltárja, az ápolási diagnózist felállítja és a prioritások alapján szakszerűen látja el feladatait
Együttműködik az egészségügyi szolgáltatások tervezésében, fejlesztésében, lebonyolításában
Meválasztja, alkalmazza az ápolási modelleket
Feltárja és felhasználja az ápolási folyamat megvalósításához szükséges információkat, erőforrásokat
Betartja az általános etikai normákat
Megismerteti az egészség megőrzését szolgáló alapvető tevékenységeket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A Az egészség fogalma és kritériumai, valamint az ember szomatikus, pszichés és szociális állapotának sajátosságai
- B Az egyén, a család, a közösség és a társadalom egészségvédelmének és az egészség helyreállításának alapjai
- B Az egészségügyi ellátás szervezeti felépítése, informatikai alapjai, finanszírozási rendszere,
- A Az egészségügyi kockázatot hordozó helyzetek, a baleset-megelőzési előírások
- B Az egészségkárosodások etiológiai tényezői, megelőzésük lehetőségei
- B A gyakoribb betegségek diagnosztikájában alkalmazott vizsgáló módszerek
- B A gyakoribb betegségek kezelési módzatai, a prevenció, a rehabilitáció lehetőségei
- B A betegellátás (gondozás) során előforduló nosocomialis ártalmak, a megelőzés és az elhárítás módjai
- A A higiéné szabályai

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 ECDL AM4 modul táblázatkezelés - haladó szint
- 3 A büntetés-végrehajtásnál működő alrendszerek
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 4 Komplex jelzésrendszerek

Személyes kompetenciák:

Mozgáskoordináció

Testi ügyesség
Önfegyelem
Stressztűrő képesség
Terhelhetőség
Döntésképesség

Társas kompetenciák:

Határozottság
Irányíthatóság, és irányítási készség
Tolerancia
Meggyőzőkészség
Motiváló készség
Konfliktusmegoldó készség

Módszerkompetenciák:

Áttekintő képesség
Rendszerező képesség
Információgyűjtés és következtetési képesség
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Helyzetfelismerés
Rendszerekben való gondolkodás
Gyakorlatias feladatértelmezés
Körültekintés, elővigyázatosság
Figyelem megosztás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

3746-11 Büntetés-végrehajtási főfelügyelő feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Eligazítja a büntetés-végrehajtási felügyelőket a körleten történő szolgálatellátásról
Irányítja a büntetés-végrehajtási felügyelők szolgálati feladatainak ellátását
Megszervezi és irányítja a fogvatartottak napirendben meghatározott feladatainak végrehajtását
Együttműködik a nevelőkkel és folyamatosan tájékoztatást ad a fogvatartottak hangulatáról, magatartásáról
Megszervezi és ellenőrzi a körleten végrehajtandó biztonsági ellenőrzéseket
Kiadja a fogvatartottak létszám és tálalási jelentését
Átvesszi és a fogvatartott jelenlétében megvizsgálhatja a beérkező, és a fogvatartott által küldött csomagokat
Megigényli a körlet tisztántartásához szükséges anyagokat, eszközöket
Közreműködik a fogvatartottak részére történő személyes szükségleti cikkek vásárlásának lebonyolításában
Intézkedik a fogvatartotti előállítás előkészítésére
Irányítja a fogvatartottak elkülönítésével kapcsolatos feladatok végrehajtását
Intézkedik a rendkívüli események megelőzésére, azok bekövetkezése esetén megteszi az elsődleges intézkedéseket, valamint a szükséges jelentéseket

A biztonsági tiszt akadályoztatása esetén az őt megillető hatáskörrel és felelősséggel intézkedik

Folyamatos összeköttetést tart a biztonsági tiszttel, valamint a biztonsági tevékenységet végrehajtó személyi állománnyal

Kezeli a biztonságtechnikai rendszer központját, valamint a fegyverszobát

Közreműködik a biztonsági feladatot ellátó személyi állomány eligazításában, valamint a fegyverzeti szakanyagok kiadásában, visszavételében

Irányítja és szervezi a felügyelők napi szolgálatellátását

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B A szankciórendszer
- C Totális intézetek jellemzői
- B Eltérő bánásmódot igénylő fogvatartottak
- B A fogvatartott befogadása
- A A fogvatartott ellátása
- B A szabadítás szabályai
- C A szabadságvesztés félbeszakítása
- A A büntetés-végrehajtási szervezet biztonsági rendszere
- A A biztonsági tevékenységre ható alapelvek
- A A biztonsági intézkedések
- A A szolgálat-szervezés
- A Az események csoportosítása
- A A rendkívüli esemény megelőzésére, megszakítására irányuló elsődleges intézkedések
- A A riadóztatás részletes szabályai
- B A büntetés-végrehajtási nevelés fogalma
- B A klasszifikáció fogalma, célja
- B A felkészítő részleg működése
- C A fogvatartott oktatása és szakképzése
- C Terápiás foglalkoztatás
- A A fogvatartottak jutalmazása
- C A végrehajtási fokozat megváltoztatása
- C A feltételes szabadságra bocsátás
- B Szabadulásra való felkészítés
- A A fogvatartottak fegyelmi felelőssége
- A A büntetés-végrehajtási szervezet irányítása, vezetése
- A Büntetés-végrehajtási intézetek szolgálati tagozódása, a szakterületek alapvető feladatai
- B Az alakzatok és azok vezetése
- B A szolgálati viselkedés lélektana

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 7. m. információ és kommunikáció
- 3 ECDL AM4 modul táblázatkezelés - haladó szint
- 3 A büntetés-végrehajtásnál működő alrendszerek

- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 4 Komplex jelzésrendszerek

Személyes kompetenciák:

- Mozgáskoordináció
- Testi ügyesség
- Önfegyelem
- Stressztűrő képesség
- Terhelhetőség
- Döntéskéesség

Társas kompetenciák:

- Határozottság
- Irányíthatóság, és irányítási készség
- Tolerancia
- Meggyőzőképesség
- Motiváló készség
- Konfliktusmegoldó készség

Módszerkompetenciák:

- Áttekintő képesség
- Rendszerező képesség
- Információgyűjtés és következtetési képesség
- Problémamegoldás, hibaelhárítás
- Helyzetfelismerés
- Rendszerekben való gondolkodás
- Gyakorlatias feladatértelmezés
- Körütekintés, elővigyázatosság
- Figyelem megosztás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

3747-11 Büntetés-végrehajtási gazdálkodási főfelügyelő feladatai

Feladatprofil:

- Alkalmazza a költségvetési szervekre vonatkozó számviteli szabályokat
- Alkalmazza a pénzkezelési szabályokat
- Önköltséget számol
- Részt vesz a selejtezésben
- Részt vesz a leltározásban
- Raktározási feladatokat lát el
- Beszerezések, szolgáltatások igénybevételeben részt vesz
- Elemi költségvetés összeállításában részt vesz
- Költségvetési beszámoló összeállításában közreműködik
- Végrehajtja a személyi állomány ruházati ellátásához kapcsolódó adminisztrációs feladatokat
- Részt vesz a személyi állomány élelmezéséhez kapcsolódó feladatok ellátásában

A gépjármű ellátás, forgalmazás, elszámolás rendjének kialakításában, működtetésében részt vesz

A fogvatartotti letétkezelést végrehajtja

Intézi a fogvatartottak elhelyezését

A fogvatartotti ruházati ellátásához kapcsolatos adminisztrációs feladatokat végrehajtja

A fogvatartotti élelmezéshez kapcsolódó adminisztrációs feladatokat végrehajtja

Munkáltatja a fogvatartottakat és elvégzi az ehhez kapcsolódó adminisztratív feladatokat

A fogvatartotti kártérítési ügyeket kezeli

Ellenőrzéseket haj végre

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Az államháztartás rendszere
- C Költségvetési gazdálkodás
- C Költségvetési szervek
- C Kincstári rendszer működése
- B Számviteli szabályok
- C Önköltségszámítás rendje
- C Ellenőrzési rendszer
- B Beszerzések rendje
- B Selejtezés szabályai
- B Leltározás szabályai
- B Élelmezés szabályai
- A Munkáltatás szabályai
- A Fogvatartottak ellátása
- B Kártérítési felelőssége a hivatásos állományoknak
- A Kártérítési felelőssége a fogvatartottaknak
- B A személyi állomány juttatásai

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 ECDL AM4 modul táblázatkezelés - haladó szint
- 3 A büntetés-végrehajtásnál működő alrendszerek
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 4 Komplex jelzésrendszerek

Személyes kompetenciák:

Mozgáskoordináció

Testi ügyesség

Önfegyelem

Stressztűrő képesség

Terhelhetőség

Döntésképeség

Társas kompetenciák:

- Határozottság
- Irányíthatóság, és irányítási készség
- Tolerancia
- Meggyőzőkészség
- Motiváló készség
- Konfliktusmegoldó készség

Módszerkompetenciák:

- Áttekintő képesség
- Rendszerező képesség
- Információgyűjtés és következtetési képesség
- Problémamegoldás, hibaelhárítás
- Helyzetfelismerés
- Rendszerekben való gondolkodás
- Gyakorlatias feladatértelmezés
- Körültekintés, elővigyázatosság
- Figyelem megosztás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

3748-11 Büntetés-végrehajtási igazgatási főfelügyelő feladatai

Feladatprofil:

Végrehajtja a fogvatartott befogadásával kapcsolatos iratok, valamint adatok ellenőrzését, a fogvatartott átvételét

Végrehajtja a befogadással kapcsolatos adminisztratív feladatokat

Kezeli és rendezi az előzetes letartóztatással kapcsolatos iratokat, valamint értesíti az illetékes szerveket

Elvégzi az előzetes letartóztatással kapcsolatos adatok manuális és elektronikus rögzítését a büntetés-végrehajtási nyilvántartásokban

Intézkedik az előzetes letartóztatás megszűnése esetén a fogvatartott szabadítására

Kapcsolatot tart fenn a rendelkezési jogkör gyakorlójával, valamint a büntetés-végrehajtási szerv érintett szakterületeivel

Végrehajtja a szabadságvesztés foganatba vételével kapcsolatos számításokat

Kezeli és rendezi a szabadságvesztés végrehajtásával kapcsolatos iratokat, valamint elvégzi az ehhez kapcsolódó adminisztratív feladatokat

Elvégzi a szabadságvesztés végrehajtásával kapcsolatos adatok manuális és elektronikus rögzítését a büntetés-végrehajtási nyilvántartásokban

Kezeli a bv. intézetből való engedélyezett, jogszerű, határozott idejű távozásokkal kapcsolatos iratokat

Adatrögzítést végez a manuális és elektronikus büntetés-végrehajtási nyilvántartásokban

Végrehajtja az elbocsátásokkal és visszafogadásokkal kapcsolatos feladatokat

A rögzített visszaérkezési időpont eredménytelen elmúlása esetén intézkedést kezdeményez

A késedelmesen visszaérkező fogvatartott esetében megállapítja a bv. intézetből engedély nélkül távoll töltött időtartamot

Megindítja, véleményezi, továbbítja, illetőleg lezárja a fogvatartott kérelmi lap alapján, számítógépen indított kérelmeit, panaszait
Bűnügyi nyilvántartási adatokkal egészíti ki a más szakterületek által továbbított kérelmeket, panaszokat
Tanulmányozza, kezeli és rendezi a fogvatartotti kérelmekkel, panaszokkal kapcsolatos iratokat
Kézbesíti a fogvatartott részére érkező hivatalos iratokat
Intézi a fogvatartottak előállításával, szállításával kapcsolatos feladatokat
Előkészíti a szabadítás végrehajtását, előzetesen összeállítja a szabadulók listáját és azt továbbítja az illetékes szakterületek részére
Kiállítja a szabadulási igazolást, és azt továbbítja a biztonsági szakterületre
A számítógépes nyilvántartásban rögzíti a szabadulás tényét, valamint passzíválja a manuális és elektronikus nyilvántartási anyagokat

Tulajdonságprofil

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B A szigorúan titkos minősítésű nemzeti adat vagy nemzetközi szerződésben e minősítésű adatnak megfeleltetett külföldi minősített adat és szolgálati titok megsértése
- B A bűnügyi nyilvántartási szakterület feladata, helye és szerepe a bv. intézet életében
- A A fogvatartottak nyilvántartása
- A Forgalmi napló, nyilvántartási szám
- A Központi és helyi nyilvántartás
- A Adatszolgáltatás a nyilvántartásokból
- B A büntetés-végrehajtási szervezet intézményrendszere, az egyes bv. szervek profilja
- A A befogadás (alapjául szolgáló iratok, megtagadása, ideiglenes, megőrzés)
- A A szabadságvesztés foganatba vétele (kezdőnap, beszámítás, sorrend, utolsó nap feltételes, félbeszakítás, jogellenesen távol töltött idő, foganatba vétel ellenőrzése)
- B Szabadságvesztés félbeszakítása kérelemre, hivatalból, kezdő és utolsó nap megállapítása, egyéb különös szabályok
- B Kegyeleti jog gyakorlása a büntetés végrehajtása alatt
- B Speciális rezsimszabályokra vonatkozó szabályok
- A A bv. intézet ideiglenes elhagyásának szabályai (rövidtartamú eltávozás, kimaradás, eltávozás, látogató intézeten kívüli fogadása)
- A Pénzbüntetés helyébe lépő szabadságvesztés utolsó napjának megállapítása
- B Büntetés-végrehajtási bíró eljárásával kapcsolatos feladatok
- B Külön eljárások (kihallgatás, nyomozás, előállítás, szállítás, házasságkötés bv. intézetben)
- B Nem magyar állampolgárságú, női és fiatalkorú fogvatartottak büntetésének végrehajtására vonatkozó speciális szabályok
- A Elzárás végrehajtásának speciális szabályai
- A Szabadítás szabályai (előkészítés, lebonyolítás, értesítések)
- A Fogvatartott elhalálozását követő feladatok végrehajtása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 ECDL AM4 modul táblázatkezelés - haladó szint
- 3 A büntetés-végrehajtásnál működő alrendszerek
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 4 Komplex jelzésrendszerek

Személyes kompetenciák:

- Mozgáskoordináció
- Testi ügyesség
- Önfegyelem
- Stressztűrő képesség
- Terhelhetőség
- Döntésképeség

Társas kompetenciák:

- Határozottság
- Irányíthatóság, és irányítási készség
- Tolerancia
- Meggyőzőképesség
- Motiváló készség
- Konfliktusmegoldó készség

Módszerkompetenciák:

- Áttekintő képesség
- Rendszerező képesség
- Információgyűjtés és következtetési képesség
- Problémamegoldás, hibaelhárítás
- Helyzetfelismerés
- Rendszerekben való gondolkodás
- Gyakorlatias feladatértelmezés
- Körültekintés, elővigyázatosság
- Figyelem megosztás

Az 52 861 01 0000 00 00 azonosító számú Büntetés-végrehajtási felügyelő megnevezésű szakképesítés szakmai követelménymoduljainak

azonosítója	megnevezése
36901-11	A rendvédelmi szervek általános feladatai és szabályzói
3742-11	Büntetés-végrehajtási őr feladatai
3743-11	Büntetés-végrehajtási segédfelügyelő feladatai
3744-11	Büntetés-végrehajtási felügyelő feladatai

Az 52 861 01 0100 31 02 azonosító számú Büntetés-végrehajtási őr megnevezésű részszakképesítés szakmai követelménymoduljainak

azonosítója	megnevezése
3690-11	A rendvédelmi szervek általános feladatai és szabályzói

3742-11	Büntetés-végrehajtási ór feladatai
---------	------------------------------------

Az 52 861 01 0100 31 03 azonosító számú Büntetés-végrehajtási segédfelügyelő megnevezésű részszakképesítés szakmai követelménymoduljának

azonosítója	megnevezése
3690-11	A rendvédelmi szervek általános feladatai és szabályzói
3742-11	Büntetés-végrehajtási ór feladatai
3743-11	Büntetés-végrehajtási segédfelügyelő feladatai

Az 52 861 01 0001 52 02 azonosító számú Büntetés-végrehajtási egészségügyi főfelügyelő megnevezésű szakképesítés-ráépülés szakmai követelménymoduljának

azonosítója	megnevezése
3745-11	Büntetés-végrehajtási egészségügyi főfelügyelő feladatai

Az 52 861 01 0001 52 01 azonosító számú Büntetés-végrehajtási főfelügyelő megnevezésű szakképesítés-ráépülés szakmai követelménymoduljának

azonosítója	megnevezése
3746-11	Büntetés-végrehajtási főfelügyelő feladatai

Az 52 861 01 0001 52 03 azonosító számú Büntetés-végrehajtási gazdálkodási főfelügyelő megnevezésű szakképesítés-ráépülés szakmai követelménymoduljának

azonosítója	megnevezése
3747-11	Büntetés-végrehajtási gazdálkodási főfelügyelő feladatai

Az 52 861 01 0001 52 04 azonosító számú Büntetés-végrehajtási igazgatási főfelügyelő megnevezésű szakképesítés-ráépülés szakmai követelménymoduljának

azonosítója	megnevezése
3748-11	Büntetés-végrehajtási igazgatási főfelügyelő feladatai

**V.
VIZSGÁZTATÁSI KÖVETELMÉNYEK**

1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:

A modulzáró vizsgák eredményes letétele
A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

2. A szakmai vizsga részei:

1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

3690-11 A rendvédelmi szervek általános feladatai és szabályzói

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A szolgálatteljesítésre vonatkozó általános szabályok

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

írásbeli

Időtartama: 45 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Rendészeti alapfeladatok

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

gyakorlati

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 15 perc, gyakorlati feladat-végrehajtási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 60%

2. feladat 40%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

3742-11 Büntetés-végrehajtási őr feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A büntetés-végrehajtási szervezet biztonsági rendszerével kapcsolatos általános biztonsági szabályok

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 15 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A büntetés-végrehajtási szervezet felépítése, valamint a szolgálati feladatok ellátásával kapcsolatos szabályok ismerete. A fogvatartással kapcsolatos alapvető büntető (anyagi jogi, eljárásjogi, végrehajtási jogi) jogszabályok és belső szabályok ismerete és alkalmazása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

írásbeli

Időtartama: 90 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 60%

2. feladat 40%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

3743-11 Büntetés-végrehajtási segédfelügyelő feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A büntetés-végrehajtási jogviszonnyal kapcsolatos általános jogi, valamint nevelési ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:
írásbeli

Időtartama: 90 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A büntetés-végrehajtási feladatok intézeten kívüli ellátásával, a biztonsági intézkedések végrehajtásával, valamint a büntetés-végrehajtási szerv biztonsági rendszerének kezelésével kapcsolatos szabályok ismerete, alkalmazása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:
gyakorlati

Időtartama: 20 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 40%

2. feladat 60%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

3744-11 Büntetés-végrehajtási felügyelő feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A fogvatartottak elhelyezési körletén végrehajtandó feladatokra vonatkozó biztonsági-, valamint büntetés-végrehajtási jogi szabályok ismerete.

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:
írásbeli

Időtartama: 90 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A fogvatartottakkal való bánásmód általános és speciális szabályai.

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:
szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő, 15 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 40%

2. feladat 60%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

3745-11 Büntetés-végrehajtási egészségügyi főfelügyelő feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Az egészségügyi ellátásra vonatkozó állami és büntetés-végrehajtási jogszabályok, szabályok ismerete

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:
írásbeli

Időtartama: 90 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Az egészségügyi ellátással kapcsolatos tevékenységek és az ezzel járó adminisztratív feladatok ismerete

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:
szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 15 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 50%
2. feladat 50%

6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

3746-11 Büntetés-végrehajtási főfelügyelő feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A büntetés-végrehajtási szerv házirendjében, napirendjében meghatározott feladatok végrehajtásának irányításával kapcsolatos szabályok ismerete. A rendkívüli események megelőzésére, megszakítására, felszámolására teendő intézkedések ismerete

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:
írásbeli

Időtartama: 90 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A fogvatartotti csoportokkal való bánásmód irányításával kapcsolatos szabályok ismerete, valamint az elhelyezési és ellátási szabályok

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:
szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 15 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 50%
2. feladat 50%

7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

3747-11 Büntetés-végrehajtási gazdálkodási főfelügyelő feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A költségvetési gazdálkodásra vonatkozó szabályok a büntetés-végrehajtási szervezet vonatkozásában

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:
írásbeli

Időtartama: 90 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A büntetés-végrehajtási szervezet gazdasági szakterület feladatellátásának szabályai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 15 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 50%

2. feladat 50%

8. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

3748-11 Büntetés-végrehajtási igazgatási főfelügyelő feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A törvényes fogvatartásra és szabadításra vonatkozó szabályok, és jogszabályok ismerete

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

írásbeli

Időtartama: 90 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A fogvatartottak bűnügyi nyilvántartásának feladatai és a büntetés-végrehajtás bűnügyi adatkezelése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 15 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 50%

2. feladat 50%

3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:

Az 52 861 01 0000 00 00 azonosító számú Büntetés-végrehajtási felügyelő megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20

2. vizsgarész: 20

3. vizsgarész: 30

4. vizsgarész: 30

Az 52 861 01 0100 31 02 azonosító számú Büntetés-végrehajtási őr megnevezésű részsakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 40

2. vizsgarész: 60

Az 52 861 01 0100 31 03 azonosító számú Büntetés-végrehajtási segédfelügyelő megnevezésű részsakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20

2. vizsgarész: 30

3. vizsgarész: 50

Az 52 861 01 0001 52 02 azonosító számú Büntetés-végrehajtási egészségügyi főfelügyelő megnevezésű szakképesítés-ráépüléshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében
5. vizsgarész: 100

Az 52 861 01 0001 52 01 azonosító számú Büntetés-végrehajtási főfelügyelő megnevezésű szakképesítés-ráépüléshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében
6. vizsgarész: 100

Az 52 861 01 0001 52 03 azonosító számú Büntetés-végrehajtási gazdálkodási főfelügyelő megnevezésű szakképesítés-ráépüléshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében
7. vizsgarész: 100

Az 52 861 01 0001 52 04 azonosító számú Büntetés-végrehajtási igazgatási főfelügyelő megnevezésű szakképesítés-ráépüléshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében
8. vizsgarész: 100

4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei:

A szakképesítéshez rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése.

5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai:

A szakképesítés megszerzéséhez a megjelölt követelménymodulok esetében minimum 51% teljesítményt kell elérni.

A vizsgarész vizsgafeladataihoz rendelt vizsgatevékenységek sorrendjét a vizsgafeladatok sorszáma határozza meg.

A szakmai vizsgarész értékelésekor a vizsgafeladatonként elért százalékos teljesítmények súlyozott átlagának %-os értékét egy tizedesre, az általános szabályok szerint kerekítve kell megállapítani.

A szakmai vizsgarész akkor eredményes, ha a vizsgafeladatonként elért százalékos teljesítmények súlyozott átlaga legalább 51%.

A szakmai vizsga eredményét a vizsgarészenként elért %-os teljesítmények súlyozott átlagának %-os értéke alapján, az általános szabályok szerint kerekítve és egész %-ban kifejezett értékhez rendelt osztályzat alapján kell megállapítani.

Az alábbi osztályzatok akkor állapíthatóak meg, ha valamennyi vizsgarész eredményes, ebben az esetben a vizsgarészenként elért %-os teljesítmények súlyozott átlaga alapján az osztályzat a következő:

- 90–100% jeles (5)
 77– 89% jó (4)
 64– 76% közepes (3)
 51– 63% elégséges (2)

Amennyiben a felmentésre okot adó vizsgán, vagy előzetes tanulmányok során a vizsgázó teljesítményét nem %-osan, vagy érdemjeggyel minősítették, hanem a dokumentumokból csak a vizsga eredményes teljesítésének, avagy az előzetes tanulmányok folytatásának ténye állapítható meg, a szakmai vizsga elégséges érdemjegyéhez tartozó maximális %-os értéket kell a teljesítmény %-ának megállapítása során figyelembe venni.

Sikertelen vizsgarész (ek) a szakmai vizsgaszabályzat szerinti jelentkezési lap kitöltését és a szakképesítésért felelős miniszternek a szakmai vizsga előkészítéséről szóló jelentés megküldését követően ismételtelhető (ek) meg.

