



HONVÉDELMI KÖZLÖNY

A HONVÉDELMI MINISZTERIUM HIVATALOS LAPJA

TARTALOM

Szám	Tárgy	Oldal
Határozatok		
193/2010. (VI. 28.) KE határozat	Dandártábornok szolgálati viszonyának megszüntetéséről és nyugállományba helyezéséről	1220
207/2010. (VII. 16.) KE határozat	Altábornagy szolgálati viszonyának megszüntetéséről és nyugállományba helyezéséről	1220
Miniszteri utasítások		
66/2010. (VI. 29.) HM utasítás	A 2010. évi Nemzetközi Repülőnap és Haditechnikai Bemutató megszervezésével és végrehajtásával összefüggő feladatokról szóló 35/2010. (III. 26.) HM utasítás módosításáról	1221
67/2010. (VI. 29.) HM utasítás	A Kormány vagy a miniszter irányítása, illetve felügyelete alá tartozó egyes költségvetési szervek létszámgazdálkodását érintő átmeneti intézkedésekről szóló 1127/2009. (VII. 29.) Korm. határozat végrehajtásával összefüggő egyes feladatokról szóló 70/2009. (VIII. 12.) HM utasítás, valamint a személyügyi eljárások kezdeményezésének, illetve lefolytatásának rendjéről szóló 59/2009. (HK 15.) HM KF–HM HVKF együttes intézkedés hatályon kívül helyezéséről	1222
68/2010. (VII. 1.) HM utasítás	Miniszteri biztos kinevezéséről	1223
69/2010. (VII. 7.) HM utasítás	A Honvédelmi Minisztérium Állami Egészségügyi Központ, Kórházhigiéniai Osztály, osztályvezető munkakörének betöltésére kiírt pályázat elbírálását előkészítő véleményező bizottság kijelöléséről, illetve egyes HM utasítások módosításáról és hatályon kívül helyezéséről	1224
70/2010. (VII. 7.) HM utasítás	A Honvédelmi Minisztérium által nyújtott lakhatási támogatásokkal összefüggő feladatok ellátásáról szóló 26/2010. (II. 26.) HM utasítás módosításáról	1225

Szám	Tárgy	Oldal
71/2010. (VII. 7.) HM utasítás	Az ideiglenes külföldi szolgálatot teljesítők és ideiglenes külföldi tanulmányokat folytatók külföldinapidíj-pótlékáról szóló 39/2010. (IV. 9.) HM utasítás módosításáról	1226
72/2010. (VII. 8.) HM utasítás	A Honvédelmi Minisztérium szervezeti és működési rendjének ideiglenes meghatározásáról	1227
73/2010. (VII. 16.) HM utasítás	A Magyar Honvédség zenekarainak hangszernormájáról	1229
M/2/2010. (HK 11.) HM utasítás	A Magyar Köztársaság Fegyveres Védelmének Terve és a hozzá kapcsolódó Hadrend, valamint a Magyar Honvédség Műveleti Vezetési Rendszere modernizálásáról	1235
Államtitkári intézkedések		
51/2010. (HK 11.) HM KÁT–HM HVKF együttes intézkedés	A 2010. július havi nyomozótiszti készenléti szolgálat ellátásáról	1235
52/2010. (HK 11.) HM KÁT intézkedés	A Honvédelmi Minisztérium felsőszintű vezetői és munkaértekezleteinek rendjéről	1235
54/2010. (HK 11.) HM KÁT intézkedés	A 2010. évi külszolgálati váltás logisztikai támogatásáról	1235
HM Honvéd Vezérkar főnöki rendelkezések		
228/2010. (HK 11.) HM HVKF parancs	A Magyar Honvédség Központi Kiképző Bázis parancsnok beosztás átadás-átvételéről szóló 209/2010. (HK 9.) HM HVKF parancs módosításáról	1238
229/2010. (HK 11.) HM HVKF parancs	A HM Honvéd Vezérkar főnök helyettes helyettesítéséről	1238
242/2010. (HK 11.) HM HVKF parancs	Az MH Központi Kiképző Bázis parancsnoki beosztás átadás-átvételéről	1238
243/2010. (HK 11.) HM HVKF parancs	A 2010. évi I. szervezési időszak feladatok végrehajtására	1238
M/11/2010. (HK 11.) HM HVKF intézkedés	A Magyar Köztársaság Fegyveres Védelmének Terve és a hozzá kapcsolódó Hadrend, valamint a Magyar Honvédség Műveleti Vezetési Rendje modernizálásának végrehajtásáról	1238
Főnöki rendelkezések		
46/2010. (HK 11.) HM FLÜ intézkedés	A „RÁBA-H sorozatú gépjárművek csapatjavítási szakutasítása” című főnökségi kiadvány hatályba léptetéséről	1239
49/2010. (HK 11.) HM FLÜ intézkedés	Az „AN/PVS-14 monokuláris éjjellátó készülék műszaki leírása és üzemeltetési szakutasítása” című főnökségi kiadvány hatályba léptetéséről	1239
207/2010. (HK 11.) MH ÖHP intézkedés	A STANAG 3596 JINT 6. kiadás végrehajtásáról	1239
216/2010. (HK 11.) MH ÖHP intézkedés	A STANAG 2532 AJOD (1. kiadás) végrehajtásáról	1240
217/2010. (HK 11.) MH ÖHP intézkedés	A STANAG 2406 CSS (6. kiadás) végrehajtásáról	1240

Szám	Tárgy	Oldal
	Szerződések	
	HM Infrastrukturális Ügynökség	1241
	MH 43. Nagysándor József Híradó és Vezetéstámogató Ezred	1241
	Szervezeti hírek	
MH KIAK	Szolgálati igazolványok érvénytelenítése	1242
HM JF	Helyesbítés	1243
ZMNE	Pályázat	1250

HATÁROZATOK

**A köztársasági elnök
193/2010. (VI. 28.) KE**

h a t á r o z a t a

**dandártábornok szolgálati viszonyának
megszüntetéséről és nyugállományba helyezéséről**

Az Alkotmány 30/A. § (1) bekezdés i) pontjában biztosított jogkörömben, a honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 49. § (2) bekezdésének b) pontja alapján a honvédelmi miniszter előterjesztésére *Kádár Róbert* mérnök dandártábornok szolgálati viszonyát 2010. július 1-jén megszüntetem, és őt 2010. július 2-ai hatállyal nyugállományba helyezem.

Budapest, 2010. június 18.

Sólyom László s. k.,
köztársasági elnök

Ellenjegyzem:

Budapest, 2010. június 23.

Hende Csaba s. k.,
honvédelmi miniszter

KEH ügyszám: IV-6/02123/2010.

**A köztársasági elnök
207/2010. (VII. 16.) KE**

h a t á r o z a t a

**altábornagy szolgálati viszonyának
megszüntetéséről és nyugállományba helyezéséről**

Az Alkotmány 30/A. § (1) bekezdés i) pontjában biztosított jogkörömben, a honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 49. § (2) bekezdésének b) pontja alapján a honvédelmi miniszter előterjesztésére *Hazuga Károly* altábornagy szolgálati viszonyát 2010. december 29-én megszüntetem és őt 2010. december 30-ai hatállyal nyugállományba helyezem.

Budapest, 2010. június 12.

Sólyom László s. k.,
köztársasági elnök

Ellenjegyzem:

Budapest, 2010. június 14.

Hende Csaba s. k.,
honvédelmi miniszter

KEH ügyszám: IV-6/02455/2010.

MINISZTERI UTASÍTÁSOK

A honvédelmi miniszter

66/2010. (VI. 29.) HM

u t a s í t á s a

a 2010. évi Nemzetközi Repülónap

és Haditechnikai Bemutató megszervezésével

és végrehajtásával összefüggő feladatokról címmel

kiadott 35/2010. (III. 26.) HM utasítás módosításáról

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 52. § (1) bekezdés f) pontja alapján a 2010. évi Nemzetközi Repülónap és Haditechnikai Bemutató megszervezésével és végrehajtásával összefüggő feladatokról szóló 35/2010. (III. 26.) HM utasítást a következők szerint módosítom:

1. §

A 2010. évi Nemzetközi Repülónap és Haditechnikai Bemutató megszervezésével és végrehajtásával összefüggő

feladatokról szóló 35/2010. (III. 26.) HM utasítás (a továbbiakban: Ut.) 1. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A Nemzetközi Repülónap és Haditechnikai Bemutató (a továbbiakban: Rendezvény) a Honvédelmi Minisztérium Elektronikai, Logisztikai és Vagyonkezelő Zrt. (HMEI Zrt.) társrendezésében kerül megrendezésre, a HM vagyonkezelői körébe tartozó társaságok tevékenységi körüknek megfelelő bevonásával.”

2. §

Az Ut. 2.§ (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A rendezvény megszervezésével és lebonyolításával összefüggő feladatok végrehajtásának koordinálására és ellenőrzésére bizottságot (a továbbiakban: Bizottság) hozok létre, melynek tagjai:

Elnök:	Fodor Lajos HM közigazgatási államtitkár
Felkért társelnök:	Csampa Zsolt Honvédelmi és Rendészeti Bizottság, alelnök
Katonai elnökhelyettes:	Kovács József vezérőrnagy MH Összhaderőnemi Parancsnokság parancsnokhelyettes
Titkár:	Vida Károly ny. ezredes Nemzeti Közlekedési Hatóság, főtanácsos
Üzemeltetési igazgató:	Dr. Szabó László HM EI Zrt., mb. vezérigazgató
Repülési igazgató:	Kilián Nándor dandártábornok MH 59. Szentgyörgyi Dezső Repülőbázis, parancsnok
Protokoll- és tervezési igazgató:	Földi Miklós ezredes HM Fejlesztési és Logisztikai Ügynökség, Nemzetközi és Szolgáltatási Igazgatóság, mb. igazgató
Kommunikációs igazgató:	Németh Miklós Attila HM kijelölt sajtófőnök
Egészségügyi biztosítási igazgató:	Prof. dr. Grósz Andor o. dandártábornok HM Állami Egészségügyi Központ katonai főigazgató-helyettes
Biztonsági igazgató:	Görög Sándor okl. mk. ezredes MK Katonai Biztonsági Hivatal II. KBI igazgató
Jogi igazgató:	dr. Petrov Sarolta HM Védelmi Tervezési és Vagyongazdálkodási Főosztály, ügyintéző

Szakreferensek:	
Felkért légügyi szakreferens:	Arnold Ferenc ny. ezredes Nemzeti Közlekedési Hatóság Légügyi Igazgatóság, igazgatóhelyettes
Katonai szakreferens:	Baráth István ezredes MH ÖHP logisztikai műveleti főnök
Kommunikációs szakreferens:	Szabó Zsolt mk. alezredes HM Kommunikációs Főosztály, Médiaosztály, osztályvezető
HM KEHH szakreferens:	Rávai Attila mk. ezredes Központi Ellenőrzési Hatósági Hivatal Munkavédelmi Hatósági Osztály, osztályvezető Balogh Miklós mk. ezredes HM KEHH, Veszélyes Katonai Objektum Felügyeleti és Tűzvédelmi Hatósági Osztály, osztályvezető
Egészségügyi szakreferens:	Mészáros Zsuzsanna alezredes MH Dr. Radó György Honvéd Egészségügyi Központ, Gyógyító Főnökség, főelőadó

3. §

Az Ut. 3. §-a a következő (15) bekezdéssel egészül ki:
„(15) Az egészségügyi szakreferens közreműködik a Rendezvény végrehajtásához szükséges szakhatósági engedélyek beszerzésében, támogatja az illetékes egészségügyi hatóságokkal való kapcsolattartást, elősegíti és felülyeli a hatósági előírások betartását.”

4. §

Az Ut. 4. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A HM és a HM EI Zrt. együttműködési megállapodást kötnek, mely részletesen tartalmazza a HM EI Zrt. Rendezvénnyel kapcsolatos feladatait. A HM EI Zrt. felel a saját anyagi kockázatára megkötött szerződések jogszerűségéért. Az így létrejött szerződések egy-egy példányát a jogi és a protokoll- és tervezési igazgató részére köteles megküldeni.”

5. §

Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba, és az azt követő napon hatályát veszti.

Budapest, 2010. június 21.

Dr. Hende Csaba s. k.,
honvédelmi miniszter

A honvédelmi miniszter**67/2010. (VI. 29.) HM****u t a s í t á s a**

a Kormány vagy miniszter irányítása, illetve felügyelete alá tartozó egyes költségvetési szervek létszámgazdálkodását érintő átmeneti intézkedésekről szóló

1127/2009. (VII. 29.) Korm. határozat végrehajtásával összefüggő egyes feladatokról szóló 70/2009. (VIII. 12.) HM utasítás, valamint

a személyügyi eljárások kezdeményezésének, illetve lefolytatásának rendjéről szóló 59/2009. (HK 15.) HM KF–HM HVKF együttes intézkedés hatályon kívül helyezéséről

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 52. § (1) bekezdés f) pontja alapján – figyelemmel a Kormány vagy miniszter irányítása, illetve felügyelete alá tartozó egyes költségvetési szervek létszámgazdálkodását érintő átmeneti intézkedésekről szóló 1127/2009. (VII. 29.) Korm. határozat hatályon kívül helyezéséről és az ezzel kapcsolatos feladatokról szóló 1130/2010. (VI. 10.) Korm. határozatban (a továbbiakban: Korm. határozat) foglaltakra – az alábbi

utasítást

adom ki:

1. §

Hatályát veszti

a) a Kormány vagy miniszter irányítása, illetve felügyelete alá tartozó egyes költségvetési szervek létszámgazdál-

kodását érintő átmeneti intézkedésekről szóló 1127/2009. (VII. 29.) Korm. határozat végrehajtásával összefüggő egyes feladatokról szóló 70/2009. (VIII. 12.) HM utasítás (a továbbiakban: Ut.), azzal, hogy az Ut. hatálya alá tartozó szerveknél a fel nem használt üres álláshelyekre jutó rendszeres és nem rendszeres személyi juttatás előirányzat a munkaadókat terhelő járulékokkal együtt – amelyet a szerv kimutathatóan ténylegesen megtakarított az Ut. alapján – a központi létszámgazdálkodás keretei között adott (al-)címenként használható fel, valamint

b) a személyügyi eljárások kezdeményezésének, illetve lefolytatásának rendjéről szóló 59/2009. (HK 15.) HM KF–HM HVKF együttes intézkedés.

2. §

(1) Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

(2) A Korm. határozat hatálybalépésekor a honvédelmi tárcánál meglévő üres álláshelyek számáról, valamint a felhasználható forrás összegéről a HM Közgazdasági és Pénzügyi Ügynökség jelentést készít és azt – a közigazgatási és igazságügyi miniszter részére történő adatszolgáltatás céljából – ezen utasítás hatálybalépését követő 8 napon belül, a HM Tervezési és Koordinációs Főosztály útján a honvédelmi miniszter részére felterjeszti.

Budapest, 2010. június 24.

Dr. Hende Csaba s. k.,
honvédelmi miniszter

**A honvédelmi miniszter
68/2010. (VII. 1.) HM
u t a s í t á s a
miniszteri biztos kinevezéséről**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 52. §-a (1) bekezdés f) pontjában, a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény 115. §-ában, továbbá a központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló 2010. évi XLIII. törvény 38. §-ában foglaltak alapján – figyelemmel a Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem alapító okiratáról szóló 14/2000. (HK. 9.) HM határozat 9. pontjában meghatározottakra – a következő

utasítást

adom ki:

1. §

Az utasítás hatálya a Honvédelmi Minisztériumra (a továbbiakban: HM), a honvédelmi miniszter közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezetekre, a miniszter közvetlen és fenntartói irányítása alá tartozó szervezetekre, a miniszter felügyelete alá tartozó szervezetekre, valamint a feladattal érintett katonai szervezetekre terjed ki.

