



HONVÉDELMI KÖZLÖNY

A HONVÉDELMI MINISZTERIUM HIVATALOS LAPJA

FELHÍVÁS!

*Felhívjuk tisztelt Előfizetőink figyelmét
a közlőny utolsó oldalán közzétett tájékoztatóra és a 2010. évi előfizetési árainkra.*

TARTALOM

Szám	Tárgy	Oldal
Jogszabályok		
2009. évi CXLII. törvény	A Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény módosításáról	4
346/2009. (XII. 30.) Korm. rendelet	A honvédelmi szervezetek működésének az államháztartás működési rendjétől eltérő szabályairól	11
18/2009. (XII. 18.) HM rendelet	A honvédségi járművek fenntartásáról	16
19/2009. (XII. 29.) HM rendelet	A Honvédelmi Minisztérium által nyújtott lakhatási támogatásokról	21
20/2009. (XII. 29.) HM rendelet	Az étkezési utalvánnyal való ellátásról	82
21/2009. (XII. 29.) HM rendelet	A Magyar Honvédség Öltözködési Szabályzatának kiadásáról szóló 9/2005. (III. 30.) HM rendelet módosításáról	85
22/2009. (XII. 29.) HM rendelet	Egyes honvédelmi miniszteri rendeletek adózással és a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény módosításával összefüggő módosításról	95
Határozatok		
61/2009. (XII. 23.) HM határozat	A Honvédelmi Minisztérium Tábori Lelkeszi Szolgálat alapító okiratának kiadásáról	100

Szám	Tárgy	Oldal
Miniszteri utasítások		
99/2009. (XII. 18.) HM utasítás	A csapatkarjelzések, csapatjelvények, csapatérmék tartalmi és formai követelményeiről, valamint az elbírálás engedélyezés rendjéről szóló 120/2005. (HK 2/2006.) HM utasítás módosításáról	101
100/2009. (XII. 18.) HM utasítás	Az ösztöndíjszerződések megszűnéséből eredő, a honvédelmi tárcát megillető igény érvényesítésének rendjéről szóló 60/2009. (VII. 17.) HM utasítás módosításáról	103
101/2009. (XII. 23.) HM utasítás	A közalkalmazottak részére biztosítható 2%-os mértékű keresetkiegészítés 2010. évi felszámításáról és felhasználásáról	104
102/2009. (XII. 23.) HM utasítás	A Visegrádi Együttműködés soros magyar elnöksége katonai feladatainak előkészítését és koordinálását végző munkacsoport felállításáról és feladatairól	105
103/2009. (XII. 31.) HM utasítás	A honvédelmi tárca 2010. évi fő feladatainak és a 2011–2012. évi tevékenysége fő irányainak meghatározására	106
104/2009. (XII. 31.) HM utasítás	A miniszteri biztos kinevezéséről szóló 75/2009. (HÉ 44.) HM utasítás hatályon kívül helyezéséről	120
105/2009. (XII. 31.) HM utasítás	Miniszteri biztos kinevezéséről	120
1/2010. (I. 8.) HM utasítás	A Magyar Honvédség Idősügyi Stratégiája megvalósításáról	121
2/2010. (I. 8.) HM utasítás	A Honvédelmi Minisztérium Állami Egészségügyi Központ (Honvéd, Rendészeti és Vasútegészségügyi Központ) gazdálkodásának sajátos szabályairól	124
3/2010. (I. 8.) HM utasítás	A köztisztviselők cafeteriajuttatásáról	132
Államtitkári intézkedések		
80/2009. (HK 1/2010.) HM VTI SZÁT intézkedés	A ruházati termékek 2010. évi gazdálkodási árainak megállapításáról	142
81/2009. (HK 1/2010.) HM VTI SZÁT intézkedés	A rendszeresített nyomtatványok 2010. évi egységárainak megállapításáról	165
83/2009. (HK 1/2010.) HM JSZÁT–HM HVKF együttes intézkedés	A 2010. január havi nyomozótiszti készenléti szolgálat ellátásáról	189
84/2009. (HK 1/2010.) HM KF–HM HVKF együttes intézkedés	Rögtönzött Robbanó Eszközök Elleni Tevékenység 2010. évi NATO konferenciának az előkészítéséről és végrehajtásáról	189
HM Honvéd Vezérkar főnöki rendelkezések		
157/2009. (HK 1/2010.) HM HVKF parancs	A HM Honvéd Vezérkar főnök helyettes helyettesítéséről	191
07/2009. (HK 1/2010.) HM HVKF intézkedés	A Magyar Honvédség katonai szervezetei készenléte fenntartásának és fokozásának hadműveleti szakfeladatairól	191

Szám	Tárgy	Oldal
08/2009. (HK 1/2010.) HM HVKF intézkedés	A Magyar Honvédség katonai szervezetei készenléte fenntartásának és fokozásának követelményeiről szóló 006/2009. (HK 17.) HM HVKF intézkedés módosításáról	191
156/2009. (HK 1/2010.) HM HVKF intézkedés	A Magyar Honvédség 2010. (2011–2013.) évi kiképzési és felkészítési feladatairól	191
159/2009. (HK 1/2010.) HM HVKF intézkedés	A NATO KFOR kötelékében szolgálatot teljesítő MH KFOR Megelőző Egészségügyi Laboratórium megszüntetéséről és kivonásáról	198
66/2009. (HK 1/2010.) HM HVKFFH intézkedés	Egységes NATO Előírások alkalmazásba vételének elrendeléséről	199
Főnöki rendelkezések		
10/2009. (HK 1/2010.) HM VGF intézkedés	A lakáscélú támogatások iránti igények nyilvántartásának és besorolásának felülvizsgálatáról és rendjéről szóló 1/2008. (HK 7.) HM VGF intézkedés módosításáról	201
1709/2009. (HK 1/2010.) MH 37. MŰ. Z. PK. intézkedés	Az MH 37. II. Rákóczi Ferenc Műszaki Zászlóalj csapatkarjelzésének, csapatjelvényének és csapatérméjének rendszerezéséről	202
4/2010 (HK 1.) MH ÖHP intézkedés	A Katonai Légiforgalmi Tájékoztató Kiadvány (MILAIP) 2. számú lapcserés módosítás című kiadvány hatályba lépéséről	204
Szerződések		
	MH 59. Szentgyörgyi Dezső Repülőbázis	205
Szervezeti hírek		
Honvédelmi miniszter	Az Országos Képzési Jegyzékben a honvédelemért felelős miniszter illetékességébe tartozó szakképesítések országos szakmai szakértői, valamint az országos szakmai vizsgaelnöki névjegyzékéről	206
MH KIAK	Szolgálati igazolványok érvénytelenítése	207
MH HEK	Pályázati felhívás	209
Nemzeti Közlekedési Hatóság Légiközlekedési Igazgatóság	Katonai típusalkalmassági bizonyítványok kiadásáról szóló határozatok	209

JOGSZABÁLYOK

2009. évi CXLII. törvény a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény módosításáról*

1. §

A Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény (a továbbiakban: Hjt.) 23. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„23. § Az állomány tagja a választási eljárásról szóló törvény hatálya alá tartozó gyűlésen egyenruháját nem viselheti. Egyéb politikai rendezvényen, illetve a gyülekezési jog hatálya alá tartozó nyilvános rendezvényen egyenruháját csak a Honvédséget képviselő személyként, az állományilletékes parancsnok engedélyével viselheti.”

2. §

A Hjt. a következő 24/A. §-sal egészül ki:

„24/A. § A 24. § rendelkezéseit megfelelően alkalmazni kell az egyesülési jog alapján létrehozott, társadalmi szervezetnek nem minősülő, de szervezett politikai tevékenységet folytató közösséghez, valamint a tömegmozgalomhoz történő csatlakozásra és részvételre is.”

3. §

A Hjt. 36. § (2) és (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A munkaidő-kedvezmény mértéke valamennyi tisztségviselőt figyelembe véve összesen – eltérő megállapodás hiányában – minden, a szervezeti egységnél szolgálati viszonyban álló szakszervezeti tag után havi 1 óra. E kedvezmény mértékébe a szervezeti egységgel való tárgyalás időtartama nem számít be. A munkaidő-kedvezmény felhasználásáról a szakszervezet dönt. A munkából való távolmaradást előre be kell jelenteni.

(3) A szakszervezet kérésére a (2) bekezdés alapján járó munkaidő-kedvezményből fel nem használt időtartamot, de legfeljebb a munkaidő-kedvezmény felét a Honvédség köteles pénzben megváltani. A pénzbeni megváltást a szakszervezeti tisztségviselő előző naptári évi átlagkeresete, illetve ha a szervezeti egységnél a szakszervezet tiszt-

ségviselővel nem rendelkezik, úgy a Honvédség más szervezeti egységeinek állományába tartozó tisztségviselők előző naptári évi átlagkeresetének átlaga alapján kell megállapítani, és bruttó összegben – a munkáltatóval kötött megállapodás alapján havonta vagy negyedévente – utólag kell kifizetni a szakszervezet részére. Ez a pénzösszeg kizárólag érdekvédelmi tevékenységgel összefüggő célra használható fel. Negyedéves elszámoláskor a havonkénti munkaidő-kedvezmény összevonható, ha azt a szakszervezeti tagok továbbképzése céljából vették igénybe.”

4. §

A Hjt. 40. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A (3) bekezdésben foglalt jogkörök, valamint a további munkáltatói jogkörök gyakorlásának rendjét külön jogszabály tartalmazza azzal, hogy a szerződéses szolgálati viszony meghosszabbításának jogköre a rendfokozat szerint differenciáltan is meghatározható.”

5. §

(1) A Hjt. 41. § (12) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(12) Önkéntes tartalékos szolgálati viszony – jogszabályban meghatározott feltételekkel – a 18. életévét betöltött, de 50 évesnél nem idősebb személlyel létesíthető. Ha az önkéntes tartalékos szolgálati viszony létesítésére a hivatásos vagy szerződéses szolgálati viszony megszűnésével egyidejűleg kerül sor, az önkéntes tartalékos szolgálatot vállaló személy egészségi, pszichikai és fizikai alkalmassági vizsgálatától el kell tekinteni, feltéve, hogy a hivatásos vagy a szerződéses szolgálati viszony nem az állomány tagjának egészségi, illetve pszichikai állapota miatt, az 59. § (2) bekezdés a) pontja alapján került megszüntetésre.”

(2) A Hjt. 41. §-a a következő (13) bekezdéssel egészül ki:

„(13) Az önkéntes tartalékos szolgálatot vállaló személy szerződése megkötésekor – az 1. § (3) bekezdés szerinti időszakok kivételével – írásbeli nyilatkozatával kizárhatja a külföldi szolgálatteljesítést. Az önkéntes tartalékos állomány tagja e nyilatkozatát indokolás nélkül írásban visszavonhatja. A nyilatkozatot, illetve visszavonását az önkéntes tartalékos személyi anyaggyűjtőjéhez kell csatolni.”

* A törvényt az Országgyűlés a 2009. december 7-ei ülésnapján fogadta el.

6. §

A Hjt. 42. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Hivatásos állományba vételre – e törvényben és más jogszabályban előírt feltételek megléte esetén – kizárólag főtörzsőrmesteri vagy annál magasabb rendfokozatban kerülhet sor. Jogszabály a katonai oktatási intézményben végzetek (szakképesítést szerzettek) esetében a hivatásos állományba vételt – a képzés jellegére tekintettel – alacsonyabb rendfokozattal is választhatóvá teheti.”

7. §

A Hjt. 47/A. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„47/A. § (1) Önkéntes tartalékos szolgálat a 2. § (10) bekezdésében meghatározott szervezeti egységben, vagy ezen szervezeti egységek állományából összeállított ideiglenes kötelékben belföldön, illetve annak kizárása hiányában külföldön teljesíthető.

(2) Az önkéntes tartalékos szolgálatot teljesítő személy – beleegyezésével – hazai és külföldi egyéni beosztásba is kinevezhető, amennyiben a beosztás nem feltölthető hivatásos vagy szerződéses katonával.

(3) Az önkéntes tartalékos beosztására történő felkészítésre – katonai előképzettsége szerint differenciáltan – első alkalommal legfeljebb 25 napra, ezt követően a szerződésben foglalt időtartamig évente legfeljebb 15 napra hívható be.

(4) Az önkéntes tartalékos – a (3) bekezdésben meghatározott időtartamon túl – 3 évente összesen legfeljebb 6 hónap tényleges szolgálatra behívható, amely időtartam az érintett beleegyezésével meghosszabbítható.

(5) A tényleges szolgálat időtartama külföldi szolgálatteljesítés esetében a (4) bekezdésben meghatározott időtartamon felül a közvetlen felkészítés és váltás végrehajtásához szükséges idővel, de legfeljebb 60 nappal meghosszabbítható.

(6) Ha az önkéntes tartalékos beosztására történő felkészítése szervezetszerű hazai vagy külföldi tanfolyamon történik, és annak időtartama meghaladja a (3) bekezdésben foglalt tartamot, az az érintett beleegyezésével – a tanfolyam elvégzéséhez szükséges időtartammal – meghosszabbítható.”

8. §

A Hjt. a következő 47/B. §-sal egészül ki:

„47/B. § (1) Az önkéntes tartalékos felkészítés vagy tényleges szolgálatteljesítés érdekében történő behívására behívóparanccsal kerül sor. A behívóparancsot az önkéntes tartalékos lakóhelye szerint illetékes hadkiegészítő parancsnokság állítja ki, és postai kézbesítés útján közli az önkéntes tartalékosal. A behívóparancsot – felkészítés érdekében,

illetve a békeidőszakban végrehajtandó, előre megtervezett tényleges szolgálatra történő behívás esetén – a felkészítés kezdete előtt legalább 30 nappal kézbesíteni kell.

(2) Az önkéntes tartalékos a kézbesített behívóparancsban megjelölt behívási időponttól a Magyar Honvédség tényleges katonai állományába tartozik.

(3) A szervezeti egységek tervezett önkéntes tartalékos felkészítései várható időpontját – a negyedév megjelölésével – a tárgyévet megelőző év utolsó negyedévében a miniszter által vezetett minisztérium honlapján közzé kell tenni.

(4) Az önkéntes tartalékost a felkészítés érdekében tervezett behívás időpontjáról, időtartamáról és helyszínéről a behívás időpontját legalább 90 nappal megelőzően a hadkiegészítő parancsnokság értesíti.”

9. §

A Hjt. a következő 52/B. §-sal egészül ki:

„52/B. § A tényleges szolgálatát töltő önkéntes tartalékos katona vezénylezésére – a külföldi szolgálatteljesítést kizáró nyilatkozatra figyelemmel – az állomány tagjára vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.”

10. §

(1) A Hjt. 55. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A hivatásos szolgálat felső korhatára a társadalombiztosítási szabályok szerint a hivatásos állomány tagjára születési éve szerint irányadó öregségi nyugdíjkorhatárnál 5 évvel alacsonyabb életkor betöltése. A miniszter – a munkáltatói jogkört gyakorló előljáró javaslatára – egy alkalommal, a szolgálat érdekében, az érintett kérelmére legfeljebb az öregségi nyugdíjkorhatárig a szolgálati viszonyt meghosszabbíthatja. A szolgálati viszony meghosszabbítása az érintett egészségi alkalmasságának megállapítása és a 88. § szerinti minősítése után lehetséges.”

(2) A Hjt. 55. §-a a következő (3) bekezdéssel egészül ki:

„(3) Az önkéntes tartalékos szolgálat felső korhatára megegyezik a hivatásos szolgálat felső korhatárával.”

11. §

A Hjt. a következő 56/A. §-sal egészül ki:

„56/A. § (1) Az önkéntes tartalékos szolgálati viszony megszűnik:

- a) közös megegyezéssel,
- b) az önkéntes tartalékos jogviszony egyoldalú megszüntetésével,
- c) az önkéntes tartalékos jogviszony megszüntetése fenytés kiszabásával,

- d) az önkéntes tartalékos halálával,
- e) hivatásos, illetve szerződéses állományba vétellel,
- f) a szerződésben megállapított határozott idő leteltével, annak meghosszabbítása kivételével,
- g) az önkéntes tartalékos szolgálatra való alkalmatlanság megállapításával.

(2) Az önkéntes tartalékos szolgálati viszony megszűnésének napján az önkéntes tartalékos járandóságai időarányosan elszámolásra kerülnek.”

12. §

A Hjt. a 61/B. §-t követően a következő alcímmel és 61/C. §-sal egészül ki:

„Az önkéntes tartalékos szolgálati jogviszony egyoldalú megszüntetése

61/C. § (1) Az önkéntes tartalékos szolgálati jogviszonyt a katonai szolgálatra rendelkezésre állás időszakában – az 1. § (3) bekezdés szerinti időszakok kivételével – az állományilletékes parancsnok és az önkéntes tartalékos személy indokolás nélkül, egyoldalúan megszüntetheti.

(2) A felek eltérő megállapodása hiányában az egyoldalú megszüntetés esetében a szerződés a megszüntetésről szóló nyilatkozat kézhezvételét követő három hónap elteltével szűnik meg, mely időszak a felek ettől eltérő megállapodása esetén sem haladhatja meg a nyolc hónapot.”

13. §

A Hjt. 62. §-a a következő (3) bekezdéssel egészül ki:

„(3) Az (1) bekezdés h) pontját akkor kell alkalmazni, ha a további állampolgárság megszerzésére az állomány tagjának közrehatására, vagy kifejezett beleegyezésével került sor, és az befolyásolja közreműködését a Honvédség feladatainak ellátásában.”

14. §

(1) A Hjt. 68. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A szerződéses katona a szerződésben vállalt szolgálati idő letöltésekor, illetőleg amennyiben a szolgálati viszony ezelőtt szűnik meg, a szolgálati viszony megszűnése napján – a (3) bekezdésben foglaltak kivételével – leszerelési segélyre jogosult. A leszerelési segély összege a szerződéses szolgálatban ténylegesen eltöltött:

- a) 0–3. évek után évenként 1,3 havi,
- b) 4. év után további 1,4 havi,
- c) 5. év után további 1,6 havi,
- d) 6. év után további 1,8 havi,
- e) 7. év után további 2,0 havi,
- f) 8. év után további 2,2 havi,
- g) 9. év után további 2,4 havi,

- h) 10. év után további 2,4 havi,
- i) 11. év után további 2,0 havi,
- j) 12. év után további 1,5 havi,
- k) 13. év után további 1,0 havi,
- l) 14. év után további 0,6 havi,
- m) 15–20. évek után évenként további 0,2 havi

távolléti díjjal azonos.”

(2) A Hjt. 68. §-a a következő (11)–(13) bekezdéssel egészül ki:

„(11) A szerződéses katona a vállalt szolgálati idejének letöltésekor, ha annak a meghosszabbítását kéri – az (1) bekezdés szerint felszámított leszerelési segély terhére – szerződés-hosszabbítási díjra jogosult, melynek összege

- a) a 3. év letöltésekor 1,0 havi,
- b) a 4. év letöltésekor 1,5 havi,
- c) az 5. év letöltésekor 2,0 havi,
- d) a 6. év letöltésekor 3,0 havi,
- e) a 7. év letöltésekor 3,5 havi,
- f) a 8. év letöltésekor 4,0 havi,
- g) a 9. év letöltésekor 6,0 havi,
- h) a 10. év letöltésekor 7,0 havi,
- i) a 11. év letöltésekor 8,0 havi

távolléti díjjal azonos, amit azonban a korábban kifizetett szerződés-hosszabbítási díj havi mértékeivel csökkenteni kell.

(12) A szerződés-hosszabbítási díjat a szerződéses katona kérelmére kell kifizetni, melyről az állomány tagját a szerződés-hosszabbítás aláírását megelőzően írásban tájékoztatni kell.

(13) Attól a szerződéses katonától, aki a (3) bekezdés alapján nem, vagy a (10) bekezdés alapján csak csökkentett összegű leszerelési segélyre jogosult, a szolgálati viszony megszüntetéséig felvett szerződés-hosszabbítási díjat nem lehet visszakövetelni, amennyiben annak a mértéke meghaladja a kifizetendő leszerelési segély összegét.”

15. §

(1) A Hjt. 69. § (7) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(7) Hivatásos állományba az a személy vehető vissza, aki a szolgálat felső korhatáráig a szolgálati nyugdíjjogosultsághoz szükséges szolgálati időt a 262. § szerinti szorok alkalmazása nélkül elérheti, és a 41. §-ban meghatározott feltételeknek – az életkor kivételével – megfelel.”

(2) A Hjt. 69. §-a a következő (8) bekezdéssel egészül ki:

„(8) A visszavétel során legfeljebb 6 hónap időtartamra próbaidő köthető ki, ha a szolgálati viszony megszűnése és a visszavételre irányuló kérelem benyújtása között legalább egy év eltelt.”

16. §

A Hjt. 77. § (1) bekezdése a következő g)–h) ponttal egészül ki:

[*Mentesül az állomány tagja a szolgálatteljesítési kötelezettsége alól]*

„g) emberi reprodukcióra irányuló különleges eljárással összefüggő vizsgálat időtartamára;

h) tanúzási kötelezettség teljesítése esetén a megjelenéshez és a kötelezettség teljesítéséhez szükséges időtartamra;”

17. §

A Hjt. a következő 82/A. §-sal egészül ki:

„82/A. § (1) Az egészségi, pszichikai és fizikai alkalmassági vizsgálat során keletkezett adat kezelésének célja

a) az alkalmasság felmérése és az állomány tagja alkalmasságának minősítése,

b) a szolgálati viszony létesítéséhez, fenntartásához, módosításához, megszüntetéséhez, továbbá a rendelkezési állományba helyezéshez az egészségi, pszichikai és fizikai alkalmassági feltételek fennállásának megállapítása.

(2) Az adatok köre az egészségi, pszichikai és fizikai állapotra vonatkozó,

a) az alkalmasság felméréséhez és az alkalmassági minősítéshez felhasznált egészségi, pszichikai és fizikai állapotra vonatkozó, illetve

b) az alkalmasság minősítését tartalmazó adat.

(3) Az (1) bekezdésben meghatározott célból az egészségi, pszichikai és fizikai állapotra vonatkozó vizsgálati adatokat, a vizsgálatok teljes egészségügyi dokumentációját az alkalmasság megállapításában részt vevő orvos, valamint orvosi bizottság kezelheti, illetve kizárólag a részükre és – kérelme alapján – az állomány érintett tagja részére továbbítható.

(4) Az állományilletékes parancsnok és a személyügyi szerv részére kizárólag a (2) bekezdés b) pontjában meghatározott adat továbbítható. Ha az alkalmassági vizsgálatot az állományilletékes parancsnok kezdeményezi, akkor az alkalmassági vizsgálat megindulása előtt tudomására jutott egészségügyi adatot is jogosult kezelni, és az egészségügyi adatot az eljárásban részt vevő orvos, valamint orvosi bizottság részére továbbíthatja.

(5) A (2) bekezdésben meghatározott adat szolgálati viszonyral összefüggő jogvitában, illetve büntetőügyben az eljáró bíróság, valamint nyomozóhatóság részére – az eljárásában indokolt mértékig – továbbítható.

(6) Az (1) bekezdésben meghatározott célból az egészségi, pszichikai és fizikai állapotra vonatkozó vizsgálati adat, valamint a (4) bekezdés szerinti egészségügyi adat a szolgálati viszony létesítését célzó alkalmassági vizsgálatot, illetve a szolgálati viszony megszűnését követő 5. év december 31-ig kezelhető.”

18. §

A Hjt. 83. §-a a következő (10)–(12) bekezdéssel egészül ki:

„(10) A miniszter, a Honvéd Vezérkar főnöke javaslatára az állomány általános előmenetelű beosztást betöltő tagja viselt rendfokozata szerinti maximális várakozási idejét leteltekor – annak kérelmére – egy alkalommal, legfeljebb a viselt rendfokozathoz rendelt maximális várakozási idővel megegyező időtartammal meghosszabbíthatja, amennyiben a rendfokozathoz rendelt maximális várakozási időtartama alatt, a minimális várakozási idő leteltét követően évente előmenetelre tervezhető volt, kiválóan alkalmas minősítésű, és a meghosszabbításhoz szolgálati érdek fűződik.

(11) A meghosszabbítás időtartama alatt az állomány tagja további teljesítmény-értékelése alapján előmenetelre évente tervezhető.

(12) A meghosszabbított várakozási idő leteltekor, ha az állomány tagjának előmenetelére nem került sor, szolgálati viszonyát az 59. § (2) bekezdés b) pontja alapján kell megszüntetni.”

19. §

A Hjt. 84. § (2) bekezdés első és második gondolatjeles bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

[*Speciális beosztást betöltők várakozási ideje az adott rendfokokban:*]

„– örvezetői rendfokokban	2 év,
– tizedesi rendfokokban	2 év,”

20. §

A Hjt. 100. §-a a következő (4)–(6) bekezdéssel egészül ki:

„(4) Az állomány tagjának szolgálati kötelemekkel összefüggő balesete, sérülése vagy szolgálati eredetű betegsége miatt engedélyezett egészségügyi szabadság időtartamára távolléti díj jár.

(5) Amennyiben az egészségügyi szabadságot nem szolgálati kötelemekkel összefüggő baleset, sérülés vagy nem szolgálati eredetű betegség indokolja, annak időtartamára évente 30 naptári napig távolléti díjat, a 31. naptári naptól a távolléti díj 90%-át kell folyósítani. A 31. naptári naptól a baleset, sérülés szolgálati kötelemekkel összefüggő jellegének, illetve a betegség szolgálati eredetének megállapításáig a távolléti díj 90%-át kell folyósítani, a baleset, sérülés szolgálati kötelemekkel összefüggő jellegének, illetve a betegség szolgálati eredetének megállapítása esetén a különbözetet a jogosult részére egyösszegben folyósítani kell.

(6) Ha az állomány egészségügyi szabadságon levő tagja a betegségét vagy sérülését szándékosan maga okozta, az egészségügyi szabadság időtartama alatt számára távolléti díj nem folyósítható, ha pedig az súlyos gondatlanságának következménye, legfeljebb 50%-kal csökkenthető. Az egészségügyi szabadságra járó távolléti díjat meg lehet vonni az állomány tagjától, ha a gyógyulását felróhatóan késleltette, az orvos utasításainak felróhatóan nem tett eleget, vagy az elrendelt orvosi vizsgálaton elfogadható indok nélkül nem jelent meg.”

21. §

A Hjt. 104. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) A szabadság címén engedélyezett és a szoptatási munkaidő-kedvezmény miatti távollét idejére – a 100. § (5)–(6) bekezdésben meghatározott kivételekkel – távolléti díjat kell folyósítani.”

22. §

(1) A Hjt. 114. § (1) bekezdése a következő w) ponttal egészül ki:

[Az egyéb illetménypótlékok az illetményalap %-ában meghatározva a következők:]

„w) önkéntes tartalékos legénységi állomány külön pótléka a beosztásra való felkészítés idejére havonta 36%”.

(2) A Hjt. 114. §-a a következő (3) bekezdéssel egészül ki:

„(3) Az (1) bekezdésben hónapokra megállapított illetménypótlékok alapjául szolgáló körülmények közötti alkalmoszerű szolgálatteljesítés elismerésére irányuló eseti illetménypótlékok az illetményalap %-ában meghatározva a következők:

a) egészségkárosító veszélynek kitett beosztásban szolgálatot teljesítők eseti pótléka naponta 2,1%,

b) eseti díszelgési pótlék naponta 1,6%.”

23. §

A Hjt. 114/A. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az önkéntes tartalékos katona a 47/A. § (3) bekezdése alapján a felkészítés idejére a viselt rendfokozatának megfelelő honvédelmi pótlékra, az állománytábla szerinti beosztásához tartozó kategóriának megfelelő beosztási illetményre, valamint – iskolai végzettségétől és a szolgálatteljesítési helyétől függően – illetménykiegészítésre, továbbá kizárólag a legénységi állományú önkéntes tartalékos katona a 114. § (1) bekezdés w) pontja szerinti illetménypótlékra jogosult. Az előzőeken felül az önkéntes tartalékos katona ezen időszakra laktanyai elhelyezésre,

térítésmentes ételmezési ellátásra és a szolgálatteljesítésnek ideje alatt a szolgálatteljesítéssel összefüggő helyközi utazási költségeinek a megtérítésére is jogosult. A 47/A. § (4) és (5) bekezdései alapján tényleges szolgálatot teljesítő önkéntes tartalékos állomány esetében a szolgálatteljesítés idejét, az illetményt, a költségtérítések, a kedvezmények és a támogatások mértékét a szerződéses katonákra vonatkozó szabályok szerint kell megállapítani. Az önkéntes tartalékos katona éves elektronikus kapcsolattartási hozzájárulásra jogosult.”

24. §

A Hjt. 125. §-a a következő (5)–(6) bekezdéssel egészül ki:

„(5) Az (1) bekezdés b) és d) pontja szerinti visszatérítendő támogatások biztosítása során keletkezett, az állomány támogatást igénybevevő tagjára és a támogatásra vonatkozó adatokat a (6) bekezdésben meghatározott célből az illetmény számfeljtését végző szervek és személyek kezelhetik, illetve ezek kizárólag a részükre továbbíthatók.

(6) Az adatok kezelésének célja, hogy folyamatosan megállapíthatóak legyenek az állomány támogatást igénybevevő tagjának azonosítására alkalmas adatok, a felvett összeg, a törlesztési idő és a visszafizetett (levont) összeg, valamint a még nem törlesztett tartozás.”

25. §

(1) A Hjt. 126. § (4) bekezdés b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[A szerződéses állomány]

„b) honvéd és tisztési rendfokozatú tagja térítésmentes laktanyai elhelyezésre, továbbá az (1) bekezdés f) pont fa) alpontja szerinti támogatásra *[jogosult.]*

(2) A Hjt. 126. §-a a következő (7) bekezdéssel egészül ki:

„(7) Szálló elhelyezés esetén az elbírálás során az (1) bekezdés f) pont fa) alpontja, illetve (4) bekezdés a) pontja szerinti jogcímet a (4) bekezdés b) pontja szerinti jogcímet megelőzően kell teljesíteni.”

26. §

A Hjt. 203. §-a a következő (5) bekezdéssel egészül ki, ezzel egyidejűleg a jelenlegi (5)–(8) bekezdés számozása (6)–(9) bekezdésre változik:

„(5) Ha a hivatásos állomány 25 év szolgálati viszonyban eltöltött idővel rendelkező tagjának a szolgálati viszonyát egészségi, pszichikai alkalmatlanság miatt azért szüntették meg, mert az 59. § (5) bekezdés b) pontja alapján részére felajánlott szolgálati beosztást alapos ok nélkül nem

fogadta el, részére – a (4) bekezdés a) pontjában foglaltaktól eltérően – a szolgálati nyugdíj 90%-át kell folyósítani a felső korhatár betöltéséig, illetve az egészségkárosodás 40%-os mértékének eléréséig. Ettől kezdve a szolgálati nyugdíjat teljes összegben kell folyósítani. E rendelkezés alkalmazásában alapos oknak kell tekinteni a felajánlott beosztás ellátásával kapcsolatos olyan körülményt, amely a hivatásos állományú tag életvitelében (különös tekintettel egészségi állapotára, munkába járására, közeli hozzátartozójának ellátására) aránytalan nehézséget okoz.”

27. §

A Hjt. 228. § (1) bekezdése a következő k) ponttal egészül ki:

[A személyügyi alapnyilvántartásba betekinteni, illetve abból adatot átvenni jogosult:]

„k) az önkéntes tartalékosok adatai tekintetében, azok behívásának előkészítése és végrehajtása érdekében a katonai igazgatás lakóhely szerint illetékes területi szervei.”

28. §

A Hjt. 230. § (2) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép, továbbá új (3)–(4) bekezdéssel egészül ki, és ezt követően a további bekezdések számozása értelemszerűen módosul:

„(2) A nyugállomány tagja egyenruhát a választási eljárásról szóló törvény hatálya alá tartozó gyűlésen és egyéb politikai rendezvényen nem viselhet.

(3) A (2) bekezdésben foglalt tilalom alá nem eső, a gyülekezési jog hatálya alá tartozó rendezvényen a nyugállomány tagja egyenruhát a lakóhely szerint illetékes hadkiegészítő parancsnokság parancsnokának előzetes írásbeli engedélyével viselhet.

(4) A nyugállomány tagja egyenruhában külföldre csak a lakóhely szerint illetékes hadkiegészítő parancsnokság parancsnokának előzetes írásbeli engedélyével utazhat.”

29. §

A Hjt. 259. §-a a következő (6) bekezdéssel egészül ki:

„(6) A nyugdíjjogosultság és a nyugdíj mértéke szempontjából figyelembe kell venni a szakmunkásképzést végző szakközépiskolában 1977. január 1-je és 1990. március 15-e között töltött tanulmányi időt is, amennyiben a képzés szakmunkásként való foglalkoztatásra adott jogosultságot, és annak beszámítását az állomány tagja 2010. március 31-ig kezdeményezi. A kérelmet a központi pénzügyi szervnél kell benyújtani.”

30. §

A Hjt. 287. § (1) bekezdése a következő d) ponttal egészül ki:

[Felhatalmazást kap a Kormány, hogy rendeletben részletesen szabályozza:]

„d) az önkéntes tartalékos szolgálati jogviszonyhoz kapcsolódó munkáltatói ösztönző- és kompenzációs rendszer elbírálási és folyósítási szabályait.”

31. §

(1) E törvény – a (2)–(4) bekezdésekben meghatározott eltérésekkel – 2010. január 1-jén lép hatályba.

(2) A 3. § 2010. július 1-jén lép hatályba.

(3) A 30. § 2011. január 1-jén lép hatályba.

(4) Az 5. §, 7–9. §, 10. § (2) bekezdése, 11–12. §, 22. § (1) bekezdése, 23. §, valamint a 27. § 2012. január 1-jén lép hatályba.

32. §

(1) A Hjt. 104. § (6) bekezdése, a 287. § (2) bekezdés a) pont ae) alpontjában az „és azoknak a vezetőknek a körét, akik nem folytathatnak más kereső foglalkozást,” szövegrész, valamint a katonai és rendvédelmi felsőoktatási intézmények vezetőinek, oktatóinak és hallgatóinak jogállásáról szóló 1996. évi XLV. törvény (a továbbiakban: Hft.) 15. § (3) bekezdésében a „kizárólag” szövegrész és a 31. § (3) bekezdés c) pontja a hatályát veszti.

(2) E törvény – a (3)–(5) bekezdésben meghatározott eltéréssel – 2010. március 1-jén a hatályát veszti.

(3) A 33. § (3) bekezdése és a Hjt. 259. § (6) bekezdése 2010. április 1-jén a hatályát veszti.

(4) A 3. §, 5. §, 7–9. §, 10. § (2) bekezdése, 11–12. §, 22. § (1) bekezdése, 23. §, 27. §, 30. §, 31. § (2)–(4) bekezdése, a 32. § (3) bekezdése, a 33. § (2) bekezdése és a 34. § (1) és (3) bekezdése 2012. március 1-jén a hatályát veszti.

(5) A 32. § (2) és (4) bekezdése, valamint 33. § (1) bekezdése 2015. március 1-jén a hatályát veszti. E bekezdés 2015. március 2-án a hatályát veszti.

33. §

(1) E törvény hatálybalépésekor szerződéses katonai szolgálatot teljesítők leszerelési segélyre való jogosultságát (a nyilvántartott leszerelési segély mértékét) a Hjt. 68. §-a alapján újból meg kell állapítani. A hatálybalépésekor fennálló szerződés lejártáig – annak módosítása hiányában – a korábbi szabályok szerint megállapított leszerelési segély helyett akkor kell az új szabályokat alkalmazni

ni, ha a lejárat időpontjában az új szabályok által biztosított leszerelési segély összesített havi mértéke magasabb.

(2) A Hjt. 84. § (2) bekezdése szerinti várakozási időt az e törvény hatálybalépését megelőzően megkezdett rendfokozati várakozási idő esetében nem kell alkalmazni.

(3) A Hjt. 259. § (6) bekezdése alapján 2010. március 31-ig hivatalból ismételt el kell bírálni az állomány tagjának korábban a szakközépiskolai tanulmányi idő társadalombiztosítási beszámítása érdekében benyújtott és elutasított kérelmét.

34. §

(1) A 32. § (3) bekezdése a folyamatban lévő ügyekben nem alkalmazható.

(2) A Hft. 15. § (3) bekezdését a folyamatban lévő ügyekre is alkalmazni kell.

(3) A Hjt. 55. § (1) bekezdésének a hivatásos szolgálat felső korhatárára vonatkozó rendelkezését az e törvény hatálybalépését megelőzően közölt felmentésekre nem kell alkalmazni.

35. §

(1) A Hjt.

a) 2. § (3) bekezdés második mondatában a „külföldi szolgálatot teljesítő állomány” szövegrész helyébe a „külföldi, továbbá a NATO vagy az EU érdekében feladatokat végrehajtó, Magyarországra települő többnemzeti katonai szervezeteknél szolgálatot teljesítő állomány” szöveg,

b) 44. § első mondatában az „iskolai végzettségének (szakképesítésének) figyelembevételével” szövegrész helyébe az „iskolai végzettségének (szakképesítésének), valamint szakmai gyakorlatának figyelembevételével” szöveg,

c) 58. § (1) bekezdés a) pontjában „a veszélyhelyzet” szövegrész helyébe „a megelőző védelmi helyzet, a veszélyhelyzet” szöveg, az 58. § (5) bekezdésében a „203. § (7) bekezdése” szövegrész helyébe a „203. § (8) bekezdése” szöveg,

d) 162. §-ában a „15 napon belül” szövegrész helyébe a „30 napon belül” szöveg,

e) 228. § (1) bekezdés j) pontjában a „személyek.” szövegrész helyébe a „személyek;” szöveg,

f) 271. §-ában a „2010. december 31-ig” szövegrész helyébe a „2015. december 31-ig” szöveg,

g) 287. § (1) bekezdés c) pontjában a „szabályait.” szövegrész helyébe a „szabályait;” szöveg,

h) 203. § átszámozott (7) bekezdésében „az (5) bekezdés” szövegrész helyébe „a (6) bekezdés” szöveg,

i) 214/A. § (3) bekezdésében a „203. § (7) bekezdésében” szövegrész helyébe a „203. § (8) bekezdésében” szöveg,

j) 214/B. §-ában a „203. § (8) bekezdése” szövegrész helyébe a „203. § (9) bekezdése” szöveg,

k) 287. § (2) bekezdés e) pontjában a „leszerelési segély és” szövegrész helyébe a „leszerelési segély, szerződés-hosszabbítási díj és” szöveg lép.

(2) A Hft.

a) 2. § b) pontjában a „rendvédelmi főiskola” szövegrész helyébe a „rendvédelmi felsőoktatási intézmény” szöveg,

b) 13. §-ában, 23. § (2) bekezdésében, 24. § (3) bekezdésében, 25. § (1) és (5) bekezdésében, 34. § (2) bekezdésében, V. fejezetének címében, 44. § (1) bekezdés második és harmadik mondatában a „Rendvédelmi Főiskola” szövegrész helyébe a „Rendőrtiszti Főiskola” szöveg,

c) 42. § (1) bekezdésében és 43. §-ában a „Rendvédelmi Főiskolán” szövegrész helyébe a „Rendőrtiszti Főiskolán” szöveg lép.

36. §

E törvény hatálybalépésével egyidejűleg a Hft. 15. § (2) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[Az Ftv. 39. § (4) bekezdése szerinti hallgató e törvény alkalmazása során]

„a) *ösztöndíjas hallgató*: ha a felvételt nyert nappali tagozatos személy a katonai felsőoktatási intézményben a honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény (a továbbiakban: Hvt.) 80. § (1) bekezdés d) pontja szerint a honvédelemért felelős miniszter által vezetett minisztériummal kötött ösztöndíj szerződés alapján a Honvédség tényleges állományú tagjaként vagy a Rendőrtiszti Főiskolán valamely fegyveres szervvel kötött ösztöndíjszerződés alapján végzi a tanulmányait;”

37. §

E törvény hatálybalépésével egyidejűleg a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 3. számú mellékletének II. Igazolás nélkül elszámolható költségek fejezete a következő 2. ponttal egészül ki:

„2. a Magyar Honvédség állományában lévő, nem katonadiplomáciai tevékenységet végző magánszemély műveleti területen teljesített külföldi szolgálatára tekintettel megszerzett bevételének – ide nem értve a szállás (lakás) bérleti díjának, az utazási kiadásnak a megtérítését – 50 százalékát meg nem haladó összeg;”

Sólyom László s. k.,
köztársasági elnök

Dr. Katona Béla s. k.,
az Országgyűlés elnöke

**A Kormány
346/2009. (XII. 30.) Korm. rendelete
a honvédelmi szervezetek működésének
az államháztartás működési rendjétől eltérő
szabályairól**

A Kormány az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 124. § (2) bekezdés a)–c) és d) pontjában, a költségvetési szervek jogállásáról és gazdálkodásáról szóló 2008. évi CV. törvény 56. § (1) bekezdés a) és c) pontjában, valamint az állami vagyonról szóló 2007. évi CVI. törvény 71. § (1) bekezdés h) pontjában kapott felhatalmazás alapján – az Alkotmány 35. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva – a következőket rendeli:

A rendelet hatálya

1. §

(1) A rendelet hatálya a Honvédelmi Minisztériumra, a honvédelmi miniszter (a továbbiakban: miniszter) közvetlen alárendeltségébe, irányítása – ideértve a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény 115. §-a szerinti fenntartói irányítást is –, valamint felügyelete alá tartozó szervezetekre és törzskönyvi jogi személyekre, a katonai ügyészségre, továbbá a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) katonai szervezeteire (a továbbiakban együtt: honvédelmi szervezetek), valamint a 13–16. § és a 29. § tekintetében a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) terjed ki.

(2) A honvédelmi szervezeteknél az államháztartás működési rendjéről szóló 292/2009. (XII. 19.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ámr.) rendelkezéseit e rendeletben foglalt eltérésekkel kell alkalmazni.

A gazdálkodás általános sajátosságai

2. §

(1) A honvédelmi szervezetek gazdálkodása és ellátása intézményi, illetve – a (4) bekezdés szerint gazdálkodási és ellátási tárgykörök vonatkozásában – térítésmentes természetbeni ellátáson alapuló központi gazdálkodás és ellátás keretében valósul meg.

(2) A központi gazdálkodás a honvédelmi szervezetek feladatai ellátásához szükséges erőforrások tervezésére, beszerzésére, felhasználására és kezelésére, valamint a Honvédelmi Minisztérium költségvetési fejezet (a továbbiakban: HM költségvetési fejezet) költségvetési előirányzatai tervezésére, felhasználására, módosítására és átcsoportosítására, továbbá beszámolására, a könyvvizetésre és

az adatszolgáltatásra irányuló gazdálkodási tevékenységek összessége, amelyeket az erre kijelölt honvédelmi szervezetek végeznek.

(3) A központi gazdálkodás a miniszter által meghatározott ellátási-utaltsági rend (a továbbiakban: ellátási-utaltsági rend) szerint történik, melyben egyes szellemi és fizikai gazdasági tevékenységek végzése során a központi gazdálkodást folytató honvédelmi szervezet ellátóként, az utalt honvédelmi szervezet ellátóként vesz részt.

(4) Az államháztartás vitele szempontjából központi gazdálkodás és ellátás keretében valósul meg a HM költségvetési fejezetnél

a) az MH katonai szervezetei, továbbá az önállóan működő és a kijelölt önállóan működő és gazdálkodó honvédelmi szervezet pénzügyi és számviteli ellátása, amely magában foglalja a 9. § szerinti költségvetési tervezést, a 17. § (1) bekezdése szerinti beszámolást, a finanszírozást, a könyvvizetést, az érvényesítést és az ellenjegyzést;

b) a létszámgazdálkodás, ideértve a foglalkoztatottak létszámösszetételének és – a honvédelmi szervezet parancsnoka (vezetője) által meghatározott munkaidő keret kivételével – munkaidő-alapjának meghatározását is;

c) az illetmény- és bérgazdálkodás, az egyéb személyi juttatások előirányzataival történő gazdálkodás, az illetmény- és bérszámfejtés, -folyósítás, a kapcsolódó adó- és járulék-elszámolás, -bevallás és -befizetés, valamint a hivatásos állomány tagjai nyugellátásának megállapítása;

d) az ingatlan-beruházás;

e) a miniszter vagyongazdálkodásában lévő ingatlanok felújítása, rekonstrukciója, valamint – a katonai nemzetbiztonsági szolgálatok használatában lévő ingatlanok kivételével – fenntartása és üzemeltetése;

f) a központi logisztikai (köz)beszerzési, importbeszerzési, fejlesztési és beruházási feladatok ellátása;

g) a honvédelmi szervezet haditechnikai eszközökkel és anyagokkal, továbbá egészségügyi anyagokkal történő ellátása és a haditechnikai eszközök fejlesztése;

h) a nemzetközi feladatok költségvetési javaslatának és éves költségvetésének összeállítása, valamint elszámolása;

i) az állami vagyonnal történő gazdálkodás.

3. §

(1) A honvédelmi szervezetek szervezeti és működési szabályzata (a továbbiakban: SZMSZ) kizárólag azon munkáltatói jogok gyakorlásának rendjét tartalmazza, amelyek jogszabályban nem kerülnek szabályozásra.

(2) Az ellátott honvédelmi szervezetek felsorolását – a központi ellátást végző honvédelmi szervezet SZMSZ-e helyett – az ellátási-utaltsági rend és az 5. § szerint kiadott miniszteri utasítás tartalmazza.

4. §

A honvédelmi szervezetek egyes szellemi és fizikai (technikai) támogató tevékenységeit a miniszter által meghatározott rend szerint, több önállóan működő és gazdálkodó honvédelmi szervezet láthatja el.

5. §

Az ellátó és az ellátott honvédelmi szervezet közötti munkamegosztás és felelősségvállalás rendjét miniszteri utasítás, az ellátási-utaltsági rend szabályait belső rendelkezések határozzák meg.

6. §

A válságkezelő és békétámogató műveletekben részt vevő jogi személyiségű szervezeti egységek a 8. § (2) bekezdése szerinti pénzügyi gazdasági feladatokat ellátó beosztásokkal (munkakörökkel) rendelkezhetnek.

A honvédelmi szervezetek gazdálkodásának irányítása

7. §

(1) A miniszter utasításban rendelkezik

a) a honvédelmi szervezet parancsnoka (vezetője) jogszabályban meghatározott gazdálkodási jogkörének, az ahhoz kapcsolt kötelezettségekkel és felelősséggel együtt történő központosításáról, azok honvédelmi szervezet jogkörébe adásáról;

b) az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (a továbbiakban: Áht.) 49. § (5) bekezdés g), j) és m) pontjaiban meghatározott, a „2. Magyar Honvédség” költségvetési cím alcímein belül az intézményi logisztikai előirányzatokra vonatkozó irányítási jogköre MH közép-irányító katonai szervezet parancsnoka útján történő ellátásáról;

c) az Áht. 49. § (5) bekezdés g), j) és m) pontjaiban meghatározott, a „2. Magyar Honvédség” költségvetési cím alcímein belül, továbbá a 49. § (5) bekezdés m) pontja szerinti, a HM költségvetési fejezet alcímein belül a személyi juttatások és azok járulékai, valamint a pénzügyi jellegű dologi előirányzatokra vonatkozó irányítási jogkör pénzügyi és számviteli feladatok központosított végrehajtására kijelölt honvédelmi szervezet vezetője útján történő ellátásáról;

d) az Ámr. 15. § (2) bekezdésében a gazdasági szervezet részére meghatározott feladatok központosított végrehajtása céljából honvédelmi szervezet kijelöléséről.

(2) E rendelet vonatkozásában pénzügyi jellegű dologi előirányzatnak minősülnek különösen a kincstári számlavezetési díj, a rendelkezésre állási díj, a belföldi és külföldi

kiküldetés, valamint a munkáltató által fizetett SZJA előirányzatok.

A gazdasági vezető

8. §

(1) Amennyiben a honvédelmi szervezetek gazdálkodási feladatait a 7. § (1) bekezdés d) pontja alapján kijelölt honvédelmi szervezet látja el, a gazdasági vezetői feladat megosztásra kerül.

(2) A logisztikai gazdálkodás tekintetében a honvédelmi szervezet logisztikai vezetője – amennyiben ilyen beosztást az állománytábla, illetve a munkaköri jegyzék nem nevesít, a honvédelmi szervezet SZMSZ-ében kijelölt beosztást betöltő személy, a pénzügyi és számviteli feladatok vonatkozásában a pénzügyi és számviteli feladatok központosított végrehajtására kijelölt honvédelmi szervezet e feladatra kikülönített szervezeti egységének vezetője – minősül gazdasági vezetőnek.

(3) A pénzügyi és számviteli szervezeti egység vezetője az Ámr. 17. § (1) bekezdés d) pontja szerinti pénzügyi és számviteli gazdasági intézkedéseit a honvédelmi szervezet parancsnoka (vezetője) útján teheti meg.

(4) A gazdasági vezető részére az Ámr. 18. § (1) bekezdésében meghatározott szakképesítési és nyilvántartási követelményt – az (5) bekezdésben foglaltak figyelembevételével – a pénzügyi és számviteli szervezeti egység vezetőjével szemben kell érvényesíteni.

(5) Amennyiben az Ámr. 18. § (2) bekezdésében meghatározott könyvviteli szolgáltatásokat a pénzügyi és számviteli feladatok központosított végrehajtására kijelölt honvédelmi szervezet külön szervezeti egysége (szervezeti eleme) végzi, e szervezeti egység vezetőjének és az e feladatra – a munkaköri leírásban – kijelölt állományának kell rendelkeznie az Ámr. 18. § (1) bekezdése szerinti számviteli képesítéssel és a tevékenység ellátására jogosító engedéllyel.

A költségvetési előirányzatok tervezése és felhasználása

9. §

A pénzügyi és számviteli feladatok központosított végrehajtására kijelölt honvédelmi szervezet

a) az állami költségvetés összeállításánál – a Tárca Védelmi Tervező Rendszere, Erőforrás és Költségtervező Alrendszerének nagybani erőforrás és kiadási igénytervére alapozottan – a 2. § (4) bekezdés e) és f) pontjaiban meghatározott feladatok végrehajtására kijelölt központi gazdálkodó, a pénzügyi gazdasági szervezeti egységgel rendelkező, önállóan működő és gazdálkodó, valamint a közép-irányító honvédelmi szervezettel együttműködve elké-

szíti a fejezet – költségvetési törvény szerkezeti rendjének megfelelő részletezettségű – költségvetési javaslatát;

b) a költségvetési törvényjavaslat tárgyalása során az Országgyűlés által elfogadott fejezeti főösszegek alapján összeállítja – a költségvetési törvény szerkezeti rendjének megfelelő részletezettséggel – a HM költségvetési fejezet összevont előzetes kincstári költségvetését, a Magyar Köztársaság költségvetésének elfogadását követően pedig a HM költségvetési fejezet összevont kincstári és elemi költségvetését, és azokat a Kincstár által, illetve az Ámr.-ben meghatározott határidőig megküldi a Kincstár részére.

10. §

(1) Az állami költségvetés összeállításának 9. § a) pontja szerinti szakaszában más honvédelmi szervezet nem vesz részt, intézményi költségvetési javaslatot, előzetes megvalósítási és teljesítménytervet nem készít.

(2) A HM költségvetési fejezet véglegesített költségvetési javaslatának az államháztartásért felelős miniszter részére történő megküldését követően, a miniszter által kiadott költségvetési tervezési keretszámoknak és meghatározott eljárási rendnek megfelelően, a honvédelmi szervezetek által összeállított éves költségvetési tervek az Ámr. 32. § (8) bekezdésében meghatározott határidőig véglegesítésre kerülnek.

(3) A 2. § (4) bekezdés h) pontja szerinti, a nemzetközi feladatokhoz kapcsolódó éves költségvetési tervek létszámadatokat nem tartalmazó megvalósítási tervvel kerülnek véglegesítésre a (2) bekezdés szerinti határidőig.

11. §

A költségvetési tervezési keretszámok 10. § (2) bekezdése szerinti kiadása során a miniszter a központi gazdálkodás és a nemzetközi feladatok évközi változásaiból adódó, a tervezett meghaladó többletkiadások fedezetére a honvédelmi szervezetek egyes előirányzat-kereteit zárhatja, és a költségvetési év során azokat elvonhatja.

12. §

A tervezés során a HM költségvetési fejezet létszám-előirányzata magában foglalja a rendszeres és nem rendszeres, valamint a külső személyi juttatások előirányzatából foglalkoztatható – és a feladatok ellátásához a miniszter, illetve jogszabályok alapján a költségvetés tervezésekor meghatározott – költségvetési engedélyezett létszámkeretet (álláshelyet) és az éves átlagos statisztikai állományi létszámot.

Finanszírozás

13. §

(1) A pénzügyi és számviteli feladatok központosított végrehajtására kijelölt honvédelmi szervezet a honvédelmi szervezetek éves költségvetése finanszírozását – a költségvetési törvény szerkezeti rendje szerinti – kincstári számlákról biztosítja.

(2) A Kincstár a havi időarányos előirányzat-felhasználási keretet a tárgyhónapot megelőző három munkanappal előbb nyitja meg az (1) bekezdés szerinti kincstári számlákra.

14. §

A HM költségvetési fejezet alá tartozó külképviseltek finanszírozása felhasználási előleg-elszámolás rendszerében történik. A felhasználási előlegek elszámolását a tárgyhónapot követő hónap utolsó napjáig kell az ellátó honvédelmi szervezetnél végrehajtani és a végleges felhasználásnak megfelelő kincstári tranzakciós kódra történő rendezést a Kincstár részére benyújtani.

15. §

A Kincstár által a „Hozzájárulás a NATO Biztonsági Beruházási Programjához” fejezeti kezelésű előirányzatra a finanszírozási terv alapján megnyitott előirányzat-felhasználási keretet a „NATO Biztonsági Beruházási Program lebonyolítási számlára” átutalja, és azt végleges kiadásként elszámolja.

16. §

A miniszter által meghatározott, a miniszter tulajdonosi joggyakorlása alatt álló gazdasági társaságok részére, az általuk ellátott állami feladat támogatása céljából, továbbá a miniszter által támogatott társadalmi szervezetek részére a fejezeti kezelésű előirányzatokból származó támogatások rendelkezésre bocsátása teljesítésarányosan történik.

Költségvetési beszámolás

17. §

(1) A költségvetési beszámolás során a pénzügyi és számviteli feladatok központosított végrehajtására kijelölt honvédelmi szervezet

a) a fejezeti kezelésű előirányzatok tekintetében elemi költségvetési beszámolót és a zárszámadáshoz kapcsolódó adatszolgáltatást,

b) a pénzügyi és számviteli ellátásra utalt honvédelmi szervezet vonatkozásában intézményi elemi költségvetési beszámolókat és időszakos mérlegjelentéseket, továbbá azok költségvetési törvény szerkezeti rendjének megfelelő részletezettségű összesítésével elemi költségvetési beszámolókat és időszakos mérlegjelentéseket,

c) a zárszámadáshoz kapcsolódó adatszolgáltatást készít és azokat az államháztartás szervezetei beszámolási és könyvviteli kötelezettségének sajátosságairól szóló 249/2000. (XII. 24.) Korm. rendeletben, az Ámr.-ben, illetve a pénzügyminiszter zárszámadási tájékoztatójában meghatározott határideig megküldi a Kincstár és az államháztartásért felelős miniszter részére.

(2) Azon honvédelmi szervezet esetében, amelynél a gazdasági vezetői feladat megosztásra kerül, az intézményi elemi költségvetési beszámolót és az időszakos mérlegjelentést a honvédelmi szervezet vezetője (parancsnoka) mellett a 8. § (2) bekezdése szerinti pénzügyi gazdasági vezető és a 8. § (5) bekezdése szerint a könyvviteli feladatok végrehajtására kijelölt személy együttesen írja alá.

(3) A honvédelmi szervezetek intézményi elemi költségvetési beszámolóinak és időszakos mérlegjelentéseinek (1) bekezdés b) pontja szerinti összesítésével elkészített elemi költségvetési beszámolókat és időszakos mérlegjelentéseket a pénzügyi és számviteli feladatok központosított végrehajtására kijelölt honvédelmi szervezet vezetője és a 8. § (5) bekezdése szerint kijelölt szervezeti egység vezetője írja alá.

A költségvetési szervezetek besorolásának követelményei

18. §

Feladatellátáshoz gyakorolt funkciójuk szerint a honvédelmi szervezetek az Ámr. 9. § (1) bekezdés a) és b) pontjának, valamint (2) bekezdés a), d) és e) pontjának rendelkezései alapján kerülnek önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szervként besorolásra.

19. §

Amennyiben a honvédelmi szervezet ellátandó feladatköre és tevékenysége – a gazdaságossági szempontok figyelembevételével – támogató szervezeti egység létrehozását nem indokolja, a honvédelmi szervezetet, a 18. §-ban foglaltak kivételével, önállóan működő költségvetési szervezatként kell besorolni. Ez esetben a szellemi, fizikai (technikai) támogató tevékenységeit központi és más honvédelmi szervezet általi ellátási-utaltsági rend szerint kell biztosítani.

20. §

Az MH önállóan működő és gazdálkodó katonai szervezetei

a) pénzügyi és számviteli, ingatlan-fenntartási és -üzemeltetési, valamint -fejlesztési feladatokat ellátó szervezeti egységgel nem rendelkeznek, ellátásukat központi gazdálkodás keretében kell biztosítani;

b) logisztikai feladatokat ellátó szervezeti egységét – a gazdaságossági szempontok figyelembevételével – úgy kell kialakítani, hogy a megelőző védelmi helyzetben és a rendkívüli állapotban képes is legyen az alaprendeltetésének megfelelő feladatait önállóan végrehajtani.

21. §

Az MH kijelölt katonai szervezetei közhatalmi tevékenységükön túl a szakorvosi és a fogorvosi járóbeteg-ellátás szakágazatokba tartozó egészségügyi és a szakmai középfokú oktatás szakágazatba tartozó közszolgáltatást is végezhetnek.

22. §

A miniszter irányítása alá tartozó egészségügyi intézet és felsőoktatási intézmény a védelmi képességek fenntartása, a haderő kiképzése, felkészítése és a honvédelem K+F politika és a hozzá kapcsolódó források igazgatása és szervezése szakfeladatokat is ellát.

A közhatalmi költségvetési szervezetek kiegészítő, kiegészítő és vállalkozási tevékenységei

23. §

(1) A közhatalmi honvédelmi szervezet kiegészítő tevékenység keretében katonai vagy speciális szakértelmet és speciális eszközöket igénylő feladatokat láthatnak el.

(2) A 21. § szerinti egészségügyi ellátást végző MH katonai szervezet kiegészítő tevékenység keretében szakorvosi járóbeteg-ellátás és a fogorvosi járóbeteg-ellátás szakágazatba tartozó egészségügyi szolgáltatásokat, pálya- és munkaköri alkalmassági vizsgálatokat, továbbá gépjárművezetői engedély kiadásához, vagy meghosszabbításához szükséges egészségügyi vizsgálatot és az ahhoz kapcsolódó igazolás kiadását végezheti.

24. §

A közhatalmi honvédelmi szervezet kiegészítő tevékenység keretében:

a) munkahelyi étkeztetést biztosíthat;

b) elláthatja személyi állományuk (ideértve azok nyugdíjasait is), valamint a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény 2. § (28) bekezdése szerinti közeli hozzátartozók (ideértve a közalkalmazotti és köztisztviselői állomány közeli hozzátartozóit), továbbá a miniszter által támogatott társadalmi és sportszervezetek rendezvényeinek élelmezését;

c) a működéséhez szükséges eszközöket a b) pont szerinti személyi állomány részére magáncélú igénybevételre használatba adhatja, illetve biztosíthatja.

25. §

A központi (köz)beszerzési, importbeszerzési, fejlesztési és beruházási feladatokat ellátó honvédelmi szervezet katonai vagy speciális szakértelmet és speciális eszközöket igénylő feladatokat, illetve nemzetközi kötelezettségvállalás alapján szolgáltatásokat vállalkozási tevékenységként folytathat.

Egyéb szabályok

26. §

(1) A miniszter a vagyonkezeléssel összefüggő feladatait az általa kijelölt honvédelmi szervezet útján gyakorolja.

(2) A kijelölt honvédelmi szervezet felügyeli az állami feladat ellátásához rendelkezésre bocsátott állami vagyon használatából eredő kötelezettségek teljesítését.

27. §

(1) A fejlesztési, illetve az egyéb célú támogatásokra kifizert utófinanszírozású vagy önrészt igénylő pályázatokon honvédelmi szervezet csak a pénzügyi és számviteli feladatok központosított végrehajtására kijelölt honvédelmi szervezet előzetes – az előirányzat fedezetre vonatkozó likviditási vizsgálatát követően kiadott – miniszteri engedély alapján vehet részt.

(2) Az (1) bekezdés előírásait nem kell alkalmazni a miniszter irányítása alá tartozó felsőoktatási intézmény saját bevételei terhére történő pályázati részvétel esetében.

28. §

A HM költségvetési fejezetnél azon előző évi előirányzat-maradványok, melyek – a központi gazdálkodás és el-

látásból adódóan – a keletkezési helyüktől eltérő költségvetési címen, alcímen, illetve honvédelmi szervezetnél kerülnek jóváhagyásra, ott számolhatók el teljesített bevételként és kiadásként, ahol az előirányzat-maradvány ténylegesen felhasználásra kerül.

29. §

A Kincstár által vezetett törzskönyvi nyilvántartásba az MH katonai szervezetei és a katonai nemzetbiztonsági szolgálatok – az Áht. 18/K. § (1) bekezdés b) és d) pontjában meghatározott, a telephelyre és az alapító okiratban nem szereplő feladatokra, továbbá az Áht. 18/K. § (2) bekezdés c) pontjában meghatározott – az általuk irányított honvédelmi szervezetre vonatkozó információk kivételével kerülnek felvételre.

30. §

Az Ámr. 228. §-a szerinti adatszolgáltatások dokumentumainak, illetve az adatokat előállító és továbbító eljárások archiválása a pénzügyi és számviteli feladatok központosított végrehajtására kijelölt honvédelmi szervezet vezetőjének felelőssége.

Záró rendelkezések

31. §

(1) Ez a rendelet 2010. január 1-jén lép hatályba.

(2) Hatályát veszti a honvédelmi szervek működésének az államháztartás működési rendjétől eltérő szabályairól szóló 226/2004. (VII. 27.) Korm. rendelet 1–10. §-a és 12–13. §-a.

(3) A honvédelmi szervek működésének az államháztartás működési rendjétől eltérő szabályairól szóló 226/2004. (VII. 27.) Korm. rendelet 11. § (5) bekezdésében az „az 5. § (4) bekezdésében meghatározott honvédelmi szervnek” szövegrész helyébe az „a pénzügyi és számviteli feladatok központosított végrehajtására kijelölt szervezetnek” szöveg lép.

A miniszterelnök helyett:

Kiss Péter s. k.,
a társadalompolitika összehangolásáért felelős
tárca nélküli miniszter

**A honvédelmi miniszter
18/2009. (XII. 18.) HM rendelete
a honvédségi járművek fenntartásáról**

A közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény 48. § (3) bekezdés m) pontjában, a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény 287. § (2) bekezdés f) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 71/2006. (IV. 3.) Korm. rendelet 32/A. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörömben eljárva – a közlekedési, hírközlési és energiaügyi miniszter feladat- és hatásköréről szóló 133/2008. (V. 14.) Korm. rendelet 1. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljáró közlekedési, hírközlési és energiaügyi miniszterrel egyetértésben – a következőket rendelem el:

Általános rendelkezések

1. §

E rendelet hatálya kiterjed:

a) a Magyar Állam tulajdonában és a Honvédelmi Minisztérium (a továbbiakban: HM) vagyongazdálkodásában lévő, a HM, a honvédelmi miniszter közvetlen alárendeltségébe, közvetlen irányítása, fenntartói irányítása és közvetlen felügyelete alá tartozó szervezetek, a HM államtitkára által felügyelt szervezet, a katonai ügyészségek, valamint a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) katonai szervezetei (a továbbiakban együtt: honvédségi szervezetek) által üzemeltetett honvédségi járművek üzemben tartására, forgalomba helyezésére, forgalomban tartására, forgalomból kivonására, műszaki vizsgálatára és környezetvédelmi felülvizsgálatára,

b) a Magyar Állam tulajdonában és a HM vagyongazdálkodásában lévő harckocsikra, harcjárművekre (a továbbiakban együtt: harcjárművek) és az áramforrás aggregátokra a nem honvédségi szervezetek részére történő, alaptevékenységen belüli kiegészítő tevékenység keretében végzett igénybevétele vonatkozásában.

2. §

E rendelet alkalmazásában

a) *honvédségi jármű*: a rendeltetésszerű használat során közutat is igénybevevő, az MH-ban rendszeresített közúti és terepjáró jármű, ide nem értve a kerekes harcjárműveket,

b) *honvédségi vontatmány*: a közúti járművek forgalomba helyezésének és forgalomban tartásának műszaki feltételeiről szóló 6/1990. (IV. 12.) KÖHÉM rendeletben (a továbbiakban: MR) a biztonsági fékezésre előírt követelménye-

ket teljesítő honvédségi járművel vontatott, olyan – pótkocsinak nem minősülő – speciális, katonai célra készült, egy vagy többtengelyű eszköz, amely – a saját működéséhez szükséges felszerelés szállítását kivéve – teherszállításra nem alkalmas, illetve rendeltetésszerűen ilyen igénybevétele nem tervezett,

c) *honvédségi járműszerelvény*: honvédségi járműből és hozzá kapcsolt pótkocsiból vagy honvédségi vontatmányból álló, a forgalomban egy vezetővel, egységként résztvevő járműkombináció,

d) *üzemeltető szervezet*: az állománytáblában, illetve munkaköri jegyzékben rendszeresített honvédségi járműveket rendeltetésszerűen fenntartó, alkalmazó honvédségi szervezet.

A honvédségi járművek igénybevétele

3. §

(1) Honvédségi járművet a honvédségi szervezetek állományába tartozó személyek vezethetnek.

(2) Erre irányuló nemzetközi kötelezettségvállalás alapján – a honvédségi járművek külföldi fegyveres erők tagjai által történő használatának feltételeit rögzítő két- vagy többoldalú megállapodásban foglaltak teljesítése esetén – a parancsnoka engedélyével külföldi fegyveres erők állományába tartozó személy is vezethet honvédségi járművet, ha rendelkezik az adott járműkategóriára a közúti közlekedési igazgatási feladatokról, a közúti közlekedési okmányok kiadásáról és visszavonásáról szóló 35/2000. (XI. 30.) BM rendelet (a továbbiakban: R1.) 16. § (1)–(2) bekezdésében meghatározottak szerinti érvényes vezetői engedéllyel.

4. §

(1) A honvédségi járműveket a rendeltetésüknek és igénybevételi jellegüknek megfelelően szolgálati feladat végrehajtására kell igénybe venni.

(2) A honvédségi járművek és áramforrás aggregátok – külön jogszabályban meghatározott rendelkezések megtartásával – a honvédségi szervezetek szolgálati tevékenységével, napi életével összefüggő kulturális, sport, valamint magáncélra is igénybe vehetők.

(3) A honvédségi szervezetek állományába tartozó személyek részére a honvédségi személygépkocsi lakás és a munkahely közötti utazással kapcsolatos használatát, valamint korlátozott személyes használatát a honvédelmi miniszter engedélyezi. A honvédelmi miniszter által adott engedélyek kiadását és nyilvántartását a közúti közlekedési nyilvántartásról szóló törvény alapján vezetett járműnyilvántartásba, a jármű törzskönyvébe és forgalmi engedélyébe tulajdonosként bejegyzett honvédségi szervezet

(a továbbiakban: tulajdonosként bejegyzett szervezet) végzi.

(4) A honvédségi társadalmi, érdekvédelmi és érdekvédelmi szervezetei a honvédségi járműveket a HM-mel kötött megállapodásban foglaltak szerint használhatják.

(5) A honvédségi járművek, áramforrás aggregátok és harcjárművek igénybevétele nem honvédségi szervezetek, természetes személyek, jogi személyek részére egyedi igény esetén kiegészítő tevékenység keretében engedélyezhető.

5. §

(1) A honvédségi jármű országhatáron kívüli igénybevétele kizárólag szolgálati célból és csak abban az esetben engedélyezhető, ha ez a megoldás a közforgalmú közlekedési eszköz igénybevételénél gazdaságosabb.

(2) A honvédségi jármű országhatáron kívüli igénybevétele a kiutazást elrendelő személy engedélyezheti.

(3) A honvédségi jármű országhatáron kívüli igénybevételenek engedélyezéséről az igazolást és a nemzetközi gépjármű-biztosítási kártyát az üzemeltető szervezetek részére a tulajdonosként bejegyzett szervezet adja ki és tartja nyilván.

(4) A katonai nemzetbiztonsági szolgálatok (a továbbiakban: KNbSZ-ek) által üzemeltetett honvédségi járművek országhatáron kívüli igénybevételére az érintett főigazgató által meghatározott szabályok irányadók.

6. §

A közlekedésbiztonsággal, kötelező gépjármű-felelősségbiztosítással és CASCO biztosítással kapcsolatos MH szintű szakmai, nyilvántartási és adatszolgáltatási feladatokat a tulajdonosként bejegyzett szervezet végzi.

7. §

A honvédségi járművek, harcjárművek és áramforrás aggregátok kiegészítő tevékenység keretében végzett igénybevételét nem honvédségi szervezetek, természetes személyek és jogi személyek részére a honvédelmi miniszter engedélyezi.

8. §

(1) A kiegészítő tevékenység keretében végzett igénybevétele engedélyezése esetén a feladat végrehajtására csak a kijelölt üzemeltető szervezet parancsnoka által saját hatáskör-

ben megkötött, az igénybevételre vonatkozó – a költségtérítést is részletező – szerződés alapján kerülhet sor.

(2) Az igénybevétel minimális térítési költségét, a szokásos piaci ár figyelembevételével, az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 255. §-a szerint kell meghatározni.

(3) Az igénybevétel során felhasznált hajtóanyag (kilométer, üzemóra) az üzemeltető szervezet éves keretét nem terheli.

A honvédségi járművek forgalomba helyezése, forgalomban tartása és forgalomból történő kivonása

9. §

(1) A honvédségi szervezetek által üzemben tartott járművek tekintetében az MR, az R1. és a gépkocsik környezetvédelmi felülvizsgálatáról és ellenőrzéséről szóló 7/2002. (VI. 29.) GKM–BM–KvVM együttes rendelet (a továbbiakban: R2.) előírásait az e rendeletben foglalt eltérésekkel kell alkalmazni. A KNbSZ-ek üzemeltetésében lévő azon járművekre, amelyek hatósági engedélyébe tulajdonosként vagy üzemeltetőként a KNbSZ-ek kerültek bejegyzésre, külön rendelkezések irányadók.

(2) A járművek honvédségi alkalmazásáról a rendszerezési határozatot, illetve a szervezetbe állítási vagy az alkalmazásba vételi intézkedést kiadó személy dönt.

(3) A forgalomba helyezést megelőzően a honvédségi járművet típusbizonyítvánnyal kell ellátni, amely tanúsítja, hogy a jármű a műszaki, közlekedésbiztonsági, környezetvédelmi és munkavédelmi követelményeknek, valamint a gazdaságos üzemeltetés feltételeinek megfelel.

(4) A honvédségi jármű összeállítását, a már forgalomba helyezett jármű átalakítását szaktervező által jóváhagyott dokumentáció alapján a HM felsőszintű logisztikai tervező, irányító és végrehajtó szerv vezetője engedélyezi.

10. §

(1) A honvédségi járművek forgalomba helyezésével, forgalomban tartásával és forgalomból történő kivonásával kapcsolatos ügyekben a közlekedési igazgatási hatóságoknál csak a tulajdonosként bejegyzett szervezet képviselője járhat el. A járműnyilvántartásba, a törzskönyvbe és a forgalmi engedélybe tulajdonosként, illetve üzemeltetőként – mint jogi személyt – a tulajdonosként bejegyzett szervezetet kell feltüntetni.

(2) A HM tulajdonosi joggyakorlási körébe tartozó gazdasági társaságok használatában lévő honvédségi járművek törzskönyvébe, forgalmi engedélyébe és a járműnyilvántartásba tulajdonosként a tulajdonosként bejegyzett szervezetet, üzemeltetőként a járművet használó gazda-

sági társaságot kell bejegyezni. Ezekre a járművekre a kötelező gépjármű-felelősségbiztosítást üzembentartóként a gazdasági társaság köti meg.

11. §

(1) Forgalomba helyezéskor a honvédségi szervezetek járműveire a H kezdő betűjelű különleges rendszámot elterő, sorozatban előállított (általános) rendszámot csak a HM felsőszintű logisztikai tervező, irányító és végrehajtó szerv vezetőjének külön engedélyével lehet felszerelni.

(2) A különleges rendszámot a szükséges mennyiségben a tulajdonosként bejegyzett szervezet szerzi be a Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatala Központi Okmányirodától, és a jármű forgalomba helyezésekor adja át a közlekedési igazgatási hatóság részére.

12. §

A honvédségi vontatmányokra hatósági jelzést nem kell felszerelni.

13. §

A NATO Szabványosítási Ügynökség által kiadott – a katonai szabványosítás sajátos szabályairól szóló kormányrendelet alapján a HM hivatalos lapjában közzétett – katonai nemzeti szabványokban meghatározott követelmények teljesítését úgy kell tekinteni, hogy azok az MR rendelkezéseitől való eltérés körében megfelelnek az e rendelet követelményeinek.

14. §

(1) Az alapvetően külföldi katonai missziós feladatok végrehajtására – ahol a helyi (háborús) körülmények miatt az EURO-4 környezetvédelmi előírásokat teljesítő járművek szakszerű forgalomban tartása nem biztosított – tervezett honvédségi járművek legalább EURO-3 környezetvédelmi követelmények teljesítése esetén helyezhetők forgalomba.

(2) A honvédségi járművek mentesülnek az MR A. Függelék A/41. számú mellékletében a fedélzeti diagnosztikai (OBD) rendszerekre vonatkozó követelmények teljesítése alól.

15. §

(1) Az MR-ben meghatározott össztömeget, tengelyterhelést meghaladó, illetőleg a kormányozhatóságra előírt követelményeknek meg nem felelő honvédségi jármű for-

galomba helyezésének engedélyezésekor a külön jogszabályban meghatározott közútkezelői hozzájárulást be kell szerezni.

(2) A járműtípus honvédségi járműként történő üzemeltetésére vonatkozó általános közútkezelői hozzájárulás esetén a forgalomba helyezési engedélyben a honvédségi járműre vonatkozóan nem kell előírni az egyedi közútkezelői hozzájárulás megszerzésének kötelezettségét. E rendelkezés nem érinti a 16. §-ban meghatározott kötelezettségeket.

(3) A honvédségi járművön felszereléssel együtt szállított személy tömegét 110 kilogrammal kell számításba venni. A szállítható személyek számát a jármű forgalmi engedélyben fel kell tüntetni.

16. §

(1) Ha a honvédségi jármű vagy a honvédségi járműszerelvénnyel kormányozhatósága az MR-ben meghatározottaktól eltér, a közúti forgalomban csak útvonalengedély alapján vehet részt.

(2) A túlsúlyos, illetve a túlméretes honvédségi járművekre, valamint a rendeltetésszerű használat során azzá váló honvédségi járműszerelvényre az útvonalengedély igénylésére és kiadására vonatkozó külön rendelkezéseket kell alkalmazni.

17. §

A közúti járművek műszaki megvizsgálásáról szóló 5/1990. (IV. 12.) KÖHÉM rendelet (a továbbiakban: ER) 2. § (9) bekezdése szerinti N kategóriába tartozó új beszerzésű katonai terepjáró gépkocsik mentesülnek az MR A. Függelék A/42., A/43. és A/49. számú mellékletében foglalt követelmények teljesítése alól. A sajátos alkalmazási követelményekből adódóan – a járművek terepjárási tulajdonságainak megtartása érdekében – olyan mértékű konstrukciós eltérések engedélyezettek, amelyek nem korlátozzák a járművek funkcionális, valamint terepjárási tulajdonságait alapvetően befolyásoló paramétereket.

18. §

(1) A honvédségi vontatmányok mentesülnek az MR 25. § (4) bekezdése, 26–27. §-a, 31–32. §-a, 49–50. §-a szerinti, valamint az A. Függelék A/3., A/4., A/9., A/18. és A/24. számú mellékletében foglalt, a hátsó aláfutásgátlóra, a hátsó rendszámotábla helyére és megvilágítására, a fékberendezésre és a gyári táblára vonatkozó követelmények teljesítése alól.

(2) A féknélküli honvédségi vontatmány csak olyan honvédségi járművel vontatható, amellyel a honvédségi

vontatvány legalább az MR-ben, a biztonsági fékezésre előírt hatásossággal megállítható.

(3) Féknélküli honvédségi vontatmánnyal lakott területen belül legfeljebb 40 km/óra, lakott területen kívül legfeljebb 50 km/óra sebességgel szabad haladni.

(4) A féknélküli honvédségi vontatmányok vontatását végző honvédségi jármű vezetőülése közelében a vezető által jól látható helyen a melléklet szerinti figyelmeztető feliratot kell elhelyezni.

19. §

A vezetőfülkéből változtatható gumiabroncs nyomású honvédségi járművön a szilárd burkolatú útra vonatkozó nyomásértékeket kell a kerekek közelében (pl. sárvédőn) feltüntetni.

20. §

(1) A honvédségi jármű ellátható csökkentett fényű, illetve fényálcázott világító és fényjelző berendezésekkel is.

(2) A közút igénybevételével járó gyakorlaton, vezetési gyakorlaton – a közúti forgalomban való részvétel idejéig – a járműoszlop élén és végén, szabványosan szerelt figyelmeztető jelzéssel ellátott olyan kísérő járműnek kell közlekednie, amely az (1) bekezdésben megjelölt világító és fényjelző berendezését nem működteti.

(3) Az egyedileg közlekedő honvédségi jármű csak az MR-ben meghatározott világító és fényjelző berendezést használhat.

21. §

A honvédségi jármű munkahely-megvilágító lámpái a jármű helyzetjelző lámpáinak bekapcsolása nélkül is működtethetők.

22. §

(1) A megkülönböztető és figyelmeztető jelzést adó készülék honvédségi járműre történő felszerelésére, használatára vonatkozóan a megkülönböztető és figyelmeztető jelzést adó készülékek felszerelésének és használatának szabályairól szóló 12/2007. (III. 13.) IRM rendelet (a továbbiakban: R3.) szabályai szerint kell eljárni.

(2) A készülék felszerelésére, valamint a hatósági engedély meghosszabbítására vonatkozó kérelmet a honvédségi jármű forgalmi engedélyével együtt a tulajdonosként bejegyzett szervezet részére kell felterjeszteni, amely eljár az R3. szerinti közigazgatási hatósági eljárásokban.

23. §

(1) Az államhatárt csak a nemzetközi minősítő vizsgálaton alkalmasnak nyilvánított honvédségi autóbusz lépheti át.

(2) A honvédségi autóbusz akkor minősíthető alkalmasnak, ha

- a) a gyártása óta nyolc naptári évnél több nem telt el,
- b) tartós lassító fékkel (retarder) látták el,
- c) kényszerkormányzott tengelyén futózott gumiabroncs nincs felszerelve,
- d) felépítménye hibátlan, karosszériája, utastere esztétikailag megfelelő,
- e) a megtett út, a sebesség és a gépkocsivezető vezetési idejének legalább 24 órás időtartamra történő rögzítésére alkalmas menetíróval (tachográf) van felszerelve, és
- f) rendelkezik saját számlás utasszállítási igazolvánnyal.

24. §

(1) A művelési területen szolgálatot teljesítő honvédségi szervezetek járművein kívül más honvédségi jármű szélvédőjén feliratot, ábrát vagy jelzést csak gyakorlat vagy rendkívüli feladat végrehajtása esetén lehet elhelyezni – legfeljebb 10×20 cm-es nagyságban – a jobb felső sarokban.

(2) A jelképek, jelek és jelzések alkalmazására külön rendelkezések irányadók.

25. §

Az egyedileg közlekedő honvédségi járművön, valamint a kötelekben közlekedő járművek esetében tíz járművenként egy darab szabványos kivitelű elakadást jelző háromszöget kell készenlétkben tartani a technikai zárórészleg járművein.

26. §

A honvédségi csoportos személyszállítást végző tehergépkocsit háttámla nélküli rögzített ülésekkel is fel lehet szerelni.

A honvédségi járművek műszaki vizsgálata és környezetvédelmi felülvizsgálata

27. §

Az új honvédségi járművek forgalomba helyezés előtti műszaki vizsgálatát a HM felsőszintű logisztikai tervező, irányító és végrehajtó szerv vezetője által meghatalmazott

vizsgálóállomásokon a gyártó vagy a forgalmazó végzi a speciális katonai követelmények figyelembevételével.

28. §

A hatósági engedéllyel és jelzéssel ellátott honvédségi járművek időszakos vizsgálatát, a forgalmi engedélyek érvényességi idejének meghosszabbítását elsődlegesen a honvédségi szervezetek kijelölt vizsgálóállomásai és a vizsgabiztosi névjegyzékbe felvett vizsgabiztosai végeztetik. A honvédségi vizsgáztatás feltételeinek hiánya esetén az időszakos vizsgálatokat a közlekedési hatóság által kijelölt vizsgálóállomásokon kell elvégezni.

29. §

A járművek műszaki alkalmasságának érvényességét jelző érvényesítő címkéket és műszaki adatlapokat a honvédelmi ágazat egésze részére a tulajdonosként bejegyzett szervezet szerzi be, és ezekkel a szükséges mennyiségben ellátja a vizsgabiztosokat.

30. §

(1) A vizsgabiztosok a műszaki érvényesség igazolását kizárólag a részükre kiadott bélyegzővel, valamint a tulajdonosként bejegyzett szervezet által biztosított érvényesítő címkékészlettel és műszaki adatlappal végezhetik.

(2) A vizsgabiztosok az érvényesítő címkéket és műszaki adatlapokat kizárólag a honvédségi járművek vizsgálatánál használhatják fel.

31. §

A közlekedési igazgatási hatóság előtt folytatott eljárásokban csak a tulajdonosként bejegyzett szervezet képviselője járhat el.

32. §

A hatósági engedéllyel és jelzéssel ellátott honvédségi járművek környezetvédelmi felülvizsgálatát és ellenőrzését az üzemeltető szervezetek javítóműhelyeiben kell végezni. A vizsgáztatás feltételeinek hiánya esetén a felülvizsgálat nem honvédségi felülvizsgáló szervezetnél is elvégeztethető.

33. §

Ha a vizsgált honvédségi jármű kipufogógázának megengedett szennyezőanyag tartalmára gyári vagy a közleke-

dési hatóság által jóváhagyott adatbázisban szereplő adat nem áll rendelkezésre, akkor a jármű motorját az R2. 14. számú mellékletében szereplő értékre, illetve a motor normális működése mellett elérhető legalacsonyabb kibocsátási szintre kell beszabályozni.

34. §

A járművek környezetvédelmi felülvizsgálatához szükséges plaketteket – szín és darabszám szerint –, valamint az igazolólapokat a honvédelmi ágazat részére a tulajdonosként bejegyzett szervezet szerzi be, és ezekkel a tanúsítványadókat a szükséges mennyiségben ellátja.

35. §

A tanúsítványadók a környezetvédelmi felülvizsgálat érvényességének igazolását csak a tulajdonosként bejegyzett szervezet által biztosított plakettel és igazolólapal végezhetik, kizárólag a honvédségi járműveken.

36. §

Az R2. 14. számú mellékletében szereplő, a tanúsítványok interneten történő továbbítására vonatkozó rendelkezéseket a honvédségi gépjárművekre nem kell alkalmazni.

Záró rendelkezések

37. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő hónap első napján lép hatályba, rendelkezéseit a hatálybalépést követően indult ügyekben kell alkalmazni.

38. §

A honvédségi járművek 2017. december 31-ig mentesülnek az EURO-5 környezetvédelmi követelmények teljesítése alól.

39. §

A 2003. évet megelőzően beszerzett – az ER 2. § (9) bekezdése szerinti – M3 és N3 kategóriába tartozó honvédségi járműveket nem kell utólagosan felszerelni az MR

a) 72. § (6) bekezdésében meghatározott kiegészítő hangjelző berendezéssel, továbbá

b) 93/A. § (1) bekezdésében meghatározott sebességkorlátozó berendezéssel.

40. §

Az ER 2. § (9) bekezdése szerinti M1 kategóriába tartozó új beszerzésű katonai terepjáró gépkocsik hátsó ülési esetében nem kell alkalmazni az MR 80. § (4) bekezdésében, valamint az MR A. Függelék A/31. számú mellékletében foglalt követelményeket.

41. §

(1) Hatályát veszti

a) a honvédségi közúti járművek üzemen tartásáról szóló 7/1991. (X. 16.) HM rendelet;

b) a honvédségi közúti járművek forgalomba helyezésének és forgalomban tartásának műszaki feltételeiről szóló 6/1992. (IV. 7.) HM rendelet, valamint

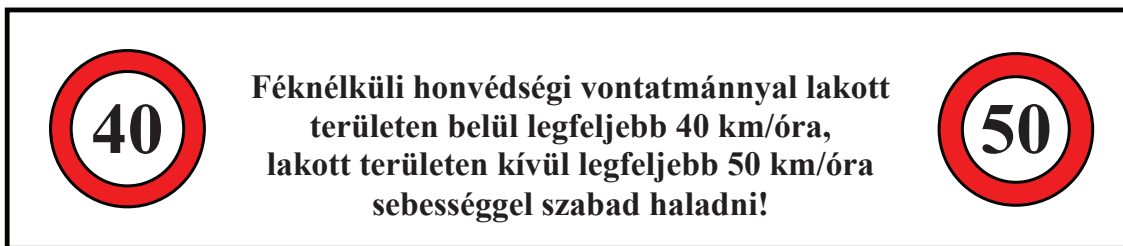
c) a honvédségi közúti járművek műszaki vizsgálatáról, valamint környezetvédelmi felülvizsgálatáról és ellenőrzéséről szóló 7/1992. (IV. 7.) HM rendelet.

(2) Az (1) bekezdés az e rendelet hatálybalépését követő napon hatályát veszti. E bekezdés az e rendelet hatálybalépését követő második napon hatályát veszti.

(3) A 38. § 2018. január 1-jén hatályát veszti. E bekezdés 2018. január 2-án hatályát veszti.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

Melléklet a 18/2009. (XII. 18.) HM rendelethez



FIGYELMEZTETŐ FELIRAT

**A honvédelmi miniszter
19/2009. (XII. 29.) HM rendelete
a Honvédelmi Minisztérium által nyújtott lakhatási
támogatásokról**

A Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény 287. § (2) bekezdés f) pont fa)–fc) alpontjaiban, valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXII. törvény 85. § (7) bekezdés a) pont aj) alpontjában kapott felhatalmazás alapján, a honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 71/2006. (IV. 3.) Korm. rendelet 32/A. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörömben eljárva a következőket rendelem el:

**I. FEJEZET
ÁLTALÁNOS ÉS ÉRTELMEZŐ RENDELKEZÉSEK**

Általános rendelkezések

1. §

(1) E rendelet állapítja meg a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény (a továbbiakban Hjt.) 126. §-ában meghatározott lakhatási támogatásokra – beleértve a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény (a továbbiakban: Lakástörvény) hatálya alá tartozó lakások és személygépkocsi-tároló helyiségek (állóhelyek) bérletére és elidegenítésére –

vonatkozó szabályoknak a Honvédelmi Minisztériumban (a továbbiakban: HM), továbbá a honvédelemért felelős miniszter alárendeltségébe, közvetlen, valamint fenntartói irányítása és közvetlen felügyelete alá tartozó szervezeteknél, valamint a Magyar Honvédség katonai szervezeteinél (a továbbiakban együtt: honvédelmi szerv) történő alkalmazását.

(2) A honvédelmi szerv lakás- és helyiségügyeiben, valamint a lakás és helyiség elidegenítésekor a Lakástörvényt e rendelettel együtt kell alkalmazni.

(3) Ahol a Lakástörvény bérbeadási hozzájárulást ír elő, azt e rendelet szerint kell elbírálni. Az elbírálás során a bérbeadási jogokat a lakás helye szerint illetékes honvédelmi szerv helyi lakásgazdálkodási szerve gyakorolja.

A rendelet hatálya

2. §

(1) A rendelet alkalmazási köre kiterjed

a) a Magyar Honvédség állományába tartozó, és ott vagy a Hjt. 46. § (3) bekezdésében meghatározott szervezeteknél szolgálatot teljesítő, tiszti és tiszthelyettesi állományú hivatásos és szerződéses katonára,

b) a honvédelmi szerv köztisztviselőjére, közalkalmazottjára és munkavállalójára, kivéve, ha a XII–XIII. fejezetben foglalt lakhatási támogatások tekintetében a kollektív szerződés másként rendelkezik,

c) a HM rendelkezése alatt lévő (a továbbiakban: HM rendelkezésű) lakásra és szükséglakásra, nem lakás céljára szolgáló, bérbeadás útján hasznosított helyiségre, valamint honvédségi szállóra és garzonházra,

d) a honvédelmi szerv lakásbizottságára, lakásgazdálkodási és lakóházkezelő szervére, valamint a személyügyi és pénzügyi szervekre,

e) a szolgáltatási szerződésben vállalt feladatok tekintetében a lakóházkezelést a HM megbízásából ellátó nem honvédelmi szervre (a továbbiakban: Szolgáltató).

(2) A katonai bíróra és a katonai ügyészség hivatásos állományú tagjára e rendeletnek a honvédelmi szerv hivatásos állományú tagjára vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.

(3) A rájuk vonatkozó mértékig e rendeletet kell alkalmazni

a) a szolgálati, rokkantsági és baleseti rokkantsági nyugellátásban részesülő volt hivatásos katonára (a továbbiakban együtt: szolgálati nyugállományú katona),

b) a hivatásos, valamint a szolgálati nyugállományú katonának a Hjt. 2. § (28) bekezdésében meghatározott közeli hozzátartozójára, továbbá özvegyére és túlélő élettársára.

Értelmező rendelkezések

3. §

(1) Lakhatási támogatások:

- a) HM rendelkezésű bérlakás juttatása,
- b) szálló- és garzonelhelyezés,
- c) vissza nem térítendő juttatás,
- d) munkáltatói kölcsön,
- e) lakbértámogatás (kiegészítés),
- f) lakásüzemeltetési hozzájárulás,
- g) albérletidő-hozzájárulás.

(2) HM rendelkezésű:

a) a Magyar Állam tulajdonában és a HM vagyongazdálkodásában lévő lakás, nem lakás céljára szolgáló helyiség, valamint a szállóelhelyezést szolgáló helyiség,

b) a szövetségi vagy társasházban lévő, a Magyar Állam tulajdonában álló olyan öröklakás, amelynek bérbeadására a honvédelmi szerv a vagyongazdálkodási jog alapján jogosult,

c) az önkormányzati tulajdonban lévő lakás és nem lakás céljára szolgáló olyan helyiség, amelyre a honvédelmi szervnek e rendelet hatálybalépésekor bérlőkijelölési vagy bérlőkiválasztási joga áll fenn, vagy azt megállapodással utóbb megszerzi,

d) az olyan lakás és nem lakás céljára szolgáló helyiség, amelyre a honvédelmi szerv magánbefektetővel kötött szerződés alapján – függetlenül attól, hogy az a Magyar Állam tulajdonába és a HM vagyongazdálkodásába kerül-e – elhelyezési célú használati, hasznosítási jogot szerzett (a továbbiakban: magánbefektetői HM rendelkezésű lakás, nem lakás céljára szolgáló helyiség),

e) a magán- vagy vegyesvállalkozás keretében épített lakás és helyiség, amelyre a honvédelmi szerv szerződés alapján vevőkijelölési jogot szerzett.

(3) E rendelet értelmében

a) magánberuházásból létesített HM rendelkezésű az olyan magánbefektetői HM rendelkezésű lakás, nem lakás céljára szolgáló helyiség, ami az elhelyezési célú megállapodás alapján a Magyar Állam tulajdonába és a HM vagyongazdálkodásába kerül;

b) vállalkozói HM rendelkezésű az olyan magánbefektetői HM rendelkezésű lakás, nem lakás céljára szolgáló helyiség, ami az elhelyezési célú megállapodás alapján nem kerül a Magyar Állam tulajdonába és a HM vagyongazdálkodásába.

(4) Elhelyezési célúnak minősül minden olyan magánbefektetővel kötött megállapodás, amellyel a honvédelmi szerv jogosulttá válik az e rendelet alapján arra jogosult személynek mint a lakás vagy nem lakás céljára szolgáló helyiség bérlőjének kijelölésére vagy kiválasztására. A magánbefektetői HM rendelkezésű lakás, nem lakás céljára szolgáló helyiség bérbeadási jogát az elhelyezési célú megállapodás alapján gyakorolhatja a honvédelmi szerv

vagy a magánbefektető, illetve annak arra feljogosított képviselője.

(5) Munkakörhöz kötött lakás a házfelügyelői, szálló- és lőtér gondnoki, a műterem-, valamint más, a honvédelmi szerv területén lévő lakás.

(6) Vezetői lakás a vezetői beosztáshoz rendelt lakás. E tekintetben vezetői beosztás:

a) a helyőrségparancsnoki megbízással együtt járó parancsnoki beosztás,

b) az állami vezetők juttatásairól szóló jogszabályban megjelölt állami vezető által a honvédelmi szervnél betöltött tisztség, illetve beosztás,

c) az országos parancsnoki beosztás.

(7) Honvédségi szálló:

a) a helyőrségi szálló, továbbá

b) a laktanyai tiszti és tiszthelyettesi szállás.

(8) A rendelet alkalmazásában

a) bérbeadó: az állami tulajdonú HM rendelkezésű lakások és személygépkocsi-tároló helyiségek, illetve állóhelyek tekintetében a helyi lakásgazdálkodási szerv, az állami tulajdonú HM rendelkezésű lakóépülethez tartozó nem lakáscélú helyiségek tekintetében a területi lakásgazdálkodási szerv;

b) kezelő: az állami tulajdonú HM rendelkezésű lakóépületek (lakások) és nem lakáscélú helyiségek tekintetében a helyi lakóházkezelő szerv;

c) magánbefektető: az olyan természetes vagy jogi személy, továbbá jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, amellyel a honvédelmi szerv elhelyezési célú megállapodást köt.

(9) E rendelet alkalmazásában

a) HM központi közgazdasági és pénzügyi feladatokat ellátó szerve a HM Közgazdasági és Pénzügyi Ügynökség,

b) HM központi lakásgazdálkodási szerv a HM Védelemgazdasági Főosztály,

c) területi lakásgazdálkodási szerv a HM Infrastrukturális Ügynökség,

d) területi lakásgazdálkodási szerv lakásügyi egysége a HM Infrastrukturális Ügynökség Budapesti Lakásgazdálkodási Osztály,

e) területi lakásgazdálkodási szerv lakhatástámogatási egysége a HM Infrastrukturális Ügynökség Lakhatás Támogató Osztály.

(10) A rendelet alkalmazásában szolgálati és lakásgazdálkodási érdekek:

a) a Magyar Honvédség strukturális változásaival összefüggő lakásellátási és lakásgazdálkodási feladatok megvalósítása,

b) a honvédelmi szervek ellátásához szükséges mennyiségű és minőségű HM rendelkezésű lakás megtartása,

c) a lakásállomány mobilitásának segítése,

d) az áthelyezésekkel, kinevezésekkel, vezénylésekkel összefüggő lakhatás megoldását célzó ellátás,

e) harckészültségi és biztonságpolitikai feladathoz kapcsolódó lakásellátás,

f) a honvédelmi szerv működőképességének szempontjából fontos beosztás, munkakör betöltése.

(11) E rendelet alkalmazásában a haderő átalakításával, átszervezéssel összefüggő, helyőrségváltással együtt járó áthelyezésnek kell tekinteni, ha az állomány tagját

a) megszűnő katonai szervezet vagy annak legalább századszintű szervezeti eleme állományából a megszűnéssel egyidejűleg vagy azt megelőzően legfeljebb 6 hónappal a beosztásából felmentették, és

b) más helyőrségben lévő katonai szervezet állományába nevezték ki, helyezték át vagy vezényelték más – a korábbi beosztásától eltérő településen lévő – szervhez tartozó területen időtartamra.

(12) A haderő átalakításával, átszervezéssel összefüggő, helyőrségváltással együtt járó áthelyezésnek kell tekinteni azt is, ha az állomány tagját

a) beosztásának (11) bekezdés a) pontja szerinti megszűnését követően rendelkezési állományba helyezték, majd a rendelkezési állományból a (11) bekezdés b) pontja szerint nevezték ki, helyezték át, vezényelték, vagy

b) beosztásának (11) bekezdés a) pontja szerinti megszűnése nélkül, új katonai képesség létrehozásával összefüggésben nevezték ki, helyezték át a korábbi beosztásától eltérő településen lévő katonai szervezet állományába.

A lakások és helyiségek hasznosítása

4. §

(1) Lakás lakásgazdálkodási körbe vonásáról és hasznosításáról, továbbá a lakásgazdálkodási körből történő kivonásáról a HM központi lakásgazdálkodási szerv vezetője dönt.

(2) HM rendelkezésű lakás nem lakás céljára csak kivételesen, a HM központi lakásgazdálkodási szerv előzetes engedélyével, az abban meghatározott feltételekkel hasznosítható. Magánbefektetői HM rendelkezésű lakást nem lakás céljára nem lehet hasznosítani.

(3) A munkakörhöz kötött lakás más célra történő hasznosítása csak akkor engedélyezhető, ha egyidejűleg azonos feltételek mellett a munkakörhöz kötött lakás céljára másik lakás tartalékolható.

(4) Helyőrségi szálló elhelyezés céljára kizárólag állami tulajdonú HM vagyongazdálkodási jogú lakás hasznosítása engedélyezhető.

(5) HM rendelkezésű szálló férőhely, szálló vagy annak egy része, valamint személygépkocsi-tároló helyiség, továbbá állóhely más célra csak a HM központi lakásgazdálkodási szerv előzetes engedélyével, az abban meghatározott feltételekkel használható vagy adható bérbe.

(6) A HM vagyongazdálkodásában lévő lakás munkakörhöz kötött jellegűvé minősítéséről és e jelleg megszüntetéséről, továbbá a HM rendelkezésű lakás vezetői lakássá minősítéséről és e minősítés megszüntetéséről a HM központi lakásgazdálkodási szerv vezetője dönt.

II. FEJEZET IGÉNYJOGOSULTSÁG

5. §

(1) HM rendelkezésű lakásra jogosult:

- a) a hivatásos katona és az özvegye,
- b) a hivatásos állományból szolgálati (rokkantsági, bal-
eseti rokkantsági) nyugállományba helyezett katona és az özvegye,
- c) a hivatásos és szolgálati nyugállományú katonát túlélő élettársa, feltéve, hogy az együttélésből közös gyermekük született, vagy a halál bekövetkezését megelőzően az együttélés folyamatosan legalább öt éven át tartott.

(2) A hivatásos katona özvegye, valamint a szolgálati nyugállományba helyezett katona vagy özvegye a végleges letelepedési helyét egy alkalommal megválaszthatja olyan településen, ahol a honvédelmi szerv lakással rendelkezik. Budapesten csak akkor jogosult e címen lakásra, ha korábban ő vagy a házastársa ott rendelkezett önálló lakással (tulajdon, bérlet), vagy ha az utolsó szolgálati helye Budapest helyőrségben volt.

(3) Nem teljesíthető a (2) bekezdés szerinti végleges letelepedés iránt benyújtott lakásigény, ha a kérelmező esetében a 9. § (1) és (2) bekezdésében megállapított okok valamelyike fennáll. A 9. § (1) bekezdés b) pontját és (2) bekezdés c) pontját a végleges letelepedés helyéül választott település vonatkozásában kell alkalmazni.

(4) A vállalkozói HM rendelkezésű lakás a honvédelmi szervvel szolgálati, köztisztviselői, közalkalmazotti, munkajogi jogviszonyban álló hivatásos katona, szerződéses katona, köztisztviselő, közalkalmazott, munkavállaló részére adható bérbe.

6. §

(1) HM rendelkezésű lakás juttatható

- a) a szerződéses állomány tagja részére, amennyiben a szerződéses szolgálatban 5 évet már eltöltött és összesen legalább 10 év szolgálatot vállalt,
- b) a legalább öt éve folyamatosan a honvédelmi szerv állományába tartozó köztisztviselő, közalkalmazott és munkavállaló részére, amennyiben azt beosztásának ellátása feltétlenül indokolja.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott ötéves időfeltétel alól két és fél év letöltését követően – különös méltánylást érdemlő esetben – az illetékes helyőrségi, Budapesten a keret-

gazda lakásbizottság felmentést adhat. Nem kell felmentés a vezetői és a munkakörhöz kötött lakás juttatásához.

7. §

(1) Az igényjogosult személy részére a szolgálati vagy a munkahelye (a továbbiakban együtt: szolgálati hely) szerinti lakásgazdálkodási körzetben lévő és vonzáskörzetébe is tartozó olyan településen juttatható HM rendelkezésű lakás, ahol azzal a honvédelmi szerv rendelkezik.

(2) Az (1) bekezdésben foglaltak szerint kell eljárni a lakásfelajánlás és a magánszemélyek közötti lakáscsere esetén is.

(3) E rendelet alkalmazásában lakásgazdálkodási körzetnek kell tekinteni:

a) az 1. mellékletben meghatározott területileg illetékes helyi lakásgazdálkodási szerv székhelye szerinti, továbbá az illetékességébe utalt más helyőrségi és egyéb településeket,

b) Budapest helyőrség viszonylatában a területi lakásgazdálkodási szerv lakásügyi egységének illetékességébe tartozó Budapest fővárost, valamint az illetékességébe utalt településeket.

(4) E rendelet alkalmazásában vonzáskörzetnek kell tekinteni:

a) a HM rendelkezésű lakásra jogosult személy szolgálati helye szerinti települést, továbbá

b) azokat a településeket, amelyek közelebb eső közigazgatási határa a szolgálati hely szerinti helyőrségi település közigazgatási határától közforgalom számára nyitott, szilárd burkolatú úton mért legfeljebb 40 km-es távolságra van, és

c) amelyektől a szolgálati hely szerinti helyőrségi település menetrend szerint közlekedő tömegközlekedési eszközzel – a járat üzemeltetője által közzétett menetrend szerint – legfeljebb egy óra alatt megközelíthető.

(5) Amennyiben a Hjt. 2. §-ának (11) bekezdésében meghatározott szolgálati hely és a szolgálatteljesítés helye szerinti település nem azonos, e rendelet alkalmazásában szolgálati helynek azt a belföldi települést kell tekinteni, ahol az állomány tagja – a Hjt. 52. §-a szerinti vezénylés esetét kivéve – a szolgálatot kinevezéssel, áthelyezéssel, rendelkezési állományból más szervhez határozatlan időtartamra szóló vezényléssel teljesíti. Helyőrségi település az a helység, amelyben katonai szervezet vagy annak szervezeti eleme működik.

(6) A rendelkezési állományban lévő, más szervhez nem vezényelt személy esetében e rendelet alkalmazásában szolgálati helynek azt az utolsó belföldi települést kell tekinteni, ahol az állomány tagja – a Hjt. 52. §-a szerinti vezénylés esetét kivéve – a szolgálatot kinevezéssel, áthelyezéssel, rendelkezési állományból más szervhez határozatlan időtartamra szóló vezényléssel teljesítette.

(7) Vezetői lakás kizárólag az arra jogosult személy szolgálati helye szerinti helyőrségi településen juttatható.

(8) Munkakörhöz kötött lakás a szolgálat teljesítésének, illetve a munkakör ellátásának helyén (helyszínén) adható bérbé.

8. §

(1) Ha az 5. és 6. §-ban meghatározott személynek vagy házastársának (élettársának) HM rendelkezésű bérlakása van, részére csak akkor juttatható ugyanazon vagy más településen határozatlan időtartamra másik lakás, ha a meglévő bérleményét a honvédelmi szerv rendelkezésére bocsátja. E feltétel vállalását a bérlő a meglévő lakásbérleti szerződés közös megegyezéssel történő térítésmentes megszüntetésére irányuló bérlői nyilatkozattal teheti meg, amelyhez önkormányzati tulajdonú, HM rendelkezésű lakás esetén csatolnia kell a bérbeadó hasonló tartalmú nyilatkozatát is.

(2) Ha az 5. és 6. §-ban meghatározott személynek vagy házastársának (élettársának) olyan önkormányzati bérlakása van, amely a 3. § (2) bekezdés c) pontja szerint nem tekinthető HM rendelkezésűnek, részére – a (3) bekezdésben meghatározott kivétellel – csak akkor juttatható HM rendelkezésű lakás ugyanazon a településen, ha az önkormányzati lakás bérlőkiválasztási joga a HM javára megálapodással megszerezhető.

(3) A (2) bekezdéstől eltérően juttatható HM rendelkezésű lakás, ha az önkormányzati lakásra legfeljebb öt évre szóló, pályázati úton megszerzett bérleti jog áll fenn, és a bérbeadó önkormányzat úgy nyilatkozik, hogy a bérleti szerződést nem kívánja meghosszabbítani, illetve az időtartam elteltét követően nem kíván bérleti szerződést kötni.

(4) Egy személy, vagy egy házaspár vagy egy élettársi párkapcsolatban élő személyek – önállóan vagy együttesen – csak egy HM rendelkezésű lakást bérelhetnek határozatlan időtartamra vagy a 30. § (1) bekezdése szerinti feltétel bekövetkezéséig.

9. §

(1) Nem teljesíthető a HM rendelkezésű lakás iránti igény, ha a kérelmező

a) a honvédelmi szervtől vissza nem térítendő juttatásban részesült, vagy a házastársa (élettársa) – a házasság vagy az élettársi kapcsolat fennállása alatt – részesült e támogatásban;

b) a szolgálati helye szerinti településen vagy annak vonzáskörzetében a 10. §-ban megállapított jogos igényének megfelelő, beköltözhető lakás van a tulajdonában vagy a hasznélvezetében, vagy ha a házastársa, élettársa, továbbá a saját háztartásában nevelt kiskorú gyermeke (örökbefogadott, mostoha vagy nevelt gyermeke) tulajdo-

nában, hasznélvezetében – beleértve a felsoroltak közös tulajdonát, hasznélvezetét is – van ilyen lakás;

c) az általa önállóan vagy a házastársával (élettársával) együttesen bérelt (jogcím nélkül használt) HM rendelkezésű, illetőleg a HM rendelkezési körébe nem tartozó állami vagy önkormányzati tulajdonú lakást a maga vagy más személy részére megvásárolta, illetve az ilyen lakás megvásárlásához más személy javára hozzájárult;

d) házastársa (élettársa) – a házasság vagy az élettársi kapcsolat fennállása alatt – HM rendelkezésű, illetőleg a HM rendelkezési körébe nem tartozó állami vagy önkormányzati tulajdonú lakást elővásárlási vagy vételi jog jogosultjaként a maga vagy más személy részére megvásárolt, illetve az ilyen lakás megvásárlásához más személy javára hozzájárult;

e) a lakásügyének a 187. § (1)–(2) bekezdései, továbbá a 188. § (2) bekezdése szerinti megoldásához a honvédelmi szervtől munkáltatói kölcsönt kapott, vagy a házastársa (élettársa) – a házasság vagy az élettársi kapcsolat fennállása alatt – részesült e támogatásban;

f) HM rendelkezésű lakásának bérleti jogáról 1994. január 1-jét megelőzően térítés ellenében lemondott, vagy 1994. január 1-jét követően a lakásbérleti szerződésének közös megegyezéssel történt megszüntetése alapján kiürítési térítésben (a továbbiakban: kiürítési térítés) részesült;

g) kérelmére a helyi lakásgazdálkodási szerv a HM rendelkezésű lakása HM szolgálati jellegét 1994. január 1-jét megelőzően megszüntette, vagy annak bérlőkijelölési, valamint további bérlőkiválasztási jogáról 1994. január 1-jét követően lemondott;

h) a szolgálati helye szerinti településen vagy annak vonzáskörzetében a 10. §-ban megállapított jogos igényének megfelelő lakás lízingbe vevői jogával rendelkezik, vagy ha a házastársa, élettársa, vagy saját háztartásában nevelt kiskorú gyermeke (örökbe fogadott, mostoha vagy nevelt gyermeke) kizárólagosan vagy közösen rendelkezik e joggal.

(2) A lakásbérlet megszűnésének, a cseretérítés kifizetésének, az adásvételi szerződés megkötésének időpontjától, illetőleg a jogcím nélküli lakáshasználat megszűnésétől számított öt éven belül nem teljesíthető a HM rendelkezésű lakás iránti igénye annak, aki

a) a HM rendelkezésű lakásra fennállott bérleti szerződésének megszűnését követően a lakásban bérlőtársat vagy jogcím nélküli használót hagyott hátra;

b) HM rendelkezésű lakás juttatásával összefüggésben cseretérítésben részesült;

c) a szolgálati, illetőleg munkahelye szerinti településen lévő, a 10. §-ban megállapított jogos igényének megfelelő, beköltözhető, saját tulajdonú lakását elidegenítette;

d) a Lakástörvény 24. § (1) bekezdés a)–d) pontja szerinti bérbeadói felmondás következtében vált a HM rendelkezésű lakás jogcím nélküli használójává.

(3) Az (1) bekezdés b)–h) pontjában, továbbá a (2) bekezdés a) pontjában meghatározott kizáró okok alól a HM

Központi Lakásbizottság, a (2) bekezdés b) pontjában foglalt kizáró okok alól a helyőrségi – Budapesten az illetékes keretgazda – lakásbizottság adhat felmentést a méltányolható körülmények, valamint a szolgálati és lakásgazdálkodási érdekek együttes mérlegelésével. Az eljáró bizottság ezzel egyidejűleg köteles meghatározni a lakásjuttatás e rendelet szerint megállapítható tartamát, amelyet a felmentő döntésről szóló értesítésben közöl a kérelmezővel.

(4) A felmentés – beleértve a (2) bekezdés szerinti időtartam lejártával bekövetkező mentesülést követő lakásjuttatást is –

a) határozatlan időtartamra vagy a 30. § (1) bekezdés szerinti feltétel bekövetkezéséig kizárólag az (1) bekezdés e) és f) pontjában, továbbá a (2) bekezdés a) és b) pontjában foglalt kizáró ok alól,

aa) a munkáltatói kölcsönből még fennálló tartozás, és a kölcsönből addig nyújtott engedmények,

ab) lakásbérleti jogról történt lemondás címén kapott térítés, továbbá kiürítési térítés,

ac) a meglévónél nagyobb szobaszámú vagy magasabb komfortfokozatú lakás juttatása esetére lakás-használatbavételi díjkülönbözet vagy cseretérítés, egyösszegben történő visszafizetésének feltételével adható;

b) vállalkozói HM rendelkezésű lakás juttatása esetében az a) pontban foglalt esetekben a 31. § (1) bekezdése szerinti feltétellel adható.

(5) A másik helyőrségbe – különösen a haderő átalakítása vagy átszervezése során – kinevezett, áthelyezett, rendelkezési állományból más szervhez határozatlan időtartamra vezényelt (a továbbiakban: áthelyezett) személy részére az (1) bekezdés b)–g) pontjaiban, valamint a (2) bekezdés b) pontjában foglalt kizáró okok alól

a) HM rendelkezésű lakás juttatására – a b) pontban foglalt kivételekkel – az új szolgálati hely szerinti településen betöltött beosztásának megszűnéséig, vagy

b) vállalkozói HM rendelkezésű lakás juttatására az új szolgálati hely szerinti településen betöltött beosztásának, de legfeljebb a honvédelmi szerv és a magánbefektető között fennálló elhelyezési célú megállapodás megszűnéséig mint feltétel bekövetkezéséig szólan is adhat a HM Központi Lakásbizottság felmentést. A felmentésben részesült személyt a (4) bekezdés a) pontjának aa)–ac) alpontjában megállapított visszafizetési kötelezettség nem terheli.

(6) Vezetői és munkakörhöz kötött lakásra jogosult személyek tekintetében az (1) bekezdés b) pontját nem kell alkalmazni.

(7) A (2) bekezdés c) pontját kell alkalmazni akkor is, ha az igénylő házastársának, élettársának, továbbá a saját háztartásában nevelt kiskorú gyermekének (örökbe fogadott, mostoha vagy nevelt gyermekének) a tulajdonában lévő lakás elidegenítésére, vagy harmadik személy tulajdonában lévő lakáson fennálló haszonélvezeti jog megszüntetésére – beleértve a felsoroltak közös, illetőleg az igénylővel közös tulajdonát, haszonélvezetét is – került sor.

(8) A felmentési kérelem elbírálása során méltányolható körülményként lehet figyelembe venni különösen, ha a kérelmező

a) saját háztartásában kiskorú gyermeket nevel vagy más, tartásra szoruló és vele együtt költöző hozzátartozó ellátásáról gondoskodik;

b) vagyoni helyzete alapján az általánosan elfogadott szintű lakhatását önerőből vagy a HM által nyújtható más lakhatási támogatás igénybevételével sem tudja megoldani;

c) új beosztásba helyezése, kinevezése másik helyőrségbe nem saját kérelmére, a szolgálat érdekében – különösen a haderő átalakításával összefüggésben – történt;

d) a korábbi szolgálati helyén vagy annak vonzáskörzetében lévő köztulajdonú lakását a helyőrségváltással is járó – nem saját kérelemre történt – beosztásba helyezése, kinevezése előtt vásárolta meg, illetve engedményezte más személy javára az elővásárlási jogát;

e) helyőrségváltással is járó – nem saját kérelemre történt – beosztásba helyezése előtt a korábbi szolgálati helye szerinti településen vagy annak vonzáskörzetében a HM által nyújtott lakáscélú támogatással saját tulajdonú lakást épített, vásárolt;

f) nyugállományba helyezése folyamatban van vagy az megtörtént, és családi vagy egészségi állapotával összefüggésben a jelenlegi lakhelyétől eltérő településen kíván véglegesen letelepedni;

g) házasságát bíróság jogerős ítélettel felbontotta vagy élettársi kapcsolata megszűnt, és ennek következményeként lakással nem rendelkezik.

Az igény mértéke

10. §

(1) Az együtt lakó személyek számától függően a lakásigény mértéke

- 2 személyig: egy-két és fél lakószoba,
- 3 személy esetén: másfél-három lakószoba,
- 4 személy esetén: kettő-három és fél lakószoba,
- 5 személy esetén: két és fél-négy lakószoba,
- 6 személy esetén: három-négy és fél lakószoba,
- 7 személy esetén: három és fél-öt lakószoba,
- 8 személy esetén: négy-öt lakószoba,
- 8-nál több személy esetén: legalább négy és fél lakószoba.

E rendelet alkalmazásában két fél lakószoba egy lakószobának felel meg.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott igény mértékét meghaladó nagyságú lakás csak a HM Központi Lakásbizottság elnökének előzetes engedélyével juttatható. Nem szükséges előzetes engedély, ha az igény mértékét legfeljebb egy lakószobával meghaladó lakást tartósan beteg személy elkülönítése vagy a bérlő beosztásának, illetőleg munkájának ellátása indokolja.

(3) Ahol a rendelet a HM rendelkezésű lakás meghatározott személy részére történő bérbeadását vagy a lakásbérleti jogviszony folytatását írja elő, az (1) bekezdés rendelkezéseit nem kell alkalmazni.

(4) A lakásigény mértékének megállapításánál az együtt lakó személyek körében a bérlőt (igénylőt), házastársát (élettársát), gyermekét (örökbe fogadott, nevelt, mostoha-gyermekét), unokáját, továbbá szülőjét, örökbe fogadó, nevelő- és mostohaszülőjét kell figyelembe venni. A lakásbérleti jogviszony tartama alatt beköltözött személy csak akkor vehető figyelembe, ha befogadására a bérlő a bérbeadó hozzájárulása nélkül is jogosult volt, vagy ha az arra jogosító hozzájárulást állandó jellegű befogadásra (bejelentkezésre) kapta meg. A születendő gyermeket a terhesség megállapításától kell figyelembe venni.

(5) A (2) bekezdés szerint tartósan betegnek kell tekinteni azt, aki

- a) fertőző vagy fertőzőképességre gyanús gümőkóros,
- b) hastífusz vagy paratífusz bacilusgazda,
- c) cselekvőképtelen elmebeteg.

(6) A (2) bekezdés alkalmazásában figyelembe vehető beosztás, illetőleg munkavégzés

- a) a hivatásos szolgálati viszonyban, az állománytábla szerint I. besorolási osztályba VII. vagy annál magasabb beosztási kategóriába besorolt beosztás,
- b) köztisztviselői jogviszony alapján főosztályvezetői vagy ennél magasabb beosztás,
- c) hivatásos szolgálati viszony, köztisztviselői vagy közalkalmazotti jogviszony alapján végzett rendszeres kutatómunka, tudományos és publicisztikai tevékenység a jogszabályban meghatározott tudományos minősítés esetén.

(7) Vezetői lakás tekintetében az igény mértékét nem kell figyelembe venni.

11. §

Ha az állami tulajdonú, HM vagyonkezelői jogú lakás bérbeadására nem honvédelmi szervvel kötött megállapodással kerül sor, a 10. § rendelkezéseit nem kell alkalmazni.

A lakásigénylés rendje

12. §

A HM rendelkezésű lakás iránti kérelmet (lakásigénylést) az arra a célra rendszeresített igénylőlapon – a honvédelmi szerv állományába tartozók esetében a szolgálati út betartásával – a szolgálati (munka-) hely szerint illetékes helyi lakásgazdálkodási szervhez, Budapesten az illetékes keretgazda lakásbizottsághoz kell benyújtani.

13. §

(1) Az 5. § (2) bekezdésben meghatározott jogosultak, valamint a szolgálati nyugállományba helyezését megelőző öt évben a hivatásos katona, a végleges letelepedés helyéül megválasztott település szerint illetékes helyi lakásgazdálkodási szervhez, Budapesten az illetékes keretgazda lakásbizottsághoz nyújthatja be a kérelmét.

(2) A helyi lakásgazdálkodási szerv vezetője és a budapesti keretgazda lakásbizottságok elnökei a HM központi lakásgazdálkodási szervhez nyújthatják be kérelmüket.

(3) A HM központi lakásgazdálkodási szerv, a területi lakásgazdálkodási szerv és lakhatás-támogatási egységének, valamint a budapesti helyi lakásgazdálkodási szerv vezetői, továbbá a HM Központi Lakásbizottság titkára a HM Központi Lakásbizottság elnökének előzetes hozzájárulásával nyújthatja be kérelmét az illetékes keretgazda lakásbizottsághoz.

(4) A HM Központi Lakásbizottság elnöke a honvédelemért felelős miniszter előzetes hozzájárulásával a HM Központi Lakásbizottsághoz nyújthatja be kérelmét.

14. §

(1) A HM rendelkezésű lakás honvédelmi szerv állományába tartozó bérlője – a rendszeresített igénylőlapon – kérheti a meglévő bérleményénél kevesebb szobaszámú, illetőleg a meglévő bérleményével azonos szobaszámú, de alacsonyabb komfortfokozatú HM rendelkezésű lakás bérbeadását a szolgálati helye szerinti vonzáskörzet bármely településén.

(2) A honvédelmi szerv állományába nem tartozó bérlő az (1) bekezdésben foglaltaknak megfelelő HM rendelkezésű lakás bérbeadását az illetékes helyi lakásgazdálkodási szervhez tartozó lakásgazdálkodási körzet bármely településén kérelmezheti.