VI. ESZKÖZ- ÉS FELSZERELÉSI JEGYZÉK

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Büntetés-végrehajtási ór	Büntetés-végrehajtási segédfelügyelő I.	Büntetés-végrehajtási felügyelő	Büntetés-végrehajtási főfelügyelő
Fegyverzet	X	X	X	X
Lövedékálló mellény	X	X	X	X
Speciális egyéni felszerelés és kiegészítői	X	X	X	X
Kényszerítő eszközök	X	X	X	X
Mozgást korlátozó eszközök	X	X	X	X
Tömegoszlatás speciális eszközei	X	X	X	X
Szolgálati járművek	X	X	X	X
Számítógép és perifériái (informatikai eszközök)	X	X	X	X
Híradástechnikai eszközök	X	X	X	X
Világító berendezés	X	X	X	X
Videokamera	X	X	X	X
Fényképezőgép	X	X	X	X
Nyomtató	X	X	X	X
Telefon, fax	X	X	X	X

Figyelést,- látást,- tájékozódást segítő eszközök, berendezések	X	X	X	X
Okmányminták	X	X	X	X

VII. EGYEBEK

A szakmai szervezet szakmai vizsgabizottságban betöltött feladatait a Büntetés-végrehajtási felügyelő szakképesítés tekintetében a Büntetés-végrehajtás Országos Parancsnoksága látja el.

Beszámíthatósági (szakmai követelménymodul megfeleltethetőségi) táblázat

Korábbi eredményes szakmai követelménymodulok		Jelen szakmai és vizsgakövetelmények szerint megfeleltetett szakmai követelménymodulok	
0725-06	Rendészeti alapfeladatok	3690-11	A rendvédelmi szervek általános feladatai és szabályzói
0726-06 és 0729-06	Büntetés-végrehajtási feladatok Büntetés-végrehajtási feladatok II.	3744-11	Büntetés-végrehajtási feladatok felügyelő
0727-06	Büntetés-végrehajtási főfelügyelő feladatai	3746-11	Büntetés-végrehajtási feladatok főfelügyelő

A tanulmányi pontok beszámítása a továbbtanulás és a teljesítményértékelés során vehető figyelembe.”

Az R1. 2. számú mellékletében a Parkolóőr szakképesítés után következő Rendészeti szervező szakképesítés szakmai és vizsgakövetelményei helyébe a következő szakmai és vizsgakövetelmény lép.

*„RENDÉSZETI SZERVEZŐ SZAKKÉPESÍTÉS
SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI*

**I.
ORSZÁGOS KÉPZÉSI JEGYZÉKBEN SZEREPLŐ ADATOK**

1. A szakképesítés azonosító száma: 61 861 01

2. A szakképesítés megnevezése: Rendészeti szervező

3. Szakképesítések köre:

3.1	Részszerkesztés	Nincs	
-----	-----------------	-------	--

3.2	Szerkesztés-elágazások		
		Azonosítószám:	61 861 01 0010 61 01
		Megnevezés:	Határrendész-szervező
		Azonosítószám:	61 861 01 0010 61 02
		Megnevezés:	Katasztrófavédelmi és polgári védelmi szervező
		Azonosítószám:	61 861 01 0010 61 03
		Megnevezés:	Rendőrszervező
		Azonosítószám:	61 861 01 0010 61 04
		Megnevezés:	Tűzoltószervező

3.3	Szerkesztés- ráépítés	Nincs	
-----	-----------------------	-------	--

4. Hozzárendelt FEOR szám: 3529

5. Képzés maximális időtartama:

Szerkesztés megnevezése	Szerkesztési évfolyamok száma	Óraszám
Rendészeti szervező	1	1400

**II.
EGYÉB ADATOK**

SZAKKÉPESÍTÉS-ELÁGAZÁS MEGNEVEZÉSE: Határrendész-szervező

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: A szakképző intézménybe - a munkáltató által támogatott szakképesítésre történő jelentkezést a Belügyminisztériumban és a rendvédelmi szerveknél hivatásos szolgálati állományban, közszolgálati, közalkalmazotti jogviszonyban, továbbá munkaviszonyban lévő, az állam által elismert felsőfokú (egyetemi vagy főiskolai) végzettséggel rendelkező nyújthat be.

Iskolai előképzettség: felsőfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: -

Előírt gyakorlat: -

Pályaalkalmassági követelmények: szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama: 1400 óra

Szakképzési évfolyamok száma: 1

Óraszám: 1400

3. Elmélet aránya: 60%

4. Gyakorlat aránya: 40%

5. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben):

Időtartama (évben vagy félévben): -

6. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: -

7. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

8. Megszerezhető tanulmányi pontok száma: 60

SZAKKÉPESÍTÉS-ELÁGAZÁS MEGNEVEZÉSE: Katasztrófa- és polgári védelmi szervező

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: Az Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóságra - a munkáltató által támogatott - szakképesítésre történő jelentkezést a Belügyminisztériumban, a rendvédelmi szerveknél hivatásos szolgálati állományban, közszolgálati, közalkalmazotti jogviszonyban, továbbá munkaviszonyban

lévő, az állam által elismert felsőfokú (egyetemi vagy főiskolai) végzettséggel rendelkező nyújthat be.

Iskolai előképzettség: felsőfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: -

Előírt gyakorlat: -

Elérhető kreditek mennyisége: -

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. Elmélet aránya: 60%

3. Gyakorlat aránya: 40%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben):

Időtartama (évben vagy félévben): -

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: -

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: nem szükséges

7. Megszerezhető tanulmányi pontok száma: 60

SAKKÉPESÍTÉS-ELÁGAZÁS MEGNEVEZÉSE: Rendőrszervező

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: A szakképző intézménybe - a munkáltató által támogatott - szakképesítésre történő jelentkezést a Belügyminisztériumban és a rendvédelmi szerveknél hivatásos szolgálati állományban, közszolgálati, közalkalmazotti jogviszonyban, továbbá munkaviszonyban lévő, az állam által elismert felsőfokú (egyetemi vagy főiskolai) végzettséggel rendelkező nyújthat be.

Iskolai előképzettség: felsőfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: -

Előírt gyakorlat: -

Pályaalkalmassági követelmények: szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. A képzés maximális időtartama: 1400 óra

Szakképzési évfolyamok száma: 1

Óraszám: 1400

3. Elmélet aránya: 60%

4. Gyakorlat aránya: 40%

5. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): -

Időtartama (évben vagy félévben): -

6. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: -

7. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

8. Megszerezhető tanulmányi pontok száma: 60

SAKKÉPESÍTÉS-ELÁGAZÁS MEGNEVEZÉSE: Tűzoltószervező

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: Az Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóságra - a munkáltató által támogatott - szakképesítésre történő jelentkezést a Belügyminisztériumban, a rendvédelmi szerveknél hivatásos szolgálati állományban, a katasztrófavédelem és a tűzoltóságok állományában, közszolgálati, közalkalmazotti jogviszonyban, továbbá munkaviszonyban lévő, az állam által elismert felsőfokú (egyetemi vagy főiskolai) végzettséggel rendelkező munkatársak nyújthatnak be.

Iskolai előképzettség: felsőfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: -

Előírt gyakorlat: -

Elérhető kreditek mennyisége: -

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. Elmélet aránya: 60%

3. Gyakorlat aránya: 40%
4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): -
Időtartama (évben vagy félévben): -
5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető
Ha szervezhető, mikor: -
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: nem szükséges
7. Megszerezhető tanulmányi pontok száma: 60

III. MUNKATERÜLET

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
3529	Egyéb élet- és vagyonvédelmi ügyintézők

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Általános szolgálati feladatokat lát el
 Eszközöket kezel, használ
 Adminisztratív, ügykezelési feladatokat végez
 Kommunikál szervezeten belül és kívül.

A határrendész- szervező:

Határrendészettel kapcsolatos feladatokat végez
 Határforgalmat és úti okmányokat ellenőriz
 Fenntartja a határrendet, részt vesz a Frontex által szervezett akciókban
 Államigazgatási és rendészeti feladatokat végez
 Vezetési, szervezési és ellenőrzési feladatokat lát el
 Eleméz és erőforrásokat biztosít.

A katasztrófavédelmi és polgári védelmi szervező:

Polgári védelmi feladatokat szervez
 Polgári védelmi kirendeltség és irodavezetői feladatot végez
 Katasztrófavédelmi megelőzési tevékenységet végez
 Mentésszervezési feladatot lát el
 Helyreállítási feladatokat szervez
 Hatósági feladatot lát el a veszélyes anyagok súlyos balesetei megelőzése érdekében.

A rendőrszervező:

A közrend és közbiztonság megőrzésével összefüggő feladatokat végez

Őr- és ügyeleti szolgálatot lát el
Rendőri csapaterős feladatokat lát el
Közlekedésrendészeti feladatokat lát el
Bűnüldözési feladatokat lát el
Államigazgatási, rendészeti feladatokat lát el
Vezetési, szervezési, ellenőrzési feladatokat lát el
Személy- és objektumvédelmi feladatokat lát el
Egyéb szolgálati feladatot lát el.

A tűzoltószervező:

Tűzvédelmi ellenőrzést végez
Tűzvédelmi hatósági tevékenységet végez
Hatósági-, szabálysértési-, és büntetőeljárás kezdeményezésében vesz részt
Részt vesz a tűzvizsgálatban
Helyszíni bírságot szab ki
A szervezet képviselőjeként szakértői feladatot lát el
Napi szolgálati feladatokat szervez, irányít
Továbbképzést, gyakorlatokat szervez
Riasztásban vesz részt
Tűzoltás-vezetői feladatot lát el
Műszaki mentés vezetői feladatot lát el
Ügyeletvezetői feladatot lát el.

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
52 861 01 1000 00 00	Büntetés- végrehajtási felügyelő
52 861 05 1000 00 00	Polgári védelmi szakelőadó
52 861 06	Rendőrk
52 861 08 0000 00 00	Tűzoltó I.

**IV.
SZAKMAI KÖVETELMÉNYEK**

A szakmai követelménymodulok felsorolása:

3690-11 A rendvédelmi szervek általános feladatai és szabályzói

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Betartja az alaki, öltözködési és az általános megjelenési szabályokat
Egyéni felszerelését, fegyverzetét, ruházatát ellenőrzi, rendszeresen karbantartja, kezeli

Alkalmazza a fegyveres,- rendvédelmi szervekre egységes,- valamint a saját szervezetére vonatkozó tűz-, munka-, baleset-, egészség-, és környezetvédelmi rendszabályokat

Következetesen betartja a fegyveres,- rendvédelmi szervekre egységesen vonatkozó általános adatvédelmi-, ügyviteli-, titoktartási szabályokat

Alkalmazza és betartja a fegyveres,- rendvédelmi szervekre általánosan vonatkozó jogszabályokat, normákat és előírásokat

Végrehajtja az előjárójától kapott parancsokat, utasításokat

Betartja a rendészeti szervek tevékenységére vonatkozó egységes közszolgálati etikai szabályokat

Folyamatosan fejleszti fizikai állóképességét, teljesíti a kötelező fizikai-erőnléti felméréseket, részt vesz az előírt egészségügyi szűréseken

Elsősegélyt nyújt, szükség esetén orvosi ellátást kezdeményez

Felismeri a káresemény helyszínén lévő veszélyeket, ismeri és alkalmazza azok elhárításának alapvető szabályait, továbbá szükség szerint közreműködik elhárításukban

Felvilágosítást, tájékoztatást kér/ad, továbbá jelentést, feljegyzést készít

Eligazításon vesz részt, átveszi/átadja a szolgálatot és szolgálatba lép

Elvégzi az objektum külső és belső biztosítását, őrzését

Bevonul szolgálatból, feladat teljesítésből és jelentést tesz ennek tapasztalatairól

Tisztán és rendben tartja a szolgálati,- pihenő körletét, valamint annak környezetét

A fegyveres,- és rendvédelmi szerveknél egységesen rendszerben lévő fegyverzettechnikai, számítástechnikai (hardver, szoftver),- híradástechnikai,- biztonsági,- berendezéseket kezel, felügyel, használ, alkalmaz

Kényszerítő eszközt felismer, megkülönböztet

Együttműködik más fegyveres és rendvédelmi szervek képviselőivel

Az egységes szabályok szerint díszleg, díszőri feladatokat lát el

Szolgálat ellátása közben idegen nyelven is megnyilvánul

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- D Munka-baleset-, tűz-, környezetvédelmi-, és egészségügyi általános szabályok
- D Adat-, ügykezelésre, ügyvitelre, titokvédelemre vonatkozó előírások, titoktartási szabályok
- B Alaki, öltözködési, szabályok, előírások
- D A hon,- rendvédelem, a rendészet alapvető fogalmai, alapelvei, viszonyai.
- B A felügyeletet gyakorló minisztérium helye, szerepe, általános rendeltetése, felépítése
- B A szolgálati formákra, a szolgálatteljesítésre vonatkozó alapvető elvárások, követelmények
- D Magatartás szolgálatban, szolgálaton kívül, viselkedési, közszolgálati, etikai szabályok
- B A fegyveres,- és rendvédelmi szerveknél a szolgálati jogviszonyra vonatkozó általános szabályok, jogosultságok, kötelezettségek, valamint juttatások, járandóságok, karrierlehetőségek

- D A szolgálati érintkezés szabályai, a szolgálati feladatok ellátásának egységesen érvényes rendje
- D Alkotmányjogi, - jogi alapismeretek
- D Emberi-, polgári-, és kisebbségjogi, közigazgatási, belügyi alapismeretek
- C A szabálysértésekre vonatkozó általános szabályok
- D A közigazgatási hatósági eljárás alapjai
- D Kapcsolódó legáltalánosabb nemzetközi jogi és humanitárius jogforrások
- C Objektumvédelmi és őrzési általános, személy és vagyonvédelmi szabályok
- C Fegyverzeti, fegyverbiztonsági, ballisztikai és löelméleti alapismeretek
- C A kényszerítő eszköz alkalmazásának és csomag, - ruházat átvizsgálás végzésének követelményei
- C Alapvető elsősegély-nyújtási,- és újraélesztési alapismeretek
- B Az adott országos hatáskörű szerv híradására, összeköttetésére, adattovábbítására vonatkozó sajátos lehetőségek és szabályok
- C Az adott országos hatáskörű szervre vonatkozó rendvédelmi technikai eszközök és berendezések sajátosságai, eszközkészítési és alkalmazási ismeretei
- C Pszichológiai,- intézkedés-lélektani és kommunikációs alapismeretek
- D Idegen nyelvi kommunikáció

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Rendvédelmi technikai eszközök, egyéni alapfelszerelések kezelése, használata
- 4 Híradástechnikai eszközök, berendezések használata
- 4 Laikus elsősegélynyújtás teljesítése
- 3 Kényszerítő eszközök felismerése, megkülönböztetése
- 2 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 3 Olvasott szakmai nyelvi szöveg megértése
- 2 Idegen nyelvi kommunikáció
- 2 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 2 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

Személyes kompetenciák:

- Szabálytudat
- Kötelességérzet
- Önfegyelem
- Terhelhetőség
- Testi erő
- Mozgás koordinációk
- Monotónia tűrés

Társas kompetenciák:

- Együttműködés
- Empátia
- Irányíthatóság
- Segítőkészség

Módszer kompetenciák:

Helyzetfelismerés
Problémamegoldás

**A páros szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
0774-06 Rendőrszervező, határrendész-szervező közös feladatok**

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Fegyverzettechnikai eszközöket használ
Vezeti a szolgálati okmányokat
Folyamatos és közvetlen kapcsolatot tart a területileg illetékes önkormányzat vezetőivel, képviselőivel és a jegyzővel, tájékoztatót tart az önkormányzat részére
Folyamatos és közvetlen kapcsolatot tart fent a területen élőkkel, illetve az ott dolgozókkal, az önvédelmi szervezetek tagjaival
Tájékoztatja a sajtót
Intézkedik saját elhatározásából, felkérésre vagy utasításra, melynek során betartja a jogszerűség, szakszerűség, arányosság, objektivitás, biztonság és eredményesség követelményeit
Felvilágosítást, tájékoztatást kér/ad.
Segítséget, eszközöket vesz igénybe feladatai ellátása érdekében magányszemélyektől, jogi személyiségektől és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetektől
Igazoltat, okmányokat, járműveket ellenőriz
Feltartóztatja az intézkedés alá vont személyt
Fokozott ellenőrzésben vesz részt, átvizsgálja a ruházatot, csomagot, járművet
Személyes szabadságot korlátozó intézkedéseket foganatosít
Kényszerítő eszközt alkalmaz
Bűnmegelőzési feladatokat lát el
Helyszíni adatgyűjtést végez
Személyeket, tárgyakat felkutat, köröz, priorál
Forró nyomon üldözést hajt végre
Ellátja a szemlével kapcsolatos feladatokat
Kihallgatási feladatokat lát el (gyanúsított, tanú)
Krimináltechnikai eljárásokat és eszközöket alkalmaz a nyomok felkutatására, rögzítésére
Krimináltaktikai, kriminalisztikai és kriminológiai módszereket alkalmaz a bűncselekmények felderítése és bizonyítása érdekében
Felderítési, nyomozási tevékenységet végez a hatáskörébe tartozó bűncselekményekben
Beszerzi és alkalmazza a bizonyítási eszközöket
Büntetőeljárásai kényszerintézkedéseket alkalmaz
Műszeres (poligráfos) ellenőrzést folytat
Szakvéleményt kér (szaktanácsadó közreműködését veszi igénybe)
Értékelő, elemző tevékenységet végez
Állampolgári panaszokat, bejelentéseket vizsgál
Közigazgatási hatósági feladatokat végez
Szabálysértési hatósági jogkört gyakorol, közreműködik a szabálysértések

megelőzésében és felderítésében

Ellátja a külföldiek beutazásával, magyarországi tartózkodásával és letelepedésével, továbbá a menekültügyi eljárással kapcsolatos hatáskörébe tartozó feladatokat
Tervezi, szervezi a szolgálat ellátását és a munkafeladatokat, ellenőrzi, értékeli annak hatékonyságát, eredményességét

Irányítja, összehangolja, ellenőrzi beosztottai, munkatársai munkáját

Eligazítja, beszámoltatja, elszámoltatja a beosztotti állományt

Ellenőrzi, értékeli beosztottai adminisztratív ügykezelési tevékenységét

Értékeli a beosztottai teljesítményét

Végzi, illetve közreműködik a munkatársak ki/továbbképzésében, vizsgáztatásában

Biztosítja beosztottai járandóságait, a munkavégzés előírt körülményeit, feltételeit

Hatásköri, illetékességi szabályok alapján felügyeleti jogkör gyakorlásában vesz részt

Előkészíti és vezeti az értekezleteket, továbbképzéseket, felméréseket

Kockázatelemzést és prognóziskészítést végez, figyelemmel kíséri és értékeli ennek pontosságát

Tervezi, szervezi és felügyeli és végzi a nyílt és titkos információszerzésre irányuló tevékenységet

Közlekedési eszközöket használ, vezet

Biztonsági, rendészeti technikai és más speciális eszközöket kezel, használ

Tevékenységét, megállapításait dokumentálja, rögzíti

Jelentést, feljegyzést, feljelentést, jegyzőkönyvet készít

Helyszínrajzot, helyszínvázlatot készít

Határozatot hoz, kiadmányoz

Nyomozati iratokat készít, kezel.

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- D A rendvédelem, a rendészet alapelvei, alapvető fogalmai
- D Az állam- és jogtudományok alapvető fogalmai
- D A magyar alkotmányjog
- D Nemzetközi jogi és humanitárius jogforrások
- D Emberi-, állampolgári jogok
- C A büntető jogszabályok általános részei, valamint a hatáskörébe tartozó különös részi rendelkezései 1.
- D A büntetőeljárás-jog
- C Szabálysértési jogszabályok általános és különös rendelkezései
- D Közigazgatási ismeretek, a közigazgatási hatósági eljárás
- C Idegenrendészeti, menekültügyi és toloncolási alapfogalmak, eljárási szabályok
- C Szociológiai, pszichológiai intézkedés-lélektan, kommunikációs és etikai ismeretek
- C Kriminálisztika, kriminológia
- D A vezetékes és vezeték nélküli adattovábbítás, hírközlés
- C Fegyverzettechnika, ballisztika és löelmélet
- D Adat-, ügykezelésre, titokvédelemre vonatkozó előírások
- C Objektum-, személy- és vagyonvédelmi és őrzési szabályok
- C Szolgálat ellátási feladatok rendkívüli viszonyok között
- C Katasztrófa és a tűz elleni védekezésre, károk felszámolására vonatkozó

- alapismeretek
- B A személyi szabadságot korlátozó és nem korlátozó szolgálati kötelezettségek végrehajtása, az ezekről készített jelentések alaki és tartalmi követelményei
 - A Kényszerítő eszközök és ezek alkalmazásának követelményei
 - D Közlekedési alapismeretek
 - D A közúti közlekedés hatósági igazgatása
 - D Hatáskörébe tartozó bűncselekmények nyomozása
 - C A körözési tevékenység eszközei, alapvető módszerei
 - C Vezetési, szervezési ismeretek
 - C Bűnügyi operatív ismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Információforrások kezelése
- 3 Helyszínrajzok olvasása, értelmezése
- 4 Testi erő, állóképesség
- 4 Híradástechnikai berendezések, eszközök használata
- 5 Kényszerítő eszközök alkalmazása, használata
- 3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédképesség
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség

Személyes kompetenciák:

- Döntésképeség
- Elhivatottság, elkötelezettség
- Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság
- Fejlődőképesség, önfejlesztés
- Kitartás
- Megbízhatóság
- Monotónia-tűrés
- Önállóság
- Önfegyelem
- Stressztűrő képesség
- Szervezőképesség
- Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Társas kompetenciák:

- Adekvát metakommunikáció
- Empatikus készség
- Határozottság
- Irányíthatóság
- Konfliktusmegoldó készség
- Közérthetőség

Módszerkompetenciák:

Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
Figyelemmegosztás Helyzetfelismerés
Rendszerező képesség

Az elágazás szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0775-06 Rendőrszervező saját feladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Adatokat kezel, rögzít, számítógépes nyilvántartásokat, ügyfeldolgozó rendszereket vezet

Az intézkedés megtételében akadályozó tárgyat eltávolítja, vagy az akadályt más módon elhárítja

Biztosítási feladatokat hajt végre közlekedési baleset, bűncselekmény, rendkívüli esemény, rendezvény helyszínén

Intézkedik bűncselekmény vagy szabálysértés megelőzésére, megszakítására, felderítésére

Intézkedéseivel összefüggésben kép- és hangfelvételt készít, rögzít

Szervezi az őrzési, objektum-védelemi, létesítmény védelmi feladatok ellátását

Sajátos védelmi eszközökkel és módszerekkel gondoskodik a védett személyek élete, testi épsége biztonságáról

Útvonal-ellenőrzési, útvonal-biztosítási, programhely-biztosítási, lakásbiztosítási feladatokat lát el személyvédelem során

Ellátja a Védelmi Program végrehajtásából adódó feladatokat, a büntetőeljárásban részt vevő személyek védelmét

Ügyeletesi, ügyeletés tiszti, ügyeletvezetői szolgálatot lát el

Szervezi, tervezi, ellenőrzi, irányítja a rendőri csapaterős feladatok végrehajtását

Ellátja a rendkívüli állapot, a szükségállapot és veszélyhelyzet esetén a hatáskörébe utalt feladatokat, közreműködik a katasztrófahelyzet elhárításában

Ellátja a veszélyeztetett személyek védelmét

Rendezvények biztosítását szervezi

Békefenntartó tevékenységet lát el

Terrorelhárító tevékenységet végez

Alparancsnoki, törzsvezetési, egyszemélyi vezetési feladatokat teljesít

Forgalmat irányít

Folyamatosan figyelemmel kíséri a forgalomszervezési kérdéseket, intézkedik azok hiányosságainak megszüntetésére

Szünetelteti, korlátozza a közúti forgalmat

Ellenőrzi a közúti jelzések, fényjelzőkészülékek meglétét, állapotát, szükség esetén intézkedik azok javítására, cseréjére

Ellenőrzi a járművezető vezetésre képes állapotát, a gépjármű közlekedéssel összefüggő okmányait, a jármű közlekedésbiztonsági állapotát

