



HONVÉDELMI KÖZLÖNY

A HONVÉDELMI MINISZTERIUM HIVATALOS LAPJA

TARTALOM

Szám	Tárgy	Oldal
Jogszabályok		
16/2010. (XI. 17.) HM–KIM együttes rendelet	A Magyar Honvédség katonai nyomozó hatóságairól és a bűncselekmények parancsnoki nyomozásáról szóló 19/2003. (V. 8.) HM–IM együttes rendelet módosításáról	1605
17/2010. (XII. 3.) HM rendelet	A honvédelmi miniszter által alapítható és adományozható elismerésekről szóló 27/2002. (IV. 17.) HM rendelet módosításáról	1605
18/2010. (XII. 10.) HM rendelet	A Magyar Honvédség egyes beosztásaihoz kapcsolódó munkaköri követelményekről szóló 20/2002. (IV. 10.) HM rendelet módosításáról	1606
Határozatok		
286/2010. (XI. 29.) KE határozat	Vezérezredesi előléptetésről	1696
287/2010. (XI. 29.) KE határozat	Dandártábornoki kinevezésről	1696
288/2010. (XI. 29.) KE határozat	Dandártábornoki kinevezésről	1696
1242/2010. (XI. 17.) Korm. határozat	Az afganisztáni Nemzetközi Bizottsági Közreműködő Erők (ISAF) műveleteiben történő magyar katonai szerepvállalásról szóló egyes kormányhatározatok módosításáról	1696
23/2010. (XII. 3.) HM határozat	A Honvédelmi Minisztérium Protokoll és Rendezvényszervező Igazgatóság költségvetési szerv alapításáról	1698
24/2010. (XII. 3.) HM határozat	A Honvédelmi Minisztérium Belső Ellenőrzési Hivatal költségvetési szerv alapításáról	1699
25/2010. (XII. 3.) HM határozat	Egyes költségvetési szervek alapító okiratának módosításáról	1700

Szám	Tárgy	Oldal
49/2010. (XII. 3.) KüM határozat	A Magyar Köztársaság Kormánya és a Szlovák Köztársaság Kormánya között a katonai területen történő együttműködésről szóló Megállapodás kihirdetéséről szóló 22/2010. (II. 11.) Korm. rendelet 2. és 3. §-ainak hatálybalépéséről	1701
Miniszteri utasítások		
100/2010. (XI. 26.) HM utasítás	A Honvédelmi Minisztérium és a miniszter közvetlen alárendeltségébe tartozó egyes szervezetek éves és havi munkaterveinek elkészítésével összefüggő feladatokról szóló 30/2009. (IV. 24.) HM utasítás módosításáról	1702
101/2010. (XI. 26.) HM utasítás	A szervezeti korszerűsítéssel összefüggésben egyes testületek működését szabályozó HM utasítások hatályon kívül helyezéséről	1703
102/2010. (XII. 3.) HM utasítás	A honvédelmi tárca 2012–2021. évekre vonatkozó hosszú távú stratégiai tervének kidolgozásáról	1703
103/2010. (XII. 3.) HM utasítás	A hivatásos és szerződéses katonák 2008. évi illetményfejlesztéséről, valamint az illetmények év közbeni megállapításáról szóló 9/2008. (HK 5.) HM utasítás módosításáról	1707
104/2010. (XII. 10.) HM utasítása	A hadfelszerelés rendszeresítéséről és rendszerből történő kivonásának rendjéről szóló 9/2010. (I. 22.) HM utasítás módosításáról	1708
105/2010. (XII. 10.) HM utasítása	A Honvédelmi Minisztérium Humánpolitikai Munkacsoport és humánstratégia-kidolgozó munkacsoport létrehozásáról és működéséről	1709
106/2010. (XII. 10.) HM utasítása	A Honvédkórház – Állami Egészségügyi Központ Rehabilitációs Intézetek, Rehabilitációs Osztály osztályvezető főorvosi munkakörének, beosztásának betöltésére kiírt pályázat elbírálását előkészítő, véleményező bizottság kijelöléséről	1711
107/2010. (XII. 10.) HM utasítása	A Honvédelmi Minisztérium és a Magyar Honvédség objektumai őrzés-védelme átalakításával kapcsolatos irányítási és koordinációs feladatok ellátásáról	1712
Államtitkári intézkedések		
82/2010. (HK 18.) HM KÁT–HVKF együttes intézkedés	A 2010/2011. évi influenzaszezonra történő felkészülésről	1714
84/2010. (HK 18.) HM KÁT–HVKF együttes intézkedés	Az ügyviteli fegyelem szilárdításáról	1717
85/2010. (HK 18.) HM KÁT–HVKF együttes intézkedés	A honvédelmi miniszter közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezetek, valamint a Magyar Honvédség katonai szervezetei szervezeti korszerűsítésének egyes feladatiról szóló 98/2010. (XI. 16.) HM utasításban meghatározottakkal összefüggő szakmai feladatok végrehajtásáról	1718
86/2010. (HK 18.) HM KÁT–HVKF együttes intézkedés	A 2010. december havi nyomozótiszti készenléti szolgálat ellátásáról	1726

Szám	Tárgy	Oldal
87/2010. (HK 18.) HM KÁT intézkedése	A Honvédelmi Minisztérium és a költségvetési felügyelete alá tartozó szervezetek kormánytisztviselői 2010. évi ruházati költségterítéséről	1726
Honvéd Vezérkar főnöki rendelkezések		
371/2010. (HK 18.) HVKF parancs	A Magyar Honvédség Ludovika Zászlóalj létrehozásával kapcsolatos részletes feladatok végrehajtásáról	1727
383/2010. (HK 18.) HVKF parancs	A szervezet elemzés-értékelés 2011. évi feladatainak végrehajtásáról	1727
385/2010. (HK 18.) HVKF parancs	A Honvéd Vezérkart érintő átalakítási feladatok 2. ütemének és a Magyar Honvédség katonai szervezetei korszerűsítése feladatainak végrehajtásáról, valamint a Honvédelmi Minisztérium Honvéd Vezérkart érintő átalakítási feladatok 1. ütemének végrehajtásáról szóló 329/2010. (HK 16.) HM HVKF parancs módosításáról	1727
386/2010. (HK 18.) HVKF parancs	A Magyar Honvédség katonai szervezeteinek 2010. évi karácsonyi és az újrakezdési munkaszüneti napok körüli munkarendről	1727
367/2010. (HK 18.) HVKF intézkedés	Az afganisztáni Nemzetközi Biztonsági Közreműködő Erők (ISAF) műveleteiben részt vevő állomány soron következő váltásának kijelöléséről és felkészítéséről	1727
376/2010. (HK 18.) HVKF intézkedés	A Honvéd Vezérkar felsőszintű vezetői és munkaértekezletei rendjéről, valamint az azokkal összefüggő egyes feladatokról	1728
92/2010. (HK 18.) HVKFH intézkedés	Egységes NATO-előírások alkalmazásba vételének elrendeléséről	1728
Főnöki rendelkezések		
114/2010. (HK 18.) HVK SZCSF intézkedés	A Magyar Honvédség önkéntes védelmi tartalékos állományába jelentkezők és tartozók ideiglenes személyügyi eljárás rendjének részletes szabályozásáról	1730
124/2010. (HK 18.) HVK SZCSF intézkedés	A Magyar Honvédség őrzés-védelmi feladatokat ellátó önkéntes védelmi tartalékos állományba tartozók nyilvántartása és a felkészítés érdekében, illetve a békeidőszakban végrehajtandó, előre megtervezett tényleges szolgálatra történő behívása, valamint kihirdetett veszélyhelyzetben történő bevonultatása rendjének részletes szabályozásáról	1730
3/2010. (HK 18.) HVK EÜCSF intézkedés	A fogászati betegellátás és anyagfelhasználás jelentési rendjéről	1730
14/2010. (HK 18.) HM-I. OBJ PK intézkedés	A Honvédelmi Minisztérium I. objektumának parkolási rendjéről	1734
374/2010. (HK 18.) MH ÖHP intézkedés	„Kezelési utasítás a nagyteljesítményű tábori víztisztító állomás üzemeltetéséhez” című főnökségi kiadvány hatályba léptetéséről	1738
340/2010. (HK 18.) MH MK intézkedés	A „Központi Tapasztalat-adatbázis Működtetési Kézikönyv” című főnökségi kiadvány hatályba léptetéséről	1738
350/2010. (HK 18.) MH MK intézkedés	A „Rögtönzött robbanóeszközök elleni tevékenység (C-IED) alapismeret” című főnökségi kiadvány hatályba léptetéséről	1738

Szám	Tárgy	Oldal
76/2010. (HK 18.) HM FLÜ intézkedés	„Kiegészítés az An-26 típusú repülőgép Egységes Műszaki Ki- szolgálási Szakutasításához 2. könyv” című főnökségi kiadvány hatályba léptetéséről	1739
78/2010. (HK 18.) HM FLÜ intézkedés	„Az An-26 típusú repülőgép Légi Üzemeltetési Szakutasítása” cí- mű főnökségi kiadvány hatályon kívül helyezéséről	1739
22/2010. (HK 18.) MK KFH intézkedés	„A magyar katonai felderítés és hírszerzés története. Szemelvén- gyűjtemény” című főnökségi kiadvány hatályba léptetéséről	1739
Szerződések		
	HM Infrastrukturális Ügynökség	1740
	MH Összhaderőnemi Parancsnokság	1741
	MH 64. Boconádi Szabó József Logisztikai Ezred	1742
	MH Nemzeti Támogató Elem Afganisztán	1742
Szervezeti hírek		
	A Honvédelmi Minisztérium alapító okirata (a módosításokkal egységes szerkezetben)	1743
8/2010. (XII. 3.) HM KÁT közlemény	NATO egységesítési egyezmények elfogadásáról	1744
9/2010. (X. 15.) HM HVKFKH közlemény	Egységes NATO-előírások elfogadásáról	1747
ZMNE	Pályázat	1748
MH KIAK	Szolgálati igazolványok érvénytelenítése	1750

JOGSZABÁLYOK

A honvédelmi miniszter, valamint a közigazgatási és igazságügyi miniszter 16/2010. (XI. 17.) HM–KIM együttes rendelete a Magyar Honvédség katonai nyomozó hatóságairól és a bűncselekmények parancsnoki nyomozásáról szóló 19/2003. (V. 8.) HM–IM együttes rendelet módosításáról

A büntetőeljárásról szóló 1998. évi XIX. törvény 604. § (4) bekezdés b) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 71/2006. (IV. 3.) Korm. rendelet 32/A. § (1) bekezdésében, valamint az egyes miniszterek, valamint a Miniszterelnökséget vezető államtitkár feladat- és hatásköréről szóló 212/2010. (VII. 1.) Korm. rendelet 12. § a) pontjában meghatározott feladatkörben eljárva a következőket rendeljük el:

1. §

A Magyar Honvédség katonai nyomozó hatóságairól és a bűncselekmények parancsnoki nyomozásáról szóló 19/2003. (V. 8.) HM–IM együttes rendelet 5. § (1) bekezdés nyitó szövegrészában a „jogi szakállamtitkár” szövegrész helyébe a „jogi és igazgatási helyettes államtitkár” szöveg lép.

2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő 8. napon lép hatályba, és az azt követő napon a hatályát veszti.

Dr. Hende Csaba s. k., honvédelmi miniszter
Dr. Navracsics Tibor s. k., közigazgatási és igazságügyi miniszter

A honvédelmi miniszter 17/2010. (XII. 3.) HM rendelete

a honvédelmi miniszter által alapítható és adományozható elismerésekről szóló 27/2002. (IV. 17.) HM rendelet módosításáról

A Magyar Köztársaság kitüntetéseiéről szóló 1991. évi XXXI. törvény 10. § (2) bekezdésében, valamint a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény 287. § (2) bekezdés a) pont ac) alpontjában kapott felhatalmazás

alapján, a honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 71/2006. (IV. 3.) Korm. rendelet 32/A. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörömben eljárva a következőket rendelem el:

1. §

A honvédelmi miniszter által alapítható és adományozható elismerésekről szóló 27/2002. (IV. 17.) HM rendelet (a továbbiakban: R.) a következő 2/B. §-sal egészül ki:

„2/B. § (1) A szolgálatteljesítés közben kialakuló tűzharc során tanúsított példaértékű bátorság, kiemelkedő helytállás elismerésére

„Kardokkal Ékesített Szolgálati Érdemjel”-et

alapítok.

(2) A „Kardokkal Ékesített Szolgálati Érdemjel” arany, ezüst és bronz fokozatban adományozható.”

2. §

Az R. a következő 4/A. §-sal egészül ki:

„4/A. § (1) A természeti és ipari katasztrófák okozta környezeti károk elhárítása során tanúsított kimagasló helytállás elismerésére

„Katasztrófa-elhárításért”

Szolgálati Jelet alapítok.

(2) A Katasztrófa-elhárításért Szolgálati Jel adományozására első alkalommal a 2010. évi vörösiszap-katasztrófa során végzett kiemelkedő tevékenység elismerése céljából kerül sor.”

3. §

Az R. a következő 33/A. §-sal egészül ki:

„33/A. § (1) A Kardokkal Ékesített Szolgálati Érdemjel a hivatásos, szerződéses és önkéntes tartalékos katonának, illetve a Honvédség tevékenységét segítő személynek a tűzharc során tanúsított példaértékű bátorság, kiemelkedő helytállás elismeréséül adományozható.

(2) A Kardokkal Ékesített Szolgálati Érdemjel egyes fokozatainak odaítélésénél a 27. §-ban foglaltakat kell megfelelően alkalmazni.”

4. §

Az R. a következő 37/A. §-sal egészül ki:

„37/A. § (1) A Katasztrófa-elhárításért Szolgálati Jel adományozható a Honvédség személyi állományába tartozó

zó, illetve a Honvédség tevékenységét segítő azon személy részére, aki a katasztrófa-elhárítási, mentési munkálatokban részt vett, vagy a katasztrófa-elhárítási, mentési munkálatokhoz közvetlenül kapcsolódó kiszolgáló, támogató tevékenységet végzett.

(2) A Katasztrófa-elhárításért Szolgálati Jel a katasztrófa-elhárítási tevékenység irányításában közreműködők számára – eseti mérlegelés alapján – adományozható.”

5. §

Az R. a következő 54/A. §-sal egészül ki:

„54/A. § (1) A Katasztrófa-elhárításért Szolgálati Jel adományozására a Honvédség személyi állományába tartozók esetében a katasztrófa-elhárítási tevékenység befejezését követően az állományilletékes parancsnok, vezető szolgálati úton felterjesztett javaslata alapján kerül sor. A Katasztrófa-elhárításért Szolgálati Jel adományozását – az állományilletékes parancsnok, vezető egyidejű tájékoztatása mellett – a Honvédelmi Ágazati Katasztrófavédelmi Operatív Törzs is kezdeményezheti.

(2) Az (1) bekezdés hatálya alá nem tartozó személyek esetében a Katasztrófa-elhárításért Szolgálati Jel adományozására a Honvédelmi Ágazati Katasztrófavédelmi Operatív Törzs javaslata alapján kerül sor.”

6. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetése napján lép hatályba.

(2) Az R. 34. §-ában a „Szolgálati Érdemjel” szövegrész helyébe a „Szolgálati Érdemjel és a Kardokkal Ékesített Szolgálati Érdemjel” szöveg, 35. §-ában a „Szolgálati Érdemjelet” szövegrész helyébe a „Szolgálati Érdemjelet és a Kardokkal Ékesített Szolgálati Érdemjelet” szöveg, 46. § (3) bekezdésében a „HM kommunikációs feladatokért felelős” szövegrész helyébe a „HM humánpolitikáért felelős” szöveg, 55/A. §-ában a „Sebesülési Szolgálati Érdemjel” szövegrész helyébe a „Sebesülési Szolgálati Érdemjel és a Kardokkal Ékesített Szolgálati Érdemjel” szöveg lép.

(3) Hatályát veszti az R. 46. § (8) bekezdése.

(4) Ez a rendelet a hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

Dr. Hende Csaba s. k.,
honvédelmi miniszter

A honvédelmi miniszter 18/2010. (XII. 10.) HM rendelete

a Magyar Honvédség egyes beosztásaihoz kapcsolódó munkaköri követelményekről szóló 20/2002. (IV. 10.) HM rendelet módosításáról

A Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény 287. § (2) bekezdés c) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 71/2006. (IV. 3.) Korm. rendelet 32/A. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörömben eljárva a következőket rendelem el:

1. §

A Magyar Honvédség egyes beosztásaihoz kapcsolódó munkaköri követelményekről szóló 20/2002. (IV. 10.) HM rendelet (a továbbiakban: R.) 12. § (3) bekezdésében a „2010. december 31-ig” szövegrész helyébe a „2015. december 31-ig” szöveg lép.

2. §

(1) Az R. 1. számú mellékletének helyébe e rendelet 1. melléklete lép.

(2) Az R. 2. számú mellékletének helyébe e rendelet 2. melléklete lép.

3. §

Hatályát veszti a Magyar Honvédség egyes beosztásaihoz kapcsolódó munkaköri követelményekről szóló 20/2002. (IV. 10.) HM rendelet módosításáról szóló 2/2006. (I. 30.) HM rendelet.

4. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő második hónap első napján lép hatályba, és a hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

Dr. Hende Csaba s. k.,
honvédelmi miniszter

1. melléklet a 18/2010. (XII. 10.) HM rendelethez

„1. számú melléklet a 20/2002. (IV. 10.) HM rendelethez

A Magyar Honvédségben rendszeresített katonai munkakörök térképe

Magyarázat a munkakör azonosító kód használatához:

A munkakör azonosító kód (MAK) a munkakörök azonosítására és egyidejűleg az azok betöltéséhez szükséges követelmények egy részének jelölésére szolgál.

A MAK 11 karakterből (számok és betűk csoportja) áll.

Fegyvernemi (szakági) azonosító	Fegyvernemi (szakági) alcsoport	Rendfokozati azonosító	Nemzetbiztonsági ellenőrzés szintje	Állománykategória	Tartalék szakmai specifikáció	Nyelvismeret
2 karakter	2 karakter	2 karakter	1 karakter	1 karakter	1 karakter	2 karakter

Például:

1	0	A	a	1	4	A	Z	R	A	K
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Az állománytáblákban, munkaköri jegyzékekben a tizenegy karakterből álló MAK külön rovatban szerepel. Az első hat karakter és a munkakör megnevezése a beosztástípust azonosítja.

Az utolsó öt karakter a beosztás betöltéséhez szükséges alapvető követelményeket jelöli.

A munkakör azonosító kód kialakítása:

1. Az első két karakter a fegyvernemi (szakági) azonosító.

Jelölése két szám, például: 10 (lövész);

jelentése: az adott fegyvernem (szakág) egésze.

1	0									
---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2. A harmadik karakter a fegyvernemi (szakági) alcsoport.

Jelölése egy nagybetű, például: A (általános);

jelentése: az adott fegyvernem (szakág) egy területe.

1	0	A								
---	---	---	--	--	--	--	--	--	--	--

3. A negyedik karakter a munkakör.

Jelölése egy kisbetű, például: a (parancsnok);

jelentése: az adott fegyvernemi (szakági) alcsoporton belül az azonos munkakörök (ezen munkaköröket a rendfokozati azonosítóval, a beosztási szintnek megfelelően lehet megkülönböztetni*).

1	0	A	a							
---	---	---	---	--	--	--	--	--	--	--

* A legjellemzőbb beosztásokat általában az alábbi betűkkel kell jelölni:

- „a” minden szintű parancsnok (a rajpk.-tól a Honvéd Vezérkar főnökéig), az intézmények, objektumok parancsnokai, a hivatalok vezetői (hivatalvezetők, főigazgatók, igazgatók stb.), az adott szakág legfelső szintű vezetői (legfőbb ügyész, főosztályvezető stb.);
- „b” az „a” betűvel jelölt parancsnoki beosztások első (általános) helyettesei;
- „c” a csapatok törzsfőnökei, törzsigazgatók, illetve az ennek megfelelő beosztások;
- „d” a vezető beosztású törzstisztek (főnökök, osztály, alosztály, részlegvezetők, illetve az ennek megfelelő beosztások);
- „h” a „c” és a „d” betűvel jelölt vezető beosztások helyettesei;
- „e” a kiemelt főtiszt, főtiszt, tiszt, tiszthelyettes;
- „f” a mérnök (kiemelt főmérnök, főmérnök);

- „g” az oktató, szakoktató, kiképző;
 „i” irányzók;
 „k” mindenhol a legáltalánosabb, alapbeosztás (pl. kezelő, szerelő, beosztott lövész stb.);
 „m” műszerész vagy más fegyvernemeknél: mesterkezelő (pl. mesterlövész);
 „n” nyilvántartó;
 „r” raktáros (raktárvezető);
 „s” alegység ellátó;
 „t” technikus;
 „v” gép- és harcjárművezető.

Amely fegyvernemnél (szakágnál) a fenti legjellemzőbb munkakörök nincsenek rendszeresítve, ezeket a betűket más jellemző munkakör jelölésére lehet felhasználni.

4. Az ötödik–hatodik karakter a rendfokozati azonosító.

Jelölése két szám, például: 14 (alezredes);

jelentése: az adott munkakör besorolási szintjét jelöli.

Az egyes rendfokozati azonosító kódokat az alábbi táblázat tartalmazza:

00	rendfokozat nélküli	10	hadnagy
01	őrvezető	11	főhadnagy
02	tizedes	12	százados
03	szakaszvezető	13	őrnagy
04	őrmester	14	alezredes
05	törzsőrmester	15	ezredes
06	főtörzsőrmester	16	dandártábornok
07	zászlós	17	vezérőrnagy
08	törzszászlós	18	altábornagy
09	főtörzszászlós	19	vezérezredes

1	0	A	a	1	4				
---	---	---	---	---	---	--	--	--	--

5. A hetedik karakter az adott beosztáshoz szükséges nemzetbiztonsági ellenőrzés szintje.

Jelölése egy nagybetű, például: A („A” típusú ellenőrzés);

jelentése az alábbi táblázat szerint:

Z	nem szükséges ellenőrzés
A	„A” típusú ellenőrzés
B	„B” típusú ellenőrzés
C	„C” típusú ellenőrzés

1	0	B	a	1	4	A			
---	---	---	---	---	---	---	--	--	--

6. A nyolcadik karakter az állománykategóriát azonosítja.

Jelölése egy nagybetű, például: Z (nincs specifikáció);

jelentése az alábbi táblázat szerint:

Z	hivatásos vagy szerződéses katonával tölthető be
H	csak hivatásos katonával tölthető be (2001. évi XCV. törvény szerinti tábornoki beosztások)
S	CSAK A LEGÉNYSÉGI BEOSZTÁSOKNÁL, azokat jelöli, amelyek szerződéses légénységi állományban lévő katonákkal tölthetők be

M	hadkötelezettség bevezetése után katonával tölthető be
N	önkéntes tartalékos katonával is betölthető
K	kormánytisztviselővel, közalkalmazottal vagy katonával is betölthető

1	0	A	a	1	4	A	Z			
---	---	---	---	---	---	---	---	--	--	--

7. A kilencedik karakter tartalék karakter, amely a sérülékeny csoportba tartozók alkalmazási korlátozása esetén azt jelöli.

Jelölése egy nagybetű: az R. 12. § (8) bekezdés szerinti korlátozás esetén T, egyéb esetben R

1	0	A	a	1	4	A	Z	R		
---	---	---	---	---	---	---	---	---	--	--

8. A tizedik és tizenegyedik karakter az adott beosztáshoz szükséges nyelvet és a nyelvismeret szintjét jelenti, melynek jelölése: egy állami vagy azzal azonos nyelvvizsga esetén két nagybetű (pl. A K, azaz angol középfok).

A jelölés több nyelv esetén: egy nagybetű és egy szám (pl. H 3, azaz angol és bármely más nyelv, melyek mindegyikére középfokú szintet határoz meg).

A nyelvismereti követelmények kódolását az alábbi táblázat alapján kell végrehajtani:

Kód	Nyelv megnevezése	Kód	Nyelvismeret szintje		
Z	nincs	Z	nem szükséges		
A	angol	A	alapfok		
B	bármely más (egy) nyelv	K	középfok		
C	angol, francia vagy német	F	felsőfok		
H	angol és bármely más nyelv	T	tolmács szint		
K	bármely kettő vagy több nyelv		első	második	további
		1	Alap	Alap	Alap
		2	Közép	Alap	Alap
		3	Közép	Közép	Alap
		4	Felső	Közép	Alap
		5	Felső	Közép	Közép
		6	Felső	Felső	Alap
		7	Felső	Felső	Közép
		8	Felső	Felső	Felső
		9	Tolmács	Felső	Felső
		0	Tolmács	Tolmács	Felső

A példában szereplő beosztásra, illetve a betöltőjével szemben támasztott követelményekre vonatkozó meghatározások összefoglalása a teljes kód alapján.

1	0	A	a	1	4	A	Z	T	A	K
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Lövész (10) általános (A) alegységparancsnok (a) alezredes (14) rendfokozattal rendszeresítve, azaz egy olyan zászlóaljparancsnok beosztás, melynek betöltője:

- Megfelel az „A” típusú nemzetbiztonsági ellenőrzés követelményeinek. (A)
- Hivatásos vagy szerződéses állományú katona. (Z)
- A beosztás betöltőjének kiválasztásakor figyelemmel kell lenni a Jegyzékben található tiltó, illetve korlátozó (pl. terhes nő nem töltheti be) rendelkezésekre. (T)
- Angol nyelvből középfokú nyelvvizsgával kell rendelkeznie. (A K)

A munkakörök térképének tartalma:

I.	ÁLTALÁNOS KATONAI MUNKAKÖRÖK	01–09
II.	SZÁRAZFÖLDI	10–19
III.	LÉGIERŐ	20–29
IV.	VEZETÉS, IRÁNYÍTÁS	30–49
V.	LOGISZTIKA	50–69
VI.	EGYÉB TÁMOGATÁS	70–76
VII.	GÉP- ÉS HARCJÁRMŰVEZETŐK	77–79
VIII.	KATONAI NEMZETBIZTONSÁGI SZOLGÁLATOK	80–81
IX.	OKTATÁS, KÉPZÉS, KIKÉPZÉS	82–83
X.	KATONAI ÜGYÉSZSÉG ÉS JOGI IGAZGATÁS	84–85
XI.	HUMÁN	86–87
XII.	TÁBORI LELKÉSZEK	88–89
XIII.	KATONAI IGAZGATÁS	90–91
XIV.	EGYÉB BIZTOSÍTÁSI ÉS KISZOLGÁLÁSI FELADATOK	92–99

ÁLTALÁNOS KATONAI MUNKAKÖRÖK

01–09

Összhaderőnemi általános katonai	01
Szárazföldi	02
Légiereő	03
Logisztika	04
Vezénylő tiszthelyettesek	06
Külszolgálati	07

Fegyvernemi (szakági) azonosító

01		ÖSSZHADERŐNEMI ÁLTALÁNOS KATONAI	
Fegyvernemi (szakági) alcsoport		Munkakör	
A	általános	a	pk., főov., vezérigazgató, főigazgató, igazgató
B	tervezési, szervezési	b	az „a” pontban szereplők helyettesei
C	nemzeti képviselői	c	törzsfőnök
D	nemzetközi kapcsolatok	d	főnök, irodavezető, titkárságvezető, ov., alov., rlg. vez.
E	ellenőrzési	e	kiem. főti., főti., ti., tts.
F	felügyeleti, hatósági felügyeleti	f	kiemelt főmérnök, főmérnök, mérnök
G	közgazdasági	g	tanácsadó
H	hadműveleti	h	a „c” és „d” pontban szereplők helyettesei
I	hadműveleti biztosítási	i	
J	beszerzés, beruházás	j	
K	katasztrófavédelmi	k	kezelő
L	környezetvédelmi	l	ellenőr, kiemelt ellenőr
M	munkavédelmi	m	
N	frekvenciagazdálkodási	n	
O	kiképzési	o	
P	civil-katonai együttműködés	p	
Q		q	
R	lélektani műveleti	r	kiemelt referens, referens, szakreferens
S	sajtó	s	
T	tűzvédelmi	t	technikus
U	erőforrás-, költségtervező	u	titkár, személyi titkár
V	elemző, értékelő	v	gépkocsivezető
W	információs műveleti	w	váltásparancsnok
X	tűzoltó	x	vezénylő tiszthelyettes
Y		y	
Z		z	hallgató

Fegyvernemi (szakági) azonosító

02		SZÁRAZFÖLDI	
Fegyvernemi (szakági) alcsoport		Munkakör	
A	általános	a	pk., főov., igazgató, hiv. vez.
B	tervezési, szervezési	b	az „a” pontban szereplők helyettesei
C		c	törzsfőnök
D		d	főnök, ov., alov., rlg. vez.
E		e	kiem. főti., főti., ti., tts.
F		f	kiemelt főmérnök, főmérnök, mérnök
G		g	oktató, szakoktató, kiképző
H	hadműveleti	h	a „c” és „d” pontban szereplők helyettesei
I	hadműveleti biztosítási	i	
J		j	
K		k	
L		l	ellenőr, kiemelt ellenőr
M		m	
N		n	
O	kiképzési	o	
P		p	
Q		q	
R		r	referens, kiemelt referens
S		s	
T		t	
U		u	
V		v	
W		w	váltásparancsnok
X		x	vezénylő tiszthelyettes
Y		y	
Z		z	

Fegyvernemi(szakági)azonosító

03		LÉGIERŐ	
Fegyvernemi (szakági) alcsoport		Munkakör	
A	általános	a	pk., főov., igazgató, hiv. vez.
B	tervezési, szervezési	b	az „a” pontban szereplők helyettesei
C	ejtőernyős	c	törzsfőnök
D		d	főnök, ov., alov., rlg. vez.
E		e	kiem. főti., főti., ti., tts.
F	légielő felderítő	f	kiemelt főmérnök, főmérnök, mérnök
G		g	oktató, szakoktató, kiképző
H	hadműveleti	h	a „c” és „d” pontban szereplők helyettesei
I	hadműveleti biztosítási	i	
J	légielő elektronikai hadviselés	j	
K		k	
L	légiügyi hatósági	l	ellenőr, kiemelt ellenőr
M		m	
N		n	hajtogató
O	kiképzési	o	
P		p	
Q		q	
R		r	referens, kiemelt referens
S		s	
T		t	
U		u	
V		v	gépkocsivezető, harcjárművezető
W		w	
X		x	vezénylő tiszthelyettes
Y		y	
Z		z	

Fegyvernemi (szakági) azonosító

04		LOGISZTIKA	
Fegyvernemi (szakági) alcsoport		Munkakör	
A	általános	a	pk., főov., igazgató, hiv. vez.
B	tervezési, szervezési	b	az „a” pontban szereplők helyettesei
C	ejtőernyős	c	törzsfőnök
D		d	főnök, ov., irodavezető, alov., rlg. vez.
E	ellátási	e	kiem. főti., főti., ti., tts.
F		f	kiemelt főmérnök, főmérnök, mérnök
G	gazdálkodási	g	oktató, szakoktató, kiképző
H	hadműveleti	h	a „c” és „d” pontban szereplők helyettesei
I		i	
J		j	
K	költségvetési	k	
L		l	ellenőr, kiemelt ellenőr
M		m	
N		n	nyilvántartó
O	kiképzési	o	
P		p	
Q		q	
R		r	referens, kiemelt referens
S		s	
T		t	technikus
U		u	
V		v	
W		w	
X		x	vezénylő tiszthelyettes
Y		y	
Z		z	

Fegyvernemi (szakági) azonosító

06		VEZÉNYLŐ TISZTHELYETTESEK	
Fegyvernemi (szakági) alcsoport		Munkakör	
A	általános	a	
B		b	
C		c	
D		d	
E		e	
F		f	
G		g	
H		h	
I		i	
J		j	
K		k	
L		l	
M		m	
N		n	
O		o	
P		p	
Q		q	
R		r	
S		s	
T		t	
U		u	
V		v	
W		w	
X		x	vezénylő tiszthelyettes
Y		y	
Z		z	

Fegyvernemi (szakági) azonosító

07		KÜLSZOLGÁLATI	
Fegyvernemi (szakági) alcsoport		Munkakör	
A	általános	a	pk., igazgató, képviselővezető
B	tervezési, szervezési	b	az „a” pontban szereplők helyettesei
C	védelempolitikai	c	törzsfőnök, törzsigazgató, misszióvezető
D	szárazföldi	d	főnök, ov., alov., rlg. vez.
E	légierő	e	kiem. főti., főti., ti., tts.
F	logisztikai	f	
G	felderítő	g	oktató, kiképző
H	híradó	h	a „c” és „d” pontban szereplők helyettesei
I	hadműveleti	i	
J	jogász	j	
K	ellenőrzési	k	
L	informatikai	l	ügykezelő
M	megfigyelő	m	adminisztrátor
N	katonai biztonsági	n	nyilvántartó
O	kiképzési	o	
P	civil katonai együttműködés	p	
Q	oktatási	q	
R	rejtjelző	r	raktáros, ellátó, szolgálatvezető
S	személyügyi	s	segítő, asszisztens
T	tájékoztatási	t	technikus
U	ügyviteli	u	titkárságvezető, titkár
V	pénzügyi	v	gépkocsivezető
W	egészségügyi	w	váltásparancsnok, ügyeletes
X	rendész és komendáns	x	
Y	infrastrukturális	y	
Z	titokvédelmi	z	

SZÁRAZFÖLDI HADERŐ

10 - 19

Lövész	10
Harcokszizó	11
Tüzér	12
Felderítő	14
Műszaki	15
Vegyivédelmi	16
Különleges műveleti	18

Fegyvernemi (szakági) azonosító

10 LÖVÉSZ			
Fegyvernemi (szakági) alcsoport		Munkakör	
A	általános	a	pk., főov., igazgató, hiv. vez.
B		b	az „a” pontban szereplők helyettesei
C	ejtőernyős	c	törzsfőnök
D		d	főnök, ov., alov., rlg. vez.
E		e	kiem. főti., főti., ti., tts.
F		f	
G		g	oktató, szakoktató, kiképző
H		h	a „c” és „d” pontban szereplők helyettesei
I		i	harcjármű irányzó
J		j	
K		k	beosztott lövész
L		l	ellenőr, kiemelt ellenőr
M		m	mesterlövész
N		n	
O		o	géppuska irányzó
P		p	kézi pct. fegyver irányzó
Q		q	távbeszélő
R		r	raktáros, raktárvezető, ellátó
S		s	referens, kiemelt referens
T		t	
U		u	
V		v	gépkocsivezető, harcjárművezető
W		w	
X		x	vezénylő tiszthelyettes
Y		y	
Z		z	kiképzendő, hallgató

Fegyvernemi (szakági) azonosító

11	HARCKOCSIZÓ		
	Fegyvernemi (szakági) alcsoport		Munkakör
A		a	pk., főv., igazgató, hiv. vez.
B		b	az „a” pontban szereplők helyettesei
C	közepes harckocsi	c	törzsfőnök
D		d	főnök, ov., alov., rlg. vez.
E		e	kiem. főti., főti., ti., tts.
F		f	
G		g	oktató, szakoktató, kiképző
H		h	a „c” és „d” pontban szereplők helyettesei
I		i	irányzó
J		j	
K		k	
L		l	ellenőr, kiemelt ellenőr
M		m	
N		n	
O		o	
P		p	
Q		q	
R		r	referens, kiemelt referens
S		s	
T		t	
U		u	
V		v	gépkocsivezető, harcjárművezető
W		w	
X		x	vezénylő tiszthelyettes
Y		y	
Z		z	kiképzendő, hallgató

Fegyvernemi (szakági) azonosító

12	TÜZÉR		
	Fegyvernemi (szakági) alcsoport		Munkakör
A	általános	a	pk., főov., igazgató, hiv. vez.
B	vontatott tüzér	b	az „a” pontban szereplők helyettesei
C		c	törzsfőnök
D	aknavető	d	főnök, ov., alov., rlg. vez.
E	tűzmegfigyelő	e	kiem. főti., főti., ti., tts.
F	tűztámogató	f	
G	tüzér bemérő	g	oktató, szakoktató, kiképző
H		h	a „c” és „d” pontban szereplők helyettesei
I		i	irányzó
J		j	kidolgozó
K	páncéltörő rakéta harci gép	k	kezelő
L	lokátor felderítő	l	ellenőr, kiemelt ellenőr
M		m	
N		n	
O		o	
P	rakéta indítóállvány	p	
Q		q	
R	ejtőernyős	r	referens, kiemelt referens
S	felderítő ejtőernyős	s	
T	páncéltörő ejtőernyős	t	táv mérő
U	aknavető ejtőernyős	u	
V		v	gépkocsivezető, harcjárművezető
W		w	
X		x	vezénylő tiszthelyettes
Y		y	
Z		z	kiképzendő, hallgató

Fegyvernemi (szakági) azonosító

14		FELDERÍTŐ	
Fegyvernemi (szakági) alcsoport		Munkakör	
A	általános	a	pk., főov., kp. pk., álls. pk.
B	mélységi felderítő	b	az „a” pontban szereplők helyettesei
C	ejtőernyős	c	törzsfőnök
D	technikai felderítő	d	főnök, ov., alov., rlg. vez.
E	rádióelektronikai felderítő	e	kiem. főti., főti., ti., tts.
F	ejtőernyős-búvár	f	kiemelt főmérnök, főmérnök, mérnök
G	harcászati hírszerző	g	oktató, szakoktató, kiképző
H	elektronikai hadviselés	h	a „c” és „d” pontban szereplők helyettesei
I	szárazföldi elektronikai hadviselés	i	harcjármű irányzó
J	speciális elektronikai zavaró	j	értékelő, tájékoztató, adatfeldolgozó
K	elektronikai ellenőrző	k	kezelő, felderítő, operátor
L	értékelő-tájékoztató	l	
M	speciális felderítő	m	mesterlövész
N		n	ejtőernyő hajtogató
O	hadműveleti	o	géppuska irányzó
P	pilótánélküli felderítő	p	távbeszélő, távirász
Q	képi felderítő	q	egészségügyi beosztások
R	szenzoros felderítő	r	raktáros, raktárvezető, ellátó, szakjavító
S	különleges híradó	s	kihallgató, tolmács
T		t	technikus
U		u	
V		v	gépkocsivezető, harcjárművezető
W		w	váltásparancsnok
X		x	vezénylő tiszthelyettes
Y		y	
Z		z	kiképzendő, hallgató

Fegyvernemi (szakági) azonosító

15		MŰSZAKI	
Fegyvernemi (szakági) alcsoport		Munkakör	
A	általános	a	pk., főov., igazgató, hiv. vez.
B	műszaki utász	b	az „a” pontban szereplők helyettesei
C	műszaki felderítő	c	törzsfőnök
D	aknakutató tűzszerész	d	főnök, ov., alov., rlg. vez.
E	deszant átkelő	e	kiem. főti., főti., ti., tts.
F	útépítő	f	kiemelt főmérnök, főmérnök, mérnök
G	hidépítő	g	oktató, szakoktató, kiképző
H	álcázó	h	a „c” és „d” pontban szereplők helyettesei
I	műszaki mentő	i	aknász, tűzszerész, aknatelepítőhöz beosztottak
J	műszaki technikai	j	felderítő, bűvár beosztottak
K	állásépítő	k	beosztott műszaki, hidász, építő, kezelő, légs. gépkez., álcázó, laboráns, gépész
L	víz tisztító	l	villamos ácsműhelyhez beosztottak, világító
M	műszaki zártelepítő	m	
N	hadihajós	n	hajóra és rocsó-, mocsó-, és tolóhajóhoz beosztottak
O	bűvár	o	deszant átkelő eszközökhöz beosztottak
P	anyagelőkészítő és feldolgozó	p	harcjármű irányzó
Q	műszaki bűvár	q	földmunkagéphez beosztottak
R	felderítő bűvár	r	referens, kiemelt referens
S	tűzszerész bűvár	s	kutyavezető tűzszerész
T		t	technikus
U		u	műszaki (kút-, talajfúró, daru, vontatott keretfűrés, víz-tisztító) eszközökhöz beosztottak
V		v	gépkocsivezető, harcjárművezető
W		w	
X	világító	x	vezénylő tiszthelyettes
Y	speciális repülőtéri karbantartó és helyre-állító	y	
Z		z	kiképzendő, hallgató

Fegyvernemi (szakági) azonosító

16		VEGYIVÉDELMI	
Fegyvernemi (szakági) alcsoport		Munkakör	
A	általános	a	pk., főov., igazgató, hiv. vez.
B	vegyi- és sugárfelderítő	b	az „a” pontban szereplők helyettesei
C	vegyi- és sugármentesítő	c	törzsfőnök
D		d	főnök, ov., alov., rlg. vez.
E		e	kiem. főti., főti., ti., tts.
F	elemző és informatikai	f	
G	vegyi-, nukleáris-balesetelhárítás	g	oktató, szakoktató, kiképző
H	vegyi-, sufi. és helyzetértékelés	h	a „c” és „d” pontban szereplők helyettesei
I	adatgyűjtő, értékelő, tájékoztató	i	diszpécser
J		j	
K		k	kezelő
L		l	laboráns
M		m	
N		n	
O		o	
P		p	értékelő, kidolgozó-értékelő
Q		q	
R		r	referens, kiemelt referens
S		s	
T		t	
U		u	értékelő-gépkocsivezető
V		v	gépkocsivezető, harcjárművezető
W		w	váltásparancsnok
X		x	vezénylő tiszthelyettes
Y		y	
Z		z	kiképzendő, hallgató

Fegyvernemi (szakági) azonosító

18		KÜLÖNLEGES MŰVELETI	
Fegyvernemi (szakági) alcsoport		Munkakör	
A	általános	a	pk., főov.
B		b	az „a” pontban szereplők helyettesei
C	ejtőernyős	c	törzsfőnök
D		d	főnök, ov., alov., rlg. vez.
E		e	kiem. főti., főti., ti., tts.
F	búvár	f	
G		g	oktató, szakoktató, kiképző
H		h	a „c” és „d” pontban szereplők helyettesei
I		i	
J	különleges műveleti	j	értékelő, tájékoztató, adatfeldolgozó
K		k	kezelő, felderítő
L		l	fegyveres specialista
M		m	mesterlövész
N	nagymagasságú ejtőernyős	n	ejtőernyő hajtogató
O		o	
P		p	híradó specialista
Q		q	egészségügyi beosztások
R		r	raktáros, raktárvezető, ellátó
S		s	referens, kiemelt referens
T		t	technikus
U		u	műszaki specialista
V		v	gépkocsivezető, harcjárművezető
W		w	
X		x	vezénylő tiszthelyettes
Y		y	testnevelő
Z		z	kiképzendő, hallgató

LÉGIERŐ

20 - 29

Repülő	20
Légvédelmi rakéta és tüzér	21
Légi vezetés	22
Repülő harcbiztosító	23

Fegyvernemi (szakági) azonosító

20 REPÜLŐ	
Fegyvernemi (szakági) alcsoport	Munkakör
A általános	a pk., főov., igazgató, hiv. vez.
B harcászati repülőgép	b az „a” pontban szereplők helyettesei
C felderítő repülőgép	c törzsfőnök
D kiképző repülőgép	d főnök, ov., alov., rlg. vez.
E szállító repülőgép	e kiem. főti., főti., ti., tts.
F	f kiemelt főmérnök, főmérnök, mérnök
G harcihelikopter	g oktató, szakoktató, kiképző
H szállító-, kutató-mentő helikopter	h a „c” és „d” pontban szereplők helyettesei
I kiképzőhelikopter	i helikoptervezető-lövész
J futárhelikopter	j légi egészségügyi ti., tts.
K	k beosztott
L elektronikai zavaró helikopter	l fedélzeti megfigyelő
M	m mechanikus
N	n fedélzeti rádiós
O	o felderítő
P	p repülőgép- (helikopter)vezető, főpilóta
Q	q elektronikai harc
R	r referens, kiemelt referens
S	s
T	t irányító
U	u alkalmazási
V	v
W	w
X	x
Y	y
Z	z kiképzendő, hallgató

Fegyvernemi (szakági) azonosító

21		LÉGVÉDELMI RAKÉTA ÉS TŰZÉR	
Fegyvernemi (szakági) alcsoport		Munkakör	
A	általános	a	pk., főov., igazgató, hiv. vez.
B		b	az „a” pontban szereplők helyettesei
C		c	törzsfőnök
D	közeli, kis hatótávú légvédelmi rakéta	d	főnök, ov., alov., rlg. vez.
E		e	kiem. főti., főti., ti., tts.
F	légvédelmi tüzér	f	
G		g	oktató, szakoktató, kiképző
H		h	a „c” és „d” pontban szereplők helyettesei
I	felderítő	i	irányzó
J	harcálláspont vezetési törzs	j	
K		k	kezelő
L		l	
M		m	
N		n	
O		o	
P		p	
Q		q	
R		r	referens, kiemelt referens
S		s	
T		t	
U		u	
V		v	gépkocsivezető, harcjárművezető
W		w	váltásparancsnok
X		x	vezénylő tiszthelyettes
Y		y	
Z		z	kiképzendő, hallgató

Fegyvernemi (szakági) azonosító

22		LÉGI VEZETÉS	
Fegyvernemi (szakági) alcsoport		Munkakör	
A	általános	a	pk., főov., igazgató, hiv. vez.
B	légtér-gazdálkodás	b	az „a” pontban szereplők helyettesei
C	légi helyzetkép előállítás	c	törzsfőnök
D	fegyver irányítás	d	főnök, ov., alov., rlg. vez.
E	légvédelmi irányítás	e	kiem. főti., főti., ti., tts.
F	radar	f	
G		g	oktató, szakoktató, kiképző
H		h	a „c” és „d” pontban szereplők helyettesei
I		i	vadászirányító, irányító asszisztens
J		j	együtműködő
K		k	kezelő
L		l	ellenőr, kiemelt ellenőr
M		m	adatfeldolgozó, adatközlő
N		n	repülés nyilvántartó
O		o	
P		p	
Q		q	
R		r	referens, kiemelt referens
S		s	értékelő
T		t	
U		u	
V		v	gépkocsivezető, harcjárművezető
W		w	váltásparancsnok
X		x	vezénylő tiszthelyettes
Y		y	
Z		z	kiképzendő, hallgató