2. §

(1) A tisztképzés rendszerének korszerűsítésével, a Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem (a továbbiakban: ZMNE) egyes szervezeti elemeinek módosításával – ezen belül különösen a Ludovika Hallgatói Zászlóalj önálló katonai szervezetté történő átalakításával, továbbá a ZMNE működésének felügyeletével, valamint a miniszter által meghatározottakkal – összefüggő egyes feladatok végrehajtására dr. Deák Jánost, a HM Miniszteri Tanácsadó testület elnökét, miniszteri főtanácsadót miniszteri biztossá nevezem ki.

(2) A miniszteri biztos e tevékenységét 2010. július 1-jével kezdődően hat hónap időtartamra látja el.

(3) A miniszteri biztos munkáját dr. Ronkovich József, a HM Miniszteri Kabinet miniszteri tanácsadója segíti.

3. §

(1) A miniszteri biztos ellátja:

a) a ZMNE működésének korszerűsítésével, gazdálkodása átvilágításával és szükség szerinti átalakításával összefüggő döntés-előkészítő és koordinációs feladatokat,

b) a tisztképzés rendszerének korszerűsítése keretein belül a Ludovika Hallgatói Zászlóalj önálló katonai szervezatként történő létrehozásával kapcsolatos döntés-előkészítő feladatok irányítását a HM Honvéd Vezérkar főnökével (a továbbiakban: HM HVKF) egyeztetve,

c) a ZMNE működésével kapcsolatos szervezési, szabályozási, gazdálkodási jog- és hatáskörök felülvizsgálatával összefüggő előkészítő feladatokat, továbbá azok szükséges módosítására vonatkozó javaslatok kidolgozását.

(2) A miniszteri biztos az egységes, közszolgálati jellegű kormányzati felsőoktatási intézmény funkciójával, feladataival, működésével összefüggésben a szervezet kialakítására vonatkozó javaslatokat tesz, elvi koncepciót dolgoz ki.

(3) A miniszteri biztos a HM szervekkel és szervezetekkel történő konzultációra, információ gyűjtésére, valamint a más miniszterekkel együttesen kiadásra kerülő normatív szabályozók előkészítése érdekében más minisztériumokkal együttműködésre jogosult.

(4) A miniszteri biztos az érintett felsőoktatási intézményekkel és tudományos testületekkel együttműködik, illetve a HM szervekkel és szervezetekkel folyamatos kapcsolat-

tartásra, információ bekérésére, koordinációs munka végzésére és a végrehajtás felügyeletére jogosult.

4. §

A miniszteri biztos munkája során közvetlenül együttműködik a ZMNE-vel kapcsolatos miniszteri jogkörök gyakorlását koordináló, illetve a HM Szervezeti és Működési Szabályzatában biztosított jogköröket gyakorló HM kabinetfőnökkel, továbbá a HM közigazgatási államtitkárával és a HM HVKF-fel.

5. §

A miniszteri biztos – a feladat végrehajtása érdekében – munkacsoportokat hozhat létre a HM kabinetfőnökével együttműködve.

6. §

A miniszteri biztos feladatai végrehajtására 2010. július 15-ig részletes ütemtervet készít. Ennek végrehajtásáról kéthavonta jelentést terjeszt fel a honvédelmi miniszternek a HM kabinetfőnöke útján, és tájékoztatást küld a HM közigazgatási államtitkárának és a HM HVKF-nek.

7. §

(1) A HM Személyügyi Osztály 2010. június 30. napjáig a központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló 2010. évi XLIII. törvénnyel összhangban elkészíti a miniszteri biztos kinevezéséhez szükséges személyügyi határozatot.

(2) A HM Tervezési és Koordinációs Főosztály – a ZMNE szervezetének módosításával összefüggésben – 2010. augusztus 31. napjáig elkészíti a ZMNE alapító okirata módosítását, valamint a Ludovika Hallgatói Zászlóalj alapító okiratát.

8. §

Ez az utasítás a közzététele napján lép hatályba, és 2011. január 31-én hatályát veszti.

Budapest, 2010. június 25.

Dr. Hende Csaba s. k.,
honvédelmi miniszter

**A honvédelmi miniszter
69/2010. (VII. 7.) HM
u t a s í t á s a
a Honvédelmi Minisztérium
Állami Egészségügyi Központ,
Kórházhigiéniai Osztály,
osztályvezető munkakörének
betöltésére kiírt pályázat elbírálását előkészítő
véleményező bizottság kijelöléséről,
illetve egyes HM utasítások módosításáról
és hatályon kívül helyezéséről**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 52. § (1) bekezdés f) pontja alapján – figyelemmel a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvényben, valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvényben foglaltakra – az alábbi utasítást adom ki:

1. §

A Honvédelmi Minisztérium Állami Egészségügyi Központ Kórházhigiéniai Osztály osztályvezetői munkakörének betöltésére 2010. május 12-én kiírt pályázat elbírálásának előkészítése érdekében az alábbi véleményező bizottságot jelölöm ki:

- a) elnöke: Fodor Lajos, a HM közigazgatási államtitkára,
- b) tagjai:
 - ba) dr. Till Szabolcs, HM Jogi Főosztály főosztályvezetője,
 - bb) Szabó József ezredes, HM Tervezési és Koordinációs Főosztály főosztályvezető-helyettes,
 - bc) Horváth János ezredes, HM Személyzeti Főosztály főosztályvezető-helyettes,
 - bd) prof. dr. Grósz Andor o. dandártábornok, HM Állami Egészségügyi Központ katonai főigazgató-helyettes,
 - be) a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény egészségügyi intézményeknél történő végrehajtásáról szóló 356/2008. (XII. 31.) Korm. rendelet 4. § (1) bekezdés b) és c) pontjában meghatározott képviselő.
- c) titkára: Deme Balázs alezredes, HM Személyzeti Főosztály, Központi Előmeneteli, Oktatás- és Képzésszervezési Osztály kiemelt főtisztje (ovh.).

2. §

(1) Az osztályvezetői munkakörre beérkezett pályázatok bontására közjegyző jelenlétében 2010. július 2-áig kerül sor a Honvédelmi Minisztériumban.

(2) A munkakörre beérkezett pályázatok bontását követően a pályamunkák másolatait a HM Személyzeti Főosztály véleményezésre megküldi az illetékes szakmai kollégium elnökének.

3. §

(1) A pályázatok elbírálására és eredményhirdetésre 2010. július 15-ig kerül sor. Az elbírálást megelőzően a véleményező bizottság – az illetékes szakmai kollégium állásfoglalásának birtokában – a jelöltekkel bizottságilag meghallgatja.

(2) A meghallgatásról jegyzőkönyv készül, amely tartalmazza az egyes pályázók alkalmasságára vonatkozó véleményyt. Abban az esetben, ha az illetékes szakmai kollégium a jelöltekre vonatkozó állásfoglalását – a soron következő kollégiumi ülés időpontjára tekintettel – később alakítja ki, a bizottsági meghallgatásra ezt követően kerülhet csak sor.

4. §

(1) A véleményező bizottság a pályázatok értékelését követően személyi javaslatot tesz, amelyeket a HM Személyzeti Főosztály a beérkezett pályamunkákkal és a meghallgatásokról készült jegyzőkönyvekkel együtt, szolgálati úton felterjeszt a honvédelmi miniszter részére.

(2) A megbízólevél átadására a pályázatok eredményhirdetésével egy időben kerül sor.

5. §

(1) A HM Személyzeti Főosztály a kiírt pályázat eredményéről az eredményhirdetést követő 30 napon belül – a pályázati anyagok visszaküldésével egyidejűleg – valamennyi pályázót írásban értesíti.

(2) A pályázat eredményének közzétételéről a HM Kommunikációs Főosztály gondoskodik.

6. §

(1) A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságának Magyar Honvédségre vonatkozó eljárási szabályairól szóló 52/2008. (HK 11.) HM utasítás (a továbbiakban: Ut.) 4. § (5) bekezdésében a „HM Kommunikációs és Toborzó Főosztálynál (a továbbiakban: HM KTF)” szövegrész helyébe a „HM Tervezési és Koordinációs Főosztálynál (a továbbiakban: HM TKF)” szöveg lép.

(2) Az Ut. 5. § (1)–(3) bekezdéseiben, a 6. § (1) bekezdésében, valamint a 7. § (1)–(3) bekezdéseiben a „HM KTF” szövegrész helyébe a „HM TKF” szöveg lép.

7. §

(1) Ez az utasítás a közzétételével egyidejűleg lép hatályba, azonban rendelkezéseit 2010. július 1. napjától alkalmazni kell.

(2) Ez az utasítás 2010. október 1-jén a hatályát veszti.

(3) Hatályát veszti az Állami Egészségügyi Központ főgyógyszerész munkakörének betöltésére kiírt pályázat elbírálását előkészítő véleményező bizottság kijelöléséről szóló 45/2010. (IV. 23.) HM utasítás, a Honvédelmi Minisztérium Állami Egészségügyi Központ, Rehabilitációs Intézetek, Rehabilitációs Osztály osztályvezető főorvos munkakörének betöltésére kiírt pályázat elbírálását előkészítő véleményező bizottság kijelöléséről szóló 50/2010. (IV. 28.) HM utasítás, valamint a hivatali szervezet vezetőjének kijelöléséről szóló 22/2007. (HK 4.) HM utasítás.

Dr. Hende Csaba s. k.,
honvédelmi miniszter

**A honvédelmi miniszter
70/2010. (VII. 7.) HM
u t a s í t á s a**

**a Honvédelmi Minisztérium által nyújtott
lakhatási támogatásokkal összefüggő feladatok
ellátásáról szóló 26/2010. (II. 26.) HM utasítás
módosításáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 52. § (1) bekezdés f) pontja és a Honvédelmi Minisztérium által nyújtott lakhatási támogatásokról szóló 19/2009. (XII. 29.) HM rendelet 239. §-a alapján a következő

utasítást

adom ki:

1. §

A Honvédelmi Minisztérium által nyújtott lakhatási támogatásokkal összefüggő feladatok ellátásáról szóló 26/2010. (II. 26.) HM utasítás (a továbbiakban: Ut.) 123. § (3)–(6) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(3) A HM-ben működő keretgazda-lakásbizottságot – a HM Honvéd Vezérkar főnöke alárendeltségébe tartozó főosztályok kivételével – a minisztériumi főosztályok és önálló osztályok vezetőiből kell megalakítani. A HM egyéb szervezeti egységeit a tervezési és koordinációs feladatok ellátásáért felelős főosztály vezetője képviseli.

(4) Az (1) bekezdésben felsorolt honvédelmi szerveknél a keretgazda-lakásbizottságok megalakításáért és működési feltételeinek biztosításáért az adott szerv vezetője (parancsnoka) felelős. A keretgazda-lakásbizottság ülésén a szerv vezetőjét (parancsnokát) a szervezetszerű helyettese képviselheti. A keretgazda-lakásbizottság ülésén állandó meghívottként, tanácskozási joggal vesz részt a budapesti helyi lakásgazdálkodási szerv vezetője.

(5) A budapesti székhelyű katonai ügyészségek és bíróságok katonai tanácsai HM-rendelkezésű lakásra jogosult tagjai lakásigényeinek társadalmi elbírálására a keretgazda-lakásbizottságot a Katonai Főügyészségen kell létrehozni. A nem budapesti székhelyű katonai ügyészségek és bíróságok katonai tanácsai HM-rendelkezésű lakásra jogosult tagjainak képviselőjét – 1 fő közösen delegált tag részvételével – a területileg illetékes helyőrségi lakásbizottságokban kell biztosítani.

(6) A Katonai Főügyészség keretgazda-lakásbizottságának tagjai:

a) a Fővárosi Bíróság Katonai Tanácsa és a Fővárosi Ítéletábrla Katonai Tanácsának hadbírói közül delegált egy-egy személy,

b) a Katonai Főügyészség, a Katonai Fellebbviteli Ügyészség és a Budapesti Katonai Ügyészség vezetője által delegált egy-egy személy.”

2. §

Az Ut. 124. § (1)–(3) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) A HM Központi Lakásbizottság elnöke a HM közigazgatási államtitkára, akit a HM személyzeti főosztály-vezetője helyettesít.

(2) Az elnök mellett a HM Központi Lakásbizottság tagjai:

- a) a HM személyzeti főosztályvezetője,
- b) a HM jogi főosztályvezetője,
- c) a HM védelmi tervezési és vagyongazdálkodási főosztályvezetője,
- d) a HM tervezési és koordinációs főosztályvezetője,
- e) a HM Közgazdasági és Pénzügyi Ügynökség vezérigazgatója,
- f) a HM Infrastrukturális Ügynökség vezérigazgatója,
- g) a HM hadművelési és kiképzési főosztályvezetője,
- h) az MH Támogató Dandár parancsnoka,
- i) a HM Fejlesztési és Logisztikai Ügynökség vezérigazgatója,
- j) az MH Összhaderőnemi Parancsnokság parancsnoka,
- k) a Honvédelmi Érdekegyeztető Fórum munkájában részt vevő munkavállalói érdek-képviselői szervek vezetői.

(3) A HM Központi Lakásbizottság üléseit a HM-ben e célra rendszeresített beosztásában a HM Központi Lakásbizottság titkára készíti elő, aki segíti az elnököt az ülés levezetésében. A bizottsági ülésen a tag személyesen vagy meghatalmazott képviselője útján vesz részt, a képviselő a tagot teljes jogkörrel helyettesíti. A bizottsági ülésen tanácskozási jogkörrel vesz részt a HM Központi Lakásbizottság titkára, a HM Védelmi Tervezési és Vagyongazdálkodási Főosztály Központi Lakásgazdálkodás-felügyeleti és Építéshatósági Osztály osztályvezetője, valamint annak helyettese.”

3. §

Az Ut.

a) 1. § (3) bekezdés c) pontjában a „HM Védelemgazdasági Főosztály” szövegrész helyébe a „HM Védelmi Tervezési és Vagyongazdálkodási Főosztály, Központi Lakásgazdálkodás-felügyeleti és Építéshatósági Osztály”,

b) 16. § (2) bekezdésében az „(1) bekezdés j)–n) pontjában” szövegrész helyébe az „(1) bekezdés j)–m) pontjában”,

c) 88. § (3) bekezdésében az „az illetményszámfejtő szerv” szövegrész helyébe az „a HM központi pénzügyi és számviteli szerv”,

d) 117. § (7) bekezdésében a „bázisüzemeltető parancsnok” szövegrész helyébe a „helyőrség-támogató alegységparancsnok”,

e) 123. § (1) bekezdés nyitó szövegrészében a „szerv” szövegrész helyébe a „honvédelmi szerv” szöveg lép.

4. §

Hatályát veszti

a) az Ut. 13. § (1) bekezdés g) pontjában a „hétvégi” szövegrész, továbbá

b) az állami tulajdonú HM-vagyonkezelői jogú lakásban igénybe vett közüzemi szolgáltatásokkal összefüggő lakásgazdálkodási feladatokról szóló 9/2009. (HK 19.) HM védelemgazdasági főosztályvezetői intézkedés.