Jogszabályban meghatározott esetekben elveszi, bevonja a járművezető vezetői engedélyét, a jármű hatósági engedélyét, jelzését

A közlekedés biztonságának veszélyeztetése esetén megtiltja a forgalomban való további részvételt

Műszeres ellenőrzéseket hajt végre
Megelőzi a közlekedési szabálysértések elkövetését, intézkedik a szabálysértőkkel szemben
Balesethelyszínelői, balesetvizsgálói feladatokat lát el
Vízi rendészeti feladatokat lát el
Légi rendészeti ellenőrzési tevékenységet folytat
Ellátja a közlekedési hatósági feladatokkal kapcsolatos teendőket
Ellátja a közbiztonságra veszélyes egyes eszközök és anyagok előállításával, forgalmazásával és felhasználásával kapcsolatos hatósági feladatokat
Ellátja a személy- és vagyonvédelmi, valamint magánnyomozói tevékenység engedélyezésével, ellenőrzésével összefüggő feladatokat
Folyamatos és közvetlen kapcsolatot tart a területileg illetékes önkormányzat vezetőivel, képviselőivel és a jegyzővel, tájékoztatót tart az önkormányzat részére
Támogatást, segítséget nyújt az állami és helyi önkormányzati szervek hivatalos eljárásainak zavartalan lefolytatásához
Közreműködik a közbiztonságot fenyegető veszélyhelyzet elhárításában
Ideiglenes intézkedést hajt végre a gondoskodásra szorulóknak, őrizetlenül maradó vagyontárgyak megóvására
Eljár halálesetknél, talált tárgyknál, elhagyott robbanó-, sugárzó- és mérgező anyag, állati tetem és sérült állat találása esetén
Ellátja, ápolja a szolgálati állatokat
Díszeleg
Felügyeleti szolgálatot lát el

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- D A bűnügyi tudományok rendszere, alapvető fogalmak
- C A büntető jogszabályok általános részei, valamint a hatáskörébe tartozó különös részi rendelkezései
- D A büntetőeljárás jog
- C Kriminálisztika, kriminológia
- D Közrendvédelem
- C Igazgatásrendészet
- C Csapatszolgálat
- C Közlekedés (forgalomszervezés, irányítás, ellenőrzés)
- C Szociológia, pszichológia, intézkedés-lélektan, kommunikáció, etika
- C Bűnügyi operatív ismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Információforrások kezelése
- 3 Helyszínrajzok olvasása, értelmezése
- 4 Testi erő, állóképesség
- 4 Híradástechnikai berendezések, eszközök használata
- 5 Kényszerítő eszközök alkalmazása, használata
- 3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

- 4 Köznyelvi beszédképesség
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség

Személyes kompetenciák:

Döntésképeség
Elhivatottság, elkötelezettség
Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság
Fejlődőképesség, önfejlesztés
Kitartás
M megbízhatóság
Monotónia-tűrés
Önállóság
Önfegyelem
Stressztűrő képesség
Szervezőképesség
Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Társas kompetenciák:

Adekvát metakommunikáció
Empatikus készség
Határozottság
Irányíthatóság
Konfliktusmegoldó készség
Közérthetőség

Módszerkompetenciák:

Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
Figyelemmegosztás
Helyzetfelismerés
Rendszerező képesség
Körültekintés, elővigyázatosság

**A szakképesítés-elágazás szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
0776-06 Határrendész-szervező saját feladatok**

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Kezeli a hazai és a schengeni adatbázist
Tervezi, szervezi és vezeti a helyi szintű szerv tevékenységét, működését alap- és megerősített szolgálati módban, valamint különleges helyzetek megoldásában
Szervezi, összehangolja és vezeti a helyi szintű mobil erők alkalmazását, a mélységi ellenőrzés megvalósítását
Tervezi és vezeti adott szintű határrendészeti szerv minősített időszakai és különleges feladatait, továbbá ezek teljesítését
Szervezi a helyi szintű szerv adott időszakai határőrizetét, határforgalom-ellenőrzését, a határrend fenntartását

Tervezi és szervezi a hatáskörébe utalt igazgatási, idegenrendészeti, menekültügyi feladatok teljesítését

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Határrendészeti általános ismeretek
- C Határőrizeti ismeretek
- C Határforgalom ellenőrzési ismeretek
- C Idegenrendészet, menekültügy, szabálysértés
- C Határőrségi bűnügyi-felderítés (operatív)

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Információforrások kezelése
- 3 Helyszínrajzok olvasása, értelmezése
- 4 Híradástechnikai berendezések, eszközök használata
- 5 Kényszerítő eszközök alkalmazása, használata
- 3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédképesség
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség

Személyes kompetenciák:

- Döntésképeség
- Elhivatottság, elkötelezettség
- Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság
- Fejlődőképesség, önfejlesztés
- Kitartás
- Megbízhatóság
- Monotónia-tűrés
- Önállóság
- Önfegyelem
- Stressztűrő képesség
- Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
- Testi erő

Társas kompetenciák:

- Adekvát metakommunikáció
- Empatikus készség
- Irányíthatóság
- Konfliktusmegoldó készség
- Közérthetőség

Módszerkompetenciák:

- Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)

Figyelemmegosztás
Helyzetfelismerés
Ismeretek helyén való alkalmazása
Körültekintés, elővigyázatosság

**A szakképesítés-elágazás szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
3749-11 Katasztrófavédelmi és polgári védelmi szervező saját feladatok**

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Informálódik és kommunikál
Veszélyazonosítást és veszélyelemzést végez
Terveket készít
Szervezeteket hoz létre és működtet
Döntés előkészítést végez
Részt vesz a szabályozásban
Védelemszervezői tevékenységet végez
Veszélykezelésben vesz részt
Kapcsolatot tart és együttműködik
Részt vesz a készletképzésben és a készletgazdálkodásban
Életvédelmi létesítményeket kezel
Oktat, felkészít, tovább képezi magát
Adatkezelést és adminisztrációs feladatokat végez
Ellenőrzést végez

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Közigazgatás, védelmi igazgatás
- E Büntetőjogi és szabálysértési jogi alapfogalmak
- E A polgári jog alapelvei
- E Nemzetközi jogi alapelvek
- E A hadviselés alapvető nemzetközi szabályai
- C Válságok, konfliktusok, háborúk
- C Békeműveletek
- C Terrorcselekmény, terrorfenyegetettség
- C A polgári javak védelmének nemzetközi szabályai
- C A kulturális javak védelmének nemzetközi szabályai
- C A minősített időszakok rendszere, sajátosságai
- C Minősített időszakokban bevezethető rendkívüli intézkedések
- C Befogadó nemzeti támogatás polgári védelmi feladatai
- C A védelmi igazgatás szervezete és működése
- C A polgári védelem lényege és jogi szabályozása
- C A magánszemélyek (állampolgárok) polgári védelmi kötelezettségei
- C A közigazgatási és más állami szervek polgári védelmi kötelezettségei
- C Ágazati polgári védelmi feladatok
- C A polgári szervek polgári védelmi kötelezettségei
- B A települések polgári védelmi besorolása és annak védelmi követelményei

- C A területi polgári védelmi szervezetek
- C A települési polgári védelmi szervezetek
- C A munkahelyi polgári védelmi szervezetek
- C A polgári védelmi szervezetek létrehozása, felkészítése, megalakítása és alkalmazása
- C A polgári védelmi tervezés rendszere és folyamata
- C A katasztrófavédelmi tervezés rendszere és folyamata
- C Minősített időszakai tervezés rendszere
- C A tervek naprakészen tartása
- C A lakosság felkészítése
- C A polgári védelmi szervezetek felkészítése
- C A munkavállalók felkészítése
- D Polgári védelmi hatósági jogkörök és gyakorlásuk
- D A polgári védelmi szakhatóság jogkör
- C A védelmi felkészítés alanyai, időszakai, feladatai
- D Az ország-mozgósítás rendszere, szervei, eszközrendszere
- C A gazdaságmozgósítás felkészülési feladatai
- C A gazdasági és anyagi szolgáltatási kötelezettségek
- C A védelmi célú tartalékok
- C A riasztás, értesítés fogalma, alapelvei, eszközei, módszerei
- C A riasztás végrehajtása katasztrófariadó, légiriadó esetén
- C A polgári védelmi szervezetek riasztása, alkalmazási készenlétbe helyezése
- C A lakosság riasztása, tájékoztatása
- C A katasztrófák elleni védekezés elvei, szervei, feladatai
- D Katasztrófa elleni védekezés központi és területi szervei, feladatai
- C A parancsnoki és törzsmunka alapja, tartalma
- C A korszerű vezetési ismeretek alkalmazása a parancsnoki munkában
- C Vezetési és munkaokmányok
- C Tereptan, térképismeret
- C Térképvezetés
- C Az írott és grafikus, valamint az elektronikus okmányok fajtái, készítésük rendje
- C Ügyvitel
- C Adatvédelem
- C Titokvédelem
- C A katasztrófavédelem híradó rendszere
- C A híradás és hírforgalmazás elvei, szabályai
- C A katasztrófavédelem ügyeleti rendszere
- E A katasztrófavédelmi munka sajátos pénzügyi-gazdálkodási előírásai
- D A helyreállítás- újjáépítés során alkalmazandó pénzügyi előírások
- D Munkavédelem
- D Tűzvédelem
- D Környezetvédelem
- D Vagyonvédelem
- C A lakosság és az anyagi javak védelmének alapjai
- B Az egyéni védelem
- B A helyi védelem
- B A távolsági védelem
- D Egészségügyi ellátás, járványvédelem, állat és növényvédelem

- C A műszaki védelem feladatai és módjai
- D A közművek általános műszaki védelme
- C A kritikus infrastruktúra védelme, ideiglenes helyreállítása
- C Az életvédelmi létesítmények létesítése és fenntartása
- C A radioaktív szennyeződést előidéző okok és azok hatásai
- C Járványtani alapfogalmak
- C Vegyvédelmi és toxikológiai alapfogalmak
- B A RBV kárterület jellemzői
- B A terep és meteorológiai tényezők módosító hatása
- C A létfenntartáshoz szükséges anyagi javak védelmének elvei és feladatai
- C A kulturális javak védelme
- B A mentés fogalma, irányításának feladatai a kárhelyen
- C Az ágazatok polgári védelmi feladatai
- B A műszaki felderítés módszerei, eszközei
- B Az RBV felderítés módszerei és eszközei
- B A romok alóli mentés elvei, feladatai
- C A mentéshez szükséges feltételek és szükségeszközök
- C A kommunikáció elvei, területei, szerepe
- C Veszélyhelyzeti kommunikáció
- C A tömegpszichológia alapelvei
- C A pánikhelyzet elkerüléséhez szükséges fontos teendők
- C A veszélyhelyzeti segítségnyújtás közreműködői
- E A rendkívüli időszak logisztikai biztosításának rendje
- C A vegyi és sugármentesítés és fertőtlenítés elvei, feladatai, módszerei
- D Katasztrófa fogalmának értelmezése, a csoportosítás lehetőségei
- C A Magyar Köztársaság katasztrófa-veszélyeztetettsége
- C A katasztrófa elleni védelem szervezeti és irányítási rendszere
- C A katasztrófavédelemben együttműködő szervek
- C A katasztrófa elleni védelem területei, feladatai
- E A katasztrófavédelmi monitoring-rendszer szerkezete és működése
- C A veszélyes anyagok tulajdonságai
- C A kémiai biztonság követelményei
- C A veszélyes anyagok azonosítása
- C A veszélyes anyagok szállítása
- C A veszélyes anyagokkal kapcsolatos súlyos balesetek elleni védekezés rendszere
- C Az adatbázisok használata
- C Az elméleti és gyakorlati oktatás módszertana
- D Gyakorlatok szervezésének elvei, módszerei

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Információforrások kezelése
- 3 A katasztrófavédelmi tervezés során használt egyezményes jelek értelmezése
- 3 Információs és adatrögzítő eszközök használata
- 4 Hírközlési eszközök használata
- 4 Térképek használata
- 3 Kéziszerszámok használata
- 2 Elemi szintű számítógép használat

- 3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 3 Köznyelvi beszédkésztség
- 5 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvezetű íráskésztség, fogalmazás írásban
- 3 Szakmai nyelvű beszédkésztség
- 4 Oktatástechnikai eszközök használata
- 3 Mennyiségérzék
- 4 Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
- 4 Testi erő
- 5 Tájékozódás
- 4 Térérzékelés
- 3 Az alkalmazott híreszközök kezelése
- 1 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 3 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 2 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 5 Szakfelszerelések használata

Személyes kompetenciák:

- Felelősségtudat
- Szervezőkésztség
- Megbízhatóság
- Pontosság
- Állóképesség
- Döntésképesség
- Elhivatottság, elkötelezettség
- Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság
- Fejlődőképesség, önfejlesztés
- Kitartás
- Monotónia-tűrés
- Önállóság
- Önfegyelem
- Stressztűrő képesség
- Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Társas kompetenciák:

- Kapcsolatteremtő képesség
- Kezdeményezőkésztség
- Meggyőzőkésztség
- Fogalmazó késztség
- Prezentációs késztség
- Együttműködési késztség
- Adekvát metakommunikáció
- Empatikus késztség
- Irányíthatóság
- Konfliktusmegoldó késztség
- Közérthetőség

Módszerkompetenciák:

- Problémafeltárás
- Problémaelemzés
- Problémamegoldás
- Hibaelhárítás
- Helyzetfelismerés
- Gyakorlatias feladatértelmezés
- Körültekintés
- Elővigyázatosság
- Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
- Figyelemmegosztás
- Ismeretek helyén való alkalmazása

A szakképesítés-elágazás szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

3750-11 Tűzoltószervező saját feladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Elemzi a tűzvédelmi jogszabályokat
- Tűzvédelmi iratokat és egyéb iratok tűzvédelmi tartalmát értékeli
- Tűzvédelem helyi szabályzóit elemzi, értékeli
- Tűzvédelmi hatósági ügyintézői feladatokat lát el
- Hivatalos iratokat (beadványokat, átiratokat, döntéseket, tervdokumentációt,) értelmez, értékkel, elemez, hivatalos leveleket, iratokat készít
- Ügyfeleket, hatóságokat, szakértőket, szervezeteket tájékoztat, értesít, informál, hallgat meg, kiadmányoz
- Tűzvédelmi hatósági, szakhatósági, engedélyezési eljárást készít elő, folytat le
- Építészeti rajzot olvas
- Építési terméket, szerkezeteket, építési módokat értékkel, értelmez
- Tervezővel konzultál
- Tűzvédelmi ellenőrzést tervez, előkészít és végrehajt
- Helyszínbejárást tart
- Tűzvédelmi szabálytalanságot dokumentál
- Elemzi és értékeli a beépített tűzvédelmi berendezések alkalmazhatóságát
- A tapasztalatokat értékeli, dokumentálja
- Szakértői vizsgálatot végez
- Intézkedésre javaslatot tesz, kiadmányt előkészít
- Szakhatósági állásfoglalást kiadmányozásra előkészít
- Elkészíti, jog – és szakszerűen megfogalmazott határozat tervezetét
- Szabályszegés esetén, hatósági bírságolási, szabálysértési és büntető eljárást kezdeményez, folytat le, szankcionál, egyéb hatósági szankcionálást kezdeményez
- Felügyeli és ellenőrzi a tűzoltóságok szaktevékenységét
- Megszervezi a munkát, biztosítja a feladatok elvégzésének feltételeit, kiadja a szükséges feladatokat, parancsokat, utasításokat, azok végrehajtását felügyeli és koordinálja
- Motiválja a tűzoltókat a feladatok ellátására

Fenntartja a szolgálati rendet és fegyelmet, ellenőrzi és értékeli a tűzoltók munkáját és teljesítményét, a feladatok ellátását, napirendi tevékenységet irányít, ellenőríz
Képzési tematikát állít össze
Foglalkozás és gyakorlattervet készít
Foglalkozást, gyakorlatot készít elő, levezet, értékeli
Szolgálatvezénylest készít
Szolgálatváltást levezet
Ellenőrzi a beavatkozások technikai eszközeinek készenléti állapotát
Szolgálati okmányokat vezet, tűzoltással, kárelhárítással, szolgálat ellátásával kapcsolatos terveket, szabályzókat, készít, felülvizsgál, módosít, karbantartja a Riasztási és Segítségnyújtási Tervet, Tűzoltási és Műszaki Mentési Tervet
Tűzjelzést értékeli, riasztási fokozatot határoz meg
Irányítja a felderítést és a beavatkozást
Hírforgalmat szervez, végez, jelentő szolgálatot működtet
Meghatározza a tűzoltás irányításának módját
Létrehozza a tűzoltás szervezetét
Meghatározza a beavatkozás módját és taktikáját
Meghatározza a felállítás helyét, a tűz megközelítésének módját, a használandó oltóanyagot, a szükséges védőeszközöket, azok alkalmazási módját és lehetőségeit
Meghatározza a beavatkozás eszközeit, gépeit, járműveit, anyagait
Intézkedik a kárhelyszín biztosításáról
Védőövezetet, zárt területet jelöl ki
Szükség szerint kommunikál a társ- és hírközlő szervekkel
Irányítja a rábízott tűzoltók munkáját
Folyamatosan értékeli a rendelkezésre álló információkat
Kárhelyszínt értékeli, felderít, beavatkozási módot határoz meg.
Gondoskodik az állomány, a felszerelés és a környezet mentesítéséről
Lefolytatja a tűzvizsgálat helyszíni szemléljét
Tűzvizsgálati dokumentáció készítésében közreműködik
Helyszíni bírságot szab ki

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Vezetési, szervezési ismeretek a tűzoltóságnál
- E Kommunikáció, felvilágosítás és tájékoztatás
- C Parancsnoki munka sajátosságai
- E Etikai normák a rendvédelem területén
- C Veszélyes anyagok, technológiák
- C Veszélyesanyag-ismeret
- C Veszélyes körülményeket okozó technológiák jellemzése
- B Szerelési ismeretek
- C Az egyes gépjárműveken málházott felszerelések elhelyezése
- E Szerelési, mentési gyakorlatok
- E Szakfelszerelések szerelése, használata
- C Égés- és oltásmélet

- C Az égés fajtái és sajátosságai
- C Az oltóanyag-ellátás
- C Tűzterjedés- és oltóanyag-számítások
- C A tűzoltás, műszaki mentés feladatai
- B A tűzoltás, műszaki mentés szabályozása
- B A tűzoltás, mentés erő-eszköz számítása
- B Tűzoltás és műszaki mentés megszervezése
- B A tűzoltás szervezete, feladatrendszere
- A Tűzoltás-vezetői tevékenység
- B Tűzoltási feladatok szabadban, zárt térben
- B Tűzoltási feladatok veszélyes hatások, körülmények között
- B Műszaki mentési feladatok
- C Tűzoltói állomány felkészítése
- B A beosztotti állomány irányítása, laktanyai és kárhelyi körülmények között
- C Képzés, továbbképzés módszerei
- C Gyakorlatok rendszere, megtartásuk rendje
- C A katasztrófa elleni védelem alapjai
- C Katasztrófavédelem feladata, szabályozása
- E Katasztrófaesemények jellemzése
- E Súlyos ipari balesetek elleni védekezés feladatai
- E Védelmi tervezés rendszere
- E Rendészeti szervek katasztrófavédelmi feladatai
- E A tűzoltóság katasztrófa-elhárítási feladatai
- E Katasztrófavédelmi szervek készenlétbe helyezésének rendje, riasztás
- E Minősített időszakok jellemzői
- E Tűzoltóság radiológiai, biológiai, vegyi védelmi feladatai
- E Alapismeretek az államról és a jogról
- C Közigazgatási eljárási ismeretek
- C Büntetőjogi és szabálysértési jogi ismeretek
- E Polgári jog
- C Tűzvédelmi igazgatás
- C A tűzvédelem helyi szabályozása
- C A tűzvédelmi oktatás, szakvizsga
- C Szakértői tevékenység
- C A tűzvizsgálat eljárási szabályai, okmányai
- C A tűzvizsgálat lefolytatás
- C Építészeti ismeretek
- C Az építési termékek, épületszerkezetek, építmények tűzvédelmi jellemzői és módosításuk
- D Tűzvédelmi megfelelőség vizsgálata
- D A tervezés, kivitelezés tűzvédelmi feladatai, vonatkozásai
- C A tűzvédelem által igényelt dokumentációk, tervdokumentáció elemzése, ellenőrzése
- D A tűzvédelmi hatósági tevékenység
- C A tűzvédelemben alkalmazott szankciók
- B Tűzvédelmi szakhatósági tevékenység
- B Létesítés tűzvédelme
- C A tűzvédelmi berendezések létesítése, használata és üzemeltetése

- C A tűzvédelmi műszaki számítások és méretezések
- B A használat tűzvédelme
- C Az építmények használatbavételének feltételei
- C Tűzoltó szakfelszerelések, gépek felépítésének és működésének technikai jellegzetességei, műszaki paraméterei
- C A védőeszközök fajtái, műszaki sajátosságai
- C Tűzoltó-technikai eszközök használatának, alkalmazhatóságának műszaki és biztonságtechnikai vonatkozású szabályrendszere
- C Tűzvédelmi technikai eszközök, műszaki követelményei, készenléti állapota
- C A beépített tűzvédelmi berendezések műszaki jellegzetességei, a telepítés szabályai

A 61 861 01 0010 61 01 azonosító számú Határrendész-szervező megnevezésű szakképesítés-elágazás szakmai követelménymoduljainak

azonosítója	megnevezése
0776-06	Határrendész-szervező saját feladatok
0774-06	Rendőrszervező, határrendész-szervező közös feladatok
3690-11	A rendvédelmi szervek általános feladatai és szabályzói

A 61 861 01 0010 61 02 azonosító számú Katasztrófavédelmi és polgári védelmi szervező megnevezésű szakképesítés-elágazás szakmai követelménymoduljainak

azonosítója	megnevezése
3749-11	Katasztrófavédelmi és polgári védelmi szervező saját feladatok
3690-11	A rendvédelmi szervek általános feladatai és szabályzói

A 61 861 01 0010 61 03 azonosító számú Rendőrszervező megnevezésű szakképesítés-elágazás szakmai követelménymoduljainak

azonosítója	megnevezése
0775-06	Rendőrszervező saját feladatok
0774-06	Rendőrszervező, határrendész-szervező közös feladatok
3690-11	A rendvédelmi szervek általános feladatai és szabályzói

A 61 861 01 0010 61 04 azonosító számú Tűzoltószervező megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak

azonosítója	megnevezése
3750-11	Tűzoltószervező saját feladatok
3690-11	A rendvédelmi szervek általános feladatai és szabályzói

V. VIZSGÁZTATÁSI KÖVETELMÉNYEK

1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:

A modulzáró vizsga *eredményes* letétele.

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás.

A 3690-11 azonosító számú A rendvédelmi szervek általános feladatai és szabályozói követelménymodul előírásai alapján megvalósított jelenléti oktatásban való részvételtől szóló igazolás.

A hiányzási óraszám nem haladhatja meg a Képzési Programban rögzített összóraszám 15%-át.

Határrendész-szervező

Szakmai vizsgára az a képzésben résztvevő bocsátható, aki a határrendész-szervező szakképzésnek - a szakképzést végző által kidolgozott - képzési programjában előírt tanulmányi kötelezettségeinek eleget tesz, továbbá a képzési programban előírt időtartamú és formájú területi szakmai gyakorlatot - a számára meghatározott rendvédelmi szervnél eredményesen teljesíti.

Katasztrófavédelmi és polgári védelmi szervező

Szakmai vizsgára az a képzésben résztvevő bocsátható, aki a Katasztrófa- és polgári védelmi szervező szakképzésnek - a szakképzést végző által kidolgozott - képzési programjában előírt tanulmányi kötelezettségeinek eleget tesz.

Rendőrszervező

Szakmai vizsgára az a képzésben résztvevő bocsátható, aki a rendőrszervező szakképzésnek - a szakképzést végző által kidolgozott - képzési programjában előírt tanulmányi kötelezettségeinek eleget tesz, továbbá a képzési programban előírt időtartamú és formájú területi szakmai gyakorlatot - a számára meghatározott rendvédelmi szervnél eredményesen teljesíti

Tűzoltószervező

Szakmai vizsgára az a képzésben résztvevő bocsátható, aki a Tűzoltószervező szakképzésnek - a szakképzést végző által kidolgozott - képzési programjában előírt tanulmányi kötelezettségeinek eleget tesz.