(3) Az (1)–(2) bekezdésben foglalt kérelmet nem lakásigénylésként, hanem lakásfelajánlásként kell elbírálni.

15. §

Az állományilletékes parancsnok – a kérelmező egyidejű tájékoztatása mellett – 15 napon belül köteles a szolgálati úton benyújtott lakásigénylést az illetékes lakásgazdálkodási szervhez, illetve lakásbizottsághoz továbbítani.

A lakásigények nyilvántartása és besorolása

16. §

(1) A lakásgazdálkodási szerv (keretgazda lakásbizottság) a lakásigénylést a benyújtást követő 30 napon belül

nyilvántartásba veszi, és az igénylőket helyőrségi településenként a következő csoportokba osztja:

- a) tiszt állományú katonák,
- b) tiszthelyettesi állományú katonák,
- c) köztisztviselők, közalkalmazottak és munkavállalók,
- d) nyugállományúak, valamint özvegyek és az 5. § (1) bekezdés c) pontjában meghatározott túlélő élettárs.

(2) Az (1) bekezdés szerinti csoportokon belül az igénylőket a következő kategóriákba kell besorolni:

- a) az I. kategóriába azt, aki
 - aa) a szolgálati helye szerinti vonzáskörzetben lévő településen nem rendelkezik önálló lakással,
 - ab) az építési hatóság megállapítása szerint olyan lakásban lakik, amely lakás céljára alkalmatlan,
 - ac) az Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat megállapítása szerint egészségre ártalmas lakásban lakik;

b) a II. kategóriába azt, aki

- ba) a szolgálati helye szerinti vonzáskörzetben lévő településen társbérletben lakik, vagy az ott lévő lakása a 10. § (1) bekezdésben meghatározott igény mértéke alatt van,

bb) a saját és a vele jogszerűen együtt lakó személyek egészségi állapotára a meglévő HM rendelkezésű lakása vagy annak emeleti szintje, elhelyezkedése, településen belüli fekvése állami gyógyintézet szakfőorvosa által igazoltan ártalmas;

- c) a III. kategóriába azt, aki
 - ca) az I–II. kategóriába nem sorolható,
 - cb) a szolgálati helye szerinti vonzáskörzetben lévő településen a 10. § (1) bekezdésben meghatározott igény mértékének megfelelő HM rendelkezésű lakásban lakik, és annál nagyobb szobaszámú, magasabb komfortfokozatú, vagy számára kedvezőbb fekvésű, beosztású, alapterületű, jobb minőségű lakást kér.

(3) Az 5. § (2) bekezdésben meghatározott személy lakásigénylését

a) az I. kategóriába kell sorolni, ha a végleges letelepedés helyéül választott településen nem rendelkezik önálló lakással, vagy a meglévő lakása a (2) bekezdés a) pont aa) alpontja szerint lakás céljára alkalmatlan, illetve egészségre ártalmas lakásban lakik,

b) a II. kategóriába kell sorolni, ha a végleges letelepedés helyéül választott településen társbérletben lakik, vagy az ott lévő lakása a 10. § (1) bekezdésben meghatározott igény mértéke alatt van, vagy meglévő HM rendelkezésű lakása a (2) bekezdés b) pont bb) alpontja szerint az igénylő vagy vele együtt lakó személy egészségi állapotára ártalmas,

c) a III. kategóriába kell sorolni, ha a végleges letelepedés helyéül választott településen a 10. § (1) bekezdésben meghatározott igény mértékének megfelelő HM rendelkezésű lakásban lakik, és annál nagyobb szobaszámú, magasabb komfortfokozatú vagy számára kedvezőbb fekvésű, beosztású, alapterületű, jobb minőségű lakást kér.

17. §

(1) A lakásbizottság évente március 1-jéig dönt a lakásigénylők besorolási kategórián belüli sorrendjéről. A sorrendiség kialakításakor figyelembe kell venni

a) az igénylő beosztását, katonai rendfokozatát, közszolgálati, illetve munkaviszonyának időtartamát, továbbá a lakásigénylésének nyilvántartásba vétele óta eltelt időtartamot,

b) az igénylő lakáskörülményeit,

c) az igénylővel egy háztartásban élő eltartott személyek, a háztartásában élő különböző nemű és korú személyek számát, egészségi állapotát, különös tekintettel a tartósan betegekre.

(2) Az (1) bekezdés szerinti szempontok figyelembevételével a helyőrségi lakásbizottságok a kategórián belüli pontrendszerű besorolást is alkalmazhatnak, amelyet helyőrségi parancsban kell közzétenni. Ahol a folyamatos lakásellátás biztosított, a kategórián belüli sorrendiség megállapítása nem szükséges.

(3) A lakásbizottság által megállapított besorolástól a tárgyévben eltérni csak pótbesorolás esetén lehet.

(4) A lakásigénylőt a besorolásról a kategória és azon belüli sorszám közlésével a bizottsági döntést követő 30 napon belül írásban kell értesíteni.

Lakáselosztási terv és személy szerinti lakáselosztás

18. §

(1) Az önálló lakásgazdálkodást folytató helyőrség éves lakáselosztási tervet készít, amely tartalmazza a tárgyévben felhasználható

a) központi feladatok végrehajtására szolgáló,

b) tartalékolt,

c) nyilvántartott lakásigények kielégítésére szolgáló,

d) intézményes lakásgazdálkodási feladatok ellátására szolgáló

lakások számát és adatait.

(2) A lakáselosztási tervnek a lakásigények teljesítésére tervezett keretében a besorolási csoportok szerinti, személy szerinti lakáselosztás arányát meg kell határozni.

(3) A lakáselosztási terv a besorolási csoportokon belüli kategóriák közötti személy szerinti elosztás arányát is meghatározhatja.

19. §

(1) Az éves besorolás alapján a lakások személy szerinti elosztásáról a lakásbizottság dönt. A lakásbizottság két ülése között a lakásgazdálkodási szerv vezetője – a bizottsági besorolás alapján – dönt a felhasználhatóvá vált lakás

bérlőjének kijelöléséről, valamint a lakás bérbeadásáról, és erről a lakásbizottságnak a következő ülésen beszámol.

(2) A lakások személy szerinti elosztását a parancsnokok, illetőleg a szervezetek vezetői állományülésen vagy a lakáselosztási névjegyzéken ismertetik.

(3) A lakások elosztása elleni panaszt a kihirdetést követő 30 napon belül a lakásbizottság elnökénél lehet előterjeszteni. Ha a panaszt a lakásbizottság elutasítja, az arról szóló döntés egy példányát a központi lakásgazdálkodási szervhez kell továbbítani.

(4) A munkakörhöz kötött lakás bérbeadásáról az állományilletékes parancsnoknak vagy szervezet vezetőjének személyi javaslata alapján a helyi lakásgazdálkodási szerv vezetője dönt.

(5) A helyi lakásgazdálkodási szerv vezetője a 14. § szerinti lakásfelajánlónak, a lakásgazdálkodási érdekek figyelembevételével, megfelelő cserelakást adhat bérbé a sorrendiség betartása nélkül, azonban az nem haladhatja meg a bérlő e rendeletben meghatározott igényének mértékét.

(6) A HM Központi Lakásbizottság elnökének előzetes hozzájárulásával, a sorrendiség betartása nélkül juttatható HM rendelkezésű lakás az állomány hősi halottá nyilvánított tagjának özvegye és az 5. § (1) bekezdés c) pontjában foglalt feltételeknek megfelelő túlélő élettársa részére.

(7) A 12. § (3)–(4) bekezdéseiben meghatározott vezetők részére történő lakásjuttatásról az illetékes keretgazda lakásbizottság vagy annak javaslatára a HM Központi Lakásbizottság elnöke dönt. A HM Központi Lakásbizottság elnökének lakásjuttatásáról a HM Központi Lakásbizottság dönt. A bizottsági döntések meghozatalában a kérelmezők a bizottság tagjaként nem működhetnek közre.

Budapest helyőrségre vonatkozó eltérő rendelkezések

20. §

A lakásigénylések nyilvántartásba vételére, besorolására, az éves lakáselosztási tervre és a lakások elosztására vonatkozó rendelkezéseket Budapest helyőrségben és az ide utalt településeken e rendelet 21–27. §-ban meghatározott eltérésekkel kell alkalmazni.

21. §

(1) A lakásigényléseket a keretgazda lakásbizottság vagy a 13. § (2) bekezdése szerinti esetben a központi lakásgazdálkodási szerv ellenőrzi és veszi nyilvántartásba.

(2) A nyilvántartásba vett lakásigénylések éves besorolásáról, valamint a tárgyévi lakáskeret és az annak felhasználásával felszabaduló HM rendelkezésű lakások elosztásáról a keretgazda lakásbizottság dönt.

(3) A keretgazda lakásbizottság a lakáselosztásról hozott döntéséről 15 napon belül a személyi javaslatával értesíti a területi elhelyezési és fenntartási feladatokat ellátó szerv (a továbbiakban: területi lakásgazdálkodási szerv) lakásügyi egységét, amely a bérlőkijelölési, bérlőkiválasztási, illetve bérbeadási eljárást lefolytatja.

(4) A lakásbizottságok a nyilvántartott és besorolt lakásigényekről folyamatosan tájékoztatják a területi lakásgazdálkodási szerv lakásügyi egységét.

22. §

A HM Központi Lakásbizottság évente március 31-ig elkészíti Budapest helyőrség éves lakáselosztási tervét, amely tartalmazza a tárgyévben felhasználható lakásokból

- a) a központi tartalék,
- b) a keretgazda lakásbizottságoknál nyilvántartott lakásigények teljesítése,
- c) az intézményes gazdálkodási feladatok ellátása céljára szolgáló kereteket.

23. §

(1) A meglévő és az új lakások arányos megoszlásával a tárgyévben felhasználható lakások legfeljebb 5%-ából képezhető a központi tartalékkeret.

(2) A központi tartalék rendeltetése a soron kívüli és azonnali intézkedést igénylő feladatok végrehajtásához kapcsolódó lakásügyek megoldása.

(3) A tartalékkeret felhasználásáról a HM Központi Lakásbizottság dönt, az ülései közötti időszakban pedig – beszámolási és elszámolási kötelezettséggel – a HM Központi Lakásbizottság elnöke intézkedik.

(4) Azt a HM rendelkezésű lakást, amely a tartalékkeretből történt lakásjuttatás következtében megüresedett, a tartalékkeretbe kell vonni.

(5) Ha a központi tartalékkeretből olyan személy jut lakáshoz, akinek az igényét egyébként a budapesti keretgazda lakásbizottságnak kellene teljesítenie, a lakást a keretgazda lakásbizottság a következő évi keretéből pótolja.

24. §

(1) A nyilvántartott lakásigények teljesítésére évente a rendelkezésre álló lakások 80%-át kell a budapesti keretgazda lakásbizottságok között elosztani.

(2) A lakáselosztásra a tárgyévet megelőző évben a hivatásos állományú I. kategóriába, valamint a nyugállományú és özvegy I. kategóriába besorolt lakásigények arányában kerül sor, a meglévő és az új, a különböző nagyságrendű, illetőleg komfortfokozatú lakások arányos meg-

osztásával. A nagyobb szobaszámú és alapterületű lakásokat a három- vagy többgyermekes igénylők arányában kell elosztani.

25. §

Az intézményes lakáscserék előmozdítása, valamint a jogcím nélküli lakáshasználók elhelyezése céljából a tárgyévben felhasználható lakások 15%-át, továbbá a szükségletnek megfelelő számú házfelügyelői és gondnoki lakást el kell különíteni a budapesti helyi lakásgazdálkodási szerv részére. Az intézményes keretből teljesíthetők a 13. § (3)–(4) bekezdésben meghatározott személyek lakásigényei is.

26. §

A 23–25. §-okban megállapított elosztási arányoktól a HM Központi Lakásbizottság indokolt esetben a honvédelemért felelős miniszter egyetértésével eltérhet.

27. §

A budapesti keretgazda lakásbizottságok elnökei, valamint a lakáskerettel gazdálkodó szervek vezetői az éves lakáselosztást megelőzően a Központi Lakásbizottságnak beszámolnak az előző évi keret felhasználásáról.

A bérlő kijelölése és kiválasztása

28. §

(1) A HM rendelkezésű lakás juttatásáról a lakásgazdálkodási szerv bérlőkijelölés vagy bérlőkiválasztás formájában értesíti

a) a kijelölt vagy kiválasztott bérlőt, a bérlőtársat, továbbá

b) a honvédelmi szerv által bérbe adott lakás esetében a helyi lakóházkezelő szervet,

c) önkormányzati tulajdonú lakás esetén a bérbeadó szervet,

d) magánbefektetői HM rendelkezésű lakás esetén a magánbefektetőt vagy – amennyiben a bérbeadás joga nem a honvédelmi szervet illeti meg – a magánbefektetőn túl az általa megjelölt és bérbeadásra felhatalmazott képviselőjét, továbbá

e) az esetleges egyéb érdekelteket.

(2) A bérlőkijelölésről szóló értesítés az adat- és tényközlés mellett tartalmazza a bérbeadás feltételeit.

(3) Ha a helyi önkormányzat és a honvédelmi szerv másként nem állapodott meg, a bérlőkiválasztásról szóló

értesítés a feltételek körében csak azt tartalmazza, hogy a bérbeadás határozott vagy határozatlan időtartamra, illetőleg a nevesített feltétel bekövetkezéséig szól. E rendelkezést kell alkalmazni az olyan magánbefektetői HM rendelkezésű lakás bérbeadása esetében is, amelynek nem a honvédelmi szerv a bérbeadója.

(4) Ha a HM rendelkezésű, önkormányzati tulajdonú lakás bérbeadása a kijelölt (kiválasztott) bérlő meglévő HM rendelkezésű bérlakása kiürítésének feltételével történik, a bérlőkijelölésről (kiválasztásról) szóló értesítés csak a HM vagyongazdálkodású lakás bérleti szerződésének megszüntetését követően küldhető meg. Ha azonban a meglévő lakás önkormányzati tulajdonú, vagy olyan magánbefektetői HM rendelkezésű lakás, amelynek nem a honvédelmi szerv a bérbeadója, a bérleti szerződés megkötésének feltételeként kell meghatározni a fennálló lakásbérleti szerződés megszüntetését.

(5) A honvédelemért felelős miniszter előzetes engedélyével, a HM rendelkezésű lakásra visszatérő megállapodással, jogi személy részére legfeljebb 5 év időtartamra bérlőkiválasztási jog engedhető. Ha a HM rendelkezésű lakás önkormányzati tulajdonú, a megállapodáshoz az érintett önkormányzat hozzájárulása szükséges. Magánbefektetői HM rendelkezésű lakásra – a helyi lakásgazdálkodási érdek figyelembevételével – bérlőkiválasztási jog a magánbefektetővel kötött elhelyezési célú megállapodás megszűnéséig, de legfeljebb 5 év időtartamra, a magánbefektető vagy annak arra jogosult képviselője hozzájárulásával engedhető.

(6) A HM központi lakásgazdálkodási szerv vezetőjének előzetes engedélyével a házfelügyelői vagy a gondnoki feladat, illetőleg a szolgáltatási szerződés megszűnéséig, mint feltétel bekövetkezéséig szülően külön megállapodással, térítésmentesen bérlőkiválasztási jogot lehet elismerni a helyi lakóházkezelő szerv (Szolgáltató) javára azokra a HM vagyongazdálkodásban lévő lakásokra, amelyek a kezelői tevékenység elvégzéséhez szükségesek. A bérlőkiválasztási jog gyakorlása során a 8. § és a 19. § (4) bekezdés rendelkezéseit nem kell alkalmazni.

III. FEJEZET

A LAKÁSBÉRLET LÉTREJÖTTE

29. §

(1) HM rendelkezésű lakásra az e rendelet keretei között kijelölt vagy kiválasztott bérlővel, az arról szóló értesítésben közölt feltételekkel köthető meg a bérleti szerződés.

(2) Az állami tulajdonú, HM vagyongazdálkodási jogú és a 3. § (2) bekezdés b) pontja szerinti öröklakásra az illetékes lakásgazdálkodási szerv, az önkormányzati tulajdonú lakásra az illetékes helyi önkormányzat bérbeadó szerve köti meg a bérleti szerződést. A 3. § (2) bekezdés d) pont-

jában meghatározott lakásokra a megállapodás szerinti szerv vagy személy köti meg a bérleti szerződést.

30. §

(1) A HM rendelkezésű lakás a hivatásos és szerződéses katonának, továbbá a honvédelmi szerv állományába tartozó köztisztviselőnek, közalkalmazottnak és munkavállalónak – az e rendeletben meghatározott kivételektől eltekintve – a honvédelmi szervvel fennálló szolgálati, illetve köztisztviselői, közalkalmazotti jogviszonya, továbbá munkaviszonya megszűnéséig mint feltétel bekövetkezéséig adható bérbe.

(2) A honvédelmi szerv állományában határozott időtartamra kinevezett köztisztviselőnek és közalkalmazottnak, továbbá a határozott időtartamra szóló munkaszerződéssel foglalkoztatott munkavállalónak a kinevezési, illetve a szerződéses határidőig szóló, meghatározott időtartamra adható bérbe HM rendelkezésű lakás.

(3) Legfeljebb 6 hónap időtartamra adható bérbe a lakás annak, akinek az arra korábban fennállott bérleti szerződése közös megegyezéssel, kiürítési térítés fizetésével szűnt meg, ha magántulajdonú lakást épít, és annak 80%-os készülttségét az építési hatóság igazolja.

(4) A használatbavételi (lakhatási) engedély megszerzésének a lakáscélú támogatást kérelmező által vállalt időpontjáig, de legfeljebb a támogatás nyújtásától számított két év meghatározott időtartamra adható bérbe ugyanaz a lakás annak a személynek, aki a lakásbérleti szerződését a munkáltatói kölcsönre vagy vissza nem térítendő juttatásra való igényjogosultság megszerzése érdekében a bérbeadó szervvel megkötött megállapodásban közös megegyezéssel megszüntette. A határozott időtartamra létrejött lakásbérleti szerződés – kérelemre – indokolt esetben egy alkalommal, legfeljebb egy évvel a területi lakásgazdálkodási szerv lakhatás-támogatási egységének előzetes hozzájárulásával hosszabbítható meg.

(5) A honvédelmi szerv állományába nem tartozó, e rendelet alapján arra nem jogosult természetes személy részére a honvédelemért felelős miniszter előzetes engedélyével, legfeljebb 5 évre szóló határozott időtartamra adható bérbe HM rendelkezésű lakás.

(6) A 28. § (6) bekezdés alapján a helyi lakóházkezelő szerv (Szolgáltató) által kiválasztott személy részére a helyi lakóházkezelő szervvel (Szolgáltatóval) vagy annak alvállalkozójával fennálló házfelügyelői, illetőleg gondnoki munkajogi jogviszony megszűnéséig, mint feltétel bekövetkezéséig adható bérbe a HM vagyongazdálkodásában lévő lakás.

(7) A vezetői lakást a beosztás (megbízás), illetve a tisztség betöltésének megszűnéséig mint feltétel bekövetkezéséig kell bérbe adni.

(8) Amennyiben a honvédelmi szervvel fennálló köztisztviselői, közalkalmazotti vagy munkavállalói jogviszony hivatásos vagy szerződéses katonai állományba történő felvétel miatt szűnt meg, a köztisztviselői, közalkalmazotti vagy munkavállalói jogviszony megszűnéséig mint feltétel bekövetkezéséig bérelt lakást a honvédelmi szervvel fennálló szolgálati viszony megszűnéséig mint feltétel bekövetkezéséig kell bérbe adni.

31. §

(1) A vállalkozói HM rendelkezésű lakás – a (2)–(4) bekezdésben foglalt kivételekkel – a hivatásos és szerződéses katonának, továbbá a honvédelmi szerv állományába tartozó köztisztviselőnek, közalkalmazottnak és munkavállalónak a honvédelmi szervvel fennálló szolgálati, illetve köztisztviselői, közalkalmazotti, továbbá munkaviszonya megszűnéséig, de legfeljebb a honvédelmi szerv és a magánbefektető között fennálló elhelyezési célú megállapodás megszűnéséig mint feltétel bekövetkezéséig adható bérbe.

(2) A vállalkozói HM rendelkezésű lakás a 30. § (2)–(5) bekezdései szerint csak akkor adható bérbe, ha az ott meghatározott időtartam a honvédelmi szerv és a magánbefektető között fennálló elhelyezési célú megállapodás futamidejének vége előtt lejár.

(3) A 9. § (5) bekezdés szerinti felmentés alapján juttatott vállalkozói HM rendelkezésű lakás az új szolgálati hely szerinti településen betöltött beosztás megszűnéséig, de legfeljebb a honvédelmi szerv és a magánbefektető között fennálló elhelyezési célú megállapodás megszűnéséig mint feltétel bekövetkezéséig adható bérbe.

32. §

(1) A HM rendelkezésű lakást határozatlan időtartamra kell bérbe adni:

a) ha a lakásigény teljesítésére az 5. § (2) bekezdésben meghatározott végleges letelepedés címén kerül sor,

b) ha a bérbeadásra felmondás következtében, vagy megfelelő elhelyezés címén kerül sor,

c) a magánszemélyek közötti lakáscsere esetén a HM rendelkezésű lakásba költöző félnek, ha előző lakását határozatlan időtartamra bérelte,

d) annak, aki a visszaadásra kerülő vagy a korábban térítés nélkül visszaadott HM rendelkezésű lakását határozatlan időtartamra bérelte,

e) annak, aki a honvédelmi szerv által visszavásárolt lakásának a magántulajdon szerzése előtt a bérlője volt.

(2) Az (1) bekezdés b) pontja a honvédelmi szerv állományába tartozó személy esetében nem alkalmazható. Részére a lakást – amennyiben a 9. § (1) bekezdés szerinti ki-

záró ok nem áll fent – a 30. § (1) bekezdésben foglaltak szerint kell bérbe adni.

33. §

A 30. § (1) bekezdés alapján vállalkozói HM rendelkezésű lakást határozatlan időtartamra szólóan nem lehet bérbe adni.

34. §

(1) Ha a 30. § (1) bekezdés szerinti feltétel bekövetkezéséig szóló lakásbérleti szerződés azért szűnik meg, mert a honvédelmi szerv állományába tartozó bérlő

a) hivatásos katonai szolgálati viszonya a Hjt. 59. § (1) bekezdése szerinti felmentéssel vagy 63. §-a szerinti áthelyezéssel,

b) hivatásos katonai szolgálati viszonya a Hjt. 59. § (2) bekezdésének a) pontja alapján egészségi vagy pszichikai alkalmatlanság miatt felmentéssel,

c) hivatásos katonai szolgálati viszonya a Hjt. 59. § (2) bekezdésének b) pontja szerinti felmentéssel,

d) hivatásos katonai szolgálati viszonya a Hjt. 62. § (1) bekezdésének a) pontja alapján – a felső korhatár elérésével, illetve a szolgálati viszony meghosszabbításának megszüntetésével vagy lejártával – a törvény erejénél fogva,

e) szerződéses katonai szolgálati viszonya legalább tíz év szolgálat letöltését követően, a Hjt. 62. § (1) bekezdés a) pontja alapján a törvény erejénél fogva,

f) köztisztviselői jogviszonya felmentéssel, továbbá – 70. életévének betöltésével – a törvény erejénél fogva,

g) közalkalmazotti jogviszonya a munkáltató jogutód nélküli megszűnésével, rendkívüli lemondással, továbbá felmentéssel,

h) munkaviszonya a munkáltató jogutód nélkül megszűnésével, továbbá a munkáltatói működéssel összefüggő okból történt munkáltatói felmondással, valamint a munkavállaló rendkívüli felmondásával

szűnt meg, kérelmére ugyanazt a lakást – egyebekben változatlan feltételekkel – határozatlan időtartamra bérbe kell adni, feltéve, hogy nem esik a 9. § (1) bekezdésben és a 35. §-ban foglalt kizáró rendelkezések hatálya alá.

(2) Ha a köztisztviselő és a közalkalmazott felmentésére alkalmatlansága miatt került sor, az (1) bekezdés f) és g) pontjaiban foglaltak akkor alkalmazhatók, ha az alkalmatlanság megállapítása egészségügyi okból történt.

(3) A lakás határozatlan időtartamra szóló bérbeadására a jogviszony megszűnését – azzal összefüggő jogvita esetén a jogerős munkaügyi döntést – követően kerülhet sor.

(4) A jogviszony megszűnéséről és annak módjáról, valamint időpontjáról az állományilletékes személyügyi

szerv vezetője 15 napon belül írásban köteles tájékoztatni az illetékes helyi lakásgazdálkodási szervet.

(5) Ha a 30. § (1) bekezdése szerinti feltétel bekövetkezéséig szóló bérleti szerződés a honvédelmi szerv állományába tartozó bérlő halálával szűnik meg, özvegyének – kérelmére – a lakást határozatlan időtartamra, egyebekben változatlan feltételekkel bérbe kell adni. Így kell eljárni akkor is, ha a bérlő hivatásos katona volt, és az őt túlélő élettársa megfelel az 5. § (1) bekezdés c) pontjában meghatározott feltételnek.

(6) A szerződéses katona halála esetén az (5) bekezdésben foglaltakat akkor lehet alkalmazni, ha az elhunyt bérlő a szerződéses katonai szolgálatban legalább 10 évet eltöltött. E feltétel hiányában a lakást – kérelemre – legfeljebb két év határozott időtartamra lehet bérbe adni az özvegy, illetve a túlélő élettárs részére.

35. §

Ha a lakás feltétel bekövetkezéséig szóló bérbeadására – felmentés vagy mentesülés alapján – ismételt juttatásként került sor, a 32. § (1) bekezdés a) pontja, valamint a 34. § (1) bekezdése csak akkor alkalmazható, ha a felmentés a 9. § (1) bekezdés e) és f) pontjában, valamint a (2) bekezdés a), b) és d) pontjában foglalt rendelkezés hatálya alól történt, és a teljes összegű munkáltatói kölcsön, valamint a lakás kiürítési és cseretérítési visszafizetése teljesült.

36. §

(1) HM rendelkezésű lakás több bérlőnek együttesen csak határozatlan időtartamra szóló szerződéssel, a (2)–(5) bekezdésben meghatározott esetekben adható bérbe.

(2) Bérlőtársi szerződés önkormányzati tulajdonú, HM rendelkezésű lakásra házastársakkal akkor köthető, illetve a hozzájárulás részükre akkor adható meg, ha azt honvédelmi szervvel szolgálati (köztisztviselői, közalkalmazotti) jogviszonyban nem álló, HM rendelkezésű lakásra jogosult személy és házastársa együttesen kéri.

(3) A felmondás következtében a cserelakást – tekintet nélkül annak tulajdoni jellegére – azoknak kell bérbe adni, akik a felmondással érintett lakásban bérlőtársak voltak. Ha a kiürítésre kerülő lakásnak csak egy bérlője volt, a cserelakást közös kérelmükre a házastársaknak – mint bérlőtársaknak – kell bérbe adni.

(4) A megfelelő elhelyezés címén adott lakást – tekintet nélkül annak tulajdoni jellegére – a jogcím nélkül használt lakás volt bérlőjének és házastársának kell bérbe adni, ha azt közösen kérik. Ha az elhelyezési igényt illetően több jogcím nélküli használó van egymással azonos jogállásban – így különösen másik szülő hiányában az elhunyt bérlő

gyermekai –, a megfelelő elhelyezésként adott lakást részükre mint bérlőtársaknak kell bérbe adni.

(5) Magánszemélyek közötti lakáscsere esetén a HM rendelkezésű lakást – tekintet nélkül annak tulajdoni jellegére –, az abba költöző cserélő felek részére együttesen kell bérbe adni, ha előző lakásukban bérlőtársak voltak.

37. §

(1) A 34–36. §-okban foglalt rendelkezéseket vállalkozói HM rendelkezésű lakás esetében az e §-ban foglalt eltérésekkel kell alkalmazni.

(2) Amennyiben a vállalkozói HM rendelkezésű lakásra a 31. § (1) bekezdés szerint létrejött bérlet a 34. § (1)–(2), továbbá (5) bekezdésben foglaltak szerint szűnik meg, a volt bérlő, illetőleg annak házastársa vagy az 5. § (1) bekezdés c) pontja szerinti élettársa megfelelő másik állami vagy önkormányzati tulajdonú HM rendelkezésű lakás határozatlan időtartamú bérbeadására tarthat igényt, feltéve, hogy a (3) bekezdés szerinti kizáró ok nem áll fent.

(3) Ha a vállalkozói HM rendelkezésű lakásnak a 31. § szerinti bérbeadására – felmentés vagy mentesülés alapján – ismételt juttatásként került sor, a (2) bekezdés csak akkor alkalmazható, ha a felmentés

a) a 9. § (1) bekezdés e)–f) pontjaiban, vagy

b) a 9. § (2) bekezdés b) pontjában foglalt kizáró rendelkezés hatálya alól történt, és a teljes összegű munkáltatói kölcsön, valamint a meghatározott térítés visszafizetése teljesült.

(4) A (2) bekezdés alkalmazásában megfelelőnek kell tekinteni azt a lakást, amelyik a vállalkozói HM rendelkezésű lakással azonos településen van, és

a) azzal megegyező szobaszámú, valamint komfortfokozatú, vagy

b) azzal megegyező komfortfokozatú, de legfeljebb egyvel alacsonyabb – legalább azonban a 10. § (1) és (4) bekezdés szerinti jogos igény mértékének megfelelő – szobaszámú.

38. §

(1) A hivatásos és szerződéses tiszt, tiszthelyettes a részére bérbe adott HM rendelkezésű lakás részleges felújításához – kivéve, ha a lakás új, valamint részben vagy egészében felújított – részleges lakásfelújítási átalányra jogosult, ha a lakást

a) első juttatásként,

b) helyőrség (település) változtatással is járó, szolgálati érdekű kinevezés, áthelyezés vagy rendelkezési állományból más szervhez határozatlan időtartamra történt vezénylés következtében,

c) műszaki okok következtében lakhatatlanná vált lakásból történő végleges kiköltöztetés céljából kapta.

(2) Az (1) bekezdés b) pontja csak akkor alkalmazható, ha a kinevezett, áthelyezett vagy más szervhez vezényelt hivatásos katona a részére juttatott lakásba nem az ugyanabba a vonzaskörzetbe tartozó helyőrségi vagy más településen meglévő HM rendelkezésű lakás bérletéből költözik.

(3) A hivatásos állomány tagja részére bérbeadott vezetői lakás tekintetében részleges lakásfelújítási átalány nem állapítható meg. A vezetői lakást – amennyiben az nem új – szükség szerint részben vagy egészében felújított állapotban kell a bérlő birtokába adni.

(4) Nem állapítható meg részleges lakásfelújítási átalány a magánbefektetői HM rendelkezésű lakás esetében akkor, ha a magánbefektetővel kötött elhelyezési célú megállapodás az időszakos – így különösen meghatározott időtartamonként vagy a korábbi bérlő lakásának kiürítését követően elvégzendő – felújítására is kiterjed, vagy ennek teljesítésére a honvédelmi szerv üzemeltetési, vállalkozási szerződést kötött.

(5) A részleges lakásfelújítási átalányra való jogosultságot a helyi lakásgazdálkodási szerv a bérlőkijelölésben állapítja meg.

(6) A részleges lakásfelújítási átalány a lakás tisztasági festése, tapétázása, mázolása, a parkettaburkolat védőkezelése, valamint a lakás takarítása számlával igazolt anyag- és szolgáltatási költségeinek részleges visszatérítésére szolgáló, a lakhatási támogatásokkal összefüggő feladatok ellátásáról szóló HM utasításban közzétett mérték alapján számított pénzüsszeg.

39. §

(1) Az önkormányzati tulajdonú HM rendelkezésű lakást a helyi önkormányzat bérbeadó szerve adja át a bérlőnek. A lakás átadásában a honvédelmi szerv helyi lakóházkezelő szerve nem működik közre.

(2) Az állami tulajdonú, HM rendelkezésű lakást a kezező a Lakástörvény 7. §-ában meghatározott, rendeltetés-szerű használatra alkalmas állapotban köteles a bérlőnek átadni. E kötelezettsége átvállalására a bérlővel nem állapodhat meg.

(3) A magánbefektetői HM rendelkezésű lakást a magánbefektető vagy annak arra felhatalmazott képviselője adja át a bérlőnek. Amennyiben a magánbefektetői HM rendelkezésű lakás bérbeadója a honvédelmi szerv, az átadás tekintetében a (2) bekezdésben foglaltakat kell alkalmazni azzal, hogy a lakás átadásának tényéről a magánbefektetőt az átadás-átvételi jegyzőkönyv egy példányának megküldésével tájékoztatni kell.

40. §

Az állami tulajdonú, HM rendelkezésű lakás átadásakor jegyzőkönyvet kell felvenni, amelynek tartalmaznia kell a lakás helyiségeinek, nyílászáróinak és berendezési tárgyainak műszaki állapotára vonatkozó megállapításokat. A jegyzőkönyvhöz csatolni kell a bérleményi leltárt, és azok egy-egy példányát a bérlő részére át kell adni.

IV. FEJEZET A FELEK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

41. §

(1) Az állami tulajdonú HM vagyongazdálkodású lakás kezelője a Lakástörvényben meghatározott feladatokon túl gondoskodni köteles:

- a) a háztartási hulladék elszállításáról;
- b) a személyfelvonók folyamatos felügyeletéről;
- c) a közös használatra szolgáló helyiségek és területek megvilágításáról;
- d) az utcai járda tisztán tartásáról;
- e) a legalább háromlakásos lakóingatlanon a közös használatra szolgáló zöldterület gondozásáról.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott kezelői kötelezettségeket a helyi lakóházkezelő szerv, illetőleg a 3. § (2) bekezdés b) pontja szerinti lakás esetében az állami tulajdoni hányadot jogszabály, illetőleg a társasházközösség határozata alapján terhelő (közös) költség megfizetése által kell teljesíteni.

42. §

Az állami tulajdonú, HM vagyongazdálkodási jogú lakás bérlője az épület (lakás) központi berendezéseiben bekövetkező, illetve az azonnali beavatkozást igénylő meghibásodásokat – amennyiben észleli – haladéktalanul köteles bejelenteni a kezelőnek.

43. §

Az állami tulajdonú, HM vagyongazdálkodási jogú lakásban a bérlő távollétében bekövetkezett, azonnali beavatkozást igénylő meghibásodáskor a kezelő (bérlő) intézkedik a hiba elhárítására a bérlő egyidejű értesítése mellett. A kezelő gondoskodik a hibaelhárítás befejeztével a lakás biztonságos lezárásáról.

44. §

(1) Az állami tulajdonú HM rendelkezésű lakás bérlője a lakbért, valamint a bérleti szerződés szerinti külön szol-

gáltatások díját havonta előre, egy összegben a tárgyható 15. napjáig köteles megfizetni.

(2) Teljes összegben kell megfizetni a lakbért, ha a bérlet időtartama a tárgyhatóban a 15 napot meghaladta. A lakbért a tárgyható felére kell megfizetni, ha a bérlet 15 nap vagy annál rövidebb időtartamú volt, de meghaladta az öt napot. Ha a bérlet a tárgyhatóban öt nap vagy annál rövidebb időtartamú volt, arra az időtartamra a lakbért nem kell megfizetni.

(3) A bérlő a lakbér elengedését vagy mérséklését kérheti arra az időre, amíg a kezelő (bérlő)

a) a karbantartási, pótlási és cserekötelezettségét felszólítás ellenére sem teljesíti, és emiatt a lakás vagy annak egy része 30 napot meghaladó ideig rendeltetésszerűen nem használható,

b) a bérlőt a lakás rendeltetésszerű használatában más módon akadályozza, vagy jelentősebb mértékben korlátozza.

(4) Ha a bérlő a bér elengedésére, illetve mérséklésére irányuló kérelmet 8 napon belül nem fogadja el, a bérlő a kérelmével a bírósághoz fordulhat. A bérlőnek a bíróság jogerős határozatáig a korábbi bért kell fizetnie.

45. §

(1) A magánbefektetői HM rendelkezésű lakás lakbérét, amennyiben annak nem a honvédelmi szerv a bérlője, a magánbefektető vagy annak a bérlésre felhatalmazott képviselője állapítja meg (a továbbiakban: piaci lakbér). A honvédelmi szerv és a magánbefektető közötti elhelyezési célú megállapodásban rögzíteni kell a piaci lakbér mértékét és módosításának szabályait.

(2) Az (1) bekezdés szerinti magánbefektetői HM rendelkezésű lakás bérlése esetén a bérlő az azzal azonos alapterületű és komfortfokozatú állami tulajdonú, HM vagyongazdálkodású lakásra az e rendelet alapján megállapítható mértékű lakbér fizetésére köteles. A bérlő az öt terhelő lakbér megfizetését közvetlenül a magánbefektető vagy annak arra feljogosított képviselője részére teljesíti. Ebben az esetben a piaci lakbér és a bérlőt terhelő lakbér különbözetét a honvédelmi szerv lakbér-kiegészítésként mint a magánbefektetővel kötött elhelyezési célú megállapodásban meghatározott ellenértéket a magánbefektető, illetőleg annak arra jogosult képviselője részére megfizeti. Minderről a bérlőkijelölési vagy bérlőkiválasztási jogot gyakorló helyi lakásgazdálkodási szerv a bérlőnek kijelölt vagy kiválasztott személyt írásban tájékoztatja.

(3) A (2) bekezdés szerint megállapítható lakbér-kiegészítés mértékét a helyi lakásgazdálkodási szerv a hozzá megküldött magánbefektetői HM rendelkezésű lakásra megkötött bérleti szerződés alapján hivatalból, soron kívül állapítja meg és küldi meg a folyósító szervnek. A folyósító szerv a megállapított kiegészítést a magánbefektető

vagy annak arra felhatalmazott képviselője részére az általa megadott pénzügyi számlaszámra átutalja.

(4) Amennyiben a nem honvédelmi szerv által bérbe adott magánbefektetői HM rendelkezésű lakás üres, annak bérbeadásáig a honvédelmi szerv a fizetési kötelezettségét a magánbefektetővel kötött elhelyezési célú megállapodásban rögzített módon teljesíti.

(5) Az (1)–(4) bekezdésekben foglaltakat a nem honvédelmi szerv által bérbe adott magánbefektetői HM rendelkezésű lakások beszerzésekor a magánbefektetővel kötött elhelyezési célú megállapodásban rögzíteni kell.

46. §

A honvédelmi szerv által bérbe adott magánbefektetői HM rendelkezésű lakás esetében az azzal azonos alapterületű és komfortfokozatú állami tulajdonú, HM vagyongazdálkodási lakásra az e rendelet szerint megállapítható lakbért a bérlő a honvédelmi szerv részére fizeti meg. Ebben az esetben – függetlenül attól, hogy magánbefektetői HM rendelkezésű lakás bérlő vagy jogcím nélküli lakáshasználó által lakott, vagy üres – a magánbefektetővel kötött elhelyezési célú megállapodásban meghatározott pénzügyi kötelezettséget mint ellenszolgáltatást a magánbefektető vagy annak képviselője részére a honvédelmi szerv teljesíti.

47. §

A Lakástörvény 13. §-ának (1) bekezdése szerinti bérlői kötelezettségektől eltérő megállapodást a helyi lakóházkezelő szerv nem köthet.

48. §

(1) A bérlő a határozatlan időtartamra vagy a 30. § (1) bekezdése szerinti feltétel bekövetkezéséig bérelt lakása átalakítását, korszerűsítését a bérbeadóval kötött írásbeli megállapodás alapján végezheti el.

(2) Ha az átalakításhoz, korszerűsítéshez hatósági engedély szükséges, ahhoz a bérbeadó előzetes (elvi) vagyongazdálkodási hozzájárulást adhat. Az (1) bekezdés szerinti megállapodás csak a hatósági engedély megadása után köthető.

(3) A lakás átalakításához, korszerűsítéséhez a hozzájárulást meg kell tagadni, illetve megállapodás nem köthető, ha a lakás olyan lakóépületben van, amelynek teljes felújítását, korszerűsítését 2 éven belül, illetőleg lebontását 5 éven belül tervezik.

49. §

(1) A nem a honvédelmi szerv által bérbe adott magánbefektetői HM rendelkezésű lakás bérlőjének a bérleti jog-

viszonnyal összefüggő jogaira és kötelezettségeire, a magánbefektetővel kötött bérleti szerződés és a Lakástörvény rendelkezései az irányadóak.

(2) A honvédelmi szerv által bérbe adott magánbefektetői HM rendelkezésű lakás esetében a 41. §-ban foglalt kezelői feladatok ellátása tekintetében a magánbefektetővel kötött megállapodás az irányadó. A bérlő ebben az esetben is köteles a 42. §-ban foglalt bejelentési kötelezettségének eleget tenni.

(3) A helyi lakásgazdálkodási szerv az (1) és (2) bekezdések vonatkozásában a magánbefektetővel kötött elhelyezési célú megállapodás tartalmáról a bérlőnek kijelölt személyt köteles tájékoztatni.

(4) Ha a magánbefektetői HM rendelkezésű lakásnak nem a honvédelmi szerv a bérbeadója, a 48. §-ban foglalt munkálatok elvégzéséhez a bérlő köteles kikérni a helyi lakásgazdálkodási szerv előzetes hozzájárulását. A honvédelmi szerv által bérbe adott magánbefektetői HM rendelkezésű lakás esetében a 48. §-ban foglalt bérbeadói hozzájárulás csak a magánbefektető előzetes hozzájárulását (engedélyét) követően adható meg.

A lakás visszaadása

50. §

Az állami tulajdonú, HM rendelkezésű lakást a bérlő kiürítve, a Lakástörvény 17. §-ának (1) bekezdése szerinti rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban köteles visszaadni a kezelőnek.

51. §

(1) A lakás visszaadásakor, visszavételekor a kezelő a lakás berendezési tárgyainak és helyiségeinek műszaki állapotát jegyzőkönyvben rögzíti. A megállapított hibákat és hiányosságokat úgy kell feltüntetni, hogy megállapítható legyen a lakás visszavételkor műszaki állapota.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározottakon túl a jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell azt is, hogy a hibák és hiányosságok közül melyeket köteles a bérlő (használó) megszüntetni.

(3) A bérlő (használó) a jegyzőkönyvben köteles nyilatkozni arról, hogy az őt terhelő hibák és hiányosságok megszüntetését a jegyzőkönyv aláírásától számított 30 munkanapon belül elvégzi, vagy kéri, hogy azt a kezelő helyette és költségére végezze (végeztesse) el.

52. §

(1) Ha a hibák és a hiányosságok megszüntetését a lakás visszaadója végezteti el:

a) a szerelési engedélyhez kötött munkákat (gáz-, villanyszerelés stb.) csak engedéllyel rendelkező kivitelezővel végeztetheti el, amit a szerelési igazolás tanúsít,

b) az általa végeztetett munkákra szavatossági és garanciális kötelezettség terheli.

(2) A bérlő (használó) a hiányosságok megszüntetését írásban jelenti be a kezelőnek. A kezelő az elkészült munkákat – ha a bérlő a rögzített kötelezettségét teljesítette – jegyzőkönyvben átveszi.

53. §

(1) Ha a lakást visszaadó bérlő (használó) a kötelezettségét önhibáján kívül 30 napon belül nem teljesíti, a bérbeadó a kezelő útján e munkákat helyette és költségére jogosult elvégezni, illetve elvégeztetni.

(2) Ha a bérlő (használó) kötelezettségi körébe tartozó munkákat – akár kérelmére, akár az (1) bekezdés szerinti esetben – a kezelő végzi, illetve végezteti el, annak költségéről a kötelezett részére számlát állít ki.

54. §

A lakást visszaadó bérlő (használó) a kezelő által kiállított számla összegét a kézhezvételétől számított 30 napon belül köteles kiegyenlíteni.

55. §

(1) Az önkormányzati tulajdonú HM rendelkezésű lakást visszaadó bérlő (használó) kötelezettségeit az illetékes bérbeadó határozza meg, ezért ilyenkor az 50. § (1) bekezdés, valamint a 42–45. §-ok rendelkezései nem alkalmazhatóak.

(2) Az önkormányzati tulajdonú lakásnak a bérbeadó részére történő visszaadása a bérlő kötelezettsége.

56. §

Ha a magánbefektetői HM rendelkezésű lakás bérbeadója honvédelmi szerv, a lakás visszaadása tekintetében az 50–54. §-t kell alkalmazni azzal, hogy a lakás visszaadásának tényéről, a visszaadás során megállapított bérlőt és/vagy a bérbeadót terhelő kötelezettségekről a bérbeadó honvédelmi szerv a helyi lakóházkezelő szerv által felvett jegyzőkönyv egy példányának megküldésével értesíti a magánbefektetőt.

57. §

(1) A szolgálati érdekű kinevezés, áthelyezés, továbbá a más szervhez határozatlan időtartamra történt vezénylés következtében az új szolgálati helye szerinti vonzáskörzetbe tartozó helyőrségi, illetve egyéb (utalt) településre átköltöző hivatásos katonát a HM rendelkezésű lakása, továbbá a HM rendelkezési körén kívül eső önkormányzati lakása visszaadásakor a bérbeadó (kezelő) által jogszerűen megállapított karbantartási kötelezettségek (munkák) teljesítésének számlával igazolt költségeire lakás karbantartási költségtérítés illeti meg.

(2) Az (1) bekezdés szerinti térítés nem terjed ki a lakás nem rendeltetésszerű használatából és a lakásberendezési tárgyak pótlásából eredő, továbbá a kártérítési felelősségen alapuló bérlői kötelezettségek teljesítésének költségeire.

(3) A lakás karbantartási költségtérítés mértéke nem haladhatja meg a visszaadott lakásra e rendelet szerint megállapítható részleges felújítási átalány összegét.

(4) Az (1)–(3) bekezdések nem alkalmazhatóak az olyan magánbefektetői HM rendelkezésű lakásra, amelynek az időszakos felújítására a magánbefektetővel kötött elhelyezési célú megállapodás kiterjed, vagy annak teljesítésére üzemeltetési, vállalkozási szerződést kötött a honvédelmi szerv a magánbefektetővel.

58. §

A jogcím nélküli lakáshasználó által használt lakás visszaadására a 50–57. §-ok előírásait kell alkalmazni.

Lakáshasználati díj

59. §

(1) Az a jogcím nélküli lakáshasználó, aki e rendelet alapján megfelelő elhelyezésre nem tarthat igényt, a jogcím nélküli használat kezdetétől számított 6 hónap elteltével a lakásra a 81. § (1) és (3) bekezdés szerint megállapítható lakbér négyszeresére növelt összegét köteles lakáshasználati díjként megfizetni. További 6 hónap elteltével a lakáshasználati díj a lakásra megállapítható lakbér összegének hatszorosa.

(2) Az (1) bekezdés rendelkezéseit az 1994. január 1-je előtt rosszhiszemű jogcím nélkülivé vált lakáshasználó esetében is alkalmazni kell.

(3) A lakáshasználati díjat a helyi lakásgazdálkodási szerv állapítja meg, és erről a kötelezettet, a lakóházkezelőt, valamint önkormányzati tulajdonú lakás esetén a bérbeadó szervet értesíti.

(4) A (3) bekezdésben foglaltak szerint kell eljárni akkor is, ha a magánbefektetői HM rendelkezésű lakásnak nem a honvédelmi szerv a bérbeadója, azzal, hogy a kötelezetten és a lakóházkezelőn túl a magánbefektetőt vagy annak képviselőjét is haladéktalanul értesíteni kell. Az értesítésnek tartalmaznia kell az (5)–(6) bekezdésekben foglaltakat is.

(5) A magánbefektetői HM rendelkezésű lakás jogcím nélküli használója az e rendelet szerint megállapított lakáshasználati díjat a honvédelmi szerv részére fizeti meg. Ezzel egyidejűleg a honvédelmi szerv a fizetési kötelezettségét a jogcím nélküli lakáshasználat keletkezésétől a lakás kiürítéséig az elhelyezési célú megállapodás alapján

a) a nem a honvédelmi szerv által bérbe adott magánbefektetői HM rendelkezésű lakás esetében a 45. § (4) bekezdés, vagy

b) a honvédelmi szerv által bérbe adott magánbefektetői HM rendelkezésű lakás esetében a 46. § alapján teljesíti.

(6) Az (5) bekezdés a) pontja esetén a helyi lakásgazdálkodási szerv haladéktalanul értesíti a folyósító szervet a fizetési kötelezettség teljesítésének módjáról, illetve annak megváltozásáról.

(7) Az (1) bekezdés szerinti lakáshasználati díj 50%-át köteles megfizetni az a hivatásos és szerződéses katona, akinek a helyőrségben betöltött beosztása megszűnéséig mint feltétel bekövetkezésig szóló lakásbérleti szerződése azért szűnt meg, mert a haderő átalakításával vagy átszervezéssel összefüggésben más helyőrségbe helyezték át.

Hozzá tartozók beköltözése, befogadása

60. §

(1) A HM rendelkezésű lakásba a bérlővel együtt a 10. § (4) bekezdésben meghatározott közeli hozzátartozók költözhetnek be, feltéve, hogy már korábban is közös háztartásban éltek, vagy a lakás juttatására összeköltözésük céljából került sor. Más hozzátartozó – a bérlő kiskorú gyermeke (örökbefogadott, mostoha és nevelt gyermeke) kivételével – akkor költözhet be, ha korábban HM rendelkezésű lakásban állandó jelleggel, jogszerűen a bérlővel együtt lakott.

(2) A bérleti jogviszony tartama alatt a lakás bérlője a kiskorú gyermeke (örökbefogadott, mostoha és nevelt gyermeke), valamint a befogadott gyermekének az együttlakás tartama alatt született gyermeke (unokája) kivételével más személyt csak a helyi lakásgazdálkodási szerv hozzájárulásával, határozatlan (állandó) vagy határozott (ideiglenes) időtartamra fogadhat be.

(3) A bérbeadói hozzájárulás nem tagadható meg, ha a bérlő a házastársának, valamint a saját vagy házastársa

tartásra, gondozásra szoruló szülőjének (örökbefogadó, mostoha- és nevelőszülőjének), továbbá a nála vagy házastársánál elhelyezett kiskorú unokának és testvérnek a befogadását kéri, feltéve, hogy a 9. § (1) bekezdés b) pontja szerinti kizáró ok nem áll fenn.

(4) A (3) bekezdés szerinti szülő részére határozatlan időtartamra szóló befogadásra a hozzájárulás akkor adható meg, ha a szülő önálló lakással nem rendelkezik.

(5) A (3) bekezdésben nem említett hozzátartozó határozatlan időtartamú befogadásához csak indokolt esetben és akkor adható meg a hozzájárulás, ha a lakásban lakó, valamint a befogadni kívánt személyek együttes létszáma nem haladja meg a lakószobák számának kétszeresét.

(6) Indokolt esetnek kell tekinteni, ha a bérlő a hozzátartozó befogadásához azért kéri a hozzájárulást, mert az saját vagy házastársa egészségi állapota miatt a folyamatos készenlét, gondozás vagy ápolás céljából vált szükségessé.

(7) A bérlő élettársának határozatlan időtartamú befogadásához csak akkor adható meg a hozzájárulás, ha azt megelőzően legalább 1 évig határozott időtartamra szóló hozzájárulás alapján (ideiglenes bejelentkezéssel) a lakásban lakott, vagy a bérlőtől időközben gyermeke született.

(8) A bérlő a befogadási hozzájárulás iránti kérelme indokát köteles hitelt érdemlően igazolni.

Tartási szerződés

61. §

(1) A HM rendelkezésű lakás bérleti jogának folytatásáért kötött tartási szerződéshez a hozzájárulás a körülmények és a lakásgazdálkodási érdekek együttes mérlegelésével akkor adható meg, ha az eltartó természetes személy, és az eltartandó

a) a honvédelmi szervvel szolgálati (köztisztviselői, közalkalmazotti) jogviszonyban nem álló, önkormányzati tulajdonú lakást határozatlan időtartamra bérlő személy, vagy

b) felmondás vagy elhelyezés következtében bérbeadott állami tulajdonú lakás bérlője, vagy

c) magánszemélyek közötti lakáscsere címén határozatlan időtartamra bérbe adott állami tulajdonú lakásnak a honvédelmi szerv szolgálati (köztisztviselői, közalkalmazotti) jogviszonyába nem tartozó bérlője.

(2) A hozzájárulás elbírálásakor vizsgálni kell, hogy a lakás rendelkezési jogának megtartásához a honvédelmi szervnek fűződik-e jelentős gazdálkodási vagy egyéb érdeke.

(3) A hozzájárulás az eltartó befogadására is kiterjed.

V. FEJEZET
A LAKÁSBÉRLET MEGSZŰNÉSE

62. §

(1) A HM rendelkezésű lakás bérletének közös megegyezéssel történő megszüntetését tartalmazó szerződést a bérlővel (bérlőtársakkal)

a) állami tulajdonú HM vagyongazdálkodási szerv,

b) önkormányzati tulajdonú lakás esetében a helyi önkormányzat bérbeadó szerve,

c) a nem a honvédelmi szerv által bérbe adott magánbefektetői HM rendelkezésű lakás esetében a magánbefektető vagy annak arra jogosult képviselője,

d) a honvédelmi szerv által bérbe adott magánbefektetői HM rendelkezésű lakás esetében – a magánbefektető vagy annak képviselője egyidejű értesítésével – a helyi lakás-gazdálkodási szerv köti meg.

(2) Az (1) bekezdés b)–c) pontjaiban foglalt esetekben a bérleti szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetésének szándékáról és annak tényéről a bérlő köteles értesíteni a helyi lakás-gazdálkodási szervet.

(3) A lakásbérleti szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetése során

a) önkormányzati tulajdonú, HM bérlőkijelölési vagy ismételten gyakorolható bérlőkiválasztási jogú lakás esetén a 64. § szerint megállapított pénzbeli térítések,

b) HM rendelkezésű állami tulajdonú lakás esetén a 64. § szerint megállapított kiürítési vagy cseretérítés fizethető.

(4) Az önkormányzati tulajdonú, HM bérlőkijelölési vagy ismételten gyakorolható bérlőkiválasztási jogú lakás bérlete – pénzbeli térítés kikötésével – a bérlő (bérlőtársak), a bérbeadó és a bérlőkijelölési jogot gyakorló helyi lakás-gazdálkodási szerv közös megállapodásával szüntethető meg. A nem a honvédelmi szerv által bérbe adott magánbefektetői HM rendelkezésű lakás bérlete a bérlő (bérlőtársak), a bérbeadó magánbefektető, vagy annak arra jogosult képviselője és az elhelyezési célú megállapodás alapján megszerzett bérlőkijelölési vagy bérlőkiválasztási jogot gyakorló helyi lakás-gazdálkodási szerv közös megállapodásával szüntethető meg.

(5) Ha a lakásbérlet megszüntetésekor a felek pénzbeli térítésben is megállapodtak, a szerződéshez a területi lakás-gazdálkodási szerv lakhatás-támogatási egységének a hozzájárulása is szükséges. A hozzájárulás megadása esetén a szerződés a megkötése időpontjától jön létre.

63. §

(1) Ha a lakásbérlet közös megegyezéssel történő megszüntetésére másik lakás bérbeadása nélkül kerül sor,

a bérlő részére kiürítési térítés, másik lakás egyidejű bérbeadása esetén cseretérítés fizethető a 64–66. §-okban meghatározott feltételekkel.

(2) Ha az 1994. január 1-jét megelőzően vásárolt többszörös bérlőkiválasztási jogát a honvédség még nem merítette ki, vagy ha a további bérlőkiválasztást a helyi önkormányzat arra jogosult szerve elismeri, a lakásbérlet közös megegyezéssel történt megszüntetéséről szóló megállapodás alapján fizetett térítést a honvédség a helyi önkormányzatnak visszatéríti. Az 1994. január 1. után szerzett bérlőkiválasztási joggal érintett lakást illető térítés módjára a honvédség és a lakás tulajdonosa közti megállapodás az irányadó.

A térítések mértéke és feltételei

64. §

(1) A térítés mértékének alapja a lakásra vagy lakásokra a 81. § (1) bekezdése alapján kiszámított lakbérnek megfelelő összeg vagy összegek különbözete.

(2) A kiürítési térítés a lakbér egy évre kiszámított összegének

- a) helyőrségi településeken az ötvenszerese,
- b) más helységben a harmincöttszöröse.

(3) A cseretérítés a két lakás egy évre kiszámított lakbérének különbözetét képező összegnek

- a) helyőrségi településeken a negyvenszerese,
- b) más helységben a harmincszorosa.

65. §

(1) Kiürítési térítésben – a (2) bekezdésben foglalt kivétellel – csak a határozatlan időtartamra szóló lakásbérlet megszüntetése esetén lehet megállapodni.

(2) A 30. § (1) bekezdés vagy a 31. § (1) bekezdés szerinti feltétel bekövetkezéséig szóló lakásbérlet megszüntetésekor a kiürítési térítésben akkor lehet megállapodni, ha a bérlő

- a) korábban a lakásbérleti jogról való lemondásért pénzbeli térítésben vagy kiürítési térítésben nem részesült, és
- b) a lakást legalább három éve folyamatosan bérlti.

(3) A 30. § (1) bekezdéstől eltérően kikötött feltétel bekövetkezéséig szóló, valamint a határozott időtartamú lakásbérlet megszüntetése esetén kiürítési térítésben nem lehet megállapodni.

(4) A kiürítési térítés kifizetését követően HM rendelkezésű lakás iránti igény – a 30. § (3) és (4) bekezdésben foglalt esetek kivételével – nem teljesíthető. A megállapodás megkötésekor a bérlőt a jogkövetkezményekről tájékoztatni kell.

(5) A 64. § (2) bekezdés a) vagy b) pontja szerinti kiürítési térítés összegével megegyező térítés fizethető annak a bérlőnek, akinek a vállalkozói HM rendelkezésű lakásra a 31. § (1) bekezdés szerint létrejött bérlete a magánbefektetővel kötött elhelyezési célú megállapodás megszűnése miatt szűnik meg, feltéve, hogy a (2) bekezdésben foglalt feltételek fennállnak.

66. §

(1) A határozatlan időtartamra és a 30. § (1) bekezdés, illetőleg a 31. § (1) bekezdés szerinti feltétel bekövetkezéséig szóló bérlet megszüntetése esetén cseretérítés akkor fizethető, ha a bérlő részére egyidejűleg a 14. §-ban foglaltak szerinti lakásfelajánlás címén kerül sor olyan másik lakás bérbeadására,

a) amely a visszaadásra kerülő lakással azonos vagy annál kevesebb szobaszámú és alacsonyabb komfortfokozatú, továbbá kevesebb szobaszámú és azonos komfortfokozatú, valamint,

b) amelynek a 81. § (1) bekezdés alapján kiszámított havi lakbér összege kevesebb, mint a visszaadásra kerülő lakás ugyanígy kiszámított havi lakbérösszege.

(2) A 64. § (3) bekezdés a) pontját kell alkalmazni abban az esetben is, ha csak a visszaadásra kerülő lakás van helyőrségi településen.

(3) A végleges letelepedés címén történő lakásjuttatás esetén cseretérítés akkor fizethető, ha a bármely más településen lévő lakás megfelel az (1) bekezdés a)–b) pontjaiban meghatározott feltételeknek.

Jogcím nélküli lakáshasználó elhelyezése

67. §

A HM rendelkezésű lakás jogcím nélküli használója – a 69. §-ban foglalt kivétellel – e rendelet szerinti megfelelő elhelyezési igényét csak akkor érvényesítheti, ha

a) ő maga vagy házastársa, élettársa vagy saját háztartásában nevelt kiskorú gyermeke (örökbefogadott, mostoha vagy nevelt gyermeke) – beleértve a felsoroltak közös tulajdonát is – ugyanazon a településen nem rendelkezik a 62. § (1) bekezdésben meghatározott, beköltözhető lakás tulajdonjogával vagy

b) önkormányzati, illetőleg állami tulajdonú lakás határozatlan időtartamra vagy a 30. § (1) bekezdés, illetőleg a 31. § (1) bekezdés szerinti feltétel bekövetkezéséig szóló bérleti jogával.

68. §

(1) Ha a lakásbérlet megszűnését követően a 34. § (1) bekezdés szerinti bérbeadás nem lehetséges, a lakás

volt bérlője a (2)–(4) bekezdésben foglalt esetek kivételével e rendeletben meghatározott megfelelő elhelyezésre tarthat igényt.

(2) Nem tarthat igényt megfelelő elhelyezésre az, akinek a lakásbérlete a Lakástörvény 24. §-a (1) bekezdés a)–d) pontjában, valamint a 30. §-ban foglalt felmondással szűnt meg.

(3) Nem tarthat igényt megfelelő elhelyezésre az a volt bérlő, akinek a HM szolgálati lakásra 1994. január 1-je előtt határozatlan időtartamra, továbbá a HM rendelkezésű lakásra a 30. § (1) bekezdés, továbbá a 31. § (1) bekezdés szerinti feltétel bekövetkezéséig szólóan kötött bérleti szerződése azért szűnt meg, mert

a) hivatásos vagy szerződéses katonai szolgálati viszonya, köztisztviselői, közalkalmazotti vagy munkavállalói jogviszonya a létesítéstől számított tíz éven belül közös megegyezéssel,

b) hivatásos vagy szerződéses katonai szolgálati viszonya lemondás címén,

c) hivatásos vagy szerződéses katonai szolgálati viszonya – az egészségi és pszichikai ok kivételével – alkalmatlanság, továbbá méltatlanná válás miatt felmentéssel,

d) szolgálati viszonya büntető vagy fegyelmi eljárás következményeként,

e) hivatásos vagy szerződéses katonai szolgálati viszonya jogszabályban előírt képzési kötelezettség önhibából történő nem teljesítése, továbbá összeférhetetlenség megszüntetésének elmulasztása, valamint eskü letételének megtagadása, magyar állampolgárság elvesztése, más állam állampolgárságának a megszerzése, és vagyonyilatkozat tételi kötelezettség szándékos elmulasztása miatt a törvény erejénél fogva,

f) köztisztviselői vagy közalkalmazotti jogviszonya lemondás címén,

g) köztisztviselői vagy közalkalmazotti jogviszonya – az egészségügyi ok kivételével – alkalmatlanná válás miatt felmentéssel,

h) köztisztviselői jogviszonya hivatalvesztéssel, közalkalmazotti jogviszonya elbocsátással,

i) köztisztviselői jogviszonya összeférhetetlenség megszüntetésének elmulasztása, továbbá vagyonyilatkozat megtételének szándékos elmulasztása miatt a törvény erejénél fogva,

j) munkaviszonya a munkavállalói képességével, munkaviszonnyal kapcsolatos magatartásával összefüggő okból a munkáltató rendes vagy rendkívüli felmondásával szűnt meg. A hivatásos katona esetében az a)–e) pontokat akkor kell alkalmazni, ha a szolgálati viszony megszűnésével egyidejűleg nem került szolgálati nyugalományba.

(4) Nem igényelhet megfelelő elhelyezést az a személy, akinek a lakásbérlete a

a) szerződésben kikötött határozott idő elteltével,

b) 9. § (1) bekezdésben foglalt kizáró ok alóli felmentés alapján kapott lakás tekintetében, a 30. § (1) bekezdés, to-

vább a 31. § (1) bekezdés szerint kikötött feltétel bekövetkezésével,

c) 30. § (1) bekezdéstől, továbbá a 31. § (1) bekezdéstől eltérően kikötött feltétel bekövetkezésével szűnt meg.

69. §

(1) Nem teljesíthető a megfelelő elhelyezés iránti igény, ha

a) a lakáshasználó a lakáshasználati díjat vagy valamely közüzemi díjat a fizetésre megállapított időpontig nem teljesíti;

b) a lakáshasználó jogszabályban előírt egyéb lényeges kötelezettségét nem teljesíti;

c) a lakáshasználó vagy a vele együttlakó személyek a bérbeadóval vagy a lakókkal szemben az együttélés követelményeivel ellentétes, botrányos, túrhetetlen magatartást tanúsítanak;

d) a lakáshasználó vagy a vele együttlakó személyek a lakást, a közös használatra szolgáló helyiséget, illetőleg területet rongálják, vagy a rendeltetésével ellentétesen használják.

(2) Az (1) bekezdés szerinti esetekben a Lakástörvény 25. §-ában foglalt rendelkezéseket kell alkalmazni azzal, hogy a bérleti szerződés felmondása helyett a helyi lakásgazdálkodási szerv a megfelelő elhelyezésre nem jogosult jogcím nélküli lakáshasználatot állapítja meg, és erről a használót írásban tájékoztatja.

70. §

(1) A lakásban hátramaradt személyek megfelelő elhelyezésre akkor tarthatnak igényt, ha e jog a volt bérlőt, mint jogcím nélküli használót is megillette.

(2) Nem tarthat igényt megfelelő elhelyezésre az a személy, akit a lakás volt bérlője a bérbeadó határozott időtartamra szóló hozzájárulásával, vagy a bérbeadó – e rendelet szerint szükséges – hozzájárulása nélkül fogadott be a lakásba.

71. §

(1) A HM rendelkezésű lakás bérlőjének (használójának) a vele együtt lakó volt házastársa a honvédelmi szervtől nem tarthat igényt önálló elhelyezésre. Ha viszont a volt házastársak mindketten jogosultak HM rendelkezésű lakásra, a szétköltözésük céljából közösen kérhetik két másik lakás bérbeadását.

(2) Ha a bérleti szerződés – másik lakás bérbeadása és térítés nélküli – közös megegyezéssel történt megszüntetését követően a volt bérlő a lakást azért nem tudja kiüríteni,

mert abban a volt házastársát hátrahagyta, a volt házastárs megfelelő elhelyezéséről a honvédelmi szerv gondoskodik. Így kell eljárni akkor is, ha a bérlő már a szerződés megszüntetésekor nyilatkozik a volt házastárs hátrahagyásáról.

(3) Ha a bérleti szerződés megszűnését követően a megfelelő elhelyezésre jogosult volt bérlő a lakás használatával végleg felhagyott, a volt házastárs elhelyezéséről a honvédelmi szerv gondoskodik.

72. §

Amennyiben a vállalkozói HM rendelkezésű lakásra a 31. § (1) bekezdés szerint létrejött bérlet a magánbefektetővel kötött elhelyezési célú megállapodás megszűnése miatt szűnt meg, a honvédelmi szerv állományába tartozó bérlő részére ugyanazon a településen lévő, a 10. § (1) és (4) bekezdés szerinti jogos igény mértékének megfelelő másik

a) állami vagy önkormányzati tulajdonú HM rendelkezésű lakást e rendelet 30. § (1) bekezdés szerinti feltétel bekövetkezéséig szólon, vagy

b) magánbefektetői HM rendelkezésű lakást e rendelet 31. § (1) bekezdés szerinti feltétel bekövetkezéséig szólon kell bérbe adni.

73. §

Ha a lakásbérlet a bérlő halálával szűnt meg, és e rendelet alapján nincs a lakásbérleti jog folytatására jogosult vagy olyan személy, akinek a lakást bérbe kell adni, az együtt lakók köréből megfelelő elhelyezésre az tarthat igényt, aki

a) a bérbeadásakor a bérlővel együtt költözött a lakásba,

b) a bérlet tartama alatt határozatlan időtartamú befogadásra szóló bérbeadói hozzájárulással költözött be a lakásba, vagy a befogadására a bérlő bérbeadói hozzájárulása nélkül is jogosult volt,

c) a bérlőnek, továbbá az a) és b) pontban meghatározott személyeknek a bentlakás tartama alatt született gyermeke (örökbe fogadott gyermeke), unokája.

74. §

(1) E rendelet alapján az elhelyezésre jogosult jogcím nélküli lakáshasználó másik önálló lakásra tarthat igényt. A másik lakás akkor megfelelő, ha lakószobáinak száma a jogosult 10. § (1) bekezdésben meghatározott igénye mértékének alsó határával megegyezik, továbbá a jogcím nélkül használt lakással azonos vagy eggyel alacsonyabb komfortfokozatú, és ugyanazon a településen van.

(2) Az igény mértékének megállapításánál az együttlakó, megfelelő elhelyezésre jogosultak együttes létszámát kell figyelembe venni.

(3) A megfelelő elhelyezésre jogosult részére – kérelmére – a HM központi lakásgazdálkodási szerv engedélyével az (1) bekezdés szerinti lakás más településen is bére adható, ha az lakásgazdálkodási érdeket nem sért. Ha azonban a lakás a lakásgazdálkodási szerv illetékességébe utalt településen van, a központi lakásgazdálkodási szerv engedélye nem szükséges.

(4) Ha a jogcím nélkül használt lakás a megfelelő másik lakás követelményeinek felel meg, vagy annál legfeljebb fél lakószobával nagyobb, megfelelő elhelyezés címén a jogosultnak bére lehet adni, ha az nem sérti a lakásgazdálkodási érdekeket.

(5) Megfelelő elhelyezésként lehetőség szerint önkormányzati tulajdonú lakást kell adni; ilyenkor a bérlőkijelölés (kiválasztás) csak a bérlő (bérlőtársak), a vele együtt költözők megnevezésére és a bérbeadás határozatlan időtartamra szóló jellegére tartalmazhat kikötést.

(6) HM rendelkezésű önkormányzati lakás hiányában a jogcím nélküli használók elhelyezését lehetőség szerint az e célra kijelölt állami tulajdonú HM vagyongazdálkodási lakóépületben lévő lakásokkal kell megoldani. A vállalkozói HM rendelkezésű lakást megfelelő elhelyezés címén nem lehet bére adni.

(7) A megfelelő elhelyezésre nem jogosult személy részére – különösen akkor, ha háztartásában 18. életévét be nem töltött gyermeke vagy tartósan fogyatékos hozzátartozója ellátásáról gondoskodik – kivételes méltányosságból legfeljebb másfél szobás lakás adható elhelyezésként, amennyiben a 9. § (1) bekezdésben foglalt lakásjuttatást kizáró ok esetében nem áll fent. Ha a jogcím nélküli használó a honvédelmi szerv állományába tartozó személy, részére a lakást a 30. § (1) bekezdés szerinti feltétel bekövetkezéséig lehet bére adni. A lakás a helyi lakásgazdálkodási szerv illetékességi területéhez tartozó (utalt) településen vagy méltányolható kérelem alapján – a HM központi lakásgazdálkodási szerv engedélyével – az ország más településén is lehet.

(8) Jogcím nélküli lakáshasználó elhelyezésére kijelölt állami tulajdonú HM vagyongazdálkodási jogú lakóépületnek kell tekinteni az e célra a HM központi lakásgazdálkodási szerv által nevesítetten kijelölt, valamint – a 113. § (3) bekezdés szerinti lakóépület kivételével – a honvédelemért felelős miniszter által e rendelet szerint elidegenítésre kijelölt lakóépületet.

75. §

(1) A jogosult részére a megfelelő másik lakás bérbeadása helyett a jogcím nélkül használt lakás kiürítéséért a 64. § (1) és (2) bekezdésben meghatározott térítésben is meg lehet állapodni.

(2) A térítésekre vonatkozó megállapodást – a jogcím nélkül használt lakás tulajdoni jellegétől függetlenül – a lakásgazdálkodási szerv köti meg, és erről az önkormányzati tulajdonú lakás esetében az illetékes bérbeadó szervet értesíti.

(3) A megállapodáshoz a területi lakásgazdálkodási szerv lakhatás-támogatási egységének hozzájárulása szükséges. A térítés kifizetésére csak a lakás kiürítésének igazolását követően kerülhet sor.

(4) Nem lehet térítésben megállapodni azzal, aki a jogcím nélkül használt lakásból a lakásgazdálkodási szerv hozzájárulásával HM rendelkezésű lakásba kíván a bérlő hozzátartozójaként beköltözni.

Magánszemélyek közötti lakáscsere

76. §

(1) A HM rendelkezésű lakás bérleti joga állami és önkormányzati tulajdonú lakás bérleti jogára cserélhető el. A lakáscserére vonatkozó szerződés a helyi lakásgazdálkodási szerv hozzájárulásával érvényes.

(2) A honvédelmi szerv szolgálati (köztisztviselői, közalkalmazotti, munkavállalói) jogviszonyába tartozó személyek között a 30. § (1) bekezdés szerinti feltétel bekövetkezéséig szóló bérleti jog csak ezzel azonos feltételű bérleti jogra cserélhető el.

(3) A határozott időtartamra és a 30. § (1) bekezdéstől eltérő feltétel bekövetkezéséig szóló bérleti jog nem cserélhető el.

(4) A vállalkozói HM rendelkezésű lakás bérlete magánszemélyek között nem cserélhető el.

77. §

(1) A lakáscseréhez megtagadható a hozzájárulás, ha
a) az lakásgazdálkodási érdeket sért, különösen ha a cseréhez történő hozzájárulás megadását követően a honvédelmi szervet megillető rendelkezési jog megszűnne, vagy

b) azzal a cserélő felek egyike aránytalanul hátrányos helyzetbe kerülne.

(2) A felmondás következtében vagy megfelelő elhelyezés címén bérbeadott lakást érintő cseréhez a hozzájárulás csak akkor tagadható meg, ha a lakáscsere a lakásgazdálkodási érdeket sérti vagy veszélyezteti.

(3) Meg kell tagadni a hozzájárulást, ha

a) a szerződés jogszabályba ütköző kikötést tartalmaz,

b) a felek nem tudtak megegyezni a lakáscserével kapcsolatos minden kérdésben,

c) a szerződés nem felel meg az alaki és tartalmi követelményeknek,

d) a HM rendelkezésű lakásba beköltözni kívánó fél nem természetes személy.

(4) Ha a szerződéshez más személy vagy szerv hozzájárulása is szükséges, HM rendelkezésű lakás csak e hozzájárulás megadása után adható bérbe.

A lakásbérleti jog folytatása

78. §

(1) A HM rendelkezésű lakás határozatlan időtartamra szóló bérleti jogát a bérlő halála esetén

a) a bérlő házastársa (özvegye) vagy

b) az 5. § (1) bekezdés c) pontjában foglaltaknak megfelelő élettársa folytathatja,

feltéve, hogy a bérlő halálát megelőzően lakáshasználati jogot szerzett, és azt életvitelszerűen gyakorolja.

(2) A szolgálati nyugállományú bérlő halálát követően – a házastársat vagy élettársat követő sorrendben – a bérleti jogot gyermeke és unokája akkor folytathatja, ha már a bérlet fennállása alatt, a „bérlő közeli hozzátartozója” címen, határozatlan tartamú lakáshasználati jogot szerzett, és e jogot befogadással történt megszerzése esetén legalább egy éve gyakorolja.

(3) Az eltartó a Lakástörvény 32. §-ában meghatározott feltételek fennállása esetén folytathatja a bérleti jogot.

(4) A felmondás következtében és a megfelelő elhelyezés címén bérbe adott lakás bérleti jogát az állandó jelleggel együtt lakók a következő sorrendben folytathatják:

a) az elhunyt bérlő házastársa vagy az 5. § (1) bekezdés c) pontjában foglaltaknak megfelelő élettársa,

b) gyermeke (örökbe fogadott, nevelt és mostoha gyermeke),

c) unokája.

(5) Ha a lakásbérleti jog folytatásának több jogosultja van, eltérő megállapodásuk hiányában a Lakástörvény 32. §-ának (4) és (6) bekezdésében foglaltak szerint kell a bérleti jog folytatását elismerni.

(6) A vállalkozói HM rendelkezésű lakás bérleti jogát e rendelet szabályai szerint folytatni nem lehet. Azon személyek, akik vállalkozói HM rendelkezésű lakásban laknak és az (1)–(5) bekezdés szabályai szerint a lakás bérleti jogát folytathatnák, e rendelet szabályai szerint megfelelő elhelyezésre vagy kiürítési térítésre tarthatnak igényt.

Albérlet

79. §

(1) A HM rendelkezésű lakás egy része a bérbeadó lakásgazdálkodási szerv írásos hozzájárulásával adható albérletbe.

(2) A hozzájárulást meg kell tagadni, ha

a) a lakásbérleti szerződés határozott időtartamra vagy feltétel bekövetkezéséig szól,

b) a lakás bérlője a honvédelmi szervvel szolgálati (köztisztviselői, közalkalmazotti, munkavállalói) jogviszonyban áll,

c) a lakás egyszobás,

d) a lakás a bentlakók és a befogadni kívánt albérlő együttes létszáma alapján a 10. § (1) bekezdésben meghatározott mérték alsó határának felel meg vagy az alatt van,

e) a bérlővel a 10. § (5) bekezdésben meghatározott tartósan beteg személy is lakik,

f) a befogadni kívánt albérlő nem rendelkezik lakóhellyel,

g) a lakás állami tulajdonban és HM vagyongazdálkodásban van, kivéve, ha bérbeadására felmondás, megfelelő elhelyezés vagy magánszemélyek közötti lakáscsere következtében került sor.

(3) A vállalkozói HM rendelkezésű lakás nem adható albérletbe.

80. §

(1) Az állami tulajdonú, HM vagyongazdálkodási jogú lakás egy részét a honvédelmi szerv szolgálati (köztisztviselői, közalkalmazotti, munkavállalói) jogviszonyban álló, határozott időtartamú külszolgálatra beosztott bérlője albérletbe adhatja a külszolgálat időtartamára a honvédelmi szervvel szolgálati (köztisztviselői, közalkalmazotti, munkavállalói) jogviszonyban álló személynek, ha a lakása ezen időszak alatt lakatlanul maradna. Az albérletbe adáshoz a helyi lakásgazdálkodási szerv hozzájárulása szükséges.

(2) A hozzájárulás akkor adható meg, ha az albérlő szolgálati vagy munkahelye a lakással azonos településen van, és nem rendelkezik állandó lakóhellyel, vagy lakásigénylését a helyi lakásgazdálkodási szerv az I. besorolási kategóriában tartja nyilván.

Lakbér és szolgáltatási díjak

81. §

(1) Az állami tulajdonú HM rendelkezésű lakás havi lakbére az alapterület és komfortfokozat szerint:

a) az összkomfortos lakásé 80 Ft/m²,

b) a komfortos lakásé 60 Ft/m²,

c) a félkomfortos lakásé 40 Ft/m²,

d) a komfort nélküli lakásé 35 Ft/m².

(2) A 28. § (5) bekezdés vagy a 30. § (5) bekezdés szerinti előzetes miniszteri engedély alapján bérbe adott lakás lakbére az (1) bekezdésben meghatározott összeg kétszerese.

82. §

(1) A havi lakbér mértékét 50%-kal kell növelni az olyan egy- vagy kétlakásos lakóépület esetében, amelyhez legalább 150 m² nagyságú udvar vagy kert tartozik.

(2) A havi lakbér mértékét 5%-kal csökkenteni kell, ha a lakás

a) a három- vagy ennél többszintes lakóépület földszintjén vagy I. emeletén van, és valamennyi lakószobájának ablaka az épület zárt udvarára néz,

b) az országos közforgalmú vasútvonal szélső vágányától 50 méter, illetőleg autópálya (autóút) bevezető szakaszának szélétől 15 méter távolságon belül fekvő épületben van, és legalább egy lakószobájának ablaka a vasútvonalra, illetőleg az autópályára (autóútra) néz,

c) a felvonó nélküli lakóépület IV. vagy ennél magasabb emeletén van,

d) összkomfortos vagy komfortos, de közlekedőhelyisége nincs.

(3) A havi lakbér mértékét 10%-kal csökkenteni kell, ha a lakás

a) az állandó jellegű repülőtéri kifutópályának két kilométeres körzetén belül van,

b) a település belterületi határán kívül helyezkedik el,

c) a komfortfokozatra megállapított feltételeknek megfelelően, de a lakásban konyha (főzőfülke) helyett főzőszekrény vagy a fürdőszoba helyett zuhanyozó- (mosdó-) fürke van,

d) összkomfortos vagy komfortos és fűtése szilárd tüzelésű etázs kazánal, illetve szilárd tüzelésű egyedi fűtőberendezéssel ellátott.

(4) A havi lakbér mértékét 15%-kal csökkenteni kell, ha a lakás alagsorban (a lakószoba padlósintje legalább 15 cm-rel, de a belmagasság 2/3-át meg nem haladó mértékben a terepszint alatt) van.

(5) Ha a lakás műszaki állapota különösen kedvezőtlen (aláducolt, az egészségügyi hatóság megállapítása szerint egészségre ártalmas, nedves), e helyzet fennállásának időtartamára a kezelő a lakbért 50%-kal köteles mérsékelni.

(6) A (2)–(5) bekezdés szerinti mérséklés együttes mértéke a 70%-ot nem haladhatja meg.

83. §

(1) Az 1971. január 1-je előtt épült lakásoknál a lakbér megállapításánál számításba vehető lakásalapterület felső határa:

a) az 1 szobás lakásnál 50 m²;

b) a 2 szobás lakásnál 80 m²;

c) a 3 szobás lakásnál 100 m²;

d) a 4 szobás lakásnál 120 m².

(2) A négynél több szobás lakások esetében a lakásalapterület felső határa lakószobánként 20 m²-rel növelhető.

(3) Ha a lakásban félszoba is van, az (1) bekezdésben megállapított alapterület felső határát félszobánként a felső határok közötti különbözet felével kell növelni.

84. §

(1) A lakás havi lakbérének összege a számításba vehető alapterület (m²) és a 83. § szerinti módosítások figyelembevételével megállapított havi lakbér mértékének a szorzata (m² × Ft/m²).

(2) A lakás helyiségei alapterületének megállapításánál a vakolt belső falsíkok között – a padlósint felett 1 méter magasságban – mért méreteket, továbbá a beépített bútorok által elfoglalt területet kell számításba venni. Nem számítható a helyiség alapterületébe a falsíkokon kívül eső (az ajtóknál és ablakoknál lévő beugrások, a 0,5 m²-nél kisebb alapterületű falfülkék stb.) és a falsíkokból kiugró falpillérek által elfoglalt terület.

(3) A lakás alapterületének meghatározásánál

a) a lakás összes (lakó-, főző-, egészségügyi, közlekedő- és tároló-) helyisége teljes területének az 1,90 m szabad belmagasságot elérő részét – figyelmen kívül hagyva a lakás belső lépcsője felső szintjének az alapterületét –, továbbá

b) a loggia és a zárt (fedett és oldalról átlátást gátló módon kialakított) erkély területének a felét kell figyelembe venni oly módon, hogy a számított alapterületet 0,5 m²-ig lefelé, 0,5 m² felett pedig felfelé kell kerekíteni.

(4) A lakbér összegét – a (2) és (3) bekezdés figyelembevételével – forintra kerekítve kell megállapítani.

85. §

Az állami tulajdonú HM rendelkezésű lakás bérlője és jogcím nélküli használója a külön szolgáltatások díját a jogszabályokban, valamint az e rendeletben meghatározottak szerint köteles megfizetni a bérbeadó által megjelölt helyi lakóházkezelő szerv részére. A szolgáltatásokat érintő fogyasztói árváltozásokat a bérbeadó – a kezelő szerv útján – egyoldalúan jogosult érvényesíteni.

86. §

(1) Az állami tulajdonú HM rendelkezésű lakások bérlői (használói) által fizetendő víz- és csatornahasználati díj megállapításához

a) a lakásonként mellékmérővel mért vízfogyasztást,

b) egyedi mérhetőség hiányában – a bérlőkkel (használókkal) kötött írásbeli megállapodás szerint – az ingatlan főmérőjén mért fogyasztás megosztásával egy lakásra kiszámított vízmennyiséget,

c) az a) és b) pontokban foglalt feltételek hiányában – Budapest kivételével – az illetékes helyi önkormányzat rendeletében meghatározott norma szerint felszámítandó vízfelhasználást,

d) a helyi önkormányzat rendeletének hiányában, továbbá Budapesten az ingatlan előző évi tényleges vízfelhasználásának, a lakások közötti, alapterület arányos megosztással egy lakásra kiszámított vízfogyasztást,

e) a HM vagyongkezelésbe újonnan bekerült lakás esetében az üzembe helyezés időpontjától számított egy év időtartamra az MH elhelyezési feladatokat ellátó központi szerve által meghatározott normatív vízmennyiséget kell alapul venni, amit a díjkiölésnek is tartalmaznia kell.

(2) Ha a szolgáltatás kizárólag a szennyvíz elvezetése, a vízfogyasztással megegyező szennyvízmennyiséget kell a díj alapjának tekinteni.

(3) Az állami tulajdonú HM rendelkezésű társasházi és szövetkezeti lakás bérlője (használója) által fizetendő víz- és csatornahasználati díj megállapításához a tulajdonközösség által meghatározott, a közös költségviselés körébe nem tartozó, kizárólag a lakásra eső vízmennyiséget kell alapul venni.

(4) Az (1)–(3) bekezdések szerint meghatározott vízmennyiség alapján fizetendő víz- és csatornahasználati díjat a területileg illetékes helyi vagy regionális, ezek hiányában a településhez legközelebb eső polgári víz-, illetve csatorna-szolgáltató víziközmű által mindenkor alkalmazott egységár felszámításával kell megállapítani. A díjat akkor is így kell megállapítani, ha a szolgáltatás a HM vagyongkezelésében lévő közműrendszerrel vagy hálózatról történik.

87. §

(1) A honvédelmi szerv vagyonként nyilvántartott hőellátó berendezés, rendszer és hálózat felhasználásával, illetve ezek útján – az etage fűtés, illetve melegvíz ellátás kivételével – biztosított hő és használati melegvíz szolgáltatásért

a) az állami tulajdonú HM vagyongkezelői jogú lakás bérlőjének (használójának) a lakás helyiségei légköbmé-
terben kifejezett térfogata arányában fűtési, továbbá a fogyasztott – mérés vagy számítás útján meghatározott mennyiségű – használati melegvíz szolgáltatásért kizárólag a víz felmelegítésének költségeit tartalmazó vízmelegítési vagy a felhasznált hőmennyiség mérése esetén hőszolgáltatási,

b) az állami tulajdonú HM rendelkezésű társasházi és szövetkezeti lakás bérlőjének (használójának), a tulajdonközösség által meghatározott elszámolás alapján megállapított, a közös költségviselés körébe nem tartozó, kizárólag a lakásra eső költséggel megegyező díjat kell fizetnie.

(2) Az (1) bekezdés szerinti szolgáltatási díjakat a központi fűtésű lakóépületekben lévő lakásokra a hatályos jogszabályok alapján, egyéb lakásokra pedig a településen lévő polgári – ennek hiányában a fővárosi – távhőszolgáltató által mindenkor alkalmazott egységárok és fizetési szabályok alkalmazásával kell megállapítani.

88. §

(1) Az állami tulajdonú HM vagyongkezelői jogú lakás bérlője (használója) a bérleti szerződés vagy a helyi lakóházkezelő szervvel kötött külön megállapodás alapján

a) a hagyományos rendszerű magyar és más országok televíziós adásainak vételére szolgáló központi antenna csatlakozásáért 10 Ft,

b) a műholdas, AM mikro vagy kábeltelevíziós adások vételére alkalmas központi antenna csatlakozásáért a ténylegesen felmerülő fenntartási, üzemeltetési, szolgáltatási költségek szerint megállapított havi használati díjat köteles fizetni, kivéve, ha igazolja, hogy külön jogszabály szerint mentesül a televízió-üzembentartási díj megfizetése alól.

(2) A felvonó használatáért – az alagsori, földszinti és magföldszinti lakás kivételével – a bérlő (használó) a lakásban állandó jelleggel lakó személyek után a 14 évesnél fiatalabb és 65 évesnél idősebb, továbbá a rokkant és a mozgássérült, valamint a vak és gyengénlátó személyek kivételével, havonta és személyenként – általános forgalmi adó nélkül – 100 Ft felvonóhasználati díjat köteles megfizetni.

VI. FEJEZET A LAKÓINGATLANBAN LÉVŐ ÁLLAMI TULAJDONÚ, HM VAGYONKEZELŐI JOGÚ HELYISÉG BÉRLETE

89. §

(1) A lakóingatlanban lévő állami tulajdonú HM vagyongkezelésű nem lakáscélú helyiség bérbeadója a területi lakásgazdálkodási szerv.

(2) Az (1) bekezdés szerinti bérbeadás céljára szolgáló helyiség bérlőjét a helyi lakóházkezelő szerv kezdeményezésére nyilvános pályáztatás útján a területi lakásgazdálkodási szerv választja ki.

(3) Az (1) és (2) bekezdés rendelkezései nem alkalmazhatók az állami tulajdonú HM vagyongkezelésű személygépkocsi-tároló helyiségekre és állóhelyekre.

90. §

A helyiség nem adható bérbe olyan célra, amely a lakóépületben lakók nyugalma, a közösségi együttélést zavaró

ja, vagy az általános erkölcsi felfogással ellentétes tevékenységgel jár (kimért szeszes ital forgalmazása, diszkó, jelentős zajjal záró tevékenység, játékautomata üzemeltetése stb.).

91. §

A nem lakás céljára szolgáló ingatlan bérbeadásának engedélyezésére vonatkozó rendelkezéseket külön jogszabály tartalmazza.

92. §

(1) A kezelő a helyiséget a bérleti szerződésben meghatározott állapotban és felszereltséggel, a kikötött időpontban leltár szerint adja át a bérlőnek.

(2) A helyiség bérlője köteles gondoskodni

a) a helyiség és az átadott berendezési tárgyak karbantartásáról, felújításáról és cseréjéről,

b) a helyiséghez tartozó üzlethomlokzat (portál), kirakatszekrény, védő(elő-)tető, ernyős szerkezet, biztonsági berendezések karbantartásáról, továbbá a bérlő tevékenysége érdekében szükséges felújításáról, pótlásáról, illetőleg cseréjéről,

c) az épület olyan központi berendezésének karbantartásáról, amelyet a bérlő kizárólagosan használ vagy üzemben tart,

d) az épület, továbbá a közös használatra szolgáló helyiségek és területek tisztításáról és megvilágításáról, ha az a bérlő tevékenysége miatt szükséges,

e) a bérlő tevékenysége során keletkezett nem háztartási szemét elszállításáról.

93. §

A bérlő és a bérbeadó megállapodhat a helyiség közművesítésében, átépítésében és a használati értékét növelő egyéb építési, szerelési munkák elvégzésében. Ha a munkák elvégzéséhez hatósági engedély szükséges, annak beszerzéséről a bérlő gondoskodik.

94. §

A bérlő a helyiséget a bérleti jogviszony megszűnésekor – ha a felek másként nem állapodtak meg – az átadáskori műszaki állapotban és felszereltséggel köteles a bérbeadónak visszaadni.

95. §

(1) A bérlő részére cserhelyiség a bérleti jog szüneteltetésének időtartamára csak akkor adható bérbe, ha a bérlő

tevékenységéhez a honvédelmi szervnek érdeke fűződik, és az nem jár a bérbeadó részéről költségkihatással.

(2) Ha a bérlő a helyiséget azért kénytelen elhagyni, mert annak állapota az állékonyságot, az egészséget, az élet- vagy vagyonbiztonságot veszélyezteti, illetőleg annak felújítása, átalakítása vagy bővítése csak a helyiség kiürítése esetén végezhető el, a költözéssel kapcsolatos költségeket maga köteles viselni.

96. §

(1) A helyiség éves bérleti díját a hasonló bérlemények bérleti díjára figyelemmel kell meghatározni, amely nem lehet kevesebb a helyiség üres állapotban történő értékesítése szerinti forgalmi értékének 5%-ánál. A bérbeadó a bérleti díj összegét évenként, a KSH által az előző évre megállapított inflációs rátával azonos mértékben köteles növelni.

(2) A külön szolgáltatások díjait – eltérő megállapodás hiányában – az e rendelet lakásokra vonatkozó szabályai szerint kell megállapítani, melyeket a bérlő (használó) a bérbeadónak (kezelőnek) köteles megfizetni.

(3) A bérlő (használó) a helyiség bérét és a szolgáltatások díját havonta egy összegben előre, a tárgyhoz 5. napjáig köteles megfizetni.

97. §

(1) A helyiségre bérlőtársi szerződés nem köthető, a bérlet tartama alatt a helyiségbe más személy befogadása nem engedélyezhető.

(2) A bérlő a helyiséget nem adhatja albérletbe.

98. §

A helyiség bérleti jogának átruházásához vagy cseréjéhez a bérbeadó csak akkor járulhat hozzá, ha a fél

a) a bérleti jog folytatását változatlan vagy a bérbeadó számára kedvezőbb feltételekkel vállalja, és

b) a helyiségben a korábbi bérlővel azonos vagy más – de a bérbeadó által megengedett – tevékenységet kíván folytatni.

99. §

(1) Amennyiben a magánbefektetői HM rendelkezésű lakóépületben található nem lakás céljára szolgáló helyiség bérbeadója a honvédelmi szerv, a bérbeadás során e fejezet szabályait kell alkalmazni a (2)–(6) bekezdésben foglalt eltérésekkel.

(2) A 89. § (2) bekezdés szerinti pályáztatás megindításáról és a helyiségbérleti szerződés megkötéséről a területi lakásgazdálkodási szerv értesíti a magánbefektetőt.

(3) A 92. § (1) bekezdés, valamint a 94. § szerinti helyiség átadásról és átvételről a lakóházkezelő a területi lakásgazdálkodási szerv útján értesíti a magánbefektetőt.

(4) Az éves bérleti díj nem lehet kevesebb a 96. § (1) bekezdés szerint meghatározott értéknél és a magánbefektetőt megillető elhelyezési célú megállapodásban rögzített és a honvédelmi szervet terhelő pénzbeli ellenszolgáltatás egy évre lebontott, az év közben történő bérbeadás esetén ennek arányosan kiszámított összegénél.

(5) A 98. § szerinti hozzájárulás tényéről a területi lakásgazdálkodási szerv tájékoztatja a magánbefektetőt.

(6) A vállalkozói HM rendelkezésű nem lakás céljára szolgáló helyiség legfeljebb a magánbefektetői megállapodás megszűnéséig adható bérbe.

100. §

(1) Amennyiben a magánbefektetői HM rendelkezésű lakóépületben lévő nem lakás céljára szolgáló helyiségnek nem a honvédelmi szerv a bérbeadója, a bérbeadás tekintetében e fejezet szabályait a (2)–(5) bekezdésben foglalt eltérésekkel kell alkalmazni.

(2) A 89. § szerinti pályázati eljárást a helyiség bérlőjének kiválasztására kell lefolytatni. A pályázatot nyert személyt a területi lakásgazdálkodási szerv köteles bérlőként kiválasztani és erről a magánbefektetőt értesíteni.

(3) A pályázati eljárás csak akkor indítható meg, ha a magánbefektetői megállapodásban foglalt feltételek fennállnak. A megállapodásban foglalt feltétel hiányában pályázati eljárás abban az esetben indítható meg, ha azt a magánbefektető írásban engedélyezi, vagy a honvédelmi szerv ez irányú megkereséséhez írásban hozzájárul. Az engedélynek, hozzájárulásnak tartalmaznia kell a bérbeadás magánbefektető által kikötött feltételeit, így különösen a bérleti szerződés tartamát és a bérleti díj mértékét.

(4) A helyiség bérbeadója a magánbefektető, vagy annak a bérbeadásra jogosult szerve, szervezeti egysége vagy az általa megjelölt és a bérbeadásra felhatalmazott képviselője.

(5) A helyiségbérleti szerződés alapján a magánbefektetőt megillető bérleti díjból el kell számolni a honvédelmi szervet megillető hányaddal. E hányad nem lehet kevesebb a pályázati eljárás során felmerülő és a honvédelmi szervet terhelő költségek összegénél. Erről a magánbefektetővel kötött elhelyezési célú megállapodásban, vagy ilyen tartalmú rendelkezése hiányában a (3) bekezdés szerinti engedélyben, hozzájárulásban rendelkezni kell.

VII. FEJEZET A SZEMÉLYGÉPKOCSI-TÁROLÓKRA VONATKOZÓ RENDELKEZÉSEK

101. §

(1) A HM rendelkezésű személygépkocsi-tároló helyiséget (állóhelyet) a személygépkocsi-tulajdonnal, illetőleg – megállapodás alapján vagy a gépjármű forgalmi engedélyében jogszabály alapján üzembentartóként bejegyzett – tartós használattal rendelkező személyek között, elosztás útján, a következő sorrendben lehet bérbe adni:

a) a honvédelmi szerv állományába tartozó hivatásos és szerződéses tisztnek, tiszthelyettesnek,

b) a hivatásos állományból szolgálati nyugállományba helyezett személynek,

c) a honvédelmi szerv köztisztviselőjének, közalkalmazottjának.

Az azonos sorrendben állók között azok élveznek elsőbbséget, akik HM rendelkezésű lakásban bérlőként laknak.

(2) Ahol igénylő hiányában – a szükséges tartalékon felül – HM rendelkezésű üres személygépkocsi tároló helyiség van, azt legfeljebb 2 év időtartamra, a helyi viszonyok szerinti bérleti díjjal, más természetes személynek a helyi lakásgazdálkodási szerv bérbe adhatja személygépkocsi tárolás céljára. Ha a magánbefektetői megállapodás lejártáig 2 év vagy annál kevesebb idő van hátra, a bérlet tartamát legfeljebb a magánbefektetői megállapodás megszűnéséig szólóan lehet meghatározni.

102. §

A HM rendelkezésű személygépkocsi tároló helyiség igénylésének és elosztásának rendjét a helyi lakásgazdálkodási szerv előterjesztése alapján a helyi örségi lakásbizottság, Budapesten a Központi Lakásbizottság, a helyi sajátosságok figyelembevételével, szabályzatban határozza meg. A helyi örségi szabályzatot parancsban, a budapesti szabályzatot a Honvédelmi Közlönyben ki kell hirdetni.

103. §

A személygépkocsi tároló helyiség bérbeadására a HM rendelkezésű lakás bérletére vonatkozó szabályokat – e fejezetben foglalt eltérésekkel – kell alkalmazni.

104. §

(1) Az önálló lakóingatlanban vagy az ahhoz tartozó területen lévő személygépkocsi tárolót a lakás bérlője részére kell bérbe adni, ha személygépkocsi van az ő vagy vele jogszerűen, állandó jelleggel együtt lakó hozzátartozója

tulajdonában, vagy megállapodás alapján tartós használatában. Így kell eljárni a sorházi lakáshoz tartozó ilyen helyiség esetében is.

(2) Személygépkocsi-tároló helyiséget csak egy bérlőnek lehet bérbe adni, arra bérlőtársi szerződés nem köthető.

(3) A két- vagy többállású személygépkocsi-tároló helyiséget azonosító jellel meghatározott állóhellyel lehet bérbe adni.

105. §

A bérlő a helyiséget kizárólag a saját, vagy a vele jogszerűen, állandó jelleggel együtt lakó hozzátartozója tulajdonában, illetőleg tartós használatában lévő személygépkocsi tárolására használhatja. A bérlő a helyiségbe más személyt nem fogadhat be, használatát másnak nem engedheti át.

Bérleti és használati díjak

106. §

(1) Az állami tulajdonú, HM rendelkezésű személygépkocsi-tároló helyiség havi – általános forgalmi adó nélküli – bérleti díja 120 Ft/m².

(2) Az állóhely havi – általános forgalmi adó nélküli – bérleti díja 60 Ft/m².

(3) Az állami tulajdonú, HM vagyongazdálkodási jogú lakóépülethez tartozó zárt területen lévő személygépkocsi várakozó helyet a helyi lakásgazdálkodási szerv vezetője kérelemre, a lakóépületben lévő lakás személygépkocsi tároló helyiséggel (állóhellyel) nem rendelkező bérlője vagy vele jogszerűen együttlakó hozzátartozója tulajdonában lévő – lakásonként egy darab – személygépkocsi parkolására kijelölheti és kizárólagos használatba adhatja. A várakozó hely havi – általános forgalmi adó nélküli – használati díja 40 Ft/m².

(4) A lakóépülethez tartozó zárt területen lévő, kizárólagos használatba nem adott (üres) várakozóhelyet a lakóépületben lévő lakások bérlői közül – a saját vagy vele jogszerűen együtt lakó hozzátartozója tulajdonában lévő személygépkocsi parkolására – bárki használhatja, ahhoz engedély nem szükséges. A várakozóhely használata ebben az esetben térítésmentes.

107. §

(1) A bérleti szerződés megszűnését követően a személygépkocsi-tároló helyiséget jogcím nélkül használó személy cserehelyiségre nem tarthat igényt.

(2) Személygépkocsi-tároló helyiség esetében a 34. § (1) és (2) bekezdés csak akkor alkalmazható, ha a bérlő vagy a vele jogszerűen állandó jelleggel együtt lakó hozzátartozója személygépkocsi tulajdonjogával, illetőleg megállapodás alapján tartós használati jogával rendelkezik.

(3) Vállalkozói HM rendelkezésű személygépkocsi-tároló helyiség esetében a 34. § (1) és (2) bekezdés nem alkalmazható. A volt bérlő ebben az esetben másik cserehelyiségre tarthat igényt. Ugyanígy kell eljárni akkor is, ha a bérleti szerződés azért szűnt meg, mert a magánbefektetői megállapodás tartama lejárt.

108. §

A határozatlan időtartamra szóló bérletet a honvédelmi szerv állományába tartozó vagy szolgálati, illetve öregségi nyugállományba helyezett bérlő halála után a házastársa (özvegye), valamint az 5. § (1) bekezdés c) pontja szerinti feltételeknek megfelelő élettársa akkor folytathatja, ha a saját vagy a vele jogszerűen, állandó jelleggel együtt lakó közeli hozzátartozója tulajdonában személygépkocsi van. Más személy a bérleti jogot nem folytathatja.

109. §

(1) Az állami tulajdonú, HM rendelkezésű személygépkocsi tároló helyiségre határozatlan időtartamra szóló bérleti szerződés cserehelyiség bérbeadása nélkül a Lakástörvény 24. §-a (1) bekezdésének a)–d) pontjában meghatározott esetek fennállása nélkül is felmondható. A felmondási idő egy év.

(2) Az (1) bekezdés szerint fel kell mondani a határozatlan időtartamra szóló bérleti szerződést, ha a bérlőnek a honvédelmi szervvel fennálló jogviszonya a 68. § (3) bekezdésben meghatározottak szerint szűnik meg.

110. §

(1) A HM rendelkezésű személygépkocsi-tároló helyiség határozatlan időtartamra szóló bérleti joga csak HM rendelkezésű vagy önkormányzati tulajdonú személygépkocsi-tároló helyiségre cserélhető el, a helyi lakásgazdálkodási szerv hozzájárulásával.

(2) A személygépkocsi-tároló helyiségek bérlői a 30. § (1) bekezdése szerinti feltétel bekövetkezéséig szóló bérleti jogot csak ezzel azonos bérleti jogra cserélhetik el.

(3) A vállalkozói HM rendelkezésű személygépkocsi-tároló helyiség bérleti joga nem cserélhető el.

111. §

A HM vagyongazdálkodási jogú személygépkocsi-tárolót a kezelő a bérleti szerződésben meghatározott időpontban és rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban köteles átadni a bérlő részére. A bérlő a szerződés megszűnése után a helyiséget kiürítve, az átadáskori állapotban köteles visszaadni.

112. §

Amennyiben a magánbefektetői HM rendelkezésű személygépkocsi-tároló helyiség bérbeadója a honvédelmi szerv, annak átadására, átvételére a 111. §-ban meghatározottak az irányadók azzal, hogy az átadásról és az átvétellel a helyi lakóházkezelő szerv a honvédelmi szerv útján tájékoztatja a magánbefektetőt.

VIII. FEJEZET AZ ELIDEGENÍTÉS ÁLTALÁNOS FELTÉTELEI

113. §

(1) Az állami tulajdonban és a HM vagyongazdálkodásban lévő lakóépület, lakás, továbbá a lakóépülethez tartozó nem lakás céljára szolgáló helyiség elidegenítésre kijelölhető, ha

- a) az elidegenítés nem ellentétes a vagyongazdálkodási, továbbá a szolgálati és a lakásgazdálkodási érdekekkel,
- b) a lakások és helyiségek tulajdoni hányadának több, mint 50%-át az arra jogosultak meg kívánják vásárolni,
- c) a létesítéstől, a vagyongazdálkodásba kerüléstől vagy az épület egészére kiterjedő – a bérlők és használók átmeneti kiköltöztetésével is járó – felújítástól számított 10 év eltelt,
- d) az épület és a hozzá tartozó földterület az ingatlan-nyilvántartásban rendezett.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározottak szerint, a műszaki állapotától függetlenül elidegenítésre kijelölhető az üresen álló lakóépület.

(3) Az elidegenítésre történő kijelölésről a HM központi lakásgazdálkodási szerv javaslatára a honvédelemért felelős miniszter dönt. A miniszteri döntést közlemény formájában kell közzétenni.

114. §

A magánbefektetői HM rendelkezésű lakás esetében a 113. § (1) bekezdés c) pontja szerinti időtartamot a magánbefektetői megállapodás alapján a honvédelmi szervet megillető rendelkezési jog megszerzésétől kell számítani azzal, hogy az elidegenítésére történő kijelölésre csak akkor kerülhet sor, ha a lakás (lakóépület) a Magyar Állam tulajdonába és a HM vagyongazdálkodásba került.

115. §

(1) Nem idegeníthető el a lakóépület (lakás), ha

- a) a bérlő a lakást határozott időtartamra, vagy valamely feltétel bekövetkezéséig bérlő,

- b) legfeljebb 6 lakást foglal magába, és a létesítéstől vagy a vagyongazdálkodásba kerüléstől számított 15 év még nem telt el, kivéve, ha a településen katonai szervezet nem működik, vagy más helységben lévő katonai szervezet lakásellátását nem szolgálja,

- c) a műemléki hatóság műemlékké nyilvánította, és az elidegenítéshez nem járul hozzá,

- d) érvényes helyi településrendezési tervben bontásra van kijelölve, vagy a vagyongazdálkodó a felújításáról döntött.

(2) A honvédelemért felelős miniszter

- a) a 113. § (1) bekezdés b) pontjában,
- b) amennyiben a létesítéstől, vagyongazdálkodásba kerüléstől legalább 5 év eltelt, a 113. § (1) bekezdés c) pontjában,
- c) amennyiben a létesítéstől, vagyongazdálkodásba kerüléstől legalább 10 év eltelt, a 115. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott feltételtől – kellően megalapozott vagyongazdálkodási és lakásgazdálkodási érdek esetén – eltekinthet, és a lakóépületet (lakást) elidegenítésre kijelölheti.

(3) Nem kell alkalmazni az (1) bekezdés a) pontját, ha az elidegenítésre kijelölt lakást a 30. § (1) bekezdés szerinti feltétel bekövetkezéséig bérlő személy legalább 10 év, a honvédelmi szervnél ténylegesen és folyamatosan eltöltött hivatásos vagy szerződéses szolgálati, köztisztviselői, közalkalmazotti, munkavállalói jogviszonnyal rendelkezik, feltéve, hogy a lakás juttatására nem a 8. § (1) bekezdés b)–d), továbbá g) pontjában foglalt rendelkezés hatálya alóli felmentés vagy mentesülés alapján került sor.

116. §

(1) Lakóépületnek kell tekinteni az ingatlan-nyilvántartásba önálló ingatlanként bejegyzett olyan építményt, amelyben kizárólag vagy az épület alapterülete 50%-át meghaladó mértékben lakás van.

(2) A lakóépülethez tartozik a lakóépületben lévő, illetve a lakóépülettel azonos helyrajzi számon bejegyzett nem lakás céljára szolgáló helyiség.

(3) Az azonos helyrajzi számon nyilvántartott, műszakilag egymástól független, legfeljebb 6 lakást magába foglaló lakóépületeket a 115. § (1) bekezdés b) pontja szerint kell elbírálni, kivéve, ha az ingatlan-nyilvántartásba külön-külön önálló ingatlanként nem jegyezhetők be.

117. §

(1) Az elidegenítésre kijelölt lakóépületben lévő lakást megvásárolhatják:

- a) a bérlő,

b) a bérlőtársak, egyenlő arányban,
c) az a) és b) pontban felsoroltak hozzájárulásával azok egyenes ági rokona, valamint örökbe fogadott gyermeke.

(2) Az a jogcím nélküli lakáshasználó, aki cserelakásra tarthat igényt, ha elhelyezésére a társasház alapító okirat ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyzéséig nem került sor, az általa használt lakást a bérlőre irányadó feltételekkel megvásárolhatja.

(3) Az a bérlőből olyan jogcím nélküli lakáshasználóvá vált személy, aki cserelakásra nem tarthat igényt, ha kiköltözésre való felszólítására – a bérbeadó honvédelmi szervnek felróható okból – a társasház alapító okirat ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyzéséig nem került sor, és az elidegenítés nem ellentétes a szolgálati és lakásgazdálkodási érdekekkel, az általa használt lakást a forgalmi értékkel megvásárolhatja.

(4) Amennyiben a bérlőnek (használónak) lakbér (lakáshasználati díj), egyéb szolgáltatási vagy közüzemi díj tartozása áll fenn, az adásvételi szerződést a tartozások kiegyenlítéséig nem lehet megkötöni vele.

(5) A honvédelmi szerv állományába tartozó, fegyelmi vagy büntetőeljárás hatálya alatt álló személy részére a lakást az (1)–(2) bekezdésben foglalt feltételekkel elidegeníteni csak akkor lehet, ha az eljárás a jogviszony megszűnése vagy megszüntetése nélkül fejeződik be. A hivatásos katona esetében e rendelkezést nem kell alkalmazni, ha a jogviszony megszűnésével egyidejűleg szolgálati nyugállományba helyezik.

118. §

(1) Az elidegenítésre kijelölt lakóépülethez tartozó, nem lakás céljára szolgáló helyiséget a bérlő vásárolhatja meg.

(2) A 115. § (1) bekezdés a) pontját, (2) és (3) bekezdését, valamint a 117. § (1) bekezdését kell alkalmazni a személygépkocsi-tároló helyiség elidegenítésére is.

119. §

(1) Ha a 117. § (1) bekezdés szerint a lakás megvásárlására jogosult személy e jogával nem kíván élni, kérelmére a lakásgazdálkodási szerv a jogos lakásigénye mértékének megfelelő, de legfeljebb a meglévő lakás szobaszámával azonos szobaszámú cserelakást adhat bérbe.

(2) Az (1) bekezdés szerinti cserét szolgálati érdekből történő költözésnek kell minősíteni, és költségeit ennek megfelelően kell elszámolni.

(3) Ha a bérlő elővásárlási jogával nem él, és az (1) bekezdés szerinti cserelakásra sem tart igényt, az általa lakott lakást állami tulajdonban, HM rendelkezésben kell meg-

tartani. Ez esetben a lakásbérlet változatlan tartalommal fennmarad.

Elidegenítésre történő kijelölés

120. §

(1) A lakóépület (lakás) és a lakóépülethez tartozó nem lakáscélú helyiség, továbbá személygépkocsi-tároló helyiség (állóhely) elidegenítésre kijelölését a helyi lakásgazdálkodási szerv az illetékes haderőnemi parancsnok útján, az e célra rendszeresített „Lakóépület (lakás) elidegenítési adatlap” három példányban történő előterjesztésével a területi lakásgazdálkodási szervnél kezdeményezheti.

(2) A területi lakásgazdálkodási szerv az (1) bekezdés szerinti adatlapok tartalmát érdemben felülvizsgálja és javaslatával ellátva, évenként egy alkalommal május 31-ig a HM központi lakásgazdálkodási szervhez felterjeszti.

(3) A HM központi lakásgazdálkodási szerv vezetője a HM védelmi tervezési és infrastrukturális szakállamtitkár és a HM Honvéd Vezérkar főnök útján tesz javaslatot a honvédelemért felelős miniszternek az elidegenítésre történő kijelölésre vagy a kijelölési javaslat elutasítására.

(4) A honvédelemért felelős miniszter a vagyongazdálkodási, szolgálati és lakásgazdálkodási érdekek együttes mérlegelése alapján a kezdeményező és javaslattevő honvédelmi szervek álláspontjától eltérő döntést is hozhat.

(5) Vagyongazdálkodási és lakásgazdálkodási tekintetben egyaránt indokolt esetben a (2) bekezdés szerinti időponttól eltérő eseti (egyedi) előterjesztés is lehetséges.

A vételár megállapítása és megfizetése

121. §

(1) Az elidegenítésre kijelölt lakások és helyiségek a helyi beköltözhető forgalmi érték figyelembevételével kialakított áron értékesíthetők.

(2) A lakás forgalmi értékét csökkenteni kell a bérlőnek vagy használónak a lakásra fordított és meg nem térített értéknövelő beruházásai értékével.

(3) Ha a forgalmi érték megállapítása és a vételi ajánlat közötti időtartam az egy évet meghaladja, a vételi ajánlat elkészítéséhez új forgalmi értékbecslést kell elvégeztetni, és a vételi ajánlatot annak alapján kell megtenni.

(4) A (3) bekezdésben foglaltak szerint kell eljárni abban az esetben is, ha a vásárlásra jogosult a vételi ajánlatra nemleges nyilatkozott, azonban e szándékát megváltoztatva az általa bérelt, illetve használt lakás vagy helyiség megvásárlását kezdeményezi.

(5) A (3) bekezdés szerint készített forgalmi értékbecslés költsége a honvédelmi szervet, a (4) bekezdés szerint

készítette a vásárlásra jogosult személyt terheli. A vásárlásra jogosult személyt előzetesen tájékoztatni és nyilatkoztatni kell a várható költségekről, valamint azok vállalásáról.

122. §

(1) A lakóépület vagy lakás 117. § (1) és (2) bekezdésben említett természetes személy által történő megvásárlása esetén a vételárát a 121. § szerint megállapított forgalmi érték sávosan növekvő arányában kell meghatározni. Ha a forgalmi érték

a) 5 000 000 Ft vagy annál kevesebb, a vételár a forgalmi érték 30%-a;

b) 5 000 001–7 500 000 Ft, a vételár 1 500 000 Ft és az 5 000 000 Ft feletti rész 35%-a;

c) 7 500 001–10 000 000 Ft, a vételár 2 375 000 Ft és a 7 500 000 Ft feletti rész 40%-a;

d) 10 000 001–12 500 000 Ft, a vételár 3 375 000 Ft és a 10 000 000 Ft feletti rész 45%-a;

e) 12 500 001–15 000 000 Ft, a vételár 4 500 000 Ft és a 12 500 000 Ft feletti rész 50%-a;

f) 15 000 001–17 500 000 Ft, a vételár 5 750 000 Ft és a 15 000 000 Ft feletti rész 55%-a;

g) 17 500 001–20 000 000 Ft, a vételár 7 125 000 Ft és a 17 500 000 Ft feletti rész 60%-a;

h) 20 000 001–25 000 000 Ft, a vételár 8 625 000 Ft és a 20 000 000 Ft feletti rész 65%-a;

i) 25 000 001–30 000 000 Ft, a vételár 11 875 000 Ft és a 25 000 000 Ft feletti rész 70%-a;

j) 30 000 000 Ft-nál több, a vételár 15 375 000 Ft és a 30 000 000 Ft feletti rész 80%-a.

(2) Ha a lakóépület vagy lakás megvásárlója nem a 117. § (1)–(2) bekezdésben említett természetes személy, a vételár a 121. § szerint megállapított forgalmi érték 100%-a.

(3) Ha a nem lakás céljára szolgáló helyiséget a 117. § (1) bekezdésben említett természetes személy vásárolja meg, a vételár a 121. § szerint megállapított forgalmi érték 80%-a, minden egyéb esetben 100%-a.

(4) Az üres állapotban értékesítésre kerülő lakás és helyiség vételára a forgalmi érték, ha azonban a pályázat során azt meghaladó összegű ajánlat érkezik, a vételár a forgalmi értéket meghaladó mértékű is lehet.

(5) Ha az első pályázat során nem érkezik a forgalmi értéket elérő érvényes ajánlat, az újabb pályázaton a meghirdetett vételár legfeljebb a forgalmi érték 80%-ára mérsékelhető. Amennyiben az újabb pályázaton érvényes ajánlat a forgalmi érték 80%-át elérő vételárra sem érkezik, új értékbecslést kell készíttetni, és annak alapján a pályázatot ismételtelen lefolytatni.

123. §

(1) A 117. § (1)–(2) bekezdésben említett személyt a honvédelmi szervnél ténylegesen és folyamatosan eltöltött hivatásos és szerződéses szolgálati, köztisztviselői, közalkalmazotti, továbbá munkavállalói jogviszonya után a lakóépület vagy lakás 122. § (1) bekezdés szerint megállapított vételárából árengedmény illeti meg.

(2) Az árengedmény mértéke

a) öt évnél több, de legfeljebb tíz év időtartamú jogviszony esetében 2,5%,

b) tíz évnél több, de legfeljebb tizenöt év időtartamú jogviszony esetében 5%,

c) tizenöt évnél több, de legfeljebb húsz év időtartamú jogviszony esetében 10%,

d) húsz évnél több, de legfeljebb huszonöt év időtartamú jogviszony esetében 12,5%,

e) huszonöt évnél hosszabb időtartamú jogviszony esetében 15%.

(3) Az (1)–(2) bekezdés alkalmazásában a honvédelmi szervnél különböző jogviszonyokban folyamatosan eltöltött szolgálati időt egybe kell számítani.

(4) A honvédelmi szervnél szolgálati, köztisztviselői, közalkalmazotti, továbbá munkavállalói jogviszonyban az (1) bekezdés szerint eltöltött időtartam

a) a személyügyi alapnyilvántartást vezető személyügyi szerv igazolásával,

b) a honvédelmi szerv állományából történt kiválás esetében a szolgálati, köztisztviselői, közalkalmazotti, továbbá munkavállalói jogviszony megszüntetéséről rendelkező okirattal vagy az illetékes hadkiegészítő parancsnokság által kiállított igazolással igazolható.

(5) Az árengedmény csak akkor érvényesíthető, ha a meghatározott időtartamú szolgálati (köztisztviselői, közalkalmazotti, munkavállalói) jogvissonnyal rendelkező személy a lakóingatlan tulajdonjogát legalább 50%-ban megszerzi.

124. §

(1) Ha a lakást a 117. § (1) és (2) bekezdésben, illetve a helyiséget a 118. §-ban meghatározott jogosult vásárolja meg, részére – kérelmére – legalább tizenöt, de legfeljebb huszonöt évi részletfizetési kedvezményt kell adni. Részletfizetés esetén a jogosult – az (5) bekezdésben meghatározott kivétellel – a vételár 10%-át egy összegben köteles megfizetni. A vételár fennmaradó részét a törlesztés időtartama alatt havi egyenlő részletekben kell megállapítani.

(2) Ha a vevő a 117. § (1)–(2) bekezdésben, illetve a 118. §-ban meghatározott természetes személy és az adásvételi szerződés megkötésekor

a) a vételárát egy összegben megfizeti, a teljes vételárra,

b) 10%-ot meghaladó fizetést teljesít, a 10% feletti többletfizetés összegére, 40% árengedmény illeti meg.

(3) A vételárhátraléknak a természetes személy által az adásvételi szerződésben vállalt határidő előtt történő egyösszegű kiegyenlítése esetén a fennálló tartozását

a) a szerződés megkötésétől számított öt éven belül 40%-kal,

b) a szerződés megkötésétől számított öt év eltelte után 30%-kal,

c) a szerződés megkötésétől számított tíz év eltelte után 20%-kal csökkenteni kell.

(4) Ha a vevőnek vételárhátraléka van, de nincs részletfizetési késedelemben és az egyösszegű befizetés az egyéves törlesztő részletet meghaladja (rendkívüli törlesztés), a vételárhátralékból az egyösszegű befizetésnek a (3) bekezdés szerinti arányában a fennmaradó tartozását csökkenteni kell.

(5) A nyugállományú vevőt az általa lakott lakás megvásárlásakor – kérelmére – a vételár egészére legalább tizenöt, de legfeljebb huszonöt évig tartó, havi részletfizetési kedvezmény illeti meg.

125. §

Ha az üres lakás vagy helyiség vevője a vételárat részben vagy egészben kiegyenlíti, őt a 124. § (2)–(4) bekezdése szerint árengedmény nem illeti meg.