Fegyvernemi (szakági) azonosító

23		REPÜLŐ HARCBIZTOSÍTÓ	
Fegyvernemi (szakági) alcsoport		Munkakör	
A	általános	a	pk., főov., igazgató, hiv. vez.
B	hdm-i központ (vez. pont)	b	az „a” pontban szereplők helyettesei
C	légiforgalmi irányító	c	törzsfőnök
D	harctéri irányító	d	főnök, ov., alov., rlg. vez.
E		e	kiem. főti., főti., ti., tts.
F	repülésbiztonsági	f	
G	légiforgalmi tájékoztató	g	oktató, szakoktató, kiképző
H		h	a „c” és „d” pontban szereplők helyettesei
I		i	
J		j	bevezető irányító
K		k	repülőtéri irányító
L		l	repülés bejelentő
M		m	adatfeldolgozó, adatközlő
N		n	közelkörzet irányító
O		o	
P		p	
Q		q	
R		r	referens, kiemelt referens
S		s	
T		t	
U		u	
V		v	
W		w	váltásparancsnok
X		x	vezénylő tiszthelyettes
Y		y	
Z		z	kiképzendő, hallgató

VEZETÉS, IRÁNYÍTÁS	30–39
Általános híradó	30
Rádióhíradás	31
Rádiórelé híradás	32
Hírközpontok	33
Vezetékes híradás	34
Futár- és táboriposta híradás	35
Repülésbiztosító-FRISZ	36
Információvédelmi, ügyviteli	37
Vezetési	38
Informatikai	39

Fegyvernemi (szakági) azonosító

30		ÁLTALÁNOS HÍRADÓ	
Fegyvernemi (szakági) alcsoport		Munkakör	
A	általános	a	pk., főov., igazgató, hiv. vez.
B		b	az „a” pontban szereplők helyettesei
C		c	törzsfőnök
D	hadműveleti	d	főnök, ov., alov., rlg. vez.
E		e	kiem. főti., főti., ti., tts.
F	távközlés	f	
G	adattfeldolgozás, elemzés	g	oktató, szakoktató, kiképző
H		h	a „c” és „d” pontban szereplők helyettesei
I		i	
J		j	
K		k	
L		l	
M		m	
N		n	
O		o	
P		p	
Q		q	
R		r	
S		s	
T		t	technikus
U		u	ügyeletes
V		v	gépkocsivezető, harcjárművezető
W		w	váltásparancsnok
X		x	vezénylő tiszthelyettes
Y		y	
Z		z	kiképzendő, hallgató

Fegyvernemi (szakági) azonosító

31		RÁDIÓHÍRADÁS	
Fegyvernemi (szakági) alcsoport		Munkakör	
A	általános	a	pk., főv., igazgató, hiv. vez.
B	parancsnoki rádióállomás	b	az „a” pontban szereplők helyettesei
C	pk-i páncélos rádióállomás	c	törzsfőnök
D	közepes teljesítményű rádióállomás	d	főnök, ov., alov., rlg. vez.
E	vevő	e	kiem. főti., főti., ti., tts.
F	kis teljesítményű rádióállomás	f	
G	nagy teljesítményű rádióállomás	g	oktató, szakoktató, kiképző
H		h	a „c” és „d” pontban szereplők helyettesei
I		i	
J		j	
K		k	kezelő
L		l	
M		m	
N		n	
O		o	
P		p	
Q		q	távbeszélő
R		r	
S		s	
T		t	távírársz
U		u	ügyeletes
V		v	gépkocsivezető, harcjárművezető
W		w	váltásparancsnok
X		x	vezénylő tiszthelyettes
Y		y	
Z		z	kiképzendő, hallgató

Fegyvernemi (szakági) azonosító

32 RÁDIÓRELÉ HÍRADÁS			
Fegyvernemi (szakági) alcsoport		Munkakör	
A	általános	a	pk., főov., igazgató, hiv. vez.
B	harcászati rádiórelé	b	az „a” pontban szereplők helyettesei
C	hadműveleti rádiórelé	c	törzsfőnök
D		d	főnök, ov., alov., rlg. vez.
E	mikrohullámú állomás	e	kiem. főti., főti., ti., tts.
F		f	
G		g	oktató, szakoktató, kiképző
H		h	a „c” és „d” pontban szereplők helyettesei
I		i	
J		j	
K		k	kezelő
L		l	
M		m	
N		n	
O		o	
P		p	
Q		q	
R		r	
S		s	
T		t	távírársz
U		u	ügyeletes
V		v	gépkocsivezető, harcjárművezető
W		w	váltásparancsnok
X		x	vezénylő tiszthelyettes
Y		y	
Z		z	kiképzendő, hallgató

Fegyvernemi (szakági) azonosító

33		HÍRKÖZPONTOK	
Fegyvernemi (szakági) alcsoport		Munkakör	
A	általános	a	pk., főov., igazgató, hiv. vez.
B	hírközpont (távbeszélő központ)	b	az „a” pontban szereplők helyettesei
C	expediáló	c	törzsfőnök
D	vivőközpont	d	főnök, ov., alov., rlg. vez.
E	rádió vezérlő központ	e	kiem. főti., főti., ti., tts.
F	híradó vezetési pont	f	
G	géptávíró központ	g	oktató, szakoktató, kiképző
H	áramellátás	h	a „c” és „d” pontban szereplők helyettesei
I	légvédelmi harcálláspont	i	
J	rendszerfelügyelet	j	
K	tábori hírközpont (távbeszélő központ)	k	kezelő
L	kisegítő hírközpont	l	
M		m	
N		n	
O		o	
P		p	továbbító
Q		q	távbeszélő
R		r	
S		s	
T		t	távírársz
U		u	ügyeletes
V		v	gépkocsivezető, harcjárművezető
W		w	váltásparancsnok
X		x	vezénylő tiszthelyettes
Y		y	
Z		z	kiképzendő, hallgató

Fegyvernemi (szakági) azonosító

34		VEZETÉKES HÍRADÁS	
Fegyvernemi (szakági) alcsoport		Munkakör	
A	általános	a	pk., főov., igazgató, hiv. vez.
B	nehézvezetékes	b	az „a” pontban szereplők helyettesei
C	könnyűvezetékes	c	törzsfőnök
D	ETNV	d	főnök, ov., alov., rlg. vez.
E	lecsatlakozó	e	kiem. főti., főti., ti., tts.
F	belsőhálózat építő	f	
G		g	oktató, szakoktató, kiképző
H		h	a „c” és „d” pontban szereplők helyettesei
I		i	
J		j	
K		k	kezelő
L		l	
M		m	
N		n	
O		o	
P		p	
Q		q	távbeszélő
R		r	
S		s	
T		t	technikus
U		u	ügyeletes
V		v	gépkocsivezető, harcjárművezető
W		w	váltásparancsnok
X		x	vezénylő tiszthelyettes
Y		y	
Z		z	kiképzendő, hallgató

Fegyvernemi (szakági) azonosító

35		FUTÁR- ÉS TÁBORIPOSTA HÍRADÁS	
Fegyvernemi (szakági) alcsoport		Munkakör	
A	általános	a	pk., főov., igazgató, hiv. vez.
B	küldemény	b	az „a” pontban szereplők helyettesei
C	minősített küldemény	c	törzsfőnök
D	nyílt szolgálati küldemény	d	főnök, ov., alov., rlg. vez.
E	postai küldemény	e	kiem. főti., főti., ti., tts.
F	tábori posta küldemény	f	
G	csomag küldemény	g	oktató, szakoktató, kiképző
H	sajtó küldemény	h	a „c” és „d” pontban szereplők helyettesei
I	magánküldemény	i	futár
J		j	
K		k	kezelő
L		l	ellenőrző
M		m	expeditőr, rovatoló, málházó
N		n	
O		o	
P		p	csapatpostás
Q		q	
R		r	
S		s	
T		t	
U		u	
V		v	gépkocsivezető
W		w	váltásparancsnok
X		x	vezénylő tiszthelyettes
Y		y	
Z		z	

Fegyvernemi (szakági) azonosító

36		REPÜLÉSBIZTOSÍTÓ-FRISZ	
Fegyvernemi (szakági) alcsoport		Munkakör	
A	általános	a	pk., főov., igazgató, hiv. vez.
B	irányadó	b	az „a” pontban szereplők helyettesei
C	iránymérő	c	törzsfőnök
D	leszállító lokátor	d	főnök, ov., alov., rlg. vez.
E	közelnavigáció	e	kiem. főti., főti., ti., tts.
F	kihelyezett indikátor	f	kiemelt főmérnök, főmérnök, mérnök
G	irányszögadó	g	oktató, szakoktató, kiképző
H	siklőszögadó	h	a „c” és „d” pontban szereplők helyettesei
I	légtérelenőrző rádiólokátor	i	
J		j	rendszerfelügyelő
K	fénytechnikai	k	kezelő, üzemeltető
L	fénymajak	l	
M	fényszórós	m	
N		n	
O		o	
P		p	
Q		q	
R		r	
S	repülés irányító rádió	s	
T	ERIP	t	technikus
U	helikopter leszállító	u	ügyeletes
V		v	gépkocsivezető, harcjárművezető
W		w	
X		x	vezénylő tiszthelyettes
Y		y	
Z		z	kiképzendő, hallgató

Fegyvernemi (szakági) azonosító

37		INFORMÁCIÓVÉDELMI, ÜGYVITELI	
Fegyvernemi (szakági) alcsoport		Munkakör	
A	általános	a	pk., főov., igazgató, hiv. vez.
B		b	az „a” pontban szereplők helyettesei
C	cenzor	c	
D	dokumentumvédelmi	d	főnök, ov., alov., irodavezető, rlg. vez.
E	információvédelmi	e	kiem. főti., főti., ti., tts.
F	elektronikus információvédelmi	f	kiemelt főmérnök, főmérnök, mérnök
G		g	oktató, szakoktató, kiképző
H	kommunikációbiztonsági	h	a „d” pontban szereplők helyettesei
I	informatikabiztonsági	i	
J	hadműveleti biztosítási	j	
K	rendszerbiztonsági	k	kezelő
L	információbiztonsági	l	ügykezelő, vezető ügykezelő
M		m	ügykezelő-gépiró
N		n	nyilvántartó, dokumentációkezelő
O		o	
P		p	írnok, írnok-rajzoló, írnok-raktáros
Q		q	
R	rejtjelző	r	
S	titokvédelmi	s	
T	titkosító	t	technikus
U	ügyviteli	u	ügyeletes
V	ügyvitelszervezési	v	gépkocsivezető, harcjárművezető
W		w	váltásparancsnok
X		x	vezénylő tiszthelyettes
Y		y	
Z		z	kiképzendő, hallgató

Fegyvernemi (szakági) azonosító

38		VEZETÉSBIZTOSÍTÓ	
Fegyvernemi (szakági) alcsoport		Munkakör	
A	általános	a	pk., főov., igazgató, hiv. vez.
B		b	az „a” pontban szereplők helyettesei
C		c	törzsfőnök
D		d	főnök, ov., alov., rlg. vez.
E		e	kiem. főti., főti., ti., tts.
F		f	
G		g	
H		h	a „c” és „d” pontban szereplők helyettesei
I		i	
J		j	
K		k	
L		l	
M		m	
N		n	
O		o	
P		p	
Q		q	
R		r	
S		s	
T		t	
U		u	
V		v	
W		w	
X		x	vezénylő tiszthelyettes
Y		y	
Z		z	

Fegyvernemi (szakági) azonosító

39		INFORMATIKAI	
Fegyvernemi (szakági) alcsoport		Munkakör	
A	általános	a	pk., főov., igazgató, hiv. vez.
B	rendszertervező	b	az „a” pontban szereplők helyettesei
C	biztonsági rendszertervező	c	törzsfőnök
D		d	főnök, ov., alov., rlg. vez.
E		e	kiem. főti., főti., ti., tts.
F	rendszerfelügyelő	f	kiemelt főmérnök, főmérnök, mérnök
G		g	oktató, szakoktató, kiképző
H		h	a „c” és „d” pontban szereplők helyettesei
I		i	
J		j	adatrögzítő
K		k	beosztott
L		l	
M	rendszerüzemeltető	m	műszakvezető
N		n	
O		o	
P		p	programozó
Q		q	
R	hálózatfelügyelő	r	
S	hálózatüzemeltető	s	
T		t	technikus
U		u	
V		v	gépkocsivezető
W		w	
X	rendszergazda	x	
Y	feldolgozók	y	
Z		z	hallgató

LOGISZTIKA	50–69
Haditechnikai	50
Fegyverzettechnikai	51
Páncélos- és gépjármű technikai	52
Repülőműszaki	53
Elektronikai	54
Műszaki technikai	55
Vegyivédelmi technikai	56
Kiképzéstechnikai	57
Különleges berendezés technikai	58
Mérésügy és minőségbiztosítási	59
Harcanyag	61
Hadtáp	64
Közlekedés és szállítás	67
Vám	68

Fegyvernemi (szakági) azonosító

50	HADITECHNIKAI		
	Fegyvernemi (szakági) alcsoport		Munkakör
A	általános	a	pk., igazgató
B		b	
C		c	
D		d	főnök, ov., alov., rlg. vez.
E		e	kiem. főti., főti., ti., tts.
F		f	kiemelt főmérnök, főmérnök, mérnök
G		g	
H		h	a „d” pontban szereplők helyettesei
I		i	
J		j	
K		k	
L		l	
M		m	
N		n	
O		o	
P		p	
Q		q	
R		r	
S		s	
T		t	
U		u	
V		v	
W		w	
X		x	
Y		y	
Z		z	

Fegyvernemi (szakági) azonosító

51		FEGYVERZETTECHNIKAI	
Fegyvernemi (szakági) alcsoport		Munkakör	
A	általános	a	pk., főov., igazgató, hiv. vez.
B	fegyverzet (30 mm-ig)	b	az „a” pontban szereplők helyettesei
C	löveg rendszerek	c	törzsfőnök
D	helymeghatározó berendezés	d	főnök, ov., alov., rlg. vez.
E	nagy hatótávú felderítő lokátor	e	kiem. főti., főti., ti., tts.
F	tűzérési felderítő lokátor	f	kiemelt főmérnök, főmérnök, mérnök
G	repülőgép leszállító lokátor	g	oktató, szakoktató, kiképző
H	meteorológiai lokátor	h	a „c” és „d” pontban szereplők helyettesei
I	lézeres felderítő és célmegjelölő berendezés	i	
J		j	
K		k	
L	páncéltörő rakéta eszközök	l	minőségi ellenőr, ellenőr
M	műhelyfelszerelés	m	műszerész
N	közeli hatótávú légvédelmi rakéta	n	
O		o	
P	közepes hatótávú légvédelmi rakéta	p	
Q		q	
R		r	raktárvezető, raktáros, ellátó
S	légvédelmi automatizált vezetési rendszerek	s	szerelő
T	repülő eszköz fedélzeti rakéta	t	technikus
U	optika, elektro-optikai rendszer	u	
V		v	gépkocsivezető, harcjárművezető
W		w	
X	rakéatechnikai kiszolgáló eszközök	x	vezénylő tiszthelyettes
Y	tűzvezető rendszerek	y	
Z		z	kiképzendő, hallgató

Fegyvernemi (szakági) azonosító

52		PÁNCÉLOS- ÉS GÉPJÁRMŰTECHNIKAI	
Fegyvernemi (szakági) alcsoport		Munkakör	
A	általános	a	pk., főov., igazgató, hiv. vez.
B		b	az „a” pontban szereplők helyettesei
C		c	törzsfőnök
D		d	főnök, ov., alov., rlg. vez.
E		e	kiem. főti., főti., ti., tts.
F		f	kiemelt főmérnök, főmérnök, mérnök
G	gépjármű, utánfutó	g	oktató, szakoktató, kiképző
H	harckocsi	h	a „c” és „d” pontban szereplők helyettesei
I		i	vizsgabiztos, ellenőr
J	járművizsgálati	j	
K	kerekes harcjármű	k	
L	lánctalpas harcjármű	l	minőségi ellenőr, ellenőr
M		m	műszerész
N		n	
O		o	technikus-gépkocsivezető
P		p	
Q		q	
R		r	raktáros, raktárvezető, ellátó
S		s	szerelő
T		t	technikus
U		u	elektromos szerelő
V		v	gépkocsivezető, harcjárművezető
W		w	
X		x	vezénylő tiszthelyettes
Y		y	
Z		z	kiképzendő, hallgató

Fegyvernemi (szakági) azonosító

53		REPÜLŐMŰSZAKI	
Fegyvernemi (szakági) alcsoport		Munkakör	
A	általános	a	pk., főv., szf., igazgató, hiv. vez.
B	repülőgép (sugárhajtóműves) sárkány-hajtómű	b	az „a” pontban szereplők helyettesei
C	repülőgép (dugattyús) sárkány-hajtómű	c	törzsfőnök
D	helikopter sárkány-hajtómű	d	főnök, ov., alov., rlg. vez.
E	fedélzeti rádiótechnikai rendszerek	e	kiem. főti., főti., ti., tts.
F	fedélzeti fegyvertechnikai rendszerek	f	kiemelt főmérnök, főmérnök, kiemelt mérnök főtiszt, mérnök főtiszt, mérnök tiszt
G	fedélzeti műszer és automatika rendszerek	g	oktató, szakoktató, kiképző
H	sárkány	h	a „d” pontban szereplők helyettesei
I	hajtómű	i	
J	gazdálkodás	j	
K	fedélzeti akkumulátortöltő	k	különleges gépjármű kezelő
L		l	minőségi ellenőr, ellenőr
M	metrológia	m	mechanikus
N	nitrogén ellátó	n	nyilvántartó, adatfeldolgozó, dokumentációs technikus
O	katapult berendezések	o	
P	oxigén, sűrített levegő ellátó	p	kiértékelő
Q		q	karbantartó
R	fedélzeti rakéta előkészítő	r	raktárvezető, raktáros, anyagellátó, anyagtervező
S	minőségbiztosítási	s	főszerelő, szerelő
T		t	technikus
U	impulzustechnika	u	főtechnológus, technológus
V	különleges berendezések (gépjárművek)	v	gépkocsivezető, harcjárművezető
W	elektronikai hadviselési eszköz	w	váltásparancsnok
X	gyakorlóberendezés, repülőszimulátor	x	vezénylő tiszthelyettes
Y		y	
Z	repülési adatok	z	kiképzendő, hallgató

Fegyvernemi (szakági) azonosító

54	ELEKTRONIKAI
----	--------------

Fegyvernemi (szakági) alcsoport		Munkakör	
A	általános	a	pk., főov., igazgató, hiv. vez.
B		b	az „a” pontban szereplők helyettesei
C	informatika	c	törzsfőnök
D	elektronikai hadviselés (EHC)	d	főnök, ov., alov., rlg. vez.
E	FRISZ	e	kiem. főti., főti., ti., tts.
F		f	kiemelt főmérnök, főmérnök, mérnök
G		g	oktató, szakoktató, kiképző
H		h	a „c” és „d” pontban szereplők helyettesei
I	rádiónavigáció	i	
J		j	
K	híradó	k	kezelő
L	rádió berendezés	l	minőségi ellenőr, ellenőr
M	rádiórelé és mikrohullámú berendezés	m	műszerész
N	központ, vivő és géptávíró berendezés	n	
O		o	
P	információ védelem	p	
Q		q	
R		r	raktárvezető, raktáros, ellátó
S	vezetékes berendezés	s	szerelő
T		t	technikus
U		u	
V		v	gépkocsivezető, harcjárművezető
W		w	
X		x	vezénylő tiszthelyettes
Y		y	
Z		z	kiképzendő, hallgató

Fegyvernemi (szakági) azonosító

55	MŰSZAKI TECHNIKAI
----	-------------------

Fegyvernemi (szakági) alcsoport		Munkakör	
A	általános	a	pk., főov., igazgató, hiv. vez.
B	álcázó	b	az „a” pontban szereplők helyettesei
C	út- és állásépítő	c	törzsfőnök
D	átkelő	d	főnök, ov., alov., rlg. vez.
E	hídépítő	e	kiem. főti., főti., ti., tts.
F		f	kiemelt főmérnök, főmérnök, mérnök
G		g	oktató, szakoktató, kiképző
H	hadihajós	h	a „c” és „d” pontban szereplők helyettesei
I	búváreszköz	i	
J		j	
K	repülőterjavító és -karbantartó	k	
L		l	minőségi ellenőr, ellenőr
M	műszaki gépek és eszközök	m	műszerész
N	hidraulika	n	
O		o	
P	egészségügyi	p	
Q		q	
R	műszaki harcanyag	r	raktárvezető, raktáros, ellátó
S		s	szerelő
T	tűzszerész technika	t	technikus
U	aknatelepítő és mentesítő	u	elektromos szerelő
V	víz tisztító	v	gépkocsivezető, harcjárművezető
W		w	
X		x	vezénylő tiszthelyettes
Y		y	
Z		z	kiképzendő, hallgató

Fegyvernemi (szakági) azonosító

56		VEGYIVÉDELMI TECHNIKAI	
Fegyvernemi (szakági) alcsoport		Munkakör	
A	általános	a	pk., főov., igazgató, hiv. vez.
B		b	az „a” pontban szereplők helyettesei
C		c	törzsfőnök
D		d	főnök, ov., alov., rlg. vez.
E		e	kiem. főti., főti., ti., tts.
F	vegyi-, sugárfelderítő eszköz	f	kiemelt főmérnök, főmérnök, mérnök
G		g	oktató, szakoktató, kiképző
H	HAVARIA – laboratórium	h	a „c” és „d” pontban szereplők helyettesei
I		i	
J		j	
K		k	
L	vegyi laboratórium	l	minőségi ellenőr, ellenőr
M	mentesítő eszköz	m	műszerész
N		n	radiológus
O		o	technikus-gépkocsivezető
P		p	laboráns
Q		q	gépész
R	radiológiai laboratórium	r	raktárvezető, raktáros, ellátó
S	AMAR - szervíz	s	szerelő
T	tűzvédelmi berendezés	t	technikus
U		u	
V	vegyivédelmi berendezés	v	gépkocsivezető, harcjárművezető
W		w	
X		x	vezénylő tiszthelyettes
Y		y	
Z		z	kiképzendő, hallgató

Fegyvernemi (szakági) azonosító

57		KIKÉPZÉSTECHNIKAI	
Fegyvernemi (szakági) alcsoport		Munkakör	
A	általános	a	pk., főov., igazgató, hiv. vez.
B		b	az „a” pontban szereplők helyettesei
C		c	törzsfőnök
D		d	főnök, ov., alov., rlg. vez.
E		e	kiem. főti., főti., ti., tts.
F		f	kiemelt főmérnök, főmérnök, mérnök
G		g	oktató, szakoktató, kiképző
H		h	a „c” és „d” pontban szereplők helyettesei
I		i	
J		j	
K	kiképzési bázis és létesítmény	k	beosztott
L		l	minőségi ellenőr, ellenőr
M		m	műszerész
N		n	
O		o	
P		p	
Q		q	
R		r	raktárvezető, raktáros, ellátó
S	szimulátorok	s	
T		t	technikus
U		u	
V		v	gépkocsivezető, harcjárművezető
W		w	
X		x	vezénylő tiszthelyettes
Y		y	
Z		z	

Fegyvernemi (szakági) azonosító

58		KÜLÖNLEGES BERENDEZÉS TECHNIKAI	
Fegyvernemi (szakági) alcsoport		Munkakör	
A	általános	a	pk., főov., igazgató, hiv. vez.
B		b	az „a” pontban szereplők helyettesei
C		c	törzsfőnök
D	daru	d	főnök, ov., alov., rlg. vez.
E	áramforrás berendezés	e	kiem. főti., főti., ti., tts.
F	fűtő- és hűtőberendezés	f	kiemelt főmérnök, főmérnök, mérnök
G	nehéz nyergesvontató	g	oktató, szakoktató, kiképző
H	hidraulika	h	a „c” és „d” pontban szereplők helyettesei
I		i	diszpécser
J		j	
K		k	beosztott
L	elektromos berendezés	l	minőségi ellenőr, ellenőr
M		m	műszerész
N		n	
O		o	
P	lúgos akkumulátor	p	
Q		q	
R	savas akkumulátor	r	raktárvezető, raktáros, ellátó
S		s	szerelő
T	harckocsi vontató	t	technikus
U		u	elektromos szerelő
V	közepes kerekes vontató	v	gépkocsivezető, harcjárművezető
W		w	
X	fegyvernemi különleges járművek	x	vezénylő tiszthelyettes
Y		y	
Z		z	kiképzendő

Fegyvernemi (szakági) azonosító

59		MÉRÉSÜGY ÉS MINŐSÉGBIZTOSÍTÁS	
Fegyvernemi (szakági) alcsoport		Munkakör	
A	általános	a	pk., főov., igazgató, hiv. vez.
B		b	az „a” pontban szereplők helyettesei
C		c	törzsfőnök
D		d	főnök, ov., alov., rlg. vez.
E	javítóanyag ellátó	e	kiem. főti., főti., ti., tts.
F	fegyverzettechnika	f	kiemelt főmérnök, főmérnök, mérnök
G	páncélos- és gépjárműtechnika	g	oktató, szakoktató, kiképző
H	elektronika	h	a „c” és „d” pontban szereplők helyettesei
I		i	
J	általános javító	j	
K	kiképzéstechnika	k	
L	páncéltörő rakéta eszközök	l	minőségi ellenőr, ellenőr
M	műszaki technika	m	műszerész
N	mérésügyi	n	
O		o	
P		p	
Q		q	
R	repülőtechnika	r	raktárvezető, raktáros, ellátó
S	javításszervező	s	szerelő
T		t	technikus
U	optikai, elektrooptikai rendszerek	u	
V	vegyszeres védelmi technika	v	gépkocsivezető, harcjárművezető
W		w	
X		x	vezénylő tiszthelyettes
Y		y	
Z		z	

Fegyvernemi (szakági) azonosító

61		HARCANYAG	
Fegyvernemi (szakági) alcsoport		Munkakör	
A	általános	a	pk., főov., igazgató, hiv. vez.
B		b	az „a” pontban szereplők helyettesei
C		c	törzsfőnök
D		d	főnök, ov., alov., rlg. vez.
E	egyéb anyag	e	kiem. főti., főti., ti., tts.
F		f	kiemelt főmérnök, főmérnök, mérnök
G		g	oktató, szakoktató, kiképző
H		h	a „c” és „d” pontban szereplők helyettesei
I		i	
J		j	
K		k	beosztott
L	lőszer és robbanóanyag	l	minőségi ellenőr, ellenőr
M		m	műszerész
N		n	
O		o	
P		p	
Q		q	
R	rakéta	r	raktárvezető, raktáros, ellátó
S		s	szerelő
T		t	technikus
U		u	
V		v	gépkocsivezető, harcjárművezető
W		w	
X		x	vezénylő tiszthelyettes
Y		y	
Z		z	

Fegyvernemi (szakági) azonosító

64		HADTÁP	
Fegyvernemi (szakági) alcsoport		Munkakör	
A	általános	a	pk., főov., igazgató, hiv. vez.
B		b	az „a” pontban szereplők helyettesei
C		c	törzsfőnök
D		d	főnök, ov., alov., rlg. vez.
E	élelmezési és vízellátó	e	kiem. főti., főti., ti., tts.
F		f	kiemelt főmérnök, főmérnök, mérnök
G		g	oktató, szakoktató, kiképző
H	humán anyagi	h	a „c” és „d” pontban szereplők helyettesei
I		i	szakács
J		j	hentes
K	katonai elhelyezés	k	beosztott
L		l	minőségi ellenőr, ellenőr
M		m	műszerész
N		n	
O		o	laboráns
P		p	főátvevő, átvevő, anyagbeszerző
Q		q	felszolgáló
R	ruházati és egyéni felszerelés	r	raktárvezető, raktáros, ellátó
S		s	szerelő
T	térképészeti	t	technikus
U	üzemanyag	u	étkezdevezető
V		v	gépkocsivezető, harcjárművezető
W		w	
X		x	vezénylő tiszthelyettes
Y		y	
Z		z	kiképzendő, hallgató

Fegyvernemi (szakági) azonosító

67		KÖZLEKEDÉS ÉS SZÁLLÍTÁS	
Fegyvernemi (szakági) alcsoport		Munkakör	
A	általános	a	pk., főov., igazgató, hiv. vez.
B	szállítmány kísérő	b	az „a” pontban szereplők helyettesei
C		c	törzsfőnök
D		d	főnök, ov., alov., rlg. vez.
E	vasúti szállító	e	kiem. főti., főti., ti., tts.
F	közúti szállító	f	kiemelt főmérnök, főmérnök, mérnök
G	vízi szállító	g	oktató, szakoktató, kiképző
H	légi szállító	h	a „c” és „d” pontban szereplők helyettesei
I		i	diszpécser
J		j	baleseti helyszínelő
K	közúti komendáns	k	beosztott
L		l	minőségi ellenőr, ellenőr
M		m	
N		n	őr
O		o	
P		p	
Q		q	
R		r	raktárvezető, raktáros, ellátó
S		s	anyagmozgató, rakodó
T		t	technikus
U		u	
V		v	
W		w	
X		x	vezénylő tiszthelyettes
Y		y	
Z		z	kiképzendő, hallgató

Fegyvernemi (szakági) azonosító

68	VÁM		
	Fegyvernemi (szakági) alcsoport		Munkakör
A	általános	a	pk., főov., igazgató, hiv. vez.
B		b	az „a” pontban szereplők helyettesei
C		c	
D		d	főnök, ov., alov., rlg. vez., csop. vez.
E		e	kiem. főti., főti., ti., tts.
F		f	
G		g	
H		h	a „d” pontban szereplők helyettesei
I		i	
J		j	
K		k	
L		l	
M		m	
N		n	
O		o	
P		p	
Q		q	
R		r	
S		s	
T		t	
U		u	
V		v	
W		w	
X		x	
Y		y	
Z		z	

EGYÉB TÁMOGATÁS

70-76

Térképész	70
Meteorológia	71
Pénzügy	72
Egészségügy I.	73
Egészségügy II.	74
Ellenőrzési és hatósági	75
Infrastrukturális	76

Fegyvernemi (szakági) azonosító

70		TÉRKÉPÉSZ	
Fegyvernemi (szakági) alcsoport		Munkakör	
A	általános	a	pk., főov., igazgató, hiv. vez., szf.
B		b	az „a” pontban szereplők helyettesei
C	geodéta	c	
D		d	főnök, ov., alov., rlg. vez.
E		e	kiem. főti., főti., ti., tts.
F		f	kiemelt főmérnök, főmérnök, mérnök
G		g	oktató, szakoktató, kiképző
H		h	a „d” pontban szereplők helyettesei
I	térinformatikus	i	
J		j	
K	terepelmező	k	beosztott
L	katonaföldrajz	l	ellenőr
M		m	műszerész
N		n	
O		o	
P		p	
Q		q	
R		r	raktárvezető, raktáros, ellátó
S		s	
T		t	technikus
U		u	
V		v	
W		w	
X		x	
Y		y	
Z		z	hallgató

Fegyvernemi (szakági) azonosító

71		METEOROLÓGIA	
Fegyvernemi (szakági) alcsoport		Munkakör	
A	meteorológus	a	pk., főov., igazgató, hiv. vez., szf.
B	előrejelző	b	az „a” pontban szereplők helyettesei
C	tüzér meteorológia	c	
D		d	főnök, ov., alov., rlg. vez.
E		e	kiem. főti., főti., ti., tts.
F		f	
G		g	
H		h	a „d” pontban szereplők helyettesei
I		i	asszisztens, vezető asszisztens
J		j	észlelő
K		k	kezelő
L		l	kidolgozó
M		m	
N		n	
O		o	
P		p	
Q		q	
R		r	
S		s	
T		t	technikus, vezető technikus
U		u	
V		v	
W		w	
X		x	vezénylő tiszthelyettes
Y		y	
Z		z	

Fegyvernemi (szakági) azonosító

72 PÉNZÜGY			
Fegyvernemi (szakági) alcsoport		Munkakör	
A	általános	a	pk., főov., vezérigazgató, igazgató, hiv. vez.
B		b	az „a” pontban szereplők helyettesei
C		c	
D	FEUVE	d	főnök, ov., alov., irodavezető, rlg. vez., csop. vez.
E	ellenőrzési	e	kiem. főti., főti., ti., tts.
F	finanszírozási	f	
G	közgazdasági	g	oktató, szakoktató, kiképző
H	ellenjegyző	h	a „d” pontban szereplők helyettesei
I		i	
J	személyi járandósági	j	
K	költségvetési	k	
L		l	ellenőr, belső ellenőr
M	nyugdíjmegállapító	m	
N	nemzetközi pénzügyi	n	
O	gazdálkodás támogató	o	
P		p	pénztáros
Q		q	
R		r	referens, vezető referens
S	számviteli	s	
T	társadalombiztosítási	t	
U		u	
V		v	
W		w	
X		x	vezénylő tiszthelyettes
Y		y	
Z		z	hallgató

Fegyvernemi (szakági) azonosító

73		EGÉSZSÉGÜGY I.	
Fegyvernemi (szakági) alcsoport		Munkakör	
A	általános	a	pk., főigazgató, igazgató, intézetvezető, hiv. vez.
B	belgyógyászat	b	az „a” pontban szereplők helyettesei
C	kardiológia	c	MH főszakorvos, MH főpszichológus, MH főállatorvos
D	hematológia, angiológia	d	főnök, rendelővezető, ov., alov., rlg. vez., vezető közegészségügyi felügyelő
E	infektológia	e	kiem. főti., főti., ti., tts.
F	reumatológia	f	főorvos, adjunktus, szakorvos, orvos, alorvos, szakpszichológus
G	bőrgyógyászat	g	közegészségügyi felügyelő, dietetikus, eü. tiszt, gyógytornász, eü. fejlesztő tiszt, logopédus, szociális munkás, tudományos munkatárs, főmunkatárs, pszichológus, biológus, szakergonómus, ergonómus
H	repülőorvos	h	a „d” pontban szereplők helyettesei
I	toxikológia	i	felcser, eü. tiszthelyettes
J	tüdőgyógyászat	j	légi eü. ti., tts.
K	ideg- és elmegyógyászat	k	beosztott
L	allergológia, immunológia	l	vezető-, szakasszisztens, asszisztens, laboráns
M	gastroenterológia	m	műszerész
N	közegészségügy – járványügy	n	vezető-, szakápoló, ápoló, okl. ápoló, dipl. ápoló
O	foglalkozás egészségügy	o	kötöző
P	pszichológia	p	búvár
Q	fogászat	q	vezető-, főműtős, műtős
R	rehabilitáció	r	raktárvezető, raktáros, ellátó
S	mentő	s	statisztikus
T	csapat egészségügy	t	technikus
U	állategészségügyi	u	gázmester, boncmester
V	laboratóriumi	v	gépkocsivezető, harcjárművezető
W	vérrellátó	w	kisegítő, eü. kisegítő, beteghordó, műtőssegéd, eü. katona
X	egészségügyi anyagellátó	x	vezénylő tiszthelyettes
Y	diabetológia, endokrinológia	y	masször, gyógymasször, sterilizáló
Z	egészségfejlesztés, egészségnevelés, fizikai alkalmasságvizsgálati	z	kiképzendő

Fegyvernemi (szakági) azonosító

74		EGÉSZSÉGÜGY II.	
Fegyvernemi (szakági) alcsoport		Munkakör	
A	szervezési	a	pk., igazgató, gyógyszerértékelő, hiv. vez.
B	sebészet	b	az „a” pontban szereplők helyettesei
C	baleseti sebészet	c	MH főszakorvos, MH főgyógyszerész
D	szív-, ér- és mellkasi sebészet	d	főnök, rendelővez., ov., alov., rlg. vez.
E	plasztikai sebészet	e	kiem. főti., főti., ti., tts.
F	égési sebészet	f	főorvos, adjunktus, szakorvos, orvos, alorvos,
G	ortopédia	g	kutató, tudományos munkatárs, főmunkatárs
H	idegsebészet	h	a „d” pontban szereplők helyettesei
I	nefrologia	i	
J	urológia	j	gyógyszerész
K	szemészet	k	beosztott
L	fül-orr-gégészeti, fej-nyak sebészet, szájsebészet	l	vezető-, szakasszisztens, asszisztens, laboráns
M	szülészeti-nőgyógyászat	m	műszerész
N	anaesthesiológia és intenzív terápia	n	vezető-, szakápoló, ápoló, okl. ápoló, dipl. ápoló, szülésznő, konduktor, szonográfus, védőnő
O	onkológia	o	kötöző
P	radiológia	p	
Q	kórlelettan	q	vezető-, főműtős, műtős
R	patológia	r	raktárvezető, raktáros, ellátó
S	csecsemő- és gyermekgyógyászat	s	
T	mikrobiológia	t	technikus
U	igazságügyi orvostan	u	gázmester, boncmester
V	sugárbiológia	v	
W	kézsebészet	w	egészségügyi katona, műtőssegéd
X	gyógyszerészet	x	
Y	izotópdiaгностика	y	
Z	sürgősségi betegellátás	z	

Fegyvernemi (szakági) azonosító

75 ELLENŐRZÉSI ÉS HATÓSÁGI			
Fegyvernemi (szakági) alcsoport		Munkakör	
A	államháztartási belső ellenőrzési	a	főigazgató, igazgató, parancsnok
B	munkavédelmi	b	az „a” pontban szereplők helyettesei
C	általános ellenőrzési	c	
D		d	főnök, ov., alov., rlg. vez.
E	egészségügyi	e	kiem. főti., főti., ti., tts.
F		f	
G	építésügyi	g	
H	építésfelügyeleti	h	a „d” pontban szereplők helyettesei
I		i	
J	járművizsgálati	j	
K		k	
L	környezetvédelmi	l	kiemelt főellenőr, főellenőr, ellenőr
M	munkaügyi	m	
N		n	
O		o	
P		p	
Q		q	
R	erdészeti	r	
S		s	
T	tűzvédelmi	t	
U		u	
V	veszélyes katonai objektum felügyeleti	v	
W		w	
X		x	
Y		y	
Z		z	

Fegyvernemi (szakági) azonosító

76		INFRASTRUKTURÁLIS	
Fegyvernemi (szakági) alcsoport		Munkakör	
A	általános	a	pk., főov., vezérigazgató, igazgató, hiv. vez.
B	biztonsági beruházási	b	az „a” pontban szereplők helyettesei
C	fenntartási	c	
D	létesítményi	d	főnök, ov., alov., rlg. vez.
E	beruházási	e	kiem. főti., főti., ti., tts.
F	koordinációs	f	kiemelt főmérnök, főmérnök, mérnök
G	gazdálkodási	g	
H	ingatlanfenntartási	h	a „c” és „d” pontban szereplők helyettesei
I	ingatlan-felügyeleti	i	diszpécser
J	ingatlan-gazdálkodási	j	
K	környezetvédelmi	k	
L	lakásfelügyeleti	l	
M	szakigazgatási	m	műszerész
N	beszerzési	n	
O	tárolási	o	energetikus
P	anyagi koordinációs	p	
Q	kezelés-felügyeleti	q	
R	lakásgazdálkodási	r	raktárvezető
S	lakhatástámogatási	s	
T	tervezési, értékesítési	t	technikus
U	üzemeltetés-felügyeleti	u	titkár
V		v	
W		w	váltásparancsnok
X		x	
Y		y	
Z		z	

GÉP- ÉS HARCJÁRMŰVEZETŐK

77

Gépjárművezetők

77

Fegyvernemi (szakági) azonosító

77		GÉPJÁRMŰVEZETŐK	
Fegyvernemi (szakági) alcsoport		Munkakör	
A	motorkerékpár	a	pk., főov., igazgató, hiv. vez.
B	személygépkocsi	b	az „a” pontban szereplők helyettesei
C	tehergépkocsi 7,5 t-ig	c	
D	tehergépkocsi 7,5 t felett	d	
E	busz 16 személyig	e	
F	busz 16 személy felett	f	
G		g	oktatóvezető, kiképző
H		h	
I		i	
J		j	
K	különleges felépítményű	k	
L		l	
M		m	vezető
N		n	
O		o	
P		p	
Q		q	
R	rakétaszállító	r	
S		s	
T	munkagép	t	
U	üzemanyagtöltő	u	
V		v	gépkocsivezető, harcjárművezető
W		w	
X		x	vezénylő tiszthelyettes
Y		y	
Z		z	kiképzendő

KATONAI NEMZETBIZTONSÁGI SZOLGÁLATOK

80 – 81

Katonai felderítés

80

Katonai biztonsági

81

Fegyvernemi /szakági/ azonosító

80		KATONAI FELDERÍTÉS	
Fegyvernemi (szakági) alcsoport		Munkakör	
A	általános	a	főigazgató, igazgató, főov.
B	műveleti	b	az „a” pontban szereplők helyettesei
C	rádióelektronikai felderítő	c	
D	elemző-értékelő	d	főnök, ov., alov., rlg. vez., közp. pk., irodavezető
E	katonai diplomácia	e	kiem. főti., főti., ti., tts.
F		f	főmérnök,
G	általános támogató	g	szakoktató
H		h	a „d” pontban szereplők helyettesei
I		i	diszpécser, távirász
J		j	véderő-, katonai és légügyi attasé helyettes
K		k	kezelő
L		l	véderő-, katonai és légügyi attasé
M		m	
N		n	adatfeldolgozó, nyilvántartó
O		o	
P		p	
Q		q	
R		r	referens
S		s	asszisztens
T		t	technikus
U		u	
V		v	gépkocsivezető
W		w	váltásvezető
X		x	vezénylő tiszthelyettes
Y		y	
Z		z	hallgató

Fegyvernemi (szakági) azonosító

81	KATONAI BIZTONSÁGI
----	--------------------

Fegyvernemi (szakági) alcsoport		Munkakör	
A	általános	a	főigazgató, igazgató, főosztályvezető
B		b	az „a” pontban szereplők helyettesei
C		c	
D		d	ov., alov., rlg. vez.
E		e	kiem. főti., főti., ti., tts.
F		f	
G		g	
H		h	a „d” pontban szereplők helyettesei
I		i	
J		j	
K		k	
L		l	biztonsági ügyintéző
M	műveleti	m	
N	művelettámogató	n	
O		o	
P		p	biztonsági adatkezelő
Q		q	
R		r	referens, kiemelt referens
S		s	
T	törzs műveleti	t	operatív technikus
U		u	
V		v	
W		w	
X		x	vezénylő tiszthelyettes
Y		y	
Z		z	

OKTATÁS, KÉPZÉS, KIKÉPZÉS

82 – 83

Oktatás, képzés, kiképzés

82

Fegyvernemi (szakági) azonosító

82		OKTATÁS, KÉPZÉS, KIKÉPZÉS	
Fegyvernemi (szakági) alcsoport		Munkakör	
A	általános	a	pk., rektor, főv., igazgató, hiv. vez., dékán, objektum-parancsnok
B	oktatás felügyelet	b	az „a” pontban szereplők helyettesei, rektorhelyettes
C	egyetemi (mesterfokozatú MSc/MA)	c	törzsfőnök, főtitkár
D	főiskolai (alapfokozatú BSc/BA)	d	főnök, ov., alov., rlg. vez., irodavezető, csop. vez.
E	tiszthelyettesképzés	e	kiem. főti., főti., ti., tts.
F	tanfolyamrendszerű képzés	f	
G	gazdasági	g	tanár, docens, adjunktus, tanársegéd, vezető oktató, oktató, szakoktató, gyakorlati oktató, kiképző
H	doktori és habilitációs	h	a „c” és „d” pontban szereplők helyettesei
I	intézeti	i	
J	tagozat	j	
K	általános katonai kiképzés	k	kezelő
L	kollégiumi	l	ellenőr, kiemelt ellenőr
M	távoktatás és multimédia	m	
N	oktatásbiztosítás	n	
O	oktatásszervezés	o	nevelő
P	tanulmányi	p	
Q		q	
R	kari	r	raktáros, raktárvezető, ellátó
S	szakcsoport	s	munkatárs
T	testnevelő	t	technikus
U	kiképző központ	u	
V		v	
W		w	
X		x	vezénylő tiszthelyettes
Y	kiképzési bázis	y	
Z		z	kiképzendő, hallgató

KATONAI ÜGYÉSZSÉG ÉS JOGI IGAZGATÁS

84 – 85

Katonai ügyészség

84

Jogi és igazgatási

85

Fegyvernemi (szakági) azonosító

84	KATONAI ÜGYÉSZSÉG
----	-------------------

Fegyvernemi (szakági) alcsoport		Munkakör	
A	ügyészség	a	főv., katonai főügyész
B		b	az „a” pontban szereplők helyettesei
C		c	
D		d	ov., csop. vez.
E		e	
F		f	ügyész
G		g	
H		h	a „d” pontban szereplők helyettesei
I		i	
J		j	
K		k	
L		l	
M		m	
N		n	
O		o	
P		p	
Q		q	
R		r	
S		s	
T		t	igazságügyi szakértő
U		u	
V		v	
W		w	
X		x	
Y		y	
Z		z	

Fegyvernemi (szakági) azonosító

85 JOGI ÉS IGAZGATÁSI			
Fegyvernemi (szakági) alcsoport		Munkakör	
A	jogász	a	pk., főov., igazgató, hiv. vez.
B		b	az „a” pontban szereplők helyettesei
C		c	
D		d	főnök, ov., alov., rlg. vez.
E		e	kiem. főti., főti., ti., tts.
F	fegyelmi	f	
G		g	
H	hadijogász, nemzetközi	h	a „d” pontban szereplők helyettesei
I	igazgatási	i	
J		j	jogtanácsos
K	kodifikációs, koordinációs	k	
L		l	
M	kártérítési	m	
N		n	
O	képviselési	o	
P		p	dokumentációkezelő
Q		q	
R		r	referens
S		s	
T		t	
U		u	
V		v	
W		w	
X		x	
Y		y	
Z		z	

HUMÁN

86 – 87

Humán

86

Fegyvernemi (szakági) azonosító

Fegyvernemi (szakági) alcsoport		Munkakör	
86	HUMÁN		
A	általános	a	pk., főov., igazgató, hiv. vez.
B	tervezési, szervezési	b	az „a” pontban szereplők helyettesei
C	személyügy	c	
D	humánszolgálat	d	főnök, ov., alov., rlg. vez.
E	érdekvédelem	e	kiem. főti., főti., ti., tts.
F	családtámogatás	f	pszichológus
G	toorzási	g	
H	hagyományápolás	h	a „d” pontban szereplők helyettesei
I		i	fényképész
J	bélyegzőkészítő	j	gépmester
K	kulturális	k	beosztott
L		l	
M	művelődés	m	
N	nyomda	n	nyilvántartó
O		o	
P	pszichológia	p	
Q		q	
R	rekreáció	r	referens, kiem. referens
S	szociológia	s	
T	tájékoztatás (PR)	t	technikus
U	szabadidő-sport	u	
V	szociális	v	
W	munkaerő-piaci	w	
X		x	
Y		y	
Z		z	

TÁBORI LELKÉSZEK

88 – 89

Tábori Lelkészi Szolgálat

88

Fegyvernemi (szakági) azonosító

88		TÁBORI LELKÉSZI SZOLGÁLAT	
Fegyvernemi (szakági) alcsoport		Munkakör	
A	katolikus tábori lelkeszi szolgálat	a	püspök, vezető rabbi
B	római-katolikus	b	általános helynök, püspöki hivatalvezető
C		c	püspöki titkár
D	protestáns tábori lelkeszi szolgálat	d	irodavezető, kiemelt vezető tábori lelkesz
E		e	kiemelt tábori lelkesz, tábori lelkesz, rabbi
F		f	
G	zsidó tábori lelkeszi szolgálat	g	
H		h	
I		i	
J		j	
K		k	
L		l	
M		m	
N		n	
O		o	
P		p	
Q		q	
R		r	
S		s	
T		t	
U		u	
V		v	
W		w	
X		x	
Y		y	
Z		z	

KATONAI IGAZGATÁS

90 – 91

Katonai igazgatás

90

Fegyvernemi (szakági) azonosító

Fegyvernemi (szakági) alcsoport		Munkakör	
90	KATONAI IGAZGATÁS		
A	általános	a	pk., főov., igazgató, hiv. vez.
B	tervezési, szervezési	b	az „a” pontban szereplők helyettesei
C		c	törzsfőnök
D	hadkiegészítési	d	főnök, ov., alov., rlg. vez.
E		e	kiem. főti., főti., ti., tts.
F	területvédelmi	f	
G	haderőtervezési	g	
H		h	a „c” és „d” pontban szereplők helyettesei
I		i	
J		j	
K		k	beosztott
L		l	
M		m	
N		n	
O		o	
P		p	
Q		q	
R		r	
S		s	
T		t	
U		u	
V		v	
W		w	
X		x	
Y		y	
Z		z	kiképzendő

EGYÉB BIZTOSÍTÁSI ÉS KISZOLGÁLÁSI FELADATOK

92 – 99

Katonai rendész és komendáns	92
Díszelgő	94
Katonazenész	95
Kutatás, fejlesztés	96
Általános munkakörök	99

Fegyvernemi /szakági/ azonosító

92		KATONAI RENDÉSZ ÉS KOMENDÁNS	
Fegyvernemi (szakági) alcsoport		Munkakör	
A	általános	a	pk., főov., igazgató, hiv. vez.
B	forgalomszabályzó	b	az „a” pontban szereplők helyettesei
C	objektumbiztosító rendész	c	törzsfőnök
D	komendáns	d	főnök, ov., alov., rlg. vez.
E	őr és biztosító	e	kiem. főti., főti., ti., tts.
F		f	
G		g	
H		h	a „c” és „d” pontban szereplők helyettesei
I		i	irányzó
J		j	
K	helyőrség támogatók	k	beosztott
L		l	
M		m	
N		n	
O		o	géppuska irányzó
P		p	
Q		q	
R	komendáns hivatal	r	
S		s	
T		t	
U		u	
V		v	gépkocsivezető, harcjárművezető
W		w	váltásparancsnok
X		x	vezénylő tiszthelyettes
Y		y	
Z		z	kiképzendő, hallgató

Fegyvernemi (szakági) azonosító

94	DÍSZELGŐ		
	Fegyvernemi (szakági) alcsoport		Munkakör
A	általános	a	pk., főov., igazgató, hiv. vez.
B	rendezvény szervezési	b	az „a” pontban szereplők helyettesei
C		c	törzsfőnök
D		d	főnök, ov., alov., rlg. vez.
E		e	kiem. főti., főti., ti., tts.
F		f	
G		g	
H		h	a „c” és „d” pontban szereplők helyettesei
I		i	
J		j	
K		k	beosztott
L		l	
M		m	
N		n	
O		o	géppuska irányzó
P		p	
Q		q	
R		r	
S		s	
T		t	
U		u	
V		v	
W		w	
X		x	vezénylő tiszthelyettes
Y		y	
Z		z	

Fegyvernemi (szakági) azonosító

95	KATONAZENÉSZ		
	Fegyvernemi (szakági) alcsoport		Munkakör
A	zenész	a	főkarmester, karmester
B		b	az „a” pontban szereplők helyettesei
C		c	
D		d	zenekarvezető
E		e	
F		f	
G		g	oktató, nevelő, kiképző
H		h	a „d” pontban szereplők helyettesei
I		i	szólamvezető
J		j	
K		k	beosztott zenész
L		l	
M		m	
N		n	
O		o	
P		p	
Q		q	
R		r	zenész szolgálatvezető
S		s	zenész kottatáros
T		t	
U		u	
V		v	
W		w	
X		x	
Y		y	
Z		z	

Fegyvernemi (szakági) azonosító

96		KUTATÁS, FEJLESZTÉS	
Fegyvernemi (szakági) alcsoport		Munkakör	
A	biztonságpolitikai	a	pk., főov., igazgató, hiv. vez.
B	védelempolitikai	b	az „a” pontban szereplők helyettesei
C	humán és szervezetépítési	c	
D	hadtörténeti	d	főnök, ov., alov., rlg. vez.
E	tárgyi gyűjteményi	e	kiem. főti., főti., ti., tts.
F	múzeumi dokumentációs	f	kiemelt főmérnök, főmérnök, mérnök
G	tudományszervezési	g	tanácsadó
H	hadfelszerelés fejlesztési	h	a „d” pontban szereplők helyettesei
I	irattározási	i	
J	térképtári	j	vezető kutató, kutató
K	könyvtári	k	kezelő
L	levéltári	l	főlevéltáros, levéltáros
M	minőségbiztosítási	m	főmuzeológus, muzeológus
N	védelemgazdasági	n	főszerkesztő, szerkesztő
O	kriminalisztika	o	
P	oktatási	p	
Q		q	
R	intézményfejlesztési	r	főkönyvtáros, könyvtáros
S	hadisír	s	munkatárs
T	szabványosítási	t	technikus
U	gépészeti	u	
V	lőkísérleti	v	
W		w	
X	elektronikai	x	
Y		y	
Z	vegyvédelmi	z	

Fegyvernemi (szakági) azonosító

99		ÁLTALÁNOS MUNKAKÖRÖK	
Fegyvernemi (szakági) alcsoport		Munkakör	
A	általános	a	pk., főov., igazgató, hiv. vez.
B		b	az „a” pontban szereplők helyettesei
C		c	
D		d	
E		e	kiem. főti., főti., ti., tts.
F		f	
G		g	
H		h	
I		i	
J		j	
K		k	szereplők, szakmunkások
L		l	
M		m	
N		n	
O		o	
P		p	
Q		q	
R		r	
S		s	segítő
T		t	
U		u	
V		v	
W		w	
X		x	
Y		y	
Z		z	

2. melléklet a 18/2010. (XII. 10.) HM rendelethez

„2. számú melléklet a 20/2002. (IV. 10.) HM rendelethez

A KATONAI MUNKAKÖRCSALÁDOK ÉS A BEOSZTÁSOK KÖVETELMÉNYEI

I.