2. A szakmai vizsga részei:

1. vizsgarész

A hozzárendelt közös szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

3690-11 A rendvédelmi szervek általános feladatai és szabályozói

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A szolgálatteljesítésre vonatkozó általános szabályok

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

írásbeli

Időtartama: 45 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Rendészeti alapfeladatok

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

gyakorlati

Időtartama: 30 perc (15 perc felkészülési idő, 15 perc gyakorlati feladat-végrehajtás)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 60%

2. feladat 40%

2. vizsgarész

A hozzárendelt páros szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0774-06 Rendőrszervező, határrendész-szervező közös feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Állam tudományok

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 30 perc (15 perc felkészülési idő, 15 perc válaszadási idő)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Bűnügyi tudományok 1

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Rendvédelmi szakmai feladatok

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 30%

2. feladat 30%

3. feladat 40%

3. vizsgarész

A hozzárendelt elágazás szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0775-06 Rendőrszervező saját feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Bűnügyi tudományok 2

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 30 perc (15 perc felkészülési idő, 15 perc válaszadási idő)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Rendőri ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 50%

2. feladat 50%

4. vizsgarész

A hozzárendelt elágazás szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0776-06 Határrendész-szervező saját feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Határrendészeti, határőrizeti, határforgalmi feladatok

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Idegenrendészeti, menekültügyi, szabálysértési feladatok

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 60%

2. feladat 40%

5. vizsgarész

A hozzárendelt elágazás szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

3749-11 Katasztrófavédelmi és polgári védelmi szervező saját feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Védelmi igazgatási, polgári védelmi ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

írásbeli

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A katasztrófa elleni védekezés megszervezése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

gyakorlati

Időtartama: 180 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Polgári védelmi szervezetek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 20%

2. feladat: 50%

3. feladat: 30%

6. vizsgarész

A hozzárendelt elágazás szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

3750-11 Tűzoltószervező saját feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Tűzmegeelőzési feladatok

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:
szóbeli

Időtartama: 30 perc (15 perc felkészülési idő, 15 perc válaszadási idő)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Tűzoltási és műszaki mentési feladatok

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:
szóbeli

Időtartama: 30 perc (15 perc felkészülési idő, 15 perc válaszadási idő)

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Tűzoltás-vezetés

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:
gyakorlati

Időtartama: 90 perc

A hozzárendelt 4. vizsgafeladat:

Tűzoltó műszaki feladatok

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:
szóbeli

Időtartama: 30 perc (15 perc felkészülési idő, 15 perc válaszadási idő)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 40%
2. feladat 20%
3. feladat 20%
4. feladat 20%

3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:

A 61 861 01 0010 61 O 1 azonosító számú, Határrendész-szervező megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20%
2. vizsgarész: 40%
- 4.vizsgarész: 40%

A 61 861 01 0010 61 02 azonosító számú, Katasztrófa- és polgári védelmi szervező megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20%
5. vizsgarész: 80%

A 61 861 01 0010 61 03 azonosító számú, Rendőrszervező megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

- vizsgarész: 20%
- vizsgarész: 40%

vizsgarész: 40%

A 61 861 01 0010 61 04 azonosító számú, Tűzoltószervező megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20%

6. vizsgarész: 80%

4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei

A szakképesítéshez, szakképesítés- elágazáshoz rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése.

A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai

Határrendész-szervező:-

Rendőrszervező:-

Katasztrófa- és polgári védelmi, valamint Tűzoltószervező:

a) Ha a vizsgabizottság a gyakorlati vizsgafeladatok, illetve ezek értékelési útmutatóinak jóváhagyását megelőzően azokat módosította, vagy a vizsgaszervezővel módosította, illetve átdolgoztatta, akkor e tényt a vizsgajegyzőkönyvben rögzíteni kell.

b) Az 5. illetve 6. vizsgarész akkor tekinthető eredményesnek, ha a vizsgázó a vizsgarész minden egyes vizsgafeladatát 50%-ot meghaladó eredménnyel teljesítette.

VI. ESZKÖZ- ÉS FELSZERELÉSI JEGYZÉK

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Katasztrófavédelmi és polgári védelmi szervező megnevezésű szakképesítés-elágazáshoz	Tűzoltószervező megnevezésű szakképesítés-elágazáshoz
Tűzoltógépjárművek		X
Tűzoltó szakfelszerelések		X
Híradóeszközök (rádiók)	X	X
Műszaki gyakorlópálya	X	X
RBV gyakorlópálya	X	
Tűzoltási gyakorlópálya		X
Védőeszközök (védőruhák, légzésvédők)	X	X
Tűzvizsgáló eszközök		X
Tűz szimulációs eszközök		X

Műszaki mentés eszközei	X	X
Vegyipar mentés eszközei	X	
(Szak)tantervek, oktatástechnika	X	X
Munkaokmányok, nyilvántartások	X	X
Számítástechnikai eszközök, szoftverek	X	
Tűzoltósporteszközök, mászóház		X
Vízből mentési eszközök, tanuszoda		X
Külső gyakorlati helyszínek	X	X
Szakmai jegyzetek, tankönyvek	X	X
Sugárfelderítő műszerek	X	X
Vegyipar felderítő műszerek	X	X
Biológiai mintavevők	X	
Meteorológiai felderítő eszközök	X	
Mentesítő eszközök és anyagok	X	
Térképek, rajzeszközök	X	
Elsősegélynyújtás, újraélesztés eszközei	X	X

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Rendőrszervező megnevezésű szakképesítés-elágazáshoz	Határrendész-szervező megnevezésű szakképesítés-elágazáshoz
Fegyverzet	X	X
Lövedékálló mellény	X	X
Speciális egyéni felszerelés és kiegészítők	X	X
Kényeszerítő eszközök	X	X
Tömegosztatás speciális eszközei	X	X
Szolgálati járművek	X	X
Számítógép és perifériái (informatikai eszközök)	X	X
Híradástechnikai eszközök	X	X
Mérőeszközök	X	X
Világító berendezés	X	X
Forgalom elterelő eszközök	X	X
Videokamera	X	X
Fényképezőgép	X	X
Forgalomellenőrző berendezések	X	

Nyomtató	X	X
Telefon, fax	X	X
Járőr,- őr felszerelés.	X	X
Figyelést,- látást,- tájékozódást segítő eszközök, berendezések	X	X
Okmányminták	X	X
Határforgalom-ellenőrzést szolgáló eszközök, berendezések		X

VII. EGYEBEK

A Rendőr,- és a Határrendész-szervező szakképesítések csak a vonatkozó jogszabályban előírt beosztási kategóriába tartozó, meghatározott körű és szintű tiszti beosztások betöltésére jogosíthatnak. E két szakképesítés-elágazás esetében a szakmai szervezet szakmai vizsgabizottságban betöltött feladatait az Országos Rendőr-főkapitányság látja el.

A Rendészeti szervező szakképesítés Katasztrófa- és polgári védelmi szervező szakképesítés-elágazása tekintetében (OKJ szám: 61 861 01 0010 61 02) a szakmai szervezet szakmai vizsgabizottságban betöltött feladatait a Belügyminisztérium Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság látja el.

A Rendészeti szervező szakképesítés Tűzoltószervező szakképesítés-elágazása tekintetében (OKJ szám: 61 861 01 0010 61 04) a szakmai szervezet szakmai vizsgabizottságban betöltött feladatait a Belügyminisztérium Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság látja el.

A tanulmányi pontok beszámítása a továbbtanulás és a teljesítményértékelés során vehető figyelembe.

A képzésben résztvevők részére az egyéni védőfelszereléseket a beiskolázó biztosítja.”

3. melléklet a /2011. (....) BM rendelethez

„3/A. számú melléklet a 15/2008. (VII. 28.) IRM rendelethez

Külön jogszabályokban foglalt jogosultságok megfeleltetése az Országos Képzési Jegyzékről és az Országos Képzési Jegyzékbe történő felvétel és törlés eljárási rendjéről szóló 1/2006. (II. 17.) OM rendelettel kiadott Országos Képzési Jegyzékben és az Országos Képzési Jegyzékről és az Országos Képzési Jegyzék módosításának eljárásrendjéről szóló 133/2010. (IV. 22.) Korm. rendelettel kiadott Országos Képzési Jegyzékben szereplő szakképesítések között

A	B	C	D
1	Sorszám	Szakképesítés 133/2010. (IV. 22.) Korm. rendelettel kiadott Országos Képzési Jegyzékben szereplő azonosító száma és megnevezése	Az 1/2006. (II. 17.) OM rendelet szerinti egyenértékű szakképesítés azonosító száma és megnevezése
2	1	52 861 01 0000 Büntetés-végrehajtási felügyelő	52 861 01 0000 00 00 Büntetés-végrehajtási felügyelő I.
3	2	52 861 01 0001 52 02 Büntetés-végrehajtási egészségügyi főfelügyelő	52 861 01 0001 52 01 Büntetés-végrehajtási főfelügyelő
4		52 861 01 0001 52 01 Büntetés-végrehajtási főfelügyelő	
5		52 861 0001 52 03 Büntetés-végrehajtási gazdálkodási főfelügyelő	
6		52 861 01 0001 52 04 Büntetés-végrehajtási igazgatási főfelügyelő	
7	3	52 861 06 0010 52 01 Határrendészeti-rendőr	
8	4	52 861 06 0010 52 03 Bűnügyi-rendőr	52 861 06 0010 52 02 Közrendvédelmi-rendőr
9		52 861 06 0010 52 04 Közlekedési-rendőr	
10		52 861 06 0010 52 02 Közrendvédelmi-rendőr	
11	5	52 861 06 0001 52 02 Baleseti helyszínelő	52 861 06 0010 52 01 Határrendészeti-rendőr
12		52 861 06 0001 52 03 Bűnügyi helyszínelő	52 861 06 0010 52 02 Közrendvédelmi-rendőr
13		52 861 06 0001 52 04 Fő határrendész	
14		52 861 06 0001 52 05 Körzeti megbízott	
15		52 861 06 0001 52 06	

		Okmányvizsgáló	
16		52 861 06 0001 52 07 Rendőr "zászlós"	
17	6	61 861 01 0010 61 01 Határrendész- szervező	61 861 01 0010 61 01 Határrendész- szervező
18	7	61 861 01 0010 61 02 Katasztrófavédelmi- és polgári védelmi szervező	61 861 01 0010 61 02 Katasztrófavédelmi- és polgári védelmi szervező
19	8	61 861 01 0010 61 03 Rendőrszervező	61 861 01 0010 61 03 Rendőrszervező
20	9	61 861 01 0010 61 04 Tűzoltószervező	61 861 01 0010 61 04 Tűzoltószervező

”

4. melléklet a /2011. (....) BM rendelethez

„1. melléklet a 25/2008. (IV. 29.) ÖTM rendelethez

Az önkormányzati és területfejlesztési miniszter hatáskörébe tartozó szakképesítések felsorolása

Sor-szám	Szakképesítés 133/2010. (IV. 22.) Korm. rendeletben szereplő adatai						
	azonosító szám					megnevezés	
1-2.*							
3.	52	341	03	0000			Ingatlanközvetítő
				0001	54	01	Szakképesítés-ráépülés: Ingatlanvagyon-értékelő és -közvetítő
4.*							
5.	52	861	04	0000			Polgári védelmi előadó
				0001	54	01	Szakképesítés-ráépülés: Polgári védelmi főelőadó
6.	52	861	05	1000			Polgári védelmi szakelőadó
				0001	54	01	Szakképesítés-ráépülés: Katasztrófa- és polgári védelmi főelőadó
7.	52	813	01				Sportedző (sportág megjelölésével)
				0100	33	01	Részsakképesítés: Sportoktató (sportág megjelölésével)
				0010	52	01	Szakképesítés-elágazás: Fitness-wellness asszisztens
				0010	52	02	Szakképesítés-elágazás: Sportedző (sportág megjelölésével)
				0001	54	01	Szakképesítés-ráépülés: Rekreációs mozgásprogram-vezető (a szakirány megjelölésével)
8.	52	813	02	0000			Sportszervező, -menedzser
9.	52	814	01	0000			Társasházkezelő
				0001	54	01	Szakképesítés-ráépülés: Ingatlankezelő
10.	51	853	01	0000	00	00	Temetkezési szolgáltató
				0100	33	01	Részsakképesítés: Temetkezési asszisztens
				0100	21	01	Részsakképesítés: Temetői munkás
11.	52	861	08	0000			Tűzoltó I.
				0100	31	01	Részsakképesítés:

							Tűzoltó II.
				0001	54	01	Szakképesítés-ráépülés: Tűzoltó szerparancsnok
12.	54	861	02	0000			Tűzoltó technikus
13.	52	861	07	0000			Tűzvédelmi előadó
				0001	54	01	Szakképesítés-ráépülés: Tűzvédelmi főelőadó

”

5. melléklet a /2011. (....) BM rendelethez

„6. melléklet a 25/2008. (IV. 29.) ÖTM rendelethez

**POLGÁRI VÉDELMI ELŐADÓ SZAKKÉPESÍTÉS
SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI**

I.

AZ ORSZÁGOS KÉPZÉSI JEGYZÉKBEN SZEREPLŐ ADATOK

1. A szakképesítés azonosító száma: 52 861 05 0000 00 00

2. A szakképesítés megnevezése: Polgári védelmi előadó

3. Szakképesítések köre:

3.1	Részszerkesztés	Nincs	
-----	-----------------	-------	--

3.2	Szerkesztés- elágazások	Nincsenek	
-----	----------------------------	-----------	--

3.3.	Szerkesztés- ráépülés		
		Azonosítószám	52 861 05 0001 54 01
		Megnevezés	Polgári védelmi főelőadó

4. Hozzárendelt FEOR szám: 3524

5. Képzés maximális időtartama:

Szerkesztés/ Szerkesztés-ráépülés megnevezése	Szerkesztési évfolyamok száma	Óraszám
Polgári védelmi előadó	-	350
Polgári védelmi főelőadó	-	250

II.

EGYÉB ADATOK

SZERKESZTÉS MEGNEVEZÉSE: Polgári védelmi előadó

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: -

Iskolai előképzettség: érettségi vizsga

Szakmai előképzettség: -
Előírt gyakorlat: -
Elérhető kreditek mennyisége: -
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 60%

3. Gyakorlat aránya: 40%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): -
Időtartama (évben vagy félévben): -

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető
Ha szervezhető, mikor: -

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: nem szükséges

7. Megszerezhető tanulmányi pontok száma: 30

SZAKKÉPESÍTÉS- RÁÉPÜLÉS MEGNEVEZÉSE: Polgári védelmi főelőadó

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Szakmai előképzettség: 52 861 05 0000 00 00 Polgári védelmi előadó

Előírt gyakorlat: -

Elérhető kreditek mennyisége: -

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 60%

3. Gyakorlat aránya: 40%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): -
Időtartama (évben vagy félévben): -

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető
Ha szervezhető, mikor: -

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: nem szükséges

7. Megszerezhető tanulmányi pontok száma: 30

III.

MUNKATERÜLET

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
3524	Egyéb személy- és vagyonvédelmi foglalkozású

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Informálódik és kommunikál
Veszélyazonosítást és veszélyelemzést végez
Terveket készít
Szervezeteket hoz létre és működtet
Döntés előkészítést végez
Részt vesz szakmai területének szabályozásában
Védelemszervezői tevékenységet végez
Veszélykezelésben vesz részt
Kapcsolatot tart és együttműködik
Részt vesz a készletképzésben és a készletgazdálkodásban
Életvédelmi létesítményeket kezel
Oktat, felkészít
Szakmailag továbbképzzi magát
Adatkezelést és adminisztrációs feladatokat végez
Ellenőrzést végez.

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
52 861 05 1000 00 00	Polgári védelmi szakelődó

IV.

SZAKMAI KÖVETELMÉNYEK

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

3751-11 A polgári védelmi tevékenység megszervezése és működtetése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Információt gyűjt a szakterületet érintő szabályozókról

Információt gyűjt a veszélyforrásokról, a veszélyeztetés mértékéről, a rendelkezésre álló erőforrásokról

Információt gyűjt a lakosságról és az anyagi javakról

Információkat szolgáltat a szakterületét érintően

Veszélyek (katasztrófa- és fegyveres események) azonosítását végzi

Részt vesz hatásvizsgálatban, kockázatelemzésben

Gondoskodik a tervek naprakészen tartásáról

Térképet készít elő, vezet és alkalmaz

Előkészíti a polgári védelmi szervezetek alkalmazását

Gondoskodik a szervezetek alkalmazhatóságának fenntartásáról

Normál (béke) körülmények közötti működésre vonatkozó döntéseket készít elő

Minősített időszak, helyzeti működésre vonatkozó döntéseket készít elő

Közreműködik az esemény katasztrófává, a terület katasztrófa sújtotta területté nyilvánításának előkészítésében

Közreműködik hatósági döntések, szakhatósági állásfoglalások előkészítésében

Előkészíti a kijelölő és beosztási határozatokat

Segítségnyújtási, együttműködési megállapodásokat készít elő

Végzi a jogszabályok követését

Végzi a kapcsolódó jogi szabályozó eszközök véleményezését

Közreműködik a helyi szabályozók előkészítésében

Előkészíti a vezető katasztrófavédelmi és polgári védelmi utasításait, intézkedéseit

Előkészíti a minősített időszak szervezeti és működési szabályozókat

Elkészíti a rendkívüli intézkedések helyi bevezetésére vonatkozó szabályozókat

Szervezi a riasztást és tájékoztatást, az egyéni védelmet, a helyi védelmet

Szervezi a távolsági védelmet (kimenekítés, kitelepítés, kiürítés, befogadás-elhelyezés, visszatelepítés)

Közreműködik a folyamatos ellátás szervezésében, az anyagi javak védelmének szervezésében

Közreműködik a logisztikai támogatás szervezésében, a továbbtermelő üzemek biztosításának megszervezésében

Közreműködik a kritikus infrastruktúra védelmének szervezésében

Az esemény jellegének megfelelő helyzetelemzést, pontosítást végez

Veszélykezelési alternatívákat készít elő

Közreműködik az operatív irányításban

Koordinálja a veszélykezelésben résztvevő szervek, szervezetek tevékenységét

Szervezi a mindenoldalú biztosítást

Közreműködik a következmények felszámolásában

Részt vesz a kárfelmérésben és a helyreállításban

Jelentést, tájékoztatást készít az előljáró szervek számára

Tájékoztatja az alárendeltet, szervezeti egységeket

Kapcsolatot tart és együttműködik az önkormányzati szervekkel, a védelmi igazgatási szervekkel, a rendvédelmi, rendészeti szervekkel

Kapcsolatot tart és együttműködik a Magyar Honvédség kijelölt szerveivel, a közszolgáltatást, közellátást végző szervekkel

Kapcsolatot tart és együttműködik a közszolgálati média szervekkel, a karitatív szervekkel, önkéntesekkel

Megbízás esetén kapcsolatot tart és együttműködik nemzetközi szervezetekkel, szervezetekkel
Közreműködik a béke és minősített időszakok készletek kialakításában, a készletek előírás szerinti tárolási feltételeinek biztosításában
Közreműködik a tárolt készletek frissítésében, alkalmazhatóságának biztosításában, a lejárt készletek használatból történő kivonásában, hasznosításában
Nyilvántartásba veszi a védőlétesítményeket
Javaslatot tesz a védőlétesítmény minősítésére
Szervezi a védőlétesítmények fenntartását, karbantartását, hasznosítását
Közreműködik helyi életvédelmi létesítmény kijelölésében
Szervezi a védőlétesítmény készenlétbe helyezését, üzemeltetését
Szervezi a szükség életvédelmi létesítmény kialakítását
Javaslatot készít elő az életvédelmi létesítmény megszüntetésére
Közreműködik a polgári védelmi szervezetek felkészítésében
Közreműködik gyakorlatok végrehajtásában
Szakmai tanfolyamon, továbbképzésen, rendezvényen vesz részt
Fizikai állóképességét fejleszti, karbantartja
Adatokat kér, adatokat szolgáltat
Személyes, közérdekű és különleges adatokat kezel
Ügyintézés, ügyiratkezelést folytat
Minősített ügyintézés, iratkezelést végez
Elkészíti a szakmai tárgyú leveleket, ügyiratokat
Kezeli a szervezetekkel kapcsolatos dokumentációkat
Kezeli a terveket
Nyilvántartásokat, kimutatásokat, statisztikát készít
Elektronikus adatfeldolgozást, iratkezelést és ügyintézését végez
Közreműködik hatósági és szakhatósági eljárásban, ellenőrzésben
Végzi a szakterületi helyi szabályozók megvalósulásának ellenőrzését
Végzi a hatósági döntések érvényesülésének ellenőrzését
Részt vesz a veszélyes áru szállítás ellenőrzésében.