5. §

Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba, és a hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

Dr. Hende Csaba s. k.,
honvédelmi miniszter

A honvédelmi miniszter

71/2010. (VII. 7.) HM

u t a s í t á s a

**az ideiglenes külföldi szolgálatot teljesítők
és ideiglenes külföldi tanulmányokat folytatók
külföldinapidij-pótlékáról szóló**

39/2010. (IV. 9.) HM utasítás módosításáról

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 97. § (1) bekezdésének n) pontja, valamint az ideiglenes külföldi kiküldetésapidijának összegéről és kifizetéséről szóló 204/2009. (IX. 18.) Korm. rendelet 3. § (1) bekezdése alapján – figyelemmel a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú

katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény 52. § (4) bekezdésére, valamint a Magyar Honvédség külföldi szolgálatot teljesítő és külföldi tanulmányokat folytató személyi állománya devizaellátmányáról és egyes ellátmányon kívüli pénzbeli járandóságairól szóló 26/2007. (VI. 20.) HM rendeletben foglaltakra – az ideiglenes külföldi szolgálatot teljesítők és ideiglenes külföldi tanulmányokat folytatók külföldinapidíj-pótlékáról szóló 39/2010. (IV. 9.) HM utasítás módosításáról a következő utasítást adom ki:

1. §

Az ideiglenes külföldi szolgálatot teljesítők és ideiglenes külföldi tanulmányokat folytatók külföldinapidíj-pótlékáról szóló 39/2010. (IV. 9.) HM utasítás (a továbbiakban: Ut.) 2. § (1)–(2) bekezdései helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) A HM, valamint a HM Központi Ellenőrzési és Hatósági Hivatal és a HM Védelmi Hivatal személyi állományának ideiglenes külföldi szolgálatot teljesítő – a szervezet Szervezeti és Működési Szabályzata vagy az érintett személy munkaköri leírása szerint nemzetközi feladat ellátásában érintett –, illetve ideiglenes külföldi tanulmányokat folytató tagja a külföldön töltött napokra az ideiglenes külföldi kiküldetés napidíjának összegéről és kifizetéséről szóló 204/2009. (IX.18.) Korm. rendelet (továbbiakban: Korm. r.) 3. § (1) bekezdése alapján külföldinapidíj-pótlékre jogosult. A külföldinapidíj-pótlék nettó összege megegyezik – a Magyar Honvédség külföldi szolgálatot teljesítő és külföldi tanulmányokat folytató személyi állománya devizaellátmányáról és egyes ellátmányon kívüli pénzbeli járandóságairól szóló 26/2007. (VI. 20.) HM rendelet (továbbiakban: HM r.) 52. § (1)–(3) bekezdései, az (5) bekezdésnek a HM r. 52. § (4) bekezdés b) pontja szerinti kiküldöttekre vonatkozó rendelkezései, és a (6) bekezdés figyelembevételével – a HM r. 4. melléklete alapján számított összeg és a Korm. r. 2. §-a szerinti napidíj számított adó- és járulékkerhekkel csökkentett, majd egész számmra kerekített összegének különbözetével.

(2) Amennyiben a HM r. 4. melléklete valamely országra a Korm. r. szerinti napidíj pénznemétől eltérő valutában határoz meg összeget, a külföldinapidíj-pótlék összegének megállapítása során a HM r. 4. melléklete szerinti összeget kell – az ideiglenes külföldi szolgálat (tanulmány) kezdő időpontját megelőző hónap 15. napján érvényes hivatalos MNB devizaárfolyamon – a Korm. r. szerinti napidíj pénznemére átszámítani.”

2. §

(1) Ez az utasítás a közzétételével egyidejűleg lép hatályba, rendelkezéseit azonban 2010. május 15-étől kell alkalmazni.

(2) Az utasítás hatálybalépésével egyidejűleg az Ut. 4. § (5) bekezdése, valamint 1. melléklete hatályát veszti.

(3) Ez az utasítás 2010. december 31-én hatályát veszti.

Dr. Hende Csaba s. k.,
honvédelmi miniszter

A honvédelmi miniszter 72/2010. (VII. 8.) HM u t a s í t á s a

a Honvédelmi Minisztérium szervezeti és működési rendjének ideiglenes meghatározásáról

A jogalkotásról szóló 1987. évi XI. törvény 49. § (1) bekezdésében és a központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló 2010. évi XLIII. törvény 60. § (2) bekezdésében foglalt jogkörömben a következő

utasítást

adom ki:

1. §

(1) A Honvédelmi Minisztérium szervezeti és működési rendjét – a minisztérium új Szervezeti és Működési Szabályzatának hatálybalépéséig terjedő időre – a mellékletben foglaltak szerint szabályozom.

(2) Ha ez az utasítás eltérően nem rendelkezik, a minisztérium szervezeti és működési rendjére – a Magyar Köztársaság minisztériumainak felsorolásáról szóló 2010. évi XLII. törvény, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló 2010. évi XLIII. törvény rendelkezéseinek figyelembevételével – a Honvédelmi Minisztérium Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 82/2006. (MK 94.) HM utasítást kell megfelelően alkalmazni.

2. §

Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

Dr. Hende Csaba s. k.,
honvédelmi miniszter

Jóváhagyom:

Dr. Navracsics Tibor s. k.,
közigazgatási és igazságügyi miniszter

Melléklet a 72/2010. (VII. 8.) HM utasításhoz

A Honvédelmi Minisztérium szervezeti és működési rendje

1. A Honvédelmi Minisztériumban

- a) közigazgatási államtitkár,
- b) parlamenti államtitkár

működik.

2. A Honvédelmi Minisztériumban

- a) jogi és igazgatási helyettes államtitkár,
- b) védelemgazdasági helyettes államtitkár, és
- c) védelempolitikai és védelmi tervezési helyettes államtitkár

működik.

3. A közigazgatási államtitkár vezeti a Honvédelmi Minisztérium hivatali szervezetét és igazgatási irányítást gyakorol a minisztérium helyettes államtitkárainak tevékenysége felett.

4. A közigazgatási államtitkár közvetlenül irányítja

- a) jogi és igazgatási helyettes államtitkár,
- b) védelemgazdasági helyettes államtitkár,
- c) védelempolitikai és védelmi tervezési helyettes államtitkár

tevékenységét,

d) valamint irányítja

- da) Közigazgatási Államtitkári Titkárság,
- db) a Személyügyi Osztály, valamint
- dc) a Tervezési és Koordinációs Főosztály

tevékenységét.

5. A helyettes államtitkárok a Honvédelmi Minisztérium szervezeti egységeinek szakmai tevékenységét a következők szerint irányítják:

- a) jogi és igazgatási helyettes államtitkár a Jogi Főosztály tevékenységét,
- b) védelemgazdasági helyettes államtitkár Védelmi Tervezési és Vagyongazdálkodási Főosztály tevékenységét,
- c) védelempolitikai és védelmi tervezési helyettes államtitkár,
- ca) Védelempolitikai Főosztály, és a
- cb) Nemzetközi Együtműködési Főosztály

tevékenységét.

6. A parlamenti államtitkár és a közigazgatási államtitkár tevékenységének ellátását titkárság segíti.

7. Az 1. § (2) bekezdésben meghatározott utasítás alapján

a) a kabinetfőnököt korábban az 1. § (2) bekezdés szerinti utasítás melléklet III. fejezet 3. pontjában foglaltaknak megfelelően megillető kiadmányozási jogköröket a közigazgatási államtitkár,

b) a jogi szakállamtitkárt megillető kiadmányozási jogköröket a jogi és igazgatási helyettes államtitkár,

c) a védelmi tervezési és infrastrukturális szakállamtitkárt megillető kiadmányozási jogköröket a védelemgazdasági helyettes államtitkár,

d) a védelempolitikai szakállamtitkárt megillető kiadmányozási jogköröket a védelempolitikai és védelmi tervezési helyettes államtitkár

gyakorolja.

8. A közigazgatási államtitkár kiadmányoz mindazokban az ügyekben, amelyekben a kiadmányozásra jogosult személye nem állapítható meg.

9. Egyebekben az 1. § (2) bekezdésében foglalt miniszteri utasítás alapján az irányítási jogkört a szakállamtitkár irányítása alá tartozó szervezeti egységek feladatai tekintetében a helyettes államtitkár gyakorolja.

10. A miniszter akadályoztatása esetén a kiadmányozási jogkört az 1. § (2) bekezdés szerinti utasítás melléklet III. fejezet 2. pontjában foglalt feladatkörben a parlamenti államtitkár, illetve a III. fejezet 3. pontjában foglalt feladatkörben a közigazgatási államtitkár gyakorolja.

11. Az 1. § (2) bekezdés szerinti utasítás melléklet IV. fejezetének 3/E. pontjában szereplő „EGÉSZSÉGÜGYI OSZTÁLY” elnevezésű szervezeti egység megszűnik.

**A honvédelmi miniszter
73/2010. (VII. 16.) HM
u t a s í t á s a
a Magyar Honvédség zenekarainak
hangszernormájáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 97. § (1) bekezdésének n) pontja alapján a Magyar Honvédség zenekarainak hangszerellátása és azok fenntartása érdekében a következő utasítást adom ki:

1. Általános rendelkezések

1. §

Az utasítás hatálya a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) katonai zenekaraira (továbbiakban: zenekarok), valamint az MH-zenekarok logisztikai ellátásáért felelős szerveire terjed ki.

2. §

Az utasítás célja, hogy a zenekarok humán anyagi biztosítás részét képező hangszer, fogyó- és karbantartóanyag ellátása korszerű normarendszer alapján kerüljön tervezésre és végrehajtásra, a normákban szereplő eszközök és anyagok, valamint a költségvetési normatívák biztosítsák az egyes zenekarok feladatrendszeréhez szükséges működési feltételeket.

3. §

Ezen célok megvalósulása érdekében az 1. mellékletben szereplő norma- és normatívátáblázatot adom ki.

4. §

Ezen utasítás alkalmazásában

1. fogyasztói logisztikai feladatok végrehajtásáért felelős szervezet: az MH Összhaderőnemi Parancsnokság;

2. fogyóanyag: dobőr, dobverő, nád, húr, karmesteri pálca, hord szíj és hord heveder;

3. javítóanyagok és -készletek: javításhoz szükséges anyagok és készletek;

4. karbantartó anyag: törülköendő, ápolókefék, ápolási anyagok, így különösen zsír, olaj, lakktisztító, impregnáló, hangszerfaggyú;

5. kis értékű tárgyi eszközök: az 8. pontban megjelölt kivételek, valamint a külön beszerzésre tervezhető hangszertokok, hangszerállványok, kottaállványok, kottacsipeszek, sordinok, fúvókák;

6. központi javítóműhely: az MH Logisztikai Ellátó Központ 3. számú raktárbázis humánanyagraktára;

7. központi logisztikai ellátó szervezet: az MH Logisztikai Ellátó Központ;

8. tárgyi eszközök: az 1. mellékletben szereplő valamennyi eszköz, a 40., 45., 47., 52–53., 55–66., 68., 71–72., 74–76. számú sorokban szereplők kivételével;

9. termelői logisztikai feladatok végrehajtásáért felelős szervezet: a HM Fejlesztési és Logisztikai Ügynökség.

5. §

(1) Az 1. mellékletben szereplő valamennyi fúvós hangszer kihordási ideje 7 év. A fúvós hangszerek a kihordási időtartamon túl további 3 évig alkalmazhatóak kivonulási feladatok végrehajtására.

(2) Az 1. mellékletben szereplő fúvós hangszerek 10 éven túli használatára akkor kerülhet sor, ha pótlásukra a költségvetés helyzete miatt nem nyílik mód és azokat a központi javítóműhely bevizsgálja, és használatra alkalmasnak találja.

(3) Az (1) bekezdés szerinti időtartamok megváltoztatására irányuló javaslat felterjesztésére kizárólag az MH fő-karmestere jogosult.

**2. A költségvetés tervezése,
a beszerzések végrehajtása**

6. §

(1) A tárgyi eszközök költségvetésének tervezése és a beszerzési eljárások kezdeményezése, valamint lefolytatása a termelői logisztikai feladatok végrehajtásáért felelős szervezet kizárólagos feladata.

(2) A kis értékű tárgyi eszközök költségvetésének tervezése és a beszerzési eljárások kezdeményezése, valamint lefolytatása a fogyasztói logisztikai feladatok végrehajtásáért felelős szervezet feladata.

(3) A fogyó- és karbantartóanyagok költségvetésének tervezése és a beszerzési eljárások kezdeményezése, valamint lefolytatása zenekaronként, a zenekar állományilletékes parancsnokának feladata. Ezen anyagokra éves szinten legalább az 1. mellékletben szereplő normatívát kell biztosítani.

(4) Az (1)–(2) bekezdés esetén a szakmai követelményt az MH fő-karmestere, a (3) bekezdés esetén az adott zenekar karmestere állapítja meg.

(5) Az utasításban szereplő javítóanyagok költségvetésének tervezése és a beszerzési eljárások kezdeményezése, valamint lefolytatása a központi logisztikai ellátó szervezet feladata. A központi logisztikai ellátó szervezet e feladatot a központi javítóműhely szakmai javaslata alapján hajtja végre.

7. §

Ezen utasítás szerinti tárgyi eszközök költségvetésének tervezése és a beszerzést követő kifizetése kizárólag 1-es számlaosztályú, egyéb anyag és készlet esetében 5-ös számlaosztályú költségvetési főkönyvi számlaszámon hajtható végre.

8. §

(1) A fáfűvös hangszerek beszerzésénél figyelembe kell venni, hogy a fa anyagú hangszerek, koncerthangszerek aránya azonos legyen a kompozit anyagú hangszerek, kivonulásra használt váltóhangszerek arányával.

(2) Az egyforma arányok elérését követően a fa anyagú fáfűvös hangszerek 7 éven túl nem használhatóak.

(3) A kompozit anyagú fa fűvös hangszerek kihordási ideje az arányok elérésével egy időben, valamint az ezt követően beszerzett hangszerek esetében 14 év.

9. §

A hangszerek racionálisabb és költséghatékonyabb üzemben tartása, kiszolgálása és javítása érdekében hangszerfajtánként törekedni kell az azonos típusú és rendszerű hangszerek beszerzésére, ennek érvényre juttatása az MH főkarmestere feladata.

10. §

(1) A zenekarok működéséhez szükséges kották és partitúrák költségvetésének tervezése és a beszerzési eljárások kezdeményezése, valamint lefolytatása a fogyasztói logisztikai feladatok végrehajtásáért felelős szervezet feladata. A fogyasztói logisztikai feladatok végrehajtásáért felelős szervezet e feladatot az MH főkarmestere szakmai javaslata alapján hajtja végre.

(2) Az (1) bekezdésben szereplő anyagok beszerzését az éves könyvbeszerzéssel együtt kell végrehajtani.

11. §

Az 1. mellékletben nem szereplő:

a) tárgyi eszközök indokolt esetben – az MH főkarmestere javaslata figyelembevételével – beszerezhetőek a termelői logisztikai feladatok végrehajtásáért felelős szervezet által;

b) kisértékű tárgyi eszközök – az MH főkarmestere javaslata alapján – beszerezhetőek a fogyasztói logisztikai feladatok végrehajtásáért felelős szervezet parancsnokának engedélye alapján.

3. Az ellátás

12. §

(1) A hangszerek, valamint a 4. § 4. pontjában felsorolt egyéb kis értékű tárgyi eszközök központi raktárba történő leadására, központi raktárból történő kiadására, vagy zenekarok közötti térítésmentes átadásra kizárólag az MH főkarmestere hozzájárulásával kerülhet sor. Ennek érdekében a katonai szervezetek ilyen irányú igényeiket a fogyasztói logisztikai feladatok végrehajtásáért felelős szervezet részére az MH főkarmestere útján megküldik.

(2) Az utasítás hatálya alá tartozó szervezetek az (1) bekezdésben felsorolt eszközöket csak központi raktáron keresztül mozgathatják, az egymásnak közvetlenül átadás tilos.