126. §

A hatályos jogszabály alapján a lakások értékesítése során a vételár kiegyenlítésére a vevőtől, a vevő házastársától a saját jogán szerzett kárpótlási jegyet névértéken el kell fogadni.

127. §

Ha a lakás vételárát a vevő részletfizetéssel egyenlíti ki, a fennálló vételárhátralék és járulékaik erejéig a lakásra (ingatlanra) a HM javára jelzálogjogot, valamint elidegenítési és terhelési tilalmat kell az ingatlan-nyilvántartásba bejegyezteni.

128. §

A vételárhátralékot évi 4,5%-os kamattal terhelten kell megfizetni.

129. §

(1) A törlesztési határidő elmulasztása esetén az adóst a fizetési kötelezettségének teljesítésére határidő kitűzésével írásban fel kell szólítani. A határidő eredménytelen lejárta követően az esedékes tartozás behajtása iránti – peren kívüli vagy peres – eljárás megindítására haladéktalanul intézkedni kell.

(2) A kötelezett az (1) bekezdés szerinti tartozásának összege után a késedelemben esés időpontjától számított törvényes kamatot köteles megfizetni.

A lakások és helyiségek értékesítésének előkészítése

130. §

(1) A kijelölést követően az elidegenítési eljárás lebonyolítására a területi lakásgazdálkodási szerv saját hatáskörében intézkedik. Az elidegenítés teljes körű lebonyolítására megbízási szerződést köthet ingatlanközvetítésre jogosult szervvel vagy a honvédelmi szervvel szolgálati (köztisztviselői, illetve közalkalmazotti) jogviszonyban nem álló magánszeméllyel (a továbbiakban: megbízott). A megbízási szerződésben a rendeletnek a megbízottakra vonatkozó előírásait is ki kell kötni.

(2) A megbízottat nyilvánosan meghirdetett pályázat útján kell kiválasztani, a vállalt határidő és a gazdasági szempontok figyelembevételével.

(3) A teljes körű lebonyolítás magában foglalja a lakóépület műszaki felmérését és annak dokumentálását, helyi forgalmi értékének és vételárának megállapítását, az ingatlan-nyilvántartással összefüggő esetleges helyesbítést, illetve a telekrendeztést, a társasházzá történő alakítást és a lakások, helyiségek értékesítését.

131. §

A társasház-alapító okirat tervezetének előkészítésébe a leendő tulajdonostársakat be kell vonni. Az alapító okirat tervezetének meg kell felelni a leendő tulajdonostársak többségi akaratának.

132. §

A területi lakásgazdálkodási szerv vezetője ellenjegyezni köteles a helyi forgalmi érték és vételár megállapítását, továbbá a társasház-alapító okiratot.

133. §

(1) A megbízott a társasház földhivatali ingatlan-nyilvántartásba történt bejegyzését követő 30 napon belül köteles vételi ajánlatot tenni a vásárlásra jogosultaknak.

(2) A vásárlásra jogosultság tényét a lakásra és a személygépkocsi-tárolóra vonatkozóan a helyi lakásgazdálkodási szerv, nem lakás céljára szolgáló helyiség esetében a bérbeadó írásban köteles igazolni a jogosultnak.

134. §

A vásárlásra jogosult személy a vételi ajánlat kézhezvételét követő 60 napon belül köteles írásbeli nyilatkozatot tenni a megbízottnál az ajánlat elfogadásáról vagy visszautasításáról.

Az üresen álló lakóépület, lakás és helyiség elidegenítése

135. §

(1) Az elidegenítésre kijelölt üres lakóépületet, valamint a részben lakott lakóépületben lévő, a lakásgazdálkodás körében felhasználásra nem tervezett üres lakást és nem lakás céljára szolgáló helyiséget a sajtó vagy más tájékoztató eszköz útján, illetve a helyben szokásos módon 30 napos jelentkezési határidővel és a pályázati feltételek ismertetésével együtt kell meghirdetni.

(2) Vásárlásra magánszemély, magánszemélyek jogi személyiség nélküli társasága és jogi személy egyaránt pályázhat.

136. §

(1) A pályázatra meghirdetett üres lakásra és nem lakás céljára szolgáló helyiségre zárt borítékban érkező vételi ajánlatokat a beérkezés sorrendjében a helyi lakóházkezelő szerv veszi nyilvántartásba.

(2) A vételi ajánlatot a pályázat megnyitásától számított 30 nap leteltéig lehet bejegyezni a nyilvántartásba. A határidő leteltével a nyilvántartást le kell zárni, és ennek megtörténtét a helyi lakóházkezelő szerv vezetője köteles aláírásával ellenjegyezni.

137. §

(1) A pályázati határidő lejártát követő 15 napon belül az e célra kijelölt bizottság közjegyző jelenlétében a beérkezett vételi ajánlatokat – annak tényét jegyzőkönyvben rögzítve – felbontja. A bizottság az ajánlatokat a felbontásuk napját követő 15 napon belül – közjegyző közreműködése nélkül – bírálja el.

(2) A bizottság a helyi lakóházkezelő szervnek, a helyi lakásgazdálkodási szervnek és a területi lakásgazdálkodási szervnek egy-egy képviselőjéből áll.

138. §

(1) Az üres lakásra benyújtott pályázatok elbírálásakor a jelentkezőket a következő jogosultsági sorrend szerint kell figyelembe venni

a) a honvédelmi szervvel hivatásos, köztisztviselői, közalkalmazotti jogviszonyban álló személyek azonos feltételekkel,

b) a hivatásos állományból szolgálati nyugállományba helyezett személy,

c) az a) és b) pontban meghatározott személy özvegye,

d) szerződéses katona,

e) az a)–d) pontban nem említett más személy vagy véltre jogosult szervezet.

(2) Az azonos sorrendi kategóriába tartozó pályázók közül elsőbbséget élvez az, aki magasabb összegű előtörlesztést vállal.

(3) A nem lakás céljára szolgáló üres helyiségek értékesítése során az (1) bekezdésben megállapított sorrend nem alkalmazható. A helyiséget a legkedvezőbb vételi ajánlatot tevő pályázó részére kell értékesíteni.

139. §

(1) A pályázó részére – a helyi önkormányzat kivételével – az adott településen csak egy lakás (helyiség) értékesíthető.

(2) Ha több lakásra nyer pályázatot, a helyi lakóházkezelő szerv nyilatkoztatja, hogy az általa megpályázott lakások közül melyiket kívánja megvásárolni. A többi, általa megpályázott, de meg nem vásárolható lakást a pályázati sorrendben öt követő személy, illetve személyek részére kell értékesíteni.

(3) A pályázók sorrendjének a (2) bekezdés szerinti változását a pályázatok elbírálásakor jegyzőkönyvben kell megállapítani.

140. §

(1) Ha több pályázó azonos fizetési feltételeket vállal, a pályázatot az nyeri meg, aki a 136. § szerinti nyilvántartás alapján korábban nyújtotta be a pályázatát.

(2) Ha az (1) bekezdés szerinti időpont is megegyezik, az azonos tartalommal pályázók számára árverést kell tartani.

141. §

A helyi lakóházkezelő szerv köteles a pályázat eredményét a pályázókkal külön-külön közölni, a megbízott részére megküldeni, valamint a helyben szokásos módon nyilvánosságra hozni.

Az adásvételi szerződés megkötése és a birtokba adás

142. §

(1) Az adásvételi szerződést a vevőkkel a megbízott akkor kötheti meg, ha

- a) a 132. § szerinti ellenjegyzés megtörtént,
- b) a vevő a vételi jogosultságát a 133. § (2) bekezdés szerint igazolta,
- c) pályázat útján történő értékesítés esetén a helyi lakóházkezelő szerv vezetője a pályázat eredményét számára megküldte,
- d) a házfelügyelői munkakörrel kapcsolatos lakást és a házfelügyelőt érintő kérdések a 152. § szerint rendezettek,
- e) a lakóépület több, mint 50%-os tulajdoni hányadára érkezett be vételi szándéknyilatkozat.

(2) A helyi lakóházkezelő szerv az adásvételi szerződés érvényes létrejöttét követő hónap első napjával a lakóépületet a vevők birtokába adja, és ezzel egyidejűleg a vevőket terheli a tulajdonosi jogok és kötelezettségek gyakorlása.

143. §

(1) A 142. § (2) bekezdés szerinti birtokba adás napjával megszűnik:

- a) a vevőt terhelő lakbér, használati és bérleti díj fizetési kötelezettség,
- b) a helyi lakásgazdálkodási és lakóházkezelő szerv bérbeadói kötelezettsége.

(2) Ha a társasházi közösség alakuló közgyűlésének időpontja a 142. § (2) bekezdéstől eltér, a helyi lakóházkezelő szerv kezelői kötelezettsége a társasházi közösség megalakulását követő hónap első napjával szűnik meg.

(3) A (2) bekezdés szerinti időtartamra eső kezelői bevételekkel és kiadásokkal a lakóházkezelő szerv a kezelői kötelezettség megszűnését követő 60 napon belül köteles a társasházi közösség tagjaival írásban elszámolni.

144. §

(1) Ha a lakóépület vegyes tulajdonba kerül, kezelői feladatainak elvégzését és a közös képviselőt ellátását a területileg illetékes MH elhelyezési szolgálat nem vállalhatja.

(2) Az (1) bekezdés szerinti esetben az állami tulajdoni hányad tulajdonosi képviselőt a társasházi közösség közgyűlésén a helyi lakóházkezelő szerv látja el.

145. §

A megbízott a szerződés alapján jegyezteti be az ingatlan-nyilvántartásba:

- a) a vevőnek a megvásárolt ingatlanra vonatkozó tulajdonjogát,

b) a vevő kérelmére – ha az adásvétel a 117. § (1) bekezdés c) pontjában meghatározott személlyel történt – a haszonélvezeti jogot,

c) a még ki nem egyenlített vételárhátralék és járulékaik erejéig a 127. § szerinti esetben a HM javára a jelzálogjogot, valamint az elidegenítési és terhelési tilalmat.

AHM vagyongazdálkodásában lévő közműrendszerekről üzemeltetett lakóépületek társasházzá alakítása

146. §

(1) A lakóépületekkel együtt értékesíteni kell az üzemeltetésüket és közműellátásukat biztosító, a HM vagyongazdálkodásában lévő közműrendszereket is (ivóvíz, csatorna, központi fűtés, melegvíz-ellátó rendszerek).

(2) A katonai szervezetek (létesítmények) közműellátását is biztosító közműrendszereknek csak olyan elemei adhatók társasházi tulajdonba, amelyek kizárólag a lakóépületek közműellátását szolgálják, és a katonai szervezet telekhatárán kívül vannak.

(3) A közműrendszerek tulajdonosi megosztásáról is a társasház alapító okiratban kell rendelkezni. Közös tulajdonba kell adni a közműrendszereknek azt a részét (elemét), amelynek a fenntartása és üzemeltetése a Lakástörvény és e rendelet szerint a bérbeadó feladata.

(4) A társasházi tulajdonba a (2) bekezdés szerint nem adható közműrendszerek üzemeltetése és a folyamatos közműszolgáltatás a katonai szervezetek feladata. A katonai szervezetek szolgáltatási kötelezettségét az adásvételi szerződésben rögzíteni kell.

(5) A katonai szervezet akkor mentesül szolgáltatási kötelezettsége alól, ha az ingatlan katonai célú használata végleg megszűnt, és az ingatlan új tulajdonosa (használója) a honvédelmi szerv lakóépületei közműellátására vonatkozó kötelezettséget szerződés szerűen átvállalta.

Hozzájárulás az önkormányzati tulajdonú, HM rendelkezésű lakás és helyiség elidegenítéséhez

147. §

(1) Az önkormányzati tulajdonban levő HM rendelkezésű lakást és helyiséget a helyi önkormányzat az általa megállapított feltételek szerint idegeníti el.

(2) A Lakástörvény 55. §-ának (1) bekezdése szerinti hozzájárulást a következő szervek adhatják meg:

- a) lakás és személygépkocsi-tároló vonatkozásában a helyi lakásgazdálkodási szerv,
- b) helyiségre vonatkozóan a területi lakásgazdálkodási szerv.

148. §

Az önkormányzat által történő elidegenítéshez, illetve a lakás megvásárlásához a helyi lakásgazdálkodási szerv a 115. § (3) bekezdés kivételével csak akkor járulhat hozzá, ha a lakás nem esik a 115. § (1) bekezdés a)–b) pontjának hatálya alá.

149. §

Az önkormányzat által elidegenítésre kijelölt, HM bérlőkijelölési vagy ismételten gyakorolható bérlőkiválasztási jogú lakás és helyiség megvásárlásához adott hozzájárulásban az önkormányzattal közölni kell az 1991. évi XXXIII. törvény 43. §-ában meghatározott vételárhányadra vonatkozó igényt is.

150. §

A HM rendelkezésű önkormányzati lakás és személygépkocsi-tároló helyiség megvásárlásához a 147. § (2) bekezdés a) pontja szerint adott hozzájárulásról a helyi lakásgazdálkodási szerv értesíteni köteles a területi lakásgazdálkodási szervet.

Hozzájárulás magánbefektetői HM rendelkezésű lakás és helyiség elidegenítéséhez

151. §

A magánbefektetői HM rendelkezésű lakás elidegenítéséhez a magánbefektetői megállapodás tartama (futamideje) alatt a területi lakásgazdálkodási szerv járulhat hozzá. A hozzájárulás abban az esetben adható meg, ha

- a) az értékesítést a magánbefektető kezdeményezi,
- b) azzal a céllal, hogy a lakást a bérlő javára elidegenítse, és
- c) az elidegenítés a helyi lakásgazdálkodási érdekeket nem sérti.

Házfelügyelői lakás elidegenítése

152. §

(1) Ha az elidegenítésre kijelölt lakóépületben munkakörhöz kötött házfelügyelői lakás van, a lakóépület elidegenítésére csak akkor kerülhet sor, ha a helyi lakóházkezelő szerv, a leendő társasház tulajdonosok és a házfelügyelő a lakást és a házfelügyelőt érintő kérdésekben előzetesen, írásban megegyeztek.

(2) A társasház alapító okiratba a munkakörhöz kötött házfelügyelői lakást:

a) külön tulajdonként kell felvenni, ha a leendő társasház tulajdonosok a házfelügyelői szolgáltatásra nem tartanak igényt,

b) osztatlan közös tulajdonként kell felvenni, ha a leendő társasház tulajdonosok a házfelügyelői szolgáltatásra igényt tartanak.

(3) A (2) bekezdés a) pontja esetén a házfelügyelőnek a munkajogi jogviszonyát a vonatkozó jogszabályi rendelkezések szerint meg kell szüntetni, és – ha azt a Szolgáltatóval kötött szerződés nem zárja ki – számára

a) az általa lakott lakás megvásárlását a 117. § (2) bekezdése szerint lehetővé kell tenni,

b) lakásvásárlási szándékának hiányában a Lakástörvény 26. §-ának (2) bekezdése szerinti cserelakást kell bérbbe adni, és az így megüresedő lakásra másik bérlőt kell kijelölni.

(4) A (2) bekezdés b) pontja esetén, ha a leendő társasház tulajdonosok:

a) a házfelügyelő személyét elfogadják, és ő vállalja a társasház tulajdonostársainak közösségével történő megállapodással a házfelügyelői feladatok elvégzését, a házfelügyelői munkajogi jogviszonyát a vonatkozó jogszabályi rendelkezések szerint meg kell szüntetni,

b) a házfelügyelő személyét nem fogadják el, vagy a házfelügyelő nem kíván munkaszerződést kötni a társasház tulajdonostársi közösségével, a házfelügyelő munkajogi jogviszonyát a vonatkozó jogszabályi rendelkezések szerint meg kell szüntetni, és – ha azt a Szolgáltatóval kötött szerződés nem zárja ki – számára az (1) bekezdés szerinti megállapodásban kikötött határidőre a Lakástörvény 26. §-ának (2) bekezdésében meghatározott feltételeknek megfelelő cserelakást kell biztosítani.

(5) A (3) bekezdés b) pontja és a (4) bekezdés b) pontja szerinti esetben a cserelakás biztosítása helyett a volt bérlőnek a 64. § (2) bekezdésben megállapított kiüritési térítés is fizethető.

153. §

A társasházi közös tulajdonba kerülő, munkakörrel kapcsolatos házfelügyelői lakás vételára a becsült forgalmi érték 100%-a. A vételárat a leendő társasház-tulajdonosok a tulajdoni hányaduk arányában kötelesek megfizetni.

Az elidegenítésre vonatkozó egyéb rendelkezések

154. §

(1) Ha az elidegenítésre kijelölt lakóépületben lévő lakást az elidegenítésre történt kijelölést megelőzően a bérlő részére lakás-használatbavételi díj fizetésének kötelezett-

ségével utalták ki, és a bérlő a lakás-használatbavételi díj megfizetésére halasztást, részletfizetési vagy szociálpolitikai kedvezményt kapott, e fizetési kötelezettségének a lakás megvásárlása után is köteles eleget tenni a lakáskiutaló határozatban foglaltak szerint.

(2) A lakás-használatbavételi díj tartozás összegét az adásvétel során nem lehet figyelembe venni.

155. §

(1) Az a bérlő, aki a lakásbérleti szerződését közös meg egyezéssel pénzbeli térítés ellenében azért szüntette meg, hogy lakásigényét lakásépítés vagy -vásárlás útján oldja meg, és bérlőként továbbra is a lakásban marad, ez idő alatt vásárlási jogával csak akkor élhet, ha a pénzbeli térítést a honvédelmi szervnek visszafizeti.

(2) Az (1) bekezdést kell alkalmazni a lakásbérleti jogviszonyról pénzbeli térítés ellenében korábban történt lemondás esetén is.

(3) Az (1) és (2) bekezdés nem alkalmazható jogcím nélküli lakáshasználat esetén.

156. §

Az elidegenítésből származó bevételnek a honvédelmi szervnél maradó részét a költségvetés pénzforgalmára vonatkozó szabályok szerint kell elszámolni.

157. §

(1) A lakóépület, lakás és helyiség e rendelet szerint történő elidegenítéséből származó – az elidegenítés költségeivel csökkentett és a honvédelmi szerv által felhasználható – bevételt lakhatás támogatási célra kell felhasználni.

(2) A tervezett bevétel felhasználásáról a területi lakás-gazdálkodási szerv vezetőjének javaslatára a HM központi lakás-gazdálkodási szerv vezetője dönt.

158. §

(1) A HM javára bejegyzett jelzálogjog, valamint elidegenítési és terhelési tilalom fennállása alatt a lakás (helyiség) tulajdonjogának átruházásához – a házasság felbontásával és az örökléssel összefüggő tulajdonközösség megszüntetése kivételével – hozzájárulni csak a vételárhátralék és annak járulékai egy összegben történő kiegyenlítésének vagy másik lakóingatlanra történő átterhelésének feltételével lehet.

(2) Az (1) bekezdés szerinti hozzájárulást a területi lakás-gazdálkodási szerv adja meg.

159. §

A területi lakás-gazdálkodási szerv hozzájárulhat az olyan, elidegenített lakóingatlan további megterheléséhez, amelyen a HM javára jelzálogjog, valamint elidegenítési és terhelési tilalom áll fent. Követelés biztosítékának a Honvédelmi Minisztériumot megelőző ranghelyen történő ingatlan-nyilvántartási bejegyzéséhez hozzájárulni csak akkor lehet, ha azt jogszabály kifejezetten elrendeli. Nem adható hozzájárulás, ha a bejegyezni kívánt újabb terhelés nem lakáscélú támogatásnyújtás biztosítékául szolgálna, vagy a lakóingatlanra bejegyzett és bejegyezni kívánt terhek együttes összege meghaladná az aktuális forgalmi érték 70%-át.

IX. FEJEZET A LAKÁSBÉRLETRE VONATKOZÓ EGYÉB RENDELKEZÉSEK

160. §

(1) A Lakástörvény 67. §-ának (2) és (3) bekezdésében meghatározott jóhiszemű jogcím nélküli használó részére a lakásbérlet megszűnésekor hatályos jogszabály szerint kell megfelelő másik lakást felajánlani, ha a jogcím nélkül használt lakás kiürítését a lakás-gazdálkodási szempont indokolja.

(2) Ha az (1) bekezdés szerinti lakást a jogcím nélküli használó nem fogadja el, az általa tett írásbeli nyilatkozatot követő 8 napon belül a helyi lakás-gazdálkodási szerv az ügyre vonatkozó összes iratot peresítési javaslattal köteles felterjeszteni a területi lakás-gazdálkodási szervhez.

161. §

A Lakástörvény 71. §-ának (1) bekezdése szerinti esetben a bérlő által korábban befizetett lakáshasználatbavételi díjat és díjkülönbözetet a területi lakás-gazdálkodási szerv lakhatás-támogatási egységétől kell igényelni. A visszafizetésre a felmondással érintett lakás kiürítésének igazolását követő 8 napon belül kell intézkedni.

162. §

(1) A lakás-használatbavételi díj címén fennálló tartozások és a megelőlegezett szociálpolitikai kedvezményeken alapuló kötelezettségek e rendelet hatálybalépése után is fennmaradnak.

(2) A kötelezett kérelmére a tartozás elengedéséről, részletfizetési és halasztási kedvezményről a helyi lakás-gazdálkodási szerv javaslatának figyelembevételével a területi lakás-gazdálkodási szerv lakhatástámogatási egysége dönt.

163. §

(1) A HM szolgálati lakásra 1994. január 1-je előtt, határozatlan időtartamra kötött bérleti szerződés nem szűnik meg, ha a bérlőt öregségi nyugdíjba, továbbá szolgálati nyugállományba helyezik, kivéve, ha arra fegyelmi vagy büntetőeljárással összefüggésben kerül sor, valamint, ha a lakás munkakörhöz kötött.

(2) A fegyelmi vagy büntetőeljárás során nyugállományba helyezett személy a 74. § (1) bekezdés szerinti megfelelő elhelyezésre, a munkakörhöz kötött lakás öregségi nyugdíjba helyezett volt bérlője a Lakástörvény 26. § (2) bekezdése szerinti cserelakásra tarthat igényt. Egyéb esetekben a 34. § (1) bekezdésben foglaltak szerint kell eljárni.

(3) Az (1) és (2) bekezdésben nem említett esetekben a lakás volt bérlője, vagy az általa hátrahagyott személy megfelelő elhelyezésre akkor tarthat igényt, ha az őt e rendelet alapján megilleti.

Lemondás a lakás HM rendelkezési jogáról

164. §

Azokon a településeken, ahol katonai szervezet vagy annak – legalább 15 fő állománytáblában (munkaköri jegyzékben) rendszeresített létszámmal rendelkező – szervezeti eleme nem működik, az igénylő hiányában üresen álló önkormányzati tulajdonú HM rendelkezésű lakás bérlőkiválasztási, bérlőkijelölési jogát a honvédelmi szerv visszerthes megállapodás alapján a honvédelemért felelős miniszter előzetes engedélyével megszüntetheti, vagy más jogi személy részére az önkormányzat hozzájárulásával átruházhatja.

A lakásbérleti szerződés megkötésével kapcsolatos feladatok

165. §

(1) A HM rendelkezésű állami lakás bérleti szerződésének megkötése előtt szerződés előkészítő ívet kell kiállítani, amelyen a lakásgazdálkodási szerv megkeresésére az illetékes lakóházkezelő szerv köteles 8 napon belül közölni a lakás:

- a) műszaki adatait (helyiségek, alapterület, komfortfokozat stb.),
- b) beköltözhetőségének, birtokbaadhatóságának időpontját,
- c) a lakbér és a szolgáltatások díját, fizetésének módját.

(2) A lakásbérleti szerződést a helyi lakásgazdálkodási szerv köti meg. A szerződést 2 tanú jelenlétében írásba kell foglalni, amelyet a szerződő feleknek és a tanúknak saját-

kezüleg alá kell írniuk. A szerződés kiadott iratmintán is írásba foglalható.

(3) Az (1)–(2) bekezdésben foglaltak szerint kell eljárni akkor is, ha a magánbefektetői HM rendelkezésű lakás bérbeadója honvédelmi szerv.

Bérbeadói hozzájárulások

166. §

(1) A bérbeadói hozzájárulás iránti kérelmet a helyi lakásgazdálkodási szerv vezetője bírálja el. A hozzájárulást indokolni nem szükséges, a hozzájárulás megtagadását azonban meg kell indokolni, és tájékoztatni kell a kérelmezőt, hogy jogorvoslatért az illetékes bírósághoz fordulhat.

(2) A bérlő hozzátartozójának befogadásához a bérbeadó előzetes hozzájárulást ad.

(3) A bérleti jog folytatásáért kötött tartási szerződéshez, valamint az albérleti szerződéshez és a magánszemélyek közötti lakáscsere-szerződéshez előzetes bérbeadói nyilatkozat nem adható, a hozzájárulás iránti kérelmet a szerződés tartalma szerint kell elbírálni. A bérbeadói hozzájárulást tartalmazó nyilatkozat a szerződés példányaira rávezetett záradék formájában is megtehető. Ilyen esetben rögzíteni kell, hogy a bérlő a záradékolt szerződés mely példányait, és mikor vette át.

(4) A (3) bekezdés szerinti szerződéshez megadott hozzájárulással egyidejűleg fel kell hívni a bérlőt, hogy más személy vagy szerv hozzájáruló nyilatkozatát 60 napon belül csatolja be, és addig az eltartót, albérletet a lakásba nem fogadhatja be, továbbá a magánszemélyek közötti lakáscsere-szerződés alapján bérleti szerződés megkötésére nem kerülhet sor.

(5) Az állami tulajdonú lakás átalakítására, korszerűsítésére vonatkozó bérbeadói hozzájárulás iránti kérelem esetén előzetesen be kell szerezni a lakóházkezelő szerv írásbeli szakvéleményét. Így kell eljárni akkor is, ha több bérlő, több lakást szolgáló berendezés létesítéséhez kéri a bérbeadói hozzájárulást.

X. FEJEZET

SZÁLLÓGAZDÁLKODÁS, SZÁLLÓBÉRLET

167. §

(1) A honvédelmi szerv az állományába tartozó személyek lakhatásának átmeneti megoldása és a szolgálati feladatokhoz rendelt tartózkodási helyen történő elhelyezés céljából helyőrségi szállókat működtet.

(2) A helyőrségi szálló a honvédelmi szerv intézményi területén belül elkerített, közterületről önállóan megközelíthető vagy az intézményi területen kívül elhelyezkedő, állami tu-

lajdonú HM vagyonkezelésű vagy a honvédelmi szerv által bérelt olyan szállóépület (épületrész) – kivételesen HM rendelkezésű lakás –, amelyben a szállodai jelleggel berendezett szobákban a fekvőhelyek száma szerinti férőhelyek (a továbbiakban együtt: szálló férőhely) vannak.

(3) A helyőrségi szállókon biztosítani kell a nemek, az állománycsoportok és rendfokozati kategóriák szerinti elkülönítést.

168. §

(1) Helyőrségi szálló elhelyezésre sorrendben

- a) a tiszti,
- b) a tiszthelyettesi, továbbá
- c) a szerződéses legénységi

állomány tagja jogosult, ha a szolgálati helye vonzáskörzetében nem rendelkezik önálló lakással.

(2) A honvédelmi szerv köztisztviselője, közalkalmazottja és munkavállalója részére az (1) bekezdésben meghatározott személyeket követő sorrendben, a beosztására figyelemmel adható a helyőrségi szállón elhelyezés, ha a munkahelye szerinti településen vagy annak vonzáskörzetében önálló lakással nem rendelkezik.

(3) A szolgálati, illetőleg munkahelye vonzáskörzetében önálló lakással rendelkező, az (1)–(2) bekezdésben felsorolt személyek részére – legfeljebb egy év meghatározott időtartamra – akkor adható szállóelhelyezés, ha egyéni és családi körülményei miatt átmenetileg arra rászorulnak, és laktanyai szálláson nem helyezhetők el.

169. §

(1) A honvédelmi szerv állományába tartozó személy részére – a HM rendelkezésű lakásra való igényjogosultságától függetlenül – szálló férőhely adható, ha

- a) a szolgálati helye szerinti – a 7. § (4) bekezdésben meghatározott – vonzáskörzetben,
- b) a Hjt. 52. §-ában foglalt, határozott időtartamra szóló vezénylet esetén a szolgálatteljesítés helye szerinti településen,
- c) a munkahelye szerinti településen vagy annak vonzáskörzetében

nem rendelkezik önálló lakással, illetőleg a honvédelmi szervtől albérleti (lizing-) díj hozzájárulásban nem részesül.

(2) A honvédelmi szerv állományából szolgálati nyugállományba vagy öregségi nyugdíjba helyezett személy részére szálló férőhely akkor adható, ha lakáshasználati joggal sehol nem rendelkezik.

(3) Amennyiben a szálló használatának rendjét nem zavarja, kivételesen szállóelhelyezést kaphat:

- a) a tiszti és tiszthelyettesi állományú katona szolgálati helye szerinti vonzáskörzetben önálló lakással nem rendelkező házastársa (élettársa), valamint

b) a helyőrségi szálló önálló WC-vel és fürdőhelyiséggel rendelkező lakóegységében a honvédelmi szerv állományába tartozó jogosulttal közösen, annak gyermeke és házastársa (élettársa),

c) a hivatásos katona felsőfokú oktatási intézmény naplali tagozatán tanulmányait folytató gyermeke önállóan, ha az oktatási intézmény székhelyén lakáshasználati joggal nem rendelkezik, és kollégiumi elhelyezésben sem részesülhet.

(4) Szálló férőhelyen lehet elhelyezni alkalmoszerű szállás céljából a honvédelmi szerv állományába tartozó személyt és közvetlen hozzátartozóit, továbbá a honvédelmi szerv állományába tartozó személyt, ha a szállást szolgálati úttal összefüggésben igényli. Alkalmoszerű szállásnak kell tekinteni a nem rendszeres, legfeljebb 5 éjszaka időtartamú elhelyezést.

(5) Az (1)–(4) bekezdésekben nem említett személyek részére a HM központi lakásgazdálkodási szerv előzetes engedélyével, legfeljebb egy év határozott időtartamra adható szálló férőhely. Az önkéntes tartalékos tiszt és tiszthelyettes szállóelhelyezését a területileg illetékes helyi lakásgazdálkodási szerv vezetője engedélyezheti az önkéntes tartalékos szolgálat időtartamára azzal, hogy a szálló férőhely bérlethez a 172. § (2) bekezdésben meghatározott mértékű bérleti díjat köteles fizetni.

(6) A szálló férőhely elosztásáról, illetve az ott történő elhelyezésről a helyi lakásgazdálkodási szerv vezetője dönt.

(7) A szállók házirendjét a területi lakásgazdálkodási szerv vezetője a központi lakásgazdálkodási szerv vezetője által jóváhagyott intézkedésben határozza meg.

170. §

(1) A szálló férőhelyet az arra jogosult személy az e célra rendszeresített igénylőlapra kérheti az illetékes helyi lakásgazdálkodási szervtől. Az igénylést a kérelmező állományilletékes parancsnokával vagy munkahelyi vezetőjével véleményeztetni kell.

(2) A szolgálati úton benyújtott igénylést az állományilletékes parancsnok, indokolt véleményével ellátva, haladéktalanul, de legkésőbb tizenöt napon belül köteles a helyi lakásgazdálkodási szervnek továbbítani és arról egyidejűleg a kérelmezőt tájékoztatni.

(3) A 169. § (4) bekezdésben foglalt esetben az (1)–(2) bekezdés rendelkezéseit nem kell alkalmazni. A szállás levélben (telefaxon) vagy távbeszélőn kérhető, amelyre a helyi lakásgazdálkodási szerv vezetője – a kérelemmel azonos módon – haladéktalanul köteles választ adni.

(4) A szálló férőhelyen történő elhelyezésről és a bérbeadásról a helyi lakásgazdálkodási szerv értesíti a kérelme-

zót. Az értesítésnek tartalmaznia kell a bérlet minden lényeges feltételét, így különösen:

- a) a bérlő nevét és személyazonosító adatait,
- b) a férőhely pontos megnevezését és elfoglalhatóságának kezdő időpontját,
- c) a bérlet tartamát (határozott időre vagy feltétel bekövetkezéséig szóló),
- d) a lakcímbeljelítés jellegét,
- e) a bérleti díj összegét, fizetésének módját vagy a fizetés alóli mentességet,
- f) a házirend betartásának kötelezettségét,
- g) a rendeltetésellenes használatból eredő kártérítési felelősséget,
- h) a szállóbérlet megszűnésének jogkövetkezményét (kiköltözési kötelezettség),
- i) a felmondási jogot és annak időtartamát.

(5) A szállóbérleti szerződés a bérbeadásról szóló értesítésben foglalt tartalommal, az igénylő (bérlő) arra vonatkozó elfogadó nyilatkozatával jön létre.

(6) Az elfogadó nyilatkozatot az értesítés kézhezvételét követő 15 napon belül írásban kell megtenni; a határidő lejártával az értesítés a helyi lakásgazdálkodási szervet nem köti. Az elfogadó nyilatkozat személyes átvétel esetén az értesítésre is rávezethető.

(7) A 169. § (4) bekezdésben meghatározott esetben az (1)–(6) bekezdésben foglaltakat nem kell alkalmazni.

171. §

(1) A szállóbérlet a honvédelmi szerv állományába tartozó személy és vele elhelyezett hozzátartozója esetében a 168. § (1) és (3) bekezdésben meghatározott jogosult helyőrségben betöltött beosztásának megszűnéséig, minden más esetben legfeljebb egy év meghatározott időtartamra szólhat.

(2) A szállóbérlő a bérlet tartama alatt a használat körében:

- a) jogosult a számára meghatározott férőhelyhez közvetlenül hozzátartozó bútorzat és egyéb használati tárgyak kizárólagos használatára, valamint a szálló közös helyiségeinek, és az azokban levő berendezéseknek, eszközöknek a használatára oly módon, hogy azzal más szállóbérlők használatát ne korlátozza és a rendeltetészerű használatnak megfeleljen,
- b) köteles a szálló házirendjét betartani és az együttélés általánosan elfogadott normái szerint viselkedni,
- c) az általa okozott, rendeltetésellenes használatból eredő kárt vagy helyreállítási, pótlási költséget köteles megtéríteni.

172. §

(1) A honvédelmi szerv állományába tartozó köztisztviselő, közalkalmazott és munkavállaló, valamint a hivatásos állományból szolgálati (baleseti, rokkantsági) nyugállományba helyezett személy, továbbá a hivatásos katona

felsőfokú oktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányait folytató gyermeke a 2. mellékletben megállapított és a bérlőkijelölésben közölt összegű szálló férőhely bérleti díjat köteles havonta megfizetni a kikötött határnapig.

(2) A szállóelhelyezésre jogosult tiszti, tiszthelyettesi és szerződéses legénységi állományú katona az (1) bekezdés szerint megállapított összeg 50%-át köteles szálló férőhely bérleti díjként havonta megfizetni.

(3) A honvédelmi szerv állományába nem tartozó, szállóelhelyezésre nem jogosult személy – a hivatásos állományból szolgálati (baleseti, rokkantsági) nyugállományba helyezett személy, továbbá a hivatásos katona felsőfokú oktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányait folytató gyermeke kivételével – az (1) bekezdés szerint megállapított összeg kétszeresét köteles szálló férőhely bérleti díjként havonta megfizetni.

(4) A szálló elhelyezésre jogosult személy a vele együttesen – engedéllyel – elhelyezett házastárs (élettárs) és gyermek után a rá vonatkozó mértékkel megegyező összegű bérleti díjat köteles fizetni.

(5) A haderő-átalakítással összefüggésben másik lakásgazdálkodási körzetben lévő településre kinevezett, áthelyezett, rendelkezési állományból más szervhez határozatlan időtartamra vezényelt és szállón elhelyezett katonának a kinevezéstől, áthelyezéstől, vezényléstől számított 9 hónapig nem kell szálló férőhely bérleti díjat fizetnie.

(6) A Hjt. 52. §-a alapján, meghatározott időtartamra vezényelt katonának a vezénylés helye szerinti településen juttatott szálló férőhelyért nem kell bérleti díjat fizetnie.

(7) A szállón alkalmoszerűen elhelyezett személy a 2. mellékletben megállapított összegű szálló férőhely használati díjat köteles fizetni.

(8) A szolgálati úttal összefüggésben a szálló férőhely menetlevél alapján térítésmentesen vehető igénybe. Egyéb, magáncélú alkalmi igénybevétel esetén férőhely használati díjat kell fizetni.

(9) Ha a szálló férőhely igények kielégítését az nem veszélyezteteti, írásbeli kérelemre a helyi lakásgazdálkodási szerv vezetője a tiszti állomány tagja részére a legfeljebb két férőhelyes szállószobában a második férőhely kizárólagos használatát – térítésmentesen – engedélyezheti.

(10) A bérleti (használati) díjat a tárgyhoz felére kell megfizetni akkor is, ha a bérlet (használat) annál rövidebb időtartamú volt, de meghaladta az öt napot. Ha a tárgyhozban, a bérlet öt nap, vagy annál rövidebb időtartamú volt, arra az időre bérleti (használati) díjat nem kell fizetni.

173. §

(1) A szállóbérlet megszűnik, ha:

- a) a felek a bérleti szerződést közös megegyezéssel megszüntetik,

- b) a szálló megsemmisül, vagy bármilyen oknál fogva szállóként tovább nem működtethető,
- c) az arra jogosult felmond,
- d) a szállóbérlő meghal,
- e) a szállóbérlőt a Magyar Köztársaság területéről kiutasították, vagy végrehajtható szabadságvesztésre ítélték,
- f) a szerződésben meghatározott időtartam lejár vagy feltétel bekövetkezik.

(2) Ha a szállóbérlő az (1) bekezdés f) pontja szerint szűnik meg, a helyi lakásgazdálkodási szerv vezetője 15 napon belül köteles írásban felszólítani a volt bérlőt arra, hogy a szállóból haladéktalanul költözzön ki.

(3) A bérlő megszűnése esetén a volt szállóbérlő haladéktalanul köteles a férőhelyet kiüríteni, a leltár szerint kizárólagos használatába adott berendezésekkel, használati tárgyakkal a szálló gondnokának elszámolni.

(4) Ha a szállóbérlő meghal, a helyi lakásgazdálkodási szerv azonnal köteles írásban felszólítani a legközelebbi hozzátartozót az elhunyt személy tulajdonát képező, szállón tartott ingóságoknak átvételére és elszállítására. Ennek megtörténteig az elhunyt által szabadon hagyott tárgyakat két tanú jelenlétében jegyzőkönyvi leltárba kell venni, és gondoskodni kell biztonságos tárolásukról. Az elhunyt által lezárva tartott berendezést le kell pecsételni, és azt a hozzátartozó jelenlétében kell jegyzőkönyv felvételével felnyitni. A hozzátartozónak leltár szerint kell átadni az ingóságokat, azok átvételének írásbeli tanúsításával. Hozzá tartozó hiányában az illetékes gyámhatóságtól eseti gondnok kirendelését kell kérni.

(5) A (2) bekezdésben foglaltak szerint kell eljárni akkor is, ha a szállóbérlő az (1) bekezdés e) pontja alapján szűnt meg, és a volt bérlő nem gondoskodott személyes ingóságainak elszállításáról.

174. §

(1) A szállóbérlőt érvényesen írásban lehet felmondani.

(2) A bérlő a szerződést indokolás nélkül, azonnali hatállyal is felmondhatja.

(3) A bérbeadó a szerződést akkor mondhatja fel, ha a bérlő:

- a) szállóelhelyezésre való jogosultsága megszűnt,
- b) lakhatása az új szolgálati (munka-) helye szerinti településen vagy annak vonzáskörzetében biztosított,
- c) a szállót rendeltetésellenesen használja, a házirendet rendszeresen vagy súlyosan megsérti,
- d) a bérlési díjat nem fizeti meg,
- e) a bérbeadástól számított 30 napon belül nem igazolja, hogy a külön jogszabályban foglalt lakcím-bejelentési kötelezettségét teljesítette, és nem igazolja azt, hogy a szállótól eltérően bejelentett lakcímről történő napi munkába já-

ráshoz a honvédelmi szervtől utazási költségtérítésben nem részesül,

f) laktanyai szálláshelyen kapott elhelyezést.

(4) A bérbeadói felmondás a 15. napra szólhat. Ha viszont a helyi lakásgazdálkodási szerv a bérlőt a hátralékos bérlési díj megfizetésére határidő kitűzésével és a következőkre való figyelmeztetéssel írásban felszólította, a fizetési határidő lejártával a szállóbérlő azonnali hatállyal is felmondható.

(5) A szálló férőhely jogcím nélküli használója a használat kezdetétől számított 2 hónap elteltével a részére megállapítható bérlési díj háromszorosára, 4 hónap elteltével hatszorosára növelt összegét köteles használati díjként megfizetni. A használati díj összegét a szálló fekvése szerint illetékes helyi lakásgazdálkodási szerv közli a jogcím nélküli használóval.

175. §

A 167–174. §-ban foglalt rendelkezéseket a honvédelmi szerv által üzemeltetett külügyi szállókra, szállodákra és szállodai részlegekre, továbbá a laktanyai szálláshelyekre nem kell alkalmazni.

XI. FEJEZET

LAKÁSCÉLÚ TÁMOGATÁSI FORMÁK PÉNZÜGYI FORRÁSAI ÉS SZÁMLAKEZELÉSE

176. §

(1) A lakáscélú támogatás finanszírozása pénzügyi, valamint költségvetési számlák útján történik.

(2) A központi költségvetésben megállapított lakástámogatási előirányzat pénzforgalmának lebonyolítására a HM az arra jogosult pénzügyi intézménynek „Lakásépítés és -vásárlás munkáltatói támogatása” elnevezésű számlát vezet.

(3) Az e rendeletben megállapított, a (2) bekezdés szerinti körbe nem tartozó támogatások és térítési kötelezettségek teljesítése az arra illetékes honvédelmi szerv által vezetett kincstári számláról történik.

177. §

(1) A 176. § (1) bekezdés szerinti számla javára, illetve terhére a külön jogszabályban megállapított bevételeket és kiadásokat lehet elszámolni.

(2) A 176. § (2) bekezdés szerinti lakástámogatási előirányzat tervezését és felhasználását a fejezeti kezelésű előirányzatok éves felhasználásának rendjéről szóló HM rendelet szabályai szerint, az abban kijelölt honvédelmi szerv végzi.

178. §

A lakáscélú támogatások pénzügyi forrásai:

- a) a központi költségvetésben megállapított lakástámogatási előirányzat,
- b) a „Lakásépítés és -vásárlás munkáltatói támogatása” számla – külön jogszabályban megállapított – bevételei,
- c) az előző évben az erre a célra rendelkezésre állt keret pénzmaradványa,
- d) a HM rendelkezésű lakóépületek, lakások elidegenítéséből és egyéb hasznosításából származó, jogszabály alapján a honvédelmi szerv költségvetését megillető bevétel,
- e) jogszabályi felhatalmazás alapján a honvédelmi szerv költségvetéséből e célra átcsoportosított keret.

XII. FEJEZET

VISSZA NEM TÉRÍTENDŐ JUTTATÁS

179. §

(1) A végleges letelepedés, illetve a lakhatás végleges megoldásának elősegítésére, a szolgálati viszony fennállásának tartama alatt, a 187. § (1) bekezdés a)–b) pontjaiban meghatározott célra, vissza nem térítendő juttatásra jogosult

- a) az 52. életévét betöltött hivatásos katona, és
 - b) életkorától függetlenül a szolgálati (baleseti, rokkantsági) nyugállományba helyezés alatt álló hivatásos katona, ha a kérelmét a nyugállományba helyezéséről szóló parancs kézhezvételét követően a jogviszonya megszűnéséig benyújtotta,
- amennyiben a lakás tulajdonát legalább 50%-os tulajdoni hányad arányában szerzi meg.

(2) A szolgálati (baleseti, rokkantsági) nyugállományba helyezés esetén a vissza nem térítendő juttatás csak akkor állapítható meg, ha a kérelmező szolgálati viszonya a Hjt. 59. § (1) bekezdésében, és a (2) bekezdésének a)–b) pontjaiban, továbbá a Hjt. 62. § (1) bekezdésének a)–c) pontjaiban, valamint a Hjt. 63. § (1) bekezdésében foglaltak szerint szűnik meg. A támogatás a szolgálati (rokkantsági, baleseti) nyugállományba helyezésről rendelkező parancs (határozat) aláírását követően, a szolgálati viszony megszűnésének napjáig terjedő időszakban nyújtható, illetve állapítható meg. A kérelem benyújtására nyitva álló határidőről az állományilletékes parancsnok a nyugállományba helyező parancs kihirdetésével egyidejűleg tájékoztatást ad.

(3) Nem teljesíthető a vissza nem térítendő juttatás iránti igény, ha a kérelmező

- a) vagy házastársa (élettársa), saját háztartásában nevelt kiskorú gyermeke (örökbe fogadott, mostoha, nevelt gyermeke) lakásának tulajdonjogát az igénylés benyújtását megelőző öt éven belül ingyenesen átruházta,

b) korábban vissza nem térítendő juttatásban részesült, vagy a házastársa (élettársa) a családi jogi kapcsolat fennállása alatt részesült e támogatásban.

180. §

A haderő strukturális változásainak elősegítése érdekében – a 179. § (3) bekezdésben foglaltak kivételével – vissza nem térítendő juttatást kaphat a hivatásos katona akkor is, ha

- a) másik helyőrségbe (településre) a haderő átalakításával vagy átszervezéssel összefüggésben került kinevezésre, áthelyezésre, rendelkezési állományból más szervhez határozatlan időtartamra vezénylésre, és
- b) a juttatást a helyőrség változtatást követő egy éven belül az új szolgálati helye szerinti vonzaskörzetben lévő beköltözhető (használatbavételi engedéllyel rendelkező) lakás vásárlásához kéri, továbbá
- c) a helyőrségváltoztatással összefüggésben az új szolgálati helye vonzaskörzetébe nem tartozó településről költözik az ahhoz tartozó településre.

181. §

(1) A vissza nem térítendő juttatás összege az igazolt építési költségnek vagy vételárnak a 188. § vagy a 189. § alapján számítható munkáltatói kölcsönrel csökkentett összege, amely azonban az adóterhet nem viselő járandóság törvényben megállapított felső határa mellett nem haladhatja meg a köztisztviselői illetményalap

- a) 70-szeres összegét az 52. életévének betöltése előtt szolgálati (baleseti, rokkantsági) nyugállományba helyezett jogosult esetében, illetve
- b) 140-szeres összegét minden más esetben.

(2) A korábban munkáltatói kölcsönben részesült és arra a 195. § f) pontja alapján a továbbiakban már nem jogosult személy esetében az építési költséget vagy vételárat a kapott kölcsön jóváírt engedmény nélküli összegével kell csökkenteni. A vissza nem térítendő juttatás összegét egyebekben az (1) bekezdésben foglaltak figyelembevételével kell kiszámítani.

(3) A támogatásra egyaránt jogosult házastársak a vissza nem térítendő juttatás iránti kérelmüket együttesen nyújthatják be. Esetükben a vissza nem térítendő juttatás (1)–(2) bekezdés szerint kiszámított összege 25%-kal növelhető.

(4) Az (1)–(3) bekezdés alapján számított összeg 50%-a nyújtható vissza nem térítendő juttatásként, ha a kérelmező

- a) az általa önállóan vagy a házastársával (élettársával) együttesen bérelt (jogcím nélkül használt) HM rendelkezésű lakást a maga vagy más személy részére megvásá-

rolta, illetve az ilyen lakás megvásárlásához más személy javára hozzájárult;

b) házastársa (élettársa) – a házasság vagy az élettársi kapcsolat fennállása alatt – HM rendelkezésű lakást elővásárlási vagy vételi jog jogosultjaként a maga vagy más személy részére megvásárolt, illetve az ilyen lakás megvásárlásához más személy javára hozzájárult.

(5) A honvédelmi szervtől korábban munkáltatói kölcsönben részesült személy részére megállapítható vissza nem térítendő juttatásból le kell vonni a kölcsönből részére jóváírt engedmények összegét.

(6) A juttatás összegének megállapításakor a köztisztviselői illetményalapnak az igénylés elbírálására jogosult szervhez történő beérkezésekor hatályos összegét kell figyelembe venni.

182. §

(1) Lakásvásárlás céljából, kompenzatív jelleggel életkori korlátok nélkül vissza nem térítendő juttatásra jogosult az a hivatásos és szerződéses katona, továbbá a honvédelmi szervvel jogviszonyban álló köztisztviselő, közalkalmazott és munkavállaló, akinek a 31. § (1) bekezdés szerinti lakásbérleti szerződése azért szűnik meg, mert

a) a magánbefektetővel kötött elhelyezési célú megállapodás megszűnt, és másik – a 72. §-ban foglalt feltételeknek megfelelő – HM rendelkezésű lakás a szolgálati hely szerinti vonzáskörzetben a bérlet megszűnésével egyidejűleg nem juttatható;

b) a szolgálati, köztisztviselői, közalkalmazotti jogviszonya a 34. § (1)–(2), továbbá (5) bekezdésben foglaltak szerint, a magánbefektetővel kötött megállapodás lejártá előtt szűnik meg, és másik – a 37. § (5) bekezdés szerinti feltételeknek megfelelő – HM rendelkezésű lakás részére a bérlet megszűnésével egyidejűleg nem juttatható;

c) a honvédelmi szervvel fennálló jogviszonya olyan okból szűnik meg, amelynek következtében a megfelelő elhelyezésre jogosult jogcím nélküli lakáshasználat szabályai alapján kell eljárni, de másik – a 74. § (1) bekezdésben megállapított feltételeknek megfelelő – HM rendelkezésű lakás részére a bérlet megszűnésével egyidejűleg nem juttatható.

(2) Az (1) bekezdés szerint nyújtott juttatás mértéke a 181. § (1) bekezdésben megállapított mindenkori legmagasabb összeg 1,75-szerese, de nem haladhatja meg az igénylő által vásárolt lakás vételárát.

183. §

(1) A vissza nem térítendő juttatás és a munkáltatói kölcsön támogatás egyidejűleg azonos célra igénybe vehető, de együttes összegük ez esetben sem haladhatja meg az épített vagy vásárolt lakás létesítési költségét (vételárát).

(2) Korábban nyújtott munkáltatói kölcsön esetén a vissza nem térítendő juttatás akkor állapítható meg, illetve akkor folyósítható, ha

a) a munkáltatói kölcsönrel már támogatott lakásépítés vagy lakásvásárlás az arra irányadó jogszabályi rendelkezések szerint nem minősül befejezettnek;

b) a munkáltatói kölcsöntartozás áterhelésével, továbbá azzal együtt az újabb, kiegészítő munkáltatói kölcsön támogatást másik lakásingatlan építéséhez vagy vásárlásához kéri.

184. §

A vissza nem térítendő juttatásban részesülő személy – részben vagy egészben – tulajdonába kerülő lakásra a támogatás nyújtásától számított öt év időtartamra a Honvédelmi Minisztérium javára elidegenítési és terhelési tilamat kell az ingatlan-nyilvántartásba bejegyeztetni.

185. §

(1) A vissza nem térítendő juttatás iránti kérelmet az e célra, valamint a munkáltatói kölcsönre rendszeresített „Lakáscélú támogatás igénylő lap”-on, a területi lakásgazdálkodási szerv lakhatástámogatási egységéhez lehet benyújtani a kérelmezett támogatás vagy támogatások megjelölésével.

(2) Ha a vissza nem térítendő juttatásra irányuló kérelem elbírálására már csak a jogosult szolgálati viszonyának megszűnése után kerül sor, az egyéb feltételek megléte esetén az igényét teljesíteni kell, és intézkedni kell a juttatás részére történő folyósítására.

186. §

A vissza nem térítendő juttatás vonatkozásában a 179–185. §-ban megállapított feltételeken túl a munkáltatói kölcsön feltételeire, igénylésére, felmondására és visszatérítésére vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

XIII. FEJEZET MUNKÁLTATÓI KÖLCSÖN

187. §

(1) Munkáltatói kölcsön adható az igénylőknek:

a) a tulajdonába kerülő lakás vásárlásához – kivéve az állami tulajdonban lévő lakás megvásárlását –, cseréjéhez,

b) a tulajdonába kerülő lakás építéséhez, ideértve az önálló lakást eredményező emeletráépítést és a nem lakás

céljára szolgáló helyiség lakássá történő átalakítását, amennyiben annak legalább 50%-os készülttségét igazolja,

c) lakástulajdona legalább egy lakószobával való bővítéséhez, ha a lakás szobáinak száma nem éri el a lakáscélú állami támogatásokról szóló külön jogszabályban megállapított méltányolható lakásigény alsó határát,

d) lakásnak további, egy önálló lakást eredményező műszaki megosztásához, ha az így létrehozott lakás a tulajdonába kerül,

e) lakás tulajdoni hányadának az öröklés útján létrejött tulajdonközösség megszüntetése céljából történő megvásárlásához,

f) lakástulajdonnak az a) és b) pontok szerinti megszerzéséhez igénybe vett lakáscélú pénzügyi kölcsönből fennálló tartozás összegének csökkentéséhez, kiegyenlítéséhez, amennyiben a kölcsönszerződés megkötésétől számított 10 év még nem telt el.

(2) Az (1) bekezdést kell alkalmazni akkor is, ha a kölcsönt igénylő a lakásnak legalább 1/4-ed részben tulajdonosa.

188. §

(1) A munkáltatói kölcsön összege a kölcsönszámítási alap 60%-a, de legfeljebb a 187. § (1) bekezdés

a) a)–b) és f) pontja szerinti esetekben a külön jogszabályban megállapított mindenkori köztisztviselői illetményalap 110-szeres,

b) c)–e) pontjai szerinti esetekben a külön jogszabályban megállapított mindenkori köztisztviselői illetményalap 70-szeres összege lehet.

(2) Az önkormányzati tulajdonú lakás megvásárlásához az abban bent lakó részére nyújtott munkáltatói kölcsön a kötelezően fizetendő vételárhányad összege, de legfeljebb a külön jogszabályban megállapított mindenkori köztisztviselői illetményalap 10-szeres összege lehet.

(3) Az (1) bekezdés, továbbá a 189. § szerint számított kölcsön összege növelhető:

a) 25%-kal, ha az együtt költöző és tulajdonostársává váló családtagok (hozzátartozók) közül 2 személy, 50%-kal, ha az együtt költöző és tulajdonostársává váló családtagok (hozzátartozók) közül kettőnél több személy áll a honvédelmi szervvel szolgálati, köztisztviselői, közalkalmazotti vagy munkavállalói jogviszonyban, a támogatást együttesen igénylik és külön-külön rendelkeznek a kölcsönnyújtás feltételeivel,

b) az igénylő számára már elbírált munkáltatói kölcsön és az a) pont alapján számított összeg különbözete adható munkáltatói kölcsönként az együtt költöző, a 10. § (4) bekezdésben meghatározott hozzátartozó részére, ha kölcsönigénylését külön vagy utólagosan nyújtja be.

(4) A kölcsönszámítási alap a 187. §-ban felsoroltak igazolt költségeinek vagy vételárának

a) az igénylő vagy a házastársa (élettársa), valamint a vele együttköltöző családtagja által bérelt lakás bérleti szerződésének (jogcím nélküli használatának) a kölcsönigénylést megelőző öt éven belül történt megszüntetéséért kapott pénzbeli térítéssel, továbbá

b) a természetes vagy jogi személy, jogi személyiség nélküli gazdasági társaság vagy egyéb szervezet tulajdonában lévő lakáson az igénylő vagy a házastársa (élettársa), saját háztartásában nevelt kiskorú gyermeke (örökbe fogadott, mostoha és nevelt gyermeke), valamint a vele együttköltöző családtagja javára fennálló haszonélvezeti és egyéb használati jognak a kölcsönigénylést megelőző öt éven belül történt megszüntetéséért kapott pénzbeli térítéssel, valamint

c) az igénylő vagy a házastársa (élettársa), saját háztartásában nevelt kiskorú gyermeke (örökbe fogadott, mostoha és nevelt gyermeke), valamint a vele együttköltöző családtagja – beleértve a felsoroltak közös tulajdonát is – tulajdonát képező lakás elidegenítéséből származó tiszta bevétellel

csökkentett összege. A tulajdont eredményező lakáscsere esetén pedig a cserélmi kívánt lakások szerződésben kikötött értékének az igénylőt terhelő különbözete.

(5) Az elidegenítésből származó tiszta bevételként kell számításba venni a kölcsönigénylést megelőző öt éven belül értékesített lakásnak az azt terhelő és visszafizetett önkormányzati, valamint munkáltatói támogatás, továbbá kiegyenlített lakáscélú pénzügyi kölcsön összegével csökkentett eladási árát.

189. §

A kölcsönszámítási alap összegével megegyező, de a 187. § (1) bekezdés a)–b) és f) pont szerinti esetekben legfeljebb a külön jogszabályban megállapított mindenkori köztisztviselői illetményalap 140-szeresének, c)–e) pont szerinti esetekben 110-szeresének megfelelő összegű munkáltatói kölcsön nyújtható a hivatásos katonának, ha

a) másik helyőrségbe (településre) a haderő átalakításával vagy átszervezéssel összefüggésben került kinevezésre, áthelyezésre, rendelkezési állományból más szervhez határozatlan időtartamra vezénylésre, és

b) a kölcsönt a helyőrség változtatást követő egy éven belül az új szolgálati helye szerinti településen lévő beköltözhető (használatbavételi engedéllyel rendelkező) lakás vásárlásához kéri, továbbá

c) a helyőrség változtatással összefüggésben az új szolgálati helye vonzáskörzetébe nem tartozó településről költözik az ahhoz tartozó településre.

190. §

(1) A 182. § (1) bekezdésben foglalt esetekben lakásvásárlás céljából, kompenzatív jelleggel munkáltatói kölcsön adható az azt kérelmező részére, feltéve, hogy megfelel a kölcsönnyújtás e rendeletben foglalt egyéb feltételeinek.

(2) Az (1) bekezdés szerint nyújtott munkáltatói kölcsön legfeljebb a 188. § (1) bekezdés a) pontja szerint megállapítható támogatás legmagasabb értékének 1,75-szerese lehet.

(3) A kompenzatív jellegű munkáltatói kölcsön a 182. §-ban foglalt kompenzatív jellegű vissza nem térítendő juttatással együttesen is igénybe vehető. Az együttesen nyújtott támogatások azonban ebben az esetben sem haladhatják meg a kérelmező által vásárolt lakás vételárát.

191. §

(1) A 188. § (1) és (2) bekezdés, valamint a 189. § alkalmazása során a köztisztviselői illetményalaprak az igénylés elbírálására jogosult szervhez történő beérkezésekor hatályos összegét kell figyelembe venni.

(2) A munkáltatói kölcsön – a 188. § (2) bekezdés szerinti önkormányzati tulajdonú lakásvásárlás esete kivételével – a lakhatási engedély kiadásának, illetve az adásvételi szerződés megkötésének évét követő naptári év végéig adható, ha az építkezés műszakilag indokolt befejező munkálataihoz, vagy az adásvételi szerződésben kikötött vételár-részlet kifizetéséhez szükséges.

192. §

(1) A munkáltatói kölcsön kamatmentes, a folyósító pénzügyintézet által felszámított kezelési költség az igénylőt terheli.

(2) A munkáltatói kölcsön visszafizetésének időtartama legfeljebb 25 év, a futamidőt azonban úgy kell megállapítani, hogy a havi törlesztőrészlet 10 000 Ft-nál kevesebb nem lehet.

(3) A munkáltatói kölcsön visszafizetésének időtartama alatt – indokolt esetben és kérelemre – a törlesztés legfeljebb 2 éves időtartamra felfüggeszthető, ez esetben a futamidő változatlanul hagyása mellett a tartozás havi törlesztő összegét kell megnövelni.

(4) A munkáltatói kölcsönből fennálló tartozás összegét elengedni – a 196–197. §-ban megállapított engedmények és kedvezmények, valamint a Hjt. 126/B. § (1) bekezdésében foglaltak kivételével – nem lehet.

193. §

(1) Az özvegy, túlélő élettárs és örökös az állomány hősi halottá nyilvánított tagja részére nyújtott munkáltatói köl-

csönből fennálló tartozás elengedése iránti, a honvédelemért felelős miniszternek címzett kérelmet a területi lakás-gazdálkodási szerv lakhatástámogatási egységénél nyújthatja be.

(2) A kérelemhez csatolni kell:

- a) a házassági anyakönyvi kivonat, illetőleg az élettársi kapcsolatot hitelt érdemlően igazoló okirat másolatát,
- b) a jogerős hagyatékátadó végzés másolatát.

(3) A kérelmet a területi lakás-gazdálkodási szerv lakhatástámogatási egysége a kölcsönből fennálló tartozás összegének megjelölésével a központi lakás-gazdálkodási szerv útján terjeszti elő a honvédelemért felelős miniszterhez.

(4) A miniszter döntéséről a területi lakás-gazdálkodási szerv lakhatástámogatási egysége útján értesíti a kérelmezőt. Fizetési kötelezettségének – lakáscélra nyújtott hitel törvény felhatalmazása alapján kiadott jogszabály alapján elengedett részének minősülő – megszűnéséről a területi lakás-gazdálkodási szerv lakhatástámogatási egysége értesíti a folyósító pénzügyintézetet, valamint a pénzügyi nyilván tartásokból (mérlegből) a tartozást kivezeti.

194. §

(1) Munkáltatói kölcsön adható a honvédelmi szerv állományába tartozó személynek, ha

a) a 187. § (1) bekezdés a)–b) és d)–e) pontjai szerinti igénylés esetében ő maga, házastársa (élettársa), saját háztartásában nevelt kiskorú gyermeke (örökbe fogadott, mostoha és nevelt gyermeke), valamint együtt költöző családtagja lakás tulajdonjogával, állandó használati jogával, haszonélvezeti jogával vagy önkormányzati, továbbá állami tulajdonú lakás bérleti jogával nem rendelkezik, illetőleg a meglévőt az újabb lakás megszerzése érdekében elidegeníti, állandó használati jogát, haszonélvezeti jogát, bérleti jogviszonyát megszünteti,

b) a 187. § (1) bekezdés c) pontja szerinti igénylés esetében ő maga, házastársa (élettársa), saját háztartásában nevelt kiskorú gyermeke (örökbefogadott, mostoha és nevelt gyermeke), valamint együtt költöző családtagja a bővíteni kívánt lakás kivételével más lakás tulajdonjogával, állandó használati jogával, haszonélvezeti jogával vagy bérleti jogával nem rendelkezik, illetőleg a munkáltatói kölcsönre való igényjogosultság megszerzése érdekében a lakást elidegeníti, állandó használati jogát, haszonélvezeti jogát, bérleti jogviszonyát megszünteti,

c) megfelel a személyi jövedelemadóról, valamint a lakáscélú állami támogatásokról szóló jogszabályban a méltányolható lakásigényre és építési költségre (vételárra) megállapított feltételeknek,

d) a kérelmező a kölcsönrel a szolgálati, illetőleg munkahelye szerinti településen vagy annak vonzáskörzetében oldja meg a lakhatását,

e) az állományilletékes parancsnok (munkahelyi vezető), valamint az illetékes helyőrségi (budapesti keretgazda) lakásbizottság a kérelem teljesítését javasolja,

f) a 187. § (1) bekezdés f) pont szerinti igénylés esetében ő maga, házastársa (élettársa), saját háztartásában nevelt kiskorú gyermeke (örökbe fogadott, mostoha és nevelt gyermeke), valamint együtt költöző családtagja a lakáscélú pénztintézeti kölcsönrel megszerzett lakás kivételével más lakás tulajdonjogával, állandó használati jogával, haszonélvezeti jogával vagy bérleti jogával nem rendelkezik, illetőleg a munkáltatói kölcsönre való igényjogosultság megszerzése érdekében a lakást elidegeníti, állandó használati jogát, haszonélvezeti jogát, bérleti jogviszonyát megszünteti,

g) a szerződéses tiszt, tiszthelyettes a szerződéses szolgálatban 5 évet már eltöltött, és összesen legalább 10 év szolgálatot vállalt,

h) a honvédelmi szerv igénye szerint adóstársat vagy meghatározott számú kezest állít.

(2) Munkáltatói kölcsön nyújtható akkor is, ha az igénylőnek, házastársának (élettársának), saját háztartásában nevelt kiskorú gyermekének (örökbe fogadott, mostoha és nevelt gyermekének), valamint a vele együtt költöző családtagjának

a) együttesen legfeljebb 50%-os tulajdoni hányada van egy olyan lakásban, amely tulajdonközösség megszüntetése vagy öröklés útján került a tulajdonukba, vagy

b) a tulajdonában lévő lakás lebontását a települési önkormányzat jegyzője elrendelte vagy engedélyezte, vagy

c) lakása az igénylés benyújtásától számított két évnél korábban öröklés vagy ajándékozás jogcímén haszonélvezettel terheltén került a tulajdonába, és a haszonélvező a lakásban lakik.

(3) Az (1) bekezdés e) pontját nem kell alkalmazni, ha az igénylő a szolgálat felső korhatárát 5 éven belül eléri, illetve szolgálati (baleseti, rokkantsági) nyugállományba helyezése folyamatban van feltéve, hogy a munkáltatói kölcsön felhasználásával a végleges letelepedéséhez szükséges lakásigényét kívánja megoldani.

(4) Ha a jogosult munkáltatói kölcsönre vonatkozó igénylésének elbírálására vagy a kölcsön összegének folyósítására a nyugállományba helyezés megtörténte után kerül sor, az egyéb feltételek megléte esetén az igényt érdemben el kell bírálni, és intézkedni kell a kölcsönnek a jogosult részére történő folyósítására.

195. §

Nem adható munkáltatói kölcsön annak, aki

a) a részére korábban adott munkáltatói kölcsönt határidőre nem fizette vissza, és arra új határidős kötelezettséget sem vállal,

b) a támogatással nem a saját lakáshelyzetét kívánja rendezni,

c) HM rendelkezésű lakását megvásárolta, és annak vételárát még nem egyenlítette ki,

d) a 194. § (1) bekezdésben meghatározott feltételekkel nem rendelkezik, illetve azokat nem vállalja,

e) a hivatásos tiszti állomány tagja, és szolgálati nyugállományba helyezésére

ea) a szolgálati viszonyának a Hjt. 56. § b), e) és f) pontjai, továbbá a Hjt. 62. § (1) bekezdés d), e), g), h) és i) pontjai szerint, továbbá

eb) az általa kezdeményezett közös megegyezéssel, valamint – az egészségi, pszichikai ok kivételével – alkalmatlanság, vagy méltatlanná válás miatt felmentéssel történő megszűnésével egyidejűleg kerül sor,

f) korábban – beleértve a kiegészítést is – legalább két alkalommal munkáltatói kölcsön támogatásban részesült,

g) az újabb igénylés benyújtását megelőző 5 éven belül munkáltatói kölcsön egyösszegű visszafizetése során kedvezményben részesült,

h) a 187. § (1) bekezdés e) pont kivételével a Polgári Törvénykönyvről szóló törvény (a továbbiakban: Ptk.) szerinti közeli hozzátartozója vagy hozzátartozója lakásának megvásárlásához kéri a munkáltató támogatását,

i) lakástulajdonát gazdasági társaság tagja által a társaság részére vagyoni hozzájárulásként szolgáltatja, vagy azt ilyen céllal értékesítette, továbbá ha azt üzleti céllal működteti. Minderről az igénylő nyilatkozni köteles.

196. §

(1) A munkáltatói kölcsön támogatásban részesült személyt a honvédelmi szervnél folyamatosan eltöltött hivatásos vagy szerződéses szolgálati, köztisztviselői, közalkalmazotti, továbbá munkavállalói jogviszonyának időtartama alapján – a (8) bekezdésben foglalt kivétellel – a tartozására

a) 5 év után 25 000 Ft,

b) 10 év után további 50 000 Ft,

c) 15 év után további 75 000 Ft,

d) 20 év után további 100 000 Ft,

e) 25 év után további 150 000 Ft,

összesen legfeljebb 400 000 Ft – lakáscélra nyújtott hitel törvény felhatalmazása alapján kiadott jogszabály alapján elengedett részének minősülő – engedmény illeti meg.

(2) Az engedmény a még fennálló tartozás összegét nem haladhatja meg.

(3) A honvédelmi szervnél jogviszonyban eltöltött idejük alapján a közös kölcsöntámogatásban részesült személyeket az engedmény külön-külön is megilleti.

(4) Az engedményre való jogosultság megállapításakor a honvédelmi szervnél különböző közszolgálati (szolgálati, köztisztviselői, közalkalmazotti és munkavállalói) jogviszonyokban megszakítás nélkül (folyamatosan) eltöltött időtartamot egybe kell számítani.

(5) A munkáltatói kölcsön folyósításakor a támogatásban részesült személy tartozását a már figyelembe vehető, ténylegesen betöltött időnek megfelelő összegű engedménnyel csökkenteni kell.

(6) Az engedményre jogosító szolgálati idő eléréséről az állományilletékes személyügyi szerv értesíti a területi lakásgazdálkodási szerv lakhatás-támogatási egységét. A területi lakásgazdálkodási szerv lakhatás-támogatási egysége a személyügyi értesítés kézhezvételét követően a folyósító pénzügyintézetnél intézkedik az engedmény jóváírására oly módon, hogy a havi törlesztő összeg változatlanul hagyása mellett a törlesztés időtartama változik meg.

(7) Ismételt munkáltatói kölcsön adása esetén a megálapítható engedmény összegéből le kell vonni a korábban már jóváírt engedmény összegét. Ha az újabb kölcsön összege az adható engedménynél kevesebb, az engedmény a két kölcsön együttes összegéből írható jóvá.

(8) Nem illeti meg engedményt azt a személyt, aki a honvédelmi szervtől vissza nem térítendő juttatásban is részesült.

197. §

(1) A folyósítástól számított öt év elteltével a tartozás egyösszegű, határidő előtti kiegyenlítése esetén a munkáltatói kölcsönben részesült személyt a (2) bekezdés szerinti – lakáscélra nyújtott hitel törvény felhatalmazása alapján kiadott jogszabály alapján elengedett részének minősülő – kedvezmény illeti meg.

(2) A kedvezmény mértéke a kölcsönből fennálló tartozás

a) 25%-a, ha a futamidőből 20 év vagy annál több van hátra,

b) 20%-a, ha a futamidőből 15 évnél több, de 20 évnél kevesebb van hátra,

c) 15%-a, ha a futamidőből 5 évnél több, de 15 évnél kevesebb van hátra.

(3) Az egyösszegű visszafizetési szándékot a kedvezményezettnek a területi lakásgazdálkodási szerv lakhatás-támogatási egységével kell írásban közölnie. A területi lakásgazdálkodási szerv lakhatás-támogatási egysége a szándéknyilatkozat kézhezvételétől számított 15 napon belül az adós részére a kedvezmény (2) bekezdés szerinti mértékéről igazolást állít ki.

(4) A honvédelmi szerv állományába tartozó, fegyelmi vagy büntető eljárás hatálya alatt álló személy részére az igazolás csak akkor állítható ki, ha az eljárás a jogviszony megszűnése vagy megszüntetése nélkül fejeződik be. A hivatásos katona esetében e rendelkezést nem kell alkalmazni, ha a jogviszony megszűnésével egyidejűleg szolgálati nyugállományba helyezik.

(5) Amennyiben a kedvezményezett a kölcsönből fennálló tartozását szándékának előzetes közlése nélkül, egy

összegeben visszafizeti, a (2) bekezdés szerinti kedvezmény utólag nem érvényesíthető, illetőleg annak összege nem téríthető vissza.

198. §

(1) A munkáltatói kölcsön iránti kérelmet – rendszeresített formanyomtatványon – az állományilletékes parancsnokhoz (munkahelyi vezetőhöz) kell benyújtani, aki azt javaslatával ellátva a helyőrségi (budapesti keretgazda) lakásbizottság útján továbbítja érdemi elbírálásra a területi lakásgazdálkodási szerv lakhatástámogatási egységéhez.

(2) A kérelemhez csatolni kell

a) az elbírálás szempontjából lényeges tényeket és a kölcsön célját hitelesen igazoló iratokat, így különösen az adásvételi szerződést vagy előszerződést, jogerős hatósági engedélyt, költségvetést, ingatlan-nyilvántartási okiratot,

b) a kinevezési, áthelyezési, más szervhez határozatlan időtartamra történt vezénylési parancs (határozat, munkaszerződés) másolatát, valamint

c) a 194. § (3) bekezdés szerinti igénylő kivételével az állományilletékes parancsnok (munkahelyi vezető) igazolását arról, hogy a tervezett lakásépítés (lakásvásárlás) a szolgálati hely szerinti településen vagy annak vonzáskörzetében valósul meg, vagy

d) a 189. § szerinti kölcsönigénylés esetében az állományilletékes parancsnok igazolását arról, hogy a tervezett lakásépítés (lakásvásárlás) az új szolgálati hely szerinti vonzáskörzetben valósul meg.

199. §

(1) A lakáscélú támogatás iránt benyújtott kérelmeket a területi lakásgazdálkodási szerv lakhatástámogatási egysége a beérkezést követő 15 napon belül nyilvántartásba veszi, és azokat az igénylőket, akiknek a kérelme nem szorul hiánypótlásra, a beérkezés sorrendjében a (2)–(3) bekezdés szerinti kategóriákba sorolja.

(2) I. kategóriába kell sorolni azt, aki

a) korábban munkáltatói kölcsönben vagy vissza nem térítendő juttatásban nem részesült, illetőleg akinek házastársa (élettársa) sem részesült – a házastársi (élettársi) kapcsolat fennállása alatt – e támogatásokban,

b) korábban HM rendelkezésű lakást nem vásárolt meg, és a vásárláshoz más személy javára sem járult hozzá,

c) határozatlan időtartamra vagy a 30. § (1) bekezdés szerinti feltétel bekövetkezéséig bérelt HM rendelkezésű lakást ad vissza, és

a szolgálati (munka-) helye vonzáskörzetében saját tulajdonú lakással nem rendelkezik, továbbá a házastársa (élettársa), saját háztartásban nevelt kiskorú gyermeke (örökbe fogadott, mostoha vagy nevelt gyermeke) tulajdonában –

beleértve a felsoroltak közös tulajdonát is – sem rendelkezik ilyen lakással.

(3) II. kategóriába kell sorolni az I. kategóriába nem sorolható lakáscélú támogatási igényeket.

(4) A beérkezett igényeket az arra jogosult szerv a besorolási kategóriákon belül a besorolás sorrendjében, a rendelkezésre álló pénzügyi fedezet függvényében teljesíti.

(5) A tárgyévben rendelkezésre álló pénzügyi források, beleértve a várható bevételek 65%-át – a (6) bekezdés alkalmazása esetén a pénzügyi források miniszteri döntés szerinti mértékkel csökkentett részét – az I. kategóriába sorolt kérelmek teljesítésére kell felhasználni.

(6) A tárgyévben rendelkezésre álló pénzügyi fedezet legfeljebb 25%-át a HM Központi Lakásbizottság javaslatára a honvédelemért felelős miniszter egyes helyőrségeket érintő, a honvédség átalakításával vagy más központi lakásgazdálkodási feladat megvalósításával összefüggő lakáscélú támogatásra elkülönítheti.

(7) A (6) bekezdés szerinti feladatra rendelkezésre álló pénzügyi fedezet felhasználása során a (2)–(4) bekezdésben megállapított kategóriákba sorolástól, továbbá sorrendiségtől való eltéréstől és annak módjáról a HM központi lakásgazdálkodási szerv vezetője dönt.

(8) Az okirati hiányosság miatt érdemben el nem bírálható igénylést benyújtó személyt a területi lakásgazdálkodási szerv lakhatás-támogatási egysége a beérkezést követő 30 napon belül hiánypótlásra hívja fel. A hiánypótlásra nyitva álló határidő legfeljebb 6 hónap lehet, amely indokolt esetben, kérelemre egy alkalommal újabb 6 hónappal meghosszabbítható.

(9) Amennyiben a kérelmező a hiánypótlási kötelezettségét teljesítette, az igénylés a teljesítés időpontjával sorolható a (2)–(3) bekezdés szerinti kategóriába. Amennyiben a hiánypótlásra nyitva álló határidő eredménytelenül telt el, az igénylést el kell utasítani.

200. §

Vissza kell vonni a munkáltatói kölcsönt attól, aki felhasználását a pénzintézethez történt átutalástól számított 6 hónapon belül nem kezdte meg.

201. §

(1) Fel kell mondani a munkáltatói kölcsönt és vissza kell vonni a már jóváírt engedményt, ha a kedvezményezett

a) hivatásos vagy szerződéses katonai szolgálati viszonya, köztisztviselői, közalkalmazotti vagy munkavállalói jogviszonya a létesítéstől számított tíz éven belül közös megegyezéssel,

b) hivatásos vagy szerződéses katonai szolgálati viszonya lemondás címén,

c) hivatásos vagy szerződéses katonai szolgálati viszonya – az egészségi és pszichikai ok kivételével – alkalmatlanság, továbbá méltatlanná válás miatt felmentéssel,

d) hivatásos vagy szerződéses katonai szolgálati viszonya fegyelmi vagy büntetőeljárás keretében kiszabott szolgálati viszony megszüntetése vagy lefokozás címén,

e) hivatásos vagy szerződéses katonai szolgálati viszonya jogszabályban előírt képzési kötelezettség önhibából történő nemteljesítése, továbbá összeférhetlenség megszüntetésének elmulasztása, valamint eskü letételének megtagadása, magyar állampolgárság elvesztése, más állam állampolgárságának a megszerzése, és vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettség szándékos elmulasztása miatt a törvény erejénél fogva,

f) köztisztviselői vagy közalkalmazotti jogviszonya lemondás címén,

g) köztisztviselői vagy közalkalmazotti jogviszonya – az egészségügyi ok kivételével – alkalmatlanná válás miatt felmentéssel,

h) köztisztviselői jogviszonya hivatalvesztéssel, közalkalmazotti jogviszonya elbocsátással,

i) köztisztviselői jogviszonya összeférhetlenség megszüntetésének elmulasztása, továbbá vagyonynyilatkozat megtételének szándékos elmulasztása miatt a törvény erejénél fogva,

j) munkaviszonya a munkavállalói képességével, munkaviszonnyal kapcsolatos magatartásával összefüggő okból a munkáltató rendes vagy rendkívüli felmondásával szűnt meg. Hivatásos katona esetében az a)–e) pontokat nem kell alkalmazni, ha a szolgálati viszony megszűnésével egyidejűleg nyugállományba helyezték.

(2) Fel kell mondani a munkáltatói kölcsönt és vissza kell vonni a már jóváírt engedményt, ha a kedvezményezett

a) a kölcsönt nem a saját lakhatása megoldására fordította, vagy azzal más módon visszaélt,

b) kérelmében azért közölt valótlan adatot, vagy valós adatot, körülményt azért hallgatott el, hogy azzal jogtalan vagyoni előnyre tegyen szert,

c) az építkezés befejezését a kölcsönkérelmében vállalt időpontig, de legkésőbb a támogatás folyósításától számított két éven belül használatbavételi (lakhatási) engedéllyel, az önkormányzati lakás megvásárlását a támogatás folyósításától számított hat hónapon belül érvényes adásvételi szerződéssel nem igazolta,

d) a kölcsön megfizetésével késedelembe esik, és a felszólításban megjelölt határidőig sem tesz eleget a hátralékos részletfizetési kötelezettségének,

e) a lakáscélú pénzintézeti kölcsönből fennálló tartozás csökkentéséhez, kiegyenlítéséhez nyújtott munkáltatói kölcsön felhasználását a támogatási megállapodás megkötésétől számított három hónapon belül pénzintézeti igazolás bemutatásával nem igazolja,

f) lakásvásárlás esetén a támogatási szerződés megkötésétől számított három hónapon belül, lakásépítés esetén a használatbavételi engedély megküldésével egyidejűleg nem igazolja, hogy a támogatással megszerzett lakóingatlan vonatkozásában a külön jogszabályban foglalt lakcím-bejelentési kötelezettségét teljesítette, és nem igazolja azt, hogy az attól eltérően bejelentett lakó- vagy tartózkodási helyről történő napi munkába járáshoz vagy az arra történő hétfégi hazautazáshoz a honvédelmi szervtől utazási költségtérítésben nem részesül,

g) egyéb, jogszabályban vagy a lakáscélú támogatási megállapodásban előírt lényeges kötelezettségének nem tesz eleget.

(3) A (2) bekezdés c) pontjában megállapított határidő az eltelte előtt benyújtott kérelemre – indokolt esetben – építés esetén egy évvel, vásárlás esetén három hónappal hosszabbítható meg.

(4) A kölcsönt írásban kell felmondani és erről a folyósító pénzügyintézetet is értesíteni kell.

202. §

(1) A 201. § (1) és (2) bekezdés szerinti esetekben a jóváírt engedménnyel megnövelt, még vissza nem térített kölcsönt az adós egy összegben köteles visszafizetni.

(2) A felmondott kölcsön késedelmes megfizetése esetén a kölcsönadós a tartozás teljes összege után a törvényes kamatot köteles megfizetni.

203. §

A pénzügyi fedezet hiányában nem teljesíthető, a vissza nem térítendő juttatásra vagy a munkáltatói kölcsönre irányuló igényeket az érdemi elbírálás mellett folyamatosan nyilvántartásba kell venni és arról, valamint a teljesítés várható idejéről a kérelmezőt írásban értesíteni kell.

204. §

Ha a munkáltatói jogkör gyakorlója a kölcsön folyósításától számított 10 éven belül a hivatásos és szerződéses katona, valamint a köztisztviselő és a közalkalmazott nem honvédelmi szervhez történő áthelyezésében, továbbá e jogviszonyok és a munkavállaló munkaviszonyának közös megegyezéssel történő megszüntetésében állapodik meg, egyidejűleg köteles a területi lakásgazdálkodási szerv lakhatás-támogatási egységét a megállapodás megküldésével értesíteni.

205. §

Ha a támogatásban részesített személy szolgálati, köztisztviselői, közalkalmazotti vagy munkavállalói jogviszonya a kölcsön teljes kiegyenlítése előtt megszűnt, az új

munkáltatója a még ki nem egyenlített teljes kölcsöntartozást átvállalhatja. Ebben az esetben a 201. § (1) bekezdés a), b) és f) pontjaiban, továbbá a 202. §-ban meghatározottakat nem lehet alkalmazni.

206. §

(1) A támogatásban részesülő személy tulajdonában lévő, vagy tulajdonába kerülő lakásra a kölcsönt folyósító pénzügyintézetrel a tartozás erejéig és fennállásának tartamára – meglévő tulajdon esetén külön megállapodás alapján – a HM javára jelzálogjogot, valamint elidegenítési és terhelési tilalmat kell bejegyeztetni az ingatlan-nyilvántartásba.

(2) A területi lakásgazdálkodási szerv lakhatástámogatási egysége hozzájárulhat az olyan, lakáscélú támogatással megszerzett lakóingatlan további megterheléséhez, amelyen a HM javára jelzálogjog, valamint elidegenítési és terhelési tilalom áll fent. Követelés biztosítékának a Honvédelmi Minisztériumot megelőző ranghelyen történő ingatlan-nyilvántartási bejegyzéséhez hozzájárulni csak akkor lehet, ha azt jogszabály kifejezetten elrendeli. Nem adható hozzájárulás, ha a bejegyezni kívánt újabb teher nem lakáscélú támogatásnyújtás biztosítékául szolgálna, vagy a lakóingatlanra bejegyzett és bejegyezni kívánt terhek együttes összege meghaladná az aktuális forgalmi érték 70%-át.

(3) A jelzálogjog, valamint az elidegenítési és terhelési tilalom fennállása alatt a lakást csak a kölcsönt nyújtó honvédelmi szerv hozzájárulásával lehet elidegeníteni. A hozzájárulás akkor adható meg, ha

a) az elidegenítés olyan, a honvédelmi szervvel szolgálati, köztisztviselői, közalkalmazotti vagy munkavállalói jogviszonyban álló személy részére történik, aki a teljes kölcsöntartozást átvállalja és esetében a munkáltatói kölcsön nyújtásának e rendelet szerinti feltételei fennállnak;

b) a támogatásban részesített személy vállalja, hogy az elidegenítéssel egyidejűleg a kölcsöntartozás teljes összegét visszafizeti;

c) a támogatásban részesített személy a támogatással létesített lakást elidegeníti, és a kölcsönnyújtást követően tulajdonába került másik lakásra a munkáltatói kölcsön alapján a HM jelzálogjog, valamint elidegenítési és terhelési tilalom átjegyezhető.

(4) A (3) bekezdés a) pontja esetén a kölcsöntartozást átvállaló személyt a honvédelmi szervnél eltöltött ideje alapján az engedmény megilleti.

(5) A (3) bekezdés c) pontját kell alkalmazni akkor is, ha a támogatásban részesített személy a kölcsönnyújtást követően tulajdonába került olyan ingatlanra kéri a HM jelzálogjog, valamint elidegenítési és terhelési tilalom átjegyzését, amelyen lakást épít.

(6) Az (1) bekezdés szerinti jelzálogjogot, valamint elidegenítési és terhelési tilalmat akkor kell törölni, ha

a kedvezményezett a 196. § (1) bekezdés szerinti engedménnyel csökkentett kölcsöntartozását kiegyenlítette.

207. §

(1) A házassági vagyonközösség megszűntetése során a munkáltatói kölcsöntartozás megtérítését a lakásban maradó volt házastárs – változatlan törlesztési feltételek mellett – átvállalhatja. Ez esetben a volt házastársat engedmény nem illeti meg.

(2) Ha a lakásban maradó és a kölcsöntartozást átvállaló volt házastárs is rendelkezik a kölcsönnyújtás e rendelet szerinti feltételeivel, az engedmény megilleti.

208. §

A kölcsöntámogatásban együttesen részesített hozzátartozókat úgy kell tekinteni, mintha a kölcsönt egymás között egyenlő arányban kapták volna, de a visszafizetéséért egyetemleges felelősséggel tartoznak.

209. §

(1) A kölcsöntámogatásban részesült személy halála esetén a túlélő házastárs, illetve az örökösök a kölcsöntartozást változatlan feltételek mellett fizethetik vissza.

(2) Ha a lakásban életvitelszerűen bent lakó, illetve oda ilyen céllal beköltöző túlélő házastárs vagy örökös a honvédelmi szervvel szolgálati, köztisztviselői, közalkalmazotti vagy munkaviszonyban áll, őt a reá átszállt tartozásra a szolgálati (munkajogi) jogviszonyban töltött időtartam szerint soron következő engedmény megilleti, amennyiben

a) korábban a honvédelmi szervtől munkáltatói kölcsönt nem kapott, és

b) HM rendelkezésű vagy önkormányzati lakás bérletével nem rendelkezik, továbbá

c) HM rendelkezésű vagy önkormányzati lakást bentlakóként a maga vagy más személy részére nem vásárolt meg.

(3) A túlélő házastársat vagy örököst megillető engedményt a 196. § (1) bekezdésben meghatározott időtartam(ok) letöltésekor kell a tartozásból jóváírni.

XIV. FEJEZET

LAKÁSFENNTARTÁSI HOZZÁJÁRULÁSOK

210. §

(1) A hivatásos katonát, továbbá azt a szerződéses katonát, aki a szerződéses szolgálatban 5 évet már eltöltött, és összesen legalább 10 év szerződéses szolgálatot vállalt, a lakóhelye szerinti lakása fenntartási kiadásainak mérsék-

lése érdekében – kérelemre – lakásfenntartási hozzájárulás címén lakbértámogatás, valamint lakásüzemeltetési hozzájárulás illeti meg.

(2) A lakásfenntartási hozzájárulásokat havonta, az illetményel egyidejűleg kell az arra jogosult részére kifizetni.

211. §

(1) Lakbértámogatás az arra jogosult, szolgálati érdekből áthelyezett hivatásos és szerződéses tiszt, tiszthelyettes részére akkor állapítható meg, ha

a) önkormányzati tulajdonú lakásban bérlőként (bérlőtársaként), a bérlő házastársaként, továbbá az 5. § (1) bekezdés c) pontja szerinti feltételeknek megfelelő élettársaként lakik, és

b) a lakás helyi önkormányzat által megállapított lakbérének a mértéke (forint/m²) meghaladja az azonos komfortfokozatú lakásra a 69. § (1) bekezdésben meghatározott lakbér mértékét.

(2) A lakbértámogatásra való jogosultság szempontjából szolgálati érdekű áthelyezésnek minősül:

a) a Hjt. 52. §-a szerinti vezénylés kivételével a korábbi beosztásától eltérő helyőrségben lévő szolgálati beosztásba helyezés,

b) a Hjt. 46. §-a szerint más szervhez történt vezénylés,

c) az ugyanazon helyőrségben (szolgálati helyen) lévő más beosztásba helyezés, továbbá

d) az első beosztásba kinevezés.

(3) Nem kaphat lakbértámogatást, aki

a) a szolgálati helye szerinti településen a 10. §-ban megállapított jogos lakásigény mértéke alsó határának megfelelő, beköltözhető, saját tulajdonú lakással rendelkezik, vagy a házastársa (élettársa), továbbá a saját háztartásában nevelt kiskorú gyermeke (örökbefogadott, mostoha és nevelt gyermeke) tulajdonában – beleértve a felsoroltak közös tulajdonát is – van ilyen lakás,

b) a szolgálati helye szerinti településen másik – állami vagy önkormányzati tulajdonú – lakás bérleti jogával rendelkezik, vagy házastársa (élettársa) rendelkezik e joggal.

(4) A lakbértámogatás mértéke a lakás tényleges – a bérbeadó által kikötött – lakbérének és a 81. § (1) bekezdés szerint kiszámított lakbérnek a különbözete, de nem haladhatja meg az (5) bekezdésben meghatározott mértékét.

(5) Amennyiben a jogosult esetében a 10. § (1) és (4) bekezdés szerinti jogos lakásigény mérték alsó határa

a) 1 lakószoba, a lakbértámogatás összege a 12 000 Ft-ot,

b) 1,5 lakószoba, a lakbértámogatás összege a 15 000 Ft-ot,

c) 2 lakószoba, a lakbértámogatás összege a 18 000 Ft-ot,

d) 2,5 lakószoba, a lakbértámogatás összege a 21 000 Ft-ot,

e) 3 lakószoba, a lakbértámogatás összege a 24 000 Ft,

f) 3,5 lakószoba, a lakbértámogatás összege a 27 000 Ft-ot,

g) 4 lakószoba, a lakbértámogatás összege a 30 000 Ft-ot,

h) 4,5 vagy annál több lakószoba, a lakbértámogatás összege a 33 000 Ft-ot nem haladhatja meg.

(6) A lakbértámogatás iránti kérelmet a lakásbérleti szerződés csatolásával az illetékes helyi lakásgazdálkodási szervhez lehet benyújtani. A helyi lakásgazdálkodási szerv a kérelmet érdemben megvizsgálja, és az (1) bekezdésben megállapított feltételek fennállása esetén a (4)–(5) bekezdés szerint megállapított lakbértámogatás összegének közlésével megküldi a folyósító szervnek.

(7) A lakbértámogatásra való jogosultság a kérelem benyújtásának időpontját megelőző hatállyal nem állapítható meg, illetőleg nem igazolható. A lakbértámogatás folyósítása számla leadása ellenében történik.

212. §

(1) Lakásüzemeltetési hozzájárulás az arra jogosult hivatásos és szerződéses katona részére akkor állapítható meg, ha a 10. § (1) bekezdésben meghatározott igény mértékét legfeljebb egy lakószobával meghaladó nagyságú

a) HM rendelkezése alatt lévő állami és önkormányzati, továbbá egyéb önkormányzati lakásban bérlőként (bérlőtársként) vagy a bérlő házasársaként, illetve az 5. § (1) bekezdés c) pontja szerinti feltételeknek megfelelő élettársaként,

b) magántulajdonú lakásban tulajdonosként (tulajdonostársként), a tulajdonos házasársaként vagy – az 5. § (1) bekezdés c) pontja szerinti feltételeknek megfelelő – élettársaként, továbbá közös háztartásban eltartott tulajdonos szülőjeként (nevelő és örökbe fogadó szülőjeként) lakik, és a (2) bekezdés szerinti szolgáltatási díjak egy hónapra számított összege a Hjt. 106. § (1) bekezdés szerinti illetménye bruttó összegének 15%-át meghaladja.

(2) A lakásüzemeltetési hozzájárulás szempontjából a fűtési és melegvíz-ellátási díj, illetve költség, valamint a víz- és szennyvíz- (csatornahasználati) díj (e § alkalmazásában együtt: szolgáltatási díj) előző évi – általános forgalmi adót is tartalmazó – összege vehető figyelembe.

(3) A lakásüzemeltetési hozzájárulás mértéke a (2) bekezdés szerinti éves szolgáltatási díjösszeg 1/12-ed részének

a) 75%-a, ha a szolgáltatási díj a havi illetmény 30%-át,

b) 50%-a, ha a szolgáltatási díj a havi illetmény 20%-át,

c) 25%-a, ha a szolgáltatási díj a havi illetmény 15%-át meghaladja.

(4) Amennyiben egy lakásban több arra jogosult személy lakik, a lakásüzemeltetési hozzájárulás csak egy személy részére állapítható meg.

(5) Az állomány illetményben nem, de gyermekgondozási díjban, gyermekgondozási segélyben vagy ápolási díjban részesülő tagja esetében a lakásüzemeltetési hozzájárulásra való jogosultság megállapítása során illetménynek a díj, illetőleg segély összegét kell tekinteni.

Albérletidíj-hozzájárulás

213. §

(1) E rendelet alkalmazásában albérleti díj a honvédelmi szerv állományába tartozó hivatásos, valamint a (2) bekezdés szerinti feltételnek megfelelő szerződéses szolgálati viszonyban álló tiszt, tiszthelyettes helyett viselt (átvállalt) albérleti (szállás) díj vagy lízingdíj.

(2) A 211. § (2) bekezdés szerint, szolgálati érdekből áthelyezett hivatásos, továbbá öt év szolgálatot már eltöltött és összesen legalább tíz év szolgálatot vállalt szerződéses tisztet, tiszthelyettest – a Hjt. 52. §-a szerinti vezénylet esetét kivéve – a szolgálati helye szerinti településen vagy annak vonzáskörzetében kérelmére albérleti díj hozzájárulás illeti meg, ha szálló férőhelyen történő elhelyezése nem lehetséges.

(3) A szállóférőhelyen történő elhelyezés lehetőségének kizárásáról – helyhiány vagy a kérelmező egyéni és családi körülményeinek vizsgálata alapján – az állományilletékes parancsnok dönt. Nem kell vizsgálni az elhelyezés lehetőségét abban az esetben, ha házasársi (élettársi) kapcsolatban élő vagy háztartásában kiskorú gyermekének (ideértve a mostoha, nevelt, örökbe fogadott gyermekét is) eltartásáról gondoskodó igénylő lakáslízinghez kéri az albérleti-díj-hozzájárulást.

214. §

(1) Nem kaphat albérletidíj-hozzájárulást, aki

a) a honvédelmi szervtől vissza nem térítendő juttatásban részesült;

b) a honvédelmi szervtől munkáltatói kölcsönt kapott;

c) a szolgálati helye szerinti településen vagy annak vonzáskörzetében a 10. §-ban megállapított jogos igényének megfelelő, beköltözhető lakás van a tulajdonában vagy a hasznélvezetében, vagy ha a házasársa, élettársa, továbbá a saját háztartásában nevelt kiskorú gyermeke (örökbe fogadott, mostoha vagy nevelt gyermeke) tulajdonában, hasznélvezetében – beleértve a felsoroltak közös tulajdonát, hasznélvezetét is – van ilyen lakás;

d) a szolgálati helye szerinti vonzáskörzetben állami vagy önkormányzati tulajdonú lakás bérleti jogával rendelkezik, vagy házasársa (élettársa) rendelkezik e joggal;

e) az általa önállóan vagy a házastársával (élettársával) együttesen bérelt állami vagy önkormányzati tulajdonú lakást a maga vagy más személy részére megvásárolta, illetve a lakás megvásárlásához más személy javára hozzájárult;

f) házastársa (élettársa) – a házasság vagy az élettársi kapcsolat fennállása alatt – állami vagy önkormányzati tulajdonú bérlakást elővásárlási vagy vételi jog jogosultjaként a maga vagy más személy részére megvásárolt, illetve a lakás megvásárlásához más személy javára hozzájárult;

g) a Ptk. szerinti közeli hozzátartozója vagy hozzátartozója lakásának – vagy lakása egy részének – bérletéhez, lízingeléséhez kéri a hozzájárulást;

h) azt a saját vagy a Ptk. szerinti közeli hozzátartozója által korábban elidegenített lakás – vagy lakás egy részének – bérletéhez, lízingeléséhez kéri;

i) azt a saját vagy a Ptk. szerinti közeli hozzátartozója tulajdonában lévő gazdasági társaság, egyéni cég vagy vállalkozás lakásának – vagy lakása egy részének – bérletéhez, lízingeléséhez kéri.

(2) Az (1) bekezdés b) és e)–f) pontjait nem kell alkalmazni azon helyőrség vonatkozásában, ahová a hivatásos vagy szerződéses katona helyőrség- (település-) és lakóhely-változtatással is járó másik beosztásba kinevezésére, áthelyezésére, rendelkezési állományból más szervhez határozatlan időtartamra történt vezénylésére a haderő átalakításával vagy átszervezéssel összefüggésben, a szolgálat érdekében került sor, és a munkáltatói kölcsönnyújtás vagy a lakásvásárlás azt megelőzően történt.

215. §

(1) A hozzájárulás szempontjából albérletnek kell tekinteni:

- a) a magán-, állami, továbbá önkormányzati tulajdonú lakás egy részének bérletét;
- b) a magántulajdonú lakás bérletét;
- c) a szállodai vagy szállodai jellegű szobabérletet;
- d) lakásnak lízingbe adására jogosult gazdasági társaságtól való lízingjét.

(2) A hozzájárulás mértéke a szerződéssel és számlával, illetőleg az (1) bekezdés c) pontja esetében a számlával igazolt, rezsiköltséget nem tartalmazó albérleti vagy bérleti díj, de legfeljebb a jogosult a 10. § (1) és (4) bekezdései alapján megállapítható jogos lakásigény mértékének alsó határával megegyező szobaszámú lakásra a (3)–(5) bekezdés szerint számított összeg.

(3) Amennyiben a jogosult esetében a 10. § (1) és (4) bekezdés szerinti jogos lakásigény mérték alsó határa

- a) 1 lakószoba, a hozzájárulás mértéke a köztisztviselői illetményalap 1,4-szeresét,
- b) 1,5 lakószoba, a hozzájárulás mértéke a köztisztviselői illetményalap 1,75-szorosát,

c) 2 lakószoba, a hozzájárulás mértéke a köztisztviselői illetményalap 2,1-szeresét,

d) 2,5 lakószoba, a hozzájárulás mértéke a köztisztviselői illetményalap 2,45-szorosát,

e) 3 lakószoba, a hozzájárulás mértéke a köztisztviselői illetményalap 2,8-szeresét,

f) 3,5 lakószoba, a hozzájárulás mértéke a köztisztviselői illetményalap 3,15-szorosát,

g) 4 lakószoba, a hozzájárulás mértéke a köztisztviselői illetményalap 3,5-szeresét,

h) 4,5 vagy annál több lakószoba, a hozzájárulás mértéke a köztisztviselői illetményalap 3,85-szorosát nem haladhatja meg.

(4) Az albérleti díj hozzájárulás (3) bekezdés szerint számított összegét annak további 10–10%-ával meg kell növelni, ha

a) a 10. § (1) és (4) bekezdés szerinti jogos lakásigény mérték megállapításánál figyelembe vehető családtagjaival együtt költöző jogosult által a szolgálati helye szerinti településen bérelt, lízingelt lakás Budapesten vagy annak e rendelet szerinti vonzáskörzetében lévő helyőrségi településen vagy megyei jogú városban van;

b) az új szolgálati helye szerinti településen bérelt, lízingelt lakásba a 10. § (1) és (4) bekezdés szerinti jogos lakásigény mérték megállapításánál figyelembe vehető családtagjaival együtt költöző jogosult helyőrségváltással együtt járó kinevezése, áthelyezése, rendelkezési állományból más szervhez határozatlan időtartamra szóló vezénylése nem saját kérelemre történt;

c) a jogosult helyőrségváltással együtt járó kinevezése, áthelyezése, rendelkezési állományból más szervhez határozatlan időtartamra szóló vezénylése nem saját kérelemre történt.

(5) A (2)–(4) bekezdések alapján megállapított, illetve kiszámított albérleti díj hozzájárulás összegét a szociális körülmények figyelembevételével az állományilletékes parancsnok további 10%-kal kiegészítheti, ha a jogosult nevelési ellátásban részesül.

216. §

(1) A hozzájárulás iránti kérelmet rendszeresített nyomtatványon, az állományilletékes parancsnok (munkahelyi vezető) útján az igénylő szolgálati helye (munkahelye) szerint illetékes helyi lakásgazdálkodási szervhez kell benyújtani. A hozzájárulás lakásügyi feltételeinek fennállását

a) a 214. § (1) bekezdés a)–c) és e)–h) pontjai vonatkozásában a kérelmező nyilatkozata alapján;

b) a 214. § (1) bekezdés d) pontja vonatkozásában a lakásgazdálkodási körzetében lévő HM rendelkezésű lakás esetében saját nyilvántartása, egyéb lakás esetében a kérelmező nyilatkozata alapján

a helyi lakásgazdálkodási szerv igazolja. Ha a helyi lakásgazdálkodási szerv – a megtett nyilatkozat vagy saját nyil-

vántartásai, továbbá a rendelkezésére álló egyéb adatok alapján – azt állapítja meg, hogy az albérleti díj hozzájárulás folyósításának feltételei nem állnak fent, erről a kizáró ok megjelölésével az állományilletékes parancsnokot (munkahelyi vezető) – a kérelmező egyidejű tájékoztatása mellett – értesíti.

(2) A hozzájárulás összegéről, annak folyósításáról az állományilletékes parancsnok (munkahelyi vezető) a kérelmező nyilatkozata és a helyi lakásgazdálkodási szerv igazolása alapján dönt és gondoskodik.

217. §

(1) A folyósítást meg kell szüntetni, ha

a) a hozzájárulásban részesülő személy a részére időközben a szolgálati helye szerinti vonzáskörzetben felajánlott szállóférőhelyet vagy – ha jogos lakásigénnyelssel is rendelkezik – a jogos igénye mértékének megfelelő HM rendelkezésű lakást legalább két esetben nem fogadta el,

b) a hozzájárulásban részesülő személy részére a honvédelmi szerv lakásvásárláshoz időközben munkáltatói kölcsönt vagy vissza nem térítendő juttatást nyújt, vagy a házastársát (élettársát) részesíti e támogatások valamelyikében,

c) a szolgálati helye szerinti vonzáskörzetben a hozzájárulásban részesülő személy vagy házastársa (élettársa), továbbá a saját háztartásában nevelt kiskorú gyermeke (örökbe fogadott, mostoha és nevelt gyermeke) – beleértve a felsoroltak közös tulajdonszerzését is – időközben beköltözhető lakás tulajdonjogát, illetve állami vagy önkormányzati tulajdonú lakás bérleti jogát megszerzi,

d) a hozzájárulásban részesülő személy vagy házastársa (élettársa) az önállóan vagy együttesen bérelt (jogcím nélkül használt) állami vagy önkormányzati tulajdonú lakást időközben a maga vagy más személy részére megvásárolja, illetve a megvásárláshoz más személy javára hozzájárul,

e) az albérleti díj hozzájárulásban részesülő személyt időközben egy évet meghaladó időtartamú külföldi szolgálatra vezénylik feltéve, hogy családját az általa bérelt lakásban nem hagyja hátra,

f) az albérleti (bérleti) szerződés megszűnik, vagy azt a felek – közös megegyezéssel vagy az arra jogosult felmondásával – megszüntetik,

g) a hozzájárulásban részesülő személy a folyósítás megkezdésétől számított 30 napon belül nem igazolja, hogy a bérbe (lízingbe) vett lakóingatlan vonatkozásában a külön jogszabályban foglalt lakcím-bejelentési kötelezettségét teljesítette, és nem igazolja azt, hogy az attól eltérően bejelentett lakó- vagy tartózkodási helyről történő napi munkába járáshoz a honvédelmi szervtől utazási költségtérítésben nem részesül.

(2) Az albérleti díj hozzájárulásban részesülő személy az (1) bekezdés b)–d) és f) pontjaiban meghatározott meg-

szüntető okok bekövetkezését haladéktalanul köteles a helyi lakásgazdálkodási szervnek és az állományilletékes parancsnokának (munkahelyi vezetőjének) bejelenteni. E kötelezettségének elmulasztása esetén a jogosulatlanul felvett albérleti díj hozzájárulást egyösszegben köteles visszafizetni. Erre az igazolás kiadásakor figyelmeztetni kell.

218. §

(1) A helyi lakásgazdálkodási szerv az albérleti díj hozzájárulásra való jogosultság fennállását szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal felülvizsgálja. Ennek során a köztisztviselői illetményalap változásából eredő különbséggel történő kiegészítés vagy csökkentés érdekében eljár, továbbá a 217. § (1) bekezdés b)–d) és f) pontjaiban meghatározott okok vonatkozásában az albérleti díj hozzájárulásban részesülő személyt – 30 napos határidővel – nyilatkozattételre hívja fel. Amennyiben az albérleti díj hozzájárulásban részesülő személy a nyilatkozattételt elmulasztja, vagy a helyi lakásgazdálkodási szerv – a megtett nyilatkozat vagy saját nyilvántartásai, továbbá a rendelkezésére álló egyéb adatok alapján – azt állapítja meg, hogy a hozzájárulásra való jogosultság feltételei már nem állnak fent, erről az állományilletékes parancsnokot (munkahelyi vezetőt) a folyósítás megszüntetése érdekében haladéktalanul értesíti.

(2) A 217. § (1) bekezdés e) pontja szerinti megszüntető ok bekövetkezése esetén az állományilletékes parancsnok – a helyi lakásgazdálkodási szerv egyidejű tájékoztatása mellett – önállóan intézkedik a hozzájárulás megszüntetésére. Ugyanígy kell eljárnia, ha a 217. § (1) bekezdés b)–d) és f) pontjaiban foglalt okok bekövetkezéséről a helyi lakásgazdálkodási szerv értesítését megelőzően szerez tudomást.

(3) A lakásépítéshez munkáltatói kölcsönben vagy vissza nem térítendő juttatásban részesített személy részére – feltéve, hogy egyéb megszüntető ok nem következett be – a támogatás nyújtása előtt már megállapított hozzájárulást a használatbavételi (lakhatási) engedély megszerzésének vállalt időpontjáig, de legfeljebb a támogatási megállapodás megkötésétől számított egy évig még folyósítani kell.

(4) A lakásvásárláshoz munkáltatói kölcsönben vagy vissza nem térítendő juttatásban részesülő személyt a lakáscélú támogatás odaítélését követő hónap utolsó napjáig még megilleti a részére a támogatás nyújtása előtt már megállapított hozzájárulás.

(5) A HM rendelkezésű lakás juttatásában részesülő személyt az albérleti díj hozzájárulással bérelt lakás (lakrész, szállodai vagy szállodai jellegű szoba) bérleti szerződésében kikötött felmondási időre, de legfeljebb a HM rendelkezésű lakás bérlőjéül történő kijelölést követő hónap végéig illeti meg a hozzájárulás. Ugyanígy kell eljárni

akkor is, ha a jogosult házastársa (élettársa) részére juttat a honvédelmi szerv az albérleti díj hozzájárulásban részesülő személy szolgálati helye szerinti vonzaskörzetben HM rendelkezésű lakást.

(6) Az eltérő vonzaskörzetben lévő településre kinevezett, áthelyezett, rendelkezési állományból határozatlan időtartamra más szervhez vezényelt hivatásos és szerződéses katona részére – kérelmére – az új szolgálati helyre történő tényleges átköltözéséig, de legfeljebb a személyügyi határozatban (parancsban) megállapított kinevezési, áthelyezési, vezénylési határnaptól számított 3 hónapig folyósítható a korábban megállapított albérleti díj hozzájárulás, feltéve, hogy az állományilletékes parancsnok az új szolgálati helyen, valamint az annak vonzaskörzetén kívüli lakhatáshoz erre az időtartamra a Hjt. 18. §-a szerinti engedélyt megadta. Ebben az esetben az (5) bekezdés nem alkalmazható.

219. §

(1) Albérletidíj-hozzájárulás állapítható meg a honvédelmi szerv állományába tartozó köztisztviselő részére, ha

a) a munkahelye szerinti településen vagy annak vonzaskörzetében ő maga vagy a házastársa (élettársa), továbbá a saját háztartásában nevelt kiskorú gyermeke (örökbe fogadott, mostoha és nevelt gyermeke) nem rendelkezik önálló, beköltözhető lakással, és

b) a munkahelye szerinti településen honvédségi szállón történő elhelyezése egyéni és családi körülményei miatt nem lehetséges.

(2) A köztisztviselő az albérletidíj-hozzájárulás iránt benyújtott – a helyi lakásgazdálkodási szerv által igazolt – kérelmét a munkáltatói jogkörű vezető bírálja el, és amennyiben a kérelemnek helyt ad, intézkedik a hozzájárulás folyósítására.

(3) Az albérletidíj-hozzájárulás mértékére és egyéb feltételeire a 213. § (3) bekezdésben, a 214. § (1) bekezdés b)–i) pontban, a 215. § (1)–(3) bekezdésben, (4) bekezdés a) pontban és (5) bekezdésben, a 216–217. §-ban és a 218. § (1)–(5) bekezdésben foglaltakat megfelelően – a munkahely szerinti településre és vonzaskörzetére kiterjedő hatállyal – kell alkalmazni.

(4) A hozzájárulás folyósítását meg kell szüntetni, ha

a) a köztisztviselő a munkahelye szerinti településen felajánlott szálló férőhelyet legalább két esetben nem fogadta el;

b) a köztisztviselő vagy házastársa (élettársa) részére a honvédelmi szerv HM rendelkezésű lakást juttat, vagy lakásvásárláshoz munkáltatói kölcsönt nyújt;

c) a munkahelye szerinti településen vagy annak vonzaskörzetében a köztisztviselő vagy házastársa (élettársa), továbbá saját háztartásában nevelt kiskorú gyermeke (örökbe fogadott, mostoha és nevelt gyermeke) – beleértve a felsoroltak közös tulajdonszerzését is – beköltözhető la-

kás tulajdonjogát, illetve a HM rendelkezési körén kívül eső állami vagy önkormányzati tulajdonú lakás bérleti jogát szerzi meg;

d) a köztisztviselő vagy házastársa (élettársa) az önállóan vagy együttesen bérelt (jogcím nélkül használt) állami vagy önkormányzati tulajdonú lakást a maga vagy más személy részére megvásárolja, illetve a megvásárláshoz más személy javára hozzájárul. Lakásépítéshez nyújtott munkáltatói kölcsön támogatás esetén a hozzájárulás a 218. § (3) bekezdésben foglaltak szerint folyósítható.

XV. FEJEZET A LAKÁSELLÁTÁS SZERVEZETE

220. §

A honvédelmi szerv lakásellátási feladatait a lakásgazdálkodási, lakóházkezelési szervek és a lakásbizottságok valósítják meg.

A lakásgazdálkodás szervezete

221. §

(1) Helyi lakásgazdálkodási szerv a területileg illetékes, önálló lakásgazdálkodást folytató helyőrség-parancsnokság, Budapesten a területi lakásgazdálkodási szerv lakásügyi egysége.

(2) A helyi lakásgazdálkodási szerv a feladatait a HM központi lakásgazdálkodási szerv irányításával önálló hatáskörben, a lakásgazdálkodási körzetére kiterjedő illetékességgel látja el.

(3) A helyi lakásgazdálkodási szerveket és az utalt helyőrségeket (településeket) e rendelet 1. melléklete határozza meg.

(4) A helyi lakásgazdálkodási szerv:

a) előkészíti a helyőrségi, Budapesten a keretgazda lakásbizottságok döntési jogkörébe tartozó ügyeket, és végrehajtja az azokkal kapcsolatos feladatokat,

b) az illetékességi területén lévő HM rendelkezésű lakások és személygépkocsi tároló helyiségek, valamint szálló férőhelyek tekintetében gyakorolja a bérbeadási jogokat,

c) véleményt nyilvánít és javaslatot tesz a lakásellátásra,

d) vezeti az előírt nyilvántartásokat, a központi, a területi és a társszervek részére adatokat szolgáltat,

e) együttműködik a területileg illetékes lakóházkezelő szervvel, a magánbefektetővel vagy annak bérbeadásra jogosult képviselőjével, kapcsolatot tart a katonai, rendvédelmi és önkormányzati szervekkel,

f) Az állományba történő felvétel, vagy helyőrségváltással is járó áthelyezés esetén az állományilletékes parancsnok megkeresésére információt szolgáltat a honvédelmi szervhez érkező személy részére nyújtható lakhatási

támogatásról, valamint a megoldás (lakásjuttatás) várható időpontjáról.

222. §

A budapesti helyi lakásgazdálkodási szerv további sajátos feladatai:

a) javaslatot tesz a Központi Lakásbizottságnak a budapesti éves lakáskeret elosztására, tartalék lakáskeret képzésére és a bizottság hatáskörébe utalt budapesti lakásügyek megoldására,

b) felülvizsgálja a keretgazda lakásbizottságok személy szerinti lakáselosztásának jogszerűségét,

c) a rendelet 5. és 6. §-ában meghatározott személyek részére lakóingatlan-közvetítést végezhet illetékességi területén, lakásgondjuk megoldása érdekében.

223. §

(1) A területi lakásgazdálkodási szerv lakhatástámogatási egysége lakásgazdálkodási feladatait a HM központi lakásgazdálkodási szerv szakmai irányításával önálló hatáskörben, az egész ország területére kiterjedő illetékességgel látja el.

(2) A területi lakásgazdálkodási szerv lakhatástámogatási egysége:

a) központi lakásgazdálkodási döntéseket előkészítő,

b) a lakáscélú támogatás előirányzat-gazdálkodási,

c) a HM lakhatástámogatási információs rendszereit kezelő és feldolgozó,

d) a vonatkozó jogszabályok betartásával lakóingatlan-közvetítési,

e) tájékoztató jellegű ügyfélszolgálati feladatokat lát el.

224. §

(1) A területi lakásgazdálkodási szerv a lakásgazdálkodással összefüggő feladatait a HM központi lakásgazdálkodási szerv szakmai irányításával, önálló hatáskörben, az ország egészére kiterjedő illetékességgel látja el.

(2) A területi lakásgazdálkodási szerv

a) a fejezeti kezelésű lakástámogatási előirányzat tervezésével és felhasználásának nyilvántartásával összefüggő adminisztratív,

b) a központi lakásgazdálkodási döntéseket előkészítő,

c) a HM rendelkezésű lakások vásárlásával és elidegenítésével összefüggő előkészítő és végrehajtó,

d) a lakáselidegenítési és egyéb, lakásellátásra fordítható bevételek, előirányzatok felhasználásával összefüggő előkészítő és végrehajtó feladatokat lát el.

225. §

A HM központi lakásgazdálkodási szerv a lakásgazdálkodási feladatokat ellátó központi szerv, amely a feladatait önálló hatáskörben, az ország egész területére és a lakásügyi feladatokat ellátó szervekre kiterjedő illetékességgel látja el. A hatáskörében hozott intézkedései, döntései az alárendelt lakásgazdálkodási szervekre kötelezőek.

226. §

A HM központi lakásgazdálkodási szerv lakásgazdálkodási feladatai:

a) szervezi és irányítja a HM lakhatástámogatási rendszerét, a lakásellátást, a lakás-, személygépkocsi-tároló, továbbá a honvédségi szálló férőhely gazdálkodást,

b) véleményezi a lakhatás támogatásával és a lakásellátással összefüggő jogszabálytervezeteket, kezdeményezi azok módosítását, részt vesz a HM lakásügyi szabályozásának kialakításában,

c) gondoskodik a lakásgazdálkodási feladatokat ellátó személyek szakmai képzéséről,

d) ellenőrzi a helyi és területi lakásgazdálkodási szervek tevékenységét,

e) szakmailag közreműködik a lakás, személygépkocsi-tároló és szálló férőhely bérletével összefüggő jogviták bíróság előtti képviseletében,

f) elbírálja az irányítása alá tartozó szervek által hozott döntések ellen benyújtott kérelmeket, panaszokat, közérdekű bejelentéseket, előkészíti az ezekkel összefüggő felsőbb szintű vezetői döntéseket,

g) a HM Honvéd Vezérkar főnökének írásbeli közlése alapján meghatározza a központi feladat végrehajtásához szükséges lakásszámot, azt zárolja, illetőleg a zárolás alól feloldja,

h) javaslatot tesz a honvédelemért felelős miniszternek a HM rendelkezésű lakásnak kívülálló személy vagy szervezet részére történő bérbeadására,

i) dönt a HM főosztályvezető, valamint a vele azonos vagy magasabb besorolású vezetői (parancsnoki) beosztást ellátó személy, továbbá a helyi lakásgazdálkodási szerv vezetőjének és a keretgazda lakásbizottság elnökének, valamint a területi lakásgazdálkodási szerv lakhatástámogatási egysége vezetőjének munkáltatói kölcsön és vissza nem térítendő juttatási ügyeiben,

j) elbírálja a helyi és területi lakásgazdálkodási szervek lakások bérletére, vásárlására, építésére, a HM rendelkezésű lakásállomány magánbefektetői megállapodással történő fejlesztésére, valamint a lakáselidegenítési és más lakhatási támogatási célra fordítható bevételek (többletbevételek) felhasználására tett javaslatait,

k) véleményezi és kijelölésre előkészíti az állami tulajdonban és a HM rendelkezésében lévő lakóépületek (lakások) elidegenítésére tett javaslatokat,

l) adatokat összesít, elemez és szolgáltat a lakásellátásról a felső vezetés számára,

m) dönt a HM rendelkezésű lakás és személygépkocsi-tároló helyiség, szálló és szálló férőhely más célra történő hasznosításáról,

n) dönt a HM rendelkezésű lakás vezetői, továbbá az állami tulajdonú HM rendelkezésű lakás munkaköri jellegű lakássá minősítéséről és e minősítés megszüntetéséről,

o) dönt a lakóházkezeléshez szükséges házfelügyelői és gondnoki lakás bérlőkiválasztási jogának a Szolgáltató javára történő elismeréséről,

p) döntést hoz a település(ek) másik helyi lakásgazdálkodási szerv ideiglenes illetékességébe utalásáról, illetőleg helyőrségparancsnokság helyi lakásgazdálkodási szervvé történő ideiglenes kijelöléséről,

q) dönt lakóépület, lakás lakásgazdálkodási körbe vonásáról és hasznosításáról, valamint a lakásgazdálkodási körből történő kivonásáról,

r) dönt lakóépület (lakás) garzonházzá (lakássá) vagy honvédségi szállóvá minősítéséről,

s) intézkedik a lakás, személygépkocsi tároló, szálló férőhely bérbeadására a helyi lakásgazdálkodási szerv vezetője (helyőrségparancsnok), a keretgazda lakásbizottság elnöke, továbbá a 232. § d) pont szerinti lakásjuttatás esetében,

t) dönt a honvédelmi szerv állományába nem tartozó, a 169. § (5) bekezdésben meghatározott személy részére történő szálló férőhely juttatás ügyében.

XVI. FEJEZET

A LAKÓHÁZKEZELÉS SZERVEZETE

227. §

(1) Helyi lakóházkezelő szerv

a) ha az elhelyezési ellátás hadrenden belüli szervezet útján történik, a területileg illetékes MH elhelyezési szolgálat,

b) ha az elhelyezési ellátás nem honvédelmi szerv útján történik, a lakóházkezelési feladatokat megbízási szerződés alapján ellátó Szolgáltató és annak alvállalkozója.