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Közigazgatási, védelmi igazgatás ismeretek
- E Büntetőjogi és szabálysértési jogi alapfogalmak
- E A polgári jog alapelvei
- E Nemzetközi jogi alapelvek
- E A hadviselés alapvető nemzetközi szabályai
- C Válságok, konfliktusok, háborúk
- C Békeműveletek
- C Terrorcselekmény, terrorfenyegetettség
- C A polgári javak védelmének nemzetközi szabályai
- C A kulturális javak védelmének nemzetközi szabályai
- C A minősített időszakok rendszere, sajátosságai
- C Minősített időszakokban bevezethető rendkívüli intézkedések
- C Befogadó nemzeti támogatás polgári védelmi feladatai

- C A védelmi igazgatás szervezete és működése
- C A polgári védelem lényege és jogi szabályozása
- C A magánszemélyek (állampolgárok) polgári védelmi kötelezettségei
- C A közigazgatási és más állami szervek polgári védelmi kötelezettségei
- C Ágazati polgári védelmi feladatok
- C A polgári szervek polgári védelmi kötelezettségei
- B A települések polgári védelmi besorolása és annak védelmi követelményei
- C A területi polgári védelmi szervezetek
- C A települési polgári védelmi szervezetek
- C A munkahelyi polgári védelmi szervezetek
- C A polgári védelmi szervezetek létrehozása, felkészítése, megalakítása és alkalmazása
- C A polgári védelmi tervezés rendszere és folyamata
- C A katasztrófavédelmi tervezés rendszere és folyamata
- C Minősített időszakai tervezés rendszere
- C A tervek naprakészen tartása
- C A lakosság felkészítése
- C A polgári védelmi szervezetek felkészítése
- C A munkavállalók felkészítése
- D Polgári védelmi hatósági jogkörök és gyakorlásuk
- D A polgári védelmi szakhatóság jogkör
- C A védelmi felkészítés alanyai, időszakai, feladatai
- D Az ország mozgósítás rendszere, szervei, eszközrendszere
- C A gazdaságmozgósítás felkészülési feladatai
- C A gazdasági és anyagi szolgáltatási kötelezettségek
- C A védelmi célú tartalékok
- C A riasztás, értesítés fogalma, alapelvei, eszközei, módszerei
- C A riasztás végrehajtása katasztrófariadó, légiriadó esetén
- C A polgári védelmi szervezetek riasztása, alkalmazási készenlétbe helyezése
- C A lakosság riasztása, tájékoztatása
- C A katasztrófák elleni védekezés elvei, szervei, feladatai
- D Katasztrófa elleni védekezés központi és területi szervei, feladataik,
- E A parancsnoki és törzsmunka alapjai, tartalma
- E A korszerű vezetési ismeretek alkalmazása a parancsnoki munkában
- C Vezetési és munkaokmányok
- C Tereptan, térképismeret
- C Térképvezetés
- C Az írott és grafikus, valamint az elektronikus okmányok fajtái, készítésük rendje
- C A katasztrófavédelem híradó rendszere
- C A híradás és hírforgalmazás elvei, szabályai
- C A katasztrófavédelem ügyeleti rendszere
- E A katasztrófavédelmi munka sajátos pénzügyi-gazdálkodási előírásai
- D A helyreállítás- újjáépítés során alkalmazandó pénzügyi előírások
- C A lakosság és az anyagi javak védelmének alapjai
- B Az egyéni védelem
- B A helyi védelem
- B A távolsági védelem
- D Egészségügyi ellátás, járványvédelem, állat és növényvédelem

- C A műszaki védelem feladatai és módjai
- D A közművek általános műszaki védelme
- C A kritikus infrastruktúra védelme, ideiglenes helyreállítása
- C Az életvédelmi létesítmények létesítése és fenntartása
- C A radioaktív szennyeződést előidéző okok és azok hatásai
- C Járványtani alapfogalmak
- C Vegyvédelmi és toxikológiai alapfogalmak
- B A RBV kárterület jellemzői
- B A terep és meteorológiai tényezők módosító hatása
- C A létfenntartáshoz szükséges anyagi javak védelmének elvei és feladatai
- C A kulturális javak védelme
- B A mentés fogalma, irányításának feladatai a kárhelyen
- C Az ágazatok polgári védelmi feladatai
- B A műszaki felderítés módszerei, eszközei
- B Az RBV felderítés módszerei és eszközei
- B A romok alóli mentés elvei, feladatai
- C A mentéshez szükséges feltételek és szükségeseszközök
- C A kommunikáció elvei, területei, szerepe
- C Veszélyhelyzeti kommunikáció
- C A tömegpszichológia alapelvei
- C A pánikhelyzet elkerüléséhez szükséges fontos teendők
- C A veszélyhelyzeti segítségnyújtás közreműködői
- E A rendkívüli időszak logisztikai biztosításának rendje
- C A vegyi és sugármentesítés és fertőtlenítés elvei, feladatai, módszerei
- D Katasztrófa fogalmának értelmezése, a csoportosítás lehetőségei
- C A Magyar Köztársaság katasztrófa-veszélyeztetettsége
- C A katasztrófa elleni védelem szervezeti és irányítási rendszere
- C A katasztrófavédelemben együttműködő szervek
- C A katasztrófa elleni védelem területei, feladatai
- E A katasztrófavédelmi monitoring-rendszer szerkezete és működése
- C A veszélyes anyagok tulajdonságai
- C A kémiai biztonság követelményei
- C A veszélyes anyagok azonosítása
- C A veszélyes anyagok szállítása
- C A veszélyes anyagokkal kapcsolatos súlyos balesetek elleni védekezés rendszere
- C Az adatbázisok használata
- C Az elméleti és gyakorlati oktatás módszertana
- D Gyakorlatok szervezésének elvei, módszerei

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Információs és adatrögzítő eszközök használata
- 5 Védőruhák használata
- 4 Mérőműszerek használata
- 3 Kéziszerszámok használata
- 2 Elemi szintű számítógép-használat
- 5 Olvasott szakmai szöveg megértése

- 3 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Felderítő és mentesítő eszközök használata

Személyes kompetenciák:

- Elhivatottság, elkötelezettség
- Felelősségtudat
- Szervezőképesség
- Megbízhatóság
- Pontosság

Társas kompetenciák:

- Kapcsolatteremtő képesség
- Határozottság
- Meggyőzőképesség
- Együttműködési készség

Módszerkompetenciák:

- Helyzetfelismerés
- Gyakorlatias feladatértelmezés
- Körültekintés
- Elővigyázatosság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

3752-11 Polgári védelmi főelőadói tevékenység

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Veszély elhárítási terveket és általános polgári védelmi terveket készít
- Helyreállítási feladatokban vesz részt
- Intézkedési és végrehajtási terveket készít
- Katasztrófavédelmi felkészítési tevékenységet végez
- Közreműködik a káresemények felszámolásának szervezésében
- Koordinálja a megerősítők és együttműködők tevékenységét
- Részt vesz a katasztrófa következményeinek felmérésében és felszámolásában
- Megbízás esetén kárhely parancsnoki feladatokat lát el
- Válság, konfliktushelyzet felszámolásában vesz részt
- Közreműködik a kárenyhítésben
- Részt vesz a veszélyes anyagok ártalmatlanításában és a környezet rekreációjában
- Részt vesz a biztonsági elemzés és biztonsági jelentés elkészítésében
- Részt vesz a belső és külső védelmi tervek elkészítésében
- Közreműködik a polgári védelmi szervezet működtetésében
- Részt vesz az életvédelmi létesítmények engedélyezésében
- Közreműködik a lakossággal való párbeszédben
- Közreműködik ipari baleset országhatáron áttérjedő hatásai elleni védekezésben
- Ipari katasztrófa elhárítási feladatokat tervez, szervez
- Földrengés katasztrófa elhárítási feladatokat tervez, szervez
- Nukleáris katasztrófa/baleset-elhárítási feladatokat tervez, szervez
- Migrációs katasztrófa elhárítási feladatokat tervez, szervez

Árvíz, belvíz, helyi vízkár katasztrófa elhárítási feladatokat tervez, szervez
Közegészségügyi katasztrófa elhárítási feladatokat tervez, szervez
Közlekedési, szállítási katasztrófa elhárítási feladatokat tervez, szervez
Környezeti katasztrófa elhárítási feladatokat tervez, szervez
Rendkívüli időjárásból eredő katasztrófa elhárítási feladatokat tervez, szervez
Egyéb (pl. terrorcselekmény, légi jármű baleset, stb.) katasztrófa elhárítási feladatokat tervez, szervez

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek

- C Katasztrófavédelmi tervezés
- C Katasztrófavédelmi felkészítés
- C Kritikus infrastruktúra elemzése
- E Hazai és nemzetközi előírások, szerződések előírásainak alkalmazása a káresemények felszámolása során
- E Katasztrófává minősítési eljárásban részvétel
- C Logisztikai feladatok tervezése, szervezése, irányítása
- E Karbantartások, felújítások szervezése, tervezése
- B Polgári védelmi szervezetek létrehozása, felkészítése
- C Lakosság riasztása, tájékoztatásának szervezése, tájékoztatók készítése
- C Katasztrófavédelmi koordináció
- C Kárhely parancsnoki feladatok végrehajtása
- C Meteorológiai helyzet, időjárás elemzése, értékelése
- E Veszélyazonosítás, veszélyelemzés, hatásvizsgálat
- C Az esemény katasztrófává minősítésének, kinyilvánításában való részvétel
- C Egyéni és társadalmi kockázatok értékelése
- C Veszélyes anyagok előállításával, tárolásával, szállításával kapcsolatos ellenőrzési, hatósági, szakhatósági feladatok
- C A katasztrófák következményeinek felmérése és felszámolása
- E Veszélyazonosítás, veszélyelemzés, hatásvizsgálatában való közreműködés
- E Biztonsági elemzés és jelentés
- E Védekezésbe bevonható eszközök, gépek, berendezések és azok alkalmazása
- E Belső és külső védelmi tervek készítése, felülvizsgálata
- C Tájékoztatási eszközök és módszerek ismerete
- E Ipari baleset határokon áttérjedő hatásai elleni védekezés elveinek alkalmazása
- C Az árvizek, belvizek, vízszennyezés elleni védekezés szervezése
- C A földrengések elleni védekezés szervezése, tervezése
- C Rendkívüli időjárási katasztrófák elleni védekezés szervezése
- C Az ipari tevékenység veszélyei elleni védekezés szervezése
- C A nukleáris és radiológiai veszélyek elleni védekezés szervezése
- C A közlekedési, szállítási katasztrófák elleni védekezés szervezése
- C A biológiai katasztrófák elleni védekezés szervezése
- C Az urbanizációs katasztrófák elleni védelem szervezése
- C A terrorcselekmények elleni védekezés szervezése
- C Helyreállítási és újjáépítési feladatok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 A katasztrófavédelmi tervezés során használt egyezményes jelek alkalmazása
- 3 Információforrások kezelése
- 3 Helyszínrajzok olvasása, értelmezése
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség

Személyes kompetenciák:

- Terhelhetőség
- Szervezőképesség
- Pontosság
- Döntésképeség
- Monotónia-tűrés
- Önállóság

Társas kompetenciák:

- Irányítási készség
- Kompromisszumképesség
- Konfliktusmegoldó készség

Módszerkompetenciák:

- Áttekintő képesség
- Logikus gondolkodás
- Rendszerező képesség
- Ismeretek helyén való alkalmazása
- Rendszerben való gondolkodás.

Az 52 861 05 0000 00 00 azonosító számú Polgári védelmi előadó megnevezésű szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
3751-11	A polgári védelmi tevékenység megszervezése és működtetése

Az 54 861 05 0001 54 01 azonosító számú, Polgári védelmi főelőadó megnevezésű szakképesítés-ráépülés szakmai követelménymoduljának	
azonosítója	megnevezése
3752-11	Polgári védelmi főelőadói tevékenység

V.

VIZSGÁZTATÁSI KÖVETELMÉNYEK

1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:

Modulzáró vizsga eredményes letétele.

A hiányzási óraszám nem haladhatja meg a Képzési Programban rögzített összóraszám 15%-át.

2. A szakmai vizsga részei:

1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

3751-11 A polgári védelmi tevékenység megszervezése és működtetése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Védelmi igazgatási, polgári védelmi ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

írásbeli

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Lakosság és anyagi javak védelme

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

gyakorlati

Időtartama: 180 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Polgári védelmi szervezetek megalakítása, felkészítése, alkalmazása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 25 perc (felkészülési idő 15 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 30%

2. feladat: 50%

3. feladat: 20 %

2. vizsgarész

A hozzárendelt ráépülés szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

3752-11 Polgári védelmi főelőadói tevékenység

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A katasztrófa elleni védekezés megszervezése I.

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

írásbeli

Időtartama: 45 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A katasztrófák elleni védekezés megszervezése II.

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

írásbeli

Időtartama: 45 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Ágazati katasztrófa- és polgári védelmi ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 15 perc, válaszadási idő 30 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 20%
2. feladat: 20%
3. feladat: 60 %

3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:

Az 52 861 05 0000 00 00 azonosító számú Polgári védelmi előadó megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20%
2. vizsgarész: 80%

Az 52 861 05 0001 54 01 azonosító számú Polgári védelmi főelőadó megnevezésű ráépüléshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

3. vizsgarész: 100%

4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei:

A szakképesítéshez rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése.

A tanulmányi pontok beszámítása a továbbtanulás és a teljesítményértékelés során vehető figyelembe.

5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai:

a) Ha a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről szóló 20/2007.

(V. 21.) SZMM rendelet 20. §-ának (1) bekezdése alapján a vizsgabizottság a gyakorlati vizsgafeladatok, illetve ezek értékelési útmutatóinak jóváhagyását megelőzően azokat módosította, vagy a vizsgaszervezővel módosította, illetve átdolgoztatta, akkor e tényről a vizsgajegyzőkönyvben rögzíteni kell.

b) Az 1. vizsgarész 1. számú, a 2. vizsgarész 1. számú írásbeli vizsgafeladatánál a kijavított és értékelt írásbeli vizsgadolgozatokat és az eredeti írásbeli vizsgafeladat egy példányát az értékelést végző szakértő a %-os értékelési javaslatával legkésőbb az utolsó vizsgatevékenység megkezdése előtt adja át a vizsgabizottság elnökének.

c) Az 1. vizsgarész akkor tekinthető eredményesnek, ha a vizsgázó a vizsgarész 1., 2. és 3. számú gyakorlati vizsgafeladatát külön-külön 60%-ot meghaladó eredménnyel teljesítette és a vizsgarész %-os eredménye is meghaladja az 50%-ot.)

d) A 2. vizsgarész akkor tekinthető eredményesnek, ha a vizsgázó a vizsgarész 1. számú gyakorlati vizsgafeladatát 60%-ot meghaladó eredménnyel teljesítette és a vizsgarész %-os eredménye is meghaladja az 50%-ot.

VI.

ESZKÖZ- ÉS FELSZERELÉSI JEGYZÉK

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és	Polgári védelmi	Polgári védelmi főelőadó
--	--------------------	--------------------------------

felszerelések minimuma	előadó	
Informatikai eszközök	X	X
Szoftverek	X	X
Térképek, rajzeszközök	X	X
Szűrő, szigetelő légzésvédők	X	X
Szűrő, szigetelő bőrvédők	X	
Egyéni sugáradag mérők	X	
Sugárfelderítő műszerek	X	
Vegyifelderítő műszerek	X	
Mintavevő felszerelés	X	
Meteorológiai felderítő eszközök	X	
Mentesítő eszközök és anyagok	X	
Oxigén koncentráció mérők	X	
Építmény és gépészeti makettek	X	
Műszaki mentő gépek, eszközök	X	X
Vegyimentő gépek, eszközök	X	X
Szállítóeszközök	X	X
Falitáblák	X	X
Híradó eszközök	X	
Oktatótechnikai eszközök	X	X

VII. EGYEBEK

1. A szakmai szervezet szakmai vizsgabizottságban betöltött feladatait a Belügyminisztérium Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság látja el.

2. A képzésben résztvevők részére az egyéni védőfelszereléseket a beiskolázó biztosítja.

3.

Korábbi eredményes szakmai követelménymodulok		Jelen szakmai és vizsgakövetelmények szerint megfeleltetett szakmai követelménymodulok	
0770-06	A polgári védelmi tevékenység megszervezése	3751-11	A polgári védelmi tevékenység megszervezése és működtetése
és 0771-06 modulok együttes megléte	és Polgári védelmi tevékenység működtetése		

0772-06	A katasztrófa- és polgári védelmi főelőadói tevékenység	3752-11	Polgári védelmi főelőadói tevékenység
---------	---	---------	---------------------------------------

Aki a 2006-ban kiadott, e táblázatban meghatározott követelménymodulokat eredményesen teljesítette, az mentesül a 2011-ben kiadott e táblázat szerinti megfelelő szakmai követelménymodulok teljesítése alól.

Aki a 2006-ban kiadott, e táblázatban meghatározott követelménymodulokból sikeres szakmai vizsgát tett, az a jelen szakmai és vizsgakövetelmény szerinti szakmai képzéseket folytathatja.”

6. melléklet a /2011. (....) BM rendelethez

„11. melléklet a 25/2008. (IV. 29.) ÖTM rendelethez

**TŰZOLTÓ I. SZAKKÉPESÍTÉS
SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI**

**I.
AZ ORSZÁGOS KÉPZÉSI JEGYZÉKBEN SZEREPLŐ ADATOK**

1. A szakképesítés azonosító száma: 52 861 08 0000 00 00

2. A szakképesítés megnevezése: Tűzoltó I.

3. Szakképesítések köre:

3.1	Részszzakképesítés		
		Azonosítószám	52 861 08 0100 31 01
		Megnevezés	Tűzoltó II.

3.2	Szakképesítés- elágazások	Nincsenek	
-----	------------------------------	-----------	--

3.3	Szakképesítés- ráépülés		
		Azonosítószám	52 861 08 0001 54 01
		Megnevezés	Tűzoltó szerparancsnok

4. Hozzárendelt FEOR szám: 5362

5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés/Szakképesítés- ráépülés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Tűzoltó I.	-	1120
Tűzoltó szerparancsnok	-	960

**II.
EGYÉB ADATOK**

SZAKKÉPESÍTÉS MEGNEVEZÉSE: Tűzoltó I.

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: -
Iskolai előképzettség: érettségi vizsga
Szakmai előképzettség: -
Előírt gyakorlat: -
Elérhető kreditek mennyisége: -
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. Elmélet aránya: 30%
3. Gyakorlat aránya: 70%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): -
Időtartama (évben vagy félévben): -

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): -
Ha szervezhető, mikor: -

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: nem szükséges.

Egyéb bemeneti követelmények:

- a jelentkező legyen tűzoltóság, illetve hivatásos katasztrófavédelmi szerv tagja, vagy rendelkezzen a beiskolázó befogadó nyilatkozatával.
- legalább a 18. életév betöltése

7. Megszerezhető tanulmányi pontok száma: 30

RÉSZSZAKKÉPESÍTÉS MEGNEVEZÉSE: Tűzoltó II.

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: -
Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség
Szakmai előképzettség:
Előírt gyakorlat: -
Elérhető kreditek mennyisége: -

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. Elmélet aránya: 35%

3. Gyakorlat aránya: 65%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): -

Időtartama (évben vagy félévben): -

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): -

Ha szervezhető, mikor: -

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: nem szükséges

Egyéb bemeneti követelmények:

- a jelentkező legyen tűzoltóság, illetve hivatásos katasztrófavédelmi szerv tagja, vagy rendelkezzen a beiskolázó befogadó nyilatkozatával.

- legalább a 18. életév betöltése

7. Megszerezhető tanulmányi pontok száma: 15

SZAKKÉPESÍTÉS-RÁÉPÜLÉS MEGNEVEZÉSE:

Tűzoltó szerparancsnok

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Szakmai előképzettség: 52 861 08 0000 00 00 Tűzoltó I. szakképesítés, vagy a 2011. december 31-ig megkezdett képzésben szerzett tűzoltó szakképesítés.

Előírt gyakorlat: 2 év tűzoltói gyakorlat, a szakmai előképzettség megszerzését követően.

Elérhető kreditek mennyisége: -

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. Elmélet aránya: 60%

3. Gyakorlat aránya: 40%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): -

Időtartama (évben vagy félévben): -

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): -

Ha szervezhető, mikor: -

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: nem szükséges

7. Megszerezhető tanulmányi pontok száma: 120

III. MUNKATERÜLET

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
5362	Tűzoltó II.
5362	Tűzoltó I.
5362	Tűzoltó szerparancsnok

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

A tűzoltó II.:

Napirend szerinti tevékenységet végez
Vonulós tűzoltói szolgálatot lát el
Életmentést végez
Tűzoltási feladatot lát el
Műszaki mentést végez
Beavatkozás közben tekintettel van a tűzvizsgálatra

A tűzoltó I.:

Híradó-ügyeleti szolgálatot lát el
Közreműködik a felderítési csoport, illetve a mentési csoport munkájában
A káresetnél sürgősségi laikus elsősegély-nyújtási feladatokat lát el
Különleges tűzoltási, műszaki mentési feladatokat lát el
Gépjárműfecskenő-kezelési feladatot lát el
Támogatja a tűzvizsgálatot

A tűzoltó szerparancsnok:

Gyakorlatot irányít
Riasztást rendel el
Tűzoltásvezetői feladatot lát el
Mentésvezetői feladatot lát el
Készenléti szolgálat ellátása során az irányítói feladatok ellátásában közreműködik
Közreműködik tűzoltási és műszaki mentési terv készítése során
Figyelembe veszi a tűzmegeelőzési szabályokat
Tűzvizsgálathoz adatokat, információkat gyűjt
Tűzoltás alapvető feltételeit biztosító tűzmegeelőzési szabályok megsértését felismeri

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése

52 861 01 0000 00 00	Büntetés- végrehajtási felügyelő
52 861 05 1000 00 00	Polgári védelmi szakelődő
52 861 06	Rendőrr
61 861 01	Rendészeti szervező

IV. SZAKMAI KÖVETELMÉNYEK

A szakmai követelménymodulok felsorolása:

3690-11 A rendvédelmi szervek általános feladatai és szabályzói

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Betartja az alaki, öltözködési és az általános megjelenési szabályokat
Egyéni felszerelését, fegyverzetét, ruházatát ellenőrzi, rendszeresen karbantartja, kezeli
Alkalmazza a fegyveres-, rendvédelmi szervekre egységes, valamint a saját szervezetére vonatkozó tűz-, munka-, baleset-, egészség-, és környezetvédelmi rendszabályokat
Következetesen betartja a fegyveres-, rendvédelmi szervekre egységesen vonatkozó általános adatvédelmi-, ügyviteli-, titoktartási szabályokat
Alkalmazza és betartja a fegyveres-, rendvédelmi szervekre általánosan vonatkozó jogszabályokat, normákat és előírásokat
Végrehajtja az előjárójától kapott parancsokat, utasításokat
Betartja a rendészeti szervek tevékenységére vonatkozó egységes közszolgálati etikai szabályokat
Folyamatosan fejleszti fizikai állóképességét, teljesíti a kötelező fizikai-erőnléti felméréseket, részt vesz az előírt egészségügyi szűréseken
Elsősegélyt nyújt, szükség esetén orvosi ellátást kezdeményez
Felismeri a káresemény helyszínén lévő veszélyeket, ismeri és alkalmazza azok elhárításának alapvető szabályait, továbbá szükség szerint közreműködik elhárításukban
Felvilágosítást, tájékoztatást kér/ad, továbbá jelentést, feljegyzést készít
Eligazításon vesz részt, átveszi/átadja a szolgálatot és szolgálatba lép
Elvégzi az objektum külső és belső biztosítását, őrzését
Bevonul szolgálatból, feladat teljesítésből és jelentést tesz ennek tapasztalatairól
Tisztán és rendben tartja a szolgálati-, pihenő körletét, valamint annak környezetét
A fegyveres-, és rendvédelmi szerveknél egységesen rendszerben lévő fegyverzettechnikai, számítástechnikai-, (hardver, szoftver), híradástechnikai-, biztonsági berendezéseket kezel, felügyel, használ, alkalmaz
Kényszerítő eszközt felismer, megkülönböztet
Együttműködik más fegyveres és rendvédelmi szervek képviselőivel
Az egységes szabályok szerint díszeleg, díszőri feladatokat lát el
Szolgálat ellátása közben idegen nyelven is megnyilvánul

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B A fegyveres,- és rendvédelmi szerveknél a szolgálati jogviszonyra vonatkozó általános szabályok, jogosultságok, kötelezettségek, valamint juttatások, járandóságok, karrierlehetőségek
- B A felügyeletet gyakorló minisztérium helye, szerepe, általános rendeltetése, felépítése
- B A szolgálati formákra, a szolgálatteljesítésre vonatkozó alapvető elvárások, követelmények.
- B Alaki, öltözködési, szabályok, előírások
- B Az adott országos hatáskörű szerv híradására, összeköttetésére, adattovábbítására vonatkozó sajátos lehetőségek és szabályok
- C A kényszerítő eszköz alkalmazásának és csomag,- ruházat átvizsgálás végzésének követelményei
- C Alapvető elsősegély-nyújtási,- és újraélesztési alapismeretek
- C A szabálysértésekre vonatkozó általános szabályok
- C Az adott országos hatáskörű szervekre vonatkozó rendvédelmi technikai eszközök és berendezések sajátosságai, eszközkezelési és alkalmazási ismeretei
- C Fegyverzeti, fegyverbiztonsági, ballisztikai és löelméleti alapismeretek
- C Objektumvédelmi és őrzési, személy és vagyonvédelmi általános szabályok
- C Pszichológiai,- intézkedés-lélektani és kommunikációs alapismeretek
- D A hon,- rendvédelem, a rendészet alapvető fogalmai, alapelvei, viszonyai
- D A közigazgatási hatósági eljárás alapjai
- D A szolgálati érintkezés szabályai, a szolgálati feladatok ellátásának egységesen érvényes rendje
- D Adat-, ügykezelésre, ügyvitelre, titokvédelemre vonatkozó előírások, titoktartási szabályok
- D Alkotmányjogi,- jogi alapismeretek
- D Emberi,- polgári,- és kisebbségjogi, közigazgatási, belügyi alapismeretek
- D Idegen nyelvi kommunikáció
- D Kapcsolódó legáltalánosabb nemzetközi jogi és humanitárius jogforrások
- D Magatartás szolgálatban, szolgálaton kívül, viselkedési, közszolgálati, etikai szabályok
- D Munka-baleset-, tűz-, környezetvédelmi,- és egészségügyi általános szabályok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Rendvédelmi technikai eszközök, egyéni alapfelszerelések kezelése, használata
- 3 Híradástechnikai eszközök, berendezések használata
- 3 Laikus elsősegélynyújtás végrehajtása
- 3 Olvasott szakmai nyelvi szöveg megértése
- 2 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 2 Kényszerítő eszközök felismerése, megkülönböztetése
- 2 Idegen nyelvi kommunikáció
- 2 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 2 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

Személyes kompetenciák:

Szabálytudat
Kötelességérzet
Önfegyelem
Terhelhetőség
Testi erő
Mozgás koordinációk
Monotónia tűrés

Társas kompetenciák:

Együtműködés
Empátia
Irányíthatóság
Segítőkézség

Módszerkompetenciák:

Helyzetfelismerés
Problémamegoldás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