4. A javítás

13. §

(1) A zenekarok az utasításban szereplő eszközöket javítás céljából kizárólag a központi javítóműhely részére szállíthatják be. Ezen javításra a zenekar karmestere közvetlenül javaslatot tehet a központi logisztikai ellátó szervezet irányába, a meghibásodás oka és a kért javítás pontos meghatározásával.

(2) A központi javítóműhely – kizárólag kapacitás vagy technológiai háttér hiánya esetén – a hangszerek javítására polgári javítókapacitást is felhasználhat.

(3) A javításba adott hangszeren a hiba kijavításán kívül, annak karbantartását, így különösen a polírozást, az olajozást, a vízkötlenítést, a beállítást is el kell végezni.

(4) A javításba adott hangszer megjavítását követően a központi logisztikai ellátó szervezet azonnal értesíti a zenekar karmesterét. Az elvégzett javítást a zenekar és a központi javítóműhely javítási könyvében, valamint a hangszer törzslapján részletesen dokumentálni kell.

(5) Ha a javításba adott eszköz állapota megegyezik a selejtezés alapelveiben meghatározott kritériumokkal, akkor a központi logisztikai ellátó szervezet adjon ki műszaki szakvéleményt és kezdeményezze az eszköz selejtezését.

(6) Az eszközök javításba adását a zenekar által megbízott bármely személy végrehajthatja, de az elkészült hangszer átvételére kizárólag a használója jogosult.

5. Adatszolgáltatás és a normatáblázat vezetése, karbantartása

14. §

(1) A zenekarok az 1. mellékletben szereplő meglévő eszközeikről és anyagaikról első alkalommal az utasítás közzétételét követő hónap utolsó napjáig – ezt követően minden év március 15-éig az előző évi leltár adatainak

alapján – jelentést terjesztenek fel az MH főkarmestere útján, a termelői logisztikai feladatok végrehajtásáért felelős szervezet részére.

(2) A jelentést nyomtatott és elektronikus formában is meg kell küldeni.

(3) A szöveges jelentésnek tartalmazni kell

a) azon eszközök vagy anyagok felsorolását, amelyek az 1. mellékletben nem szerepelnek, annak megjelölésével, hogy a zenekar az adott eszközt, vagy anyagot a jövőben is rendszerben kívánja-e tartani,

b) a hangszernorma feletti eszközök és anyagok részletes felsorolását annak megjelölésével, hogy azok közül melyeket nem kíván a zenekar megtartani,

c) azon kis értékű tárgyi eszközökre vonatkozó igényeket, amelyek az 1. mellékletben nem szerepelnek,

d) a hangszernorma karbantartása, fejlesztése érdekében szükséges javaslatokat.

(4) A 10 évnél idősebb hangszerek életkorát hangszerfajta, márka, típus és gyári szám szerinti részletességgel kell megadni.

15. §

A termelői logisztikai feladatok végrehajtásáért felelős szervezet a beérkezett jelentések feldolgozását követően összesíti a szükségleteket, és arról tájékoztatja a katonazenekarok szakmai felügyeletét ellátó HM Személyzeti Főosztályt és a fogyasztói logisztikai feladatok végrehajtásáért felelős szervezet útján a központi logisztikai ellátó szervezetet.

16. §

A költségvetés tervezése az összesített jelentés adatai, valamint az MH főkarmestere szakmai javaslata alapján kerül végrehajtásra.

17. §

(1) A norma feletti készletek és anyagok más zenekarokhoz – melyek a normához képest hiányzó készletekkel rendelkeznek – történő átcsoportosítására a 14. §-ban

meghatározott jelentési határidőt követő 30. napig az MH főkarmestere javaslatot tesz a termelői logisztikai feladatok végrehajtásáért felelős szervezetnek.

(2) A javaslat feldolgozását követően a termelői logisztikai feladatok végrehajtásáért felelős szervezet javaslatot tesz a fogyasztói logisztikai feladatok végrehajtásáért felelős szervezet útján a központi logisztikai ellátó szervezetnek az eszközök központi javítóműhelybe történő bevonására, átvizsgálására és a szükséges átcsoportosítások végrehajtására.

(3) Az átvizsgálás végrehajtására a 13. § rendelkezései az irányadók.

18. §

A szervezetek az utasíthatályba lépését követő hónap utolsó napjáig a 4. § figyelembevételével pontosítják a nyilvántartásukat és erről részletes jelentést terjesztenek fel a fogyasztói logisztikai feladatok végrehajtásáért felelős szervezet útján, a termelői logisztikai szervezetek végrehajtásáért felelős szervezet részére.

19. §

A normák folyamatos karbantartása, korszerűsítése és felülvizsgálata, valamint az utasítás hatálya alá tartozó szervezeteknek az 1. mellékletben szereplő eszközökkel történő ellátásának szervezése – az MH főkarmestere közvetlen szakmai iránymutatása alapján – a termelői logisztikai feladatok végrehajtásáért felelős szervezet feladata.

6. Záró rendelkezések

20. §

(1) Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

(2) Hatályát veszti a Magyar Honvédség katonazenekarainak működéséről szóló 89/2007. (HK 16.) HM utasítás 3. § c) pontja és a 4. § (3) bekezdés i) pontja.

Dr. Hende Csaba s. k.,
honvédelmi miniszter

**A honvédelmi miniszter
M/2/2010. (HK 11.) HM
u t a s í t á s a**
**a Magyar Köztársaság Fegyveres Védelmének Terve és a hozzá kapcsolódó Hadrend,
valamint a Magyar Honvédség Műveleti Vezetési Rendszere modernizálásáról***

* Az utasítást az érintettek külön kapják meg.

ÁLLAMTITKÁRI INTÉZKEDÉSEK

**A HM közigazgatási államtitkárának
és a HM Honvéd Vezérkar főnökének
51/2010. (HK 11.) HM KÁT–HM HVKF
e g y ü t t e s i n t é z k e d é s e**
a 2010. július havi nyomozóügyi készenléti szolgálat ellátásáról*

* Az intézkedést az érintettek külön kapják meg.

**A Honvédelmi Minisztérium
közigazgatási államtitkárának
52/2010. (HK 11.) HM KÁT
i n t é z k e d é s e**
**a Honvédelmi Minisztérium felsőszintű vezetői
és munkaértekezleteinek rendjéről**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 100. § (3) bekezdése alapján az alábbi

intézkedést

adom ki:

1. Az intézkedés hatálya a Honvédelmi Minisztériumra (a továbbiakban: HM), a honvédelmi miniszter alárendeltségébe, közvetlen illetve fenntartói irányítása, valamint felügyelete alá tartozó szervezetekre terjed ki.

2. A HM felsőszintű vezetői és munkaértekezletei a következők:

- a) miniszteri kabinet értekezlet,
- b) helyettes államtitkári értekezlet,
- c) közigazgatási államtitkári koordinációs értekezlet.

3. A miniszteri kabinet értekezlet résztvevői
 - a) a honvédelmi miniszter,
 - b) a HM államtitkára,
 - c) a HM közigazgatási államtitkára,
 - d) a Honvéd Vezérkar főnöke,
 - e) a HM kabinetfőnöke,
 - f) a HM védelemgazdasági helyettes államtitkára,
 - g) a HM védelempolitikai és védelmi tervezési helyettes államtitkára,
 - h) a HM jogi és igazgatási helyettes államtitkára,
 - i) állandó meghívottként a HM
 - ia) Miniszteri Titkárság titkárságvezetője,
 - ib) sajtószóvivője,
 - ic) miniszteri főtanácsadói, valamint
 - j) az eseti meghívottak.

4. A miniszteri kabinet értekezlet heti rendszerességgel, hétfői napokon 9–11 óra között kerül levezetésre.

5. A miniszteri kabinet értekezlet előkészítéséért a HM kabinetfőnöke felel.

6. A helyettes államtitkári értekezlet résztvevői a HM
 - a) közigazgatási államtitkára,

- b) kabinetfőnöke,
- c) védelemgazdasági helyettes államtitkára,
- d) védelempolitikai és védelmi tervezési helyettes államtitkára,
- e) jogi és igazgatási helyettes államtitkára, valamint
- f) Közigazgatási Államtitkárság titkárságvezetője.

7. A helyettes államtitkári értekezlet heti rendszerességgel, csütörtöki napokon 14–5 óra között kerül levezetésre.

8. A helyettes államtitkári értekezlet előkészítéséért a HM Közigazgatási Államtitkárság titkárságvezetője felel.

9. A közigazgatási államtitkári koordinációs értekezlet résztvevői

- a) a Honvéd Vezérkar főnökének helyettese,
- b) a HM szervek és a HM szervezetek vezetői,
- c) a Magyar Köztársaság Katonai Biztonsági Hivatal képviselője,
- d) a Magyar Köztársaság Katonai Felderítő Hivatal képviselője,
- e) a Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem képviselője,
- f) a HM Állami Egészségügyi Központ képviselője,
- g) a Katona-egészségügyi Kiválósági Központ képviselője, valamint
- h) az eseti meghívottak.

10. A közigazgatási államtitkári koordinációs értekezlet havi rendszerességgel, az adott hónap harmadik hetének keddjén 9–0.30 óra között kerül levezetésre.

11. A közigazgatási államtitkári koordinációs értekezlet előkészítéséért a HM tervezési és koordinációs főosztály-vezetője felel.

12. Ez az intézkedés az aláírása napján lép hatályba.*

Fodor Lajos s. k.,
HM közigazgatási államtitkár

* Az intézkedés aláírásának napja 2010. június 30.

**A Honvédelmi Minisztérium
közigazgatási államtitkárának
54/2010. (HK 11.) HM KÁT
i n t é z k e d é s e
a 2010. évi külszolgálati váltás
logisztikai támogatásáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény (a továbbiakban: Hvt.) 100. § (3) bekezdése alapján – figyelemmel a Hvt. 110. § (2) bekezdésére és a Magyar Honvédség külföldi szolgálatot teljesítő és külföldi tanulmányokat folytató személyi állománya de-

vizaellátmányáról és egyes ellátmányon kívüli pénzbeli járandóságairól szóló 26/2007. (VI. 20.) HM rendelet szabályaira – a 2010. évi külszolgálati váltás logisztikai támogatásának végrehajtására az alábbi

intézkedést

adom ki:

1. Az intézkedés hatálya a Honvédelmi Minisztériumra, a honvédelmi miniszter közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezetekre, továbbá a Magyar Honvédség katonai szervezeteire terjed ki.

2. Az általános ellátási besorolást az intézkedés 1. számú melléklete tartalmazza.

3. A lakásbérleti díjakra vonatkozó normákat az intézkedés 2. számú melléklete tartalmazza.

4. A 3. pontban meghatározott lakásbérleti díjaktól történő eltérést indokolt esetben a HM Fejlesztési és Logisztikai Ügynökség vezérigazgatójának javaslata alapján magamnak tartom fenn.

5. Az I. besorolási kategória A. csoportjába sorolt személyek esetén az igénybe vehető lakás nagyságának megállapítását magamnak tartom fenn.

6. Az intézkedés 5. pontjába nem tartozó személyek részére – az ellátó szerv által történő lakásbérleti szerződés megkötése esetén – a lakásigény mértékét a Honvédelmi Minisztérium által nyújtott lakhatási támogatásokról szóló 19/2009. (XII. 29.) HM rendelet 10. § (1) bekezdésében meghatározott mérték alapján kell megállapítani, úgy hogy a lakásigény mértékének megállapításánál az együtt lakó személyek körében a kiküldöttet, annak házastársát (élettársát), illetve a vele együttlakó és az általa eltartott gyermekét (vér szerinti, örökbe fogadott, nevelt, illetve mostohagyermekét) kell figyelembe venni, amennyiben azok után családtagi pótlékra jogosult.

7. Az igény elbírálásához a kiküldöttnek az intézkedés 6. pontjában meghatározott viszonyt anyakönyvi kivonattal, lakcímkártyával, hatósági határozattal, bírósági határozattal vagy egyéb hivatalos okirattal kell bizonyítania.

8. Amennyiben a kiküldött az ellátó szerv által a vonatkozó jogszabályokban és jelen intézkedésben meghatározott feltételek szerint bérelt vagy bérelni tervezett lakást alapos indok nélkül nem fogadja el, úgy a 2. melléklet szerint megállapított lakásbérleti díjnorma keretösszegéig jogosult a vonatkozó jogszabályokban foglalt kritériummal rendelkező lakást bérelni.

9. Az intézkedés az aláírását követően napon lép hatályba.*

* Az intézkedés aláírásának napja 2010. július 16.

Fodor Lajos s. k.,
HM közigazgatási államtitkár

1. számú melléklet
az 54/2010. (HK 11.) HM KÁT intézkedéshez

Általános ellátási besorolás

Az I. ellátási kategóriába sorolt személyek:

A. csoport:

- MH Katonai Képviselő Hivatala, katonai képviselő;
- a Nemzetközi Katonai Törzs, Együtműködési és Regionális Biztonsági Csoportfőnökség, NATO Katonai Összekötő Misszió, misszióvezető;
- NATO beosztást betöltő a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény (a továbbiakban: Hjt.) szerint az I. besorolási osztály VIII–X. besorolási kategóriájába tartozó személyek;

- MH Nemzeti Katonai Képviselő, katonai képviselő;
- MK ÁNK Védelempolitikai Részleg, vezető.

B. csoport:

- MH Nemzeti Összekötő Képviselő, katonai képviselő;
- NATO/EU beosztást betöltő a Hjt. I. besorolási osztály VII. besorolási kategóriájába tartozó személyek;
- EBESZ Katonai Képviselő, képviselővezető.

C. csoport:

- MH Katonai Képviselő Hivatala, katonai képviselő általános helyettese;
- MH Katonai Képviselő Hivatala, katonai képviselő EU helyettese;
- MH Nemzeti Katonai Képviselő, katonai képviselő általános helyettese;
- MH Nemzeti Összekötő Képviselő, katonai képviselő általános helyettese;
- MK ÁNK Védelempolitikai Részleg, vezető általános helyettese;
- EBESZ Katonai Képviselő, képviselővezető-helyettes;
- NATO beosztást betöltő a Hjt. I. besorolási osztály VI. besorolási kategóriájába tartozó személyek.

A II. ellátási kategóriába sorolt személyek:

A. csoport:

- a Hjt. I. besorolási osztály I–V. besorolási kategóriájába és a II. besorolási osztály V–X. besorolási kategóriájába tartozó személyek valamint az I. ellátási kategóriába nem tartozó köztisztviselők és közalkalmazottak 3 vagy több családtagi pótlékra jogosult hozzátartozóval.

B. csoport:

- a Hjt. I. besorolási osztály I–V. besorolási kategóriájába és a II. besorolási osztály V–X. besorolási kategóriájába tartozó személyek valamint az I. ellátási kategóriába nem tartozó köztisztviselők és közalkalmazottak 1 vagy 2 családtagi pótlékra jogosult hozzátartozóval.

C. csoport:

- a Hjt. I. besorolási osztály I–V. besorolási kategóriájába és a II. besorolási osztály V–X. besorolási kategóriájába

tartozó személyek valamint az I. ellátási kategóriába nem tartozó köztisztviselők és közalkalmazottak családtagi pótlékra jogosító hozzátartozó nélkül (egyedülállók).

2. számú melléklet
az 54/2010. (HK 11.) HM KÁT intézkedéshez

A lakásbérleti díjak megállapítása

Lakásbérleti díj = (alapnorma) × (kategória szorzó) × (bútorozottsági szorzó) × (területi szorzó)

Alapnorma

Az alapnorma 2010. évben 800 euró.