ALKALMAZOTT RÖVIDÍTÉSEK ÉS KÓDOK GYŰJTEMÉNYE

1. Rendszeresített rendfokozat

01–19 = rendfokozati azonosító kód a Magyar Honvédségben rendszeresített katonai munkakörök térképében foglaltaknak megfelelően.

2. Képesítési és egyéb követelmények

a) Iskolai végzettség:

ÁI = alapfokú iskola (legalább a 8. évfolyam elvégzése);

KÉ = középiskola (érettségi);

PF = polgári főiskola (alapfokozatú BSc/BA);

SZPF = szakirányú polgári főiskola (alapfokozatú BSc/BA);

ZMNEF = Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem (a továbbiakban: ZMNE) főiskolai (alapfokozatú BSc/BA), illetve az ennek megfelelően külföldi főiskolai szak;

FSZPGV = főiskolai végzettségre épülő szakirányú posztgraduális végzettség;

PE = polgári egyetem (mesterfokozatú MSc/MA);

SZPE = szakirányú polgári egyetem (mesterfokozatú MSc/MA);

ZMNE = ZMNE egyetemi (mesterfokozatú MSc/MA), illetve az ennek megfelelően külföldi egyetemi szak.

Megjegyzés: amennyiben valamely rendfokozatnál, vagy beosztástípusnál egynél több végzettségi kód szerepel, felsorolás esetén közülük bármelyik megléte elégséges, ugyanakkor „és” kapcsolatban minden megjelölt végzettség szükséges.

b) Szakképzettségi szint:

AK = alapkiképzés;

KK = kötelékkiképzés;

KF = középfokú (alapfokú iskolai végzettségre épülő iskolarendszerben szerzett államilag elismert szakképzettség);

SZKF = szakirányú középfokú;

FF = felsőfokú;

SZFF = szakirányú felsőfokú;

21–61 = a szakképesítés szintje az Országos Képzési Jegyzék alapján.

c) Előmeneteli és szakmai tanfolyam:

* = felsővezető képző tanfolyam, vezetői tanfolyam, szakterülethez kapcsolódó tudományos fokozat, jogi szakvizsga, közigazgatási szakvizsga, egyetemi végzettségre épülő szakirányú posztgraduális végzettség. Az egyes beosztásokhoz tartozó konkrét követelményt az állománytábla vagy a munkaköri jegyzék tartalmazza;

ET = előmeneteli (rendfokozathoz kötött) tanfolyam;

JSZV = jogi szakvizsga;

KSZV = közigazgatási szakvizsga.

d) Szükséges nyelvismeret:

A = alapfokú vagy STANAG 6001 1111 szint;

K = középfokú vagy STANAG 6001 2222 szint;

F = felsőfokú vagy STANAG 6001 3333 szint.

e) Egészségi kategóriák:

- A1 = repülőgép-, helikoptervezető és a Repülőorvosi Bizottság (a továbbiakban: ROB) elbírálása hatáskörébe tartozó személyek;
- A2 = külföldi szolgálatra jelentkező és az állomány külföldi szolgálatra tervezett tagja;
- A3 = az egyes fegyvernemeknél (légi mozgékonyaságú, harckocsizó, bűvár, tűzszerész és aknakutató), valamint a radioaktív anyagokkal, ionizáló sugárforrásokkal, rakéta üzemanyaggal dolgozó állomány alkalmasságának szintje, beosztásba helyezés előtt és a szolgálat teljesítése során;
- A4 = az állomány tagjának egészségi besorolása szolgálata teljesítése során, a hivatásos állományba történő visszavétel, valamint a nyugdíjkorhatáron túli szolgálatra való visszatartás előtt (kivéve az A3 pontban felsoroltakat);
- A5 = állományba vételre jelentkező egészségi szintje (kivéve az A3 pontban felsoroltakat);
- A6 = az állományilletékes parancsnok (vezető) beosztásra tervezett, a beosztásba helyezés előtt és a szolgálat teljesítése során.

f) Fegyvernemi és munkaköri kizáró korlátozások:

A) Fegyvernemi kizáró korlátozások

- F1 = gépesített lövész, felderítő;
- F2 = harckocsizó;
- F3 = vegyivédelmi;
- F4 = tüzér, légvédelmi rakétatechnika;
- F5 = műszaki;
- F6 = rádiótechnikai felderítő, lokátortechnika;
- F7 = fegyverzeti és gépjárműtechnika, repülőműszaki (gépész);
- F8 = hadtáp, pénzügy, informatika, közlekedés, gazdálkodás.

B) Munkaköri kizáró korlátozások

- K1 = bűvárnak;
- K2 = fokozottan balesetveszélyes munkakörben;
- K3 = gépjármű, harcjármű, műszaki gépek vezetésére és kezelésére;
- K4 = külföldi szolgálatra;
- K5 = felderítő beosztásban;
- K6 = úszni tudást igénylő feladat vagy beosztás ellátására;
- K7 = lokátoros beosztásban;
- K8 = híradó beosztásban;
- K9 = tüzér beosztásban;
- K10 = irányzói beosztásban;
- K11 = légideszantos beosztásban;
- K12 = beosztási kötelezettségen felüli állandó többletmunka ellátására;
- K13 = ionizáló sugárexpozíció veszélyével járó munkára;
- K14 = zárt térben (harcjárműben, tartályban, berendezés belső terében) végzett munkára;
- K15 = szabadban végzett munkára;
- K16 = föld alatti munkahelyen végzett munkára;
- K17 = mérgező anyagokkal végzett munkára;
- K18 = radioaktív anyagokkal végzett munkára;

- K19 = nagy frekvenciájú elektromágneses térben végzett munka;
K20 = teljes színlátást igénylő beosztás ellátására;
K21 = kedvezőtlen klímájú munkahelyen teljesített szolgálatra;
K22 = kétszemes együttlátást igénylő beosztás ellátására;
K23 = környezetbe való beilleszkedést, jó alkalmazkodást igénylő beosztásban;
K24 = megosztott figyelmet, fokozott koncentrációt és felelősségérzetet igénylő beosztásban;
K25 = zajterheléssel járó beosztásban;
K26 = képernyős munkavégzésre.

Megjegyzés: a fegyvernemi és a munkaköri kizáró korlátozások közül azt kell feltüntetni a munkaköri követelmények között, amivel az adott beosztás nem tölthető be.

g) Pszichikai követelmények:

- Pa = Általános pszichés státusz. Az értelmi szint, a személyiség jellemzői, motivációs háttér, értékrend, kommunikációs készség, anamnézis, szenzomotoros készségek szintjének meghatározása, amelyek alapján az adott személy általában alkalmas fegyveres szolgálatra.
Pv = A katonai vezetői beosztás által támasztott magasabb pszichikai követelményeknek való megfelelés.
Pm = A megkülönböztetés alapja az egyes munkaköröknél azon speciális képességek és készségek, melyek az adott munkakör pszichikai követelményeinek megfelelnek.
Pk = Azon munkaköröknél kerül meghatározásra, ahol az általánostól eltérő különleges pszichikai adottságokkal kell rendelkezni, mely adottságok a konkrét végrehajtandó feladathoz kötődnek.

A követelményeknek való megfelelés szintjei:

- III. = Közepes
IV. = Jó
V. = Kiemelkedő

h) Fizikai követelmények:

A munkakörhöz szükséges funkcionális szervrendszerek

- T1 = alapfokú edzettségi állapota;
T2 = közepes fokú edzettségi állapota;
T3 = emeltszintű edzettségi állapota;
T4 = fokozott szintű edzettségi állapota.

Megjegyzések:

1. E melléklet nem tartalmazza a nem katonai oktatási intézményekből állományba felvett személyek szakirányú, tanfolyamrendszerű felkészítését.
2. A KF31 szintű szakképzettséggel csak középiskolai végzettséghez nem kötött tiszthelyettes beosztások tölthetők be.
3. Egyes törzsőrmesteri rendfokozatok előmeneteli felkészítését az első beosztásra való felkészítés is tartalmazhatja.
4. A rendfokozati állománycsoportoknál a pszichikai megfelelési szintekhez eltérő követelmények tartoznak (pl. III. szint elérése a tiszthelyettesi állománycsoportnál magasabb követelmények teljesítését jelenti, mint a tiszteseknél).
5. A szakirányú posztgraduális végzettség megléte általában elégséges feltétele az alezredesi rendfokozattal rendszerített beosztások betöltésének.

II.
A KATONAI MUNKAKÖRCSALÁDOK ÉS A BEOSZTÁSOK KÖVETELMÉNYEI

1. Összhaderőnemi általános katonai (01), szárazföldi (02), légierő (03), logisztikai (04), vezénylő tiszthelyettes (06), vám (68) és általános (99) munkakörök

Rendszeresített rendfokozat		Képesítési és egyéb követelmények						
		iskolai végzettség	szakképzettségi szint	előmeneteli tanfolyam	egészségi		pszichikai ¹	fizikai
					kategória ²	kizáró korlátozások		
19	vezérezredes	ZMNE, SZPE	SZFF	*	A6	K12, 23, 24	Pa/V, Pv/V	T1
18	altábornagy							
17	vezérőrnagy							
16	dandártábornok							
15	ezredes							
14	alezredes				A4		Pa/V, Pv/IV	
13	őrnagy	ZMNEF, SZPF		ET			Pa/IV	T2
12	százados		FF	ET				
11	főhadnagy							
10	hadnagy							
09	főtörzszászlós	SZPF, ZMNEF	SZFF					
08	törzszászlós	KÉ	SZKF54	ET				
07	zászlós							
06	főtörzsrőrmester			SZKF52	ET			

¹ Külszolgálati beosztás esetén speciális pszichikai követelményeknek is meg kell felelni, jelölése: „Pk”.

² Külszolgálati beosztás esetén az egészségi kategória „A2”.

2. Szárazföldi

A) lövész, harckocsizó, tüzér

Rendszeresített rendfokozat		Képesítési és egyéb követelmények							
		iskolai végzettség	szakképzett-ségi szint	előmeneteli tanfolyam	egészségi		pszichikai	fizikai	
					kate-gória	kizáró korlátozások			
16	dandártábornok	ZMNE	SZFF	*	A6	F1-F8, K23, 24	Pa/V, Pm/IV, Pv/V	T1	
15	ezredes								Pa/V, Pm/IV, Pv/IV
14	alezredes				A4				Pa/IV, Pm/IV, Pv/IV
13	őrnagy	ZMNEF		ET	A3	F1-F8, K3, 2, 14, 10, 15, 20, 22, 25	Pa/IV, Pm/IV	T3	
12	százados	ZMNEF, PF	FF	ET					T4
11	főhadnagy			ET					
10	hadnagy								
09	főtörzszászlós	SZPF, ZMNEF	SZFF				Pa/III, Pm/III		
08	törzszászlós	KÉ	SZKF54	ET					
07	zászlós								
06	főtörzsőrmester	ÁI, KÉ	KF31, SZKF52	ET					
05	törzsőrmester			ET					
04	őrmester								
03	szakaszvezető	ÁI	AK, KK	ET					
02	tizedes			ET					
01	őrvezető								

B) a) felderítő és elektronikai hadviselési szakirányú vezető szervezetek

Rendszeresített rendfokozat		Képesítési és egyéb követelmények							
		iskolai végzettség	szakképzett-ségi szint	előmeneteli tanfolyam	egészségi		pszichikai	fizikai	
					kate-gória	kizáró korlátozások			
15	ezredes	ZMNE	SZFF	*	A6	K12, 23, 24	Pa/V, Pv/V	T1	
14	alezredes						A4	Pa/V, Pv/IV	T2
13	őrnagy				ZMNEF		ET		Pa/IV
12	százados		FF	ET					
09	főtörzszászlós	SZPF, ZMNEF	SZFF					T3	
08	törzszászlós	KÉ	SZKF54	ET					
07	zászlós								
06	főtörzsőrmester			SZKF52	ET				

B) b) felderítő (nem mélységi), elektronikai hadviselési

Rendszeresített rendfokozat		Képesítési és egyéb követelmények							
		iskolai végzettség	szakképzett- ségi szint	előmeneteli tanfolyam	egészségi		pszichikai	fizikai	
					kate- gória	kizáró korlátozások			
14	alezredes	ZMNE	SZFF		A3	K1, 3, 5, 6, 11, 14, 15, 17, 20, 22, 23, 24	Pa/IV, Pk/IV, Pv/IV	T2	
13	őrnagy	ZMNEF		ET					
12	százados	ZMNEF, PF	FF	ET					
11	főhadnagy			ET					
10	hadnagy								
09	főtörzszászlós	SZPF, ZMNEF	SZFF						
08	törzszászlós	KÉ	SZKF54	ET					
07	zászlós								
06	főtörzsőrmester			SZKF52				ET	
05	törzsőrmester							ET	
04	őrmester								
03	szakaszvezető	ÁI	AK, KK	ET				Pa/III, Pk/IV	T4
02	tizedes			ET					
01	őrvezető								

B) c) mélységi és speciális felderítő, különleges műveleti

Rendszeresített rendfokozat		Képesítési és egyéb követelmények						
		iskolai végzettség	szakképzett- ségi szint	előmeneteli tanfolyam	egészségi		pszichikai	fizikai
					kate- gória	kizáró korlátozások		
15	ezredes	ZMNE	SZFF		A1	K1, 3, 5, 6, 11, 14, 15, 17, 20, 22, 23, 24	Pa/IV, Pk/IV, Pv/IV	T2
14	alezredes							
13	őrnagy			ZMNEF				
12	százados	ZMNEF, PF	FF	ET				
11	főhadnagy			ET				
10	hadnagy							
09	főtörzszászlós	SZPF, ZMNEF	SZFF					
08	törzszászlós	KÉ	SZKF54	ET				
07	zászlós							
06	főtörzsőrmester			SZKF52				ET
05	törzsőrmester							ET
04	őrmester							
03	szakaszvezető	ÁI	AK, KK	ET				Pa/III, Pk/IV
02	tizedes			ET				
01	őrvezető							

C) műszaki

Rendszeresített rendfokozat		Képesítési és egyéb követelmények						
		iskolai végzettség	szakképzett-ségi szint	előmeneteli tanfolyam	egészségi		pszichikai	fizikai
					kate-gória	kizáró korlátozások		
16	dandártábornok	ZMNE, SZPE	SZFF	*	A6	F5, K3, 13, 14, 15, 17, 23, 24, 25	Pa/V, Pv/V	T1
15	ezredes						Pa/V, Pv/IV	
14	alezredes						Pa/IV, Pv/IV	
13	őrnagy	ZMNEF, SZPF	ET	A4	F5, K3, 13, 14, 15, 17, 23, 24	Pa/IV, Pm/IV	T3	
12	százados					ET		
11	főhadnagy					ET	T4	
10	hadnagy							
09	főtörzszászlós	SZPF, ZMNEF	SZFF		A3		Pa/III, Pm/III	
08	törzszászlós	KÉ	SZKF54	ET				
07	zászlós							
06	főtörzsőrmester	ÁI, KÉ	SZKF31, SZKF52	ET				
05	törzsőrmester			ET				
04	őrmester							
03	szakaszvezető	ÁI	AK, KK	ET				
02	tizedes			ET				
01	őrvezető							

D) vegyivédelmi

Rendszeresített rendfokozat		Képesítési és egyéb követelmények						
		iskolai végzettség	szakképzett-ségi szint	előmeneteli tanfolyam	egészségi		pszichikai	fizikai
					kate-gória	kizáró korlátozások		
16	dandártábornok	ZMNE	SZFF	*	A6	F3, K3, 13, 14, 15, 17, 18, 23, 24, 25	Pa/V, Pv/V	T1
15	ezredes						Pa/V, Pv/IV	
14	alezredes						Pa/IV, Pm/IV	T2
13	őrnagy	ZMNEF	FF	ET	A4		Pa/IV, Pm/IV	T3
12	százados	ZMNEF, PF	FF	ET		F3, K3, 13, 14, 15, 17, 18, 25		
11	főhadnagy			ET				
10	hadnagy							
09	főtörzszászlós	SZPF, ZMNEF	SZFF		A3		Pa/III, Pm/III	
08	törzszászlós	KÉ	SZKF54	ET				
07	zászlós							
06	főtörzsőrmester	ÁI, KÉ	KF31, SZKF52	ET				
05	törzsőrmester			ET				
04	őrmester							
03	szakaszvezető	ÁI	AK, KK	ET				T4
02	tizedes			ET				
01	őrvezető							

3. Légierő

A) repülőgép, helikopter személyzet

Rendszeresített rendfokozat		Képesítési és egyéb követelmények								
		iskolai végzettség	szakképzett-ségi szint	előmeneteli tanfolyam	egészségi		pszichikai	fizikai		
					kate-gória	kizáró korlátozások				
16	dandártábornok	ZMNE	SZFF	*	A1, A6			T1		
15	ezredes									
14	alezredes									
13	őrnagy	ZMNEF		ET	A1			T3		
12	százados									
11	főhadnagy									
10	hadnagy									
09	főtörzszászlós	SZPF, ZMNEF	SZFF							
08	törzszászlós	KÉ	SZKF54	ET						
07	zászlós									
06	főtörzsőrmester								SZKF52	ET
05	törzsőrmester								ET	
04	őrmester									

B) légvédelmi rakéta és tüzér

Rendszeresített rendfokozat		Képesítési és egyéb követelmények						
		iskolai végzettség	szakképzett-ségi szint	előmeneteli tanfolyam	egészségi		pszichikai	fizikai
					kate-gória	kizáró korlátozások		
16	dandártábornok	ZMNE	SZFF	*	A6	F1-F8, K2, 3, 9, 10, 14, 15, 20, 22, 23, 24, 25	Pa/V, Pv/V	T1
15	ezredes							
14	alezredes							
13	őrnagy	ZMNEF		ET	A4		Pa/IV, Pv/IV	T2
12	százados							
11	főhadnagy							
10	hadnagy							
09	főtörzszászlós	SZPF, ZMNEF	SZFF					
08	törzszászlós	KÉ	SZFF54	ET			Pa/III, Pm/III	
07	zászlós							
06	főtörzsőrmester	ÁI, KÉ	SZKF31, SZKF52	ET				
05	törzsőrmester							
04	őrmester							
03	szakaszvezető	ÁI	AK, KK	ET				
02	tizedes							
01	őrvezető							

C) légi vezetés, repülő harcbiztosító

Rendszeresített rendfokozat		Képesítési és egyéb követelmények						
		iskolai végzettség	szakképzett- ségi szint	előmeneteli tanfolyam	egészségi		pszichikai	fizikai
					kate- gória	kizáró korlátozások		
16	dandártábornok	ZMNE	SZFF	*	A1, A6			T1
15	ezredes							
14	alezredes	ZMNEF		ET	A1			T2
13	őrnagy							
12	százados							
11	főhadnagy							
10	hadnagy							
09	főtörzszászlós	SZPF, ZMNEF	SZFF					
08	törzszászlós	KÉ	SZKF54	ET				
07	zászlós							
06	főtörzsőrmester	KÉ	SZKF52	ET				
05	törzsőrmester			ET				
04	őrmester							
03	szakaszvezető	ÁI	KF	ET				T4
02	tizedes			ET				
01	őrvezető							

4. Vezetés, irányítás

A) általános híradó, rádióhíradás, rádiórelé híradás, hírközpontok, vezetékes híradás, FTP híradás

Rendszeresített rendfokozat		Képesítési és egyéb követelmények						
		iskolai végzettség	szakképzett- ségi szint	előmeneteli tanfolyam	egészségi		pszichikai	fizikai
					kate- gória	kizáró korlátozások		
16	dandártábornok	ZMNE, SZPE	SZFF	*	A6	F6, F8, K2, 3, 8, 14, 16, 19, 23, 24, 25, 26	Pa/V, Pv/V	T1
15	ezredes							
14	alezredes							
13	őrnagy	ZMNEF, SZPF		ET	A4	F6, F8, K2, 3, 8, 14, 16, 19, 25,26	Pa/IV, Pm/IV	T2
12	százados			ET				
11	főhadnagy			ET				
10	hadnagy							
09	főtörzszászlós	SZPF, ZMNEF	SZFF				Pa/III, Pm/III	T3
08	törzszászlós	KÉ	SZKF54	ET				
07	zászlós							
06	főtörzsőrmester	ÁI, KÉ	KF31, SZKF52	ET				
05	törzsőrmester			ET				
04	őrmester							
03	szakaszvezető	ÁI	SZKF	ET	A3			T4
02	tizedes			ET				
01	őrvezető			AK, KK				

B) Repülésbiztosító-FRISZ

Rendszeresített rendfokozat		Képesítési és egyéb követelmények						
		iskolai végzettség	szakképzett-ségi szint	előmeneteli tanfolyam	egészségi		pszichikai	fizikai
					kate-gória	kizáró korlátozások		
15	ezredes	ZMNE, SZPE	SZFF	*	A6	F5, K3, 12, 15, 19, 20, 22, 23, 24	Pa/V, Pv/IV	T1
14	alezredes			ZMNEF, SZPF	ET		A4	
13	őrnagy							
12	százados							
11	főhadnagy	Pa/III, Pm/IV						
10	hadnagy							
09	főtörzszászlós	SZPF, ZMNEF	SZFF		A3			
08	törzszászlós	KÉ	SZKF54	ET				
07	zászlós							
06	főtörzsőrmester	ÁI, KÉ	SZKF31, SZKF52	ET				
05	törzsőrmester			ET				
04	őrmester							
03	szakaszvezető	ÁI	SZKF	ET			Pa/III, Pm/III	T4
02	tizedes			ET				
01	őrvezető			AK, KK				

C) ügyviteli, információvédelmi, vezetési, informatikai

Rendszeresített rendfokozat		Képesítési és egyéb követelmények						
		iskolai végzettség	szakképzett-ségi szint	előmeneteli tanfolyam	egészségi		pszichikai	fizikai
					kate-gória	kizáró korlátozások		
15	ezredes	ZMNE SZPE, PE	SZFF, FF	*	A6	F8 K23, 24, 26	Pa/V, Pv/IV	T1
14	alezredes							
13	őrnagy	ZMNEF, SZPF, PF	SZFF	ET	A4		Pa/IV, Pm/IV	T2
12	százados			ET				
11	főhadnagy			ET				
10	hadnagy	ZMNEF, SZPF	SZFF					
09	főtörzszászlós	SZPF, ZMNEF	SZFF				Pa/III, Pm/III	
08	törzszászlós	KÉ	SZKF54, KF54	ET				
07	zászlós							
06	főtörzsőrmester	SZKF52, KF52	KF52	ET				
05	törzsőrmester			ET				

5. Logisztika

A) üzemeltetés, páncélos és gépjárműtechnika

Rendszeresített rendfokozat		Képesítési és egyéb követelmények							
		iskolai végzettség	szakképzett-ségi szint	előmeneteli tanfolyam	egészségi		pszichikai	fizikai	
					kategória	kizáró korlátozások			
15	ezredes	ZMNE, SZPE	SZFF	*	A6	F7, 8, K3, 14, 24, 25	Pa/V, Pv/IV	T1	
14	alezredes	ZMNEF, SZPF			A4		Pa/IV, Pv/IV	T2	
13	őrnagy						ET		T3
12	százados						ET		
11	főhadnagy						ET		
10	hadnagy								
09	főtörzszászlós	SZPF, ZMNEF	SZFF				Pa/III, Pm/III		
08	törzszászlós	KÉ	SZKF54	ET					
07	zászlós								
06	főtörzsőrmester	ÁI, KÉ	KF31, SZKF52	ET					
05	törzsőrmester			ET					
04	őrmester								
03	szakaszvezető	ÁI	SZKF	ET	A3			T4	
02	tizedes			ET					
01	őrvezető			AK, KK					

B) vegyivédelmi technika, kiképzéstechnika, különleges berendezés technika

Rendszeresített rendfokozat		Képesítési és egyéb követelmények							
		iskolai végzettség	szakképzett-ségi szint	előmeneteli tanfolyam	egészségi		pszichikai	fizikai	
					kategória	kizáró korlátozások			
15	ezredes	ZMNE, SZPE	SZFF	*	A6	F3 7, 8, K2, 14, 15, 17, 23, 24	Pa/V, Pv/IV	T1	
14	alezredes	ZMNEF, SZPF			A4		Pa/IV, Pv/IV	T2	
13	őrnagy						ET		T3
12	százados						ET		
11	főhadnagy						ET		
10	hadnagy								
09	főtörzszászlós	SZPF, ZMNEF	SZFF				Pa/III, Pm/III		
08	törzszászlós	KÉ	SZKF54	ET					
07	zászlós								
06	főtörzsőrmester	ÁI, KÉ	KF31, SZKF52	ET					
05	törzsőrmester			ET					
04	őrmester								
03	szakaszvezető	ÁI	SZKF	ET	A3			T4	
02	tizedes			ET					
01	őrvezető			AK, KK					

C) fegyverzettechnika/aktív eszközök, elektronika, műszaki technika, mérésügy

Rendszeresített rendfokozat		Képesítési és egyéb követelmények						
		iskolai végzettség	szakképzett-ségi szint	előmeneteli tanfolyam	egészségi		pszichikai	fizikai
					kategória	kizáró korlátozások		
15	ezredes	ZMNE, SZPE	SZFF	*	A6	F7, 8, K2, 3, 8, 14, 16, 19, 23, 24, 26	Pa/V, Pv/IV	T1
14	alezredes				A4			T2
13	őrnagy	ZMNEF, SZPF		ET	F7, 8, K2, 3, 8, 14, 16, 19, 25, 26	Pa/IV, Pm/IV	T3	
12	százados			ET				
11	főhadnagy			ET				
10	hadnagy							
09	főtörzszászlós	SZPF, ZMNEF	SZFF			Pa/III, Pm/III	T4	
08	törzszászlós	KÉ	SZKF54	ET				
07	zászlós							
06	főtörzsőrmester	ÁI, KÉ	KF31, SZKF52	ET				
05	törzsőrmester			ET				
04	őrmester							
03	szakaszvezető	ÁI	SZKF	ET	A3			
02	tizedes			ET				
01	őrvezető			AK, KK				

D) repülőműszaki

Rendszeresített rendfokozat		Képesítési és egyéb követelmények						
		iskolai végzettség	szakképzett-ségi szint	előmeneteli tanfolyam	egészségi		pszichikai	fizikai
					kategória	kizáró korlátozások		
15	ezredes	ZMNE, SZPE	SZFF	*	A1, A6			T1
14	alezredes				A1			T2
13	őrnagy	ZMNEF, SZPF		ET				T3
12	százados			ET				
11	főhadnagy			ET				
10	hadnagy							
09	főtörzszászlós	SZPF, ZMNEF	SZFF			Pa/III, Pm/III	T4	
08	törzszászlós	KÉ	SZKF54	ET				
07	zászlós							
06	főtörzsőrmester	ÁI, KÉ	SZKF52	ET				
05	törzsőrmester			ET				
04	őrmester							
03	szakaszvezető	ÁI	SZKF	ET	A3			
02	tizedes			ET				
01	őrvezető			AK, KK				

E) ellátó (hadtáp), közlekedés és szállítás

Rendszeresített rendfokozat		Képesítési és egyéb követelmények						
		iskolai végzettség	szakképzett-ségi szint	előmeneteli tanfolyam	egészségi		pszichikai	fizikai
					kate-gória	kizáró korlátozások		
15	ezredes	ZMNE, SZPE	SZFF	*	A6	F8, K3, 15, 24, 23	Pa/V, Pv/IV	T1
14	alezredes			A4	Pa/IV, Pv/IV		T2	
13	őrnagy	ZMNEF, SZPF		ET		F8, K3, 15	Pa/IV, Pm/IV	T3
12	százados			ET				
11	főhadnagy			ET				
10	hadnagy							
09	főtörzszászlós	SZPF, ZMNEF	SZFF				Pa/III, Pm/III	
08	törzszászlós	KÉ	SZKF54	ET				
07	zászlós							
06	főtörzsőrmester	ÁI, KÉ	SZKF31, SZKF52	ET				
05	törzsőrmester			ET				
04	őrmester							
03	szakaszvezető			ÁI	SZKF, KF	ET	A3	
02	tizedes	ET						
01	őrvezető	AK, KK						

F) harcanyag

Rendszeresített rendfokozat		Képesítési és egyéb követelmények						
		iskolai végzettség	szakképzett-ségi szint	előmeneteli tanfolyam	egészségi		pszichikai	fizikai
					kate-gória	kizáró korlátozások		
15	ezredes	ZMNE, SZPE	SZFF	*	A6	F3, 5, 8, K17, 20, 22, 23, 24	Pa/V, Pv/IV	T1
14	alezredes			A4	Pa/IV, Pv/IV		T2	
13	őrnagy	ZMNEF, SZPF		ET	A3		Pa/IV, Pm/IV	T3
12	százados			ET				
11	főhadnagy			ET				
10	hadnagy							
09	főtörzszászlós	SZPF, ZMNEF	SZFF				Pa/III, Pm/III	
08	törzszászlós	KÉ	SZKF54	ET				
07	zászlós							
06	főtörzsőrmester	ÁI, KÉ	KF31, SZKF52	ET				
05	törzsőrmester			ET				
04	őrmester							
03	szakaszvezető			ÁI	SZKF, KF	ET		
02	tizedes	ET						
01	őrvezető	AK, KK						

6. Egyéb támogatás

A) térképész, meteorológia

Rendszeresített rendfokozat		Képesítési és egyéb követelmények						
		iskolai végzettség	szakképzett-ségi szint	előmeneteli tanfolyam	egészségi		pszichikai	fizikai
					kate-gória	kizáró korlátozások		
15	ezredes	SZPE	SZFF	*	A6	K15, 20, 22, 23, 24, 26	Pa/V, Pv/IV	T1
14	alezredes							
13	őrnagy	SZPF		ET	A4	K15, 20, 22, 26	Pa/IV, Pm/IV	T2
12	százados			ET				
11	főhadnagy			ET				
10	hadnagy							
09	főtörzszászlós	SZPF, ZMNEF	SZFF			F8, K15, 20, 22, 23, 26	Pa/III, Pm/III	
08	törzszászlós	KÉ	SZKF54	ET				
07	zászlós							

B) pénzügy

Rendszeresített rendfokozat		Képesítési és egyéb követelmények						
		iskolai végzettség	szakképzett-ségi szint	előmeneteli tanfolyam	egészségi		pszichikai	fizikai
					kate-gória	kizáró korlátozások		
17	vezérőrnagy	ZMNE, SZPE	SZFF	*	A6	F8, K23, 24	Pa/V, Pv/V	T1
16	dandártábornok							
15	ezredes							
14	alezredes	ZMNEF és FSZPGV, SZPF és FSZPGV, SZPE,			A4		Pa/IV, Pv/IV	
13	őrnagy	ZMNEF, SZPF		ET		F8, K24	Pa/IV, Pm/IV	T2
12	százados			ET				
11	főhadnagy			ET				
10	hadnagy							
09	főtörzszászlós	SZPF, ZMNEF	SZFF				Pa/III, Pm/III	
08	törzszászlós	KÉ	SZKF54	ET				
07	zászlós							
06	főtörzsőrmester		SZKF	ET				
05	törzsőrmester			ET				

C) egészségügyi I–II

Rendszeresített rendfokozat		Képesítési és egyéb követelmények											
		iskolai végzettség	szakképzett-ségi szint	előmeneteli tanfolyam	egészségi		pszichikai	fizikai					
					kate-gória	kizáró** korlátozások							
17	vezérőrnagy	SZPE, ZMNE	SZFF	*	A6		Pa/V, Pv/V	T1					
16	dandártábornok												
15	ezredes												
14	alezredes	SZPF, ZMNEF, SZPE			A4		Pa/IV, Pv/IV	T2					
13	őrnagy								ET				
12	százados								ET				
11	főhadnagy								ET				
10	hadnagy												
09	főtörzszászlós								SZPF, ZMNEF	SZFF			Pa/III, Pm/III
08	törzszászlós								KÉ	SZKF54, SZKF	ET		
07	zászlós												
06	főtörzsőrmester	SZKF52, SZKF		ET									
05	törzsőrmester			ET									
04	őrmester												
03	szakaszvezető	ÁI	AK, KK	ET			T3						
02	tizedes			ET									
01	őrvezető												

** A hatályos foglalkozás-egészségügyi jogszabályoknak megfelelően, munkakörönként kell meghatározni és rögzíteni a munkaköri leírásban.

D) államháztartási belső ellenőrzés

Rendszeresített rendfokozat		Képesítési és egyéb követelmények						
		iskolai végzettség	szakképzett-ségi szint	előmeneteli tanfolyam	egészségi		pszichikai	fizikai
					kate-gória	kizáró korlátozások		
16	dandártábornok	ZMNE, PE	SZFF	*	A6	K23, 24	Pa/V, Pv/V	T1
15	ezredes							
14	alezredes	ZMNE, PE			A4		Pa/IV, Pv/IV	
13	őrnagy	ZMNEF, PF					Pa/IV, Pm/IV	
12	százados							ET
11	főhadnagy							ET

E) infrastrukturális

Rendszeresített rendfokozat		Képesítési és egyéb követelmények						
		iskolai végzettség	szakképzett-ségi szint	előmeneteli tanfolyam	egészségi		pszichikai	fizikai
					kate-gória	kizáró korlátozások		
17	vezérőrnagy	ZMNE, SZPE	SZFF	*	A6	F8, K3, 15, 23, 24	Pa/V, Pv/IV	T1
16	dandártábornok							
15	ezredes							
14	alezredes							
13	őrnagy	ZMNEF, SZPF		ET	A4	F8, K3, 15	Pa/IV, Pv/IV	T2
12	százados							
11	főhadnagy							
10	hadnagy							
09	főtörzszászlós	SZPF, ZMNEF	SZFF				Pa/III, Pm/III	
08	törzszászlós	KÉ	SZKF54	ET				
07	zászlós							
06	főtörzsőrmester	ÁI, KÉ	SZKF31, SZKF	ET	A3			
05	törzsőrmester			ET				
04	őrmester							

7. Gép- és harcjárművezetők

Rendszeresített rendfokozat		Képesítési és egyéb követelmények						
		iskolai végzettség	szakképzett-ségi szint	előmeneteli tanfolyam	egészségi		pszichikai	fizikai
					kate-gória	kizáró korlátozások		
06	főtörzsőrmester	ÁI, KÉ	KF31, KF	ET	A3	F1-F8, K3, 14, 15, 20, 22, 24	Pa/IV, Pm/IV	T3
05	törzsőrmester			ET				
04	őrmester							
03	szakaszvezető	ÁI	AK, KK	ET			Pa/III, Pm/III	
02	tizedes			ET				
01	őrvezető							

8. Katonai Nemzetbiztonsági Szolgálatok

katonai felderítés, katonai biztonsági

Rendszerezített rendfokozat		Képesítési és egyéb követelmények						
		iskolai végzettség	szakképzett-ségi szint	előmeneteli tanfolyam	egészségi		pszichikai	fizikai
					kate-gória	kizáró korlátozások		
18	altábornagy	ZMNE, PE	SZFF	*	A6	K12, 14, 15, 19, 23, 24, 26	Pa/V, Pv/V, Pv/IV	T1
17	vezérőrnagy							
16	dandártábornok							
15	ezredes							
14	alezredes							
13	őrnagy	ZMNE, PE, ZMNEF, PF	FF	ET	A4, A5		Pa/V, Pk/V, Pk/IV	T2
12	százados							
09	főtörzszászlós	SZPF, ZMNEF	FF				Pa/IV	T3
08	törzszászlós	KÉ	SZKF 54	ET				
07	zászlós							
06	főtörzsőrmester			SZKF 52	ET			

9. Oktatás, képzés, kiképzés

oktatás, képzés, kiképzés

Rendszerezített rendfokozat		Képesítési és egyéb követelmények						
		iskolai végzettség	szakképzett-ségi szint	előmeneteli tanfolyam	egészségi		pszichikai	fizikai
					kate-gória	kizáró korlátozások		
16	dandártábornok	ZMNE, SZPE	SZFF	*	A6	K15, 23, 24, 26	Pa/V, Pv/V, Pm/IV	T1
15	ezredes							
14	alezredes							
13	őrnagy	ZMNE, SZPE, ZMNEF, SZPF, PF	FF	ET	A4		Pa/V, Pv/IV, Pm/IV	T2
12	százados			ET				
11	főhadnagy			ET				
10	hadnagy							
09	főtörzszászlós	SZPF	SZFF					T3
08	törzszászlós	KÉ	SZKF54, SZFF	ET				
07	zászlós							
06	főtörzsőrmester	KÉ	SZKF52	ET				
05	törzsőrmester			ET				
04	őrmester							
03	szakaszvezető	ÁI	AK, KK	ET	A3		Pa/III, Pm/III	T4
02	tizedes			ET				
01	őrvezető							

10. Katonai ügyészség és jogi igazgatás

katonai ügyészség, jogi igazgatás

Rendszerezített rendfokozat		Képesítési és egyéb követelmények						
		iskolai végzettség	szakképzett-ségi szint	előmeneteli tanfolyam	egészségi		pszichikai	fizikai
					kate-gória	kizáró korlátozások		
18	altábornagy	SZPE	SZFF	JSZV	A6	K23, 24	Pa/V, Pv/V	T1
17	vezérőrnagy							
16	dandártábornok							
15	ezredes							
14	alezredes	SZPE, SZPF	FF	JSZV	A4	K23, 24	Pa/V, Pv/IV	T2
13	őrnagy			ET; JSZV			Pa/IV, Pv/IV	
12	százados			ET; KSZV, JSZV			Pa/IV	
11	főhadnagy			ET;				
10	hadnagy							
09	főtörzszászlós	SZPF, ZMNEF	FF				Pa/III	
08	törzszászlós	KÉ	SZKF54	ET				
07	zászlós							
06	főtörzsőrmester			SZKF52	ET			

11. Humán

humán

Rendszerezített rendfokozat		Képesítési és egyéb követelmények						
		iskolai végzettség	szakképzett-ségi szint	előmeneteli tanfolyam	egészségi		pszichikai	fizikai
					kate-gória	kizáró korlátozások		
16	dandártábornok	ZMNE, SZPE	SZFF	*	A6	F8, K23, 24, 26	Pa/V, Pv/V	T1
15	ezredes							
14	alezredes							
13	őrnagy							
12	százados	ZMNEF, SZPF	SZFF	ET	A4	F8, K23, 24, 26	Pa/V, Pv/IV	T2
11	főhadnagy			ET			Pa/IV, Pv/IV	
10	hadnagy			ET				
09	főtörzszászlós			SZPF, ZMNEF			SZFF	
08	törzszászlós	KÉ	SZKF54	ET				
07	zászlós							
06	főtörzsőrmester			SZKF	ET			
05	törzsőrmester			ET				

12. Tábori lelkészi szolgálat
tábori lelkészek

Rendszeresített rendfokozat		Képesítési és egyéb követelmények						
		iskolai végzettség	szakképzett-ségi szint	előmeneteli tanfolyam	egészségi		pszichikai	fizikai
					kate-gória	kizáró korlátozások		
16	dandártábornok	SZPE	SZFF	*	A6	K23, 24	Pa/V, Pv/V	T1
15	ezredes							
14	alezredes				A4			
13	őrnagy							
12	százados	SZPF						
11	főhadnagy							
10	hadnagy							

13. Katonai igazgatás
katonai igazgatás

Rendszeresített rendfokozat		Képesítési és egyéb követelmények						
		iskolai végzettség	szakképzett-ségi szint	előmeneteli tanfolyam	egészségi		pszichikai	fizikai
					kate-gória	kizáró korlátozások		
15	ezredes	ZMNE, PE	SZFF, FF	*	A6	K23, 24	Pa/V, Pv/IV	T1
14	alezredes				A4			
13	őrnagy	ZMNEF, PF		ET			Pa/IV	T2
12	százados			ET				
11	főhadnagy			ET				
10	hadnagy							
09	főtörzszászlós	SZPF, ZMNEF	SZFF				Pa/III	
08	törzszászlós	KÉ	SZKF54	ET				
07	zászlós							
06	főtörzsőrmester		KF52	ET				
05	törzsőrmester			ET				

14. Egyéb biztosítási és kiszolgálási feladatok

A) katonai rendész

Rendszeresített rendfokozat		Képesítési és egyéb követelmények						
		iskolai végzettség	szakképzett-ségi szint	előmeneteli tanfolyam	egészségi		pszichikai	fizikai
					kate-gória	kizáró korlátozások		
15	ezredes	ZMNE, SZPE	SZFF	*	A6	K23, 24	Pa/V, Pv/IV	T1
14	alezredes				A4			
13	őrnagy	ZMNEF, SZPF		ET		K12, 23, 24	Pa/IV, Pv/IV	T3
12	százados			ET				
11	főhadnagy	ZMNEF, SZPF, SZPE		ET			Pa/IV, Pm/IV	T4
10	hadnagy							
09	főtörzszászlós	SZPF, ZMNEF	SZFF			F5-F8, K12, 23, 24	Pa/III, Pm/III	
08	törzszászlós	KÉ	SZKF54	ET				
07	zászlós	KÉ		ET	A3			
06	főtörzsőrmester			KF31, SZKF52				
05	törzsőrmester			ET				
04	őrmester	ÁI	AK, KK	ET				
03	szakaszvezető			ET				
02	tizedes			ET				
01	őrvezető							

B) díszelgő

Rendszeresített rendfokozat		Képesítési és egyéb követelmények						
		iskolai végzettség	szakképzett-ségi szint	előmeneteli tanfolyam	egészségi		pszichikai	fizikai
					kate-gória	kizáró korlátozások		
15	ezredes	ZMNE, SZPE	SZFF	*	A6	K23, 24	Pa/V, Pv/IV	T1
14	alezredes				A4			
13	őrnagy	ZMNEF, SZPF		ET		F1-F8, K15, 23, 24, 25	Pa/IV, Pv/IV	T4
12	százados			ET				
11	főhadnagy	ZMNEF, SZPF, SZPE		ET		F1-F8, K15, 25	Pa/III, Pm/III	
10	hadnagy							
09	főtörzszászlós	SZPF, ZMNEF	SZFF					
08	törzszászlós	KÉ	SZKF54	ET				
07	zászlós	KÉ		ET	A3			
06	főtörzsőrmester			KF31, SZKF52				
05	törzsőrmester			ET				
04	őrmester	ÁI	AK, KK	ET				
03	szakaszvezető			ET				
02	tizedes			ET				
01	őrvezető							

C) katonazenész

Rendszeresített rendfokozat		Képesítési és egyéb követelmények						
		iskolai végzettség	szakképzett-ségi szint	előmeneteli tanfolyam	egészségi		pszichikai	fizikai
					kate-gória	kizáró korlátozások		
15	ezredes	SZPE	SZFF		A6	F8, K23, 24, 25	Pa/V, Pv/IV	T1
14	alezredes				A4		Pa/IV, Pv/IV	
13	őrnagy	SZPF				F8, K25	Pa/IV	T2
12	százados							
11	főhadnagy							T3
10	hadnagy							
08	törzszászlós	KÉ	konzer-va-tórium				Pa/III	
07	zászlós							
06	főtörzsőrmester							
05	törzsőrmester							
04	őrmester							

D) kutatás, fejlesztés

Rendszeresített rendfokozat		Képesítési és egyéb követelmények						
		iskolai végzettség	szakképzett-ségi szint	előmeneteli tanfolyam	egészségi		pszichikai	fizikai
					kate-gória	kizáró korlátozások		
15	ezredes	ZMNE, SZPE	SZFF	*	A6	K23, 24, 26	Pa/V, Pv/IV	T1
14	alezredes				A4		K2, 17, 23, 24, 26	
13	őrnagy	ZMNEF, SZPF		ET				T2
12	százados			ET				
11	főhadnagy			ET				
10	hadnagy							
09	főtörzszászlós	SZPF, ZMNEF	SZFF				Pa/III, Pm/III	
08	törzszászlós	KÉ	SZKF54	ET				
07	zászlós							
06	főtörzsőrmester	ÁI, KÉ	KF31, SZKF52	ET				
05	törzsőrmester			ET				
04	őrmester							
03	szakaszvezető	ÁI	AK, KK	ET	A3			
02	tizedes			ET				
01	örvezető							

HATÁROZATOK

**A köztársasági elnök
286/2010. (XI. 29.) KE
határozata
vezérezredesi előléptetésről**

Az Alkotmány 30/A. §-a (1) bekezdésének i) pontjában biztosított jogkörömben a honvédelmi miniszter előterjesztésére *Benkő Tibor* altábornagyot, a Honvéd Vezérkar főnökét 2010. december 2-ai hatállyal vezérezredessé előléptetem.