3754-11 Tűzoltó II. feladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

A közművek szerelvényeit felderíti, elzárásukban közreműködik
A lehetséges és valós veszélyforrásokat beazonosítja
A tűz továbbterjedését megakadályozza
Anyagi javakat ment
Berendezéseket, felszereléseket ellenőriz, karbantart
Egyéni felszerelést ellenőriz
Egyéni védőfelszereléseket használ
Életjelenségeket vizsgál, életveszélyt felismer
Életmentést végez
Felkészül tűzoltási és mentési feladatra
Fizikai erőnlétet fejlesztő foglalkozáson vesz részt
Gyakorlatokon vesz részt
Helyszínbiztosításban közreműködik
Kapuügyeletes szolgálatot lát el
Kárelhárítási, műszaki mentési feladatot végez
Káreset jellegének megfelelően tűzoltó járművet, kisépít, eszközt kezel
Készenlétben áll
Készenléti állapotot visszaállít
Készenléti járműveket málház
Tudatos beavatkozással elősegíti a tűzvizsgálatot
Napi továbbképzésen szakmai ismereteit bővíti
Rádióforgalmazást folytat
Vonul a kárhelyre
Saját munkaterületén felderítésben közreműködik

Sérüléseket felismer, laikus elsősegélynyújtás szintjén ellát (vérzéscsillapítás, kötözés, rögzítés stb.)
Sérültet kiment, mobilizál
Szakfelszereléseket szerel, használ, visszaszerel
Szolgálatot átad, átvesz
Tűzoltás részfeladatait végzi
Tűzoltó gépjárművet vezet
Utómunkálatokat végez
Veszélyes anyagot ártalmatlanít, mentesít

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A Az egyes gépjárműveken málházott felszerelések elhelyezése
- A Légzésvédő eszközök működése és használata
- A Szakfelszerelések használata
- B Védőruhák felépítése, használata
- B Egyéb védőeszközök alkalmazása
- B Szerelési, mentési gyakorlatok
- B A tűzoltóság kisgépeinek működése és alkalmazása
- B A készenléti szolgálat váltásának rendje
- B A parancsok, utasítások végrehajtásának rendje
- B Az alkalmazott eszközök biztonságtechnikai előírásai
- B Egyéb szakfelszerelések és eszközök
- B Kézi szerelésű létrák
- B Hordozható tűzoltó készülékek működése és alkalmazása
- B Műszaki mentési ismeretek
- B Szívóoldali és nyomóoldali szakfelszerelések
- B Tűzoltási feladatok végrehajtása szabadban, zárt térben
- C Erőnléti állapot fejlesztése, fizikai felmérés elemeinek teljesítése
- C Pszichikai tűrőképesség fejlesztése
- C Sérült kimentése és mobilizálása
- C A tűzoltó laktanya rendje
- C A tűzoltóság szolgálati rendje, tagozódása
- C Az alkalmazott híreszközök működése és alkalmazása
- C Hírközpontok feladatrendszere
- C Sérülések felismerése
- C Laikus elsősegélynyújtás
- C Szolgálati jogok és kötelezettségek
- C Veszélyforrások felismerése és csoportosítása
- D A gépjárműfecskeendők ismerete
- D A tűzoltás szervezete, feladatrendszere
- D A tűzoltásra, műszaki mentésre, valamint a katasztrófa-elhárításra vonatkozó szabályozás
- D A tűzoltó szolgálati viszonyának szabályozása
- D A tűzoltóság felépítése, szervezete, irányítása
- D Az égés fajtái és a tűz jellemzése

- D Szivattyú- és motorismeret
- D Tűzoltóspont
- E Tűzvédelem megelőzési feladatai
- E A speciális tűzoltó gépjárművek ismerete
- E Katasztrófa-elhárítási ismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Szakfelszerelések megszerelése, használata
- 3 Tűzoltó-készülékek kezelése
- 3 Tűzoltó kisgépek kezelése
- 3 Testi erő
- 3 Térérzékelés
- 3 Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
- 3 Tájékozódás
- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 3 Mennyiségérzék
- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 3 Köznyelvi beszédképesség
- 3 Az alkalmazott híreszközök kezelése
- 2 Kézírás
- 1 Információforrások kezelése
- 1 Tűzoltástaktikai jelképek értelmezése

Személyes kompetenciák:

- Alkalmazkodóképesség
- Állóképesség
- Egyensúlyérzékelés
- Elhivatottság, elkötelezettség
- Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság
- Felelősségtudat
- Kitartás
- Kockázatvállalás
- Pontosság
- Szervezőképesség
- Tűrőképesség

Társas kompetenciák:

- Bajtársiasság

Módszerkompetenciák:

- Felfogóképesség
- Gyakorlatias feladatértelmezés
- Módszeres munkavégzés
- Intenzív munkavégzés
- Ismeretek helyén való alkalmazása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

3753-11 Tűzoltó I. feladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Híradó-ügyeleti szolgálatot lát el
Tűzjelzést felvesz, rögzít
Riasztást végrehajt, visszajelzéseket rögzít
Végrehajtja a társszervek, felsőbb szervek, közműszolgáltatók értesítését
Megkezdi a halaszthatatlan elsősegély-nyújtási beavatkozásokat
Megkezdi az újraélesztést
Magasból, illetve mélyből mentési feladatokat lát el
Vízről, jégről mentési feladatokat lát el
Kommunikál a sérültekkel, károsultakkal
Közreműködik a veszélyes anyagok azonosításában
Veszélyes anyagok jelenlétében történő beavatkozásban vesz részt
Közreműködik a tűzvizsgálatban, nyomokat biztosít
Felderítő csoport vezetőjeként vagy tagjaként közreműködik a felderítésben
Mentési csoport vezetőjeként vagy tagjaként közreműködik az életmentésben
Anyagokat és azok tűzvédelmi tulajdonságait beazonosítja
Omlásveszélyes környezetben munkaterületet biztosít
Födémszerkezetet alátámaszt
Mentésnél munkaárok falat kitámaszt
Szakfelszerelések időszakos vizsgálatait végzi, nyilvántartja
Felszerelések selejtezésére javaslatot tesz
Vízeltávolítási feladatokat hajt végre
Szükségáramforrásokat üzemeltet
Munkaterületet megvilágít
Elektromos fogyasztókat biztonságosan kiszolgál
Tűzesetek után füsteltávolítást, frisslevegő betáplálást végez
Gépjárművekre málházott elektromos fogyasztókat üzemeltet
Napi továbbképzésen szakmai ismereteit bővíti
Gépjárműfecskendővel káresethez vonul
Gépjárműfecskendő szivattyút üzemeltet
Gépjárműfecskendőt és felszereléseit karbantartja
Beavatkozás közben hasznosítja a tűzoltás alapvető feltételeit tartalmazó tűzmegelezési szabályokat
Tűzvizsgálatra tekintettel avatkozik be, nyomokat megőriz, a kötelező adatgyűjtésben részt vesz
Közreműködik a tűzoltóság készenlétének fokozásában, a felriasztással kapcsolatos feladatokban

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B A gépjárműfecskendők málházott technikai eszközeinek ismerete
- B A gépjárműfecskendők tűzoltó-technikai és gépjármű-technikai ismeretei
- B A híradóügyeleti szolgálati okmányainak fajtái, vezetésének, kezelésének szabályai

- B A hírközpontokban rendszeresített távközlési és informatikai eszközök, szoftverek kezelése
- B A tűzjelzés felvétele, szabályos rögzítése és jelentése
- B Az alkalmazott híreszközök működése és alkalmazása
- B A traumás sérülések felismerése és elsődleges laikus ellátása
- C Hírközpontok feladatrendszere
- C Épületek födémszerkezetének statikai megerősítése
- C Mentésnél munkaárok-fala kitámasztása
- C Omlásveszélyes környezetben a biztonságos munkavégzés biztosítása
- C A gyermekek, mozgásukban és cselekvőképességükben korlátozott személyek mentésének különös szabályai
- C A híradó-ügyeleti szolgálat váltásának és ellátásának rendje
- C A társszervek, felettes szervek, közműszolgáltatók értesítése
- C A visszajelzések szabályos rögzítése, a további riasztás végrehajtása
- C Minősített időszaki, riasztási feladatok
- D A Tűzoltási és műszaki mentési tevékenységet segítő tervek, valamint az alaprajzok, térképek és a vízkataszter helyes értelmezése
- D A káreset helyszínének biztosításával kapcsolatos tűzoltói feladatok
- D A magasból, illetve mélyből mentés végrehajtása, szakmai fogásai
- D A sérültekkel, károsultakkal való kommunikáció szabályai
- D A tömeges balesetek felszámolásának előkészítésével, végrehajtásával kapcsolatos tűzoltói feladatok,
- D A tűzoltóság által használatos, egyszerű mentéstechnikai eszközök alkalmazása
- D A veszélyes anyagok azonosítása segédanyagok felhasználásával.
- D A veszélyes anyagok jelenlétében történő beavatkozások különleges biztonsági szabályai, eszközei, szakmai fogásai
- D A vízből, jégről mentés biztonságos végrehajtása, szakmai fogásai
- D Kockázat beazonosításának tűz megelőzési szabályai
- D Tűzoltás feltételeit biztosító tűz megelőzési szabályok
- E Tűzvizsgálat

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 5 Szakfelszerelések megszerelése
- 4 Tűzoltó készülékek kezelése
- 4 Az alkalmazott híreszközök kezelése
- 4 Tűzoltó kisgépek kezelése
- 3 Szakmai nyelvű íráskészség
- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvű beszéd-készség
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 3 Mennyiségérzék
- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 3 Köznyelvi íráskészség
- 3 Köznyelvi beszéd-készség
- 3 Információforrások kezelése
- 2 Tűzoltástaktikai jelképek értelmezése

Személyes kompetenciák:

- Állóképesség
- Egyensúlyérzékelés
- Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság
- Tűrőképesség
- Elhivatottság, elkötelezettség
- Felelősségtudat
- Kitartás
- Kockázatvállalás
- Pontosság
- Stressztűrő képesség
- Szervezőképesség
- Terhelhetőség
- Testi erő
- Alkalmazkodóképesség

Társas kompetenciák:

- Segítőkészség
- Irányíthatóság
- Bajtársiasság
- Adekvát metakommunikáció

Módszerkompetenciák:

- Ismeretek helyén való alkalmazása
- Felfogóképesség
- Módszeres munkavégzés
- Intenzív munkavégzés
- Gyakorlatias feladatértelmezés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

3755-11 Tűzoltó szerparancsnok feladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Felkészül, önképzést folytat
- Foglalkozási vázlatot, illetve gyakorlattervet készít
- Gyakorlati foglalkozást tart
- Értékeli a szakmai tapasztalatokat
- Tűzjelzést értékeli
- Riasztási fokozatot határoz meg
- Szükség szerint kommunikál a társszervekkel
- Felügyeli, irányítja a műszaki mentést
- Káresetek során irányítja a rábízott tűzoltók munkáját
- Megválasztja a veszélyes anyagok jelenlétében alkalmazható elsődleges eljárásokat
- Veszélyes anyagok adatbázisait kezeli
- Szakértőkkel együttműködik
- Intézkedik a környezetvédelmi és munkavédelmi szabályok betartása érdekében

Meghatározza a felállítási helyet
Meghatározza a tűz megközelítésének módját
Meghatározza a használandó oltóanyagot, szervezi annak ellátását
Meghatározza a szükséges védőeszközöket
Irányítja a felderítést és a beavatkozást
Folyamatosan értékeli a rendelkezésre álló információkat
Meghatározza a beavatkozás módját és taktikáját
Tűzoltó gépeket kiválaszt és kezel
Irányítja és ellenőrzi a tűzoltók napirend szerinti tevékenységét
Közreműködik a szolgálatszervezési feladatokban
Koordinálja a híradó-ügyeleti szolgálatot
Adatkommunikációt folytat és speciális szoftvereket kezel
A tevékenységi körébe tartozó tűzoltó-technikai eszközök karbantartását és ellenőrzését felügyeli
Közreműködik a tűzoltási és műszaki mentési tervek elkészítésében
Információkat számítógépen feldolgoz
Eljárást kezdeményez (szükség esetén)
Közreműködik katasztrófa-elhárítási feladatokban
Adatokat gyűjt
Kommunikál az érintettekkel
Helyszínt biztosít, helyszínrajzot készít
Jelentésben rögzíti a helyszínrre vonatkozó adatokat
Dokumentál, és statisztikai adatokat rögzít
Beavatkozás során tekintetbe veszi a tűzoltással összefüggő tűzmegeelőzési szabályokat
Beavatkozás során alkalmazza a tűzoltással kapcsolatos létesítési és használati szabályokat
Építési módokból adódó beavatkozási kockázatot felismer
Az épített környezetből adódó beavatkozási lehetőségeket értékeli.
Tevékenysége során felmerülő tűzvédelmi szabálysértéseket felismer
Tűzvédelmi szabálytalanság észlelése esetén intézkedést kezdeményez
Tűzvizsgálathoz kapcsolódó kötelező adatgyűjtést végez
Ismeri a térképek jelöléseit és tud azokból olvasni
Térkép és tájoló használatával tudja meghatározni a helyzetét
Használja a műholdas helymeghatározó rendszereket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A Alkalmazott rádióeszközök működése és kezelése
- A Műszaki mentési ismeretek
- A Szakfelszerelések taktikai alkalmazása
- A Tűzoltási feladatok szabadban, zárt térben
- A Tűzoltásvezetői tevékenység, alapirányítási módozattal
- B A készenléti szolgálat váltásának rendje
- B A parancsok, utasítások végrehajtásának rendje
- B A tűz fogalomrendszere és fejlődésének sajátosságai

- B Hírközpontok feladatrendszere
- B Szolgálati jogok és kötelezettségek
- B Tűzoltás és műszaki mentés megszervezése
- B Veszélyforrások felismerése és csoportosítása
- B A tűzoltó-technikai eszközök taktikai alkalmazása
- C A beavatkozásokkal összefüggő térképolvasás, térképjelek értelmezése
- C A beosztotti állomány irányítása, laktanyai és kárhelyi körülmények között
- C A tűzoltás szervezete, feladatrendszere
- C A tűzoltóság felépítése, szervezete, irányítása
- C A tűzoltóság szolgálati rendje, tagozódása
- C Az oltóanyag-ellátás
- C Képzés, továbbképzés módszerei
- C Laikus sérültellátás, a sérültek kárhelyi mozgatása és felügyelete
- C Pszichikai tűrőképesség fejlesztése
- C Az oltóanyag ellátás tervezése
- C A tűzoltó gépjárművek, berendezések ,gépek és eszközök felépítésének, működésének és használatának sajátosságai
- C Veszélyes anyagok és technológiák sajátosságai
- C A katasztrófavédelem szervezeti felépítése, szervezete, irányítása
- C Alkalmazott munkavédelem
- D A tűzoltás, mentés erő-eszköz számítása
- D Erőnléti állapot fejlesztése, fizikai felmérés elemeinek teljesítése
- D Gyakorlatok rendszere, megtartásuk rendje
- D Katasztrófa-elhárítási és együttműködési ismeretek
- D Tűz észlelő, jelző és beavatkozó rendszerek feladata
- D Tűzoltóspport
- D Tűzveszélyességi osztályba sorolás
- D A tűzvédelemben alkalmazott szankciók
- D A tűzvizsgálati eljárás szabályai, folyamata
- D Az építési termékek, épületszerkezetek, építmények tűzvédelmi jellemzői
- D Építészeti ismeretek
- D Létesítés és használat tűzvédelmi szabályai
- D Műholdas navigációs rendszer alkalmazásával történő helymeghatározás
- D Tűzkeletkezés statisztikai okai
- D Tűzvédelmi igazgatás
- D Tűzvédelmi megfelelés vizsgálat
- E Közigazgatási eljárási ismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 5 Térérzékelés
- 5 Szakfelszerelések alkalmazása
- 4 Tűzoltástaktikai rajz olvasása, értelmezése
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Mennyiségérzék
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

- 4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 4 Köznyelvi beszédkésztség
- 4 Információforrások kezelése
- 3 Tűzoltástaktikai rajz készítése
- 3 Térkép jelölések felismerése, alkalmazása
- 3 Számolási késztség
- 3 Szakmai nyelvezetű íráskésztség, fogalmazás írásban
- 3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 3 Kézírás
- 3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 3 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 3 Felhasználói szintű számítógép-használat
- 2 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése

Személyes kompetenciák:

- Állóképesség
- Elhivatottság, elkötelezettség
- Kockázatvállalás
- Testi erő

Társas kompetenciák:

- Határozottság
- Irányítókésztség
- Hatékony kérdésés késztsége
- Kompromisszum-késztség

Módszerkompetenciák:

- Logikus gondolkodás
- Problémamegoldás, hibaelhárítás
- Helyzetfelismerés
- Rendszerekben való gondolkodás

Az 52 861 08 0000 00 00 azonosító számú Tűzoltó I. megnevezésű szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
Azonosítója	Megnevezése
3753-11	Tűzoltó I. feladatok
3754-11	Tűzoltó II. feladatok
3690-11	A rendvédelmi szervek általános feladatai és szabályzói

Az 52 861 08 0100 31 01 azonosító számú Tűzoltó II. megnevezésű részsakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
Azonosítója	Megnevezése
3754-11	Tűzoltó II. feladatok
3690-11	A rendvédelmi szervek általános feladatai és szabályzói

Az 52 861 08 0001 54 01 azonosító számú Tűzoltó szerparancsnok ráépülés szakmai követelménymoduljainak	
Azonosítója	Megnevezése
3755-11	Tűzoltó szerparancsnok feladatok

V. VIZSGÁZTATÁSI KÖVETELMÉNYEK

1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:

Modulzáró vizsga eredményes letétele.

A hiányzási óraszám modulonként nem haladhatja meg a képzési programban rögzített összóraszám 15%-át.

Tűzoltó II. részsakképesítés esetén kisépkezelői vizsga megléte (a kisépkezelői vizsgán a képzési programban meghatározott, legalább 3 gépcsaládból egy sikeres vizsga).

2. A szakmai vizsga részei:

1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

3690-11 A rendvédelmi szervek általános feladatai és szabályzói

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A szolgálatteljesítésre vonatkozó általános szabályok

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

írásbeli

Időtartama: 45 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Rendészeti alapfeladatok

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

gyakorlati

Időtartama: 30 perc (15 perc felkészülési idő, 15 perc gyakorlati feladat-végrehajtás)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 60%

2. feladat 40%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

3754-11 Tűzoltó II. feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Szakfelszerelések megszerelése, alkalmazása rajkötelékben

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

gyakorlati
Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A védőeszközök kezelése, ellenőrzése, használata és karbantartása.

A hírforgalmi eszközök kezelése és rádiókapcsolat megvalósítása.

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

A készenléti szolgálatot ellátó tűzoltó I. tűzoltási, mentési és szolgálati feladatainak, valamint az alkalmazott technikai eszközök műszaki sajátosságainak ismertetése.

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 25 perc (felkészülési idő 15 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 30%

2. feladat: 40%

3. feladat: 30%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

3753-11 Tűzoltó I. feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A készenléti szolgálatot ellátó tűzoltó szolgálati, tűzoltási és műszaki feladatai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

írásbeli

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A készenléti szolgálatot ellátó tűzoltó műszaki feladatai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

A készenléti szolgálatot ellátó tűzoltó különleges tűzoltási, mentési és szolgálati feladatai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 25 perc (felkészülési idő 15 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 20 %

2. feladat: 30 %

3. feladat: 50 %

4 vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

3755-11 Tűzoltó szerparancsnok feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Feltételezett tűzoltási szituáció felszámolási feladatainak vezetése (a tűzvizsgálathoz kapcsolódó kötelező adatgyűjtési tevékenység végrehajtásával)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A tűzoltást és műszaki mentést segítő szaktevékenységek ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

írásbeli

Időtartama: 90 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

A készenléti szolgálat ellátásával összefüggő tűzoltás-és műszaki mentés vezetésének és a technikai eszközök alkalmazásának tűzoltó szerparancsnoki feladatai, illetve ezekhez kapcsolódó tűzmelegelőzési ismeretek.

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 25 perc (felkészülési idő 15 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 45 %

2. feladat: 15 %

3. feladat: 40 %

3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:

A 52 861 08 0100 31 01 azonosító számú **Tűzoltó II.** megnevezésű részszakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20%

2. vizsgarész: 80%

Az 52 861 08 0000 00 00 azonosító számú **Tűzoltó I.** megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10%

2. vizsgarész: 40%

3. vizsgarész: 50%

Az 52 861 08 0001 54 01 azonosító számú **Tűzoltó szerparancsnok** megnevezésű ráépüléshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

4. vizsgarész: 100%

Az 52 861 08 0000 00 00 azonosító számú **Tűzoltó I.** szakképesítéshez rendelt vizsgarész és ennek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó az 52 861 08 0100 31 01 azonosító számú Tűzoltó II. megnevezésű részsakképesítéssel rendelkezik:

3. vizsgarész: 100%

4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei:

A szakképesítéshez rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése.

5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai:

a) Ha a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről szóló 20/2007. (V. 21.) SZMM rendelet 20. §-ának (1) bekezdése alapján a vizsgabizottság a gyakorlati vizsgafeladatok, illetve ezek értékelési útmutatóinak jóváhagyását megelőzően azokat módosította, vagy a vizsgaszervezővel módosította, illetve átdolgoztatta, akkor e tényről a vizsgajegyzőkönyvben rögzíteni kell.

b) A 2. vizsgarész akkor tekinthető eredményesnek, ha a vizsgázó a vizsgarész 1. és 2. számú gyakorlati vizsgafeladatát külön-külön 60%-ot meghaladó eredménnyel teljesítette és a vizsgarész %-os eredménye is meghaladja az 50%-ot.

c) A 4. vizsgarész akkor tekinthető eredményesnek, ha a vizsgázó a vizsgarész 1., 2., és 3. számú vizsgafeladatát külön-külön 50%-ot meghaladó eredménnyel teljesítette. Bármely vizsgafeladat 50% vagy az alatti teljesítése esetén a teljes 4. vizsgarészt meg kell ismételni.

d) Az 1. vizsgarész 1. számú, a 3. vizsgarész 1. számú, valamint a 4. vizsgarész 2. számú írásbeli vizsgafeladatánál a kijavított és értékelt írásbeli vizsgadolgozatokat és az eredeti írásbeli vizsgafeladat egy példányát az értékelést végző szakértő a %-os értékelési javaslatával legkésőbb az utolsó vizsgatevékenység megkezdése előtt adja át a vizsgabizottság elnökének. A 2. vizsgarész 1. és 2. számú vizsgafeladatának 60% vagy az alatti teljesítése esetén a teljes 2. vizsgarészt meg kell ismételni.

VI.

ESZKÖZ - ÉS FELSZERELÉSI JEGYZÉK

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Tűzoltó II.	Tűzoltó I.	Tűzoltó szerparancsnok
Tűzoltógépjárművek	X	X	X
Tűzoltó szakfelszerelések	X	X	X
Híradóeszközök (rádiók)	X	X	X
Műszaki gyakorló pálya	X	X	X
Tűzoltási gyakorló pálya	X	X	X

Védőeszközök (védőruhák légzésvédők)	X	X	X
Tűzvizsgálati eszközök	X	X	X
Tűz-szimulációs eszközök, kabinet	X	X	X
Műszaki mentés eszközei	X	X	X
(Szak)tantermek, oktatástechnika	X	X	X
Munkaokmányok, nyilvántartások	X	X	X
Számítástechnikai eszközök, szoftverek	X	X	X
Tűzoltósporteszközök, mászóház	X	X	X
Vízből mentési eszközök, tanuszoda	X	X	X
Külső gyakorlati helyszínek	X	X	X
Szakmai jegyzetek, tankönyvek	X	X	X

VII. EGYEBEK

A szakmai szervezet szakmai vizsgabizottságban betöltött feladatait a Belügyminisztérium Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság látja el.