(2) A helyi lakóházkezelő szerv a feladatait önálló hatáskörben

a) az (1) bekezdés a) pontja esetében a helyőrségparancsnokság, illetőleg honvédelmi szerv működési területére,

b) az (1) bekezdés b) pontja esetében a szolgáltatási szerződésben, valamint szakmai intézkedésben meghatározott helyőrségparancsnokságra (településre) kiterjedő illetékességgel látja el.

(3) A lakóházkezelés szakmai irányító szerve a területi lakásgazdálkodási szerv.

XVII. FEJEZET LAKÁSBIZOTTSÁGOK

228. §

A lakásellátás megvalósítása, a lakás- és támogatási igények társadalmi elbírálása érdekében a lakásgazdálkodás szervezete mellett lakásbizottságok működnek.

229. §

(1) Helyőrségi lakásbizottságot kell létrehozni az önálló lakásgazdálkodást folytató helyőrségparancsnokságnál.

(2) Keretgazda lakásbizottságot kell létrehozni Budapesten a lakáskeret-gazdálkodást folytató katonai szervezetknél.

(3) A helyőrségi és a keretgazda lakásbizottság legalább 3 tagból áll.

(4) A helyőrségi bizottságot a helyőrségben és lakásgazdálkodás szempontjából utalt helyőrségekben (településeken) elhelyezett, illetve Budapesten a keretgazdához tartozó katonai szervezetek parancsnokaiból és személyügyi szerveinek vezetőiből kell megalakítani. Az illetékességi területén működő, a Honvédelmi Érdekegyeztető Fórum munkájában részt vevő katonai és közalkalmazotti érdek-képviselői szervek egy-egy tagot jelölhetnek a bizottságba.

(5) Ha a helyőrséghez, illetve a keretgazdához lakásgazdálkodás szempontjából csak egy katonai szervezet tartozik, a bizottságot a katonai szervezet parancsnokából, személyügyi szervének vezetőjéből és az ellátást végző pénzügyi szerv vezetőjéből kell megalakítani.

(6) A helyi lakásgazdálkodási szerv vezetője nem lehet tagja a bizottságnak. Az általa vezetett katonai szervezet képviselőjében szervezetszerű helyettesét kell delegálni a bizottságba.

(7) A bizottság megalakításáért az önálló lakásgazdálkodást folytató helyőrség parancsnoka, a keretgazda katonai szervezet parancsnok, ha a lakáskeret-gazdálkodást több katonai szervezet együtt végzi, a legmagasabb szintű katonai szervezet parancsnoka a felelős.

(8) A bizottság alakuló ülésén saját tagjaiból elnököt választ. A titkári teendők ellátásával a helyőrségi lakásgazdálkodási előadót, illetve a keretgazda lakásbizottságnál arra alkalmas személyt kell megbízni. A titkár nem tagja a bizottságnak.

(9) Ha a beosztás megszűnése vagy visszahívás miatt a bizottsági tagság megszűnik, 30 napon belül új tagot kell választani, illetve kijelölni.

230. §

(1) A bizottság önálló hatáskörben, a helyi lakásgazdálkodási szerv illetékességi területére, illetve az érintett katonai szervekre kiterjedően:

a) dönt az éves lakáselosztási tervről és a lakásigénylők besorolásáról,

b) személy szerint elosztja a rendelkezésére álló lakásokat és az elosztás során felszabaduló lakásokat,

c) dönt a 6. § (2) bekezdésben, valamint a 9. § (2) bekezdésben meghatározott feltétel és kizáró okok alóli felmentés iránti kérelmekben,

d) javaslatot tesz az egyéni lakásépítés és lakásvásárlás munkáltatói kölcsönrel, valamint vissza nem térítendő juttatással történő támogatására,

e) véleményezi az állami tulajdonban, a HM vagyongazdálkodásban lévő lakóépület, lakás és nem lakás céljára szolgáló helyiség elidegenítésére tett helyőrség-parancsnoki kezdeményezést.

(2) A bizottság az (1) bekezdés a)–b) pontjai szerinti ügyek kivételével a döntést két bizottsági ülés közötti időszakra a helyőrségi (keretgazda) lakásbizottság elnökének hatáskörébe utalhatja. Ez esetben az elnök a döntéseiről a bizottság soron következő ülésén beszámolni köteles.

(3) A bizottság döntéseit a helyi lakásgazdálkodási szerv (titkár) készíti elő és hajtja végre. A budapesti keretgazda lakásbizottság döntéseit a titkár készíti elő.

(4) A bizottság működésére a 231. § (2)–(5) és (7) bekezdéseit kell megfelelően alkalmazni.

231. §

(1) A HM-ben Központi Lakásbizottságot kell létrehozni.

(2) A honvédelmi szervek szervezeti változásaival összefüggésben a HM Központi Lakásbizottság elnöke dönt a HM Központi Lakásbizottság ideiglenes személyi, továbbá a 229. § (2) bekezdés szerinti keretgazda lakásbizottságok ideiglenes szervezeti összetételéről, amit közlemény formájában tesz közzé.

(3) A bizottság a rendes üléseit félévenként egy alkalommal tartja. Rendkívüli ülést tarthat az elnök javaslatára vagy ha azt a tagok több, mint 50%-a – napirendi javaslatral – az elnöknel írásban kezdeményezi.

(4) A bizottsági ülés időpontját és napirendjét az elnök határozza meg. A napirend anyagának előkészítéséért a bizottság titkára felelős. A bizottsági ülés napirendjét és előkészített írásos anyagát az elnök a bizottság tagjainak az ülés időpontja előtt 10 nappal küldi meg.

(5) A bizottsági ülés akkor határozatképes, ha a tagok kétharmada jelen van. A hatáskörébe tartozó ügyekben nyílt szavazással, egyszerű szavazattöbbséggel dönt. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.

(6) A bizottság az ülésére a tagjain kívül más érdekelt személyt is meghívhat, illetve – a hatáskörébe tartozó feladatokról – tőle tájékoztatást kérhet. A meghívott személy az ülésen tanácskozási joggal vehet részt, szavazati joggal nem rendelkezik.

(7) A bizottság a hatáskörébe tartozó ügyekben a döntést az elnök hatáskörébe utalhatja. Az elnök a döntéseiről a bizottságnak beszámolni köteles.

(8) A bizottsági ülésről jegyzőkönyvet kell vezetni, amit a bizottság minden tagjának meg kell küldeni.

232. §

A bizottság a hatáskörében:

a) dönt a katonai rehabilitációval, az aktív vagy nyugalmányú tagként külföldről hazatelepülő személyek elhelyezésével összefüggő lakásügyekben,

b) dönt budapesti lakóépületre kiterjedő elemi csapás vagy műszaki meghibásodás következtében szükséges kiköltöztetés végrehajtásáról és annak megoldásáról,

c) a budapesti keretgazda lakásbizottság kezdeményezésére dönt a három- és annál több gyermekes lakásigénylők, valamint az állomány hősi halottá nyilvánított tagja özvegyének (túlélő élettársának) lakásjuttatásáról,

d) dönt a HM főosztályvezetői, valamint a velük azonos vagy magasabb besorolású vezetői (parancsnoki) beosztást ellátó személyek, továbbá a HM Központi Lakásbizottság elnökének, titkárnak és az MH vezénylő zászlósának a lakásügyeiben,

e) meghatározza a budapesti éves lakáselosztási tervet,

f) dönt a 9. § (1) bekezdés b)–h) pontjában és (2) bekezdés a) pontjában meghatározott kizáró okok alóli felmentési kérelmek tárgyában,

g) véleményezi a lakásellátási terveket, a lakáscélú pénzügyi források felhasználását,

h) titkára útján irányítja a helyőrségi és a keretgazda lakásbizottságok működését.

XVIII. FEJEZET
GARZONELHELYEZÉS

233. §

(1) A lakásigénylők lakhatásának átmeneti megoldására – garzon jellegű elhelyezés céljára – a HM garzonházat (lakást) működtet.

(2) Garzonháznak minősül a nevesítetten e célra létesített vagy kijelölt, több lakást magában foglaló lakóépület, illetve többlakásos vagy vegyes rendeltetésű lakóépületben lévő, a HM központi lakásgazdálkodási szerv által e célra kijelölt lakás.

(3) Garzonelhelyezés céljára a helyi lakásgazdálkodási szerv javaslatára átlagos vagy annál kisebb alapterületű, legfeljebb 2 szobás HM rendelkezésű lakás jelölhető ki.

234. §

(1) Garzonelhelyezést kaphat az illetékes lakásbizottság javaslatára az a személy, akinek a lakásigénylése az adott évi besorolásban a besorolási csoporton belül, az I. kategóriában nyert besorolást.

(2) A garzonelhelyezésre szolgáló lakást az (1) bekezdésben meghatározott személy részére 3 év meghatározott időtartamra lehet bérbeadni. Ez az időtartam – az illetékes lakásbizottság javaslatára – indokolt esetben további egy év meghatározott időtartamra szóló bérbeadással meghosszabbítható.

235. §

E rendeletnek a HM rendelkezésű lakásra vonatkozó rendelkezéseit megfelelően kell alkalmazni a garzonházi lakásra, a következő eltérésekkel:

a) a garzonlakás üresen vagy másik HM rendelkezésű lakás juttatása fejében történő visszaadása estén nem illeti meg a garzonlakás bérletét az e rendelet szerinti lakáskiürítési és cseretérítés,

b) a garzonlakás bérletének megszűnése esetén a volt bérlet vagy a lakásban általa hátrahagyott személy megfelelő elhelyezésre nem tarthat igényt.

XIX. FEJEZET

A LAKHATÁS TÁMOGATÁSÁVAL ÖSSZEFÜGGŐ EGYÉB RENDELKEZÉSEK

236. §

(1) A magántulajdonú lakást és személygépkocsi-tároló helyiséget akkor is beköltözhetőnek, illetve használhatónak kell tekinteni, ha azt a tulajdonos bérbeadás útján hasznosítja.

(2) Az (1) bekezdés nem alkalmazható kényszerbérlet esetén, vagy ha a bérlet már a tulajdon megszerzésekor is fennállt.

237. §

(1) A próbaidő tartama alatt a honvédelmi szerv állományába tartozó személyt a honvédségi szállón történő elhelyezés kivételével más lakhatási támogatás nem illeti meg.

(2) Az állomány tagja – a rendeletben foglalt kivételekkel – vezénylésének tartama alatt is jogosult lakhatási támogatásokra.

(3) A szolgálati viszony jogszabályban meghatározott szünetelésének időtartama alatt a hivatásos és szerződéses katonát – a lakbértámogatás (kiegészítés), a lakásüzemeltetési hozzájárulás és az albérleti díj hozzájárulás, továbbá a szállóbérlet kivételével – a már megszerzett lakhatási támogatás továbbra is megilleti, azonban a már megszerzetten túl más lakhatási támogatást nem kaphat.

(4) A honvédelmi szerv állományába tartozó közszerződéses munkavállalót az általa köztisztviselői vagy közalkalmazotti jogviszony alapján megszerzett lakhatási támogatás jogfolytonosan megilleti. A jogviszony változása előtt, lakhatási támogatás iránt benyújtott és még nem teljesített kérelmét (igénylését) pedig jogfolytonosan kell az állománycsoportjába átsorolni, illetve azon belül nyilvántartani.

(5) A lakhatási támogatások tekintetében a továbbszolgálatban folyamatosan eltöltött időtartamot is figyelembe kell venni, ha a továbbszolgálati viszony a fegyveres szervek hivatásos állományú tagjainak szolgálati viszonyáról szóló 1996. évi XLIII. törvény. 334. § (1) bekezdésében foglaltak alapján alakult át szerződéses szolgálati viszonyra.

(6) A hivatásos állományba és egyidejűleg a honvédelmi szerv állományába visszavett személyt a lakhatási támogatásokra való jogosultságokat, valamint az azokat kizáró okokat illetően úgy kell tekinteni, mintha a szolgálati viszonya a kieső időtartam alatt folyamatosan fennállt volna.

(7) A szerződéses katona kérheti az 1994. január 1-jét követően létrejött lakásbérleti szerződésének a kikötött határozott időtartam tekintetében a 30. § (1) bekezdése szerinti feltétel bekövetkezéséig szóló, közös megegyezéssel történő módosítását.

(8) Az igényjogosult részére juttatott HM rendelkezésű lakás és személygépkocsi-tároló helyiség honvédelmi szervvel fennálló köztisztviselői vagy közalkalmazotti jogviszony megszűnéséig szóló, bérleti szerződésben kikötött feltételét a munkavállaló esetében a jogviszonyban beállt változást követően a honvédelmi szervvel fennálló munkaviszony megszűnéséig szóló feltételnek kell tekinteni.

(9) A szolgálati, köztisztviselői, közalkalmazotti jogviszonyról történt lemondás, továbbá a munkavállaló által történt rendes felmondás időtartama alatt a lemondó, illetve felmondó nyilatkozat megtételéig megszerzett lakhatási támogatásokon túl további újabb támogatás nem nyújtható, illetve nem állapítható meg a le-, illetve felmondó személy részére.

(10) A honvédelmi szerv tartalékállományba helyezett köztisztviselője részére a tartalékállomány időtartama

alatt a már megszerzett lakhatási támogatásokon túl újabb lakhatási támogatásként kizárólag albérletidj-hozzájárulás és honvédségi szállóelhelyezés nyújtható, illetve állapítható meg. A köztisztviselő által korábban benyújtott lakásigénylést vagy munkáltatói kölcsön iránti kérelmet a tartalékállomány időtartama alatt függőben kell tartani, annak lejártát követően pedig a köztisztviselői jogviszony alakulásának megfelelően kell eljárni.

(11) A lakhatási támogatásra való jogosultság megállapításakor a fennálló jogviszony időtartamába be kell számítani a honvédelmi szervnél más közszolgálati (szolgálati, köztisztviselői, közalkalmazotti, munkavállalói) jogviszonyban folyamatosan eltöltött időt.

(12) A munkáltatói kölcsönből a honvédelmi szervnél folyamatosan eltöltött közszolgálati jogviszony utáni engedmény jóváírása vonatkozásában – a 196. § (8) bekezdésben foglalt kivétellel – a kölcsönnyújtás időpontjában hatályos szabályok az irányadók.

(13) A honvédelmi szerven kívül, más közszolgálati jogviszonyba áthelyezett személynek a lakhatási támogatásokra való jogosultsága megszűnik. A honvédelmi szerv megállapodhat az áthelyezett személy számára általa nyújtott támogatásnak a fogadó szerv által történő átvállalásában vagy annak egymás közötti elszámolásában.

238. §

(1) A lakhatási támogatásban részesített személy szolgálati, köztisztviselői, közalkalmazotti vagy munkaviszonya bármilyen jogcímen történő megszűnéséről – felmentés, lemondás, felmondás esetén már az ezekre megállapított felmentési, lemondási és felmondási idő megkezdésével egyidejűleg –, valamint a jogviszony szüneteléséről az állományilletékes parancsnok (vezető) 15 napon belül értesíteni köteles:

a) HM rendelkezésű lakás-, szálló- és személygépkocsitároló-bérlő esetén a területileg illetékes helyi lakásgazdálkodási szervet,

b) vissza nem térítendő juttatásban vagy munkáltatói kölcsönben részesült személy esetén a területi lakásgazdálkodási szerv lakhatástámogatási egységét,

c) lakbértámogatásban, lakásüzemeltetési hozzájárulásban vagy albérletidj-hozzájárulásban részesülő személy esetén az illetékes pénzügyi szolgálatot (referatúrát).

(2) A tájékoztatásban közölni kell a megszűnés jogcímét, időpontját és – a nyugállományba helyezés vagy elhalálozás kivételével – az új munkáltató megnevezését.

239. §

A Honvédelmi Minisztérium által nyújtott lakhatási támogatásokkal összefüggő feladatok ellátását – beleértve a HM Központi Lakásbizottság személyi összetételét és titkárának feladatait – HM utasítás állapítja meg.

XX. FEJEZET ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

240. §

(1) Ez a rendelet – a (2) bekezdésben foglaltak kivételével – 2010. január 1-jén lép hatályba.

(2) A rendelet 199. §-a 2011. január 1-jén lép hatályba.

241. §

(1) A 6. § (1) bekezdés b) pontját, továbbá a 7. § (4) bekezdés a) és b) pontját a rendelet hatálybalépését követően benyújtott lakhatástámogatási kérelmek vonatkozásában kell alkalmazni. A hatálybalépést megelőzően benyújtott, de még nem teljesített igények esetében a vonzáskörzetbe, illetőleg lakásellátási körzetbe tartozás alapján a jogosultságot a benyújtás időpontjában hatályos rendelkezések szerint kell megállapítani.

(2) A 9. § (1) bekezdés b) és h) pontját, (2) bekezdés d) pontját, továbbá (7) bekezdését a hatálybalépést követően benyújtott HM rendelkezésű lakás iránti kérelmek vonatkozásában kell alkalmazni.

(3) A 38. § (1) bekezdés alapján a szerződéses tiszt és tiszthelyettes részére a részleges lakásfelújítási átalány csak akkor állapítható meg, ha a lakás bérlőjéül történt kijelölésére a rendelet hatálybalépését követően került sor.

(4) A megfelelő elhelyezésre nem jogosult jogcím nélküli lakáshasználó esetében az 59. § (1) és (7) bekezdését a lakáshasználati díj következő emelésének esedékességkor kell első alkalommal alkalmazni. Amennyiben a jogcím nélküli lakáshasználat kezdetétől számított egy év elteltével fizetendő használati díj megállapítása megtörtént, a használati díjat 2010. április 1-jétől kezdődően kell az új mérték szerint megállapítani.

(5) A 68. § (3) bekezdés a) pontját a hatálybalépést követően keletkezett jogcím nélküli lakáshasználat esetében kell alkalmazni.

(6) A 117. § (4) és (5) bekezdését, a 121. § (5) bekezdését, továbbá a 123. § (3) bekezdését a hatálybalépést megelőzően megtett vételi ajánlat esetén – amennyiben az ajánlati kötöttség még fennáll – nem lehet alkalmazni.

(7) Ha az eladási ajánlatot a rendelet hatálybalépését követően közlik, az adásvételt a jelen rendelet szerint kell lebonyolítani.

(8) Ha az elidegenítésre korábban kijelölt lakóépületben lévő lakás bérlője, illetőleg jogcím nélküli használója vagy helyiség bérlője a lakást vagy helyiséget – szándékát megváltoztatva – csak a rendelet hatálybalépése után kívánja megvásárolni, esetében a lakást, illetve helyiséget a jelen rendelet szerinti feltételekkel lehet értékesíteni.

(9) Az állami tulajdonú HM vagyonkezelői jogú lakásra a rendelet hatálybalépését megelőzően létrejött adásvételi szerződés vonatkozásában továbbra is a szerződés megkötésekor hatályos rendelkezéseket kell alkalmazni.

(10) A 139. §-t és a 206. § (2) bekezdését a hatálybalépést követően benyújtott terhelési és átjegyzési kérelem elbírálása során kell alkalmazni.

(11) A 179. § (3) bekezdés b) pontját, a 180. § b) és c) pontját, valamint a 181. §-t a 2009. december 31-ét követően benyújtott vissza nem térítendő juttatás iránti kérelmek vonatkozásában kell alkalmazni. A 2010. január 1-jét megelőzően benyújtott, de még nem teljesített kérelmeket a benyújtáskor hatályos rendelkezések alapján kell elbírálni.

(12) A 187. § (1) bekezdés b)–d) és f) pontját, a 189. § b) és c) pontját, a 192. § (2) bekezdését, valamint a 195. § c) és f)–g) pontját a 2009. december 31-ét követően benyújtott munkáltatói kölcsön iránti kérelmek vonatkozásában kell alkalmazni. A 2010. január 1-jét megelőzően benyújtott, de még nem teljesített kérelmeket a benyújtáskor hatályos rendelkezések alapján kell elbírálni.

(13) A rendelet hatálybalépését megelőzően benyújtott és a teljesítés várható időpontja vonatkozásában már visszaigazolt munkáltatói kölcsön és vissza nem térítendő juttatás iránti kérelmek besorolására, teljesítésére, továbbá a rendelkezésre álló pénzügyi fedezet meghatározott részének célfeladatra történő átcsoportosítása esetén a 199. § hatálybalépéséig a Honvédelmi Minisztérium rendelkezése alatt lévő lakások és helyiségek bérletéről, elidegenítéséről, valamint a lakhatás támogatásáról szóló 6/1994. (IV. 30.) HM rendelet 166. §-át kell alkalmazni. A 199. § szerinti besorolást az e rendelet hatálybalépését megelőzően benyújtott, és a teljesítés várható időpontja vonatkozásában még vissza nem igazolt kérelmekre is kiterjedően kell elvégezni. A be-, illetőleg átsorolásról a kérelmezőket az ok megjelölésével kell tájékoztatni.

(14) A 201. § (1) bekezdés a) pontját és (2) bekezdés e)–g) pontját a rendelet hatálybalépését követően megkötésre kerülő támogatási megállapodásokban kell alkalmazni.

(15) A 214. § (1) bekezdés c) és h)–i) pontját, továbbá a 219. § (1) bekezdés a) pontját a rendelet hatálybalépését követően benyújtott albérletidj-hozzájárulás iránti kérelmek elbírálása során kell alkalmazni. Ha a hatálybalépést megelőzően megállapított hozzájárulás esetében a helyi lakásgazdálkodási szerv vagy az állományilletékes parancsnok a 218. § szerinti ellenőrzés során azt állapítja meg, hogy a kedvezményezettrel szemben a kizáró ok fent áll, a hozzájárulás folyósítását 2010. május 31. napjával bezárólag meg kell szüntetni, de a már folyósított hozzájárulás összegének visszatérítésére intézkedni nem kell. A megszüntetés okáról és időpontjáról a kedvezményezettet 2010. március 31-ig tájékoztatni kell.

(16) A rendelet hatálybalépése előtt benyújtott kérelem alapján megállapított albérleti díj hozzájárulást 2010. május 31-ig kell folyósítani, ha a jogosultat az emelt összegű hozzájárulás a 215. § (4) bekezdés a) és b) pontja alapján már nem illeti meg. Ez esetben a jogosultat 2010. március 31-ig írásban kell tájékoztatni az emelt összegű támogatásra való jogosultság megszűnéséről és az albérleti díj hozzájárulás összegének változásáról.

(17) Az illetékes helyi lakásgazdálkodási szerv a hatálybalépéstől számított három hónapon belül az állományilletékes parancsnok bevonásával köteles megvizsgálni, hogy a 217. § (1) bekezdés g) pontjában foglalt megszüntető ok az albérletidj-hozzájárulásban részesülő személy vonatkozásában fennáll-e. Amennyiben a megszüntető ok fennáll, a helyi lakásgazdálkodási szerv az albérletidj-hozzájárulásban részesülő személyt 30 napos határidővel írásban hívja fel igazolási kötelezettségének teljesítésére. A határidő eredménytelen elteltét követően az albérletidj-hozzájárulás folyósításának megszüntetésére haladéktalanul intézkedni kell.

(18) A 218. § (3) bekezdését a rendelet hatálybalépését követően nyújtott vissza nem térítendő juttatás és munkáltatói kölcsön esetében kell alkalmazni.

242. §

(1) A 2010. január 1-jét megelőzően benyújtott, de addig nem teljesített vissza nem térítendő juttatás iránti kérelem esetén a 181. § szerinti maximális mérték és az adóterhet nem viselő járandóság törvényben megállapított felső határa közötti különbözet juttatás helyett – a 187. §-ban és a 189. §-ban foglaltakat meghaladó mértékben – kiegészítő munkáltatói kölcsönként nyújtható, amennyiben azt az igénylő kéri. Az igénylőt benyújtó személyt e rendelet hatálybalépését követően – az adójogi változásokra kiterjedő tájékoztatással – 30 napos határidővel haladéktalanul nyilatkoztatni kell arról, hogy a vissza nem térítendő juttatás iránti kérelmét változatlan formában fenntartja, vagy a kiegészítő munkáltatói kölcsönre tér át. A kérelem elmulasztását a korábban benyújtott igénylés változatlan formában történő fenntartásának kell tekinteni.

(2) A rendelet hatálybalépése előtt garzonházi elhelyezés céljából vállalt lakásbizottsági kötelezettségekre, továbbá a garzonházi lakás bérletére, a juttatásra vonatkozó döntés meghozatalakor, illetve a bérleti szerződés létrejöttkor hatályos rendelkezéseket kell alkalmazni.

243. §

A helyőrségi és a keretgazda lakásbizottságokat 2010. január 31-ig kell a 229. § rendelkezéseinek megfelelően újjáalakítani. A 17. § szerinti besorolásról a 2010. évre vonatkozóan már az új összetételű bizottságoknak kell döntést hozni.

244. §

A rendelet hatálybalépését megelőzően bérbe adott családi szálló lakóegységre a bérleti szerződés megszűnését követően a garzonházi lakások bérletére vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni.

245. §

A rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti

a) a Honvédelmi Minisztérium rendelkezése alatt lévő lakások és helyiségek bérletéről, elidegenítéséről, valamint a lakhatás támogatásáról szóló 6/1994. (IV. 30.) HM rendelet,

b) a Honvédelmi Minisztérium rendelkezése alatt lévő lakások és helyiségek bérletéről, elidegenítéséről, valamint a lakhatás támogatásáról szóló 6/1994. (IV. 30.) HM rendelet módosításáról szóló 9/2000. (III. 22.) HM rendelet,

c) a Honvédelmi Minisztérium rendelkezése alatt lévő lakások és helyiségek bérletéről, elidegenítéséről, valamint a lakhatás támogatásáról szóló 6/1994. (IV. 30.) HM

rendelet módosításáról szóló 29/2002. (IV. 19.) HM rendelet,

d) a Honvédelmi Minisztérium rendelkezése alatt lévő lakások és helyiségek bérletéről, elidegenítéséről, valamint a lakhatás támogatásáról szóló 6/1994. (IV. 30.) HM rendelet módosításáról szóló 19/2004. (VIII. 16.) HM rendelet,

e) a Honvédelmi Minisztérium rendelkezése alatt lévő lakások és helyiségek bérletéről, elidegenítéséről, valamint a lakhatás támogatásáról szóló 6/1994. (IV. 30.) HM rendelet módosításáról szóló 10/2006. (III. 27.) HM rendelet,

f) a Honvédelmi Minisztérium rendelkezése alatt lévő lakások és helyiségek bérletéről, elidegenítéséről, valamint a lakhatás támogatásáról szóló 6/1994. (IV. 30.) HM rendelet módosításáról szóló 27/2006. (XII. 5.) HM rendelet,

g) a Honvédelmi Minisztérium rendelkezése alatt lévő lakások és helyiségek bérletéről, elidegenítéséről, valamint a lakhatás támogatásáról szóló 6/1994. (IV. 30.) HM rendelet módosításáról szóló 2/2008. (I. 30.) HM rendelet.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

1. melléklet a 19/2009. (XII. 29.) HM rendelethez

A helyi lakásgazdálkodási szervek és az azokhoz utalt települések

Helyi lakásgazdálkodási szerv	Utalt település
1. Debrecen helyőrség-parancsnokság	Erdőbénye, Gönc, Hajdúsámson, Hajdúhadház, Mátészalka, Mezőkövesd, Miskolc, Nyíregyháza, Sárospatak, Telkibánya, Tiszavasvári,
2. Gödöllő helyőrség-parancsnokság	
3. Győr helyőrség-parancsnokság	Körmend, Kőszeg, Mosonmagyaróvár, Szombathely,
4. Hódmezővásárhely helyőrség-parancsnokság	Békéscsaba, Szeged

- | | |
|--|---|
| 5. Kalocsa helyőrség-parancsnokság | Baja,
Öregcsertő-Csornapuszta |
| 6. Kaposvár helyőrség-parancsnokság | Homokszentgyörgy,
Kapoly,
Marcali,
Nagyatád,
Nagykanizsa,
Pécs,
Pincehely,
Siklós,
Tab,
Taszár |
| 7. Kecskemét helyőrség-parancsnokság | Izsák,
Jánoshalma,
Kiskőrös,
Kiskunfélegyháza,
Kiskunhalas,
Szabadszállás |
| 8. Pápa helyőrség-parancsnokság | Celldömölk,
Kup |
| 9. Pusztavacs helyőrség-parancsnokság | Táborfalva |
| 10. Szentendre helyőrség-parancsnokság | Esztergom |
| 11. Szentés helyőrség-parancsnokság | Csongrád,
Orosháza |
| 12. Székesfehérvár helyőrség-parancsnokság | Alesútdoboz,
Balatonkenese,
Dunaújváros,
Mór,
Pét,
Sárbogárd,
Szekszárd,
Várpalota,
Velence |
| 13. Szolnok helyőrség-parancsnokság | Boconád,
Cegléd,
Eger,
Gyöngyös,
Jászberény,
Kál,
Mátraháza,
Mezőtúr,
Salgótarján |
| 14. Tata helyőrség-parancsnokság | Kisbér,
Tatabánya |

15. Tápiószecső helyőrség-parancsnokság
16. Veszprém helyőrség-parancsnokság
- Balatonfüred,
Devecser,
Hévíz,
Lenti,
Tapolca,
Újdörögd,
Zalaegerszeg
17. Területi lakásgazdálkodási szerv lakásügyi egysége
– Budapest
- Aszód,
Budakeszi,
Budaörs,
Buják,
Dunakeszi,
Dunavarsány,
Ercsi,
Gyömrő,
Jobbágyi,
Nagyoroszi,
Nagytarcsa,
Százhalombatta,
Szigethalom,
Vác,
Verőce

2. melléklet a 19/2009. (XII. 29.) HM rendelethez

A helyőrségi szállók bérleti (használati) díja
(2010. 01. 01.–2010. 06. 30.)

1. Nőtlen- és nővérszálló férőhely egyhavi bérleti díja szállókatégória szerint:

	A	B	C
1 ágyas szobában	5 000 Ft	4 500 Ft	4 000 Ft
2 ágyas szobában	4 500 Ft	4 000 Ft	3 000 Ft
3 ágyas szobában	4 000 Ft	3 000 Ft	2 500 Ft
4 ágyas szobában	3 500 Ft	2 500 Ft	2 000 Ft
5 vagy többágyas szobában	3 000 Ft	2 000 Ft	1 000 Ft

2. A családi (garzon) szálló lakóegységek egyhavi bérleti díja: 6000 Ft.

3. A nőtlen- és nővérszálló férőhely egy napi (éjszakai) használati díja szállókatégoriától függetlenül 1000 Ft.

4. Az 1–3. pontokban foglalt bérleti és használati díjak az általános forgalmi adót nem tartalmazzák.

A helyőrségi szállók bérleti (használati) díja
(2010. 07. 01-jétől)

1. Szálló férőhely egyhavi bérleti díja

	Önálló fürdőhelyiséggel és WC-vel rendelkező	Önálló fürdőhelyiséggel és WC-vel nem rendelkező
1 ágyas szobában	10 000 Ft	6 000 Ft
2 ágyas szobában	6 000 Ft	5 000 Ft
3 ágyas szobában	5 000 Ft	4 500 Ft
4 vagy több ágyas szobában	4 000 Ft	3 500 Ft

2. A családi (garzon) szálló lakóegységek egyhavi bérleti díja: 10 000 Ft.
3. A szálló férőhely használati díja alkalmoszerű szállás esetén: 1000 Ft/éjszaka.
4. A bérleti és használati díjak az általános forgalmi adót nem tartalmazzák.

**A honvédelmi miniszter
20/2009. (XII. 29.) HM rendelete
az étkezési utalvánnyal való ellátásról**

A Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény 287. §-a (2) bekezdésének a) pont ag) alpontjában és f) pontjában, valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 85. § (5) bekezdés q) pontjában és (7) bekezdés a) pont aj) alpontjában kapott felhatalmazás alapján, a honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 71/2006. (IV. 3.) Korm. rendelet 32/A. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörömben eljárva a következőket rendelem el:

1. §

(1) A rendelet hatálya kiterjed a Honvédelmi Minisztériumra, a honvédelmi miniszter alárendeltségébe, közvetlen irányítása, fenntartói irányítása és közvetlen felügyelete alá tartozó szervezetekre, továbbá a Magyar Honvédség katonai szervezeteire (a továbbiakban együtt: honvédelmi szervezet), illetőleg a honvédelmi szervezet állományába tartozó hivatásos és szerződéses katonákra, a tényleges szolgálatot teljesítő önkéntes tartalékos katonákra, valamint a közalkalmazottakra.

(2) E rendeletet kell alkalmazni a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény (a továbbiakban: Hjt.) 46. § (3) bekezdésében megjelölt más szervezetekhez vezényelt hivatásos és szerződéses katonára is, ha illetményét közvetlenül a Honvédelmi Minisztérium fejezet költségvetése személyi kiadások előirányzata terhére kapja.

2. §

E rendelet alkalmazásában

a) *parancsnok*: a Hjt. 2. § (3) bekezdésében meghatározott állományilletékes parancsnok, valamint a jogi személynek minősülő honvédelmi szervezet munkáltatói jogkört gyakorló vezetője,

b) *személyi állomány*: az 1. §-ban meghatározottak szerint foglalkoztatott személyek összessége,

c) *penzügyi és számviteli szerv*:

ca) a saját pénzügyi és számviteli szervezeti elemmel rendelkező honvédelmi szervezet esetében a pénzügyi és számviteli szervezeti elem,

cb) a saját pénzügyi és számviteli szervezeti elemmel nem rendelkező honvédelmi szervezet esetében a pénzügyi és számviteli feladatok központosított végrehajtására kijelölt honvédelmi szervezet állományából kikülönített, pénzügyi és számviteli feladatokat ellátó szervezeti elem,

d) *élelmiszer-utalvány*: kizárólag fogyasztásra kész élelmiszer vásárlására jogosító utalvány,

e) *melegétkezési utalvány*: a személyi jövedelemadóról szóló törvény szabályainak megfelelő, kizárólag étkezőhelyi vendéglátás, munkahelyi étkeztetés vagy közétkeztetés igénybevételére jogosító utalvány.

3. §

(1) A személyi állomány tagját abban a hónapban, amelyben a jogviszonya legalább egy naptári napon fennállt – a (3) bekezdésben foglaltak kivételével – étkezési utalvánnyal kell ellátni. Az étkezési utalvány a honvédelmi miniszter döntése szerint élelmiszer-utalvány vagy melegétkezési utalvány formájában biztosítható.

(2) Az étkezési utalvány személyenkénti havi értéke a honvédelmi miniszter által meghatározott összeg.

(3) Nem jogosult az (1)–(2) bekezdés szerinti étkezési utalványra az, aki

a) 30 napot meghaladóan illetmény nélküli szabadságon tartózkodik,

b) 30 napot meghaladóan beosztásából fel van függesztve, előzetes letartóztatásban van, vagy jogellenesen van távol,

c) a teljes hónapban felmentési idejét tölti, és mentesítve van a szolgálatteljesítés (munkavégzés) alól,

d) a teljes hónapban tartós vagy ideiglenes külföldi szolgálatot teljesít, vagy külföldi tanulmányokat folytat,

e) a teljes hónapban a külön jogszabályban meghatározott II. és III. számú ételmezési norma szerint térítésmentes természetbeni ellátást, vagy ehelyett a külön jogszabály alapján a norma pénzértékének megfelelő összegben élelmiszer-utalványt kap, továbbá

f) az a szerződéses, illetve tényleges szolgálatteljesítésre behívott önkéntes tartalékos katona, aki a napi egyszeri természetben, térítésmentesen biztosított ebéd lehetőségét választotta, valamint

g) az a szerződéses, illetve a tényleges szolgálatteljesítésre behívott önkéntes tartalékos katona, aki étkezéstérítésre kötelezett.

(4) A (2) bekezdés szerinti értékű étkezési utalványra jogosult az is, akinek a jogviszonya hónap közben kezdődik, illetve szűnik meg, valamint az, aki csak a hónap egy részében tartozik a (3) bekezdés a)–b) pontjainak hatálya alá.

4. §

(1) Az étkezési utalványt a honvédelmi szervezet személyügyi szerve által készített jegyzék alapján előre, minden hónap 5. munkanapjáig – ha a jogosultság később keletkezik, a jogosultság keletkezését követő három munkanapon belül – kell a jogosultnak átadni. A jegyzék tartalmazza az igényjogosult nevét, rendfokozatát, az étkezési utalvány címletenkénti darabszámát, sorszámát, összértékét, az átvevő aláírását, valamint a jegyzéket készítő nevét és a jogosultságot igazoló parancsnok jóváhagyását.

(2) Az étkezési utalvány számadásköteles nyomtatvány. A jogosultak által aláírt jegyzéket a számadásköteles nyomtatványok nyilvántartásához kell csatolni és azzal együtt megőrizni.

(3) Az étkezési utalvány beszerzéséhez szükséges előirányzat tervezése, az utalványok megrendelése, tárolása, nyilvántartása a pénzügyi és számviteli szerv feladata.

5. §

Ez a rendelet 2010. január 1-jén lép hatályba.

6. §

A Magyar Honvédség ételmezési ellátásáról szóló 22/2006. (VIII. 8.) HM rendelet (továbbiakban: R.) 4. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„4. § (1) A szerződéses, valamint a tényleges szolgálatteljesítésre behívott önkéntes tartalékos katona – az étkezéstérítésre kötelezett kivételével – választása szerint jogosult

a) a munkában töltött napokon a napi egyszeri természetben, térítésmentesen biztosított, az I. számú ételmezési norma részértékének megfelelő ebédre, vagy

b) az étkezési utalvánnyal való ellátásról szóló honvédelmi miniszteri rendeletben meghatározott étkezési utalványra.

(2) Azoknál a honvédelmi szervezeteknél, ahol az üzemi étkeztetés feltételei nem biztosítottak, a szerződéses és a tényleges szolgálatteljesítésre behívott önkéntes tartalékos katona részére étkezési utalványt kell kiadni.

(3) A szerződéses és a tényleges szolgálatteljesítésre behívott önkéntes tartalékos katona természetbeni, térítésmentes ebédétkeztetésben csak egy jogcímen részesülhet. Azok a szerződéses és a tényleges szolgálatteljesítésre behívott önkéntes tartalékos katonák, akik munkakörükből adódóan kedvezményes térítési díj megfizetése mellett étkezéstérítésre kötelezettek, étkezési utalvány választására – a 6. § (4) bekezdésében meghatározott kivétellel – nem jogosultak.

(4) A szerződéses és a tényleges szolgálatteljesítésre behívott önkéntes tartalékos katona nyilatkozatot tesz az általa választott ellátási formáról. A választott ellátási formára vonatkozó nyilatkozatot évente egy alkalommal, legkésőbb a tárgyévvel megelőző év december hónapjának 15. napjáig – továbbá az állományba vételkor, vagy az önkéntes tartalékos katona tényleges szolgálatteljesítésre történő behívásakor – kell megtennie. A nyilatkozat év közben a szerződéses és a tényleges szolgálatteljesítésre behívott önkéntes tartalékos katona kezdeményezésére

a) más beosztásba történő áthelyezéskor,

b) a várhatóan három hónapot meghaladó vezénylés esetén,

c) a várhatóan 28 napot meghaladó egészségügyi szabadság esetén módosítható.

(5) A nyilatkozat módosítását a szerződéses és a tényleges szolgálatteljesítésre behívott önkéntes tartalékos katona a személyügyi parancs (határozat) kézhezvételét követően kérheti az állományilletékes személyügyi szervnél. A (4) bekezdés b)–c) pontjában meghatározott esetek időtartamának lejártát követő 30 napon belül a szerződéses és a tényleges szolgálatteljesítésre behívott önkéntes tartalékos katona ismételt módosíthatja nyilatkozatát a részére előnyösebb ellátási formára. Az általa választott új ellátási forma szerinti ellátásra a módosítást tartalmazó parancs megjelenését követő hónap első napjától jogosult.

(6) Az a szerződéses katona, aki a (4) bekezdés szerinti, következő évre vonatkozó nyilatkozatot határidőn belül, önhibáján kívül nem tette meg, azt az akadályoztatás elhárulását követő 15 napon belül pótolhatja. A nyilatkozatást a HM és MH szervezetek személyügyi szervei hajtják végre.

(7) A nyilatkozat megtételének hiányában a szerződéses és a tényleges szolgálatteljesítésre behívott önkéntes tartalékos katona részére – az étkezéstérítésre kötelezett kivételével – étkezési utalványt kell biztosítani.

(8) Az érintett honvédelmi szervezet személyügyi főnöke elkészíti a napi egyszeri természetbeni, térítésmentes ebédet választó szerződéses és tényleges szolgálatteljesítésre behívott önkéntes tartalékos állomány névsorát, amelyet parancsban (határozatban) kell rögzíteni.

(9) A nyilatkozat tartalmát érintő, a jogszabályi környezetben évközben bekövetkező változás esetén HM és az MH szervezetek személyügyi szervei a szerződéses és a tényleges szolgálatteljesítésre behívott önkéntes tartalékos katonát a változás hatálybalépésétől számított 30 napon belül ismételten nyilatkoztatják. A nyilatkozat alapján az új ellátási forma szerinti ellátásra az érintettek a módosítást tartalmazó parancs kiadását követő hónap első napjától jogosultak.”

7. §

Az R. 21. § (1) bekezdésének j) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[*A személyi állomány élelmezési feljavítási normára jogosult:*]

„j) a szerződéses katonák alapozó kiképzésének és az önkéntes tartalékos katonák alapfelkészítésének befejező napjain;”

8. §

Az R. 1. számú melléklete az 1. számú melléklet szerint módosul.

9. §

Az R. 4. számú melléklete a 2. számú melléklet szerint módosul.

10. §

(1) Az R.

a) 6. § (3) bekezdés második mondatában a „hivatásos katona” szövegrész helyébe a „személyi állomány” szöveg,

b) 8. § (5) és a (7)–(8) bekezdéseiben, a 9. § (1) bekezdésében, a 11. §-ban, a 13. §-ban, a 15. § (1) bekezdés

b) pontjában, a 32. § a) pontjában, a 33. § (1) bekezdés b) pontjában, az 1. számú melléklet 2., 3. és 32. pontjaiban, a 2. számú melléklet 1–4. és 6. pontjaiban, a 3. számú melléklet felvezető szövegében, továbbá az 1., 3–4. pontjaiban, a 4. számú melléklet 5., 6. és 17. pontjaiban, az 5. számú melléklet 9–10. pontjaiban, valamint a 6. számú melléklet 3. pontjában a „hivatásos és szerződéses” szövegrész helyébe a „hivatásos, szerződéses és tényleges szolgálatteljesítésre behívott önkéntes tartalékos” szöveg,

c) 9. § (2) bekezdésében, a 10. §-ban, a 19. § (1) bekezdésében, a 4. számú melléklet 2. pontjában a „hivatásos, szerződéses” szövegrész helyébe a „hivatásos, szerződéses és tényleges szolgálatteljesítésre behívott önkéntes tartalékos” szöveg,

d) 32. § c) pontjában a „hivatásos állományú katonák” szövegrész helyébe a „személyi állomány” szöveg,

e) 33. § (1) bekezdés a) pontjában a „hivatásos és szerződéses katonák, valamint közalkalmazottak” szövegrész helyébe a „személyi állomány” szöveg,

f) 33. § (2) bekezdésben a „jogosultak a hivatásos és szerződéses állományú katonák, valamint közalkalmazottak” szövegrész helyébe a „jogosult a személyi állomány” szöveg,

g) 33. § (4) bekezdésben a „szerződéses” szövegrész helyébe a „szerződéses és tényleges szolgálatteljesítésre behívott önkéntes tartalékos” szöveg,

h) 1. számú melléklet 2. pontjában az „első beosztásba helyezés” szövegrész helyébe az „első beosztásba helyezés, valamint a tényleges szolgálatteljesítésre történő behívás” szöveg,

i) az 1. számú melléklet 15. pontjában a „szerződéses” szövegrész helyébe a „szerződéses és önkéntes tartalékos” szöveg,

j) 1. számú melléklet 31. pontjában a „szerződéses legénységi” szövegrész helyébe a „szerződéses legénységi és önkéntes tartalékos katonái” szöveg lép.

(2) Az élelmiszer-utalvánnyal való ellátásról szóló 15/2000. (VI. 20.) HM rendelet hatályát veszti.

(3) 2010. február 1-jén a hatályát veszti a (1) és (2) bekezdés, a 6–9. §-ok, valamint az 1. és 2. számú melléklet. E bekezdés 2010. február 2-án hatályát veszti.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

1. számú melléklet
a 20/2009. (XII. 29.) HM rendelethez

1. Az R. 1. számú melléklet 1. pontjának helyébe a következő rendelkezés lép:

„1. A hivatásos, szerződéses és tényleges szolgálatteljesítésre behívott önkéntes tartalékos katonák – a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonái-

nak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény 52. § (1)–(3) bekezdése alapján történt – vezénylés idejére (a külföldre vezénylés kivételével), ha a hivatásos, szerződéses és tényleges szolgálatteljesítésre behívott önkéntes tartalékos katona vezénylés szerinti szolgálati helye az eredeti szolgálati hellyel és az állandó lakhellyel nem esik egybe, a szolgálatteljesítés napjain. Nem jár a természetbeni ételmezési ellátás a rendes, pót, tanulmányi és rendkívüli szabadság, valamint a fogvatartás idejére, továbbá ha a vezényelték nem a családjuktól külön élők, vagy a vezénylés szerinti szolgálati helyükről (helyőrségből) naponta hazautaznak.”

2. Az R. 1. számú melléklet 20. pontjának helyébe a következő rendelkezés lép:

„20. Az egyszeri alapfelkészítésre és az évenkénti felkészítésre behívott önkéntes tartalékos állomány a kiképzés napjain. A természetbeni ételmezési ellátást ételmezszer-utalvánnyal megváltani nem lehet.”

2. számú melléklet
a 20/2009. (XII. 29.) HM rendelethez

Az R. 4. számú melléklet 4. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„4. A hivatásos és szerződéses katonák a terepen levezetésre kerülő alap- és szakalapozó kiképzés, átképzés, szaktanfolyam időtartama alatt, valamint az alapfelkészítésre és éves felkészítésre behívott önkéntes tartalékos katonák a terepen levezetésre kerülő foglalkozások időtartama alatt.”

A honvédelmi miniszter
21/2009. (XII. 29.) HM rendelete
a Magyar Honvédség Öltözködési Szabályzatának
kiadásáról szóló
9/2005. (III. 30.) HM rendelet módosításáról

A Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény 287. § (2) bekezdésének k) pontjában, valamint a katonai és rendvédelmi felsőoktatási intézmények vezetőinek, oktatóinak és hallgatóinak jogállásáról szóló 1996. évi XLV. törvény 50. § (2) bekezdés b) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 71/2006. (IV. 3.) Korm. rendelet 32/A. §-ának (1) bekezdésében meghatározott feladatkörömben eljárva a következőket rendelem el:

1. §

A Magyar Honvédség Öltözködési Szabályzatának kiadásáról szóló 9/2005. (III. 30.) HM rendelet (a továbbiakban: R.) mellékletének 15. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„15. a) A Hjt. 46. § alapján más szervezetnél szolgálót teljesítő hivatásos és szerződéses katona szolgálati helyén viselendő öltözetét – az Öltözködési Szabályzat rendelkezéseinek figyelembevételével – a más szervezet vezetője határozza meg.

b) A szervezet vezetője egyes meghatározott feladatok teljesítéséhez kapcsolódóan az Öltözködési Szabályzat rendelkezéseitől eltérő öltözet viselését rendelheti el

ba) a katonai nemzetbiztonsági szolgálatok,

bb) a katonai ügyészségek,

bc) a Honvéd Együttes Budapest,

bd) a Magyar Köztársaság Elnökének Katonai Irodája,

be) a Tábori Lelkesi Szolgálat állományába tartozó hivatásos és szerződéses katonák részére.

c) A honvédelmi miniszter a hivatásos és szerződéses katonák részére a szolgálati feladatok ellátása során az Öltözködési Szabályzat rendelkezéseitől eltérő öltözet viselését előírhatja.

d) A katonának az a)–c) alpontok alapján eltérő öltözet viselésének meghatározása esetén rendelkeznie kell hadi- (gyakorló-), köznapi, ünnepi, illetve társasági öltözetrel is.”

2. §

Az R. mellékletének 27. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„27. A nyugállományba helyezett katona az egyenruháján nyugállományt kifejező hímzett jelvényt visel.”

3. §

Az R. mellékletének 40. pontja a következő u) alponttal egészül ki:

[A katonának tilos:]

„u) a megengedett hosszú haját úgy hordania, hogy az a viselt rendfokozati jelzését eltakarja, illetve fedje.”

4. §

Az R. mellékletének 42. pontja, valamint az azt megelőző cím helyébe a következő rendelkezés lép:

„A haj, bajusz és szakáll viselés szabályai

42. a) A katona hajviselésének ki kell elégítenie a gondozott, rendezett, konszolidált megjelenés kritériumait. Haja legfeljebb olyan hosszú legyen, hogy az a sapka szegélyétől a nyak érintkezéséig lefelé haladva fokozatosan

csökkenjen. A katonanőknek olyan – az egyenruhához méltó – haját kell viselniük, hogy az ne akadályozza feladatuk végrehajtását, illetőleg táborigények között is könnyen ápolható legyen, továbbá feleljen meg a 40. pont u) alpontjában előírtaknak.

b) A Szolgálati Szabályzatban meghatározott magatartási szabályokkal, a tényleges katonai szolgálatot teljesítő katona szájszél vonaláig érő ápolt bajuszt, 1,5 cm-nél nem hosszabb ápolt szakállat, pofaszakállat, pajeszt viselhet.”

5. §

Az R. melléklete 45. pontja A) alpontjának „Az öltözet változatai:” alcímét követő szövegrész helyébe a következő rendelkezés lép:

„Télen	
1. változat	
90 M téli gyakorló sapka	
Csősál	
0008 M gyakorló esővédő kabát	
2008 M polárpulóver (kabátbélés)	
Gyakorlókesztyű	
90 M gyakorlózubbony	
Gyakorlopóló	
90 M gyakorlónadrág	
2008 M téli felső	
2008 M téli alsó	
Téli gyakorló zokni	
Általános bakancs	
Hevederöv	
Átmeneti időszakban	
2. változat	2/A. változat
Gyakorlókalap	Gyakorlókalap
2008 M gyakorló esővédő kabát	90 M gyakorlózubbony
90 M gyakorlózubbony	Gyakorlopóló
Gyakorlopóló	90 M gyakorlónadrág
90 M gyakorlónadrág	Nyári gyakorló zokni
Nyári gyakorló zokni	Általános bakancs
Általános bakancs	Hevederöv
Hevederöv	
Nyáron	
3. változat	4. változat
Gyakorlókalap	Gyakorlókalap
2000 M nyári gyakorlózubbony	2000 M nyári gyakorlózubbony
Gyakorlopóló	2000 M nyári gyakorlónadrág
2000 M nyári gyakorlónadrág	Nyári gyakorló zokni
Nyári gyakorló zokni	Nyári bakancs
Nyári bakancs	Hevederöv
Hevederöv	

Nyáron

5. változat

Gyakorlókalap

Gyakorlópóló

2000 M nyári gyakorlónadrág

Nyári gyakorló zokni

Nyári bakancs

Hevederöv”

6. §

(1) Az R. melléklete 45. C) alpontjának 15. változatát követő felsorolás a)–f) alpontjai helyébe a következő rendelkezések lépnek:

[A 90 M és 2000 M általános, a 93 M ejtőernyős és a 93 M repülőszerező hadi- (gyakorló-) öltözet hordmód változatai:]

„a) télen:

aa) 2008 M gyakorló esővédő kabát polárpulóverrel, zárt gallérral, csősállal,

ab) 2008 M gyakorló esővédő kabát polárpulóverrel, nyitott gallérral, alatta 90 M gyakorlózubbony begombolt, illetve zárt gallérral,

ac) 90 M téli gyakorlókabát béléssel begombolt gallérral, csősállal, illetve 93 M ejtőernyős és repülőszerező téli gyakorlókabát zárt gallérral, csősállal,

ad) 90 M téli gyakorlókabát felső gombja kigombolva, illetve 93 M ejtőernyős és repülőszerező téli gyakorlókabát nyitott gallérral, alatta 90 M gyakorlózubbony begombolt gallérral, 93 M ejtőernyős és repülőszerező téli gyakorlózubbony zárt gallérral,

b) átmeneti időszakban:

ba) 2008 M gyakorló esővédő kabát – polárpulóver nélkül – nyitott gallérral, alatta 90 M gyakorlózubbony begombolt, illetve zárt gallérral,

bb) 90 M téli gyakorlókabát – bélés nélkül – felső gombja kigombolva, illetve 93 M ejtőernyős és repülőszerező téli gyakorlókabát nyitott gallérral, alatta 90 M gyakorlózubbony begombolt gallérral, illetve 93 M ejtőernyős és repülőszerező téli gyakorlózubbony zárt gallérral,

bc) 90 M gyakorlózubbony felső gombja kigombolva, illetve 93 M ejtőernyős és repülőszerező téli gyakorlózubbony nyitott gallérral, alatta póló,

c) nyáron:

ca) 90 M gyakorlózubbony felső gombja kigombolva, 93 M ejtőernyős és repülőszerező téli gyakorlózubbony nyitott gallérral, alatta gyakorlópóló,

cb) 2000 M nyári hosszú ujjú gyakorlózubbony felső gombja kigombolva, alatta gyakorlópóló,

cc) 2000 M nyári hosszú ujjú gyakorlózubbony felső gombja kigombolva,

cd) 2000 M nyári hosszú ujjú gyakorlózubbony felső gombja kigombolva, ujjja felhajtva, alatta gyakorlópóló,

ce) 2000 M nyári hosszú ujjú gyakorlózubbony felső gombja kigombolva, ujjja felhajtva,

cf) gyakorlópóló tépőzáras hímzett gyakorló rendfokozati jelzéssel,

d) átmeneti időszakban az általános bakancs helyett a nyári bakancs, nyáron a nyári bakancs helyett az általános bakancs viselhető,

e) a 2008 M polárpulóver, valamint a 95 M gyakorlópulóver a tényleges állomány – a gyakorlópulóver esetében a próbaidejét töltő szerződéses katona kivételével – hímzett névvel, államjelzővel és gyakorló rendfokozati jelzéssel ellátott, megengedett öltözetként viselt, felső ruhadarabja,

ea) a 2008 M polárpulóver, illetőleg a 95 M gyakorlópulóver a 90 M gyakorlózubbony helyett – a gyakorlópóló, a téli ing vagy a 2008 M téli felső fölött – a 90 M gyakorlónadrágon kívül viselendő,

eb) a 2008 M polárpulóver, illetve a 95 M gyakorlópulóver felső ruhadarabként történő viselése esetén fegyver, málha és egyéb eszköz, felszerelés nem hordható,

f) az állomány a hevederövet a 2008 M gyakorló esővédő kabáton, illetőleg a 90 M téli gyakorlókabáton csak külön parancsra viseli.”

(2) Az R. melléklete 45. C) alpontjának 15. változatát követő felsorolás h)–j) alpontjai helyébe a következő rendelkezések lépnek:

[A 90 M és 2000 M általános, a 93 M ejtőernyős és a 93 M repülőszerező hadi- (gyakorló-) öltözet hordmód változatai:]

„h) a felderítő és az ejtőernyős szakbeosztású állomány ejtőernyős szakfeladata végrehajtása során ejtőernyős bakancsot hord, valamint a gyakorlókalap helyett, hímzett felderítő, ejtőernyős jelvényvel ellátott zöld barett sapkát viselhet,

i) a harcokcsizó és a hadihajós szakbeosztású állomány, valamint a tábori lelkész a gyakorlókalap helyett, hímzett harcokcsizó, hadihajós, illetőleg tábori lelkészi jelvényvel ellátott fekete barett sapkát viselhet. A HM Tábori Rabbinátus állománya a gyakorlókalap, illetőleg a fekete barett sapka helyett a 2000 M nyári gyakorlóöltözet alapanyagából készített, hímzett magyar és héber felirattal ellátott kipát viselhet,

j) a tüzér, légvédelmi tüzér és a katonai rendész szakbeosztású állomány a gyakorlókalap helyett, hímzett tüzér, légvédelmi tüzér, illetve katonai rendész jelvényvel ellátott skarlátpiros barett sapkát viselhet.”

(3) Az R. melléklete 45. C) alpontjának 15. változatát követő felsorolás n) alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[A 90 M és 2000 M általános, a 93 M ejtőernyős és a 93 M repülőszereelő hadi- (gyakorló-) öltözet hordmód változatai:]

„n) a repülőszereelő állomány szakfeladat végrehajtásakor

na) 2000 M nyári gyakorlóöltözetet, 2008 M polárpulóvert, valamint 95 M gyakorlópulóvert felső ruhadarabként nem viselhet,

nb) megengedettként repülőszereelő nyári cipőt, szandált hordhat,

nc) a vonatkozó munkavédelmi előírások betartása mellett – a 93 M repülőszereelő hadi- (gyakorló-) öltözet megkímélése céljából – munkaruhát, overallt, valamint munkalábbelit viselhet.”

(4) Az R. melléklete 45. C) alpontjának 15. változatát követő felsorolás v) alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[A 90 M és 2000 M általános, a 93 M ejtőernyős és a 93 M repülőszereelő hadi- (gyakorló-) öltözet hordmód változatai:]

„v) sorakozó, illetve kiemelkedő fontosságú katonai rendezvények alkalmával a 90 M és 2000 M általános, a 93 M ejtőernyős és a 93 M repülőszereelő hadi- (gyakorló-) öltözetet viselő állomány – télen az ab) és ad), átmeneti időszakban a ba)–bc), nyáron a ca)–ce) alpontok szerinti hordmód változathoz – fegyvernemi hovatartozását kifejező, illetőleg beosztásának megfelelő

va) légvédelmi tüzér tábornok kivételével világoskék szakmai sálat visel a légierő öltözetét viselő tábornok és zenész, a repülőszereelő, a repülésirányító, a meteorológus,

vb) sötétkék szakmai sálat visel a hadihajós,

vc) búzavirágkék szakmai sálat visel a híradó, az elektronikai harcász, az informatikus,

vd) „lövész” zöld szakmai sálat visel a lövész, a nemzetközi műveletekben résztvevő katonai szervezet – amennyiben a kontingensre vonatkozó más eltérő szabályozás nincs – állománya,

ve) acélzöld szakmai sálat visel a műszaki, a vegyivédelmi, a pénzügyi,

vf) fehér szakmai sálat visel a felderítő,

vg) fekete szakmai sálat visel a harcokcsizó, a HM Tábori Lelkészi Szolgálat teljes személyi állománya, valamint a díszelgő és zenész állomány katonai temetés alkalmával,

vh) kármin szakmai sálat visel a hadtáp, a logisztikus, a térképész, a mérnök, a technikus, a jogi- és igazgatási, az egészségügyi, a gépkocsiszállító, a közlekedési, a KBH szakállománya,

vi) a tábori lelkész tábornok kivételével skarlátpiros szakmai sálat visel az általános öltözetet viselő tábornok, a tüzér, a légvédelmi tüzér, a légvédelmi lokátoros, a zenész, a díszelgő, a katonai rendész, a hallgató, továbbá a va)–vh) alpontban nem nevesített végzettséggel rendelkező, illetőleg beosztást betöltő katona,

vj) a fegyvernemi egység, alegység teljes személyi állománya a fegyvernemnek megfelelő színű szakmai sálat viselhet,

vk) +25 °C feletti hőmérséklet esetén a szakmai sál viselése – a feladatot elrendelő állományilletékes parancsok külön parancsa alapján – mellőzhető.”

(5) Az R. melléklete 45. C) alpontjának 15. változatát követő felsorolás a következő z) alponttal egészül ki:

[A 90 M és 2000 M általános, a 93 M ejtőernyős és a 93 M repülőszereelő hadi- (gyakorló-) öltözet hordmód változatai:]

„z) a 90 M gyakorlózubbony és a 90 M gyakorlónadrág alatt

za) télen és átmeneti időszakban a gyakorlópólón 2008 M téli vékony felső, vagy 2008 M téli vastag felső, a 90 M gyakorlónadrág alatt 2008 M téli vékony alsó, vagy 2008 M téli vastag alsó,

zb) télen a gyakorlópóló és a 2008 M téli vékony felső fölött 2008 M téli vastag felső, a 90 M gyakorlónadrág alatt a 2008 M téli vékony alsón 2008 M téli vastag alsó.”

7. §

(1) Az R. melléklete 45. D) alpontjának 18. változatát követő felsorolás b) alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[A 2003 M repülőhajózó hadi- (gyakorló-) védőöltözet hordmód változatai:]

„b) a repülőhajózó állomány télen és átmeneti időszakban a 2003 M repülőhajózó dzsekihez, nyáron a 2003 M repülőhajózó overallhoz a századának megfelelő nyaksálat hord, továbbá sorakozó, illetve kiemelkedő fontosságú katonai rendezvények alkalmával világoskék szakmai sálat visel,”

(2) Az R. melléklete 45. D) alpontjának 18. változatát követő felsorolás a következő e) alponttal egészül ki:

[A 2003 M repülőhajózó hadi- (gyakorló-) védőöltözet hordmód változatai:]

„e) a repülőhajózó állomány a 2003 M repülőhajózó overall fölött, megengedett felső ruhadarabként, repülőhajózó fekete bőrdzsekit viselhet. A repülőhajózó fekete bőrdzseki viselésének részletes szabályait a HM Honvéd Vezérkar főnöke intézkedésben határozza meg.”

8. §

(1) Az R. melléklete 45. E) alpontjának 23. változatát követő felsorolás a)–c) alpontjai helyébe a következő rendelkezések lépnek:

[A 2003 sivatagi hadi- (gyakorló-) öltözet hordmód változatai:]

„a) télen:

aa) sivatagi kabát, (esővédő) zárt gallérral,

ab) sivatagi kabát (esővédő) nyitott gallérral, sivatagi gyakorlózubbony begombolt gallérral,

b) átmeneti időszakban:

ba) sivatagi kabát (esővédő) – bélés nélkül – nyitott gallérral, sivatagi gyakorlózubbony begombolt gallérral,

bb) sivatagi gyakorlózubbony felső gombja kigombolva, alatta gyakorlópoló,

c) nyáron:

ca) sivatagi gyakorlózubbony felső gombja kigombolva, alatta gyakorlópoló,

cb) 2003 M sivatagi nyári gyakorlózubbony felső gombja kigombolva, alatta gyakorlópoló,

cc) 2003 M sivatagi nyári gyakorlózubbony felső gombja kigombolva,

cd) 2003 M sivatagi nyári gyakorlózubbony felső gombja kigombolva, ujj felhajtva, alatta gyakorlópoló,

ce) 2003 M sivatagi nyári gyakorlózubbony felső gombja kigombolva, ujj felhajtva,

cf) gyakorlópoló tépőzáras himzett barna rendfokozati jelzéssel.”

(2) Az R. melléklete 45. E) alpontjának 23. változatát követő felsorolás a következő p) alponttal egészül ki:

[A 2003 sivatagi hadi- (gyakorló-) öltözet hordmód változatai:]

„p) a nemzetközi műveletekben résztvevő katonai szervezet állománya sorakozó, illetve kiemelkedő fontosságú katonai rendezvények alkalmával – amennyiben a kontingensre vonatkozó más eltérő szabályozás nincs – télen az ab), átmeneti időszakban a ba)–bb), nyáron a ca)–ce) alpontok szerinti hordmód változathoz „lövész” zöld, az egyéni beosztást betöltő katona – e szabályzat 45. C) pontjának v) alpontja előírásai szerint – a fegyvernemi hovatartozásának megfelelő szakmai sálat visel.”

9. §

(1) Az R. melléklete 45. F) alpontjának 25. változatát követő felsorolás a) alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[A trópusi hadi- (gyakorló-) öltözet hordmód változatai:]

„a) nyáron és átmeneti időszakban:

aa) 2000 M nyári gyakorlózubbony felső gombja kigombolva, alatta gyakorlópoló,

ab) 2000 M nyári gyakorlózubbony felső gombja kigombolva,

ac) 2000 M nyári gyakorlózubbony felső gombja kigombolva, ujj felhajtva, alatta gyakorlópoló,

ad) 2000 M nyári gyakorlózubbony felső gombja kigombolva, ujj felhajtva,

ae) gyakorlópoló tépőzáras himzett rendfokozati jelzéssel.”

(2) Az R. melléklete 45. F) alpontjának 25. változatát követő felsorolás a következő k) alponttal egészül ki:

[A trópusi hadi- (gyakorló-) öltözet hordmód változatai:]

„k) a nemzetközi műveletekben résztvevő katonai szervezet állománya sorakozó, illetve kiemelkedő fontosságú katonai rendezvények alkalmával – amennyiben a kontingensre vonatkozó más eltérő szabályozás nincs – nyáron és átmeneti időszakban az aa)–ad) alpontok szerinti hordmód változathoz „lövész” zöld, az egyéni beosztást betöltő katona – e szabályzat 45. C) pontjának v) alpontja előírásai szerint – a fegyvernemi hovatartozásának megfelelő szakmai sálat visel.”

10. §

Az R. melléklete 46. pontjának bevezető szövege helyébe a következő rendelkezés lép:

„Az öltözetet viseli a hivatásos és a szerződéses tiszti, tiszthelyettesi, viselheti a szerződéses legénységi és az önkéntes tartalékos állomány a napi szolgálati tevékenysége során, valamint viseli a hallgató tantermi foglalkozások alkalmával, ha más öltözetet nem rendeltek el, továbbá ügyeleti szolgálatban, ha annak jellege nem teszi szükségessé a hadi- (gyakorló-) öltözetet.”

11. §

(1) Az R. melléklete 46. B) alpontjának 14. változatát követő felsorolás a) és b) alpontjai helyébe a következő rendelkezések lépnek:

[A köznapi öltözet hordmód változatai:]

„a) a hallgató, valamint az általános köznapi öltözetet viselő szerződéses legénységi és önkéntes tartalékos állomány köznapi sapkát, a légierő által viselt és a hadihajós köznapi öltözetet viselő szerződéses legénységi és önkéntes tartalékos állomány sötétkék köznapi sapkát hord a köznapi öltözet valamennyi változatához,

b) a hadihajós fegyvernemhez tartozó hivatásos és szerződéses tiszt, tiszthelyettes szakállomány a sötétkék köznapi sapka helyett minden öltözet változathoz hadihajós köznapi tányérsapkát visel.”

(2) Az R. melléklete 46. B) alpontjának 14. változatát követő felsorolás d) alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[A köznapi öltözet hordmód változatai:]

„d) a hallgató, valamint az általános köznapi öltözetet viselő szerződéses legénységi és önkéntes tartalékos állomány

mány a posztóköpeny helyett 3/4-es ballonkabátot, a légi-erő által viselt és a hadihajós köznapi öltözetet viselő szerződéses legénységi és önkéntes tartalékos állomány a sötétkék posztóköpeny helyett sötétkék 3/4-es ballonkabátot hord,”

(3) Az R. melléklete 46. B) alpontjának 14. változatát követő felsorolás u) alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[A köznapi öltözet hordmód változatai:]

„u) az általános köznapi öltözetet viselő állomány – a szerződéses legénységi, és az önkéntes tartalékos katona, valamint a hallgató kivételével – a köznapi öltözet nyári változataihoz a köznapi sapka helyett köznapi Bocskai sapkát is viselhet.”

12. §

(1) Az R. melléklete 46. D) alpontjának 26. változatát követő felsorolás a) és b) alpontjai helyébe a következő rendelkezések lépnek:

[A női köznapi öltözet hordmód változatai:]

„a) a hallgatónői, valamint az általános köznapi öltözetet viselő szerződéses legénységi és önkéntes tartalékos katonanői állomány köznapi sapkát, a légi-erő által viselt és a hadihajós köznapi öltözetet viselő szerződéses legénységi és önkéntes tartalékos katonanői állomány sötétkék köznapi sapkát hord a köznapi öltözet valamennyi változatához,

b) télen és átmeneti időszakban a hadihajós fegyvernemhez tartozó hivatásos és szerződéses tiszt, tiszthelyettes katonanői szakállomány a sötétkék köznapi sapka helyett minden öltözeti változathoz fekete kalapot visel,”

(2) Az R. melléklete 46. D) alpontjának 26. változatát követő felsorolás w) alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[A női köznapi öltözet hordmód változatai:]

„w) az általános köznapi öltözetet viselő katonanő – kivétel a szerződéses legénységi és az önkéntes tartalékos katonanő, valamint a hallgatónő – a köznapi öltözet nyári változataihoz a köznapi sapka helyett női kalapot is viselhet.”

13. §

Az R. melléklete 47. B) alpontjának 8. változatát követő felsorolás a)–c) alpontjai helyébe a következő rendelkezések lép:

[Az ünnepi öltözet hordmód változatai:]

„a) a hallgató, valamint az általános ünnepi öltözetet viselő szerződéses legénységi és önkéntes tartalékos állomány köznapi sapkát, a légi-erő által viselt és a hadihajós ünnepi öltözetet viselő szerződéses legénységi és önkéntes tartalékos állomány sötétkék köznapi sapkát hord az ünnepi öltözet valamennyi változatához,

b) a hadihajós fegyvernemhez tartozó hivatásos és szerződéses tiszt, tiszthelyettes szakállomány a sötétkék köznapi sapka helyett minden öltözeti változathoz hadihajós köznapi tányérsapkát visel,

c) a hallgató, valamint az általános ünnepi öltözetet viselő szerződéses legénységi és önkéntes tartalékos állomány a posztóköpeny helyett 3/4-es ballonkabátot, a légi-erő által viselt és a hadihajós ünnepi öltözetet viselő szerződéses legénységi és önkéntes tartalékos állomány a sötétkék posztóköpeny helyett sötétkék 3/4-es ballonkabátot hord,”

14. §

Az R. melléklete 47. D) alpontjának 16. változatát követő felsorolás a) és b) alpontjai helyébe a következő rendelkezések lépnek:

[A női ünnepi öltözet hordmód változatai:]

„a) a hallgatónői, valamint az általános ünnepi öltözetet viselő szerződéses legénységi és önkéntes tartalékos katonanői állomány köznapi sapkát, a légi-erő által viselt és a hadihajós ünnepi öltözetet viselő szerződéses legénységi és önkéntes tartalékos katonanői állomány sötétkék köznapi sapkát hord az ünnepi öltözet valamennyi változatához,

b) a hadihajós fegyvernemhez tartozó hivatásos és szerződéses tiszt, tiszthelyettes katonanői szakállomány a sötétkék köznapi sapka helyett minden öltözeti változathoz fekete kalapot visel,”

15. §

Az R. melléklete 49. pontja a következő G) alponttal egészül ki:

„G) A katonadiplomaták, illetve azok is, akik külföldön tartós, 1 évet meghaladó kiküldetésen vesznek részt, külföldi fogadások, estélyek, bálók alkalmával megengedett ruházatként nagystélyi öltözetet viselhetnek.”

16. §

Az R. mellékletének 52. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„52. A tényleges állománynak az alábbi sport- és szabadidő öltözettel rendelkeznie:

Sport- és szabadidő öltözet

Hosszú ujjú szabadidő felső
Hosszú szárú szabadidő alsó
Edzőpóló
Sporttrikó
Edzőnadrág
Sportzokni
Sportcipő”

17. §

Az R. melléklete az 52. pontot követően a következő 52/A. ponttal egészül ki:

„52/A. A hosszú ujjú szabadidő felső és a hosszú szárú szabadidő alsó helyett sportkabát, kétrészes sportruha, melegítő, tréningruha, jogging, szabadidőruha viselhető. Az edzőpóló és a sporttrikó helyett sporting, sportpóló, az edzőnadrág helyett sportnadrág, a sportcipő helyett az adott sportág gyakorlásához, üzéséhez szükséges speciális edzőcipő, futócipő, futballcipő, kosárcipő, szabadidőcipő hordható, továbbá egyéni védőfelszerelés, különösen boka-, térd-, combvédő gumi alkalmazható. A sportöltözet kialakítása, színe, mintája, esetleges felirata nem veszélyeztetheti, illetve nem sértheti a Honvédség szolgálati érdekeit.”

18. §

Az R. mellékletének 58. pontja, valamint az azt megelőző alcím helyébe a következő rendelkezés lép:

„Nemzeti színű pajzs és szalag

58. A Honvédség állománya a himzett színes nemzeti színű pajzsot a 2008 M gyakorló esővédő kabát, a 90 és 93 M gyakorlózubbonny, a 90 és 93 M téli gyakorlókabát, a 2000 M nyári gyakorlózubbonny, a 2003 M sivatagi gyakorlózubbonny és a 2003 M sivatagi kabát bal ujján viseli. A pajzsot a vállcsúcstól 3 cm-re úgy kell rögzíteni, hogy a pajzs középvonala a zubbonny ujjának hossz tengelyétől 1 cm-rel előbbre helyezkedjen el.”

19. §

Az R. melléklete az 58. pontot követően a következő 58/A. ponttal egészül ki:

„58/A. A hivatásos, a szerződéses és az önkéntes tartalékos katona továbbá a hallgató a köznapi- és sötétkék köznapi-, a társasági- és sötétkék társasági-, valamint a hadihajós társasági zubbonnyon, továbbá a női és sötétkék női köznapi zubbonnyon, valamint a női és sötétkék női társasági kosztümkabáton nemzeti hovatarozást kifejező, 35x20 mm méretű, nemzeti színű szövött szalagot viselhet. A nemzeti színű szalagot a bal vállcsúcstól 4 cm-re úgy kell vízszintesen rögzíteni, hogy a nemzeti színű szalag középvonala a zubbonny ujjának hossz tengelyétől 1 cm-rel előbbre helyezkedjen el.”

20. §

Az R. mellékletének 68. pontja, valamint az azt megelőző cím helyébe a következő rendelkezés lép:

„Fehérnemű, zokni, harisnya

68. a) A katonának rendelkeznie kell a szolgálatteljesítéséhez szükséges mennyiségű, nemének és az Öltözködési Szabályzat előírásainak megfelelő fehérneművel.

b) Az egyenruhához csak a rendszeresített téli-, nyári gyakorló, köznapi, társasági zokni viselhető.

c) A katonanők a köznapi, ünnepi, társasági, estélyi öltözeti változatokhoz testszínű harisnyát, harisnyanadrágot viselnek.”

21. §

Az R. mellékletének 69. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„69. a) Az egyenruhához csak a rendszeresített lábbeli viselhető.

b) Orvosi javaslat alapján – a parancsnok engedélyével – a rendszeresített színben gyógycipő is viselhető.

c) A katonának rendelkeznie kell a szolgálatteljesítéséhez szükséges, az egyéni higiéniaát biztosító tusolópapuccsal.”

22. §

Az R. melléklete 76. pontjának c) alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„c) A korábban a légierőnél szolgálatot teljesített és a légierő öltözetével ellátott állomány a sötétkék köznapi és társasági öltözetét megtarthatja, illetve hordhatja, melyen a saját fegyvernemi jelvényét világoskék színű fegyvernemi parolin viseli.”

23. §

Az R. melléklete 79. pontjának c) alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„c) Aranyszínű himzett kerek sapkajelvényt visel az általános köznapi öltözetet viselő hivatásos, szerződéses és önkéntes tartalékos főtiszt, tiszt, zászlós katona és katonanő, a hallgató és a hallgatónő a köznapi sapkán.”

24. §

Az R. melléklete 80. pontjának c) alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„c) Ezüstsínű himzett kerek sapkajelvényt visel az általános köznapi öltözetet viselő hivatásos, szerződéses és önkéntes tartalékos tiszthelyettes, tisztas katona és katonanő a köznapi sapkán.”

25. §

Az R. melléklete 84. pontjának b) alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„b) Aranyszínű himzett kerek sapkajelvényt visel a légierő által viselt köznapi öltözetet viselő – nem a repülő

fegyvernemhez tartozó – hivatásos, szerződéses és önkéntes tartalékos, valamint a hadihajós köznapi öltözetet viselő önkéntes tartalékos főtitst, tiszt, zászlós katona és katonanő a sötétkék köznapi sapkán.”

26. §

Az R. melléklete 85. pontjának b) alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„b) Ezüstszerű hímzett kerek sapkajelvényt visel a légierő által viselt köznapi öltözetet viselő – nem a repülő fegyvernemhez tartozó – hivatásos, szerződéses és önkéntes tartalékos tiszthelyettes, tiszt, valamint a hadihajós köznapi öltözetet viselő szerződéses legénységi és önkéntes tartalékos állományú tiszthelyettes, tiszt, katona és katonanő a sötétkék köznapi sapkán.”

27. §

Az R. mellékletének 89. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„89. Barna színű színes hímzett kerek sapkajelvényt visel a Honvédség tényleges katona állománya

- a) a gyakorló-, a sivatagi- és a trópusi kalapon,
- b) a tábornok kivétel a 90 M nyári- és téli gyakorlósapkán,
- c) barna színű hímzett tábornoki sapkajelvényt visel a tábornok a 90 M nyári- és téli gyakorlósapkán.”

28. §

Az R. mellékletének 107. pontja a következő c) alponttal egészül ki:

„c) Aranydíszítésű, fegyvernemi színű köznapi paroli rendfokozati jelzést visel az általános köznapi öltözetet viselő, aranydíszítésű, világoskék fegyvernemi színű köznapi paroli rendfokozati jelzést visel a légierő által viselt köznapi öltözetet viselő önkéntes tartalékos főtitst, tiszt a köznapi- és a sötétkék köznapi zubbonyon, illetve a női köznapi- és a sötétkék női köznapi zubbonyon.”

29. §

Az R. mellékletének 108. pontja a következő c) alponttal egészül ki:

„c) Ezüst- és aranydíszítésű, fegyvernemi színű köznapi paroli rendfokozati jelzést visel az általános köznapi öltözetet viselő, ezüst- és aranydíszítésű, világoskék fegyvernemi színű köznapi paroli rendfokozati jelzést visel a légierő által viselt köznapi öltözetet viselő önkéntes tartalékos zászlós a köznapi- és a sötétkék köznapi zubbonyon, illetve a női köznapi- és a sötétkék női köznapi zubbonyon.”

nyon, illetve a női köznapi- és a sötétkék női köznapi zubbonyon.”

30. §

Az R. mellékletének 109. pontja a következő c) és d) alponttal egészül ki:

„c) Ezüstdíszítésű, fegyvernemi színű köznapi paroli rendfokozati jelzést visel az általános köznapi öltözetet viselő, ezüstdíszítésű, világoskék fegyvernemi színű köznapi paroli rendfokozati jelzést visel a légierő által viselt köznapi öltözetet viselő önkéntes tartalékos tiszthelyettes a köznapi- és a sötétkék köznapi zubbonyon, illetve a női köznapi- és a sötétkék női köznapi zubbonyon,

d) Szürkedi díszítésű, fegyvernemi színű köznapi paroli rendfokozati jelzést visel az általános köznapi öltözetet viselő, szürkedi díszítésű, világoskék fegyvernemi színű köznapi paroli rendfokozati jelzést visel a légierő által viselt köznapi öltözetet viselő szerződéses legénységi és önkéntes tartalékos állományú tiszt a köznapi- és a sötétkék köznapi zubbonyon, illetve a női köznapi- és a sötétkék női köznapi zubbonyon.”

31. §

Az R. mellékletének 110. pontja a következő c) alponttal egészül ki:

„c) A hadihajós önkéntes tartalékos főtitst, tiszt aranydíszítésű, a zászlós ezüst- és aranydíszítésű, a tiszthelyettes ezüstdíszítésű, a tiszt és a szerződéses legénységi állományú tiszt szürkedi díszítésű, sötétkék fegyvernemi színű köznapi paroli rendfokozati jelzést visel a sötétkék köznapi zubbonyon, illetve a katonanő a sötétkék női köznapi zubbonyon.”

32. §

Az R. mellékletének 114. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„114. a) aranydíszítésű hímzett rendfokozati jelzést visel a főtitst, tiszt,

b) ezüst- és aranydíszítésű hímzett rendfokozati jelzést visel a zászlós,

c) ezüstdíszítésű hímzett rendfokozati jelzést visel a tiszthelyettes,

d) szürkedi díszítésű hímzett rendfokozati jelzést visel szerződéses legénységi és az önkéntes tartalékos állományú tiszt,

e) sárgadíszítésű hímzett rendfokozati jelzést visel a hallgató a 3/4-es és 4/4-es ballonkabát, a női ballonkabát, az esőkabát, a női esőkabát, a gyakorlópulóver köznapi változatán, a köznapi- és társasági ingen, a női

köznapi- és társasági ingen, az ingblúzon, a női ingblúzon és a női mellényen.”

33. §

(1) Az R. melléklete 122. pontjának c) alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[Aranyszínű gombot visel:]

„c) a légierő által viselt köznapi- és társasági öltözetet viselő főtitst, tiszt, zászlós a sötétkék társasági tányérsapkán, a sötétkék posztóköpenyen, a sötétkék köznapi- és társasági zubbonyon, a katonanő a sötétkék női köpenyen, a sötétkék női köznapi zubbonyon, a sötétkék női társasági kosztümkabáton, a sötétkék női mellényen, továbbá a hadihajós köznapi öltözetet viselő főtitst, tiszt, zászlós a sötétkék posztóköpenyen, a sötétkék köznapi zubbonyon, a katonanő a sötétkék női köpenyen, a sötétkék női köznapi zubbonyon, a sötétkék női mellényen.”

(2) Az R. mellékletének 122. pontja a következő d) alponttal egészül ki:

[Aranyszínű gombot visel:]

„d) az általános köznapi öltözetet, illetve a légierő által viselt köznapi öltözetet viselő önkéntes tartalékos főtitst, tiszt, zászlós a köznapi- és a sötétkék köznapi zubbonyon, illetve a katonanő a női és a sötétkék női köpenyen, a női és a sötétkék női köznapi zubbonyon, valamint a női és a sötétkék női mellényen.”

34. §

(1) Az R. melléklete 123. pontjának c) alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[Ezüstsínű gombot visel:]

„c) a légierő által viselt köznapi- és társasági öltözetet viselő tiszthelyettes a sötétkék társasági tányérsapkán, a sötétkék posztóköpenyen, a sötétkék köznapi- és társasági zubbonyon, a katonanő a sötétkék női köpenyen, a sötétkék női köznapi zubbonyon, a sötétkék női társasági kosztümkabáton, a sötétkék női mellényen, továbbá a hadihajós köznapi öltözetet viselő tiszthelyettes a sötétkék posztóköpenyen, a sötétkék köznapi zubbonyon, a katonanő a sötétkék női köpenyen, a sötétkék női köznapi zubbonyon, a sötétkék női mellényen.”

(2) Az R. mellékletének 123. pontja a következő d) alponttal egészül ki:

[Ezüstsínű gombot visel:]

„d) az általános köznapi öltözetet, illetve a légierő által viselt köznapi öltözetet viselő önkéntes tartalékos és szerződéses legénységi állományú tiszthelyettes, tiszt, tisztas a köznapi- és a sötétkék köznapi zubbonyon, illetve a katonanő a női és a sötétkék női köpenyen, a női és a sötétkék női köznapi zubbonyon, valamint a női és a sötétkék női mellényen.”

35. §

Az R. mellékletének 124. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„124. A hadihajós öltözetet viselő főtitst, tiszt, zászlós aranszínű, a tiszthelyettes ezüstsínű – hadihajós jelvénnel díszített – gombot visel a köznapi- és a társasági hadihajós tányérsapkán, a hadihajós társasági zubbonyon, a katonanő a sötétkék női társasági kosztümkabáton.”

36. §

Az R. mellékletének 129. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„129. Ezüstsínű 15 mm-es hatágú csillagot visel az általános és a légierő által viselt köznapi és társasági öltözetet viselő főtitst és tiszthelyettes a köznapi- és a társasági parolin, tisztas a köznapi parolin, a hadihajós köznapi öltözetet viselő főtitst, tiszthelyettes és tisztas a köznapi parolin, a díszzászlóaljnál a főtitst és tiszthelyettes a díszelgő parolin, valamint a katonazenekaroknál a zenész főtitst és tiszthelyettes a társasági parolin.”

37. §

Az R. mellékletének 134. pontja a következő d) alponttal egészül ki:

[134. A hivatásos állomány közvetlenül a jobb zsebtakaró fölött hivatásos állománykategóriát kifejező hímzett jelvényt visel a következők szerint:]

„d) a nyugállományú, a szerződéses legénységi és az önkéntes tartalékos állományú katona a hivatásos állományt kifejező hímzett jelvény helyett, az a)–c) alpontban meghatározottak szerint, nyugállományt, szerződéses legénységi állományt, illetve önkéntes tartalékos állományt kifejező hímzett jelvényt visel.”

38. §

Az R. mellékletének 138. és 139. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„138. Csapatjelvényt visel a hivatásos és a szerződéses tábarnok, főtitst, tiszt, zászlós, tiszthelyettes állomány a köznapi- és világoskék köznapi-, valamint a társasági fehér ing, az ingblúz és világoskék ingblúz, továbbá a köznapi- és világoskék köznapi-, valamint a társasági fehér női ing, a női ingblúz és világoskék női ingblúz bal zseb gombján a zsebtakaró alá gombolva. A csapatjelvény a csapatkarjelzés kicsinyített jelvényváltozata.

139. A vezénylő zászlósi beosztást betöltő állomány

a) vezénylő zászlósi jelvényt visel a köznapi- és világoskék köznapi-, valamint a társasági fehér ing, az ingblúz és világoskék ingblúz, továbbá a köznapi- és világoskék

köznapi-, valamint a társasági fehér női ing, a női ingblúz és világoskék női ingblúz jobb zseb gombján a zsebtakaró alá gombolva,

b) textil kivitelű színes vezénylő zászlósi jelvényt visel a köznapi- és sötétkék köznapi-, a társasági- és sötétkék társasági-, valamint a női köznapi- és sötétkék női köznapi zubbony, a női társasági- és sötétkék női társasági kosztümkabát bal ujján úgy, hogy a jelvény középvonala a zubbony, illetve a kosztümkabát ujjának a vállcsúcsból kiinduló hossz tengelyétől 1 cm-rel előbbre, alsó csúcsa az ujj aljától 9 cm-re helyezkedik el, továbbá a hadihajós társasági zubbony és a női társasági kosztümkabát bal ujján a hímezett hatágú csillag helyett,

c) textil kivitelű gyakorló vezénylő zászlósi jelvényt visel a gyakorló zubbony bal zsebtakaróján középre felvarrva,

d) a vezénylő zászlósi jelvény megkülönbözteti a HM Honvéd Vezérkar, az MH Összhaderőnemi Parancsnokság és csapat szintű vezénylő zászlósi beosztásokat.”

39. §

Az R. mellékletének 145. pontja a következő E) alponttal egészül ki:

[145. Hadi- (gyakorló-) öltözetek]

„E) A 90 M és 2000 M általános hadi- (gyakorló-) öltözethez a 90 M téli gyakorló kabát béléssel, a 90 M nyári gyakorló sapka, a 95 M gyakorló pulóver, valamint a téli ing és téli alsó 2018. december 31-ig viselhető.”

40. §

(1) Ez a rendelet – a (2) bekezdésben meghatározott kivétellel – 2010. január 1-jén lép hatályba, ezzel egyidejűleg az R. mellékletének 16. pontja a hatályát veszti.

(2) A (3) bekezdés a), b) és n) pontjai, az (5) bekezdés, valamint a 10. § 2012. január 1-jén lépnek hatályba.

(3) Az R. mellékletének

a) 5. pontjában a „hivatásos és a szerződéses tiszti, tiszthelyettesi állomány” szövegrész helyébe a „hivatásos, szerződéses és önkéntes tartalékos állomány”,

b) 6. pontjában a „tiszti és tiszthelyettesi állomány tagja, valamint a hallgató” szövegrész helyébe a „hivatásos és szerződéses tiszt és tiszthelyettes, valamint a hallgató, viselheti a szerződéses legénységi és az önkéntes tartalékos állomány”, a „hallgató állomány” szövegrész helyébe a „hallgató, valamint viselheti a szerződéses legénységi és az önkéntes tartalékos állomány”,

c) 45. D) alpontjának „16. változat”, „17. változat” és „18. változat” elnevezésű oszlopaiban a „2003 M Repülőhajózó bakancs” szövegrész helyébe a „Repülőhajózó bakancs”,

d) 46. A) alpontjának bevezető szövegében a „tábornoki, főtiszti, tiszti, zászlósi, tiszthelyettesi” szövegrész helyébe a „katona”,

e) 46. B) alpontja bevezető szövegének második mondatában a „tábornoki, főtiszti, tiszti, zászlósi és tiszthelyettesi” szövegrész helyébe a „katona”,

f) 46. B) alpontjának 14. változatát követő l) alpontban a „tiszthelyettes, valamint” szövegrész helyébe a „tiszthelyettes, a tiszt, és a tisztességes”,

g) 46. B) alpontjának 14. változatát követő m) alpontban a „tiszthelyettes ezüstsínű” szövegrész helyébe a „tiszthelyettes és a tiszt ezüstsínű”,

h) 46. B) alpontjának 14. változatát követő w) alpontban a „hivatásos és a szerződéses tiszti, tiszthelyettesi” szövegrész helyébe a „főtiszt, tiszt, zászlós, tiszthelyettes és tisztességes”,

i) 46. C) alpontjának bevezető szövegében a „női tábornoki, főtiszti, tiszti, zászlósi, tiszthelyettesi” szövegrész helyébe a „katonanői”,

j) 46. D) alpontja bevezető szövegének második mondatában a „női tábornoki, főtiszti, tiszti, zászlósi és tiszthelyettesi” szövegrész helyébe a „katonanői”,

k) 46. D) alpontjának 26. változatát követő k) alpontban a „tiszthelyettes, valamint” szövegrész helyébe a „tiszthelyettes, a tiszt, és a tisztességes”,

l) 46. D) alpontjának 26. változatát követő l) alpontban a „viselő állomány” szövegrész helyébe a „viselő katonanői állomány”, a „tiszthelyettes ezüstsínű” szövegrész helyébe a „tiszthelyettes és a tiszt ezüstsínű”,

m) 46. D) alpontjának 26. változatát követő y) alpontban a „hivatásos és a szerződéses tiszti, tiszthelyettesi” szövegrész helyébe a „főtiszt, tiszt, zászlós, tiszthelyettes és tisztességes”,

n) 47. pontja bevezető szövegének első mondatában a „tiszti és tiszthelyettesi állomány tagja, valamint a hallgató” szövegrész helyébe a „tiszti, tiszthelyettesi, viselheti a szerződéses legénységi és az önkéntes tartalékos állomány, valamint viseli a hallgató”, második mondatában a „hallgatói állomány” szövegrész helyébe a „hallgatói, viselheti a szerződéses legénységi és az önkéntes tartalékos állomány”,

o) 47. A) alpontjának bevezető szövegében a „tábornoki, főtiszti, tiszti, zászlósi, tiszthelyettesi” szövegrész helyébe a „katona”,

p) 47. B) alpontja bevezető szövegének második mondatában a „tábornoki, főtiszti, tiszti, zászlósi és tiszthelyettesi” szövegrész helyébe a „katona”,

q) 47. B) alpontjának 8. változatát követő j) alpontban a „tiszthelyettes, valamint” szövegrész helyébe a „tiszthelyettes, a tiszt, és a tisztességes”,

r) 47. B) alpontjának 8. változatát követő k) alpontban a „tiszthelyettes ezüstsínű” szövegrész helyébe a „tiszthelyettes és a tiszt ezüstsínű”,

s) 47. C) alpontjának bevezető szövegében a „női tábornoki, főtiszti, tiszti, zászlósi, tiszthelyettesi” szövegrész helyébe a „katonanői”,

t) 47. D) alpontja bevezető szövegének második mondatában a „női tábournoki, főtiszt, tiszt, zászlósi és tiszthelyettesi” szövegrész helyébe a „katonanői”,

u) 47. D) alpontjának 16. változatát követő i) alpontjában a „tiszthelyettes, valamint” szövegrész helyébe a „tiszthelyettes, a tiszt, valamint”,

v) 47. D) alpontjának 16. változatát követő j) alpontjában a „tiszthelyettes ezüstsínű” szövegrész helyébe a „tiszthelyettes és a tiszt ezüstsínű”,

w) 54. pontjában „Az öltözet változatai:” alcímet követő felsorolásban szereplő „Fehér pisztolytáska (combtok)” szövegrész helyébe a „Pisztolyhoz rendszeresített pisztolytartó”,

x) 76. pont a) és b) alpontjaiban a „tábournoki” szövegrész helyébe a „tábournok”, a „repülő” szövegrész helyébe a „repülő”, a „híradós” szövegrész helyébe a „híradó”, a „hadtápos” szövegrész helyébe a „hadtáp”,

y) 76. pont b) alpontjában a „repülő tábournok” szövegrész helyébe a „repülő tábournok” szöveg lép.

(4) Az R. melléklete 76. pont b) alpontjában szereplő „kármin” alcímet követő felsorolás a „logisztika” szöveggel egészül ki.

(5) Az R. melléklete 58. pont b) alpontjában a „viselhet” szövegrész helyébe a „visel” szöveg lép.

(6) Ez a rendelet 2012. január 2-án hatályát veszti.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

**A honvédelmi miniszter
22/2009. (XII. 29.) HM rendelete
egyes honvédelmi miniszteri rendeletek adózással
és a Magyar Honvédség hivatásos
és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról
szóló 2001. évi XCV. törvény módosításával
összefüggő módosításról**

A Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény 287. §-a (2) bekezdésének a) pontjában, ab), ae), af) és ag) alpontjában, valamint az e), f), h) és i) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 71/2006. (IV. 3.) Korm. rendelet 32/A. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörben eljárva a következőket rendelem el:

A katonák illetményéről és illetményjellegű juttatásairól, valamint a közalkalmazottak jutalmazásáról szóló 3/2002. (I. 25.) HM rendelet módosítása

1. §

A katonák illetményéről és illetményjellegű juttatásairól, valamint a közalkalmazottak jutalmazásáról szóló 3/2002. (I. 25.) HM rendelet (a továbbiakban: R1.) 40. §-ának (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) Ha a hivatásos katona csak a havi szolgálatteljesítési idő egyes napjain végzi tevékenységét az (1) bekezdésben meghatározott körülmények között, a Hjt. 114. § (3) bekezdés a) pontjában meghatározott egészségkárosító veszélynek kitett beosztásokban szolgálatot teljesítők eseti pótlékára e napokra jogosult.”

2. §

Az R1. 52/A. §-a a következő (3)–(5) bekezdésekkel egészül ki:

„(3) A Hjt. 114. § (3) bekezdés b) pontja szerinti eseti díszelgési pótlékra jogosult a Magyar Honvédség Szolgálati Szabályzata alapján:

a) a csapatzászlót ünnepélyes katonai rendezvényeken őrző zászlókísérő szakasz tagjaként,

b) az emlékműavatáshoz (koszorúzáshoz) kirendelt díszalegység, díszőrség tagjaként,

c) külföldi államok képviselőinek, valamint hazánk köztársasági elnökének, az Országgyűlés elnökének, a miniszterelnöknek, a Kormány tagjainak, a Honvédelmi Minisztérium államtitkárának és a HVKF fogadására kirendelt díszalegység tagjaként,

d) a katonai temetésekre kirendelt díszkíséret tagjaként, díszőrként, rendjelvivőként, érdemremvivőként, koszorúvivőként, valamint társadalmi díszőrként díszelgési feladatokat teljesítő hivatásos katona.

(4) A (3) bekezdésben meghatározott díszelgési feladatok elrendelésére az állományilletékes parancsnoknak parancsban (határozatban) kell intézkednie.

(5) Nem jogosult eseti díszelgési pótlékra az a hivatásos katona, aki:

a) felkészülés, gyakorlás céljából hajtja végre a (3) bekezdésben foglalt feladatokat, valamint

b) az (1) bekezdés alapján rendszeres díszelgési pótlékra jogosult.”

3. §

(1) Az R1. 55. §-ának l) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[A Hjt. 123. §-ában meghatározott rendszeres illetménypótlékoknál fel nem sorolt pótlékokat eseti pótlékként kell kezelni. Így eseti illetménypótlék:]

„l) az egészségkárosító veszélynek kitett beosztásban szolgálatot teljesítők eseti pótléka,”

(2) Az R1. 55. §-a a következő p) ponttal egészül ki:
[A Hjt. 123. §-ában meghatározott rendszeres illetménypótlékoknál fel nem sorolt pótlékokat eseti pótlékként kell kezelni. Így eseti illetménypótlék:]

„p) az eseti díszelzési pótlék.”

4. §

Az R1. 59. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Egészségügyi szabadság esetén a távolléti díjnak a Hjt. 100. § (5)–(6) bekezdése alapján történő csökkentését, megvonását az állományilletékes parancsnoknak – az illetékes egészségügyi szervek igazolását, véleményét, illetőleg javaslatát figyelembe véve – parancsban kell elrendelnie.”

A szerződéses katonák továbbszolgáloi jutalma, leszerelési segélye, illetőleg toborzópénze megállapításának és kifizetésének rendjéről szóló 5/2002. (I. 25.) HM rendelet módosítása

5. §

A szerződéses katonák továbbszolgáloi jutalma, leszerelési segélye, illetőleg toborzópénze megállapításának és kifizetésének rendjéről szóló 5/2002. (I. 25.) HM rendelet (a továbbiakban: R2.) 2. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. § (1) A Hjt. 68. §-ának (6) bekezdése alapján visszafizetendő összeg megállapításakor a szolgálati viszony megszűnése napján számított távolléti díjat kell alapul venni azzal, hogy a visszafizetendő összeg a korábban kifizetésre került toborzópénz összegét nem haladhatja meg.

(2) A ténylegesen leszolgált időtartam kiszámításakor minden megkezdett hónap teljes leszolgált hónapnak számít.”

6. §

Az R2. a következő 2/A–2/B. §-sal egészül ki:

„2/A. § A szerződés-hosszabbítási díjat a letöltött szolgálati idő utolsó napján számított távolléti díj alapján legkésőbb a szerződés meghosszabbítását követő második havi illetménnyel együtt kell kifizetni.

2/B. § (1) A kifizetésre kerülő leszerelési segély összegének megállapításakor a (2) bekezdés szerint számított jogosultsági hónapok számát, valamint a kifizetés időpontjában számított távolléti díjat kell alapul venni.

(2) A jogosultsági hónapok meghatározásánál a folyamatos szerződéses szolgálatban eltöltött időszak alapján –

a Hjt. 68. § (1) bekezdése szerint – számított hónapok összegét kell alapul venni, amelyet csökkenteni kell

a) toborzópénz kifizetése esetén a Hjt. 68. § (5) bekezdése és

b) szerződés-hosszabbítási díj kifizetése esetén a Hjt. 68. § (11) bekezdése

szerinti jogosultsági hónapok számával.

(3) Ha a szerződéses katonák szolgálati viszonya a szerződésben vállalt idő előtt szűnik meg, a leszerelési segély időarányos számításakor minden megkezdett hónapot teljes hónapként kell figyelembe venni.”

A Magyar Honvédség hivatásos állományú tagjai nyugellátásának, a szerződéses katonák rokkantsági és baleseti rokkantsági nyugellátásának, valamint a hivatásos és szerződéses katonák baleseti járadékának részletes szabályairól szóló 8/2002. (II. 15.) HM rendelet módosítása

7. §

A Magyar Honvédség hivatásos állományú tagjai nyugellátásának, a szerződéses katonák rokkantsági és baleseti rokkantsági nyugellátásának, valamint a hivatásos és szerződéses katonák baleseti járadékának részletes szabályairól szóló 8/2002. (II. 15.) HM rendelet (továbbiakban: R3.) 17. §-a a következő m) ponttal egészül ki:

[A HM pénzügyi feladatot ellátó központi szerve a rendelkezésére álló okmányok alapján – a vonatkozó jogszabályok rendelkezéseinek figyelembevételével – hivatalból hoz határozatot:]

„m) a Hjt. 259. § (6) bekezdése szerinti jogosultságról a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáink jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény módosításáról szóló 2009. évi CXLII. törvény 32. § (3) bekezdése alapján.”

8. §

(1) Az R3. 19. §-ának e) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[A HM pénzügyi feladatot ellátó központi szerve kérelemre bírálja el és hoz határozatot minden egyéb nyugdíj-és baleseti járadék igény tárgyában, így különösen:]

„e) a felső korhatár betöltése előtt a Hjt. 203. § (5) bekezdése alapján, illetve az 52. életév betöltése előtt a Hjt. 203. § (6) bekezdése alapján a csökkentett mértékben folyósított szolgálati nyugdíjnak teljes összegben való folyósításáról, valamint a Hjt. 203. § (8) bekezdése alá tartozók esetében a nyugdíj folyósításáról, ha ezek az esetek egészségkárosodás miatt válnak indokolttá;”

(2) Az R3. 19. §-a a következő i) ponttal egészül ki:

[A HM pénzügyi feladatot ellátó központi szerve kérelemre bírálja el és hoz határozatot minden egyéb nyugdíj- és baleseti járadék igény tárgyában, így különösen:]

„i) a Hjt. 259. §-ának (6) bekezdés szerinti jogosultságról benyújtott kérelemről.”

A hivatásos és szerződéses katonai szolgálat létesítéséről, módosításáról, megszüntetéséről, tartalmáról, valamint az integrált személyügyi igazgatás és egységes nyilvántartás rendjéről szóló 10/2002. (III. 5.) HM rendelet módosítása

9. §

A hivatásos és szerződéses katonai szolgálat létesítéséről, módosításáról, megszüntetéséről, tartalmáról, valamint az integrált személyügyi igazgatás és egységes nyilvántartás rendjéről szóló 10/2002. (III. 5.) HM rendelet (a továbbiakban: R4.) 2. §-a a következő (3) bekezdéssel egészül ki:

„(3) A munkaidő-kedvezmény 2010-ben irányadó mértékének megállapítása során az (1) bekezdést azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy arra a június 30-ig terjedő időszak vonatkozásában a Hjt. 2010. január 1-jén hatályos 36. § (2) bekezdése alapján január 15-ig, míg július 1-jétől a 2010. december 31-ig terjedő időszak vonatkozásában a Hjt. 2010. július 1-jén hatályos 36. § (2) bekezdése alapján 2010. július 15-ig kerül sor.”

10. §

Az R4. 13. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A katonai oktatási intézményben végző hallgatók esetében a 12. § (4) bekezdésének b) és c) pontjaiban meghatározott okmányokat, polgári oktatási intézményben végző honvédségi ösztöndíjas hallgatók esetében a 12. § (4) bekezdésének c) pontjában meghatározott okmányokat nem kell felterjeszteni, és a személyi javaslatot tanulmányi jellemzésen kell megtenni.”

11. §

Az R4. 71. §-a a következő (3) bekezdéssel egészül ki:

„(3) Ha az önkéntes tartalékos szolgálati viszonya a Hjt. 56/A. § b)–e) vagy g) pontjában meghatározottak következtében szűnik meg, az e rendelet szerinti személyügyi eljárás mellőzésével az állományilletékes parancsnok a szolgálati viszony megszűnését a feltétel beálltánál időpontjával, parancsban állapítja meg.”

12. §

Az R4. 1. számú melléklete e rendelet melléklete szerint módosul.

A hivatásos, szerződéses és hadköteles katonák, valamint a honvédségi közalkalmazottak egyes költségterítéseiről szóló 21/2002. (IV. 10.) HM rendelet módosítása

13. §

A hivatásos, szerződéses és hadköteles katonák, valamint a honvédségi közalkalmazottak egyes költségterítéseiről szóló 21/2002. (IV. 10.) HM rendelet (a továbbiakban: R5.) 10. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A honvédelmi szervezet állományába tartozó közalkalmazottak részére belföldi szolgálati kiküldetése esetén a belföldi hivatalos kiküldetést teljesítő munkavállaló élelmezési költségterítéséről szóló kormányrendeletben meghatározott legkisebb összegű napidíjat kell megállapítani.”

14. §

Az R5. 23. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) Az (1) bekezdés c) pontja szerinti költségek átalányként a számlával, egyszerűsített számlával igazolt és indokolt mértékű egyéb költségeket lehet megtéríteni. Itt kell elszámolni a biztosító társaság által nem térített –, illetve biztosítás hiányában – a költségekkel okozati összefüggésben felmerült, az ingóságok megrongálódásából eredő helyreállítási, illetve beszerzési költségeket.”

A külföldi szolgálatba vezényelttekkel kapcsolatos személyügyi feladatokról és jogállásuk egyes kérdéseiről szóló 26/2002. (IV. 12.) HM rendelet módosítása

15. §

A külföldi szolgálatba vezényelttekkel kapcsolatos személyügyi feladatokról és jogállásuk egyes kérdéseiről szóló 26/2002. (IV. 12.) HM rendelet 10. §-a a következő (3) bekezdéssel egészül ki:

„(3) A Hjt. 2. § (40) bekezdése szerinti műveleti területen teljesített külföldi szolgálat alatti ór, ügyeleti, készenléti szolgálat idejét, más szolgálatteljesítési időket és ezen szolgálatok után a pihenőidőt a Hjt. 95/A. §-ra figyelemmel a Hjt. rendelkezéseitől eltérően is meg lehet állapítani, de a pihenőidő nem lehet kevesebb az adott misszióra vonatkozó műveleti utasításban, nemzetközi szerződésben vagy más nemzetközi előírásokban foglalt, de legalább nyolcórás időtartamnál.”

A hivatásos és szerződéses katonák más kereső foglalkozásáról szóló 28/2002. (IV. 17.) HM rendelet módosítása

16. §

A hivatásos és szerződéses katonák más kereső foglalkozásáról szóló 28/2002. (IV. 17.) HM rendelet (a továbbiakban: R6.) 2. §-ának a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[E rendelet alkalmazásában]

„a) *más kereső foglalkozás*: a katonai hivatás gyakorlása mellett létesített munkavégzéssel járó egyéb jogviszony (különösen a közszolgálati, közalkalmazotti jogviszony, a munkaviszony, a szövetkezeti tagsági viszony, a bedolgozói jogviszony, a személyes munkavégzéssel járó megbízási jogviszony), valamint a Hjt. 70. §-ának (3) bekezdése szerinti bejelentési kötelezettség alá tartozó jogviszony vagy tevékenység.”

17. §

Az R6. 4. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A munkavégzéssel járó egyéb jogviszony létesítésére vonatkozó engedélyt az állományilletékes parancsnok a Hjt. 70. § (2) és (6) bekezdésében foglaltak alapján bírálja el. Az engedély megtagadását írásban kell indokolni.”

A Magyar Honvédség külföldi szolgálatot teljesítő és külföldi tanulmányokat folytató személyi állománya devizaellátmányáról és egyes ellátmányon kívüli pénzbeli járandóságairól szóló 26/2007. (VI. 20.) HM rendelet módosítása

18. §

(1) A Magyar Honvédség külföldi szolgálatot teljesítő és külföldi tanulmányokat folytató személyi állománya devizaellátmányáról és egyes ellátmányon kívüli pénzbeli járandóságairól szóló 26/2007. (VI. 20.) HM rendelet (a továbbiakban: R7.) 12. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A KüM R. szerinti alapellátmány összegét kiküldötenként bruttósítani kell a következők szerint:

a) A kiküldött adóköteles jövedelméhez igazodó legmagasabb személyi jövedelemadó-kulcs, továbbá a járulékfizetésre kötelezetteknek a munkaerő-piaci, az egészségbiztosítási és nyugdíjjárulék, valamint a magánnyugdíjpénztári tagdíj és a munkáltatót terhelő foglalkoztatói (társadalombiztosítási) járulék alapulvételével az alábbi képlet alkalmazásával meg kell állapítani a bruttósítási együtthatót:

Bruttósítási együttható = $1 - \{[(SZJAKulcs\%/100) \times (foglalkoztatói járulék\%/100 + 1) + (járulék\% + tagdíj\%/100)] \times adóköteles hányad\}$

b) A bruttósított alapösszeg az alapellátmány összegének és a bruttósítási együtthatónak a hányadosa.”

(2) Az R7. 12. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) A (3) bekezdés szerinti bruttó és a (4) bekezdés szerinti nettó devizaellátmány és családtagi pótlék különbözetének forintra átszámított összegét személyijövedelemadó-előlegként, munkaerő-piaci, egészségbiztosítási és nyugdíjjárulékként, illetve magánnyugdíjpénztári tagdíjként kell befizetni és a kiküldöttnek elszámolni. A devizaellátmány- és családtagi pótlék-különbözetet a személyi jövedelemadóról szóló törvény által meghatározott időpontban érvényes, a Magyar Nemzeti Bank (a továbbiakban: MNB) által közzétett hivatalos devizaárfolyamon kell forintra átszámítani.”

A hivatásos és szerződéses katonák, a honvédségi közalkalmazottak egyes pénzbeli szociális juttatásairól szóló 11/2009. (VII. 10.) HM rendelet módosítása

19. §

(1) A hivatásos és szerződéses katonák, a honvédségi közalkalmazottak egyes pénzbeli szociális juttatásairól szóló 11/2009. (VII. 10.) HM rendelet (a továbbiakban: R8.) 16. § (1) bekezdésének b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[Évente egy alkalommal nevelési segélyben kell részesíteni a tárgyév szeptember 1-jén jogviszonyban álló hivatásos katonát és közalkalmazottat, ha a vele szeptember 1-jén közös háztartásban élő vér szerinti, örökbe fogadott vagy nevelt gyermeke]

„b) családi pótlékra nem jogosult, de a tárgyév szeptember 1-jén 25. életévét még nem töltötte be, és felsőfokú oktatási intézmény alap- vagy mesterképzésében, illetve az egységes, osztatlan képzésben első oklevelet szerző nappali tagozatos hallgatója, ha rendszeres jövedelemmel nem rendelkezik, vagy”

(2) Az R8. 16. §-a a következő (2) bekezdéssel egészül ki, ezzel egyidejűleg a jelenlegi (2)–(3) bekezdés számozása (3)–(4) bekezdésre változik:

„(2) Az (1) bekezdés b) pontja szerinti nevelési segély nem illeti meg a hivatásos katonát és közalkalmazottat, ha gyermeke tanulmányait szünetelteti, félévet halaszt.”

Záró és átmeneti rendelkezések

20. §

(1) Ez a rendelet – a (2) bekezdésben foglalt eltéréssel – 2010. január 1-jén lép hatályba, és 2012. március 2-án a hatályát veszti.

(2) E rendelet 11. §-a 2012. január 1-jén lép hatályba.

21. §

(1) Az R1. 55. § n) pontjában a „valamint” szövegrész, az R4. 12. § (4) bekezdés d) pontja, 125. § (5) bekezdése, az R5. 21. § (5) bekezdése, az R6. 8. §-a és az azt megelőző „A más kereső foglalkozás gyakorlásából kizárt vezetők” alcím, az R7. 12. § (2) bekezdése, valamint a 16. § (3) bekezdésében a „valamint esetleges különadó” szöveg, az R8. 5. § (2) bekezdése, a 8. § (1) bekezdése, a 26. § (2) bekezdése, a 27. §-a, az 1. számú mellékletében a „7. A hivatásos és szerződéses katonák, a honvédségi közalkalmazottak egyes pénzbeli szociális juttatásairól szóló HM rendelet 5. § (2) bekezdése szerinti adatok nyilvántartásához hozzájárulok.” szöveg, és a 3. számú mellékletében az „A hivatásos és szerződéses katonák, a honvédségi közalkalmazottak egyes pénzbeli szociális juttatásairól szóló HM rendelet 8. § (1) bekezdése szerinti adatok nyilvántartásához hozzájárulok.” szöveg a hatályát veszti.

(2) Az R3. 17. §-ának m) pontja és a 19. §-ának i) pontja 2010. április 1-jén a hatályát veszti.

(3) Az R4. 2. § (3) bekezdése 2011. január 1-jén hatályát veszti.

(4) Az R4. 15/A. § (1) bekezdés utolsó mondata, valamint a (2) és (4) bekezdése 2012. január 1-jén hatályát veszti.

(5) Az R1.

a) 52/A. § (1) bekezdésében a „kijelölt hivatásos és szerződéses állománya” szövegrész helyébe az „állományába

tartozó díszelgő beosztást betöltő hivatásos katona” szöveg,

b) 55. § o) pontjában a „pótlék.” szövegrész helyébe a „pótlék, valamint” szöveg lép.

(6) Az R3.

a) 17. § i) pontjában a „Hjt. 203. §-ának (5) bekezdése” szövegrész helyébe a „Hjt. 203. §-ának (6) bekezdése” szöveg,

b) 17. § j) pontjában a „Hjt. 203. § (7) bekezdése” szövegrész helyébe a „Hjt. 203. § (8) bekezdése” szöveg lép.

(7) Az R4. 62. §-ában az „utasítás” szövegrész helyébe a „HM utasítás” szöveg lép.

(8) Az R7. 16. § (3) bekezdésében a „munkavállalói” szövegrész helyébe a „munkaerő-piaci” szöveg lép.

(9) Az R8. 18. §-ában és a 19. § (4) bekezdésében a „16. § (3) bekezdése” szövegrész helyébe a „16. § (4) bekezdése” szöveg lép.

(10) Az R3. 17. §-ának az e rendelettel megállapított m) pontját, és az R3. 19. §-ának az e rendelettel megállapított i) pontját a 2010. április 1-jén folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

Melléklet a 22/2009. (XII. 29.) HM rendelethez

Az R4. 1. számú melléklete a következő 6.12. ponttal egészül ki:

Fsz.	A hatáskör területe	A munkáltatói jogkör megnevezése	A munkáltatói jogkör gyakorlója				
			Szakirányításra jogosult személy	HM HVKF	Országos parancsnok	Középszintű és más magasabszintű pk.-ság vezetője	Áll. ill. pk.
		6. 12. Szerződéses jogviszony meghosszabbítása					
		– ezds., alez., fztzls.	X	X	X		
		– őrnagy	X	X	X	X	
		– szds-tisztes					X

HATÁROZATOK

**A honvédelmi miniszter
61/2009. (XII. 23.) HM
h a t á r o z a t a
a Honvédelmi Minisztérium
Tábori Lelkészi Szolgálat alapító okiratának
kiadásáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 76. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvényben (a továbbiakban: Áht.), a tábori lelkészi szolgálatokról szóló 61/1994. (IV. 20.) Korm. rendeletben foglaltakra – az alábbi alapító okiratot adom ki:

1. A honvédelmi miniszter közvetlen alárendeltségében – 1994. május 1-jei hatállyal – tábori lelkészi szolgálat létesül.

2. A szervezet megnevezése: Honvédelmi Minisztérium Tábori Lelkészi Szolgálat.

Rövidített megnevezése: HM TLSZ

3. A Honvédelmi Minisztérium Tábori Lelkészi Szolgálat egységes szervezet, amely az alábbi három, egymással azonos jogállású egyéb jogi személyként (az Áht. 18/J. §-a alapján törzskönyvi jogi személyként) működő szolgálati ágra tagozódik:

– Honvédelmi Minisztérium Tábori Lelkészi Szolgálat Katolikus Tábori Lelkészi Szolgálati Ág, Katolikus Tábori Püspökség

Rövidített megnevezése: HM KTP

– Honvédelmi Minisztérium Tábori Lelkészi Szolgálat Protestáns Tábori Lelkészi Szolgálati Ág, Protestáns Tábori Püspökség

Rövidített megnevezése: HM PTP

– Honvédelmi Minisztérium Tábori Lelkészi Szolgálat Zsidó Tábori Lelkészi Szolgálati Ág, Tábori Rabbínatus

Rövidített megnevezése: HM TR

4. A Honvédelmi Minisztérium Tábori Lelkészi Szolgálat szolgálati ágainak székhelye és postacíme:

– Honvédelmi Minisztérium Tábori Lelkészi Szolgálat Katolikus Tábori Lelkészi Szolgálati Ág:

Székhelye: 1054 Budapest, Szabadság tér 3.

Postacíme: Honvédelmi Minisztérium Katolikus Tábori Püspökség

1054 Budapest, Szabadság tér 3.

– Honvédelmi Minisztérium Tábori Lelkészi Szolgálat Protestáns Tábori Lelkészi Szolgálati Ág:

Székhelye: 1025 Budapest, Muraközi utca 17.

Postacíme: Honvédelmi Minisztérium Protestáns Tábori Püspökség

1025 Budapest, Muraközi utca 17.

– Honvédelmi Minisztérium Tábori Lelkészi Szolgálat Zsidó Tábori Lelkészi Szolgálati Ág:

Székhelye: 1075 Budapest, Wesselényi u. 13.

Postacíme: Honvédelmi Minisztérium Tábori Rabbínatus

1075 Budapest, Wesselényi u. 13.

5. A Honvédelmi Minisztérium Tábori Lelkészi Szolgálat tevékenysége a 842220 Védelmi képességek fenntartása szakágazatba tartozik.

6. Alaptevékenysége az Államháztartási Szakfeladatrend szerint:

949900 M. n. s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység.

7. A Honvédelmi Minisztérium Tábori Lelkészi Szolgálat

a) alapítója: a Kormány;

b) irányító szerve: a Honvédelmi Minisztérium;

c) irányító szervének székhelye: 1055 Budapest, Balaton utca 7–11.

8. A Honvédelmi Minisztérium Tábori Lelkészi Szolgálat szolgálati ágai jogi személyek. A HM Tábori Lelkészi Szolgálat önálló munkaköri jegyzékkel rendelkező szervezet.

9. A Honvédelmi Minisztérium Tábori Lelkészi Szolgálat feladatait a honvédelmi miniszter közvetlen alárendeltségében végzi, felügyeletét a honvédelmi miniszter által átruházott jogkörben a HM-államtitkár gyakorolja.

10. A Honvédelmi Minisztérium Tábori Lelkészi Szolgálat működési köre: országos.

11. A Honvédelmi Minisztérium Tábori Lelkészi Szolgálat jogszabályban meghatározott feladata:

Az Alkotmány 60. §-ában, a lelkiismereti és vallásszabadságról, valamint az egyházakról szóló 1990. évi IV. törvényben, a tábori lelkészi szolgálatokról szóló 61/1994. (IV. 20.) Korm. rendelet 6. §-ában, továbbá a történelmi egyházakkal és a vallásfelekezetekkel kötött megállapodásokban rögzített, a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) szervezetein, továbbá a honvédelmi miniszter közvetlen irányítása, fenntartói irányítása, valamint felügyelete alá tartozó szervezeteken belüli vallásgyakorlás és lelki gondozás biztosítása.

12. A Honvédelmi Minisztérium Tábori Lelkészi Szolgálat alaptevékenysége:

- a) a hit- és kegyességi élet, a vallásgyakorlás biztosítása, mise, istentisztelet, biblia- és imaórák tartása;
- b) egyéni és közösségi lelki gondozás;
- c) életismereti, erkölcsi oktatás, nevelés;
- d) szociális, karitatív tevékenység végzése a honvédelmi tárca egészségügyi és szociális intézményeiben;
- e) bizalmi fórum biztosítása a katonák számára;
- f) a katonák ellátása a vallásgyakorláshoz szükséges eszközökkel, tárgyakkal, irodalommal;
- g) a katonák részvételének biztosítása a hazai és nemzetközi zárandoklatokon;
- h) a katonák és családtagjaik részére végzett egyházi szolgálat.

13. A Honvédelmi Minisztérium Tábori Lelkészi Szolgálat pénzügyi és gazdasági feladatait az MH önállóan működő és gazdálkodó, a pénzügyi és számviteli feladatok központosított végrehajtására kijelölt költségvetési szerve látja el. A logisztikai anyagokkal és eszközökkel való ellátását az MH kijelölt önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerve; ingatlanfenntartási és -üzemeltetési, fejlesztési, az épületek fenntartásához, üzemeltetéséhez és a személyi állomány ellátásához szükséges tárgyeszköz- és anyagellátási feladatait az MH önállóan működő és gazdálkodó, az ingatlanfenntartási és -üzemeltetési feladatok központosított végrehajtására kijelölt költségvetési szerve végzi.