Budapest, 2010. november 16.

Schmitt Pál s. k.,
köztársasági elnök

Ellenjegyzem:

Budapest, 2010. november 22.

Hende Csaba s. k.,
honvédelmi miniszter

KEH ügyszám: IV-6/04819/2010.

**A köztársasági elnök
287/2010. (XI. 29.) KE
határozata
dandártábornoki kinevezésről**

Az Alkotmány 30/A. §-a (1) bekezdésének i) pontjában biztosított jogkörömben a honvédelmi miniszter előterjesztésére *dr. Tokovics József* mérnök ezredest, a Honvédelmi Minisztérium Védelmi Hivatal főigazgatóját 2010. december 2-ai hatállyal dandártábornokká kinevezem.

Budapest, 2010. november 16.

Schmitt Pál s. k.,
köztársasági elnök

Ellenjegyzem:

Budapest, 2010. november 22.

Hende Csaba s. k.,
honvédelmi miniszter

KEH ügyszám: IV-6/04821/2010.

**A köztársasági elnök
288/2010. (XI. 29.) KE
határozata
dandártábornoki kinevezésről**

Az Alkotmány 30/A. §-a (1) bekezdésének i) pontjában biztosított jogkörömben a honvédelmi miniszter előterjesztésére *Varga Csaba* ezredest, a Magyar Honvédség Összhaderőnemi Parancsnokság törzsfőnök-helyettesét 2010. december 2-ai hatállyal dandártábornokká kinevezem.

Budapest, 2010. november 16.

Schmitt Pál s. k.,
köztársasági elnök

Ellenjegyzem:

Budapest, 2010. november 22.

Hende Csaba s. k.,
honvédelmi miniszter

KEH ügyszám: IV-6/04820/2010.

**A Kormány
1242/2010. (XI. 17.) Korm.
határozata
az afganisztáni Nemzetközi
Biztonsági Közreműködő Erők (ISAF) műveleteiben
történő magyar katonai szerepvállalásról szóló
egyes kormányhatározatok módosításáról**

A Kormány az Alkotmány 40/C. § (1) bekezdésében meghatározott hatáskörében eljárva a következő határozatot hozza:

1. A megváltozott műveleti végrehajtási igényekre tekintettel az afganisztáni magyar katonai szerepvállalással kapcsolatos költségek fedezetére jóváhagyott előirányzat-maradványok felhasználásának biztosítása érdekében az afganisztáni Nemzetközi Biztonsági Közreműködő Erők (ISAF) műveleteiben történő további magyar katonai szerepvállalásról szóló 2186/2008. (XII. 29.) Korm. határozat módosításáról szóló 1014/2010. (I. 28.) Korm. határozat melléklete helyébe ezen határozat melléklete lép.

2. Az afganisztáni Nemzetközi Biztonsági Közreműködő Erők (ISAF) műveleteiben történő további magyar ka-

tonai szerepvállalásról szóló 2186/2008. (XII. 29.) Korm. határozat 2. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[A Kormány a Magyar Köztársaság szövetségi kötelezettségeinek teljesítése és a NATO katonai képességének fokozása, valamint az afganisztáni Nemzetközi Biztonsági Közreműködő Erők (ISAF) műveletei végrehajtásának érdekében, az Észak-atlanti Tanácsnak az ISAF misszió átvételére vonatkozó 2003. augusztus 11-ei döntése alapján, az Alkotmány 40/C. § (1) bekezdésében foglalt jogkörénél fogva]

„2. engedélyezi, hogy a Magyar Honvédség állományából 60 fő az ISAF keretein belül működő Műveleti Tanácsadó és Összekötő Csoport (OMLT) feladatkörébe tartozó

tevékenységben 2011. augusztus 31-ig – amelybe a kitelepülés és a visszatelepítés időtartama nem számít bele – részt vegyen,”

3. Ez a határozat a közzétételét követő napon lép hatályba, és a hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

4. Hatályát veszti az afganisztáni Nemzetközi Biztonsági Közreműködő Erők (ISAF) műveleteiben történő további magyar katonai szerepvállalásról szóló 2186/2008. (XII. 29.) Korm. határozat módosításáról szóló 1014/2010. (I. 28.) Korm. határozat módosításáról szóló 1059/2010. (III. 5.) Korm. határozat 2. pontja és melléklete.

Semjén Zsolt s. k.,
miniszterelnök-helyettes

Melléklet az 1242/2010. (XI. 17.) Korm. határozathoz

„Melléklet az 1014/2010. (I. 28.) Korm. határozathoz

A 2009. ÉVI ELŐIRÁNYZAT-MARADVÁNY ÁTCSOPORTOSÍTÁSA

Ezer forintban

Fejezet-szám	Cím-szám	Al-cím-szám	Jog-cím-csoport-szám	Jog-cím-szám	Elő-ir-csoport-szám	Kiemelt elő-ir-szám	Fejezet-név	Cím-név	Al-cím-név	Jog-cím-csoport-név	Jog-cím-név	Elő-ir-csoport-név	Kiemelt előirányzat neve	Átcsoportosítás (+/-)
XIII.							Honvédelmi Minisztérium							
	1						Honvédelmi Minisztérium							
		3					HM Infrastrukturális Ügynökség, csapatok központi infrastrukturális ellátás kiadásai							
				3			Működési költségvetés							
					4		Előző évi működési célú előirányzat-maradvány átvétele						55 000	
				3			Felhalmozási költségvetés							
					7		Előző évi felhalmozási célú előirányzat-maradvány átvétel						510 000	
	4						HM Fejlesztési és Logisztikai Ügynökség, csapatok központi logisztikai ellátás kiadásai							
				3			Működési költségvetés							
					4		Előző évi működési célú előirányzat-maradvány átvétele						518 149	
				3			Felhalmozási költségvetés							
					7		Előző évi felhalmozási célú előirányzat-maradvány átvétel						1 105 799	
	2						Magyar Honvédség							
		2					Honvéd Vezérkar közvetlen szervezetei							
				3			Működési költségvetés							
					4		Előző évi működési célú előirányzat-maradvány átvétele						26 981	
		2					MH ÖHP és alárendelt szervezetei							
				3			Működési költségvetés							
					4		Előző évi működési célú előirányzat-maradvány átvétele						2 577 019	
	3						Katonai Nemzetbiztonsági Szolgálatok							
		1					Katonai Felderítő Hivatal							
				3			Működési költségvetés							
					4		Előző évi működési célú előirányzat-maradvány átvétele						407 052	
XXVI.							Szociális és Munkügyi Minisztérium							
	16						Fejezeti kezelésű előirányzatok							
		92					Hozzájárulás a lakossági energiaköltségekhez							
				1			Működési költségvetés							
					0		Előző évi működési célú előirányzat-maradvány átadás						-5 200 000	

**A honvédelmi miniszter
23/2010. (XII. 3.) HM
határozata
a Honvédelmi Minisztérium
Protokoll és Rendezvényszervező Igazgatóság
költségvetési szerv alapításáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 76. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvényben, az államháztartás működési rendjéről szóló 292/2009. (XII. 19.) Korm. rendeletben, valamint a honvédelmi szervezetek működésének az államháztartás működési rendjétől eltérő szabályairól szóló 346/2009. (XII. 30.) Korm. rendeletben foglaltakra – az alábbi alapító okiratot adom ki:

1. A honvédelmi miniszter közvetlen alárendeltségében 2011. január 1-jei hatállyal költségvetési szervet alapítok.

2. A költségvetési szerv megnevezése: Honvédelmi Minisztérium Protokoll és Rendezvényszervező Igazgatóság.

Rövidített megnevezése: HM PRI.

Angol nyelvű megnevezése: Ministry of Defence Protocol Directorate.

3. A költségvetési szerv székhelye: 1145 Budapest XIV., Jávor u. 9/A.

Postacíme: 1885 Budapest, Pf. 25.

4. A költségvetési szerv közvetlen jogelődje és annak székhelye:

A költségvetési szerv a HM Fejlesztési és Logisztikai Ügynökség (1135 Budapest XIII., Lehel utca 35–37.) egyes szervezeti egységeinek kiválásával jön létre.

5. A költségvetési szerv gazdálkodási jogköre alapján önállóan működő költségvetési szerv. Pénzügyi-gazdasági feladatait a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) önállóan működő és gazdálkodó, a pénzügyi és számviteli feladatok központosított végrehajtására kijelölt költségvetési szerve; logisztikai gazdálkodási feladatait az MH kijelölt önállóan működő költségvetési szerve; ingatlanfenntartási és -üzemeltetési, fejlesztési, az épületek fenntartásához, üzemeltetéséhez és a személyi állomány ellátásához szükséges tárgyeszköz- és anyagellátási feladatait az MH önállóan működő és gazdálkodó, az ingatlanfenntartási és -üzemeltetési feladatok központosított végrehajtására kijelölt költségvetési szerve végzi.

6. A költségvetési szerv tevékenysége a 842220 Védelmi képességek fenntartása szakágazatba tartozik.

7. A költségvetési szerv jogi személy, önálló munkaköri jegyzékkel rendelkező szervezet.

8. A költségvetési szerv:

a) alapítója: a honvédelmi miniszter;

b) irányító szerve: a Magyar Köztársaság Honvédelmi Minisztériuma;

c) irányító szervének székhelye: 1055 Budapest V., Batlton utca 7–11.

9. A költségvetési szerv feladatait a honvédelmi miniszter közvetlen alárendeltségében, a HM Miniszteri Kabinet kabinetfőnökének közvetlen irányítása alatt végzi.

10. A költségvetési szerv illetékessége: országos.

11. A költségvetési szerv jogszabályban meghatározott közfeladata:

A Hvt. 70. § (2) bekezdése szerint külön jogszabályokban, az állami irányítás egyéb jogi eszközeiben, valamint belső rendelkezésekben a Hvt. 70. § (1) bekezdés keretei között meghatározott feladatok ellátása.

12. A költségvetési szerv alaptevékenysége az Államháztartási Szakfeladatrend szerint:

842202 Védelmi képességek fenntartása;

842541 Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek;

842542 Minősített időszaki tevékenységek (kivéve ár- és belvízvédelem).

13. A költségvetési szerv vezetője, kinevezési rendje:

a) a vezető megnevezése: igazgató;

b) az igazgatót a honvédelmi miniszter nevezi ki és menti fel.

14. A költségvetési szervnél a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény hatálya alá tartozó hivatásos és szerződéses katonák teljesítenek szolgálatot, illetőleg a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény hatálya alá tartozó közalkalmazottak állnak jogviszonyban.

15. A költségvetési szerv nyilvántartásba vételét a Magyar Államkincstár végzi.

16. A költségvetési szerv részletes szervezeti és működési rendjét tartalmazó Szervezeti és Működési Szabályzatot a költségvetési szerv vezetője 2011. január 1-jét követő 60 napon belül elkészíti, és azt jóváhagyásra előterjeszti a költségvetési szerv közvetlen irányítását végző minisztériumi vezető részére.

17. Ez a határozat a közzététele napján lép hatályba.

Dr. Hende Csaba s. k.,
honvédelmi miniszter

**A honvédelmi miniszter
24/2010. (XII. 3.) HM
határozata
a Honvédelmi Minisztérium
Belső Ellenőrzési Hivatal költségvetési szerv
alapításáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 76. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvényben, az államháztartás működési rendjéről szóló 292/2009. (XII. 19.) Korm. rendeletben, valamint a honvédelmi szervezetek működésének az államháztartás működési rendjétől eltérő szabályairól szóló 346/2009. (XII. 30.) Korm. rendeletben foglaltakra – az alábbi alapító okiratot adom ki:

1. A honvédelmi miniszter közvetlen alárendeltségében 2011. január 1-jei hatállyal költségvetési szervet alapítok.

2. A költségvetési szerv megnevezése: Honvédelmi Minisztérium Belső Ellenőrzési Hivatal.

Megalakulásának időpontja jogfolytonosság alapján: 1994. november 1.

Rövidített megnevezése: HM BEH.

Angol nyelvű megnevezése: Internal Audit Bureau of the Ministry of Defence.

3. A költségvetési szerv székhelye: 1135 Budapest XIII., Lehel utca 35–37.

Postacíme: 1885 Budapest, Pf. 25.

4. A költségvetési szerv közvetlen jogelődje és annak székhelye:

A költségvetési szerv a HM Központi Ellenőrzési és Hatósági Hivatal (1135 Budapest XIII., Lehel utca 35–37.) egyes szervezeti egységeinek kiválásával jön létre.

5. A költségvetési szerv gazdálkodási jogköre alapján önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv. Pénzügyi-gazdasági feladatait a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) önállóan működő és gazdálkodó, a pénzügyi és számviteli feladatok központosított végrehajtására kijelölt költségvetési szerve; logisztikai gazdálkodási feladatait az MH kijelölt önállóan működő költségvetési szerve; ingatlanfenntartási és -üzemeltetési, fejlesztési, az épületek fenntartásához, üzemeltetéséhez és a személyi állomány ellátásához szükséges tárgyieszköz- és anyagellátási feladatait az MH önállóan működő és gazdálkodó, az ingatlanfenntartási és -üzemeltetési feladatok központosított végrehajtására kijelölt költségvetési szerve végzi.

6. A költségvetési szerv tevékenysége a 842210 Védelmi feladatok központi igazgatása szakágazatba tartozik.

7. A költségvetési szerv jogi személy, önálló munkaköri jegyzékkel rendelkező szervezet.

8. A költségvetési szerv:

a) alapítója: a honvédelmi miniszter;

b) irányító szerve: a Magyar Köztársaság Honvédelmi Minisztériuma;

c) irányító szervének székhelye: 1055 Budapest V., Balaton utca 7–11.

9. A költségvetési szerv feladatait a honvédelmi miniszter közvetlen alárendeltségében, a hivatali működés tekintetében a HM közigazgatási államtitkára közvetlen irányítása alatt végzi.

10. A költségvetési szerv illetékessége: országos.

11. A költségvetési szerv jogszabályban meghatározott közfeladata:

a) a Hvt. 70. § (2) bekezdése szerint külön jogszabályokban, az állami irányítás egyéb jogi eszközeiben, valamint belső rendelkezésekben a Hvt. 70. § (1) bekezdés kezei között meghatározott feladatok ellátása;

b) az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 120/A. § (2) bekezdésének b) pontja, illetve (3) bekezdése, továbbá 121/A. § (1)–(9) bekezdése szerinti feladatok ellátása;

c) a költségvetési szervek belső ellenőrzéséről szóló 193/2003. (XI. 26.) Korm. rendelet (a továbbiakban: rendelet) 8–10. §-ában meghatározott feladatok végrehajtása, valamint ennek keretében – a rendelet 4. § (5) bekezdése alapján – a Honvédelmi Minisztérium fejezet belső ellenőrzési egysége feladatainak ellátása.

12. A költségvetési szerv alaptevékenysége az Államháztartási Szakfeladatrend szerint:

842201 Védelmi feladatok központi igazgatása és szabályozása;

842541 Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek;

842542 Minősített időszakos tevékenységek (kivéve ár- és belvízvédelem).

13. A költségvetési szerv vezetője, kinevezési rendje:

a) a vezető megnevezése: igazgató;

b) az igazgatót a honvédelmi miniszter nevezi ki és menti fel.

14. A költségvetési szervnél a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény hatálya alá tartozó hivatásos és szerződéses katonák teljesítenek szolgálatot, illetőleg a kormánytisztviselők jogállásáról szóló 2010. évi LVIII. törvény hatálya alá tartozó kormánytisztviselők állnak jogviszonyban.

15. A költségvetési szerv nyilvántartásba vételét a Magyar Államkincstár végzi.

16. A költségvetési szerv részletes szervezeti és működési rendjét tartalmazó Szervezeti és Működési Szabályzatot a költségvetési szerv vezetője 2011. január 1-jét követő 60 napon belül elkészíti, és azt jóváhagyásra előterjeszti a költségvetési szerv közvetlen irányítását végző minisztériumi vezető részére.

17. Ez a határozat a közzététele napján lép hatályba.

Dr. Hende Csaba s. k.,
honvédelmi miniszter

**A honvédelmi miniszter
25/2010. (XII. 3.) HM
határozata
egyes költségvetési szervek alapító okiratának
módosításáról***

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 76. § (3) bekezdése alapján – figyelemmel az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvényben, az államháztartás működési rendjéről szóló 292/2009. (XII. 19.) Korm. rendeletben, valamint a honvédelmi szervezetek működésének az államháztartás működési rendjétől eltérő szabályairól szóló 346/2009. (XII. 30.) Korm. rendeletben foglaltakra – egyes költségvetési szervek alapító okiratát az alábbiak szerint módosítom:

1. A Honvédelmi Minisztérium Központi Ellenőrzési és Hatósági Hivatal költségvetési szerv alapításáról szóló 61/2005. (HK 9.) HM határozat (a továbbiakban: határozat) 2. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. A költségvetési szerv megnevezése: Honvédelmi Minisztérium Hatósági Hivatal.

Rövidített megnevezése: HM HH”

2. A határozat 1 9. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„9. A költségvetési szerv feladatait a honvédelmi miniszter közvetlen alárendeltségében és a HM jogi és igazgatási helyettes államtitkárának közvetlen irányítása alatt végzi.”

3. A határozat 11. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„11. A költségvetési szerv jogszabályban meghatározott közfeladata:

a) a Hvt. 70. § (2) bekezdése szerint a Hvt. 70. § (1) bekezdés keretei között meghatározott feladatok ellátása;

b) a sajátos építményfajták körébe tartozó honvédelmi és katonai célú építményekre vonatkozó építésügyi hatósági engedélyezési eljárások szabályairól szóló 40/2002. (III. 21.) Korm. rendelet 3. § (1) bekezdése és 5. §-a, valamint a honvédelmi és katonai célú építmények építési cél-előirányzata kezelésének és felhasználásának szabályairól szóló 25/2008. (XI. 28.) HM rendelet 2. § (1) bekezdése, 4. § (2) bekezdése szerinti feladatok ellátása;

c) a honvédelmi és katonai célú építményekkel kapcsolatos építésfelügyeleti tevékenységről szóló 195/2009. (IX. 15.) Korm. rendeletben meghatározott építésfelügyeleti hatósági jogkör gyakorlása;

d) az építésügyi és építésfelügyeleti hatóságok kijelöléséről és a működési feltételekről szóló 343/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet 3/B. §-a szerinti feladatok végzése;

e) a munkavédelmi hatósági feladatokat ellátó egyes szervek kijelöléséről szóló 230/2008. (IX. 12.) Korm. rendelet 3. § (1) bekezdése, valamint a Magyar Honvédségre, illetve a katonai nemzetbiztonsági szolgálatokra vonatkozó eltérő munkavédelmi követelményekről, eljárási szabályokról szóló 1/2009. (I. 30.) HM rendelet 37. § (1) és (3) bekezdése szerinti tevékenység végzése;

f) a korkedvezmény-biztosítási járulék megfizetése alól történő mentesítés eljárási szabályairól szóló 342/2007. (XII. 19.) Korm. rendelet 1. § (2) bekezdése szerinti feladatok ellátása;

g) a tűzvédelmi hatósági feladatokat ellátó szervezetekről és a tűzvédelmi hatósági tevékenység részletes szabályairól szóló 261/2009. (XI. 26.) Korm. rendelet 4. §-a szerinti feladatok végrehajtása;

h) a veszélyes katonai objektumokkal kapcsolatos hatósági eljárás rendjéről szóló 95/2006. (IV. 18.) Korm. rendelet 4. § (1) bekezdése szerinti feladatok végrehajtása;

i) a honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 71/2006. (IV. 3.) Korm. rendelet 58/B. § (2) bekezdése szerinti jogkörök gyakorlása;

j) a kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről szóló 210/2009. (IX. 29.) Korm. rendelet 7. § (4) bekezdés d) pont da) és db) alpontjában meghatározott feladatok végzése;

k) a Mezőgazdasági Szakigazgatási Hivatal létrehozásáról és működéséről szóló 274/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet 43/J. § (1) bekezdése szerinti feladatok ellátása;

l) az ózonréteget lebontó anyagokkal és egyes fluortartalmú üvegházhatású gázokkal kapcsolatos tevékenységekről szóló 310/2008. (XII. 20.) Korm. rendelet 3. § (5) bekezdése szerinti feladatok előkészítése.”

* A Magyar Honvédség egyes költségvetési szervek alapító okiratának módosításáról szóló HM határozatok módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövege a Hivatalos Értesítő 2010. évi 10. számában megtalálható.

4. A Határozat1 13. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„13. A költségvetési szerv vezetője, kinevezési rendje:

a) a vezető megnevezése: igazgató;

b) az igazgatót a honvédelmi miniszter nevezi ki és menti fel.”

5. A Honvédelmi Minisztérium Közgazdasági és Pénzügyi Ügynökség költségvetési szerv alapításáról szóló 119/2006. (HK 23.) HM határozat (a továbbiakban: határozat2) 2. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. A költségvetési szerv megnevezése: Honvédelmi Minisztérium Közgazdasági és Pénzügyi Hivatal.

Rövidített megnevezése: HM KPH”

6. A határozat2 13. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„13. A költségvetési szerv vezetője, kinevezési rendje:

a) a vezető megnevezése: főigazgató;

b) a főigazgatót a honvédelmi miniszter nevezi ki és menti fel.

7. A határozat2 16. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„16. A költségvetési szerv részletes szervezeti és működési rendjét a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza. A Szervezeti és Működési Szabályzatot a költségvetési szerv vezetője ezen határozat hatálybalépését követő 60 napon belül elkészíti, és jóváhagyás céljából felterjeszti a költségvetési szerv közvetlen irányítását végző minisztériumi vezető részére.”

8. A Honvédelmi Minisztérium Hadtörténeti Intézet és Múzeum költségvetési szerv alapításáról szóló 30/1997. (HK 11.) HM határozat 9. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„9. A költségvetési szerv feladatait a honvédelmi miniszter közvetlen alárendeltségében, a HM parlamenti államtitkárának közvetlen irányítása alatt végzi.”

9. A Magyar Honvédség Művelési Központ alapításáról szóló 167/2006. (HK 24.) HM határozat (a továbbiakban: határozat3) 2. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. A költségvetési szerv megnevezése: Magyar Honvédség Művelési és Doktrinális Központ.

Rövidített megnevezése: MH MDK”

10. A határozat3 12. pontjában a „842194 Nonprolifерáció, leszerelés, fegyverzetellenőrzés.” szövegrész hatályát veszti.

11. A határozat3 16. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„16. A költségvetési szerv szervezeti felépítését, vezetési rendjét, működésének sajátos szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza. A Szervezeti és Működési Szabályzatot a költségvetési szerv vezetője ezen hatá-

rozat hatályba lépését követő 60 napon belül elkészíti és jóváhagyásra felterjeszti a HM Honvéd Vezérkar főnökéhez.”

12. A Honvédelmi Minisztérium Társadalmi Kapcsolatok és Hadisírgondozó Hivatal költségvetési szerv alapításáról szóló 15/2010. (X. 4.) HM határozat 6. pontjában a „842210 Védelmi feladatok központi igazgatása és szabályozása” szövegrész helyébe a „842220 Védelmi képességek fenntartása”, valamint 13. pontjában a „főigazgató” szövegrész helyébe az „igazgató”, a „főigazgatót” szövegrész helyébe az „igazgatót” szöveg lép.

13. A Honvédelmi Minisztérium Nemzetközi Együttműködési és Fegyverzet-ellenőrzési Hivatal költségvetési szerv alapításáról szóló 16/2010. (X. 4.) HM határozat 13. pontjában a „főigazgató” szövegrész helyébe az „igazgató”, a „főigazgatót” szövegrész helyébe az „igazgatót” szöveg lép.

14. A Magyar Honvédség Összhaderőnemi Parancsnokság költségvetési szerv alapításáról szóló 118/2006. (HK 23.) HM határozat mellékletének 14.8. pontjában a „helikoptervezető (kontingensparancsok)” szövegrész helyébe az „oktató rajparancsnok (kontingensparancsok)”, a „parancsnokot” szövegrész helyébe a „kontingensparancsnokot” szöveg lép.

15. Az 1., 5., 8. és 9. pont szerinti költségvetési szervek vezetői 2011. január 1-jét követő 60 napon, a 12–13. pont szerinti költségvetési szervek vezetői ezen határozat hatálybalépését követő 30 napon belül kidolgozzák, és az illetékes minisztériumi vezető részére jóváhagyásra felterjesztik a költségvetési szerv szervezeti és működési szabályzatát, illetve annak módosítását.

16. Ez a határozat a közzétételével egyidejűleg lép hatályba. Az 1–11. pont rendelkezéseit 2011. január 1-jétől kell alkalmazni.

Dr. Hende Csaba s. k.,
honvédelmi miniszter

**A külügyminiszter
49/2010. (XII. 3.) KÜM
határozata**

**a Magyar Köztársaság Kormánya
és a Szlovák Köztársaság Kormánya között
a katonai területen történő együttműködésről szóló
Megállapodás kihirdetéséről szóló
22/2010. (II. 11.) Korm. rendelet 2. és 3. §-ainak
hatálybalépéséről**

A 22/2010. (II. 11.) Korm. rendelettel a Magyar Közlöny 16. számában kihirdetett, a Magyar Köztársaság Kormánya és a Szlovák Köztársaság Kormánya között a kato-

nai területen történő együttműködésről szóló Megállapodás 20. cikkének (1) bekezdése a hatálybalépésről az alábbiak szerint rendelkezik:

„A Szerződő Felek diplomáciai úton értesítik egymást arról, hogy a jelen Megállapodás hatálybalépéséhez szükséges belső jogi követelményeknek eleget tettek. A jelen Megállapodás a későbbi értesítés napját követő 30. napon lép hatályba.”

Az utolsó értesítés időpontja: 2010. március 25.

A Megállapodás hatálybalépésének időpontja: 2010. április 24.

A fentiekre tekintettel, összhangban a 22/2010. (II. 11.) Korm. rendelet 4. § (3) bekezdésével megállapítom, hogy

a Magyar Közlöny 16. számában kihirdetett, a Magyar Köztársaság Kormánya és a Szlovák Köztársaság Kormánya között a katonai területen történő együttműködésről szóló Megállapodás kihirdetéséről szóló 22/2010. (II. 11.) Korm. rendelet 2. és 3. §-ai 2010. április 24-én, azaz kettőezer-tíz április 24-én léptek hatályba.

Martonyi János s. k.,
külügyminiszter

MINISZTERI UTASÍTÁSOK

A honvédelmi miniszter

100/2010. (XI. 26.) HM

u t a s í t á s a

a Honvédelmi Minisztérium

és a miniszter közvetlen alárendeltségébe tartozó egyes szervezetek éves

és havi munkaterveinek elkészítésével összefüggő feladatokról szóló

30/2009. (IV. 24.) HM utasítás módosításáról

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 52. § (1) bekezdés f) pontja alapján a központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló 2010. évi XLIII. törvény 61–63. §-aival, továbbá a Honvédelmi Minisztérium és a miniszter közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezetek szervezeti korszerűsítése, irányítási és vezetési rendje kialakításának egyes feladataival összefüggésben a Honvédelmi Minisztérium és a miniszter közvetlen alárendeltségébe tartozó egyes szervezetek éves és havi munkaterveinek elkészítésével összefüggő feladatokról szóló 30/2009. (IV. 24.) HM utasítást (a továbbiakban: Ut.) a következők szerint

módosítom:

1. §

Az Ut. 5. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az éves munkaterv a tárgyév január 1-jétől a tárgyévét követő év március 31-ig tartalmazza a feladatokat.”

2. §

Az Ut. 7. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A HM fejezet Feladatrend struktúrájának megfelelő szervezetben készülő éves munkaterv összeállítása, egyez-

tetése és jóváhagyása a közigazgatási államtitkár jóváhagyásával évente kiadásra kerülő „Elgondolás” és annak mellékletét képező „Ütemterv” szerint történik. Az éves munkatervet olyan ütemezéssel kell összeállítani, hogy az a tárgyév január 15-ig jóváhagyásra felterjesztésre kerüljön.”

3. §

Az Ut. 8. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„8. § A HM-szervezetek, a ZMNE, a Honvédkórház és a HVKF közvetlen szervezetek a Honvédelmi Minisztérium jóváhagyott éves munkaterve alapján saját szervezetük vonatkozásában éves munkatervet készítenek, amelyet a szervezetet felügyelő, illetve fenntartói irányítást gyakorló miniszter, a közvetlen vagy átruházott hatáskörben irányító parlamenti államtitkár, a közigazgatási államtitkár, a helyettes államtitkár, illetve a HVKF a Honvédelmi Minisztérium éves munkaterve jóváhagyását követő 30. napig hagy jóvá.”

4. §

Az Ut.

a) 1. §-ában a „a HM Állami Egészségügyi Központ (a továbbiakban: HM ÁEK)” szövegrész helyébe a „Honvédkórház – Állami Egészségügyi Központ (Honvéd, Rendészeti és Vasút-egészségügyi Központ) (a továbbiakban: Honvédkórház)” szöveg,

b) a 3. § (1)–(2) bekezdésében a „HM ÁEK” szövegrész helyébe a „Honvédkórház” szöveg,

c) a 3. § (2) és (4) bekezdésében az „államtitkári” szövegrész helyébe a „parlamenti államtitkári”, a „kabinetfőnöki” szövegrész helyébe a „közigazgatási államtitkári” szöveg, a „szakállamtitkári” szövegrész helyébe a „helyettes államtitkári” szöveg,

d) a 3. § (3) bekezdésében a „szakállamtitkárok és a kabinetfőnök” szövegrész helyébe a „helyettes államtit-

károk, a közigazgatási államtitkár és a kabinetfőnök” szöveg,

e) a 7. § (1) bekezdésében és a (3) bekezdésének c) pontjában a „kabinetfőnök” szövegrész helyébe a „közigazgatási államtitkár” szöveg lép.

5. §

Hatályát veszti az Ut. 6. § (1) bekezdés ad) pontja és a 6. § (2) bekezdés d) pontja.

6. §

Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba, és a hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

Dr. Hende Csaba s. k.,
honvédelmi miniszter

—————

A honvédelmi miniszter
101/2010. (XI. 26.) HM
u t a s í t á s a
a szervezeti korszerűsítéssel összefüggésben
egyes testületek működését szabályozó
HM utasítások hatályon kívül helyezéséről

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 52. § (1) bekezdésének f) pontja alapján a következő

utasítást

adom ki:

1. §

Hatályát veszti a Honvédelmi Minisztérium Miniszteri Kabinet létrehozásáról és működési rendjéről szóló 59/2000. (HK 20.) HM utasítás, a Honvédelmi Minisztérium Humánpolitikai Kabinet létrehozásáról és működésének rendjéről szóló 20/2002. (HK 8.) HM utasítás, a Magyar Honvédség Korrupcióellenes Bizottságról szóló 70/2005. (HK 14.) HM utasítás és a Honvédelmi Minisztérium Oktatási és Tudományos Tanács feladatairól és működésének rendjéről szóló 21/2007. (HK 4.) HM utasítás.

2. §

Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba, és 2010. december 31-én hatályát veszti.

Dr. Hende Csaba s. k.,
honvédelmi miniszter

A honvédelmi miniszter
102/2010. (XII. 3.) HM
u t a s í t á s a
a honvédelmi tárca
2012–2021. évekre vonatkozó hosszú távú
stratégiai tervének kidolgozásáról

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 52. § (1) bekezdés f) pontja alapján a honvédelmi tárca 2012–2021. évekre vonatkozó hosszú távú stratégiai tervének kidolgozásáról – a felső szintű tervezés során figyelemmel az országvédelmi feladatok ellátását békeidőben is biztosító, hiányzó képességek megteremtésének szükségességére, és az azzal összefüggő feladatok prioritásként történő kezelésére – az alábbi

utasítást

adom ki:

Általános rendelkezések

Az utasítás hatálya

1. §

(1) Az utasítás hatálya a Honvédelmi Minisztériumra (a továbbiakban: HM), a honvédelmi miniszter közvetlen alárendeltségébe, közvetlen, illetve fenntartói irányítása, felügyelete alá tartozó szervezetekre, valamint a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) katonai szervezeteire (a továbbiakban együtt: honvédelmi szervezetek) terjed ki.

(2) A honvédelmi tárca 2012–2021. évekre vonatkozó hosszú távú stratégiai tervének (a továbbiakban: 10 éves stratégiai terv) kidolgozása során a jelen utasításban nem szabályozott kérdésekben a honvédelmi tárca védelmi tervező rendszere felső szintű tervezési szabályainak alkalmazásáról szóló 98/2009. (XII. 11.) HM utasítás rendelkezéseit kell alkalmazni.

Értelmező rendelkezések

2. §

(1) Felső szintű tervező szervek, szervezetek: HM Fejlesztési és Logisztikai Ügynökség (a továbbiakban: HM FLÜ); HM Gazdasági Tervezési Főosztály (a továbbiakban: HM GTF); HM Humánpolitikai Főosztály (a továbbiakban: HM HPF); HM Infrastrukturális Ügynökség (a továbbiakban: HM IÜ); HM Kontrolling és Szabályozási Főosztály (a továbbiakban: HM KSZF); HM Közgazdasági és Pénzügyi Ügynökség (a továbbiakban: HM KPÜ); HM Tervezési és Koordinációs Főosztály (a továbbiakban: HM TKF); HM Vagyonfelügyeleti Főosztály (a továbbiakban: HM VFF); HM Védelempolitikai Főosztály (a továbbiakban: HM VPF); HM Védelmi Tervezési Fő-

osztály (a továbbiakban: HM VTF); Honvéd Vezérkar (a továbbiakban: HVK) Egészségügyi Csoportfőnökség (a továbbiakban: HVK EÜCSF); HVK Haderőtervezési Csoportfőnökség (a továbbiakban: HVK HTCSF); HVK Hadművelési Csoportfőnökség (a továbbiakban: HVK HDMCSF); HVK Híradó, Informatikai és Információvédelmi Csoportfőnökség (a továbbiakban: HVK HIICSF); HVK Kiképzési Csoportfőnökség (a továbbiakban: HVK KIKCSF); HVK Logisztikai Csoportfőnökség (a továbbiakban: HVK LCSF); HVK Személyzeti Csoportfőnökség (a továbbiakban: HVK SZCSF).

(2) Erőforrás-tervezésben közvetlenül résztvevő szervezetek: HM FLÜ; HM GTF; HM Hadtörténeti Intézet és Múzeum; HM HPF; HM IÜ; HM KSZF; HM KPÜ; HM Központi Ellenőrzési és Hatósági Hivatal; HM Miniszteri Kabinet, Sajtóiroda; HM Nemzetközi Együttműködési és Fegyverzet-ellenőrzési Hivatal; HM Tábortörzsi Szolgálat; HM Társadalmi Kapcsolatok és Hadi-sírgondozó Hivatal; HM TKF; HM VFF; HM VPF; HM Védelmi Hivatal; HVK EÜCSF; HVK HDMCSF; HVK HTCSF; HVK HIICSF; HVK KIKCSF; HVK LCSF; HVK SZCSF; MH Dr. Radó György Honvéd Egészségügyi Központ (a továbbiakban: MH HEK); MH Összhaderőnemi Parancsnokság; MK Katonai Biztonsági Hivatal; MK Katonai Felderítő Hivatal; Honvédkórház- Állami Egészségügyi Központ; Katonai Főügyészség; Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem.

(3) Összegzett programelgondolás és program-végrehajtási terv: a dokumentum a védelmi képesség fejlesztési feladatok programozott tervezéséről és végrehajtásáról szóló 113/2007. (HK 20.) HM utasítás mellékletében meghatározott adatokból az alábbi, kivonatolt információkat tartalmazza: a program neve; a kapcsolódó nemzeti és NATO programok; a program célja; a végrehajtandó feladatok rövid, tömör összefoglalása, eszköz kategóriák meghatározása; a program fő és járulékos költségei.

Tervezési alapelvek

3. §

(1) A „10 éves stratégiai terv” összeállításának célja, hogy a „Miniszteri irányelvek a védelmi tervezéshez /2012–2021/” (a továbbiakban: Miniszteri irányelvek) című dokumentumban foglaltaknak megfelelően, a 2012–2021 közötti tervidőszakra vonatkozóan meghatározza a haderő fejlesztésének, kiképzésének (felkészítés, képzés), működés-fenntartásának, hazai és nemzetközi tevékenységének célkitűzéseit, fő feladatait, valamint a felhasználható források elosztását.

(2) A „10 éves stratégiai terv” fő dokumentumból és mellékletekből áll:

a) a fő dokumentum szövegesen tartalmazza a tárca tervidőszakra vonatkozó stratégiai célkitűzéseit, a tervezési

területek fő feladatait, a forráselosztást, valamint a forráskorlátokból származó következményeket és kockázatokat;

b) a „10 éves stratégiai terv” mellékletben tartalmazza az MH képességeinek alakításához szükséges követelményeket, a képességek és az erők csoportosítását; az MH szervezeti felépítését a tervidőszak végén; az összegzett fejlesztési programelgondolásokat és program-végrehajtási terveket; a haderő képességei alakításának ütemezését; valamint a feladatokhoz hozzárendelt erőforrás-számvetéseket és adattáblákat.

(3) A „10 éves stratégiai terv” kidolgozását a HM VTF koordinálja, és azt a felső szintű tervező szervek, szervezetek bedolgozásai alapján állítja össze. A terv kidolgozásához szükséges közép- és alsó szintű információk és adatok rendelkezésre bocsátására a felső szintű tervező szervek, szervezetek vezetői illetékességüknek megfelelően intézkednek.

(4) A képesség- és feladattervezés azon feladatok azonosításán alapul, amelyek végrehajtása biztosítja a „Miniszteri irányelvek”-ben meghatározott célkitűzések elérését. A feladatok meghatározását követően kerül sor azok forrásszükségleteinek (beárazások) megállapítására, majd köztük fontossági sorrend felállítására.

(5) A honvédelmi szervezetek a tervezhetően rendelkezésre álló források feladatokhoz történő hozzárendelése érdekében a végrehajtásra javasolt feladatokat összetartozásuk és egymásra épülésük figyelembevételével, a tárca felső vezetése által, illetve a „Miniszteri irányelvek”-ben meghatározott prioritások alapján fontosság szerint rangsorolják (priorizálják). A szakterületi prioritizálási szempontokat a szakterületet irányító vezető állapítja meg és adja ki a vezetése/irányítása alá tartozó szervek, szervezetek részére.

A 10 éves stratégiai terv kidolgozásának feladatai

Általános feladatok

4. §

(1) A „10 éves stratégiai terv” kidolgozása érdekében:
a) a HM védelemgazdaságért felelős helyettes államtitkára intézkedik a 10 éves tervidőszakra vonatkozó forrás-prognózis megkérésére, vagy a HM GTF általi, 2010. december 1-jéig történő összeállítására és elemzésére;

b) a HM Honvéd Vezérkar főnöke a tervezési feladatok végrehajtása érdekében intézkedik a „Haderő helyzetjelentés” HVK HTCSF, valamint az „Általános és a tervidőszakra vonatkozó Haderőszükséglet” HVK HDMCSF általi kidolgozására úgy, hogy az „Általános és a tervidőszakra vonatkozó Haderőszükséglet” az MH képességeinek fejlesztésére vonatkozó javaslat összeállításához időben rendelkezésre álljon.

(2) A „10 éves stratégiai terv” kidolgozásának további folyamata a „Javaslatlétel az MH Képességeinek fejlesztésére”

sére”, a „10 éves stratégiai tervgondolás” és a „10 éves stratégiai terv” összeállításának fázisaira oszlik. Az egyes fázisok miniszteri döntéssel kerülnek lezárásra, illetve indításra.

(3) A feladatok és a tervezhetően rendelkezésre álló források közötti összhang megteremtése érdekében a források feladatokhoz történő rendelése több lépésben, tárca szintű egyeztetéseken keresztül történik. A honvédelmi szervezetek a folyamatban lévő tervezési szakaszban forráskorlátok miatt nem tervezhető feladataik végrehajtásához szükséges források biztosítása érdekében felső szintű egyeztetést kezdeményeznek a forráselosztás módosítására.

(4) A pontosító, módosító javaslatokat indokolni kell, illetve ha a javaslat forrásszükséglet-növekedést vagy -csökkenést eredményez, a tervegyensúly megőrzése érdekében meg kell benne jelölni a javasolt megoldást is. A módosító javaslat indoklás, illetve megoldási javaslat hiányában nem tárgyalható.

(5) Az egyes tervezési fázisokban a megelőző tervezési fázisokban jóváhagyott tervezési okmányok tartalma – az időközben meghozott felső szintű döntések következtében – szükség szerint pontosítható, módosítható oly módon, hogy a pontosított, módosított rész a jóváhagyás előtt álló tervezési dokumentumban kidolgozásra, átvezetésre kerül.

Javaslatétel az MH Képességeinek fejlesztésére

5. §

(1) A HVK HTCSF a „Javaslatétel az MH Képességeinek fejlesztésére” című tervezési okmány elkészítése érdekében elemzi a „Miniszteri irányelvek” tartalmát, figyelembe veszi a 4. § (1) bekezdés a) pontjában szereplő forrásprognózist és annak elemzését.

(2) A HVK HTCSF a HM VPF, a HM VTF, és a HVK HDMCSF bevonásával – a „Miniszteri irányelvek”, a tervidőszakra vonatkozó „Haderő helyzetjelentés” és „a tervidőszakra vonatkozó Haderőszükséglet”, valamint a meglévő és folyamatban lévő fejlesztési programok figyelembevételével – a képességhiányok és feleslegek alapján több változatban, a realitásokon alapuló elgondolást alakít ki a képességhiányok és feleslegek megszüntetésének módjaira, feladataira és ütemezésére.

(3) A „Javaslat az MH Képességeinek fejlesztésére” tervezési okmány nagybani forrásszükségletét a felső szintű gazdálkodó szervek, szervezetek állapítják meg.

(4) A tervezési okmány opciói fontossági sorrendben tartalmazzák a tervidőszak fejlesztési célkitűzéseit, a célkitűzések eléréséhez szükséges fő feladatokat, azok ütemezését, a fejlesztési programelgondolás javaslatokat, a NATO/EU hozzájárulási igények és képességfejlesztési ajánlások katonai szakmai megítélését, a feladatok erőforrás-szükségletét opcióként, valamint az egyes opciókhoz

tartozó, a tervidőszakban el nem érhető képességek következményeinek és kockázatainak bemutatását.

(5) A HVK HTCSF a „Javaslat az MH Képességeinek fejlesztésére” vonatkozó opciókat döntésre előterjeszti a HM Honvéd Vezérkar főnökének.