Korábbi eredményes szakmai követelménymodulok		Jelen szakmai és vizsgakövetelmények szerint megfeleltetett szakmai követelménymodulok	
0783-06	Tűzoltó feladatok	3690-11 és 3754-11	A rendvédelmi szervek általános feladatai és szabályzói és Tűzoltó II. feladatok
0783-06	Tűzoltó feladatok	3753-11	Tűzoltó I. feladatok érettségi megléte esetén
0784-06	Tűzoltó technikus feladatok	3755-11	Tűzoltó szerparancsnok feladatok
53891502 OKJ számú	Katasztrófa- és tűzvédelmi technikus	3755-11	Tűzoltó szerparancsnok feladatok
32891501 OKJ számú	Tűzoltó (10 hónap képzési idejű)	3755-11	Tűzoltó szerparancsnok feladatok

Aki a 2006-ban kiadott, e táblázatban meghatározott követelménymodulokat eredményesen teljesítette, az mentesül a 2011-ben kiadott e táblázat szerinti megfelelő szakmai követelménymodulok teljesítése alól.

Aki a 2006-ban kiadott, e táblázatban meghatározott követelménymodulokból sikeres szakmai vizsgát tett, az a jelen szakmai és vizsgakövetelmény szerinti szakmai képzéseket folytathatja. A képzésben résztvevők részére az egyéni védőfelszereléseket a beiskolázó biztosítja.

A tanulmányi pontok beszámítása a továbbtanulás és a teljesítményértékelés során vehető

figyelembe.”

7. melléklet a /2011. (....) BM rendelethez

„12/A. melléklet a 25/2008. (IV. 29.) ÖTM rendelethez

**TŰZOLTÓ TECHNIKUS SZAKKÉPESÍTÉS
SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI**

I.

AZ ORSZÁGOS KÉPZÉSI JEGYZÉKBEN SZEREPLŐ ADATOK

1. A szakképesítés azonosító száma: 54 861 02 0000 00 00

2. A szakképesítés megnevezése: Tűzoltó technikus

3. Szakképesítések köre:

3.1	Részszerkesztés	Nincs	
3.2	Szerkesztés- elágazások	Nincsenek	
3.3	Szerkesztés- ráépülés	Nincs	

4. Hozzárendelt FEOR szám: 5362

5. Képzés maximális időtartama:

Szerkesztés/Szerkesztés ráépülés megnevezése	Szerkesztési évfolyamok száma	Óraszám
Tűzoltó technikus	-	500

II.

EGYÉB ADATOK

SZAKKÉPESÍTÉS MEGNEVEZÉSE: **Tűzoltó technikus**

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: -

Iskolai előképzettség: érettségi vizsga

Szakmai előképzettség: Tűzoltó szerparancsnok szerkesztés ráépülés

Előírt gyakorlat: a Tűzoltó szerparancsnok szakképesítés ráépülés megszerzését követő 2 év szakmai gyakorlat

Elérhető kreditek mennyisége: -

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. Elmélet aránya:50%
3. Gyakorlat aránya:50%
4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): -
Időtartama(évben, vagy félévben): -
5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): -
Ha szervezhető, mikor: -
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: nem szükséges
7. Megszerezhető tanulmányi pontok száma: 50

III. MUNKATERÜLET

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
5362	Tűzoltó

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

- Képzést, gyakorlatot irányít
- Riasztást rendel el
- Káresetnél mentés parancsnoki feladatot lát el
- Tűzoltás vezetői feladatot lát el
- Készenléti szolgálat során irányítói feladatokat lát el
- Minősített időszaki logisztikai feladatok ellátásában részt vesz
- Közreműködik tűzoltási és műszaki mentési terv készítésében
- Figyelembe veszi a tűzmegeelőzési szabályokat
- Tűzoltó járműveket kezel
- Megszervezi és felügyeli a tűzoltótechnikai eszközök javítását, ellenőrzését és karbantartását
- Felügyeli a hír, és információs- rendszerek működését, működtetését

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
-	-

IV.

SZAKMAI KÖVETELMÉNYEK

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

3756-11 Tűzoltó technikus feladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Vezeti a munkavédelmi ór naplót
Szolgálati balesetet jelent
Részt vesz munkabalesetek kivizsgálásában
Intézkedik a munkavédelmi szabályok betartása érdekében
Megválasztja a beavatkozáshoz szükséges gépeket, gépi berendezéseket, tűzoltó járműveket, és kezeli azokat, irányítja a beavatkozásukat.
A rábízott tűzoltó járművek időszakos karbantartási munkálatait elvégzi, irányítja, felügyeli.
Gondoskodik a rábízott tűzoltó járművek és eszközök folyamatos készenlétben tarthatóságáról.
Megszervezi a tűzoltó járművek és eszközök időszakos felülvizsgálatát.
Szervezi, és végrehajtja a tűzoltó járművek képzése során elvégzendő mentori feladatokat.
Kezeli a kézi és motoros vonóeszközöket
Elvégzi, és irányítja a teherkötözést, és a gépi anyagmozgatást
Hidraulikus mentőszerszám kiegészítő készlettel történő beavatkozást hajt végre, és irányítja azt.
Felügyeli és irányítja a híradó ügyeleti szolgálatot
Szolgálatszervezési feladatokat hajt végre
Irányítja és ellenőrzi a tűzoltók napirend szerinti tevékenységét
Irányítja és felügyeli a belső szolgálat tevékenységét
Vizsgálja a szervezet minősített időszak felépítését, normatíváit
Felméri a minősített időszak feladatok végrehajtásának szükségleteit
Elkészíti és naprakészen tartja a minősített időszak szükségleti terveket
Kezeli a minősített időszak adatbázisokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A Szolgálati jogok és kötelezettségek
- A A parancsok, utasítások végrehajtásának rendje

- A A készenléti szolgálat váltásának rendje
- A A tűz fogalomrendszere és fejlődésének sajátosságai
- A Tűzoltás vezetői tevékenység, csoportirányítási módozattal
- B A tűzoltóság felépítése, szervezete, irányítása
- B A munkavédelmi örnapló vezetésének szabályai, előírásai
- B A beosztotti állomány irányítása, laktanyai és kárhelyi körülmények között
- B A tűzoltóság szolgálati rendje, tagozódása
- B Képzés, továbbképzés módszerei
- B Pszichikai tűrőképesség fejlesztése
- B Az oltóanyag-ellátás
- B Tűzterjedési és oltóanyag számítások
- B A tűzoltásra, műszaki mentésre, valamint a katasztrófa-elhárításra vonatkozó szabályozás
- B A tűzoltás szervezete, feladatrendszere
- C Gyakorlatok rendszere, megtartásuk rendje
- C Munkavédelmi céllenőrzés végrehajtása
- C Munkabaleset kivizsgálása
- C Erőnléti állapot fejlesztése, fizikai felmérés elemeinek teljesítése
- C Tűzoltósport
- A A tűzoltó járművek taktikailag helyes megválasztása és felhasználása
- A A tűzoltó járművek felállítási helyének megválasztása
- A A tűzoltó járművekre málházott tűzoltó felszerelések helyének meghatározása
- A A tűzoltó járművek, azok beépített berendezéseinek, málházott tűzoltó felszereléseinek alkalmazáskori veszélyforrásainak ismerete, elhárításának lehetőségei
- A A tűzoltó járművek alkalmazás biztonság-technikai szabályai
- B A tűzoltó járművek karbantartásának lépései, vonatkozó előírások tartalma, karbantartási feladatok jogkörei
- B A tűzoltó járművekbe beépített biztonság-technikai berendezések működési sajátosságai
- B A tűzoltó járművek gépjármű-technikai működése, működtetése
- B A tűzoltó járművekbe beépített műszaki mentő, balesetelhárító, tűzoltó berendezések működése, működtetése
- B Hír-, és információs központok működésének irányítása és felügyelete
- B Alkalmazott speciális szoftverek kezelése
- C Minősített időszakos tervezés feladatai
- C Katasztrófa-elhárítási ismeretek
- E Rendkívüli jogrend szabályozása
- E Minősített időszakos alapismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Szakmai szempontú számítógép-használat
- 4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 4 Kézírás
- 5 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 5 Köznyelvi beszédképesség
- 5 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvezetű írásképesség, fogalmazás írásban

- 5 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 5 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 2 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 4 Információforrások kezelése
- 5 Tűzoltástaktikai rajz olvasása, értelmezése
- 4 Tűzoltástaktikai rajz készítése
- 4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 3 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 5 Tűzoltástaktikai jelképek értelmezése
- 5 Veszélyforrások felismerése
- 4 Hidraulikus kapcsolási rajz értelmezése
- 4 Számolási készség
- 4 Mennyiségérzék
- 5 Térérzékelés
- 5 Szakfelszerelések alkalmazása
- 3 Normatáblázatok kezelése

Személyes kompetenciák:

- Elhivatottság, elkötelezettség
- Fejlődőképesség, önfejlesztés
- Önállóság
- Pontosság
- Szervezőképesség

Társas kompetenciák:

- Kapcsolatteremtő készség
- Udvariasság
- Kezdeményezőképesség
- Meggyőzőképesség
- Irányítási készség
- Kommunikációs rugalmasság

Módszerkompetenciák:

- Áttekintőképesség
- Logikus gondolkodás
- Rendszerező képesség
- Ismeretek helyükön való alkalmazása
- Módszeres munkavégzés
- Körültekintés elővigyázatosság

Az 54 861 02 0000 00 00 azonosító számú Tűzoltó technikus megnevezésű szakképesítés szakmai követelménymoduljának	
azonosítója	megnevezése
3756-11	Tűzoltó technikus feladatok

V. VIZSGÁZTATÁSI KÖVETELMÉNYEK

1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei

Modulzáró vizsga eredményes letétele.

A hiányzási óraszám nem haladhatja meg a Képzési Programban rögzített összóraszám 15%-át.

2. A szakmai vizsga részei

1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

3756-11 Tűzoltó technikai feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A tűzoltást és műszaki mentés vezetést segítő szaktevékenységek.

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

írásbeli

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A készenléti szolgálat ellátásához kapcsolódó műszaki, technikai ismeretek.

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 25 perc (felkészülési idő 15 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 30%

2. feladat: 70%

3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:

Az 54 861 02 0000 00 00 azonosító számú, **Tűzoltó technikus** megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 100

4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei

A szakképesítéshez rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése

5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai: -

VI. ESZKÖZ- ÉS FELSZERELÉSI JEGYZÉK

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és

Tűzoltó

felszerelések minimuma	technikus
Tűzoltó járművek	X
Tűzoltó szakfelszerelések	X
Híradóeszközök (rádiók)	X
Műszaki gyakorló pálya	X
Tűzoltási gyakorló pálya	X
Védőeszközök (védőruhák, légzésvédők)	X
Műszaki mentés eszközei	X
(Szak)tantermek, oktatástechnika	X
Munkaokmányok, nyilvántartások	X
Számítástechnikai eszközök, szoftverek	X
Külső gyakorlati helyszínek	X
Szakmai jegyzetek, tankönyvek	X

VII. EGYEBEK

A szakmai szervezet szakmai vizsgabizottságban betöltött feladatait a Belügyminisztérium Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság látja el.

A képzésben résztvevők részére az egyéni védőfelszereléseket a beiskolázó biztosítja.

Korábbi eredményes szakmai követelménymodulok		Jelen szakmai és vizsgakövetelmények szerint megfeleltetett szakmai követelménymodulok	
0784-06	Tűzoltó technikus feladatok	3756-11	Tűzoltó technikus feladatok
53 8915 02 OKJ számú	Katasztrófa- és tűzvédelmi technikus	3756-11	Tűzoltó technikus feladatok
32 8915 01 OKJ számú	Tűzoltó (10 hónap képzési idejű)	3756-11	Tűzoltó technikus feladatok

Aki a 2006-ban kiadott, e táblázatban meghatározott követelménymodulokat eredményesen teljesítette, az mentesül a 2011-ben kiadott e táblázat szerinti megfelelő szakmai követelménymodulok teljesítése alól.

Aki a 2006-ban kiadott, e táblázatban meghatározott követelménymodulokból sikeres szakmai vizsgát tett, az a jelen szakmai és vizsgakövetelmény szerinti szakmai képzéseket folytathatja. A képzésben résztvevők részére az egyéni védőfelszereléseket a beiskolázó biztosítja.

A tanulmányi pontok beszámítása a továbbtanulás és a teljesítményértékelés során vehető figyelembe.”

8. melléklet a /2011. (...) BM rendelethez

„12/B. melléklet a 25/2008. (IV. 29.) ÖTM rendelethez

**POLGÁRI VÉDELMI SZAKELŐADÓ SZAKKÉPESÍTÉS
SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI**

I.

AZ ORSZÁGOS KÉPZÉSI JEGYZÉKBEN SZEREPLŐ ADATOK

1. A szakképesítés azonosító száma: 52 861 05 1000 00 00

2. A szakképesítés megnevezése: Polgári védelmi szakelődó

3. Szakképesítések köre:

3.1	Részszerképesítés	Nincs	
3.2	Szerképesítés- elágazások	Nincsenek	
3.3	Szerképesítés-ráépülés		
		Azonosítószám	52 861 05 0001 54 01
		Megnevezés	Katasztrófa- és polgári védelmi főelődó

4. Hozzárendelt FEOR szám: 3519

5. Képzés maximális időtartama:

Szerképesítés/ Szerképesítés-ráépülés megnevezése	Szerképzési évfolyamok száma	Óraszám
Polgári védelmi szerelődó	-	700
Katasztrófa- és polgári védelmi főelődó	-	250

II.

EGYÉB ADATOK

SZAKKÉPESÍTÉS MEGNEVEZÉSE: Polgári védelmi szerelődó

2. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: -

Iskolai előképzettség: érettségi vizsga

Szakmai előképzettség: -

Előírt gyakorlat: -

Elérhető kreditek mennyisége: -

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. Elmélet aránya: 60%

3. Gyakorlat aránya: 40%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): -

Időtartama (évben vagy félévben): -

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: -

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: nem szükséges

7. Megszerezhető tanulmányi pontok száma: 30

SZAKKÉPESÍTÉS- RÁÉPÜLÉS MEGNEVEZÉSE: Katasztrófa- és polgári védelmi főelőadó

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Szakmai előképzettség: 52 861 05 1000 00 00 Polgári védelmi szakelőadó

Előírt gyakorlat: -

Elérhető kreditek mennyisége: -

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. Elmélet aránya: 60%

3. Gyakorlat aránya: 40%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): -

Időtartama (évben vagy félévben): -

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető
Ha szervezhető, mikor: -

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: nem szükséges

7. Megszerezhető tanulmányi pontok száma: 30

III.

MUNKATERÜLET

2. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
3519	Egyéb személy- és vagyónvédelmi foglalkozású

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Informálódik és kommunikál
Veszélyazonosítást és veszélyelemzést végez
Terveket készít
Szervezeteket hoz létre és működtet
Döntés előkészítést végez
Részt vesz szakmai területének szabályozásában
Védelemszervezői tevékenységet végez
Veszélykezelésben vesz részt
Kapcsolatot tart és együttműködik
Részt vesz a készletképzésben és a készletgazdálkodásban
Életvédelmi létesítményeket kezel
Oktat, felkészít
Szakmailag továbbképzzi magát
Adatkezelést és adminisztrációs feladatokat végez
Ellenőrzést végez.

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
52 861 01 0000 00 00	Büntetés- végrehajtási felügyelő
52 861 06	Rendőr
61 861 01	Rendészeti szervező
52 861 08 0000 00 00	Tűzoltó I.
52 861 05 0000 00 00	Polgári védelmi előadó

IV. SZAKMAI KÖVETELMÉNYEK

A szakmai követelménymodulok felsorolása:

3690-11 A rendvédelmi szervek általános feladatai és szabályzói

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Betartja az alaki, öltözködési és az általános megjelenési szabályokat
Egyéni felszerelését, fegyverzetét, ruházatát ellenőrzi, rendszeresen karbantartja, kezeli
Alkalmazza a fegyveres,- rendvédelmi szervekre egységes,- valamint a saját szervezetére vonatkozó tűz-, munka-, baleset-, egészség-, és környezetvédelmi rendszabályokat
Következetesen betartja a fegyveres-, rendvédelmi szervekre egységesen vonatkozó általános adatvédelmi-, ügyviteli-, titoktartási szabályokat
Alkalmazza és betartja a fegyveres,- rendvédelmi szervekre általánosan vonatkozó jogszabályokat, normákat és előírásokat
Végrehajtja az előjárójától kapott parancsokat, utasításokat
Betartja a rendészeti szervek tevékenységére vonatkozó egységes közszolgálati etikai szabályokat
Folyamatosan fejleszti fizikai állóképességét, teljesíti a kötelező fizikai-erőnléti felméréseket, részt vesz az előírt egészségügyi szűréseken
Elsősegélyt nyújt, szükség esetén orvosi ellátást kezdeményez
Felismeri a káresemény helyszínén lévő veszélyeket, ismeri és alkalmazza azok elhárításának alapvető szabályait, továbbá szükség szerint közreműködik elhárításukban
Felvilágosítást, tájékoztatást kér/ad, továbbá jelentést, feljegyzést készít
Eligazításon vesz részt, átveszi/átadja a szolgálatot és szolgálatba lép
Elvégzi az objektum külső és belső biztosítását, őrzését
Bevonul szolgálatból, feladat teljesítésből és jelentést tesz előjárójának
Tisztán és rendben tartja a szolgálati,- pihenő körletét, valamint annak környezetét
A fegyveres,- és rendvédelmi szerveknél egységesen rendszerben lévő fegyverzettechnikai, számítástechnikai (hardver, szoftver),- híradástechnikai,- biztonsági,- berendezéseket kezel, felügyel, használ, alkalmaz
Kényszerítő eszközt felismer, megkülönböztet
Együttműködik más fegyveres és rendvédelmi szervek képviselőivel
Az egységes szabályok szerint díszleg, díszőri feladatokat lát el
Szolgálat ellátása közben idegen nyelven is megnyilvánul

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- D Munka-baleset-, tűz-, környezetvédelmi-, és egészségügyi általános szabályok
- D Adat-, ügykezelésre, ügyvitelre, titokvédelemre vonatkozó előírások, titoktartási szabályok
- B Alaki, öltözködési, szabályok, előírások

- D A hon,- rendvédelem, a rendészet alapvető fogalmai, alapelvei, viszonyai
- B A felügyeletet gyakorló minisztérium helye, szerepe, általános rendeltetése, felépítése
- B A szolgálati formákra, a szolgálatteljesítésre vonatkozó alapvető elvárások, követelmények
- D Magatartás szolgálatban, szolgálaton kívül, viselkedési, közszolgálati, etikai szabályok
- B A fegyveres,- és rendvédelmi szerveknél a szolgálati jogviszonyra vonatkozó általános szabályok, jogosultságok, kötelezettségek, valamint juttatások, járandóságok, karrierlehetőségek
- D A szolgálati érintkezés szabályai, a szolgálati feladatok ellátásának egységesen érvényes rendje
- D Alkotmányjogi,- jogi alapismeretek
- D Emberi-, polgári-, és kisebbségjogi, közigazgatási, belügyi alapismeretek
- C A szabálysértésekre vonatkozó általános szabályok
- D A közigazgatási hatósági eljárás alapjai
- D Kapcsolódó legáltalánosabb nemzetközi jogi és humanitárius jogforrások
- C Objektumvédelmi és őrzési, személy és vagyonvédelmi általános szabályok
- C Fegyverzeti, fegyverbiztonsági, ballisztikai és löelméleti alapismeretek
- C Kényszerítő eszköz alkalmazásának,- és csomag,- ruházat átvizsgálásának követelményei
- C Alapvető elsősegély-nyújtási,- és újraélesztési alapismeretek
- B Az adott országos hatáskörű szerv híradására, összeköttetésére, adattovábbítására vonatkozó sajátos lehetőségek és szabályok
- C Az adott országos hatáskörű szervre vonatkozó rendvédelmi technikai eszközök és berendezések sajátosságai, eszközkezelési és alkalmazási ismeretei
- C Pszichológiai,- intézkedés-lélektani és kommunikációs alapismeretek
- D Idegen nyelvi kommunikáció

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Rendvédelmi technikai eszközök, egyéni alapfelszerelések kezelése, használata
- 5 Híradástechnikai eszközök, berendezések használata
- 5 Laikus elsősegélynyújtás teljesítése
- 4 Kényszerítő eszközök felismerése, megkülönböztetése
- 2 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 3 Olvasott szakmai nyelvi szöveg megértése
- 2 Idegen nyelvi kommunikáció
- 2 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 2 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

Személyes kompetenciák:

- Szabálytudat
- Kötelességérzet
- Önfegyelem
- Terhelhetőség
- Testi erő
- Mozgás koordinációk
- Monotónia tűrés

Társas kompetenciák:

Együtműködés
Empátia
Irányíthatóság
Segítőkészség

Módszerkompetenciák:

Helyzetfelismerés
Problémamegoldás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

3751-11 A polgári védelmi tevékenység megszervezése és működtetése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Információt gyűjt a szakterületet érintő szabályozókról
Információt gyűjt a veszélyforrásokról, a veszélyeztetés mértékéről, a rendelkezésre álló erőforrásokról
Információt gyűjt a lakosságról és az anyagi javakról
Információkat szolgáltat a szakterületét érintően
Veszélyek (katasztrófa- és fegyveres események) azonosítását végzi
Részt vesz hatásvizsgálatban, kockázatelemzésben
Gondoskodik a tervek naprakészen tartásáról
Térképet készít elő, vezet és alkalmaz
Előkészíti a polgári védelmi szervezetek alkalmazását
Gondoskodik a szervezetek alkalmazhatóságának fenntartásáról
Normál (béke) körülmények közötti működésre vonatkozó döntéseket készít elő
Minősített időszak, helyzeti működésre vonatkozó döntéseket készít elő
Közreműködik az esemény katasztrófává, a terület katasztrófa sújtotta területté nyilvánításának előkészítésében
Közreműködik hatósági döntések, szakhatósági állásfoglalások előkészítésében
Előkészíti a kijelölő és beosztási határozatokat
Segítségnyújtási, együttműködési megállapodásokat készít elő
Végzi a jogszabályok követését
Végzi a kapcsolódó jogi szabályozó eszközök véleményezését
Közreműködik a helyi szabályozók előkészítésében
Előkészíti a vezető katasztrófavédelmi és polgári védelmi utasításait, intézkedéseit
Előkészíti a minősített időszak szervezeti és működési szabályozókat
Elkészíti a rendkívüli intézkedések helyi bevezetésére vonatkozó szabályozókat
Szervezi a riasztást és tájékoztatást, az egyéni védelmet, a helyi védelmet
Szervezi a távolsági védelmet (kimenekítés, kitelepítés, kiürítés, befogadás-elhelyezés, visszatelepítés)
Közreműködik a folyamatos ellátás szervezésében, az anyagi javak védelmének szervezésében
Közreműködik a logisztikai támogatás szervezésében, a továbbtermelő üzemek biztosításának megszervezésében
Közreműködik a kritikus infrastruktúra védelmének szervezésében

Az esemény jellegének megfelelő helyzetelemzést, pontosítást végez
Veszélykezelési alternatívákat készít elő
Közreműködik az operatív irányításban
Koordinálja a veszélykezelésben résztvevő szervek, szervezetek tevékenységét
Szervezi a mindenoldalú biztosítást
Közreműködik a következmények felszámolásában
Részt vesz a kárfelmérésben és a helyreállításban
Jelentést, tájékoztatást készít az előljáró szervek számára
Tájékoztatja az alárendeltek, szervezeti egységeket
Kapcsolatot tart és együttműködik az önkormányzati szervekkel, a védelmi igazgatási szervekkel, a rendvédelmi, rendészeti szervekkel
Kapcsolatot tart és együttműködik a Magyar Honvédség kijelölt szerveivel, a közszolgáltatást, közellátást végző szervekkel
Kapcsolatot tart és együttműködik a közszolgálati média szervekkel, a karitatív szervekkel, önkéntesekkel
M megbízás esetén kapcsolatot tart és együttműködik nemzetközi szervekkel, szervezetekkel
Közreműködik a béke és minősített időszak készletek kialakításában, a készletek előírás szerinti tárolási feltételeinek biztosításában
Közreműködik a tárolt készletek frissítésében, alkalmazhatóságának biztosításában, a lejárt készletek használatból történő kivonásában, hasznosításában
Nyilvántartásba veszi a védőlétesítményeket
Javaslatot tesz a védőlétesítmény minősítésére
Szervezi a védőlétesítmények fenntartását, karbantartását, hasznosítását
Közreműködik helyi életvédelmi létesítmény kijelölésében
Szervezi a védőlétesítmény készenlétbe helyezését, üzemeltetését
Szervezi a szükség életvédelmi létesítmény kialakítását
Javaslatot készít elő az életvédelmi létesítmény megszüntetésére
Közreműködik a polgári védelmi szervezetek felkészítésében
Közreműködik gyakorlatok végrehajtásában
Szakmai tanfolyamon, továbbképzésen, rendezvényen vesz részt
Fizikai állóképességét fejleszti, karbantartja
Adatokat kér, adatokat szolgáltat
Személyes, közérdekű és különleges adatokat kezel
Ügyintézés, ügyiratkezelést folytat
Minősített ügyintézés, iratkezelést végez
Elkészíti a szakmai tárgyú leveleket, ügyiratokat
Kezeli a szervezetekkel kapcsolatos dokumentációkat
Kezeli a terveket
Nyilvántartásokat, kimutatásokat, statisztikát készít
Elektronikus adatfeldolgozást, iratkezelést és ügyintézését végez
Közreműködik hatósági és szakhatósági eljárásban, ellenőrzésben
Végzi a szakterületi helyi szabályozók megvalósulásának ellenőrzését
Végzi a hatósági döntések érvényesülésének ellenőrzését
Részt vesz a veszélyes áru szállítás ellenőrzésében.