14. A Honvédelmi Minisztérium Tábori Lelkészi Szolgálat szolgálati ágainak vezetői, azok kinevezésének rendje:

- katolikus tábori püspök;
- protestáns tábori püspök;
- vezető tábori rabbi.

A vezetőket – az illetékes egyházi vezetők javaslatára – a honvédelmi miniszter nevezi ki és menti fel.

15. A Honvédelmi Minisztérium Tábori Lelkészi Szolgálatnál a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény hatálya alá tartozó hivatásos és szerződéses katonák teljesítenek szolgálatot, illetőleg a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény hatálya alá tartozó közalkalmazottak állnak jogviszonyban.

16. A Honvédelmi Minisztérium Tábori Lelkészi Szolgálat szolgálati ágainak nyilvántartásba vételét az Áht. 18/J. §-a alapján a Magyar Államkincstár végzi.

17. A Honvédelmi Minisztérium Tábori Lelkészi Szolgálat részletes szervezeti és működési rendjét a szolgálati ágak Szervezeti és Működési Szabályzatai tartalmazzák. A Szervezeti és Működési Szabályzatokat a szolgálati ágak vezetői ezen határozat hatálybalépését követő 90 napon belül kidolgozzák és a HM-államtitkár útján jóváhagyás céljából felterjesztik a honvédelmi miniszter részére.

18. Ez a határozat az aláírása napján lép hatályba. Ezzel egyidejűleg a Honvédelmi Minisztérium Tábori Lelkészi Szolgálat létrehozásáról szóló, 521/1994. nyilvántartási számon kiadott Alapító Határozat hatályát veszti.

Budapest, 2009. december 19.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

MINISZTERI UTASÍTÁSOK

**A honvédelmi miniszter
99/2009. (XII. 18.) HM**

u t a s í t á s a

**a csapatkarjelzések, csapatjelvények, csapatérmék
tartalmi és formai követelményeiről,
valamint az elbírálás és engedélyezés rendjéről szóló
120/2005. (HK 2/2006.) HM utasítás
módosításáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény (a továbbiakban: Hvt.) 52. § (1) bekezdésének f) pontja alapján, a 97. §-a (1) bekezdésének n) pontjában foglalt feladatok végrehajtása érdekében a csapatkarjelzések, csapatjelvények, csapatérmék tartalmi és formai követelményeiről, valamint az elbírálás és engedély-

yezés rendjéről szóló 120/2005. (HK 2/2006.) HM utasítást (a továbbiakban: Ut.) az alábbiak szerint

módosítom:

1. §

Az Ut. 3. §-ának (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép

„(1) Köznapi (társasági), valamint gyakorló karjelzést rendszeresíthet a honvédelmi miniszternek közvetlenül alárendelt, közvetlen irányítása, fenntartói irányítása és felügyelete alá tartozó szervezet, a HM Honvéd Vezérkar főnökének (a továbbiakban: HM HVKF) közvetlenül alárendelt szervezet, a haderőnemi parancsnokság, a dandár, az ezred jogállású katonai szervezet, az önálló alegység

(zászlóalj, század), a kötelékben lévő zászlóalj, a repülőszázad.”

2. §

Az Ut. 5. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„5. § (1) A karjelzés- és karfeliratterveket, a csapatjelvény- és csapatérme-tervezeteket, továbbá a katonai szolgálati tevékenységgel kapcsolatos egyéb jelvények és jelzések tervvázlatait – a HM HVKF véleményező-javaslattevő szerveként – az MH CSBB a 4. § (2) bekezdésében megjelölt időpontoktól számított 30 napos határidőn belül véleményezi.

(2) Az MH CSBB a HM Személyzeti Főosztály (a továbbiakban: HM SZEF), a HM Fejlesztési és Logisztikai Ügynökség (a továbbiakban: HM FLÜ), a HM HVK Vezérkari Titkárság, valamint a HM Hadtörténeti Intézet és Múzeum szakértőiből álló testület, amelynek elnöke a HM SZEF Humánügyi Osztály osztályvezetője, titkára a HM SZEF Humánügyi Osztály kiemelt főtisztje.

(3) A HM SZEF főosztályvezető intézkedik az MH CSBB összehívására, elnökének, titkárnak és tagjainak megbízására, továbbá felterjeszti jóváhagyásra az MH CSBB ügyrendjét a HM HVKF részére.

(4) A HM SZEF főosztályvezetője az elfogadásra jelölt csapatkarjelzések, csapatjelvények, csapatérmék, valamint a katonai szolgálati tevékenységgel kapcsolatos egyéb jelvények és jelzések tervezeteit – az MH CSBB szakvéleményével és az intézkedés tervezetekkel együtt – jóváhagyásra felterjeszti a HM Honvéd Vezérkar főnöke részére. A jóváhagyott karjelzéseket, csapatjelvényeket az érintett katonai szervezet parancsnoka – önálló század esetében az előljáró szervezet parancsnoka – belső rendelkezéssel rendszeresíti (a mintát a 2. számú melléklet tartalmazza). Az MH CSBB által rendszeresítésre és adományozásra javasolt csapatérmék, illetve a katonai szolgálati tevékenységgel kapcsolatos egyéb jelvények és jelzések a véleményezést követően rendszeresíthetők és adományozhatók, illetőleg alkalmazásba vehetők.”

3. §

Az Ut. 6. §-ának (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A rendszeresített karjelzéseket és csapatjelvényeket a HM FLÜ szakanyagaként kell kezelni. A feladattal kapcsolatos költségvetés tervezéséért, a beszerzéséért és az első ellátás zavartalan végrehajtásáért – az MH Összhaderőnemi Parancsnoksággal történő együttműködésben – a HM FLÜ vezérigazgatója a felelős.”

4. §

Az Ut. a jelen utasítás mellékletét képező 3. számú melléklettel egészül ki.

5. §

(1) Ez az utasítás a közzétételét követő 8. napon lép hatályba és a 6. § kivételével a hatályba lépését követő napon a hatályát veszti.

(2) Ezen utasítás hatálybalépésével egyidejűleg az egyes katonai szervezetek csapatkarjelzéseinek jóváhagyásáról szóló 39/1993. (HK 24.) MHPK intézkedés hatályát veszti.

(3) A jelen utasítás hatálybalépésével egyidejűleg az Ut. 2. számú mellékletében a „(Havril András vezérezredes)” szövegrész hatályát veszti.

(4) A jelen utasítás hatálybalépésével egyidejűleg az Ut. 4. §-ának (2) bekezdésében a „HM kommunikációs és toborzó főosztályvezető” szövegrész helyébe a „HM személyzeti főosztályvezető” szöveg, a 2. számú melléklete 3. pontjában az „MH Összhaderőnemi Logisztikai és Támogató Parancsnokság parancsnoka” szövegrész helyébe a „HM Fejlesztési és Logisztikai Ügynökség vezérigazgatója” szöveg lép.

6. §

(1) Az Ut. 1. §-ában meghatározott szervezetek személyi állományából, akik ezen utasítás 3. számú mellékletét képező – eredetileg az egyes katonai szervezetek csapatkarjelzéseinek jóváhagyásáról szóló 39/1993. (HK 24.) MHPK intézkedés (a továbbiakban: Intézkedés) mellékletében felsorolt – katonai szervezetek jogutódjaként létrehozott új szervezetnél teljesítenek szolgálatot, az Intézkedésben jóváhagyott csapatkarjelzést akkor viselhetik a köznapi (társasági) zubbony bal, hadi- (gyakorló-) öltözet esetén, a jobb karjukon, ha a csapatkarjelzést a jogutód szervezet állományilletékes parancsnoka az Ut. rendelkezései szerint rendszeresítette.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott rendszeresítés hiánya esetén a 3. számú mellékletben felsorolt, már megszűnt katonai szervezetre utaló csapatkarjelzés – a katona egyéni döntése alapján – csak a köznapi (társasági) zubbony jobb ujján viselhető.

(3) Az (1) és a (2) bekezdések szerinti csapatkarjelzést az érintettek az MH Öltözködési Szabályzatában (Ált/25) meghatározott módon viselik.

Budapest, 2009. december 10.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

Melléklet a 99/2009. (XII. 18.) HM utasításhoz3. számú melléklet
a 120/2005. (HK 2/2006.) HM utasításhoz

Az 1993-ban jóváhagyott¹ csapatkarjelzések szerinti katonai szervezetek

1. MH Szárazföldi Csapatok Parancsnoksága
2. MH 1. Katonai Kerület Parancsnokság
3. MH 2. Katonai Kerület Parancsnokság
4. MH 3. Katonai Kerület Parancsnokság
5. MH Budapesti Katonai Kerület Parancsnokság
6. MH 8. Kinizsi Pál Harcocsi Dandár
7. MH 37. Savaria Gépesített Lövészandár
8. MH 93. Jurisics Miklós Páncéltörő Tüzérezred
9. MH 87. Bem József Légvédelmi Tüzérezred
10. MH 18. Br. Nádasdy Ferenc Műszaki Ezred
11. MH 123. Eötvös József Vonalépítő Híradóezred
12. MH 74. Arrabona Felderítő Zászlóalj
13. MH 14. Thury György Gépesített Lövészandár
14. MH Bottyán János Gépesített Lövészandár
15. MH 101. „Szigetvári” Zrínyi Miklós Tüzérezred
16. MH 36. Gábor Áron Páncéltörő Tüzérezred
17. MH 35. Dobó István Harcocsidandár
18. MH 44. Tóth Ágoston Tüzérezred Előkészítő Törzs
19. H 80. Török Ignác Gépesített Lövészandár Előkészítő Törzs
20. MH 62. Bercsényi Miklós Gépesített Lövészandár
21. MH 65. Damjanich János Gépesített Lövészandár Előkészítő Törzs
22. MH 10. Dózsa György Tüzérezred
23. MH 60. Szeged Műszaki Dandár
24. MH 87. Szentés Műszaki Technikai Ezred
25. MH 27. Magyar Bálint Páncéltörő Tüzérezred
26. MH 5. Elektronikai-harc Ezred
27. MH 52. Hunyadi Mátyás Javítóezred
28. MH 42. Baranya Felderítő Zászlóalj
29. MH 13. Türr István Műszaki Ezred
30. MH 5. Bocskai István Gépesített Lövészandár
31. Szolnoki Repülőtisztviselői Főiskola
32. MH Informatikai Intézet
33. MH 5. Alba Regia Rendészeti Komendánszere
34. MH 89. Szolnok Vegyes Szállítórepülő Dandár
35. 1. szállítórepülő-század
36. 1. szállítóhelikopter-század (MI-8)
37. 2. szállítóhelikopter-század (MI-8)
38. 1. könnyűhelikopter-század
39. 2. könnyűhelikopter-század
40. Javító osztály
41. Ejtőernyős és légideszant kiszolgáló század

42. MH 93. Vitéz Hány László Vegyes Repülő Osztály
43. MH 24. Bornemissza Gergely Felderítő Zászlóalj
44. MH 34. Bercsényi László Felderítő Zászlóalj
45. MH 32. Budapest Őrezred
46. Honvéd Folyami Flottilla sorállományú karjelzés
47. MH 1. Honvéd Tűzszerész és Aknakutató Zászlóalj
48. MH 20. Aulich Lajos Rendészeti Zászlóalj
49. MH 15. Esze Tamás Híradóezred
50. MH 301. Gáspár András Műszaki Mentőezred
51. MH 40. Galga Vezetésszabályozó Ezred
52. Zrínyi Miklós Katonai Akadémia
53. Bolyai János Katonai Műszaki Főiskola
54. Kossuth Lajos Katonai Főiskola
55. MH 43. Nagysándor József Híradóezred
56. MH 78. Elektronikai Harc Század
57. MH 11. Perczel Mór Légvédelmi Vezetési Század
58. MH Katonai Biztonsági Hivatal

**A honvédelmi miniszter
100/2009. (XII. 18.) HM
u t a s í t á s a**

az ösztöndíjszerződések megszűnéséből eredő, a honvédelmi tárcát megillető igény érvényesítésének rendjéről szóló 60/2009. (VII. 17.) HM utasítás módosításáról

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 52. §-a (1) bekezdésének f) pontja alapján az alábbi

utasítást

adom ki:

1. §

Az ösztöndíjszerződések megszűnéséből eredő, a honvédelmi tárcát megillető igény érvényesítésének rendjéről szóló 60/2009. (VII. 17.) HM utasítás (a továbbiakban: Ut.) a 12. §-t követően a következő 12/A. §-sal egészül ki:

„12/A. § A 2010. január 1-je előtt kiadott, a 3. § (1) bekezdése szerinti fizetési felszólításokban szereplő követelések érvényesítése során ezen utasítás 2009. december 31-én hatályos rendelkezései szerint kell eljárni.”

2. §

(1) Ez az utasítás 2010. január 1-jén lép hatályba, ezzel egyidejűleg hatályát veszti az Ut. 7. §-ának (5) bekezdésében az „a ZMNE pénzügyi ellátó szervének és” szövegrész.

¹ Az egyes katonai szervezetek csapatkarjelzéseinek jóváhagyásáról szóló 39/1993. (HK 24.) MHPK intézkedés.

(2) Az Ut.

a) 3. §-ának (1) bekezdésében a „ZMNE Magyar Államkincstárnál” szövegrész helyébe a „HM igazgatás Magyar Államkincstárnál” szöveg,

b) 7. §-ának (3) bekezdésében a „ZMNE pénzügyi szervével” szövegrész helyébe a „HM igazgatás Magyar Államkincstárnál vezetett számláját kezelő szervével” szöveg,

c) 8. §-ában, 9. §-ának (1) és (2) bekezdésében 11. §-ában a „ZMNE pénzügyi ellátó szerve” szövegrész helyébe a „HM igazgatás Magyar Államkincstárnál vezetett számláját kezelő szerve” szöveg,

d) 10. §-ában a „ZMNE pénzügyi ellátó szervét” szövegrész helyébe a „HM igazgatás Magyar Államkincstárnál vezetett számláját kezelő szervét” szöveg lép.

(3) Ez az utasítás a hatálybalépését követő napon a hatályát veszti.

Budapest, 2009. december 15.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

A honvédelmi miniszter

101/2009. (XII. 23.) HM

u t a s í t á s a

**a közalkalmazottak részére biztosítható 2%-os
mértékű keresetkiegészítés
2010. évi felszámításáról és felhasználásáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 97. § (1) bekezdésének n) pontjában foglalt felhatalmazás alapján – figyelemmel a Magyar Köztársaság 2010. évi költségvetéséről szóló törvényre és a Honvédségi Dolgozók Szakszervezetével (a továbbiakban: HODOSZ) folytatott egyeztetésre – a közalkalmazottak részére történő 2%-os mértékű keresetkiegészítés 2010. évi biztosításáról a következő

utasítást

adom ki:

1. §

(1) Az utasítás hatálya – a (2) bekezdésben foglaltak kivételével – a honvédelmi miniszter közvetlen alárendeltségébe, közvetlen irányítása és felügyelete alá tartozó szervezeteknél, a HM államtitkára által felügyelt szervezetnél,

valamint a Magyar Honvédség katonai szervezeteinél (a továbbiakban együtt: honvédelmi szervezet) foglalkoztatott közalkalmazottakra terjed ki.

(2) Az utasítás hatálya nem terjed ki

a) az ágazathoz tartozó, közoktatási, valamint a felsőoktatási tevékenységet végző szervezeteknél jogviszonyban álló,

b) az időszaki és részfoglalkozású béralap terhére foglalkoztatott,

c) a kinevezett vezető, valamint

d) a közalkalmazotti jogviszony megszűnése miatt a munkavégzés alól mentesített közalkalmazottakra.

2. §

(1) A keresetkiegészítési keretből a jogosult közalkalmazottak részére a 2009. decemberi fizetési fokozat szerinti illetmény és a besorolás szerinti rendszeres illetménypótlékok 2%-ának megfelelő összegű kötelező keresetkiegészítést kell megállapítani.

(2) A keresetkiegészítési keretből az év során képződő megtakarítást az állományilletékes parancsnoknak – a HODOSZ helyi szervezetével egyeztetve – a 2010. november havi illetmény folyósításával egyidejűleg differenciált mértékű keresetkiegészítés megállapítására kell felhasználnia. A differenciált keresetkiegészítés a honvédelmi szervezet bármely, jogosult közalkalmazottja részére biztosítható.

(3) A keresetkiegészítést az egyéb jogcímen megállapított keresetkiegészítéstől külön kell kezelni és nyilvántartani.

3. §

(1) A keresetkiegészítési keretből – az év közbeni jogviszony-megszüntetés esetén – kizárólag az ideiglenes jegyzékről kiválók részére megállapított kötelező keresetkiegészítés összegét kell a HM KPÜ részére visszaadni.

(2) A keresetkiegészítési keretet 2010. december 31-ig teljes mértékben fel kell használni. A keresetkiegészítési keretből a honvédelmi szervezetek között átcsoportosítás nem hajtható végre.

4. §

(1) A keresetkiegészítés megállapítására parancsban (határozatban) kell intézkedni.

(2) A közalkalmazottat a keresetkiegészítés összegének változásáról írásban tájékoztatni kell.

5. §

(1) A keresetkiegészítés megállapítását úgy kell végrehajtani, hogy a 2010. január havi keresetkiegészítések jelen utasítás szerint megállapított összegben kerüljenek folyósításra.

(2) A HM Közgazdasági és Pénzügyi Ügynökség 2010. január 15-ig adja ki a katonai szervezetek 2010. évi keresetkiegészítési keretét.

6. §

Ez az utasítás az aláírása napján lép hatályba, és 2010. december 31-én a hatályát veszti.

Budapest, 2009. december 19.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

**A honvédelmi miniszter
102/2009. (XII. 23.) HM
u t a s í t á s a**

**a Visegrádi Együttműködés soros magyar elnöksége
katonai feladatainak előkészítését
és koordinálását végző munkacsoport felállításáról és
feladatairól**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 52. § (1) bekezdésének f) pontja alapján a Visegrádi Együttműködés soros magyar elnöksége katonai feladatainak előkészítését és koordinálását végző munkacsoport felállításáról és feladatairól a következő

utasítást

adom ki:

Általános rendelkezések

1. §

Az utasítás hatálya kiterjed a Honvédelmi Minisztériumra (a továbbiakban: HM), a miniszter közvetlen alárendeltségébe és fenntartói irányítása alá tartozó szervezetre, valamint a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) katonai szervezeteire.

A munkacsoport létrehozása, összetétele

2. §

A Visegrádi Együttműködés (a továbbiakban: V4) soros magyar elnöksége katonai feladatainak előkészítése és koordinálása érdekében munkacsoportot (a továbbiakban: MCS) hozok létre.

3. §

(1) Az MCS vezetője: a HM Hadművelési és Kiképzési Főosztály (a továbbiakban: HM HKF) Hadművelési és Fegyvernemi Osztály osztályvezetője.

(2) Az MCS titkára: a HM HKF Hadművelési és Fegyvernemi Osztály kijelölt szakembere.

(3) Az MCS tagjai:

- a) a HM HKF szakterületi képviselői;
- b) a HM Haderő-tervezési Főosztály szövetségesi kapcsolattartásban érintett, haderőtervezési-modernizációs és képességfejlesztési szakterületen dolgozó képviselői;
- c) a HM Személyzeti Főosztály képviselője;
- d) a HM Tervezési és Koordinációs Főosztály képviselője;
- e) a HM Védelempolitikai Főosztály képviselője;
- f) a HM Védelmi Tervezési Főosztály képviselője;
- g) a HM Informatikai és Információvédelmi Főosztály képviselője;
- h) a HM Nemzetközi Együttműködési Főosztály képviselője;
- i) a HM Jogi Főosztály képviselője;
- j) a HM Vezérkari Titkárság képviselője;
- k) a HM Fejlesztési és Logisztikai Ügynökség képviselője;
- l) a HM Közgazdasági és Pénzügyi Ügynökség képviselője;
- m) az MH Összhaderőnemi Parancsnokság parancsnok által kijelölt szakterületi képviselői;
- n) az MH Dr. Radó György Honvéd Egészségügyi Központ képviselője;
- o) az MH Művelési Központ képviselője;
- p) az MH Geoinformációs Szolgálat képviselője;
- q) a Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem képviselője;
- r) az MH Kinizsi Pál Tiszthelyettes Szakképző Iskola képviselője.

Az MCS működése

4. §

(1) Az MCS alakuló ülését az MCS feladat- és munkaterv jóváhagyását követő 5 napon belül tartja.

(2) Az MCS feladat- és munkatervben rögzített rendszerességgel ülésezik. Az üléseit az MCS vezetője vezeti.

(3) A MCS az elé terjesztett anyagokat megvitatja és állást foglal. Az MCS álláspontjaként csak a többség támogatását élvező, egyszerű szótöbbség alapján hozott állásfoglalás jelenthető.

(4) Az MCS üléseiről feljegyzés készül, amit az MCS titkára 3 munkanapon belül eljuttat az MCS tagjaihoz.

Az MCS és tagjainak feladatai, felelősségi köre

5. §

(1) Az MCS feladata a V4 soros magyar elnökségéhez kapcsolódó katonai feladatok előkészítése és tevékenysége koordinálása, különösen:

a) az együttműködésben részt vevő országok közös erőfeszítésével létrehozandó EU-harcsoporttal kapcsolatos elgondolások, illetve tervek határidőre történő kidolgozása, kezdeményezések nyomon követése, folyamatok figyelése.

b) javaslatok kidolgozása a V4-es partnerek részére a gazdaságosabb képességfejlesztés érdekében – az EDA keretein belül és/vagy azon kívül – egyfelől hatékony többnemzeti megoldásokra a közös képességfejlesztés terén, másfelől a költségsökkentés lehetőségeire a „sharing and pooling” segítségével.

(2) Az MCS vezetője az MCS tevékenységével kapcsolatban közvetlenül a HM Honvéd Vezérkar főnökének (a továbbiakban: HM HVKF) jelent.

(3) Az MCS vezetője felelős az MCS tevékenységének teljes körű koordinálásáért, valamint az elgondolások, illetve tervek határidőre történő elkészítéséért és felterjesztéséért.

(4) Az MCS vezetője feladat- és munkatervet készít a jelen utasítás hatálybalépését követő 5 napon belül, mely tartalmazza a 3. §-ban felsorolt szervezetek felelősségi körét. Az MCS vezetője a tervet jóváhagyásra felterjeszti a HM HVKF részére.

(5) Az MCS titkára az üléseket megelőzően legalább 2 munkanappal köteles a MCS tagjainak megküldeni az ülések napirendjét, valamint a felkészüléshez szükséges anyagokat vagy azok elérhetőségét.

6. §

Az MCS tagjai szakterületük vonatkozásában:

a) javaslatot tesznek az MCS munka- és feladattervnek tartalmára, a kidolgozói munka ütemezésére;

b) az MCS-ülésekre való felkészülés keretében tanulmányozzák a vonatkozó dokumentumokat;

c) előkészítik és az MCS-ülésen képviselik szakterületük álláspontját, továbbá tevékenységükkel hozzájárulnak

az elgondolások, illetve tervek magas színvonalú kidolgozásához;

d) az MCS-ülésen hozott döntéseknek megfelelően koordinálják az elgondolások, illetve tervek szakterületükre vonatkozó részének kidolgozását;

e) részt vesznek az elgondolások, illetve tervek kidolgozásához kapcsolódó hazai és nemzetközi rendezvényeken.

7. §

Az MCS-be kijelölt személyek közvetlen szolgálati előljárói (vezetői) biztosítják a kijelölt személyek, azok akadályoztatása esetén helyettesük részvételét az MCS értekezletein.

8. §

Az MCS záró ülésén javaslatot tesz a folyamatban levő ügyek felelősségi körökhöz történő rendelésére.

Záró rendelkezések

9. §

Ez az utasítás a közzététele napján lép hatályba, és 2010. július 31-én hatályát veszti.

Budapest, 2009. december 19.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

A honvédelmi miniszter
103/2009. (XII. 31.) HM
u t a s í t á s a

a honvédelmi tárca 2010. évi
fő feladatainak és a 2011–2012. évi tevékenysége
fő irányainak meghatározására

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 52. § (1) bekezdés f) pontjában kapott felhatalmazás alapján a honvédelmi tárca 2010. évi fő feladatainak és a 2011–2012. évi tevékenysége fő irányainak meghatározására a következő

utasítást

adom ki:

1. §

Az utasítás hatálya kiterjed a Honvédelmi Minisztériumra (a továbbiakban: HM), a honvédelmi miniszter közvetlen alárendeltségébe, közvetlen irányítása, fenntartói irányítása, valamint felügyelete alá tartozó szervezetekre, továbbá a Magyar Honvédség katonai szervezeteire.

2. §

A jelen utasításban kijelölt fő irányok, feladatok, valamint ezeknek a honvédelmi tárca 2010–2012. évekre vonatkozó rövid távú tervében rögzített költségvetési fedezettel támogatott részletes feladatai képezik az utasítás hatálya alá tartozó szervezetek 2010. évi tevékenységének alapját.

A honvédelmi tárca 2010. évi tevékenységének fő irányai és feladatai

3. §

(1) A 2010. évi tevékenység fő irányait Magyarország és az Észak-atlanti Szerződés Szervezete (a továbbiakban: NATO) fegyveres védelméből, az Európai Unió (a továbbiakban: EU) biztonsági rendszeréből, a nemzetközi válságkezelésben való részvételből, a nemzetközi béke és biztonság fenntartásához történő hozzájárulásból, valamint a békeidőben végzett honvédelmi tevékenységből eredő igazgatási, irányítási és vezetési, valamint az ezzel összefüggő katonai, illetve kormányzati és tárcaközi együttműködési, továbbá a Kormány programjában, a honvédelemhez kapcsolódó további feladatok végrehajtása képezik.

(2) A honvédelmi tárca fő feladatai a rendelkezésre álló erőforrások optimális felhasználásával a Magyar Honvédség működőképességének fenntartására, nemzetközi szerepvállalásának biztosítására, továbbá a haderőfejlesztési igények teljesítésére – ezen belül a katonai képességek további bővítésére, a haderő eszközeinek, felszerelésének modernizálására, a minőségi fejlesztésre, a szövetségesekkel történő együttműködés erősítésére, az újabb védelmi igények kielégítésére – összpontosulnak.

(3) Ennek keretében a 2010. évi tevékenység főbb célkitűzései:

a) a tárcát érintő védelmi feladatok végrehajtása, a nemzetközi válságkezelés feladataihoz, a nemzetközi béke és biztonság fenntartásához, a terrorizmus és az új típusú fenyegetések elleni tevékenység katonai feladataihoz, valamint a katasztrófaelhárításhoz való hozzájárulás teljesítése;

b) a nemzeti és szövetségi követelményeknek egyaránt megfelelő, képesség és hálózat alapú hadviseléshez igazodó haderő kialakításának folytatása, a professzionális és

telepíthető jellegének további erősítése, a stabilizált haderőstruktúra és irányítási-vezetési rendszer szükség szerinti továbbfejlesztése;

c) a Magyar Honvédség további fejlesztésének irányairól szóló 51/2007. (VI. 6.) OGY határozatban, a Nemzeti Katonai Stratégiában és a 2016-ig szóló MH Művelési Konceptióban foglaltak megvalósítása;

d) a védelmi igazgatás rendszerében folytatott honvédelmi felkészítés ágazati követelményeinek érvényesítése a védelmi felkészítés éves feladatairól szóló kormányzati szabályozás alapján;

e) a tényleges állományú katonák jogállását rendkívüli állapot és megelőző védelmi helyzet idején meghatározó jogszabálytervezet végleges változatának kidolgozása;

f) a rendelkezésre álló erőforrások körültekintő, megalapozott tervezése, takarékos, hatékony felhasználása;

g) a nemzetközi szerepvállalásból eredő feladatok végrehajtásának folytatása;

h) a Magyar Köztársaság 2011. első félévi EU-elnökségére történő felkészülés tárgyidőszakra vonatkozó feladatainak végrehajtása;

i) az önkéntes tartalékos rendszer fejlesztéséhez kapcsolódó feladatok folytatása, a rendszerhez kötődő munkáltatói ösztönző/érdekeltségi, valamint kompenzációs rendszer kialakítása;

j) a haderő társadalmi támogatottságának növelésére irányuló külső, a haderő-fejlesztési célkitűzések tárcán belüli belső kommunikációs tevékenység hatékony végrehajtásának további biztosítása;

k) a technikai modernizáció, ezzel együtt a felhalmozódott inkurrens anyagok és technikai eszközök kezelésének (tárolás, értékesítés, megsemmisítés) folytatása;

l) a humánpolitikai irányelvekben megfogalmazott célkitűzések, irányelvek érvényesítése, az állomány megtartása, a hivatásos és szerződéses állomány szociális-, élet- és munka-körülményei jelenlegi színvonalának megtartása, lehetőség szerinti javítása.

VÉDELMI IGAZGATÁS

4. §

Honvédelmi vezetésirányítás

(1) Biztosítani kell a Magyar Honvédség folyamatos irányítását, vezetését, szervezeti és működési rendjét a szervezet minden szintjén. Ennek érdekében folytatni kell a külső és belső ellenőrzések, szervezetelemzések és a megszerzett tapasztalatok feldolgozására, értékelésre alapozva a rendszer pontosítását, finomítását, valamint a vonatkozó szabályozók szükség szerinti módosítását.

(2) Továbbra is végezni kell a szervezetek működésének elemzését, feladatrendszerük, szervezeti felépítésük, létszámuk és állomány-összetételük összhangjának vizsgálatát. Szükség szerint javaslatot kell előkészíteni a haté-

konyabb működés érdekében szükséges további feladatrendszeri, illetve szervezeti korrekciók végrehajtására, a működési alapokmányok aktualizálására.

(3) Folytatni kell a Honvédelmi Tanács és a Kormány speciális működési feltételeinek biztosításával kapcsolatos ágazati feladatok végrehajtását, a honvédelmi miniszter felelősségi körébe tartozó rendkívüli intézkedéseket tartalmazó jogszabály-tervezetek kidolgozását, illetve a más tárca feladat- és hatáskörét képező tervezetek kidolgozásának tárcaközi koordinációját.

(4) Folytatni kell a NATO válságkezelési rendszerével összhangban álló nemzeti intézkedési rendszer kialakítását, az éves pontosítások tárcaközi koordinációját, és biztosítani kell az intézkedések alkalmazási feltételeit a NATO/EU válságkezelési gyakorlatain.

(5) A tárca és a Magyar Honvédség katonai szervezeti működésének folyamatos biztosítása mellett végre kell hajtani a kormányváltáshoz kapcsolódó átadás-átvételi feladatokat, valamint az új kormányzati célkitűzésekből eredő koordinációs és nem tervezett szakmai kidolgozó feladatokat.

(6) Kiemelt területként kell kezelni az MH önkéntes tartalékos rendszere fejlesztését, a működési hatékonyságának növelését szolgáló ágazati feladatok időarányos végrehajtását, valamint a kapcsolódó tárcaközi koordinációs feladatok ellátását.

(7) A tárca szintű létszámgazdálkodás keretében kiemelt figyelmet kell fordítani a tárca, illetve szervezeti létszámának nyilvántartására, a feltöltöttség helyzetének és az állományarányok alakulásának figyelemmel kísérésére, elemzésére, az Országgyűlés által engedélyezett létszámkeretek betartására, valamint a létszámgazdálkodásra vonatkozó szabályozók aktualizálására és a szervezetek munkaköri jegyzékeinek, állománytábláinak helyesbítésére, pontosítására.

(8) A tárca feladatainak tervezése, meghatározása és értékelése terén kiemelt figyelmet kell fordítani a jogszabályokban és az állami irányítás egyéb jogi eszközeiben meghatározott rendszeres és eseti beszámolási kötelezettségek maradéktalan teljesítésére, a tárca szervezett, hatékony és költségtakarékos tevékenységét biztosító megalapozott tervek, feladatszabó dokumentumok időbeni, pontos kidolgozására, naprakészen tartására.

(9) A NATO, EU és egyéb nemzetközi szerződésekből fakadó feladatok, valamint a hazai válságkezelési gyakorlatok végrehajtása során kiemelt cél a tervezés-szervezés hatékonyságának, a feladatokban való részvétel szakmai színvonalának további emelése. A tárca kijelölt szervezetei részvételével biztosítani kell a NATO CMX 09 végrehajtásában és értékelésében, illetve az EU/NATO CME/CMX 10 közös válságkezelési gyakorlatán való részvételt. Ennek keretében fejleszteni kell a válságkezelő gyakorlatok végrehajtásának informatikai hátterét. A gyakorlatokra történő felkészülés, valamint a gyakorlatok

végrehajtása és értékelése során fel kell használni az MH Műveleti Tapasztalat-feldolgozó Rendszer lehetőségeit. Az uniós és szövetségi irányelveknek megfelelően biztosítani szükséges a tervezés folyamatosságát a 2011-ben sorra kerülő válságkezelési gyakorlatok vonatkozásában.

(10) A katasztrófavédelemmel, a Honvédelmi Katasztrófavédelmi Rendszerrel (HKR) összefüggő feladatok terén prioritásként kell kezelni a riasztási és működési feltételek, a kijelölt szolgálatok, erők feladat-végrehajtási képességének biztosítását, a kijelölt szervezetek felkészítését és részvételét az INEX-4 nemzetközi nukleárisbaleset-elhárítási törzsvezetési gyakorlaton, valamint a Kormányzati Koordinációs Bizottság tevékenységével összefüggő ágazati feladatok eredményes végrehajtását.

(11) Kiemelt feladat a légiközlekedésről szóló 1995. évi XCVII. törvény (Lt.) végrehajtási rendeleteinek kidolgozása, az új légügyi törvény – új légiközlekedési stratégia alapján történő – kidolgozásában való közreműködés, ennek során a honvédelmi érdekek érvényesítése, továbbá a kétoldalú nemzetközi légtérrendészeti együttműködési megállapodások kidolgozása.

(12) A Magyar Honvédség légiforgalom-szervezési képességei korszerűsítéséről szóló MANS-2010+ program keretében ki kell dolgozni a Magyar Honvédség közép- és hosszú távú Légiforgalom-szervezés (ATM) stratégiáját.

(13) A tárca elsődleges szerepének megfelelően közre kell működni a bajba jutott légi járművek megsegítését ellátó kutató-mentő szolgálatokról szóló 30/1998. (VI. 24.) BM–HM–NM–PM együttes rendeletet felváltó Korm. rendelet kidolgozásában.

(14) Továbbra is részt kell venni az Európai Bizottság kezdeményezése alapján – az EUROCONTROL szervezésében – kialakításra kerülő közép-európai funkcionális légtérblokk (Functional Airspace Block Central-Europe – FAB CE) koncepció megvalósításával összefüggő, magyar és szövetségi állami célú légiközlekedést érintő feladatok végrehajtásában.

(15) Biztosítani kell a honvédelmi tárca felelősségi körébe tartozó polgári veszélyhelyzeti tervezési, kritikus infrastruktúra védelmi, terrorizmus elleni, valamint a Befogadó Nemzeti Támogatáshoz kapcsolódó feladatok előkészítését és végrehajtását, a RENEGADE tárcaszintű feladatok koordinálását.

5. §

Humánpolitika, humánstratégia

(1) Kiemelt figyelmet kell fordítani a szakterületet meghatározó stratégiák, programok, irányelvek kidolgozására, a 2007–2010. közötti időszak humánpolitikai programja végrehajtásának értékelésére, a 2011–2014. közötti időszak humánpolitikai programjának elkészítésére; a mun-

kakörökhöz kapcsolódó követelményrendszer fejlesztésére; továbbá a rendszer hatékonyságának növelésére, és szükséges korrekciójára.

(2) A katonai toborzás hosszú távú irányelveiben meghatározottak figyelembevételével kiemelt feladatként kell kezelni a katonai szervezetek részére szükséges humán erőforrások biztosítását, erősíteni kell a belső toborzást, javítani szükséges az állomány megtartási mutatóit.

(3) A humán szolgáltatások terén kiemelt feladat a humán szolgálati rendszer fokozatos létrehozása, működési feltételeinek megteremtése; a preventív, regeneráló pihenetetés és üdültetés rendszerének kialakítása, az üdültetési rendszer egyszerűsítése.

(4) Az idősebb generációkkal kapcsolatos feladatok végzésének hatékonyabb tétele érdekében megkülönböztetett jelentőségű feladat az MH Idősügyi Stratégia végrehajtására vonatkozó program feladatainak időarányos megvalósítása.

(5) Az esélyegyenlőségi feladatok keretében kiemelt feladatként kell kezelni az Esélyegyenlőségi Irányelvek kidolgozását, az Esélyegyenlőségi Nap előkészítését, valamint a 2010 Európai Év a Szegénység Ellen figyelemfelhívó akciókhoz történő csatlakozást. Elő kell készíteni az Esélyegyenlőségi Tervek megvalósulásáról szóló kutatást.

(6) Kiemelt figyelmet kell fordítani a katonai állomány előmeneteli rendszerének hatékonyabb működtetésére, a személyi értékelési és az előmeneteli rendszer részletes felülvizsgálatára, elemzésére, majd azokhoz kapcsolódóan az ösztönző és kompenzációs rendszer felülvizsgálatának előkészítésére.

(7) A humán kontrollingtevékenység keretében folytatni kell a BSC–MSC-képzés (beválás vizsgálat) eredményességének értékelését, és meg kell vizsgálni a személyi értékelési rendszert.

(8) A Tábori Lelkész Szolgálat szakterületi feladatai végrehajtásán keresztül nyújtson támogatást a Magyar Honvédség állományának eredményes tevékenységéhez.

6. §

Jogi és igazgatási feladatok, informatika- és információvédelem

(1) Kiemelt figyelmet kell fordítani a jogi képviselő, az ügyfélszolgálati tevékenység, a törvényességi felügyelet, a nemzetközi jogi, katonai fegyelmi feladatok eredményes megvalósítására; az ágazatot érintő szabályozás monitoring-jára, ehhez kapcsolódóan a szükséges előterjesztések, belső szabályozók kidolgozására, azok érvényre juttatására.

(2) Kiemelt feladatként kell kezelni az elektronikus iratkezelő rendszer (EIR) további szervezeteknél történő bevezetésének előkészítését.

(3) Tovább kell bővíteni az Egységes Kormányzati Geoinformációs Rendszer (EKG) és az MH rendszerek összekapcsolásának terén az EKG nyújtotta szolgáltatások körét, fejleszteni kell a kapcsolódó informatikai infrastruktúrát.

(4) Kiemelt feladat az elektronikus információvédelmi rendszer működése szabályozásának folytatása, a nemzeti, NATO és EU biztonsági irányelveknek megfelelően az egységes elektronikus információvédelmi szabályozók kidolgozása.

(5) Az át- és továbbképzés rendszerében tovább kell folytatni az információvédelem területén dolgozó állomány (nemzeti és NATO ügyvitel, titokvédelmi felügyelők, biztonsági megbízottak, hadműveleti biztosító főtisztok, az elektronikus adatkezelő rendszerek biztonságáért felelős személyek) szakmai felkészítését.

(6) Biztosítani kell a meglévő fizikai biztonsági rendszerek fenntartását.

(7) Kiemelt feladat az elektronikus információvédelemmel kapcsolatos belső szabályozás folytatása, a nemzeti, NATO és EU vonatkozó hazai jogszabályoknak, a NATO/EU információbiztonság politikáknak, direktíváknak, illetve a szakmai irányelveknek megfelelően az egységes elektronikus információvédelmi belső szabályozók kidolgozása.

(8) Folytatni kell a nemzeti szuverén elektronikus információvédelmi rendszer megteremtéséhez szükséges eszközbeszerzéseket.

(9) Kiemelt figyelmet kell fordítani az MH Vezetési Információs Rendszer (VIR) és Védett Vezetési Információs Rendszer (VVIR) elektronikus információbiztonsága területén a Computer Incident Response Capability (CIRC) képesség kialakításának támogatására, a VVIR kialakítása során a minősítési szintnek megfelelő védelmi rendszabályok kialakítására és érvényesítésére.

(10) Végre kell hajtani a NATO Irodautomatizálási Rendszer (NIAR) magyarországi alhálózat technikai korszerűsítésével összefüggő információvédelmi feladatokat, a NIAR/ICC működését, felügyeletét szabályzó belső rendelkezés kiadását.

(11) Kiemelt feladat az újonnan telepítésre kerülő minősített elektronikus adatkezelő rendszerek információbiztonsági követelményeinek meghatározása, az EKMS teszttüzemének végrehajtása, engedélyezett eljárásának, akkreditálásának lefolytatása, a rejtjelző eszközök engedélyeztetése, és alkalmazásba vétele.

(12) Folyamatosan biztosítani kell a közérdekű adatok nyilvánosságát, a jogszabályban meghatározott adatok közzétételét és az adatigénylések teljesítését.

7. §

Védelempolitikai feladatok

(1) Kiemelt figyelmet kell fordítani a stratégiai célok megfogalmazására, a védelmi stratégiai dokumentumok előkészítésére, kidolgozására, pontosítására; a Műveleti Irányelvek aktualizálására 2011–17-re; a nemzetközi válságkezelés védelempolitikai feladataiban való eredményes részvételre; a tárca hatékony képviselőnek biztosítására a nemzetközi szervezetekben, különös tekintettel a különböző NATO- és EU-bizottságok, munkacsoportok tevékenységében, illetve rendezvényeken.

(2) Végezni kell a NATO új stratégiai koncepciójának kialakításához kapcsolódó nemzeti feladatokat.

(3) Biztosítani kell a 2010. évi EBESZ Biztonsági Együttműködési Fórum magyar elnökségéhez kapcsolódó koordinációs feladatok ellátását.

(4) Folytatni kell a tárca állami és katonai felsővezető állománya külföldi látogatásai előkészítéséhez, állásfoglalások kialakításához szükséges regionális elemzések, háttér tanulmányok biztosítását.

(5) A fegyverzet-ellenőrzéssel, bizalom- és biztonság-erősítéssel és non-prolifерációval kapcsolatos feladatok keretében eleget kell tenni a Magyar Köztársaság által ratifikált szerződésekben, dokumentumokban és megállapodásokban foglalt kötelezettségeknek. Különös figyelmet kell fordítani a fegyverzet-ellenőrzést végrehajtó szervezet 20 éves fennállása évfordulójának megünneplésére.

(6) A nemzetközi bizalom- és biztonságerősítéssel kapcsolatos feladatok terén megkülönböztetett figyelemmel kell kezelni a magyar–ukrán, magyar–szerb, kétoldalú megállapodás alapján végrehajtásra kerülő feladatokat, a magyar–montenegrói, magyar–ciprusi kétoldalú együttműködések alapján végrehajtásra kerülő feladatokat, valamint a Többszemzeti Kézi és Könnyűfegyver Csoport (MSAG) budapesti szimpóziumának előkészítését és végrehajtását.

(7) Kiemelt figyelmet kell fordítani a multilaterális együttműködés tervezésére, szervezésére, eredményes megvalósítására, különösen a helikopter kezdeményezésre, a Stratégiai Légi Szállítás Képességre, a 2009 nyarától 2010 nyaráig tartó magyar V4-es elnökség tárcaszintű feladatainak előkészítésére, és a teendők hatékony ellátására, valamint a Magyar–Olasz–Szlovén Többszemzeti Szárazföldi Kötelék (MLF) Politikai-Katonai Irányító Csoport (PMSG) budapesti ülésének előkészítésére, lebonyolítására.

(8) Prioritásként kell kezelni a Magyar Köztársaság 2011. évi EU-elnökségre történő felkészülésének ágazati feladatait, a tárcaszintű koordináció megvalósítását.

8. §

Nemzetközi együttműködés

(1) Kiemelt figyelmet kell fordítani a nemzetközi kapcsolatok elveinek alakítására, a kétoldalú kapcsolattartás pontos tervezésére, szervezésére és eredményes megvalósulására.

(2) A kétoldalú nemzetközi együttműködések keretében prioritást élvez a különböző szakterületeket érintő – a Magyar Köztársaság, a Magyar Honvédség érdekeit tükröző – tervezett együttműködési megállapodások kidolgozása, megkötése; a NATO és EU nemzetközi szerepvállalásában való magyar részvételhez – kiemelten Afganisztán és a Balkán tekintetében – kapcsolódó feladatok; a régióon belüli együttműködést, NATO- és EU-integrációt erősítő és a GRIPEN harcászati repülőgépek regionális alkalmazását támogató feladatok tervezése, megvalósítása.

(3) A katonadiplomáciai tevékenység keretében folytatni kell a katonadiplomáciai képviselői rendszer átalakítását. A fő hangsúlyt Magyarország szövetségi feladatai és EU-tagságából adódó külföldi szerepvállalásai érdekében tett erőfeszítései, kialakított különleges képességei, továbbá a haderőreform eredményeinek képviselőire kell helyezni.

9. §

Védelmi tervezés

(1) A védelmi tervezés területén fő feladatként kell kezelni a Tárca Védelmi Tervező Rendszer (TVTR) eredményes működésének biztosítását, hatékonyságának növelését, az ehhez kapcsolódó szabályozás pontosítását. Ennek keretében kiemelt jelentőségű a Védelmi Tervezést Támogató Informatikai Rendszer kialakítása a tárca informatikai stratégiával összhangban, a HM fejezet Feladatrend és az Egységes Védelmi Szakfeladatrend éves pontosítása.

(2) Kiemelt figyelmet kell fordítani a TVTR alrendszeireinek összehangolt tevékenységére, a TVTR-rendszerben készülő tervek rendszerszempontrú összefüggéseire, strukturális, tartalmi és formai megfelelésére, elemzésére, értékelésére, valamint a visszacsatolás érvényesülésére.

(3) A NATO védelmi tervezési és áttekintési eljárással összhangban kiemelt feladatként meg kell kezdeni a következő 10 éves stratégiai terv kidolgozásával kapcsolatos feladatokat, amelyhez a kiinduló információt az érvényben lévő 10 éves stratégiai terv elemzése biztosítja. Fő feladatként kell kezelni a tárca 2011. (2012., 2013., 2014.) évi rövid távú tervének összeállítását.

(4) A TVTR keretében a tárgyidőszakban kidolgozandó terveket szakmai megalapozottsággal, a jogszabályi, nemzeti és nemzetközi kötelezettségek teljesítésének prioritá-

sával, a költséghatékonyság és költségtakarékosság szempontjaira figyelemmel kell kidolgozni.

(5) Kiemelt figyelmet kell fordítani a TVTR keretében készülő okmányok elemzésére, az elemzés eredményeinek és a tapasztalatoknak a rendszerbe történő visszacsatolására; a NATO és az EU tervezési feladataihoz kapcsolódó álláspontok, okmányok megalapozott kidolgozására, kérdőívek kitöltésére, rendezvények eredményes lebonyolítására, különösen a NATO védelmi tervezési és áttekintési eljárás folyamatában a Képességfelmérés (Capability Survey – CS) kérdéseire adandó nemzeti válaszok előkészítésére.

(6) Ki kell alakítani a tárca szintű kockázati térképet. Ki kell dolgozni a védelmi tervezési tevékenységgel összefüggő nyomkövetés rendszerét (módszer, alkalmazás, szabályozás).

10. §

Haderőtervezés és -szervezés

(1) Kiemelt figyelmet kell fordítani a NATO Védelmi Tervezési Ciklusának, illetve a Védelmi Áttekintési Ciklus keretében végzendő tárgyidőszaki tervezési feladatok megalapozott, magas színvonalon történő végrehajtására, az MH Katonai Képességtervező Katalógus, valamint az MH Hálózat Alapú Műveleti Konceptió kidolgozására.

(2) Ki kell dolgozni a felajánlott légvédelmi rakéta kötelek, modulok rendszeresített (feltölthető) és ideiglenes állománytábláinak szinkronizálási, harmonizálási követelményeiről, szükségességéről és megvalósítási lehetőségeiről, módjairól szóló elgondolást. Meg kell kezdeni a NATO felajánlásunkban szereplő nemzeti Telepíthető Híradó és Informatikai Alegység (DCM) felállítását.

(3) A katonai szervezetek létszámgazdálkodásának, szervezet-elemzésének tapasztalatai alapján végre kell hajtani az esetlegesen szükségessé váló korrekciókat, pontosítani kell a kapcsolódó okmányokat. Kiemelten kell kezelni a meghatározott ambíciószint elérésével kapcsolatos tervezési, szervezési feladatok végrehajtását.

(4) Kiemelt figyelmet kell fordítani a NATO/EU egységességi dokumentumok feldolgozására, a bevezetett dokumentumok megvalósulásának monitoringjára, a nemzeti doktrinális irodalom kidolgozásának tervezésére, végrehajtására, különösen az MH Összhaderőnemi Doktrína 2. kiadás felülvizsgálatára, jóváhagyás utáni kiadmányozására, az MH Összhaderőnemi Kiképzési Doktrína korszerűsítésére, valamint a Válságreagáló és Békétámogató Doktrína, a Lélektani Műveletek Doktrína, az Információs Műveletek Doktrína és a Geoinformációs Támogatás Doktrína kiadására, továbbá a Civil-katonai Együttműködési Doktrína átdolgozására.

11. §

Hadművelet, kiképzés

(1) Prioritásként kell kezelni a Nemzeti Biztonsági Stratégián alapuló országvédelem békétől eltérő időszaki feladataira vonatkozó elgondolások, illetve a kapcsolódó intézkedés tervezetek kidolgozását, az ország fegyveres védelmi terveinek az országvédelmi koncepcióhoz kapcsolódó vezetési-irányítási rendszer figyelembe vételével történő és a készenléti szolgálatok alkalmazására vonatkozó tervek átdolgozását.

(2) Kiemelt figyelmet kell fordítani az MH Készenlét Fokozása Rendszerének és az MH katonai szervezeti Készenléte Fokozása terveinek kiegészítésére, működtetésére, az MH Teljes Készenléthez Helyezése Tervének és az MH Központi Riasztási Okmányának átdolgozására, a Nemzeti Válságreagálási Rendszerhez kapcsolódó katonai feladatok tervezésére.

(3) Folytatni kell a katonai rendészeti ellenőrzések végrehajtását, fokozni annak hatékonyságát és ezzel elősegíteni a katonai szervezetek személyi állománya fegyelmi helyzetének megszilárdítását. MH szintű katonai rendészeti képzés keretében növelni kell az MH kijelölt állománya ismeretszintjét, fejleszteni a meglévő készségeket.

(4) Kiemelt figyelmet kell fordítani a tiszthelyettes képzés szerkezeti átalakításával kapcsolatos feladatok végzésére, valamint az új szakmai és vizsgakövetelmények kidolgozására, a Fegyvernemi Állandó Munkacsoport és annak szakmai szekciói működtetésére.

(5) Folytatni kell a Gripen repülőgépek önvédelmi rendszeréhez tartozó „fenyegetés-könyvtárak” kidolgozását, és meg kell kezdeni a Gripen repülőgépek önvédelmi rendszeréhez tartozó ellentevékenység könyvtár kidolgozását.

(6) Kiemelt jelentőségű feladat a felajánlott erők és a külföldi missziók híradó és informatikai rendszerei megbízható, folyamatos működésének biztosítása, valamint a NATO-követelmények szerinti korszerűsítés végrehajtásának folytatása, az MH zártcélú hálózatban, az MH szervezeti változását követő, költséghatékony átalakítás biztosítása az Egységes Kormányzati Gerinchálózat szolgáltatásainak igénybevételeivel.

(7) Folytatni kell az állandó híradó és informatikai rendszerek integrálását, a szolgáltatások egységesítését az MH zártcélú hálózatban. Végre kell hajtani az MH Vezetési Információs Rendszer szolgáltatásainak kiterjesztését a HM és MH szervekre.

(8) Az őrzés-védelmi feladatok terén a fő figyelmet a katonai őrségekkel és a vásárolt szolgáltatás alapján ellátott őrzés-védelem folyamatos, hatékony biztosítására, a feleslegessé nyilvánított ingatlanok vagyongazdálkodási jogának mielőbbi átadásával, az élőerős őrzés-védelmi költségek csökkentésére kell fordítani.

(9) A kiképzés terén megkülönböztetett figyelmet kell fordítani a hazai és nemzetközi gyakorlatok, rendezvények megalapozott tervezésére, szervezésére, végrehajtására, különös tekintettel a külföldi alkalmazásra felajánlott, tervezett alegységek, készenléti alegységek felkészítésére, a tapasztalatok feldolgozására; az önkéntes tartalékosok differenciált kiképzési rendszerének kidolgozására; a megalapozott tiszti, tiszthelyettesi képzési igények, követelmények tervezésére, megfogalmazására.

12. §

Katonai személyzeti feladatok

(1) A katonai felsőfokú szakképzés és továbbképzés keretében kiemelt jelentőségű a haderő-fejlesztési és a szövetségi feladatok igényeinek megfelelő, gyakorlatorientált, modern képzési rendszer működtetése, a katonai felsőoktatás többciklusú, lineáris képzéseiben első ízben diplomát szerzők 2011. évi beválás vizsgálatának előkészítése. A Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem (ZMNE) magasabb vezetői pályázatok kiírása, a megbízások elkészítése, egyetemi tanári kinevezések felterjesztése, a beiskolázások igények szerinti tervezése, a képzési létszámok meghatározása, a követelmények következetes megfogalmazásával a tiszti felkészítés katonai-szakmai jellegének erősítése.

(2) A katonai középfokú szakképzés keretében kiemelt figyelmet kell fordítani a tiszthelyettes szakképzés átalakításának feladataira, a feltételrendszer további javítására.

(3) A személyügyi, személyzeti feladatok terén a fő figyelmet az állomány megtartására, minőségi mutatóinak javítására, a békehiány felszámolására; a teljesítményértékeléssel, minősítéssel kapcsolatos feladatok eredményes végrehajtására; a teljesítményértékelési rendszer hatékony működésére; a NATO, EU és nemzeti beosztásokba tervezett állomány magas színvonalú felkészítésére kell összpontosítani.

(4) Prioritást élvez a felajánlott képességek területén jelentkező hiányok pótlása, a külszolgálati beosztások váltásának végrehajtása, valamint a 2011. év első félévi magyar EU soros elnökségi feladatot ellátó állomány kiválasztása, képzése, biztosítása.

(5) Kiemelt figyelmet kell fordítani a megalapozott és hatékony oktatás- és képzés tervezésre, szabályozásra, felügyeletre, a tárca következetes és eredményes képviselésére; az előmeneteli rend működtetésére; a hatékony toborzás, érdekvédelem, rekonverzió, katonai igazgatás megvalósulására.

(6) Meg kell őrizni a képességet a haderő békétől eltérő időszakban jelentkező személyi szükségletének biztosítására. Ennek érdekében végre kell hajtani a hadkiegészítés szervezeti és feladatrendszerének elemzését, a szükséges

módosítási javaslatok kidolgozását, a meghagyás I. és II. kategóriájába tartozó személyekkel és szervezetekkel kapcsolatos igazgatási, koordinációs és ellenőrzési feladatokat.

(7) Összegezni kell a katonák munkaerő-piaci reintegrációs képzését támogató „Norvég program” végrehajtásával kapcsolatos tapasztalatokat.

13. §

Kommunikáció, tudomány, kultúra, sport

(1) Fő feladatként kell kezelni a Magyar Honvédség társadalmi elismertségének fenntartását, további javítását; a toborzás és megtartás támogatását; az eredményes külső és belső információáramlás biztosítását, ennek érdekében a különböző kommunikációs, média eszközök, módszerek hatékony alkalmazását. A kommunikációs és média kampányok, valamint a nyilvánossági programok szervezésénél elsődleges cél a lakossági bizalom erősítése, a nemzetközi szerepvállalások szükségességének megértetése, a védelmi feladatok sikeres végrehajtásához nélkülözhetetlen, kedvező társadalmi környezet biztosítása.

(2) Meghatározó jelentőségű az eredményes szociális érdekvédelem, az esélyegyenlőség, a versenysport-támogatás, a tudományos, kulturális, szabadidősport-, valamint a pályázati tevékenység megvalósítása. Kiemelt fontossággal bír a társadalmi kapcsolatrendszer működtetése, különös tekintettel a honvédelem ügyét támogató ernyőszervezetekkel történő kapcsolattartásra.

(3) Az ifjúságpolitika terén folytatni kell a „Katonasuli” programmal kapcsolatos feladatokat; a tudományos és szakinformációs rendszer Hadtudományi Szakirodalmi Integrált Információs Rendszer (HSZIIR) fejlesztését; a Honvédelmi Minisztérium kutatóhelyé váló nyilvánítási eljárását; az idegen és a magyar nyelvű publikációk megjelentetését a HM tudományos tevékenységével kapcsolatban.

(4) Magas színvonalon elő kell készíteni és megrendezni a tárca hatáskörébe tartozó konferenciákat, szimpóziumokat, kiállításokat.

(5) Kiemelkedő jelentőségű a szervezeti kommunikációval és szervezeti kultúrával összefüggő tevékenységi-, és feladatrendszer, különös tekintettel a fegyvernemi és csapathagyomány ápolásra, a katonai történelmi-történeti hagyományok megőrzésére, a kiemelt évfordulókról való méltó megemlékezésre.

(6) Kétoldalú hadisírgondozó kormánymegállapodásokat kell előkészíteni Szerbiával, Lengyelországgal, Bulgáriával, Fehéroroszországgal és Azerbajdzsánnal.

14. §

Vagyongazdálkodás és vagyonfelügyelet

(1) A gazdálkodás-szabályozás terén kiemelt figyelmet kell fordítani a tárca gazdálkodási modelljének, az államháztartásban bekövetkező változásokat követő korrekciójára, az intézményi szintű gazdálkodás felsőszintű szabályozásához szükséges jogszabályok módosítására, a költséghatékonyság megvalósulására, a tárca szintű kontrollrendszer kialakítására.

(2) Elemezni kell az Éves Beszerzési Tervben (ÉBT) rögzített akvizíciós igények és azok gyakorlati kivitelezésének korrelációját, és a levont következtetések alapján módosító javaslatokat kell kidolgozni a (köz)beszerzések jelenleg hatályban lévő rendjére. Az előírásoknak megfelelően el kell végezni az ÉBT felülvizsgálatát, illetve a 2011. évi ÉBT összeállítását.

(3) A lakásgazdálkodás keretében, a mindenkori gazdasági lehetőségekhez és az igényekhez igazodóan fenn kell tartani a többpólusú lakhatástámogatási rendszer működőképességét. Folytatni kell a HM 2008-ban elfogadott lakáspolitikai és -gazdálkodási koncepciójában foglaltaknak megfelelő lakásügyi szabályozás kodifikációs feladatait, valamint a nem mobilizálható lakások elidegenítését, hasznosítását. A lakáselidegenítésből származó bevételt maradéktalanul lakhatástámogatási célra kell fordítani. Meg kell kezdeni a magánbefektetői tőkén alapuló bérlás-fejlesztési projekt tárcaszintű kidolgozását úgy, hogy az 2011–12-ben a megvalósítási szakaszba jusson. A projektet úgy kell kidolgozni, hogy annak költségvetési vonzata a 2011–12. évi időszakban reálisan tervezhető legyen. A lakhatástámogatási rendszer hatékony és áttekinthető működésének biztosítása érdekében meg kell kezdeni egy új típusú információs rendszer kialakításának előkészítését, és meg kell teremteni annak legkésőbb 2011–12-es bevezetéséhez szükséges feltételeket.

(4) A társaságfelügyelet keretében, a HM tárca részese-
désű részvénytársaságok és nonprofit gazdasági társaságok tekintetében kiemelt figyelmet kell fordítani a tulajdonosi jogok gyakorlásával kapcsolatos feladatok végrehajtására, az adatszolgáltatási, beszámolási, jelentési kötelezettségek teljesítésére, a honvédelmi, honvédségi érdekek érvényesülésére.

(5) Az erdőgazdálkodás felügyelete keretében kiemelt figyelmet kell fordítani a HM kezelésében lévő erdőterületekkel kapcsolatos másodfokú szakhatósági tevékenységre, az erdőtervezés, vagyonkezelés hatékony végzésére, a HM Erdőgazdaság Zrt.-k magas színvonalú működésére, a honvédelmi, honvédségi érdekek érvényesülésére.

(6) Az ingó és ingatlan vagyonkezelés keretében kiemelt figyelmet kell fordítani az állami vagyonnról szóló 2007. évi CVI. törvényben és az Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt.-vel kötött vagyonkezelési szerződésben a tárca

részére meghatározott, az ingó vagyon kezelésével, felügyeletével, térítésmentes átadások, értékesítések, használatba adások előkészítésére és koordinálására, tárca szintű tervezési, adatszolgáltatási, koordinációs, vagyonhasznosítási, kezelési feladatok végrehajtására.

(7) A Magyar Állam tulajdonában és a Honvédelmi Minisztérium vagyonkezelésében lévő, honvédelmi célra feleslegessé nyilvánított ingatlan vagyon állagmegóvására és őrzésére fordított költségek csökkentése érdekében tovább kell folytatni a vagyonkezelői jog átadásokat, illetve továbbra is kiemelt figyelmet kell fordítani a felesleges ingatlanok művelési ágba helyezésére, az értékesítések előkészítésére.

(8) Az inkurenciakezelés keretében kiemelt figyelmet kell fordítani a felesleggé minősítés és hasznosítás folyamatának – a honvédelmi érdekeket mindenkor érvényesítő – hatékony végzésére, a nyilvántartás pontosságára.

VÉDELEM KÖZPONTI FELADATAI

15. §

A honvédelmi felkészítés terén kiemelt figyelmet kell fordítani a Nemzeti Biztonsági Stratégián és a Nemzeti Katonai Stratégián alapuló kormányzati védelmi igazgatási feladatokra; a védelmi igazgatás központi és területi, illetve helyi szintjeire kiterjedő felkészítési feladatokra; a nemzetgazdaság békétől eltérő időszaki működési következményeinek, a honvédelmi tárca megalapozott minősített időszaki igényeinek meghatározására; a Honvédelmi Tanács, a Kormány speciális működési feltételei biztosításával, a Befogadó Nemzeti Támogatással, a NATO Válságreakálási Rendszerrel összhangban álló nemzeti intézkedési rendszer kialakításával, fejlesztésével, az infrastruktúra honvédelem szempontjából kritikus elemeinek védelmével, a polgári veszélyhelyzeti tervezéssel kapcsolatos feladatok végzésére.

16. §

Pénzügy és számvitel

(1) A tárca gazdálkodásának biztosítania kell a haderő békeidőszaki működtetését, a haderő-fejlesztési célkitűzések megvalósítását, a szervezetek működőképességét, a személyi állomány élet- és munkakörülményei színvonalának megtartását, lehetőség szerinti javítását, a haderőképesség fejlesztése, a modernizáció, az erőkoncentráció és a rendelkezésre álló erőforrások szerves egységének, összhangjának megteremtését.

(2) Meg kell szervezni a fejezet költségvetési gazdálkodását, össze kell állítani a fejezeti szintű költségvetési ter-

vet és beszámolót. Következésképpen képviselni kell a fejezet költségvetési érdekeit.

(3) Elő kell készíteni, majd jóváhagyást követően vissza kell igazolni az intézményi (elemi) költségvetési terveket, azok módosításait, az előirányzat maradványokat. Végezni kell a jóváhagyott költségvetések évközi előirányzati és kincstári, valamint a miniszteri és egyéb tartalékok kezelését, végre kell hajtani a fejezetszintű finanszírozási feladatokat. Össze kell állítani a zárszámadás keretében a tárca éves szöveges beszámoló jelentését.

(4) Végre kell hajtani a HM fejezet számviteli rendjének kialakításával és felügyeletével, a fejezet szintű számszaki és szöveges költségvetési beszámoló és mérlegjelentések összeállításával, értékelő-elemző jelentések készítésével összefüggő feladatokat.

(5) Kiemelt figyelmet kell fordítani a költségvetési gazdálkodás koordinálásának korszerűsítésére, a kapcsolódó tervek megalapozott kidolgozására, pontosítására, a HM KGIR 2010. december 31-ig tervezett verzióváltásának feladataira.

(6) El kell készíteni a fejezeti kezelésű előirányzatok 2010. évi felhasználásának rendjéről, illetve a 2010. évi intézményi költségvetési javaslatok elkészítésének és jóváhagyásának rendjéről szóló HM szabályozókat.

(7) Folyamatosan végezni kell a 2010. évi költségvetési törvény, az Áht., az Ámr. és az egyéb vonatkozó rendelkezések változásaiból adódó, a tárca gazdálkodását érintő szabályozók módosítását.

(8) Az illetménygazdálkodás 2010. évi feladatainak végrehajtása keretében kezelni kell a magasabb parancsnoki jutalom-, katonai, illetve külső (polgári) megbízási díj-, központi illetményelőleg-, magasabb parancsnoki segély-, családalapítási támogatás kereteket, valamint az állandó főfoglalkozású, időszakos és részfoglalkozású béralap terhére foglalkoztatott közalkalmazottak személyi juttatásaival összefüggő kereteket; elő kell készíteni a nyugdíjjal, az illetménnyel és a személyi állomány egyéb járandóságaival kapcsolatos döntéseket, a döntések függvényében végre kell hajtani a feladatokat; előterjesztést kell kidolgozni a 2011. évi illetményfejlesztési keretek felhasználására.

(9) Kiemelt figyelmet kell fordítani a HM tárca FEU-VE-rendszere működtetésére, fejlesztésére, koordinációjára, ellenőrzésére és a vonatkozó szabályozók kidolgozására.

17. §

Központi egészségügyi biztosítás

(1) A központi egészségügyi biztosítás keretében kiemelt figyelmet kell fordítani: az igényjogosult és területi ellátási kötelezett állomány alap-, járó- és fekvőbeteg-ellátásának folyamatos és magas színvonalú biztosítására; a

missziók egészségügyi felkészítésére és megelőző egészségügyi ellátására; a NATO haderő-fejlesztési egészségügyi célkitűzések területén vállalt kötelezettségek tervszerinti végrehajtására; a kijelölt készenléti erők alkalmazhatóságának biztosítására; a katonaoorvos-hiányok kezelésére; a drogprevenciós stratégia megvalósítására; valamint az MH KFOR Megelőző Egészségügyi Laboratórium 2010. február végéig tartó működtetésére, majd a művelési területéről történő szakszerű kivonására, a molekuláris Biológiai Labor Komplexum és a ROLE 1-2 képességek kialakításához szükséges műtőkonténer-programra, valamint a különféle szakkonténer programokra.

(2) További kiemelt feladat az állomány terhelés- és teljesítmény-élettani mutatóinak elemzése, értékelése, az állomány edzettségi állapotát ellenőrző metodikák fejlesztése, különös tekintettel a kondíció javítását szolgáló eljárásokra; genetikai ujjlenyomat-adatbázis létrehozása személyazonosítás céljából.

18. §

Központi (termelői) logisztikai támogatás

(1) A harcvezetési rendszerek programcsoport feladatainak végrehajtása során kiemelt figyelmet kell fordítani: a felajánlott erők híradó és informatikai képességének megteremtésére, az állandó telepítésű híradó és informatikai hálózatok szükség szerinti módosítására, a C-17-es magyarországi szállítási képességgel kapcsolatos feladatokra; a GRIPEN harcászati repülőgépek művelési képességének növeléséhez szükséges beszerzések folytatására; a NATO egységes légvédelmi rendszerben működtetett radarok hadrafoghatóságára, a radar eszközök beszerzésével és rendszerbeállításával kapcsolatos tevékenység végzésére.

(2) A megsemmisítési rendszerek programcsoport vonatkozásában kiemelt feladat: a repülőgép fedélzeti fegyverrendszerek rendszeresítési feltételeinek megteremtése; a MEDEVAC és a kutató-mentő feladatra kijelölt helikopterek hadrafoghatóságának biztosítása; a repülőeszközök maximális üzemképességi szintje fenntartásának és a lerepülhető maximális repülési idő biztosítása; a Gépjármű Beszerzési Program (GBP) szakági képességei kialakításával, valamint a BTR típusú harcjárművek modernizálásával kapcsolatos feladatok végzése.

(3) A túlélést biztosító rendszerek programcsoport vonatkozásában fokozott figyelmet kell fordítani: a NATO felajánlásokhoz kapcsolódó víztisztító és hidépítő képesség fenntartására; a műszaki, kiképzéstechnikai eszközök, multimédiás oktató berendezések katonai szervezetek részére történő biztosítására; a vegyi és tűzvédelmi technikai eszközök működőképességének folyamatos fenntartására; az újonnan beszerzett optikai és helymeghatározó rendsze-

rek szakanyagainak rendszerbe állítására; a feleslegessé vált veszélyes anyagok ártalmatlanítására.

(4) Az ellátást biztosító rendszerek programcsoport tekintetében prioritásként kell kezelni a ruházattal történő ellátással, az alapfelszerelés bővítésével, a katonai szervezetek raktári készletének feltöltésével, az MH személyi állománya élelmezési ellátása szaktechnikai feltételeinek javításával, valamint az MH szervezetei élelmezési anyag illetve üzemanyag tábori körülmények közötti ellátásának fejlesztésével kapcsolatos feladatok végrehajtására.

(5) A közlekedést biztosító rendszerek programcsoport feladatai végrehajtása során kiemelt figyelmet kell fordítani: a stratégiai légi- és tengeri szállítás keretében megvalósuló szállítási kapacitások biztosítására, a haderő-fejlesztési, kiképzési és ellátási tevékenységhez kapcsolódó közlekedési támogatási feltételek javítására, az MH és a „missziók” közlekedési szakanyaggal történő ellátására, az MH rakodó és anyagmozgató képességének korszerűsítésére.

(6) A központi (termelői) logisztikai tevékenység ellátása során fokozott figyelmet kell fordítani: az Éves Logisztikai Beszerzési Terv elkészítésére, a 2010. évi K+F tervben szereplő katonai műszaki fejlesztések végrehajtására, a katonai szabványosítással és egységesítéssel, rendszertanúsítással és termékkodifikációval kapcsolatos feladatok, valamint a (köz)beszerzési tevékenység, és az ahhoz kapcsolódó vám- és határforgalmi feladatok jogszabályok szerinti végrehajtására.

19. §

Központi ingatlanbiztosítás és infrastrukturális ellátás

(1) Ki kell dolgozni a HM Állami Egészségügyi Központ aktív gyógyító tevékenységének egy telephelyen történő biztosításához szükséges beruházási programot, illetve forrásbiztosítás esetén le kell folytatni a tervezéshez, kivitelezéshez szükséges (köz)beszerzési eljárásokat.

(2) A haditechnikai fejlesztésekhez, a Magyar Honvédség szervezeti korszerűsítéséhez kapcsolódó, a személyi állomány élet- és munkakörülményeinek javítása, illetve a HM vagyongazdálkodású ingatlanállomány műszaki korszerűsítése érdekében ki kell dolgozni az elkövetkező tíz évre vonatkozó Laktanya Fejlesztési Tervet. A Terv jóváhagyását követően – a költségvetési lehetőségek függvényében – meg kell kezdeni az egyes fejlesztési feladatok műszaki előkészítését.

(3) Biztosítani kell a rendelkezésre álló költségvetési lehetőségek mellett – csökkentett műszaki tartalommal – vásárolt szolgáltatásként a HM vagyongazdálkodású ingatlanállomány, a katonai és lakóingatlanok fenntartását, üzemeltetését, illetve élőerős őrzésvédelmét.

(4) Folyamatosan elemezni és vizsgálni kell a Szolgáltatási Szerződés keretében végrehajtandó feladatokat, fel kell kutatni azon területeket, amelyek szolgáltatási díjai

csökkenthetők és az így felszabadult forrásokat közvetlenül a személyi állomány élet és munkafeltételeinek javítására, a hiány mértékének csökkentésére kell fordítani.

(5) A katonai objektumok, és ingatlanok Szolgáltatási Szerződés keretében történő üzemeltetése során törekedni kell az ingatlanállomány meglévő műszaki színvonalának megőrzésére, az üzembiztonság megtartására.

(6) Gyakorlatok elhelyezési biztosítása tekintetében törekedni kell arra, hogy az egység és alegység szintű gyakorlatok, kiképzések lehetőleg a helyőrségi bázisokon kerüljenek végrehajtásra.

(7) A vonatkozó jogszabályok, illetve a Nemzeti Vagyonkezelési Tanács határozatai alapján a honvédelmi célra feleslegessé vált ingatlanok ingatlanjogi rendezésével, művelési ágba helyezésével gyorsítani kell a felesleges ingatlanállomány Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt. más központi költségvetési szervek, valamint önkormányzatok részére történő átadását.

(8) A környezetvédelmi auditálások és a tűzszerezeti mentesítéseket követően kezdeményezni kell a Nemzeti Földalapról szóló törvény hatálya alá tartozó ingatlanok vagyongazdálkodási jogának átadását.

(9) Az élőerős őrzés-védelem folyamatos biztosítása mellett ki kell dolgozni az élőerő egy részét kiváltó, a katonai objektumok – őrzésvédelmi – technikai fejlesztéseinek tíz éves tervét. Gondoskodni kell a meglévő őrzésvédelmi rendszerek működőképességének fenntartásáról. Elő kell készíteni, és le kell folytatni az élőerős őrzésvédelmi szolgáltatás megvásárlása érdekében szükséges (köz)beszerzési eljárást.

(10) A természet- és környezetvédelmi szakterületen el kell készíteni a HM tárca környezetvédelmi politikáját és stratégiáját. A honvédelmi célú ingatlanok használata, a katonai tevékenységek tervezése és végrehajtása során érvényre kell juttatni a NATO és EU Környezet- és Természetvédelmi Követelményrendszert, valamint a Nemzeti Környezetpolitikában megfogalmazott elveket, és prioritást kell biztosítani az ezeknek megfelelő szempontoknak. A Nemzeti Környezetvédelmi Programban – az OKKP HM Alprogram működtetése mellett – folytatni kell a honvédelmi tárca számára nevesített Alprogramok előkészítését a környezettudatosság növelése, a környezet-egészségügy, a városi környezetminőség, a vizeink védelme és fenntartható használata, a hulladékgazdálkodás, a környezetbiztonság, valamint a biológiai sokféleség és tájvédelem (NATURA 2000) témakörökben.

20. §

Központi ellenőrzési, hatósági és szakhatósági feladatok

(1) A fejezetszintű államháztartási belső ellenőrzések tekintetében kiemelt figyelmet kell fordítani a megváltozott jogszabályi előírásokkal összhangban történő – és

kockázatelemzésen alapuló – tervezésre, szervezésre, valamint az ellenőrzési módszertani előírások kellően hatékony alkalmazására.

(2) A megbízhatósági ellenőrzések keretében fokozott figyelmet kell fordítani a kijelölt honvédelmi szervezetek központi és intézményi költségvetési beszámolóinak az Állami Számvevőszék módszertanában meghatározottak szerinti végrehajtására, valamint az érintett költségvetési beszámolók minősítésére.

(3) A fejezetszintű komplex ellenőrzések tekintetében kiemelt figyelmet kell fordítani az érintett szervezetekre háruló feladatok végrehajtásának és a működőképesség elérésének ellenőrzésére, valamint az ellenőrzött időszak tapasztalatainak megismerésére, feldolgozására, hasznosítására.

(4) A katonai hatóságok rendeltetésszerű, szakszerű és jogszerű, valamint hatékony tevékenységével biztosítani kell a honvédelmi érdekek, illetve az általános és speciális szakmai követelmények egyidejű és következetes érvényesülését. A katonai hatóságok ellenőrzésével el kell érni a honvédelmi és katonai célú építmények minőségi megvalósulását és állagának megőrzését, rendeltetésszerű és biztonságos használatát, a munkavállalók szolgálati és munkakörülményeinek javítását.

VÉDELMI KÉPESSÉGEK FEJLESZTÉSE

21. §

Fejlesztési programok

(1) A hadfelszerelés-fejlesztési programok vonatkozásában kiemelt figyelmet kell fordítani: a harcászati repülőgép fegyverzetével, a páncélos és gépjármű-technikai program keretében megvalósuló BTR harcjárművek korszerűsítésével, a Gépjármű Beszerzési Program időarányos feladatai végrehajtásával, az áramforrás aggregátorok, az egyéni fegyverzet korszerűsítésével, valamint a tábori tüzér eszközök, aknavetők beszerzésével kapcsolatos feladatok végzésére.

(2) A híradó és informatikai képesség fejlesztése során kiemelt figyelmet kell fordítani: a híradó informatikai komplexumok hazai rendszerintegráló és beépítő, az RH és URH rádió, valamint az egyéb szaktechnikai eszköz-beszerzések eredményes lebonyolítására, az egységes állandó híradó és informatikai rendszer kialakításával, fejlesztésével, biztonságos üzemeltetésével kapcsolatos feladatok végzésére.

(3) A további hadfelszerelés-fejlesztési programok tekintetében kiemelt feladat az ABV szűrő-szellőző, ABV mentesítő és RIÉR eszközök, az anyagmozgatási és szállító eszközök beszerzése, a tábori élelmezési, valamint üzemanyag ellátás feltételeinek kialakítása.

(4) A NATO Biztonsági Beruházási Program (NSIP) keretében folytatni kell a háromdimenziós radar rendszer-beállításával kapcsolatos feladatokat, folytatni kell a NATINADS integrált légvédelmi rendszer Föld-Levegő-Föld híradó rendszerének telepítését.

(5) A repülő-műszaki programok keretében folytatni kell a GRIPEN programot, a teljes műveleti képesség elérése érdekében, valamint a MEDEVAC képesség kialakítását, továbbá a szállító helikopterek beszerzésének előkészítését, a szállító repülőgépek korszerűsítésével kapcsolatos feladatokat.

(6) Kiemelt figyelmet kell fordítani a Gripen repülőgépek önvédelmi rendszeréhez tartozó „fenyegetés-könyvtár” frissítésére, működtetésére, az adatfolyamatok szabályozására, valamint szakutasítás kidolgozására a R&S rádiók frekvenciamenedzselési feladatainak szabályozására.

(7) A páncélos- és gépjármű-technikai programok tekintetében folytatni kell a BTR-80 modernizáció keretében a különböző fegyvernemi változatok modernizálását és szakági eszközök kialakítását, valamint a költségvetés biztosításának függvényében a lövészszázad tűztámogató és tűzmegfigyelő változat kialakítását és a lövész zászlóalj tűztámogató harcjármű, valamint a támogató szakaszparancsnoki harcjármű kialakításának feltételrendszerét.

(8) A fegyverzettechnikai programok keretében, a költségvetés biztosításának függvényében, meg kell teremteni a feltételrendszert a 60 mm-es aknavető gránátok beszerzéséhez. Folytatni kell a 3D radarok rendszerbe állítását, beillesztését a NATINADS-ba.

(9) Az elektronikai programok keretében folytatni kell a tábori SIGINT képesség fokozását biztosító beszerzéseket. Az MH állandó jellegű híradó és informatikai rendszerének fejlesztése vonatkozásában kiemelt figyelmet kell fordítani a HM és az MH információs rendszereinek integrálására, a szolgáltatások kiterjesztésére, a NATO vállalkossággal összefüggő fejlesztési feladatok időarányos végrehajtására; az MH Vezetési Információs Rendszer kiterjesztésére, figyelembe véve a kormányzati igényeket, valamint a NATO Irodaautomatizálási Rendszer szolgáltatásainak kiterjesztésére. Meg kell kezdeni a NATO-felajánlásunkban szereplő nemzeti Telepíthető Híradó és Informatikai Alegység (DCM) felállítását, ezen belül, az alegység honi felhasználású híradó és informatikai eszközrendszerének beszerzését és telepítését.

(10) A tábori híradó és informatikai rendszer tekintetében elsődleges prioritással kell végrehajtani a telepíthető tábori híradó-informatikai rendszer program feladatait. A tábori vezetési és irányítási (C2) rendszerek kiépítéséhez szükséges híradó és informatikai eszközök elsődlegesen a felajánlott erők részére kerüljenek biztosításra, a szükséges mértékben helyettesítő eszközök maradjanak rendszerben. A feladatrendszer végrehajtása érdekében folytatni kell a tábori területi híradó és informatikai rendszer és vezetési pont híradó és informatikai központ elemek be-

szerezésével kapcsolatos feladatok végrehajtását, összhangban a NATO tagságból eredő és a vállalt kötelezettségekkel. A kialakítandó elemek képezzenek alapot nagy kapacitású egységes, hang- és adatszolgáltatások konvergenciáját biztosító, szolgáltatásorientált IP alapú rendszer kialakításhoz, a „hálózatközpontú hadviselés” követelményeihez. A zászlóalj, század és szakasz szintű rádiós vezetési komplexumok (PK-1, PK-2 és PK-4 kódú eszközök) esetében induljon be a sorozatgyártás.

(11) Az egyéb programok, képességsomagok keretében kiemelt figyelmet kell fordítani a harcászati SIGINT/EW képesség továbbfejlesztésére a PRT támogatása érdekében. Fokozni kell a kialakított Force Protection képességet, és biztosítani kell az új védelmi képességek megteremtését. Végezni kell a pilóta nélküli felderítő gépek rendszeresítéshez kapcsolódó feladatokat, az alkalmazás további fejlesztését, a műveleti alkalmazáshoz szükséges feltételek megteremtését a kis hatótávolságú pilóta nélküli felderítő repülőgép alkalmazási utasítás kidolgozását; a távirányítású robbanó szerkezetek elleni zavaró be rendezés (C-RCIED) működtetésével, a képesség bővítésével kapcsolatos feladatok végrehajtását.

VÉDELMI KÉPESSÉGEK FENNTARTÁSA

22. §

Fogyasztói logisztikai támogatás

(1) Prioritást kell biztosítani a külföldi békemissziós feladatokban részt vevő katonai szervezetek alkalmazása, valamint, a NATO Reagáló Erők (NRF) váltásaiba felajánlott alegységek mindenoldalú biztosítása, feladatellátása színvonalának fenntartására, további emelésére.

(2) Tovább kell növelni a felajánlott kötelek logisztikai öfenntartási képességeinek és a változó hadszíntéri körülményekhez való alkalmazkodás feltételrendszerének minőségét. Fenn kell tartani, és fejleszteni kell a nemzeti támogató képességet biztosító katonai szervezet kapacitásában meglévő képességeket.

23. §

Híradó és informatikai biztosítás

(1) Kiemelt figyelmet kell fordítani a Honvédelmi Minisztérium és a katonai felső vezetés híradó és informatikai igényeinek kielégítésére, az ezt biztosító rendszerek békeidőszaki folyamatos működtetésére, az MH zártcélú távközlő hálózatainak üzemeltetésére, üzemvitelének szünetmentes fenntartására, az MH Vezetési Információs Rendszer bevezetésére és a szolgáltatások biztonságának növelésére.

(2) Biztosítani kell az állandó híradó és informatikai rendszer folyamatos működőképességét, különös tekintettel a külföldön szolgálatot teljesítő alegységek és Magyarország közötti híradó és informatikai összeköttetések fenntartására, a nemzetközi gyakorlatok, konferenciák, NATO-rendezvények szakmai kiszolgálására.

(3) Folytatni kell a tárca Egységes Digitális Rádiótávközlő Rendszeréhez (EDR) kapcsolódó tervezési és szervezési tevékenységet és az eszközök alkalmazásba vételével kapcsolatos feladatok végrehajtását.

(4) Biztosítani kell a NATO Irodautomatizálási Rendszer folyamatos működését, a NATO-szervezetekkel való kapcsolat fenntartását.

(5) Végre kell hajtani az MH híradó és informatikai rendszerei üzemeltetésének szabályzási felülvizsgálatát.

24. §

Geoinformációs támogatás

(1) Kiemelt figyelmet kell fordítani a geoinformációs támogatás doktrínájának elkészítésére; a katonaföldrajzi kiadványok (atlaszok, leírások, jegyzetek) készítésére a HM, MH számára fontos válságterületekről; az új típusú térképészeti szakanyagellátó konténer fejlesztési programjának; a Katonaföldrajzi Információs Rendszer (KIR) kialakításának folytatására; a meteorológiai szaktevékenység ellenőrzésére a meteorológiai csoportoknál.

(2) A szabályzatkiadás területén kiemelt figyelmet kell fordítani a szolgálati könyvek és főnökségi kiadványok éves kiadási tervében szereplő feladatok végrehajtására.

25. §

Katonai biztonság, információszerzés, feldolgozás és értékelés

(1) Az ország katonai biztonságának fokozása érdekében kiemelt figyelmet kell fordítani hazánk biztonsági helyzetének folyamatos értékelésére, a potenciális fenyegetések és kockázatok időbeni felfedésére, az ország ellen irányuló, biztonságát közvetlenül fenyegető folyamatok és törekvések felderítésére. Nagy hangsúlyt kell helyezni a szövetségi (NATO, EU) és a kétoldalú nemzetközi együttműködés keretében folytatandó információcsere növelésére, és folytatni kell a rádióelektronikai felderítő rendszer korszerűsítését.

(2) A transznacionális fenyegetések elleni küzdelem területén megkülönböztetett jelentőséggel kell kezelni az új típusú kihívások megjelenési formáinak felderítését, valamint a Magyar Honvédség biztonságát veszélyeztető nemzetközi terrorizmusra vonatkozó információk megszerzését és hatékony felhasználását.

(3) A béketámogató és válságkezelő műveletek harcászati-hadműveleti felderítő támogatása érdekében fokozott figyelmet kell fordítani a válságkörzetekben települt magyar kontingensek felderítő információkkal történő ellátására, a kihelyezett felderítő erők tevékenységének szakmai irányítására, valamint a műveleti területen települt rádióelektronikai felderítő csoport folyamatos készenlétének biztosítására.

26. §

A haderő felkészítése, kiképzése

(1) A felkészítés, kiképzés követelményeinek kidolgozása keretében ki kell dolgozni és ki kell adni a MH 2011. (2012–2014) időszak kiképzési feladatait meghatározó HM HVKF intézkedést. Meg kell fogalmazni a közép- és hosszú távú kiképzési feladatokat. Folytatni kell a szabályzó és doktrinális tevékenységet. Meg kell szervezni és végrehajtani a kijelölt szervezetek részére az MH szintű TACEVAL, CREVAL értékelő, minősítő programokat. Egységesíteni kell a fizikai felkészítés és katonai testnevelés normarendszerét és követelményeit, MH szintű sportbajnokságokat kell tervezni, szervezni és levezetni.

(2) A kiképzés korszerűsítésével kapcsolatban folyamatosan végezni kell az MH szervezeteinél kialakított Szakmai Munkacsoportok tevékenységének koordinálását és felügyeletét. Fel kell dolgozni a Szakmai Munkacsoportok által megfogalmazásra kerülő javaslatokat, elgondolásokat, és azok alapján elő kell készíteni a rendszerelemek csapatpróba történő bevezetését.

(3) Folytatni kell az MH tervezési alapokmányok, a kiképzés elvi alapjait képező okmányok, különös tekintettel az önkéntes tartalékosok felkészítésére, valamint az egyéni és kötelék alapképességek kidolgozását, a kiképzési dokumentumok korszerűsítését, a kiképzés-korszerűsítés feladatai végrehajtásának elemzését, értékelését.

(4) Az MH Gyakorlatok és Kiképzési Rendezvények Programjának (MH GYKRP) kidolgozásával kapcsolatban kiemelt figyelmet kell fordítani az MH alaprendeltetését, a nemzetközi kötelezettségek katonai teljesítését, valamint a meghatározott képességek elérését, szinten tartását biztosító gyakorlatok tervezésére. Elő kell készíteni az MH GYKRP alapján a határátlépéssel járó csapatmozgásokról szóló közjogi határozat-tervezetet. Fokozott figyelmet kell fordítani az MH prioritásai és a biztosított költségvetési támogatás harmonizálására.

(5) A parancsnokok és törzsek felkészítése terén erősíteni kell a parancsnokságok és törzsek képességeit a Magyar Honvédség alkotmányos kötelezettségeiből adódó feladatok végrehajtásában, a harctevékenységek megtervezésében és megszervezésében. Tovább kell fejleszteni a parancsnokságok és törzsek készségét az új képességgel rendelkező szervezetek alkalmazásának megtervezésében, megszervezésé-

ben és vezetésében. Fejleszteni kell a törzsek állományának összhaderőnemi szemléletét és nemzetközi együttműködési készségét. Széleskörűen kell alkalmazni a törzsgyakorlások során az MH rendelkezésre álló szimulációs rendszereit.

(6) A katonák egyéni kiképzésével és továbbképzésével kapcsolatban kiemelt figyelmet kell fordítani a katonai szolgálatra történő felkészítésre, a beosztás ellátásához, a rendszeresített technikai eszközök kezeléséhez szükséges szakmai ismeretek megszerzésére, a harc és a harccal kapcsolatos tevékenységek elsajátítására. Célrányos kiképzést kell szervezni és végrehajtani a nemzetközi feladatokra, valamint az MH egyéb honvédelmi feladatainak ellátására tervezett katonák részére. Kiemelten kell kezelni a nemzetközi különleges műveleti alaptanfolyam megszervezését és végrehajtását. Ki kell dolgozni, és be kell vezetni a katonák egyéni kiképzési követelményeit, valamint kiképzettségi szintjük értékelési rendjét. Szakmai összehasonásokat kell szervezni az új alkalmazási elvek elsajátítására, a műveleti és kiképzési tapasztalatok hasznosítására.

(7) A kötelékek kiképzése terén kiemelt figyelmet kell fordítani a katonai szervezetekre háruló országvédelmi feladatokra, a békeműveletek katonai feladataira, valamint a terrorizmus elleni védelem és a katasztrófavédelmi feladatokra történő kiképzésre, a nemzetközi gyakorlatok során a szövetségi kötelezettségekből adó feladatokra történő felkészítésre, az együttműködési feladatok gyakorlására. Ki kell dolgozni és be kell vezetni a kötelékek kiképzési követelményeit, valamint kiképzettségi szintjük értékelési rendjét.

(8) Prioritást kell biztosítani az NRF váltásokba kijelölt erők felkészítésének, az MLF felajánlott erők felkészítésének, a Tisza–2010 magyar–román–szerb műszaki katasztrófavédelmi gyakorlat hazai megrendezésének, a cseh–magyar műszaki együttműködés keretében a közös kiképzés továbbfolytatásának, a „TISZA Többnemzetű Műszaki Zászlóalj” parancsnoksága és törzs felkészítésének, a kijelölt szervezetek értékelő – minősítő, valamint az interoperabilitási gyakorlatainak, illetve a többnemzeti szervezetek kiképzési rendezvényeinek.

(9) Az MH tapasztalatfeldolgozó rendszer tekintetében meg kell valósítani a tapasztalatfeldolgozó tevékenység integrálását a tervezési rendszerekbe, a műveletekre történő felkészülésbe. Továbbképzéseket kell szervezni a katonai szervezetek kijelölt tapasztalatfeldolgozó állománya részére. Rendszeres jelentéseket kell készíteni a tapasztalatfeldolgozás eredményeiről.

27. §

Nemzetközi katonai tevékenységek

(1) Az ENSZ, EBESZ EU és más nemzetközi szervezetek által irányított műveletekben való részvételünk, erőink műveletben tartása terén folyamatosan szem előtt kell tartani a 2016-ig szóló Műveleti Irányelvekben rögzített, és a

NATO-ban alkalmazott 10%-os szintet, miszerint a szárazföldi erők létszámának legalább 10%-a egy időben és tartósan műveleti alkalmazásban, vagy alkalmazásra készenlétben álljon.

(2) Kiemelt figyelmet kell fordítani a válságkezelési és béketámogató műveletekben beosztásba kerülő állomány felkészítésére, kiképzésére, a váltások végrehajtására, valamint a műveletek monitoring jelleggel történő elemzésére, értékelésére, a tapasztalatok feldolgozására, azok kiképzésbe történő beépítésére, felhasználására.

(3) Folytatni kell a Magyar Köztársaság 2011. évi EU-elnökségének időszakában tervezett tartalék erők lehetséges nemzetközi alkalmazásának előkészítését.

(4) Kiemelt területként kell kezelni az afganisztáni magyar szerepvállalás (ISAF) keretében folytatott tevékenységet, a bejelentett 200 fős szerepvállalás-növeléshez kapcsolódó feladatok végrehajtását.

A HONVÉDELMI TÁRCA 2011–2012. ÉVI TEVÉKENYSÉGÉNEK FŐ IRÁNYAI

28. §

(1) A tárca 2011–2012. évi tevékenységének alapját továbbra is a Magyarország és a Szövetség fegyveres védelméből, az EU biztonsági rendszeréből, a nemzetközi válságkezelésben való részvételből, a nemzetközi béke és biztonság fenntartásához történő hozzájárulásból, valamint a békeidőben végzett honvédelmi tevékenységből eredő igazgatási, irányítási és vezetési, valamint az ezzel összefüggő katonai, illetve kormányzati és tárcaközi együttműködési, továbbá a Kormány programjában, a honvédelemhez kapcsolódó további feladatok végrehajtása képezi.

(2) Kiemelt fontosságú területként kell kezelni a Magyar Köztársaság EU elnökségi feladataiból a honvédelmi ágazatot érintő tevékenység eredményes lebonyolítását (felkészülés, végrehajtás), ezzel együtt a 2011–2012 EUBG feladatra történő felkészítést, szolgálat végrehajtását.

(3) Folytatni kell a békehiányok felszámolását elősegítő, valamint – az Országgyűlés és a Kormány döntéseinek megfelelően – az MH önkéntes tartalékos rendszerének hatékonyságát növelő tárgydíszsági feladatok végrehajtását, a költségvetési lehetőségek függvényében meg kell kezdeni a rendszer személyi állománnyal és anyagi-technikai eszközökkel történő feltöltését.

(4) A fenntartás, fejlesztés erőforrásait elsősorban a kitűzött ambíciószint időarányos elérésére, a felajánlott és alkalmazásra tervezett erők képességeinek kialakítására, fenntartására, fejlesztésére kell fordítani.

(5) A béketámogatással kapcsolatos (ENSZ, EBESZ, NATO, EU és más nemzetközi szervezet által vezetett béketámogató, katonai megfigyelői) feladatok végrehajtásának szinten tartása. A KFOR, EUFOR átalakítása következtében a 2010. évi tervezés során kiemelt figyelmet kell fordítani a balkáni magyar szerepvállalás átalakítására.

(6) Tovább kell szilárdítani és fejleszteni a Tárca Védelmi Tervező Rendszer hatékony működését.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

29. §

A jelen utasítással meghatározott fő feladatok végrehajtásának részfeladatait és azok ütemezését a „a honvédelmi tárca 2010–2012. évekre vonatkozó rövid távú terve”^{**} tartalmazza.

30. §

Az utasítás hatálya alá tartozó szervezetek vezetői az utasításban meghatározott célkitűzések elérése, fő feladatok végrehajtása érdekében a honvédelmi tárca 2010–2012. évekre vonatkozó rövid távú tervében foglalt feladatok figyelembevételével határozzák meg szervezeteik, alárendeltjeik 2010. évi részletes feladatait, készítik el saját terveiket.

31. §

Ez az utasítás a közzététele napján lép hatályba és 2013. december 31-én hatályát veszti.

Budapest, 2009. december 21.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

^{**} Az érintettek külön kapják meg.

**A honvédelmi miniszter
104/2009. (XII. 31.) HM
u t a s í t á s a
a miniszteri biztos kinevezéséről szóló
75/2009. (HÉ 44.) HM utasítás hatályon kívül
helyezéséről**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 52. §-a (1) bekezdés f) pontjában kapott felhatalmazás alapján a következő

utasítást

adom ki:

1. §

A miniszteri biztos kinevezéséről szóló 75/2009. (HÉ 44.) HM utasítás hatályát veszti.

2. §

Ez az utasítás 2009. december 14-én lép hatályba, és 2009. december 31-én hatályát veszti.

Budapest, 2009. december 14.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

**A honvédelmi miniszter
105/2009. (XII. 31.) HM
u t a s í t á s a
miniszteri biztos kinevezéséről**

A központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló 2006. évi LVII. törvény 32. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a honvédelmi miniszter felügyelete alá tartozó Honvédelmi Minisztérium Állami Egészségügyi Központtal (Honvéd, Rendészeti és Vasútegészségügyi Központ) (a továbbiakban: HM ÁEK) kapcsolatos koordinációs feladatok végrehajtására az alábbi

utasítást

adom ki:

1. §

Az utasítás hatálya a Honvédelmi Minisztériumra (a továbbiakban: HM), a honvédelmi miniszter közvetlen alá-

rendeltségébe tartozó szervezetekre, a miniszter közvetlen és fenntartói irányítása alá tartozó szervezetekre, a miniszter közvetlen felügyelete alá tartozó szervezetre, valamint a feladattal érintett katonai szervezetekre terjed ki.

2. §

(1) A HM ÁEK-val kapcsolatos koordinációs feladatok végrehajtása érdekében miniszteri biztossá nevezem ki dr. Szeredi Pétert, a HM kabinetfőnökét (a továbbiakban: miniszteri biztos).

(2) A miniszteri biztos e tevékenységét hat hónap időtartamra, 2009. december 16-tól kezdődően látja el.

3. §

A miniszteri biztos

a) a miniszter által átruházott jogkörben irányítja a HM ÁEK egy telephelyen történő elhelyezésével kapcsolatos előkészítő és koordinációs feladatokat, ennek körében meghozza a miniszteri felügyeleti jogosítványokból eredő szükséges döntéseket. E körben – szükség esetén – soron kívüli eljárásra kéri fel a HM ÁEK illetékes vezetőit;

b) felügyeli a telephelyek összevonásának előkészítésével és a megvalósítással, a szükséges beruházásokkal kapcsolatos költségek tervezését, a miniszter által jóváhagyott költségvetési kereten belül engedélyezi azok felhasználását;

c) feladatkörében jogosult az utasítás hatálya alá tartozó szervezetek vezetőitől információk, adatok, tájékoztatók és jelentések bekérésére, illetve jogosult intézkedni a hatáskörét meghaladó döntések előkészítésére;

d) feladatkörében jogosult közvetlen utasítások kiadására.

4. §

Ez az utasítás az aláírása napján lép hatályba, és 2010. június 30-án hatályát veszti.

Budapest, 2009. december 14.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

**A honvédelmi miniszter
1/2010. (I. 8.) HM
u t a s í t á s a
a Magyar Honvédség Idősügyi Stratégiája
megvalósításáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 52. § (1) bekezdésének f) pontja alapján a következő

utasítást

adom ki:

1. §

Az utasítás hatálya a Honvédelmi Minisztériumra, a honvédelmi miniszter alárendeltségébe, közvetlen és fenntartói irányítása alá tartozó szervezetekre, valamint a Magyar Honvédség katonai szervezeteire terjed ki.

2. §

Az utasítás mellékleteként kiadom a Honvédelmi Minisztérium programja a Magyar Honvédség Idősügyi Stratégiájának megvalósításáról 2010–2013 című dokumentumot.

3. §

Ez az utasítás a közzétételét követő 3. napon lép hatályba.

Budapest, 2009. december 28.

*Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter*

Melléklet az 1/2010. (I. 8.) HM utasításhoz

**A Honvédelmi Minisztérium programja
a Magyar Honvédség
Idősügyi Stratégiája megvalósítására
2010–2013**

Bevezető

A honvédelmi idősügyi politika stabil alapokon nyugszik, amelynek lényege és célja a szolidaritás, megbecsülés és gondoskodás elve.

Az elmúlt közel két évtized társadalmi változásai ráirányították a figyelmet az idősebb korosztályokra. A Honvédség esetében ez különleges jelentőséggel bír, nem csak a hagyományos, élethosszig tartó bajtársi gondoskodás miatt, hanem a szervezeti átalakítások következtében ug-

rásszerűen megnőtt nyugállományú katonák létszáma miatt is (jelenleg mintegy 24 000 fő).

A tárca vezetése – felismerve a szükségyszerűséget – döntött arról, hogy a nyugállományúakról való gondoskodás rendszerét hosszú távra kell kialakítani. A feladat részleteinek kidolgozására az MH új humánstratégiájának elfogadását követően, az MH Idősügyi Stratégiájának kiadásával került sor.

A 2008. év végén elfogadott Idősügyi Stratégia a 2009–2017. közötti időszak célkitűzéseit, azok megvalósításához szükséges nagybani feladatokat vázolta fel.

A stratégia kidolgozásának és megvalósításának kettős célja volt. Egyrészt az, hogy a Honvédség aktív állományú tagjai, rendfokozattól függetlenül továbbra is értéknek tekintsek az időskorúakról történő gondoskodást, az aktív évek alatt felhalmozódott tudást és tapasztalatot, amelyet a Honvédség hasznosítani kíván a hagyományápolás, a toborzás, a katonagenerációk nevelése, valamint az oktatás, a sport, és a kulturális élet területén.

Másrészt célja volt, hogy a Honvédség az időskorúak számára a különböző élethelyzetekhez igazodó, hosszú távon belátható, sokoldalú gondoskodást nyújtson, világosan jelenítse meg a Honvédség és a nyugállományúak, illetve társadalmi önszerveződések kapcsolatrendszerét, és prioritásként jelentkezzen a honvédségi idősügyi politika megszilárdítása, a szemléletformálás is.

A stratégia célcsoportjai – ezzel együtt a megvalósítást célzó programé is – a Honvédség állományából nyugállományba helyezett katonák, valamint hozzátartozóik életkortól, élethelyzettől függetlenül. A tárca jellegzetességeiből fakadóan azonban a stratégia megvalósításának időszakában a célcsoportok kiegészülhetnek a Honvédségtől más jogviszonyból nyugdíjba helyezett csoportjaival is.

A tárca Idősügyi Stratégiája akkor válhat a tevékenység szerves részévé, ha a célokat támogató, megfelelően előkészített programok egészítik ki azt.

A program célja

A 2010–2013 közötti program célja, hogy összehangolt tervező munkával a tárca idősügyi politikájának megvalósítását a folyamatosan változó környezethez igazítva támogassa. Tekintettel a társadalmi elvárásokra, a stratégia megvalósításának időszakában a célcsoportokat ki kell egészíteni a nyugállományú katonákon és hozzátartozóikon túl a Honvédségtől más foglalkoztatási formákból nyugdíjba helyezett csoportjaival.

A program prioritásai

– elsődleges fontosságú az időskorúakkal való minél szélesebb körű kapcsolattartás, a folyamatos párbeszéd, a mindkét fél számára előnyös együttműködési formák fenntartása;

- a tevékenység elsődleges célcsoportja a nyugállományú katonák;
- a gondoskodás különböző megvalósulási formáit – a ráfordított erőforrások szintjének megőrzése mellett – a valós igényekhez igazítva, a kor követelményeinek megfelelően át kell alakítani;
- az időügyi politikából kiindulva a humán szakmai feladatoknak váljon szerves részévé a személyi állomány felkészítése az aktív szolgálat utáni életre, az öngondoskodás elve legyen nagyobb jelentőségű az idős korra történő felkészülésben.

A program megvalósítását befolyásoló tényezők

A program megvalósítása során kiemelt figyelmet kell fordítani a dinamikus változó környezeti tényezőkre, amelyek különösen:

- a kormányzati időügyi politika hatásai;
- a Honvédség mindenkori társadalmi presztízse;
- a piacgazdaság hazai feltételrendszerének változásai, azok hatásai a nyugdíjasok életkörülményeire;
- a gondoskodási körbe tartozók összetételének, jellemzőinek, igényeinek változásai;
- a társadalmi önszerveződések jelentősége, érdekérvényesítő képessége.

A honvédség sajátosságaiból adódóan a megvalósítás során tekintettel kell lenni néhány fontos belső körülményre, valamint a magunk elé kitűzött célok folyamatos érvényesítésére is.

Az időseket támogató rendszer az elmúlt években végrehajtott átszervezések során, jelentős átalakításon, korszerűsítésen ment keresztül. A rendszer alapvető funkcióját képes betölteni, azonban néhány eleme nem éri el azt a csoportot, amelyet leginkább kellene támogatni, ugyanakkor működtetése tárca szinten jelentős költséget jelent, tervezése és a felhasználás kontrollálása nehézkes. A problémák legfőbb oka, hogy a jelenlegi ellátási formák döntően más társadalmi, gazdasági rendszerben és körülmények között alakultak ki és azokat más szerkezetű és foglalkoztatású állományra hozták létre.

A jelenlegi rendszer főbb hiányosságai, amelyek alátámasztják az átalakítás szükségességét az alábbiakban foglalhatók össze:

- a jogszabályokban, belső rendelkezésekben biztosított ellátások egy része nem ismert az igényjogosultak előtt, tájékoztatásuk hiányos, ha ismerik is, akkor sem élnek a lehetőségekkel;
- az igényjogosulti kör, a nyugdíjasok nagy többsége már olyan helyőrségekben él, ahol a katonai szervezetek megszűntek, az aktív katonállomány gondoskodása ezáltal teljesen hiányzik;
- a rendszer rendkívül széttagolt (mintegy 24 juttatási forma) a források elaprózódnak, ezáltal az egyes juttatások hatása csekély;

- a növekvő létszámú igényjogosulti kör miatt a nagyszámú ellátási formák egyre nagyobb költségvetési tételt jelentenek, és ezek folyamatos biztosítása – különösen a gazdasági és pénzügyi válság időszakában – rendkívül nehéz feladat;

– a juttatások elosztása – a fentiek miatt is – számos igazságossági kérdést is felvet;

- az érintettek jelentős része – elsősorban a folyamatos és célirányos tájékoztatás hiányosságai miatt – nincs tisztában azzal mi az, ami jár és mi az, ami adható, illetve mi a hozzájutás útja.

Fő célkitűzések

Az idősök helyzetével kapcsolatos kérdések komplex válaszokat igényelnek, amelyeket be kell illeszteni a társadalmi, kormányzati programokba. Hangsúlyozni kell a beillesztés kérdését, mivel ez az általános, legalábbis európai tendencia és láthatóan egyre erősebben a hazai társadalmi igény is. A folyamatban nagy a kockázata annak, hogy milyen mértékben őrizhetők, védhetők, adott esetben a korábbiaknál is hangsúlyosabban megjeleníthetők-e bizonyos különbségek, privilégiumok.

Mindezt olyan alapelvek érvényesülése mellett kell megvalósítani, mint:

- az anyagi és nem anyagi jellegű támogatások egymásra épülése;
- hatékony kommunikációs rendszer;
- reális célkitűzések kialakítása, amelyek építenek a társadalmi forrásokra;
- a feladatok elvégzéséhez szükséges személyi és anyagi feltételek biztosítása;
- a társadalmi szervezetek és az egyének támogatása közötti egyensúly (helyes arány) megteremtése;
- költséghatékony, rugalmasság, differenciáló képesség, belső igazságosság;
- rendkívül fontos a juttatások fajtáinak, mértékeinek és a juttatásra jogosultak körének meghatározása.

A stratégiai célkitűzéseink megvalósítása, megvalósíthatósága érdekében megkülönböztetett figyelmet kell fordítani ezek alkalmazására.

Az MH Időügyi Stratégiájában meghatározott feladatok megvalósítása érdekében a jelen program időszakában az alábbiakat kell végrehajtani.

Feladatok

1. Elemezni kell a gazdasági és pénzügyi válságnak a gondoskodási körbe tartozókra gyakorolt hatásait. Meg kell vizsgálni, hogy az érintettek részére a jogszabályokban és más normatív szabályozókban biztosított ellátási, juttatási formák, lehetőségek tartalma mennyiben felel meg a kor követelményeinek. Javaslatokat kell kidolgozni a korszerűsítésre – különösen a juttatások fajtáinak, mérté-

keinek, és a juttatásokra jogosultak körének átalakítására vonatkozóan – a kötelezettségek jelenlegi színvonalának megőrzésével.

Határidő: 2010. II. negyedév

Felelős: HM Tervezési és Koordinációs Főosztály (a továbbiakban: HM TKF)

Együttműködő: HM Személyzeti Főosztály (a továbbiakban: HM SZE), HM Közgazdasági és Pénzügyi Ügy-nökség (a továbbiakban: HM KPÜ), HM Fejlesztési és Logisztikai Ügy-nökség, HM Infrastrukturális Ügy-nökség, HM Jogi Főosztály (a továbbiakban: HM JF)

Végrehajtás formája: Tájékoztató a HM Humánpolitikai Kabinet, és jelentés a HM kabinetfőnök részére

2. Nyugdíjasklubok, a gondoskodási körbe tartozókkal foglalkozó társadalmi és érdekvédelmi szervezetek bevonásával humán konferencia megszervezése az időskorúak helyzetéről, az Idősügyi Stratégia megvalósításáról, a programban meghatározott feladatok végrehajtásáról.

Határidő: 2011. I. negyedév és 2013. I. negyedév

Felelős: HM TKF

Együttműködő: HM szervek és szervezetek, Honvédelmi Idősügyi Tanács, nyugdíjas szervezetek

Végrehajtás formája: Konferencia megszervezése és lebonyolítása

3. Nyugdíjasklubok, a gondoskodási körbe tartozókkal foglalkozó társadalmi és érdekvédelmi szervezetek tagjai folyamatos és célirányos tájékoztatásának megszervezése, indirekt és direkt kommunikációs formák kialakítása.

Határidő: 2010. IV. negyedév

Felelős a direkt kommunikáció kialakításáért: HM Kommunikációs Főosztály (a továbbiakban: HM KOF)

Felelős az indirekt kommunikáció kialakításáért: HM SZE

Együttműködő: Honvédelmi Idősügyi Tanács, HM SZE, nyugdíjasszervezetek

Végrehajtás formája: Ajánlás kidolgozása

4. Javaslat kidolgozása a szociálisan legrászorultabbak segítéséhez szükséges monitoringrendszer jövőbeni kialakítása, működtetésének beindítása érdekében.

Határidő: javaslat kidolgozása: 2010. III. negyedév,

a monitoringrendszer beindítása: 2011. I. negyedév

Felelős: HM SZE

Együttműködő: HM TKF, HM JF, nyugdíjasszervezetek

Végrehajtás formája: Előterjesztés a HM Kabinetfőnök és a HM Honvéd Vezérkar Főnök részére, jóváhagyás után belső rendelkezés kidolgozása és kiadása

5. Az életkorukból, vagy egyéni helyzetükből adódóan leginkább segítségre szorulókat támogatása, életlehetőségeinek javítása érdekében elgondolás kidolgozása egy gondozási hálózat kialakítása, illetve a már működő ilyen jellegű civil szervezetekkel történő aktív együttműködés megvalósítása céljából.

Határidő: 2011. II. negyedév

Felelős: MH Dr. Radó György Honvéd Egészségügyi Központ (a továbbiakban: MH HEK)

Együttműködő: HM SZE, HM TKF, HM JF, nyugdíjasszervezetek

Végrehajtás formája: Tájékoztató elkészítése a HM Humánpolitikai Kabinet részére

6. A nyugállományú életvitelbe történő zökkenőmentes átmenet érdekében az aktív szolgálat utolsó szakaszába lépő hivatásos állomány célirányos, konkrét, az élethelyzeteket figyelembe vevő tájékoztatásának megszervezése, nyugdíj-előkészítő programok tervezése, és ezek folyamatos végrehajtása.

Határidő: 2010. I. negyedév

Felelős: HM SZE

Együttműködő: HM Személyügyi Osztály (a továbbiakban: HM SZÜO), HM KOF

Végrehajtás formája: Tájékoztató anyag elkészítése

7. Pontos tervező- és tájékoztatótevékenység keretén belül az élethosszig tartó tanulás biztosítása érdekében lehetővé kell tenni, hogy a nyugállományúak különböző csoportjai a szabad kapacitású és számukra hasznos képzési formákat elérjék és azokon részvételük biztosított legyen.

Határidő: 2010. III. negyedév

Felelős: Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem

Együttműködő: HM SZE, HM SZÜO, HM KOF, nyugdíjasszervezetek

Végrehajtás formája: Tájékoztató anyag elkészítése

8. Külön programtervek elkészítésével a hozzáférés széles körű biztosításával lehetővé kell tenni az egészségmegőrzés, egészségtudatos magatartás, életmód kialakítása, fenntartása feltételeinek megteremtését, a Honvédség által szervezett/támogatott ilyen jellegű rendezvényeknek a gondoskodási körbe tartozók részéről történő elérését.

Határidő: 2010. II. negyedév, majd folyamatosan

Felelős: MH HEK

Együttműködő: Honvédelmi Idősügyi Tanács, nyugdíjasszervezetek

Végrehajtás formája: Programterv elkészítése

9. A Honvédelmi Minisztérium Idősügyi Tanács folyamatos és rendszeres tájékoztatásával el kell érni, hogy – az önkéntesség elvét is figyelembe véve – a nyugállományú katonák aktívabban bevonhatók legyenek a tárcát érintő feladatok helyi szintű végrehajtásába (toborzás, hagyományörzés, kulturális és sporttevékenység).

Határidő: 2010. III. negyedévtől folyamatosan félévenként

Felelős: HM SZE

Együttműködő: Honvédelmi Idősügyi Tanács, HM KOF, katonai szervezetek, nyugdíjasszervezetek

Végrehajtás formája: Rendszeres tájékoztatás a központi és helyi programokról, illetve az azokhoz történő csatlakozás lehetőségeiről.

10. Jelenjenek meg a tárca rövid, valamint hosszú távú tervezési rendszerében az Idősügyi Stratégia megvalósítását célzó programok költségkihatásai, a honvédségi hagyományokhoz kötődő, a nyugállományú katonák érdekében létrejött helyi társadalmi szervezetek támogatása.

Határidő: 2011. I. negyedévtől folyamatosan évenként

Felelős: HM VTF, HM KPÜ

Együttműködő: HM KOF, HM SZEK, Idősügyi Tanács, nyugdíjasszervezetek

Végrehajtás formája: Tervezési okmányok

Befejezés

A Magyar Honvédség alapvető érdeke a katonai pálya magas presztízse, a társadalmi elismerés mai színvonalának megőrzése. Ennek egyik alapvető építőköve az a szervezeti gondoskodás, amely a katonát elkíséri a pályára lépéstől az aktív szolgálaton át egészen élete végéig. Ennek a kapcsolatnak a nyugállományba helyezés utáni szakasza mindkét fél számára jelentős, még ki nem használt lehetőséget tartalmaz.

A nyugállományú katonákról történő gondoskodás, a szoros, megfelelő tartalommal bíró kapcsolattartás jelentős eredményeket hozhat többek között az oktatás, a hagyományápolás, a toborzás, és a napjainkban nehéz feladatnak tűnő pályán tartás területén is.

E programban meghatározott célkitűzések és feladatok színvonalas megvalósítása minden résztvevőtől személyes felelősséget, kimagasló problémaérzékenységet, sok türelmet, és elkötelezettséget kíván.

A program végrehajtását a HM TKF folyamatosan kíséri figyelemmel, a HM Humánpolitikai Kabinet pedig évente vizsgálja meg, a szükséges módosításokat kezdeményezze.

A honvédelmi miniszter

2/2010. (I. 8.) HM

u t a s í t á s a

a Honvédelmi Minisztérium Állami Egészségügyi Központ (Honvéd, Rendészeti és Vasútegészségügyi Központ) gazdálkodásának sajátos szabályairól

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 97. § (1) bekezdés 1) pontja alapján, figyelemmel a honvédelmi szervek működésének az államháztartás működési rendjétől eltérő szabályairól szóló

Korm. rendeletre, a Honvédelmi Minisztérium fejezet központi és intézményi gazdálkodásának rendjéről szóló 102/2007. (HK 18.) HM utasításra, továbbá az Állami Egészségügyi Központ (Honvéd, Rendészeti és Vasútegészségügyi Központ) központi költségvetési szerv alapításáról szóló 89/2007. (HK 12.) HM határozatra, a Honvédelmi Minisztérium Állami Egészségügyi Központ (Honvéd, Rendészeti és Vasútegészségügyi Központ) gazdálkodásának sajátos szabályairól a következő

utasítást

adom ki:

Az utasítás hatálya

1. §

Az utasítás hatálya kiterjed a Honvédelmi Minisztériumra (a továbbiakban: HM), a honvédelmi miniszter közvetlen alárendeltségébe, közvetlen felügyelete alá tartozó szervezetekre, valamint a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) katonai szervezeteire (a továbbiakban együtt: honvédelmi szervek).

A HM Állami Egészségügyi Központ (Honvéd, Rendészeti és Vasútegészségügyi Központ) gazdálkodásának általános szabályai

2. §

(1) A HM Állami Egészségügyi Központ (Honvéd, Rendészeti és Vasútegészségügyi Központ) (a továbbiakban: HM ÁEK) a feladatellátáshoz gyakorolt funkciói szerint önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv, tevékenységének jellege alapján közintézet, amely a Honvédelmi Minisztérium fejezet központi és intézményi gazdálkodásának rendjéről szóló 102/2007. (HK 18.) HM utasítás (a továbbiakban: Utasítás) és a jelen utasítás alapján sajátosan gazdálkodik.

(2) A HM ÁEK finanszírozását mind az Országos Egészségbiztosítási Pénztártól (a továbbiakban: OEP) érkező támogatásértéktű bevételek, mind a HM tárca költségvetési támogatása tekintetében – a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) keresztül – közvetlenül a HM Közgazdasági és Pénzügyi Ügynökség (a továbbiakban: HM KPÜ) végzi.

(3) A HM ÁEK költségvetésének kezelése a HM fejezetten belül a „6. HM Állami Egészségügyi Központ” költségvetési címen történik.

(4) A HM ÁEK a részére jóváhagyott felhasználható közalkalmazotti létszám és az átlagbér alapulvételével, a bér gazdálkodásra vonatkozó, a HM tárcán belüli szabá-

lyozók figyelembevételével és betartásával bérszínvonal gazdálkodást folytat.

(5) A HM ÁEK a katoná-egészségügyi tevékenysége minősített időszakos biztosítási és ellátási feladatait az MH Dr. Radó György Honvéd Egészségügyi Központtal (a továbbiakban: MH HEK) együttműködve, annak vonatkozó tervei alapján – saját tervet készítve – végzi.

A HM ÁEK működésének és fejlesztésének forrásai

3. §

(1) A HM ÁEK működésének és fejlesztésének forrásai a következők:

- a) az OEP által teljesítményfinanszírozás keretében folyósított támogatásértéktű bevétel;
- b) a HM tárca által a működés érdekében biztosított költségvetési támogatási előirányzatok;
- c) más tárcák által igényelt speciális, az OEP által nem finanszírozott egészségügyi szolgáltatásokkal kapcsolatos pénzeszközök;
- d) a HM ÁEK saját, alaptevékenységet kiegészítő, kiegészítő, továbbá vállalkozási tevékenységéből származó, valamint az intézményi egyéb (működési és felhalmozási jellegű) bevételei;
- e) az orvostudományi kutatásból és kísérleti fejlesztésből származó bevételek;
- f) a logisztikai, infrastrukturális és egészségügyi jellegű természetbeni ellátás vagy szolgáltatásnyújtás;
- g) az előző évi jóváhagyott előirányzat-maradvány;
- h) a pályázat útján elnyert pénzeszközök;
- i) a fejlesztés érdekében biztosított költségvetési céljellegű támogatási előirányzatok.

(2) Az (1) bekezdés a) pontban szereplő bevételeknek, illetve a d), f) és g) pontban szereplő források egyes részeinek biztosítaniuk kell a HM ÁEK által nyújtott alapvető ellátások feltételeit.

(3) Az (1) bekezdés b) pontban szereplő költségvetési támogatásnak, illetve a c), d), e), f) és g) pontban szereplő források egyes részeinek alapvetően biztosítaniuk kell

- a) a HM ÁEK által nyújtott speciális, az OEP által nem finanszírozott egészségügyi ellátásokat,
- b) a honvédelmi feladatokkal kapcsolatos kiadásokat, illetve
- c) a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses katonái jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény (a továbbiakban: Hjt.) alapján foglalkoztatottakkal összefüggésben a törvény előírásai alapján felmerülő sajátos kiadásokat.