(6) A HM Honvéd Vezérkar főnöke döntésének megfelelően a HVK HTCSF a tervezési okmányt 2011. január 31-ig a HM Védelmi Tervező Bizottság (a továbbiakban: HM VTB) elé terjeszti. A HM Honvéd Vezérkar főnöke a tervezési okmányt a HM VTB állásfoglalásával 2011. február 7-ig jóváhagyásra felterjeszti a honvédelmi miniszternek.

10 éves stratégiai tervgondolás

6. §

(1) A „10 éves stratégiai tervgondolás” tartalmazza a tárca felső vezetése által meghatározott, illetve a védelempolitikai célkitűzések elérését biztosító képességek létrehozásának, fejlesztésének, működés-fenntartásának feladatait, finanszírozásuk tervidőszakban megvalósítható változatait, azok előnyeit, hátrányait, következményeit és kockázatait, továbbá a döntést igénylő kérdéseket és a vezetői döntésre vonatkozó javaslatokat.

(2) A HM VTF a tervezési okmány elkészítése érdekében elemzi a „Miniszteri irányelvek”, illetve a „Javaslat az MH képességeinek fejlesztésére” című okmányok tartalmát.

(3) A HM GTF a 10 éves forrásprognózis alapján szükség szerint több változatban összeállítja az „elsődleges forrásallokáció”-ra vonatkozó javaslatot:

a) a HM GTF az „elsődleges forrásallokáció”-ra vonatkozó javaslatot 2011. január 31-ig a HM VTB elé terjeszti;

b) a HM védelemgazdaságért felelős helyettes államtitkára az „elsődleges forrásallokáció”-ra vonatkozó javaslatot a HM VTB állásfoglalásával 2011. február 7-ig jóváhagyásra felterjeszti a honvédelmi miniszternek;

c) a HM GTF a jóváhagyott „elsődleges forrásallokáció” alapján a nagybani tervezési keretszámokat 2011. február 11-ig megküldi a felső szintű tervező, valamint az erőforrás-tervezésben közvetlenül részt vevő szervek, szervezetek részére.

(4) A felső szintű tervező szervek, szervezetek meghatározzák a tervidőszakra vonatkozó célkitűzéseiket és fő feladataikat, és 2011. február 18-ig megküldik az illetékes felső szintű gazdálkodó szervek, szervezetek részére. A feladatok forrásszükségletének meghatározása céljából az illetékes felső szintű tervező és gazdálkodó szervek, szervezetek egyeztetést hajtanak végre. A felső szintű gazdálkodó szervek, szervezetek a feladatok forrásszükségletét 2011. február 28-ig megküldik az illetékes felső szintű tervező szerveknek, szervezeteknek.

(5) A HVK HTCSF a védelmiképesség-fejlesztési feladatok programozott tervezéséről és végrehajtásáról szóló

utasítás rendelkezéseinek megfelelően 2011. február 18-ig opcióként (megvalósíthatósági változat) kidolgozza és prioritizálja a tervidőszakra vonatkozó új programelgondolásokat a nagybani tervezési keretszámok figyelembevételével.

(6) A HVK HTCSF, a HM TKF, a HM FLÜ, HM IÜ, a HM KPÜ és az MH HEK (a szervezeti változások esetén az adott feladat tervezéséért felelős szerv, szervezet) együttműködésével 2011. február 18-ig

a) felülvizsgálja a már jóváhagyott programelgondolásokat és program-végrehajtási terveket, valamint a végrehajtás alatt álló programokat;

b) opcióként (megvalósíthatósági változat) kidolgozza a programok módosítására, pontosítására, halasztására vagy törlésére vonatkozó javaslatot.

(7) A HVK HTCSF az összegzett új programelgondolásokat, a módosított programelgondolásokat és program-végrehajtási terveket 2011. március 7-ig megküldi a HM VTF, a HM GTF és a felső szintű gazdálkodó szervek, szervezetek részére.

7. §

(1) A felső szintű tervező szervek, szervezetek a feladatok forrásszükségletének ismeretében fontossági sorrendbe állítják feladataikat, és a forráskorlátoknak megfelelően opcióként (megvalósíthatósági változatonként) véglegesítik bedolgozásukat a „10 éves stratégiai tervelgondolás”-ba. A tervező szervek, szervezetek bemutatják a forrásokkal alá nem támasztott feladatok elmaradásának vagy halasztásának következményeit, kockázatait, valamint megoldási javaslatot dolgoznak ki a feladatok halasztott végrehajtására:

a) a HM főosztályok, a miniszter közvetlen alárendeltségébe, közvetlen és fenntartói irányítása, valamint felügyelete alá tartozó szervezetek 2011. március 25-ig a „10 éves stratégiai tervelgondolás” összeállításához a feladattervezéssel kapcsolatos bedolgozásukat a HM VTF, erőforrás-tervezéssel kapcsolatos bedolgozásukat a HM GTF részére küldik meg;

b) a HVK csoportfőnökségek 2011. március 25-ig a „10 éves stratégiai tervelgondolás” összeállításához a feladattervezéssel kapcsolatos bedolgozásukat a HVK HTCSF, erőforrás-tervezéssel kapcsolatos bedolgozásukat a HM GTF részére küldik meg;

c) az erőforrás-tervezésben közvetlenül részt vevő szervek, szervezetek erőforrás-tervezéssel kapcsolatos bedolgozásukat 2011. március 25-ig a HM GTF részére küldik meg.

(2) A HVK HTCSF a „10 éves stratégiai tervelgondolás” összeállításához a feladattervezéssel kapcsolatos bedolgozását 2011. április 8-ig megküldi a HM VTF részére.

(3) A HM GTF a „10 éves stratégiai tervelgondolás” összeállításához az erőforrás-tervezéssel kapcsolatos bedolgozását 2011. április 8-ig megküldi a HM VTF részére.

8. §

(1) A HM VTF a „10 éves stratégiai tervelgondolás” opcióinak (megvalósíthatósági változatainak) egyeztetése és véglegesítése céljából az illetékes tervező szervek, szervezetek bevonásával felső szintű egyeztetéseket folytat.

(2) A HM VTF 2011. április 29-ig összeállítja a „10 éves stratégiai tervelgondolás”-t és véleményezés, egyeztetés céljából megküldi a felső szintű tervező szerveknek, szervezeteknek.

(3) Az egyeztetést követően a HM VTF a „10 éves stratégiai tervelgondolás”-t 2011. május 20-ig terjeszti a HM VTB elé.

(4) A HM védelempolitikáért és védelmi tervezésért felelős helyettes államtitkára a „10 éves stratégiai tervelgondolás”-t a HM VTB állásfoglalásával 2011. május 30-ig felterjeszti döntésre a honvédelmi miniszternek.

10 éves stratégiai terv

9. §

(1) A „10 éves stratégiai tervelgondolás” alapján hozott miniszteri döntés (meghatározott opció) szerint a felső szintű tervező és gazdálkodó szervek, szervezetek befejezik a „10 éves stratégiai terv” kidolgozását.

(2) A HM TKF, a HM FLÜ, a HM IÜ, a HM KPÜ és az MH HEK (a szervezeti változások esetén az adott feladat tervezéséért felelős szerv, szervezet) a „10 éves stratégiai tervelgondolás” alapján hozott miniszteri döntés (meghatározott opció) szerint véglegesíti a fejlesztésekre vonatkozó programelgondolásokat, program-végrehajtási terveket, és azok összegzését 2011. június 10-ig megküldi a HVK HTCSF, a HM GTF és a HM VTF részére.

(3) A felső szintű tervező szervek, szervezetek a „10 éves stratégiai tervelgondolás” alapján hozott miniszteri döntés (meghatározott opció) szerint pontosítják bedolgozásukat a 10 éves stratégiai tervbe, és 2011. június 10-ig megküldik a felső szintű gazdálkodó szervek, szervezetek részére a feladatok forrásszükségletének pontosítása céljából. A felső szintű gazdálkodó szervek, szervezetek 2011. június 20-ig megküldik a feladatok pontosított forrásszükségletét az illetékes felső szintű tervező szerveknek, szervezeteknek.

(4) A HM főosztályok, a miniszter közvetlen alárendeltségébe, közvetlen és fenntartói irányítása, valamint felügyelete alá tartozó szervezetek 2011. június 27-ig a „10 éves stratégiai terv” összeállításához a feladattervezéssel kapcsolatos, előzőeknek megfelelően pontosított be-

dolgozásait a HM VTF, erőforrás-tervezéssel kapcsolatos bedolgozásait a HM GTF részére küldik meg.

(5) A HVK csoportfőnökségek 2011. június 27-ig a „10 éves stratégiai terv” összeállításához a feladattervezéssel kapcsolatos, előzőeknek megfelelően pontosított bedolgozásait a HVK HTCSF, erőforrás-tervezéssel kapcsolatos bedolgozásait a HM GTF részére küldik meg.

(6) Az erőforrás-tervezésben közvetlenül részt vevő szervek, szervezetek az előzőeknek megfelelően pontosított erőforrás-tervezéssel kapcsolatos bedolgozásait 2011. június 27-ig a HM GTF részére küldik meg.

(7) A „10 éves stratégiai terv” összeállításához a HVK HTCSF a feladattervezéssel kapcsolatos bedolgozását, a HM GTF az erőforrás-tervezéssel kapcsolatos bedolgozását 2011. július 4-ig megküldi a HM VTF részére.

(8) A HM VTF 2011. július 18-ig összeállítja a „10 éves tervet” és azt a HM VTB elé terjeszti. A HM védelempolitikáért és védelmi tervezésért felelős helyettes államtitkára a 10 éves stratégiai tervet a HM VTB állásfoglalása alapján 2011. július 29-ig felterjeszti a honvédelmi miniszternek jóváhagyásra.

10. §

(1) A HM TKF a miniszter előzetes jóváhagyását követő 30 napon belül elkészíti a „10 éves stratégiai terv” fő irányairól szóló kormány-előterjesztést.

(2) A honvédelmi miniszter által jóváhagyott „10 éves stratégiai terv”-et a HM VTF megküldi a felső szintű tervező szervek, szervezetek részére.

(3) A felső szintű tervező szervek, szervezetek a „10 éves stratégiai terv”-ből – annak kiadását követő 60 napon belül – a szükséges mértékben kivonatot készítenek és küldenek meg az érintett és alárendelt honvédelmi szervezetek részére.

Záró rendelkezések

11. §

(1) Ez az utasítás a közzététele napján lép hatályba és 2011. december 31-én hatályát veszíti.

(2) A képesség/szervezetfejlesztési programozásra való áttérés a következő tervezési ciklusban történik.

(3) Képességtervező katalógus hiányában a HVK HDMCSF „Képességszükséglet” helyett, „általános és a tervidőszakra vonatkozó Haderőszükséglet”-et állapít meg.

(4) Jelen utasításban a HM FLÜ, a HM IÜ és a HM KPÜ részére meghatározott feladatokat 2011. január 1-jétől:

a) a HM FLÜ esetében a HM Protokoll és Rendezvény-szervező Igazgatóság, valamint a HM Fegyverzeti és Hadbiztos Hivatal;

b) a HM IÜ esetében a HM Üzemeltetési és Fenntartási Igazgatóság, valamint a HM Fegyverzeti és Hadbiztos Hivatal;

c) a HM KPÜ esetében a HM Közgazdasági és Pénzügyi Hivatal

látja el.

(5) Jelen utasítás hatálybalépésével egyidejűleg a miniszteri irányelvek a védelmi tervezéshez (2009–2018) című 85/2007. (HK 16.) HM utasítás hatályát veszti.

Dr. Hende Csaba s. k.,
honvédelmi miniszter

A honvédelmi miniszter

103/2010. (XII. 3.) HM

u t a s í t á s a

a hivatásos és szerződéses katonák

2008. évi illetményfejlesztéséről, valamint az illetmények év közbeni megállapításáról szóló 9/2008. (HK 5.) HM utasítás módosításáról

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 52. § (1) bekezdés f) pontja, valamint 97. § (1) bekezdés n) pontja alapján a következő

utasítást

adom ki:

1. §

A hivatásos és szerződéses katonák 2008. évi illetményfejlesztéséről, valamint az illetmények év közbeni megállapításáról szóló 9/2008. (HK 5.) HM utasítás (a továbbiakban: Ut.) 1. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az utasítás hatálya – a (2)–(3) bekezdésben foglaltak kivételével – a Honvédelmi Minisztériumban, a honvédelmi miniszter közvetlen alárendeltségébe, közvetlen irányítása, fenntartói irányítása, illetve felügyelete alá tartozó, valamint a HM parlamenti államtitkára által felügyelt szervezeteknél, továbbá a Magyar Honvédség katonai szervezeteinél (a továbbiakban együtt: honvédelmi szervezet) szolgálatot teljesítő hivatásos és szerződéses katonákra, illetve a katonai felsőoktatási intézmény honvédségi ösztöndíjas hallgatóira és a katonai középfokú oktatási intézmény hallgatóira (a továbbiakban együtt: hallgatók) terjed ki.”

2. §

Az Ut. 8/B. § helyébe a következő rendelkezés lép:
„8/B. § A hallgatók illetményét 40 900 Ft-os technikai illetményalappal kell számolni.”

3. §

Az Ut. a következő 8/C. §-sal egészül ki:
 „8/C. § Az utasítás 6. §-ában foglalt rendelkezéseket a későbbi illetménymegállapítás és -kezelés során is alkalmazni kell.”

4. §

Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

5. §

(1) Jelen utasítás hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a Honvédelmi Minisztérium által nyújtott lakhatási támogatásokkal összefüggő feladatok ellátásáról szóló 26/2010. (II. 26.) HM utasítás 112. § (2) bekezdés c) pontjának, valamint a 6. számú melléklet 6. pontjának „(nevelési ellátásra)” szövegrésze.

(2) Ezen utasítás a közzétételét követő második napon hatályát veszti.

Dr. Hende Csaba s. k.,
 honvédelmi miniszter

**A honvédelmi miniszter
 104/2010. (XII. 10.) HM
 u t a s í t á s a**

**a hadfelszerelés rendszeresítéséről
 és rendszerből történő kivonásának rendjéről szóló
 9/2010. (I. 22.) HM utasítás módosításáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény (a továbbiakban: Hvt.) 52. § (1) bekezdés f) pontja alapján – figyelemmel a Hvt. 87. § (1) és (2) bekezdésében foglaltakra – a hadfelszerelés rendszeresítéséről és rendszerből történő kivonásának rendjéről szóló 9/2010. (I. 22.) HM utasítás módosításáról a következő

utasítást

adom ki:

1. §

A hadfelszerelés rendszeresítéséről és rendszerből történő kivonásának rendjéről szóló 9/2010. (I. 22.) HM utasítás (a továbbiakban: Ut.) 5. § (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(6) A haditechnikai ellenőrző vizsgálat a HM FLÜ Hadfelszerelés Fejlesztési és Programtervezési Igazgatóság által készített vizsgálati terv alapján kerül végrehajtásra.”

2. §

Az Ut. 11. § (4) és (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) Az intézkedési tervet a hadfelszerelés rendszeresítésében vagy kivonásában érintett szervezetek vezetőinek aláírásával ellátva a 8. § (2) bekezdés és a 9. § (2) bekezdés szerinti – a határozat kiadására jogosult – személy részére jóváhagyásra fel kell terjeszteni.

(5) A jóváhagyott intézkedési tervet a készítő az RB titkára részére az RB ülése előtt legalább egy hónappal kötelemes megküldeni.”

3. §

Az Ut. 12. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Az RB összetétele:

a) az RB elnöke: a HM védelemgazdaságért felelős helyettes államtitkára (a továbbiakban: HM VGHÁT);

b) az RB társelnöke: a HM Honvéd Vezérkar főnök helyettese;

c) az RB tagjai:

1. HM Tervezési és Koordinációs Főosztály, főosztályvezető,

2. HM Védelmi Tervezési Főosztály, főosztályvezető,

3. HM Gazdasági Tervezési Főosztály, főosztályvezető,

4. HM Vagyonfelügyeleti Főosztály, főosztályvezető,

5. HVK Hadművelési Csoportfőnökség, csoportfőnök,

6. HVK Logisztikai Csoportfőnökség, csoportfőnök,

7. HVK Haderő-tervezési Csoportfőnökség, csoportfőnök,

8. HVK Híradó, Informatikai és Információvédelmi Csoportfőnökség, csoportfőnök,

9. HVK Egészségügyi Csoportfőnökség, csoportfőnök,

10. HM KEHH, főigazgató,

11. HM Nemzetközi Együttműködési és Fegyverzet-ellenőrzési Hivatal, főigazgató,

12. HM FLÜ, vezérigazgató,

13. HM Közgazdasági és Pénzügyi Ügynökség, vezérigazgató,

14. HM Infrastrukturális Ügynökség, vezérigazgató,

15. MH Összhaderőnemi Parancsnokság, parancsnok,

16. MH HEK, parancsnok;

d) az RB titkára: HM FLÜ, vezérigazgató-helyettes.”

4. §

Az Ut. 1. számú melléklet 2. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. A haditechnikai ellenőrző vizsgálat keretében a HM FLÜ az adott hadfelszerelést saját kapacitásaival vizsgálja, szolgáltatás keretében vizsgálhatja és a más szervek által elvégzett vizsgálat eredményét figyelembe veheti. Vég-

rehajtásának terjedelmét, menetét, feltételeit az összes egyedi körülményre tekintettel a vizsgálati tervben kell meghatározni, melyet a HM FLÜ hadfelszerelés fejlesztési és programtervezési igazgatója hagy jóvá.”

5. §

(1) Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

(2) Az Ut. 14. § (1) és (2) bekezdésében a „HM VTI-SZÁT” szövegrész helyébe a „HM VGHÁT” szöveg lép.

(3) Ez az utasítás a közzétételét követő harmadik napon hatályát veszti.

Dr. Hende Csaba s. k.,
honvédelmi miniszter

A honvédelmi miniszter 105/2010. (XII. 10.) HM

u t a s í t á s a

a Honvédelmi Minisztérium Humánpolitikai Munkacsoport és humánstratégia-kidolgozó munkacsoport létrehozásáról és működéséről

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 52. § (1) bekezdés f) pontja alapján – a 87/2010. HM utasítással kiadott, a Honvédelmi Minisztérium Szervezeti és Működési Szabályzatának 25. § (2) bekezdésében foglaltak végrehajtása érdekében – a következő

utasítást

adom ki:

1. §

Az utasítás hatálya a Honvédelmi Minisztériumra (a továbbiakban: HM), a honvédelmi miniszter közvetlen alárendeltségébe, közvetlen, illetve fenntartói irányítása alá, valamint a felügyelete alá tartozó szervezetekre, továbbá a Magyar Honvédség katonai szervezeteire terjed ki.

2. §

(1) A HM humánpolitikáját érintő vezetői döntések előkészítésére állandó bizottságot létesíték. A bizottság megnevezése: HM Humánpolitikai Munkacsoport (a továbbiakban: HMCS).

(2) A HMCS vezetője a HM kabinetfőnöke.

3. §

(1) A HMCS rendeltetése a fejezet humánpolitikai tárgyú kérdéseinek, feladatainak véleményezése, a honvédelmi miniszter hatáskörébe utalt témakörök felügyeletének elősegítése, valamint a döntés-előkészítés során szakmailag megalapozott álláspont kialakítása.

(2) A HMCS feladatai:

a) humánpolitikai tárgyú stratégiai ügyek véleményezése, szakmai álláspont kialakítása;

b) a személyi feltételrendszer biztosításával kapcsolatos javaslatok megfogalmazása;

c) a humánstratégia kidolgozásának, érvényesülésének figyelemmel kísérése, korrekciós javaslatok véleményezése;

d) a honvédelmi miniszter döntési, illetve előterjesztési jogkörébe tartozó, humánpolitikai vonatkozású jogszabály-és utasítás-tervezetek koncepciójának véleményezése;

e) a miniszteri értekezlet napirendjén szereplő humánpolitikai tárgyú stratégiai ügyek véleményezése, szakmai álláspont kialakítása;

f) humán intézményrendszer átalakításával kapcsolatos döntések előkészítése;

g) a humánpolitikai döntések egységes szakmai értelmezése és azok megfelelő kommunikációjának biztosítása.

4. §

A HMCS vezetője hatáskörében jogosult a honvédelmi miniszter felügyeleti jogköre biztosítása érdekében:

a) a fejezethez tartozó valamennyi szervtől, a jogszabályi előírások figyelembevételével mellett a humánpolitika tárgykörébe tartozó döntések megalapozásához szükséges információkat, adatokat bekérni;

b) a HMCS tagjai felé elemző, értékelő feladatot meghatározni;

c) a hazai és nemzetközi szervezetekben, illetve bizottságokban a tárca humánpolitikai jellegű képviselőjét ellátó személyeket beszámoltatni;

d) szükség esetén a humánpolitikai kérdésekkel kapcsolatos tárcaközi egyeztetéseket végezni.

5. §

(1) A HMCS titkára a HM Humánpolitikai Főosztály, Humánstratégiai Osztály osztályvezetője.

(2) A HMCS tagjai:

a) a Honvéd Vezérkar főnöke által kijelölt személy,

b) a jogi és igazgatási ügyekért felelős helyettes államtitkár által kijelölt személy,

c) a védelempolitikáért és védelmi tervezésért felelős helyettes államtitkár által kijelölt személy,

d) a védelemgazdaságért felelős helyettes államtitkár által kijelölt személy,

e) az MH Összhaderőnemi Parancsnokság parancsnoka által kijelölt személy,

f) a HM humánpolitikai főosztályvezetője,

g) a HM tervezési és koordinációs főosztályvezetője.

(3) A HMCS tagjait – a HMCS vezetőjével előzetesen egyeztetve – az általuk kijelölt személyek helyettesítik.

(4) A HMCS ülésén eseti meghívottként részt vehetnek a HMCS vezetőjének döntése alapján meghívott személyek.

6. §

(1) A HMCS tevékenységét a honvédelmi miniszter által jóváhagyott éves munka- és feladatterv alapján végzi. Az éves munkatervet a HMCS titkára állítja össze, majd a HMCS ülésén történő megtárgyalását követően a HMCS vezetője jóváhagyásra előterjeszti.

(2) A munkatervben nem szereplő egyéb kérdések napi-rendre tűzéséről a HMCS vezetője dönt.

(3) A HMCS az éves munka- és feladattervet az ügyrendjében leírtak szerint hajtja végre. A HMCS az ügyrendjét önállóan határozza meg, melyet írásba kell foglalni. A HMCS ülésekről feljegyzés készül, melyet a HMCS tagjainak meg kell küldeni.

(4) A HMCS javaslatait a HMCS vezetője a HM közigazgatási államtitkára és a HM Honvéd Vezérkar főnöke egyidejű tájékoztatása mellett a honvédelmi miniszter részére terjeszti fel.

7. §

(1) A HM 2011–2021 közötti humánstratégiájának kidolgozására eseti munkacsoportot (a továbbiakban: Munkacsoportot) hozok létre.

(2) A Munkacsoport vezetője a HM kabinetfőnöke, titkára a HM Humánpolitikai Főosztály, Humánstratégiai Osztály osztályvezetője. Tagjai:

a) a HM Honvéd Vezérkar főnöke által,

b) a HM tervezési és koordinációs főosztályvezetője által,

c) a HM jogi főosztályvezetője által,

d) a HM igazgatási és jogi képviselési főosztályvezetője által,

e) a HM védelempolitikai főosztályvezetője által,

f) a HM védelmi tervezési főosztályvezetője által,

g) a HM gazdasági tervezési főosztályvezetője által,

h) a HM vagyonszerzési főosztályvezetője által,

i) a HM kontrolling és szabályozási főosztályvezetője által,

j) a HVK személyzeti csoportfőnöke által,

k) a HVK haderőtervezési csoportfőnöke által,

l) a HVK kiképzési csoportfőnöke által,

m) a HVK egészségügyi csoportfőnöke által,

n) az MH Összhaderőnemi Parancsnokság parancsnoka által,

o) a HM Közgazdasági és Pénzügyi Ügynökség vezérigazgatója által,

p) a HM Infrastrukturális Ügynökség vezérigazgatója által,

q) a HM Fejlesztési és Logisztikai Ügynökség vezérigazgatója által,

r) a HM Társadalmi Kapcsolatok és Hadisírgondozó Hivatal igazgatója által,

s) a Honvédkórház – Állami Egészségügyi Központ főigazgatója által,

t) az MK Katonai Biztonsági Hivatal főigazgatója által,

u) az MK Katonai Felderítő Hivatal főigazgatója által,

v) a Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem rektora által

kijelölt (szervezetenként 1-1 fő) személyek.

(3) A Munkacsoport vezetőjét távollétében a HM humánpolitikai főosztályvezetője helyettesíti. A Munkacsoportba tagként kijelölt személy helyettesítéséről a kijelölt előljáró gondoskodik.

(4) A Munkacsoportba a tagokat 2010. december 13-ig kell kijelölni. A kijelölt személyek nevét, rendfokozatát, beosztását és elérhetőségét a HM Humánpolitikai Főosztály részére kell megküldeni.

(5) A katonai nemzetbiztonsági szolgálatok vezetői által kijelölt személyek a Munkacsoport vezetőjének meghívása esetén vesznek részt a Munkacsoport munkájában.

(6) A Munkacsoport vezetője a Munkacsoport munkájába más külső szakértők bevonására is jogosult.

(7) A Munkacsoport üléseiről feljegyzés készül, melyet a Munkacsoport tagjainak meg kell küldeni.

8. §

(1) A Munkacsoport alakuló ülését 2010. december 13-ig kell megtartani.

(2) A Munkacsoport 2011. június 30-án a működését befejezi.

9. §

(1) A Munkacsoport a titkár által elkészített és a Munkacsoport vezetője által jóváhagyott munkaterv szerint végzi a feladatát.

(2) A Munkacsoport titkára:

a) elkészíti a Munkacsoport munkatervét és 2010. december 13-ig jóváhagyásra felterjeszti a Munkacsoport vezetőjéhez,

b) a Munkacsoport tagok javaslatai alapján szövegszerű stratégia-tervezetet készít 2011. február 11-ig.

(3) A Munkacsoport vezetője:

a) irányítja a Munkacsoport munkáját,

b) a humánstratégia tervezetét beterjeszti a Honvédelmi Érdekegyeztető Fórum 2011. februári ülésére,

c) a humánstratégia tervezetét 2011. február 21-ig beterjeszti miniszteri értekezletre,

d) a miniszteri értekezleten született döntés alapján 2011. március 15-ig a humánstratégiára vonatkozó HM utasítás kiadását kezdeményezi a honvédelmi miniszternél.

10. §

Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

Dr. Hende Csaba s. k.,
honvédelmi miniszter

A honvédelmi miniszter 106/2010. (XII. 10.) HM

u t a s í t á s a

a Honvédkórház – Állami Egészségügyi Központ Rehabilitációs Intézetek, Rehabilitációs Osztály osztályvezető főorvosi munkakörének, beosztásának betöltésére kiírt pályázat elbírálását előkészítő, véleményező bizottság kijelöléséről

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 52. § (1) bekezdés f) pontja alapján – figyelemmel a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvényben, valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvényben foglaltakra – a következő

utasítást

adom ki:

1. §

A Honvédkórház – Állami Egészségügyi Központ Rehabilitációs Intézetek, Rehabilitációs Osztály osztályvezető-főorvosi munkakörének, beosztásának betöltésére 2010. október 23-án kiírt pályázat elbírálásának előkészítése érdekében az alábbi véleményező bizottságot jelölöm ki:

a) elnök: Fodor Lajos, a Honvédelmi Minisztérium (a továbbiakban: HM) közigazgatási államtitkára;

b) tagok:

ba) dr. Dankó István, a HM Jogi Főosztály főosztályvezetője,

bb) dr. Németh András o. dandártábornok, a HVK Egészségügyi Csoportfőnökség csoportfőnöke,

bc) Bozó Tibor ezredes, a HVK Személyzeti Csoportfőnökség csoportfőnöke,

bd) prof. dr. Grósz Andor o. dandártábornok, a Honvédkórház – Állami Egészségügyi Központ katonai főigazgató-helyettese,

be) a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény egészségügyi intézményekben történő végrehajtásáról szóló 356/2008. (XII. 31.) Korm. rendelet 4. § (1) bekezdés b) és c) pontjában meghatározott képviselő, véleményezési joggal;

c) titkár: dr. Sándor Judit alezredes, a HVK Személyzeti Csoportfőnökség, Katonai Igazgatási Osztály kiemelt főtitkárja.

2. §

(1) Az osztályvezető-főorvosi munkakörre, beosztásra beérkezett pályázatok bontására közjegyző jelenlétében 2010. december 6-áig kerül sor a HM-ben.

(2) A munkakörre, beosztásra beérkezett pályázatok bontását követően a pályamunkák másolatait a HVK Személyzeti Csoportfőnökség véleményezésre megküldi az illetékes szakmai kollégium elnökének.

3. §

(1) A pályázatok elbírálására és az eredményhirdetésre 2011. január 21-éig kerül sor. Az elbírálást megelőzően a véleményező bizottság – az illetékes szakmai kollégium állásfoglalásának birtokában – a jelölteket bizottságilag meghallgatja.

(2) A meghallgatásról jegyzőkönyv készül, amely tartalmazza az egyes pályázók alkalmasságára vonatkozó véleményt. Ha az illetékes szakmai kollégium a jelöltekre vonatkozó állásfoglalását – a soron következő kollégiumi ülés időpontjára tekintettel – később alakítja ki, a bizottsági meghallgatásra ezt követően kerülhet csak sor. A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § (6) bekezdésében rögzített, a pályázók meghallgatására vonatkozó határidőt ebben az esetben is be kell tartani.

4. §

(1) A véleményező bizottság a pályázatok értékelését követően személyi javaslatot tesz, amelyeket a HVK Személyzeti Csoportfőnökség a beérkezett pályamunkákkal és a meghallgatásokról készült jegyzőkönyvekkel együtt, szolgálati úton felterjeszt a honvédelmi miniszter részére.

(2) A megbízólevél átadására a pályázatok eredményhirdetésével egy időben kerül sor.

5. §

(1) A HVK Személyzeti Csoportfőnökség a kiírt pályázat eredményéről az eredményhirdetést követő 30 napon belül – a pályázati anyagok visszaküldésével egyidejűleg – valamennyi pályázót írásban értesíti.

(2) A pályázat eredményének közzétételéről a HM Sajtóiroda gondoskodik.

6. §

Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba, és 2011. március 31-én hatályát veszti.

Dr. Hende Csaba s. k.,
honvédelmi miniszter

**A honvédelmi miniszter
107/2010. (XII. 10.) HM**

u t a s í t á s a

**a Honvédelmi Minisztérium és a Magyar Honvédség
objektumai őrzés-védelme átalakításával kapcsolatos
irányítási és koordinációs feladatok ellátásáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 52. § (1) bekezdésének f) pontja és a 97. § (1) bekezdés n) pontja alapján, az őrzés-védelem átalakításával kapcsolatos feladatok végrehajtásának elősegítése érdekében a következő

utasítást

adom ki:

1. §

Az utasítás hatálya a Honvédelmi Minisztériumra (a továbbiakban: HM), a honvédelmi miniszter közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezetekre, a honvédelmi miniszter közvetlen irányítása alá tartozó szervezetekre, valamint a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) katonai szervezeteire terjed ki.

2. §

Az őrzés-védelem átalakításának célja, hogy 2011. január 1-jétől a honvédelmi szempontból fontos, vagy fokozott védelmet igénylő objektumok őrzését önkéntes védel-

mi tartalékos állományba tartozó fegyveres biztonsági őrök (a továbbiakban: állomány) lássák el.

3. §

Az állomány békeidőszakban a HM Elektronikai, Logisztikai és Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaság (a továbbiakban: HM EI Zrt.) által foglalkoztatott személyekből áll. Az állomány minősített időszakban az MH Hadrendjében az objektumok őrzéséért felelős katonai szervezeteknél a „H” állományában rendszeresített beosztásokban – őrelegységekbe szervezve – teljesít szolgálatot.

4. §

Az őrzés-védelem átalakításával kapcsolatos jogszabályi háttér megteremtése az érintett szervezetek szakmai javaslatai alapján a HM Jogi Főosztály feladata.

5. §

A HM Közgazdasági és Pénzügyi Ügynökség a HM Gazdasági Tervezési Főosztállyal együttműködve az őrzés-védelem átalakítása során jelentkező kiadási, bevételi és létszám-előirányzatokat az erőforrástervekre alapozottnan, a feladat végrehajtásáért közvetlenül felelős költségvetési szervezetek adatszolgáltatása alapján tervezi meg és végzi a jóváhagyott költségvetési tervek alapján az érintett szervezetek irányába a feladat finanszírozását.

6. §

Az őrzés-védelem átalakításával kapcsolatos infrastrukturális feltételek biztosítása a HM Infrastrukturális Ügynökség (a továbbiakban: HM IÜ) feladata, melyet a HM EI Zrt.-vel együttműködve hajt végre.

7. §

(1) Az őrzés-védelem kialakításához szükséges állomány biztonsági követelményeknek való megfelelést az MK Katonai Biztonsági Hivatal ellenőrzi.

(2) Az MK Katonai Felderítő Hivatal (a továbbiakban: MK KFH) objektumai őrzés-védelme kialakításához szükséges állomány kiválasztását, belső biztonsági és bűnmegelőzési célú ellenőrzését, valamint törvény által elrendelt esetekben a nemzetbiztonsági ellenőrzését az MK KFH hajtja végre.

8. §

Az állomány kiképzésének, vizsgáztatásának megtervezése, azok végrehajtására vonatkozó intézkedés kiadása a Honvéd Vezérkar Kiképzési Csoportfőnökség feladata.

9. §

Az állomány részére egyenruházati szakanyagot és fegyvereket külön intézkedés alapján a hadi állománytáblákban meghatározott létszámmra az MH Összhaderőnemi Parancsnokság (a továbbiakban: MH ÖHP) biztosít.

10. §

(1) A fegyverzet használatba adásáról szóló, a HM és a HM EI Zrt. közötti szerződés elkészítése a HM Vagyonfelügyeleti Főosztály (a továbbiakban: HM VFF) feladata. A szerződés aláírója mint a HM vagyonkezelő képviselője, a HM VFF főosztályvezetője.

(2) Az (1) bekezdés szerinti ingó használatba adási szerződés elkészítéséhez szükséges adatokat a Honvéd Vezérkar Hadművelési Csoportfőnökség és az MH ÖHP adja meg.

11. §

Az állomány ruházati ellátása az MH ruházati ellátási rendjében történik.

12. §

Az állomány logisztikai ellátásával kapcsolatos, az MH katonai szervezeteket érintő feladatok végrehajtását a Honvéd Vezérkar logisztikai csoportfőnöke intézkedésében szabályozza.

13. §

Az állomány 2011. január 1-jével történő ellátásából adódó, a Magyar Honvédséget terhelő ellátási költségek kerüljenek felvételre az érintett szervek, szervezetek elemi költségvetésébe, illetve 2012. január 1-jével a rövid és a hosszú távú tervekbe.

14. §

A HM Honvéd Vezérkar főnöke vagy az illetékes csoportfőnök az őrzés-védelem átalakításával kapcsolatos feladatok végrehajtására intézkedést adhat ki.

15. §

Az őrzés-védelmi szolgáltatóval a 2011. január 1-jétől hatályba lépő megbízási szerződés megkötése a HM IÜ feladata.

16. §

Az állomány egészségügyi szűrővizsgálatára a Honvéd Vezérkar egészségügyi csoportfőnöke intézkedjen.

17. §

Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

Dr. Hende Csaba s. k.,
honvédelmi miniszter

ÁLLAMTITKÁRI INTÉZKEDÉSEK

**A Honvédelmi Minisztérium
közigazgatási államtitkárának
és a Honvéd Vezérkar főnökének
82/2010. (HK 18.) HM KÁT– HVKF
együttes intézkedése
a 2010/2011. évi influenzaszezonra történő
felkészülésről**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 110. § (2) bekezdésében, valamint a 100. § (3) és (4) bekezdéseiben kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel a Magyar Honvédség feladatával kapcsolatos közegészségügyi-járványügyi követelményekről, azok ellátásának, valamint az Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálatral való együttműködésének rendjéről szóló 21/2003. (VI. 24.) HM–ESzCsM együttes rendelet 5. § (4) bekezdés c) pontjára – a 2010/2011. évi influenzaszezonra történő felkészülésre a következő

együttes intézkedést

adjuk ki:

1. Az intézkedés hatálya a Honvédelmi Minisztériumra (a továbbiakban: HM), a honvédelemért felelős miniszter közvetlen alárendeltségébe, valamint közvetlen felügyelete alá tartozó szervezetekre, továbbá a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) katonai szervezeteire (a továbbiakban együtt: honvédelmi szervezet), valamint a MH teljes személyi állományára, (továbbiakban: személyi állomány) terjed ki.

2. Az influenzavírus okozta járványok 2009. áprilistól Magyarországon szezonális jelleggel, jellemzően a téli időszakban, november elejétől április végéig fordultak elő. A 2009. június 11-én kihirdetett influenza-világjárvány [influenza A(H1N1)] a WHO (Egészségügyi Világszervezet) igazgatójának bejelentése alapján 2010. augusztus 10-én véget ért, és a világjárványt követő időszakba léptünk. Ebben a pandémiát követő időszakban az influenza-aktivitás előre láthatóan visszatér a szezonális influenza időszakában észlelt szintre. A 2010–11-es szezonra történő felkészülés során számítani kell arra, hogy a H1N1 vírus jelenléte meghatározó lesz.

Az influenzavírusra jellemző különösen magas kontagiózitás és rövid inkubációs idő miatt a fogékony közösségekben rövid idő alatt nagy számú megbetegedés jelentkezhet, mely a Magyar Honvédség állományát érintve akadályozhatja a rendeltetés szerinti feladatok végrehajtását.

3. Az influenzajárványok megelőzésében a téli időszak higiénés rendszabályainak betartása mellett kulcsfontosságú szerepe van az állomány influenza elleni specifikus immunprofilaxisának a WHO éves ajánlásán alapuló inf-

luenza elleni védőoltás útján, valamint a járványügyi jelentő szolgálat működtetésének.

4. A Magyar Honvédségnél szezonális influenza elleni védőoltásban részesíthető, azt fel kell ajánlani elsősorban:

a) a MH egészségügyi szolgálatának teljes szakállományának,

b) a Honvédkórház – Állami Egészségügyi Központ teljes egészségügyi szakállományának,

c) a MH közép- és felsőfokú oktatási intézményeinek teljes hallgatói és oktatói állományának,

d) a külföldön szolgálatot teljesítő vagy 2011. március 31. előtt külföldi szolgálatát megkezdő teljes személyi állományának

e) a járványügyi érdekből kijelölt állományt: a parancsnokok által meghatározott, a szolgálatellátás szempontjából kulcsfontosságúnak ítélt beosztásokban szolgáló személyek, valamint az egészségügyi szolgálatok által járványügyi okból kijelölt állomány.

5. Az idei influenza szezonban a háromkomponensű szezonális influenza elleni védőoltás áll a MH oltási célcsoportjainak rendelkezésére, amely védelmet nyújt a pandémiás influenza A (H1N1) vírus, továbbá két másik szezonális influenza vírustörzs ellen.

6. Az oltóanyagot a felhasználásig hűtőszekrényben +2 – +8 Celsius-fok hőmérsékleten, fénytől védve kell tárolni. Az oltóanyagot lefagyasztani nem szabad! A korábbi évben kiadott maradék oltóanyagot nem lehet felhasználni!

7. Az oltóanyag szétosztását a MH Dr. Radó György Honvéd Egészségügyi Központ Preventív Igazgatóság, Közegészségügyi Intézet, Járványügyi-mikrobiológiai Osztálya (továbbiakban Járványügyi Osztály) szervezze meg és bonyolítsa le! Az egészségügyi szolgálatok 2010. november 25-ig küldjék meg oltóanyagigényüket a MH Dr. Radó György Honvéd Egészségügyi Központ részére. Az MH katonai szervezeteinek egészségügyi szolgálatait az oltóanyag átvételének lehetőségéről a MH Dr. Radó György Honvéd Egészségügyi Központ Preventív Igazgatóság, Közegészségügyi Intézet 2010. december 1-jéig értesíti az alakulatokat.

8. A felhasználásra nem került oltóanyagokat 2011. január 7-ig, a tárolási és szállítási előírások betartásával a MH Közegészségügyi-Járványügyi Szolgálat (a továbbiakban: MH KJSZ) Nemzetközi Oltóközpontja részére vissza kell küldeni.

9. Azok az alakulatok és szervezetek, amelyek bármely okból a kiutalás keretében nem kapták meg a teljes igényelt mennyiséget, illetve ahol új oltási igény merült fel, 2011. január 7-ig pótlólagos oltóanyag igényléssel élhet-

nek, melynek fedezete az Oltóközpontba visszazállított, felhasználásra nem került oltóanyag.

10. Az MH katonai szervezeteinek egészségügyi szolgálatai a mellékelt minta – *Influenza elleni védőoltások nyilvántartása a 2010/2011. évi szezonban* – szerint kötelesek nyilvántartani az oltottakat. Az oltás végrehajtását az egyéni egészségügyi dokumentációba is (nemzetközi oltási igazolvány, egészségügyi könyv, egészségügyi karton, számítógépes adatbázis) be kell jegyezni.

11. A külföldi szolgálatra felkészülő állományok influenza elleni védőoltását a célterületre előírt alapimmunizációs oltásokkal együtt az MH KJSZ Nemzetközi Oltóközpontja végzi.

12. A védőoltások alakulásának nyomon követése érdekében az oltások végrehajtását az *Influenza elleni védőoltások nyilvántartása a 2010/2011. évi szezonban* táblázat másolatának megküldésével négy alkalommal, 2010. december 10-ig, 2011. január 10-ig, 2011. február 10-ig és 2011. március 10-ig kell jelenteni a MH KJSZ honvéd-tisztifőorvos részére. A jelentés minden esetben az adott időszakban beadásra került oltási adatokat tartalmazza! A MH KJSZ hajtson végre soron kívüli ellenőrzéseket az alakulatoknál és intézményeknél!

13. A járványügyi helyzet alakulásának figyelemmel kísérése és aktuális értékelése érdekében a járványügyi jelentésszolgálat folytatólagos működtetését rendelem el 2010. év 40. héttől 2011. év 20. hetének végéig a következő szervezeteknél:

- a) MH 1. Honvéd Tűzszerész és Hadihajós Ezred,
- b) MH 5. Bocskai István Lövészdandár,
- c) MH 12. Arrabona Légvédelmi Rakétaezred,
- d) MH 25. Klapka György Lövészdandár,
- e) MH 25/88 Könnyű Vegyes Zászlóalj,
- f) MH 34. Bercsényi László Különleges Műveleti Zászlóalj,
- g) MH 37. II. Rákóczi Ferenc Műszaki Ezred,
- h) MH 43. Nagysándor József Híradó és Vezetéstámogató Ezred,
- i) MH 54. Veszprém Légtérelőőr Ezred,
- j) MH 59. Szentgyörgyi Dezső Repülőbázis,
- k) MH 64. Boconádi Szabó József Logisztikai Ezred,
- l) MH 86. Szolnok Helikopter Bázis,
- m) MH 93. Petőfi Sándor Vegyvédelmi Zászlóalj,
- n) MH Pápa Bázisrepülőter,
- o) MH Támogató Dandár,
- p) MH Központi Kiképző Bázis,
- q) Honvédkórház- Állami Egészségügyi Központ,

A fekvőbeteg-ellátást nyújtó egészségügyi szolgáltatók az influenza megbetegedésre vonatkozó adatszolgáltatási/jelentési kötelezettségeiket az országos tisztifőorvos által kiadott 6007-1/2010 számú körlevélben, illetve ennek alapján az illetékes regionális tisztifőorvos azonos tárgyú levelében foglaltak alapján kell teljesíteni 2010. év 40. hete és 2011. év 20. hete közötti időszakban.

14. Az adatszolgáltatásra kötelezettek hetente, hétfőn 14.00 óráig regisztrálják és jelentsék a MH KJSZ [HM tel./fax: 57-233/223-84, tel./fax: (06-1) 282-8216] számára a rendelésen megjelent összes influenzaszerű megbetegedést.

15. Az influenzaszerű megbetegedés gyanúja azon személyeknél merül fel, akiknél a tünetek hirtelen megjelenése és a következő négy általános tünet legalább egyike, illetve a következő három légzőszervi tünet legalább egyike fennáll:

- a) Általános tünetek:
 1. hőemelkedés vagy láz,
 2. rossz közérzet,
 3. fejfájás,
 4. izomfájdalom.
- b) Légzőszervi tünetek:
 1. köhögés,
 2. torokfájás,
 3. légszomj.

16. A jelentést a MH KJSZ felé a 2. számú melléklet szerinti formában kell megküldeni.

17. Az alakulatok egészségügyi szolgálatai az influenzaszerű tünetekkel jelentkező betegektől a Járványügyi Osztállyal vagy a MH KJSZ szakmai ügyeletesével telefonon történt egyeztetést követően vizsgálati anyagot küldhetnek [telefon munkaidőben: 57-233, munkaidőn túl: 06 (30) 815-0869].

18. A vizsgálati anyag vételéhez szükséges mintavételi csomagot az egészségügyi szolgáltatók a Járványügyi Osztálytól [1097 Budapest, Gyáli út 17–19., HM tel./fax: 57-233/223-84, tel./fax: 06 (1) 282-8216g vételezhetik fel.

19. A mintavételi csomagot hűtve kell szállítani és a felhasználás helyén tárolni, a levett mintát a szállításig, valamint a szállítás során +4 – +8 °C-on kell tárolni.

20. A levett mintákat az egészségügyi szolgálat 48 órán belül szállítsa be a Járványügyi Osztályra.

21. Ez az intézkedés az aláírása napján lép hatályba* és 2011. szeptember 30-án hatályát veszti. Az intézkedés hatályba lépésével egyidejűleg a Honvédelmi Minisztérium kabinetfőnökének a 2009/2010. évi influenzaszezonra történő felkészüléséről szóló 63/2009. (HK 16.), a pandémiás influenza vakcina (Fluval P) alkalmazásáról szóló 64/2009. (HK 16.) és az új influenzavírus (A/H1N1) által okozott betegségek megelőzése érdekében szükséges járványügyi intézkedésekről szóló 65/2009. (HK 16.) HM KF intézkedése hatályát veszti.

Fodor Lajos s. k.,

HM közigazgatási államtitkár

Dr. Benkő Tibor

altábornagy s. k.,
Honvéd vezérkar főnöke

* Az együttes intézkedés aláírásának napja 2010. november 22.