Kategóriaszorzó

Kategória/csoport	Szorószám
I/A	egyedi megállapítás alapján
I/B	2,00
I/C	1,75
II/A	1,50*
II/B	1,375
II/C	1,00

* 3-nál több családtagi pótlékra jogosult hozzátartozó esetén a szorzószám személyenként 0,1-del emelkedik.

Bútorozottsági szorzó

Bútorozatlan lakás szorzója: 1
Bútorozott lakás szorzója: 1,3

Az északi ellátási terület területszorzó

Helyőrség	Szorószám
Bécs	1,5
Brüsszel	1
Mons	0,8
Ottawa	1,5
Moose Jaw	1
Vyskov	1,1
Molesworth	1,2
Tallin	1
Brunssum	1,1
Enschede	1,1
Bydgoszcz	1,1
Geilenkirchen	0,8
Hamburg	1
Heidelberg	0,9
Kalkar	0,9
Oberammergau	0,8
Ramstein	0,9

Helyőrség	Szorószám
Wihelmshaven	0,85
Stavanger	1,5
Moszkva	2,5
Norfolk	1,1
Tampa	1,1

A déli ellátási terület területszorói

Helyőrség	Szorószám
Larissa	0,6
Solbiate Olona	1,2
Motta di Livenza	0,8
Nápoly	1,1

Helyőrség	Szorószám
Poggio Renatico	0,85
Róma	1,5
Udine	0,75
Lisszabon	1,1
Monsanto	1,1
Madrid	1
Zágráb	1
Belgrád	1
Nagyvárad	0,6
Izmír	0,8
Ankara	1,2

HM HONVÉD VEZÉRKAR FŐNÖKI RENDELKEZÉSEK

A Honvédelmi Minisztérium Honvéd Vezérkar főnökének 228/2010. (HK 11.) HM HVKF parancsa

a Magyar Honvédség Központi Kiképző Bázis parancsnok beosztás átadás-átvételéről szóló 209/2010. (HK 9.) HM HVKF parancs módosításáról

A honvédelemről és Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 101.§ (4) bekezdése alapján, a Magyar Honvédség Központi Kiképző Bázis parancsnok beosztás átadás-átvételéről szóló 209/2010. (HK 9.) HM HVKF parancs (a továbbiakban: Parancs) módosításáról az alábbi

parancsot

adom ki:

1. A Parancs 1. pontjának helyébe a következő rendelkezés lép:

2010. június 5-ei hatállyal adja át beosztását az MH KKB parancsnokhelyettesének.

2. Ez a parancs a közzétételét követően lép hatályba.

Benkő Tibor altábornagy s. k.,
HM Honvéd Vezérkar főnök

A HM Honvéd Vezérkar főnökének 229/2010. (HK 11.) HM HVKF parancsa

a HM Honvéd Vezérkar főnök helyettes helyettesítéséről*

* A parancsot az érintettek külön kapják meg.

A HM Honvéd Vezérkar főnökének 242/2010. (HK 11.) HM HVKF parancsa

az MH Központi Kiképző Bázis parancsnoki beosztás átadás-átvételéről*

* A parancsot az érintettek külön kapják meg.

A HM Honvéd Vezérkar főnökének 243/2010. (HK 11.) HM HVKF parancsa

a 2010. évi I. szervezési időszaki feladatok végrehajtásáról*

* A parancsot az érintettek külön kapják meg.

A HM Honvéd Vezérkar főnökének M/11/2010. (HK 11.) HM HVKF intézkedése

a Magyar Köztársaság Fegyveres Védelmének Terve és a hozzá kapcsolódó Hadrend, valamint a Magyar Honvédség Műveleti Vezetési Rendje modernizálásának végrehajtásáról*

* Az intézkedést az érintettek külön kapják meg.

FŐNÖKI RENDELKEZÉSEK

**A Honvédelmi Minisztérium
Fejlesztési és Logisztikai Ügynökség
vezérigazgatójának**

46/2010. (HK 11.) HM FLÜ

i n t é z k e d é s e

**a „RÁBA H-sorozatú gépjárművek
csapatjavítási szakutasítása”**

című főnökségi kiadvány hatályba léptetéséről

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 110. § (2) bekezdése, valamint a szolgálati könyvek és a főnökségi kiadványok kiadásának rendjéről szóló 93/2006. (HK 18.) HM utasítás 4. § (1) bekezdése alapján az „RÁBA H-sorozatú gépjárművek csapatjavítási szakutasítása” című főnökségi kiadvány hatályba léptetéséről az alábbi

intézkedést

adom ki:

1. Az intézkedés hatálya a Magyar Honvédség Rába H-sorozatú gépjárműveket üzemeltető szervezeteire terjed ki.

2. Az „RÁBA H-sorozatú gépjárművek csapatjavítási szakutasítása” című főnökségi kiadványt ezen intézkedés mellékleteként felhasználásra kiadom.

3. A kiadványt a Rába H-sorozatú gépjárműveket alkalmazó katonai szervezetek üzemeltető szakszemélyzete részleteiben ismerje meg.

4. Az intézkedés a közzététele napján, a főnökségi kiadvány pedig kiadásakor lép hatályba.

Dr. Horváth József vezérőrnagy s. k.,
vezérigazgató

**A Honvédelmi Minisztérium
Fejlesztési és Logisztikai Ügynökség
vezérigazgatójának**

49/2010. (HK 11.) HM FLÜ

i n t é z k e d é s e

**az „AN/PVS-14 monokuláris éjjellátó készülék
műszaki leírása és üzemeltetési szakutasítása”
című főnökségi kiadvány hatályba léptetéséről**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 110. § (2) bekezdésében, valamint a szolgálati könyvek és a főnökségi kiadványok kiadásának

rendjéről szóló 93/2006. (HK 18.) HM utasítás 4. § (1) bekezdése alapján a „AN/PVS-14 monokuláris éjjellátó készülék műszaki leírása és üzemeltetési szakutasítása” című főnökségi kiadvány hatályba léptetéséről az alábbi

intézkedést

adom ki:

1. Az intézkedés hatálya a Magyar Honvédség AN/PVS-14 monokuláris éjjellátó készüléket üzemeltető szervezeteire terjed ki.

2. Az „AN/PVS-14 monokuláris éjjellátó készülék műszaki leírása és üzemeltetési szakutasítása” című főnökségi kiadványt ezen intézkedés mellékleteként felhasználásra kiadom.

3. A kiadványt az AN/PVS-14 monokuláris éjjellátó készülékkel ellátott katonai szervezetek üzemeltető állománya tanulmányozza át, a kezeléssel kapcsolatos ismereteket sajátítsa el.

4. Az intézkedés a közzététel napján, a főnökségi kiadvány pedig kiadásakor lép hatályba.

Dr. Horváth József vezérőrnagy s. k.,
vezérigazgató

**A Magyar Honvédség Összhaderőnemi
Parancsnokság parancsnokának
207/2010. (HK 11.) MH ÖHP**

i n t é z k e d é s e

a STANAG 3596 JINT 6. kiadás végrehajtásáról

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 110.§ (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, figyelemmel az egységesítési, szabványosítási tevékenységről és a NATO egységesítési dokumentumok feldolgozásáról és végrehajtásáról szóló 102/2008. (HK 19.) HM utasításban foglaltakra, a STANAG 3596 (6. kiadás) végrehajtására az alábbi

intézkedést

adom ki:

1. Az intézkedés hatálya kiterjed a Magyar Honvédség Összhaderőnemi Parancsnokság (a továbbiakban: MH ÖHP) és az alárendeltségébe tartozó katonai szervezetek személyi állományára.

2. Jelen intézkedéssel eredeti angol nyelven bevezetem a Honvédelmi Minisztérium Honvéd Vezérkar főnök-helyettesének 1/2009. (IV. 3.) HVKFKH egységes NATO-előírások elfogadásáról szóló közleményben fenntartás nélkül elfogadott és hatályba léptetett **STANAG 3596 JINT (EDITION 6) – AIR RECONNAISSANCE REQUISITING AND TARGET REPORTING GUIDE** címen kiadott NATO egységesítési egyezményt.

3. Az egységesítési egyezmény útmutatóként szolgál a légi felderítés igénylése, tervezése, eredményei jelentésének összeállítása vonatkozásában valamennyi típusú felderítő szenzorra és platformra kiterjedően. A kiadvány egységesen tartalmazza a végrehajtandó légi felderítő eljárások kódolt jegyzékét, a kijelölt eljárásokhoz tartozó referencia pontokat, a célok kategóriájának listáját és a különböző kategóriákhoz tartozó célok jellemző leírásait.

4. Ez az intézkedés a közzététel napján lép hatályba és visszavonásig hatályos.

Kovács József vezérőrnagy s. k.,
MH összhaderónemi parancsnok

**A Magyar Honvédség Összhaderónemi
Parancsnokság parancsnokának
216/2010. (HK 11.) MH ÖHP
i n t é z k e d é s e
a STANAG 2532 AJOD (1. kiadás) végrehajtásáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 110. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, figyelemmel az egységesítési, szabványosítási tevékenységről és a NATO egységesítési dokumentumok feldolgozásáról és végrehajtásáról szóló 102/2008. (HK 19.) HM utasításban foglaltakra, a STANAG 2532 AJOD (1. kiadás) végrehajtására az alábbi

intézkedést

adom ki:

1. Az intézkedés hatálya kiterjed a Magyar Honvédség Összhaderónemi Parancsnokság és az alárendeltségébe tartozó katonai szervezetek személyi állományára.

2. Jelen intézkedéssel eredeti angol nyelven bevezetem a Honvédelmi Minisztérium Honvéd Vezérkar főnök-helyettesének 27/2010. (HK 7.) HM HVKFKH intézkedésében hatályba léptetett **STANAG 2532 AJOD (EDITION 1) – ALLIED JOINT DOCTRINE FOR THE DEPLOYMENT OF FORCES - AJP-3.13** címen kiadott NATO egységesítési egyezményt.

3. A dokumentum az erők telepítésének – beleértve az erők fogadását, állomásoztatását, mozgását és integrációját – olyan általános irányelveit határozza meg, amelyeket a műveletek tervezésekor és végrehajtásakor alkalmazni kell.

4. Ez az intézkedés a közzététel napján lép hatályba és visszavonásig hatályos.

Kovács József vezérőrnagy s. k.,
MH összhaderónemi parancsnok

**A Magyar Honvédség Összhaderónemi
Parancsnokság parancsnokának
217/2010. (HK 11.) MH ÖHP
i n t é z k e d é s e
a STANAG 2406 CSS (6. kiadás) végrehajtásáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 110. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, figyelemmel az egységesítési, szabványosítási tevékenységről és a NATO egységesítési dokumentumok feldolgozásáról és végrehajtásáról szóló 102/2008. (HK 19.) HM utasításban foglaltakra, a STANAG 2406 CSS (6. kiadás) végrehajtására az alábbi

intézkedést

adom ki:

1. Az intézkedés hatálya kiterjed a Magyar Honvédség Összhaderónemi Parancsnokság és az alárendeltségébe tartozó katonai szervezetek személyi állományára.

2. Jelen intézkedéssel eredeti angol nyelven bevezetem a Honvédelmi Minisztérium Honvéd Vezérkar főnök-helyettesének 5/2010. (VI. 10.) HM HVKFKH közleményében hatályba léptetett **STANAG 2406 CSS (EDITION 6) – LAND FORCES LOGISTIC DOCTRINE – ALP-4.2(A)** címen kiadott NATO egységesítési egyezményt.

3. A dokumentum a Szárazföldi Logisztikai Doktrína újabb kiadása. A szárazföldi erők felkészítése, telepítése, fenntartása és kivonása logisztikai támogatásának általános irányelveit határozza meg, kiemelten kezelve a válság-reagáló műveletek logisztikai támogatásának kérdéseit. A doktrína által meghatározott elveket a műveletek tervezésénél és végrehajtásánál érvényesíteni kell.

4. Ez az intézkedés a közzététel napján lép hatályba és visszavonásig hatályos.

Kovács József vezérőrnagy s. k.,
MH összhaderónemi parancsnok

SZERZŐDÉSEK

Honvédelmi Minisztérium Infrastrukturális Ügynökség

A szerződés megnevezése (típusa)	A szerződés tárgya	A szerződést kötő felek neve, azonosítója*	A szerződés értéke**	A szerződés létrejöttének dátuma	A szerződés hatálybalépésének dátuma	A szerződés lejártának dátuma***
Kivitelezési	Kecskemét, MH 59. Szentgyörgyi Dezső Repülőbázis 110. számú épület tetőszigetelése, valamint a 126. számú barakk épület tetőjavítási munkái.	AKVA-PLAST Kft. 10430120-2-13	9252	2010. 06. 24.	2010. 06. 24.	2010. 07. 31.
Kivitelezési	Budapest, XI. kerület MH Támogató Dandár, Petőfi laktanya 12. számú épületben fegyver és lőszerraktár karbahelezési munkái.	BRAVO Kft. 10278855-2-07	5265	2010. 06. 29.	2010. 06. 29.	2010. 07. 15.

* Gazdálkodó szervezet esetén adószám, ennek hiányában egyéb azonosító szám.

** A szerződés valutanemében meghatározva (Ft esetén E Ft-ban).

*** Határozatlan idejű szerződés esetén ennek jelzése.

MH 43. Nagysándor József Híradó és Vezetéstámogató Ezred

A szerződés megnevezése (típusa)	A szerződés tárgya	A szerződést kötő felek neve, azonosítója	A szerződés értéke	A szerződés létrejöttének dátuma	A szerződés hatálybalépésének dátuma	A szerződés lejártának dátuma
Szállítási keretszerződés	Hús- és hentesárak	Sió-Meat Kft.	5 438 495 Ft	2010. 07. 08.	2010. 07. 08.	2010. 12. 31.