(4) A HM ÁEK-nél felmerülő kiadások és bevételek tervezését, felhasználását és elszámolását oly módon kell végrehajtani, hogy az biztosítsa egyrészt a HM ÁEK alapvető és speciális feladataihoz szükséges erőforrások elkülönítését, másrészt pedig a telephelyenkénti költséghe-lyenkénti és szakfeladatonkénti bemutatását is.

(5) Az ellátási-utaltsági renden keresztül a HM ÁEK részére térítésmentesen biztosított ellátásokat és szolgáltatásnyújtásokat, kifizetéseket az ellátó honvédelmi szervek külön címréndkódon, projektkódon, illetve egyéb módon elkülönítetten tervezik, kezelik, tartják nyilván, és számolnak el, erről rendszeres és részletes adatszolgáltatást biztosítanak a HM ÁEK részére.

(6) Az OEP által rendelkezésre bocsátott támogatásértéktű bevételek és a HM ÁEK – tárca által felülvizsgált és igazolt – előirányzat-maradványa nem vonható el, azonban annak előirányzatosítását a HM KPÜ útján kell kezdeményezni.

(7) Az OEP által nem finanszírozott speciális egészségügyi szolgáltatások költségeit – azokban az esetekben, ahol az lehetséges – normásítani szükséges, amely az ilyen jellegű tevékenységek HM és a társmiszteriumok által történő finanszírozásának alapja. A következő évi normákra vonatkozó javaslatot a HM ÁEK az MH HEK-kel közös előterjesztésben minden év október 31-ig a honvédelmi miniszter részére felterjeszti.

A HM ÁEK költségvetési gazdálkodása

4. §

(1) A HM ÁEK az éves költségvetési előirányzatai tervezését a tárca védelmi tervező rendszerében meghatározottak szerint, az intézményi költségvetési javaslatok elkészítésének és jóváhagyásának rendjéről szóló HM utasítás előírásai szerint végzi.

(2) A HM ÁEK összevont, a pénzügyi és logisztikai jellegű kiadásokat együttesen – a logisztikai jellegűeket külön mellékletként is, – valamint a bevételeket is tartalmazó, telephelyenként és szakfeladatonként is részletezett elemi költségvetési tervjavaslatot készít, melyet a HM KPÜ részére megküld. A HM ÁEK tervjavaslatát az egyes központi tervező vagy központi természetbeni ellátást és szolgáltatást vagy kifizetést nyújtó szervekkel szoros együttműködésben, velük egyeztetetten állítja össze.

(3) Az összevont költségvetési tervjavaslat önálló melléklete részletesen és teljeskörűen bemutatja – telephelyenkénti és szakfeladatonkénti, illetve ágazati minisztériumi bontásban – az OEP által nem finanszírozott speciális és egyéb feladatokkal összefüggő kiadásokat és bevételeket annak érdekében is, hogy a térítésköteles tevékenységek kiadásai az érintett ágazati minisztériumokkal megtéríthetők legyenek. Az összevont költségvetési tervjavaslat mellékletként – a melléklet szerinti formában – részletesen és teljeskörűen bemutatja az OEP által nem finanszírozott katonai egészségügyi feladatokkal kapcsolatos, illetve a Hjt. alapján foglalkoztatottakkal összefüggésben a törvény előírásai alapján felmerülő sajátos kiadásokat.

(4) A HM ÁEK az alapító okirata és Szervezeti és Működési Szabályzata szerinti kiegészítő és vállalkozási tevékenységeire vonatkozóan önköltség-számítási szabályzatot készít. Ebben az éves elemi költségvetési tervjavaslatától elkülönítetten, – az államháztartás működési rendjéről szóló kormányrendelet előírásaira is tekintettel – teljeskörűen meg kell terveznie a kiadásait és bevételeit.

(5) A HM KPÜ a HM ÁEK-tól és az ellátó honvédelmi szervektől beérkezett elemi költségvetési tervjavaslatokat összesíti, s azt szöveges összefoglalóval kiegészítve jóváhagyás céljából felterjeszti a honvédelmi miniszternek.

(6) A nemzetközi feladatokkal és tevékenységekkel összefüggő költségvetési előirányzatok tervezése az intézményi költségvetési javaslatok elkészítésének és jóváhagyásának rendjéről szóló HM utasítás előírásainak megfelelően történik.

(7) A költségvetési előirányzatok év végi módosítására vonatkozó tervjavaslat a HM KPÜ vezérigazgatója által évente kiadásra kerülő intézkedés szerint készül.

(8) Az éves költségvetési gazdálkodásról szóló számszaki és szöveges beszámoló jelentést a HM ÁEK, valamint a HM ÁEK érdekében felmerülő kiadásokkal és bevételekkel kapcsolatosan az érintett honvédelmi szervek az éves költségvetési beszámoló elkészítéséről szóló HM KPÜ vezérigazgatói intézkedésben foglaltak szerint állítják össze. A HM KPÜ a beérkezett jelentéseket összesíti, és azt szöveges összefoglalóval kiegészítve jóváhagyás céljából felterjeszti a honvédelmi miniszternek.

5. §

Minden központi tervező, központi természetbeni ellátást, szolgáltatást, kifizetést nyújtó szerv a HM ÁEK érdekében az adott évben várhatóan felmerülő és a ténylegesen teljesített kiadásokat – a teljeskörűség és az átláthatóság biztosítása céljából – az elemi költségvetés részeként, a tervjavaslatától és a szöveges beszámoló jelentésétől elkülönítetten, adatszolgáltatási jelleggel önálló mellékletben külön is részletesen bemutatja. Ennek egy példányát megküldi a HM KPÜ-nek illetve a logisztikai kiadások vonatkozásában tájékoztatja a HM ÁEK-et.

A HM ÁEK működésének logisztikai támogatása

6. §

(1) A HM ÁEK a működéséhez szükséges logisztikai erőforrásokat önállóan tervezi, és az igényeket az ellátó honvédelmi szervek részére küldi meg. Az ellátó honvédelmi szervek a HM ÁEK felülvizsgált szükségleteit saját logisztikai erőforrás terveikbe elkülönítetten dolgozzák be.

(2) A HM ÁEK utaltsági rendjét az MH Összhaderőnemi Parancsnokság (a továbbiakban: MH ÖHP) a HM Fejlesztési és Logisztikai Ügynökséggel (a továbbiakban: HM FLÜ) együttműködve alakítja ki.

(3) A logisztikai ellátási feladatok végrehajtása érdekében a HM ÁEK állományából logisztikai szervezeti egység kerül kijelölésre, amely feladata a szükséges vételezések lebonyolításának megszervezése, a szakanyagok nyilvántartása, az azokkal kapcsolatos, üzemeltetési, ellenőrzési és jelentési kötelezettségek teljesítése.

(4) A HM ÁEK az intézményi erőforrás szükségletét a HM Védelmi Tervezési Főosztály részére küldi meg.

Elektronikai támogatás

7. §

(1) A honvédelmi feladatok ellátása érdekében, a tábori információs rendszerekkel történő kapcsolat vonatkozásában a teljes logisztikai támogatás az ellátási-utaltsági rend szerint, térítésmentesen valósul meg.

(2) Az informatikai szoftverek, a számítás-, ügyvitel és nyomdatechnikai eszközök, szakanyagok, valamint a fenntartási anyagok, segédanyagok, javítási anyagok, az ezekkel kapcsolatos javítási, karbantartási szolgáltatások a HM ÁEK saját költségvetése terhére kerülnek biztosításra. A HM fejezet Költségvetés Gazdálkodási Információs Rendszer (a továbbiakban: HM KGIR) vonatkozásában az ellátást a HM KPÜ biztosítja.

Híradó, informatikai és elektronikus információvédelmi támogatás

8. §

(1) A HM ÁEK híradó és informatikai hálózatainak, információs rendszereinek üzemeltetését, felügyeletét – a HM KGIR kivételével – a HM ÁEK saját hatáskörben tervezi, szervezi és hajtja végre.

(2) A híradó és informatikai rendszerek fenntartását, javítását, fejlesztését, a polgári szolgáltatóktól igénybevett díjköteles szolgáltatások megrendelését, a generált forgalmi költségek kifizetését, a felhasználók híradó és informatikai eszközökkel történő ellátását a HM ÁEK saját költségvetése terhére hajtja végre.

(3) A HM ÁEK és az MH híradó és informatikai rendszerei közötti együttműködés formájára külön szabályzó kerül kiadásra.

(4) A híradó és informatikai rendszerek elektronikus információvédelmét megvalósító funkciókat, technikai megoldásokat, eljárásokat és fejlesztéseket a HM Informatikai és In-

formációvédelmi Főosztály (a továbbiakban: HM IIF) bizton-sági követelményei szerint kell végrehajtani.

Fegyverzettechnikai támogatás

9. §

(1) Fegyverzettechnikai biztosítás területén a HM ÁEK kijelölt anyagfelelőse a munkaköri jegyzék alapján készíti el az intézmény hadi szükségleti és ellátottsági számvetését. Az MH ÖHP a részére eljuttatott számvetések alapján intézkedik a szükségletek biztosítására. A hadi szükséglet biztosítása az ellátó központok részéről KT-utalványon történik. A vételezés időpontját az intézmény vezetője az ellátó központokkal egyezteti.

(2) A kiképzési harcanyag ellátás és a kiképzési feladatok anyagbiztosítása érdekében a tervezés időszakában szükségleteit megküldi az ellátó katonai szervezet részére. A biztosítás az ellátási-utaltsági rend szerint, térítésmentesen történik.

Páncélos és gépjármű-technikai támogatás

10. §

A páncélos és gépjármű-technikai eszközökkel történő ellátás térítésmentesen, az ellátási-utaltsági rend alapján valósul meg. A páncélos és gépjármű-technikai eszközök üzemeltetése, igénybevétele, tárolása, továbbá a gépjármű-technikai eszközök üzemben tartása, technikai kiszolgálása, javítása, alkatrész ellátása, valamint a fenti eszközökhez kapcsolódó egyéb szolgáltatások a HM ÁEK saját költségvetése terhére kerül biztosításra. A környezetvédelmi felülvizsgálat és a műszaki vizsga ellátási rend alapján kerül biztosításra.

Repülőműszaki támogatás

11. §

A repülőműszaki biztosítás területén a HM ÁEK objektumában lévő helikopter fogadó platform működőképességéhez szükséges eszközök és szolgáltatások biztosítása az ellátási-utaltsági rend alapján történik.

Vegyivédelmi-technikai támogatás

12. §

(1) Vegyvédelmi-technikai biztosítási területen a HM ÁEK szaktechnikai eszközökkel való ellátása, azok tech-

nikai kiszolgálása és javítása térítésmentesen, az ellátási-utaltsági rend alapján valósul meg.

(2) A tűzoltó készülékekkel történő ellátás, az eszközök üzemben tartása, technikai kiszolgálása, javítása az ellátási-utaltsági rendnek megfelelően, térítésmentesen történik.

Műszaki-technikai támogatás

13. §

(1) A műszaki technikai eszközök és szakanyagok vonatkozásában a HM ÁEK ellátása az utaltsági rendnek megfelelően, térítésmentesen történik.

(2) Az olyan műszaki-technikai eszközök üzemeltetését, amelyek szakági részét önálló belső erőforrás működteti a HM ÁEK a vonatkozó műszaki technikai szakutasításban foglaltak alapján tervezi és szervezi meg.

(3) A műszaki harc-, fenntartási és kiképzési anyagok ellátása utaltsági rendnek megfelelően, térítésmentesen történik.

Élelmezési ellátás

14. §

(1) A HM ÁEK beteg és alkalmazotti (a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény hatálya alá tartozó közalkalmazottak, illetve Hjt. hatálya alá tartozó hivatásos és szerződéses katonák) étkeztetésének rendeje a szolgáltatótól külön szerződés alapján vásárolt élelmezési ellátással, és a HM ÁEK által üzemeltetett konyhai étkezdei ellátással valósul meg.

(2) A külső szolgáltató részére üzemeltetésre átadott konyha esetén

a) az élelmezési ellátás szolgáltatás igénybevétele a HM ÁEK költségvetése terhére,

b) az ételhulladék elszállítása a konyhát üzemeltető szolgáltató által valósul meg.

(3) A HM ÁEK az élelmezési ellátást biztosító szolgáltatóval a szerződést a következők figyelembevételével köteles megkötöni:

a) a szolgáltató részére használatra átadott felszereléseket, a szerződés lejártát követően vissza kell venni a szolgáltatótól, a hiánypótlás a szolgáltató költségére történik,

b) negyedévenként a szolgáltató téríteni köteles a részére használatra átadott élelmezési és elhelyezési szakanyag-nem felelősi körbe tartozó konyhai gépekért a gép negyedéves amortizációs költségét,

c) a szolgáltató a konyhai gépeket, eszközöket, vagyontárgyakat saját költségén köteles javítani, karbantartani és felújítani majd ezeket a szerződés lejártá után ellenszolgá-

tatásra való igény nélkül a használatba adó honvédelmi szerv részre üzemképes állapotban visszaszolgáltatni.

(4) A konyhai gépeket a szerződés lejártát követően tételesen kell visszavenni a szolgáltatótól.

(5) A szolgáltató részére üzemeltetésre átadott konyha esetén a közműszolgáltatásra a HM Infrastrukturális Ügynökség (a továbbiakban: HM IÜ) a szolgáltatóval külön bérleti és üzemeltetési szerződést köt.

(6) A HM ÁEK által üzemeltetett konyhai étkezdei ellátás – (7) bekezdésben foglaltak kivételével – saját költségvetési előirányzatai terhére valósul meg.

(7) A HM ÁEK által, saját állománnyal üzemeltetett konyha esetében a konyhai gépek utánpótlása az ellátási-utaltsági rendben meghatározottak szerint, míg az ételhulladék elszállítása térítésmentesen, központi keretszerződés alapján történik.

Ruházati ellátás

15. §

(1) Katonai ruházat tekintetében a Hjt. hatálya alá tartozó hivatásos és szerződéses katonák ellátása a katonai ruházati ellátó pontokon keresztül valósul meg.

(2) A legénységi beosztású szerződéses állomány, valamint a próbaidős szerződéses, tiszti, zászlósi, tiszthelyettesi állomány részére az MH Logisztikai Ellátó Központtól (a továbbiakban: MH LEK) térítésmentesen vételezett szakanyagokat a HM ÁEK saját készleteiből biztosítja.

(3) A HM ÁEK a felszámított ruházati illetményét a HM FLÜ-nek, a ruházati anyag- és utalványfüzet megrendelődését az MH LEK-nek küldi meg.

(4) Az MH-ban rendszeresített nyomtatványokat és irodai papírokat az MH LEK a HM ÁEK részére az ellátási-utaltsági rend szerint, a HM FLÜ által részére jóváhagyott pénzkeret terhére biztosítja.

(5) A HM ÁEK saját elemi költségvetése terhére tervezi

- a közalkalmazotti állomány ruházati költségterítését,
- az MH-ban nem rendszeresített nyomtatványokkal történő ellátást,

c) munka- és védőruházat-beszerzéseit,

d) a mosatás és vegytisztítás szolgáltatásait.

Üzemanyag-ellátás

16. §

(1) A szárazföldi üzemanyagok és egyéb szolgáltatások üzemanyag-kártyára történő vásárlásának szabályairól szóló 136/2008. (HK. 1/2009.) HM VTISZÁT intézkedés alapján kerül térítésmentesen biztosításra a HM FLÜ által.

(2) A természetbeni hajtóanyag ellátás a hajtóanyag kiszállításáról és átvételi rendjéről szóló HM VTISZÁT intézkedés szerint, az állománytáblás és hadinormás üzemanyag-technikai eszközök biztosítása térítésmentesen az ellátási-utaltsági renden keresztül valósul meg.

(3) Az üzemanyag-szaktechnikai eszközök karbantartása központi keretszerződés alapján térítésmentesen valósul meg.

Humán (kulturális) szakanyag ellátás

17. §

A humán (kulturális) szakanyag ellátás a HM ÁEK saját költségvetése terhére kerül biztosításra.

Térképészeti ellátás

18. §

A térképészeti szakanyag ellátás térítésmentesen, az ellátási-utaltsági renden keresztül történik.

Közlekedési támogatás

19. §

(1) A szállítási igények honvédségi járművekkel történő kielégítése az ellátási-utaltsági rend szerint történik. A HM ÁEK az igényeit szükség szerint a feladat megkezdése előtt legalább 5 munkanappal írásban jelzi az ellátási-utaltsági rendben kijelölt szervezet felé.

(2) Közlekedésszakanyag-ellátás, szaktechnikaeszköz-ellátás és technikai kiszolgálás az ellátási-utaltsági rendben meghatározottak szerint történik. Nem sorolható ebbe a körbe a jellegzetesen kórházi működéshez, kórházi technológiákhoz tartozó speciális anyagmozgatási rendszer, így különösen a programvezérlésű targoncák és a csőpostarendszer. Ezen speciális eszközök üzemeltetését és technikai kiszolgálását a kórház saját intézményi ellátási rendszerében és költségvetése terhére tervezi.

Egészségügyi támogatás

20. §

(1) A HM ÁEK működéséhez szükséges mentőszolgáltatást, fogászati ellátást az MH HEK térítésmentesen biztosítja, e szolgáltatások költségvetési előirányzat-szükségletét az MH HEK külön tervezi.

(2) Az (1) bekezdésben szereplő egészségügyi biztosítási feladatok kivételével a HM ÁEK az egészségügyi szakanyagok, szolgáltatások beszerzését az irányadó normatív és belső rendelkezésekben foglaltaknak megfelelően saját költségvetése terhére hajtja végre.

(3) A HM ÁEK az egészségügyi szakanyagok selejtezését az irányadó normatív rendelkezések és az MH HEK parancsnoka (egészségügyi főnök) intézkedése alapján hajtja végre.

(4) A HM ÁEK az egészségügyi szakanyagok vonatkozásában az irányadó normatív rendelkezések alapján saját hatáskörben kezeli, tartja nyilván, a vagyoni körből való kivonási határozat alapján adja át az inkurrens anyagokat, és saját költségvetési terhére semmisíti meg a veszélyes hulladékokat.

A HM ÁEK infrastruktúrális támogatása

21. §

A HM ÁEK infrastruktúrális támogatása az utasítás alapján és a 22–27. §-okban foglaltak figyelembevételével kerül végrehajtásra.

Elhelyezési szakanyag-gazdálkodási feladatok

22. §

(1) A HM ÁEK működéséhez szükséges elhelyezési szakanyagok első ellátmányát és utánpótlását, illetve az infrastruktúrális területen felmerülő esetleges egyéb szolgáltatásokat – hasonlóan az MH szervezeteihez – a HM IÜ térítésmentesen biztosítja.

(2) Az elhelyezési szakanyagokkal történő ellátás a logisztikai utaltsági rendnek megfelelően kerül végrehajtásra. Ennek keretében

a) az elhelyezési szakanyagok igénylése, tervezése, raktározása az MH építményfenntartási és elhelyezési szakutasítása és a Magyar Néphadsereg beruházási és fenntartási főnöke által kiadott berendezési anyag tervezési norma,

b) az elhelyezési szakanyagok selejtezése a Magyar Honvédség építési és elhelyezési főnöki intézkedés,

c) az elhelyezési szakanyagok beszerzése a honvédelmi szervezetek beszerzéseinek eljárási rendjéről szóló 120/2007. (HK 20.) HM utasítás,

d) az elhelyezési szakanyagok nyilvántartása a Magyar Honvédség anyagnyilvántartási utasítás X. számú függelék – Az elhelyezési anyagok nyilvántartásának vezetéséhez kiadvány,

e) a felesleges készletek felszámolása a magyar állam tulajdonában, a Honvédelmi Minisztérium vagyongazdálkodásában lévő ingó vagyon feleslegesnek minősítésének, va-

gyonkezelésének és hasznosításának szabályairól, valamint a miniszteri biztos feladat- és hatásköréről szóló HM utasítások rendelkezéseit kell alkalmazni.

Ingtalangazdálkodási feladatok

23. §

(1) A HM ÁEK tevékenységét a magyar állam tulajdonában és a HM vagyongazdálkodásában lévő ingatlanokban látja el, melyek használatát a HM térítésmentesen biztosítja.

(2) A HM ÁEK tevékenységének ellátásához szükséges ingatlanállomány az utaltság rendezését követően használatba adási megállapodás keretében kerül a HM ÁEK részére átadásra. Az ingatlanok utalása és használatba adása tekintetében az Utasítás 37. § (5) bekezdésében foglaltakat kell alkalmazni. A használatba adáshoz járulékos kötelek, így a 25. § szerinti üzemeltetési, őrzés-védelmi célú szolgáltatási szerződés is kapcsolódik.

(3) A nem közvetlenül gyógyító funkciót ellátó ingatlanok és ingatlanrészek – melyek szintén HM-vagyongazdálkodásba tartoznak, különösen büfé-, ételmeztér- és italautomaták elhelyezését szolgáló üres területek – időszakos hasznosítására az állami vagyonnal való gazdálkodás előírásai szerint kerülhet sor, ideértve az irányadó normatív rendelkezéseket és a vagyongazdálkodási szerződés rendelkezéseit kell alkalmazni.

(4) A honvédelmi célra feleslegessé nyilvánításra kerülő egészségügyi intézmények vonatkozásában a HM IÜ kidolgozza a felszámolásra kerülő ingatlanok hasznosítási tervét, elvégzi az adott ingatlanok ingatlanjogi rendezési feladatait.

(5) A HM vagyongazdálkodásába kerülő egészségügyi intézmények ingatlanaira vonatkozó okmányokat az ingatlanok analitikus nyilvántartási rendjéről szóló 62/2004. (HK 16.) HM IKH–HM KPSZH együttes intézkedésben meghatározott bizonylatolási rendnek megfelelően kell felterjeszteni a HM IÜ részére az ingatlan-nyilvántartás felfektetése érdekében.

Lakás- és szállógazdálkodási, lakhatástámogatási feladatok

24. §

(1) A lakások és szállóférőhelyek gazdálkodási körbe vonása a Honvédelmi Minisztérium rendelkezése alatt lévő lakások és helyiségek bérletéről, elidegenítéséről, valamint a lakhatás támogatásáról szóló HM rendelet (továbbiakban: Lakásrendelet) szerint történik, az illetékes helyi lakásgazdálkodási szerv kezdeményezésére.

(2) A HM ÁEK állományába tartozó hivatásos, szerződéses, közalkalmazotti és munkavállaló állománnyal a szállóbérleti szerződések, illetve a HM-rendelkezésű lakások bérleti szerződéseinek megkötése a Lakásrendelet alapján, a nővér-, illetve nőtlenszállók igénybevétele a HM rendelkezésű lakás bérbeadásával és a lakáscélú támogatásokkal összefüggő, a honvédelmi szervekre háruló egyes feladatok ellátásáról, a lakásgazdálkodási és a lakóház-kezelési szervek feladatairól, a lakásbizottságok működéséről, továbbá a szállóférőhely-gazdálkodás és a szállóbérlet szabályairól szóló HM utasítás alapján történik.

Üzemeltetési és fenntartási feladatok

25. §

(1) A HM térítésmentesen természetbeni ellátásként biztosítja a HM ÁEK által használt ingatlanok fenntartását, üzemeltetését és őrzés-védelmét a HM Elektronikai, Logisztikai és Vagyonkezelő Zrt.-vel kötött szerződések alapján.

(2) A HM ÁEK által használt ingatlanok üzemeltetését, karbantartását a HM IÜ által megkötött elhelyezési szolgáltatási szerződés hatálya alatt kell végezni. A szolgáltatási szerződés alapján végrehajtott feladatok esetében a megrendelő helyi képviselőt a HM ÁEK látja el, a szakmai felügyeletet a HM IÜ gyakorolja.

(3) Az üzemeltetési és karbantartási költségeket (átalányt és a tételes elszámolást is) a HM IÜ tervezi a honvédelmi miniszter vonatkozó utasításai szerint. A szolgáltatás a HM ÁEK részére térítésmentesen kerül biztosításra. A HM ÁEK részére történő szolgáltatás nyújtásával kapcsolatos költségeket a HM IÜ elkülönítetten kezeli, és tartja nyilván. A felmerült költségekkel kapcsolatos adatszolgáltatást a tárgyhavi számla beérkezését követő 20 napon belül a HM IÜ megküldi a HM ÁEK részére.

(4) A HM ÁEK őrzés-védelmi feladatait az Élőerős Őrzésvédelmi Szolgáltatás Megvásárlása Keretszerződés hatálya alatt kell biztosítani. A HM ÁEK objektumai őrzés-védelmének szakmai felügyeletét a HM Hadművelési és Képzési Főosztály (a továbbiakban: HM HKF) látja el. A szolgáltatást biztosító megrendelést a HM IÜ hajtja végre a HM HKF igénye alapján. Az élőerős őrzés-védelmi szolgáltatás teljesítésigazolásának módját a HM IÜ vezérigazgatója a HM HKF-fel és a HM ÁEK-vel egyeztetve határozza meg.

(5) A HM ÁEK által megrendelésre kerülő élőerős őrzés-védelmi szolgáltatás a HM HKF útján történik. A HM HKF felelősségi körébe tartozik az őrszolgálati létszám, az őrség formájának-fajtájának és rezsióraadatok a katonai objektumok őrzés-védelmi kategóriába sorolásáról, az őrzés fajtáiról és az őrzés megszervezéséről szóló HM

HVKF intézkedés szerinti megadása, a változások, változtatások adatainak továbbítása a HM IÜ felé.

(6) Az élőerős őrzés-védelmi szolgáltatás költségeit (átalányt és a tételes elszámolást is) a HM IÜ tervezi a HM HKF-fel együttműködve a honvédelmi miniszter vonatkozó utasításai szerint. A keretszerződés átalánydíjas, de a szerződés őrlétszámának változása esetén a HM HKF, illetve az érintett objektumok vezetői által kezdeményezett, de a térítési díjban az élőerős őrzés-védelmi szolgáltatás létszámának változtatásából adódóan a növekedésnél a bejelentést követően 5 munkanapon belül, míg az őrszolgálat létszámának csökkentése (felmondása) esetén, a szerződés jellegéből adódóan, a bejelentést követően 30 napon belül eszközölhetők a változtatások. Az eseti megrendelések is a fentiek figyelembevételével kerülnek végrehajtásra.

(7) A szolgáltatás a HM ÁEK részére térítésmentesen kerül biztosításra. A HM ÁEK részére történő szolgáltatás nyújtásával kapcsolatos költségeket a HM IÜ elkülönítetten kezeli, és tartja nyilván, és arról a tárgyhavi számla beérkezését követő 20 napon belül tájékoztatja a HM ÁEK-et.

(8) A fizikai biztonság fejlesztése a HM ÁEK igényei alapján, a HM HKF, illetve a HM IIF követelményei szerint valósul meg. Költségeit a HM IÜ tervezi a HM HKF-fel és a HM IIF-fel együttműködve, a honvédelmi miniszter vonatkozó utasítása szerint.

26. §

Az infrastrukturális beszerzéseket a HM ÁEK igényei alapján a HM IÜ tervezi. A HM ÁEK elhelyezési infrastrukturális ellátásának felső szintű tervezését a tárca védelmi tervező rendszerén belül, a vonatkozó normatív rendelkezéseknek megfelelően a HM IÜ végzi. A HM ÁEK igényei a rendszerbe illesztetten kerülnek a HM IÜ részére megküldésre.

27. §

A HM ÁEK infrastrukturális ellátása, működtetése – kivéve az egészségügyi ellátásra vonatkozó speciális szabályokat – a honvédelmi szervekre vonatkozó jogszabályoknak, belső rendelkezéseknek megfelelően történik. Az elhelyezési szolgáltatási szerződés hatálya alá nem tartozó ellátások fedezetét a HM ÁEK saját költségvetése terhére tervezi.

Egyéb gazdálkodási kérdések

28. §

(1) A HM ÁEK személyi állománya csoportos balesetbiztosításának, a gyógyító állomány orvos-felelősségbiztosításának, gépjárművei CASCO- és kötelező gépjár-

mű-felelősségbiztosításának költségvetési előirányzatait a HM KPÜ központilag tervezi meg, fizeti ki és számolja el.

(2) Az egyes központosított egészségügyi szolgáltatók által nyújtott szolgáltatások igénybevételéről, valamint a külön meghatározott személyek tekintetében fennálló egészségügyi ellátás rendjéről szóló 175/2007. (VI. 30.) Korm. rendelet 7. §-ának (5) bekezdése szerinti szakmai alkalmassági vizsgálatok végzésének és finanszírozásának, elszámolásának rendjét, továbbá a költségtérítés szabályait külön jogszabály tartalmazza.

(3) A HM ÁEK biztosítja, hogy a vagyon analitikus nyilvántartása vezetésére használt programból az adatok a HM KPÜ által meghatározott struktúrában kerüljenek át a HM KPÜ-höz, ahol azok átkonvertálása az ESZKÖZ-rendszernek megfelelően történik.

(4) A HM ÁEK megteremti a lehetőséget az általa használt főkönyvi informatikai rendszerben, hogy a főkönyv adatai főkönyvi számlaszám mélységben, napi rendszerességgel a HM KPÜ által meghatározott formátumú adatbázisba kimentethetők legyenek, s feladásra kerüljenek a HM KGIR-rendszerbe.

Záró rendelkezések

29. §

(1) Ez az utasítás a közzétételét követő 8. napon lép hatályba.

(2) Az MH ÖHP a logisztikai utaltsági rend jelen utasítás szerinti pontosítását az utasítás közzétételét követő 30 napon belül végzi el.

(3) A HM ÁEK az utasítás kiadását követő 30 napon belül elkészíti a szervezetre vonatkozó vállalkozási, önköltség-számítási, gazdálkodási és kötelezettségvállalási szabályzatát, amelyet a honvédelmi miniszter hagy jóvá.

Budapest, 2009. december 28.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

Melléklet a 2/2010. (I. 8.) HM utasításhoz

.....
intézmény megnevezése

MINTA KIMUTATÁS a HM ÁEK-nél a Hjt.-vel összefüggésben felmerülő többletkiadásokról

Fsz.	Feladat megnevezése	Főkönyvi számlaszám	Számla megnevezése	Összeg (E Ft)
1.				
Személyi juttatások összesen				
2.				
Munkaadókat terhelő járulékok összesen				
3.				
Egyéb működési célú pénzeszközátadás, kiadás összesen				
4.				

Dologi kiadások összesen				
KIADÁSOK ÖSSZESEN				

Budapest,

.....
 ÁEK főigazgatója

1. A honvédelmi pótlék, szolgálati idő-pótlék, illetménykiegészítés, nyelvpótléktöbbség, leszerelési segély, toborzó-pénz, jubileumi jutalom többlet, egyéb sajátos juttatások (hivatásos, szerződéses állomány egészségügyi szabadság idejére fizetett díjazása), költségterítések (ruházati, közlekedési többlet, albérleti díj, lakásüzemeltetési hozzájárulás, költségtérítés, külön élők élelmezési ellátása, lakbér-kiegészítés, egyéb) stb.

2. Az 1. pontban felsoroltak utáni munkaadót terhelő járulékok.

3. Jogszabályok és belső rendelkezések alapján fizetett szociális juttatások (segélyek, intézményes segély többlet, háztartási jövedelemkiegészítés stb.).

4. Különélők élelmezési ellátása stb.

**A honvédelmi miniszter
 3/2010. (I. 8.) HM
 u t a s í t á s a
 a köztisztviselők cafeteriajuttatásáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 52. § (1) bekezdésének f) pontja és a 97. § (1) bekezdésének o) pontja alapján – a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény (a továbbiakban: Ktv.) 49/F. §-a végrehajtása érdekében, figyelemmel a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvényre (a továbbiakban: Szja. törvény), valamint a köztisztviselők cafeteriajuttatásának részletes szabályairól szóló 305/2009. (XII. 23.) Korm. rendeletre (a továbbiakban: R.) a köztisztviselők cafeteriajuttatásáról a következő

utastítást

adom ki.

Általános rendelkezések

1. §

(1) Az utastítás hatálya a Honvédelmi Minisztériumra, a HM Védelmi Hivatalra és a HM Központi Ellenőrzési és Hatósági Hivatalra, valamint az e szervezeteknél foglalkoztatott köztisztviselőkre, ügykezelőkre, valamint a prémiumévek programról és a különleges foglalkoztatási állományról szóló 2004. évi CXXII. törvény hatálya alatt álló

közszolgálati jogviszonyban állókra (a továbbiakban együtt: köztisztviselők) terjed ki.

(2) Az utastítás előírásai a köztisztviselők közeli hozzátartozói tekintetében csak a külön nevesített esetekben alkalmazhatók.

2. §

Az utastítás alkalmazásában

a) üdülési csekk: az Szja. törvény 3. § 87. pontjában meghatározott utalvány,

b) melegítkezési utalvány: az Szja. törvény szabályainak megfelelő, kizárólag étkezőhelyi vendéglátás, munkahelyi étkeztetés vagy közétkeztetés igénybevételére jogosító utalvány,

c) iskolakezdési utalvány: kizárólag tankönyv, taneszköz vagy ruházat vásárlására jogosító utalvány formájában biztosított iskolakezdési támogatás,

d) helyi bérlet: kizárólag helyi utazásra szolgáló bérlet formájában juttatott bevétel,

e) önkéntes nyugdíjpénztári hozzájárulás: az önkéntes kölcsönös nyugdíjpénztárba a magánszemély javára átutalt munkáltatói hozzájárulás,

f) önkéntes egészségpénztári hozzájárulás: az önkéntes kölcsönös egészségpénztárba a magánszemély javára átutalt munkáltatói hozzájárulás,

g) magánnyugdíj-pénztári tagdíj-kiegészítés: a munkáltató által a magánszemély tagdíjának kiegészítéseként egy-

oldalú kötelezettségvállalás alapján a magánnyugdíjpenztárba fizetett összeg,

h) munkáltatói hozzájárulások: az e)-g) pontok szerinti hozzájárulás, tagdíjkiegészítés,

i) internethasználat: az Szja. törvény 1. számú mellékletének 7.11. pontja szerinti juttatás,

j) lakáscélú munkáltatói támogatás: az Szja. törvény szabályainak megfelelő, a munkáltató által lakáscélú felhasználásra nyújtott, vissza nem térítendő támogatás,

k) művelődési utalvány: az Szja. törvény szabályainak megfelelő, művelődési intézményi szolgáltatás igénybevételére jogosító utalvány,

l) kockázati életbiztosítás, balesetbiztosítás: az Szja. törvény 1. számú mellékletének 6.3. pontja szerinti biztosítás,

m) pénzügyi és számviteli szerv: a saját pénzügyi és számviteli elemmel nem rendelkező honvédelmi szervezet esetében a pénzügyi és számviteli feladatok központosított végrehajtására kijelölt honvédelmi szervezet állományából kikülönített szervezeti elem,

n) keretösszeg: a köztisztviselőt adott időpontban ténylegesen megillető éves cafeteriajuttatás összege,

o) felhasználás: a köztisztviselő részére adott időpontig ténylegesen kifizetett, átutalt, átadott a)-l) pontokban szereplő juttatások,

p) lekötött keret: a köztisztviselő nyilatkozatában szereplő azon juttatások összege, melyek még nem kerültek felhasználásra,

q) szabad keret: a keretösszeg, valamint a felhasználás és a lekötött keret különbözete, ha az pozitív előjelű,

r) kerettúllépés: a keretösszeg, valamint a felhasználás és a lekötött keret különbözete, ha az negatív előjelű,

s) túlköltekezés: a keretösszeg, valamint a felhasználás különbözete, ha az negatív előjelű.

A cafeteriajuttatás összege és felhasználása

3. §

(1) A köztisztviselőt megillető cafeteriajuttatás 2010. évre vonatkozó keretösszegét

a) az állami vezetők, a főigazgatók és a főosztályvezetők esetén 461 000 Ft-ban,

b) a Ktv. 42. § (4) bekezdése szerinti I. besorolási osztályba tartozó köztisztviselők esetén 374 000 Ft-ban,

c) a Ktv. 42. § (4) bekezdése szerinti II-III. besorolási osztályba tartozó köztisztviselők esetén 310 000 Ft-ban határozom meg.

(2) Az év közben cafeteriajuttatásra jogosultságot szerző köztisztviselő keretösszegét legkésőbb a jogosultság keletkezésének napján, a kinevezéshez kapcsolódó, a Ktv. 11. § (7) és (8) bekezdése szerinti tájékoztató okmányban kell megállapítani. Ezt a szabályt alkalmazni kell az év közben bekövetkezett illetményváltozás esetén is. A köztisztviselőt megillető

keretösszeg módosulását a módosulás napján egyéni személyügyi okmányban kell megállapítani.

4. §

A köztisztviselő cafeteriajuttatásként az R. 6. § (1) bekezdésében felsorolt juttatásokra az Szja. törvényben szereplő feltételekkel jogosult. Az egyes juttatások választható mértéke az Szja. törvényben meghatározott mértéket meghaladhatja.

5. §

(1) Amennyiben a köztisztviselő a Ktv. 49/F. § (5) és (6) bekezdésében nem szereplő esetben a tárgyév december 31-én túlköltekezésben van, annak összegével a következő évre szóló, a 3. § szerint megállapított keretösszegét csökkenteni kell.

(2) Ha ezzel a módszerrel a túlköltekezés összege teljes mértékben nem rendezhető, a fennmaradó összeget a tárgyévet követő január 31-ig vissza kell követelni. A köztisztviselő választhatja a visszafizetés helyett a juttatás visszaadását is, amennyiben azt az adott juttatás természetileg lehetővé teszi és jelen utasítás nem zárja ki.

A nyilatkozat

6. §

(1) A köztisztviselőnek a Ktv. 49/F. § (3) bekezdése szerinti nyilatkozatát módosítani kell a keretösszegének jogszabály – különösen a Ktv. 49/F. (2) és (5)–(6) bekezdése – rendelkezésén alapuló csökkenése esetén. A nyilatkozat módosítását

a) amennyiben a keretösszeg Ktv. 49/F. § (2) bekezdés miatti csökkenése

aa) előre látható, legkésőbb az azt megelőző napon,

ab) előre nem látható, a távollét vége utáni első munkanapon,

b) legkésőbb a jogviszony megszűnésekor vagy áthelyezéskor kell végrehajtani.

(2) A nyilatkozatot a változás hatálybalépésének napját követő 10 munkanapon belül kell módosítani, ha az eredeti nyilatkozattétel időpontjában ismert, tárgyévre vonatkozó

a) minimálbér,

b) az illetmény havi összege,

c) munkáltatói hozzájárulások összege, mértéke,

d) adó- és társadalombiztosítási jogszabályok cafeteriajuttatásra vonatkozó szabálya változik és módosítás nélkül a felhasználás és a lekötött keret együttesen meghaladja a

keretösszeg 105%-át. Egyéb esetekben az (4) bekezdésben foglaltak szerint kell eljárni.

(3) Ha a köztisztviselő a nyilatkozat tételét a tárgyév január 15-ig, illetve az R. 4. § (4) bekezdés szerinti időpontig, módosítását a (1) bekezdés szerinti időpontig akadályoztatása miatt nem tudta megtenni, arra az akadályoztatás okának megjelölésével az akadály megszűnésétől számított 15 napon belül, de legkésőbb a tárgyév december 15-ig van lehetőség.

(4) A nyilatkozat a tárgyév október 1-je és 15-e között módosítható. A nyilatkozat a tárgyév november 1-je és november 30-a között is módosítható – figyelemmel az R. 2. § (3) bekezdésében foglaltakra –, ha szabad keret áll rendelkezésre. A nyilatkozat a tárgyév december 1-je és 5-e között akkor módosítható, ha a nyilatkozatban a magánnyugdíj-pénztári tagdíjkiegészítés választásra került. A módosítási határidők jogvesztők.

7. §

(1) Az 1. számú melléklet szerinti nyilatkozatot a rendelkezésre bocsátott számítógépes programmal, kivételes esetben papír alapon kell kitölteni. A nyilatkozatot három példányban kell elkészíteni és aláírva a pénzügyi és számviteli szerv részére átadni.

(2) A pénzügyi és számviteli szerv a vonatkozó szabályoknak megfelelően kitöltött, számszakilag ellenőrzött nyilatkozat egyik példányán igazolja az átvételt. A pénzügyi és számviteli szerv az ellenőrzött nyilatkozat egy példányát átadja a személyügyi szerv részére.

8. §

(1) Ha a köztisztviselő a nyilatkozat határidőben történő megtételét önhibájából elmulasztja, akkor a cafeteriajuttatás havonta biztosítandó összegét úgy kell meghatározni, hogy a keretösszegeből le kell vonni a (2) bekezdés szerinti felhasználást, és az így kapott értéket kell osztani a tárgyévben még hátralévő jogosultsági hónapok számával.

(2) A köztisztviselő részére az (1) bekezdés szerinti esetben, a rendelkezésre álló összegig – az alábbi sorrendben – a következő juttatásokat kell biztosítani:

- magánnyugdíj-pénztári tagdíjkiegészítés,
- önkéntes nyugdíjpénztári hozzájárulás,
- önkéntes egészségpénztári hozzájárulás,
- melegétkezési utalvány.

(3) A munkáltatói hozzájárulások csak a 13. § (1) bekezdésében foglalt feltételek teljesülése esetén, a 13. § (2)–(4) bekezdésének figyelembevételével biztosíthatóak.

A cafeteriajuttatás rendelkezésre bocsátása

9. §

(1) Üdülési csekk választása esetén a nyilatkozatban fel kell tüntetni az abban részesülő köztisztviselő, illetve a közeli hozzátartozók nevét és hozzátartozói státuszát. Az üdülési csekk személyenként meghatározott értéke a minimálbérnek megfelelő, vagy ettől eltérő, ezer Ft-tal osztható értéknek kell lennie. A minimálisan választható érték személyenként 5000 Ft.

(2) Amennyiben a nyilatkozat tétele a tárgyév október 15-e után történik, üdülési csekk nem választható.

(3) Amennyiben a tárgyév március 1-je előtt tett nyilatkozat módosítása a tárgyév március 1-je után történik, az üdülési csekk értéke nem csökkenthető. Amennyiben a nyilatkozat módosítása a tárgyév október 15-e után történik, az üdülési csekk értéke nem módosítható.

(4) Az üdülési csekket a tárgyév április 1-je és 15-e között kell átadni, ha a csekk választása a tárgyév március 1-jéig történt. Egyéb esetben a csekket a tárgyév november 15-e és 30-a között kell a köztisztviselő részére átadni.

(5) A köztisztviselő az igényelt üdülési csekket kötelese átvenni, és az átvett üdülési csekket semmilyen okból nem adhatja vissza.

(6) Az üdülési csekk átvételekor a köztisztviselőnek az Szja. törvény 70. § (2) bekezdés a) pont aa) alpontja és 71. § (2) bekezdése alapján nyilatkoznia kell a más juttatótól kapott üdülési csekkek értékéről.

10. §

(1) A melegétkezési utalvány és a művelődési utalvány nyilatkozatban választott éves értékének ötszáz Ft-tal oszthatónak kell lennie.

(2) Amennyiben a nyilatkozat tétele a tárgyév december 5-e után történik, művelődési utalvány nem választható.

(3) Amennyiben a nyilatkozat módosítása a tárgyév december 5-e után történik, a művelődési utalvány értéke nem módosítható.

(4) A melegétkezési utalvány és a művelődési utalvány havi értékét a nyilatkozat tételekor úgy kell meghatározni, hogy a választott értéket a cafeteriajuttatásra jogosultság tárgyevi hónapjainak számával kell osztani. A törthónapok egész hónapnak számítanak.

(5) A nyilatkozat módosításakor a melegétkezési utalvány és a művelődési utalvány módosítást követő hónaptól biztosítandó havi értékét úgy kell meghatározni, hogy a választott értékből le kell vonni az e jogcímen történt felhasználást, és az így kapott értéket kell osztani a módosítást követő hónaptól számítva a tárgyévben még hátralévő jogosultsági hónapok számával.

(6) A (4)–(5) bekezdés szerinti esetben, amennyiben a havi összeg ötszáz Ft-tal nem osztható, az ötszáz Ft-tal oszthatóságot a kerekítés általános szabályai szerint kell biztosítani úgy, hogy a maradványérték a jogosultság utolsó hónapjában kerüljön biztosításra.

(7) A nyilatkozat tárgyév december hónapban történő módosítása esetén a melegítkezési utalvány és a művelődési utalvány választott értékéből le kell vonni az e jogcímen történt felhasználást és az így kapott értéket kell biztosítani.

(8) A (4)–(6) bekezdés szerint meghatározott értékű melegítkezési utalványt és művelődési utalványt – a (9) bekezdésben szereplő esetet kivéve – minden hónapban előre, a hónap ötödik munkanapjáig kell átadni, kivéve, ha a nyilatkozat tételére ezt követően kerül sor. Ekkor a nyilatkozat tételének hónapjára járó melegítkezési utalványt és művelődési utalványt a következő hónap ötödik munkanapjáig kell átadni.

(9) A január hónapra járó melegítkezési utalványt és művelődési utalványt legkésőbb február ötödik munkanapjáig kell átadni. A (7) bekezdés szerinti esetben a melegítkezési utalványt és a művelődési utalványt a tárgyév december 23-ig kell átadni.

11. §

(1) Az iskolakezdési támogatás címén juttatott bevétel biztosítása iskolakezdési utalvány formájában történik. Iskolakezdési utalvány választása esetén a nyilatkozatban fel kell tüntetni az arra jogosító gyermek(ek) nevét. Az iskolakezdési utalvány gyermekenként meghatározott értéke a minimálbér 30%-ának megfelelő, vagy ettől eltérő, ezer Ft-tal osztható értéknek kell lennie.

(2) Amennyiben a nyilatkozat tétele a tárgyév szeptember 15-e után történik, iskolakezdési utalvány nem választható.

(3) Amennyiben a nyilatkozat módosítása a tárgyév szeptember 15-e után történik, az iskolakezdési utalvány értékét a (4) bekezdés szerinti igénybejelentésben szereplő összegnek megfelelően kell módosítani.

(4) Az iskolakezdési utalványt a tárgyév június 1-jétől szeptember 15-ig a 2. számú melléklet szerinti formanyomtatvány alkalmazásával kell igényelni, a benyújtási határidő jogvesztő. Az igénybejelentésben szereplő gyermekenkénti összegek nem haladhatják meg a nyilatkozatban szereplő összeget.

(5) Az igénybejelentéshez csatolni kell a jogosultsági feltételek megállapítására alkalmas bizonylatokat, az iskolalátogatási igazolás – amennyiben az igénybejelentés időpontjában még nem áll rendelkezésre – a tárgyév szeptember 30-ig pótolható.

(6) Az iskolakezdési támogatásra vonatkozó igénybejelentést a benyújtástól számított harminc napon belül ér-

demben el kell bírálni függetlenül az iskolalátogatási igazolás meglététől. Amennyiben az iskolalátogatási igazolás a tárgyév szeptember 30-ig nem kerül benyújtásra, vagy utólag a jogosultsági feltételek hiánya kerül megállapításra, a közterhek tekintetében az Szja. törvény rendelkezései szerint kell eljárni.

(7) A köztisztviselő az igényelt iskolakezdési utalványt köteles átvenni, és az átvett iskolakezdési utalványt semmilyen okból nem adhatja vissza.

12. §

(1) A köztisztviselő helyi utazására szolgáló bérlet a munkáltató nevére szóló számla alapján számolható el. A lakóhely (tartózkodási hely) és a munkahely szerinti településen igénybe vett helyi bérlet is elszámolható.

(2) Kétheti vagy havi bérlet elszámolásakor a számlához a bérletszelvényt is csatolni kell. Éves bérlet elszámolásakor a számlához a bérletigazolvány és a kitöltött bérletszelvény hiteles másolatának csatolása szükséges.

(3) A hivatásos, szerződéses és hadköteles katonák, valamint a honvédségi közalkalmazottak egyes költségtérítéseiről szóló 21/2002. (IV. 10.) HM rendelet helyi szolgálati utazásokra vonatkozó 45. §-a alapján a köztisztviselő részére bérlet (bérlet-hozzájárulás) nem juttatható, a helyi szolgálati utazásokhoz előre váltott menetjegyet (gyűjtőjegyet, napijegyet) kell biztosítani.

13. §

(1) A munkáltatói hozzájárulások csak akkor választhatóak, ha a köztisztviselő

a) az adott típusú pénztár tagja és az erről szóló dokumentumot a munkáltatónak átadta, vagy nyilatkozatával egyidejűleg átadja, és

b) az Szja. törvény 70. § (5) bekezdése szerinti nyilatkozatot megteszi.

(2) A munkáltatói hozzájárulások törvényben meghatározott módon, a munkáltató által megállapított, minden munkavállaló részére azonos összegben vagy mértékben kerülnek biztosításra, melynél a köztisztviselő által választott munkáltatói hozzájárulás(ok) összege vagy mértéke nem lehet magasabb.

(3) A nyilatkozat tételekor a munkáltatói hozzájárulások (2) bekezdés szerinti havi mértékének az alábbi mértékeket (összegeket) kell tekinteni:

a) önkéntes nyugdíjpénztári hozzájárulás a távolléti díj 3,2%-a,

b) önkéntes egészségpénztári hozzájárulás havi 3200 Ft,

c) magán-nyugdíjpénztári tagdíj-kiegészítés a nyugdíj-járadék alapját képező jövedelem 1,6%-a.

(4) A köztisztviselő – törvényben meghatározott módon – írásban kérheti a munkáltatói hozzájárulás(ok) teljes összege, vagy egy része teljesítésének szüneteltetését. Amennyiben a nyilatkozatban a választott munkáltatói hozzájárulás(ok) összege alacsonyabb a (3) bekezdés szerinti várható éves összeg(ek)nél, vagy a köztisztviselő az adott típusú pénztár tagja, de a nyilatkozatban munkáltatói hozzájárulást nem kér, azt szüneteltetési kérelemnek kell tekinteni.

(5) Amennyiben a nyilatkozat tétele a tárgyév december 5-e után történik, munkáltatói hozzájárulás nem választható.

(6) Amennyiben a nyilatkozat módosítása a tárgyév december 5-e után történik, a munkáltatói hozzájárulások összegét a felhasználás és a korábbi nyilatkozat alapján várható december havi munkáltatói hozzájárulás együttes összegében kell figyelembe venni.

(7) A tárgyév 15-ig – december hónapban 5-ig – tett, módosított nyilatkozat esetén a munkáltatói hozzájárulás választását, módosítását a tárgyhónapra is figyelembe kell venni.

14. §

Az internethasználat biztosítása, költségeinek átvállalása a munkáltató vagy a köztisztviselő nevére szóló tárgyévi számla ellenében történhet.

15. §

(1) Amennyiben a nyilatkozat tétele a tárgyév október 15-e után történik, lakáscélú munkáltatói támogatás nem választható.

(2) Amennyiben a nyilatkozat módosítása a tárgyév október 15-e után történik, a lakáscélú munkáltatói támogatás összege nem növelhető.

(3) A lakáscélú munkáltatói támogatásra vonatkozó igénylést a külön rendszeresített formanyomtatvány alkalmazásával, a területi lakásgazdálkodási szerv lakhatás-támogatási egységéhez kell benyújtani. Az igénylésen a köztisztviselőt ellátó pénzügyi és számviteli szervnek igazolnia kell, hogy az igényelt lakáscélú munkáltatói támogatás összege a nyilatkozat szerinti összeggel megegyezik.

(4) A lakáscélú munkáltatói támogatásra való jogosultság megállapítása során a területi lakásgazdálkodási szerv lakhatás-támogatási egysége az Szja. törvény adóterhet nem viselő járandóságra vonatkozó szabályainak történő megfelelést vizsgálja.

(5) Az okirati hiányosság miatt érdemben el nem bírálható igénylést benyújtó köztisztviselőt a területi lakásgazdálkodási szerv lakhatás-támogatási egysége a beérkezést követő 30 napon belül hiánypótlásra hívja fel. A hiánypót-

lásra nyitva álló határidő legfeljebb 3 hónap lehet. Amennyiben a hiánypótlásra nyitva álló határidő eredménytelenül telt el, az igénylést el kell utasítani.

(6) A lakáscélú munkáltatói támogatásra megfelelően alkalmazni kell a Honvédelmi Minisztérium által nyújtott lakhatási támogatásokról szóló HM rendelet vissza nem térítendő juttatásra vonatkozó 183. § (1) bekezdését, 184. §-át, valamint 206. §-át.

16. §

A munkáltató által kötött csoportos élet- és balesetbiztosítástól függetlenül a köztisztviselő által saját nevére kötött kockázati életbiztosítás, baleset-biztosítás díjának átvállalása a köztisztviselő nevére szóló tárgyévi számla ellenében történhet.

Eljárási szabályok

17. §

(1) A pénzbenei juttatások folyósításának szabályairól szóló 39/2008. (HK 9.) HM utasításban foglaltakat a cafeteriajuttatás kifizetése során is alkalmazni kell.

(2) Az iskolakezdési utalvány biztosítására és a kapcsolódó feladatokra a hivatásos és szerződéses katonák, a honvédségi közalkalmazottak egyes pénzbenei szociális juttatásairól szóló 11/2009. (VII. 10.) HM rendelet 15. § (1)–(3) bekezdésében foglalt szabályokat kell alkalmazni.

(3) A köztisztviselő részére a felhasznált cafeteriajuttatás összegéről havonta a változás-visszaigazoló juttatásonként összesített elszámolást kell adni.

(4) Az üdülési csekket, melegítkezési utalványt, művelődési utalványt a honvédelmi szervezet személyügyi szerve által készített jegyzék alapján kell átadni. A jegyzék tartalmazza a köztisztviselő nevét, az utalvány fajtáját, címlenkénti darabszámát, sorszámát, összértékét, az átvevő aláírását, valamint a jegyzéket készítő nevét és a jogosultságot igazoló munkáltatói jogkört gyakorló vezető jóváhagyását.

(5) Az üdülési csekk, melegítkezési utalvány, művelődési utalvány szigorú számadású nyomtatvány. A jogosultak által aláírt jegyzéket a szigorú számadású nyomtatványok nyilvántartásához kell csatolni és azzal együtt megőrizni.

(6) Az R. 7. §-a és 8. § (3) bekezdése szerinti adatszolgáltatás összeállítását a pénzügyi és számviteli feladatok központosított végrehajtására kijelölt honvédelmi szervezet feladata.

(7) Az üdülési csekk, melegítkezési utalvány, művelődési utalvány beszerzéséhez szükséges előirányzat terve-

zése, az utalványok megrendelése, tárolása, nyilvántartása a pénzügyi és számviteli szerv feladata.

(8) Az igényelt lakáscélú munkáltatói támogatás folyósításához szükséges pénzügyi fedezetet a jogosultság megállapítása után, a cafeteriajuttatás költségvetési előirányzata terhére történő átcsoportosítással, soron kívül kell biztosítani.

(9) A folyósított lakáscélú munkáltatói támogatás összegéről a területi lakásgazdálkodási szerv lakhatás-támogatási egysége adatszolgáltatást teljesít a köztisztviselőt ellátó pénzügyi és számviteli szervnek.

Záró rendelkezések

18. §

Ez az utasítás az aláírása napján lép hatályba.

19. §

(1) Az utasítás hatálybalépésével egyidejűleg a köztisztviselők, a munkavállalók és az ösztöndíjas hallgatók egyes pénzbeli szociális juttatásairól szóló 55/2009. (VII. 10.) HM utasítás (a továbbiakban: Ut.) 4. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A köztisztviselő részére a nevelési segélyt az R. közalkalmazottakra vonatkozó szabályainak alkalmazásával kell megállapítani és folyósítani.”

(2) Az utasítás hatálybalépésével egyidejűleg az Ut. a következő 4. § (4) bekezdéssel egészül ki:

„(4) A köztisztviselő részére iskolakezdési támogatás a köztisztviselők cafeteriajuttatásáról szóló HM utasítás alapján állapítható meg. Ha a köztisztviselő tartós külszolgálaton tartózkodik és ezért cafeteriajuttatásra nem jogosult, az iskolakezdési támogatást az R. közalkalmazottakra vonatkozó szabályainak alkalmazásával kell megállapítani és folyósítani.”

20. §

(1) Az utasítás hatálybalépésével egyidejűleg

a) az Ut. mellékletében az „A hivatásos és szerződéses katonák, a honvédségi közalkalmazottak egyes pénzbeli szociális juttatásairól szóló HM rendelet 5. § (2) bekezdése szerinti adatok nyilvántartásához hozzájárulok.” szöveg, illetve

b) az egyes pénzbeli szociális juttatások igénylésének, megállapításának és elszámolásának szabályairól szóló 54/2009. (VII. 10.) HM utasítás 11. §-a hatályát veszti.

(2) Az utasítás 19. §-a és a 20. § (1) bekezdése 2010. január 31-én a hatályát veszti. E bekezdés 2010. február 1-jén a hatályát veszti.

Budapest, 2010. január 5.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

1. számú melléklet a 3/2010. (I. 8.) HM utasításhoz

NYILATKOZAT A VÁLASZTHATÓ BÉREN KÍVÜLI JUTTATÁSOK FELHASZNÁLÁSÁRÓL

Alulírott,

Adóazonosító jel: Születési dátum: KGIR-azonosító:

Szervezet:

köztisztviselője kijelentem, hogy a felsorolt választható elemek közül évre az alábbiakat kívánom igénybe venni:

Éves keretösszeg: Ft

Juttatás elemei	Szoró	Személyenkénti összeg	Név	Felhasznált (Ft)
Lakáscélú munkáltatói támogatás	1			.....
Kockázati életbiztosítás, baleset-biztosítás	1			.....
Ingyenes vagy kedvezményes internethasználat	1			.....

Juttatás elemei	Szorzó	Személyenkénti összeg	Név	Felhasznált (Ft)
Iskolakezdési utalvány	1,25	.....	.....	.....
	
	
	
	
	
Helyi bérlet	1,25			.....
Magán-nyugdíjpénztári tagdíj-kiegészítés	1,25			.....
Melegétkezési utalvány	1,25			.....
Önkéntes egészségpénztári hozzájárulás	1,25			.....
Önkéntes nyugdíjpénztári hozzájárulás	1,25			.....
Üdülési csekk	1,25	.....	.....	.....
	
	
	
	
Művelődési utalvány	1,9558			.....
Összesen:				.....

Önkéntes nyugdíjpénztári, önkéntes egészségpénztári, magán-nyugdíjpénztári tagság esetén:

(ha az adott típusú pénztár tagja, az egyes bekezdésekben feltüntetett két választási lehetőség közül a nyilatkozatban szereplő összegnek megfelelően az egyiket kell bejelölni, különben a munkáltatói hozzájárulás, tagdíj-kiegészítés szüneteltetésre kerül).

Az önkéntes nyugdíjpénztári munkáltatói hozzájárulást

az önkéntes kölcsönös biztosító pénztárakról szóló 1993. évi XCVI. törvény (a továbbiakban: Öpt.) 12. § (3) bekezdése szerinti mértékben kívánom igénybe venni,

az Öpt. 12. § (8) bekezdése alapján, a nyilatkozatban megjelölt mértékben kívánom igénybe venni.

Az önkéntes egészségpénztári munkáltatói hozzájárulást

az Öpt. 12. § (3) bekezdése szerinti mértékben kívánom igénybe venni,

az Öpt. 12. § (8) bekezdése alapján, a nyilatkozatban megjelölt mértékben kívánom igénybe venni.

A magán-nyugdíjpénztári munkáltatói tagdíj-kiegészítést

a magánnyugdíjról és a magán-nyugdíjpénztárakról szóló 1997. évi LXXXII. törvény 26. § (5) bekezdése szerinti mértékben kívánom igénybe venni,

a nyilatkozatban megjelölt mértékben kívánom igénybe venni.

Az önkéntes nyugdíjpénztár által meghatározott egységes tagdíj mértékéig a tagdíj fennmaradó részének illetményemből történő levonásához:

hozzájárulok

nem járulok hozzá

Az önkéntes egészségpénztár által meghatározott egységes tagdíj mértékéig a tagdíj fennmaradó részének illetményemből történő levonásához:

- hozzájárulok
 nem járulok hozzá

Amennyiben önkéntes nyugdíjpénztár, önkéntes egészségpénztár vagy magán-nyugdíjpénztár tagja vagyok és a nyilatkozatban munkáltatói hozzájárulást, tagdíj-kiegészítést nem kértem, azt a munkáltatói hozzájárulás, tagdíj-kiegészítés szüneteltetésére vonatkozó kérelmemnek kell tekinteni.

....., 201... ..

.....
nyilatkozó aláírása

Ellenjegyezte:

VÁLASZTOTT BÉREN KÍVÜLI JUTTATÁSOK

Név: Szervezet:
 Adóazonosító jel: Születési dátum: KGIR-azonosító:
 Éves keretösszeg: Ft Illetmény: Ft

Juttatás elemei	Szorzó	Jan.	Febr.	Márc.	Ápr.	Máj.	Jún.	Júl.	Aug.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen
Lakáscélú munkáltatói támogatás	1													
Kockázati életbiztosítás, baleset-biztosítás	1													
Ingyenes vagy kedvezményes internet használat	1													
0Iskolakezdési utalvány	1,25													
Helyi bérlet	1,25													
Magán-nyugdíjpénztári tagdíj-kiegészítés	1,25													
Melegítkezési utalvány	1,25													
Önkéntes egészségpénztári hozzájárulás	1,25													
Önkéntes nyugdíjpénztári hozzájárulás	1,25													
Üdülési csekk	1,25													
Művelődési utalvány	1,9558													
Összesen felhasznál:														

....., 201... ..

.....
 nyilatkozó aláírása

Ellenjegyezte:

2. számú melléklet a 3/2010. (I. 8.) HM utasításhoz

.....
a honvédelmi szervezet megnevezése

.....

Tárgy: Igénybejelentés

Alulírott (név) köztisztviselő kérem a miniszter/főigazgató urat (úrhölgyet), hogy a köztisztviselők cafeteriajuttatásáról szóló 3/2010. (I. 8.) HM utasítás szerinti cafeteriajuttatásra vonatkozó nyilatkozatom alapján az alább felsorolt, velem közös háztartásban élő gyermekemre (gyermekeimre) tekintettel iskolakezdési támogatást folyósítani szíveskedjen.

A gyermek			
neve:			
anyja neve:			
szül. helye, ideje:			
lakcíme:			
adóazonosító jele:			
TB-azonosító jele:			
Oktatási intézmény neve:			
Az iskolakezdési támogatás összege (a cafeteriajuttatásra vonatkozó nyilatkozat szerint):			
Megjegyzések:			

A fenti adatok a valóságnak megfelelnek.

....., 201... .. hó ... nap

.....
szülő aláírása

ÁLLAMTITKÁRI INTÉZKEDÉSEK

A Honvédelmi Minisztérium Védelmi Tervezési és Infrastrukturális szakállamtitkárának

80/2009. (HK 1/2010.) HM VTI SZÁT
i n t é z k e d é s e

a ruházati termékek 2010. évi gazdálkodási árainak megállapításáról

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 110. § (2) bekezdése alapján – figyelemmel a Magyar Honvédség irányításának és felsőszintű vezetésének rendjéről szóló 2134/2006. (VII. 27.) Korm. határozat 6. pontjára – a ruházati termékek 2010. évi gazdálkodási árainak megállapításáról az alábbi

intézkedést

adom ki:

1. Az intézkedés hatálya a Honvédelmi Minisztériumra (a továbbiakban: HM), a miniszter közvetlen alárendeltségébe, közvetlen és fenntartói irányítása, valamint felügyelete alá tartozó szervezetekre, továbbá a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) katonai szervezeteire terjed ki.

2. A ruházati termékek 2010. évi gazdálkodási árait a *melléklet* szerint állapítom meg.

3. A ruházati szakanyagokban és felszerelésekben keletkezett kár összegének megállapításakor – ha a dolog megsemmisült vagy használhatatlanná vált, illetve, ha nincs meg, – az I. értékcsoportban nyilvántartott (új) cikk esetében az árjegyzék szerinti áfával növelt ár 100%-át, II. értékcsoportú (használt) cikk esetében az árjegyzék

szerinti áfával növelt ár 50%-át kell figyelembe venni, illetve alkalmazni.

4. A ruházati szakanyagok és felszerelések kölcsönhasználatba adásakor az árjegyzékben rögzített kölcsönzési díjat kell alkalmazni. A felsorolásban nem szereplő cikkek kölcsönzési díját a HM Fejlesztési és Logisztikai Ügynökség (a továbbiakban: HM FLÜ) ellátási osztályvezető állapítja meg.

5. Az érintett katonai szervezet vezetője a kölcsönbe adással kapcsolatos okmányok (kérelem, engedély, átadás-átvételi jegyzőkönyv) másolatát a HM FLÜ ellátási osztályvezető részére haladéktalanul felterjeszti.

6. A HM Ruházati Műhely által végzendő szolgáltatások során a *mellékletben* meghatározott térítési díjat kell alkalmazni. Az árjegyzékben nem szereplő szolgáltatások térítési díját a HM FLÜ ellátási osztályvezető állapítja meg.

7. Rendszerből kivont, illetve kihordás alatt levő cikkek Katonai Ruházati Ellátó Pontokon történő értékesítéséhez szükséges kedvezményes egységárakat az MH Összhadronemi Parancsnokság hadtápfőnök javaslatára a HM FLÜ ellátási osztályvezető állapítja meg.

8. Ez az intézkedés 2010. január 1-jén lép hatályba, egyidejűleg a ruházati termékek 2009. évi gazdálkodási árainak megállapításáról szóló 137/2008. (HK 1/2009.) HM VTI SZÁT intézkedés a hatályát veszti.

Dr. Füredi Károly s. k.,
HM VTI szakállamtitkár

Melléklet a 80/2009. (HK 1/2010.) HM VTI SZÁT intézkedéshez

GAZDÁLKODÁSI ÁRAK RUHÁZATI ÉS FELSZERELÉSI CSIKKEKRE

Érvényes: 2010. január 1-jétől.

Az X-szel megjelölt cikkek központi hatáskörben, a többi csapathatáskörben selejtezhető.

Az árak 25% áfát tartalmaznak.

HETK	A cikk megnevezése	Me.	2010. évi gazdálkodási ár (Ft)		Központi hatáskörü selejtezés
			áfa nélkül	áfával	
Sapka, sisak, fejtető					
85 8431 1231 07	90 M nyári gyakorló sapka	db	1 800	2 250	
85 8431 1232 06	90 M nyári gyakorló sapka erdei	db	2 860	3 575	
85 8425 2321 10	90 M téli gyakorló sapka	db	2 600	3 250	
85 8425 2322 09	90 M téli gyakorló sapka erdei	db	3 300	4 125	
85 8431 1614 07	93 M ejtóernyős baret sapka szerelve	db	3 840	4 800	
84 8431 1621 08	Baret sapka világoskék szereléssel	db	3 600	4 500	

HETK	A cikk megnevezése	Me.	2010. évi gazdálkodási ár (Ft)		Központi hatáskörű selejtezés
			áfa nélkül	áfavál	
85 8431 1613 08	Barett sapka sötétzöld szerelék nélkül	db	3 600	4 500	
85 8431 1615 06	Barett sapka fekete szerelék nélkül	db	3 600	4 500	
85 8431 1618 03	Barett sapka skarlátpiros szerelék nélkül	db	3 600	4 500	
85 8415 6122 05	Baseball sapka ENSZ	db	1 100	1 375	
85 8421 1621 03	93 M ejtóernyős téli sapka	db	2 860	3 575	
85 8421 1421 09	93 M repülőszerelő téli sapka	db	3 500	4 375	
86 8421 1422 10	93 M repülőszerelő téli sapka erdei	db	3 800	4 750	
85 8431 1413 03	93 M repülőszerelő nyári sapka	db	1 800	2 250	
85 5431 1414 02	93 M repülőszerelő nyári sapka erdei	db	3 200	4 000	
85 8431 1242 04	Sivatagi kalap	db	3 800	4 750	X
85 8431 1243 03	Sisaksapka sivatagi (barna polár)	db	2 000	2 500	X
85 8431 1241 05	Trópusi kalap	db	3 800	4 750	X
85 8431 1240 06	Trópusi kalap erdei	db	3 800	4 750	X
85 8415 1001 00	Köznapi sapka tbk.	db	7 200	9 000	X
85 8415 1002 10	Köznapi sapka ti.	db	7 000	8 750	X
85 8415 1003 09	Köznapi sapka tts.	db	7 000	8 750	X
85 8415 1101 08	Köznapi sapka kék tbk. repülő	db	7 200	9 000	X
85 8415 1102 07	Köznapi sapka kék ti. repülő	db	7 000	8 750	X
85 8415 1103 06	Köznapi sapka kék tts. repülő	db	7 000	8 750	X
85 8415 3336 05	Bocskai sapka köznapi szerelve tbk.	db	6 100	7 625	X
85 8415 3337 04	Bocskai sapka köznapi szerelve ti.	db	5 100	6 375	X
85 8415 3338 03	Bocskai sapka köznapi szerelve tts.	db	5 100	6 375	X
85 8415 3315 10	Hadihajós köznapi tányérsapka szerelve ti.	db	6 800	8 500	X
85 8415 3310 04	Hadihajós köznapi tányérsapka szerelve tts.	db	6 800	8 500	X
85 8415 3334 07	Bocskai sapka társasági szerelve tbk.	db	6 000	7 500	X
85 8415 3340 09	Bocskai sapka társasági szerelve ti.	db	5 400	6 750	X
85 8415 3335 06	Bocskai sapka társasági szerelve tts.	db	5 060	6 325	X
85 8415 6111 08	Tányérsapka társasági sötétkék tbk.	db	9 600	12 000	X
85 8415 6101 10	Tányérsapka társasági sötétkék szerelék nélkül	db	6 800	8 500	X
85 8415 2318 00	Hadihajós társasági sapka ti. szerelve	db	6 800	8 500	X
85 8415 2319 10	Hadihajós társasági sapka tts. szerelve	db	6 800	8 500	X
85 8415 3342 07	Női kalap barna szerelék nélkül	db	7 000	8 750	X
85 4341 3331 07	Női kalap fekete szerelék nélkül	db	7 000	8 750	X
85 8415 2126 05	Zenész Bocskai sapka tts.	db	17 680	22 100	X
85 8415 2127 06	Zenész Bocskai sapka ti.	db	17 680	22 100	X
85 8415 2111 02	Bocskai sapka díszelgő ti. Tihany	db	14 900	18 625	X
85 8415 2112 01	Bocskai sapka díszelgő tts. és legs. Tihany	db	14 900	18 625	X
85 4916 1111 09	Rohamsisak	db	3 200	4 000	X
85 0671 3115 06	Sisakhuzat tereptarka	db	1 060	1 325	
85 5811 1113 09	Sisakhuzat tereptarka erdei	db	1 800	2 250	
85 4916 1115 05	Sisakborító sivatagi	db	2 060	2 575	X
85 4621 1212 01	Gyapjú fejjvédő	db	440	550	
85 4916 1120 10	Kevlár sisak arc és tarkóvédővel	db	196 400	245 500	X
85 4916 1123 05	Kevlár sisak arc és tarkóvédő nélkül	db	131 200	164 000	X
85 4211 1111 06	Fehér (orvosi, szakács) sapka	db	300	375	
Zubbony, nadrág, szoknya, munkaköpeny, kötény, köntös					
85 8163 1111 07	90 M gyakorló zubbony	db	6 000	7 500	X
85 8163 2121 01	90 M gyakorló zubbony erdei	db	10 000	12 500	X

HETK	A cikk megnevezése	Me.	2010. évi gazdálkodási ár (Ft)		Központi hatáskörű selejtezés
			áfa nélkül	áfával	
85 8153 1111 02	90 M gyakorló nadrág	db	7 400	9 250	X
85 8153 2121 07	90 M gyakorló nadrág erdei	db	11 600	14 500	X
85 8153 2111 09	90 M téli gyakorló nadrág	db	8 460	10 575	X
85 8153 1112 01	90 M téli gyakorló nadrág erdei	db	12 400	15 500	X
85 8153 7111 00	90 M téli gyakorló nadrágbélés	db	5 200	6 500	X
85 8161 1213 01	2000 M nyári gyakorló zubbony hu.	db	5 600	7 000	X
85 8161 1218 07	2000 M gyakorló zubbony erdei	db	10 500	13 125	X
85 8151 1212 08	2000 M nyári gyakorló nadrág	db	5 600	7 000	X
85 8151 1218 02	2000 M gyakorló nadrág erdei	db	10 500	13 125	X
85 8163 1161 08	93 M ejtőernyős nyári zubbony	db	7 100	8 875	X
85 8163 1162 07	93 M ejtőernyős nyári zubbony erdei	db	11 000	13 750	X
85 8153 1161 09	93 M ejtőernyős nyári nadrág	db	7 740	9 675	X
85 8153 1162 02	93 M ejtőernyős nyári nadrág erdei	db	12 000	15 000	X
85 8163 2161 04	93 M ejtőernyős téli zubbony	db	10 900	13 625	X
85 8163 2172 01	93 M ejtőernyős téli zubbony erdei	db	12 400	15 500	X
85 8163 7151 08	93 M ejtőernyős és repülőszerező téli zubbonybélés	db	4 860	6 075	X
85 8153 2161 10	93 M ejtőernyős téli nadrág	db	10 180	12 725	X
85 8153 2162 09	93 M ejtőernyős téli nadrág erdei	db	13 500	16 875	X
85 8153 7161 01	93 M ejtőernyős és repülőszerező téli nadrágbélés	db	5 200	6 500	X
85 8163 1151 10	93 M repülőszerező nyári zubbony	db	6 860	8 575	X
85 8165 3535 02	93 M repülőszerező nyári zubbony erdei	db	10 000	12 500	X
85 8153 1151 05	93 M repülőszerező nyári nadrág	db	7 500	9 375	X
85 8153 2153 10	93 M repülőszerező nyári nadrág erdei	db	11 000	13 750	X
85 8163 2151 06	93 M repülőszerező téli zubbony	db	10 060	12 575	X
85 8163 2152 05	93 M repülőszerező téli zubbony erdei	db	12 000	15 000	X
85 8153 2151 01	93 M repülőszerező téli nadrág	db	10 000	12 500	X
85 8153 1163 01	93 M repülőszerező téli nadrág erdei	db	13 300	16 625	X
85 8231 2222 07	2003 M repülőhajózó overall	db	52 000	65 000	X
85 8161 1615 09	2003 M gyakorló zubbony sivatagi	db	14 000	17 500	X
85 8161 1614 10	2003 M gyakorló zubbony sivatagi nyári	db	9 400	11 750	X
85 8151 1615 04	2003 M gyakorló nadrág sivatagi	db	13 800	17 250	X
85 8151 1614 05	2003 M gyakorló nadrág sivatagi nyári	db	9 200	11 500	X
85 8235 3326 09	Köznapi öltöny tropikál	ölt	37 200	46 500	X
85 8235 3325 10	Köznapi öltöny tropikál sötétkék	ölt	37 200	46 500	X
86 8235 3323 01	Köznapi öltöny	ölt	20 300	25 375	X
87 8235 3324 04	Köznapi öltöny s.kék	ölt	20 300	25 375	X
85 8255 3331 00	Tropikál pantalló	db	10 800	13 500	X
85 8255 3315 00	Tropikál pantalló sötétkék	db	10 800	13 500	X
85 8225 3381 08	Női köznapi zubbony	db	26 400	33 000	X
85 8225 3382 07	Női köznapi zubbony sötétkék	db	26 400	33 000	X
84 2653 3351 02	Női mellény	db	9 000	11 250	X
85 8542 1111 06	Női mellény sötétkék	db	9 000	11 250	X
85 8286 3330 08	Szoknya köznapi	db	10 000	12 500	X
85 8286 3336 05	Szoknya köznapi sötétkék	db	10 000	12 500	X
85 8255 3351 07	Női köznapi pantalló	db	10 800	13 500	X
85 8255 3353 05	Női köznapi pantalló sötétkék	db	10 800	13 500	X
85 8225 3319 03	Társasági zubbony táborig barna ti.	db	26 400	33 000	X
85 8255 3319 07	Fekete pantalló	db	10 800	13 500	X

HETK	A cikk megnevezése	Me.	2010. évi gazdálkodási ár (Ft)		Központi hatáskörű selejtezés
			áfa nélkül	áfavál	
85 8235 3366 01	Társasági öltöny tábori barna	ölt	37 200	46 500	X
85 8235 3367 00	Társasági öltöny tábori barna ht. állományt kifejező jelvénnel	ölt	37 360	46 700	X
85 8165 3545 00	Társasági zubbony repülős ti.	db	26 400	33 000	X
85 8165 3546 10	Társasági zubbony repülős tts.	db	26 400	33 000	X
85 8155 3541 10	Társasági pantalló sötétkék ti.	db	10 800	13 500	X
85 8155 3544 07	Társasági pantalló sötétkék tts.	db	10 800	13 500	X
85 8165 3543 02	Ti. zubbony sötétkék kétsoros	db	26 400	33 000	X
85 8165 3544 01	Tts. zubbony sötétkék kétsoros	db	26 400	33 000	X
85 8225 3361 01	Női társasági zubbony	db	26 400	33 000	X
85 8225 3362 00	Női társasági zubbony sötétkék	db	26 400	33 000	X
85 8286 3351 06	Szoknya fekete	db	10 000	12 500	X
85 8286 3352 05	Szoknya tábori barna	db	10 000	12 500	X
85 8286 3354 03	Szoknya társasági sötétkék	db	10 000	12 500	X
85 8255 3363 03	Női társasági pantalló fekete	db	10 800	13 500	X
85 8255 3365 01	Női társasági pantalló tábori barna	db	10 800	13 500	X
85 8255 3364 02	Női társasági pantalló sötétkék	db	10 800	13 500	X
85 8221 1916 05	Díszelgő zubbony ti. Tihany	db	38 000	47 500	X
85 8221 1915 06	Díszelgő zubbony tts. és legs. Tihany	db	38 000	47 500	X
85 8251 1915 10	Dísznadrág tts. és legs. Tihany	db	13 900	17 375	X
85 8255 3371 03	Lovaglónadrág díszelgő ti. Tihany	db	14 900	18 625	X
85 2412 6211 02	Fehér nadrág (orvos, szakács)	db	1 760	2 200	
Kabát, kabátbélés, csapadék elleni védőcikk					
85 5931 1115 10	2008 M gyakorló esővédő kabát	db	60 000	75 000	X
85 8111 7719 08	2008 M polár pulóver kabátbélés	db	24 120	30 150	X
85 5932 1223 02	2008 M gyakorló esővédő nadrág	db	36 200	45 250	X
85 8163 2111 03	90 M téli gyakorló kabát gombos	db	8 800	11 000	X
86 8111 1226 04	90 M téli gyakorló kabát gombos erdei	db	13 760	17 200	X
85 8111 7718 09	90 M téli gyakorló kabátbélés	db	4 100	5 125	X
85 5933 6842 00	93 M esővédő kabát húzózáras	db	11 000	13 750	X
85 5933 6851 10	93 M esővédő nadrág	db	10 300	12 875	X
85 8111 1231 07	2003 M repülőhajózó dzseki béléssel	db	83 800	104 750	X
85 5932 1213 04	2003 M gyakorló esővédő kabát sivatagi	db	63 000	78 750	X
84 2654 5131 10	Polár pulóver kabátbélés	db	18 000	22 500	X
85 8145 3333 00	Ti. posztóköpeny	db	50 000	62 500	X
85 8145 3332 01	Tts. posztóköpeny	db	50 000	62 500	X
85 8141 3312 03	Posztóköpeny sötétkék	db	50 000	62 500	X
85 8245 3311 10	3/4-es ballonkabát műszörme béléssel	db	22 200	27 750	X
85 8245 3312 09	3/4-es ballonkabát tűzött béléssel	db	21 800	27 250	X
85 8245 3318 03	3/4-es ballonkabát tűzött béléssel sötétkék	db	21 800	27 250	X
85 8245 3313 08	3/4-es ballonkabát bélés nélkül	db	16 600	20 750	X
85 8283 3110 03	3/4-es ballonkabáthoz műszörme bélés	db	5 600	7 000	X
85 8282 3111 07	3/4-es ballonkabáthoz tűzött bélés	db	5 200	6 500	X
85 8245 3321 08	4/4-es ballonkabát	db	15 260	19 075	X
85 8245 3317 04	4/4-es ballonkabát sötétkék	db	15 260	19 075	X
85 8145 3351 09	Női köpeny	db	43 000	53 750	X
85 8145 3352 08	Női köpeny bélés	db	5 000	6 250	X
85 8145 3341 00	Női köpeny sötétkék	db	43 000	53 750	X
85 8145 3353 07	Női köpeny bélés sötétkék	db	5 000	6 250	X

HETK	A cikk megnevezése	Me.	2010. évi gazdálkodási ár (Ft)		Központi hatáskörű selejtezés
			áfa nélkül	áfával	
85 8245 3351 02	Női ballonkabát	db	21 300	26 625	X
85 8245 3354 10	Női ballonkabát sötétkék	db	21 300	26 625	X
85 1491 3111 04	Esőkabát	db	12 460	15 575	X
85 1491 3112 03	Esőkabát sötétkék	db	12 460	15 575	X
85 1491 3131 00	Női esőkabát	db	12 260	15 325	X
85 5931 1112 02	Női esőkabát sötétkék	db	12 260	15 325	X
85 8141 1915 01	Díszelgő posztóköpeny ti.	db	64 000	80 000	X
85 8141 1916 00	Díszelgő posztóköpeny tts.	db	64 000	80 000	X
85 1211 1211 05	Szakácskabát	db	1 660	2 075	
85 5611 1311 08	Szakácskötény	db	560	700	
85 5611 1312 07	Kék kötény	db	760	950	
85 8231 1217 08	Szerelő overall (fekete)	db	15 160	18 950	X
85 8275 1121 04	Téli álcázóruha	db	3 600	4 500	
85 8278 1221 08	96 M örruha téli	db	27 540	34 425	X
85 8931 1231 07	Motorkerékpáros esőköpeny	db	4 000	5 000	
85 5931 1221 09	Motorkerékpáros műbőrkabát	db	3 400	4 250	
85 5931 1211 00	Motorkerékpáros műbőrnadrág	db	3 400	4 250	
Fehérnemű, zokni					
84 1214 3415 03	2008 M téli felső A	db	5 200	6 500	X
84 1211 3415 07	2008 M téli alsó A	db	4 300	5 375	X
84 1214 3416 02	2008 M téli felső B	db	7 600	9 500	X
84 1211 3416 06	2008 M téli alsó B	db	6 200	7 750	X
84 1211 1321 00	93 M téli alsó	db	1 600	2 000	
84 1214 1321 05	93 M téli ing	db	1 600	2 000	
84 1214 3612 00	Póló gyakorló ruhához	db	1 100	1 375	
84 3711 1213 05	Nyári gyakorló zokni fekete	pár	220	275	
84 3711 1223 03	Téli gyakorló zokni fekete	pár	360	450	
84 2530 3121 04	Nyári matróztrikó	db	1 600	2 000	
84 1211 3413 09	2003 M repülőhajózó téli alsónadrág	db	14 100	17 625	X
84 1211 3414 08	2003 M repülőhajózó nyári alsónadrág	db	11 000	13 750	X
84 1214 3413 05	2003 M repülőhajózó póló téli	db	15 000	18 750	X
84 1214 3414 04	2003 M repülőhajózó póló nyári	db	14 000	17 500	X
84 3213 1311 07	2003 M repülőhajózó zokni	pár	520	650	X
85 2811 3371 09	95 M köznapi ing drapp ru.	db	3 100	3 875	
85 2811 3372 08	95 M köznapi ing drapp hu.	db	3 300	4 125	
85 2811 3381 07	95 M köznapi ing világoskék ru.	db	3 100	3 875	
85 2811 3380 08	95 M köznapi ing világoskék hu.	db	3 300	4 125	
85 2811 3377 03	Köznapi ing női drapp ru.	db	3 100	3 875	
85 2811 3376 04	Köznapi ing női drapp hu.	db	3 300	4 125	
85 2811 3379 01	Köznapi ing női világoskék ru.	db	3 100	3 875	
85 2811 3378 02	Köznapi ing női világoskék hu.	db	3 300	4 125	
85 8265 3314 06	Inglblúz rácskötésű hu.	db	3 460	4 325	
85 8265 3315 05	Inglblúz rácskötésű ru.	db	3 000	3 750	
85 8265 3327 01	Köznapi ingblúz hu.	db	5 800	7 250	
85 8265 3330 06	Köznapi ingblúz ru.	db	5 500	6 875	
85 8265 3328 00	Köznapi ingblúz kék hu.	db	5 800	7 250	
85 8265 3329 10	Köznapi ingblúz kék ru.	db	5 500	6 875	
85 8265 3331 05	Köznapi női ingblúz hu.	db	6 360	7 950	

HETK	A cikk megnevezése	Me.	2010. évi gazdálkodási ár (Ft)		Központi hatáskörű selejtezés
			áfa nélkül	áfával	
85 8265 3332 04	Köznapi női ingblúz ru.	db	5 480	6 850	
85 8265 3333 03	Köznapi női ingblúz kék hu.	db	6 360	7 950	
85 8265 3334 02	Köznapi női ingblúz kék ru.	db	5 480	6 850	
84 3113 3312 05	Bokazokni barna	pár	360	450	
84 3113 3313 04	Bokazokni fekete	pár	360	450	
85 2811 3361 00	95 M társasági ing ru.	db	3 100	3 875	
85 2811 3362 10	95 M társasági ing hu.	db	3 300	4 125	
85 2811 3367 05	Társasági ing női ru.	db	3 100	3 875	
85 2811 3366 06	Társasági ing női hu.	db	3 300	4 125	
85 5933 6243 06	Szmoking ing	db	2 660	3 325	
85 2811 1288 00	Fehér ing (orvos, szakács)	db	1 260	1 575	
84 1113 1211 00	Tornatrikó	db	400	500	
84 1111 1211 10	Rövid kötött alsó	db	400	500	
85 3211 1111 03	Legénységi rövid alsó	db	460	575	
84 1451 3131 00	Szabadidőruha	ölt	8 200	10 250	
99 0001 9446 04	Fehér póló	db	1 400	1 750	
99 0001 9447 03	Sportnadrág	db	1 900	2 375	
85 3241 3211 07	Tiszti sportnadrág	db	1 300	1 625	
84 3711 1288 08	Sportzokni MH beszövéses	pár	320	400	
Pulóver, nyakkendő, sál, kesztyű					
81 5632 3310 09	Csósál fekete	db	300	375	
81 5632 3364 06	Haderőnemi sál	db	940	1 175	
85 8713 1223 10	Kötött téli kesztyű fekete	pár	560	700	
85 8713 1313 09	Gyakorló kesztyű betétes	pár	14 500	18 125	X
85 8713 1113 04	Gyakorló kesztyű UNION	pár	14 500	18 125	X
85 8713 1251 06	2003 M repülőhajózó kesztyű	pár	6 000	7 500	X
84 5611 1111 01	Necckendő	db	2 500	3 125	
84 5611 1121 10	Necckendő sivatagi	db	2 500	3 125	
85 5769 6301 01	Ujjatlan taktikai védőkésztyű	pár	2 700	3 375	
85 5769 6303 10	Teleujjas taktikai kesztyű	pár	14 000	17 500	X
84 2654 5121 01	95 M gyakorló pulóver zsebbel	db	6 400	8 000	X
84 2654 5122 00	95 M gyakorló pulóver zsebbel kék	db	6 400	8 000	X
81 5692 3212 07	Nyakkendő kötős barna	db	1 200	1 500	
81 5692 3323 01	Nyakkendő kötős fekete	db	1 200	1 500	
81 5692 3322 02	Nyakkendő előrekötött barna	db	1 000	1 250	
81 5692 3325 10	Nyakkendő előrekötött fekete	db	1 000	1 250	
81 5692 3352 07	Női nyakkendő köznapi barna	db	1 000	1 250	
81 5692 3353 06	Női nyakkendő köznapi fekete	db	1 000	1 250	
81 5692 6415 08	Nyakkendő társasági tabori barna	db	1 200	1 500	
81 5692 3324 00	Nyakkendő társasági fekete	db	1 200	1 500	
81 5692 6412 00	Nyakkendő társasági fekete tbk.	db	1 480	1 850	
81 5692 3354 05	Nyakkendő női társasági barna	db	1 000	1 250	
81 5692 3355 04	Nyakkendő női társasági fekete	db	1 000	1 250	
81 5631 3341 07	Nyaksál barna	db	1 500	1 875	
81 5631 2121 10	Nyaksál fekete	db	1 500	1 875	
81 5631 3332 08	Női nyaksál barna	db	1 260	1 575	
81 5631 3313 00	Női nyaksál fekete	db	1 260	1 575	
87 8311 3311 01	Bőrkesztyű nyári	pár	3 000	3 750	

HETK	A cikk megnevezése	Me.	2010. évi gazdálkodási ár (Ft)		Központi hatáskörű selejtezés
			áfa nélkül	áfával	
87 8311 3323 08	Bőrkesztyű nyári fekete	pár	3 000	3 750	
87 8317 3311 04	Bőrkesztyű téli	pár	3 300	4 125	
87 8317 2311 08	Bőrkesztyű téli fekete	pár	3 300	4 125	
81 5692 5311 08	Csokornyakkendő	db	500	625	
85 8713 1214 00	Kesztyű nyári díszelgő	pár	1 060	1 325	
85 8713 1221 01	Kesztyű téli díszelgő	pár	1 060	1 325	
85 8713 1114 03	Munkavédelmi kesztyű	pár	400	500	
87 8419 1111 01	Vízhatlan kesztyűhuzat	pár	200	250	
85 8720 1711 10	Motorkerékpáros vezető kesztyű	pár	1 660	2 075	
87 8419 0288 03	Motorkerékpáros kesztyűhuzat	pár	180	225	
Lábbeli					
88 2219 3225 04	2008 M általános bakancs	pár	19 260	24 075	X
88 2219 1232 02	Nyári bakancs (HAIX Airpower P6)	pár	24 800	31 000	X
88 2219 1621 04	Ejtőernyős bakancs (HAIX Airpower P6)	pár	27 900	34 875	X
88 2414 3521 10	Nyári cipő repülőszelvény (szandál)	pár	4 900	6 125	X
88 2219 1513 07	Repülőhajózó bakancs (BATES 2500 M-9 ZIP ASSAULT)	pár	47 740	59 675	X
88 2219 3323 06	Sivatagi bakancs	pár	24 000	30 000	X
88 2219 1612 05	Díszelgő bakancs	pár	29 000	36 250	X
88 2112 3211 08	Bokszicsizma (díszelgő)	pár	47 000	58 750	X
88 2512 3241 07	Félcipő bőrtalpú barna	pár	14 400	18 000	X
88 2412 4241 10	Félcipő bőrtalpú fekete	pár	14 400	18 000	X
88 2517 3241 04	Félcipő bőrtalpú nyári barna	pár	14 400	18 000	X
88 2512 3228 04	Félcipő bőrtalpú nyári fekete	pár	14 400	18 000	X
88 2413 3221 02	Bokacipő pu. talpú műszőrme béléssel	pár	5 360	6 700	
88 2524 3317 10	Női cipő barna	pár	6 200	7 750	X
88 2524 3321 03	Női cipő fekete	pár	6 200	7 750	X
88 2524 3318 09	Női mokaszin	pár	5 560	6 950	
99 0001 9817 08	Női mokaszin fekete	pár	5 560	6 950	
88 2414 3554 01	Női szandál barna	pár	4 000	5 000	
88 2414 3252 01	Női szandál fekete	pár	4 000	5 000	
88 2517 3213 08	93 M félcipő társasági barna	pár	14 400	18 000	X
88 2517 3212 09	93 M félcipő társasági fekete	pár	14 400	18 000	X
99 0001 6016 01	Sportcipő	pár	6 000	7 500	
88 3721 1211 09	Gumisaru	pár	500	625	
88 3721 1221 07	PVC saru	pár	760	950	
88 3711 1111 07	Gumicsizma	pár	4 000	5 000	
88 9351 1131 03	Gumicsizma gyakorló ruhához	pár	4 000	5 000	
87 3451 1121 05	Gumicsizma bélés	pár	500	625	
Felszerelési cikkek					
87 8621 1401 03	90 M hevederöv rugózárás	db	3 800	4 750	X
87 8621 2123 02	Hevederöv fehér	db	3 800	4 750	X
87 8862 1221 06	Málhazsák	db	2 360	2 950	
79 8232 1000 03	Evőcsésze fedővel	db	480	600	
79 8232 1001 02	Evőcsésze alj	db	300	375	
79 8232 1002 01	Evőcsésze fedő	db	160	200	
79 8232 1004 10	Evőcsésze hordkengyel	db	20	25	
79 8233 1000 09	Kulacs	db	660	825	
79 8233 1002 07	Kulacs karabiner	db	20	25	

HETK	A cikk megnevezése	Me.	2010. évi gazdálkodási ár (Ft)		Központi hatáskörű selejtezés
			áfa nélkül	áfavál	
79 8233 1003 06	Kulacskupak	db	20	25	
79 8233 1004 05	Kulacskupak betétgumi	db	20	25	
85 0671 3117 04	Kulacshuzat ttk. (négy színnyomású)	db	860	1 075	
79 8234 1111 09	Evőeszköz készlet	klt	780	975	
79 8234 1112 08	Kanál evőeszköz készlethez	db	160	200	
79 8234 1113 07	Kés evőeszköz készlethez	db	160	200	
79 8234 1114 06	Villa evőeszköz készlethez	db	160	200	
79 8234 1115 05	Fémtojás evőeszköz készlethez	db	300	375	
22 5791 1151 05	Evőeszköz-tok PVC	db	60	75	
87 8671 1441 09	Sisakhoz állszíj	db	200	250	
87 8171 3211 04	Térképtáska	db	3 200	4 000	
85 6371 2111 09	Térképtáska huzat ttk.	db	1 200	1 500	
87 8181 1288 07	Járórtáska	db	2 600	3 250	
85 7895 1421 04	Forgalomirányító fabot	db	1 360	1 700	
85 7891 1211 10	Rendész embléma I.	db	540	675	
85 7891 1221 08	Rendész embléma II.	db	540	675	
85 7891 1231 06	Rendész embléma III.	db	540	675	
85 0671 3113 08	Málhamellény hátizsákkal (három színnyomású)	db	11 000	13 750	X
85 0671 3121 08	93 M málhamellény hátizsákkal ttk.	db	20 360	25 450	X
85 0671 3122 07	93 M málhamellény ttk.	db	11 000	13 750	
85 0671 3123 06	93 M málhamellényhez hátizsák ttk.	db	9 360	11 700	
85 6221 3123 06	Tártartó 93 M málhamellényhez	db	4 600	5 750	
85 6221 0022 10	Kulacstartó 93 M málhamellényhez	db	4 500	5 625	
86 6221 0024 08	Gázálarctartó 93 M málhamellényhez	db	4 680	5 850	
01 4914 1131 00	30 mm-es csat 93 M málhamellényhez	db	60	75	
01 4914 1114 09	40 mm-es csat 93 M málhamellényhez	db	80	100	
01 4914 1115 08	50 mm-es csat 93 M málhamellényhez	db	180	225	
22 5779 1131 03	Térdvédő	db	4 500	5 625	X
85 8894 1701 07	Könyökvédő	db	3 600	4 500	X
79 8233 2000 05	Háti italhordó	db	11 300	14 125	X
79 8233 2002 03	Szívóka háti italhordóhoz	db	1 480	1 850	
85 6221 0014 10	Málhaheveder BW	db	8 100	10 125	X
85 6221 0001 04	Tártartó hordhevederhez J 1	db	4 000	5 000	X
85 6221 0002 03	Tártartó hordhevederhez B1	db	4 000	5 000	X
85 6221 0003 02	Tártartó hordhevederhez J 2	db	5 000	6 250	X
85 6221 0004 01	Tártartó hordhevederhez B 2	db	5 000	6 250	X
85 6221 0005 00	Hordheveder 9 cm széles zöld	db	6 580	8 225	X
85 6221 0006 10	Kézigránáttartó zöld	db	2 000	2 500	X
85 6221 0007 09	Gázálarc táska hordhevederhez	db	4 500	5 625	X
85 6221 0008 08	Kulacstartó hordhevederhez	db	4 000	5 000	X
85 6221 0009 07	Gyalogsági ásó tok hordhevederhez	db	3 000	3 750	X
85 6221 0011 02	Többcélú táska hordhevederhez	db	5 760	7 200	X
85 6221 0013 00	Vegyvédelmi táska hordhevederhez	db	6 500	8 125	X
85 6211 0001 10	Hátizsák BW	db	23 000	28 750	X
85 6221 0015 09	Hátizsákhuzat sivatagi	db	4 200	5 250	X
82 8311 5113 09	Moszkítóháló	db	2 600	3 250	
22 5215 1311 04	Mosóháló	db	500	625	
52 1529 2331 06	Multifunkcionális zsebkés	db	2 980	3 725	X

HETK	A cikk megnevezése	Me.	2010. évi gazdálkodási ár (Ft)		Központi hatáskörű selejtezés
			áfa nélkül	áfával	
52 1529 2122 02	Victorinox zsebkés	kl	8 300	10 375	X
85 5933 6913 02	Védőszemüveg, pótlencse nélküli	db	7 300	9 125	X
85 5933 6931 00	Ballisztikai porvédő szemüveg	db	17 800	22 250	X
85 5933 6921 02	BOLLE X500 védőszemüveg	db	7 300	9 125	X
85 5933 6911 04	Fényvédő szemüveg	db	2 300	2 875	X
85 5933 6931 00	Ballisztikai porvédő szemüveg	db	17 800	22 250	X
34 6141 6932 00	Zseblámpa Syclone Streamlight	db	7 500	9 375	X
34 6141 6927 08	Különleges műveleti lámpa	db	7 100	8 875	X
87 8769 3112 07	Névjegytartó	db	200	250	
87 8862 1235 00	Tengerészszák lakattal	db	17 000	21 250	X
26 7311 3119 10	Hosszú pántú lakat	db	1 500	1 875	
26 7311 3121 05	Lakat 35-ös tengerészszákhöz	db	1 000	1 250	
14 2451 5433 10	45 mm-es biztonsági lakat	db	960	1 200	
34 6141 6929 06	Elemlámpa MOS	db	4 960	6 200	X
34 6141 6962 05	Elemlámpa tokkal (VORTEX)	db	9 000	11 250	X
34 6141 6934 09	Elemlámpa tokkal elemmel	kl	2 000	2 500	X
34 6141 6931 01	Elemlámpa tokkal	kl	1 860	2 325	X
98 0000 0292 10	Elem AA	db	140	175	
26 7311 3118 00	Elem Góliát	db	140	175	
85 5933 6247 02	Jól láthatóságot biztosító közlekedési mellény hordtáskával	db	6 000	7 500	X
85 5933 6248 08	Jól láthatóságot biztosító rendész mellény hordtáskával	db	6 000	7 500	X
85 5933 6246 03	Jól láthatóságot biztosító kantár hordtáskával	db	6 000	7 500	X
85 5933 6245 04	Jól láthatóságot biztosító sisakhuzat	db	1 500	1 875	X
85 5933 6244 05	Jól láthatóságot biztosító kezelő	db	1 140	1 425	X
22 5779 1113 05	Műanyag pajzs	db	75 000	93 750	X
25 3911 1113 08	Gumibot	db	6 000	7 500	X
85 7896 1312 03	Patentbilincs gyöngyvászon tokban	kl	29 100	36 375	X
85 7896 1313 02	Patentbilincs gyöngyvászon tok nélkül	db	26 500	33 125	X
85 7896 1314 01	Gyöngyvászon tok patentbilincshez	db	2 600	3 250	
25 3991 1115 06	Teleszkópos bot tükörrel, tokkal	kl	54 960	68 700	X
25 3991 1114 07	Teleszkópos rendőrbot	db	37 600	47 000	X
25 3991 1116 05	Gyöngyvászon tok teleszkópos bothoz	db	4 360	5 450	X
25 3991 1117 04	Tükör teleszkópos bothoz	db	13 000	16 250	X
22 5779 1112 06	Műanyag testvédő felszerelés	kl	200 000	250 000	X
22 5779 1151 10	Felsőtestvédő műanyag testvédő felszereléshez	db	90 000	112 500	X
22 5779 1152 09	Könyök- és karvédő műanyag testvédő felszereléshez	db	28 000	35 000	X
22 5779 1153 08	Csípő-, comb- és lágyékvédő műanyag testvédő felszereléshez	db	35 000	43 750	X
22 5779 1155 06	Térd-, lábszár-, boka- és lábfejevédő műanyag testvédő felszereléshez	db	20 000	25 000	X
22 5779 1156 05	Bevetési kesztyű műanyag testvédő felszereléshez	db	18 000	22 500	X
22 5779 1157 04	Hordtáska műanyag testvédő felszereléshez	db	9 000	11 250	X
22 5779 1141 01	Arcvédő kevlár sisakhoz	db	32 600	40 750	X
22 5779 1142 00	Tarkóvédő kevlár sisakhoz	db	32 600	40 750	X
87 8171 3311 01	Osztott irattartó fehér, rendész	db	5 360	6 700	X
87 8769 1111 04	Gumibot tartó fehér, rendész	db	1 860	2 325	X
87 9769 4112 03	Lámpatartó tok fehér, rendész	db	3 160	3 950	X
87 8769 4113 02	Rádiótok fehér, rendész	db	3 900	4 875	X
87 8769 4114 01	Bilincstok fehér, rendész	db	3 860	4 825	X
81 5681 1221 03	Szolgálati karszalag, rendész	db	1 600	2 000	

HETK	A cikk megnevezése	Me.	2010. évi gazdálkodási ár (Ft)		Központi hatáskörű selejtezés
			áfa nélkül	áfavál	
85 6231 3141 08	AK tártartó védőmellényhez	db	4 500	5 625	X
85 6231 3142 07	Gránáttartó dupla védőmellényhez	db	5 260	6 575	X
85 6231 3143 06	Söréttartó védőmellényhez	db	4 500	5 625	X
85 6231 3144 05	Pisztoly tártartó tripla védőmellényhez	db	5 260	6 575	X
85 6231 3145 04	Általános zseb védőmellényhez	db	7 500	9 375	X
85 6231 3146 03	Rádió tartó védőmellényhez	db	4 500	5 625	X
85 6231 3147 02	Használttár tartó védőmellényhez	db	5 000	6 250	X
85 6231 3148 01	Egészségügyi zseb védőmellényhez	db	6 000	7 500	X
85 6231 3149 00	Adminisztrációs zseb védőmellényhez	db	3 000	3 750	X
96 3529 1171 04	Jelsíp	db	180	225	
81 4921 1112 08	Jelsípszinór fehér	db	400	500	
81 5681 1221 03	Karszalag szolgálati	db	240	300	
81 5681 1311 02	Karszalag vöröskeresztes	db	240	300	
81 5676 5111 06	Vöröskeresztes zászló	db	400	500	
87 8863 1221 01	Fehémeműzsák	db	640	800	
81 5659 1431 06	Hústakaró	db	560	700	
51 1452 1101 00	Villanyvasaló	db	1 880	2 350	
51 5232 1904 00	Automata mosógép	db	43 300	54 125	X
51 5236 1600 04	Szárítógép	db	52 480	65 600	X
87 8624 2112 01	Deréköv tbk. ti. zls. arany címerrel barna	db	3 000	3 750	
87 8624 2113 00	Deréköv tts. ezüst címerrel barna	db	3 000	3 750	
87 8624 0002 03	Deréköv tbk. ti. zls. arany címerrel fekete	db	3 000	3 750	
87 8624 0001 04	Deréköv tts. ezüst címerrel fekete	db	3 000	3 750	
87 8652 3228 00	Díszöv barna arany csattal	db	12 800	16 000	
87 8652 3225 03	Díszöv barna ezüst csattal	db	12 800	16 000	
87 8652 3226 02	Díszöv fekete arany csattal	db	12 800	16 000	
87 8652 3227 01	Díszöv fekete ezüst csattal	db	12 800	16 000	
87 8652 7215 00	Kardtartó barna ezüst csattal	db	13 800	17 250	
87 8652 7214 01	Kardtartó fekete arany csattal	db	13 800	17 250	
87 8671 1445 05	Kardtartó barna arany csattal	db	13 800	17 250	
87 8671 1446 04	Kardtartó fekete ezüst csattal	db	13 800	17 250	
81 5611 3352 05	Nadrágtartó	db	1 200	1 500	
81 5142 5184 07	Fekete gyász karszalag nyári 36 cm-es	db	300	375	
81 5142 5185 06	Fekete gyász karszalag téli 44 cm-es	db	360	450	
81 5659 1601 06	Rendjel párna piros	db	12 000	15 000	X
81 5659 1602 05	Kard és sapkavédő párna fekete	db	16 000	20 000	X
85 8811 1211 06	Motorkerékpáros szemüveg	db	1 500	1 875	
Éttermi textilía					
85 3622 3221 06	Asztalterítő fehér 140x140	db	1 200	1 500	
85 3622 3211 08	Asztalterítő színes 130x130	db	1 300	1 625	
85 3640 3201 08	Asztalterítő fólia	db	200	250	
81 5639 1121 07	Törlőruha 50x70	db	280	350	
Törülköző, ágynemű, tábori pihentető anyagok					
85 3911 1221 04	Törülköző legs.	db	180	225	
85 3931 1361 03	Törülköző 50x100 MH beszövéses	db	880	1 100	X
85 3921 6241 01	Füldőlepedő 100x150	db	2 160	2 700	X
81 5666 1211 03	62 M hálótermi takaró	db	2 400	3 000	X
85 8351 1151 01	Nagypárna szintetikus töltettel	db	860	1 075	

HETK	A cikk megnevezése	Me.	2010. évi gazdálkodási ár (Ft)		Központi hatáskörű selejtezés
			áfa nélkül	áfával	
85 8351 1162 09	Nagy tollpárna 57x73	db	1 200	1 500	
85 8351 1161 10	Kis tollpárna 36x48	db	480	600	
85 8351 1164 07	Műanyag tömésű fejpárna	db	540	675	
85 7238 3312 08	Paplan	db	1 960	2 450	
85 8351 1122 06	Nagy tollpárnahuzat 62x78	db	540	675	
85 8351 1121 07	Kis tollpárnahuzat 37x52	db	260	325	
85 8351 1125 03	Műanyag tömésű fejpárnahuzat 47x78	db	740	925	
85 8351 1131 05	Paplanhuzat fehér	db	2 080	2 600	
85 8351 1141 03	Széles lepedő	db	740	925	
85 8351 1142 02	Keskeny lepedő	db	540	675	
85 7321 1151 05	PH 8 cm ágybetét huzattal	klt	5 960	7 450	
85 8351 1177 02	PH 8 cm ágybetét huzat nélkül	db	3 000	3 750	
85 8351 1135 01	PH 8 cm ágybetéthuzat	db	2 960	3 700	
85 7321 1141 07	PH ágybetét 4 cm	db	900	1 125	
85 6121 1211 10	Hálósák Tamás	klt	8 180	10 225	X
85 6121 1217 04	Hálósák Levente	klt	8 180	10 225	X
85 6121 1221 08	Huzat Levente, Tamás hálósákhoz	db	2 200	2 750	X
85 6121 1231 06	Bélés Levente, Tamás hálósákhoz	db	4 000	5 000	X
85 6121 1232 05	Hordtasak Levente, Tamás hálósákhoz	db	1 080	1 350	X
85 6121 1241 04	Lepedő Levente, Tamás hálósákhoz	db	840	1 050	
85 6121 1261 00	Fűzőzsinór Levente, Tamás hálósákhoz	db	60	75	
85 6121 1213 08	88 M hálósák	db	14 100	17 625	X
85 6121 1216 05	88 M hálósák lepedő nélkül	db	13 260	16 575	X
85 6121 1214 07	Hálósák nyári Tropic	klt	24 600	30 750	X
85 6121 1271 09	Hálósák nyári Tropic huzat nélkül	db	20 200	25 250	X
85 6121 1272 08	Hálósák nyári Tropic huzat	db	4 400	5 500	X
85 6121 1215 06	Hálósák téli Defence	klt	32 000	40 000	X
85 6121 1273 07	Hálósák téli Defence huzat nélkül	db	27 500	34 375	X
85 6121 1274 06	Hálósák téli Defence huzat	db	4 500	5 625	X
85 6121 1240 05	Hálósák lepedő Carinthia	db	4 600	5 750	X
25 6721 1141 03	Önfelfújódó matrac	db	14 500	18 125	X
87 8852 2310 08	Megfigyelő (személyi) sátor	klt	93 100	116 375	X
87 8852 2311 07	Megfigyelő (személyi) sátor huzat és merevítő nélkül	db	86 600	108 250	X
87 8852 2312 06	Megfigyelő (személyi) sátor merevítő	db	4 600	5 750	X
87 8852 2313 05	Megfigyelő (személyi) sátor huzat	db	1 900	2 375	X
87 8852 2210 00	Felderítő sátor I.	klt	62 500	78 125	X
87 8852 2211 10	Felderítő sátor I. huzat nélkül	db	60 000	75 000	X
87 8852 2212 09	Felderítő sátor I. huzat	db	2 500	3 125	X
87 8852 2220 09	Felderítő sátor II.	klt	73 000	91 250	X
87 8852 2221 08	Felderítő sátor II. huzat és merevítő nélkül	db	68 500	85 625	X
87 8852 2222 07	Felderítő sátor II. merevítő	db	2 500	3 125	X
87 8852 2223 06	Felderítő sátor II. huzat	db	2 000	2 500	X
Jelvény, zsinór, paszomány, rendfokozati jelzés, paroli					
85 7883 3514 08	Hímzett gyakorló sapkajelvény tbk.	db	240	300	
85 7883 2436 09	Sapkajelvény barettsapkára tbk.	db	240	300	
85 7883 3466 10	Sapkajelvény barettsapkára hadihajós himzett	db	240	300	
85 7882 1341 02	Sapkajelvény barettsapkára lövész himzett	db	240	300	
85 7882 1421 03	Sapkajelvény barettsapkára műszaki himzett	db	240	300	

HETK	A cikk megnevezése	Me.	2010. évi gazdálkodási ár (Ft)		Központi hatáskörű selejtezés
			áfa nélkül	áfaival	
85 7883 3460 05	Sapkajelvény barettsapkára egészségügyi hímzett	db	240	300	
85 7883 2438 07	Sapkajelvény barettsapkára tűzér hímzett	db	240	300	
85 7883 2435 10	Sapkajelvény barettsapkára légvédelmi tűzér hímzett	db	240	300	
85 7883 2433 01	Sapkajelvény barettsapkára ejtőernyős hímzett	db	240	300	
85 7883 2434 00	Sapkajelvény barettsapkára páncélos hímzett	db	240	300	
85 7811 3154 09	Sapkajelvény barettsapkára gépjárművers hímzett	db	240	300	
85 7811 3302 04	ENSZ sapkajelvény hímzett	db	240	300	
85 7883 3441 08	Hímzett repülő jelvény sapkára	db	140	175	
85 7811 3155 08	Hímzett sapkajelvény lövész sivatagi	db	240	300	
85 7882 1421 03	Hímzett sapkajelvény műszaki sivatagi	db	240	300	
85 7811 3156 07	Gyakorló sapkajelvény sivatagi	db	60	75	
85 8721 0201 02	Hímzett gyakorló paroli tts. hallgató	pár	360	450	
85 7883 3535 03	Hímzett gyakorló paroli ts.	pár	340	425	
85 7883 3519 03	Hímzett gyakorló paroli tts.	pár	400	500	
85 7883 3518 04	Hímzett gyakorló paroli zls.	pár	400	500	
85 7883 3517 05	Hímzett gyakorló paroli beo.ti.	pár	340	425	
85 7883 3516 06	Hímzett gyakorló paroli főt.	pár	460	575	
85 7883 3511 00	Hímzett gyakorló paroli tbk.	pár	580	725	
85 8721 0221 09	Hímzett gyakorló paroli tépőzárás hallg.	pár	500	625	
85 7883 3586 03	Hímzett gyakorló paroli tépőzárás ts.	pár	380	475	
857883 3585 04	Hímzett gyakorló paroli tépőzárás tts.	pár	500	625	
857883 3584 05	Hímzett gyakorló paroli tépőzárás zls.	pár	500	625	
857883 3583 06	Hímzett gyakorló paroli tépőzárás beo.ti.	pár	380	475	
857883 3582 07	Hímzett gyakorló paroli tépőzárás főt.	pár	600	750	
857883 3581 08	Hímzett gyakorló paroli tépőzárás tbk	pár	760	950	
85 7883 2101 07	Hímzett gyakorló évfolyamjelzés főiskolai hallg. I. évfolyam	pár	620	775	
85 7883 2102 06	Hímzett gyakorló évfolyamjelzés főiskolai hallg. II. évfolyam	pár	620	775	
85 7883 2103 05	Hímzett gyakorló évfolyamjelzés főiskolai hallg. III. évfolyam	pár	620	775	
85 7883 2104 04	Hímzett gyakorló évfolyamjelzés főiskolai hallg. IV. évfolyam	pár	620	775	
85 7883 3535 03	Hímzett gyakorló rendfokozati jelzés ts.	pár	340	425	
85 7883 3534 04	Hímzett gyakorló rendfokozati jelzés tts.	pár	600	750	
85 7883 3533 05	Hímzett gyakorló rendfokozati jelzés zls.	pár	560	700	
85 7883 3532 06	Hímzett gyakorló rendfokozati jelzés beo.ti.	pár	400	500	
85 7883 3531 07	Hímzett gyakorló rendfokozati jelzés főt.	pár	600	750	
85 7883 3478 06	Hímzett gyakorló rendfokozati jelzés tbk.	pár	980	1 225	
85 8721 0216 06	Hímzett rendfokozati jelzés pólóra hallg.	pár	360	450	
85 7883 3476 08	Hímzett rendfokozati jelzés pólóra ts.	db	280	350	
85 7883 3475 09	Hímzett rendfokozati jelzés pólóra tts.	db	360	450	
85 7883 3474 10	Hímzett rendfokozati jelzés pólóra zls.	db	360	450	
85 7883 3473 00	Hímzett rendfokozati jelzés pólóra beo.ti.	db	260	325	
85 7883 3472 01	Hímzett rendfokozati jelzés pólóra főt.	db	400	500	
85 7883 3471 02	Hímzett rendfokozati jelzés pólóra tbk.	db	500	625	
85 8763 7324 07	Hímzett karjelzés ENSZ	db	260	325	
85 8763 2122 02	Hímzett karjelzés EUFOR	db	260	325	
85 7811 3326 07	Hímzett vezérkari karjelzés tts.	db	1 060	1 325	
85 7811 3227 06	Hímzett vezérkari karjelzés ti.	db	1 060	1 325	
85 8763 1311 03	Gyakorló csaparkarjelzés I.	db	460	575	
85 8763 1312 02	Gyakorló csaparkarjelzés II.	db	480	600	

HETK	A cikk megnevezése	Me.	2010. évi gazdálkodási ár (Ft)		Központi hatáskörű selejtezés
			áfa nélkül	áfavál	
85 8763 1313 01	Gyakorló csapatkarjelzés III.	db	540	675	
85 7880 0024 07	Tépőzár bolyhos csapatkarjelzéshez 8 cm-es	db			
85 7883 3512 10	96 M hímzett államjelzés zöld	db	80	100	
85 7883 3560 02	96 M hímzett államjelzés sötétkék	db	80	100	
85 7883 0001 07	Hímzett államjelzés tépőzár	db	160	200	
85 7811 3312 02	Hímzett nemzeti pajzs színes tépőzár	db	260	325	
85 7883 3513 09	Hímzett név felirat	db	240	300	
85 7883 3561 01	Hímzett név felirat sötétkék	db	240	300	
85 7883 0006 02	Hímzett név felirat tépőzár	db	280	350	
85 7883 0005 03	Hímzett név felirat sötétkék tépőzár	db	280	350	
85 7880 2014 09	Tépőzár bolyhos gyakorló parolihoz	pár	60	75	
85 7880 2012 00	Tépőzár bolyhos névfelirathoz	db	40	50	
85 7880 2017 06	Tépőzár bolyhos sivatagi gyakorló parolihoz	pár	60	75	
85 7880 2019 06	Tépőzár bolyhos sivatagi névfelirathoz	db	40	50	
85 7880 0022 06	Tépőzár horgas gyakorló parolihoz	pár	60	75	
85 7880 2016 07	Tépőzár horgas névfelirathoz	db	40	50	
85 7880 2018 05	Tépőzár horgas sivatagi gyakorló parolihoz	pár	60	75	
85 7880 2020 08	Tépőzár horgas sivatagi névfelirathoz	db	40	50	
85 7811 3316 09	Hímzett Hungarian Air Forces jelvény sötétkék tépőzár	db	160	200	
85 7883 3508 06	Hímzett gyakorló paroli sivatagi	pár	340	425	
85 7883 0007 01	Hímzett gyakorló paroli sivatagi tépőzár	pár	500	625	
85 7883 3530 08	Hímzett rendfokozati jelzés pólóra sivatagi tépőzár	db	400	500	
85 7883 3509 05	Hímzett név felirat sivatagi	db	200	250	
85 7883 3510 01	Hímzett név felirat sivatagi tépőzár	db	300	375	
85 7811 3301 05	Hímzett nemzeti pajzs	db	180	225	
85 7811 3333 08	Hímzett nemzeti pajzs barna sivatagi tépőzár	db	140	175	
85 7811 3315 10	Hímzett nemzeti pajzs színes sivatagi	db	280	350	
85 7811 3309 08	Hímzett jelvény Hungary sivatagi tépőzár	db	160	200	
85 7882 3312 10	Sapkajelvény arany ovális	db	100	125	
85 7882 3322 08	Sapkajelvény ezüst ovális	db	100	125	
85 7882 3324 06	Aranyszínű sapkadísz	db	240	300	
85 7882 2222 04	Sapkajelvény kerek arany	db	140	175	
85 7882 2223 03	Sapkajelvény kerek ezüst	db	140	175	
85 7882 3314 08	Sapkajelvény repülő arany	db	260	325	
85 7882 3315 07	Sapkajelvény repülő ezüst	db	260	325	
85 7883 3412 02	Sapkajelvény repülő tbk.	db	260	325	
85 7812 1221 07	93 M sapkadísz tbk.	db	260	325	
85 8455 7362 07	Sapkazsinór arany	db	340	425	
85 8455 7321 05	Sapkazsinór ezüst	db	480	600	
81 4921 1321 01	Sapkazsinór arany társasági	db	480	600	
81 4921 1320 02	Sapkazsinór ezüst társasági	db	480	600	
85 7886 3322 10	Topán alátét	db	180	225	
85 7882 2225 01	Topán veret arany	garn	300	375	
85 7882 2226 00	Topán veret ezüst	garn	300	375	
85 8763 7351 04	Rendfokozati jelzés posztóköpenyre órm.	pár	800	1 000	
85 8763 7352 03	Rendfokozati jelzés posztóköpenyre törm.	pár	880	1 100	
85 8763 7353 02	Rendfokozati jelzés posztóköpenyre ftörm.	pár	1 100	1 375	
85 8763 7354 01	Rendfokozati jelzés posztóköpenyre zls.	pár	1 000	1 250	

