

A Nemzetgazdasági Minisztérium a Költségvetési Összefoglaló Főosztályon pályázatot hirdet költségvetés-informatikai referens munkakör betöltésére

Pályázat megjelenése: 2011. április 20.

Pályázat benyújtásának határideje: 2011. május 10.

- **Postán történő benyújtás esetén: 2011. május 10. éjfélig**
- **Személyes benyújtás esetén: 2011. május 10. 16:30-ig**

A költségvetés-informatikai referens feladata:

- a költségvetési adatvagyron szerkezetének megismerése,
- a költségvetési adatbázisok kezelése,
- a költségvetési folyamatok, a törvényi keretek megismerése,
- a költségvetési folyamatokat (tervezés, végrehajtás, monitoring) támogató eljárások, alkalmazások kezelése, fejlesztése,
- szimulációs modellek kidolgozása, működtetése, hangolása,
- web-alapú adatelérések, űrlapok, kimutatások készítése, web-alkalmazások fejlesztése,
- eljárási, biztonsági, dokumentálási szabályzatok kialakítása, bevezetése.

Pályázati feltételek:

- magyar állampolgárság, cselekvőképesség, büntetlen előélet,
- informatikai vagy közgazdasági felsőfokú végzettség (pályakezdők jelentkezését is várjuk, azonban a pozíció betöltésének a feltétele, hogy a végzettséget igazoló okiratot a pályázó bemutassa),
- magas szintű MS Office (irodai alkalmazások) és MS Access ismeret,
- jó kommunikációs- és tárgyalókészség,
- önálló, felelősségteljes munkavégzés, precizitás,
- csapatmunkára való készség.

Tájékoztatjuk a Tisztelt Pályázókat, hogy a kinevezéshez három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány szükséges.

Előnyt jelent:

- web-programozói, fejlesztői adatbázis-ismeretek (Oracle, SQL, WEB-fejlesztés, PHP),
- gazdasági felsőfokú végzettség, költségvetési területén szerzett ismeretek, tapasztalat,
- az Európai Unió valamely hivatalos nyelvének tárgyalási szintű ismerete.

A pályázathoz csatolni kell:

- magyar és angol nyelvű fényképes szakmai önéletrajzot (2 példány),
- magyar nyelvű motivációs levelet (2 példány),
- iskolai végzettséget és egyéb végzettséget/ismeretet igazoló dokumentumok másolatát (1 példány),

- nyilatkozatot a büntetlen előéletéről, azzal, hogy az erkölcsi bizonyítvány megérkezéséig a munkakör nem tölthető be (1 példány),
- betekintési nyilatkozatot arról, hogy a pályázati anyagot az eljárásban résztvevők megismerhetik (1 példány).

A besorolás, az illetmény, valamint az egyéb juttatások megállapítása a kormánytisztviselők jogállásáról szóló 2010. évi LVIII. törvény (Ktjv.), a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény (Ktv.), továbbá az egyéb vonatkozó jogszabályok és belső utasítások alapján történik.

A Nemzetgazdasági Minisztérium jelen munkakörre **határozott idejű, előreláthatólag két évig tartó helyettesítésre szóló** kormánytisztviselői jogviszonyt létesít azzal, hogy a Ktv. alapján 6 hónap próbaidőt köt ki.

Az állás betölthető: elbírálást követően azonnal

A munkavégzés helye: 1051 Budapest, József nádor tér 2-4. Nemzetgazdasági Minisztérium

A pályázat benyújtásának módja:

A pályázatot – zárt borítékban – a Nemzetgazdasági Minisztérium **Személyügyi Főosztályának címezve (1055 Budapest, Honvéd u. 13-15.)** postai úton, vagy személyesen kell benyújtani. A borítékon kérjük feltüntetni: „**költségvetés-informatikai referens**”.

A pályázat elbírálásának rendje:

A bizalmasan kezelt pályázatok a benyújtási határidőt követő 30 napon belül kerülnek elbírálásra.

A kiválasztott pályázók a minisztérium személyügyi munkatársaival és minisztériumi vezetőkkel lefolytatott interjúkon vesznek részt.

A pályázat eredményéről az elbírálásra előírt 30 napos határidőt követő 8 napon belül a pályázók elektronikusan, elektronikus elérhetőség hiányában postai úton írásban értesítést kapnak.

A benyújtott pályázati anyagok az elbírálásra előírt 30 napos határidőt követő 15 munkanapon belül a Személyügyi Főosztályon személyesen átvehetők, ezt követően a pályázatok megsemmisítésre kerülnek.

Felhívjuk a tisztelt pályázók figyelmét, hogy a határidőn túl benyújtott pályázatokat nem áll módunkban figyelembe venni. A benyújtott pályázatokat **csak abban az esetben tekintjük érvényesnek**, és kerülnek elbírálásra, amennyiben **valamennyi** – jelen pályázati felhívásban feltüntetett – **formai és tartalmi feltételnek megfelelnek**.

A pályázattal kapcsolatban érdeklődni lehet:

Szakmai kérdésekkel: a Költségvetési Összefoglaló Főosztályon a 795-1560 telefonszámon.

Egyéb kérdésekkel: a Személyügyi Főosztályon a 374-2705 telefonszámon délelőtt 08:00-12:00-ig.

Jelen pályázati felhívás a Nemzetgazdasági Minisztérium honlapján (www.kormany.hu) került hivatalosan közzétételre.

A pályázati felhívás megtalálható ezen kívül a Nemzeti Közigazgatási Intézet honlapján is (www.kozigallas.gov.hu).

Amennyiben a pályázati felhívások szövegében eltérés található, a Nemzetgazdasági Minisztérium honlapján közzétett pályázati kiírás szövegét kell irányadónak tekinteni.