1. számú melléklet a 82/2010. (HK 18.) HM KÁT–HM HVKF együttes intézkedéshez

Influenza elleni védőoltások nyilvántartása a 2010/2011. évi influenza szezonban

Oltóhely:

Fsz.	Név	Rf.	Születési dátum	Nemzetközi oltási igazolvány száma	Oltási indikáció*	Oltás ideje	Oltóorvos neve
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							

* Amennyiben a járványügyi érdekből elvégzett oltási indikáción túl van egyéb veszélyeztető körülmény, ennek feltüntetése: egészségügyi dolgozó, egészségügyi intézményben tartósan ápoltság, krónikus légzőszervi betegség, szív-, érrendszeri betegség, krónikus vesebetegség, diabetes, egyéb anyagcserebetegség, betegség vagy orvosi kezelés miatt csökkent immunitású személyek.

2. számú melléklet a 82/2010. (HK 18.) HM KÁT–HM HVKF együttes intézkedéshez

Influenzaszerű megbetegedések és oltottság nyilvántartása a 2010/2011. évi influenzaszezonban

Jelentéstevő alakulat:

Jelentési hét	Betegforgalom	Influenzaszerű tünetekkel jelentkezők korcsoportos (év) bontásban							
		15–24		25–34		35–59		>=60	
		Sz	Ø	Sz	Ø	Sz	Ø	Sz	Ø

Jelmagyarázat:

Sz: Szezonális oltóanyaggal oltott

Ø: Influenza elleni oltást nem kapott

**A Honvédelmi Minisztérium
közigazgatási államtitkárának
és a Honvéd Vezérkar főnökének
84/2010. (HK 18.) HM KÁT–HVKF
együttes intézkedése
az ügyviteli fegyelem szilárdításáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 100. § (3) bekezdésében, valamint 101. § (4) és bekezdésében foglalt feladatkörünkben eljárva az alábbi

együttes intézkedést

adjuk ki:

1. Az intézkedés hatálya kiterjed a Honvédelmi Minisztériumra (a továbbiakban: HM szervek), a honvédelmi miniszter közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezetekre (a továbbiakban: HM szervezetek), valamint a Magyar Honvédség Támogató Dandárra (a továbbiakban: MH TD).

2. A HM –I és HM-II objektumaiban (az MH TD HM Objektumok Ügyviteli Osztály által kiszolgált szervezeteknél) 2010. október 18–19. között – a minősített iratok munkaidőn túli tárolásának ellenőrzésére – titokvédelmi céll ellenőrzés került végrehajtásra.

3. Az ellenőrzés tapasztalatai alapján az ügyviteli fegyelem megszilárdítása érdekében az alábbiakat rendeljük el:

a) A HM szervek, szervezetek vezetői tanulmányozzák az ellenőrzésről készült jegyzőkönyvet, a szükséges intézkedéseket saját hatáskörben tegyék meg. A jegyzőkönyv a HM titokvédelmi felügyelőjénél (HVK Híradó, Informatikai és Információvédelmi csoportfőnök) megtekinthető.

b) Az ügyintézők a minősített irat tárolására szolgáló lemezszekrényeken tüntessék fel a felnyitásra jogosult nevét, pecsétnyomó számát és a kulcs tárolásának helyét. Munkaidő után a lemezszekrények zárásáért, pecsételéséért a kulcsdoboz leadásáért az ügyintéző a felelős.

c) A számítógépek jelszavait az ügyintézők lezárt borítékban, lemezszekrényben tárolják. A jelszó szabálytalan tárolása esetén hajtsanak végre jelszómódosítást.

d) Munkaidő befejeztével az ügyintézők kötelesek a hivatalos, nyilvántartott nyílt iratokat is elzárni (zárható íróasztal, faszekrény, lemezszekrény). Nyitott polcon, asztalon nyílt irat tárolása is tilos!

e) A hivatalos bélyegző és a személyi pecsétnyomó használója felelős annak rendeltetésszerű használatáért és biztonságos őrzéséért. A hivatalos bélyegzőket munkaidő után zárható irodabútorban vagy lemezszekrényben kell tárolni.

f) Nyilvántartatlan adathordozókon honvédelmi vonatkozású adatok rögzítése tilos, az adathordozók nyilvántartásba vételéért az ügyintéző a felelős.

g) Az ügyintézők és ügykezelők a rájuk bízott iratokért fegyelmi felelősséggel tartoznak.

4. A felügyelet nélkül hagyott helyiségeket az ott tárolt adathordozók, technikai eszközök védelme érdekében munkaidő alatt is be kell zárni.

5. A vezetők rendszertelen időközönként ellenőrizték beosztottaiknál az ügyintézés és iratkezelés szabályainak megtartását, valamint a munkahelyek ügyviteli szempontból történő, munkaidőn kívüli állapotának helyzetét.

6. Az MH TD HM Objektumok ügyviteli osztályvezetője 2010. december 06-10. között tartson foglalkozást az ügyintézők részére a 2. pontban hivatkozott titokvédelmi céll ellenőrzés tapasztalatairól, az iratok munkaidőn kívüli tárolásának szabályairól, valamint a tételes ügyviteli ellenőrzés végrehajtásával kapcsolatos ügyintézői feladatokról.

7. Az éves tételes ügyviteli ellenőrzés (nemzeti, NATO, EU) eredményes végrehajtása érdekében az alábbi csoportfőnökségek, főosztályok 1-1 főt biztosítsanak a bizottságba: – HM Tervezési és Koordinációs Főosztály, HM Humánpolitikai Főosztály, HM Jogi Főosztály, HM Igazgatási és Jogi Képviselési Főosztály, HM Védelempolitikai Főosztály, HM Védelmi Tervezési Főosztály, HM Gazdasági Tervezési Főosztály, HM Vagyonfelügyeleti Főosztály, HM Kontrolling és Szabályozási Főosztály, HVK Vezérkari Iroda, HVK Személyzeti Csoportfőnökség, HVK Hadművelési Csoportfőnökség, HVK Logisztikai Csoportfőnökség, HVK Haderőtervezési Csoportfőnökség, HVK Híradó, Informatikai és Információvédelmi Csoportfőnökség. A vezetők a kijelölésnél vegyék figyelembe, hogy a bizottságba csak érvényes „C” nemzetbiztonsági ellenőrzéssel rendelkező személyek delegálhatók. A bizottsági tagok elfoglaltsága 2011. január 3.–február 28. között tervezett. A bizottságba jelölt személyek adatait 2010. november 29-ig az MH TD HM Objektumok Ügyviteli Osztály vezetőjének adják meg!

8. Jelen együttes intézkedést a HM szervek és szervezetek vezető állománya teljes terjedelmében a személyi állománya a rá vonatkozó mértékben ismerje meg.

9. Ez az intézkedés a közzétételét követő 3. napon lép hatályba.

Fodor Lajos s. k.,

HM közigazgatási államtitkár

Dr. Benkő Tibor

altábornagy s. k.,
Honvéd Vezérkar főnöke

**A HM közigazgatási államtitkárának
és a Honvéd Vezérkar főnökének
85/2010. (HK 18.) HM KÁT–HVKF
együttes intézkedése
a honvédelmi miniszter közvetlen alárendeltségébe
tartozó szervezetek, valamint
a Magyar Honvédség katonai szervezetei szervezeti
korszerűsítésének egyes feladatairól szóló
98/2010. (XI. 16.) HM utasításban
meghatározottakkal összefüggő szakmai feladatok
végrehajtásáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 110. § (2) bekezdése, 100. § (3) és (4) bekezdése, valamint 101. § (4) és (5) bekezdése alapján a honvédelmi miniszter közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezetek, valamint a Magyar Honvédség katonai szervezetei szervezeti korszerűsítésével kapcsolatos egyes szakmai feladatok végrehajtásáról az alábbi

együttes intézkedést

adjuk ki.

1. Az intézkedés hatálya a Honvédelmi Minisztériumra (a továbbiakban: HM), a feladat végrehajtással érintett – a honvédelmi miniszter közvetlen alárendeltségébe tartozó, valamint a Honvéd Vezérkar főnök szolgálati alárendeltségébe tartozó – szervezetekre (a továbbiakban együtt: végrehajtásban érintett szervezetek) terjed ki.

2. A HM és a végrehajtásban érintett szervezetek a honvédelmi miniszter közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezetek, valamint a Magyar Honvédség katonai szervezetei szervezeti korszerűsítésének egyes feladatairól szóló 98/2010. (XI. 16.) HM utasításban (a továbbiakban: HM utasítás) meghatározott feladataik határidőre történő végrehajtása érdekében a jelen együttes intézkedésben szabályozott szakmai követelmények alapján végzik tevékenységüket.

3. A végrehajtásban érintett szervezetek vezetői a foglalkoztatottakra vonatkozó döntéseket a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény (a továbbiakban: Hjt.), a kormánytisztviselők jogállásáról szóló 2010. évi LVIII. törvény (a továbbiakban: Ktjv.) és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.), valamint a végrehajtásukra kiadott rendelkezések előírásai szerint hozzák meg.

4. A személyügyi eljárás során biztosítani kell az érintett állomány részére a 3. pont szerinti jogszabályokban meghatározott járandóságokat és jogosultságokat.

5. A szervezeti korszerűsítés során törekedni kell a meglévő állomány lehetőség szerinti megtartására.

**A személyügyi munkával kapcsolatos
általános rendelkezések**

6. A feladatok végrehajtásának előkészítése során a jogszabályokban meghatározott munkáltatói jogkört gyakorló vezetők, valamint a személyügyi szervek a szervezeti átalakítás megkezdése előtt:

a) végezzék el a személyügyi alapnyilvántartások ellenőrzését – beleértve a számítógépes nyilvántartó rendszert (a továbbiakban: HM KGIR) – a humán erőforrás tervezése, a személyügyi döntések előkészítése és a vezetők tájékoztatásához szükséges információk biztosítása érdekében;

b) pontosítsák a végrehajtásban érintett szervezeteknél beosztást be nem töltők, de személyügyi és pénzügyi ellátásra utaltak (munkajogi vagy rendelkezési állományban lévők), továbbá képzésben résztvevők számát, helyzetét;

c) a végrehajtásban érintett szervezetek vezetői mérjék fel az állományukban lévő kormánytisztviselők, kormányzati ügykezelők és közalkalmazottak (a továbbiakban együtt: állomány) szándékát további foglalkoztatásukat érintően;

d) pontosítsák az előmeneteli szabályok alapján magasabb beosztásba kinevezésre számításba vehetők, illetve beiskolázásra jelentkezők (tervezettek) nyilvántartását.

7. Az állományilletékes vezetők intézkedjenek arra vonatkozóan, hogy az alapnyilvántartást végző személyügyi szervek legkésőbb 2010. december 15-ig név szerinti kimutatást kapjanak azon állományról, akik részére az adott szervezetnél beosztás nem biztosítható. A megalakuló új szervezetek, szervezeti elemek vezetői intézkedjenek, hogy a jogelőd szervezet(ek) állományilletékes vezetője útján az alapnyilvántartást végző személyügyi szervek 2010. december 17-ig név szerinti tájékoztatást kapjanak a tovább-foglalkoztatásra tervezett állományról.

8. A beosztásba nem helyezhető katonai állomány további szolgálati jogviszonyára vonatkozó döntésre vonatkozó 2. illetve 3. körös személyi beszélgetések lefolytatása érdekében a HVK személyzeti csoportfőnök tegyen javaslatot a személyi beszélgetések lefolytatásához szükséges bizottságok összetételére és működési rendjük biztosítására. A szervezeti korszerűsítéshez kapcsolódóan katonai szolgálati jogviszony megszüntetésre vonatkozó javaslatot felterjeszteni – a Hjt.-ben meghatározott, törvény erejénél fogva történő megszűnés eseteit kivéve – csak a 2. illetve 3. körös személyi beszélgetéseken hozott döntések alapján lehet. A 2. és 3. körös személyi beszélgetéseket jelen intézkedések 15. és 16. pontjában meghatározottak szerint kell lefolytatni és a szükséges jegyzőkönyvet elkészíteni.

9. A továbbfoglalkoztatásra tervezett, valamint a továbbfoglalkoztatásra nem tervezett állománnyal kapcsolatos személyügyi kérdésekben az adott munkakör (beosztás) feltöltésére (feltöltésének megtervezésére) jogkörrel

rendelkező vezető a személyügyi szervek bevonásával az érintett szervezet munkaköri jegyzékének kiadását követő 10. munkanapig alakítsa ki döntését és a személyi beszélgetések előkészítése érdekében a szervezetére vonatkozó munkaköri jegyzék, illetve állománytábla nevesített másolatát adja le az illetékes személyügyi szervnek.

10. A végrehajtásban érintett állomány azon tagjai részére, akik a HM KGIR rendszerben számítástechnikai eszközt üzemeltetnek, az erre rendszeresített 3/A-B, illetve 3/C Adatlapokon kell gondoskodni az eszközök áthelyezésére, igénylésére, illetve a felhasználónevek és jogosultságok kiosztására, módosítására, illetve esetleges törlésével kapcsolatos feladatok végrehajtására.

11. A személyügyi szervek a személyügyi igazgatási eljárás során keletkező adatok egységes rendben történő feldolgozása érdekében gondoskodjanak arról, hogy a keletkező személyügyi parancsok és határozatok egy példánya – a jogerőre emelkedést követően a lehető leghamarabb, de legkésőbb 30 napon belül – az illetékes személyügyi szervek vezetőinek ezzel kapcsolatban kiadott eljárásrendet tartalmazó intézkedéseiben megfogalmazott módon az MH Katonai Igazgatási és Adatfeldolgozó Központ részére megküldésre kerüljön.

12. A végrehajtásban érintett állománnyal az állomány-illetékes vezetők 2010. december 15. és 2011. április 29. között folytassák le az előírt személyügyi eljárást. A beosztásba tervezett állományra vonatkozó javaslatokat a személyi beszélgetést követően, de legkésőbb 2011. május 3-ig terjesszék fel a munkáltatói jogkörrel rendelkező hivatali felettesnek, illetve szolgálati előljárónak.

13. A személyügyi eljárás során a személyi beszélgetést lefolytató bizottságnak biztosítani kell az érintett által kért és általa megjelölt érdekképviselői szerv képviselőjének jelenlétét. Erről az érintettet a személyi beszélgetés kezdetén, jegyzőkönyvbe foglalva nyilatkoztatni kell. Abban az esetben, ha az érintett kívánja az érdekképviselői szerv képviselőjének jelenlétét, és annak azonnali meghívása nem lehetséges, a személyi beszélgetésre új időpontot kell meghatározni.

14. Ha az érintett foglalkoztatott szakszervezeti tisztséget tölt be, felmentéséhez szükséges a felsőbb szakszervezeti szerv egyetértése.

15. A személyi beszélgetéseket:

a) a szolgálati jogviszonyban álló foglalkoztatottakkal a hivatásos és szerződéses katonai szolgálat létesítéséről, módosításáról, megszüntetéséről, tartalmáról, valamint az integrált személyügyi igazgatás és egységes nyilvántartás rendjéről szóló 10/2002. (III. 5.) HM rendelet (a továbbiakban: R.) 118. § (6) bekezdésében meghatározott bizottságnak kell lefolytatnia;

b) a kormánytisztviselők, kormányzati ügykezelők, közalkalmazottak közül csak a továbbfoglalkoztatásra nem tervezettekkel, illetve más vagy újonnan létrehozásra kerülő szervezeteknél foglalkoztatásra tervezettekkel kell lefolytatni;

c) a végrehajtásban érintett szervezet vezetője, parancsnoka az illetékes személyügyi szerv bevonásával folytatja le.

16. A személyi beszélgetés során a foglalkoztatottat tájékoztatni kell:

a) jogairól, szolgálati-, kormánytisztviselői-, kormányzati ügykezelői-, közalkalmazotti jogviszonyának módosításáról, a jogviszony megszüntetéséről, valamint ezek jogszabályi következményeiről;

b) felmentés esetén a szolgálati jogviszonyban álló személyt – különös tekintettel az egyes gazdasági és pénzügyi tárgyú törvények megalkotásáról, illetve módosításáról szóló 2010. évi XC. törvénnyel bevezetett különadóra vonatkozó rendelkezésekre – a felmentési idő hosszára vonatkozó kezdeményezési jogáról;

c) szolgálati nyugdíjra jogosultság esetén a lakhatás-támogatás lehetőségeiről és a korábban megszerzett lakhatási támogatási formákkal kapcsolatos lehetőségekről, jogairól, az érintett szervezet jogi szolgálatának képviselője, vagy lakásügyekkel foglalkozó tagja adjon tájékoztatást;

d) a személyügyi eljárás alapján hozott vezetői döntéssel kapcsolatos jogorvoslati lehetőségről.

17. Az illetékes személyügyi szervek a szervezési időszakban folyamatosan rendelkezzenek a végrehajtásban érintett szervezeteket illetően szervezetenként és foglalkoztatott állománykategóriánként naprakész nyilvántartással a rendszeresített és meglévő létszámokról, illetve a kiáramlás létszámviszonyairól. A pontosított nyilvántartásokat a HM illetékes személyügyi szervei vezetőinek intézkedése szerint kell felterjeszteni.

18. A házastársi vagy közokirattal igazolt élettársi kapcsolatban élő foglalkoztatottak esetében mindkét fél jogviszonyának megszüntetésére – amennyiben mindkét fél ellátás nélkül maradna (ebből a szempontból a munkanélküli ellátás nem tekinthető ellátásának) – csak az erre vonatkozó írásbeli, együttes beleegyezésük után kerülhet sor. E korlátozás nem vonja maga után az érintett személy azonos szervezetnél azonos beosztásban/munkakörben történő foglalkoztatásának kötelezettségét, és a továbbfoglalkoztatás érdekében a felek kötelesek együttműködni a jogviszonyukra vonatkozó törvények által biztosított lehetőségek keretei között.

A jogviszony megszűnésével kapcsolatos általános rendelkezések

19. A Honvédelmi Minisztérium által nyújtott lakhatási támogatásokról szóló 19/2009. (XII. 29.) HM rendelet

238. § (1) és (2) bekezdésében meghatározottak szerint, a lakhatás támogatásban részesített személy szolgálati, kormánytisztviselői, közalkalmazotti, vagy munkaviszonya bármilyen jogcímen történő megszűnéséről, valamint a jogviszony szüneteléséről az állományilletékes parancsnok (vezető) 15 napon belül értesíteni köteles:

a) HM rendelkezésű lakás, szálló bérlője esetén a területileg illetékes helyi lakásgazdálkodási szervet;

b) vissza nem térítendő juttatásban vagy munkáltatói kölcsönben részesült személy (foglalkoztatott) esetén a területi lakásgazdálkodási szerv lakhatás-támogatási egységét;

c) lakbértámogatásban, lakásüzemeltetési hozzájárulásban vagy albérleti díj hozzájárulásban részesült személy (foglalkoztatott) esetében a helyi lakásgazdálkodási szervet.

20. Állami kezességvállalásban részesült foglalkoztatott esetében a Hjt. 126/A. § (6) és (7) bekezdéseinek illetve a Ktjv. 3. §-a alapján az állományilletékes vezető 8 napos határidő betartásával értesíteni köteles az illetékes hiteltintézetet.

21. A szolgálati beosztást, munkakört betöltő, de külföldön szolgálatát ellátó, vagy belföldi képzésre vezényelt foglalkoztatottal kapcsolatos személyügyi eljárást a 6-18. pontokban foglaltak alapján az alábbi eltérésekkel kell lefolytatni:

a) külföldi szolgálat esetén a személyi beszélgetést az érintett személy külszolgálatára szerinti előjárójának bevonásával, telefax igénybevételeivel – meghatározott minta alapján dokumentálva – kell lefolytatni, illetve rendkívül indokolt esetben az érintett szolgálati érdekből visszarendelhető;

b) belföldi képzésre történt tartós vezénylés esetén az érintettet az oktatási intézmény vezetője útján a személyi beszélgetés időtartamára vissza kell rendelni.

22. A 21. pont alá tartozók közül azokat, akik részére beosztást nem terveznek, a külföldi szolgálatra vezénylés fennmaradó és a személyügyi eljárás lefolytatásához szükséges idő tartamára rendelkezési állományba kell helyezni, amelyről őket írásban tájékoztatni kell. Az írásbeli tájékoztatásnak tartalmaznia kell a külföldre vezénylés megszűnését követő személyügyi eljárásra utalást is.

A hivatásos és szerződéses állományra vonatkozó rendelkezések

23. A személyügyi eljárást az alábbiak szerint kell lefolytatni:

a) az első körben 2010. december 10-ig a szervezeti korszerűsítésben érintett vezetők tervezzék meg a meglévő foglalkoztatottak beosztásba helyezését, illetve jogviszonyának más módon történő rendezését. A más, illetve újonnan létrehozott HM szervezet, MH katonai szervezet állományába átcsoportosításra tervezett (tervezhető) foglal-

koztatottakkal az érintett HM szervezet vezetője, MH katonai szervezet parancsnoka, illetve a munkáltatói jogkört gyakorló által kijelölt vezető folytasson le személyi beszélgetést és tegyen javaslatot az állományilletékes parancsnok (vezető) részére az áthelyezés, kinevezés kezdeményezésére. Az előjárói hatáskörbe tartozó személyi javaslatokat az állományilletékes parancsnok a személyi beszélgetést – más szervezetnél lefolytatott beszélgetés esetén a fogadó szervezet értesítését – követő három munkanapon belül terjessze fel az előjáró személyügyi szerv részére;

b) a 2. és 3. körben összevontan – figyelemmel a R. 123/A. §-ra – 2011. április 30-ig a HM illetékes személyügyi szerv vezetője tegyen javaslatot a létszámtöbbletet képező és a rendelkezési állomány beosztásra várók csoportjában lévők beosztásba helyezésére;

c) a végrehajtásban érintett szervezetek vezetői hatáskörüknek megfelelően szervezzék az első körös személyi beszélgetéseket, illetve a HM illetékes személyügyi szervek vezetőinek intézkedésére vegyenek részt a 2. és 3. körös eljárásban.

24. Az MH rendelkezési állományába tartozó, szolgálati jogviszonyban lévő foglalkoztatottak megtartására, illetve újabb szolgálati jogviszonyban lévő foglalkoztatottak MH rendelkezési állományába történő helyezésére csak a jogszabályi feltételek érvényesülése esetén, a tervezett beosztás egyidejű megjelölésével kerülhet sor. A rendelkezési állományba tartozó foglalkoztatottak esetében a 23. pont b) alpontban megjelöltek figyelembe vételével intézkedni kell a beosztásba helyezésre nem tervezettek jogviszonyának megszüntetésére, amennyiben jogszabály másként nem rendelkezik. Rendelkezési állományba helyezésre kizárólag a HM illetékes személyügyi szerv vezetője által végrehajtásra kerülő összevont 2. és 3. körös személyi beszélgetés alapján kerülhet sor.

25. Az állomány azon tagjainak esetében, akik a személyügyi alapnyilvántartás adatai alapján rendelkeznek nyugállományba helyezéshez szükséges szolgálati idővel és szolgálati viszonyuk megszüntetését tervezik, a személyi beszélgetés előtt a személyügyi szervek a rendelkezésre álló adatok alapján szerezzék be a szolgálati idő megállapításáról szóló igazolást. Az igazolás elkészítéséhez szükséges adatok a személyi beszélgetés lefolytatása előtt legalább 15 nappal kerüljenek megküldésre a HM Közgazdasági és Pénzügyi Ügynökség (a továbbiakban: HM KPÜ) Illetmény, Munkaügyi és Nyugdíjmegállapító Igazgatóság részére.

26. Kinevezésekre vonatkozó javaslat megtételekor be kell tartani az előmenetelre vonatkozó jogszabályi előírásokat, külön figyelmet kell fordítani a R. 109. § (2) bekezdésében foglaltakra.

27. A személyügyi eljárás technikai szabályait a HM illetékes személyügyi szervek vezetői határozzák meg, egyben biztosítják, hogy a jelenleg tanulmányaikat folytatók, valamint külföldi szolgálatukat 2010. évben befejezők, továbbá a Hjt. 48. § (1) bekezdés b)-e) pontjai szerint az MH rendelkezési állományába tartozók beosztásba helyezése, illetve annak tervezése megtörténjen és róluk a munkáltatói jogkört gyakorlók, illetve az általuk megbízott vezetők részére – a HM szervezet, MH katonai szervezet állományának megtervezéséhez – szükséges információk rendelkezésre álljanak.

28. A szolgálati viszony megszűnése esetén a HM KGIR zárási időpontjainak figyelembe vételével biztosítani kell, hogy az állomány tagja részére illetménye és – a Hjt. eltérő rendelkezései kivételével – egyéb járandóságai a szolgálatteljesítés utolsó napján kifizetésre kerüljenek, továbbá ki kell adni a szolgálati viszonyra vonatkozó igazolást.

A kormánytisztviselőkre vonatkozó szabályok

29. A személyügyi eljárás keretében a végrehajtásban érintett szervezet vezetője:

a) mérje fel azon kormánytisztviselők körét, akiknek kinevezés-módosítással történő tovább-foglalkoztatását kezdeményezi, megjelölve a tervezett munkakört;

b) mérje fel azon kormánytisztviselők körét, akik részére a továbbiakban nem tud munkakört biztosítani, illetve a Ktjv. 8. § (1) bekezdés b) pontja alapján felmentésüket kezdeményezi;

c) mérje fel azon kormánytisztviselők körét, akiknek a munkaköre a szervezeti korszerűsítés következtében megszűnik, de a feladatkör más szervnek történő átadásával egyidejűleg az érintett személy áthelyezését tervezik.

30. Az állományilletékes személyügyi szerv a 29. pont szerinti írásos előterjesztések alapján:

a) a jogviszony megszüntetésére, illetve áthelyezésre tervezett kormány-tisztviselők esetében – a személyi beszállítást megelőzően – személyre szabottan állapítsa meg a várható járandóságokat, illetve a jogviszony megszüntetése esetén az öregségi vagy előrehozott öregségi nyugállományba helyezés lehetőségét;

b) a 29. pont a) alpontjában foglaltak vonatkozásában készítse elő a kinevezés-módosításokat és 2011. április 30-ig terjessze elő a munkáltatói jogkör gyakorlója részére;

c) a Ktjv. hatálya alá tartozó állományt foglalkoztató szervezetek fordítsanak figyelmet a szervezetre, illetve a kormánytisztviselők vonatkozásában a központi közigazgatási nyilvántartáshoz szükséges adatoknak a Közigazgatási és Igazságügyi Minisztérium részére történő megküldésére.

A közalkalmazottakra vonatkozó szabályok

31. A személyügyi eljárásban érintett szervezet vezetője:

a) mérje fel azon közalkalmazottak körét, akinek kinevezés módosítással tovább foglalkoztatását kezdeményezi, megjelölve a tervezett munkakört,

b) mérje föl azon közalkalmazottak körét, akiknek nem tud munkakört biztosítani és felmentésüket kezdeményezi,

c) mérje fel, hogy mely személyek esetében tervezhető az áthelyezés,

d) a fentiekről 2010. december 10-ig tegyen jelentést a HVK személyzeti csoportfőnöknek.

Rekonverziós feladatok

32. A HVK személyzeti csoportfőnök az elkészített terv alapján végezze a rekonverziós feladatokat és koordinálja annak végrehajtását.

33. A 32. pont szerinti csoportfőnök és a végrehajtásban érintett szervezetek vezetői – együttműködve a területileg illetékes Munkaügyi Központokkal és az MH Szociálpolitikai Közalapítvánnyal – szervezzék a szervezetből kikerülő civil munkaerőpiacra történő visszaillesztésének feladatait.

34. A 32. pont szerinti csoportfőnök szervezze a rekonverziós tevékenységet, folyamatosan segítse a végrehajtásban érintett szervezetek vezetőit feladataik szakszerű végrehajtásában. Segítse elő a folyamatos kapcsolattartást az Állami Foglalkoztatási Szolgálat területileg illetékes szervezete által kijelölt együttműködő szakértőkkel és az érintett képzésében résztvevő szervezetekkel.

35. A HM humánpolitikai főosztályvezető koordinálja a személyi állomány pihentetésével és a szociális gondoskodással kapcsolatos feladatokról szóló 31/2002. (V. 3.) HM rendelet 7–8. §-ában meghatározott támogatások biztosításához szükséges források felhasználását.

A pénzügyi és számviteli biztosítás általános feladatai

36. Az alapító határozatokban foglaltaknak megfelelően, az újonnan létrehozott, valamint a névváltoztatásban és szervezeti-, létszám racionalizálásban érintett HM szervezetek és MH katonai szervezetek részére a HM KPÜ – velük együttműködve – teremtse meg a költségvetési gazdálkodás feltételeit, melynek keretében biztosítsa különösen:

a) legkésőbb 2010. december 15-ig a Magyar Államkincstárnál (a továbbiakban: Kincstár) történő kezdeményezéssel az előirányzat-felhasználási keretszámlák nyitását, illetve módosítását 2011. január 1-jei hatályba lépéssel;

b) a pénzügyi és számviteli ellátást végző gazdálkodás támogató és pénzügyi ellátó referatúrák utaltsági rend módosításával végrehajtott kijelölését 2010. december 5-ig;

c) az új bélyegzők MH Katonai Igazgatási és Adatfeldolgozó Központtól (a továbbiakban: MH KIAK) történő közvetlen igénylését 2010. december 1-ig;

d) az előirányzat-felhasználási keretszámlákhoz kapcsolódó aláírás-bejelentő kartonok Kincstár 2010. december 20-ig történő megküldését;

e) a 2011. évi intézményi és központi elemi költségvetés tervezéséhez szükséges tervezési keretek 2011. január 10-ig történő kialakítását és a szükséges előirányzat-módosítások kezdeményezését 2011. január 31-ig.

37. Az MH KIAK a 36. pont c) alpontja szerint igényelt bélyegzők elkészítéséről úgy gondoskodik, hogy azok a HM KPŰ részére 2010. december 10-ig átadásra kerüljenek.

38. Az alapító határozatokban foglaltaknak megfelelően, a beolvadással megszüntetésre kerülő és a befogadó, névváltoztatásban és szervezeti-, létszám racionalizálásban érintett HM szervezetekkel együttműködve a HM KPŰ:

a) biztosítsa a megszüntetésre kerülő honvédelmi szervezet előirányzat-felhasználási keretszámlájának 2010. december 31-ével történő megszüntetését, a befogadó honvédelmi szervezet előirányzat-felhasználási keretszámlájának 2011. január 1-jével történő módosítását, valamint az átvételre kerülő kincstári devizaszámla, hitelintézeti és célelszámolási számlák rendezését;

b) a megszüntetésre kerülő honvédelmi szervezetnél a Kincstár év végi tájékoztatójához igazodva határozza meg az utolsó pénztári napot, a kiadott előlegeket számoltassa el és hajtsa végre a házi pénztár záró egyenlegének előirányzat-felhasználási keretszámlára készpénzben történő befizetését úgy, hogy azt a Kincstár még 2010-re befogadja,

c) biztosítsa a befogadó honvédelmi szervezet részére a 36. pont b)–e) alpontjaiban meghatározott feladatok végrehajtását.

39. A megszüntetésre kerülő honvédelmi szervezet – az államháztartás szervezetei beszámolási és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 249/2000. (XII. 24.) Korm. rendelet 13/A §-ában foglaltak figyelembe vételével összeállított – a költségvetési beszámoló elkészítésének rendjére kiadásra kerülő intézkedésében meghatározottak szerint készítse el a záró beszámolókat.

40. A szervezési változásokban érintett honvédelmi szervezetek vizsgálják felül a HM Költségvetés Gazdálkodási Információs Rendszerben meglévő jogosultságokat és a Honvédelmi Minisztérium fejezet költségvetés gazdálkodási információs rendszer felépítéséről, működési rendjéről, üzemeltetéséről és továbbfejlesztéséről szóló 97/2007. (HK. 17.) HM utasítás, valamint a végrehajtására kiadott 393/2007. HM KPŰ intézkedésben meghatározot-

tak szerint. Törlési, módosítási és létesítési igényeiket a HM KPŰ részére legkésőbb 2011. március 31-ig küldjék meg.

41. Jelen együttes intézkedésben foglaltak figyelembe vételével a pénzügyi-számviteli feladatok biztosításának részletes végrehajtására a HM KPŰ vezérigazgatója saját hatáskörben intézkedik.

Logisztikai feladatok

42. A szervezeti korszerűsítésben érintett HM szervezetek, MH katonai szervezetek logisztikai támogatását az érintett logisztikai támogató elemek vezetői úgy tervezik, hogy a szervezeti korszerűsítésben érintettek működése a szervezeti korszerűsítés teljes időtartama alatt biztosítva legyen.

43. A HVK logisztikai csoportfőnök intézkedjen az LMF/40-1/2010. nyt. számon jóváhagyott logisztikai utaltsági rend módosítására.

44. A szervezeti korszerűsítés során átalakuló, megszűnő HM szervezetek vezetői, illetve katonai szervezetek parancsnokai – az illetékes ellátó szervek által biztosított nyilvántartások alapján – intézkedjenek a vezetésük alatt lévő HM szervezet, MH katonai szervezet anyagi, technikai eszközei nyilvántartásának pontosítására, a leltározások végrehajtására és a jegyzőkönyvek illetékes ellátó szervek részére történő átadására.

45. A leltározás során minden anyag és eszköz esetében rögzíteni kell az egyedi azonosítókat (HETK szám) és a gyári számokat, ilyen módon kerüljön bemutatásra minden anyagi, technikai eszköz.

46. A leltározás során feltárt felesleg és hiány nyilvántartási rendezéséért az érintett és a megszűnő szervezetek anyagfelelősei felelnek.

47. A leltározás következtében szükségessé váló káreljárásokat olyan számvetéssel kell rendezni, hogy azok a személyi mozgásokat megelőzően megvalósuljanak. A káreljárások lefolytatásáért az állományilletékes vezető, illetve parancsnok a felelős.

48. A feleslegessé váló anyagokat az illetékes ellátó szervek részére kell le-, illetve átadni.

49. Az egyes (szak)anyagok elszámolását, a végrehajtásban érintett szervezetektől távozók anyagi elszámoltatását a vonatkozó minisztériumi vezetői intézkedésekben foglaltaknak megfelelően kell végrehajtani.

50. A végrehajtásban érintett szervezeteknél a megbízott anyagfelelősök személyügyi mozgását úgy tervez-

zék, hogy arra az anyagi-technikai eszközök leltározását, leadását, illetve a szükséges jegyzőkönyvek elkészítését, valamint az elszámolásokat követően kerüljön sor.

51. Az átalakuló, illetve újonnan megalakuló szervezeti korszerűsítésben érintett HM szervezet vezetője, illetve katonai szervezet parancsnoka a szervezet (szükséges esetben annak részei) vonatkozásában anyagfelelőst jelöl ki. A kijelölt anyagfelelős, az ellátó szervektől anyagi-technikai eszközök átvételére csak abban az esetben jogosult, ha aláírás mintáját az illetékes ellátó szerveknek előzetesen leadta.

52. A végrehajtásban érintett szervezetek vezetői, illetve katonai szervezetek parancsnokai az érvényben lévő normák szerint az ellátásért felelős szervek, szervezetek vezetőivel együttműködve pontosítsák a vezetésük alatt álló szervezet anyagi-technikai szükségleteit.

53. A végrehajtásban érintett szervezetek, a számítástechnikai anyagaikat és eszközeiket az újonnan megalakuló, átalakuló HM szervezetek és MH katonai szervezetek részére, igény esetén átadhatják. Ezen anyagmozgásokról az érintett anyagfelelősök pontos listát kötelesek készíteni és azt az illetékes ellátó szervezet részére megküldeni. A logisztikai szakanyagok és technikai eszközök mozgásbizonylat nélküli átcsoportosítása nem engedélyezett.

54. A nyilvántartások rendezését a szervezési időszak végéig végre kell hajtani.

Egészségügyi feladatok

55. A szervezeti korszerűsítésben érintett szervezetek egészségügyi biztosítását az érintett szervezetek vezetői úgy tervezzék, hogy az a személyi állomány számára folyamatosan biztosított legyen.

56. A szervezeti korszerűsítés során átalakuló, megszűnő HM szervezetek vezetői, illetve katonai szervezetek parancsnokai intézkedjenek az egészségügyi szakanyagok és technikai eszközök év végi leltározásának kiértékelését követően a jegyzőkönyvek MH Dr. Radó György Honvéd Egészségügyi Központ (a továbbiakban: MH HEK) részére 2011. április 15-ig történő megküldésére. A jegyzőkönyvekhez csatolják a tárgyi eszköz lapokat és az utalványtervezeteket.

57. Az egészségügyi szakanyagok és technikai eszközök mozgásbizonylat nélküli átcsoportosítása nem engedélyezett.

58. A leltározás során feltárt hiányok és feleslegek rendezéséért az érintett szervezet anyagfelelőse, az esetlegesen szükségessé váló kéreljések lefolytatásáért az érintett szervezet vezetője, illetve parancsnoka a felelős.

59. A feleslegessé váló egészségügyi szakanyagokat és technikai eszközöket az MH HEK részére kell leadni.

60. A szervezeti változásban érintett szervezetek földrajzi elhelyezkedésük figyelembe vételével tegyenek javaslatot az egészségügyi utaltsági rendbe történő felvételükre, illetve a meglévő utaltságuk módosítására a HVK egészségügyi csoportfőnök részére.

61. Az egészségügyi utaltsági rend alapján az érintett szervezetek adjanak le névjegyzéket a meglévő személyi állományukról az egészségügyi biztosítást végző orvosi rendelő, rendelő vezető főorvosa (szakorvosa) részére. A névjegyzéken jelöljék a szervezeti korszerűsítés során az MH állományából kiváló személyeket, illetve egy másik egészségügyi biztosítást végző rendelőhöz utalt szervezetekhez áthelyezésre kerülő állományt.

62. Az egészségügyi dokumentációnak a személyi mozgással összefüggésben szükségessé váló átadás-átvételét az egészségügyi szakállomány az orvosi titoktartásra és a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok figyelembe vételével, az ügyviteli szabályok alapján hajtsa végre.

Elhelyezési feladatok

63. A végrehajtásban érintett szervezetek 2010. december 31-ig készítsék el és jóváhagyásra terjesszék fel az illetékes ellátó szervezet vezetőjének az újonnan megalakításra tervezett szervezetek elhelyezésére, valamint az átalakuló, megszűnő HM szervezetek, illetve katonai szervezetek elhelyezési anyagainak átcsoportosítására vonatkozó javaslatot, továbbá az ahhoz kapcsolódó gépjármű biztosítási tervet.

Híradó, informatikai és információvédelmi feladatok

64. Az ügyviteli anyagok rendezését a szervezési változásokban érintett szervezetek ügyviteli szakfeladatairól szóló 4/2004. (HK 10.) HM információ- és dokumentumvédelmi főosztályvezetői szakintézkedésben foglaltak szerint kell végrehajtani.

65. Az újonnan megalakuló szervezetek felállított ügyviteli szervei a működéshez szükséges iratokat vegyék át a feladatrendszert korábban ellátó szervezet ügyviteli szervétől.

66. A HM Hadtörténeti Intézet és Múzeum főigazgatója – együttműködve az információvédelemért felelős HM szervvel – szervezze meg és gondoskodjon a szervezeti korszerűsítésben érintett (más szervezeti formában tovább

működő) szervezetek levéltári és irattári értékű anyagainak levélteléről és megőrzéséről.

67. A megszűnő HM szervezet ügyviteli szervei a működéshez szükséges iratokat adják át a feladatrendszert jövőben ellátó szervezetek ügyviteli szerveinek.

68. A HM szervezetekhez áthelyezésre kerülő személyi állomány vigye magával belépési engedélyét az új HM szervezethez.

69. A fényképes jelszamos belépési engedélyek nyilvántartását pontosítani kell. Az átadásra, illetve a leadásra kerülő belépési engedélyekről a végrehajtásban érintett szervezetek készítsenek jegyzéket, melyet küldjenek meg a HVK Híradó, Informatikai és Információvédelmi Csoportfőnökség részére.

70. Az érintett szervezet biztonsági vezetője szervezze meg a biztonsági tárolók új helyszínekre történő áttelepítését, melynek során a tárolók kódjait alaphelyzetbe kell állítani, a használatban lévő, a tartalék és a kódállító kulcsokat a tárolókkal együtt kell szállítani.

71. A minősített adat tárolására, illetve elektronikus feldolgozására kijelölt helyszínek akkreditációját kell kezdeményezni, a titokvédelmi szabályzatot, biztonsági szabályzatokat, intézkedési tervet az új körülményeknek megfelelően át kell dolgozni.

72. A híradó és informatikai szolgáltatásokat a szervezési időszak teljes ideje alatt biztosítani kell. A szolgáltatások átcsoportosítására, csökkentésére vagy megszüntetésére csak a szervezési feladat végrehajtásának ütemében kerülhet sor.

73. A végrehajtásban érintett szervezetek vezetői a szervezetükre vonatkozó szervezeti és személyi változásokat küldjék meg a HVK Híradó, Informatikai és Információvédelmi Csoportfőnökség részére a híradó-informatikai szolgáltatások biztosításának (átszervezésének) érdekében. Az adatok tartalmazzák a változásban érintett személyek nevét, rendfokozatát, beosztását, valamint a számukra biztosítandó, módosítandó vagy törlésre kerülő híradó-informatikai szolgáltatásokat. Külön figyelmet kell fordítani azon személyek adatainak megadására, akiknek munkaviszonya megszűnik, valamint a NIAR, EU KT és VKH hálózatok felhasználói jegyzékében bekövetkező változásokra.

74. A minősített elektronikus adatkezelő rendszereket üzemeltető szervek, szervezetek rendszerbiztonsági felügyelői a felhasználói változásokat a rendszerek központi rendszerbiztonsági szervezete felé a biztonsági dokumentumokban meghatározott rend szerint kezdeményezték.

75. A szervezeti korszerűsítésben érintett HM szervezetek vezetői, MH katonai szervezetek parancsnokai felelősek a híradó és informatikai eszközök mozgatásának megszervezéséért, azok esetleges átadásáért, az adatmentések végrehajtásáért, az információvédelmi rendszabályok betartásáért.

76. Azon személyek, akiknek szolgálati, illetve munkaviszonya megszűnik, a használatukban lévő szolgálati rádiótelefont, SIM-kártyát, telefonkészüléket, faxberendezést, EDR-készüléket, számítástechnikai eszközöket adják le az őket ellátó szervezet részére. Az adathordozóval, vagy adattárolási funkcióra alkalmas memóriával rendelkező eszközök esetében a felhasználói adatok, valamint a további használatot akadályozó személyes beállítások, szolgáltatások megfelelő eljárással történő törlését – a szükséges adatok mentését követően – az eszközök leadása előtt el kell végezni. A speciális szolgáltatást (például bérelt áramkör, egyedi internet-hozzáférés) vagy eszközt (például egyedi router, switch) igénybe vevő szervezet vezetőjének nyilatkoznia kell az ellátásért felelős szervezet felé annak további szükségességéről, leadásáról.

77. A végrehajtásban érintett szervezetek objektumainak ellátását biztosító szervezetek gondoskodjanak az átvett híradó és informatikai eszközök bevételezéséről, szakszerű tárolásáról, továbbá a mentésekhez szükséges adathordozók biztosításáról.

78. A minősített adatot tartalmazó eszközt, adathordozót az MH Titokvédelmi Szabályzatában (Ált/3.), illetve az MH Egységes Iratkezelési Szabályzatában (Ált/40.) meghatározott módon a felhasználó adja át a szervezetileg illetékes ügyviteli szervezetnek.

79. Eredeti jogállásukban maradó – beosztási norma alapján rádiótelefon használatra külön engedély nélkül jogosult – személyek rádiótelefonnal történő ellátását a szolgálati rádiótelefon-ellátás és használat szabályairól szóló 64/2007. (HK. 12.) HM utasításban meghatározottak szerint, a korábbi hívószám megtartásával az ellátó szervezetek biztosítják.

80. Egyedi engedély alapján ellátott, rádiótelefont használó személyek beosztásuk (munkakörük) megszűnésével a rádiótelefon használatára a továbbiakban nem jogosultak. Más beosztásba történő kinevezésük esetén részükre új engedélyezési eljárás kezdeményezése szükséges a szolgálati rádiótelefon-ellátás és használat szabályairól szóló 64/2007. (HK. 12.) HM utasítás alapján.

81. Az ellátási rend változása esetén az érintett állomány adja le a híradó és informatikai eszközeit az illetékes objektum ellátó szervezet részére.

82. Az EDR eszközök leadása, kiutalása, átcsoportosítása és használata a vonatkozó HM utasítás szerint történik.

83. Az ellátásért felelős szervezet – a HM Híradó, Informatikai és Információvédelmi Csoportfőnökség feladat-szabása, valamint az új szervezeti és ellátási rendnek megfelelő igények alapján – csoportosítsa át a híradó és informatikai eszközöket, vonja be a feleslegessé váló eszközöket.

84. Az újonnan létrehozásra kerülő szervezetek híradó és informatikai eszközigényeit elsősorban a leadott, működőképes eszközökből kell biztosítani.

85. A végrehajtásban érintett szervezetek vezetői, MH katonai szervezetek parancsnokai, ahol a szerv megnevezésében, illetve a vezető személyében változás következett be, értesítsék – amennyiben önálló postafiókszámmal rendelkeznek – az érintett postafiók-bérleményt biztosító postai szerv vezetőjét.

86. A leadásra kerülő számítástechnikai eszközökről az adatok szakszerű törlésének ellenőrzését – ha szükséges, végleges törlését – az illetékes híradó és informatikai üzemeltető szervezet, HM KGIR eszközök esetében a HM KPÚ hatáskörébe utalt informatikai üzemeltető szervezet hajtja végre.

87. A leadásra kerülő számítástechnikai eszközök ismételt felhasználását az alábbi prioritással kell tervezni:

a) a szervezeti korszerűsítés során megalakításra kerülő HM szervezetek;

b) MH katonai szervezetek, egyéb HM szervek és szervezetek a leadott igény szerint.

88. A végrehajtásban érintett szervezetek vezetője felelős a megszűnő felhasználói nevek (MH intranet, MH internet) és elektronikus postafiók felhasználói nevek (@mil.hu, @hm.gov.hu) megadásáért az informatikai üzemeltetést ellátó szervezetek felé a postafiókok megszüntetése céljából.

89. A HM szervezetek egyik objektumból a másik objektumba történő átköltözése esetén a jelenlegi HM hívószámhordozásra nincs lehetőség, ennek kapcsán a központok leterheltsége miatt csak a kiemelt hívószámok átirányítására van lehetőség 30 napig.

90. A végrehajtásban érintett szervezetek híradó megbíztottjai felelősek saját szervezeteik vonatkozásában a Magyar Honvédség tudakozói telefonkönyv pontosításáért, – együttműködve az illetékes híradó és informatikai központtal – amely érinti az újonnan létrehozott hívószámokat és a törlésre kerülő felhasználókat is.