HETK	A cikk megnevezése	Me.	2010. évi gazdálkodási ár (Ft)		Központi hatáskörű selejtezés
			áfa nélkül	áfavál	
85 8763 7355 00	Rendfokozati jelzés posztóköpenyre tzls.	pár	1 100	1 375	
85 8763 7356 10	Rendfokozati jelzés posztóköpenyre ftzls.	pár	1 400	1 750	
85 8763 7357 09	Rendfokozati jelzés posztóköpenyre hdgy.	pár	800	1 000	
85 8763 7358 08	Rendfokozati jelzés posztóköpenyre fhdgy.	pár	960	1 200	
85 8763 7359 07	Rendfokozati jelzés posztóköpenyre szds.	pár	1 100	1 375	
85 8763 7360 03	Rendfokozati jelzés posztóköpenyre örgy.	pár	1 060	1 325	
85 8763 7361 02	Rendfokozati jelzés posztóköpenyre alez.	pár	1 160	1 450	
85 8763 7362 01	Rendfokozati jelzés posztóköpenyre ezds.	pár	1 560	1 950	
85 8763 7386 04	Rendfokozati jelzés posztóköpenyre ddtbk.	pár	1 060	1 325	
85 8763 7363 00	Rendfokozati jelzés posztóköpenyre vörgy.	pár	1 280	1 600	
85 8763 7364 10	Rendfokozati jelzés posztóköpenyre altbgy.	pár	1 500	1 875	
85 8763 7365 09	Rendfokozati jelzés posztóköpenyre vezds.	pár	1 700	2 125	
85 8763 7417 03	Rendfokozati jelzés posztóköpenyre női őrm.	pár	800	1 000	
85 8763 7416 04	Rendfokozati jelzés posztóköpenyre női tórm.	pár	880	1 100	
85 8763 7415 05	Rendfokozati jelzés posztóköpenyre női ftórm.	pár	1 100	1 375	
85 8763 7414 06	Rendfokozati jelzés posztóköpenyre női zls.	pár	1 000	1 250	
85 8763 7413 07	Rendfokozati jelzés posztóköpenyre női tzls.	pár	1 100	1 375	
85 8763 7412 08	Rendfokozati jelzés posztóköpenyre női ftzls.	pár	1 400	1 750	
85 8763 7411 09	Rendfokozati jelzés posztóköpenyre női hdgy.	pár	800	1 000	
85 8763 7410 10	Rendfokozati jelzés posztóköpenyre női fhdgy.	pár	960	1 200	
85 8763 7409 03	Rendfokozati jelzés posztóköpenyre női szds.	pár	1 100	1 375	
85 8763 7408 04	Rendfokozati jelzés posztóköpenyre női örgy.	pár	1 060	1 325	
85 8763 7407 05	Rendfokozati jelzés posztóköpenyre női alez.	pár	1 160	1 450	
85 8763 7406 06	Rendfokozati jelzés posztóköpenyre női ezds.	pár	1 560	1 950	
85 8763 7371 00	Hadihajós rendfokozati jelzés posztóköpenyre őrm.	pár	800	1 000	
85 8763 7372 10	Hadihajós rendfokozati jelzés posztóköpenyre tórm.	pár	880	1 100	
85 8763 7373 09	Hadihajós rendfokozati jelzés posztóköpenyre ftórm.	pár	1 100	1 375	
85 8763 7374 08	Hadihajós rendfokozati jelzés posztóköpenyre zls.	pár	1 000	1 250	
85 8763 7375 07	Hadihajós rendfokozati jelzés posztóköpenyre tzls.	pár	1 100	1 375	
85 8763 7387 03	Hadihajós rendfokozati jelzés posztóköpenyre ftzls.	pár	1 400	1 750	
85 8763 7376 06	Hadihajós rendfokozati jelzés posztóköpenyre hdgy.	pár	800	1 000	
85 8763 7377 05	Hadihajós rendfokozati jelzés posztóköpenyre fhdgy.	pár	960	1 200	
85 8763 7378 04	Hadihajós rendfokozati jelzés posztóköpenyre szds.	pár	1 100	1 375	
85 8763 7379 03	Hadihajós rendfokozati jelzés posztóköpenyre örgy.	pár	1 060	1 325	
85 8763 7381 09	Hadihajós rendfokozati jelzés posztóköpenyre alez.	pár	1 160	1 450	
85 8763 7382 08	Hadihajós rendfokozati jelzés posztóköpenyre ezds.	pár	1 560	1 950	
85 8763 7385 05	Hadihajós rendfokozati jelzés posztóköpenyre ddtbk.	pár	1 060	1 325	
85 8763 7383 07	Hadihajós rendfokozati jelzés posztóköpenyre vörgy.	pár	1 280	1 600	
85 7891 1232 05	Tbk. posztóköpenyre hímzett jelvény arany	pár	300	375	
85 7891 1273 07	Tbk. posztóköpenyre hímzett jelvény arany s.kék	pár	300	375	
85 7886 3341 07	Paroli posztóköpenyre tbk.	pár	1 600	2 000	
85 7886 3328 04	Paroli posztóköpenyre	pár	1 000	1 250	
85 8763 7418 02	Paroli női posztóköpenyre	pár	1 000	1 250	
85 8721 0003 06	Paroli köznapi öltönyre tts.	pár	2 100	2 625	
85 8721 0006 03	Paroli köznapi öltönyre zls.	pár	2 100	2 625	
85 8721 0002 07	Paroli köznapi öltönyre beoti.	pár	1 800	2 250	
85 8721 0004 05	Paroli köznapi öltönyre főtí.	pár	2 300	2 875	
85 8721 0005 04	Paroli köznapi öltönyre tbk.	pár	1 600	2 000	

HETK	A cikk megnevezése	Me.	2010. évi gazdálkodási ár (Ft)		Központi hatáskörű selejtezés
			áfa nélkül	áfával	
85 7886 3326 06	Paroli társasági öltönyre tts.	pár	1 300	1 625	
85 7886 3331 09	Paroli társasági öltönyre zls.	pár	2 100	2 625	
85 7886 3327 05	Paroli társasági öltönyre beoti.	pár	1 260	1 575	
85 7886 3325 07	Paroli társasági öltönyre főtí.	pár	2 100	2 625	
85 7886 3324 08	Paroli társasági öltönyre tbk.	pár	1 900	2 375	
85 8763 7339 00	Paroli díszelgő ts.	pár	2 600	3 250	
85 8763 7338 01	Paroli díszelgő tts.	pár	2 960	3 700	
85 8763 7337 02	Paroli díszelgő zls.	pár	2 960	3 700	
85 8763 7335 04	Paroli díszelgő beoti.	pár	2 680	3 350	
85 8763 7334 05	Paroli díszelgő főtí.	pár	3 160	3 950	
85 7883 3565 08	Hímzett társasági évfolyamjelzés tts. hallg.	pár	580	725	
85 7883 3564 09	Hímzett társasági évfolyamjelzés főiskolai hallg.	pár	580	725	
85 7883 3537 01	Hímzett társasági rendfokozati jelzés ts.	pár	440	550	
85 7883 3524 06	Hímzett társasági rendfokozati jelzés tts.	pár	600	750	
85 7883 3523 07	Hímzett társasági rendfokozati jelzés zls.	pár	600	750	
85 7883 3522 08	Hímzett társasági rendfokozati jelzés beo.ti	pár	480	600	
85 7883 3521 09	Hímzett társasági rendfokozati jelzés főtí.	pár	760	950	
85 7883 3479 05	Hímzett társasági rendfokozati jelzés tbk.	pár	960	1 200	
85 7883 3563 10	Hímzett köznapi évfolyamjelzés tts. hallg.	pár	580	725	
85 7883 3562 00	Hímzett köznapi évfolyamjelzés főiskolai hallg.	pár	580	725	
85 7883 3538 00	Hímzett köznapi rendfokozati jelzés ts.	pár	580	725	
85 7883 3529 01	Hímzett köznapi rendfokozati jelzés tts.	pár	640	800	
85 7883 3528 02	Hímzett köznapi rendfokozati jelzés zls.	pár	640	800	
85 7883 3527 03	Hímzett köznapi rendfokozati jelzés beo.ti.	pár	480	600	
85 7883 3526 04	Hímzett köznapi rendfokozati jelzés főtí.	pár	760	950	
85 7883 3525 05	Hímzett köznapi rendfokozati jelzés tbk.	pár	980	1 225	
85 7883 3538 00	Hímzett köznapi rendfokozati jelzés sötétkék ts.	pár	460	575	
85 7883 3574 07	Hímzett köznapi rendfokozati jelzés sötétkék tts.	pár	640	800	
85 7883 3573 08	Hímzett köznapi rendfokozati jelzés sötétkék zls.	pár	640	800	
85 7883 3512 09	Hímzett köznapi rendfokozati jelzés sötétkék beo.ti.	pár	480	600	
85 7883 3571 10	Hímzett köznapi rendfokozati jelzés sötétkék főtí.	pár	760	950	
85 7883 3546 00	Hímzett köznapi rendfokozati jelzés sötétkék tbk.	pár	980	1 225	
85 8763 7405 07	Hadihajós rendfokozati jelzés karra örm.	pár	480	600	
85 8763 7404 08	Hadihajós rendfokozati jelzés karra törm.	pár	780	975	
85 8763 7403 09	Hadihajós rendfokozati jelzés karra főtírm.	pár	1 060	1 325	
85 8763 7402 10	Hadihajós rendfokozati jelzés karra zls.	pár	780	975	
85 8763 7401 00	Hadihajós rendfokozati jelzés karra tzls.	pár	1 060	1 325	
85 8763 7400 01	Hadihajós rendfokozati jelzés karra ftzls.	pár	1 360	1 700	
85 8763 7399 10	Hadihajós rendfokozati jelzés karra hdgy.	pár	480	600	
85 8763 7398 00	Hadihajós rendfokozati jelzés karra fhgy.	pár	800	1 000	
85 8763 7397 01	Hadihajós rendfokozati jelzés karra szds.	pár	1 060	1 325	
85 8763 7396 02	Hadihajós rendfokozati jelzés karra örgy.	pár	800	1 000	
85 8763 7395 03	Hadihajós rendfokozati jelzés karra alez.	pár	1 140	1 425	
85 8763 7394 04	Hadihajós rendfokozati jelzés karra ezds.	pár	1 360	1 700	
85 8781 1112 07	Csillag hatágú 17 mm ezüst tbk.	db	40	50	
85 7881 3324 00	Csillag hatágú 15 mm arany	db	40	50	
85 7881 3325 10	Csillag hatágú 15 mm ezüst	db	40	50	
85 7881 3464 00	Hadihajós hímzett csillag 20 mm arany	db	40	50	

HETK	A cikk megnevezése	Me.	2010. évi gazdálkodási ár (Ft)		Központi hatáskörű selejtezés
			áfa nélkül	áfával	
85 7881 3465 10	Hadihajós hímzett csillag 20 mm ezüst	db	40	50	
85 7883 2212 01	Tölgyfalomb ezüst tbk.	pár	160	200	
85 7811 1221 01	Fegyvernemi jelvény ezüstsínű	pár	120	150	
85 7811 3113 07	Fegyvernemi jelvény aranszínű	pár	120	150	
85 7811 1241 08	Kereszt állományjelzés	pár	100	125	
85 7811 1242 07	Dávidcsillag	pár	500	625	
81 4921 1317 08	Arany vállzsinór társasági	db	940	1 175	
81 4921 1316 09	Ezüst vállzsinór társasági	db	940	1 175	
85 7834 1391 01	Zenész és díszelgő arany melldísz	db	6 580	8 225	
85 7834 1392 00	Zenész és díszelgő ezüst melldísz	db	6 580	8 225	
81 4921 1115 05	Szárnysegédi díszzsinór	db	6 600	8 250	
82 4921 1116 04	Vezénylő zászlós díszzsinór arany	db	1 560	1 950	
83 4921 1117 03	Vezénylő zászlós díszzsinór ezüst	db	1 560	1 950	
84 4921 1118 02	Vezénylő zászlós díszzsinór bronz	db	1 560	1 950	
85 7811 3321 01	93 M csapatkarjelzés	db	540	675	
85 8763 2114 02	ISAF Afganisztán karjelzés	db	540	675	
85 7811 3319 06	Szövött köznapi karjelzés	db	480	600	
85 7883 3451 06	Hímzett repülő jelvény zubbonyra	db	160	200	
85 8763 7311 01	Zenész karjelzés arany	db	1 860	2 325	
85 8763 7312 00	Zenész karjelzés ezüst	db	1 860	2 325	
85 7891 1235 02	Hivatásos állományt kifejező jelvény ünnepi	db	160	200	
85 7891 1234 03	Hivatásos állományt kifejező jelvény selyem	db	160	200	
85 7891 1271 09	Nyugállományt kifejező jelvény ünnepi	db	160	200	
85 7891 1272 08	Nyugállományt kifejező jelvény selyem	db	160	200	
85 7811 4111 05	Hadműveleti Akadémiai jelvény	db	580	725	
85 7811 4112 04	Katonai Akadémiai jelvény	db	580	725	
85 7811 4113 03	Kossuth Lajos Katonai Főiskolai jelvény	db	580	725	
85 7811 4114 02	Bolyai János Katonai Műszaki Főiskolai jelvény	db	580	725	
85 7811 4115 01	Szolnoki Repülőtisztai Főiskolai jelvény	db	580	725	
85 7811 4116 00	Polgári Egyetemi jelvény	db	580	725	
85 7811 4145 06	Csapatjelvény bőr alátéttel	db	1 100	1 375	
85 7811 4121 03	NRF jelvény	db	960	1 200	
85 7811 0014 10	Szakasz vezénylő zászlós jelvény	db	1 060	1 325	
85 7811 0015 09	Század, üteg vezénylő zászlós jelvény	db	1 060	1 325	
85 7811 0016 08	Zászlóalj, osztály vezénylő zászlós jelvény	db	1 060	1 325	
85 7811 0011 02	Dandár, ezred vezénylő zászlós jelvény	db	1 060	1 325	
85 7811 0012 01	Haderőnemi vezénylő zászlós jelvény	db	1 060	1 325	
85 7811 0013 00	MH vezénylő zászlós jelvény	db	1 060	1 325	
87 8769 3115 04	Névkítűző műanyag	db	200	250	
85 7854 3222 08	Szövött szalagsáv	db	140	175	
85 7855 3311 03	Szalagsávalátét 1-es	db	40	50	
85 7855 3312 02	Szalagsávalátét 2-es	db	60	75	
85 7855 3313 01	Szalagsávalátét 3-as	db	80	100	
85 7855 3314 00	Szalagsávalátét 4-es	db	100	125	
85 7855 3315 10	Szalagsávalátét 5-ös	db	120	150	
85 7855 3316 09	Szalagsávalátét 6-os	db	140	175	
85 7855 3317 08	Szalagsávalátét 7-es	db	160	200	
85 7855 3318 07	Szalagsávalátét 8-as	db	180	225	

HETK	A cikk megnevezése	Me.	2010. évi gazdálkodási ár (Ft)		Központi hatáskörű selejtezés
			áfa nélkül	áfavál	
85 7855 3319 10	Szalagsávalátét 9-es	db	200	250	
85 7855 3321 01	Szalagsávalátét 10-es	db	220	275	
85 7855 3322 00	Szalagsávalátét 11-es	db	240	300	
85 7855 3323 10	Szalagsávalátét 12-es	db	260	325	
Gombok, kellékek					
85 7861 3212 08	Ujjagomb arany	db	40	50	
85 7861 3112 00	Ujjagomb aranyozott	db	40	50	
85 7861 3122 09	Ujjagomb aranyozott rugós	db	40	50	
85 7861 3115 08	Ujjagomb aranyozott díszelgő	db	40	50	
85 7861 3317 00	Ujjagomb arany társasági	db	40	50	
85 7861 3333 00	Ujjagomb arany társasági hadihajós	db	40	50	
85 7861 3335 09	Ujjagomb arany rugós hadihajós	db	40	50	
85 7861 3334 10	Ujjagomb alpakka társasági hadihajós	db	40	50	
85 7883 3336 08	Ujjagomb alpakka társasági rugós hadihajós	db	40	50	
85 7861 3218 02	Ujjagomb alpakka rugós díszelgő	db	40	50	
85 7861 3312 05	Ujjagomb ezüst	db	40	50	
85 7861 3323 02	Ujjagomb ezüst díszelgő	db	40	50	
85 7861 3213 07	Szűrősgomb arany	db	40	50	
85 7861 3113 10	Szűrősgomb aranyozott	db	40	50	
85 7861 3214 06	Szűrősgomb aranyozott díszelgő	db	40	50	
85 7861 3316 01	Szűrősgomb arany társasági	db	40	50	
85 7883 3337 07	Szűrősgomb arany társasági hadihajós	db	40	50	
85 7883 3338 06	Szűrősgomb alpakka hadihajós	db	40	50	
85 7861 3313 04	Szűrősgomb ezüst	db	40	50	
85 7861 3314 03	Szűrősgomb ezüst díszelgő	db	40	50	
85 7861 3211 09	Zubbonygomb arany	db	40	50	
85 7883 3329 07	Zubbonygomb arany hadihajós	db	40	50	
85 7861 3331 02	Zubbonygomb arany rugós hadihajós	db	40	50	
85 7861 3111 01	Zubbonygomb aranyozott	db	40	50	
85 7861 3121 10	Zubbonygomb aranyozott rugós	db	40	50	
85 7861 3114 09	Zubbonygomb aranyozott füles tbk.	db	40	50	
85 7861 3315 02	Zubbonygomb arany társasági	db	40	50	
85 7861 3330 03	Zubbonygomb alpakka hadihajós	db	40	50	
85 7861 3332 01	Zubbonygomb alpakka rugós hadihajós	db	40	50	
85 7861 3216 04	Zubbonygomb alpakka rugós díszelgő	db	40	50	
85 7861 3311 06	Zubbonygomb ezüst	db	40	50	
85 7861 3310 07	Zubbonygomb ezüst díszelgő	db	40	50	
85 7883 2213 00	Nyakkendő-tú-mandzsettagomb arany	klt	1 000	1 250	
85 7883 2214 10	Nyakkendő-tú-mandzsettagomb ezüst	klt	1 000	1 250	
85 7861 7213 02	Nadrággomb barna	c/db	40	50	
85 7861 7231 00	Nadrággomb sivatagi	c/db	40	50	
87 8654 3211 10	Ballonkabát öv 4/4	db	260	325	
87 8654 3221 08	Ballonkabát öv 3/4	db	300	375	
81 5311 7111 03	Bakancsfűző, 110 cm barna	pár	60	75	
81 5311 7112 02	Bakancsfűző, 110 cm fekete	pár	60	75	
81 5311 7113 01	Általános bakancsfűző 190-200 cm	db	200	250	
81 5311 7114 00	Nyári bakancsfűző 160-170 cm	db	180	225	
81 5311 7122 00	Cipőfűző 70 cm barna	pár	40	50	

HETK	A cikk megnevezése	Me.	2010. évi gazdálkodási ár (Ft)		Központi hatáskörű selejtezés
			áfa nélkül	áfával	
81 5311 7126 07	Cipőfűző 70 cm fekete	pár	40	50	
81 5311 7123 10	Cipőfűző fehér 90-cm-es (sport)	pár	40	50	
Javító, karbantartó anyagok					
87 8761 3151 07	Lábbeli karbantartó	klt	580	725	
23 8214 1611 10	Bakancsapoló krém fekete 75 ml.	tub	1 060	1 325	
23 8212 1612 09	Bakancsapoló spray 100 ml.	tub	740	925	
39 1558 1111 08	Varrókészlet	db	460	575	
87 8191 1111 03	Javítókészlet 93 M esővédő öltözethez	klt	880	1 100	
Sátor és alkatrészei, javító anyagai					
63 M egységes sátor					
87 8852 1811 07	63 M egységes sátor	klt	188 040	235 050	X
87 8852 1812 06	63 M egységes sátorponyva komplett	klt	96 060	120 075	X
87 8852 5811 02	Egységes sátorpalást	db	44 000	55 000	X
87 8852 5812 01	Egységes sátor bejárati ponyva	db	22 000	27 500	X
87 8852 5813 00	Egységes sátor hátsó ponyva	db	7 260	9 075	X
87 8852 5816 08	Egységes sátor bejárati függöny	db	9 240	11 550	X
87 8852 5817 07	Egységes sátor málhazsák	db	2 300	2 875	X
87 8852 5829 03	Egységes sátorablak	db	1 000	1 250	X
87 8852 1813 05	63 M egységes sátorváz	klt	73 160	91 450	X
87 8852 5821 00	Egységes sátor csuklós főtartó	db	16 720	20 900	X
87 8852 5823 09	Egységes sátor bejárati oldaltartórúd	db	1 540	1 925	X
87 8852 5824 08	Egységes sátor bejárati ajtó összekötőrúd	db	1 440	1 800	X
87 8852 5825 07	Egységes sátor tető összekötőrúd	db	1 540	1 925	X
87 8852 5826 06	Egységes sátor csömálházo kaloda fabetét	db	4 620	5 775	X
87 8852 1814 04	63 M egységes sátor kellékszák komplett	klt	18 820	23 525	X
87 8852 5831 09	Egységes sátor kellékszák üres	db	1 000	1 250	
87 8852 5832 08	Egységes sátor acélcövek 28 cm-es	db	340	425	
87 8852 5833 07	Egységes sátor ponyvatű	db	176	220	
87 8852 5834 06	Egységes sátorzsinór rögzítővel	db	220	275	
87 8852 5835 05	Egységes viharzsinór rögzítővel	db	220	275	
87 8852 5836 04	Egységes sátorbélés rögzítő kamó	db	120	150	
87 8852 5837 03	Egységes sátor ruhafogas	db	120	150	
87 8852 5828 04	Egységes sátor füstcsökivezető lemez	db	660	825	
87 8852 8821 10	Perlönkötél sátorhoz	kg	6 380	7 975	
87 8852 8831 08	Kötélrögzítő fa	db	176	220	
87 8852 8841 06	Anyacsavar alátéttel (csuklós sátorfőtartóhoz)	db	120	150	
87 8852 8851 04	Sátorhoz PVC védőszegély	m	2 200	2 750	
87 8852 1815 03	Egységes sátorhoz színes bélés	klt	24 420	30 525	X
87 8852 5851 05	Egységes sátorpalástbélés színes	db	14 300	17 875	X
87 8852 5852 04	Egységes sátor bejárati bélés színes	db	5 060	6 325	X
87 8852 5853 03	Egységes sátor hátsó falbélés színes	db	5 060	6 325	X
87 8852 1816 02	63 M egységes sátorbélés fekete komplett	klt	66 540	83 175	X
87 8852 5861 03	Egységes sátorpalástbélés fekete	db	39 940	49 925	X
87 8852 5862 02	Egységes sátor bejárati bélés fekete	db	13 300	16 625	X
87 8852 5863 01	Egységes sátor hátsófalbélés fekete	db	13 300	16 625	X
Tanácskozosátor					
87 8852 1821 05	Tanácskozó sátor komplett	klt	820 760	1 025 950	
87 8852 1822 04	Tanácskozó sátorponyva komplett	klt	260 000	325 000	

HETK	A cikk megnevezése	Me.	2010. évi gazdálkodási ár (Ft)		Központi hatáskörű selejtezés
			áfa nélkül	áfavál	
87 8852 6811 09	Tanácskozó sátorpalást	db	172 000	215 000	
87 8852 6812 08	Tanácskozó sátor ajtónyílásos végfal	db	26 200	32 750	
87 8852 6813 07	Tanácskozó sátor végfal sima	db	17 800	22 250	
87 8852 1823 03	Tanácskozó sátorváz	klt	205 900	257 375	
87 8852 6821 07	Tanácskozó sátor csuklós főtartó	db	12 200	15 250	
87 8852 6822 06	Tanácskozó sátor főtartórúd	db	11 500	14 375	
87 8852 6824 04	Tanácskozó sátor tető összekötőrúd	db	2 300	2 875	
87 8852 6825 03	Tanácskozó sátor merevítőrúd hosszú	db	1 200	1 500	
87 8852 6826 02	Tanácskozó sátor merevítőrúd rövid	db	800	1 000	
87 8852 1825 01	Tanácskozó sátor kellékszák komplett	klt	37 360	46 700	
87 8852 6829 10	Tanácskozó sátor ablak 60 x 98	db	800	1 000	
87 8852 6832 04	Tanácskozó sátor ajtótartó rúd	db	700	875	
87 8852 6834 02	Tanácskozó sátor sátorzsinór rögzítővel	db	80	100	
87 8852 6835 01	Tanácskozó sátor viharzsinór rögzítővel	db	160	200	
87 8852 6838 09	Tanácskozó sátorbélés rögzítő kamó	db	20	25	
87 8852 6839 08	Tanácskozó sátor ponyvatű	db	40	50	
87 8852 6828 00	Tanácskozó sátor füstcsőkivezető lemez	db	400	500	
87 8852 6836 00	Tanácskozó sátor feszítő drótkötél	db	1 000	1 250	
87 8852 6837 10	Tanácskozó sátor merevítőbilincs	db	160	200	
87 8852 1824 02	Tanácskozó sátorbélés	klt	147 000	183 750	
87 8852 6851 01	Tanácskozó sátor oldalfalbélés	db	4 500	5 625	
87 8852 6856 07	Tanácskozó sátor választófal, bélésanyagból	db	4 000	5 000	
87 8852 6852 00	Tanácskozó sátor előtér palástbélés	db	4 000	5 000	
87 8852 6853 10	Tanácskozó sátor tetőbélés 4 szakaszos	db	72 000	90 000	
87 8852 6854 09	Tanácskozó sátor tetőbélés 3 szakaszos	db	50 000	62 500	
87 8852 6855 08	Tanácskozó sátor végfalbélés	db	4 000	5 000	
87 8852 6814 06	Tanácskozó sátor nagyméretű málhazsák	db	4 000	5 000	
87 8852 6815 05	Tanácskozó sátor kisméretű málhazsák	db	2 500	3 125	
87 8852 6831 05	Tanácskozó sátor kellékszák üres	db	1 000	1 250	
87 8852 6827 01	Tanácskozó sátor kalodaszerviz	db	3 000	3 750	

A HM Ruházati Műhelyben készíthető ruházat és egyéb szolgáltatás

A cikk megnevezése	Me.	2010. évi gazdálkodási ár (Ft)	
		áfa nélkül	áfavál
Felsőruházat			
Társasági zubbony tbk. szerelék nélkül	db	27 400	34 250
ddtbk.	db	31 580	39 475
vörgy.	db	31 660	39 575
altbgy.	db	31 740	39 675
vezds.	db	31 820	39 775
Társasági zubbony ti. szerelék nélkül	db	26 400	33 000
Társasági pantalló tbk.	db	12 300	15 375
Fekete pantalló	db	10 800	13 500
Köznapi zubbony tbk. szerelék nélkül	db	27 400	34 250
ddtbk.	db	29 400	36 750

A cikk megnevezése	Me.	2010. évi gazdálkodási ár (Ft)	
		áfa nélkül	áfaival
vörgy.	db	29 480	36 850
altbgy.	db	29 560	36 950
vezds.	db	29 640	37 050
Köznapi zubbony szerelék nélkül	db	26 400	33 000
Köznapi pantalló tbk.	db	12 300	15 375
Köznapi pantalló	db	10 800	13 500
Posztó köpeny tbk.	db	51 140	63 925
ddtbk.	db	54 460	68 075
vörgy.	db	54 680	68 350
altbgy.	db	54 900	68 625
vezds.	db	55 100	68 875
Ti. posztóköpeny szerelék nélkül	db	50 000	62 500
Női társasági zubbony tbk. szerelék nélkül	db	27 400	34 250
ddtbk.	db	31 480	39 350
vörgy.	db	31 560	39 450
altbgy.	db	31 640	39 550
vezds.	db	31 720	39 650
Női társasági zubbony	db	26 400	33 000
Szoknya fekete	db	10 000	12 500
Női társasági pantalló tbk.	db	12 300	15 375
Női társasági pantalló fekete	db	10 800	13 500
Női köznapi zubbony tbk. szerelék nélkül	db	27 400	34 250
ddtbk.	db	29 400	36 750
vörgy.	db	29 480	36 850
altbgy.	db	29 560	36 950
vezds.	db	29 640	37 050
Női köznapi zubbony	db	26 400	33 000
Szoknya köznapi	db	10 000	12 500
Női köznapi pantalló tbk.	db	12 300	15 375
Női köznapi pantalló	db	10 800	13 500
Női köpeny béléssel tbk.	db	49 140	61 425
ddtbk.	db	52 100	65 125
vörgy.	db	52 320	65 400
altbgy.	db	52 540	65 675
vezds.	db	52 740	65 925
Női köpeny béléssel	db	48 000	60 000
Általános (tábori barna) és repülős (sötétkék) egyenruházat egységei megegyeznek.			
Lábbeli			
Fűzős cipő	pár	13 360	16 700
Fűzős cipő csúszásgátlóval	pár	14 400	18 000
Cúgos cipő	pár	13 360	16 700
Cúgos cipő csúszásgátlóval	pár	14 400	18 000
Női cipő	pár	6 000	7 500
Női szandál	pár	4 000	5 000

A cikk megnevezése	Me.	2010. évi gazdálkodási ár (Ft)	
		áfa nélkül	áfavál
Női mokaszin	pár	5 560	6 950
Köznapi (barna) és társasági (fekete) lábbelik egységárai megegyeznek.			
Egyéb szolgáltatások			
Rendfokozat jelzés felvarrás, csere		1 100	1 375
Zubbony újragombosítás		600	750
Ujja rövidítés vagy hosszabbítás		1 700	2 125
Béléscsere zubbonyon		4 300	5 375
Nadrág, szoknya derék bővítés vagy szűkítés		1 100	1 375
Nadrágalja leengedés vagy felhajtás		700	875
Posztóköpeny átvaspolozás		20 000	25 000
Cipő sarkalás		1 200	1 500
Cipő talpalás		1 600	2 000
Cipő sarokbélés pótlás		1 000	1 250
Cipő talpbélés csere		1 000	1 250
Cipő tágítás		400	500
Cipő átfestés		1 200	1 500
A fenti árakat – az esetleg – felhasznált anyagok értékével növelni kell.			
Az egyéb fel nem sorolt szolgáltatások esetén az alábbi órabér szerinti árat kell alkalmazni:			
1 óra:		2 000	2 500
1/2 óra:		1 000	1 250
1/4 óra:		500	625

HETK	A cikk megnevezése	Me.	2010. évi gazdálkodási ár (Ft)		Központi hatáskörű selejtezés
			áfa nélkül	áfavál	
Rendszertől kivont, illetve kihordás alatt levő cikkek					
85 8421 6112 10	Szerelő barett sapka (olajtaszító)	db	260	325	
85 8415 1105 04	Köznapi sapka kék ti. általános	db	5 160	6 450	X
85 8415 1106 03	Köznapi sapka kék tts. általános	db	5 160	6 450	X
85 4931 1288 09	Rendész műanyag sisak I.	db	2 680	3 350	X
85 4932 1288 04	Rendész műanyag sisak II.	db	2 680	3 350	X
85 4933 1288 10	Rendész műanyag sisak III.	db	2 680	3 350	X
85 4921 1288 04	Forgalomszabályzó műanyag sisak I.	db	2 680	3 350	X
85 4922 1288 10	Forgalomszabályzó műanyag sisak II.	db	2 680	3 350	X
85 4923 1288 05	Forgalomszabályzó műanyag sisak III.	db	2 680	3 350	X
87 8317 3361 05	FBŐ hadihajós téli bőrkesztyű (fekete)	db	3 300	4 125	
88 2512 3225 07	FBŐ zárt félcipő pu.	pár	3 300	4 125	
88 2512 3242 06	FBŐ nyári félcipő pu.	pár	4 400	5 500	
85 8225 3351 03	Kosztümkabát köznapi	db	9 000	11 250	X
85 8163 1121 05	90 M téli gyakorló zubbony	db	6 600	8 250	X
85 8163 7111 05	90 M téli gyakorló zubbonybélés	db	4 000	5 000	X
85 8161 1213 01	2000 M gyakorló zubbony ru.	db	4 360	5 450	X
87 8853 1201 00	93 M sátorlap, esőgallér	db	11 600	14 500	X
85 8275 1111 06	Nyári álcázóruha	db	6 360	7 950	
84 1211 1311 00	82 M téli alsó	db	2 400	3 000	
84 1214 1311 07	82 M téli ing	db	2 300	2 875	

HETK	A cikk megnevezése	Me.	2010. évi gazdálkodási ár (Ft)		Központi hatáskörű selejtezés
			áfa nélkül	áfával	
84 1113 3516 00	Tiszti atlétatrikó 50/1-es fonalból	db	400	500	
84 1111 3021 06	Tiszti rövid alsónadrág 50/1-es fonalból	db	460	575	
84 1111 3021 06	Tiszti rövid alsó	db	400	500	
85 3125 1211 03	Hálókabát	db	960	1 200	
85 3125 1221 01	Hálónadrág	db	960	1 200	
84 3711 1211 07	Nyári gyakorló zokni barna	pár	160	200	
84 3711 1221 05	Téli gyakorló zokni barna	pár	200	250	
84 1481 1288 03	Melegítő ruha legs.	ölt	2 800	3 500	
84 1481 1291 08	Melegítő felső	db	1 460	1 825	
84 1481 1292 07	Melegítő alsó	db	1 380	1 725	
84 1113 1288 01	Sporttrikó	db	460	575	
85 3241 1288 05	Sportnadrág (kék)	db	500	625	
88 2219 1211 07	65 M bakancs	pár	10 400	13 000	X
88 2219 3211 10	65 M tiszti bakancs	pár	10 400	13 000	X
88 2219 1221 05	85 M bakancs	pár	17 200	21 500	X
88 2219 1611 06	Ejtőernyős bakancs	pár	5 760	7 200	X
88 2219 3611 09	65M eje. bakancs ti.	pár	14 980	18 725	X
88 2412 3221 07	Félcipő pu. talpú barna	pár	4 800	6 000	
88 2517 3231 06	Félcipő pu. talpú nyári barna	pár	4 800	6 000	
88 2512 3223 09	Félcipő pu. talpú fekete	pár	4 800	6 000	
88 2512 3227 05	Félcipő pu. talpú nyári fekete	pár	5 100	6 375	
88 2219 1219 10	Téli védőbakancs valódi szőrmebéléssel	pár	19 200	24 000	X
88 1112 3311 02	Női csizma	pár	10 000	12 500	X
88 1112 3312 01	Női csizma köznapi	pár	8 000	10 000	X
88 3721 2211 05	Fürdőpapucs antibakteriális	pár	4 500	5 625	
88 2713 1211 02	Tornacipő legs.	pár	900	1 125	
87 8621 1221 05	Derékszíj fehér	db	2 100	2 625	
85 4991 1288 06	Fehér műbőr kezelő	pár	1 360	1 700	
87 8862 1232 03	Hátizsák ejtőernyős	db	4 800	6 000	X
87 8862 1234 01	Hátizsák (három színnyomású)	db	16 800	21 000	X
85 7896 1311 04	Rendészeti patentbilincs	pár	1 500	1 875	X
85 7896 1411 01	Patentbilincs RB 98-100	db	19 980	24 975	X
96 3511 1116 02	F kürt	db	800	1 000	
81 4921 1211 06	Kürtzsinór	db	140	175	
96 3711 0492 04	Menetdob	db	1 520	1 900	
96 3714 0013 05	Menetdobverő	pár	360	450	
96 3529 1151 08	Golyós jelsíp	db	180	225	
81 4921 1111 09	Jelsípszinór raj	db	400	500	
85 5933 6242 07	Lumineszkáló mellény	db	6 000	7 500	X
85 5933 6242 07	Fényvisszaverő mellény	db	600	750	
87 8521 3372 01	Öltönytáska	db	9 200	11 500	X
87 8522 3323 05	Női köznapi táska	db	4 260	5 325	
99 0001 9841 08	Napszemüveg tokkal	db	3 060	3 825	X
81 5666 1231 10	63 M kórházi takaró	db	2 400	3 000	X
81 5666 1251 06	Aljtakaró	db	200	250	
87 8193 1231 08	Fodrászmesteri felszerelés	klt	12 000	15 000	X
51 5242 1500 10	Hajvágógép kézi	db	1 800	2 250	
39 1245 1218 07	Fodrász olló	db	1 200	1 500	

HETK	A cikk megnevezése	Me.	2010. évi gazdálkodási ár (Ft)		Központi hatáskörű selejtezés
			áfa nélkül	áfával	
39 1245 1231 10	Hajritkító olló	db	1 000	1 250	
96 7754 1112 09	Hajkefe	db	400	500	
96 7754 1121 08	Nyakszirtkefe	db	480	600	
85 8822 1211 06	Fodrászfésű	db	380	475	
81 5659 1531 03	Hajvágó kendő	db	600	750	
51 5248 4101 01	Borotvakés	db	1 800	2 250	
51 5248 4111 10	Borotvatok	db	160	200	
87 8671 1252 01	Fenőszíj	db	500	625	
96 7752 1112 08	Borotvaecset	db	360	450	
23 8136 1211 08	Borotvaszappan	db	100	125	
22 5245 1115 10	Borotvaszappan tartótok	db	100	125	
23 8141 1111 08	Vérzésselállító stift	db	100	125	
87 8193 7962 00	Fenőszíjpaszta	db	80	100	
81 5659 1511 07	Borotválkozó kendő	db	580	725	
81 5659 1521 05	Borotválkozó kendő kicsi	db	260	325	
51 5248 4112 09	Hajnyíró klt	klt	4 800	5 760	X

A cikk megnevezése	Me.	2010. évi gazdálkodási ár (Ft)	
		áfa nélkül	áfával
Főbb cikkek kölcsönzési díja (1 napra)			
63 M egységes sátor	klt	4 400	5 500
Tanácskozó sátor	klt	14 240	17 800
Hálósák Tamás	klt	540	675
Hálósák Levente	klt	540	675
Ph. ágybetét 8 cm huzattal	db	340	425
Ph. ágybetét 4 cm	db	180	225
62 M hálótermi takaró	db	220	275
Aljtakaró	db	120	150
Paplan	db	340	425
Paplanhuzat fehér	db	280	350
Műanyag tömésű fejpárna	db	180	225
Műanyag tömésű fejpárnahuzat 47x78	db	120	150
Kis tollpárna 36x48	db	220	275
Kis tollpárnahuzat 37x52	db	180	225
Nagy tollpárna 57x73	db	280	350
Nagy tollpárnahuzat 62x78	db	220	275
Keskeny lepedő	db	220	275
Asztalterítő klf.	db	280	350

**A Honvédelmi Minisztérium
védelmi tervezési és infrastrukturális szakállamtitkárának
81/2009. (HK 1/2010.) HM VTI SZÁT
i n t é z k e d é s e
a rendszeresített nyomtatványok 2010. évi egységárainak megállapításáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 110. § (2) bekezdése alapján – figyelemmel a Magyar Honvédség irányításának és felsőszintű vezetésének rendjéről szóló 2134/2006. (VII. 27.) Korm. határozat 6. pontjára – a rendszeresített nyomtatványok 2010. évi egységárainak megállapításáról az alábbi

intézkedést

adom ki:

1. Az intézkedés hatálya a Honvédelmi Minisztériumra, a honvédelmi miniszter közvetlen alárendeltségébe, közvetlen és fenntartói irányítása, valamint közvetlen felügyelete alá tartozó szervezetekre, továbbá a Magyar Honvédség katonai szervezeteire terjed ki.

2. A rendszeresített nyomtatványok 2010. évi egységárait a *melléklet* szerint állapítom meg.

3. Ez az intézkedés 2010. január 1-jén lép hatályba, egyidejűleg a rendszeresített nyomtatványok 2009. évi egységárainak megállapításáról szóló 134/2008. (HK 1/2009.) HM VTI SZÁT intézkedés a hatályát veszíti.

Dr. Füredi Károly s. k.,
HM VTI szakállamtitkár

Melléklet a 81/2009. (HK 1/2010.) HM VTI SZÁT intézkedéshez

**RENDSZERESÍTETT NYOMTATVÁNYOK
ÁRJEGYZÉKE**

Érvényes: 2010. január 1-jétől.
Az árak 25% áfát tartalmaznak.

A cikk		Me.	2010. évi gazdálkodási ár (Ft)	
HETK száma	megnevezése		áfa nélkül	áfával
Számadásköteles nyomtatványok				
95 9611 0072 10	Üzemanyag feltöltési csekk	tö	592	740
95 9611 1102 06	NATO logisztikai nyomtatvány ST2034 A melléklete	db	860	1 075
95 9614 0406 04	Legénységi nyilvántartó lap	db	16	20
95 9614 0457 04	Felhívás	db	32	40
95 9614 0463 06	Utazási utalvány	tö	100	125
95 9614 0545 05	Bevonulási Parancs 93 M	db	24	30
95 9614 0546 04	Béke Behívóparancs 93 M	db	24	30
95 9614 0547 03	“M” Behívóparancs 93 M	db	24	30
95 9614 0548 02	Előállítási Parancs 93 M	db	24	30
95 9614 0549 01	Átadási Parancs 93 M	db	24	30
95 9621 0621 08	Szabadságos igazolás hadköteles katonáknak	tö	180	225
95 9641 1424 06	Taxi utalvány	tö	212	265
95 9641 1456 09	Illetménykönyv	füz	52	65
95 9641 1471 10	Személyi menetlevél	tö	472	590
95 9641 1513 06	Megtakarítási jegyzék	tö	80	100
95 9642 1511 03	Üzemóra-laptő új	tö	152	190

A cikk		Me.	2010. évi gazdálkodási ár (Ft)	
HETK száma	megnevezése		áfa nélkül	áfával
95 9642 1556 01	Havi üzemóra-lap	tö	208	260
95 9642 1597 03	Menetlevél (gépkocsi)	tö	112	140
95 9642 1598 02	Menetlevél "M"	tö	176	220
95 9642 1599 01	Menetlevél "T"	tö	176	220
95 9642 1659 06	M.O.jármű műszaki adatlap	db	192	240
95 9651 1853 05	Étkezési jegy ebéd rész 1 hó	tö	152	190
95 9652 0024 00	Tábornoki utánpótlási ruházati utalványfüzet 2010. év	füz	200	250
95 9652 0025 10	Hivatásos utánpótlási ruházati utalványfüzet 2010. év	füz	200	250
95 9652 0016 00	Hivatásos utánpótlási ruházati utalványfüzet 2011. év	füz	200	250
95 9652 0017 09	Hivatásos utánpótlási ruházati utalványfüzet 2012. év	füz	200	250
95 9652 2075 03	Alapfelszerelési utalványfüzet	füz	200	250
95 9652 2077 01	Szerződéses ruházati utalvány füzet	füz	200	250
95 9652 2078 00	Pót utalvány füzet	füz	200	250
95 9652 2079 10	Nyugdíjas utalvány füzet	füz	200	250
95 9654 2243 06	Katona egészségügyi ellátásra jogosító igazolvány	db	8	10
95 9654 2293 07	Üdültetési nyilvántartó lap	db	8	10
95 9655 2452 05	Térítéses üzemanyag csekk	tö	68	85
95 9664 2902 10	Műszaki gép üzemi lap	tö	196	245
Általános (nyilvántartási) nyomtatványok				
95 9611 0015 08	Részletes felszerelési könyv belív	ív	8	10
95 9611 0016 07	Bizonylat-ellenőrző lap	db	8	10
95 9611 0017 06	Állványcímke	db	8	10
95 9611 0018 05	Teljességi jegyzék	db	8	10
95 9611 0019 04	Anyagjavítások könyve	ív	8	10
95 9611 0021 10	Kartoték nyilvántartó lap	db	8	10
95 9611 0022 09	Javításra átvett anyagok nyilvántartó könyve	ív	8	10
95 9611 0023 08	Munkanapló	ív	8	10
95 9611 0024 07	Utalvány (nagy alakú)	tö	156	195
95 9611 0025 06	Utalvány (kis alakú)	tö	76	95
95 9611 0026 05	Átvételi jegyzőkönyv	lap	8	10
95 9611 0027 04	Kimutatás a technikai eszközökről	lap	8	10
95 9611 0028 03	Selejtezési kimutatás	ív	12	15
95 9611 0031 08	Borítólapp (8-as r.sz.-hoz)	ív	8	10
95 9611 0032 07	Kartoték (szám szerinti)	db	8	10
95 9611 0033 06	Kartoték (szám és érték szerinti)	db	8	10
95 9611 0034 05	Kartoték és bizonylattömb kiadási lap	db	8	10
95 9611 0035 04	Okmánynapló belív	ív	8	10
95 9611 0036 03	Kartoték nyilvántartó könyv	kö	2 280	2 850
95 9611 0039 00	Alegység készlet nyilvántartó lap	db	8	10
95 9611 0041 06	Anyagok be- és kiszállítási könyve	ív	8	10
95 9611 0042 05	Anyagelosztó	ív	8	10
95 9611 0043 04	I. Fő anyagnyilvántartó lap	db	16	20
95 9611 0044 03	II. Fő anyagnyilvántartó lap	db	8	10
95 9611 0045 02	I. Anyagnyilvántartó lap	db	8	10
95 9611 0046 01	Készletnyilvántartó lap	db	8	10
95 9611 0047 00	Költségvetési előirányzat	db	12	15
95 9611 0048 10	Alegység nyilvántartó lap (kézi)	db	8	10
95 9611 0051 04	Utalvány	tö	76	95

A cikk		Me.	2010. évi gazdálkodási ár (Ft)	
HETK száma	megnevezése		áfa nélkül	áfával
95 9611 0052 03	Anyagnyilvántartási kartoték I.	db	8	10
95 9611 0053 02	Anyagnyilvántartási kartoték II.	db	8	10
95 9611 0054 01	Anyagnyilvántartási kartoték III.	db	8	10
95 9611 0055 00	Napló (gépi)	ív	8	10
95 9611 0056 10	Könyvelési utasítás	lap	8	10
95 9611 0057 09	Ellenőrzési könyv	füz	180	225
95 9611 0058 08	Felügyeleti ellenőrzések nyilvántartó naplója	lap	8	10
95 9611 0059 07	Kontírozó lap	tő	24	30
95 9611 0063 00	Utalvány (nagy alakú)	tő	112	140
95 9611 0064 10	Utalvány (kis alakú)	tő	36	45
95 9611 0065 09	1.sz. Törzsadatlap	tő	76	95
95 9611 0067 07	Adatlap az élelmiszer kiadási utalvány tervezéséhez	tő	56	70
95 9611 0068 06	Anyagelosztó	tő	124	155
95 9611 0069 05	Átvételi elismervény	tő	56	70
95 9611 0071 00	Üzemanyag feltöltési és kiadási kimutatás	tő	144	180
95 9611 0095 03	Állóeszköz nyilvántartó karton	db	8	10
95 9611 0096 02	Okmánynapló	db	316	395
95 9611 0099 10	Részletes felszerelési könyv	kő	480	600
95 9611 0101 00	Kartoték nyilvántartó könyv	kő	1 200	1 500
Oktatási és kulturális nyomtatványok				
95 9612 0204 00	Statisztikai adatlap beadványok értékeléséhez	lap	8	10
95 9612 0205 10	Azonnali tényközlő lap	tő	96	120
95 9612 0208 07	Adatlap balesetről (II)	ív	8	10
95 9612 0209 06	Baleseti jegyzőkönyv	lap	8	10
95 9612 0210 02	Kitöltési útmutató	füz	52	65
Személyügyi nyomtatványok				
95 9613 0302 03	Személyi adatlap (tisztek és tiszthelyettesek részére)	db	16	20
95 9613 0311 04	Személyügyi változás jelentő lap	lap	16	20
95 9613 0312 03	Személyi okmánygyűjtő tartalékos tiszt részére	db	8	10
95 9613 0315 00	Személyi anyaggyűjtőt helyettesítő lap	db	8	10
95 9613 0318 08	Személyi nyilvántartó lap	db	8	10
95 9613 0319 07	Nyilvántartó könyv személyügyi anyaggyűjtő	kő	332	415
95 9613 0322 01	Beosztási táblázat	lap	12	15
95 9613 0324 10	Beosztási tábla kivonat	lap	8	10
95 9613 0328 06	Névjegyzék	lap	8	10
95 9613 0329 05	Személyi igazolvány nyilvántartó lap	db	8	10
95 9613 0335 07	Jelentkezési lap	ív	8	10
95 9613 0337 05	Személyi anyaggyűjtő közalkalmazottak részére	tas	12	15
95 9613 0339 03	Nyilvántartó könyv közalkalmazottokról	kő	92	115
95 9613 0342 08	Minősítés	ív	16	20
95 9613 0343 07	Javaslati lap soros előléptetésre	lap	8	10
95 9613 0344 06	Tanulmányi jellemzés hallgató és katonai főiskoláról	ív	8	10
95 9613 0345 05	Javaslati lap szolgálat utáni kitüntetésre	lap	16	20
95 9613 0346 04	Szolgálati jellemzés	ív	8	10
95 9613 0347 03	Kiegészítő adatlap nyugállományúaknak	lap	8	10
95 9613 0349 01	Fogyatékos nyilvántartó lap	lap	8	10
95 9613 0351 07	Növendék-fogyatékos nyilvántartó füzet	füz	84	105
95 9613 0352 06	Dicséretes és fenyítések lapja	db	8	10

A cikk		Me.	2010. évi gazdálkodási ár (Ft)	
HETK száma	megnevezése		áfa nélkül	áfavál
95 9613 0353 05	Ideiglenes szolgálati igazolvány	db	8	10
95 9613 0368 09	Beosztási könyv borító	db	680	850
95 9613 0369 08	Beosztási könyv kivonat borító	db	240	300
95 9613 0371 03	Személyi anyaggyűjtő hivatásos állomány részére	db	700	875
95 9613 0370 04	Betétlap a 13-0371 gyűjtőbe	ív	8	10
95 9613 0375 10	Határozat	gar	8	10
95 9613 0376 09	Személyi adatlap	gar	12	15
95 9613 0377 08	Kinevezés	gar	8	10
95 9613 0378 07	Közalkalmazotti igazolás	gar	8	10
95 9613 0379 06	Adatlap a beszámított szolgálati időről	lap	8	10
95 9613 0380 02	Kedvezményesen számított szolgálati idő nyt lap	lap	8	10
95 9613 0381 01	Szolgálati idő módosítási kérelem	lap	8	10
95 9613 0382 00	Szabadság nyilvántartó lap	lap	8	10
Mozgósítási nyomtatványok				
95 9614 0431 03	Betűrendes névmutató	kö	6 480	8 100
95 9614 0432 02	Érdekvédelmi dosszié	tas	40	50
95 9614 0433 01	Válaszlevél szokványboríték	db	12	15
95 9614 0443 10	Ideiglenes távol- és jelenlévők könyve	kö	240	300
95 9614 0471 06	Jegyzőkönyv átadandó anyagokról	klt	8	10
95 9614 0479 09	Gépjármű átvételi elismervény	tö	152	190
95 9614 0486 10	Beosztási könyv	kö	152	190
95 9614 0487 09	Néjegyz.a ... raj, szakasz állományáról	lap	8	10
95 9614 0488 08	Napi létszámjelentés	tö	80	100
95 9614 0492 01	Veszteség közlő lap	lap	8	10
95 9614 0497 07	Napi létszámjelentés	tö	80	100
95 9614 0498 06	Értesítési lap	lap	8	10
95 9614 0499 05	Értesítési lap (hősi halott)	lap	16	20
95 9614 0525 09	Emléklap (Hadkiegészítő Parancsnokságok részére)	db	8	10
95 9614 0529 05	Változásjelentő lap	lap	8	10
95 9614 0536 06	Érdekvédelmi mutatólap	lap	8	10
95 9614 0537 05	Érdekvédelmi adatlap	lap	20	25
95 9614 0538 04	Kegyeleti adatlap	lap	8	10
95 9614 0539 03	Tartalom jegyzék	lap	8	10
95 9614 0541 09	Személyi igazoló jegy	db	8	10
95 9614 0552 06	Pszichológiai vizsgálati lap	lap	8	10
95 9614 0553 05	Sorozási egészségügyi alkalmasságvizsgálati lap	lap	8	10
95 9614 0561 05	Hadkötelesek egészségügyi törzslapja	lap	8	10
Kiképzési nyomtatványok				
95 9621 0501 04	Fegyvernévtábla	db	8	10
95 9621 0506 10	Ágynévtábla	db	8	10
95 9621 0507 09	Nyilvántartó könyv az őrség tartalék lőszeréről	kö	52	65
95 9621 0508 08	Nyilvántartó könyv a feljelentett katonáról	kö	200	250
95 9621 0509 07	Panaszok és beadványok könyve	kö	140	175
95 9621 0511 02	Őrnapló	ív	8	10
95 9621 0512 01	Őrhely-leírás	lap	8	10
95 9621 0513 00	Fegyverkiadási füzetet	kö	144	180
95 9621 0514 10	Kimutatás a kiosztott és beszolgáltatott lőszerokről	lap	8	10
95 9621 0515 09	Lőtérnapló	füz	92	115

A cikk		Me.	2010. évi gazdálkodási ár (Ft)	
HETK száma	megnevezése		áfa nélkül	áfavál
95 9621 0517 07	Géppisztoly 2.számú lögyakorlat értékelési lap	lap	8	10
95 9621 0518 06	Pisztoly lögyakorlat értékelési lap	lap	8	10
95 9621 0519 05	Párbajlövés nevezési lap	lap	8	10
95 9621 0521 00	Párbajlövés értékelő lap	lap	8	10
95 9621 0522 10	Belépési engedély (egyszeri)	tő	112	140
95 9621 0523 09	Kapujegy	lap	8	10
95 9621 0524 08	Gyengélkedő könyv	kő	372	465
95 9621 0526 06	Zászlóalj napló (ezred)	kő	304	380
95 9621 0527 05	Századnapló	kő	272	340
95 9621 0528 04	Bizonyítvány a végzett hallg. részére tts.	db	24	30
95 9621 0529 03	Alegység ügyeletesi előjegyzés	kő	372	465
95 9621 0531 09	Összesítő napló az ezred lövészetének nyilvántartásáról	kő	700	875
95 9621 0532 08	Napló a tisztt és tiszthelyettes kiképzésének nyilvántartásáról	füz	44	55
95 9621 0533 07	Heti részletes kiképzési terv	lap	8	10
95 9621 0534 06	Összesített csapatlap a párbajlövés versenyhez.	lap	8	10
95 9621 0536 04	Összesített eredményjegyzék	lap	8	10
95 9621 0537 03	Gépjármű-vezetés személyi nyilvántartó könyve	füz	12	15
95 9621 0538 02	Látogatók könyve	kő	396	495
95 9621 0539 01	Lőtérnapló a ...hk.lőtéren végreh.gyagr.	füz	104	130
95 9621 0541 07	Harcokosivezetők nyilvántartó naplója	füz	100	125
95 9621 0544 04	Vizsga-jegyzőkönyv	db	8	10
95 9621 0545 03	Tanulmányi összesítő	lap	8	10
95 9621 0546 02	Bizonyítvány (személyügyi gyűjtőbe)	db	24	30
95 9621 0547 01	Bizonyítvány a végzett hallgatók részére tiszti	füz	136	170
95 9621 0548 00	Osztályozási napló	kő	952	1 190
95 9621 0549 10	Lőszer kiadási és leadási jegyzék	lap	8	10
95 9621 0551 05	Fedett tűzállásból végrehajtott gyakorlás nyt.napló	lap	8	10
95 9621 0552 04	Vizsgabizonylati lap	lap	8	10
95 9621 0553 03	Baleseti napló	kő	160	200
95 9621 0554 02	Járórlap	ív	8	10
95 9621 0555 01	Járőrjelentés	tő	256	320
95 9621 0557 10	Század lövészetének nyilvántartása	kő	144	180
95 9621 0558 09	Egyéni nyilvántartó lap a harcokosi vezetéséről	lap	8	10
95 9621 0559 08	Harcokosi vezetői engedély	db	60	75
95 9621 0562 02	Napló a gépjárművezető pályán végrehajtott gyakorlásról	füz	84	105
95 9621 0563 01	Igazolás	db	116	145
95 9621 0564 00	Tanári nyilvántartó	db	8	10
95 9621 0565 10	Vizsgajegyzőkönyv	tő	116	145
95 9621 0568 07	Oktatói igazolvány	db	8	10
95 9621 0569 06	Vezetői engedély	db	8	10
95 9621 0571 01	Szolgálat vezénylési kimutatás	ív	400	500
95 9621 0572 00	Szolgálat reggeli jelentése	kő	256	320
95 9621 0573 10	Bizonyítvány	db	560	700
95 9621 0574 09	Kollégiumi ellenőrző könyv	füz	12	15
95 9621 0575 08	Gépjármű vezetési gyakorlat nyilvántartási lapja	lap	8	10
95 9621 0576 07	Névjegyzék az osztályba sorolásvizsgát tett gk.vez.	lap	8	10
95 9621 0578 05	Harcokosi vezetésnél felhasznált kilométer nyilvántartás	lap	8	10
95 9621 0579 04	Kegyeleti nyilvántartó könyv	kő	40	50

A cikk		Me.	2010. évi gazdálkodási ár (Ft)	
HETK száma	megnevezése		áfa nélkül	áfavál
95 9621 0585 06	Harcocsi lögyakorlat végrehajtó nyilvántartási lap	lap	8	10
95 9621 0586 05	Nyilvántartó lap a harcocsi harcszerű lögyakorlatról	lap	8	10
95 9621 0587 04	Értesítő lap alegység fedett tűzállásból végrehajtott	lap	8	10
95 9621 0588 03	Törzskönyv	tö	260	325
95 9621 0593 06	Harcjmu-vezető gyakorlat nyilvántartó lap	lap	8	10
95 9621 0594 05	Lőszer kiadási-visszavételezési jegyzőkönyv	lap	8	10
95 9621 0597 02	Szakasz nyilvántartó könyv	kö	1 092	1 365
95 9621 0608 05	Normák	ív	8	10
95 9621 0619 02	Zászlóalj (osztály) kiképzési terv	ív	96	120
95 9621 0624 05	Szolgálati könyv	füz	20	25
95 9621 0625 04	Század beosztási könyv	füz	40	50
95 9621 0626 03	Harc eszköz állomány jelentés (szárföldi csapatok)	lap	8	10
95 9621 0627 02	Harc eszköz állomány jelentés (légvédelmi csapatok)	lap	8	10
95 9621 0628 01	Jegyzőkönyv alegység tömegsport eredményeiről	lap	8	10
95 9621 0629 00	Egység, magasabbegység, főiskola tömegsport értékelése	lap	8	10
95 9621 0635 02	Törzslap központi katonai szakfelkészítés	lap	12	15
95 9621 0636 01	Igazolás központi tanfolyamon szerzett szakmai (fehér)	db	12	15
95 9621 0637 00	Igazolás a szakmai gyakorlat felkészítésről (fehér)	db	12	15
95 9621 0642 03	Igazolás tanfolyam szerzett katonai-szakmai (kék)	db	12	15
95 9621 0643 02	Betétlap a 210635 -ös számú nyomtatványhoz	db	8	10
95 9621 0644 01	Igazolás a szakmai gyakorlati szaktanfolyam (kék)	db	12	15
Fegyverzeti nyomtatványok				
95 9623 0604 10	Szemle tanúsítvány	lap	8	10
95 9623 0606 08	Lőszersorozat nyilvántartó kartoték	db	8	10
95 9623 0607 07	Nyilvántartó könyv az ideiglenes felszerelésről	ív	8	10
95 9623 0609 05	Összesített nyilvántartási kartoték	db	8	10
95 9623 0618 04	Raktárműveleti napló	kö	516	645
95 9623 0623 07	Lőszer igénylés és elszámolás	kö	324	405
95 9623 0623 06	Éves jelentés a löszerek sorozatáról	ív	8	10
95 9623 0625 05	Éves jelentés a löszerek sorozatáról (nagy alakú)	ív	12	15
95 9623 0627 03	Műszertörzskönyv	kö	76	95
95 9623 0635 03	Kategorizálási jegyzőkönyv	lap	12	15
95 9623 0641 05	Kulcs plombafogó kulcsdoboz nyilvántartási könyve	kö	132	165
95 9623 0643 03	Névjegy technikai területre állandóan beléphető személynek	kö	396	495
95 9623 0644 02	Névj.gazd.ter.bel.jog.személyekről	kö	276	345
95 9623 0651 03	Raktár ellenőrző napló	kö	172	215
95 9623 0653 01	Lövegek könyv	kö	32	40
95 9623 0664 09	Kapujegy	tö	76	95
95 9623 0673 08	Csomagolójegy löszerhez	lap	8	10
95 9623 0692 05	Összesített kimutatás naptári évben felhasznált löszerről	ív	8	10
95 9623 0716 03	Objektum technikai területre érkező gépjárműről	kö	300	375
95 9623 0728 10	Gyártási szám szerinti nyilvántartó lap	db	8	10
95 9623 0741 02	Raktárműveleti napló	kö		
Rakéta- és légvédelmi nyomtatványok				
95 9624 0701 05	Előre bejelentett repülő nyilvántartási napló	kö	2 548	3 185
95 9624 0702 04	Légvédelmi rakéta harctevékenység nyilvántartó napló	kö	280	350
95 9624 0703 03	Úrlap az irányzög meghatározásához	tö	100	125
95 9624 0704 02	Rádiótechnikai adatokat rögzítő napló	kö	284	355

A cikk		Me.	2010. évi gazdálkodási ár (Ft)	
HETK száma	megnevezése		áfa nélkül	áfavál
95 9624 0705 01	Mérési napló (gírotájéolóhoz)	kö	52	65
95 9624 0706 00	Vizuális figyelők jelentési napló	kö	512	640
95 9624 0707 10	Táblázat irányzóvonalnak oldaleltérésére	tö	20	25
95 9624 0708 09	Feljegyzés	kö	552	690
95 9624 0711 03	Ellenőrzéseket és vizsgálatokat nyilvántartó napló	kö	100	125
95 9624 0712 02	Technikai meghibásodások nyilvántartása	kö	552	690
95 9624 0718 07	Úrlap összerendezők egyik zónából a másikba	tö	32	40
95 9624 0719 06	Pontok lehozatala a földre	tö	32	40
95 9624 0721 01	Úrlap tájolások ellenőrzésére	tö	112	140
95 9624 0722 00	“AM” megállapítása	tö	112	140
95 9624 0726 04	Napló a távmérő gyakorlásainak nyilvántartására	kö	424	530
95 9624 0732 09	Közepes szél kiszámítása	tö	80	100
95 9624 0733 08	A levegő hőmérsékletének kiszámítása	tö	156	195
95 9624 0734 07	A hőmérséklet közepes eltérésének kiszámítása	tö	156	195
95 9624 0738 03	A légsűrűség eltérésének kiszámítása	tö	52	65
95 9624 0741 08	Jelentés összeállítása	tö	116	145
95 9624 0742 07	Leolvasás leszedő úrlap	tö	16	20
95 9624 0743 06	Felderítési napló	tö	100	125
95 9624 0745 04	Fordított geodéziai feladat	tö	84	105
95 9624 0746 03	Úrlap anap óraszöge alapján logaritmussal történo	tö	116	145
95 9624 0748 01	Lövegparancsnoki előjegyzés	tö	132	165
95 9624 0749 00	Sokszögvonala kiszámítási úrlap	tö	276	345
95 9624 0751 06	Potenot-féle hátrametszés	tö	52	65
95 9624 0752 05	Úrlap a nap javítások kiszámítására	tö	156	195
95 9624 0755 02	Egyszerű és kombinált előremetszés kiszámítási úrlap	tö	64	80
95 9624 0757 00	Lövészetvezető előjegyzés	tö	200	250
95 9624 0758 10	Üteg-elsőtisztai előjegyzés	füz	80	100
95 9624 0759 09	Ütegparancsnoki előjegyzés	tö	256	320
95 9624 0761 04	Előjegyzés a figyelőpár megfigyeléséről	tö	232	290
95 9624 0763 02	Úrlap elemek kiszámításához	tö	52	65
95 9624 0764 01	Úrlap a kiértékelő szalag átszámításához	tö	56	70
95 9624 0765 00	Összesítő úrlap	tö	52	65
95 9624 0766 10	Leolvasás szalagról	tö	64	80
95 9624 0767 09	Úrlap cél kiszámításához	tö	64	80
95 9624 0768 08	Előkészítő úrlap cél összerendezőinek kiszámításához	tö	52	65
95 9624 0769 07	Hang-felderítő célnapló	tö	52	65
95 9624 0775 09	Időjárasi viszonyok eltérése	tö	80	100
Híradó nyomtatványok				
95 9631 0801 00	Kimutatás postai szolgáltatás norma igénylésről	lap	8	10
95 9631 0802 10	Rejtjelző eszközök nyilvántartó naplója	füz	244	305
95 9631 0803 09	Kulcsdokumentáció nyilvántartó napló	kö	1 664	2 080
95 9631 0805 07	Rejtjelző eszközök nyilvántartása	kö	212	265
95 9631 0806 06	Kézbesítő könyv	füz	52	65
95 9631 0807 05	“Zárt részre” belépés nyilvántartása	kö	484	605
95 9631 0808 04	Forgalmi (esemény) napló	tö	80	100
95 9631 0809 03	Távirati úrlap	tö	100	125
95 9631 0816 04	Reggeli jelentés naplója	kö	304	380
95 9631 0827 01	Távirati úrlaptömb	tö	96	120

A cikk		Me.	2010. évi gazdálkodási ár (Ft)	
HETK száma	megnevezése		áfa nélkül	áfával
95 9631 0829 10	Hírközlést összekötő összesítő adatlap	füz	36	45
95 9631 0834 02	Havi üzemóra lap	tő	36	45
95 9631 0837 10	Akkumulátor töltési napló	füz	52	65
95 9631 0845 10	TDR 84 szolgálat közlő tabló	db	16	20
95 9631 0852 00	Úrlap fedett távmondathoz	tő	52	65
95 9631 0853 10	Rejtjeltő eszközök nyilvántartó kartonja	db	52	65
95 9631 0858 05	Hibanapló	füz	124	155
95 9631 0864 07	Utalvány"R"anyagok részére	tő	112	140
95 9631 0865 06	Eseménynapló	kő	164	205
95 9631 0881 06	Hírközpont ügyeletes jelentési napló	kő	1 000	1 250
95 9631 0882 05	Katonai futárigazolványok nyilvántartó naplója	db	300	375
95 9631 0883 04	Kimutatás a Magyar Posta Rt-hez érkezett csomagokról	db	500	625
95 9631 0884 03	Számvetés a BPÜ-höz érkezett küldeményekről	db	260	325
95 9631 0885 02	Kimutatás a BLÜ-höz érkezett küldemények átadásához	db	500	625
95 9631 0886 01	A...-tól induló és érkező futár járatok nyilvántartó naplója	db	300	375
95 9631 0887 00	Kimutatás a...-tól induló futár küldemények időpontjáról	db	300	375
95 9631 0888 10	Kimutatás az FTP működési adatairól	db	400	500
95 9631 0889 09	Kimutatás...részére a táborigazolványok	db	400	500
95 9631 0891 04	Futár-és táboriposta járatlap	tő	500	625
Ügyviteli nyomtatványok				
95 9632 0901 03	Főnyilvántartó könyv	kő	216	270
95 9632 0904 00	Iktatókönyv	kő	464	580
95 9632 0905 10	Átjáró napló	kő	520	650
95 9632 0908 07	Nyílt parancs sima	tő	56	70
95 9632 0909 06	Nyílt parancs piros sávós	tő	64	80
95 9632 0911 01	Nyílt parancs zöld sávós	tő	64	80
95 9632 0912 00	Nyílt parancs kék sávós	tő	64	80
95 9632 0914 09	Kézbesítő könyv	kő	136	170
95 9632 0916 07	Értékkézbesítő-könyv	kő	140	175
95 9632 0917 06	Leadási jegyzék	ív	8	10
95 9632 0918 05	Könyvleltár	kő	300	375
95 9632 0919 04	Személyi karton	db	8	10
95 9632 0921 10	Sokszorosítási napló	füz	96	120
95 9632 0922 09	Selejt megsemmisítési jegyzőkönyv	lap	8	10
95 9632 0923 08	Gyűjtőív	db	8	10
95 9632 0930 01	Gyűjtőív-belív	db	8	10
95 9632 0924 07	Belső leírás	kő	116	145
95 9632 0925 06	Név-hely-tárgymutató	kő	612	765
95 9632 0926 05	Számmutató	kő	300	375
95 9632 0927 04	Belsőleltár	lap	8	10
95 9632 0928 03	Zárócímke	db	8	10
95 9632 0929 02	Sorszámos rendelkezések nyilvántartása	füz	84	105
95 9632 0935 04	Leírónapló	kő	192	240
95 9632 0936 03	Csomagolójegy a kiutalt szolgálati könyvekhez	tő	252	315
95 9632 0937 02	Futár átvételi elismervény	tő	80	100
95 9632 0938 01	Csomagolójegy a kiutalt szolgálati könyvekhez	tő	176	220
95 9632 0939 00	Futár átvételi elismervény	tő	124	155
95 9632 0942 05	Futár kézbesítőkönyv	kő	436	545

A cikk		Me.	2010. évi gazdálkodási ár (Ft)	
HETK száma	megnevezése		áfa nélkül	áfával
95 9632 0945 02	Térkép nyilvántartó karton	db	8	10
95 9632 0946 01	Térkép iktatókönyv	kö	332	415
95 9632 0948 10	Csomagolójegy szolgálati könyvekhez	tö	84	105
95 9632 0971 00	Falakat	db	12	15
95 9632 0972 10	Plasztilin (gyurma)	kg	256	320
95 9632 0982 08	Gyűjtőív (10 íves)	db	76	95
95 9632 0981 09	Gyűjtőív (5 íves)	db	40	50
Szállítási nyomtatványok				
95 9633 1001 10	Katonai szállítási menetlevél nyilvántartás	kö	432	540
95 9633 1002 09	Szállítmány nyilvántartó könyv	kö	384	480
95 9633 1015 04	Gördülőanyag számvetés	lap	8	10
95 9633 1017 02	Havi gépkocsi szállítási terv	ív	8	10
95 9633 1021 06	Forgalmi napló belív	ív	8	10
95 9633 1023 04	Útvonalengedély	ív	8	10
95 9633 1024 03	Forgalmi napló külív	ív	16	20
95 9633 1034 01	Éves szállított gépjármű kilométer igénylés	füz	76	95
95 9633 1035 00	Éves gördülő anyag igénylés	füz	64	80
95 9633 1037 09	Járatnapló közúti szállításhoz	kö	492	615
95 9633 1038 08	Diszpécser napló	kö	540	675
95 9633 1039 07	Rakodási jegy	lap	8	10
95 9633 1041 02	Törzslap közlekedési eszközökről	db	8	10
Bírósági nyomtatványok				
95 9634 1201 10	Napló	ív	8	10
95 9634 1202 09	Ügyiratok	db	24	30
95 9634 1204 07	Jegyzőkönyv feljelentésről	lap	8	10
95 9634 1211 08	Nyomozótiszti igazolás	db	60	75
95 9634 1214 05	Térítvény	lap	8	10
95 9634 1216 03	Ügyészi kislajstrom	kö	100	125
95 9634 1221 06	5.számú statisztikai adatlap	lap	8	10
95 9634 1224 03	“F” lajstrom	ív	8	10
95 9634 1225 02	“B” Lajstrom	ív	8	10
95 9634 1235 00	Parancsnok értékelő alárendelt	lap	8	10
95 9634 1253 09	Orvosi látélet kérése	lap	8	10
95 9634 1257 05	Kézbesítőkönyv előadónak 50 lapos	kö	156	195
95 9634 1261 09	4.számú adatlap vizsgálathoz	lap	8	10
95 9634 1287 10	Költségjegyzék	lap	8	10
95 9634 1291 03	Megkeresés bíróság	lap	8	10
95 9634 1303 05	Tárgyalási jegyzék	lap	8	10
95 9634 1304 04	Elkövetői “E” lap	lap	8	10
95 9634 1305 03	Bűncselekmény “BP” pótlap	lap	8	10
95 9634 1306 02	Vádképviselési pótlap “VP”	lap	8	10
95 9634 1307 01	Bűncselekmény “B” lap	lap	8	10
95 9634 1308 00	Büntető ügy “U” lap	lap	8	10
95 9634 1312 04	Vádképviselési “V” adatlap	ív	8	10
Ügyészségi nyomtatványok				
95 9635 1304 10	Bírósági főlajstrom	ív	8	10
95 9635 1305 09	Intézkedés előállításról	lap	8	10
95 9635 1306 08	Parancsnokság megkeresés ülnök	lap	8	10

A cikk		Me.	2010. évi gazdálkodási ár (Ft)	
HETK száma	megnevezése		áfa nélkül	áfával
95 9635 1307 07	Katonai ügyész értékelés tárgyalásról	lap	8	10
95 9635 1309 05	Betűsoros névmutató	ív	8	10
95 9635 1311 00	Vagyon jellegű büntetők nyilvántartása	ív	8	10
95 9635 1313 09	Kitűző végzés	ív	8	10
95 9635 1314 08	Értesítés	db	8	10
95 9635 1315 07	Értesítés szabadon bocsátásról	lap	8	10
95 9635 1316 06	Terhelt idézése (katonai)	lap	8	10
95 9635 1317 05	Bűnügyek lajstroma	ív	8	10
95 9635 1318 04	Vádközlési jegyzőkönyv	lap	8	10
95 9635 1321 09	Fellebbviteli tárgyalás jegyzőkönyve	lap	8	10
95 9635 1322 08	Elismervény befogadásról	lap	8	10
95 9635 1323 07	Bűnügyi irat vissza	lap	8	10
95 9635 1324 06	Kegyelmi kérelemre értesítés	lap	8	10
95 9635 1325 05	Szabálysértési ügyek lajstroma	ív	8	10
95 9635 1326 04	Intézkedés kegyelmi ügyben	lap	8	10
95 9635 1327 03	Másodfokú kitűző végzés	lap	8	10
95 9635 1328 02	Előadói ív	ív	8	10
95 9635 1329 01	Idézés fellebbezési tárgyalásra	lap	8	10
95 9635 1331 07	Másodfokú zárt ülési jegyzőkönyv	lap	8	10
95 9635 1332 06	Fellebbviteli tárgyalási napló	ív	8	10
95 9635 1333 05	Katonai bírósági ülnöki lajstrom	ív	8	10
95 9635 1334 04	Katonai ülnöki igazolvány	ív	8	10
95 9635 1335 03	Bírósági kegyelmi lajstrom	ív	8	10
95 9635 1336 02	Jelentés befogadásról	lap	8	10
95 9635 1337 01	Jelentés átszállításról	lap	8	10
95 9635 1338 00	Jegyzőkönyv feltételes szabadon bocsátásról	lap	8	10
95 9635 1339 10	Értesítés büntetésről	ív	8	10
95 9635 1341 05	Jelentés szabadon bocsátásról	ív	8	10
95 9635 1342 04	Látogatási engedély	ív	8	10
95 9635 1343 03	Jelentés szabadlábra helyezésről	ív	8	10
95 9635 1344 02	Értesítés feltételes szabadon bocsátásról	ív	8	10
95 9635 1345 01	Nyilvántartási lap	ív	8	10
95 9635 1346 00	Fejlődési lap	ív	8	10
95 9635 1347 10	Letéti napló	ív	8	10
95 9635 1348 09	Nyilvántartási lap elítéltekről	ív	8	10
95 9635 1349 08	Nyilvántartási lap előzetes letartóztatásról	ív	8	10
Pénzügyi nyomtatványok				
95 9641 1401 02	Illetményjegyzék tart. tiszt, tiszth.	lap	8	10
95 9641 1402 01	Számfejtés tartalékos ti.ts.	lap	8	10
95 9641 1404 10	Nyilvántartó lap	lap	8	10
95 9641 1405 09	Kimutatás a különféle pénzfelvételekről	lap	8	10
95 9641 1406 08	Tartozások nyilvántartása	ív	8	10
95 9641 1407 07	Utalvány nyilvántartás	ív	8	10
95 9641 1411 00	Nyilvántartó lap a legénységi állomány pótlékáról	lap	8	10
95 9641 1413 09	Sorkatonák havi illetmény jegyzék	ív	8	10
95 9641 1419 03	Vasúti utazási igazolás	tő	156	195
95 9641 1421 09	Családalapítási előlegkérelem	lap	8	10
95 9641 1423 07	Kötelezvény	lap	8	10

A cikk		Me.	2010. évi gazdálkodási ár (Ft)	
HETK száma	megnevezése		áfa nélkül	áféval
95 9641 1429 01	Tételes összesítő	tő	240	300
95 9641 1431 07	Illetményigazolás tartalékosok részére	ív	8	10
95 9641 1432 06	Napi pénztárjelentés	tő	136	170
95 9641 1433 05	Hiány-nyilvántartó könyv	füz	104	130
95 9641 1434 04	Hátraléki kimutatás	lap	8	10
95 9641 1435 03	Leírási tanúsítvány	tő	124	155
95 9641 1436 02	Nyugta	lap	8	10
95 9641 1438 00	Értesítés munkaviszony megszüntetéséről	tő	180	225
95 9641 1442 04	Jelentés családi előlegben részesített személy áthelyezéséről	lap	8	10
95 9641 1443 03	Igazolás étkezési létszámból kijelentés	tő	200	250
95 9641 1444 02	CSEB nyilvántartó lap (rózsaszín)	db	8	10
95 9641 1445 01	CSEB nyilvántartó lap (kék)	db	8	10
95 9641 1446 00	Igénybejelentési lap	ív	8	10
95 9641 1447 10	Kiszabott kártérítési nyilvántartás	lap	8	10
95 9641 1448 09	Családalapítási előleg engedélyezése	lap	8	10
95 9641 1449 08	Bevételi pénztárbizonylat	tő	76	95
95 9641 1450 04	Kiadási pénztárbizonylat	tő	64	80
95 9641 1451 03	Értesítés baleset minősítéséről	db	8	10
95 9641 1452 02	Értesítés baleset minősítéséről II.	db	8	10
95 9641 1454 00	Kódlap	lap	32	40
95 9641 1455 10	Baleset nyilvántartó könyv	kő	280	350
95 9641 1457 08	Értesítés baleset minősítéséről II.	lap	8	10
95 9641 1458 07	Visszahagyási nyilatkozat	tő	164	205
95 9641 1459 06	Visszahagyási nyilatkozat kit. táj.	lap	8	10
95 9641 1461 01	Tájékoztató HKSZ	lap	8	10
95 9641 1465 08	CSEB Nyilvántartólap (150 ft.-os)	db	8	10
95 9641 1467 06	Illetményjegyzék	lap	8	10
95 9641 1468 05	Illetményjegyzék ti. tts és közalkalmazott	ív	196	245
95 9641 1469 04	Letéti jegyzék	tő	72	90
95 9641 1472 09	CSEB segélykérő lap	lap	8	10
95 9641 1476 05	Napló a CSÉB pénzforgalmának nyilvánt.	lap	8	10
95 9641 1477 04	Jegyzék	klt	304	380
95 9641 1478 03	CSEB Nyilvántartó lap	db	8	10
95 9641 1482 07	Kísérőjegyzék	tő	236	295
95 9641 1484 05	Változásjelentés	tő	272	340
95 9641 1485 04	Jutalmazásról csoportos jelentés	tő	480	600
95 9641 1488 01	Személyi gyűjtő	db	12	15
95 9641 1495 02	Számlaösszesítő ív	lap	8	10
95 9641 1496 01	Munkavédelmi nyilatkozat engedélyező	lap	8	10
95 9641 1512 07	Betétlap	lap	12	15
95 9641 1499 09	Beszámoló jelentés a költségvetés gazdálkodási év	db	8	10
95 9641 1523 04	Betétlap	lap	8	10
95 9641 1502 09	Kimutatás kedvezőtlen anyagi helyzetről	lap	8	10
95 9641 1505 06	Adatlap szolgálati betegségről	ív	8	10
95 9641 1506 05	Munkavédelmi nyilatkozat (ideiglenes engedély)	lap	8	10
95 9641 1507 04	Munkavédelmi nyilatkozat (nem engedélyező)	lap	8	10
95 9641 1508 03	Helyszíni bejárás kitűzése	lap	8	10
95 9641 1509 02	Baleseti bejelentés bekérése	lap	8	10

A cikk		Me.	2010. évi gazdálkodási ár (Ft)	
HETK száma	megnevezése		áfa nélkül	áfával
95 9641 1511 08	Statisztikai lap	tő	164	205
95 9641 1512 07	Betétlap	lap	8	10
95 9641 1514 05	borító	db	12	15
95 9641 1515 04	Személyi gyűjtő (közalkalmazott)	ív	16	20
95 9641 1519 00	Ellenőrzési napló	kő	176	220
95 9641 1521 06	Alkoholszondás ellenőrzési napló	tő	200	250
95 9641 1522 05	Ittasság vizsgálati jegyzőkönyv	lap	8	10
95 9641 1525 02	Ellenjegyzés nyilvántartása	lap	8	10
Pc- és gépjármű nyomtatványok				
95 9642 1501 05	Forgalmi rendszám szerinti nyilvántartás	db	8	10
95 9642 1502 04	Gépkocsi törzskönyv	kő	300	375
95 9642 1503 03	Ellenőrzési napló	kő	96	120
95 9642 1504 02	Forgalmi rendszám szerinti nyilvántartó lap	db	8	10
95 9642 1505 01	Törzsadatlap	lap	8	10
95 9642 1506 00	Nyt.lap a gar.javitásra visszaküld. any.	lap	8	10
95 9642 1507 10	Gépjármű anyagigénylő lap	klt	8	10
95 9642 1508 09	Gépjármű járat igénybevételi lap	fűz	300	375
95 9642 1509 08	Gépjármű törzskönyv nyilvántartási lap	kő	372	465
95 9642 1512 02	Baleseti adatközlő lap	ív	12	15
95 9642 1514 00	Gépkocsi igénylés	tő	120	150
95 9642 1515 10	Nyilvántartás egységes készletben levő gépjárműről	kő	216	270
95 9642 1516 09	Átadás-átvétel füzet a felhasznált gímű. menetleveléről.	kő	220	275
95 9642 1517 08	Nyilvántartási lap értékcsoport szerinti C	db	8	10
95 9642 1518 07	Nyilvántartási lap szám szerinti D	db	8	10
95 9642 1519 06	Gépjármű technikai eszköz és kilométer számvetés	klt	60	75
95 9642 1523 10	Gépjármű forgalmi engedély	db	12	15
95 9642 1524 09	Gépjármű technikai igénybevétel terve	klt	56	70
95 9642 1526 07	Nyilvántartás a feljelentett gépjárművekről	kő	224	280
95 9642 1527 06	Nyilvántartó lap az MH állományában levő gépjárműről	db	8	10
95 9642 1528 05	Igénybevételi jelentés a gépjármű technikai eszközökről	klt	96	120
95 9642 1529 04	Nyilvántartó lap központi készletben levő gépjárműről	db	12	15
95 9642 1531 10	Gépjármű baleset nyilvántartás	kő	464	580
95 9642 1532 09	Tanúsítvány benzinüzemű gépkocsi	db	8	10
95 9642 1533 08	Tanúsítvány diesel üzemű gépkocsi	db	8	10
95 9642 1535 06	Igazolólap benzinüzemű gépkocsi felülvizsgálat	db	8	10
95 9642 1536 05	Igazolólap dieselüzemű gépkocsi felülvizsgálat	db	8	10
95 9642 1538 03	Nyilvántartás az igazolólapokról	db	12	15
95 9642 1542 07	Gépjármű igénylések nyilvántartása	kő	360	450
95 9642 1548 01	Törzskönyv áramforrás aggregátor számára	kő	512	640
95 9642 1549 00	Gépjármű technikai eszközök igénybevétel	klt	32	40
95 9642 1566 10	Telephely szolgálat átadás-átvételi füzet	kő	100	125
95 9642 1567 09	Rendkívüli események nyilvántartása	kő	184	230
95 9642 1568 08	Kimutatás gépjármű technikai fődarab rendkívüli	lap	8	10
95 9642 1573 00	Adattáblázat a műszaki ellenőrző állomás részére	lap	8	10
95 9642 1573 00	Adatlap a technikai hadrafoghatóság értékeléséről	ív	8	10
95 9642 1574 10	Anyaghiány jelentés könyv	kő	196	245
95 9642 1575 09	Anyaghiány jelentés (anyagellátó egység)	kő	132	165
95 9642 1576 08	Adattáblázat a műszaki ellenőrző állomás részére	lap	8	10

A cikk		Me.	2010. évi gazdálkodási ár (Ft)	
HETK száma	megnevezése		áfa nélkül	áfavál
95 9642 1579 05	Anyaghiány jelentési könyv (IGO)	kö	296	370
95 9642 1581 00	Jegyzőkönyv a gépkocsivezetők részére	tö	100	125
95 9642 1582 10	Belépési engedély	db	8	10
95 9642 1583 09	Gépjármű technikai eszköz rendszer meghibásodás	kö	244	305
95 9642 1584 08	Gépjármű parancsnoki igazolvány	db	8	10
95 9642 1586 06	Visszatartott gépjárművek naplója	kö	380	475
95 9642 1587 05	Gépjármű mozgási napló	kö	280	350
95 9642 1588 04	Telephelyre való belépések nyilvántartása	kö	156	195
95 9642 1592 08	Gépjármű igénylő lap	lap	8	10
95 9642 1594 06	Gépjármű baleseti jelentés	lap	8	10
95 9642 1596 00	Készletegyenleg és anyagtervezési lap	lap	8	10
95 9642 1651 03	Kimutatás felhasznált anyagutalvány	lap	8	10
95 9642 1652 02	Anyagérték elszámolási lap	lap	8	10
95 9642 1653 01	Éves anyagi keret nyilvántartás	kö	152	190
95 9642 1605 09	Távlati terv gépjármű technikai eszközök műszaki	klt	32	40
95 9642 1606 08	Ellenőrző-értékelő lap (gépkocsi)	ív	8	10
95 9642 1607 07	Ellenőrző-értékelő lap (kerekes harcjármű)	ív	8	10
95 9642 1608 06	Ellenőrző-értékelő lap (áramforrás agregátor)	lap	8	10
95 9642 1609 05	Ellenőrző-értékelő lap (láncalpas jármű)	ív	8	10
95 9642 1654 00	Összesített ellenőrző lap (áramfor.agregátor)	ív	8	10
95 9642 1655 10	Összesített ellenőrző lap (kerekes harcjármű)	ív	8	10
95 9642 1656 09	Összesített ellenőrző lap (láncalpas harcjármű)	ív	8	10
95 9642 1657 08	Összesített ellenőrző lap (gépkocsi)	ív	8	10
95 9642 1658 07	Műszaki vizsgálati jegyzőkönyv	db	12	15
Vegyvédelmi nyomtatványok				
95 9643 1701 05	Egyéni sugármérő napló	kö	192	240
95 9643 1716 09	Izotóp nyilvántartó könyv	kö	204	255
95 9643 1717 08	Izotóp szállítólevél	klt	8	10
Élelmezési nyomtatványok				
95 9651 1801 06	Élelmezési jegy	tö	92	115
95 9651 1802 05	Étlap	ív	20	25
95 9651 1803 04	Elszámolás és jelentés	füz	40	50
95 9651 1804 03	Étlap többmenüs étkezéshez	lap	8	10
95 9651 1805 02	Igénylés I.	lap	8	10
95 9651 1807 00	Élelmezési utalvány	tö	1 800	2 250
95 9651 1808 10	Bevételi bizonylat (átvételi jegyzőkönyv)	tö	124	155
95 9651 1809 09	Anyagfeladás	tö	236	295
95 9651 1811 04	Kiadási utalvány számla	tö	92	115
95 9651 1812 03	Kiadási utalvány-anyagforgalmi összesítő	tö	332	415
95 9651 1813 02	Utalvány	tö	204	255
95 9651 1816 10	Összesített élelmezési létszámjelentés	tö	84	105
95 9651 1818 08	Étkezési jegy egész napos	tö	132	165
95 9651 1819 07	Befizetők könyve	ív	8	10
95 9651 1821 02	Kórházi utalvány nagy	tö	392	490
95 9651 1822 01	Kórházi utalvány kicsi	tö	252	315
95 9651 1823 00	Megrendelés	lap	8	10
95 9651 1824 10	Étrend	ív	8	10
95 9651 1825 09	Utalvány (számla)	tö	212	265

A cikk		Me.	2010. évi gazdálkodási ár (Ft)	
HETK száma	megnevezése		áfa nélkül	áfával
95 9651 1827 07	Gyakorlatok élelmezési anyagnyilvánt.	lap	8	10
95 9651 1835 07	Napi kimutatás	ív	8	10
95 9651 1837 05	Leltárív	lap	8	10
95 9651 1838 04	Összesítés	klt	12	15
95 9651 1841 09	Menüelőjegyzés	db	8	10
95 9651 1842 08	Étlap (menüelőjegyzés)	lap	8	10
95 9651 1843 07	Menüösszesítő	lap	40	50
95 9651 1844 06	Ételadag összesítő	lap	8	10
95 9651 1848 02	Élelmezési anyagnyilvántartó lap	db	8	10
95 9651 1849 01	Kiadási utalvány számla	tő	196	245
95 9651 1852 06	Átvételi jegy	tő	1 960	2 450
95 9651 1855 03	Bizonylattömb kiadási és ellenőrzési lap	db	8	10
95 9651 1856 02	Jegyzőkönyv szakanyag átvételére	lap	8	10
95 9651 1862 04	Laboratóriumi vizsgálatok könyve	ív	8	10
95 9651 1865 01	Hibamegállapítási jegyzőkönyv	lap	8	10
95 9651 1866 00	Bizottsági jegyzőkönyv	lap	8	10
95 9651 1867 10	Minőségi jegyzőkönyv	tő	100	125
Ruházati nyomtatványok				
95 9652 2001 10	Alapfelszerelési jegyzék	füz		
95 9652 0027 08	Missziós ruházati anyag megrendelő	füz	300	375
95 9652 2003 08	Felszámítási kimutatás	lap	8	10
95 9652 2004 07	Illetmény nyilvántartás...kiképzési évre	db	8	10
95 9652 2005 06	Éves ruházati anyag megrendelő	füz	300	375
95 9652 2006 05	Munka-védő-formaruha felszerelési könyv	ív	12	15
95 9652 2007 04	Megrendeléshez betétlap	lap	8	10
95 9652 2008 03	Gazdálkodási terv borító	db	40	50
95 9652 2013 06	Éves nyomtatvány és irodai papír megrendelő	tő	300	375
95 9652 2014 05	Ruházati utalványfüzetet igénylés	tő	160	200
95 9652 2021 06	Gazdálkodási terv belív	ív	40	50
95 9652 2023 04	Munkalap (szabó)	tő	460	575
95 9652 2037 09	Elszámolás felterjesztése	tő	32	40
95 9652 2051 00	Egyéni megrendelő	tő	84	105
95 9652 2055 07	Statisztikai kimutatás	lap	12	15
95 9652 2056 06	Elszámolás	lap	8	10
95 9652 2059 03	Raktári anyaglap	lap	8	10
95 9652 2061 09	Megrendelő lap (cipész)	tő	212	265
95 9652 2062 08	Javítási munkalap	tő	212	265
95 9652 2081 05	Értesítés adatlap	lap	16	20
95 9652 2082 04	Utalványfüzetet borító	db	32	40
95 9652 2084 02	“A” adatlap	lap	16	20
95 9652 2085 01	“NY” adatlap	lap	16	20
95 9688 5010 04	Legénységi árjegyzék	füz	180	225
95 9688 5011 03	Tiszti árjegyzék	füz	180	225
95 9688 5012 02	Nyomtatvány árjegyzék	füz	460	575
95 9688 5012 02	Ruházati anygrendelő (tiszti avatás)	füz	180	225
95 9688 5012 02	Ruházati anygrendelő (tiszthelyettes avatás)	füz	180	225

A cikk		Me.	2010. évi gazdálkodási ár (Ft)	
HETK száma	megnevezése		áfa nélkül	áfaival
Elhelyezési nyomtatványok				
95 9653 2102 01	Költségvetési előirányzatok nyilvántart.	lap	8	10
95 9653 2105 09	Nyilvántartás a nőtlen tisztii szálló férőhelyről	ív	8	10
95 9653 2107 07	Nyilvántartás a nőtlen tisztii szálló bérlőiről	ív	8	10
95 9653 2108 06	Engedélyokirat	ív	8	10
95 9653 2109 05	Költségszámítás	lap	8	10
95 9653 2111 00	A létesítmény és a beruházás költség összefoglaló jk.	ív	8	10
95 9653 2112 10	Lakásigénylési lap	klt	16	20
95 9653 2114 08	Lakáskiutaló határozat	ív	12	15
95 9653 2115 07	A költségvetési előirányzat ütemezése	lap	8	10
95 9653 2116 06	Nyilvántartás a zárolt lakásokról	füz	1 064	1 330
95 9653 2118 04	Szerződések és megrendelések	db	8	10
95 9653 2119 03	Lakás nyilvántartási lap	db	8	10
95 9653 2121 09	Nyilatkozat	lap	8	10
95 9653 2122 08	Igazolás	lap	40	50
95 9653 2124 06	Lakásigénylők nyilvántartása (besorolás)	lap	8	10
95 9653 2126 04	Építési megállapodás	ív	8	10
95 9653 2128 02	Laktanya elhelyezési szolg. költs.terve	füz	112	140
95 9653 2129 01	Elszámolás a laktanya elhelyezés szolgálat	füz	200	250
95 9653 2134 04	Lakbérbeszedési lap	lap	8	10
95 9653 2136 02	Lakbér-elszámolás karton	db	8	10
95 9653 2138 00	Bérleményleltár jegyzőkönyv	ív	8	10
95 9653 2149 08	Szállítólevél	tő	296	370
95 9653 2153 01	Félévi lakáshelyzet jelentés	ív	8	10
Egészségügyi nyomtatványok				
95 9654 2201 05	Beutaló a HM szanatóriumába	lap	16	20
95 9654 2202 04	Felülvizsgálati táblázat	lap	8	10
95 9654 2203 03	MH csapat és intézményi vezető orvos felülvizsgálat	kő	860	1 075
95 9654 2204 02	Beutaló lap üdülőbe	db	8	10
95 9654 2205 01	Statisztikai ív sorozás céljából	ív	8	10
95 9654 2206 00	Tüdőszűrő lap	lap	8	10
95 9654 2207 10	Statisztikai lap	db	8	10
95 9654 2208 09	Csapatértesítő betegfelvételtől	db	8	10
95 9654 2209 08	Csapatértesítő beteg kibocsátásáról	db	8	10
95 9654 2210 00	Felülvizsgálati táblázat	lap	8	10
95 9654 2211 03	Kórtörténeti betétlap (kórházi)	ív	8	10
95 9654 2212 02	Lázlapp	lap	8	10
95 9654 2213 01	Értesítés (beutalásról)	lap	8	10
95 9654 2214 00	Gyermekgyógyászati kórlap	ív	8	10
95 9654 2215 10	Ügyeletes orvosi szolgálat átadás-átvétel	kő	240	300
95 9654 2216 09	Műtési napló (nagy alakú)	kő	400	500
95 9654 2217 08	Műtési napló (kis alakú)	kő	256	320
95 9654 2218 07	Szülési napló	kő	1 120	1 400
95 9654 2219 06	Általános kartoték	db	16	20
95 9654 2221 01	Személyi szűrővizsgálati lap	klt	8	10
95 9654 2222 00	Fizioterápiás rendelőlapp	db	8	10
95 9654 2223 10	Jelentés az éves szűrővizsgálatról	klt	12	15
95 9654 2224 09	EKG lelet	tő	72	90

A cikk		Me.	2010. évi gazdálkodási ár (Ft)	
HETK száma	megnevezése		áfa nélkül	áfavál
95 9654 2225 08	Laboratóriumi könyv	kö	72	90
95 9654 2226 07	Fogászati pénztárcanapló	kö	624	780
95 9654 2227 06	Transzfúziós napló	kö	244	305
95 9654 2228 05	Vérkonzerv ellenőrzési napló	kö	276	345
95 9654 2229 04	Étel pótrendelés	lap	8	10
95 9654 2231 10	Röntgenvizsgálati kérőlap	lap	8	10
95 9654 2232 09	Boríték fogfilmek részére	db	8	10
95 9654 2233 08	Eü.életrajz (gyermek részére)	füz	20	25
95 9654 2234 07	Étlap (kórházi)	ív	8	10
95 9654 2235 06	Fertőző betegség bejelentő lap	db	8	10
95 9654 2236 05	Jelentés a személyi állomány eü. állapotáról (borító)	ív	8	10
95 9654 2237 04	Fertőző betegnapló	füz	140	175
95 9654 2238 03	Fürdetési napló	kö	140	175
95 9654 2239 02	Egészségügyi könyvecske (kis alakú)	füz	12	15
95 9654 2241 08	Vizsgálati eredménylap	lap	8	10
95 9654 2242 07	Kórtörténeti lap (csapatok részére)	lap	8	10
95 9654 2245 04	Kórlap traumatológiai osztály részére	db	12	15
95 9654 2246 03	Betegségi adatok	tö	76	95
95 9654 2247 02	Jelentés a kórház betegforgalmáról	klt	144	180
95 9654 2249 00	Egészségügyi helyzetjelentés (csapat)	ív	12	15
95 9654 2251 06	Napi jel.fizikoter. és gyógysport rend.	lap	8	10
95 9654 2252 05	Napi jelentés kis és nagy laboratóriumi vizsgálatról	lap	8	10
95 9654 2253 04	Napi jelentés a röntgenforgalomról	lap	8	10
95 9654 2254 03	Fejlap	lap	8	10
95 9654 2255 02	Létszámjelentés	lap	8	10
95 9654 2256 01	Csapat gyengélkedő napló	kö	416	520
95 9654 2257 00	Napi jelentés a fogászati kezelésekről	lap	8	10
95 9654 2258 10	Negyedévi összesítő jelentés a fogászati kezelésről	lap	8	10
95 9654 2259 09	Napi jelentés a szakrendelés betegforgalmáról	lap	8	10
95 9654 2261 04	Betegosztályok havi jelentése	lap	8	10
95 9654 2262 03	Napi összesítő jelentés (regisztratúra)	lap	16	20
95 9654 2263 02	Járóbeteg napló	kö	736	920
95 9654 2264 01	Kórházi betegosztály napló	kö	1 180	1 475
95 9654 2265 00	Felvételi osztálynapló	kö	952	1 190
95 9654 2266 10	Fogászati kezelési lap	db	8	10
95 9654 2267 09	Audiogram	lap	8	10
95 9654 2268 08	Altatási jegyzőkönyv	db	8	10
95 9654 2269 07	FÜV táblázat	db	8	10
95 9654 2271 02	Audiogram	db	8	10
95 9654 2272 01	Jelentés az ambulancia munkájáról	lap	8	10
95 9654 2273 00	Betegfelvétel és kezelés ellenőrzés (fogászat)	db	8	10
95 9654 2275 09	Negyedévi összesítő	lap	8	10
95 9654 2277 07	Jegyzőkönyv a liquor celebrosp vizsgálat	lap	8	10
95 9654 2278 06	Elektroencephalographyás vizsgálat	lap	8	10
95 9654 2279 05	Jelentés a ht. és tts.állomány szűrővizsgálatáról	lap	8	10
95 9654 2281 00	Kivonat a MH KFB nyilvántartó könyvből	lap	8	10
95 9654 2283 09	Kórboncolási jegyzőkönyv	lap	12	15
95 9654 2284 08	Katonai igazságügyi orvosszakértő boncolási jkv.	lap	8	10

A cikk		Me.	2010. évi gazdálkodási ár (Ft)	
HETK száma	megnevezése		áfa nélkül	áfavál
95 9654 2285 07	Szövettani vizsgálati lap	lap	8	10
95 9654 2286 06	Ejtőernyős alkalmassági vizsgálati lap	ív	8	10
95 9654 2287 05	Üdülők negyedévi helyzetjelentése	lap	8	10
95 9654 2288 04	Házasság előtti tanácsadás női	db	8	10
95 9654 2289 03	Jelentés a beutaltak üdültetési bizottság	lap	8	10
95 9654 2291 09	Üdültetési bizottság által kiadott beutaló jegyzőkönyv	kö	260	325
95 9654 2292 08	Összesített igénylés turnusra	lap	8	10
95 9654 2294 06	Szűrővizsgálati napló laboratórium számára	kö	604	755
95 9654 2295 05	Értesítés a nemibeteg gondozaottak adás-vétel	lap	8	10
95 9654 2296 04	Röntgen-lelet gyűjtő (Odelka)	db	8	10
95 9654 2299 01	COMBERG röntgen értékelő lap	lap	8	10
95 9654 2301 02	Ideg- és elmegyógyászati vizsgálati lap	db	8	10
95 9654 2302 01	Sebészeti vizsgálati lap	db	8	10
95 9654 2303 00	Belgyógyászati vizsgálati lap	db	8	10
95 9654 2304 10	Fül-,orr-,gégészeti vizsgálati lap	lap	8	10
95 9654 2306 08	Egészségügyi könyvecske (hajózó)	kö	532	665
95 9654 2307 07	Vizsgálati jegyzőkönyv	kö	784	980
95 9654 2308 06	Szállítási szerződés gyűjtő	db	532	665
95 9654 2311 00	Beszéd audiogram	lap	12	15
95 9654 2312 10	Sochles vestibularis vizsgálat eredménylap	lap	8	10
95 9654 2315 07	Számadás igénylési kimutatás fogyó	tő	232	290
95 9654 2318 04	Pszichológiai vizsg.jegyzőkönyv "A"	ív	8	10
95 9654 2319 03	Pszichológiai vizsg.jegyzőkönyv "B"	ív	8	10
95 9654 2321 09	Általános kartoték	db	8	10
95 9654 2322 08	Egészségügyi anyagnyilvántartó lap	db	12	15
95 9654 2323 07	Kimutatás az eü.okokból leszereltekről	lap	8	10
95 9654 2325 05	Nyilvántartó lap intézkedésről	db	8	10
95 9654 2328 02	Jelentőlap (vérátömlesztésről)	lap	8	10
95 9654 2329 01	Utalvány (nem fogyó)	fűz	444	555
95 9654 2331 07	Ruházati átvételi nyugta nőbetegek részére	tő	152	190
95 9654 2332 06	Ruházati átvételi nyugta férfibetegek részére	tő	144	180
95 9654 2335 03	Anyagnyilvántartó lap (röntgen)	db	8	10
95 9654 2336 02	Röntgen nyilvántartó lap (karton)	db	8	10
95 9654 2337 01	Elektroencephaligraphiai vizsgálati lelet	lap	8	10
95 9654 2338 00	Sterilizálási lap (kicsi)	tő	104	130
95 9654 2339 10	Sterilizálási lap	tő	60	75
95 9654 2341 05	Vizsgálati eredménylap	db	8	10
95 9654 2342 04	Helybiztosítási lap	lap	8	10
95 9654 2343 03	Vizsgálati lap (hajózó jelölt)	klt	96	120
95 9654 2344 02	Orvosi bizonyítvány	lap	8	10
95 9654 2346 00	Betegfelvételi engedély	tő	72	90
95 9654 2347 10	Osztályos létszámjelentés	tő	16	20
95 9654 2349 08	Laborvizsgálati jegyzőkönyv	kö	1 600	2 000
95 9654 2351 03	Labor élelem vizsgálati jegyzőkönyv	kö	372	465
95 9654 2352 02	Labor kalória vizsgálati jegyzőkönyv	kö	244	305
95 9654 2353 01	Bakteorológiai lelet	tő	340	425
95 9654 2354 00	Laboratóriumi lelet	tő	340	425
95 9654 2356 09	Betétlap cukorbeteg részére	lap	8	10

A cikk		Me.	2010. évi gazdálkodási ár (Ft)	
HETK száma	megnevezése		áfa nélkül	áfavál
95 9654 2357 08	Konzílium kérő lap	lap	8	10
95 9654 2358 07	Műtéti kiírás	lap	8	10
95 9654 2359 06	Műtéti lap	tö	156	195
95 9654 2361 01	Boncolási napló	kö	1 056	1 320
95 9654 2362 00	Boncolást kérő lap	tö	116	145
95 9654 2363 10	Körtörténeti lap	ív	8	10
95 9654 2364 09	Ambuláns ellenőrzési lap	tö	224	280
95 9654 2365 08	Zárójelentés kérőlap	tö	116	145
95 9654 2366 07	Intenzív terápiás észlelő lap	lap	8	10
95 9654 2373 08	Gipszelés és röntgenfelvételek	lap	8	10
95 9654 2374 07	Suicidum-rizikó faktor lap	lap	8	10
95 9654 2378 03	Kötszerigénylő könyv I.	füz	172	215
95 9654 2376 05	Kötszerigénylő könyv II.	füz	172	215
95 9654 2379 02	Gyógyszerigénylő könyv I.	füz	172	215
95 9654 2377 04	Gyógyszerigénylő könyv II.	füz	172	215
95 9654 2381 08	Sterilizálási napló dobozok részére	kö	476	595
95 9654 2382 07	Lyukkártya sérülteknek	db	8	10
95 9654 2383 06	Hozzá tartozó berendelés	tö	16	20
95 9654 2384 05	Parancsnoki jellemzés	tö	176	220
95 9654 2385 04	Országos Szakorvosi Intézet megkeresése	tö	56	70
95 9654 2387 02	Ernyőfényképező kartoték	db	8	10
95 9654 2388 01	Kisegítő kórházi elhelyezés	lap	8	10
95 9654 2389 00	MAWI táblázat	ív	16	20
95 9654 2391 06	Körtörténeti lap (kórházi)	füz	32	40
95 9654 2392 05	Betétlap sebészeti betegek kórlapjához	ív	8	10
95 9654 2393 04	Kartoték fizioterápiás kezeléshez	db	8	10
95 9654 2394 03	Ételrendelés	lap	8	10
95 9654 2395 02	Laboratóriumi vizsgálatot kérő lap	lap	8	10
95 9654 2396 01	Laboratóriumi vizsgálati lelet	tö	32	40
95 9654 2397 00	Egészségügyi könyvecske (nagy alakú)	füz	80	100
95 9654 2398 10	Leletösszesítő lap	tö	80	100
95 9654 2399 09	PVC igazolvány tok	db	16	20
95 9654 2401 10	Kórházi eü. helyzetjelentés	füz	156	195
95 9654 2402 09	Fogászati adatlap	tö	176	220
95 9654 2403 08	Havi összesítő jelentés fizioterápia	lap	8	10
95 9654 2406 05	Felülvizsgálatok nyilvántartó könyve A-K, L-Z	kö	2 764	3 455
95 9654 2407 04	Házasság előtti családterv tanácsadás	db	8	10
95 9654 2408 03	Gyermekkarton	db	8	10
95 9654 2409 02	Gyermekkarton belív	db	8	10
95 9654 2411 08	Szűrőlap	füz	36	45
95 9654 2412 07	Röntgen karton	db	32	40
95 9654 2413 06	Brief Psych Ranting Scale gyógyászati adatlap	lap	8	10
95 9654 2414 05	Pszichopátriai adatlap	lap	8	10
95 9654 2415 04	Színpiramis	lap	8	10
95 9654 2416 03	MMPI férfi-női	lap	16	20
95 9654 2417 02	Rorsach táblázat	ív	12	15
95 9654 2419 00	Általános kartotékhoz műag. tasak	db	8	10
95 9654 2421 06	Szövettani napló	kö	1 296	1 620

A cikk		Me.	2010. évi gazdálkodási ár (Ft)	
HETK száma	megnevezése		áfa nélkül	áfavál
95 9654 2422 05	Szennyvíz vizsgálati eredmény lap	lap	8	10
95 9654 2423 04	Laboratóriumi szennyvíz vizsgálati jegyzőkönyv	kö	636	795
95 9654 2424 03	Folyadék-háztartás ellenőrző lap I.	tö	100	125
95 9654 2425 02	Folyadék-háztartás ellenőrző lap II.	tö	100	125
95 9654 2426 01	Műtéti lap	lap	8	10
95 9654 2427 00	Műtéti lázlap	lap	8	10
95 9654 2428 10	Órás lázlap	lap	8	10
95 9654 2429 09	Zárójelentés	lap	8	10
95 9654 2431 04	Intenzív terápiás adatösszesítő	lap	8	10
95 9654 2432 03	RAVEN test	tö	72	90
95 9654 2433 02	SZONDI test	tö	72	90
95 9654 2434 01	ZUNG test	lap	8	10
95 9654 2435 00	BRENGELMAN test	ív	8	10
95 9654 2436 10	BECK test	ív	8	10
95 9654 2437 09	Ábralap I.	tö	64	80
95 9654 2438 08	Ábralap II.	lap	8	10
95 9654 2439 07	Amnioscopolis lelet	lap	8	10
95 9654 2445 09	Sterilizáló napló fecskendők részére	kö	636	795
95 9654 2446 08	Belépési engedély	tö	24	30
95 9654 2447 07	Kilépési engedély	tö	24	30
95 9654 2448 06	Igazolás	tö	16	20
95 9654 2449 05	Rendőrségi megkeresés	tö	164	205
95 9654 2451 00	Mosatási utalvány	tö	112	140
95 9654 2452 10	Mosatási utalvány	tö	80	100
95 9654 2453 09	Röntgen vizsgálatot kérő lap	lap	8	10
95 9654 2455 07	Irányítólap polgári alkalmazottak részére	db	8	10
95 9654 2456 06	Irányítólap katona részére	db	8	10
95 9654 2458 04	Intézeti napló a keresőképtelen biztosításáról	kö	964	1 205
95 9654 2459 03	Orvosi igazolás keresőképtelen állapotba vételről	lap	8	10
95 9654 2461 09	Orvosi igazolás (táppénzes utalvány)	lap	8	10
95 9654 2462 08	Vizsgálatot igazoló lap (fehér)	lap	8	10
95 9654 2463 07	Vizsgálatot igazoló lap (rózsaszín)	lap	8	10
95 9654 2467 03	Fertőző beteg ki-és bejelentő lap	db	8	10
Üzemanyag nyomtatványok				
95 9655 2401 05	Igazolvány	lap	8	10
95 9655 2402 04	Vizsgálati bizonyítvány	lap	8	10
95 9655 2403 03	Töltőgépkocsi szűrő ellenőrző lap	lap	8	10
95 9655 2405 01	Bizonylat	lap	8	10
95 9655 2407 10	Vizsgálati bizonyítvány	lap	8	10
95 9655 2408 09	Törzslap	lap	8	10
95 9655 2413 01	Üzemanyag csekk	tö	232	290
95 9655 2415 10	Vizsgálati bizonyítvány	lap	8	10
95 9655 2416 07	Vizsgálati bizonyítvány	ív	8	10
95 9655 2417 08	Vizsgálati bizonyítvány	tö	312	390
95 9655 2419 06	Tartályok napi mérésének nyilvántartása	kö	424	530
95 9655 2421 01	Üzemanyag feltöltési, kiadási kimutatás	tö	1 412	1 765
95 9655 2423 10	Vizsgálati bizonyítvány	ív	12	15

A cikk		Me.	2010. évi gazdálkodási ár (Ft)	
HETK száma	megnevezése		áfa nélkül	áfával
95 9655 2426 07	Vizsgálati bizonyítvány	ív	8	10
95 9655 2443 10	Be-és kiszállítási jegy	tő	120	150
95 9655 2433 08	Jegyzőkönyv	tő	84	105
95 9655 2435 06	Hűtőfolyadék leadási jegyzék	lap	8	10
95 9655 2436 05	Anyagnyilvántartó lap	db	12	15
95 9655 2437 04	Üzemanyag nyilvántartási lap	db	12	15
95 9655 2439 02	Vizsgálati bizonyítvány	kő	416	520
95 9655 2466 10	Veszteségek elszámolása és kimutatása	lap	8	10
95 9655 2467 09	Üzemanyag technikai eszközök készletjelentés	lap	8	10
Repülés nyomtatványok				
95 9663 2701 00	Közlőmunka adatlap	lap	8	10
95 9663 2702 10	Repülőgép formulátor	kő	2 860	3 575
95 9663 2703 09	Formulátor(2, 3, 4)	kő	2 824	3 530
95 9663 2704 08	Formulátor (5)	kő	2 416	3 020
95 9663 2705 07	Formulátor(RPG HM)	kő	2 820	3 525
95 9663 2706 06	Formulátor (akku)	fűz	96	120
95 9663 2709 03	Repülőgép előkészítő napló	fűz	40	50
95 9663 2711 09	Tervnapló	kő	100	125
95 9663 2714 06	Szerszámkönyv	fűz	44	55
95 9663 2715 05	Főreduktor-formulátor	kő	1 636	2 045
95 9663 2718 02	Műszaki munkát ellenőrző könyv	kő	116	145
95 9663 2722 06	Törzskönyv	fűz	104	130
95 9663 2723 05	Munkalap	lap	8	10
95 9663 2727 01	Alakulat nyugozó könyve	kő	204	255
95 9663 2728 00	Akkumulátor átadás-átvételi napló	kő	212	265
95 9663 2736 00	Ejtőernyős ugrás nyilvántartó könyv	kő	900	1 125
95 9663 2738 09	Ejtőernyős tervtáblázat, ugrás lejátszás	kő	812	1 015
95 9663 2747 08	Külföldre tervezett katonai repülések igénylő	kő	300	375
95 9663 2748 07	Harci munkanapló	kő	120	150
95 9663 2754 09	Repülési időlap	tő	180	225
95 9663 2757 06	Tényleges időjárási napló	kő	472	590
95 9663 2761 10	Repülési tervtábla	db	16	20
95 9663 2764 07	Hajózó könyv	kő	1 580	1 975
95 9663 2765 06	Repülésvezető napló	kő	244	305
95 9663 2766 05	Időmérő napló	kő	220	275
95 9663 2774 05	Jelentés kényszerleszállásról, törésről	db	8	10
95 9663 2775 04	Központi anyag-nyilvántartási kartoték	db	8	10
95 9663 2776 03	Osztálykönyv	fűz	76	95
95 9663 2778 01	Teherjegyzék	tő	84	105
95 9663 2779 00	Repülőtéri útvonal, átrepülések igénylése	kő	280	350
95 9663 2781 06	Repülő esemény jelentés	kő	792	990
95 9663 2782 05	Repülő szabálysértés jelentés	kő	4 300	5 375
95 9663 2784 03	Repülésirányító szolgálat ÜPK reggeli jelentés II.	kő	2 792	3 490
95 9663 2785 02	Rádiólokátor zavarjelenségek nyilvántartó naplója	kő	972	1 215
95 9663 2786 01	Pontos idő nyilvántartó napló 200 lapos	kő	316	395

A cikk		Me.	2010. évi gazdálkodási ár (Ft)	
HETK száma	megnevezése		áfa nélkül	áfával
95 9663 2787 00	Repülési szabálysértés nyilvántartó napló	kö	512	640
95 9663 2789 09	Adott parancsok, vett jelentések naplója	kö	336	420
95 9663 2791 04	Jelentés gyűjtő	tő	196	245
95 9663 2792 03	Rt vezető és harcoló szolgálati váltás névjegyzéke	kö	316	395
95 9663 2793 02	Nyilvántartási lap	ív	16	20
95 9663 2794 01	Generál declaration	tő	220	275
95 9663 2795 00	Működési és karbantartási grafikon belív	lap	8	10
95 9663 2796 10	Működési és karbantartási grafikon borító	db	8	10
95 9663 2797 09	“H” személyi állomány váltási grafikonja	lap	8	10
95 9663 2802 07	Üzemanyag feltöltési és lefejtési kimutatás	tő	1 140	1 425
95 9663 2803 06	Veszély figyelmeztetés	tő	192	240
95 9663 2804 05	RIA időjárás napló	kö	112	140
95 9663 2805 04	Észlelő könyv	kö	156	195
95 9663 2806 03	Magassági szélmérések	kö	420	525
95 9663 2807 02	Eligazítások könyve	kö	636	795
95 9663 2808 01	Felszálló és repülő órák nyilvántartása	kö	492	615
95 9663 2809 00	Időjárás felderítési napló	kö	292	365
95 9663 2811 06	Felterjesztés THHTSI cím elnyerésére	lap	8	10
95 9663 2812 05	Felterjesztés THHTSI cím adományozására	lap	8	10
95 9663 2813 04	Írószalag mechanikus szélíróhoz	lap	76	95
95 9663 2814 03	Meteorológiai munkatérkép S 1	db	20	25
95 9663 2815 02	Meteorológiai munkatérkép S 3	db	104	130
95 9663 2816 01	Aerológiai munkatérkép M 4	db	212	265
95 9663 2817 00	Meteorológiai munkatérkép S 2	db	116	145
95 9663 2818 10	Meteorológiai munkatérkép S 6	db	52	65
95 9663 2819 09	Színoptikus munkatérkép M-2	db	304	380
95 9663 2826 10	Vadász irányító parancsnok jelentési könyve	kö	212	265
95 9663 2827 09	Légvédelmi céljelentés könyve	kö	284	355
95 9663 2828 08	Vadász-bevetések naplója	kö	2 820	3 525
95 9663 2829 07	Harcvekenységi napló	kö	564	705
95 9663 2831 02	Híradó ellenőrzési napló	kö	440	550
95 9663 2832 01	Harcálláspont megfigyelő napló	kö	3 520	4 400
95 9663 2833 00	Napló lokátorok mérésének felírására	kö	572	715
95 9663 2834 10	Napló HDM ügyeletes szolgálat részére	kö	536	670
95 9663 2835 09	Repülésirányító szolgálat ÜPK reggeli jelentés	kö	752	940
95 9663 2837 07	Megfigyelő napló	tő	236	295
95 9663 2838 06	Nemzetközi légifolyosó elrendelt magassági elosztás	lap	12	15
95 9663 2839 05	Ténylegesen végrehajtott nemzetközi légiforgalmi	lap	12	15
95 9663 2841 00	MH OLP reptéren kívüli és átrepülések terve	db	12	15
95 9663 2842 10	MH LP reptéren kívüli és átrepülések terve	db	12	15
95 9663 2843 09	DHDSCS RE reptéren kívüli és átrepülések terve	db	16	20
95 9663 2845 07	Útlevél	tő	180	225
95 9663 2846 06	Útlevél <TSZ-1-hez>	tő	404	505
95 9663 2847 05	Útlevél <zsírokhoz>	tő	180	225
95 9663 2848 04	Megrendelési könyv	tő	80	100

A cikk		Me.	2010. évi gazdálkodási ár (Ft)	
HETK száma	megnevezése		áfa nélkül	áfaival
95 9663 2849 03	Közforgalmon kívüli repülések	db	16	20
95 9663 2851 09	Harcérték és harcterv nyilvántartása	kö	300	375
95 9663 2853 07	Bekapcsolások nyilvántartása 3.számú napló	kö	112	140
95 9663 2854 06	Elrendelt magasságelosztás .....hónapban	lap	12	15
95 9663 2855 05	Nemzetközi légi forgalmi repülések terve	db	12	15
95 9663 2856 04	Vadászrep.harckiképz mutatóinak nyilvánt	kö	356	445
95 9663 2857 03	Repülés előkészítési napló	kö	656	820
95 9663 2861 07	Ejtőernyős napló	kö	3 896	4 870
95 9663 2869 10	Kimutatás vadász repülő vezető kiképzésről A/1	lap	12	15
95 9663 2871 05	Kimutatás vadász repülő vezető kiképzésről A/2	lap	12	15
95 9663 2872 04	Kimutatás végrehajtott felszállt és repült órákról	lap	12	15
95 9663 2873 03	Kimutatás a parancsnoki hajozó állományról	lap	12	15
95 9663 2874 02	Kimutatás repülő harckiképzés végrehajtásáról A/4	lap	12	15
95 9663 2875 01	Kimutatás repülő kiképzés egyéb mutatóiról A/5	lap	12	15
95 9663 2876 00	Kimutatás hajozó állomány kiképzés színvonaláról B/1	lap	12	15
95 9663 2877 10	Kimutatás hajozó állomány kiképzés színvonaláról B/2	lap	12	15
95 9663 2878 09	Kimutatás felszállt és repült órákról B/3	lap	12	15
95 9663 2879 08	Kimutatás repülő harckiképzés végrehajtásáról B/4	lap	12	15
95 9663 2881 03	Kimutatás MH LP alárendelt kiképzési terv B/5	lap	12	15
95 9663 2882 02	Személyi állomány feltöltöttségi helyzet kimutatása	lap	8	10
95 9663 2883 01	Egységszintű havi technikai kimutatás	lap	8	10
95 9663 2885 10	Kimutatás vadász repülő RSZP	lap	8	10
95 9663 2886 09	Kiképzés a végrehajtott feladatok nyilvántartásáról	lap	8	10
95 9663 2887 08	Kiképzés a végrehajtott feladatok nyt <alak.ö>	lap	8	10
95 9663 2891 01	Kimutatás könnyű helikopter vezető állomány	lap	8	10
95 9663 2892 00	Kimutatás helikopter vezető állomány kiképzéséről	lap	8	10
95 9663 2894 09	Utasjegyzék	tő	116	145
95 9663 2895 08	Ügyeletes mérnöki napló <CSR>	kö	424	530
95 9663 2896 07	Ügyeletes mérnöki napló <VR>	kö	264	330
95 9663 2897 06	Napló a műszaki nap szervezéséhez	kö	276	345
95 9663 2898 05	Nyilvántartási napló csoport parancsnok részére	kö	2 364	2 955
95 9663 2899 04	Nyilvántartási napló század pk.részére	kö	1 616	2 020
95 9663 2901 05	Alegység létszám nyilvántartó napló	kö	100	125
95 9663 2902 04	Meteorológiai térkép S 5	lap	112	140
95 9663 2903 03	Meteorológiai munkatérkép S 7	lap	500	625
95 9663 2904 02	Helikopter formulár	kö	5 932	7 415
95 9663 2905 01	Helikopter sárkány és berendezés formulár	kö	3 504	4 380
95 9663 2906 00	Hajtómű formulár	kö	2 072	2 590
95 9663 2907 10	Helikopter fegyver berendezés formulár	kö	2 776	3 470
95 9663 2908 09	Helikopter rádió elektronikai berend.formulár	kö	3 652	4 565
95 9663 2909 08	Helikopter elektromos és műszer berendezés formulár	kö	4 064	5 080
95 9663 2911 03	Főreduktor formulár	kö	1 004	1 255
Műszaki nyomtatványok				
95 9664 2901 00	Műszaki gépkezelői igazolvány	db	8	10
95 9664 2904 08	Műszaki zár törzskönyv	tő	404	505

A cikk		Me.	2010. évi gazdálkodási ár (Ft)	
HETK száma	megnevezése		áfa nélkül	áfával
95 9664 2905 07	Gépjármű igénybevétel technikai kiszolgálásának terve	lap	8	10
95 9664 2906 06	Búvárigazolvány	db	136	170
95 9664 2909 03	Műszaki gép üzemi lap tömb nyilvántartás	füz	120	150
95 9664 2911 09	Hajónapló	kö	80	100
95 9664 2914 06	Jegyzőkönyv a gépkezelői vizsgálat végrehajtásáról	lap	8	10
95 9664 2915 05	Műszaki gépkezelői vizsga végrehajtás	tö	72	90
95 9664 2921 07	Szállítólevél és csomagolójegy	lap	8	10
95 9664 2929 10	Búvár törzskönyv	kö	176	220
95 9664 2931 05	Ellenőrzési könyv műszaki anyagraktárban	ív	8	10
95 9664 2932 04	Műszaki anyag kiadási könyv	ív	8	10
95 9664 2933 03	Törzslap (műszer)	lap	8	10
95 9664 2934 02	Nyilvántartási lap	db	8	10
95 9664 2941 03	Robbantási jegyzőkönyv	lap	8	10
95 9664 2948 07	Ponton törzskönyv	füz	40	50
95 9664 2949 06	Javítási utalvány	tö	304	380
95 9664 2956 07	Tűzszerész járőr napló	tö	176	220
95 9664 2961 10	Összehasonlító kimutatás (szám szerinti)	lap	8	10
95 9664 2962 09	Összehasonlító kimutatás (értékcsoport szerinti)	lap	8	10
95 9664 2964 07	Megbízólevél	lap	8	10
95 9664 2966 05	Törzskönyv	kö	3 632	4 540
Elektronika-REVA nyomtatványok				
95 9665 3003 05	Költségvetési hitelnnyilvántartás	lap	8	10
95 9665 3009 10	Mágneses adathordozó kísérő lap	lap	8	10
95 9665 3011 05	Program nyilvántartó lap	lap	8	10
95 9665 3016 00	Műszaki átadás-átvételi napló	kö	212	265
95 9665 3017 10	Műszaki ügyeletes napló	kö	436	545
95 9665 3019 08	Műszaki napló elektronikus számítógéphez	kö	240	300
95 9665 3025 10	Adathordozó igénylő lap	db	8	10
95 9665 3026 09	Kártya-doboz címke	lap	8	10
95 9665 3032 00	“M” anyagutalvány	tö	212	265
95 9665 3033 10	Bevételi jegy	tö	156	195
95 9665 3034 09	Átvételi jegyzőkönyv I.	tö	256	320
95 9665 3035 08	Átvételi jegyzőkönyv II.	tö	232	290
95 9665 3036 07	Anyagutalvány	tö	172	215
95 9665 3037 06	Átadás-átvételi jegyzőkönyv	tö	172	215
95 9665 3038 05	Kategorizálási jegyzőkönyv	tö	216	270
95 9665 3039 04	Selejtezési kimutatás I.	tö	156	195
95 9665 3041 10	Selejtezési kimutatás II.	tö	80	100
95 9665 3042 09	Selejtezési kimutatás III-IV.	tö	84	105
95 9665 3043 08	Selejtezési kimutatás IV-VI.	tö	84	105
95 9665 3044 07	Szemletanúsítvány	tö	160	200
95 9665 3045 06	Összesített anyag felhasználási jegyzék	tö	100	125
95 9665 3046 05	Pótlap azonosításhoz	tö	112	140
95 9665 3047 04	Pótlap szavatosság nyilvántartás	tö	240	300
95 9665 3048 03	Pótlap összesített anyag felhasználáshoz	tö	304	380

A cikk		Me.	2010. évi gazdálkodási ár (Ft)	
HETK száma	megnevezése		áfa nélkül	áfával
95 9665 3049 02	Pótlap technikai eszköz biztosításához	tő	232	290
Fegyverzet-technikai nyomtatványok				
95 9666 3101 10	Javító szerv szakmai tevékenységének évi terve és elszámolása	ív	8	10
95 9666 3102 09	Feladatterv és elszámolás (havi)	ív	8	10
95 9666 3103 08	Műszaki állapot jegyzőkönyv	klt	12	15
95 9666 3104 07	Javításra beutalt fegyverek és technikai anyagok	kő	104	130
95 9666 3105 06	Munkautalvány	ív	8	10
95 9666 3106 05	Személyi munkaidő elszámolás	tő	80	100
95 9666 3107 04	Adatgyűjtő boríték	tas	12	15
95 9666 3108 03	Anyagfelhasználási jegyzék	tő	232	290
95 9666 3109 02	Összevont anyag-felhasználási jegyzék	tő	220	275
95 9666 3111 08	Belsőutalvány	tő	160	200
95 9666 3112 07	Szavatossági nyilvántartó lap	lap	8	10
95 9666 3113 06	Szavatossági idő nyilvántartó lap	lap	8	10
95 9666 3114 05	Mozgásbizonylat nyilvántartó könyv	kő	560	700
95 9666 3118 01	Veszélyes anyag igénylés, felhasználás, elszámolás	lap	8	10
95 9666 3119 00	Igénylési leadás-anyag utalvány	tő	264	330
95 9666 3121 06	Pótlap anyag utalványhoz	tő	176	220
Irodai papír ellátás körébe tartozó szakanyagok				
54 2523 1123 02	Univerzális irodagéppapír A/4 80 gr	cs	700	875
54 2623 1116 01	Univerzális irodagéppapír A/3 80 gr	cs	1 200	1 500
54 2623 1121 04	Univerzális irodagéppapír A/4 90 gr	cs	800	1 000
54 2623 1122 03	Univerzális irodagéppapír A/3 90 gr	cs	1 400	1 750
54 3921 1111 09	Iratgyűjtő (hajtogató, pólyás)	db	12	15
54 3931 1201 02	Gyorsfűző karton	db	12	15
54 3951 1116 08	Iratrendező tokos	db	220	275
54 3991 1117 05	Szalagos írományfedél	db	40	50
54 3991 1118 04	Iratrendező tok nélküli 5 cm-es színes	db	240	300
54 8225 1112 08	Boríték LA-4 ablak nélküli öntapadós	db	2	2,5
54 8225 1152 00	Boríték LC-5 ablak nélküli öntapadós	db	2	2,5
54 8225 1171 08	Boríték LC-6 ablak nélküli öntapadós	db	2	2,5
54 8225 1154 09	Boríték LC-5 ablakos öntapadós	db	2	2,5
54 8225 1172 05	Boríték LC-6 ablakos öntapadós	db	2	2,5
54 8225 1211 06	Tasak TB-4 szilikonos 3 cm-es talp	db	32	40
54 8225 1212 05	Tasak TB-4 szilikonos 5 cm-es talp	db	80	100
54 8225 1221 04	Tasak TC-4 ablak nélküli szilikonos	db	12	15
Kiegészítő nyomdai termékek				
95 9688 5983 04	Rendfokozat jelző plakát magyar	db	464	580
95 9688 5984 03	Rendfokozat jelző plakát angol	db	992	1 240
95 9688 6155 06	Rendfokozat jelző plakát magyar keretbe	db	5 556	6 945

**A HM jogi szakállamtitkárnak
és a HM Honvéd Vezérkar főnökének
83/2009. (HK 1/2010.) HM JSZÁT–HM HVKF
együttes intézkedése
a 2010. január havi nyomozótiszti készenléti szolgálat
ellátásáról***

* Az intézkedést az érintettek külön kapják meg.