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Közigazgatási, védelmi igazgatás ismeretek
- E Büntetőjogi és szabálysértési jogi alapfogalmak
- E A polgári jog alapelvei
- E Nemzetközi jogi alapelvek
- E A hadviselés alapvető nemzetközi szabályai
- C Válságok, konfliktusok, háborúk
- C Békeműveletek
- C Terrorcselekmény, terrorfenyegetettség
- C A polgári javak védelmének nemzetközi szabályai
- C A kulturális javak védelmének nemzetközi szabályai
- C A minősített időszakok rendszere, sajátosságai
- C Minősített időszakokban bevezethető rendkívüli intézkedések
- C Befogadó nemzeti támogatás polgári védelmi feladatai
- C A védelmi igazgatás szervezete és működése
- C A polgári védelem lényege és jogi szabályozása
- C A magánszemélyek (állampolgárok) polgári védelmi kötelezettségei
- C A közigazgatási és más állami szervek polgári védelmi kötelezettségei
- C Ágazati polgári védelmi feladatok
- C A polgári szervek polgári védelmi kötelezettségei
- B A települések polgári védelmi besorolása és annak védelmi követelményei
- C A területi polgári védelmi szervezetek
- C A települési polgári védelmi szervezetek
- C A munkahelyi polgári védelmi szervezetek
- C A polgári védelmi szervezetek létrehozása, felkészítése, megalakítása és alkalmazása
- C A polgári védelmi tervezés rendszere és folyamata
- C A katasztrófavédelmi tervezés rendszere és folyamata
- C Minősített időszaki tervezés rendszere
- C A tervek naprakészen tartása
- C A lakosság felkészítése
- C A polgári védelmi szervezetek felkészítése
- C A munkavállalók felkészítése
- D Polgári védelmi hatósági jogkörök és gyakorlásuk
- D A polgári védelmi szakhatóság jogkör
- C A védelmi felkészítés alanyai, időszakai, feladatai
- D Az ország mozgósítás rendszere, szervei, eszközrendszere
- C A gazdaságmozgósítás felkészülési feladatai
- C A gazdasági és anyagi szolgáltatási kötelezettségek
- C A védelmi célú tartalékok
- C A riasztás, értesítés fogalma, alapelvei, eszközei, módszerei
- C A riasztás végrehajtása katasztrófariadó, légiriadó esetén
- C A polgári védelmi szervezetek riasztása, alkalmazási készenlétbe helyezése
- C A lakosság riasztása, tájékoztatása
- C A katasztrófák elleni védekezés elvei, szervei, feladatai
- D Katasztrófa elleni védekezés központi és területi szervei, feladataik,
- E A parancsnoki és törzsmunka alapjai, tartalma

- E A korszerű vezetési ismeretek alkalmazása a parancsnoki munkában
- C Vezetési és munkaokmányok
- C Tereptan, térképismeret
- C Térképvezetés
- C Az írott és grafikus, valamint az elektronikus okmányok fajtái, készítésük rendje
- C A katasztrófavédelem híradó rendszere
- C A híradás és hírforgalmazás elvei, szabályai
- C A katasztrófavédelem ügyeleti rendszere
- E A katasztrófavédelmi munka sajátos pénzügyi-gazdálkodási előírásai
- D A helyreállítás- újjáépítés során alkalmazandó pénzügyi előírások
- C A lakosság és az anyagi javak védelmének alapjai
- B Az egyéni védelem
- B A helyi védelem
- B A távolsági védelem
- D Egészségügyi ellátás, járványvédelem, állat és növényvédelem
- C A műszaki védelem feladatai és módjai
- D A közművek általános műszaki védelme
- C A kritikus infrastruktúra védelme, ideiglenes helyreállítása
- C Az életvédelmi létesítmények létesítése és fenntartása
- C A radioaktív szennyeződést előidéző okok és azok hatásai
- C Járványtani alapfogalmak
- C Vegyvédelmi és toxikológiai alapfogalmak
- B A RBV kárterület jellemzői
- B A terep és meteorológiai tényezők módosító hatása
- C A létfenntartáshoz szükséges anyagi javak védelmének elvei és feladatai
- C A kulturális javak védelme
- B A mentés fogalma, irányításának feladatai a kárhelyen
- C Az ágazatok polgári védelmi feladatai
- B A műszaki felderítés módszerei, eszközei
- B Az RBV felderítés módszerei és eszközei
- B A romok alóli mentés elvei, feladatai
- C A mentéshez szükséges feltételek és szükségeszközök
- C A kommunikáció elvei, területei, szerepe
- C Veszélyhelyzeti kommunikáció
- C A tömegpszichológia alapelvei
- C A pánikhelyzet elkerüléséhez szükséges fontos teendők
- C A veszélyhelyzeti segítségnyújtás közreműködői
- E A rendkívüli időszak logisztikai biztosításának rendje
- C A vegyi és sugármentesítés és fertőtlenítés elvei, feladatai, módszerei
- D Katasztrófa fogalmának értelmezése, a csoportosítás lehetőségei
- C A Magyar Köztársaság katasztrófa-veszélyeztetettsége
- C A katasztrófa elleni védelem szervezeti és irányítási rendszere
- C A katasztrófavédelemben együttműködő szervek
- C A katasztrófa elleni védelem területei, feladatai
- E A katasztrófavédelmi monitoring-rendszer szerkezete és működése
- C A veszélyes anyagok tulajdonságai
- C A kémiai biztonság követelményei

- C A veszélyes anyagok azonosítása
- C A veszélyes anyagok szállítása
- C A veszélyes anyagokkal kapcsolatos súlyos balesetek elleni védekezés rendszere
- C Az adatbázisok használata
- C Az elméleti és gyakorlati oktatás módszertana
- D Gyakorlatok szervezésének elvei, módszerei

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Információs és adatrögzítő eszközök használata
- 5 Védőruhák használata
- 4 Mérőműszerek használata
- 3 Kéziszerszámok használata
- 2 Elemi szintű számítógép-használat
- 5 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Felderítő és mentesítő eszközök használata

Személyes kompetenciák:

- Elhivatottság, elkötelezettség
- Felelősségtudat
- Szervezőképesség
- Megbízhatóság
- Pontosság

Társas kompetenciák:

- Kapcsolatteremtő képesség
- Határozottság
- Meggyőzőképesség
- Együttműködési készség

Módszerkompetenciák:

- Helyzetfelismerés
- Gyakorlatias feladatértelmezés
- Körütekintés
- Elővigyázatosság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

3757-11 A katasztrófa- és polgári védelmi főelőadói tevékenység

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Részt vesz a természeti és civilizációs katasztrófák megelőzési tevékenységében
- Veszély elhárítási terveket és általános polgári védelmi terveket készít
- Szervezi a lakosság, a veszélyeztetettek riasztását, tájékoztatását, védekezésre való felkészítését
- Közreműködik a lakosság katasztrófa- és polgári védelmi felkészítésében
- Közreműködik önkéntes polgári védelmi szervezetek létrehozásában, felkészítésében, alkalmazásuk megszervezésében

Közreműködik a polgári védelmi szakalegységek létrehozásában, felkészítésében, alkalmazásuk megszervezésében
Besorolja a településeket meghatározza a védelmi követelményeket
Létrehozza a polgári védelmi szervezeteket
Biztonsági elemzést és biztonsági jelentést készít
Meghatározza a veszélyeztetettség szintjét
Terveket készít lefedéséhez
Munkatervet készít
Polgári védelmi terveket készít
Veszélyelhárítási (katasztrófavédelmi) terveket készít
Belső védelmi tervet készít
Külső védelmi tervet készít
Értesítési tervet és készenlétbe helyezési tervet készít
Szükségleti tervet készít
Intézkedési tervet készít
Végrehajtási tervet készít
Szállítási tervet készít
Részt vesz a védelmi bizottság tevékenységében
Ellenőrzést végez, szakmai irányítást és felügyeletet gyakorol
Közreműködik önkormányzatok védelemigazgatási feladatainak megoldásában
Gazdálkodási feladatokat lát el
Szervezi a katasztrófavédelmi felkészítést
Közreműködik helyreállítási és újjáépítési feladatokban
Közreműködik a káresemény felszámolásának szervezésében
Koordinálja a veszélykezelésben résztvevők tevékenységét
Mebízás esetén kárhely parancsnoki feladatot lát el
Részt vesz a katasztrófa következményeinek felmérésében és felszámolásában
Közreműködik a veszélyes anyagok ártalmatlanításának szervezésében
Közreműködik a veszély - és kockázatelemzésben
Részt vesz a biztonsági elemzés és biztonsági jelentés elkészítésében
Részt vesz a belső és külső védelmi tervek elkészítésében
Közreműködik a (polgári) védelmi szervezet működtetésében
Szervezeteket hoz létre és működtet lefedéséhez
Kialakítja működéshez, veszélykezeléshez szükséges szervezeti struktúrát
Javaslatot készít elő a szervezetek megalakítására
Közreműködik a polgári védelmi szervezetek megalakításában
Közreműködik a polgári védelmi szervezetek felkészítésében
Közreműködik ipari baleset országhatáron áttérjedő hatásai elleni védekezésben
Ipari katasztrófa elhárítási feladatokat tervez, szervez
Földrengés katasztrófa elhárítási feladatokat tervez, szervez
Nukleáris katasztrófa/baleset-elhárítási feladatokat tervez, szervez
Migrációs katasztrófa elhárítási feladatokat tervez, szervez
Közreműködik a nemzetközi védekezési szervezetek közötti információcserében
Árvíz, belvíz, helyi vízkár katasztrófa elhárítási feladatokat tervez, szervez
Közreműködik biológiai (járvány) katasztrófa elhárítási feladatok megszervezésében
Közreműködik közlekedési, szállítási katasztrófa elhárítási feladatok szervezésében
Közreműködik környezeti katasztrófa elhárítási feladatok tervezésében, szervezésében

Közreműködik rendkívüli időjárásból eredő katasztrófa elhárítási feladatok tervezésében, szervezésében
Közreműködik egyéb (pl. terrorcselekmény, légi jármű baleset stb.) katasztrófa elhárítási feladatok tervezésében, szervezésében
Közreműködik anyagi javak védelmének, kulturális javak biztonságba helyezésének tervezésében, szervezésében.

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek

- B Katasztrófavédelmi tervezés
- C Katasztrófavédelmi felkészítés
- E Település polgári védelmi besorolásában részvétel
- E Veszélyhelyzetet megelőző időszak feladataiban való részvétel
- C Logisztikai feladatok tervezése, szervezése, irányítása
- E Karbantartások, felújítások szervezése, tervezése
- B Polgári védelmi szervezetek létrehozása
- B Polgári védelmi szervezetek felkészítése
- C Lakosság riasztása, tájékoztatásának szervezése, tájékoztatók készítése
- C Védekezésben résztvevő szervezetekkel való kapcsolattartás és együttműködés
- C Polgári védelmi, katasztrófavédelmi gyakorlatok szervezése, végrehajtása
- E A kritikus infrastruktúra elemzése, védelmének szervezésében való részvétel
- C Meteorológiai helyzet, időjárás elemzése, értékelése
- E Szakterületre vonatkozó hazai, nemzetközi jogszabályok, szakmai előírások alkalmazása
- C Az esemény katasztrófává minősítésének, kinyilvánításában való részvétel
- C Életvédelmi létesítmények létesítésével, kialakításával kapcsolatos hatósági, szakhatósági feladatok
- C Hatósági, szakhatósági eljárási cselekmények, hatósági jellegű döntések előkészítése
- E Veszélyes üzemek ellenőrzése
- E Közigazgatási bírságolási eljárás kezdeményezése, szabálysértési, büntető feljelentések megtétele
- C Veszélyes anyagok előállításával, tárolásával, szállításával kapcsolatos ellenőrzési, hatósági, szakhatósági feladatok
- C A katasztrófák következményeinek felmérése és felszámolása
- E Veszélyazonosítás, veszélyelemzés, hatásvizsgálatában való közreműködés
- E Biztonsági elemzés és jelentés
- E Védekezésbe bevonható eszközök, gépek, berendezések és azok alkalmazása
- C Mentés feladatok szervezése, végrehajtásának irányítása
- E Egyéni és társadalmi kockázatok értékelése
- E Belső és külső védelmi tervek ellenőrzése, felülvizsgálata
- C Tájékoztatói eszközök és módszerek ismerete
- E Ipari baleset határokon áttérjedő hatásai elleni védekezés elveinek alkalmazása
- C Minősített időszaki feladatok megoldása a parancsnoki munka rendszerével
- C Kárhely parancsnok tevékenységének rendje
- C Az árvizek, belvizek, vízszennyezés elleni védekezés szervezése
- C A földrengések elleni védekezés szervezése, tervezése

- C Rendkívüli időjárási katasztrófák elleni védekezés szervezése
- C Az ipari tevékenység veszélyei elleni védekezés szervezése
- C A nukleáris és radiológiai veszélyek elleni védekezés szervezése
- C A közlekedési, szállítási katasztrófák elleni védekezés szervezése
- C A biológiai katasztrófák elleni védekezés szervezése
- C Az urbanizációs katasztrófák elleni védelem szervezése
- C A terrorcselekmények elleni védekezés szervezése
- C Helyreállítási és újjáépítési feladatok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 A katasztrófavédelmi tervezés során használt egyezményes jelek alkalmazása
- 3 Információforrások kezelése
- 3 Helyszínrajzok olvasása, értelmezése
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség

Személyes kompetenciák:

- Felelősségtudat
- Szervezőképesség
- Pontosság
- Döntésképeség
- Monotónia-tűrés
- Önállóság

Társas kompetenciák:

- Irányítási készség
- Kompromisszumképesség
- Konfliktusmegoldó készség

Módszerkompetenciák:

- Áttekintő képesség
- Logikus gondolkodás
- Rendszerező képesség
- Ismeretek helyén való alkalmazása
- Rendszerben való gondolkodás.

Az 52 861 05 1000 00 00 azonosító számú Polgári védelmi szakelőadó megnevezésű szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
3751-11	A polgári védelmi tevékenység megszervezése és működtetése
3690-11	A rendvédelmi szervek általános feladatai és szabályzói

Az 52 861 05 0001 54 01 azonosító számú, Katasztrófa- és polgári védelmi főelőadó megnevezésű szakképesítés-ráépülés szakmai követelménymoduljának

azonosítója	megnevezése
3757-11	A katasztrófa- és polgári védelmi főelőadói tevékenység

V.

VIZSGÁZTATÁSI KÖVETELMÉNYEK

1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:

Modulzáró vizsga eredményes letétele.

A hiányzási óraszám nem haladhatja meg a Képzési Programban rögzített összóraszám 15%-át.

2. A szakmai vizsga részei:

1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

3690-11 A rendvédelmi szervek általános feladatai és szabályzói

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A szolgálatteljesítésre vonatkozó általános szabályok

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

írásbeli

Időtartama: 45 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Rendészeti alapeladatok

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

gyakorlati

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 15 perc, gyakorlati feladat-végrehajtási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 60%

2. feladat 40%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

3751-11 A polgári védelmi tevékenység megszervezése és működtetése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Védelmi igazgatási, polgári védelmi ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

írásbeli

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Lakosság és anyagi javak védelme

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

gyakorlati

Időtartama: 180 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Polgári védelmi szervezetek megalakítása, felkészítése, alkalmazása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:
szóbeli

Időtartama: 25 perc (felkészülési idő 15 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 30%
2. feladat: 50%
3. feladat: 20 %

3. vizsgarész

A hozzárendelt ráépülés szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

3757-11 A katasztrófa- és polgári védelmi főelőadói tevékenység

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A katasztrófa elleni védekezés megszervezése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:
gyakorlati

Időtartama: 180 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Ágazati katasztrófa- és polgári védelmi ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:
szóbeli

Időtartama: 25 perc (felkészülési idő 15 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%
2. feladat: 40%

3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:

Az 52 861 05 1000 00 00 azonosító számú Polgári védelmi szakelőadó megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20%

2. vizsgarész: 80%

Az 52 861 05 0001 54 01 azonosító számú Katasztrófa- és polgári védelmi főelőadó megnevezésű ráépüléshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

3. vizsgarész: 100%

4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei:

A szakképesítéshez rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése

5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai:

a) Ha a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről szóló 20/2007.

(V. 21.) SZMM rendelet 20. §-ának (1) bekezdése alapján a vizsgabizottság a gyakorlati vizsgafeladatok, illetve ezek értékelési útmutatóinak jóváhagyását megelőzően azokat

módosította, vagy a vizsgaszervezővel módosította, illetve átdolgoztatta, akkor e tény a vizsgajegyzőkönyvben rögzíteni kell.

b) Az 1. vizsgarész 1. számú, a 2. vizsgarész 1. számú írásbeli vizsgafeladatánál a kijavított és értékelt írásbeli vizsgadolgozatokat és az eredeti írásbeli vizsgafeladat egy példányát az értékelést végző szakértő a %-os értékelési javaslatával legkésőbb az utolsó vizsgatevékenység megkezdése előtt adja át a vizsgabizottság elnökének.

c) A 2. vizsgarész akkor tekinthető eredményesnek, ha a vizsgázó a vizsgarész 1., 2. és 3. számú gyakorlati vizsgafeladatát külön-külön 60%-ot meghaladó eredménnyel teljesítette és a vizsgarész %-os eredménye is meghaladja az 50%-ot.)

d) A 3. vizsgarész akkor tekinthető eredményesnek, ha a vizsgázó a vizsgarész 1. számú gyakorlati vizsgafeladatát 60%-ot meghaladó eredménnyel teljesítette és a vizsgarész %-os eredménye is meghaladja az 50%-ot.

VI. ESZKÖZ- ÉS FELSZERELÉSI JEGYZÉK

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Polgári védelmi szakelőad ó	Katasztrófa - és polgári védelmi főelőadó
Informatikai eszközök	X	X
Szoftverek	X	X
Térképek, rajzeszközök	X	X
Szűrő, szigetelő légzésvédők	X	X
Szűrő, szigetelő bőrvédők	X	
Egyéni sugáradag mérők	X	
Sugárfelderítő műszerek	X	
Vegyifelderítő műszerek	X	
Mintavevő felszerelés	X	
Meteorológiai felderítő eszközök	X	
Mentesítő eszközök és anyagok	X	
Oxigén koncentráció mérők	X	
Építmény és gépészeti makettek	X	
Műszaki mentő gépek, eszközök	X	X
Vegyifelderítő gépek, eszközök	X	X
Szállítóeszközök	X	X
Falitáblák	X	X
Híradó eszközök	X	
Oktatástechnikai eszközök	X	X

VII.

EGYEBEK

A szakmai szervezet szakmai vizsgabizottságban betöltött feladatait a Belügyminisztérium Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság látja el.

A képzésben résztvevők részére az egyéni védőfelszereléseket a beiskolázó biztosítja.

Korábbi eredményes szakmai követelménymodulok		Jelen szakmai és vizsgakövetelmények szerint megfeleltetett szakmai követelménymodulok	
0770-06	A polgári védelmi tevékenység megszervezése	3690-11	A rendvédelmi szervek általános feladatai és szabályzói
és	és	és	és
0771-06 modulok együttes megléte	Polgári védelmi tevékenység működtetése	3751-11	A polgári védelmi tevékenység megszervezése és működtetése
0772-06	A katasztrófa- és polgári védelmi főelőadói tevékenység	3757-11	A katasztrófa- és polgári védelmi főelőadói tevékenység

Aki a 2006-ban kiadott, e táblázatban meghatározott követelménymodulokat eredményesen teljesítette, az mentesül a 2011-ben kiadott e táblázat szerinti megfelelő szakmai követelménymodulok teljesítése alól.

Aki a 2006-ban kiadott, e táblázatban meghatározott követelménymodulokból sikeres szakmai vizsgát tett, az a jelen szakmai és vizsgakövetelmény szerinti szakmai képzéseket folytathatja.

A tanulmányi pontok beszámítása a továbbtanulás és a teljesítményértékelés során vehető figyelembe.”

9. melléklet a /2011. (...) BM rendelethez

„14/A. melléklet a 25/2008. (IV. 29.) ÖTM rendelethez

Külön jogszabályokban foglalt jogosultságok megfeleltetése az Országos Képzési Jegyzékről és az Országos Képzési Jegyzékbe történő felvétel és törlés eljárási rendjéről szóló 1/2006. (II. 17.) OM rendelettel kiadott Országos Képzési Jegyzékben és az Országos Képzési Jegyzékről és az Országos Képzési Jegyzék módosításának eljárásrendjéről szóló 133/2010. (IV. 22.) Korm. rendelettel kiadott Országos Képzési Jegyzékben szereplő szakképesítések között

A	B	C	D
1	Sorszám	Szakképesítés 133/2010. (IV. 22.) Korm. rendelettel kiadott Országos Képzési Jegyzékben szereplő azonosító száma és megnevezése	Az 1/2006. (II. 17.) OM rendelet szerinti egyenértékű szakképesítés azonosító száma és megnevezése
2	1	52 861 05 0000 Polgári védelmi előadó	52 861 05 0000 00 00 Polgári védelmi előadó
3	2	52 861 05 0001 54 01 Polgári védelmi főelőadó	52 861 05 0001 54 01 Katasztrófavédelmi és polgári védelmi főelőadó
4	3	52 861 05 1000 Polgári védelmi szakelőadó	61 861 01 0010 61 02 Katasztrófavédelmi – és polgári védelmi szervező
5		52 861 05 0001 54 01 Katasztrófa- és polgári védelmi főelőadó	
6	4	52 861 08 0000 Tűzoltó I.	51 861 01 0000 00 00 Tűzoltó
7		52 861 08 0001 54 01 Tűzoltó szerparancsnok	51 861 01 0001 54 01 Tűzoltó technikus
8	5	54 861 02 0000 Tűzoltó technikus	51 861 01 0001 54 01 Tűzoltó technikus

INDOKOLÁS

Az Országos Képzési Jegyzékről és az Országos Képzési Jegyzék módosításának eljárásrendjéről szóló 133/2010. (IV. 22.) Korm. rendelet módosult a 133/2011. (VII. 18.) Korm. rendelettel, amely 2011. VII. 26.-án lépett hatályba. A belügyminisztert, mint szakképesítésért felelős minisztert az Országos Képzési Jegyzék (OKJ) módosítása a Büntetés-végrehajtási felügyelő, a Polgári védelmi előadó, a Rendészeti szervező, a Tűzoltó I., a Polgári védelmi szakelőadó, valamint a Tűzoltó technikus szakképesítések tekintetében érinti.

A szakképzésről szóló 1993. évi LXXVI. törvény 5. § (1) bekezdés a) pontja hatalmazza fel a szakképesítésért felelős minisztert, hogy az ágazatába tartozó szakképesítések szakmai és vizsgakövetelményeit rendeletben határozza meg.

Az OKJ módosításában érintett szakképesítések esetén szükséges a szakmai és vizsgakövetelmények mielőbbi jogszabályban történő kiadása, ugyanis az új és módosított szakképesítésekben a képzések indítása csak akkor lehetséges, ha már kiadásra kerültek a szakképesítések szakmai és vizsgakövetelményei.