Államháztartási belső ellenőrzési feladatok

91. Az újonnan megalakuló, illetve átalakuló, vagy feladatrend és névváltozásban érintett szervezetek vezetői az államháztartási belső ellenőrzés tekintetében jelentkező kötelezettségeik teljesítése során az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 121/A. §-ában foglaltakra figyelemmel a költségvetési szervek belső ellenőrzéséről szóló 193/2003. (XI. 26.) Korm. rendelet 4. és 4/A. §-aiban foglaltak szerinti személyi feltételek megteremtése mellett, a 18–22. §-aiban foglalt stratégiai és éves belső ellenőrzési tervek, illetve a 31. §-ában foglalt éves ellenőrzési jelentések tekintetében – amelyekkel kapcsolatos részletes szabályokat a HM fejezet felügyeletét ellátó szerv egyes belső ellenőrzési jogositványainak átruházásáról szóló 23/2004. (IX. 3.) HM rendelet, valamint a HM fejezet államháztartási belső ellenőrzési rendjének szabályairól, a HM fejezet egységes államháztartási belső ellenőrzési kézikönyvének kiadásáról szóló 81/2007. (HK 15.) HM utasítás előírásai, valamint a mellékletét képező HM fejezet egységes államháztartási belső ellenőrzési kézikönyve módszertani útmutatói határozzák meg – a következők szerint kell eljárni:

a) a 2010. december 31-én megszüntetésre kerülő szervezet a 2011–2015. évet érintő stratégiai és a 2011. évet érintő államháztartási belső ellenőrzési tervet nem készíti, a 2010. évi államháztartási belső ellenőrzések teljesítéséről szóló éves jelentést a megszüntetés időpontjára készíti el és az előírt rendben felterjeszti;

b) a 2011. január 1-jén újonnan megalakításra kerülő szervezetek a 2011–2015. évet érintő stratégiai és a 2011. évet érintő államháztartási belső ellenőrzési tervet az alapító határozatukban foglalt a szervezeti és működési szabályzat felterjesztésére vonatkozó határidőt követő 60 napon belül terjesztik fel a HM Központi Ellenőrzési és Hatósági Hivatal vezetője részére;

c) a végrehajtásban érintett szervezeteknek a 2011. évi államháztartási belső ellenőrzési tervek kidolgozása, valamint felülvizsgálatot követő módosítása során kiemelt figyelmet kell fordítani a működési folyamatok szervezeti változásokból eredő kockázataira;

d) a feladatvégzés részletes szakmai követelményeit a HM Központi Ellenőrzési és Hatósági Hivatal által kiadott (HM-II/110-2/2010/kehh) útmutató tartalmazza.

92. Ez az intézkedés 2010. december 1-jén lép hatályba, és 2011. december 31-én hatályát veszti.

93. A 2011. január 1-jén hatályba lépő munkaköri jegyzékekben és állománytáblákban rendszeresített HM szervezetek vezetői, MH katonai szervezetek parancsnokai részére a szakmai feladatokat és a folyamatban lévő ügyeket a Magyar Honvédség Szolgálati Szabályzatában meghatározottak szerint kell átadni, azzal az eltéréssel, hogy az átadás-átvételtől készített jegyzőkönyveket az érintett szer-

vezetet irányító minisztériumi vezető, illetve a Honvéd Vezérkar főnöke hagyja jóvá.

94. Ha a HM szervezet átadás-átvétele több jóváhagyó feladatkörét is érinti, együttesen jogosultak a jegyzőkönyv jóváhagyására.

Fodor Lajos s. k.,
HM közigazgatási államtitár

Dr. Benkő Tibor
altábornagy s. k.,
Honvéd Vezérkar főnöke

**A HM közigazgatási államtitkárának
és a Honvéd Vezérkar főnökének
86/2010. (HK 18.) HM KÁT–HVKF
együttes intézkedése
a 2010. december havi nyomozótiszti készenléti
szolgálat ellátásáról***

* Az intézkedést az érintettek külön kapják meg.

**A Honvédelmi Minisztérium
közigazgatási államtitkárának
87/2010. (HK 18.) HM KÁT
intézkedése
a Honvédelmi Minisztérium
és a költségvetési felügyelete alá tartozó szervezetek
kormánytisztviselői 2010. évi ruházati
költségtérítéséről**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 100. § (3) bekezdése alapján, a Honvédelmi Minisztérium és a költségvetési felügyelete alá tartozó szervezetek kormánytisztviselőinek 2010. évi ruházati költségtérítésére a következők szerint intézkedem.

1. Az intézkedés hatálya a Honvédelmi Minisztériumra, a HM Védelmi Hivatalra, a HM Központi Ellenőrzési és Hatósági Hivatalra, a HM Nemzetközi Együttműködési és Fegyverzet-ellenőrzési Hivatalra, a HM Társadalmi Kapcsolatok és Hadisírgondozó Hivatalra, valamint az e szervezeteknél foglalkoztatott kormánytisztviselőkre, kormányzati ügykezelőkre, valamint a prémiumévek programról és a különleges foglalkoztatási állományról szóló 2004. évi CXXII. törvény hatálya alatt álló közszolgálati jogviszonyban állókra (a továbbiakban együtt: kormánytisztviselők) terjed ki.

2. A 2010. november 1-jén jogviszonyban álló kormánytisztviselők 15 000 Ft egyszeri ruházati költségtérítésre jogosultak.

3. A részmunkaidőben foglalkoztatott kormánytisztviselők munkaidejükkel arányosan jogosultak a ruházati költségtérítésre.

4. A prémiumévek programról és a különleges foglalkoztatási állományról szóló 2004. évi CXXII. törvény hatálya alá tartozó kormánytisztviselők 4500 Ft összegű ruházati költségtérítésre jogosultak.

5. A ruházati költségtérítésre nem jogosultak azok, akiknek a jogviszonya 2010. november 1-jén nem állt fenn, valamint akik ebben az időpontban

a) felmentési idejüket töltötték és mentesítve voltak a munkavégzés alól,

b) gyermekgondozási díjban, illetve gyermekgondozási segélyben részesültek kivéve, ha a gyermekgondozási segély folyósítása mellett honvédelmi szervezetnél munkát végeznek, valamint

c) bármilyen jogcímen igénybe vett 30 napot meghaladó illetmény nélküli szabadságon voltak.

6. Nem jogosultak a ruházati költségtérítésre azok sem, akiknek jogviszonya a ruházati költségtérítés kifizetésékor nem áll fenn.

7. A ruházati költségtérítés a kulturált munkahelyi megjelenéshez szükséges felsőruházati cikkek és lábbeli vásárlására szolgál, melyet számlával kell igazolni.

8. A ruházati költségtérítést – a HM Közgazdasági és Pénzügyi Ügynökség által előállított és az 1. pontban szereplő szervezetek személyügyi és pénzügyi ellátásáért felelős szervezeti elemek által ellenőrzött jegyzék alapján – 2010. december 7-ig kell kifizetni és azzal a kormánytisztviselőnek 2011. január 10-ig a honvédelmi szervezet nevére szóló számlával kell elszámolni úgy, hogy a számlán legkésőbb 2010. december 31-ei dátum szerepelhet.

9. Ez az intézkedés az aláírása napján lép hatályba* és 2011. március 31-én a hatályát veszti. A hatálybalépéssel egyidejűleg a Honvédelmi Minisztérium és a költségvetési felügyelete alá tartozó szervezetek köztisztviselőinek 2009. évi ruházati költségtérítése kifizetésének rendjéről szóló 21/2009. (HK 6.) HM kabinetfőnöki intézkedés hatályát veszti.

Fodor Lajos s. k.,
HM közigazgatási államtitár

* Az intézkedés aláírásának napja 2010. december 2.

HONVÉD VEZÉRKAR FŐNÖKI RENDELKEZÉSEK

A Honvéd Vezérkar főnökének

371/2010. (HK 18.) HVKF

p a r a n c s a

a Magyar Honvédség Ludovika Zászlóalj létrehozásával kapcsolatos részletes feladatok végrehajtásáról*

A Honvéd Vezérkar főnökének

383/2010. (HK 18.) HVKF

p a r a n c s a

a szervezet elemzés-értékelés 2011. évi feladatainak végrehajtásáról*

A Honvéd Vezérkar főnökének

385/2010. (HK 18.) HVKF

p a r a n c s a

a Honvéd Vezérkart érintő átalakítási feladatok 2. ütemének és a Magyar Honvédség katonai szervezetei korszerűsítése feladatainak végrehajtásáról, valamint a Honvédelmi Minisztérium Honvéd Vezérkart érintő átalakítási feladatok 1. ütemének végrehajtásáról szóló 329/2010. (HK 16.) HM HVKF parancs módosításáról*

A Honvéd Vezérkar főnökének

386/2010. (HK 18.) HVKF

p a r a n c s a

a Magyar Honvédség katonai szervezeteinek 2010. évi karácsonyi és az újévi munkaszüneti napok körüli munkarendről*

* A parancsot az érintettek külön kapják meg.

A Honvéd Vezérkar főnökének

367/2010. (HK 18.) HVKF

i n t é z k e d é s e

az afganisztáni Nemzetközi Biztonsági Közreműködő Erők (ISAF) műveleteiben részt vevő állomány soron következő váltásának kijelöléséről és felkészítéséről

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény (a továbbiakban Hvt.) 101. § (3) g)

pontja és (4) bekezdése alapján – figyelemmel az afganisztáni Nemzetközi Biztonsági Közreműködő Erők (ISAF) műveleteiben történő további magyar katonai szerepvállalásról szóló 2186/2008. (XII. 29.) Korm. határozatra, valamint a Magyar Köztársaság határain kívüli válságreagáló és béketámogató műveletekkel kapcsolatos Magyar Honvédséget érintő feladatokról szóló 78/2007. (HK 15.) HM utasításra az afganisztáni Nemzetközi Biztonsági Közreműködő Erők (ISAF) műveleteiben részt vevő állomány soron következő váltásának kijelöléséről és felkészítéséről az alábbi

intézkedést

adom ki.

1. Az intézkedés hatálya kiterjed a Honvéd Vezérkar főnöke (a továbbiakban: HVKF) közvetlen alárendeltségébe tartozó, illetve a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) azon katonai szervezeteire, amelyek az afganisztáni ISAF műveleteiben résztvevő állomány soron következő váltásának kijelölésében és felkészítésében érintettek.

2. Az ideiglenes katonai szervezet megnevezése: Az afganisztáni Nemzetközi Biztonsági Közreműködő Erők (ISAF) műveleteiben részt vevő állomány soron következő váltása.

3. Az afganisztáni ISAF műveleteiben részt vevő állomány soron következő váltása közvetlenül az MH ÖHP parancsnokának van alárendelve. Az afganisztáni ISAF műveleteiben részt vevő állomány soron következő váltása 2011 márciusától 6 hónapos időtartamra az ISAF Regional Command – North (a továbbiakban: RC – N) parancsnokának műveleti irányítása alá tartozó katonai szervezet.

4. Az afganisztáni ISAF műveleteiben részt vevő állomány soron következő váltása feladatait tervezetten 2011. év márciusától 6 hónapos időtartamban hajtja végre.

5. Az afganisztáni ISAF műveleteiben részt vevő állomány soron következő váltásának erőforrás-, költségvetési és kiadási igénytervek összeállítását a honvédelmi tárca védelmi tervező rendszere felső szintű tervezési szabályainak alkalmazásáról szóló 98/2009. (XII. 11.) HM utasítás és a honvédelmi tárca 2011–2014. évekre vonatkozó rövid távú tervének kidolgozásáról szóló 64/2010. (V. 21.) HM utasításban foglaltak szerint tervezzék.

6. Az afganisztáni ISAF műveleteiben részt vevő állomány soron következő váltásának műveletekre – különös tekintettel az objektum és erők megóvása (Force Protection) feladatokra – való felkészítését 2010. november 5. és

2011. február 15. között hajtják végre az MH ÖHP terve alapján.

7. A felkészítés megkezdése előtt az MH ÖHP tegyen javaslatot az egyes missziók szükséges szervezeti változtatására, figyelembe véve az ISAF szerepvállalás átalakítására vonatkozó elgondolásokat.

8. A misszióban résztvevő külföldi állomány felkészítését és mentorálását az MH ÖHP terve alapján hajtják végre.

9. A HVK Hadművelési Csoportfőnökség az MH ÖHP-vel együttműködve tervezi, koordinálja és biztosítja a részvételt a hazai kiképzési rendezvényeken.

10. Az állomány felszerelésének biztosítását a Magyar Köztársaság határain kívüli válságreagáló és béketámogató műveletekkel kapcsolatos, a Magyar Honvédséget érintő feladatok logisztikai támogatás végrehajtásának részletes szabályairól szóló 132/2008. (HK 9.) HM Fejlesztési és Logisztikai Ügynökség vezérigazgatói és MH Összhaderőnemi Parancsnokság parancsnoki együttes intézkedésben meghatározottak szerint hajtják végre.

11. Az MH ÖHP a hadfelszerelést alapvetően saját készleteinek felhasználásával tervezi és szervezi. A meglévő készletből nem biztosítható hadfelszerelésre illetve szolgáltatásokra vonatkozó igényét megküldi a HM FLÜ és a MH HEK részére.

12. Az MH ÖHP felterjesztett igényei alapján a HM FLÜ intézkedik a nemzetközi közúti szállítások végrehajtásához szükséges diplomáciai engedélyek kiadására, a vám- és határnyitások kezdeményezésére és a kiszállítandó katonai szakanyagok vámügyintézésére, valamint a NATO menetparancsok biztosítására. Az MH ÖHP intézkedik a személyi állomány szolgálati útlevelel történő ellátására. Az MH Katonai Igazgatási és Adatfeldolgozó Központ (a továbbiakban MH KIAK) – az MH ÖHP felterjesztett igényei alapján – biztosítja mindazon személyi dokumentumokat (személyi igazoló jegy, szolgálati igazolvány, hadifogoly-igazolvány stb.), amelyekkel a kihelyezetteknek rendelkezniük kell.

13. Az MH ÖHP – az MH HEK-vel egyeztetve – kezdeményezi az afganisztáni ISAF műveleteiben részt vevő állomány soron következő váltásának alkalmassági vizsgálatát, megelőző egészségügyi ellátását, egészségügyi felkészítését, egészségügyi eszközökkel és szakanyagokkal történő ellátását. Az MH HEK az alkalmasság megállapítását követően – a kiutazáshoz szükséges okmányok kiállítása céljából – haladéktalanul megküldi az állomány vércsoport szerológiai leleteit az MH KIAK részére.

14. Az alkalmazási területre az ENSZ Világ-egészségügyi Szervezet illetve a nemzetközi szervezet által javasolt immunizációs protokoll alapján, a védőoltásokat és az erről szóló nemzetközi oltási bizonyítványt az MH HEK biztosítja. Védőoltásban csak az alkalmas minősítéssel rendelkező, kiutazó állomány részesíthető.

15. Az MH ÖHP a hadművelési követelmények figyelembe vételével tervezi, irányítja, koordinálja és ellenőrzi a közlekedési támogatási feladatokat, a kontingensek alkalmazási területre/területről történő szállításához szükséges szállítóeszközök biztosítását. Hazai kapacitáshiány, illetve a szerződésekkel le nem fedett szállító kapacitás igény esetén adatokat biztosít a HM FLÜ részére, aki megvizsgálja más nemzetek (katonai) stratégiai szállító kapacitása igénybevételének lehetőségét, és szükség esetén kezdeményezi a két és többoldalú szerződések megkötését, a közbeszerzési eljárás megindítását.

16. Az MH ÖHP parancsnoka 2011. február 20-ig jelent a készenlét eléréséről.

17. Ez az intézkedés az aláírása napján lép hatályba.*

Benkő Tibor altábornagy s. k.,
Honvéd Vezérkar főnöke

* Az intézkedés aláírásának napja 2010. november 12.

**A HM Honvéd Vezérkar főnökének
376/2010. (HK 18.) HVKF
i n t é z k e d é s e
a Honvéd Vezérkar felsőszintű vezetői
és munkaértekezletei rendjéről, valamint az azokkal
összefüggő egyes feladatokról***

* Az intézkedést az érintettek külön kapják meg.

**A HVK Vezérkar főnök helyettesének
92/2010. (HK 18.) HVKFH
i n t é z k e d é s e
egységes NATO-előírások alkalmazásba vételének
elrendeléséről**

Az egységesítési, szabványosítási tevékenységről és a NATO egységesítési dokumentumok feldolgozásáról és végrehajtásáról szóló 102/2008. (HK 19.) HM utasítás 4. § (2) bekezdés d) pontjában biztosított jogkörömnél fogva

elrendelem a következő dokumentumok alkalmazásba vételét:

I. STANAG 3827 AMD (EDITION 5) – MINIMUM REQUIREMENTS FOR PHYSIOLOGICAL TRAINING OF AIRCREW IN HIGH „G“ ENVIRONMENT

Témafelelős: MH Összhaderőnemi Parancsnokság

Témakezelő: MH Összhaderőnemi Parancsnokság,
Egészségügyi főnökség

Alkalmazásba vétel időpontja: 2011. február 1.

Végrehajtás módja: Az egységesítési egyezmény kiadása teljes terjedelemben, eredeti angol nyelven.

II. STANAG 6023 NTG (EDITION 2) – EDUCATION AND TRAINING FOR PEACE SUPPORT OPERATIONS – ATrainP-1(A)

Témafelelős: MH Összhaderőnemi Parancsnokság

Témakezelő: MH Összhaderőnemi Parancsnokság,
Szárazföldi hadművelleti és kiképzési főnökség

Alkalmazásba vétel időpontja: 2011. február 1.

Végrehajtás módja: Az egységesítési egyezmény kiadása teljes terjedelemben, eredeti angol nyelven.

III. STANAG 7190 AT (EDITION 2) – PROCEDURE FOR CROSS-PARACHUTING AUTHORIZATION

Témafelelős: MH Összhaderőnemi Parancsnokság

Témakezelő: MH Összhaderőnemi Parancsnokság, Légierő hadművelleti és kiképzési főnökség

Alkalmazásba vétel időpontja: 2011. február 1.

Végrehajtás módja: Az egységesítési egyezmény kiadása teljes terjedelemben, eredeti angol nyelven.

A témafelelős adja ki a végrehajtásul szolgáló dokumentumokat. Ezzel együtt végezze el a szükséges módosít

tásokat is, a bevezetett NATO előírásnak nem megfelelő korábbi szabályozásokat helyezze hatályon kívül, illetve kezdeményezze hatályon kívül helyezésüket.

Egyidejűleg, a HKF/121-5/2009/htf. Nyilvántartási számon kiadott, A NATO MŰVELETI JELLEGŰ STANAG-ek TÉMAFELELŐS- ÉS TÉMAKEZELŐ JEGYZÉKE-t módosítom, a STANAG 2021 JAS számú egységesítési egyezmény témafelelősének a HM Fejlesztési és Logisztikai Ügynökséget (HM FLÜ), témakezelőjének a HM FLÜ Anyagi-technikai és közlekedési igazgatóság, Túlélőképesség rendszerek osztályt, a STANAG 2515 CBRN számú egységesítési egyezmény témafelelősének a Magyar Honvédség Összhaderőnemi Parancsnokságot (MH ÖHP), témakezelőjének az MH ÖHP Szárazföldi hadművelleti és kiképzési főnökséget, a STANAG 2519 IERH számú egységesítési egyezmény témafelelősének az MH ÖHP-t, témakezelőjének az MH ÖHP Híradó és informatikai főnökséget, a STANAG 2611 LO számú egységesítési egyezmény témafelelősének a HVK Hadművelleti Csoportfőnökséget (HVK HDMCSF-ség), témakezelőjének a HVK HDMCSF-ség Hadművelleti osztályt, a STANAG 6023 NTG számú egységesítési egyezmény témafelelősének az MH ÖHP-t, témakezelőjének az MH ÖHP Szárazföldi hadművelleti és kiképzési főnökséget, a STANAG 7190 AT számú egységesítési egyezmény témafelelősének az MH ÖHP-t, témakezelőjének az MH ÖHP Légierő hadművelleti és kiképzési főnökséget, jelölöm ki.

Orosz Zoltán vezérőrnagy s. k.,
Honvéd Vezérkar főnök helyettes

FŐNÖKI RENDELKEZÉSEK

A HVK személyzeti csoportfőnökének 114/2010. (HK 18.) HVK SZCSF i n t é z k e d é s e

a Magyar Honvédség önkéntes védelmi tartalékos állományába jelentkezők és tartozók ideiglenes személyügyi eljárás rendjének részletes szabályozásáról*

A HVK személyzeti csoportfőnökének 124/2010. (HK 18.) HVK SZCSF i n t é z k e d é s e

a Magyar Honvédség őrzés-védelmi feladatokat ellátó önkéntes védelmi tartalékos állományba tartozók nyilvántartása és a felkészítés érdekében, illetve a békeidőszakban végrehajtandó, előre megtervezett tényleges szolgálatra történő behívása, valamint kihirdetett veszélyhelyzetben történő bevonulása rendjének részletes szabályozásáról*

* Az intézkedést az érintettek külön kapják meg.

A Honvéd Vezérkar egészségügyi csoportfőnökének 3/2010. (HK 18.) HVK EÜCSF i n t é z k e d é s e a fogászati betegellátás és anyagfelhasználás jelentési rendjéről

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 110. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel a Magyar Honvédség (továbbiakban: MH) belső rendelkezései kiadásának és a szakirányítás rendjéről szóló 119/2007. (HK 20.) HM utasítás 4. § (2) bekezdésére – a fogászati betegellátás és anyagfelhasználás jelentési rendjéről az alábbi

intézkedést

adom ki:

1. Az intézkedés hatálya az MH által fenntartott és finanszírozott, valamint a MH által fenntartott és az Országos Egészségbiztosító Pénztár által finanszírozott vala-

mennyi fogászati ellátást végző rendelő egészségügyi szakállományára kiterjed.

2. A fogászati rendelők szakállománya készítsen összetett éves betegforgalmi és anyagfelhasználási jelentést az újabb típusú (zöld borítású, fektetett, A4-es méretű) fogászati ambuláns napló felhasználásával, melyet 2011. január 3-tól kötelező vezetni.

3. A jelentéseiket jelen intézkedés mellékleteként kiadott táblázatok alapján készítsék el és telefaxon (fax: 022 73 093), egyben elektronikus formában (e-mail: medgyogy@hm.gov.hu) a HVK EÜCSF részére minden év **január 31-ig** terjesszék fel. Az intézkedés mellékletében szereplő táblázatok alapján elkészített első jelentés határideje 2012. január 31.

4. A jelentések felterjesztésének rendje:

a) az MH Összhaderőnemi Parancsnokság (továbbiakban: MH ÖHP) alárendeltségébe tartozó hazai és külszolgálatot ellátó alakulatai az MH ÖHP egészségügyi főnökének;

b) az MH Támogató Dandár (továbbiakban: MH TDD) ellátási körébe tartozó objektumok fogászatai az MH TDD vezető orvosának küldjék meg jelentésüket.

c) Az MH ÖHP egészségügyi főnöke és az MH TDD vezető orvosa az alárendeltjeik éves betegforgalmi és anyagfelhasználási adatait összesítve is – külön a hazait, külön a külföldit – terjesszék fel.

d) A Magyar Köztársaság Katonai Felderítő Hivatal, a Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem, az MH Központi Kiképző Bázis, az MH HEK budapesti, kecskeméti és hévízi fogászatai jelentéseiket a HVK EÜCSF részére küldjék meg.

5. Az intézkedés az aláírás napján lép hatályba.* A fogászati betegellátás és anyagfelhasználás jelentési rendjéről szóló 449/2008. (HK 11.) számú MH HEK PK intézkedés 2011. február 1-jén hatályát veszti.

Dr. Németh András orvos dandártábornok s. k.,
HVK mb. csoportfőnök

* Az intézkedés aláírásának napja 2010. november 29.

1. számú melléklet a 3/2010. (HK 18.) HVK EÜCSF intézkedéshez

MINTATÁR

Honvédelmi szerv megnevezése

Betegforgalmi adatok (20... január 01.–20... december 31.)

Megnevezés		Fogászati rendelésen megjelent (fő)						
		Ht., Szerz. Ti., tts.	Szerz. leg.	Tanint. hallg.	Ktv., Ka.	Nyugáll.	Egyéb	Össz.
BNO	K00: A fogfejlődés és áttörés rendellenességei							
	K01: Retineált és impactált fogak							
	K02: Fogszuvasodás							
	K03: A fog kemény szöveteinek egyéb betegségei							
	K04: A pulpa és a periapicalis szövetek betegségei							
	K05: Gingivitis és a periodontium betegségei							
	K06: A fogíny és a fogatlan állcsontgerinc egyéb betegségei							
	K07: Dentofacialis rendellenességek							
	K08: A fogak és a támasztószövetek egyéb rendellenességei							
	K09: Szájkörüli cysták							
	K10: Az állcsontok egyéb betegségei							
	K11: A nyálmirigyek betegségei							
	K12: Stomatitis és rokon elváltozások							
Összesen								
OENO	FA 002: Fogorvosi vizsgálat, kontroll							
	TA 012: Konzílium, szakvélemény készítése							
	FA 014: Szakrendelésre utalás							
	TA 169: Egyéni megelőző tanácsadás							
	TA 184: Fogászati várandósgonozás							
	TA 185: Fogorvosi szűrővizsgálat (18 éves korig, ill. 18. év feletti középfokú, nappali rendszerű iskolai oktatásban résztvevőknél)							
	TA 186: Fogorvosi szűrővizsgálat, felnőttnek							
	TA 006: Intraorális rtg. felvétel (db)							
	FA 018: Gyógyszerrendelés							
	TA 021: Intraorális érzéstelenítés							
	FA 098: Gyökérkezelés							
	TA 100: Amalgám tömés készítése maradó fogban, egy felszínen							
	TA 101: Amalgám tömés készítése maradó fogban, több felszínen							
	TA 102: Esztétikus tömés készítése maradó fogban, egy felszínen							
	TA 103: Esztétikus tömés készítése maradó fogban, több felszínen							
	TA 104: Polírozás, finírozás tömésenként							
	TE 105: Inlay, onlay készítése							
	TA 107: Gyökértömés készítése							
	TA 116: Gyökértömés eltávolítása							
	TA 109: Fogkorona felépítése gyári csappal							
TA 110: Fog trepanálása és/vagy fogbél exstirpálása								

Megnevezés		Fogászati rendelésen megjelent (fő)						Össz.
		Ht., Szerz. Ti., tts.	Szerz. leg.	Tanint. hallg.	Ktv., Ka.	Nyugáll.	Egyéb	
OEN O	FA 112: Ideiglenes tömés készítése							
	FA 116: Érzékeny fogfelszín kezelése							
	TA 114: Tasak gyógyszeres kezelése							
	TA 111: Fogkő eltávolítása, supra- és subgingivalisan							
	TB 114: Gingivectomia							
	TB 115: Tasak kezelése zárt kürettázással							
	TB 126: Fogak becsiszolása							
	TA 020: Lézerkezelés (soft)							
	TA 130: Fogeltávolítás							
	TA 138: Incisio, circumcisio							
	FA 156: Teljes lemezes fogpótlás készítéséhez anatómiai lenyomatvétél							
	FA 157: Teljes lemezes fogpótlás készítéséhez funkciós lenyomatvétél							
	FA 158: Részleges lemezes fogpótlás készítéséhez lenyomatvétél							
	TA 171: Egyszerű előkészítést igénylő korona („szóló”) behelyezése							
	TA 172: Vállas előkészítést igénylő korona („szóló”) behelyezése							
	TA 161: Gyökércsapos fogmű behelyezése							
	TA 163: Hídtest behelyezése							
	TA 164: Korona, híd eltávolítása							
	TA 165: Részleges lemezes fogpótlás behelyezése							
	TA 166: Teljes lemezes fogpótlás behelyezése							
	TA 167: Korona és/vagy híd visszarakasztása							
	TA 168: Harapásemelő behelyezése							
	FA 172: Fogsorpróba							
	TA 173: Fogpótlás korrekció							
	TA 178: Lemezes fogpótlás javítása							
	FA 181: Csonk preparáció							
	FA 182: Vázpróba							
	FA 191: Rögzített fogpótlás készítéséhez lenyomatvétél							
	TA 190: Barázdazárás							
	Egyéb							
Összesen								

Dátum

Aláírás

Honvédelmi szerv megnevezése

Fogászati rendelők anyagfelhasználása

20... január 01.–20... december 31.

Anyag megnevezése	ME	Mennyiség		
		Nyitó	Felhasznált	Maradvány
fecskeendő	darab			
érezéstelenítő	ampulla			
üvegonomer anyagok	gramm			
composit anyagok	gramm			
ragasztó anyag	gramm			
gyökértömő anyag	gramm			
alábélelő	gramm			
lenyomatanyag	gramm			
ínyecset	darab			
csapos felépítmény (gyári)	darab			

Dátum

Aláírás

Kitöltési útmutató:

üvegonomer anyagok: 1 adag = 2 gramm

composit anyagok: 1 adag = 4 gramm

ragasztóanyag: 1 adag = 4 gramm

gyökértömő anyag: 1 adag = 2 gramm

alábélelő: 1 adag = 4 gramm

lenyomatanyag: Alginát 1 adag = 11 gramm

lenyomatanyag: Gipsz 1 adag = 15 gramm

**Magyar Honvédség
HM-I objektum parancsnokának
14/2010.(HK 18.) HM-I OBJ PK
i n t é z k e d é s e
a Honvédelmi Minisztérium I. objektumának
parkolási rendjéről**

A honvédelmi minisztériumi objektumok védelmével, működésével és az ezzel összefüggő irányítási tevékenységgel kapcsolatos feladatokról szóló 6/2010. (I. 15.) HM utasítás 3. § (2) bekezdés d) pontja alapján – figyelemmel a 7. § (1) bekezdés rendelkezéseire – a Honvédelmi Minisztérium I. objektumának parkolási rendjéről az alábbi

i n t é z k e d é s t

adom ki:

1. Az intézkedés hatálya kiterjed a Honvédelmi Minisztérium I objektum (a továbbiakban: HM-I.) parkolóit igénybe vevő személyekre és szervekre, valamint a parkolást irányító és ellenőrző szervezetekre.

I. Parkolási engedélyek

2. Az objektum parkolóit az objektumparancsnokhoz benyújtott – parancsnoki (vezetői) záradékkal ellátott – kérelem alapján a vezető objektumkomendáns által kiadott érvényes parkolási engedély birtokában lehet igénybe venni. A parkolási engedélyek az alábbiak:

- a) ÁLLANDÓ PARKOLÁSI ENGEDÉLY (a továbbiakban: ÁLLANDÓ PE)
- b) KORLÁTOZOTT PARKOLÁSI ENGEDÉLY (a továbbiakban: KORLÁTOZOTT PE)
- c) ESETI PARKOLÁSI ENGEDÉLY (a továbbiakban: ESETI PE)

3. ÁLLANDÓ PE: a HM objektumokban egységesen érvényes behajtási engedély, HM címerrel nyomott, sorszámozott jogosultsági szintjelzéssel ellátott, rendszámot és éves érvényesítést tartalmaz.

3.1. ÁLLANDÓ PE az Országgyűlés Hivatala, a Miniszterelnökség, a HM szervek a miniszter közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezetek (továbbiakban: HM szervezetek) a miniszter közvetlen, illetve fenntartói irányítása, valamint felügyelete alá tartozó szervezetek, a parlamenti államtitkár által felügyelt szervezet és az MH katonai szervezetek szolgálati gépjárművei, az objektum kiszolgálását, ellátását végző szervezetek szolgálati célú gépjárművei, valamint a HM-I. objektumban dolgozó

vezető beosztású személyek magángépjárművei részére adható ki.

3.2. ÁLLANDÓ PE birtokában az 1., 2., 3., 4., 5., 6. sz. parkolózóna üzemidőben vehető igénybe.

4. KORLÁTOZOTT PE: szolgálati gépjárművekre és a HM-I. objektumban dolgozó személyek magángépjárművei részére adható ki. HM címerrel nyomott, sorszámozott jogosultsági szintjelzéssel ellátott, rendszámot és éves érvényesítést tartalmaz. 4.1. KORLÁTOZOTT PE birtokában a 4., 5., 6.; 7. sz. parkolózóna üzemidőben vehető igénybe.

5. ESETI PE: szolgálati- és magángépjárművek parkolására jogosít. Sorszámozott, jogosultsági szintjelzéssel van ellátva és rendszámot tartalmaz. Felhasználója egy alkalommal a kijelölt parkoló zónákat térítés nélkül (az igénybevétel időtartama: igénylés szerint, vagy max. 3 óra lehet) veheti igénybe. Indokolt esetben ez az időtartam meghosszabbítható.

5.1 ESETI PE-re jogosult személyek és szervezetek gépjárművei:

a) miniszter, az államtitkárok, a kabinetfőnök, a helyettes-államtitkárok, a honvéd vezérkar főnöke, a honvéd vezérkar főnök helyettese, valamint a HM szervezetek vezetőihez érkező vendégek gépjárművei;

b) MH Támogató Dandár (a továbbiakban: MH TD) állományából az objektumban működő Műszaki Ellenőrző Állomás szolgáltatásait igénybevevők (menetlevél alapján);

c) MH TD pénzkísérést végrehajtó gépjárművei (menetlevél alapján);

d) a napi szolgáltatást (anyagszállítást, szervizelést, élelmezési hulladék-szállítást stb.) végzők

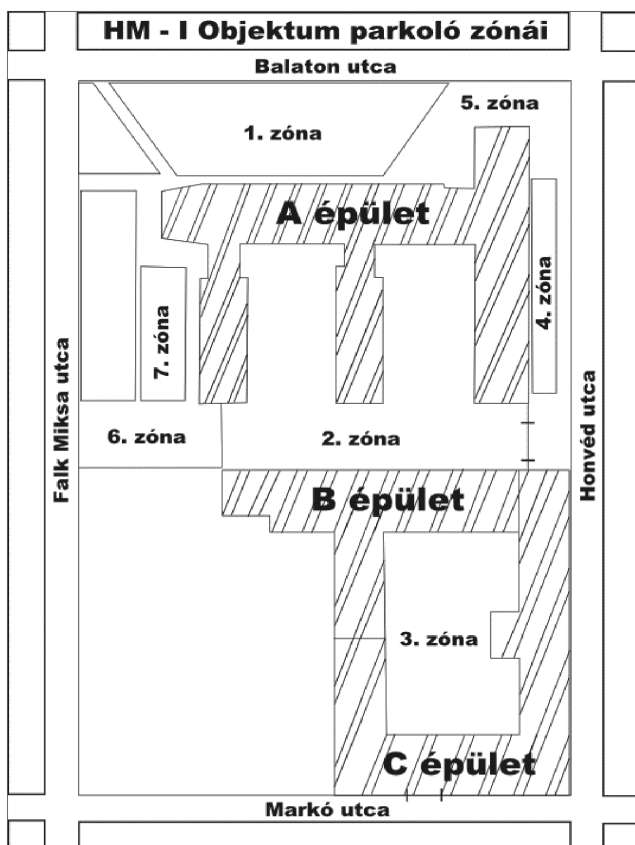
5.2. A vendégek gépjárművei 3 db elkülönített parkolóhelyet vehetnek igénybe az 1. sz. zónában. Amennyiben azok már foglaltak, akkor részükre bármely más parkoló zónában biztosítható a parkolási lehetőség.

6. Az objektumban dolgozó személyek magángépjárműveikkel az adott szervezetre megállapított kvóta alapján kiadott parkolási engedély birtokában a „C” épület belső udvarában (3. sz. zóna) található 49 darab parkolóhelyet használhatják, a többi zónában található parkolóhelyeket érkezési sorrendben vehetik igénybe. A magángépjárművekre kiadott kvótás parkolási engedélyek kiadása a HM I objektumban található szervezetek létszáma szerint történik. Az adott szervezet vezetője a szervezetére megállapított kvóta alapján saját hatáskörben dönt a parkolási engedélyek elosztásáról. A szervezetekre megállapított kvótákat az intézkedés melléklete tartalmazza.

7. Az igénybe vehető parkoló zónák:

1. sz. zóna:	Balaton utca	Üzemidő: 00.00–24.00-ig
2. sz. zóna:	„A” épület belső udvar	Üzemidő: 00.00–24.00-ig
3. sz. zóna:	„C” épület belső udvar	Üzemidő magángépjármű: 06.00–20.00-ig, szolgálati gépjármű: 00.00–24.00-ig
4. sz. zóna:	Honvéd utca	Üzemidő magángépjármű: 06.00–20.00-ig, szolgálati gépjármű: 00.00–24.00-ig
5. sz. zóna:	Balaton utca	Üzemidő magángépjármű: 06.00–20.00-ig, szolgálati gépjármű: 00.00–24.00-ig
6. sz. zóna:	Stollár Béla utca	Üzemidő magángépjármű: 06.00–20.00-ig, szolgálati gépjármű: 00.00–24.00-ig
7. sz. zóna:	Fedett motor-kerékpár tároló	Üzemidő magángépjármű: 06.00–20.00-ig, szolgálati gépjármű: 00.00–24.00-ig

7.1. Az 1.; 2.; 3. számú parkoló zónák a hét minden napján, a 4.; 5.; 6.; 7. számú parkoló zónák csak munkanapokon üzemelnek.



II. A parkoló zónák igénybevétele

7. Az 1. számú parkoló zóna ÁLLANDÓ PE birtokában vehető igénybe, az alábbiak szerint:

a) a HM-I. és HM-II objektumban elhelyezett HM szervezetek és az MH katonai szervezetek szolgálati gépjárművei;

b) továbbá a miniszter közvetlen és fenntartói irányítása, valamint felügyelete alá tartozó szervezetek szolgálati gépjárművei;

c) az Országgyűlés Honvédelmi és Rendészeti Bizottságának elnöke, alelnökei, a Köztársasági Elnöki Hivatal Katonai Főosztálya, szolgálati gépjárművei;

d) az MK Katonai Felderítő Hivatal (a továbbiakban MK KFH), az MK Katonai Biztonsági Hivatal (a továbbiakban: MK KBH) szolgálati gépjárművei (igénylés alapján);

e) az MH Összhaderőnemi Parancsnokság parancsnoka, parancsnokhelyettesei, törzsfőnöke, a főnökségek főnökei, az MH dr. Radó György Honvéd Egészségügyi Központ, az MH TD állományából a parancsnok, a parancsnok helyettesei és törzsfőnöke gépjárművei, valamint egység-szintig szervezetenként egy-egy szolgálati gépjármű;

f) az egyéb szervek állományából a katonai főügyész, a főügyész-helyettes, a nemzeti katonai képviselő,

g) a HM-I-II. objektum kiszolgálását, ellátását végző katonai és polgári szervezetek vezetőinek, parancsnokainak és helyetteseinek valamint rendszeres munkát végző dolgozóinak szolgálati célú gépjárművei,

h) a Budapesti Katonai Ügyészség által kiállított nyomozóti igazolvánnyal rendelkező nyomozóti szolgálati és magángépjárművei.

8. A 2. számú parkoló zóna az „A” jelzéssel felülnyomott ÁLLANDÓ PE birtokában vehető igénybe, az alábbiak szerint:

a) a HM állományából: a miniszter, az államtitkárok, a kabinetfőnök, a helyettes-államtitkárok, a honvéd vezérkar főnöke, a honvéd vezérkar főnök helyettese, törzsigazgató, a csoportfőnökök, a miniszteri titkárságvezető, az államtitkári titkárságvezetők, vezérkari irodavezetők, HM főosztályvezetők, a HM-I objektum parancsnoka, az MH Műveleti Központ parancsnoka, az MH Központi Ügyelet szolgálat ügyeletes gépjárműve, MH vezénylő zászlós szolgálati gépjárműve;

b) a HM-I objektumban lévő hivatalok (HM Védelmi Hivatal, MK KBH, MK KFH) vezetői szintű (főigazgató, főigazgató-helyettes, igazgató) szolgálati gépjárművei, valamint az állandó futárfeladatot ellátó szolgálati gépjárművei;

c) az MH TD futár és tábori posta gépjárművei;

d) az objektum működését üzemeltetését végző szervek (HM Infrastrukturális Ügynökség Anyagi-koordinációs Osztály; MH TD 1. Objektum Üzemeltető Osztály.) gépjárművei;

e) az ORFK készenléti rendőrség Rendészeti Igazgatási Állami Futár Szolgálat gépjárművei;

f) a szolgáltatási szerződés alapján az objektum kiszolgáltatását, ellátását, hibaelhárítását végző polgári szervek gépjárművei.

9. A 3. számú parkolózóna a „C” jelzéssel felülnyomott ÁLLANDÓ PE birtokában vehető igénybe, az alábbiak szerint:

a) a „C” épületben elhelyezett szervezetek szolgálati gépjárművei;

b) a szolgáltatási szerződés alapján az objektum kiszolgáltatását, ellátását, hibaelhárítását végző polgári szervek gépjárművei,

c) a kvótás parkolási engedéllyel rendelkező személyek magángépjárművei.

10. A 4., 5., 6., 7. számú parkolózóna KORLÁTOZOTT PE birtokában vehető igénybe, az alábbiak szerint:

a) HM-I objektumban dolgozó személyek magángépjárműveikkel a fennmaradó parkoló helyeket érkezési sorrendben vehetik igénybe.

b) a HM és az MH szolgálati személygépjárművei közül azok, amelyek nem rendelkeznek állandó PE-el, azonban rendszeresen végeznek ügyintéztést és szolgálati feladatokat látnak el az objektumban.

c) a 7. számú parkolózóna motorkerékpár és kerékpár fedett tárolására szolgál. A parkolót igénybevevők gondoskodnak a motor illetve a kerékpár zárhatóságáról.

11. A parkoló zónákra kiadott parkolási engedélyek az objektumra érvényes belépési engedélyekkel együtt érvényesek.

III. A parkolási engedélyek igénylésének és biztosításának rendje, érvényessége

12. Az ÁLLANDÓ PE-t a 8. a.) pontban felsoroltak részére külön igénylés nélkül a vezető objektumkomendáns adja ki. Minden más esetben a PE-t igényelni kell.

13. A magángépjárművekre vonatkozó ÁLLANDÓ PE-k és KORLÁTOZOTT PE-ek, rendszám alapján korlátozott számban kerülnek kiállításra.

14. Az ÁLLANDÓ és a KORLÁTOZOTT PE-ek az adott évre pecséttel ellátva a következő év február 15-ig

érvényesek. A kiadott PE-ek évenkénti érvényesítésére vonatkozó igényeket, minden év december 15-ig kell a vezető objektumkomendánshoz benyújtani, aki január 15. és február 15. között hajtja végre az érvényesség megújítását.

IV. A parkolás rendje

15. A gépjárművek parkolását az objektum Biztosító Rendész Szolgálat irányítja és ellenőrzi. A parkolási engedélyek érvényességét naponta ellenőrzi, melyhez igénybe veheti a rendőrség, a közterület felügyelet, valamint a parkolási társulás segítségét (külön együttműködési megállapodás alapján).

16. A parkolási engedélyeket a szélvédő vezető felőli oldalon úgy kell elhelyezni, hogy az jól olvasható legyen.

17. A Honvédelmi Minisztérium által rendezett fogadások, valamint rendezvények során, az eseti PARKOLÁSI REND kialakításáról a vezető objektumkomendáns intézkedik.

18. A 4., 5., 6., 7. sz. parkolózónaiban az üzemidőn kívüli időszakokra szóló külön parkolási igényeket az objektumparancsnok engedélyezi.

19. A jelen intézkedésben foglaltak, valamint a parkolási rend be nem tartása, a parkolási engedély bevonását vonja maga után.

V. Záró rendelkezések

20. Ez az intézkedés 2011. január 1-jén lép hatályba. Egyidejűleg a HM-HVK-I. objektum parkolási rendjéről szóló 40/2004. (HK 11.) HM HVK HDM és KIK CSF intézkedés hatálytalanítására a jogutód szervezet irányában intézkedem.

21. Az intézkedés hatálybalépését követő 30 napon belül az új parkolási engedélyre be kell terjeszteni az igényeket a objektumparancsnokhoz. A régi parkolási engedélyek az új parkolási engedélyek kiadásáig érvényesek.

Sipos Sándor ezredes s. k.,
HM-I. objektumparancsnok

Melléklet a 14/2010. (HK 18.) MH-I. OBJ PK intézkedéshez

Magángépjárművek parkolási engedélyeinek szervezetek létszáma szerint megállapított kvótaelosztása

Sorszám	Szervezet	Kvóta
1.	Miniszteri Kabinet	4
2.	Parlamenti Államtitkári Titkárság	1
3.	Közigazgatási Államtitkári Titkárság, HM Tervezési Koordinációs Főosztály, Humánpolitikai Főosztály	5
4.	Jogi és igazgatási ügyekért felelős helyettes államtitkár, HM Jogi Főosztály, HM Igazgatási és Jogi Képviseleti Főosztály	4
5.	Védelempolitikáért és védelmi tervezésért felelős helyettes államtitkár, HM Védelempolitikai Főosztály, HM Védelmi Tervezési Főosztály	4
6.	Védelemgazdaságért felelős helyettes államtitkár, HM Gazdasági Tervezési Főosztály, HM Vagyonfelügyeleti Főosztály, HM Kontrolling és Szabályozási Főosztály	5
7.	HVK Vezérkari Iroda	2
8.	HVK Személyzeti Csoportfőnökség	3
9.	HVK Hadműveleti Csoportfőnökség	3
10.	HVK Híradó Informatikai és Információvédelmi Csoportfőnökség	3
11.	HVK Kiképzési Csoportfőnökség	2
12.	HM Nemzetközi Együttműködési és Fegyverzetellenőrzési Hivatal	3
13.	HM Társadalmi Kapcsolatok és Hadisírgondozó Hivatal	2
14.	HM Védelmi Hivatal	2
15.	MH Műveleti Központ	4
16.	MK KBH 23. Igazgatóság, KBH 231. Osztály	2

**A Magyar Honvédség Összhaderőnemi
Parancsnokság parancsnokának
374/2010. (HK 18.) MH ÖHP
i n t é z k e d é s e**

**„Kezelési utasítás a nagyteljesítményű
tábori víztisztító állomás üzemeltetéséhez” című
főnökségi kiadvány hatályba léptetéséről**

1. A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 110. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel a szolgálati könyvek és főnökségi kiadványok kiadásának rendjéről szóló 93/2006. (HK. 18.) HM utasítás 4. §. (1) bekezdésére – a fenti című főnökségi kiadványt a jelen intézkedés mellékleteként kiadom.