SZERVEZETI HÍREK

A Magyar Honvédség Katonai Igazgatási és Adatfeldolgozási Központjának tájékoztatója szolgálati igazolványok érvénytelenítéséről

Hivatásos			
Ssz.	Név	Rendfokozat	Igazolványszám
1.	Juhász István	főtörzsőrmester	H 014730
2.	Királyné Tóth Anita Katalin	őrmester	H 036125
3.	Kolonics Tamás	főtörzsőrmester	H 038909
4.	Kovács Krisztián	százados	H 020829
5.	Porkoláb János	őrnagy	H 012821
6.	Scheili Zoltánné	zászlós	H 031750
Szerződéses			
Ssz.	Név	Rendfokozat	Igazolványszám
1.	Barta Valéria	törzsőrmester	S 017261
2.	Bieliczky András	szakaszvezető	S 024740
3.	Dr. Lenner Áron Márk	hadnagy	S 029678
4.	Henc Attila	szakaszvezető	S 011823
5.	Kalányos Zoltán	szakaszvezető	S 011861
6.	Kotvics-Varga Antal	szakaszvezető	S 024258
7.	Kovács László Kornél	szakaszvezető	S 029380
8.	Nagy Diána Nóra	törzsőrmester	S 024009
9.	Prógl László	tizedes	S 018249
10.	Sabjáné Bóla Mónika	szakaszvezető	S 024053
11.	Timák Csaba	tizedes	S 011325
12.	Toldi Tamás	szakaszvezető	S 026966
Nyugállományú			
Ssz.	Név	Rendfokozat	Igazolványszám
1.	Benyusz István	törzsszászlós	N 012295
2.	Dr. Jászay Béla	ezredes	N 011153
3.	Keresztesi Gábor	alezredes	N 013637
4.	Papp Gyula	ezredes	N 019676
5.	Szabó István	alezredes	N 024596
6.	Szabó Károly	őrnagy	N 014019
7.	Szántó Csaba	százados	N 019084
ha8.	Szécsi Imre	főtörzsőrmester	N 015874
9.	Szűcs Gyula	mk. őrnagy	N 022736
10.	Vass Zoltán Tibor	zászlós	N 020478
Közalkalmazott			
Ssz.	Név	Rendfokozat	Igazolványszám
1.	Simon Ferenc	–	K 010756

Helyesbítés

A Honvédelmi Közlöny 10. számában az 1183. oldalon megjelent 48/2010. (HK 10.) HM KÁT–HM HVKF együttes intézkedés 2. számú melléklet III. Fejezetében lévő táblázat egy része tévesen jelent meg, ezért a 2. számú mellékletet helyesen ismételtelen leközzöljük:

2. számú melléklet
a 48/2010. (HK 10.) HM KÁT–HM HVKF
együttes intézkedéshez

Híradó, informatikai és információbiztonsági feladatok megtervezése, megszervezése, végrehajtása

I. Fejezet

Maléter Pál laktanya kiürítésével és az új elhelyezési körletek kialakításával összefüggő híradó, informatikai és információbiztonsági szakfeladatok

(1) A laktanya kiürítésével kapcsolatos híradó, informatikai és információbiztonsági feladatokkal kapcsolatban az MH Támogató Dandár, valamint az MH Összhaderőnemi Parancsnokság az alárendeltségébe tartozó objektumok vonatkozásában

a) folyamatosan biztosítsa a vezetés és irányítás híradó és informatikai feltételeit;

b) a kialakítással, átalakítással, áttelepítéssel kapcsolatos feladatokat ütemezetten, szervezetenként hajtsa végre. Minden helyszínre vonatkozóan készítsen ütemtervet: a helyszínek szakmai szemrevételezésére, a feladatok végrehajtására (szervezetenként az igényelt szolgáltatások, mennyiségi adatok, határidők, forrás igények);

c) az ideiglenes kialakításoknál vegye figyelembe a hosszú távú igényeket;

d) tartsa be az információbiztonsági előírásokat;

e) a feladatokat elsődlegesen a meglévő erőforrások felhasználásával, valamint az érvényben lévő fenntartási, üzemeltetési szerződések terhére hajtsa végre;

f) az I. ütemben a híradó és informatikai szolgáltatásokat a szervezetek részére csak korlátozottan, meglévő infrastruktúra lehetőségeinek megfelelően biztosítsa. Ennek megfelelően szervezetenként (parancsnok és helyettesei, valamint részlegenként) biztosítsa minimálisan 1-1 szolgáltatás hozzáférési pont elérését;

g) az I. ütemben a működéshez minimálisan szükséges híradó és informatikai szolgáltatásokat az alábbiak szerint biztosítsa:

- Vezetékes telefon (Fax) (Ügyvitel részére is);
- EDR készülék (max. 50 készülék ideiglenes kiutalásával, a jogosultságok szükség szerinti korlátozásával);
- NATO Titkos (és Nemzeti Bizalmas) hang és fax (csak Salgótarjáni út);

- Nemzeti Szigorúan Titkos fax (csak Salgótarjáni út);
- Mobiltelefon (egyedi engedély alapján ideiglenes jelleggel maximum 100 db SIM kártya Nokia 6021 vagy Nokia 3109 típusú mobiltelefonokkal.);

- Intranet (elektronikus levelezés);

- Internet (elektronikus levelezés, alapos igény esetén mobil Internet eszközök ideiglenes jelleggel egyedi engedély alapján biztosíthatóak);

- KGIR (HM SZEZ HM-I „C” épület, MH TD Salgótarjáni út);

- NS WAN (NIAR) hozzáférés tekintetében utaltság (hozzáférési pont meghatározás) kialakítása a meglévő infrastruktúrán.

h) a Maléter Pál laktanyából diszlokáló szervezetek híradó és informatikai szolgáltatásokkal történő ellátását a szervezetek részére korábban kiadott technikai eszközök felhasználásával, illetve az ideiglenesen kiutalásra kerülő eszközökkel biztosítsa;

i) a minimálisan biztosítandó szolgáltatások eléréséhez hajtsa végre a Maléter Pál Laktanyában jelenleg üzemelő távbeszélőközpont periféria kártyáinak részleges áttelepítését az érintett központokba, az egyes hálózati aktív eszközök és szerverek áttelepítését az érintett helyszínekre, a beszerzett, ill. raktári készleten lévő eszközök telepítését, a diszlokációval kapcsolatos konfigurációs feladatokat a felhasználó szervezetek által megadott igények alapján;

j) a híradó és informatikai szolgáltatásokat a költözést megelőzően az új helyszínen alakítsa ki, majd az adott szervezet (alegység, részleg) költözését követően a Maléter Pál laktanyában a szolgáltatást szüntesse meg;

k) a minimálisan biztosítandó szolgáltatásokon felüli, részére megküldött igényeket műszaki technikai lehetőségekre vonatkozó javaslattal kiegészítve a HM HIIF részére jóváhagyásra terjessze fel;

l) a vezetékes távbeszélő szolgáltatásokkal gyengén ellátott objektumokba, épületrészekbe átköltöző szervezetek részére, az igényük alapján EDR készüléket adjon ki (maximálisan 50 db). Az EDR készülékekkel ellátásra kerülő szervezeteket tájékoztassa, hogy a készülékek alapvetően rádiós üzemmódot képesek kezelni, telefonkészüléként történő alkalmazásuk során torlódások lehetségesek koncentráltan jelentkező felhasználás esetén. Erre való tekintettel a beosztott állomány hívásjogosultságát a forgalmi terheléstől függően korlátozza (pl. csak félduplex egyéni hívások engedélyezése, csoporthívások preferálása);

m) saját erőforrásainak felhasználásával hajtsa végre az új/átmeneti helyszíneken a minimális szolgáltatások biztosításához szükséges alhálózatok javítását, esetleges bővítését, átalakítását, kábelrendezési feladatokat;

n) az új objektumokba, épületekbe kerülő híradó és informatikai eszközök (berendezések, kábelek, csatlakozók, átalakítók, szerverek stb.) telepítésénél, elhelyezésénél vegye figyelembe a híradó és informatikai központok létesí-

tésére vonatkozó általános követelményeket (350/91/2005 nyilvántartási számú HM HVK HIRICSF ügyirat);

o) a kiszolgáló elemek részére a folyamatos üzem biztosítása érdekében (raktári készletek felhasználásával, áttelepítésével) szünetmentes energiaellátó berendezéseket telepítsen, telepíttessen.

p) mérje fel a feleslegessé váló, átforgatandó helyi bérlet és közcélú áramköröket, internet előfizetéseket, valamint a HM HIIF jóváhagyását követően, a költözés befejezésének ütemében hajtsa végre ezek lemondását, áthelyeztetését;

q) intézkedjen a felhasználó szervezetek új elhelyezési objektumaiba történő MÁV, BM, valamint „zöld” számok áthelyezésére;

r) hajtsa végre a HM Hadműveleti és Kiképzési főosztályvezető döntésének megfelelően a Technikai Riasztási Rendszer (Platina fax) munkaállomásainak áthelyezését, új állomások létesítését;

s) a felhasználók (kivéve a Salgótarjáni úti objektumba költöző felhasználókat) részére a Maléter Pál laktanyában kiadott távbeszélő készülékeket vonja be. Az új helyszínen az ellátási rendnek és a biztosítható szolgáltatásoknak megfelelően a felhasználók részére a távbeszélőkészülékeket adja ki;

t) a híradó és informatikai eszközöket (szakanyagokat) a leadást követően állítsa alaphelyzetbe. A visszaadott berendezésekről – függetlenül a felhasználó által végrehajtott törléstől – törölje az összes felhasználóval kapcsolatos, nem rendszer specifikus adatot (levelezés, napló file-ok, híváslista, utolsó hívás, üzenetek stb.)

u) a diszlokáló katonai szervezetek igényei alapján módosítsa az MH futáruatlási- és járatrendjét.

v) a diszlokáló szervezetek által üzemeltetett információs célrendszerek (AMAR, KGIR, ADAMS, LogFASS, NIAR stb.) kiszolgáló elemeinek és felhasználói munkahelyeinek áttelepítéséhez nyújtson szakmai segítséget. Mérje fel ezen rendszerek központi erőforrásigényét, kommunikációs kapcsolatait (fizikai biztonság, helyi alhálózat, MH Transzportálózat stb.), ezek új helyszínen történő biztosításának lehetőségeit. A megvalósítási lehetőségeket, javaslatokat, forrásigényeket a HM HIIF részére küldje meg.

w) az átköltözéssel kapcsolatosan vezessen elkülönített nyilvántartást a kiadott eszközökről és szolgáltatásokról. A nyilvántartás térjen ki a felhasználásra kerülő eszközök készletforrására (MH TD raktár, MH LEK raktár, beszerzés, áttelepítés stb.);

x) a raktári készleten lévő eszközöket (a beszerzési azonosító, és a felhasználásra vonatkozó javaslat megjelölésével), a HM HIIF jóváhagyását követően, a feltétlenül szükséges mértékben használja fel az átköltözés során;

y) elkülönített nyilvántartásban rögzítse az átköltözés során jelentkező költségeket feladatonként, szerződésen-

ként, melyet terjesszen fel 2010. július 15-ig a HM HIIF részére;

z) külön nyilvántartást vezessen a feladatok végrehajtásával kapcsolatosan elrendelt túlmunkákról;

aa) a központi tudakozói adatbázisokat folyamatosan, a részfeladatok végrehajtásával párhuzamosan módosítsa.

bb) folyamatosan tájékoztassa a felhasználó szervezeteket a szolgáltatásokban bekövetkezett változásokról, az új helyszínen elérhető és várható szolgáltatások köréről, hozzáférési pontok számáról (helyéről);

cc) kezdeményezze a minősített adat tárolására, illetve elektronikus feldolgozására kijelölt helyszínek akkreditációját. A titokvédelmi szabályzatot, a biztonsági szabályzatot, intézkedési tervet, központi rendszerbiztonsági utasítást, üzemeltetés biztonsági szabályzatokat az új körülményeknek megfelelően dolgozza át;

dd) az átmeneti időszakban az ideiglenes hozzáférések biztosítása érdekében a Salgótarjáni úton, a HM-I és HM-II ügyviteleken üzemeltett NIAR munkaállomásokhoz a beérkező ideiglenes hozzáférési jogosultság igényeket vegyék nyilvántartásba és a meghatározott eljárásrend szerint terjesszék fel a hozzáférési kérelmeket a HM HIIF felé;

ee) a biztonsági tárolókat az új helyszínekre telepítse át. A tárolók kódjait állítsa alaphelyzetbe, a használatban lévő, a tartalék és a kódállító kulcsokat a tárolókkal együtt kell szállítani;

ff) a Maléter Pál laktanyában visszamaradó mechanikai biztonsági berendezések, így különösen a biztonsági ajtók és a nyitható ablakrácsok kódjait állítsa alaphelyzetbe, a használatban lévő, a tartalék és a kódállító kulcsokat a biztonsági vezetők (biztonsági megbízottak, titokvédelmi felügyelők) a létesítmény üzemeltetéséért felelős személynek jegyzéken adják át;

gg) a visszamaradó elektronikus biztonsági berendezések kódjait állítsa alaphelyzetbe, a kódokat és az üzemeltetési dokumentációt különösen az üzemeltetési utasítását és a műszaki leírást a létesítmény üzemeltetéséért felelős személynek jegyzéken adja át;

hh) a beléptető rendszer vezérlőgépét és a vendégkártya kiadó számítógépet szállítsa a beléptető-rendszer felügyeleti központba;

ii) pontosítsa a fényképes jelszamos belépési engedélyek és a személyhez nem kötött proximity kártyák nyilvántartását, szükség esetén hajtsa végre az átjelentéseket. Proximity kártyát és belépési engedélyt az objektumban visszahagyni tilos;

jj) a videó megfigyelő rendszer által rögzített adatokat, amennyiben azok folyamatban lévő ügy kivizsgálásához nem szükségesek, törölje. A videó megfigyelő rendszer központját szerelje le, és szállítsa be a HM Infrastrukturális Ügynökség raktárába;

kk) amennyiben megállapodás másként nem rendelkezik, szerelje le a videókamerákat, és szállítsa be a HM Infrastrukturális Ügynökség raktárába.

ll) törölje az őrzésvédelmi rendszereken tárolt adatokat;

mm) jegyzéken adja át a fel nem sorolt biztonságtechnikai eszközöket a létesítmény üzemeltetéséért felelős személynek;

nn) állítsa össze, és a HM HIIF részére 2010. június 30-ig küldje meg a Maléter Pál Laktanyában üzemelő ISDN távbeszélőközpont kiváltására vonatkozó (irányok átforgatása, bontás, áttelepítés stb.) javaslatokat;

oo) tegyen javaslatot a HM HIIF részére 2010. július 15-ig az MH zártcélú hálózat működőképességének, rendelkezésre állásának biztosítása érdekében elengedhetetlenül szükséges, a Maléter Pál laktanyában maradó eszközökre, rendszerekre vonatkozóan (a mikrohullámú antenatorony elkerítése, a hírközpont önálló vagy almerős erősáramú betáplálásának kialakítása, az optikai és réz alépítményes hálózatok és kábel nyomvonalak védelme és biztonságba helyezése);

pp) tegyen javaslatot a II. ütemben biztosítandó híradó és informatikai szolgáltatásokkal történő ellátására (a szervezetek igénye alapján) a HM HIIF részére 2010. július 10-ig;

qq) tegyen javaslatot a diszlokáló szervezetek II. ütemet követő, végleges híradó és informatikai szolgáltatásokkal történő ellátásához szükséges híradó és informatikai infrastruktúra fejlesztésére, várható forrásigényére a HM HIIF részére 2010. augusztus 31-ig;

rr) a mindenkori híradó, informatikai és információbiztonsági rendszerek rendelkezésre állás biztosítása érdekében kezdeményezze a mikrohullámú torony kikerítését és a szolgalmi jog bejegyzését a HM Infrastrukturális Ügynökség felé.

ss) a fenti feladatok végrehajtása során jelentkező problémákat, akadályokat azonnal jelentse a HM HIIF főosztályvezető részére

(2) A feladatok végrehajtására túlmunka engedélyezhető

(3) A Maléter Pál laktanyában üzemelő központi híradó és informatikai infrastruktúra elemek az MH Zártcélú hálózatának csomóponti elemét képezik, ezek működését - folyamatos üzem mellett - fenn kell tartani. Ennek megfelelően az MH zártcélú hálózatának működését befolyásoló központi híradó-informatikai eszközök mozgatása csak a HM HIIF engedélyével hajtható végre.

(4) Honvédelmi Minisztérium Infrastrukturális Ügynökség (a továbbiakban: HM IÜ) végrehajtja az MH Adatátviteli Transzportálózat (MH ATR) és az MH Távbeszélő Hálózat Maléter Pál laktanyában lévő központi kiszolgáló elemeinek és gerinchálózati elemeinek (optikai kábelek) önálló, zavartalan működése, üzemeltetése és fenntartása (szükség szerinti átköltöztetése) érdekében szükséges ingatlanjogi feladatokat.

(5) A HM IÜ, a HM HIIF szakvéleménye alapján, hajtsa végre a költözésben érintett szervezetek információbiztonsági követelményekhez kötött munkahelyeinek kijelölését, és kialakítását.

II. Fejezet

A híradó, informatikai és információbiztonsági szolgáltatások biztosításával kapcsolatos felhasználói feladatok

II.1. Az egyes ütemekben biztosítandó szolgáltatásokkal kapcsolatos feladatok

(1) Az átmeneti időszakban a híradó és informatikai szolgáltatások a szervezetek részére csak korlátozottan kerülnek biztosításra. Ennek megfelelően szervezetenként (parancsnok és helyettesei, valamint részlegenként) minimálisan 1-1 szolgáltatás hozzáférési pont elérése kerül biztosításra.