**A Honvédelmi Minisztérium kabinetfőnökének
és a Honvédelmi Minisztérium
Honvéd Vezérkar főnökének
84/2009. (HK 1/2010.) HM KF–HM HVKF
együttes intézkedése
Rögtönzött Robbanó Eszközök Elleni Tevékenység
2010. évi NATO konferenciának
előkészítéséről és végrehajtásáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 100. § (3) és (4), valamint a 101. § (4) és (5) bekezdései kapott felhatalmazás alapján a NATO ACT¹ C-IED² éves konferencia előkészítésével és levezetésével összefüggő feladatok végrehajtására az alábbi

együttes intézkedést

adjuk ki:

1. Az együttes intézkedés hatálya kiterjed a Honvédelmi Minisztériumra (a továbbiakban: HM), a honvédelmi miniszter közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezetekre, valamint a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) azon katonai szervezeteire, amelyek a konferencia előkészítésében és végrehajtásában érintettek.

2. A konferencián a NATO C-IED programban résztvevő országok (NATO és PfP tagországok, valamint ISAF műveletekben részt vállaló nemzetek és szervezetek), illetve a NATO szervezeti elemeinek képviselői vesznek részt.

3. A konferencia ideje: 2010. február 16–18.

4. A konferencia helyszíne a MH Központi Kiképző Bázis (a továbbiakban: MH KKB), Szentendre (2000, Szentendre Dózsa György út. 12–14).

5. A konferencia előkészítésére és lebonyolítására nemzeti szervező bizottság (továbbiakban: bizottság) létrehozását rendeljük el, **2010. január 4-től**, melynek vezetője a HM Hadműveleti és Kiképzési Főosztály (a továbbiakban: HM HKF) főosztályvezető, helyettese – mint a konferenciának helyszínt biztosító katonai szervezet vezetője – az MH KKB parancsnok.

6. A bizottság tagjai:

- a) HM HKF képviselője: 2 fő
- b) Honvédelmi Minisztérium Vezérkari Titkárság (a továbbiakban HM VKT) képviselője: 1 fő
- c) Honvédelmi Minisztérium Kommunikációs Főosztály (a továbbiakban HM KF) képviselője: 1 fő
- d) Honvédelmi Minisztérium Nemzetközi Együttműködési Főosztály (a továbbiakban HM NEF) képviselője: 1 fő
- e) Honvédelmi Minisztérium Informatikai és Információvédelmi Főosztály (a továbbiakban HM IIF) képviselője: 1 fő
- f) Honvédelmi Minisztérium Fejlesztési és Logisztikai Ügynökség (a továbbiakban HM FLÜ) képviselője: 1 fő
- g) Honvédelmi Minisztérium Közgazdasági és Pénzügyi Ügynökség (a továbbiakban HM KPÜ) képviselője: 1 fő
- h) Magyar Honvédség Infrastrukturális Ügynökség (a továbbiakban HM IÜ) képviselője: 1 fő
- i) Magyar Honvédség Honvéd Egészségügyi Központ (a továbbiakban MH HEK) képviselője: 1 fő
- j) Magyar Honvédség Összhaderőnemi Parancsnokság (a továbbiakban: MH ÖHP) képviselője: 1 fő
- k) Magyar Honvédség Támogató Dandár (a továbbiakban MH TD) képviselője: 1 fő
- l) Magyar Honvédség Központ Kiképző Bázis (a továbbiakban HM KKB) képviselője: 1 fő

7. Felkérjük a MK Katonai Biztonsági Hivatalt (továbbiakban: MK KBH) a bizottság munkájában való részvételre.

8. A bizottság döntési jogkörrel rendelkező tagjai és a konferencia előkészítésében, végrehajtásában érintett katonai szervezetek képviselőinek **feladatai:**

a) HM HKF:

– Mint témafelelős, koordinálja a konferencia előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos HM Honvéd Vezérkar (a továbbiakban: HM HVK) szintű feladatokat, gyakorolja a keretgazda szervezet jogkörét.

– A bizottság javaslatai alapján, és a jelen pontban megjelölt szervezetek adatszolgáltatásai alapján készítse el a rendezvény költségvetési igénytervét, és a hozzákapcsolódó programok részletes lebonyolítási tervét a nemzetközi katonai együttműködéssel összefüggő egyes protokolláris és vendéglátási kérdésekről szóló 49/2006. (HK. 11.) HM utasítás 7. melléklete szerint.

– A feladat végrehajtásában érintett szervezetek adatszolgáltatása alapján a HM HKF a rendezvény befejezésé-

¹ NATO ACT – Allied Command Transformation – NATO Átalakítási Parancsnoksága.

² C-IED – Countering Improvised Explosive Devices – Rögtönzött Robbanó Eszközök Elleni Tevékenység.

től számított 15 napon belül készítse el a programmal kapcsolatban felmerült költségek elszámolását.

b) HM VKT:

– Intézkedjen az Igazságügyi és Rendészeti Minisztérium felé a szükséges biztosítási feladatokban való együttműködésre.

c) HM KF:

– Szervezze meg a sajtószervek előzetes tájékoztatását, intézkedjen a konferenciával kapcsolatos információk megjelenítéséről, kommunikációs biztosításáról figyelembe véve a rendezvény minőségét.

d) HM IIF:

– Működjön együtt az MK KBH-val és az MH KKB-val, koordinálja a konferencia tervezése, előkészítése és végrehajtása során a szükséges információvédelmi engedélyeztetési eljárásokat, és rendszabályokat.

e) HM FLŰ:

– Vegyen részt a konferencia előkészítő rendezvényein, és az ott meghatározottak, illetve felmerült protokolláris és logisztikai igények alapján működjön közre a konferencia előkészítésében és végrehajtásában.

f) HM KPŰ:

– Vegyen részt a konferencia előkészítő rendezvényein, és a felmerült igények alapján működjön közre a konferencia előkészítésében és végrehajtásának pénzügyi biztosításában.

g) MH HEK:

– Az MH HEK a MH KKB Egészségügyi Központtal együttműködve felügyelje, és szakmailag támogassa az egészségügyi biztosítással kapcsolatos feladatok előkészítését, tervezését és végrehajtását.

h) HM IŰ:

– Mérje fel a konferencia helyszínének infrastrukturális feltételeit. A rendezvény kiemelkedő fontosságának megfelelő konferencia-lebonyolítás érdekében intézkedjen a szükséges karbantartási, elhelyezési és javítási munkálatok elvégzésére.

i) MH TD:

– Működjön együtt az MK KBH főigazgatója által kijelölt személyekkel a konferencia rendészeti biztosításában, a katonai rendész, és a diszkelgő feladatok végrehajtásában, hangosítási rendszer biztosításában, illetve vegyen részt a konferencia megerősített híradó és informatikai biztosítási feladatainak végrehajtásában.

j) MH KKB:

– A konferencia megrendezéséért felelős ACT C-IED IPT³ által összeállított, jóváhagyott és megküldött prog-

ram alapján, az MH KKB parancsnoka, parancsban határozza meg az MH KKB feladatait a konferencia előkészítése és végrehajtása során.

– Mint a konferenciának helyszínt biztosító katonai szervezet vezetője, tartson kapcsolatot az ACT C-IED IPT vezetőjével.

– A konferencia eredményes végrehajtása érdekében biztosítsa szakembereinek konferencia kiszolgálásban való részvételét.

– Működjön együtt a konferencia végrehajtásában érintett valamennyi katonai szervezettel.

9. Az MH Összhaderőnemi Parancsnokság parancsnoka működjön együtt a MH KKB parancsnokával a szervezés és végrehajtás időszakában.

10. A Bizottság a vezetője által meghatározott időpontokban és helyeken ülésezik.

11. Az ülés, és a konferencia előkészítése lebonyolítása érdekében a meghatározott feladatok eredményes végrehajtásáért, a végrehajtásban résztvevő állomány felkészítéséért a bizottság vezetője felelős.

12. A bizottság 2010. január 15-ig összeállítja a nemzeti biztosítási programtervet, melyet bizottság vezetője részünkre jóváhagyásra felterjeszt.

13. A HM HKF, együttműködésben a HM FLŰ-vel, a rendezvény befejezését követő 30 napon belül jelentését részünkre terjessze fel. A jelentésnek tartalmaznia kell a program pénzügyi elszámolását is.

14. Az együttes intézkedést a bizottság vezetője és tagjai teljes terjedelmében, az érintett vezető szervek állomány a szükséges mértékben ismerje meg. A rendezvény előkészítésében, és végrehajtásában érintett szervezetek parancsnokai, vezetői alárendeltjeik részére a szükséges parancsokat, intézkedéseket adják ki.

15. Ezen intézkedés a közzététele napján lép hatályba és 2010. december 31-én hatályát veszti.

Dr. Szeredi Péter s. k.,
HM kabinetfőnök

Tömböl László mk. vezérezredes s. k.,
HM Honvéd Vezérkar főnök

³ IPT – Integrated Project Team – Egyesített Témafelelős Csoport.

HM HONVÉD VEZÉRKAR FŐNÖKI RENDELKEZÉSEK

**A HM Honvéd Vezérkar főnökének
157/2009. (HK 1/2010.) HM HVKF
p a r a n c s a
a HM Honvéd Vezérkar főnök helyettes
helyettesítéséről***

* A parancsot az érintettek külön kapják meg.

**A HM Honvéd Vezérkar főnökének
07/2009. (HK 1/2010.) HM HVKF
i n t é z k e d é s e
a Magyar Honvédség katonai szervezetei készenléte
fenntartásának és fokozásának hadművelési
szakfeladatairól****

**A HM Honvéd Vezérkar főnökének
08/2009. (HK 1/2010.) HM HVKF
i n t é z k e d é s e
a Magyar Honvédség katonai szervezetei készenléte
fenntartásának és fokozásának követelményeiről szóló
006/2009. (HK 17.) HM HVKF intézkedés
módosításáról****

** Az intézkedést az érintettek külön kapják meg.

**A Honvédelmi Minisztérium
Honvéd Vezérkar főnökének
156/2009. (HK 1/2010.) HM HVKF
i n t é z k e d é s e
a Magyar Honvédség
2010. (2011–2013.) évi kiképzési és felkészítési
feladatairól**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 101. § (3) bekezdés d) pontjában és a 101. § (4) bekezdése alapján – figyelemmel a külföldi szolgálat ellátására tervezett személyi állomány felkészíté-

séről szóló 12/2004. (HK 4.) HM utasításra, a Magyar Honvédségben folyó kiképzés korszerűsítésével kapcsolatos feladatokról szóló 86/2009. (HK 10.) HM Honvéd Vezérkar főnöki intézkedésre, a Magyar Honvédségnél folytatott képzés, kiképzés felső- és középszintű irányításának, valamint a kiképzés tervezésének és végrehajtásának rendjéről szóló 62/2009. (HK 6.) HM Honvéd Vezérkar főnöki intézkedésre, illetve a Magyar Honvédség katonai szervezetei parancsnokainak és törzseinek hadművelési, harcászati felkészítésének, kiképzésének rendjéről szóló 63/2009. (HK 6.) HM Honvéd Vezérkar főnöki intézkedésre – a Magyar Honvédség 2010. (2011–2013.) évi kiképzési és felkészítési feladatainak végrehajtásáról az alábbi

intézkedést

adom ki:

1. Az intézkedés hatálya a Honvédelmi Minisztérium Honvéd Vezérkar főnöke (a továbbiakban: HM HVKF) közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezetekre, valamint a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) katonai szervezeteire terjed ki.

I.

AZ MH KIKÉPZÉSÉNEK ALAPJAI

2. A Magyar Köztársaság nemzeti érdekeinek védelme, a kül-, biztonság-, és védelempolitikai céljainak megvalósítása felkészült, a professzionizmus talaján álló katonai erőt igényel. A haderőnek képesnek kell lennie a Magyar Köztársaság szuverenitásának és területi integritásának megvédésére szövetségi kereteken belül, érdemi hozzájárulásra a közös védelemhez és a nemzetközi biztonságot erősítő szövetségi műveletekhez.

3. A 2010. (2011–2013) időszakban a védelempolitikai céloknak megfelelően folytatódik a haderő lehetőség szerinti fejlesztése és modernizálása.

4. Az MH fejlesztésének, modernizálásának főbb irányai:

- a) a haderő professzionális jellegének erősítése;
- b) a kiképzés korszerűsítése, a meglévő rendszer bázisán;
- c) a kiképzés színvonalának növelése, feltételrendszerének javítása;
- d) a haderő nagyságrendjéhez, felhasználói igényeihez jobban igazodó, rugalmas képzési szerkezetű, hosszú távon fenntartható és költség-hatékonyan működtethető katonai oktatási-képzési rendszer kialakítása;
- e) az önkéntes tartalékos állomány kiképzése kialakításának folytatása.

Az MH kiképzésének elvei, fő célkitűzései, feladatai

5. Az MH kiképzésének és felkészítésének fő célkitűzése a haza védelméhez, a szövetségi, a nemzetközi kötelezettségek teljesítéséhez, a katonai szervezetek alkalmazásához szükséges képességek kialakítása, valamint hozzájárulás az újonnan jelentkező kihívásoknak megfelelni képes, a nemzet biztonságát magas szinten szolgáló, professzionális haderő fejlesztéséhez.

6. Az időszak fő feladata a kiképzési rendszer elemei korszerűsítésére vonatkozó elgondolások, javaslatok kidolgozása, csapatpróbán történő vizsgálata, a haderő professzionális jellegét erősítő, az MH alkalmazásához szükséges, illetve a fejlesztési tervekben megfogalmazott képességek időarányos elérését biztosító kiképzés megvalósítása.

7. Az MH korszerű kiképzésének egyik alapfeltétele a különböző szintű stratégiai – hadműveleti – harcászati és kiképzési Feladatlisták megléte, amelyek a kiképzés korszerűsítése keretében kerülnek kidolgozásra.

8. A fentiek alapján a kiképzést az MH fejlesztési prioritásainak, kialakítandó képességeinek, valamint a katonai szervezetek feladatainak és tervezett műveleti alkalmazásuk figyelembevételével kell tervezni, szervezni és végrehajtani.

9. A kiképzési feladatok végrehajtása során érvényesíteni kell – az MH által elfogadott – kapcsolódó műveleti szabványok (STANAG-ek) előírásait, és a vonatkozó szövetségi, uniós és nemzeti doktrinális dokumentumokban rögzített alapelveket, valamint a két-, vagy többoldalú környezetben, a nemzetek által kidolgozott felkészítési okmányokban szereplő elvárásokat.

10. A kiképzés hatékony és gazdaságos végrehajtása érdekében széleskörűen kell alkalmazni az MH-ban rendszeresített szimulációs rendszereket.

11. Előtérbe kell helyezni – a kiképzési bázisok adta lehetőségek figyelembevételével – a harci, a harctámogató és a harctámogató kiszolgáló alegységek összevont kiképzését.

12. Külön figyelmet kell fordítani a folyó műveletek, a gyakorlatok és kiképzési rendezvények során szerzett tapasztalatok elemzésére, feldolgozására és a kiképzés rendjébe való beillesztésére.

13. A képzés és kiképzés során kiemelt figyelmet kell fordítani a nemzeti, NATO minősített információk védelmére, feldolgozására, továbbítására a folyó műveletek, a kiképzési rendezvények, valamint a tapasztalatok feldolgozása keretében.

II.

AZ MH KIKÉPZÉSÉNEK KÖVETELMÉNYEI

A parancsnokok és törzsek felkészítése

14. A honvédség alkotmányos kötelezettségeiből adódó feladatokon belül kiemelt figyelmet kell fordítani az országvédelmi feladatok megtervezéséhez, megszervezéséhez és vezetéséhez szükséges képességek megszilárdítására.

15. A parancsnokok és törzsek felkészítését a rendelkezésre álló erőforrások gazdaságos felhasználásával és a haderő-fejlesztési feladatok figyelembevételével kell megtervezni és végrehajtani.

16. A parancsnoki és törzsvezetési gyakorlatok során a szimulációs rendszerek széleskörű igénybevételét kell tervezni.

17. Az MH Összhaderőnemi Parancsnokságnál (továbbiakban: MH ÖHP) kiemelt figyelmet kell fordítani a műveletek végrehajtásához szükséges képességek fenntartására és fejlesztésére.

A törzsek kötelező kiképzési rendezvényei

18. A vezető szerveknél, a HM HVKF közvetlen alárendeltségében lévő katonai szervezeteknél, az MH ÖHP és az MH egység szintű szervezeteknél évenként:

a) legalább egy alkalommal, egy-két nap időtartamban parancsnoki foglalkozást kell szervezni, az új kihívásokra való reagálás időszzerű feladatairól;

b) tíz (általában havi egy) nap időtartamban (törzs-) tanulónapot kell szervezni, melynek keretében feldolgozzák az aktuális katonai (katonapolitikai), hadtudományi és egyéb időszzerű kérdéseket, illetve általános katonai és fizikai felkészítő foglalkozást hajtanak végre.

19. A HM HVKF évenként egy alkalommal egy nap időtartamban MH szintű parancsnoki foglalkozást vezet le, a nemzeti és szövetségi kötelezettségek teljesítésének aktuális feladatairól.

A csapatok kiképzése

20. A csapatok kiképzéséért felelős parancsnokok kiemelt figyelmet fordítanak a nemzetközi válságkezelés feladatainak végrehajtásában kijelölt erők, illetve szövetségi feladatokra felajánlott erők és a különleges erők felkészítésének minőségi végrehajtására.

21. A katonai szervezetek alaprendeltetéséből fakadó feladataira történő kiképzésén túl feldolgozásra kerülnek a terrorizmus elleni harc és védelem, a csapatok megóvása, valamint a katasztrófavédelem katonai feladatai.

22. A nemzeti és a nemzetközi gyakorlások, gyakorlások végrehajtása során a fő hangsúlyt a kis alegységek és alegységek összekovácsolására, illetve a NATO tagországok törzseivel és csapataival való együttműködés továbbfejlesztésére helyezik.

Általános katonai kiképzés, fizikai felkészítés és sportbajnokságok

23. Az állomány általános katonai kiképzését a kiképzés végrehajtásáért felelős parancsnokok az érvényben lévő kiképzési programok előírásai alapján, illetve a katonák kiképzettségi szintjének figyelembevételével tervezik.

24. Az Egységes Lövészeti Szakutasításban (Ált/20) rögzítettek szerint gépkarabéllyal és pisztollyal az 1. számú lögyakorlatot a HM HVKF közvetlen alárendelt szervezetek, valamint az MH ÖHP és alárendelt egység szintű törzsek katonái félévente legalább egyszer hajtják végre.

25. A hivatásos és szerződéses állomány fizikai felkészítése, felkészülése az MH Testnevelés és Sportbajnokságok Szakutasításában foglaltak szerint történik. A T1 és T2 edzettségi kategóriába sorolt katonák esetében a normakövetelmények értékelése a fizikai állapot-felmérésen elért eredmények alapján, a T3 és T4 edzettségi kategóriába sorolt katonák esetében a fizikai állapot-felmérésen és a fegyvernemi normák teljesítése során elért eredményeknek megfelelően, az MH Testnevelés és Sportbajnokságok Szakutasításában foglaltak szerint történik.

26. A T1 és T2 edzettségi kategóriába sorolt katonák számára félévente 6 km-es gyorsított menetet, a csak kötelekkiképzést végző katonai szervezeteknél félévente 6 km-es gyorsított menetet, illetve háromhavonta legalább egy alkalommal – esetenként éleslövészettel egybekötve – 20 km-es járőr típusú komplex foglalkozást vezetnek le.

27. Az MH sportbajnokságait mezei futás, katonai háromtusa, lövészet és járőr sportágakban rendezik. A bajnokságok idejét, helyét és a rendező katonai szervezetek megnevezését az intézkedés melléklete tartalmazza.

28. A nemzetközi bajnokságok rendezési költségeit a rendező katonai szervezetek az érvényes szabályozók alapján, az „MH Gyakorlatok és Kiképzési Rendezvények Programjának 2010-2014” (a továbbiakban: MH GYKRP) adatbázisában tervezetteknek megfelelően, illetve saját költségvetésükben tervezik és számolják el.

Az MH kiképzési prioritásai

29. Az MH kiképzését az alábbi prioritások figyelembevételével kell tervezni, szervezni és végrehajtani:

a) a NATO műveleti alárendeltségű légvédelmi készenléti és a légi kutató-mentő szolgálatot ellátó állomány kiképzése;

b) a fegyveres készenléti szolgálatot ellátó kötelékek összekovácsolása;

c) a nemzetközi biztonság erősítését szolgáló hozzájárulások keretein belül a különböző műveleti feladatokra kijelölt állomány és kötelékek kiképzése és felkészítése;

d) a NATO és EU felajánlású, valamint a reagáló erők, illetve a két – és többoldalú megállapodások alapján működtetett szervezetek, kötelékek kiképzése;

e) az MH által felajánlott új képességek kialakítását, a meglévő képességek szintentartását és fejlesztését biztosító kiképzések végrehajtása;

f) a repülő és légvédelmi, valamint a szárazföldi csapatok összekovácsolása.

2010. év kiképzési feladatai

30. A MH alaprendeltetéséből, nemzetközi és szövetségi kötelezettségeiből, valamint fejlesztési terveiből fakadó feladatokra történő kiképzés és felkészítés végrehajtása mellett 2010. év fő kiképzési feladata a haderő professzionális jellegének megfelelő kiképzési rendszer korszerűsítési feladatainak időarányos végrehajtása.

31. A 2010. évi kiképzési feladatok tervezésekor kiemelt figyelmet fordítanak az MH Összhaderőnemi Doktrínája előírásain alapuló doktrínák, szabványok, szabályzatok, normatívák kidolgozására, illetve a nemzetközi válságkezelés feladatainak végrehajtására kijelölt és a szövetségi feladatokra felajánlott erők, valamint a különleges erők felkészítésének minőségi végrehajtására, továbbá a kiképzés technikai feltételeinek korszerűsítésére.

32. A prioritásokon és a 2010. év fő feladatain túlmenően a kiképzésre fordítható szűkös erőforrások, valamint a költséghatékonyság elvét és követelményét figyelembevéve az év folyamán hangsúlyozottabban kap helyet:

a) a minimálisan szükséges képességfejlesztés mellett az elért eredmények megőrzését biztosító szintentartó kiképzés;

b) a katonák egyéni kiképzésében a szabályzatok előírásainak tanulmányozása, a fizikai felkészítés;

c) a törzsek, törzsrészlegek, valamint a kiskötelékek helyőrségi lő – és gyakorlótereken történő összekovácsolásának végrehajtása.

33. **A HM Hadműveleti és Kiképzési Főosztály** (a továbbiakban: HM HKF) **koordinálásával végrehajtásra kerül:**

a) a kiképzési rendszer elemei korszerűsítésére vonatkozó elgondolások, javaslatok kidolgozása;

b) az alapkiképzés követelményeinek pontosítása, az MH kiképzési rendszer követelményeivel való harmonizálásának végrehajtása, a kiképzési program szükség szerinti átdolgozása;

c) a professzionális haderő szakmaiságának fejlesztését, társadalmi értékteremtő jellegének erősítését szolgáló

rendszer szemléletű kiképzési és felkészítési formák kialakítása;

d) a HM HVKF parancsnoki foglalkozásainak előkészítése és levezetése;

e) a TACEVAL/CREVAL programok felügyelete és szakmai irányítása, a felajánlásokban érintett katonai szervezetek kiképzésének fokozott ellenőrzése;

f) a nemzetközi válságkezelés feladatainak végrehajtására kijelölt, illetve szövetségi feladatokra felajánlott katonák, kötelek kiképzési rendjének korszerűsítése;

g) a pályakezdő tisztek, tiszthelyettesek első beosztásra történő felkészítési programjának korszerűsítése;

h) az MH képességeinek megfelelő kiképzési követelmények kidolgozása;

i) a fizikai alkalmasság-vizsgálati és állapot-felmérési rendszer továbbfejlesztése, valamint a katonai testnevelés normakövetelményeivel való összehangolása;

j) az MH szintű sportbajnokságok előkészítése és az állomány fizikai felkészítésének felügyelete;

k) az MH műveleti (missziós) és kiképzési tapasztalatainak feldolgozásával és az MH által elfogadott kapcsolódó műveleti szabványok (STANAG-ek) előírásainak figyelembevételével a doktrínák, szabványok, szabályzatok, normatívák át-, illetve kidolgozásának koordinálása;

l) az MH kiképzésének támogatását biztosító szabályzórendszer (doktrínák, szabványok, szabályzatok, normatívák) korszerűsítésére vonatkozó elgondolás alapján a Kiképzési Adatbázis és Adattár létrehozásának irányítása;

m) a katonák egyéni, továbbá a kezelőszemélyzetek és a kötelek kiképzését viszonyossági alapon, illetve a parancsnokok és törzsek felkészítését biztosító, az új képességek kialakításához szükséges számítógép alapú szimulációs rendszerek korszerűsítése;

n) a kiképzési feladatok és erőforrás szükségletük tervezési rendjének és mintaokmányainak kidolgozása.

34. A HM Személyzeti Főosztály (továbbiakban: HM SZEF) koordinálásával végrehajtásra kerül:

a) a tiszt-, tiszthelyettes-képzés felügyeleti rendjének, katona és katona-szakmai tartalmának felülvizsgálata;

b) a 21. századi honvédség tiszti-, tiszthelyettesi karának kialakítását biztosító képzési követelmények kidolgozása;

c) az előmeneteli rendszerhez kapcsolódó vezetői, szakmai át- és továbbképzési tanfolyamok rendszerének felülvizsgálata, tartalmának ismételt kidolgozása;

d) a FELTÖLTÉS 2010 szimulációs hadkiegészítési gyakorlat.

35. A HM HVKF közvetlen alárendelt szervek, szervezetek

a) a parancsnokok és törzsek felkészítési rendszerében rendeltetésüknek és sajátosságaiknak megfelelően végzik állományuk felkészítését a vezetők (parancsnokok) döntéseinek megfelelő tartalommal;

b) a szakterületüknek megfelelően tervezik, szervezik és MH szintű összevonások, szaktanfolyamok keretében végrehajtják a más szervezeteknél szolgálatot teljesítő szakállomány beosztásra történő felkészítését és továbbképzését;

c) részt vesznek a nemzetközi feladatok végrehajtására kijelölt állomány szakfelkészítésében, a feladatok végrehajtásának értékelésében, a tapasztalatok feldolgozásában és hasznosításában;

d) szakmai segítségnyújtással közreműködnek a katonai szervezetek képességeinek kialakításában, a támogatási, kiszolgálási feladatainak elsajátításában;

e) szakterületük vonatkozásában végrehajtják a kiképzés korszerűsítésének feladatait;

f) a csapatképzés keretében történő, szakkiképzések tervezése, végrehajtásának elrendelése, a szükséges erőforrás szükségleti igények felterjesztése az intézkedés III. fejezetének rendelkezései szerint;

g) a polgári szakképző tanfolyamokon való részvétel tervezése, valamint a szükséges költség-szükségleti igények felterjesztése az intézkedés III. fejezetének rendelkezései szerint.

36. Az MH ÖHP

a) végrehajtja a parancsnokság, az összhaderőnemi törzs felkészítését a műveletek tervezésére, szervezésére, vezetésére és irányítására;

b) szervezi a parancsnokság és az alárendelt szervezetek gyakorlatait, kiképzési rendezvényeit, valamint a harci, a harctámogató és a harctámogató kiszolgáló állomány összevont kiképzését, továbbképzését;

c) tervezi és irányítja a két haderőnem készenléte fenntartásával és fokozásával kapcsolatos feladatok begyakorlását;

d) szervezi és irányítja a nemzetközi válságkezelési feladatokra kijelölt, illetve szövetségi feladatokra felajánlott katonák, kötelek, valamint az új képességek elérését biztosító kiképzés végrehajtását;

e) irányítja a TACEVAL/CREVAL értékelésre és minősítésre kötelezett katonai szervezetek kiképzését, szervezi az ellenőrzések és értékelések végrehajtását;

f) kidolgozza a két haderőnem alkalmazási rendjéhez igazodó kiképzettségi szintek, valamint az első beosztásra történő felkészítés tartalmát;

g) irányítja az alárendeltjeinél a kiképzés korszerűsítésére létrehozott Szakmai Munkacsoportok tevékenységét, előkészíti a javaslatok csapatpróbán történő bevalósági vizsgálatának feltételeit;

h) szervezi a kiképzési feladatok erőforrás szükségleteinek tervezését és azok biztosításának rendjét;

i) végzi az alárendeltségében lévő kiképzési létesítmények fenntartását és üzemeltetését, szervezi igénybevételek rendjét és a katonai szervezetek kiképzés-technikai eszközökkel történő ellátását;

j) végzi a kiképzés anyagi-technikai biztosítási lehetőségeinek és a MARS/MARCUS/MILES szimulációs rendszerek fejlesztésével kapcsolatos feladatokat, együttműködve a fejlesztésért felelős szervezetekkel;

k) a kiképzési feladatok tervezését, szervezését és végrehajtását az MH GYKRP 2010 – 2014. alapján végzi.

37. Az MH ÖHP főbb kiképzési rendezvényei 2010. évben:

a) CLEVER FERRET 2010 MLF gyakorlat;

b) a LENDÜLŐ KARD 2010 MISTRAL légvédelmi rakéta éleslövészettel egybekötött harcászati gyakorlat és TACEVAL ellenőrzés;

c) az NRF-14-15 váltás szintentartó kiképzése és az új NRF koncepciónak megfelelően az NRF 2011 váltásba kijelölt erők hazai és nemzetközi kiképzése és a szükséges NATO minősítés megszerzése;

d) a JAS-39 GRIPEN harcászati repülőgép kijelölt repülőgép-vezető állományának felkészítése és kiképzése;

e) NATO TIGER MEET 2010 repülő harcászati gyakorlat;

f) WISE FORSIGHT 2010 román-magyar békefenntartó zászlóalj gyakorlat;

g) TISZA többnemzeti műszaki zászlóalj BLONDE AVALANCHE 2010 parancsnoki és törzsvezetési gyakorlata;

h) a NATO műveleti alárendeltségű légvédelmi készenléti és a légi kutató-mentő szolgálatot ellátó állomány nemzeti és nemzetközi kiképzése, valamint nemzeti TACEVAL ellenőrzése, Nemzeti FORCEVAL KOMPLEX keretében;

i) a NATO részére felajánlott MH 5/1 és MH 5/62 lövész zászlóalj harccsoport éleslövészettel egybekötött harcászati gyakorlatának tervezése. A gyakorlat során a NATO CREVAL ellenőrzés végrehajtása, NATO monitorok jelenlétében. Az MH 37. Műszaki Zászlóalj vegyes hídépítő század NATO CREVAL ellenőrzés tervezése, és a hivatalos NATO CREVAL ellenőrzés végrehajtása NATO monitorok jelenlétében;

j) az MH 37/ víztisztító század, valamint az MH 34/1. Különleges Műveleti Század nemzeti CREVAL ellenőrzés végrehajtásához szükséges készenléti képesség elérése és az ellenőrzés nemzeti szinten történő végrehajtása;

k) TISZA 2010 közös magyar–román–szerb műszaki katasztrófavédelmi gyakorlat;

l) a Vilniusi Kezdeményezés keretében afganisztáni műveletekre felajánlott két MI-17 helikopter személyzetek felkészítésének megkezdése. Ennek keretén belül az AZOR 2010 gyakorlaton való részvétel. A MI-24 tervezett oktatók és műszaki állomány felkészítése az Air Mentoring Team feladatra;

m) a JTAC állomány külföldi képzésének folytatása;

n) a nemzetközi biztonság erősítését biztosító különböző missziókba (ISAF PRT, OMLT, KMCS, KFOR, ALTHEA, NTMI, UNFICYP és MFO) kijelölt állomány és kötelékek nemzeti és nemzetközi felkészítése.

2011. év kiképzési feladatai

38. A kollektív védelmi feladatok szövetséges erőkkel együtt történő végrehajtásához, a NATO és az EU részére felajánlott alegységek külföldi alkalmazhatóságához szükséges képességek fokozása mellett **2011. év fő feladata a haderő professzionális jellegének megfelelő kiképzési rendszer korszerűsítéséhez szükséges dokumentumok kidolgozása, a korszerűsített rendszer elemek készenléti fokuknak megfelelő fokozatos bevezetése.**

39. A HM HKF koordinálásával végrehajtásra kerül:

a) a kiképzési rendszer működését meghatározó dokumentumok kidolgozásának folytatása;

b) a kiképzési rendszer korszerűsített elemei beválásának vizsgálata csapatpróba keretén belül;

c) a professzionális haderő kihívásainak megfelelően kidolgozott parancsnoki/vezetői modellek véglegesítése;

d) a professzionális haderő szakmaiságának fejlesztését, társadalmi értékteremtő jellegének erősítésére kidolgozott képzési, kiképzési és felkészítési formák értékelése;

e) az MH alkalmazási képességeinek megfelelő kiképzési követelmények alkalmazási hatékonyságának értékelése;

f) a HM HVKF parancsnoki foglalkozásainak előkészítése és levezetése;

g) az MH kiképzésének támogatását biztosító szabályozórendszer (doktrínák, szabványok, normatívák) kidolgozásának folytatása, a kidolgozott szabályzók alkalmazhatóságának vizsgálata;

h) a Kiképzési Adatbázis és Adattár folyamatos frissítése;

i) a FELTÖLTÉS 2011 szimulációs hadkiegészítési gyakorlat.

40. Az MH ÖHP főbb kiképzési rendezvényei 2011. évben:

a) a felajánlott MISTRAL légvédelmi rakéta ütegek NATO FORCEVAL minősítésének végrehajtása;

b) a NATO műveleti alárendeltségű légvédelmi készenléti szolgálatot ellátó állomány NATO TACEVAL ellenőrzése (NATO STARTASSESS /Gripen ADX/, // NATO CRC FORCEVAL (MH 54. Veszprém Légtérellenőrző Ezred);

c) a 2012. II. félévben készenléti szolgálatot ellátó EU Harccsoportba kijelölt állomány hazai felkészítése;

d) CMX 2011 NATO válságkezelési gyakorlat;

e) a LÉGI FÖLÉNY 2011 repülő éleslövészet végrehajtása;

f) az NRF 2011 váltás szintentartó kiképzése és az NRF 2012 váltásba kijelölt erők hazai és nemzetközi kiképzése a szükséges NATO minősítés megszerzése érdekében;

g) NATO TIGER MEET 2011 repülő harcászati gyakorlat;

h) WISE FORSIGHT 2011 román-magyar békefenntartó zászlóalj gyakorlat;

i) TISZA többnemzeti műszaki zászlóalj BLONDE AVALANCHE 2011 parancsnoki és törzsvezetési gyakorlata;

j) TISZA 2011 közös magyar-román-szerb műszaki katasztrófavédelmi gyakorlat;

k) a Vilniusi Kezdeményezés keretében afganisztáni műveletekre felajánlott két MI-17 és a MEDEVAC felajánlásban szereplő helikopter személyzetek felkészítése;

l) a nemzetközi biztonság erősítését biztosító különböző missziókba (KFOR, ALTHEA, NTMI, UNFICYP, MFO) kijelölt állomány és kötelékek nemzeti és nemzetközi felkészítése.

2012. év kiképzési feladatai

41. Az ország-védelmi feladatok szövetséges erőkkel együtt történő végrehajtásához, a NATO és az EU részére felajánlott alegységek külföldi alkalmazhatóságához szükséges képességek fejlesztése mellett **2012. év fő feladata a haderő professzionális jellegének megfelelő korszerűsített kiképzési rendszer elemeinek véglegesítése.**

42. A HM HKF koordinálásával végrehajtásra kerül:

a) a korszerűsített kiképzési rendszer működési tapasztalatainak feldolgozása, elemeinek szükség szerinti korrekciója;

b) a kiképzési rendszer és az MH más rendszereinek összehangolása;

c) a professzionális haderő szakmaiságának fejlesztése, társadalmi értékordozó jellegének erősítésére kidolgozott képzési, kiképzési és felkészítési formák értékelése, véglegesítése;

d) az MH alkalmazási képességeinek megfelelő kiképzési követelmények alkalmazási hatékonyságának értékelése;

e) a HM HVKF parancsnoki foglalkozásainak előkészítése és levezetése;

f) egy parancsnoki és törzsvezetési gyakorlat, a HM szervek bevonásával, az alárendelt parancsnokságok és kijelölt csapatok részére előkészítés, levezetés;

g) a Kiképzési Adatbázis és Adattár folyamatos frissítése;

h) az MH kiképzésének támogatását biztosító szabályozórendszer (doktrínák, szabványok, normatívák) kidolgozásának folytatása, a kidolgozott szabályzók alkalmazhatóságának vizsgálata.

43. Az MH főbb kiképzési rendezvényei 2012. évben:

a) a 2012. II. félévben készenléti szolgálatot adó EU Harccsoportba kijelölt állomány nemzetközi felkészítése és értékelő, minősítő gyakorlatának végrehajtása;

b) a telepíthető levegő-levegő, és levegő-föld fegyverrel ellátott JAS-39 Gripen harcászati repülőgép kijelölt repülőgép-vezető állományának felkészítése és kiképzése;

c) a NATO műveleti alárendeltségű légvédelmi készenléti és a légi kutató-mentő szolgálatot ellátó állomány nemzeti és nemzetközi kiképzése;

d) a NATO műveleti alárendeltségű légvédelmi készenléti szolgálatot ellátó állomány NATO TACEVAL ellenőrzése (NATO FORCEVAL /Gripen ADX/);

e) Az NRF 2012 váltás szintentartó kiképzése, és az NRF 2013 váltásba kijelölt erők hazai és nemzetközi kiképzése és a szükséges NATO minősítés megszerzése;

f) a LENDÜLŐ KARD 2012 légvédelmi rakéta éleslövészettel egybekötött harcászati gyakorlat és a hozzá kapcsolódó nemzeti kiképzési rendezvények végrehajtása;

g) a CLEVER FERRET 2012 gyakorlat végrehajtása;

h) CMX 2012 NATO válságkezelési gyakorlat;

i) NATO TIGER MEET 2012 repülő harcászati gyakorlat;

j) WISE FORSIGHT 2012 román-magyar békefenntartó zászlóalj gyakorlat;

k) TISZA többnemzeti műszaki zászlóalj BLONDE AVALANCHE 2012 parancsnoki és törzsvezetési gyakorlata;

l) TISZA 2012 közös magyar-román-szerb műszaki katasztrófavédelmi gyakorlat;

m) a Vilniusi Kezdeményezés keretében afganisztáni műveletekre felajánlott két MI-17 és a MEDEVAC felajánlásban szereplő helikopter személyzetek felkészítése;

n) a nemzetközi biztonság erősítését biztosító különböző missziókba (KFOR, ALTHEA, NTMI, UNFICYP, MFO) kijelölt állomány kijelölt állomány és kötelékek nemzeti és nemzetközi felkészítése;

o) a FELTÖLTÉS 2012 szimulációs hadkiegészítési gyakorlat.

2013. év kiképzési feladatai

44. Az ország-védelmi feladatok szövetséges erőkkel együtt történő végrehajtásához, a NATO és az EU részére felajánlott alegységek külföldi alkalmazhatóságához szükséges képességek fokozása mellett **2013. év fő feladata a haderő professzionális jellegének megfelelő korszerűsített kiképzési rendszer véglegesítése.**

45. A HM HKF koordinálásával végrehajtásra kerül:

a) a korszerűsített kiképzési rendszer működési tapasztalatainak feldolgozása, értékelése, véglegesítése;

b) az MH alkalmazási képességeinek megfelelő kiképzési követelmények alkalmazási hatékonyságának értékelése;

c) a HM HVKF parancsnoki foglalkozásainak előkészítése és levezetése;

d) az önkéntes tartalékos kiképzési rendszer fejlesztése;

e) a Kiképzési Adatbázis és Adattár folyamatos frissítése;

f) az MH kiképzésének támogatását biztosító szabályzó-rendszer (doktrínák, szabványok, normatívák), illetve a kidolgozott szabályzók alkalmazhatóságának vizsgálata.

46. Az MH főbb kiképzési rendezvényei 2013. évben:

a) a telepíthető levegő-levegő, és levegő-föld fegyverzetellátott JAS-39 Gripen harcászati repülőgép kijelölt repülőgép-vezető állományának felkészítése és kiképzési feladatainak végrehajtása;

b) a NATO műveleti alárendeltségű légvédelmi készenléti és a légi kutató-mentő szolgálatot ellátó állomány nemzeti és nemzetközi kiképzése;

c) a LÉGI FÖLÉNY 2013 repülő éleslövészettel egybekötött harcászati gyakorlat és a hozzá kapcsolódó nemzeti kiképzési rendezvények végrehajtása;

d) a CLEVER FERRET 2013 gyakorlat végrehajtása;

e) CMX 2013 NATO válságkezelési gyakorlat;

f) Az NRF 2013 váltás szintentartó kiképzése és az NRF 2014 váltásba kijelölt erők hazai és nemzetközi kiképzése és a szükséges NATO minősítés megszerzése;

g) Az MH 37/ víztisztító század, valamint az MH 34/1. Különleges Műveleti Század nemzeti CREVAL ellenőrzés végrehajtásához szükséges készenléti képesség elérése, és az ellenőrzés nemzeti szinten történő végrehajtása;

h) A NATO részére felajánlott MH 5/1 és MH 5/62 lövész zászlóalj harccsoport, valamint az MH 37. műszaki zászlóalj vegyes hídépítő százada NATO CREVAL ellenőrzés végrehajtásához szükséges készenléti képesség elérése, és a hivatalos ellenőrzés végrehajtása NATO monitorok jelenlétében;

i) NATO TIGER MEET 2013 repülő harcászati gyakorlat;

j) WISE FORSIGHT 2013 román-magyar békefenntartó zászlóalj gyakorlat;

k) TISZA többnemzeti műszaki zászlóalj BLONDE AVALANCHE 2013 parancsnoki és törzsvezetési gyakorlata;

l) TISZA 2013 közös magyar-román-szerb műszaki katasztrófavédelmi gyakorlat;

m) a Vilniusi Kezdeményezés keretében afganisztáni műveletekre felajánlott két MI-17 és a MEDEVAC felajánlásban szereplő helikopter személyzetek felkészítése;

n) a nemzetközi biztonság erősítését biztosító különböző missziókba (KFOR, ALTHEA, NTMI, UNFICYP, MFO) kijelölt állomány kijelölt állomány és kötelékek nemzeti és nemzetközi felkészítése;

o) a FELTÖLTÉS 2013 szimulációs hadkiegészítési gyakorlat.

III.

A KIKÉPZÉS ERŐFORRÁS-SZÜKSÉGLETÉNEK TERVEZÉSE ÉS LOGISZTIKAI TÁMOGATÁSA

47. Az MH nemzetközi és nemzeti gyakorlatai, valamint kiképzési rendezvényei erőforrás-, költségvetési igényeinek tervezése az MH 2009-2018. közötti időszak 10 éves stratégiai tervének kidolgozásáról, valamint a NATO védelmi tervezési és áttekintési eljárás nemzeti feladatainak végrehajtásáról szóló 58/2007. (HK 12.) HM utasítás, a Tárca Védelmi Tervező Rendszer alkalmazásáról és a rendszer fejlesztéséről szóló 59/2007. (HK 12.) HM utasítás figyelembevételével, és az adott időszakra vonatkozó rövid távú terv összeállítására kiadott HM utasítás alapján történik.

48. Az MH ÖHP és a HM HVKF közvetlen alárendelt szervezetek kiképzési erőforrás és költségvetési igényeit a HM HKF útján, a HM Védelem Tervezési Főosztály részére a vonatkozó intézkedések szerint terjesztik fel.

49. A kiképzés logisztikai biztosításának MH szintű feladatait a HM HKF koordinálja.

50. Az MH ÖHP végzi a kiképzési létesítmények üzemeltetésével és fenntartásával, a katonai szervezetek kiképzés-technikai eszközökkel történő ellátásával kapcsolatos feladatok tervezését, az azokkal kapcsolatos igények kidolgozását és felterjesztését.

51. Az MH ÖHP – mint MH és középszintű gazdálkodó szervezet – végzi a HM HVKF közvetlen alárendelt szervezetek és saját alárendeltjei kiképzési erőforrás-igény teljesítésének tervezését és végrehajtását.

IV.

A KIKÉPZÉS ÉS KÉPZÉS ELLENŐRZÉSE

52. A kiképzés ellenőrzésének MH szintű feladatait a HM HKF tervezi és szervezi.

53. A NATO felajánlott erők értékelését és minősítését a HM HKF koordinálásával az érvényben lévő CREVAL / TACEVAL előírásai szerint hajtják végre.

54. Az ellenőrzések egyharmadának végrehajtását váratlan ellenőrzések formájában, a HM szervekkel együttműködve, az érvényben lévő előírásoknak megfelelően kell tervezni.

55. A katonai szervezetek alárendeltjeik kiképzésének ellenőrzését a vonatkozó szabályzók figyelembevételével saját tervük szerint hajtják végre.

56. A katonai tanintézetekben folyó képzés általános ellenőrzését a HM SZEF, a szakmai képzés tartalmát a HM HKF koordinálásával és a felügyeleti jogkört gyakorló szervezetek bevonásával kell végrehajtani.

**V.
ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

57. Ez az intézkedés 2010. január 01-én lép hatályba, mellyel egyidejűleg a Magyar Honvédség 2009. (2010-2012.) évi felkészítési és kiképzési feladatairól szóló 173/2008. (HK 1/2009.) HM HVKF intézkedése hatályát veszti.

58. Az intézkedés 1. pontjában érintett szervezetek vezetői, parancsnokai 2010. 03. 31-ig kidolgozzák saját szervezeteik és az alárendeltjeik feladatait meghatározó kiképzési intézkedéseket és egy példányát tájékoztatásul megküldik a HM HKF részére.

Tömböl László mk. vezérezredes s. k.,
HM Honvéd Vezérkar főnök

Melléklet a 156/2009. (HK 1/2010.) HM HVKF intézkedéséhez

**Az MH 2010. évi sportbajnokságai
és az „MH és rendvédelmi szervek katonai sportbajnokságának”
ideje, helye és rendezője**

Sportág	2010.	Helyszín	Rendező
Mezei futás	04. 15.	Püspökszilágy	MH Támogató Dandár
Mezei futás (a fenti helyszín akadályoztatása esetén)	04. 21.	Szandaszőlős	MH 86. Szolnok Helikopter Bázis
Lövészet	05. 17–19.	Simontornya	MH 54. Veszprém Légtérellenőrző Ezred
Járőr (1. forduló)	06. 02-03.	Györszentiván	MH 12. Arrabona Légvédelmi Rakétaezred
Járőr (2. forduló)	09. 08-09.	Várpalota	MH Bakony Harckiképző Központ
Katonai háromtusa	09. 22-23.	Szentendre	MH Központi Kiképző Bázis
MH Katonai Sportbajnoksága	06. 17.	Püspökszilágy	MH Támogató Dandár

**A Honvédelmi Minisztérium
Honvéd Vezérkar főnökének
159/2009. (HK 1/2010.) HM HVKF
i n t é z k e d é s e**

**a NATO KFOR kötelékében szolgálatot teljesítő
MH KFOR Megelőző Egészségügyi Laboratórium
megszüntetéséről és kivonásáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 101. § (4) bekezdése alapján – figyelemmel a Magyar Köztársaság határain kívüli válságreakáló és béketámogató műveletekkel kapcsolatos Magyar Honvédséget érintő feladatokról szóló 78/2007. (HK 15.) HM utasításra, valamint a termelői és a fogyasztói logisztikai rendszer szakirányításáról, valamint a logisztikai gazdálkodásról szóló 6/2008. (HK 4.) számú HM védelmi tervezési és infrastrukturális szakállamtitkár intézkedés-

ben foglaltakra – a NATO KFOR kötelékében szolgálatot teljesítő MH KFOR Megelőző Egészségügyi Laboratórium megszüntetéséről és kivonásáról az alábbi

intézkedést

adom ki.

Az intézkedés hatálya

1. Az intézkedés hatálya kiterjed a HM Honvéd Vezérkar főnökének (a továbbiakban: HM HVKF) közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezetekre, illetve a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) azon katonai szervezeteire, amelyek az MH KFOR Megelőző Egészségügyi Laboratórium (a továbbiakban: MH KFOR MEL) megszüntetésében és kivonásában érintettek.

Az ideiglenes katonai szervezet megszüntetése

2. Az MH állományából a NATO KFOR kötelékben működő MH KFOR MEL utolsó minta fogadási napja 2010. január 8., melynek feldolgozásának és kiértékelésének határideje 2010. január 18.

3. Az MH KFOR MEL 2010. január 25.-től kikerül a KFOR szolgálati alárendeltségéből, majd 2010. február 28-ig kivonásra kerül.

4. Az MH Összhaderőnemi Parancsnokság (a továbbiakban: MH ÖHP) együttműködve az MH Dr. Radó György Honvéd Egészségügyi Központtal (a továbbiakban: MH HEK), az MH Műveleti Központtal (a továbbiakban: MH MK), a HM Infrastrukturális Ügynökséggel (a továbbiakban: HM IÜ), a HM Közgazdasági és Pénzügyi Ügynökséggel, valamint a HM Fejlesztési és Logisztikai Ügynökséggel (a továbbiakban: HM FLÜ) 2010. január 01-től megkezdí a felszámolás, kivonás, átcsoportosítás, valamint a megszüntetés szakmai feladatainak tervezését és előkészítését.

5. Az MH KFOR MEL kivonásának logisztikai támogatását, a hadfelszerelés hazaszállításának előkészítését és végrehajtását, valamint az elszámolással kapcsolatos feladatokat a Magyar Köztársaság határain kívüli válságreaktív és béketámogató műveletekkel kapcsolatos a Magyar Honvédséget érintő feladatok logisztikai támogatás végrehajtásának részletes szabályairól szóló 132/2008. számú HM FLÜ vezérigazgató és MH ÖHP parancsnok együttes intézkedésében meghatározottaknak megfelelően hajtják végre.

6. Az MH KFOR MEL Felszámolási Tervét az MH ÖHP készíti el 2010. január 10-ig, együttműködve az MH HEK-el, HM IÜ-vel, valamint a HM FLÜ-vel.

7. Az MH ÖHP az erőforrás-, költségvetési és kiadási igényterv elkészítéséhez szükséges adatokat 2010. január 10-ig megküldi a HM HVKF helyettes útján a HM védelmi tervezési és infrastrukturális szakállamtitkár részére.

8. Az MH KFOR MEL megszüntetésével kapcsolatos feladatokat az MH ÖHP 2010. április 30-ig hajtja végre.

9. A műveleti tapasztalatok feldolgozását és értékelését követően az MH ÖHP összefoglaló jelentést terjeszt fel 2010. április 30-ig a HM HVKF helyettes részére. A jelentés egészségügyi szakmai fejezetét az MH HEK felterjeszti az MH ÖHP-nek.

10. Az MH KFOR MEL állományának visszaszűrését az MH HEK terve alapján hajtják végre.

11. A kivonással összefüggő, nemzetközi kapcsolattartást és az általános visszavonásával kapcsolatos feladatokat (ReTOA) az MH MK végzi.

12. Az MH ÖHP parancsnoka 2010. május 15-ig jelent a HM HVKF-nek a megszüntetés végrehajtásáról.

Záró rendelkezések

13. Ez az intézkedés a közzététele napján lép hatályba és 2010. május 15-én hatályát veszti.

14. A NATO KFOR kötelékében szolgálatot teljesítő MH KFOR Megelőző Egészségügyi Laboratórium megalkotásáról és felkészítéséről szóló 99/2008. (HK 9.) számú HM HVKF intézkedés 2010. május 15-től hatályát veszti.

Tömböl László mk. vezérezredes s. k.,
HM Honvéd Vezérkar főnök

A Honvédelmi Minisztérium Honvéd Vezérkar főnök helyettesének 66/2009. (HK 1/2010.) HM HVKFH i n t é z k e d é s e

Egységes NATO Előírások alkalmazásba vételének elrendeléséről

Az egységesítési, szabványosítási tevékenységről és a NATO egységesítési dokumentumok feldolgozásáról és végrehajtásáról szóló 102/2008. (HK 19.) HM utasítás 4. § (2) bekezdés d) pontjában biztosított jogkörömnél fogva elrendelem a következő dokumentumok alkalmazásba vételét:

I. STANAG 2367 CBRN (EDITION 6) – NATO GLOSSARY OF CBRN TERMS AND DEFINITIONS – AAP-21(B)

– Témafelelős: Magyar Honvédség Összhaderőnemi Parancsnokság

– Témakezelő: Magyar Honvédség Görgei Artúr Vegyi-védelmi Információs Központ

– Bevezetés időpontja: 2010. március 1.

– Végrehajtás módja: Az AAP-21(B) kiadása magyar fordításban.

II. STANAG 2451 NBC (EDITION 3) – ALLIED JOINT DOCTRINE FOR NBC DEFENCE – AJP-3.8

– Témafelelős: Magyar Honvédség Összhaderőnemi Parancsnokság

- Témakezelő: Magyar Honvédség Görgei Artúr Vegyi-
védelmi Információs Központ
- Bevezetés időpontja: 2010. március 1.
- Végrehajtás módja: Bedolgozás a „Magyar Honvéd-
ség ABV védelmi doktrínája” című főnökségi kiadványba.

III. STANAG 2518 AJOD (EDITION 1) – ALLIED JOINT DOCTRINE FOR INFORMATION OPERATIONS – AJP-3.10

- Témafelelős: Magyar Honvédség Összhaderőnemi Parancsnokság
- Témakezelő: Magyar Honvédség Összhaderőnemi Parancsnokság, Civil-katonai Kapcsolatok Főnökség
- Bevezetés időpontja: 2011. március 1.
- Végrehajtás módja: A Magyar Honvédség összhaderőnemi doktrínarendszerének részét képező „Információs műveletek doktrína” kiadása.

IV. STANAG 2542 MEDSTD (EDITION 1) – ALLIED JOINT MEDICAL PLANNING DOCTRINE – AJMedP-1

- Témafelelős: Magyar Honvédség Dr. Radó György Honvéd Egészségügyi Központ
- Témakezelő: Magyar Honvédség Összhaderőnemi Parancsnokság, Egészségügyi Főnökség és Magyar Honvédség Dr. Radó György Honvéd Egészségügyi Központ, Műveleti Főnökség együttműködésben.
- Bevezetés időpontja: 2010. november 30.
- Végrehajtás módja: Szolgálati könyv kiadása.

V. STANAG 2543 MEDSTD (EDITION 1) – STANDARDS FOR DATA INTERCHANGE BETWEEN HEALTH INFORMATION SYSTEMS

- Témafelelős: Magyar Honvédség Dr. Radó György Honvéd Egészségügyi Központ
- Témakezelő: Magyar Honvédség Dr. Radó György Honvéd Egészségügyi Központ, Informatikai Főnökség
- Bevezetés időpontja: 2013. november 30.
- Végrehajtás módja: MH HEK parancsnoki intézkedés.

VI. STANAG 2544 MEDSTD (EDITION 1) – REQUIREMENTS FOR MILITARY ACUTE TRAUMA CARE TRAINING – AJMedP-22

- Témafelelős: Magyar Honvédség Dr. Radó György Honvéd Egészségügyi Központ
- Témakezelő: Honvédelmi Minisztérium Állami Egészségügyi Központ
- Bevezetés időpontja: 2014. november 30.
- Végrehajtás módja: MH HEK parancsnoki intézkedés.

VII. STANAG 3543 AT (EDITION 5) – AIR TRANSPORT CARGO/PASSENGER HANDLING SYSTEMS – REQUEST FOR INFORMATION

- Témafelelős: Magyar Honvédség Összhaderőnemi Parancsnokság
- Témakezelő: Magyar Honvédség Összhaderőnemi Parancsnokság, Hadműveleti Központ
- Bevezetés időpontja: 2010. március 1.
- Végrehajtás módja: A STANAG 3543 AT (EDITION 5) kiadása eredeti angol nyelven.

VIII. STANAG 4621 C3 (EDITION 1) – NAVIGATION WARFARE DEFINITION

- Témafelelős: Magyar Honvédség Összhaderőnemi Parancsnokság
- Témakezelő: Magyar Honvédség Összhaderőnemi Parancsnokság, Híradó és Informatikai Főnökség
- Bevezetés időpontja: 2010. március 1.
- Végrehajtás módja: A STANAG 4621 C3 (EDITION 1) kiadása eredeti angol nyelven.

IX. STANAG 5500 (EDITION 6) – CONCEPT OF NATO MESSAGE TEXTFORMATTING SYSTEM (CONFORMETS) – ADATP-3

- Témafelelős: Honvédelmi Minisztérium Hadműveleti és Kiképzési Főosztály
- Témakezelő: Magyar Honvédség Összhaderőnemi Parancsnokság, Híradó és Informatikai Főnökség
- Bevezetés időpontja: 2010. december 31.
- Végrehajtás módja: A STANAG 5500 C3 (EDITION 6) kiadása eredeti angol nyelven.

X. STANAG 7123 IGEO (EDITION 2) – DIGITAL GEOGRAPHIC INFORMATION (DGI) ON OPTICAL MEDIA

- Témafelelős: Magyar Honvédség Geoinformációs Szolgálat
- Témakezelő: Magyar Honvédség Geoinformációs Szolgálat
- Bevezetés időpontja: 2010. május 1.
- Végrehajtás módja: MH geoinformációs szolgálatfőnöki intézkedés kiadása.

XI. STANAG 7189 AO (EDITION 1) – JOINT AIRSPACE CONTROL TACTICS, TECHNIQUES AND PROCEDURES – ATP-3.3.5.1

- Témafelelős: Magyar Honvédség Összhaderőnemi Parancsnokság
- Témakezelő: Magyar Honvédség Összhaderőnemi Parancsnokság, Hadműveleti Főnökség

- Bevezetés időpontja: 2010. április 30.
- Végrehajtás módja: MH ÖHP parancsnoki intézkedés.

XII. Az 1/2009. (IV. 3.) HM HVKFKH közlemény **VI. STANAG 2508 AJOD (EDITION 3) – ALLIED JOINT DOCTRINE FOR PSYCHOLOGICAL OPERATIONS – AJP-3.10.1(A)** hatályba léptető bekezdésében a bevezetés időpontját 2011. március 1-re módosítom.

A témafelelősök adják ki a végrehajtásul szolgáló dokumentumokat. Ezzel együtt végezzék el a szükséges módosításokat is, a bevezetett NATO előírásoknak nem megfe-

lelő korábbi szabályozásokat helyezték hatályon kívül, illetve kezdeményezzék hatályon kívül helyezését.

Egyidejűleg, a HKF/121-5/2009/htf. Nyilvántartási számon kiadott, A NATO MŰVELETI JELLEGŰ STANAG-ek TÉMAFELELŐS- ÉS TÉMAKEZELŐ JEGYZÉKE-t módosítom, a STANAG 7189 AO számú egységítési egyezmény témakezelőjének a Magyar Honvédség Összhaderőnemi Parancsnokság, Hadműveleti Főnök-séget jelölöm ki.

Mikita János mk. altábornagy s. k.,
HM Honvéd Vezérkar főnök helyettes

FŐNÖKI RENDELKEZÉSEK

**A Honvédelmi Minisztérium
védelemgazdasági főosztályvezetőjének
10/2009. (HK 1/2010) HM VGF
i n t é z k e d é s e**

**a lakáscélú támogatások iránti igények
nyilvántartásának és besorolásának felülvizsgálatáról
és rendjéről szóló
1/2008. (HK 7.) HM intézkedés
módosításáról**

A lakáscélú támogatások igénylésére vonatkozó jogi feltételek teljesítésének elősegítése érdekében a Honvédelmi Minisztérium rendelkezése alatt lévő lakások és helyiségek bérletéről, elidegenítéséről, valamint a lakhatás támogatásáról szóló 6/1994. (IV. 30.) HM rendelet 182. §-ában, illetve a Honvédelmi Minisztérium Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 82/2006. (MK 94.) HM utasításban megállapított hatáskörömben eljárva a lakáscélú támogatások iránti igények nyilvántartásának és besorolásának felülvizsgálatáról és rendjéről szóló 1/2008. (HK 7.) HM védelemgazdasági főosztályvezető intézkedést (a továbbiakban: Intézkedés) a következők szerint módosítom.

1. Az Intézkedés 4. pontja az alábbiakkal egészül ki:
„A hiánypótlásra rendelkezésre álló határidőt ezen túl – kérelemre, különös méltánylást érdemlő esetben – a területi lakásgazdálkodási szerv lakhatás-támogatási egységének javaslatára a HM központi lakásgazdálkodási szerv vezetője hosszabbíthatja meg. A hiánypótlási határidő összességében nem haladhatja meg az igénylés nyilvántartásba vételétől számított 3 évet.”

2. Az 1. pontban foglaltakat a hiánypótlási határidő meghosszabbítására benyújtott, de még el nem bírált kérelmek esetében is alkalmazni kell.

3. A jelen intézkedés az aláírása napján lép hatályba.*

Oláh János dandártábornok s. k.,
védelemgazdasági főosztályvezető

* Az intézkedés aláírásának napja 2009. december 17.

A Magyar Honvédség
37. II. Rákóczi Ferenc Műszaki Zászlóalj
parancsnokának
1709/2009. (HK 1/2010.) MH 37. MŰ. Z. PK.
i n t é z k e d é s e
a MH 37. II. Rákóczi Ferenc Műszaki Zászlóalj
csapatkarjelzésének, csapatjelvényének
és csapatérméjének rendszeresítéséről

A csapatkarjelzések, csapatjelvények, csapatérmék tartalmi és formai követelményeiről, valamint az elbírálás és engedélyezés rendjéről szóló 120/2005. (HK 2/2006.) HM utasításban (a továbbiakban: Utasítás) kapott felhatalmazás alapján -figyelemmel a Magyar Honvédség Öltözködési Szabályzatának kiadásáról szóló 9/2005. (III. 30.) HM rendelet rendelkezésére – az MH 37. II. Rákóczi Ferenc Műszaki Zászlóalj (a továbbiakban: MH 37. mű. z.) csapatkarjelzésének, csapatjelvényének és csapatérméjének rendszeresítéséről az alábbi

intézkedést

adom ki:

1. Az Utasítás előírásai szerint elkészített, elbírált és felterjesztett karjelzést és csapatjelvényt rendszeresítem, viselését az MH 37. mű. z. hivatásos és szerződéses állománya részére engedélyezem.

2. Az Utasítás előírásai szerint elkészített, elbírált és felterjesztett csapatérmét rendszeresítem. A csapatérme adományozása az MH 37. II. mű. z. parancsnokának hatásköre.

3. Az MH 37. mű. z. parancsnok által rendszeresített csapatkarjelzésének szöveges leírását és eredeti, valamint kétszeres méretű színes grafikáját ezen intézkedés 1., 2., 3. számú melléklete tartalmazza.

4. Az MH 37. mű. z. parancsnok által rendszeresített csapatjelvény és csapatérme szöveges leírását és fotóját ezen intézkedés 1., 4., 5., 6., 7. melléklete tartalmazza.

5. Az Utasítás 6. § (1) bekezdése szerint a HM Fejlesztési és Logisztikai Ügynökség vezérigazgatója gondoskodik a jóváhagyott karjelzés rendszeresítéséből adódó költségvetés tervezéséről, beszerzéséről, gyártásáról és az MH 37. mű. z. személyi állományának csapatkarjelzéssel való ellátásáról.

6. Ez az intézkedés a közzététele napján lép hatályba.

Nyers József mk. ezredes s. k.,
parancsnok

1. számú melléklet
az 1709/2009. (HK 1/2010.) MH. 37. MŰ. Z. PK.
intézkedéséhez

A csapatkarjelzés szöveges leírása

1. A karjelzés alapformája lovagi pajzs fekete szegéllyel. A címerpajzs felső ötödében osztott, Szentes felirattal, amelynek betűtípusa Times New Román, betűmérete 10 mm. A karjelzés közepén egy stilizált vár. A várat függőlegesen egy lefelé fordított szimbolizált ásó szeli ketté, mely fejének jobb és bal oldalán egy-egy erezett falevél van elhelyezve. A vár aljánál vízszintesen egy folyót szimbolizáló hímzés látható.

2. **Méret (szélesség × magasság):** 88mm × 91 mm-es téglalapban elhelyezhető. Anyaga: textil.

3. Színekódok:

a) Köznapi, ünnepi, társasági és estélyi változat:
 Szegély: fekete C0/M0/Y0/K 100% Pantone Black
 Folyó: kék C100/M0/Y0/K 0% Pantone Process Cyan
 Pajzs alapszíne: vörös C0/M100/Y100/K 0% Pantone 032

Vár és a folyó hullámai: fehér C0/M0/Y0/K 10% Pantone 877

Szentes felirat háttere és a szimbolizált ásó: sárga C0/M20/Y60/K 20% Pantone 871

b) 90 M és 2000 M hadigyakorló változat:
 Pajzs alapszíne: katonai zöld C60/M47/Y90/K 15% Pantone 5753 Szegély, felirat, ásó és szegélyek: fekete C0/M0/Y0/K 100% Pantone Black

4. **Karjelzéssel ellátandók száma:** köznapi, ünnepi, társasági és estélyi változat:

2 × 260 db

90 M és 2000 M hadigyakorló változat: 710 db

A csapatjelvény szöveges leírása

5. A csapatjelvény alapformája lovagi pajzs fekete szegéllyel. A címerpajzs felső ötödében osztott, Szentes felirattal, amelynek betűtípusa Times New Román, betűmérete 4 mm. A csapatjelvény közepén egy stilizált vár. A várat függőlegesen egy lefelé fordított szimbolizált ásó szeli ketté, mely fejének jobb és bal oldalán egy-egy erezett falevél van elhelyezve. A vár aljánál vízszintesen egy folyót szimbolizáló hímzés látható.

6. **Méret (szélesség × magasság):** 34mm × 38mm-es téglalapban elhelyezhető. **Anyaga:** Műgyanta felülettel ellátott acéllemez melynek szélessége 34 mm hossza 38 mm. A fekete színű bőr alátét teljes hossza 85 mm az akasztó szélessége 22 mm a jelvénytartó hossza 50 mm szélessége 48 mm az akasztó hossza 32 mm.

7. Színkódok:

Szegély: fekete C0/M0/Y0/K 100% Pantone Black

Folyó: kék C100/M0/Y0/K 0% Pantone Process Cyan

Pajzs alapszíne: vörös C0/M100/Y100/K 0% Pantone 032

Vár és a folyó hullámai: fehér C0/M0/Y0/K 10% Pantone 877

Szentes felirat háttére és a szimbolizált ásó: sárga C0/M20/Y60/K 20% Pantone 871

A csapatérme szöveges leírása

8. A csapatérme alakja kör. Az érme egyik oldalának közepén címerpajzs található. A címerpajzs felső ötödében osztott, Szentes felirattal, amelynek betűtípusa Times New Roman, betűmérete 3 mm, közepén egy stilizált vár. A várat függőlegesen egy lefelé fordított szimbolizált ásó szeli ketté, mely fejének jobb és bal oldalán egy-egy erezett falevél van elhelyezve. A vár aljánál vízszintesen egy folyó szimbólum látható. A címerpajzsot alulról bal oldalról egy tölgyfaág és jobb oldalról egy olajfaág öleli, amelyek a címerpajzs vízszintes középvonalában végződnek. Az érme külső peremén 4 mm szélességben körbefutó gyűrű felső harmadában MAGYAR HONVÉDSÉG az alsó kétharmadában 37. II. RÁKÓCZI FERENC MŰSZAKI ZÁSZLÓALJ felirattal található, amelynek betűtípusa Times New Roman, betűmérete 2 mm. A két feliratot a körgyűrű harmadának vonalában a pajzs jobb illetve bal oldalán egy-egy hatágú csillag választja el.

9. Az érme másik oldalának közepén II. Rákóczi Ferenc dombornyomott képmása található. Az érme külső peremén 5 mm szélességben körbefutó gyűrűben dombornyomott mintázat található.

10. Méret (átmérő × vastagság): 42 mm × 3 mm.

Anyaga: acél.






11. Az érme három féle változatban kerül rendszeresítésre:

- a) aranyozott,
- b) ezüstözött,
- c) patinázott.

2. számú melléklet

az 1709/2009. (HK 1/2010.) MH. 37. MÚ. Z. PK.
intézkedéséhez



	1. szín: kék C100/M0/Y0/K0 % Pantone Process Cyan
	2. szín: ezüst v. fehér C0/M0/Y0/K10 % Pantone 877
	3. szín: vörös C0/M100/Y100/K0 % Pantone 032
	4. szín: arany v. sárga C0/M20/Y60/K20 % Pantone 871
	5. szín: fekete C0/M0/Y0/K100 % Pantone Black



	1. szín: kat. zold C60/M47/Y90/K15 % Pantone 5753
	2. szín: fekete C0/M0/Y0/K100 % Pantone Black

3. számú melléklet
az 1709/2009. (HK 1/2010.) MH. 37. MÚ. Z. PK.
intézkedéséhez



4. számú melléklet
az 1709/2009. (HK 1/2010.) MH. 37. MÚ. Z. PK.
intézkedéséhez



A Magyar Honvédség Összhaderőnemi Parancsnokság parancsnokának
4/2010. (HK 1.) MH ÖHP
i n t é z k e d é s e

A Katonai Légiforgalmi Tájékoztató Kiadvány (MILAIP) 2. számú lapcserés módosítás
című kiadvány hatályba léptetéséről

1. A szolgálati könyvek és főnökségi kiadványok kiadásának rendjéről szóló 93/2006. (HK. 18) HM utasítás 4. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a fenti című főnökségi kiadványt a jelen intézkedés mellékleteként kiadom.
2. A kiadvány tartalmát és előírásait az MH Összhaderőnemi Parancsnokság és alárendelt katonai szervezetei a rájuk vonatkozó mértékben ismerjék meg és alkalmazzák.
3. Az intézkedés a közzététel napján, a kiadvány 2010. április 8-án lép hatályba.

Benkő Tibor altábornagy s. k.,
 MH összhaderőnemi parancsnok

SZERZŐDÉSEK

Magyar Honvédség 59. Szentgyörgyi Dezső Repülőbázis

A szerződés megnevezése (típusa)	A szerződés tárgya	A szerződést kötő felek neve, azonosítója	A szerződés értéke (nettó) (E Ft)	A szerződés létrejöttének dátuma	A szerződés hatálybalépésének dátuma	A szerződés lejártának dátuma
Vállalkozási szerződés	Állóhelyek és gurulókutak betonburkolatának javítása	Magyar Aszfalt Kft. Cégjegyzék szám: 01-09-468764	13 201	2009. 12. 15.	2009. 12. 15.	2010. 06. 30.

SZERVEZETI HÍREK

**A honvédelmi miniszter
közleménye**

**az Országos Képzési Jegyzékben a honvédelmi miniszter illetékességébe tartozó szakképesítések országos szakmai szakértői,
valamint az országos szakmai vizsgálónői névjegyzékéről**

Az országos szakértői, az országos vizsgáztatási, az országos szakmai szakértői és az országos szakmai vizsgálónői névjegyzékről, valamint a szakértői tevékenységről szóló 31/2004. (XI. 13.) OM rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 4. § (1) és (2) bekezdései szerint, a honvédelmi miniszter illetékességébe tartozó – a Hivatalos Értesítő 2009. évi 50., valamint a HK 2009/17. számában megjelentetett – országos szakmai szakértői, valamint az országos szakmai vizsgálónői névjegyzék 1. számú melléklete e közlemény mellékletével egészül ki.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

Melléklet

A honvédelemért felelős miniszter felelősségi körét illető „19. Egyéb szolgáltatások” szakmacsoportba tartozó szakképesítések országos szakmai szakértői névjegyzéke

Sor-szám	Név	Szakterület/Szakképesítés	Lakcím	Munkahely
1.	Eckhardt Zoltán mk. alezredes	Honvéd tiszthelyettes I. szakképesítés – parancsnoki ágazat, tüztér; Honvéd zászlós szakképesítés – parancsnoki ágazat	7753 Szajk, Ady Endre utca 22/4.	HM Hadművelési és Kiképzési Főosztály, 1055 Budapest, Balaton utca 7–11.
2.	Szakácsi István mk. őrnagy	Honvéd tiszthelyettes I. szakképesítés – szerelő ágazat, fegyverműszerész; – műszerész ágazat, lokátor; – rakétaműszerész Honvéd zászlós szakképesítés – haditechnikai ágazat – fegyverzettechnikai technikus	8000 Székesfehérvár, Ifjúság utca 5.	MH Összhaderőnemi Parancsnokság, 8000 Székesfehérvár, Zámolyi út 2–6.

**A Magyar Honvédség Katonai Igazgatási és Adatfeldolgozó Központ
t á j é k o z t a t á s a
szolgálati igazolványok érvénytelenítéséről**

<i>Hivatásos</i>			
Ssz.	Név	Rendfokozat	Igazolványszám
1.	Annus Márk	főtörzsőrmester	H 035299
2.	Baczkó István	százados	H 035752
3.	Gémes Csaba	százados	H 016272
4.	Jagadics Péter	alezredes	H 020926
5.	Király Zsolt	törzsőrmester	H 030922
6.	Kiss Antal Attila	főhadnagy	H 036117
7.	Pintér István	alezredes	H 030234
8.	Rácz András	főtörzsőrmester	H 027895
<i>Szerződéses</i>			
Ssz.	Név	Rendfokozat	Igazolvány szám
1.	Bartos Roland	szakaszvezető	S 027058
2.	Csörgits Tivadar	tizedes	S 017998
3.	Kecskés Gábor	szakaszvezető	S 032457
4.	Mikes Katalin	szakaszvezető	S 020695
5.	Nagy István	őrmester	S 030604
6.	Salk Balázs	szakaszvezető	S 018547
7.	Tálos Csaba	őrmester	S 025065
<i>Nyugállományú</i>			
Ssz.	Név	Rendfokozat	Igazolvány szám
1.	Bónus Mihály	alezredes	N 013716
2.	Boros Sándor	százados	N 025175
3.	Csurgay Miklós	vezérőrnagy	N 013146
4.	Dakos Csaba	zászlós	N 018960
5.	Dr. Gergely Tamás	alezredes	N 023560
6.	Dr. Sándor Miklós	ezredes	N 014177
7.	Gulyás Sándor	őrnagy	N 017863

Ssz.	Név	Rendfokozat	Igazolvány szám
8.	Joósz Attila	őrnagy	N 021782
9.	Kiszel András	alezredes	N 013566
10.	Németh Zsolt	zászlós	N 014816
11.	Nyitrai Miklós Zoltán	mk. alezredes	N 015540
12.	Palotás Mihály	alezredes	N 022367
13.	Rózsa Károly	vezérőrnagy	N 011198
14.	Szabó László	százados	N 021558
15.	Tompa Gábor	százados	N 019923
16.	Vastag János	főtörzsőrmester	N 022921
17.	Vojtek István	alezredes	N 020941
18.	Wanczel Gábor	alezredes	N 016443
<i>Közalkalmazott</i>			
Ssz.	Név	Rendfokozat	Igazolvány szám
1.	Daróczi József	–	K 015444
2.	Dr. Berek Lajos	–	K 019650
3.	Mayer Krisztina	–	K 010536
4.	Molnár András	–	K 011103
5.	Nagy Mihályné	–	K 017453
6.	Spanberger Tamásné	–	K 010156
7.	Szekeres Mihályné	–	K 015801

Pályázati felhívás

Az MH Dr. Radó György Honvéd Egészségügyi Központ parancsnoka pályázatot hirdet az **MH Dr. Radó György Honvéd Egészségügyi Központ, Preventív Igazgatóság, főorvos (igazgató helyettes) beosztás betöltésére.**

Szolgálatteljesítés helye: 1118 Budapest, Budaörsi út 49–53. sz.

MH HEK, Preventív Igazgatóság, főorvos (ig. h.) feladata:

- MH HEK Preventív Igazgatóság és Intézetei tevékenységének felügyelete.
- MH HEK parancsnok helyettes (preventív) igazgató által meghatározott feladatok végrehajtása.
- Részvétel az egészségügyi missziók szakmai követelményeinek kidolgozásában.
- Az igazgatóság szakterületeit érintően irányítja és koordinálja a MH egészségügyi biztosítási elvének és doktrínájának kidolgozásával kapcsolatos feladatokat.
- Az MH HEK parancsnok helyettes (preventív igazgató) távollétében irányítja és ellenőrzi a preventív igazgatóság alárendelt szervezetek tevékenységét.

Általános feltételek:

- A beosztás ellátására hivatásos és szerződéses állományú katonák, valamint közalkalmazottak is pályázhatnak.
- Beosztásba történő kinevezés: határozatlan idejű.
- Beosztás illetményfokozata: I/V.
- Rendszeresített rendfokozat: alezredes.
- Beosztás betöltéséhez „B” típusú nemzetbiztonsági ellenőrzés szükséges.

Pályázati feltételek:

- egyetemi végzettség,
- legalább 10 éves középszintű szakmai vezetői és szervezési gyakorlat,
- államilag elismert komplex felsőfokú nyelvvizsga,
- hivatásos, szerződéses katonai, vagy közalkalmazotti jogviszonyvállalás.

Előnyt jelent:

- jártasság béke és háborús egészségügyi ellátás szervezésében,
- kommunikációs készség, jó szervezői és tárgyalóképesség,

A pályázathoz mellékelni kell még:

- a pályázó szakmai önéletrajzát,
- végzettséget, nyelvismeretet, tanúsító okiratok hiteles másolatait,
- három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt,

- nyilatkozatot a pályázati anyag elbírálásában résztvevők betekintési jogáról,
- a beosztás betöltésére vonatkozó elgondolást,

A pályázat elbírálása a beérkezési határidőt követő 21. munkanapon történik.

Beosztás betöltésének várható ideje: személyügyi eljárási rendhez előírt határidőn belül.

Bérezés, besorolás: Közalkalmazottak esetében a Kjt., katonák vonatkozásában a Hjt. szerint.

A pályázat benyújtásának határideje a Honvédelmi Közlönyben történő megjelenést követő 30 nap.

A pályázatot az MH Dr. Radó György Honvéd Egészségügyi Központ parancsnokának kell benyújtani. Cím: 1134 Budapest, Róbert Károly krt. 44. A borítékon feltüntetendő a megpályázott beosztás megnevezése!

A Nemzeti Közlekedési Hatóság Légiközlekedési Igazgatóságának h a t á r o z a t a i

katonai típusalkalmassági bizonyítványok kiadásáról

Tárgy: Katonai Típusalkalmassági Bizonyítvány

Ügyiratszám: LI/AM/NS/A/457/13/2009

Ügyintéző: Simon Sándor okl. mk. százados

Határozat

A Honvédelmi Minisztérium Elektronikai, Logisztikai és Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaság (HM EI Zrt.) Vagyonkezelő Igazgatóság (1095 Budapest Soroksári u. 152.) igazgatójának – Gyovai László Úrnak – (továbbiakban: Kérelmező) 156-47/2009/VSZ számon benyújtott kérelme – *METEOR-3MA légijármű típus- és légialkalmassági vizsgálata* – alapján indított közigazgatási hatósági ügyben, annak érdemi vizsgálatát követően, a beérkezett műszaki dokumentáció, illetve a lefolytatott helyszíni szemle tapasztalatai alapján a kérelmező számára, a METEOR-3MA típusú célrepülőgép/légi cél Katonai Típusalkalmassági Bizonyítványát

kibocsátom

az alábbi feltételek betartása mellett:

- A bizonyítvány érvényességi ideje a kiadástól számított egy naptári év, azaz 2010. december 09.
- A fenti időszakban a felhasználói tapasztalatok gyűjtése céljából, illetve a légijármű(vek) egyedi légialkalmassági bizonyítványának megszerzése érdekében csapatpró-

ba kerüljön végrehajtásra a felhasználó (Magyar Honvédség) igényeinek megfelelően.

– A fenti időszakban repülések végrehajtására kizárólag zárt, katonai célra elkülönített légtér vehető igénybe, megfelelő biztosítással.

– A fenti időszakban végrehajtott repülésekről készült minden egyes, a felhasználóval közösen kiértékelt, jegyzőkönyvet a hatósághoz be kell nyújtani, amelyekben különös tekintettel ki kell térni az alkalmazás során előfordult meghibásodásokra és a repülés biztonságát befolyásoló tényezőkre.

Döntésem ellen a közlést követő naptól számított 10 munkanapon belül lehet fellebbezést előterjeszteni. A fellebbezést a Nemzeti Közlekedési Hatóság Légiközlekedési Igazgatóságnál (H-1675 Budapest, Pf.: 41), – de a Nemzeti Közlekedési Hatóság Központi Hivatalához címzetten – lehet benyújtani. A fellebbezésről a Nemzeti Közlekedési Hatóság Központi Hivatala dönt.

Indokolás

A kérelmező típus- és légialkalmassági vizsgálat iránti kérelemmel (ikt. szám: LI/AM/NS/A/457/0/2009) kereste meg a Nemzeti Közlekedési Hatóság Légiközlekedési Igazgatóságát (a továbbiakban: Hatóság).

A kérelmező, hatósági engedélye alapján (Nyt. sz.: 103/95) célrepülőgép/légi cél kifejlesztését, illetve gyártását végzi a Magyar Honvédség, mint felhasználó számára kiképzés technikai szakanyag biztosítása céljából. A fenti eszköz a vonatkozó törvényi előírások értelmében légijárműnek minősül ezért a használatba vételéhez – elsődlegesen – Katonai Típusalkalmassági Bizonyítvány (továbbiakban: Bizonyítvány) szükséges. A bizonyítvány igazolja, hogy a légijármű típusa megfelel a légiközlekedés biztonsági előírásainak.

A kérelmező, az eljárás során a Hatóság számára rendelkezésre bocsátotta a tárgyban érintett, a repülőgépre vonatkozó, a gyártás és fejlesztés során keletkezett teljes műszaki dokumentációt, mérési és berepülési jegyzőkönyveket, független szakértői véleményeket.

A Hatóság az eljárás során, helyszíni szemlét (vizsgálati jkv. száma: LI/AM/NS/A/254/4/2009) hajtott végre a gyártó telephelyén, amelynek során a kérelmező által bemutatásra került a repülőgép részletes szerkezeti felépítése és demonstrációs célból szilárdsági terhelési vizsgálat került végrehajtásra. A továbbiakban pedig, a felhasználóval közösen ellenőrző repülések lettek lefolytatva.

A Hatóság, a fentiek szerint lefolytatott eljárás eredményei alapján, támaszkodva a Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem Közlekedésautomatikai Tanszék – mint független szakértő – véleményére (ikt. szám: LI/AM/NS/A/457/12/2009); az ügy lezárásaként megállapítja, hogy a vizsgált légijármű típusa – a rendelkező részben megjelölt feltételek betartása mellett – megfelel a légi-

közlekedés biztonsági előírásainak, a kérelmező számára a légijármű típusára vonatkozó Katonai Típusalkalmassági Bizonyítvány kiadása indokolt.

A rendelkező részben szereplő döntés meghozatala során a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény (továbbiakban: Ket.) 15. §-ában, 20. § (1) bekezdésében, továbbá a Nemzeti Közlekedési Hatóságról szóló 263/2006. (XII. 20.) Korm. rendelet 5/A. §-ában, valamint a légiközlekedésről szóló 1995. évi XCVII. törvény (továbbiakban: Lt.) 3. § (2) bekezdésében megjelölt hatáskörömben és illetékességi területemen jártam el.

Döntésem a Ket. 29. § (1), 71. § (1) bekezdései, illetve az állami légijárművek nyilvántartásáról, gyártásáról és javításáról, valamint a típus- és légialkalmasságról szóló 21/1998.(XII. 21.) HM rendelet VIII. és X. fejezete alapján hoztam meg.

Ezen eljárás ügyintézési határideje 2009. december 9. Az eljárás határidőn belül került befejezésre.

A fellebbezés lehetőségét a 2004. évi CXL. törvény (Ket.) 98. § (1) bekezdése, illetve a 99. § (1) bekezdése alapján biztosítom.

Csatolva: – 100/34 számú Katonai Típusalkalmassági Bizonyítvány

– Adatlap

Budapest, 2009. december 9.

Vágó József s. k.,
igazgató

A határozatot kapják:

1. HM EI Zrt.
2. NKH LI Irattár

* * *

Tárgy: Katonai Típusalkalmassági Bizonyítvány

Ügyiratszám: LI/AM/NS/A/596/6/2009

Ügyintéző: Szenczi Imre okl. mk. őrnagy.

Határozat

MH Összhaderőnemi Parancsnokság Repülő Mérnök-műszaki Főnökség (8000 Székesfehérvár, Zámoly út 2–6., a továbbiakban: Kérelmező) főnöke, Runyai László okl. mk. ezredes RMMF/2-153/2009. számú, **változtatás légijárművön** tárgyú kérelme alapján indult hatósági ügyben

kibocsátom

a JAS 39 C/D Hu J2 típusú többcélú vadászrepülőgép Típusalkalmassági Bizonyítványát.

Határozatom ellen fellebbezést, a közlést követő naptól számított 10 munkanapon belül lehet előterjeszteni, két példányban. A fellebbezést az elsőfokú közigazgatási határozatot hozó Légiközlekedési Igazgatóságnál (H-1675 Budapest, Pf.: 41), – de a Nemzeti Közlekedési Hatóság Központi Hivatalához címzetten – lehet előterjeszteni. A fellebbezésről a Nemzeti Közlekedési Hatóság Központi Hivatala dönt.

Indokolás

A Kérelmező 2009. november 4-én változtatás légijárművön iránti kérelemmel (ikt. szám: LI/AM/NS/A/596/0/2009) kereste meg a Magyar Köztársaság Nemzeti Közlekedési Hatóság Légiközlekedési Igazgatóságát (továbbiakban: Hatóság). A Kérelmező kérte a JAS 39 Gripen EBS HU típusú többcélú vadászpilóta nélküli repülőgépet MS19 szoftver- és hardvermodifikációjának, mint a légijármű változtatásának hatósági engedélyezését. A változtatásokkal kapcsolatban a Svéd Védelmi Beszerzési Hivatal (FMV) által 2009. november 9-én a Hatóság részére megküldött 'FMV Gripen for Hungary. Statement regarding Version 19' tárgyú dokumentumban (FMV Doc ID: 48295/2009) foglaltak alapján megállapítást nyert, hogy a magyar Gripen repülőgépeket is érintő változtatások bevezetése kihat a repülőgépek típusalkalmassági bizonyítványának tartalmára, ami típusalkalmassági vizsgálat lefolytatását és új típusalkalmassági bizonyítvány kiadását teszi szükségessé. Ennek figyelembe vételével 2009. november 11-én a Kérelmezőt hiánypótlásra szólítottam fel a típusalkalmassági vizsgálat lefolytatásához szükséges dokumentációk megküldése érdekében.

A típusalkalmassági vizsgálat célja annak megállapítása, hogy a légijármű építése megfelel-e a nemzetközi- és nemzeti repülésbiztonsági követelményeknek. A légijármű típusalkalmasságát a Hatóság, Katonai Típusalkalmassági Bizonyítvány kibocsátásával igazolja.

A Kérelmező eleget tett a tényállás tisztázásához szükséges adatok közlésére irányuló felhívásban foglaltaknak az abban megszabott teljesítési határidőn belül.

A kérelem alapján indított hatósági eljárás a 2004. évi CXL. törvény a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól (továbbiakban: Ket.) és az állami légijárművek nyilvántartásáról, gyártásáról és javításáról, valamint a típus- és légialkalmasságáról szóló 21/1998. (XII. 21.) HM rendelet (a továbbiakban: Rendelet) előírásai szerint folyt le.

Az eljárás keretein belül a Hatóság megvizsgálta a Kérelmező és az illetékes állam hatóságai (svéd Katonai Repülésbiztonsági Felügyelet – FLYGI, valamint Svéd Védelmi Beszerzési Hivatal – FMV) által megküldött, a típus tanúsításához szükséges tanúsítványokat és dokumentációkat.

A Hatóság a megküldött anyagok tanulmányozását követően és a Kérelmező telephelyén lefolytatott helyszíni szemle tapasztalata, valamint a szemle során végrehajtott vizsgálatok alapján, amelynek eredményét a

LI/AM/NS/A/596/5/2009 vizsgálati jegyzőkönyv tartalmazza, az eljárás lezárásaként megállapítja, hogy a vizsgált légijármű típus megfelel a légiközlekedés biztonsági előírásainak, ezért a Katonai Típusalkalmassági Bizonyítvány kiadása indokolt.

A rendelkező részben szereplő döntés meghozatala során a Ket. 15. §-ában, 20. § (1) bekezdésében, továbbá a Nemzeti Közlekedési Hatóságról szóló 263/2006. (XII. 20.) Korm. rendelet 5/A §-ában, valamint az 1995. évi XCVII. törvény a légiközlekedésről (továbbiakban: Lt.) 3. § (2) bekezdésében megjelölt hatáskörömben és illetékességi területemen jártam el.

Döntésem a Ket. 29. § (1), 71. § (1) bekezdései alapján hoztam meg, illetve az Lt. 46. § (1) bekezdés c) pontja, és (4) bekezdésében, valamint a Rendelet 27. §-ában, továbbá 29. § (1) és (2) bekezdésében foglaltakon alapul.

Az eljárási díj megfizetése alóli mentességet az Lt. 3. § (4) bekezdése biztosítja.

A fellebbezés lehetőségét a Ket. 98. § (1) bekezdése, illetve a 99. § (1) bekezdése alapján biztosítom.

Csatolva: Katonai Típusalkalmassági Bizonyítvány

Budapest, 2009. december 14.

Vágó József s. k.,
igazgató

A határozatot kapják:

1. MH ÖHP RMMF
2. MH 59. SzDRB
3. NKH LI Irattár

* * *

Tárgy: Katonai Típusalkalmassági Bizonyítvány

Ügyiratszám: LI/AM/NS/A/254/14/2009

Ügyintéző: Ozoli Zoltán okl. mk. őrnagy.

Határozat

A NATO Airlift Management Agency (NAMA) mint Katonai Típusalkalmassági Bizonyítvány Birtokos Szervezet (továbbiakban: kérelmező) vezérigazgatójának, Gunnar Borch, 2009. május 08-án benyújtott, Katonai Típusalkalmassági Bizonyítvány iránti kérelmére (Application for Military Type Certificate) indított közigazgatási hatósági ügyben, annak érdemi vizsgálatát követően, illetve a lefolytatott helyszíni szemle tapasztalatai alapján a kérelmező számára,

kibocsátom

a SAC C-17A Globemaster III típusú katonai szállító repülőgép (Fegyver Rendszer) Típusalkalmassági Bizonyítványát.

Határozatom ellen fellebbezést, a közlést követő naptól számított 15 napon belül lehet előterjeszteni, két példányban. A fellebbezést az elsőfokú közigazgatási határozatot hozó Légiközlekedési Igazgatóságnál (H-1675 Budapest, Pf.: 41), – de a Nemzeti Közlekedési Hatóság Központi Hivatalához címzetten – lehet előterjeszteni. A fellebbezésről a Nemzeti Közlekedési Hatóság Központi Hivatala dönt.

Indokolás

A kérelmező Katonai Típusalkalmassági Bizonyítvány iránti kérelemmel (ikt. szám: LI/AM/NS/A/254/8/2009) kereste meg a Magyar Köztársaság Nemzeti Közlekedési Hatóság Légiközlekedési Igazgatóságát (továbbiakban: Hatóság). A kérelmező a SAC C-17A Globemaster III típusú katonai szállító repülőgép (Fegyver Rendszer) típusalkalmassági vizsgálatát kérelmezte a Hatóságtól. A típusalkalmassági vizsgálat célja annak megállapítása, hogy a légijármű építése megfelel-e a nemzetközi- és nemzeti repülésbiztonsági követelményeknek. A légijármű típusalkalmasságát a Hatóság, Katonai Típusalkalmassági Bizonyítvány kibocsátásával igazolja.

A kérelem alapján indított hatósági eljárás a 2109/2007. korm. határozat értelmében, illetve a 2004. évi CXL. törvény a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól (továbbiakban: Ket.) és az állami légijárművek nyilvántartásáról, gyártásáról és javításáról, valamint a típus- és légialkalmasságáról szóló 21/1998. (XII.21.) HM rendelet előírásai szerint folyt le.

Az eljárás keretein belül a Hatóság előzetesen megvizsgálta a kérelmező és a gyártó vállalat (BOEING Company) által megküldött, a típus tanúsításához szükséges dokumentációt, műszaki leírásokat és a légijármű típus eddig elnyert tanúsítványait.

A Hatóság, a megküldött anyagok tanulmányozását követően, helyszíni szemlét hajtott végre a gyártó telephelyén, amelynek során bemutatásra került a gyártó, illetve a kérelmező által a repülőgép részletes szerkezeti felépítése, szándék szerinti alkalmazási köre, valamint a fenntartásához és az üzemeltetéséhez szükséges dokumentációk listája és tartalma.

A Hatóság, a lefolytatott helyszíni szemle tapasztalatai alapján (vizsgálati jkv. száma: LI/AM/NS/A/254/13/2009), az eljárás lezárásaként megállapítja, hogy a vizsgált légijármű típus megfelel a légiközlekedés biztonsági előírásainak, ezért a Katonai Típusalkalmassági Bizonyítvány kiadása indokolt.

Döntésem az eljárásra illetékes szerv megjelölése oldaláról a légiközlekedésről szóló 1995. évi XCVII. törvény a légiközlekedésről 3. § (2) bekezdésében foglaltakon, a rendelkező részben foglaltak oldaláról a 21/1998. (XII. 21.) HM rendelet az állami légijárművek nyilvántar-

tásáról, gyártásáról és javításáról, valamint a típus és légialkalmasságról alapján hoztam meg.

A fellebbezés lehetőségét a 2004. évi CXL. törvény (Ket.) 98. § (1) bekezdése, illetve a 99. § (1) bekezdése alapján biztosítom.

Csatolva: – 100/31 számú Katonai Típusalkalmassági Bizonyítvány
– Data Sheet

Budapest, 2009. június 10.

Vágó József s. k.,
igazgató

A határozatot kapják:

1. NAMA (Capellen, Luxembourg)
2. NAMA IPT (Wright – Patterson AFB, Dayton, OH, USA)
3. BOE Co (Long Beach, CA, USA)
4. NKH LI Irattár

* * *

Tárgy: Katonai Típusalkalmassági Bizonyítvány

Ügyiratszám: LI/AM/NS/A/360/9/2009

Ügyintéző: Szenczi Imre okl. mk. őrnagy.

Határozat

Az Elbit Systems Ltd. (a továbbiakban: kérelmező) Small-UAS (Unmanned Aerial System) programmenedzserének, *David Rosenzweig*, 2009. május 29-én benyújtott, Katonai Típusalkalmassági Bizonyítvány iránti kérelmére (Application for Military Type Certificate) indított közigazgatási hatósági ügyben, annak érdemi vizsgálatát követően, illetve a lefolytatott helyszíni szemlék tapasztalatai alapján, a kérelmező számára

kibocsátom

a Skylark I-LE típusú kis-hatótávolságú pilóta nélküli repülőeszköz Típusalkalmassági Bizonyítványát.

Határozatom ellen fellebbezést, a közlést követő naptól számított 15 napon belül lehet előterjeszteni, két példányban. A fellebbezést az elsőfokú közigazgatási határozatot hozó Légiközlekedési Igazgatóságnál (H-1675 Budapest, Pf.: 41), – de a Nemzeti Közlekedési Hatóság Központi Hivatalához címzetten – lehet előterjeszteni. A fellebbezésről a Nemzeti Közlekedési Hatóság Központi Hivatala dönt.

Indokolás

A kérelmező Katonai Típusalkalmassági Bizonyítvány iránti kérelemmel (ikt. szám: LI/AM/NS/A/360/0/2009) kereste meg a Magyar Köztársaság Nemzeti Közlekedési Hatóság Légiközlekedési Igazgatóságát (továbbiakban: Hatóság). A kérelmező a Skylark I-LE típusú kis-hatótávolságú pilóta nélküli repülőeszköz típusalkalmassági vizsgálatát kérelmezte a Hatóságtól. A típusalkalmassági vizsgálat célja annak megállapítása, hogy a légi jármű építése megfelel-e a nemzetközi- és nemzeti repülésbiztonsági követelményeknek. A légi jármű típusalkalmasságát a Hatóság, Katonai Típusalkalmassági Bizonyítvány kibocsátásával igazolja.

A kérelem alapján indított hatósági eljárás a 2004. évi CXL. törvény a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól (továbbiakban: Ket.) és az állami légi járművek nyilvántartásáról, gyártásáról és javításáról, valamint a típus- és légi alkalmasságáról szóló 21/1998.(XII.21.) HM rendelet előírásai szerint folyt le.

Az eljárás keretein belül a Hatóság előzetesen megvizsgálta a kérelmező és a gyártó vállalat (Elbit Systems Ltd.) által megküldött, a típus tanúsításához szükséges dokumentációt és műszaki leírásokat.

A Hatóság, a megküldött anyagok tanulmányozását követően, helyszíni szemlét hajtott végre a gyártó telephelyén (Advanced Technology Center P.O.B 539, Haifa 31053, Izrael), amelynek során bemutatásra került a gyártó, illetve a kérelmező által a gyártó szervezet és a repülőgép gyártási folyamata; a gyártás során végrehajtott ellenőrzések, vizsgálatok; a repülőgép részletes szerkezeti felépítése és fő rendszerei; szándék szerinti alkalmazási köre, valamint a fenntartásához és az üzemeltetéséhez szükséges dokumentációk.

A kérelmezőnek a HM Fejlesztési és Logisztikai Ügynökséggel a *Skylark-I LE* típusú, *kis-hatótávolságú pilóta nélküli repülőeszközre épülő felderítőrendszer* szállítására kötött szerződése értelmében a repülőeszközök Katonai Átvételi Vizsgálat (továbbiakban: KÁV) keretében, előze-

tesen egyeztetett légi jármű vizsgálati terv alapján kerültek átadásra a Magyar Honvédség részére. A Hatóság a repülőeszköz biztonságos légi közlekedésre való alkalmasságának megállapítása érdekében – a légi jármű vizsgálati tervvel összhangban – helyszíni szemlét hajtott végre a Vay Ádám Kiképző Bázison (Hajdúhadházon). A helyszíni szemle során lefolytatott légi alkalmassági vizsgálat eredményeit az Ellenőrző Repülési Jegyzőkönyv (TEST FLIGHT RECORD) tartalmazza.

A Hatóság, a gyártó telephelyén lefolytatott helyszíni szemle tapasztalatai (vizsgálati jkv. száma: LI/AM/NS/A/360/4/2009), valamint a KÁV során végrehajtott légi alkalmassági vizsgálat alapján, az eljárás lezárásaként megállapítja, hogy a vizsgált légi jármű típus megfelel a légi közlekedés biztonsági előírásainak, ezért a Katonai Típusalkalmassági Bizonyítvány kiadása indokolt.

Döntésem az eljárásra illetékes szerv megjelölése oldaláról a légi közlekedésről szóló 1995. évi XCVII. törvény a légi közlekedésről 3. § (2) bekezdésében foglaltakon, a rendelkező részben foglaltak oldaláról a 21/1998. (XII. 21.) HM rendelet az állami légi járművek nyilvántartásáról, gyártásáról és javításáról, valamint a típus és légi alkalmasságról alapján hoztam meg.

A fellebbezés lehetőségét a 2004. évi CXL. törvény (Ket.) 98. § (1) bekezdése, illetve a 99. § (1) bekezdése alapján biztosítom.

Csatolva: – Military Type Certificate– Skylark I-LE

Budapest, 2009. július 29.

Vágó József s. k.,
igazgató

A határozatot kapják:

1. Elbit Systems Ltd. (P.O.B 539, Haifa 31053, Izrael)
2. NKH LI Irattár



A Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó
megjelentette

A magyar jogtudomány klasszikusai sorozatában

Beöthy Zsigmond
ELEMI MAGYAR KÖZJOG

című kötetét

Az Elemi magyar közjog – amely az első magyar nyelvű közjogi összegzés – 1846-ban látott napvilágot. Két részre tagolódik: Magyarország polgári alkotmányára és közigazgatására, s ezen belül a 104 paragrafusra tagozódó intézményrendszer világos szerkezetben, kifejező fogalmakkal jeleníti meg az intézményrendszert. Azért is becses értékű e szintézis, mert a klasszikusan átmeneti, polgári átalakulás előtti monarchiát mutatja be a szerző, Beöthy Zsigmond (1819–1896), aki kezdetben közigazgatási pályán tevékenykedett, majd pályafutását 1883-ban, nyugállományba vonulásakor királyi táblai tanácselnökként fejezte be. Szakirodalmi munkásságáért számos kitüntetésben részesült. E közjogi kuriózumot a magyar jogtörténet, jogi kultúra iránt érdeklődők figyelmébe ajánljuk.

A kötet 142 oldal terjedelmű, ára **3150 forint** áfával.

Példányonként megvásárolható a Budapest VII., Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) szám alatti Közlöny Könyvesházban (tel.: 321-2136, fax: 321-5275), valamint a Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6. szám alatti Közlönyboltban (tel.: 318-8411), illetve megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: megrendeles@mhk.hu).

MEGRENDELÉS

Megrendelem

Beöthy Zsigmond
ELEMI MAGYAR KÖZJOG

című, 142 oldal terjedelmű kiadványt (ára: **3150 Ft** áfával) példányban, és kérem, juttassák el alábbi címemre:

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házsám:

Ügyintéző neve, telefonszáma:

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, 8 napon belül átutaljuk a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó szállítást követő számla kézhezvétele után, dónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára vagy postai úton a fenti címre.

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

A Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó gondozásában

megjelent

AZ UNIÓS PÁLYÁZATOK KÉSZÍTÉSÉNEK MÓDSZERTANA

– pályázati sorvezető helyi önkormányzatok és kistérségi társulások számára –

Magyarországon jelenleg az egyik legnagyobb kihívás az, hogy az európai uniós csatlakozás előnyeivel és lehetőségeivel eredményesen tudunk-e élni. A csatlakozásunk óta eltelt időszak tapasztalatai rendkívül fontosak, hiszen a 2007–2013 közötti programozási időszakban még jelentősebb nagyságrendű támogatás lesz elérhető a helyi önkormányzatok, kistérségi társulások részére.

A pályázatok elkészítése speciális szakértelmet igényel a helyi önkormányzatoktól. A felmérések adatai szerint a pályázó önkormányzatok, többcélú kistérségi társulások megközelítőleg fele maga készíti a pályázati dokumentációkat. Ezen helyi önkormányzatok, többcélú kistérségi társulások mind a pályázatok készítése, mind a már elnyert támogatásokról való elszámolás kapcsán számos esetben segítségre szorulnak, mert nem tudnak megfelelni a szigorú előírásoknak. Ma már igen szoros a pályázati verseny.

Amennyiben a helyi önkormányzatok, kistérségi társulások eredményesen szeretnék elnyerni az EU nyújtotta forrásokat, **gondolkodásmód-, illetve szemléletváltásra van szükség.** A **projektszemléletű fejlesztéstervezés** rendkívül kreatív szellemi munka, amely többféle szakismeretet, készséget és szervezett csapatmunkát igényel.

A kiadvány első fejezete „sorvezető” ad arra, hogy az **Új Magyarország Fejlesztési Terv (ÚMFT)** és annak **operatív programjai** milyen prioritásokat jelölnek meg, amelyeket a későbbiekben akciótervek részleteznek és központi projektek és pályázatok formájában elérhetőek lesznek a kedvezményezettek számára. A projekteknek ugyanis összhangban kell lenniük ezen, valamint a kohézióra vonatkozó közösségi stratégiai iránymutatásokban meghatározott célokkal.

A kötet gerincét képezik a projektkövetelmények, a projektciklus-menedzsment (PCM) elmélet, a PCM típusú tervezés gyakorlata, a stratégiai tervezés módszerei, a logikai kerettervezés, a tevékenységtervezés, a projektcsapat kiválasztása, szerepek, felelősség, hatáskörök, a projektek pénzügyi tervezése, a pályázati információk megszerzése.

A kötetben bemutatásra kerül a **pályázatkészítés folyamata**, a pályázat kidolgozása, a pályázattírási lépései. Egy pályázatban egy adott projekt kerül bemutatásra, melynek végrehajtására nyerhető források. A kiadvány foglalkozik a szerződés előkészítésével, a **Támogatási Szerződés** megkötésével, módosításával.

Különös hangsúlyt helyez a kiadvány a **projektvégrehajtás** szakaszában jelentkező feladatokra, a jelentési kötelezettségekre, a pénzügyi elszámolásra.

A megvalósítás fázisában kiemelt hangsúlyt kapnak az utólagos (kifizetett számlák arányában történő visszautalás) elszámoláshoz szükséges összesítők, bizonylatok, igazolások.

A hatékony és eredményes szakmai, pénzügyi dokumentálást esettanulmányokkal segíti a kiadvány.

A kiadvány egy fejezete külön kitér továbbá azon **közösségi programokra is (pl. Aktív európai polgárságért, LIFE+)**, amelyekre a helyi önkormányzatok nem az ÚMFT keretében, hanem közvetlenül az Európai Bizottsághoz pályázhatnak. Ezen programok keretében kiírt pályázatokra ugyanis speciális szabályok vonatkoznak.

A **pályázat nem cél, hanem egy eszköz**, azaz olyan konkrét fejlesztésekhez történő társfinanszírozás igénylése, amely hozzájárul a szélesebb közösségek számára is kedvező, kijelölt, közép- vagy hosszú távon elérendő cél megvalósításához.

A kiadvány hasznos segítséget nyújt a napi pályázattírási és projektmegvalósítási munkánál.

A 256 oldalterjedelmű kiadvány ára: **2961 Ft** áfával.

Példányonként megvásárolható a Budapest VII., Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) szám alatti Közlöny Könyvesházbán (tel.: 321-2136, fax: 321-5275), valamint a Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6. szám alatti Közlönyboltban (tel.: 318-8411), illetve megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: megrendeles@mhk.hu).

MEGRENDELŐLAP

Megrendelem **Az uniós pályázatok készítésének módszertana** című kiadványt (ára: **2961 Ft** + postaköltség), példányban, és kérem juttassák el az alábbi címre:

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házszám:

Ügyintéző neve, telefonszáma:

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára átutalom.

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

Tisztelt Előfizetők!

Tájékoztatjuk Önöket, hogy a kiadónk terjesztésében levő lapokra és elektronikus kiadványokra szóló előfizetésüket folyamatosnak tekintjük. Csak akkor kell változást bejelenteniük a 2010. évre vonatkozó előfizetésre, ha a példányszámot, esetleg a címlistát módosítják, vagy új lapra szeretnének előfizetni (pontos szállítási, név- és utcacím-megjelöléssel). Kérjük, hogy az esetleges módosítást (cím- és példányszámváltozás) szíveskedjenek levélben vagy faxon megküldeni. Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy a lapszállításról kizárólag az előfizetési díj beérkezését követően intézkedünk. Fontos, hogy az előfizetési díjakat a megadott 10300002-20377199-70213285 sz. számlára utalják, illetve a kiadó által kiküldött készpénz-átutalási megbízáson fizessék be. Készpénzes befizetés kizárólag a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó ügyfélszolgálatán (1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6.) lehetséges (levélcím: Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó, 1394 Budapest, 62. Pf. 357, fax: 318-6668).

A 2010. évi előfizetési díjak

(Az árak az áfát tartalmazzák.)

Magyar Közlöny	176 400 Ft/év	Szociális és Munkaügyi Közlöny	47 376 Ft/év
Az Alkotmánybíróság Határozatai	32 004 Ft/év	Oktatási és Kulturális Közlöny	36 288 Ft/év
Belügyi Közlöny	45 612 Ft/év	Pénzügyi Közlöny	54 180 Ft/év
Egészségügyi Közlöny	45 612 Ft/év	Ügyészségi Közlöny	11 088 Ft/év
		Bűnügyi Szemle	14 616 Ft/év

CD-Cégközlöny

A Cégközlöny közleményeinek hetente megjelenő, oldalhú gyűjteménye CD-n, melyen a közlemények gyors megtalálását keresőfunkció segíti.

A CD 2010. évi éves előfizetési díjai

(Áraink az áfát tartalmazzák.)

Önálló változat	147 600 Ft		
5 munkahelyes hálózati változat	216 600 Ft	25 munkahelyes hálózati változat	492 600 Ft
10 munkahelyes hálózati változat	285 600 Ft	50 munkahelyes hálózati változat	837 600 Ft

A MAGYAR HIVATALOS JOGSZABÁLYTÁR (DVD)

hatályos jogszabályok hivatalos számítógépes gyűjteményének 2010. évi éves előfizetési díjai

(Áraink az áfát tartalmazzák.)

Önálló változat	102 000 Ft	25 munkahelyes hálózati változat	369 000 Ft
5 munkahelyes hálózati változat	180 000 Ft	50 munkahelyes hálózati változat	480 000 Ft
10 munkahelyes hálózati változat	225 000 Ft	100 munkahelyes hálózati változat	813 000 Ft

A MAGYAR HIVATALOS JOGSZABÁLYTÁR PRÉMIUM (DVD)

EU jogszabálytárral, cégfigyeléssel és vírusvédelmi rendszerrel kibővített hatályos jogszabályok

hivatalos számítógépes gyűjteményének 2010. évi éves előfizetési díjai

(Áraink az áfát tartalmazzák.)

Önálló változat	150 000 Ft	25 munkahelyes hálózati változat	540 000 Ft
5 munkahelyes hálózati változat	255 000 Ft	50 munkahelyes hálózati változat	690 000 Ft
10 munkahelyes hálózati változat	330 000 Ft	100 munkahelyes hálózati változat	1 185 000 Ft

Facsimile Magyar Közlöny. A hivatalos lap 2009-es évfolyama jelenik meg CD-n az eredeti külalak megőrzésével, de könnyen kezelhetően.

Ára: 18 480 Ft + áfa.

A Honvédelmi Minisztérium hivatalos lapja

Szerkeszti a HM Jogi Főosztály

1885 Budapest, Pf. 25, telefon: 474-1111/220-27, 474-1167

A szerkesztésért felelős: dr. Till Szabolcs

Kiadja a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó. 1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6., www.mhk.hu

Felelős kiadó: dr. Kodala László elnök-vezérigazgató

HU ISSN 1218-0378

10.0108 – Nyomta a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó Lajosmizsei Nyomdája

Felelős vezető: Burján Norbert igazgató