2. A főnökségi kiadvány tartalmát és előírásait az MH Összhaderőnemi Parancsnokság és alárendelt katonai szervezetei a rájuk vonatkozó mértékben ismerjék meg és alkalmazzák.

3. Az intézkedés a közzététel napján, a kiadvány pedig kiadásakor lép hatályba.

4. A mellékletet az érintettek külön kapják meg.

Kovács József vezérőrnagy s. k.,
MH összhaderőnemi parancsnok

**A Magyar Honvédség Műveleti Központ
parancsnokának
340/2010. (HK 18.) MH MK
i n t é z k e d é s e**
**a „Központi Tapasztalat-adatbázis
Működtetési Kézikönyv” című
főnökségi kiadvány hatályba léptetéséről**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 110. § (2) bekezdésében, valamint a szolgálati könyvek és főnökségi kiadványok kiadásának rendjéről szóló 93/2006. (HK. 18.) HM utasítás 4. §. (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel a 165/2008. (HK 20.) HM HVKF intézkedés (a továbbiakban: Intézkedés) 11. f) pontjában meghatározottakra – a „Központi Tapasztalat-adatbázis Működtetési Kézikönyv” című főnökségi kiadvány hatályba léptetéséről az alábbi

intézkedést

adom ki:

1. Az intézkedés hatálya a 74/2008. (HK 15.) HM utasítás és az Intézkedés alapján a Magyar Honvédség Műveleti Tapasztalat-feldolgozó Rendszerének működtetésében

érintett HM szervekre, a honvédelmi miniszter közvetlen alárendeltségébe, közvetlen, illetve fenntartói irányítása, valamint felügyelete alá tartozó szervezetekre, továbbá a Magyar Honvédség katonai szervezeteire terjed ki.

2. A „Központi Tapasztalat-adatbázis Működtetési Kézikönyv” című főnökségi kiadványt ezen intézkedés mellékleteként kiadom.

3. Az intézkedés a közzététel napján, a kiadvány pedig kiadásakor lép hatályba.

Sipos Sándor ezredes s. k.,
törzsfőnök

**A Magyar Honvédség
Műveleti Központ parancsnokának
350/2010. (HK 18.) MH MK
i n t é z k e d é s e**
**a „Rögtönzött robbanóeszközök elleni tevékenység
(C-IED) alapismeret” című
főnökségi kiadvány hatályba léptetéséről**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 110. § (2) bekezdésében, valamint a szolgálati könyvek és a főnökségi kiadványok kiadásának rendjéről szóló 93/2006. (HK 18.) HM utasítás 4. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a „Rögtönzött robbanóeszközök elleni tevékenység (C-IED) alapismeret” című főnökségi kiadvány hatályba léptetéséről az alábbi

intézkedést

adom ki:

1. A főnökségi kiadvány tartalmát a Magyar Honvédség válságkezelő műveleti feladatok végrehajtására felkészülő személyi állomány részletesen ismerje meg.

2. A „Rögtönzött robbanóeszközök elleni tevékenység (C-IED) alapismeret” című főnökségi kiadványt ezen intézkedés mellékleteként kiadom.

3. Az intézkedés a közzététel napján, a főnökségi kiadvány pedig kiadásakor lép hatályba.

Sipos Sándor ezredes s. k.,
törzsfőnök

**A Honvédelmi Minisztérium Fejlesztési
és Logisztikai Ügynökség vezérigazgatójának
76/2010. (HK 18.) HM FLÜ
i n t é z k e d é s e
„Kiegészítés az An-26 típusú repülőgép
Egységes Műszaki Kiszolgálási Szakutasításához
2. könyv” című főnökségi kiadvány
hatálya léptetéséről**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 110.§ (2) bekezdése, valamint a szolgálati könyvek és a főnökségi kiadványok kiadásának rendjéről szóló 93/2006. (HK 18.) HM utasítás 4. § (1) bekezdése alapján a „Kiegészítés az An-26 típusú repülőgép Egységes Műszaki Kiszolgálási Szakutasításához 2. könyv” című főnökségi kiadvány hatályba léptetéséről az alábbi

i n t é z k e d é s t

adom ki:

1. Az intézkedés hatálya a Magyar Honvédség An-26 típusú repülőgépeket üzemeltető szervezeteire terjed ki.

2. A „Kiegészítés az An-26 típusú repülőgép Egységes Műszaki Kiszolgálási Szakutasításához 2. könyv” című főnökségi kiadványt ezen intézkedés mellékleteként felhasználásra kiadom.

3. A kiadványt az An-26 típusú repülőgépeket alkalmazó katonai szervezetek repülő mérnök-műszaki szakszemélyzete részleteiben ismerje meg.

4. Az intézkedés a közzététel napján, a főnökségi kiadvány pedig kiadásakor lép hatályba.

Dr. Keszthelyi Gyula s. k.,
vezérigazgató

**A Honvédelmi Minisztérium Fejlesztési
és Logisztikai Ügynökség vezérigazgatójának
78/2010. (HK 18.) HM FLÜ
i n t é z k e d é s e
„Az An-26 típusú repülőgép
Légi Üzemeltetési Szakutasítása” című
főnökségi kiadvány hatályon kívül helyezéséről**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 110.§ (2) bekezdése, valamint a szolgálati könyvek és a főnökségi kiadványok kiadásának rendjéről szóló 93/2006. (HK 18.) HM utasítás 4. § (1) bekezdése alapján a „Az An-26 típusú repülőgép Légi Üzemeltetési Szakutasítása” című főnökségi kiadvány hatályon kívül helyezéséről az alábbi

i n t é z k e d é s t

adom ki:

1. Az intézkedés hatálya a Magyar Honvédség An-26 típusú repülőgépeket üzemeltető szervezeteire terjed ki.

2. Hatályon kívül helyezem a 19/2010. (HK 5.) HM FLÜ intézkedés által hatályba léptetett, 21/436 nyilvántartási számú „Az An-26 típusú repülőgép Légi Üzemeltetési Szakutasítása” című főnökségi kiadványt.

3. Az intézkedés a közzététel napján lép hatályba.

Dr. Keszthelyi Gyula s. k.,
vezérigazgató

**A Magyar Köztársaság
Katonai Felderítő Hivatal főigazgatójának
22/2010. (HK 18.) MK KFH
i n t é z k e d é s e**

**„A magyar katonai felderítés és hírszerzés története.
Szemelvénygyűjtemény” című
főnökségi kiadvány hatályba léptetéséről**

A nemzetbiztonsági szolgálatokról szóló 1995. évi CXXV. törvény 13. § (3) bekezdés f) pontjában, a honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 110. § (2) bekezdésében, valamint a szolgálati könyvek és főnökségi kiadványok kiadásának rendjéről szóló 93/2006. (HK 18.) HM utasítás 4. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján „A magyar katonai felderítés és hírszerzés története. Szemelvénygyűjtemény” című főnökségi kiadvány hatályba léptetéséről az alábbi

i n t é z k e d é s t

adom ki:

1. Az intézkedés hatálya a Magyar Köztársaság Katonai Felderítő Hivatal, valamint teljes személyi állományára terjed ki.

2. „A magyar katonai felderítés és hírszerzés története. Szemelvénygyűjtemény” című főnökségi kiadványt ezen intézkedés mellékleteként kiadom.

3. A főnökségi kiadvány tartalmát a Magyar Köztársaság Katonai Felderítő Hivatal személyi állománya a beosztása ellátásához szükséges mértékben ismerje meg és alkalmazza. Ismeretbővítés céljából valamennyi katonai szervezet számára rendelkezésre bocsátom.

4. A mellékletet az érintettek külön kapják meg.

5. Az intézkedés a közzététele napján, a főnökségi kiadvány a kiadásakor lép hatályba.

Tóth András mk. vezérőrnagy s. k.,
főigazgató

SZERZŐDÉSEK

Honvédelmi Minisztérium Infrastrukturális Ügynökség

A szerződés megnevezése (típusa)	A szerződés tárgya	A szerződést kötő felek neve, azonosítója *	A szerződés értéke **	A szerződés létrejöttének dátuma	A szerződés hatálybalépésének dátuma	A szerződés lejártának dátuma ***
Kivitelezési	Budapest XIII. kerület, Papp Károly u. 1-3. Honvédkórház – Allami Egészségügyi Központ 1. számú telephely új épülettömb tetején „helipad” éjszakai megvilágításának feladatai főtárgyalásában.	ATC AIRCOM Kft. 12484568-2-43	5 478	2010. 11. 09.	2010. 11. 09.	2010. 12. 15.
Kivitelezési	Budapest XVIII. kerület, Szövet utcai HM vagyonkezelésében lévő lakótelep fűtési csővezeték csere II. ütem.	HŐSZER-TRADE Kft. 10565816-2-43	13 600	2010. 10. 26.	2010. 10. 26.	2010. 12. 15.

* Gazdálkodó szervek esetén adószám, ennek hiányában egyéb azonosító szám.

** A szerződés valutamemében meghatározva (Ft esetén E Ft-ban).

*** Határozatlan idejű szerződés esetén ennek jelzése.

A szerződés megnevezése (típusa)	A szerződés tárgya	A szerződést kötő felek neve, azonosítója *	A szerződés értéke **	A szerződés létrejöttének dátuma	A szerződés hatálybalépésének dátuma	A szerződés lejártának dátuma ***
Kivitelezési	Pécs, Tubesen lévő antennatartó torony teljes felületének rozsdamentesítése és festése.	VENTO Kft. 10856747-2-13	11 607	2010. 11. 18.	2010. 11. 18.	2011. 02. 20.
Kivitelezési	Kecskemét, Repülőorvosi, Egészségvizsgáló és Kutató Intézet kazánház épület tetőszigetelési munkái.	VENTO Kft. 10856747-2-13	5 723	2010. 12. 02.	2010. 12. 02.	2010. 12. 31.
Kivitelezési	Tápiószecső, MH LEK 5. RB. 30. számú konyha-étkeзде épület tetőszigetelési munkái.	TORUSZ NOVA Kft. 11734293-2-13	8 749	2010. 12. 02.	2010. 12. 02.	2010. 12. 31.
Kivitelezési	Budapest V. kerület Balaton u. 17. III/1. számú lakás karbahelezési munkái.	CASTRUUTI Kft. 12982334-2-43	5 516	2010. 12. 02.	2010. 12. 02.	2010. 12. 31.

* Gazdálkodó szervek esetén adószám, ennek hiányában egyéb azonosító szám.

** A szerződés valutamemében meghatározva (Ft esetén E Ft-ban).

*** Határozatlan idejű szerződés esetén ennek jelzése.

Magyar Honvédség Összhadmérőnemi Parancsnokság

A szerződés megnevezése (típusa)	A szerződés tárgya	A szerződést kötő felek neve, azonosítója	A szerződés értéke	A szerződés létrejöttének dátuma	A szerződés hatálybalépésének dátuma	A szerződés lejártának dátuma
Szállítási szerződés	Köznapi sapka, társasági tányérsapka beszerzése	MH LEK (15714132-2-51) M+Z Kft. (12116700-2-09)	5 788 960	2010. 11. 11.	2010. 11. 11.	2011. 02. 10.
Szállítási szerződés	Rendfokozati jelzések beszerzése	MH LEK (15714132-2-51) Laskawy Ferenc ev. (40973773-2-42)	5 544 400	2010. 09. 16.	2010. 09. 16.	2010. 12. 15.
Szállítási szerződés	Cégtábla beszerzése	MH LEK (15714132-2-51) HM EI Zrt. (10815135-2-51)	5 912 000	2010. 05. 27.	2010. 06. 28.	2010. 07. 19.
Vállalkozási szerződés	Akadálypálya karbantartás (Szentendre)	MH LEK (15714132-2-51) Kerényi 2005. Kft. (13460813-2-11)	4 377 108	2010. 08. 03.	2010. 08. 17.	2010. 10. 15.
Vállalkozási szerződés	BHK sportkombinát karbantartása	MH LEK (15714132-2-51) Kerényi 2005. Kft. (13460813-2-11)	6 391 204	2010. 08. 17.	2010. 09. 10.	2010. 11. 09.
Szállítási szerződés	CBZ célemelő beszerzés	MH LEK (15714132-2-51) HM EI Zrt. (10815135-2-51)	4 680 000	2010. 09. 14.	2010. 10. 18.	2010. 11. 15.
Szállítási szerződés	Szállító repülőgép bérlése	MH LEK (15714132-2-51) Sky Escort Hungary Kht. (19004473-2-19)	6 600 000	2010. 05. 06.	2010. 05. 06.	2011. 05. 28.
Vállalkozási szerződés	265. sz. épület részleges karbahelyezése	MH PBRT (15711555-2-51) Pápa-Bau Építőipari Kft. (1470934-2-19)	6 983 677	2010. 11. 08.	2010. 11. 08.	2011. 12. 15.
Árubeszerzés	Egyéni védőeszközök beszállítása (MH 25 K.GY.I.dd. 834-16/2010.)	MH 25. K.GY. I.dd. (15702636-2-51) FETTI Kft. (11915805-2-13)	7 989 400	2010. 11. 22.	2010. 11. 22.	2011. 12. 31.

Magyar Honvédség 64. Boconádi Szabó József Logisztikai Ezred

A szerződés megnevezése (típusa)	A szerződés tárgya	A szerződést kötő felek neve, azonosítója*	A szerződés értéke	A szerződés létrejöttének dátuma	A szerződés hatálybalépésének dátuma	A szerződés lejáratának dátuma
Szállítási szerződés	Közúti gépjárművek gumiköpeny készletbeszerzés	MH 64. Boconádi Szabó József Logisztikai Ezred (10023002-00291109)	6 872 240 Ft	2010. 11. 26.	2010. 11. 26.	2010. 12. 31.

Magyar Honvédség Nemzeti Támogató Elem Afganisztán

A szerződés megnevezése (típusa)	A szerződés tárgya	A szerződést kötő felek neve, azonosítója*	A szerződés értéke	A szerződés létrejöttének dátuma	A szerződés hatálybalépésének dátuma	A szerződés lejáratának dátuma
Vállalkozási szerződés	Camp Pannonia 1. sz. kapuhoz vezető útban és a táboron kívüli csatornafalban árvíz okozta károk helyreállítása	MH NTE Afganisztán ACCESS GROUP Company (helyi vállalkozó) és HM IÜ (költségviselő)	48 000 USD (9 648 960 HUF)	2010. 11. 13.	2010. 11. 13.	2010. 13. 31.

* A felek nem rendelkeznek (saját) azonosítóval.

SZERVEZETI HÍREK

A Honvédelmi Minisztérium alapító okirata (a módosításokkal egységes szerkezetben)

Az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (a továbbiakban: Áht.) 88. § (2) bekezdése alapján a Magyar Köztársaság Honvédelmi Minisztériuma alapító okiratát (a továbbiakban: Alapító Okirat) a következők szerint adom ki.

1. A költségvetési szerv megnevezése:

Magyar Köztársaság Honvédelmi Minisztériuma (a továbbiakban: Minisztérium)

Rövidített neve: HM

Idegen nyelvű neve:

Ministry of Defence (angol nyelven)

Ministère de la Défense Nationale (francia nyelven)

Verteidigungsministerium (német nyelven)

2. A költségvetési szerv székhelye:

1055 Budapest, Balaton utca 7–11.

3. A költségvetési szerv alapító szerve és az alapítás dátuma:

Magyar Köztársaság Országgyűlése

Megalakulásának időpontja jogfolytonosság alapján: 1848. április 11.

4. A költségvetési szerv létrehozásáról rendelkező jogszabály megnevezése:

A független magyar felelős minisztérium alakításáról szóló 1848. évi III. törvénycikk 14. § g) pontja.

A Magyar Köztársaság minisztériumainak felsorolásáról szóló 2010. évi XLII. törvény.

5. A költségvetési szerv irányító szerve, székhelye:

A honvédelemért felelős miniszter (továbbiakban: miniszter) munkaszerveként a Magyar Köztársaság Kormánya (1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 1–3.) irányítása alatt álló különös hatáskörű államigazgatási szerv. Szervezeti és Működési Szabályzatát a miniszter – a kormányzati tevékenység összehangolásáért felelős miniszter jóváhagyását követően – adja ki.

6. A költségvetési szerv vezetője és kinevezési rendje:

A Minisztérium vezetője a miniszter, akit a Magyar Köztársaság Alkotmányáról szóló 1949. évi XX. törvény 33. § (4) bekezdése értelmében a miniszterelnök javaslatára a köztársasági elnök nevez ki. A munkáltatói jogokat – törvény eltérő rendelkezése hiányában – a miniszterelnök gyakorolja.

A Minisztérium hivatali szervezetét a közigazgatási államtitkár, a Minisztérium részét képező Honvéd Vezérkart a HM Honvéd Vezérkar főnöke vezeti.

7. A költségvetési szerv illetékessége: Országos.

8. A költségvetési szerv besorolása a gazdálkodási jogkör gyakorlása alapján:

Önállóan működő és gazdálkodó központi költségvetési szerv.

9. A költségvetési szerv jogszabályban meghatározott közfeladata:

– A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény (a továbbiakban: Hvt.) 99. §-a alapján az Alkotmány 40/A. § (1) bekezdésében és a Hvt. 70. §-ában meghatározott feladatok végrehajtásával, az ország katonai védelemre történő felkészítésének tervezésével és szervezésével kapcsolatos központi közigazgatási, valamint a Magyar Honvédség irányításával és felsőszintű vezetésével kapcsolatos feladatok ellátása. A Hvt. 74. § (3) bekezdése alapján a Honvédség szervezeti keretébe tartozó a legfőbb ügyész irányítása alatt működő kettős jogállású katonai ügyészi szervezet költségvetési tevékenységének irányításával kapcsolatos egyes feladatok ellátása.

– A nemzetbiztonsági szolgálatokról szóló 1995. évi CXXV. törvény 10. § (1) bekezdése alapján a katonai nemzetbiztonsági szolgálatok miniszteri irányításával, a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény 140. § (1) bekezdése alapján a Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem miniszteri fenntartói irányításával, a központi egészségügyi szolgáltató szervezetek létrehozásáról szóló 2009/2007. (I. 30.) Korm. határozat 4. pontja alapján a Honvédkórház – Állami Egészségügyi Központ (Honvéd, Rendészeti és Vasút-egészségügyi Központ) miniszteri felügyeletével kapcsolatos tevékenység végzése.

10. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

Az alaptevékenységek államháztartási szakfeladatrendi besorolása:

- 842152 Nemzetközi oktatási együttműködés;
- 842191 Katonadiplomáciai tevékenység;
- 842192 Nemzetközi katonai és rendészeti szerepvállalás béketámogató és válságkezelő műveletekben;
- 842201 Védelmi feladatok központi igazgatása és szabályozása;
- 842203 Védelmi képesség fejlesztése;
- 842204 Haderő kiképzése, felkészítése;
- 842541 Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek;
- 842542 Minősített időszaki tevékenységek (kivéve ár- és belvízvédelem);

842144 Nemzetközi katasztrófavédelmi segítségnyújtás;

842543 Katasztrófavédelmi helyreállítási tevékenység (kivéve ár- és belvív-védelem).

Államháztartási szakágazati besorolás:

842210 Védelmi feladatok központi igazgatása és szabályozása

11. A költségvetési szervnél foglalkoztatottak foglalkoztatási jogviszonya:

– állami vezetők: a központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló 2010. évi XLIII. törvény alapján;

– kormánytisztviselők: a kormánytisztviselők jogállásáról szóló 2010. évi LVIII. törvény alapján;

– hivatásos és szerződéses katonák: a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény alapján;

– megbízási szerződéssel foglalkoztatottak: a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény alapján.

Az Alapító Okiratban nem szabályozott kérdéseket a Minisztérium Szervezeti és Működési Szabályzata szabályozza.

Az Áht. 18/I. § (5) bekezdésének megfelelően jelen Alapító Okirat a törzskönyvi bejegyzés napján lép hatályba az alábbi kivételekkel:

– 8. pontjának módosulása 2010. augusztus 15. napján,
– 11. pont kormánytisztviselőkre vonatkozó része 2010. július 6. napján lép hatályba.

A jelen egységes szerkezetű Alapító Okirat hatálybalépésével egyidejűleg a Minisztérium Alapító Okirata VIII/KIM/1177/6/2010. számú, 2010. május 29-én kelt egységes szerkezetű szövege hatályát veszti.

Budapest, 2010. november 17.

Semjén Zsolt s. k.,
miniszterelnök-helyettes

**A Honvédelmi Minisztérium közigazgatási államtitkárának
8/2010. (XII. 3.) HM KÁT
közleménye
NATO egységesítési egyezmények elfogadásáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 100. §-ának (1) és (2) bekezdése alapján – figyelemmel az egységesítési, szabványosítási tevékenységről és a NATO egységesítési dokumentumok feldolgozásáról és végrehajtásáról szóló 102/2008. (HK 19.) HM utasításban foglaltakra és az MH Operatív Koordinációs Bizottság 2010. szeptember 9-i ülésén kialakított javaslatára – a következő NATO-dokumentumokra vonatkozó magyar elfogadó nyilatkozatot adom ki:

1. STANAG 1385 (EDITION 5) – GUIDE SPECIFICATION (MINIMUM QUALITY STANDARDS) FOR NAVAL DISTILLATE FUELS (F-75 AND F-76)
– Elfogadásra került alkalmazás nélkül.
2. STANAG 2352 (EDITION 6) – NUCLEAR, BIOLOGICAL AND CHEMICAL (NBC) DEFENCE EQUIPMENT – OPERATIONAL GUIDELINES
– Elfogadásra került fenntartás nélkül.
– Alkalmazásba vétel tervezett időpontja: 2011. május hónap, a szárazföldi haderőnél és a légierőnél egyaránt.
3. STANAG 2818 (EDITION 2) DEMOLITION MATERIAL: DESIGN, TESTING AND ASSESSMENTS
– Elfogadásra került fenntartás nélkül.
– Alkalmazásba vétel tervezett időpontja: 2011. szeptember hónap, a szárazföldi haderőnél és a légierőnél egyaránt.

4. STANAG 2827 (EDITION 6) – MATERIALS HANDLING IN THE FIELD

- Elfogadásra került fenntartás nélkül.
- Alkalmazásba vétel tervezett időpontja: 2010. december hónap, a szárazföldi haderőnél és a légierőnél egyaránt.

Tekintettel arra, hogy a STANAG 2827 (EDITION 6) dokumentumot a NATO már kihirdette és így hatályos, a Magyar Honvédség egységesítési, szabványosítási eljárásairól és doktrinális feladatairól szóló 56/2009. (HK 15.) HM VTI SZÁT–HM HVKFKH együttes intézkedés 26. pontjában előírtaknak megfelelően egyúttal elrendelem az alkalmazásba vételét az alábbiak szerint:

Témafelelős: MH Összhaderőnemi Parancsnokság

Témakezelő: MH Összhaderőnemi Parancsnokság,

Logisztikai Műveleti Főnökség

Bevezetés időpontja: 2010. december 1.

Végrehajtás módja: A STANAG 2827 (ED. 6.) dokumentum kiadása magyar nyelven.

5. STANAG 2829 (EDITION 4) (RATIFICATION DRAFT 2) – MATERIALS HANDLING EQUIPMENT

- Elfogadásra került fenntartás nélkül.
- Alkalmazásba vétel tervezett időpontja: NATO-kihirdetést követő 6 hónap múlva (DOP+6m), a szárazföldi haderőnél és a légierőnél egyaránt.

6. STANAG 2957 (EDITION 5) – INTERNATIONAL SYSTEM (SI) UNITS USED BY ARMED FORCES IN THE NUCLEAR FIELD

- Elfogadásra került fenntartás nélkül.
- Alkalmazásba vétel tervezett időpontja: 2011. május hónap, a szárazföldi haderőnél és a légierőnél egyaránt.

7. STANAG 3731 (EDITION 5) – BIBLIOGRAPHY ON ELECTROMAGNETIC COMPATIBILITY (EMC)

- Elfogadásra került fenntartás nélkül.
- Alkalmazásba vétel tervezett időpontja: 2010. október hónap, a szárazföldi haderőnél és a légierőnél egyaránt.

8. STANAG 3839 (EDITION 1) AVIONICS SOFTWARE ENGINEERING – AAVSP-1

- Elfogadásra került fenntartás nélkül.
- Alkalmazásba vétel tervezett időpontja: 2011. január hónap, a légierőnél.

Tekintettel arra, hogy a STANAG 3839 (EDITION 1) dokumentumot a NATO már kihirdette és így hatályos, a Magyar Honvédség egységesítési, szabványosítási eljárásairól és doktrinális feladatairól szóló 56/2009. (HK 15.) HM VTI SZÁT–HM HVKFKH együttes intézkedés 26. pontjában előírtaknak megfelelően egyúttal elrendelem az alkalmazásba vételét az alábbiak szerint:

Témafelelős: MH Összhaderőnemi Parancsnokság

Témakezelő: MH Összhaderőnemi Parancsnokság,

Repülő Mérnök-műszaki Főnökség

Bevezetés időpontja: 2011. január 1.

Végrehajtás módja: MH ÖHP PK intézkedés.

9. STANAG 3981 (EDITION 2) – MINIMUM PHYSIOLOGICAL REQUIREMENTS FOR IMMERSION PROTECTION ASSEMBLIES FOR AIRCREW
- Elfogadásra került fenntartás nélkül.
 - Alkalmazásba vétel tervezett időpontja: 2011. február hónap, a légierőnél.
- Tekintettel arra, hogy a STANAG 3981 (EDITION 2) dokumentumot a NATO már kihirdette és így hatályos, a Magyar Honvédség egységesítési, szabványosítási eljárásairól és doktrinális feladatairól szóló 56/2009. (HK 15.) HM VTI SZÁT–HM HVKFKH együttes intézkedés 26. pontjában előírtaknak megfelelően egyúttal elrendelem az alkalmazásba vételét az alábbiak szerint:
- Témafelelős: MH DR. Radó György Honvéd Egészségügyi Központ
Témakezelő: MH DR. Radó György Honvéd Egészségügyi Központ
Repülőorvosi Egészségvizsgáló és Kutató Intézet
- Bevezetés időpontja: 2011. február 1.
Végrehajtás módja: MH HEK PK intézkedés.
10. STANAG 4284 (EDITION 1) HMX (OCTOGENE) PHYSICAL AND CHEMICAL REQUIREMENTS, SPECIFICATION FOR DELIVERIES FROM ONE NATO NATION TO ANOTHER
- Elfogadásra került alkalmazás nélkül.
- Megjegyzés: A Magyar Honvédség jelenleg nem rendelkezik octogene (HMX) robbanóanyaggal, illetve a közeljövőben sem tervez ilyet beszerezni.
11. STANAG 4418 (EDITION 1) COUNTERSURVEILLANCE REQUIREMENT
- Elfogadásra került fenntartás nélkül.
 - Alkalmazásba vétel tervezett időpontja: 2011. május hónap, a szárazföldi haderőnél.
12. STANAG 4607 (EDITION 3) (RATIFICATION DRAFT) NATO GROUND MOVING TARGET INDICATOR (GMTI) FORMAT
- Elfogadásra került alkalmazás nélkül.
- Megjegyzés: A Magyar Honvédség jelenleg ilyen rendszeresített eszközzel nem rendelkezik.
13. STANAG 7063 (EDITION 2) (RATIFICATION DRAFT 1) – METHODS OF DETECTION AND TREATMENT OF FUELS CONTAMINATED BY MICRO-ORGANISMS
- Elfogadásra került fenntartás nélkül.
 - Alkalmazásba vétel tervezett időpontja: NATO kihirdetést követő 3 hónap múlva (DOP+3m), a szárazföldi haderőnél és a légierőnél egyaránt.
14. STANAG 7112 (EDITION 1) (RATIFICATION DRAFT 2) – RECOMMENDED MEDICAL EQUIPMENT FOR AEROMEDICAL EVACUATIONS
- Elfogadásra került fenntartás nélkül.
 - Alkalmazásba vétel tervezett időpontja: NATO kihirdetést követő 6 hónap múlva (DOP+6m), a légierőnél.

Budapest, 2010. november 24.

Fodor Lajos s. k.,
a Honvédelmi Minisztérium
közigazgatási államtitkára

**A HVK Vezérkar főnök helyettesének
9/2010. (X. 15.) HM HVKFKH
k ö z l e m é n y e
egységes NATO-előírások elfogadásáról**

Az egységesítési, szabványosítási tevékenységről és a NATO egységesítési dokumentumok feldolgozásáról és végrehajtásáról szóló 102/2008. (HK 19.) HM utasítás 4. § (2) bekezdés c) pontjában biztosított jogkörömnél fogva, az MH Műveleti Szabványosítási és Doktrinális Bizottság 2010. november 25-i ülésén kialakított javaslata alapján a következő NATO dokumentumokra vonatkozó magyar elfogadó nyilatkozatot

kiadom:

I. STANAG 1167 MAROPS (EDITION 18) – NATO ABOVE WATER WARFARE MANUAL – ATP-31(B)

- Magyarország nem vesz részt;
- Megjegyzés: Magyarország nem rendelkezik haditengerészeti erőkkel. A kiadvány tartalma és előírásai nem indokolják az MH részvételét.

II. STANAG 1171 MILOC (EDITION 9) – NATO HANDBOOK OF MILITARY OCEANOGRAPHIC INFORMATION AND SERVICES – ATP-32(D)

- Magyarország nem vesz részt;
- Megjegyzés: Magyarország nem rendelkezik haditengerészeti erőkkel. A kiadvány tartalma és előírásai nem indokolják az MH részvételét.

III. STANAG 1174 MAROPS (EDITION 19) – ALLIED MARITIME TACTICAL SIGNAL AND MANEUVERING BOOK – ATP-1(E) VOL II

- Magyarország nem vesz részt;
- Megjegyzés: Magyarország nem rendelkezik haditengerészeti erőkkel. A kiadvány tartalma és előírásai nem indokolják az MH részvételét.

IV. STANAG 1175 MAROPS (EDITION 18) – ALLIED MARITIME VOICE REPORTING PROCEDURES – APP-1(C)

- Magyarország nem vesz részt;
- Megjegyzés: Magyarország nem rendelkezik haditengerészeti erőkkel. A kiadvány tartalma és előírásai nem indokolják az MH részvételét.

V. STANAG 1177 NMW (EDITION 4) – DORMANT „Q” MESSAGE PUBLICATIONS – AHP-7(B) VOLUMES I, II, III, IV, V & VI

- Magyarország nem vesz részt;
- Megjegyzés: Magyarország nem rendelkezik haditengerészeti erőkkel. A kiadvány tartalma és előírásai nem indokolják az MH részvételét.

VI. STANAG 1183 AO (EDITION 5) – NATO QUALIFICATIONS FOR FIXED WING ABOVE WATER WARFARE (AWW)/AIR DEFENCE (AD) AIRCRAFT CONTROLLERS

- Elfogadás, bevezetés nélkül;
- Megjegyzés: Magyarország nem rendelkezik haditengerészeti erőkkel.

VII. STANAG 1196 MAROPS (EDITION 9) (RATIFICATION DRAFT 1) – NAVAL ARCTIC MANUAL – ATP-17(C)

- Magyarország nem vesz részt;
- Megjegyzés: Magyarország nem rendelkezik haditengerészeti erőkkel. A kiadvány tartalma és előírásai nem indokolják az MH részvételét.

VIII. STANAG 1232 RAS (EDITION 6) – SHIP-TO-SHIP TOWING – ATP-43(C)/MTP-43(C)

- Magyarország nem vesz részt;
- Megjegyzés: Magyarország nem rendelkezik haditengerészeti erőkkel. A kiadvány tartalma és előírásai nem indokolják az MH részvételét.

IX. STANAG 1401 IERH (EDITION 13) – JOINT BREVITY WORDS PUBLICATION – APP-7(E)

- Elfogadás, fenntartás nélkül;
- Alkalmazásba vétel tervezett időpontja: 2011. március hónap, a szárazföldi haderőnél és a légierőnél egyaránt.

Tekintettel arra, hogy a STANAG 1401 IERH (EDITION 13) dokumentumot a NATO már kihirdette és így hatályos, a Magyar Honvédség egységesítési, szabványosítási eljárásairól és doktrinális feladatairól szóló 56/2009. (HK 15.) HM VTI SZÁT–HM HVKFKH együttes intézkedés 26. pontjában előírtaknak megfelelően egyúttal elrendelem az alkalmazásba vételét az alábbiak szerint:

- Témafelelős: Magyar Honvédség Összhaderőnemi Parancsnokság
- Témakezelő: Magyar Honvédség Összhaderőnemi Parancsnokság, Híradó és informatikai főnökség
- Bevezetés időpontja: 2011. március 1.
- Végrehajtás módja: Az APP-7(E) dokumentum kiadása eredeti angol nyelven.

X. STANAG 2019 IERH (EDITION 6) (RATIFICATION DRAFT 1) – NATO JOINT MILITARY SYMBOLOGY – APP-6(C)

- Elfogadás, fenntartás nélkül;
- Alkalmazásba vétel tervezett időpontja: NATO kihirdetés után 6 hónap múlva (DOP+6m), a szárazföldi haderőnél és a légierőnél egyaránt.

XI. STANAG 2541 MEDSTD (EDITION 1) (RATIFICATION DRAFT 1) – AUDIT PRINCIPLES AND RISK ASSESSMENT OF FOOD PROCESSORS

AND SUPPLIERS PROVIDING FOOD TO THE MILITARY – AMedP-20

- Elfogadás, fenntartás nélkül;
- Alkalmazásba vétel tervezett időpontja: NATO kihirdetés után 6 hónap múlva (DOP+6m), a szárazföldi haderőnél és a légierőnél egyaránt.

XII. STANAG 2557 MEDSTD (EDITION 1) (RATIFICATION DRAFT 1) – VETERINARY GUIDELINES ON MAJOR TRANSMISSIBLE ANIMAL DISEASES AND PREVENTING THEIR TRANSFER – AmedP-26

- Elfogadás, fenntartás nélkül;
- Alkalmazásba vétel tervezett időpontja: NATO kihirdetés után 6 hónap múlva (DOP+6m), a szárazföldi haderőnél és a légierőnél egyaránt.

XIII. STANAG 2559 MEDSTD (EDITION 1) (RATIFICATION DRAFT 1) – POST EXPOSURE PROPHYLAXIS IN RABIES

- Elfogadás, fenntartással;
- Alkalmazásba vétel tervezett időpontja: NATO kihirdetés után 6 hónap múlva (DOP+6m), a szárazföldi haderőnél és a légierőnél egyaránt.
- Fenntartás: A 19. b) pontban részletezett passzív immunizálás a Magyar Honvédségben nem kerül bevezetésre, tekintettel arra, hogy az MH védőoltási gyakorlatában a veszettség elleni postexpoziációs védőoltási protokoll kizárólag az aktív immunizálásra épül.

XIV. STANAG 2611 LO (EDITION 1) (RATIFICATION DRAFT 2) – ALLIED JOINT DOCTRINE FOR COUNTERINSURGENCY (COIN) – AJP-3.4.4

- Elfogadás, fenntartás nélkül;
- Alkalmazásba vétel tervezett időpontja: NATO kihirdetés után 6 hónap múlva (DOP+6m), a szárazföldi haderőnél és a légierőnél egyaránt.

Egyidejűleg, a HKF/121-5/2009/htf. Nyilvántartási számon kiadott, A NATO műveleti jellegű STANAG-ek témafelelős- és témakezelő jegyzékét módosítom, a STANAG 1401 IERH számú egységesítési egyezmény témafelelősének a Magyar Honvédség Összhaderőnemi Parancsnokságot, témakezelőjének a Magyar Honvédség Összhaderőnemi Parancsnokság, Híradó és informatikai főnökséget jelölöm ki.

Budapest, 2010. december 3.

Orosz Zoltán vezérőrnagy s. k.,
a HVK Vezérkar főnök helyettese

Pályázat

A Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem főtitkára a rektor jogkörében eljárva pályázatot hirdet a Tudomány-szervező Központ (TK) igazgatói munkakörének betöltésére (hivatásos katona). A munkakör a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény hatálya alá tartozik.

A TK közvetlenül a tudományos rektorhelyettes alárendeltségébe tartozik.

Rendszeresített rendfokozat: alezredes (I/V.)

Előmeneteli rend: általános

MAK: 96Ga14ZZRBK

Feladatai:

- vezeti a TK-t és felel annak munkájáért;
- az egyetem meghatározott tudományos testületei (Egyetemi Tudományos Tanács, Doktori Tanács, Habilitációs Bizottság) titkári teendőinek ellátása;
- a tudományos rektorhelyettes alá tartozó szervezeti egységek egyes tervezési feladatainak koordinálása, jelentések elkészítése;
- az egyetem kutatási-fejlesztési-innovációs stratégiájának (KFIS) összeállítása, pontosítása, megvalósításának felügyelete és nyilvántartása;
- az egyetemi tudományos tevékenységhez kapcsolódó dokumentumok kidolgozásának koordinálása;
- a tudományos testületek (Doktori Tanács, Habilitációs Bizottság) szabályzatainak betartatása, a határozatok végrehajtásának koordinálása;
- a tudományos rendezvények szervezésének koordinálása, felügyelete; egyes kiemelt tudományos rendezvények önálló megszervezése, végrehajtása;
- a tudományos kiadványozással, tájékoztatással, publikálással kapcsolatos törvények, rendeletek, intézkedések, határozatok, szabványok és egyéb szabályzók betartatása az egyetemen;
- a doktori képzésre történő felvétellel, valamint a doktori fokozatszerzési, honosítási, illetve habilitációs eljárásokkal kapcsolatos adminisztratív feladatok tervezése, szervezése; a végrehajtás irányítása és felügyelete;
- folyamatos kapcsolattartás és együttműködés az egyetem doktori iskoláival, tudományos diákköri tanácsaival, más egyetemi és külső (Országos Doktori Tanács, Magyar Akkreditációs Bizottság) tudományos testületekkel, szervezetekkel;
- a TK-t érintő pénzügyekkel, gazdálkodással kapcsolatos törvények, rendeletek, intézkedések, határozatok és egyéb szabályzók betartatása; a kifizetések jogosságának ellenőrzése; referálás a tudományos rektorhelyettesnek;
- a tudományos rektorhelyettes helyettesítése.

A pályázó rendelkezzen:

- alezredesi rendfokozattal, vagy az alezredesi rendfokozatba történő kinevezés minden feltételével;
- egyetemi (MSc) végzettséggel;
- tudományos (PhD) fokozattal;
- nyelvvizsgával angol nyelvből.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- az angol mellett más idegen nyelv (lehetőleg világnyelv) tárgyalóképes (középfokú) ismerete;
- az oktatás- vagy tudományszervezés terén szerzett tapasztalat;
- vezetői gyakorlat;
- ECDL, vagy azonos szintű számítógép-kezelői ismeret;
- külföldön folytatott felsőfokú/posztgraduális tanulmány.

A munkakör részletes feladatait a munkaköri leírás tartalmazza.

A munkakör a pályázat elnyerése után azonnal betölthető.

A pályázatnak tartalmaznia kell a pályázó:

- munkahelyének, munkakörének (beosztásának) megnevezését;
- eddigi szakmai tevékenységét;
- idegennyelv-tudását;
- az elnyert beosztásra vonatkozó jövőbeni célkitűzéseit, terveit.

A pályázathoz mellékelni kell:

- a pályázati szöveget;
- a részletes szakmai önéletrajzot;
- a végzettséget, szakképzettséget, idegennyelv-tudást tanúsító okiratok munkáltató által igazolt – az eredetivel megegyező – másolatát;

– nyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy a pályázati anyagba az illetékes bizottságok, tanácsok, személyek be tekinthetnek.

A pályázat benyújtásának határideje: a Honvédelmi Közlönyben való megjelenéstől számított 30. nap.

A pályázat elbírálásának rendje:

A beérkezett pályázatokat a rektor jogkörében eljáró főtitkár által kijelölt bizottság bírálja el. A bizottság a pályázati felhívásnak megfelelő pályázatot benyújtókkal előzetes személyi beszélgetést folytat le, amelyre a beadási határidőt követő 30 napon belül kerül sor.

A pályázatot az alábbi címre kell benyújtani:

Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem, főtitkár
1101 Budapest, Hungária krt. 9–11.
Levél cím: ZMNE 1581 Budapest Pf. 15.

A borítékra rá kell írni:

„Pályázat a Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem Tudományszervező Központ igazgatói munkakörére”.

A pályázattal kapcsolatos további felvilágosítást ad:

ZMNE Személy- és Munkaügyi Osztály
Telefon: +36 1 432-9009; HM 29-009

A rektor jogkörében eljárva:

Dr. Lakatos László ny. okl. mk. vezérőrnagy
Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem
főtitkár

SZERVEZETI HÍREK

**A Magyar Honvédség Katonai Igazgatási és Adatfeldolgozási Központjának tájékoztatója
szolgálati igazolványok érvénytelenítéséről**

<i>Hivatásos</i>			
Ssz.	Név	Rendfokozat	Igazolvány szám
1.	Juhász Ferenc	alezredes	H 030910
2.	Lenkey Imre	őrnagy	H 028563
3.	Váczy Norbert	százados	H 033283
<i>Szerződéses</i>			
Ssz.	Név	Rendfokozat	Igazolvány szám
1.	Bora Sándor	szakaszvezető	S 036292
2.	Mehlmann Roland	szakaszvezető	S 026294
3.	Mizsák Attila	szakaszvezető	S 028311
4.	Molnár Péter	szakaszvezető	S 023952
5.	Pappné Ábrahám Judit	törzsőrmester	S 033833
6.	Schmidt Roland	szakaszvezető	S 030608
7.	Spohn Gábor	szakaszvezető	S 027038
8.	Ubrankovics Zsolt	szakaszvezető	S 012620
<i>Nyugállományú</i>			
Ssz.	Név	Rendfokozat	Igazolvány szám
1.	Bank Gyula	százados	N 026695
2.	Dr. Rabóczki Ede	vezérőrnagy	N 011165
3.	Kiss József	zászlós	N 027053
4.	Kozma Péter	főtörzszászlós	N 024227
5.	Nagy József	zászlós	N 026243
6.	Palotás Mihály	alezredes	N 026685
7.	Sintai Károlyné	törzszászlós	N 027134
8.	Szécsi Jenő Miklós	százados	N 026781
9.	Szűcs Pál	alezredes	N 025715
10.	Vészi György	alezredes	N 024603
<i>Közalkalmazott</i>			
Ssz.	Név	Rendfokozat	Igazolvány szám
1.	Dr. Oláh Győző Csaba	–	K 018232

A Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó
megjelentette

Hack Péter

A BÜNTETŐHATALOM FÜGGETLENSÉGE ÉS SZÁMONKÉRHETŐSÉGE

című kiadványát

A könyv a büntetőhatalom gyakorlását abból a szempontból vizsgálja, hogy a bíróság és az ügyészség függetlensége és számonkérhetősége hogyan befolyásolja az igazságszolgáltatás tevékenységét. Az író három, egymással szorosan összefüggő témakört dolgoz fel. Az első a bírói függetlenség és számonkérhetőség kérdése, valamint ezek szervezeti biztosítékai. A második témakör az ügyészség szerepét és alkotmányos státuszát érinti. A harmadik a büntetőeljárás törvény elkészültének folyamatát rekonstruálja abból a szemszögből, hogy miként befolyásolta a bírói és ügyési szervezet a kodifikációt.

Hack Péter ebben a kötetben azt szeretné bizonyítani, hogy a jogalkotó által megfogalmazott eljárási szabályok, illetve az igazságszolgáltatás szervezeteit szabályozó joganyag csak részben határozzák meg azt, hogy a büntető igazságszolgáltatás hogyan zajlik. Annak megértéséhez, hogy mi hogyan működik ezen a rendszeren belül, tisztában kell lennünk azokkal a szervezeti érdekekkel is, amelyek az eljárás egyes szereplőinek szerepfelfogását, döntéseinek hátterét meghatározzák. Ez a megközelítés indokolja, hogy a szerző művében azon tényezők elemzésére koncentráljon, amelyek akadályozzák, hogy ezek a szervezetek optimálisan teljesítsék feladatukat.

A kötet 382 oldal terjedelmű, ára **4830 forint** áfával.

Példányonként megvásárolható a Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6. szám alatti Közlönyboltban (tel.: 318-8411), illetve megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: megrendeles@mhk.hu).

MEGRENDELÉS

Megrendelem

Hack Péter

A BÜNTETŐHATALOM FÜGGETLENSÉGE ÉS SZÁMONKÉRHETŐSÉGE

című, 382 oldal terjedelmű kiadványt (ára: **4830 forint** áfával) példányban, és kérem, juttassák el az alábbi címemre:

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házsám:

Ügyintéző neve, telefonszáma:

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül átutaljuk a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzõszámára vagy postai úton a fenti címre.

Keltezés:

.....
cégszerû aláírás

A Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó
megjelentette

Dr. Kiss Eliza
BorJogász

című kötetét

A Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó olyan jogi kézikönyvet tesz a szakértő olvasó asztalára, amely a Kiadótól megszokott pontossággal és a teljesség igényével ad eligazítást a jogterület és a szakhivatalok világában. A könyv szerzője dr. Kiss Eliza jogász és közigazgatási szakember, akinek a magyar borászat iránti elhivatottsága a borásztársadalom széles köre előtt közismert.

A BorJogász-ból a magyar szőlész és a borosgazda tudni fogja, mi a „jogi csízió” szakmájának ügyes-bajos dolgaiban, így a kiadvány reményeink szerint minden magyar gazda polcán helyet kaphat, de remélhetőleg haszonnal forgatják majd az agrár-szakigazgatásban dolgozók, az agrár-felsőoktatásban tevékenykedők, a kutatóintézetek munkatársai és mindenki, aki szeretne megfelelő támpontot kapni a jogterületen történő eligazodáshoz.

A kötet 390 oldal terjedelmű, ára **4977 forint** áfával.

Példányonként megvásárolható a Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6. szám alatti Közlönyboltban (tel.: 318-8411), illetve megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: megrendeles@mhk.hu).

MEGRENDELÉS

Megrendelem

Dr. Kiss Eliza
BorJogász

című, 390 oldal terjedelmű kiadványt (ára: **4977 Ft** áfával) példányban, és kérem, juttassák el alábbi címemre:

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házzám:

Ügyintéző neve, telefonszáma:

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül átutaljuk a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára vagy postai úton a fenti címre.

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

A Honvédelmi Minisztérium hivatalos lapja

Szerkeszti a HM Jogi Főosztály

1885 Budapest, Pf. 25, telefon: 474-1111/222-25, 474-1172

A szerkesztésért felelős: dr. Dankó István

Kiadja a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó. 1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6., www.mhk.hu

Felelős kiadó: Bártfai-Mager Andrea ügyvezető igazgató

HU ISSN 1218-0378

10.3618 – Nyomta a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó Lajosmizsei Nyomdája

Felelős vezető: Burján Norbert igazgató