(2) Első ütemben a működéshez minimálisan szükséges híradó és informatikai szolgáltatások kerülnek biztosításra a 2. számú melléklet III. fejezete szerinti mennyiségben és elosztásban. A szolgáltatások hozzáférési pontjainak telepítési helyét az MH ÖHP, MH TD és a felhasználó szervezetek operatív módon egyeztessék.

(3) A II. ütemben biztosítandó szolgáltatások kialakítása érdekében a felhasználó szervezetek küldjék meg szolgáltatás igényüket – helyiségenkénti bontásban – az MH Támogató Dandár részére 2010. június 30-ig.

(4) A végleges kialakításhoz, a III. ütemben biztosítandó szolgáltatások kialakítása érdekében a felhasználó szervezetek küldjék meg teljes szolgáltatás igényüket – helyiségenkénti bontásban – az MH Támogató Dandár részére 2010. július 31-ig.

(5) A Maléter Pál laktanyából diszlokáló szervezetek híradó és informatikai szolgáltatásokkal történő ellátását az MH Támogató Dandár, valamint a Bp. Téglavető utcai objektum vonatkozásaiban a MH ÖHP hajtja végre, a szervezetek részére korábban kiadott, illetve az ideiglenesen kiutalásra kerülő technikai eszközök felhasználásával.

(6) Az MH TD a felhasználó szervezeteket folyamatosan tájékoztatja a szolgáltatásokban bekövetkezett változásokról, az új helyszínen elérhető és várható szolgáltatások köréről, hozzáférési pontok számáról (helyéről).

(7) A felhasználó szervezetek az általuk használt, és a katonai üzemeltető (MH TD) által kiadott vezetékes távbeszélőkészülékeket (kivéve a Salgótarjáni objektumba költöző felhasználókat) adják le az MH Támogató Dandár részére. Az új helyszínen az ellátási rendnek és a biztosítható szolgáltatásoknak megfelelően kerülnek a felhasználó szervezetek részére a távbeszélőkészülék kiadásra.

(8) A diszlokáló szervezetek által üzemeltetett információs célrendszerek (AMAR, KGIR, ADAMS, LogFASS, NIAR stb.) kiszolgáló elemeinek és felhasználói munkahelyeinek áttelepítéséhez az MH TD szakmai segítséget

nyújt. A felhasználó szervezetek adják meg ezen rendszerek központi erőforrásigényét az MH TD részére (fizikai biztonság, helyi alhálózat, MH Transzportálózat stb.).

(9) A híradó és informatikai szolgáltatások létesítésével kapcsolatos feladatok pontosítására, koordinálására szervezetenként 1-1 fő kapcsolattartó kerüljön kijelölésre. A felhasználó szervezetek a koordinálásra kijelölt személy elérhetőségét adják meg az MH TD részére.

II.2. Információbiztonsággal kapcsolatos feladatok

(1) Kezdeményezzék a használatban maradó (áthelyezendő) minősített elektronikus adatkezelő eszközök áttelepítéséhez szükséges hatósági eljárásokat (minden érintett szervezet biztonsági vezetője).

(2) Adják le a használaton kívüli minősített elektronikus adatkezelő eszközöket, és kezdeményezzék a szükséges hatósági eljárásokat (minden érintett szervezet biztonsági vezetője).

(3) Minősített dokumentumok, adatok tárolására, illetve azok elektronikus feldolgozására kizárólag a HM IÜ által (a HM HIIF szakvéleménye alapján) kijelölt helyiség használható.

(4) Kezdeményezzék a minősített adat tárolására, illetve elektronikus feldolgozására kijelölt helyszínek akkreditációját. A titokvédelmi szabályzatot, biztonsági szabályzatot, intézkedési tervet, üzemeltetési szabályzatot az új körülményeknek megfelelően dolgozzák át (minden érintett szerv biztonsági vezetője).

(5) Az átmeneti időszakban biztosított minősített elektronikus feldolgozáshoz történő hozzáférések érdekében a biztonsági vezetők igényeljk meg az ideiglenes hozzáférési jogosultságokat a szolgáltatás elérési pontot biztosító szervezet biztonsági vezetőjétől.

(6) Kezdeményezzék (kiürítést követően) a megszűnő biztonsági területek működési engedélyének visszavonását vagy módosítását (minden érintett szervezet biztonsági vezetője).

(7) A biztonsági tárolókat az új helyszínekre át kell telepíteni. A tárolók kódjait alaphelyzetbe kell állítani, a használatban lévő, a tartalék és a kódállító kulcsokat a tárolókkal együtt kell szállítani. (minden érintett szervezet biztonsági vezetője).

(8) A Maléter Pál laktanyában visszamaradó mechanikai biztonsági berendezések, így különösen a biztonsági ajtók és a nyitható ablakrácsok kódjait alaphelyzetbe kell állítani, a használatban lévő, a tartalék és a kódállító kulcsokat a biztonsági vezetők (biztonsági megbízottak, titokvédelmi felügyelők) a létesítmény üzemeltetéséért felelős személynek jegyzéken adják át. (minden érintett szervezet biztonsági vezetője együttműködve az MH TD-vel).

(9) A visszamaradó elektronikus biztonsági berendezések kódjait alaphelyzetbe kell állítani, a kódokat és az üzemeltetési dokumentációt, különösen az üzemeltetési utasí-

tását és a műszaki leírást, a létesítmény üzemeltetéséért felelős személynek jegyzéken adják át. (minden érintett szervezet biztonsági vezetője együttműködve az MH TD-vel)

(10) A beléptető rendszer vezérlőgépét és a vendéggártya kiadó számítógépet a beléptető-rendszer felügyeleti központba be kell szállítani.

(11) A fényképes jelszamos belépési engedélyek és a személyhez nem kötött proximity kártyák nyilvántartását pontosítani kell, szükség esetén az átjelentéseket végre kell hajtani. Proximity kártyát és belépési engedélyt az objektumban visszahagyni tilos. (minden érintett szervezet biztonsági vezetője).

(12) A kártyaolvasókat és a beléptető rendszerek vezérlőegységeit le kell szerelni és a HM Infrastrukturális Ügynökség raktárába be kell szállítani.

(13) A videó megfigyelő rendszer által rögzített adatokat, amennyiben azok folyamatban lévő ügy kivizsgálásához nem szükségesek, törölni kell. A videó megfigyelő rendszer központját le kell szerelni és a HM Infrastrukturális Ügynökség raktárába be kell szállítani.

(14) Amennyiben megállapodás másként nem rendelkezik, a videokamerákat le kell szerelni, és a HM Infrastrukturális Ügynökség raktárába be kell szállítani.

(15) Az őrzésvédelmi rendszereken tárolt adatokat törölni kell.

(16) A fel nem sorolt biztonságtechnikai eszközöket a létesítmény üzemeltetéséért felelős személynek jegyzéken át kell adni. (minden érintett szervezet biztonsági vezetője együttműködve az MH TD-vel).

(17) Az új helyszíneken kialakítandó nyilvántartókat és kezelőpontokat (ügyviteli helyiség) riasztórendszerrel és biztonsági tárolóval kell ellátni.

II.3. Ügyviteli tevékenységgel kapcsolatos feladatok

(1) Az ügyviteli szervek átköltöztetését a katonai szervek önállóan szervezzék meg.

(2) Az ügyintézők nyílt irataikat a belső leírás és a személyi karton alapján ellenőrzik le, az ellenőrzés tényét és eredményét a belső leírásukban rögzítik, majd az irataikat a költözési ütemtervnek megfelelően szállítják át az új szolgálati helyükre. Az átszállítás kizárólag szolgálati járművel történhet.

(3) A (2) pontban rögzített önellenőrzést és annak dokumentálását a minősített adathordozók tekintetében is végre kell hajtani, ezt követően az ügyintézők minősített irataikat a személyi karton sorrendjében, le nem zárt csomagban továbbításra adják le az ügyviteli szervnek. Az átadás-átvételt a személyi karton 3 példányos másolatán dokumentálni kell. Egy példány az átadó ügyintézőnél, egy példány az átvevő ügyviteli szervnél marad, egy példány a csomagba kerül. Az átköltözést követően a minősített iratok ügyintéző részére történő átadásának dokumentálása is ezen okmányon történjen.

III. Fejezet

Felhasználó szervezetek részére biztosítandó szolgáltatások helyszínenkénti bontásban

III.1. Az I. ütemben biztosítandó szolgáltatások helyszínenkénti bontásban

S.sz.	Helyszín	Szervezet (létszám)	Szolgáltatás	Hozzáférési pont, szolgáltatás mennyisége*	Időszükséglet (T+nap)**	Megjegyzés
1.	HM-I „C” épület	HM SZEZ (51 fő) MH KIAK (12 fő) Megbízásos (7 fő) MK KBH (2-8 fő)	Vezetékes telefon	50-5-1-2	15	Igényelhető (5 db) Igényelhető Utalva HM-I HM IÜ bevonásával
			Fax	10-2-0-1		
			EDR	–		
			Mobil	–		
			Internet	1-1-0-0		
			Intranet	8-2-0-0		
			KGIR	10-0-0-0		
			NS WAN	–		
			Nyilvántartó és irattár			
2.	Téglavető út	MH GAVIK (46 fő)	Vezetékes telefon	40	30	Igényelhető (5 db)
			Fax	4		
			EDR	–		
			Mobil	–		
			Internet	5		
			Intranet	10		
			KGIR	8		
			Nyilvántartó és irattár		15	HM IÜ bevonásával
3.	HM-II Objektum	MH GAVIK (6 fő)	Vezetékes telefon	6	2	Az igények és a hálózati lehetőségek függvényében Utalva HM-II
			Fax	1		
			Internet	1		
			Intranet	6		
			Célrendszer			
			NS WAN	–		

S.sz.	Helyszín	Szervezet (létszám)	Szolgáltatás	Hozzáférési pont, szolgáltatás mennyisége*	Időszükséglet (T+nap)**	Megjegyzés
4.	Timót utca nőtlen szálló	KKK (46 fő)	Vezetékes telefon	0		Az épület földszintjén a szolgáltatónál 1 db mellék van. 30 napon belül nem biztosítható
			Fax	0		30 napon belül nem biztosítható
			EDR	–	5	Igényelhető (15 db)
			Mobil	–	0	
			Internet	–	30	Igényelhető (mobil)
5.	Salgótarjáni út	MH TD vezető szervek (158 fő) CKELMK (80 fő) KKK (80 fő)	Vezetékes telefon	89-35-35	30	A KKK részére MÁV vonalak biztosítása.
			Fax	5-3-3		
			EDR	–		Igényelhető (5 db)
			Mobil	–		
			Internet	16-2-6		A KKK-nál meglévő fix IP című internet kapcsolat áthelyezése szükséges
			Intranet	158-5-6		
			KGIR	5-1-6		
			NS WAN	1-0-0		Információbiztonsági feltételek meglétével
			Nemzeti szigorúan titk fax	1-0-0		Információbiztonsági feltételek meglétével
			NATO Titkos (és Nemzeti Bizalmas) hang és fax	2-0-0		Információbiztonsági feltételek meglétével
			Célrendszer ADAMS/OKKER /NAVSTAR	0-0-1		külön munkahely az ADAMS rendszer, vmint külön intranet hálózat kialakítása az OKKER program részére
			Nyilvántartó és irattár			15

S.sz.	Helyszín	Szervezet (létszám)	Szolgáltatás	Hozzáférési pont, szolgáltatás mennyisége*	Időszükséglet (T+nap)**	Megjegyzés
6.	Petőfi laktanya	MH TD nem vezető szervek (307 fő)	Vezetékes telefon	44-2-6	15	Helyszíni felmérés eredményeként változhat
			Fax	4-1-1		
			EDR	–		Igényelhető (5 db)
		MH LEK Tábournoki szabóság és cipész (7 fő)	Mobil	–		
			Internet	10-0-1		Helyszíni felmérés eredményeként változhat
		KPÜ pénzügyi ref (20 fő)	Intranet	90-0-2		
			KGIR	Felmérés alatt		Utalva helyben

* T= 2010. június 15.

** A hozzáférési pont, szolgáltatás mennyisége oszlopban a kötőjellel elválasztott számok az objektumba költöző szervezetek részére biztosítható szolgáltatások mennyiségét jelölik szervezetenként.

III.2. A II. ütemben biztosítandó szolgáltatások

- (1) A felhasználó szervezetek részére az *igényelhető* szolgáltatások biztosítása.
- (2) A helyszíni bejárások eredményei, valamint a fenntartási szerződés keretében végrehajtható feladatok függvényében a szolgáltatások kiterjesztése.
- (3) Az MH KKK Timót utcai objektumába a II. ütemben a felmérés függvényében 2-5 vezetékes telefon kiadható.
- (4) További minősített adattároló és feldolgozó helyek kialakítása.

III.3. A III. ütemben biztosítandó szolgáltatások

- (1) A felhasználó szervezetek által megküldött, az MH Támogató Dandár által összeállított javaslatok alapján, valamint a HM HIIIF hadművelleti követelményei alapján a közbeszerzési eljárások lefolytatásával a felhasználó szervezetek eredeti szolgáltatásokkal történő ellátása kerül végrehajtásra.

**A Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem rektorának
p á l y á z a t i f e l h í v á s a
oktatói munkakörök betöltésére**

A katonai és rendvédelmi felsőoktatási intézmények vezetőinek, oktatóinak és hallgatóinak jogállásáról szóló 1996. évi XLV. törvény 4. §-a alapján pályázatot hirdetnek az alábbi oktatói munkakörök betöltésére:

Bolyai János Katonai Műszaki Kar Villamosmérnöki és Természettudományi Intézet Matematika Fizika Tanszék egyetemi docensi (1 fő közalkalmazott, 6 hónap határozott időtartamra, heti 20 órás munkarendben)

Kossuth Lajos Hadtudományi Kar Nemzetközi- és Biztonsági Tanulmányok Intézet Nemzetbiztonsági Tanszék egyetemi docens (1 fő közalkalmazott, 6 hónap határozott időtartamra, heti 20 órás munkarendben)

Az általános követelményeket a felsőoktatásról szóló CXXXIX. törvény 87. § (4) bekezdése tartalmazza.

Egyetemi docensi munkakörben az alkalmazható, aki a vonatkozó jogszabályokban meghatározott alapkövetelményeknek megfelel, továbbá:

- a) rendelkezik doktori (PhD) fokozattal
- b) rendelkezik legalább 8 éves szakmai gyakorlattal, ezen belül legalább 4 éves felsőoktatásban szerzett szakmai tapasztalattal;
- c) teljesítette az adjunktussal szemben támasztott követelményeket;
- d) emberileg és szakmailag egyaránt alkalmas a kevesebb gyakorlattal rendelkező munkatársak irányítására, segítésére;
- e) tudományterületét átfogóan ismeri, szűkebb szakterületének elmélyült kutatója, nemzetközi szintű ismeretével rendelkezik;
- f) alkalmas a hallgatók, a doktori képzésben résztvevők, a tanársegédek tanulmányi és tudományos munkájának vezetésére, valamint arra, hogy idegen nyelven előadást tartson;
- g) ismereteit képes logikus rendszerbe foglalva írásban és szóban átadni, továbbá magas szintű tananyag-kidolgozó és ismeretátadó készséggel rendelkezik;
- h) önálló tudományos eredményei vannak, ezekről nemzetközi fórumokon is képes számot adni.

Sajátos követelmények:

Bolyai János Katonai Műszaki Kar Villamosmérnöki és Természettudományi Intézet, Matematika Fizika Tanszék egyetemi docensi (1 fő közalkalmazott, 6 hónap határozott időtartamra, heti 20 órás munkarendben)

Rendelkezzen:

- szakirányú matematikus (programtervező) egyetemi diplomával;
- PhD (tudományos) fokozattal matematika és/vagy számítástudományokból.

Legyen képes matematikai tantárgyak egyetemi szintű oktatására.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent a katonai felsőoktatás terén szerzett oktatói tapasztalat.

A munkakör részletes feladatait a munkaköri leírás tartalmazza.

A munkakör 2010. október 1-jével tölthető be.

A nyertes pályázóval 6 hónap időtartamra szóló határozott idejű közalkalmazotti jogviszony kerül létesítésre.

Kossuth Lajos Hadtudományi Kar Nemzetközi és Biztonsági Tanulmányok Intézet Nemzetbiztonsági Tanszék egyetemi docens (1 fő közalkalmazott, 6 hónap határozott időtartamra, heti 20 órás munkarendben)

Rendelkezzen:

- hadtudományi PhD fokozattal, tudományos teljesítménnyel és publikációkkal;
- általános PC ismeretekkel, és ismerje a NEPTUN-NET rendszert,
- legyen járatos a nemzetbiztonsági szak speciális tantárgyainak – Korszerű hírszerző szolgálatok, Környező országok biztonsági stratégiái – oktatásában, kutatásában;
- legyen járatos szakdolgozatok és diplomamunkák, Országos Tudományos Diákköri dolgozatok témavezetésében;
- legyen képes idegen nyelvű irodalom feldolgozására, fordítására;
- legyen képes nemzetbiztonsági ismeretek, nemzetközi kapcsolatok valamint biztonságpolitikai témákban idegen nyelven előadást tartani, akár külföldi doktori (PhD) képzésben is;

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- nemzetbiztonsági szolgálatoknál szerzett többéves szakmai és vezetői gyakorlat;
- külszolgálati tapasztalat;
- kettőnél több idegen nyelv tárgyalóképes ismerete.

A munkakör részletes feladatait a munkaköri leírás tartalmazza.

A munkakör a pályázat elnyerése után 2010. október 1-jével betölthető.

A nyertes pályázóval 6 hónap időtartamra szóló határozott idejű közalkalmazotti jogviszony kerül létesítésre.

Közalkalmazottak besorolása (illetménye) a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény szerint történik.

A pályázatnak tartalmaznia kell a pályázó:

- munkahelyének, munkakörének (beosztásának) megnevezését;
- eddigi szakmai tevékenységet;

– a fontosabb publikációs és tudományos munkáinak jegyzékét;
– idegennyelv-tudását;
– az oktató-nevelő és tudományos munkájára vonatkozó jövőbeni célkitűzéseit, terveit.

A pályázathoz mellékelni kell:

– a pályázati szöveget;
– részletes szakmai önéletrajzot
– egyetemen kívüli pályázó esetén végzettséget, szak-képzettséget, tudományos fokozatot, idegennyelv-tudást tanúsító okirat közjegyző által hitelesített másolatát;
– egyetemen belüli pályázó esetén végzettséget, szak-képzettséget, idegennyelv-tudást tanúsító okiratok Emberi Erőforrás Osztály által igazolt – az eredetivel megegyező – másolatát;
– egyetemen kívüli pályázó esetén három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt és munkakör alkalmasságot igazoló orvosi igazolást;
– nyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy pályázati anyagába az illetékes bizottságok, tanácsok, személyek betekinthetnek.

A pályázat benyújtásának határideje: legkésőbb a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ internetes oldalán történő megjelenést követő 30. nap.

A pályázatok elbírálása a beérkezési határidőt követő Szenátusi Ülésen történik.

A pályázat 2010. július 19-én jelent meg a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ internetes oldalán.

A pályázatot az alábbi címre kell benyújtani:
Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem, rektor
1101 Budapest, Hungária krt. 9–11.
Levélcím: ZMNE, 1581 Budapest, Pf. 15.

A borítékra rá kell írni:
„Pályázat a Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem
..... munkakörére”.

A pályázattal kapcsolatos további felvilágosítást ad:
Emberi Erőforrás Osztály, telefon: 06 (1) 432-9009;
HM 29-009

A rektor jogkörében eljárva:

Dr. Lakatos László okl. mk. vezérőrnagy s. k.,
főtitkár



A Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó
megjelentette

dr. Kondorosi Ferenc

Jogalkotás a XXI. század hajnalán

című könyvét

A XXI. század nemzeti jogalkotását minden eddiginél jobban meghatározza a nemzetközi társadalmi és gazdasági környezet, amelynek háttérében az európai integráció hatása, valamint a globalizációs folyamatok húzódnak meg. Az Emberi Jogok Európai Egyezménye, az Unió Alapjogi Chartája vagy az Alkotmányos Szerződés alapelvei csak néhány olyan példája a „nemzetek felett álló jognak”, amelyek a nemzeti jogalkotás tekintetében is iránymutatók lehetnek.

A megjelent kötet – a szakkönyvpiacra hiánypótló jelleggel – tudományos igényességgel, ugyanakkor a gyakorlati alkalmazhatóság szándékával mutatja be a XXI. század nemzeti jogalkotásának tendenciáit. A könyv széles körű nemzetközi kitekintést nyújt, amelyben az uniós jogfejlődés elemzésének központi szerep jut.

A kötet szerzője, a tapasztalt jogtudós és gyakorlati szakember alaptézise, hogy „a jogdogmatikai megfontolásokat figyelembe vevő, minőségi normaalkotás programszerű érvényesítése és a konzisztens, áttekinthető jogrendszer eszményképének követése kedvező irányba befolyásolhatja a normák címettjeinek magatartását, annak érdekében, hogy a jog legfőbb, alkotmányos küldetését teljesítse”.

A szerző részletesen vizsgálja a hatékony jogi szabályozás kulcskérdéseit, a hazai jog, valamint a nemzetközi és az európai uniós jog összefüggéseit, eközben mindig kellő hangsúlyt fektetve korunk demokratikus jogállami alapértékeire: az emberi jogokra és az alkotmányosságra. Az olvasó bepillantást nyerhet a jogharmonizáció „kulisszatitkaiba”, a biztonság jogalkotásban érvényesülő tényezőinek problematikájába, valamint polgári jogi és büntetőjogi jogalkotásunk legújabb eredményeibe.

A XXI. század elejének kodifikációját elemző kötet egyszerre tankönyv, olvasókönyv és gyakorlati útmutató. Haszonnal forgathatják a társadalomtudományi karok hallgatói, a közigazgatásban dolgozó szakemberek, a politikusok, a média munkatársai és mindenki, aki felelősséget érez a hazai jogállam, jogrend minőségének javításáért.

A kötet 264 oldal terjedelmű, ára **2856 forint** áfával.

Példányonként megvásárolható a Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6. szám alatti Közlönyboltban (tel.: 318-8411), illetve megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: megrendeles@mhk.hu).

MEGRENDELÉS

Megrendelem

dr. Kondorosi Ferenc

Jogalkotás a XXI. század hajnalán

című, 264 oldal terjedelmű kiadványt (ára: **2856 forint** áfával) példányban, és kérem, juttassák el az alábbi címemre:

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házszám:

Ügyintéző neve, telefonszáma:

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül átutaljuk a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára vagy postai úton a fenti címre.

Keltezés:

.....

cégszerű aláírás

A Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó
megjelentette

dr. Oros Paulina fordításában

Marta Sgubin

Jacqueline Kennedy szakácsnője voltam

című könyvét

A szerző huszonöt év alatt szinte tagjává vált a Kennedy családnak, akik leginkább mégis a főzőtudományát becsülték.

Ez a könyv a legemlékezetesebb eseményeken feltálat fogások receptjeivel lepi meg az olvasót, miközben kedves történetei rendhagyó memoárként a család mindennapjaiba is betekintést adnak, kellemes kikapcsolódást kínálva mindenkinek, aki érdeklődik hírességek élete és szokásai iránt.

A kötet 224 oldal terjedelmű, ára **4200 forint** áfával.

Példányonként megvásárolható a Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6. szám alatti Közlönyboltban (tel.: 318-8411), illetve megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: megrendeles@mhk.hu).

MEGRENDELÉS

Megrendelem a

Marta Sgubin

Jacqueline Kennedy szakácsnője voltam

című, 224 oldal terjedelmű kiadványt (ára: **4200 forint** áfával) példányban, és kérem, juttassák el alábbi címemre:

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házsám:

Ügyintéző neve, telefonszáma:

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül átutaljuk a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára vagy postai úton a fenti címre.

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

A Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó
megjelentette

Hack Péter

A BÜNTETŐHATALOM FÜGGETLENSÉGE ÉS SZÁMONKÉRHETŐSÉGE

című kiadványát

A könyv a büntetőhatalom gyakorlását abból a szempontból vizsgálja, hogy a bíróság és az ügyészség függetlensége és számonkérhetősége hogyan befolyásolja az igazságszolgáltatás tevékenységét. Az író három, egymással szorosan összefüggő témakört dolgoz fel. Az első a bírói függetlenség és számonkérhetőség kérdése, valamint ezek szervezeti biztosítékai. A második témakör az ügyészség szerepét és alkotmányos státuszát érinti. A harmadik a büntetőeljárás törvény elkészültének folyamatát rekonstruálja abból a szemszögből, hogy miként befolyásolta a bírói és ügyészi szervezet a kodifikációt.

Hack Péter ebben a kötetben azt szeretné bizonyítani, hogy a jogalkotó által megfogalmazott eljárási szabályok, illetve az igazságszolgáltatás szervezeteit szabályozó joganyag csak részben határozzák meg azt, hogy a büntető igazságszolgáltatás hogyan zajlik. Annak megértéséhez, hogy mi hogyan működik ezen a rendszeren belül, tisztában kell lennünk azokkal a szervezeti érdekekkel is, amelyek az eljárás egyes szereplőinek szerepfelfogását, döntéseinek hátterét meghatározzák. Ez a megközelítés indokolja, hogy a szerző művében azon tényezők elemzésére koncentráljon, amelyek akadályozzák, hogy ezek a szervezetek optimálisan teljesítsék feladatukat.

A kötet 382 oldal terjedelmű, ára **4830 forint** áfával.

Példányonként megvásárolható a Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6. szám alatti Közlönyboltban (tel.: 318-8411), illetve megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: megrendeles@mhk.hu).

MEGRENDELÉS

Megrendelem

Hack Péter

A BÜNTETŐHATALOM FÜGGETLENSÉGE ÉS SZÁMONKÉRHETŐSÉGE

című, 382 oldal terjedelmű kiadványt (ára: **4830 forint** áfával) példányban, és kérem, juttassák el az alábbi címemre:

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házsám:

Ügyintéző neve, telefonszáma:

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül átutaljuk a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzszámára vagy postai úton a fenti címre.

Keltezés:

.....

cégszerű aláírás

A Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó
megjelentette

Dr. Kiss Eliza

BorJogász

című kötetét

A Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó olyan jogi kézikönyvet tesz a szakértő olvasó asztalára, amely a Kiadótól megszokott pontossággal és a teljesség igényével ad eligazítást a jogterület és a szakhivatalok világában. A könyv szerzője dr. Kiss Eliza jogász és közigazgatási szakember, akinek a magyar borászat iránti elhivatottsága a borásztársadalom széles köre előtt közismert.

A BorJogász-ból a magyar szőlész és a borosgazda tudni fogja, mi a „jogi csízió” szakmájának ügyes-bajos dolgaiban, így a kiadvány reményeink szerint minden magyar gazda polcán helyet kaphat, de remélhetőleg haszonnal forgatják majd az agrár-szakigazgatásban dolgozók, az agrár-felsőoktatásban tevékenykedők, a kutatóintézetek munkatársai és mindenki, aki szeretne megfelelő támpontot kapni a jogterületen történő eligazodáshoz.

A kötet 390 oldal terjedelmű, ára **4977 forint** áfával.

Példányonként megvásárolható a Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6. szám alatti Közlönyboltban (tel.: 318-8411), illetve megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: megrendeles@mhk.hu).

MEGRENDELÉS

Megrendelem

Dr. Kiss Eliza

BorJogász

című, 390 oldal terjedelmű kiadványt (ára: **4977 Ft** áfával) példányban, és kérem, juttassák el alábbi címemre:

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házszám:

Ügyintéző neve, telefonszáma:

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül átutaljuk a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára vagy postai úton a fenti címre.

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

A Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó
megjelentette

Dr. Bócz Endre

KRIMINALISZTIKA A TÁRGYALÓTEREMBEN

című könyvét

A kriminalisztika ma már az egyetemek jogi karain kötelező tantárgy, de a tematika, amely szerint tanítják, egyetemenként változó. Mindenütt közös jellemző azonban, hogy a tananyag alapvetően a bűnügyi nyomozás kriminalisztikájához igazodik, mondhatni, a Rendőrtiszti Főiskola kriminalisztikai tananyagának rövidített és egyszerűsített kivonata. A hagyományos jogi pályákon – bíró, ügyész, ügyvéd – működő jogász számára azonban csaknem feleslegesnek mondható sok olyasmi, aminek a készségről ismerete egy nyomozó számára szinte létfontosságú, ugyanakkor létfontosságú sok olyan dolog, amit hasznos ugyan, de nem feltétlenül szükséges egy nyomozónak tudnia. Máshová esnek a hangsúlyok a nyomozásnál, és máshová a hagyományos jogász pályák gyakorlásának terepén, a bírósági eljárásban. Más szempontok vezérlik a jogalkalmazót annak függvényében is, hogy milyen eljárási funkciót lát el.

Ez a könyv több évtizedes jogalkalmazói gyakorlat és a kriminalisztika oktatásában évek hosszú során kifejtett tevékenység tapasztalatait összegzi. Haszonnal forgathatják ügyvédjelöltek, bírósági és ügyészségi fogalmazók, de bizonyára találnak benne újszerű ismereteket már gyakorlottabb jogászok is. A bizonyítás kriminalisztikai indíttatású elmélete, a büntetőeljárás kényszerintézkedések feltételeinek kriminalisztikai szemléletű értelmezése, a perbeszéd szerkesztésével, érvelési rendszerével foglalkozó gyakorlatias fejtegetések még azok számára is adhatnak új ötleteket, akik már rendelkeznek némi gyakorlattal.

A kötet 164 oldal terjedelmű, ára **4305 forint** áfával.

Példányonként megvásárolható a Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6. szám alatti Közlönyboltban (tel.: 318-8411), illetve megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: megrendeles@mhk.hu).

MEGRENDÉLÉS

Megrendelem

Dr. Bócz Endre

KRIMINALISZTIKA A TÁRGYALÓTEREMBEN

című, 164 oldal terjedelmű kiadványt (ára: **4305 Ft** áfával) példányban, és kérem, juttassák el alábbi címre:

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házszám:

Ügyintéző neve, telefonszáma:

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül átutaljuk a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára vagy postai úton a fenti címre.

Keltezés:

.....

cégszerű aláírás

A Honvédelmi Minisztérium hivatalos lapja

Szerkeszti a HM Jogi Főosztály

1885 Budapest, Pf. 25, telefon: 474-1111/220-27, 474-1167

A szerkesztésért felelős: dr. Till Szabolcs

Kiadja a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó. 1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6., www.mhk.hu

Felelős kiadó: Bártfai-Mager Andrea ügyvezető igazgató

HU ISSN 1218-0378

10.2259 – Nyomta a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó Lajosmizsei Nyomdája

Felelős vezető: Burján Norbert igazgató